



ДЕПАРТАМЕНТ
ПО ДЕЛАМ КОРЕННЫХ МАЛОЧИСЛЕННЫХ НАРОДОВ СЕВЕРА
ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА

ПРИКАЗ

20 ноября 2023 г.

№ 137-ОД

г. Салехард

Проведена государственная регистрация нормативных правовых актов
Ямало-Ненецкого автономного округа 20 ноября 2023 г.
Регистрационный № 419

**О внесении изменений в некоторые приказы департамента по делам
коренных малочисленных народов Севера Ямало-Ненецкого
автономного округа по вопросам предоставления государственных
услуг и признании утратившими силу некоторых приказов
департамента по делам коренных малочисленных народов Севера
Ямало-Ненецкого автономного округа**

В целях приведения нормативных правовых актов Ямало-Ненецкого автономного округа в соответствие с законодательством Российской Федерации, **п р и к а з ы в а ю :**

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в некоторые приказы департамента по делам коренных малочисленных народов Севера Ямало-Ненецкого автономного округа по вопросам предоставления государственных услуг.

2. Признать утратившими силу:

приказ департамента по делам коренных малочисленных народов Севера Ямало-Ненецкого автономного округа от 26 февраля 2019 года № 27-ОД «Об утверждении Административного регламента департамента по делам коренных малочисленных народов Севера Ямало-Ненецкого автономного округа по предоставлению государственной услуги «Оказание социальной поддержки лицам из числа коренных малочисленных народов Севера в Ямало-Ненецком автономном округе, в том числе:

- возмещение расходов на получение первого высшего образования (по заочной форме обучения) лицам из числа коренных малочисленных народов Севера в Ямало-Ненецком автономном округе;

- выплата дополнительных социальных стипендий студентам из числа семей, ведущих традиционный образ жизни и (или) малоимущих семей коренных малочисленных народов Севера в Ямало-Ненецком автономном округе, обучающимся по имеющим государственную аккредитацию

образовательным программам в образовательных организациях высшего образования;

- возмещение расходов на оплату проживания в общежитиях (возмещение расходов по найму жилого помещения) студентам из числа семей, ведущих традиционный образ жизни и (или) малоимущих семей коренных малочисленных народов Севера в Ямало-Ненецком автономном округе, обучающимся по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам в образовательных организациях высшего образования»;

приказ департамента по делам коренных малочисленных народов Севера Ямало-Ненецкого автономного округа от 01 августа 2019 года № 81-ОД «О внесении изменений в некоторые Административные регламенты департамента по делам коренных малочисленных народов Севера Ямало-Ненецкого автономного округа по предоставлению государственных услуг»;

пункт 4 изменений, которые вносятся в некоторые Административные регламенты департамента по делам коренных малочисленных народов Севера Ямало-Ненецкого автономного округа по предоставлению государственных услуг, утвержденных приказом департамента по делам коренных малочисленных народов Севера Ямало-Ненецкого автономного округа от 17 сентября 2019 года № 94-ОД;

приказ департамента по делам коренных малочисленных народов Севера Ямало-Ненецкого автономного округа от 17 апреля 2020 года № 47-ОД «О внесении изменений в приказ департамента по делам коренных малочисленных народов Севера Ямало-Ненецкого автономного округа от 26 февраля 2019 года № 27-ОД»;

приказ департамента по делам коренных малочисленных народов Севера Ямало-Ненецкого автономного округа от 26 июня 2020 года № 98-ОД «О внесении изменений в Административный регламент департамента по делам коренных малочисленных народов Севера Ямало-Ненецкого автономного округа по предоставлению государственной услуги «Оказание социальной поддержки лицам из числа коренных малочисленных народов Севера в Ямало-Ненецком автономном округе, в том числе:

- возмещение расходов на получение первого высшего образования (по заочной форме обучения) лицам из числа коренных малочисленных народов Севера в Ямало-Ненецком автономном округе;

- выплата дополнительных социальных стипендий студентам из числа малоимущих семей коренных малочисленных народов Севера в Ямало-Ненецком автономном округе, обучающимся по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам в образовательных организациях высшего образования;

- возмещение расходов на оплату проживания в общежитиях (возмещение расходов по найму жилого помещения) студентам из числа малоимущих семей коренных малочисленных народов Севера в Ямало-Ненецком автономном округе, обучающимся по имеющим государственную

аккредитацию образовательным программам в образовательных организациях высшего образования»;

пункт 2 изменений, которые вносятся в некоторые Административные регламенты департамента по делам коренных малочисленных народов Севера Ямало-Ненецкого автономного округа по предоставлению государственных услуг, утвержденных приказом департамента по делам коренных малочисленных народов Севера Ямало-Ненецкого автономного округа от 08 февраля 2021 года № 17-ОД;

пункт 1 изменений, которые вносятся в некоторые Административные регламенты департамента по делам коренных малочисленных народов Севера Ямало-Ненецкого автономного округа по предоставлению государственных услуг, утвержденных приказом департамента по делам коренных малочисленных народов Севера Ямало-Ненецкого автономного округа от 21 июля 2021 года № 104-ОД;

приказ департамента по делам коренных малочисленных народов Севера Ямало-Ненецкого автономного округа от 16 марта 2022 года № 29-ОД «О внесении изменений в Административный регламент департамента по делам коренных малочисленных народов Севера Ямало-Ненецкого автономного округа по предоставлению государственной услуги «Оказание социальной поддержки лицам из числа коренных малочисленных народов Севера в Ямало-Ненецком автономном округе, в том числе:

- возмещение расходов на получение первого высшего образования (по заочной форме обучения) лицам из числа коренных малочисленных народов Севера в Ямало-Ненецком автономном округе;

- выплата дополнительных социальных стипендий студентам из числа малоимущих семей коренных малочисленных народов Севера в Ямало-Ненецком автономном округе, обучающимся по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам в образовательных организациях высшего образования;

- возмещение расходов на оплату проживания в общежитиях (возмещение расходов по найму жилого помещения) студентам из числа малоимущих семей коренных малочисленных народов Севера в Ямало-Ненецком автономном округе, обучающимся по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам в образовательных организациях высшего образования»;

