

ДЕПАРТАМЕНТ СТРОИТЕЛЬСТВА И ЖИЛИЩНОЙ ПОЛИТИКИ ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА

ПРИКАЗ

«15» октября 2024 г.

№ 130-ОД

г. Салехард

Проведена государственная регистрация нормативных правовых актов
Ямало-Ненецкого автономного округа 16 октября 2024 года
Регистрационный № 311

О внесении изменений в некоторые приказы департамента строительства и жилищной политики Ямало-Ненецкого автономного округа

В целях приведения нормативных правовых актов Ямало-Ненецкого автономного округа в соответствие с федеральным законодательством и законодательством Ямало-Ненецкого автономного округа **п р и к а з ы в а ю :**

Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в некоторые приказы департамента строительства и жилищной политики Ямало-Ненецкого автономного округа.

Директор департамента
строительства и жилищной политики
Ямало-Ненецкого автономного округа



С.С. Власенко

УТВЕРЖДЕНЫ
приказом департамента
строительства и жилищной политики
Ямало-Ненецкого автономного округа
от 15.10.2024 № 130-ОД

ИЗМЕНЕНИЯ,
которые вносятся в некоторые приказы
департамента строительства и жилищной политики
Ямало-Ненецкого автономного округа

1. В Административном регламенте департамента строительства и жилищной политики Ямало-Ненецкого автономного округа по предоставлению государственной услуги «Предоставление социальной выплаты на приобретение (строительство) жилых помещений ветеранам боевых действий, участникам специальной военной операции и членам их семей», утвержденном приказом департамента строительства и жилищной политики Ямало-Ненецкого автономного округа от 25 июня 2024 года № 231-ОД/Ж:

1.1. в пункте 10:

1.1.1. в подпункте 10.1 слова «Порядком предоставления социальной выплаты на приобретение (строительство) жилых помещений ветеранам боевых действий, участникам специальной военной операции и членам их семей, утвержденным» заменить словами «приложением № 3 к Порядку предоставления социальной выплаты на приобретение (строительство) жилых помещений ветеранам боевых действий, участникам специальной военной операции и членам их семей, утвержденному»;

1.1.2. в подпункте 10.2 после слово «помещения)» дополнить словами «, исполнительного органа автономного округа или органа местного самоуправления муниципального образования в автономном округе, с которым заключено соглашение об изъятии недвижимости для государственных или муниципальных нужд, заключенного в соответствии с частью 8 статьи 32 Жилищного кодекса Российской Федерации (далее – соглашение об изъятии недвижимости, ЖК РФ) либо договор мены жилых помещений, заключенный в связи с заключением соглашения об изъятии недвижимости (далее – договор мены), юридического лица, обеспечивающего реализацию решения о комплексном развитии территории жилой застройки, указанными в Градостроительном кодексе Российской Федерации, либо лица, с которым заключен договор о комплексном развитии территории жилой застройки»;

1.2. позицию 12.2.1 подпункта 12.2 пункта 12 дополнить словами «и перечисление социальной выплаты»;

1.3. в пункте 13:

1.3.1. в абзаце первом слова «направления заявителю уведомлений о принятых решениях, указанных в пункте 12 Административного регламента» заменить словами «оформления и выдачи результатов предоставления государственной услуги в соответствии с пунктами 67, 71 Административного регламента»;

1.3.2. в подпункте 13.1:

1.3.2.1. в абзаце втором цифры «30» заменить цифрами «11»;

1.3.2.2. в абзаце третьем цифры «25» заменить цифрами «13»;

1.3.3. в абзаце втором подпункта 13.2 цифры «25» заменить цифрой «6»;

1.4. пункт 14 после слова «регистрации» дополнить словом «соответствующего»;

1.5. подпункты 15.1, 15.2 пункта 15 изложить в следующей редакции:

«15.1. для решений, указанных в пункте 12 Административного регламента и уведомления о них – в течение 1 рабочего дня со дня их принятия;

15.2. для выдачи свидетельства – в течение 2 рабочих дней со дня его подписания.»;

1.6. пункт 20 изложить в следующей редакции:

«20. Заявление о предоставлении государственной услуги предоставляется по форме, предусмотренной приложением № 1 к Порядку. Заявление о перечислении социальной выплаты предоставляется по форме, предусмотренной приложением № 4 к Порядку.

