



ДЕПАРТАМЕНТ ФИНАНСОВ ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА

ПРИКАЗ

29.12.2023 г

г. Салехард

№ 59-29/04-03/252

Проведена государственная регистрация нормативных правовых актов
Ямало-Ненецкого автономного округа 29 декабря 2023 года
Регистрационный № 734

О внесении изменений в Порядок исполнения окружного бюджета по расходам и источникам финансирования дефицита окружного бюджета

В целях совершенствования организации исполнения окружного бюджета **приказываю** :

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в Порядок исполнения окружного бюджета по расходам и источникам финансирования дефицита окружного бюджета, утвержденный приказом департамента финансов Ямало-Ненецкого автономного округа от 25 декабря 2020 года № 2901-07/290.

2. Настоящий приказ вступает в силу с 01 января 2024 года.

Заместитель Губернатора
Ямало-Ненецкого автономного округа,
директор департамента финансов
Ямало-Ненецкого автономного округа


А.П. Свинцова

Утверждены
приказом департамента финансов
Ямало-Ненецкого автономного округа
от 29.11 2023 года № 89-29/01-03/252

ИЗМЕНЕНИЯ,

которые вносятся в Порядок исполнения окружного бюджета по расходам и источникам финансирования дефицита окружного бюджета

1. Пункт 11 дополнить подпунктом 11.15 следующего содержания:

«11.15. по соглашениям (договорам), информация о которых подлежит включению в реестр соглашений (договоров) в соответствии с Порядком ведения реестра соглашений (договоров) о предоставлении из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации субсидий и бюджетных инвестиций юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и межбюджетных трансфертов бюджетам бюджетной системы Российской Федерации, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 19 июня 2023 года № 92н (далее – реестр соглашений).».

2. В пункте 12:

2.1. в абзаце первом цифры «11.3-11.13» заменить цифрами «11.3-11.15»;

2.2. подпункт 12.1 изложить в следующей редакции:

«12.1. при документообороте в электронном виде с приложением электронных копий документов, подтверждающих возникновение бюджетного обязательства. На сведениях о бюджетном обязательстве проставляются электронные подписи лиц, обладающих правом первой и второй подписи, указанных в карточке образцов подписей и оттиска печати к лицевым счетам (далее - карточка к лицевым счетам) и (или) в карточке образцов подписей государственного учреждения, осуществляющего ведение бюджетного (бухгалтерского) учета главного распорядителя средств окружного бюджета, получателя средств окружного бюджета, главного администратора (администратора) источников финансирования дефицита окружного бюджета, бюджетного (автономного учреждения) к лицевым счетам клиентов (далее – централизованная бухгалтерия, карточка централизованной бухгалтерии), представленных в установленном департаментом финансов порядке открытия и ведения лицевых счетов;»;

2.3. в подпункте 12.2 слова «карточке образцов» заменить словами «карточке к лицевым счетам, карточке централизованной бухгалтерии».

3. В пункте 15:

3.1. в подпункте 15.1 слова «карточке образцов получателя средств» заменить словами «карточке к лицевым счетам (карточке централизованной бухгалтерии)»;

3.2. в подпункте 15.2 слова «карточке образцов получателя средств» заменить словами «карточке к лицевым счетам (карточке централизованной бухгалтерии)»;

3.3. дополнить подпунктом 15.10 следующего содержания:

«15.10. наличие уникального номера реестровой записи в реестре соглашений.».

4. В абзаце втором пункта 19 слова «06 октября 2020 года № 735-П «О ведении Банком России и кредитными организациями (филиалами) банковских счетов территориальных органов Федерального казначейства» (далее - Положение № 735-П)» заменить словами «09 января 2023 года № 813-П «О ведении Банком России и кредитными организациями банковских счетов территориальных органов Федерального казначейства» (далее - Положение № 813-П)».