пункт 1 изменений, которые вносятся в некоторые Административные регламенты департамента по делам коренных малочисленных народов Севера Ямало-Ненецкого автономного округа, утвержденных приказом департамента по делам коренных малочисленных народов Севера Ямало-Ненецкого автономного округа от 09 декабря 2022 года № 145-ОД;

пункт 3 изменений, которые вносятся в некоторые приказы департамента по делам коренных малочисленных народов Севера Ямало-Ненецкого автономного округа по вопросам предоставления государственных услуг, утвержденных приказом департамента по делам коренных малочисленных народов Севера Ямало-Ненецкого автономного округа от 16 декабря 2022 года № 149-ОД;

пункт 1 изменений, которые вносятся в некоторые приказы департамента по делам коренных малочисленных народов Севера Ямало-Ненецкого автономного округа по вопросам предоставления государственных услуг, утвержденных приказом департамента по делам коренных малочисленных народов Севера Ямало-Ненецкого автономного округа от 19 июня 2023 года № 83-ОД.

Директор департамента

A handwritten signature in black ink, consisting of stylized Cyrillic letters, likely representing the name U.A. Kalenyuk.

У.А. Каленюк

УТВЕРЖДЕНЫ

приказом департамента по делам
КОРЕННЫХ МАЛОЧИСЛЕННЫХ НАРОДОВ
Севера Ямало-Ненецкого
автономного округа
от 22 мая 2023 года № 137 -ОД

ИЗМЕНЕНИЯ,

которые вносятся в некоторые приказы департамента по делам коренных малочисленных народов Севера Ямало-Ненецкого автономного округа по вопросам предоставления государственных услуг

1. В приказе департамента по делам коренных малочисленных народов Севера Ямало-Ненецкого автономного округа от 09 апреля 2021 года № 58-ОД «Об утверждении Административного регламента департамента по делам коренных малочисленных народов Севера Ямало-Ненецкого автономного округа по предоставлению государственной услуги «Оказание социальной поддержки лицам из числа коренных малочисленных народов Севера в Ямало-Ненецком автономном округе, в том числе:

- возмещение расходов на получение первого высшего образования (по заочной форме обучения) лицам из числа коренных малочисленных народов Севера в Ямало-Ненецком автономном округе;

- выплата дополнительных социальных стипендий студентам из числа малоимущих семей коренных малочисленных народов Севера в Ямало-Ненецком автономном округе, обучающимся по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам в образовательных организациях высшего образования;

- возмещение расходов на оплату проживания в общежитиях (возмещение расходов по найму жилого помещения) студентам из числа малоимущих семей коренных малочисленных народов Севера в Ямало-Ненецком автономном округе, обучающимся по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам в образовательных организациях высшего образования»:

1.1. в абзаце втором слова «семей, ведущих традиционный образ жизни и (или)» исключить;

1.2. абзац четвертый после слов «из числа» дополнить словами «семей, ведущих традиционный образ жизни и (или)»;

1.3. в Административном регламенте департамента по делам коренных малочисленных народов Севера Ямало-Ненецкого автономного округа по предоставлению государственной услуги «Оказание социальной поддержки лицам из числа коренных малочисленных народов Севера в Ямало-Ненецком автономном округе, в том числе:

- возмещение расходов на получение первого высшего образования (по заочной форме обучения) лицам из числа коренных малочисленных народов Севера в Ямало-Ненецком автономном округе;

- выплата дополнительных социальных стипендий студентам из числа семей, ведущих традиционный образ жизни и (или) малоимущих семей коренных малочисленных народов Севера в Ямало-Ненецком автономном округе, обучающимся по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам в образовательных организациях высшего образования;

- возмещение расходов на оплату проживания в общежитиях (возмещение расходов по найму жилого помещения) студентам из числа семей, ведущих традиционный образ жизни и (или) малоимущих семей коренных малочисленных народов Севера в Ямало-Ненецком автономном округе, обучающимся по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам в образовательных организациях высшего образования»:

1.3.1. абзац четвертый пункта 1.1 изложить в следующей редакции:

«- возмещение расходов на оплату проживания в общежитиях (возмещение расходов по найму жилого помещения) студентам из числа семей, ведущих традиционный образ жизни и (или) малоимущих семей коренных малочисленных народов Севера в Ямало-Ненецком автономном округе, обучающимся по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам в образовательных организациях высшего образования» (далее - Административный регламент, департамент, автономный округ, государственная услуга, коренные малочисленные народы Севера) определяет стандарт предоставления государственной услуги, устанавливает сроки и последовательность административных процедур (действий) департамента и органов местного самоуправления муниципальных округов в автономном округе и муниципального образования город Салехард (далее при совместном упоминании - уполномоченный орган), порядок взаимодействия между структурными подразделениями уполномоченного органа и их должностными лицами, между уполномоченным органом и заявителями, иными органами государственной власти, учреждениями и организациями в процессе предоставления государственной услуги в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - Федеральный закон № 210-ФЗ) в рамках переданных отдельных государственных полномочий автономного округа по обеспечению некоторых гарантий прав лиц из числа коренных малочисленных народов Севера в автономном округе, а также иных лиц, не относящихся к коренным малочисленным народам Севера в автономном округе, постоянно проживающих на территории автономного округа, ведущих традиционный образ жизни коренных малочисленных народов Севера в автономном округе, осуществляющих традиционную хозяйственную деятельность и занимающихся традиционными промыслами в местах традиционного

проживания и традиционной хозяйственной деятельности коренных малочисленных народов Севера в автономном округе.»;

1.3.2. пункт 1.2 изложить в следующей редакции:

«1.2. Заявителями на предоставление государственной услуги являются студенты из числа коренных малочисленных народов Севера, проживающие на территории автономного округа (далее - заявители):

1.2.1. при предоставлении государственной услуги в форме возмещения расходов на получение первого высшего образования (по заочной форме обучения) лицам из числа коренных малочисленных народов Севера - лица из числа коренных малочисленных народов Севера, обучающиеся по заочной форме обучения по имеющим государственную аккредитацию программам в образовательных организациях высшего образования Российской Федерации, при одновременном соответствии следующим условиям:

обучение по имеющей государственную аккредитацию программе в образовательной организации высшего образования Российской Федерации (далее - образовательная организация);

заявитель либо один из родителей заявителя относятся к лицам из числа коренных малочисленных народов Севера;

заявитель получает высшее образование впервые, в том числе при обучении по программам магистратуры заявителем, имеющим диплом бакалавра;

успешно пройденная промежуточная и (или) государственная итоговая аттестация (далее - прохождение аттестации);

осуществление заявителем трудовой деятельности в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации в организациях, осуществляющих свою деятельность на территории автономного округа (далее - организация в автономном округе) весь период обучения в образовательной организации;

поступление в образовательную организацию до 2023 года;

1.2.2. при предоставлении государственной услуги в формах выплаты дополнительных социальных стипендий, возмещения расходов на оплату проживания в общежитиях (возмещения расходов по найму жилого помещения) - студенты из числа семей, ведущих традиционный образ жизни и (или) малоимущих семей коренных малочисленных народов Севера, обучающиеся в образовательных организациях, если они одновременно соответствуют следующим условиям:

обучение в образовательной организации;

заявитель или родители заявителя либо один из родителей заявителя относятся к лицам из числа коренных малочисленных народов Севера;

семья заявителя состоит на учете в органе социальной защиты населения в качестве малоимущей (для заявителей, семьи которых являются малоимущими);

прохождение аттестации;

семья заявителя относится к категории семей, ведущих традиционный образ жизни коренных малочисленных народов Севера (для заявителей,

семьи которых относятся к категории семей, ведущих традиционный образ жизни коренных малочисленных народов Севера).

Заявители, проживающие в следующих муниципальных образованиях в автономном округе: городском округе гопол Губкинский явцилмилг округа, городе Новый Уренгой, городе Муравленко, городском округе город Лабытнанги автономного округа и городе Ноябрьске, обращаются за предоставлением государственной услуги в департамент.

Заявители, проживающие в следующих муниципальных образованиях в автономном округе: муниципальном округе Красноселькупский район автономного округа, муниципальном округе Приуральский район автономного округа, муниципальном округе Шурышкарский район автономного округа, муниципальном округе Ямальский район автономного округа, муниципальном округе Тазовский район автономного округа, муниципальном округе Надымский район автономного округа, муниципальном округе Пуровский район автономного округа, городе Салехарде, обращаются за предоставлением государственной услуги в орган местного самоуправления по месту проживания.»;

1.3.3. пункты 1.3, 1.4 изложить в следующей редакции:

«1.3. Информация о месте нахождения и графиках работы уполномоченного органа, а также государственного учреждения автономного округа «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» и его территориальных отделов (далее - многофункциональный центр), справочные телефоны структурных подразделений уполномоченного органа, в том числе номер телефона-автоинформатора (при наличии); адреса официальных сайтов, официальной электронной почты и (или) формы обратной связи уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» размещаются на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сайт уполномоченного органа), на едином официальном интернет-портале сети многофункциональных центров автономного округа (<http://www.mfc.yanao.ru>) (далее - сайт многофункционального центра) в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» по адресу: <https://www.gosuslugi.ru> (далее - Единый портал), в государственной информационной системе «Региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций) Ямало-Ненецкого автономного округа» по адресу: <http://www.rgu-yamal.ru> (далее - Региональный портал).

1.4. Информирование по вопросам предоставления государственной услуги производится специалистом уполномоченного органа, работником многофункционального центра при обращении гражданина, посредством телефонной связи, посредством ответов на письменные обращения граждан, путем размещения информации на информационных стендах в помещениях уполномоченного органа, многофункционального центра, а также путем публикации информации в средствах массовой информации, издания и размещения информационных материалов (брошюр, буклетов).»;

1.3.4. в пункте 1.5:

1.3.4.1. подпункт 1.5.1 изложить в следующей редакции:

«1.5.1. о месте нахождения уполномоченного органа (полный почтовый адрес, адрес электронной почты, справочный номер телефона уполномоченного органа, в том числе номер телефона-автоинформатора (при наличии), график работы);»;

1.3.4.2. в подпункте 1.5.3 слово «департамента» заменить словами «уполномоченного органа»;

1.3.4.3. подпункт 1.5.7 признать утратившим силу;

1.3.5. в абзаце первом пункта 1.6 слово «департамента» заменить словами «уполномоченного органа»;

1.3.6. пункт 1.8 изложить в следующей редакции:

«1.8. При обращении заявителя по телефону, а также при личном обращении заявителя в многофункциональный центр, специалистом уполномоченного органа, либо работником многофункционального центра в соответствии с поступившим обращением может быть предоставлена информация: о месте нахождения уполномоченного органа (почтовый адрес, график работы, справочный телефон); о порядке предоставления государственной услуги, о способах и сроках подачи заявления о предоставлении государственной услуги; о категориях граждан, которым предоставляется государственная услуга; о нормативных правовых актах Российской Федерации, регулирующих вопросы предоставления государственной услуги; о перечне документов, необходимых для рассмотрения заявления о предоставлении государственной услуги, о сроках приема и регистрации заявления о предоставлении государственной услуги; о ходе предоставления государственной услуги; о месте размещения на сайте уполномоченного органа информации по вопросам предоставления государственной услуги; о порядке обжалования действий или бездействия должностных лиц уполномоченного органа, предоставляющего государственную услугу.»;

1.3.7. в пункте 1.9:

1.3.7.1. абзац первый изложить в следующей редакции:

«1.9. При ответах на телефонные звонки в приемные часы специалист уполномоченного органа, работник многофункционального центра, а также при личном обращении заявителей в многофункциональный центр, подробно и в вежливой (корректной) форме информируют обратившихся по интересующим их вопросам. Ответ на телефонный звонок должен начинаться с информации о наименовании уполномоченного органа, в который поступил звонок, и фамилии специалиста уполномоченного органа либо работника многофункционального центра, принявшего телефонный звонок.»;

1.3.7.2. в абзаце шестом слово «департамента» заменить словами «уполномоченного органа»;

1.3.7.3. абзац седьмой изложить в следующей редакции:

«Ответ на обращение, содержащий фамилию и номер телефона исполнителя, подписывается руководителем уполномоченного органа либо многофункционального центра, либо уполномоченным им лицом и дается в течение 30 дней со дня регистрации обращения в уполномоченном

органе, многофункциональном центре в порядке, установленном Федеральным законом от 02 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 59-ФЗ).»:

1.3.8. в пункте 1.10 слово «департамента» заменить словами «уполномоченного органа»;

1.3.9. пункт 2.2 изложить в следующей редакции:

«2.2. Государственную услугу предоставляет департамент по делам коренных малочисленных народов Севера Ямало-Ненецкого автономного округа, органы местного самоуправления муниципальных округов в автономном округе и муниципального образования город Салехард.