При совместном упоминании указанные заявления именуется заявлением о предоставлении государственной услуги.»;

1.7. пункт 22 дополнить подпунктами 22.7 – 22.10 следующего содержания:

«22.7. соглашение об изъятии недвижимости либо договор мены, на основании которого органом, осуществляющим государственный кадастровый учет и государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, зарегистрирован переход права собственности на жилое помещение, на долю(и) в праве общей долевой собственности на жилое помещение (в случае заключения соглашения об изъятии недвижимости либо договора мены);

22.8. договор, заключенный в соответствии с ЖК РФ, на основании которого органом, осуществляющим государственный кадастровый учет и государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, зарегистрирован переход права собственности на жилое помещение, на долю(и) в праве общей долевой собственности на жилое помещение (в случае заключения договора в соответствии с ЖК РФ);

22.9. справку, выданную исполнительным органом автономного округа или органом местного самоуправления в автономном округе, с которым заключено соглашение об изъятии недвижимости либо договор мены, с указанием размера разницы в стоимости жилого помещения, приобретаемого на основании соглашения об изъятии недвижимости либо договора мены, сведений об остатке задолженности по оплате указанной разницы на текущий месяц;

22.10. справку, выданную юридическим лицом, обеспечивающим реализацию решения о комплексном развитии территории жилой застройки, указанными в Градостроительном кодексе Российской Федерации, либо лицом, с которым заключен договор о комплексном развитии территории жилой застройки, с указанием размера разницы в стоимости жилого помещения, приобретаемого в соответствии с договором, заключенным в соответствии с ЖК РФ, сведений об остатке задолженности по оплате указанной разницы на текущий месяц.»;

1.8. в разделе III:

1.8.1. в пункте 41:

1.8.1.1. в подпункте 41.3 слова «, оформление результата предоставления государственной услуги» исключить;

1.8.1.2. в подпункте 41.4 слова «выдача» заменить словами «оформление и выдача»;

1.8.2. в пункте 42:

1.8.2.1. в абзаце первом слова «соответствующим заявлением, указанным в пункте 20 Административного регламента,» заменить словами «заявлением о предоставлении государственной услуги»;

1.8.2.2. в абзаце втором слова «государственной информационной системе «Автоматизированная информационная система оказания мер социальной поддержки гражданам Ямало-Ненецкого автономного округа в улучшении жилищных условий» (далее – ГИС «АИС МСП ЯНАО»)» заменить словами «федеральной государственной информационной системе «Единая система предоставления государственных и муниципальных услуг (сервисов)» (далее – ФГИС ПГС)»;

1.8.3. пункт 43 изложить в следующей редакции:

«43. Специалист департамента, ответственный за предоставление государственной услуги (далее – специалист департамента) осуществляет перенос поступивших в ФГИС ПГС обращений в государственную информационную систему «Автоматизированная информационная система оказания мер социальной поддержки гражданам Ямало-Ненецкого автономного округа в улучшении жилищных условий» (далее – ГИС «АИС МСП ЯНАО») и фиксирует дату и время поступления, регистрирует заявление о предоставлении государственной услуги и документы (сведения), необходимые для предоставления государственной услуги, в день их поступления в департамент.

В случае подачи заявления о предоставлении государственной услуги и документов (сведений), необходимых для предоставления государственной услуги, через МФЦ датой и временем поступления заявления и документов (сведений) в департамент считается дата и время их регистрации в МФЦ.

В случае подачи заявления о предоставлении государственной услуги и документов (сведений), необходимых для предоставления государственной услуги, посредством Единого портала датой и временем поступления заявления и документов (сведений) в департамент считается дата и время их регистрации на Едином портале.»;

1.8.4. в пункте 44 слова «соответствующего заявления, указанного в пункте 20 Административного регламента,» заменить словами «заявления о предоставлении государственной услуги»;

1.8.5. в пункте 46 слова «соответствующему заявлению, указанному в пункте 20 Административного регламента,» заменить словами «заявлению о предоставлении государственной услуги»;

1.8.6. в пункте 51 слова «5 рабочих дней» заменить словами «1 рабочего дня»;