5. Дополнить пунктом 23-1 следующего содержания:

«23-1. Для осуществления оплаты денежных обязательств по контрактам (договорам), информация о которых подлежит включению в реестр контрактов, и соглашениям (договорам), информация о которых подлежит включению в реестр соглашений, получатель средств (администратор источников) оформляет распоряжение в виде платежного поручения с приложением расшифровки к распоряжению по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.».

6. В пункте 24:

6.1. в абзаце первом слова «карточке образцов получателя средств (администратора источников)» заменить словами «карточке к лицевым счетам (карточке централизованной бухгалтерии)»;

6.2. в абзаце втором слова «карточке образцов» заменить словами «карточке к лицевым счетам (карточке централизованной бухгалтерии)».

7. В пункте 33:

7.1. в абзаце первом слова «карточке образцов» заменить словами «карточке к лицевым счетам»;

7.2. в абзаце втором слова «карточке образцов» заменить словами «карточке к лицевым счетам».

8. Пункт 34 изложить в следующей редакции:

«34. Департамент финансов в день получения распоряжения получателя средств по расходам окружного бюджета, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия или иной межбюджетный трансферт из федерального бюджета окружному бюджету, проверяет его на соответствие установленной форме и требованиям пунктов 23-1, 24, 25, 31-33 настоящего Порядка, а также на:

34.1. при документообороте на бумажных носителях соответствие подписей и оттиска печати, проставленных на распоряжении, подписям лиц, обладающих правом первой и второй подписи, и оттиску печати в карточке к лицевым счетам (карточке централизованной бухгалтерии);

34.2. при документообороте в электронном виде соответствие лиц, проставивших электронные подписи на распоряжении, лицам, обладающим правом первой и второй подписи в карточке к лицевым счетам (карточке централизованной бухгалтерии);

34.3. наличие отметки главного администратора о согласовании на распоряжения получателя средств, не являющегося главным администратором;

34.4. соответствие распоряжения в виде платежного поручения требованиям Положения № 762-П, Положения № 813-П.».

9. В пункте 35:

9.1. в абзаце первом после слова «пунктов» дополнить цифрами «23-1»;

9.2. в подпункте 35.1 слова «карточке образцов получателя средств (администратора источников)» заменить словами «карточке к лицевым счетам (карточке централизованной бухгалтерии)»;

9.3. в подпункте 35.2 слова «карточке образцов получателя средств (администратора источников)» заменить словами «карточке к лицевым счетам (карточке централизованной бухгалтерии)»;

9.4. в подпункте 35.4 слова «Положения № 735-П» заменить словами «Положения № 813-П».

10. Дополнить пунктами 35-1, 35-2 следующего содержания:

«35-1. Департамент финансов в сроки, установленные пунктами 34, 35 настоящего Порядка, проверяет распоряжения в виде платежных поручений получателя средств по оплате контрактов (договоров), информация о которых подлежит включению в реестр контрактов, на:

35-1.1. указание кода вида реестра 02, уникального номера реестровой записи в реестре контрактов, идентификатора документа о приемке результатов отдельного этапа исполнения контракта (в случае авансового платежа), а также поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги (далее – документ о приемке);

35-1.2. соответствие уникальному номеру реестровой записи в реестре контрактов, идентификатору документа о приемке, указанному в реестре контрактов.

35-2. Департамент финансов в сроки, установленные пунктами 34, 35 настоящего Порядка, проверяет распоряжения в виде платежных поручений получателя средств по оплате соглашений (договоров), информация о которых подлежит включению в реестр соглашений, на указание кода вида реестра 01 и уникального номера реестровой записи в реестре контрактов.».

11. Пункт 38, 39 изложить в следующей редакции:

«38. Распоряжения в виде платежных поручений и уведомлений, поступившие в департамент финансов для санкционирования оплаты денежных обязательств после 14 часов 00 минут, считаются поступившими на следующий рабочий день.