Многофункциональный центр осуществляет прием документов заявителей для последующего направления в уполномоченный орган.»;

1.3.10. пункт 2.4 изложить в следующей редакции:

«2.4. Государственная услуга предоставляется в срок не превышающий 20 рабочих дней со дня поступления заявления и необходимых для предоставления государственной услуги документов в уполномоченный орган либо в многофункциональный центр.»;

1.3.11. в пункте 2.5:

1.3.11.1. подпункт 2.5.4 изложить в следующей редакции:

«2.5.4. Федеральным законом № 59-ФЗ (Российская газета, 05 мая 2006 года, № 95; Собрание законодательства Российской Федерации, 08 мая 2006 года, № 19, ст. 2060; Парламентская газета, 11 мая 2006 года, № 70 - 71);»;

1.3.11.2. дополнить подпунктом 2.5.6-1 следующего содержания:

«2.5.6-1. Законом автономного округа от 25 декабря 2017 года № 102-ЗАО «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями Ямало-Ненецкого автономного округа по обеспечению некоторых гарантий прав лиц из числа коренных малочисленных народов Севера в Ямало-Ненецком автономном округе, а также иных лиц, не относящихся к коренным малочисленным народам Севера в Ямало-Ненецком автономном округе, постоянно проживающих на территории Ямало-Ненецкого автономного округа, ведущих традиционный образ жизни коренных малочисленных народов Севера в Ямало-Ненецком автономном округе, осуществляющих традиционную хозяйственную деятельность и занимающихся традиционными промыслами в местах традиционного проживания и традиционной хозяйственной деятельности коренных малочисленных народов Севера в Ямало-Ненецком автономном округе» (Ведомости Законодательного Собрания автономного округа, декабрь, 2017 год, № 9-2; Красный Север, 27 декабря 2017 года, спецвыпуск № 108/8);»;

1.3.12. в пункте 2.6 слово «департамента» заменить словами «уполномоченного органа»;

1.3.13. в пункте 2.7:

1.3.13.1. абзац первый изложить в следующей редакции:

«2.7. Для получения государственной услуги в форме возмещения расходов на получение первого высшего образования (по заочной форме

обучения) заявитель в течение 30 календарных дней со дня прохождения аттестации направляет в соответствующий уполномоченный орган по месту жительства почтовым отправлением (с описью вложения и уведомлением о доставке) либо представляют через Единый портал или многофункциональный центр, заявление по форме согласно приложению № 2 к Административному регламенту, а также прилагает следующие документы:»;

1.3.13.2. подпункт 2.7.3 после слова «год» дополнить словами «(оплата за обучение заявителя может производиться иным лицом)»;

1.3.13.3. в подпункте 2.7.5 слово «сведения» заменить словами «документ (сведения)»;

1.3.14. в пункте 2.8:

1.3.14.1. абзац первый изложить в следующей редакции:

«2.8. Для получения государственной услуги в форме выплаты дополнительных социальных стипендий заявитель по результатам прохождения аттестации не позднее 01 марта и не позднее 01 сентября направляет в соответствующий уполномоченный орган по месту жительства почтовым отправлением (с описью вложения и уведомлением о доставке), либо представляют через Единый портал или многофункциональный центр, заявление по форме согласно приложению № 3 к Административному регламенту, а также прилагает следующие документы:»;

1.3.14.2. в подпункте 2.8.4 слова «(для перечисления денежных средств на возмещение расходов на получение первого высшего образования (по заочной форме обучения))» исключить;

1.3.15. абзац первый пункта 2.9 изложить в следующей редакции:

«2.9. Для получения государственной услуги в форме возмещения расходов на оплату проживания в общежитиях (возмещения расходов по найму жилого помещения) заявитель по результатам прохождения аттестации не позднее 01 марта и не позднее 01 сентября направляет в соответствующий уполномоченный орган по месту жительства почтовым отправлением (с описью вложения и уведомлением о доставке) либо представляют через Единый портал или многофункциональный центр, заявление по форме согласно приложению № 4 к Административному регламенту, а также прилагает:»;

1.3.16. в абзаце первом пункта 2.10 слово «департамент» заменить словами «уполномоченный орган»;

1.3.17. дополнить пунктом 2.10-1 следующего содержания:

«2.10-1. Заявителем, при оформлении заявления о предоставлении государственной услуги, вне зависимости от способа подачи такого заявления, может быть выбран канал взаимодействия с уполномоченным органом для получения информации о результате рассмотрения заявления о предоставлении государственной услуги:

Единый портал;

почтовое отправление;

посредством электронной почты.

Уведомления о ходе предоставления государственной услуги направляются на Единый портал.»;

1.3.18. в пункте 2.11:

1.3.18.1. в абзаце первом слово «департамент» заменить словами «уполномоченный орган»;

1.3.18.2. подпункты 2.11.1, 2.11.2 изложить в следующей редакции:

«2.11.1. документ (сведения) из образовательной организации, подтверждающий обучение, отсутствие академической задолженности и прохождение аттестации заявителя с указанием срока экзаменационной сессии за подписью уполномоченного должностного лица образовательной организации;

2.11.2. документ (сведения) сведения об осуществлении трудовой деятельности в организациях в автономном округе в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;»;

1.3.18.3. в подпункте 2.11.5-1 после слова «отчества» дополнить словами «(при необходимости)»;

1.3.18.4. дополнить подпунктом 2.11.5-2 следующего содержания:

«2.11.5-2. документ (сведения), подтверждающий отсутствие (наличие) высшего образования у заявителя, представленный Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки;»;