1.8.7. в пункте 55 цифры «10» заменить цифрой «6»;

1.8.8. в наименовании подраздела «Рассмотрение заявления о предоставлении государственной услуги и документов (сведений), необходимых

для предоставления государственной услуги, принятие решения о предоставлении государственной услуги, оформление результата предоставления государственной услуги» слова «, оформление результата предоставления государственной услуги» исключить;

1.8.9. в пункте 58 слова «заявителем документов (сведений), указанных в пунктах 20 – 22, 25» заменить словами «заявителем заявления о предоставлении государственной услуги и документов (сведений), указанных в пунктах 21 – 22, 25»;

1.8.10. пункт 63 дополнить абзацем следующего содержания:

«Специалист департамента прикрепляет принятое решение в обращение заявителя, поступившее в ФГИС ПГС, в течение 1 рабочего дня со дня его принятия.»;

1.8.11. в пункте 65:

1.8.11.1. абзац первый изложить в следующей редакции:

«65. Продолжительность административной процедуры со дня регистрации в департаменте заявления о предоставлении государственной услуги (без учета срока оформления и выдачи результатов предоставления государственной услуги в соответствии с пунктами 67, 71 Административного регламента) составляет:»;

1.8.11.2. в подпункте 65.1:

1.8.11.2.1. в абзаце первом цифры «20» заменить цифрами «11»;

1.8.11.2.2. в абзаце втором цифры «15» заменить цифрами «13»;

1.8.11.3. в подпункте 65.2 цифры «10» заменить цифрами «6»;

1.8.12. в наименовании подраздела «Выдача результата предоставления государственной услуги заявителю» слова «Выдача» заменить словами «Оформление и выдача»;

1.8.13. в пункте 67:

1.8.13.1. в абзаце первом слова «10 рабочих дней» заменить словами «1 рабочего дня со дня его принятия»;

1.8.13.2. абзац второй после слова «жилого помещения» дополнить словами «, исполнительного органа автономного округа или органа местного самоуправления муниципального образования в автономном округе, с которым заключено соглашение об изъятии недвижимости, либо договор мены, юридического лица, обеспечивающего реализацию решения о комплексном развитии территории жилой застройки, указанными в Градостроительном кодексе Российской Федерации, либо лица, с которым заключен договор о комплексном развитии территории жилой застройки.»;

1.8.14. в пункте 71:

1.8.14.1. в подпункте 71.1 слова «5 рабочих дней» заменить словами «1 рабочего дня»;

1.8.14.2. в подпункте 71.2 цифры «10» заменить цифрой «2»;

1.8.15. подпункт 72.3 изложить в следующей редакции:

«71.3. для перечисления социальной выплаты – не более 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении социальной выплаты.»;

1.8.16. в пункте 84 слова «соответствующее заявление, указанное в пункте 20 Административного регламента,» заменить словами «заявление о

предоставлении государственной услуги»;

1.9. абзац третий пункта 114 после слова «о принятии жалобы» дополнить словами «в день ее регистрации»;

1.10. форму заявления в приложении:

1.10.1. дополнить абзацем следующего содержания:

« в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью,

(Ф.И.О. (полностью, последнее – при наличии) законного представителя уполномоченного на получение результатов предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего – получателя социальной выплаты, сведения о документе, удостоверяющем его личность<*>»);

1.10.2. дополнить сноской <*> следующего содержания:

«<*> Выбирается в случае необходимости получения результата предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего его законным представителем, не являющимся заявителем.»

2. В Административном регламенте департамента строительства и жилищной политики Ямало-Ненецкого автономного округа по предоставлению государственной услуги «Предоставление социальных выплат на приобретение (строительство) жилого помещения либо приобретение земельного участка, предназначенного для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, военнослужащим, лицам, заключившим контракт о пребывании в добровольческом формировании, содействующем выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, лицам, проходящим службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации, и членам их семей взамен предоставления земельного участка в собственность бесплатно», утвержденном приказом департамента строительства и жилищной политики Ямало-Ненецкого автономного округа от 27 августа 2024 года № 317-ОД/Ж:

2.1. позицию 12.2.1 подпункта 12.2 пункта 12 дополнить словами «и перечисление социальной выплаты»;