Распоряжения в виде заявок на перечисление денежных средств на банковские карты «Мир» физических лиц, поступившие в департамент финансов для санкционирования оплаты денежных обязательств после 12 часов 00 минут, считаются поступившими на следующий рабочий день.

39. Департамент финансов на основании принятых к исполнению распоряжений получателей средств (администраторов источников), за исключением распоряжений получателей средств по расходам окружного

бюджета, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия или иной межбюджетный трансферт из федерального бюджета окружному бюджету, не позднее третьего рабочего дня, следующего за днем их получения, направляет в территориальный орган Федерального казначейства распоряжения в порядке, установленном Федеральным казначейством, для осуществления операций на едином счете окружного бюджета.

Департамент финансов на основании принятых к исполнению распоряжений получателей средств по расходам окружного бюджета, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия или иной межбюджетный трансферт из федерального бюджета окружному бюджету, не позднее следующего рабочего дня со дня их получения направляет в территориальный орган Федерального казначейства распоряжения в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации, для санкционирования.».

12. Приложение № 1 изложить в следующей редакции:

«Приложение № 1
к Порядку исполнения окружного бюджета по
расходам и источникам финансирования
дефицита окружного бюджета
(в редакции приказа департамента
финансов Ямало-Ненецкого
автономного округа
от 29.12.2023 № 39-29/01-03/252

ФОРМА СВЕДЕНИЙ

СВЕДЕНИЯ № ____ о бюджетном обязательстве
от _____ 20__ г.

Получатель средств окружного
бюджета _____

Главный распорядитель средств
окружного бюджета _____

Наименование бюджета _____

Финансовый орган _____

Единица измерения: руб. (с точностью до второго десятичного знака)

Раздел 1. Реквизиты документа-основания для постановки
на учет бюджетного обязательства (для внесения изменений)

Документ-основание			Предмет по документу- основанию	Учетный номер бюджетного обязательства	Уникальный номер реестровой записи	Сумма обязательства
вид	номер	дата				
1	2	3	4	5	6	7

Раздел 2. Реквизиты контрагента

Наименование юридического лица/Ф.И.О. физического лица	ИНН
1	2

Раздел 3. Расшифровка обязательства

Код классификации расходов бюджетов	СубКОСГУ	Тип средств	Аналитический код	Мероприятие	Направление	Предмет по документу-основанию	Сумма обязательства на текущий год и плановый период			Сумма обязательства на последующие годы		
							год	год	год	год	год	последующие
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

Руководитель

(уполномоченное лицо)

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

(уполномоченное лицо)

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

_____ 20__ г.

ОТМЕТКА ДЕПАРТАМЕНТА ФИНАНСОВ ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА О ПРИЕМЕ НА УЧЕТ
БЮДЖЕТНОГО ОБЯЗАТЕЛЬСТВА

Учетный номер бюджетного

Дата приема на учет _____ 20__ г.

обязательства
Ответственный
исполнитель

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

13. Дополнить приложением № 3 следующего содержания:

«Приложение № 3
к Порядку исполнения окружного бюджета
по расходам и источникам финансирования
дефицита окружного бюджета

ФОРМА РАСШИФРОВКИ

Расшифровка к распоряжению

от «__» _____ 20__ г.

Наименование организации	_____	Номер лицевого счета	
Финансовый орган	департамент финансов Ямало-Ненецкого автономного округа		
Наименование банка	_____	Номер банковского счета	
		БИК банка	
Единица измерения: руб.		Код по ОКЕИ	383

№ п/п	Код по КБК	Сумма	Вид реестра	Уникальный номер реестровой записи	Идентификатор документа о приемке результатов отдельного этапа исполнения контракта (в случае авансового платежа), а также поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги
1	2	3	4	5	6
Итого					

Руководитель
(уполномоченное лицо) _____
(должность) (подпись) (расшифровка)

Главный бухгалтер
(уполномоченное лицо)

(должность)

(подпись)

подписи)

(расшифровка
подписи)

».