1.3.18.5. в абзаце втором подпункта 2.11.6 слово «департаментом» заменить словами «уполномоченным органом»;

1.3.19. в пункте 2.12:

1.3.19.1. в абзаце первом слово «департамент» заменить словами «уполномоченный орган»;

1.3.19.2. подпункт 2.12.3 изложить в следующей редакции:

«2.12.3. документ (сведения) из образовательной организации, подтверждающий обучение и прохождение аттестации заявителя с указанием срока экзаменационной сессии;»;

1.3.19.3. в абзаце втором подпункта 2.12.6 слово «департаментом» заменить словами «уполномоченным органом»;

1.3.19.4. в абзаце втором подпункта 2.12.7 слово «департаментом» заменить словами «уполномоченным органом»;

1.3.20. в пункте 2.15:

1.3.20.1. в абзаце первом слово «департамента» заменить словами «уполномоченного органа и работники многофункционального центра»;

1.3.20.2. подпункт 2.15.3 признать утраченным силу;

1.3.21. дополнить пунктом 2.18-1 следующего содержания:

«2.18-1 В случае отказа в предоставлении заявителю государственной услуги уполномоченный орган обязан уведомлять заявителя о причинах, послуживших основанием такого отказа, с разъяснениями в понятной и доступной для заявителя форме.»;

1.3.22. в пункте 2.21 слово «департамента» заменить словами «уполномоченного органа»;

1.3.23. в абзаце втором пункта 2.22 слово «департамент» заменить словами «уполномоченный орган»;

1.3.24. в пункте 2.23:

1.3.24.1. в абзаце первом слово «департамент» заменить словами «уполномоченный орган»;

1.3.24.2. в абзаце третьем слово «департамент» заменить словами «уполномоченный орган»;

1.3.24.3. абзац четвертый дополнить словами «(далее - Правила организации деятельности многофункциональных центров)»;

1.3.25. пункт 2.24 изложить в следующей редакции:

«Требования к помещениям многофункционального центра для приема заявителей и территории, прилегающей к многофункциональному центру, установлены Правилами организации деятельности многофункциональных центров.»;

1.3.26. в таблице пункта 2.25:

1.3.26.1. в графе 2:

1.3.26.1.1. в пункте 3 слово «департамента» заменить словами «уполномоченного органа»;

1.3.26.1.2. в пункте 4 слово «департамента» заменить словами «уполномоченного органа»;

1.3.26.2. дополнить пунктом 12 следующего содержания:

«

12.	Возможность выбора заявителем канала взаимодействия для уведомления о ходе предоставления государственной услуги вне зависимости от канала обращения за предоставлением государственной услуги	да/нет	нет
-----	--	--------	-----

».

1.3.27. в пункте 2.26:

1.3.27.1. в абзаце первом слово «департамент» заменить словами «уполномоченный орган»;

1.3.27.2. абзац пятый признать утратившим силу;

1.3.28. дополнить пунктами 2.26-1, 2.26-2 следующего содержания:

«2.26-1. Заявителям вне зависимости от канала взаимодействия при обращении за предоставлением государственной услуги обеспечивается возможность предоставления обратной связи о предоставлении государственной услуги посредством:

– Единого портала (при условии, если заявление за предоставлением государственной услуги подавалось с помощью Единого портала);

– устно (по телефону);

– на бумажном носителе путем направления заказным почтовым отправлением (с описью вложения и уведомлением о доставке).

Уполномоченный орган обязан рассмотреть такие замечания и/или предложения, полученные в рамках обратной связи, и уведомить заявителя о результатах их рассмотрения в срок, не позднее 30 дней со дня обращения заявителя.

Замечания и/или предложения, поступившие от заявителя посредством Единого портала подлежат рассмотрению уполномоченным органом в случае оценки заявителем предоставленной ему

государственной услуге ниже 3 баллов и при наличии комментария к такой оценке, содержащего замечания и/или предложения.

2.26-2. Департаментом не реже одного раза в пять лет проводится оптимизация процесса предоставления государственной услуги путем проведения анализа клиентского пути, актуализации клиентских сегментов и их типовых потребностей и применения предложений заявителей, поступающих по каналам обратной связи. В случаях, если за указанный пятилетний период обращения за предоставлением государственной услуги в уполномоченный орган не поступали оптимизация процесса не проводится.»;

1.3.29. в разделе III:

1.3.29.1. подпункты 3.1.5 - 3.1.7 пункта 3.1 признать утратившими силу;

1.3.29.2. пункт 3.2 изложить в следующей редакции:

«3.2. Основанием для начала исполнения административной процедуры является обращение заявителя с заявлением и документами, указанными в пунктах 2.7 - 2.9 Административного регламента в уполномоченный орган через многофункциональный центр, посредством почтового отправления и через Единый портал.»;

1.3.29.3. в пункте 3.3:

1.3.29.3.1. в абзаце первом слово «департамента» заменить словами «уполномоченного органа»;

1.3.29.3.2. в подпункте 3.3.2 слова «либо обращении через уполномоченного представителя» заменить словами «в многофункциональный центр»;

1.3.29.3.3. подпункты 3.3.3, 3.3.4 изложить в следующей редакции:

«3.3.3. специалист уполномоченного органа, ответственный за прием и регистрацию документов, при направлении заявления посредством почтового отправления направляет заявителю извещение о дате поступления (регистрации) заявления и прилагаемых к нему документов в течение 3 рабочих дней со дня его поступления посредством почтового отправления;

3.3.4. специалист уполномоченного органа, ответственный за прием и регистрацию документов передает принятое и зарегистрированное заявление и прилагаемые к нему документы специалисту уполномоченного органа, ответственному за их рассмотрение.»;

1.3.29.4. в абзаце первом пункта 3.4 слова «департамента, ответственному за подготовку» заменить словами «уполномоченного органа, ответственному за рассмотрение»;

1.3.29.5. пункт 3.5 изложить в следующей редакции:

«3.5. В случае, если государственная услуга предоставляется посредством обращения заявителя в многофункциональный центр, работник многофункционального центра в срок не позднее следующего рабочего дня со дня приема от заявителя заявления и документов, представляемых заявителем, направляет их в электронной форме посредством системы электронного межведомственного взаимодействия автономного округа в уполномоченный орган. При необходимости или в случае отсутствия технической возможности передачи документов в