2.2. в пункте 13:

2.2.1. в абзаце первом слова «направления заявителю уведомлений о принятых решениях, указанных в пункте 12 Административного регламента» заменить словами «оформления и выдачи результатов предоставления государственной услуги в соответствии с пунктами 66, 70 Административного регламента»;

2.2.2. в подпункте 13.1:

2.2.2.1. в абзаце втором цифры «45» заменить цифрами «16»;

2.2.2.2. в абзаце третьем цифры «30» заменить цифрами «18»;

2.2.3. в абзаце втором подпункта 13.2 цифры «20» заменить цифрой «6»;

2.3. в пункте 16:

2.3.1. в абзаце втором слова «5 рабочих дней» заменить словами «1

рабочего дня»;

2.3.2. в абзаце третьем цифры «10» заменить цифрой «2»;

2.4. пункт 24:

2.4.1. дополнить подпунктами 2.4.3, 2.4.4 следующего содержания:

«2.4.3. сведения о наличии у заявителя оснований состоять в списке № 9, указанном в пункте 14 части 3 статьи 7-2 Закона автономного округа № 39-ЗАО;

2.4.4. наличие согласия на предоставление социальной выплаты в соответствии с пунктом 2-1 статьи 7-1 Закона автономного округа № 39-ЗАО.»;

2.5. в разделе III:

2.5.1. в пункте 40:

2.5.1.1. в подпункте 40.3 слова «, оформление результата предоставления государственной услуги» исключить;

2.5.1.2. в подпункте 40.4 слово «выдача» заменить словами «оформление и выдача»;

2.5.2. пункт 43 признать утратившим силу;

2.5.3. пункт 48 изложить в следующей редакции:

«48. Департамент в течение 1 рабочего дня со дня приема заявления о предоставлении социальной выплаты и документов (сведений), указанных в пункте 21 Административного регламента, направляет информацию в органы местного самоуправления о поступившем заявлении о предоставлении социальной выплаты заявителя и запрашивает сведения, указанные в подпунктах 2.4.3, 2.4.4 пункта 24 Административного регламента.»;

2.5.4. дополнить пунктом 48-1 следующего содержания:

«48-1. Департамент в течение 3 рабочих дней со дня поступления документов в соответствии с пунктом 22 Административного регламента запрашивает в порядке межведомственного взаимодействия и приобщает к заявлению о перечислении социальной выплаты и документам, представленным заявителем в соответствии с пунктом 21 Административного регламента, документы (сведения), указанные в подпунктах 2.4.1, 2.4.2 пункта 24, пунктом 48 Административного регламента.»;

2.5.5. пункт 50 признать утратившим силу;

2.5.6. в пункте 54 цифры «10» заменить цифрой «8»;

2.5.7. в наименовании подраздела «Рассмотрение заявления о предоставлении государственной услуги и документов (сведений), необходимых для предоставления государственной услуги, принятие решения о предоставлении государственной услуги, оформление результата предоставления государственной услуги» слова «, оформление результата предоставления государственной услуги» исключить;

2.5.8. пункт 58 дополнить подпунктом 58.5 следующего содержания:

«58.5. в течение 10 рабочих дней со дня поступления сведений, указанных в пункте 48-1 Административного регламента, формирует с использованием ГИС АИС МСП ЯНАО учетное дело заявителя, проводит его проверку на предмет наличия права на участие в мероприятии в соответствии с пунктами 1.3, 1.4 Порядка, в пределах бюджетных ассигнований окружного бюджета, предусмотренных на реализацию мероприятия законом автономного округа об окружном бюджете на соответствующий год, принимает в ГИС АИС МСП ЯНАО

решение о выдаче (об отказе в выдаче) свидетельства либо о приостановлении, которое подписывается (утверждается) руководителем департамента или уполномоченным им лицом с использованием электронной подписи (далее – ЭП), и прикрепляет решение о выдаче (об отказе в выдаче) свидетельства либо решение о приостановлении в обращение заявителя в течение 1 рабочего дня со дня его принятия.

Рассмотрение учетного дела заявителя осуществляется в порядке, исходя из даты и времени поступления в департамент заявления о предоставлении государственной услуги и документов, указанных в пунктах 21, 22 Административного регламента.

Дата и время поступления в департамент заявления о предоставлении государственной услуги и документов, указанных в пунктах 21, 22 Административного регламента, определяются в соответствии с пунктом 42 Административного регламента.»;

2.5.9. в пункте 64:

2.5.9.1. в абзаце первом слова «направления заявителю уведомлений о принятых решениях, указанных в пункте 12 Административного регламента» заменить словами «оформления и выдачи результатов предоставления государственной услуги в соответствии с пунктами 66, 70 Административного регламента»;

2.5.9.2. в абзаце втором цифры «45» заменить цифрами «16»;

2.5.9.3. в абзаце третьем цифры «30» заменить цифрами «18»;

2.5.9.4. в абзаце четвертом цифры «20» заменить цифрой «6»;

2.5.10. в наименовании подраздела «Выдача результата предоставления государственной услуги заявителю» слово «Выдача» заменить словами «Оформление и выдача»;

2.5.11. в абзаце первом пункта 66 слова «10 рабочих дней» заменить словами «1 рабочего дня со дня его принятия»;

2.5.12. в пункте 70:

2.5.12.1. в подпункте 70.1 слова «5 рабочих дней» заменить словами «1 рабочего дня»;

2.5.12.2. в подпункте 70.2 цифры «10» заменить цифрой «2»;

2.5.12.3. в подпункте 70.3 слова «15 банковских» заменить словами «10 рабочих»;

2.6. в пункте 113:

2.6.1. в абзаце первом слово «департаменте» заменить словом «департамент»;

2.6.2. абзац третий после слов «о принятии жалобы» дополнить словами «в день ее регистрации»;

2.7. пункт 119 изложить в следующей редакции:

«119. В ответе по результатам рассмотрения жалобы указываются:

119.1. наименование департамента, МФЦ, департамента информационных технологий и связи автономного округа, должность, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) его должностного лица, принявшего решение по жалобе;

119.2. номер, дата, место принятия решения, включая сведения о

должностном лице, решение или действие (бездействие) которого обжалуется;

119.3. фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) или наименование заявителя;

119.4. основания для принятия решения по жалобе;

119.5. принятое по жалобе решение;

119.6. в случае, если жалоба признана обоснованной – сроки устранения выявленных нарушений, в том числе срок предоставления результата государственной услуги;

119.7. сведения о порядке обжалования принятого по жалобе решения.»;

2.8. форму заявления в приложении № 1:

2.8.1. дополнить абзацем следующего содержания:

« в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью,

(Ф.И.О. (полностью, последнее – при наличии) законного представителя уполномоченного на получение результатов предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего – получателя социальной выплаты, сведения о документе, удостоверяющем его личность<*>»);

2.8.2. дополнить сноской <*> следующего содержания:

«<*> Выбирается в случае необходимости получения результата предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего его законным представителем, не являющимся заявителем.»;

2.9. форму заявления в приложении № 2:

2.9.1. дополнить абзацем следующего содержания:

« в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью,

(Ф.И.О. (полностью, последнее – при наличии) законного представителя уполномоченного на получение результатов предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего – получателя социальной выплаты, сведения о документе, удостоверяющем его личность<*>»);

2.9.2. дополнить сноской <*> следующего содержания:

«<*> Выбирается в случае необходимости получения результата предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего его законным представителем, не являющимся заявителем.».

3. В Порядке установления трудной жизненной ситуации, наличие которой дает право на сохранение социальной выплаты, предоставленной гражданину как работнику бюджетной сферы на приобретение жилого помещения на первичном рынке, утвержденном приказом департамента строительства и жилищной политики Ямало-Ненецкого автономного округа от 04 сентября 2024

года № 324-ОД/Ж:

3.1. в абзаце первом пункта 2 слово «комиссией» заменить словами «департаментом путем принятия приказа на основании решения комиссии»;

3.2. в адресате приложения № 1 слова «комиссию по установлению трудной жизненной ситуации, наличие которой дает право на сохранение социальной выплаты, предоставленной гражданину как работнику бюджетной сферы в Ямало-Ненецком автономном округе на приобретение жилого помещения на первичном рынке» заменить словами «департамент строительства и жилищной политики Ямало-Ненецкого автономного округа».