электронной форме, передает документы в уполномоченный орган на бумажных носителях в соответствии с соглашением о взаимодействии.»;

1.3.29.6. в пункте 3.6 слова «получение должностным лицом департамента, ответственным за подготовку документов для комиссии.» заменить словами «поступление в уполномоченный орган»;

1.3.29.7. пункт 3.7 изложить в следующей редакции:

«3.7. Уполномоченный орган рассматривает документы, представляемые заявителем в течение 15 рабочих дней со дня их регистрации в уполномоченном органе и принимает решение о предоставлении государственной услуги (об отказе в предоставлении государственной услуги, при наличии оснований, предусмотренных пунктом 2.18 Административного регламента) по формам согласно приложениям № 10, 11 к Административному регламенту, которые направляются заявителю в виде уведомлений по формам согласно приложениям № 12, 13 к Административному регламенту в течение 3 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения способом, указанным в заявлении.

В случае принятия решения о предоставлении государственной услуги осуществляет учет сведений о заявителе в государственной информационной системе «Единая информационная система по моделированию и прогнозированию социально-экономического развития коренных малочисленных народов Севера Ямало-Ненецкого автономного округа» (далее - ЕИС ЯМАЛ) на основании заявления и документов, представленных заявителем.»;

1.3.29.8. пункт 3.8 признать утратившим силу;

1.3.29.9. в пункте 3.9 слово «департамента» заменить словами «уполномоченного органа»;

1.3.29.10. абзац второй пункта 3.10 изложить в следующей редакции:

«Продолжительность административной процедуры составляет не более 15 календарных дней со дня поступления в уполномоченный орган заявления и прилагаемых к нему документов.»;

1.3.29.11. пункты 3.11, 3.12 изложить в следующей редакции:

«3.11. Основанием для начала исполнения административной процедуры является принятие одного из решений, предусмотренных пунктом 3.10 Административного регламента.

3.12. Средства на возмещение расходов на получение первого высшего образования (по заочной форме обучения), выплату дополнительной социальной стипендия и на возмещение расходов на оплату проживания в общежитии (возмещение расходов по найму жилого помещения) перечисляются на счет заявителя в кредитной организации, указанный в заявлении (при его совпадении со сведениями, указанными в соответствующих документах, предусмотренных подпунктом 2.7.5 пункта 2.7, подпунктом 2.8.4 пункта 2.8, абзацем шестым подпункта 2.9.1, абзацем девятым подпункта 2.9.2 пункта 2.9 Административного регламента), в течение 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.»;

1.3.29.12. в пункте 3.13 слово «департаменте» заменить словами «уполномоченном органе»;

1.3.29.13. в пункте 3.15 слова «издания соответствующего распорядительного акта» заменить словами «принятия соответствующего решения»;

1.3.29.14. в пункте 3.16:

1.3.29.14.1. в абзаце первом слово «запрос» заменить словом «заявления»;

1.3.29.14.2. абзацы второй-четвертый признать утратившими силу;

1.3.29.14.3. абзац пятый дополнить словами «и (или) по телефону контактного центра»;

1.3.29.15. в пункте 3.17:

1.3.29.15.1. абзац первый изложить в следующей редакции:

«3.17. Формирование заявление о предоставлении государственной услуги (далее – запрос).»;

1.3.29.15.2. абзац второй после слова «портале» дополнить словами «с указанием реквизитов документа, удостоверяющего личность,»;

1.3.29.15.3. в абзаце втором подпункта 3.17.6 слово «департамент» заменить словами «уполномоченный орган»;

1.3.29.16. в пункте 3.18:

1.3.29.16.1. в абзаце первом подпункта 3.18.1 слово «Департамент» заменить словами «Уполномоченный орган»;

1.3.29.16.2. в подпункте 3.18.2 слово «департамент» заменить словами «уполномоченный орган»;

1.3.29.16.3. в подпункте 3.18.3 слово «департаментом» заменить словами «уполномоченным органом»;

1.3.29.16.4. подпункт 3.18.6 изложить с следующей редакцией:

«3.18.6. При направлении документов, представляемых заявителем, и документов (сведений), запрашиваемых в рамках межведомственного взаимодействия, документы, представляемые заявителем, и документы (сведения), в случае если указанные документы (сведения) представлены заявителем по собственной инициативе, в электронной форме (в сканированном виде) с использованием Единого портала должностное лицо структурного подразделения, ответственного за прием и регистрацию документов, не позднее следующего рабочего дня со дня их поступления направляет заявителю электронное сообщение, подтверждающее прием документов, а также информацию об адресе и графике работы уполномоченного органа, в который необходимо представить (посредством почтового отправления) документы (за исключением заявления о предоставлении государственной услуги), направленные в электронной форме (сканированном виде), для проверки их достоверности. В случае если заявителем направлены не все документы, представляемые заявителем, должностное лицо уполномоченного органа, ответственного за прием и регистрацию документов, информирует заявителя о представлении (почтовым отправлением) недостающих документов, а также о документах (сведениях), запрашиваемых в рамках межведомственного взаимодействия, которые могут быть истребованы уполномоченным органом.»;

1.3.29.16.5. в подпункте 3.18.8 слово «департамента» заменить словами «уполномоченного органа»;

1.3.29.17. абзац второй пункта 3.19 изложить в следующей редакции:

«Уведомление о принятом решении, предусмотренное пунктом 3.7 Административного регламента, может быть получено заявителем в личном кабинете на Едином портале, почтовым отправлением на указанный в заявлении почтовый адреса, посредством электронной почты, указанной в заявлении.»;

1.3.29.18. в пункте 3.20:

1.3.29.18.1. абзац третий изложить в следующей редакции:

«Уведомления о ходе предоставления государственной услуги направляются на Единый портал в срок, не превышающий 1 рабочего дня после завершения выполнения соответствующего действия.»;

1.3.29.18.2. подпункт 3.20.1 признать утратившим силу;

1.3.29.19. подразделы «Изменение персональных данных, сведений, с учетом которых предоставляется государственная услуга», «Исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах», «Исключение (удаление) персональных данных, сведений, с учетом которых предоставляется государственная услуга» признать утратившими силу;

1.3.30. в пункте 4.1:

1.3.30.1. в абзаце первом слово «департамента» заменить словами «уполномоченного органа»;

1.3.30.2. абзац второй изложить в следующей редакции:

«Список должностных лиц уполномоченного органа, ответственных за организацию работы по предоставлению государственной услуги, утверждается в порядке, определенном уполномоченным органом.»;

1.3.31. в пункте 4.4 слово «департамента» заменить словами «уполномоченного органа»;

1.3.32. в пункте 5.1 слово «департамента» заменить словами «уполномоченного органа»;

1.3.33. пункт 5.2 изложить в следующей редакции:

«5.2. Жалоба заявителя на нарушение порядка предоставления государственной услуги подается в уполномоченный орган в письменной форме, или в электронном виде.»;

1.3.34. в пункте 5.3:

1.3.34.1. в подпункте 5.3.1 слово «департамента» заменить словами «уполномоченного органа»;

1.3.34.2. в подпункте 5.3.3 слово «департамента» заменить словами «уполномоченного органа»;

1.3.34.3. в подпункте 5.3.4 слово «департамента» заменить словами «уполномоченного органа»;

1.3.35. в пункте 5.4 слово «департамента» заменить словами «уполномоченного органа»;

1.3.36. пункт 5.6 изложить в следующей редакции:

«5.6. Прием жалоб в письменной форме осуществляется уполномоченным органом, многофункциональным центром в месте

предоставления государственной услуги (в месте, где заявитель подавал запрос на получение государственной услуги, нарушение порядка которой обжалуется, либо в месте, где заявителем получен результат указанной государственной услуги) и в случае обжалования решений и действий (бездействия) многофункционального центра - департаментом информационных технологий и связи автономного округа.

Время приема жалоб соответствует времени предоставления государственной услуги.

Жалоба в письменной форме может быть также направлена почтовым отправлением.»;

1.3.37. в подпункте 5.7.1 пункта 5.7 слово «департамента» заменить словами «уполномоченного органа»;

1.3.38. в пункте 5.9:

1.3.38.1. абзац первый изложить в следующей редакции:

«5.9. Жалоба рассматривается уполномоченным органом, как органом, предоставляющим государственную услугу, порядок предоставления которой был нарушен вследствие решений и действий (бездействия) уполномоченного органа, его должностного лица либо служащего.»;

1.3.38.2. в абзаце втором слова «департамента» заменить словами «уполномоченного органа»;

1.3.39. пункт 5.12 изложить в следующей редакции:

«5.12. В случае поступления в адрес Губернатора автономного округа, вице-губернатора автономного округа либо первого заместителя Губернатора автономного округа жалобы на нарушение порядка предоставления государственной услуги уполномоченным органом или многофункциональным центром жалоба регистрируется в аппарате Губернатора автономного округа не позднее следующего рабочего дня со дня ее поступления и в течение 3 рабочих дней со дня регистрации направляется в соответствующий уполномоченный орган, многофункциональный центр, департамент информационных технологий и связи автономного округа, с уведомлением заявителя, направившего жалобу, о ее переадресации.»;

1.3.40. в подпункте 5.13:

1.3.40.1. в подпункте 5.13.1 слова «запроса о предоставлении государственной услуги» заменить словами «документов, представляемых заявителем»;

1.3.40.2. подпункты 5.13.7 - 5.13.10 признать утраченными силу;

1.3.41. в пункте 5.14 слова «, 5.13.7, 5.13.9, 5.13.10» исключить;

1.3.42. в пункте 5.15 слова «В департаменте» заменить словами «В уполномоченном органе»;

1.3.43. в пункте 5.17:

1.3.43.1. абзац первый изложить в следующей редакции:

«Уполномоченный орган и многофункциональный центр, департамент информационных технологий и связи автономного округа обеспечивают.»;

1.3.43.2. в подпункт 5.17.2 слово «департамента» заменить словами «уполномоченного органа»;

1.3.43.3. подпункт 5.17.3 изложить с следующей редакции:

«5.17.3. консультирование заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) уполномоченного органа, должностных лиц либо служащих, многофункционального центра и его работников в том числе по телефону, электронной почте;»;

1.3.44. в абзаце первом пункта 5.18 слово «департамент» заменить словами «уполномоченный орган»;

1.3.45. в абзаце втором пункта 5.19 слово «департамента» заменить словами «уполномоченного органа»;

1.3.46. в пункте 5.20:

1.3.46.1. абзац первый изложить в следующей редакции:

«5.20. По результатам рассмотрения жалобы в соответствии с частью 7 статьи 11.2 Федерального закона № 210-ФЗ уполномоченный орган принимает решение об удовлетворении жалобы либо об отказе в ее удовлетворении. Указанное решение принимается в форме акта уполномоченного органа.»;

1.3.46.2. в абзаце втором слово «департамент» заменить словами «уполномоченный орган»;

1.3.47. в пункте 5.22 слово «департаментом» заменить словами «уполномоченным органом»;

1.3.48. в пункте 5.23 слова «5.19» заменить словами «5.21»;

1.3.49. в подпункте 5.24.1 пункта 5.24 слово «департамента» заменить словами «уполномоченного органа»;

1.3.50. в абзаце первом пункта 5.25 слова «лицом департамента» заменить словами «лицом уполномоченного органа»;

1.3.51. абзац первый пункта 5.26 изложить в следующей редакции:

«5.26. Уполномоченный орган, многофункциональный центр, департамент информационных технологий и связи автономного округа отказывает в удовлетворении жалобы в следующих случаях:»;

1.3.52. пункт 5.27 изложить в следующей редакции:

«5.27. Уполномоченный орган, многофункциональный центр, департамент информационных технологий и связи автономного округа при получении жалобы, в которой содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи, вправе оставить жалобу без ответа по существу поставленных в ней вопросов и сообщить гражданину, направившему жалобу, о недопустимости злоупотребления правом.»;

1.3.53. абзац первый пункта 5.28 изложить в следующей редакции:

«5.28. Уполномоченный орган, многофункциональный центр, департамент информационных технологий и связи автономного округа оставляет жалобу без ответа в следующих случаях:»;

1.3.54. приложения №№ 2 - 4 изложить в следующей редакции

Приложение № 2

к Административному регламенту
департамента по делам коренных
малочисленных народов Севера Ямало-
Ненецкого автономного округа по

предоставлению государственной услуги
«Оказание социальной поддержки лицам из
числа коренных малочисленных народов
Севера в Ямало-Ненецком автономном
округе, в том числе:

- возмещение расходов на получение
первого высшего образования (по заочной
форме обучения) лицам из числа коренных
малочисленных народов Севера в Ямало-
Ненецком автономном округе;
- выплата дополнительных социальных
стипендий студентам из числа семей,
ведущих традиционный образ жизни и (или)
малоимущих семей коренных
малочисленных народов Севера в Ямало-
Ненецком автономном округе,
обучающимся по имеющим
государственную аккредитацию
образовательным программам в
образовательных организациях высшего
образования;
- возмещение расходов на оплату
проживания в общежитиях (возмещение
расходов по найму жилого помещения)
студентам из числа семей, ведущих
традиционный образ жизни и (или)
малоимущих семей коренных
малочисленных народов Севера в Ямало-
Ненецком автономном округе,
обучающимся по имеющим
государственную аккредитацию
образовательным программам в
образовательных организациях высшего
образования»

(в редакции приказа департамента по
делам коренных малочисленных народов
Севера

Ямало-Ненецкого автономного округа
от «20» ноября 2023 года № 137 -ОД)

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ

В _____
(орган местного самоуправления муниципального
округа в Ямало-Ненецком автономном округе,
муниципального образования город
Салехард/департамент по делам коренных
малочисленных народов Севера Ямало-Ненецкого
автономного округа)

от _____,
(Ф.И.О.)

проживающего(ей) по адресу:

тел.: _____

адрес электронной почты

ЗАЯВЛЕНИЕ

В соответствии с Положением о размере и порядке возмещения расходов на получение первого высшего образования (по заочной форме обучения) лицам из числа коренных малочисленных народов Севера в Ямало-Ненецком автономном округе, утвержденном постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 26 сентября 2012 года № 826-П (далее – Положение), прошу возместить расходы на получение первого высшего образования (по заочной форме обучения) за 20___/20___ учебный год:

наименование образовательной организации высшего образования (далее – ВУЗ): _____;

адрес ВУЗа: _____;

(номер дома, наименование улицы, наименование города, почтовый индекс)

контакты ВУЗа: тел. _____, адрес электронной почты: _____;

год поступления: _____, год выпуска: _____;

направление/специальность _____;

форма обучения: _____;

номер группы: _____;

дата окончания промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации: _____;

стоимость обучения: в год _____ руб., за семестр: _____ руб;

сведения о реквизитах счетов в кредитной организации _____.

Об ответственности за подачу документов, содержащих заведомо ложные сведения, извещен(а).

С условиями и обязательствами, предусмотренными разделами IV и V Положения, ознакомлен.

Обязуюсь в течение 60 календарных дней со дня наступления случаев, указанных в пункте 4.1 Положения, возратить денежные средства в размере расходов, возмещенных департаментом по делам коренных малочисленных народов Севера Ямало-Ненецкого автономного округа или органом местного самоуправления муниципального образования в Ямало-Ненецком автономном округе на получение первого высшего образования (по заочной форме обучения), за весь период обучения.

Высшее образование мной получается впервые

_____ (подпись заявителя)

Информацию о результате рассмотрения заявления прошу направлять посредством (отметить один из вариантов):

письмом по адресу _____
(указать почтовый адрес)

на адрес электронной почты _____
(указать адрес электронной почты)

в личный кабинет в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

Прилагаются следующие документы:

Приложение: на _____ л. в 1 экз.

_____ (число, месяц, год)

_____ (подпись заявителя)

_____ (Ф.И.О.)

Приложение № 1 к заявлению

В _____
(орган местного самоуправления муниципального округа в Ямало-Ненецком автономном округе, муниципального образования город Салехард/департамент по делам коренных малочисленных народов Севера Ямало-Ненецкого автономного округа)

от _____
(Ф.И.О.)

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных

Я, _____,
в соответствии с пунктом 4 статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», паспорт: серия _____ номер _____, кем и когда выдан _____, код подразделения _____, зарегистрированный по адресу: _____,

в целях оказания социальной поддержки лицам из числа коренных малочисленных народов Севера в Ямало-Ненецком автономном округе свободно, своей волей и в своем интересе даю согласие _____.

(указать орган местного самоуправления муниципального округа в Ямало-Ненецком автономном округе, муниципального образования город Салехард/департамент по делам коренных малочисленных народов Севера Ямало-Ненецкого автономного округа)

расположенный по адресу: _____,
на обработку (действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) моих персональных данных (фамилия, имя, отчество, дата рождения, пол, сведения о месте жительства, месте пребывания, номер телефона), иных сведений, предоставляемых (запрашиваемых) для

возмещения расходов на получение первого высшего образования (по заочной форме обучения) лицам из числа коренных малочисленных народов Севера в Ямало-Ненецком автономном округе, а также предоставление сведений о моих персональных данных третьим лицам в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Обработка персональных данных осуществляется с применением следующих основных способов (но не ограничиваясь ими): хранение, запись на электронные носители и их хранение, составление перечней.

Я проинформирован(а), что под обработкой персональных данных понимаются действия (операции) с персональными данными, указанные в статье 3 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», а конфиденциальность персональных данных соблюдается в рамках исполнения законодательства Российской Федерации.

Согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

Отзыв согласия осуществляется на основании заявления в письменной форме. Отзыв согласия влечет отказ от оказания социальной поддержки лицам из числа коренных малочисленных народов Севера в Ямало-Ненецком автономном округе.

Все вышеизложенное мною прочитано, мне понятно и подтверждается собственноручной подписью.

_____ (дата)

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Приложение № 2 к заявлению

ФОРМА СОГЛАСИЯ

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения

Настоящим я, _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) субъекта персональных данных, номер телефона, адрес электронной почты или почтовый адрес субъекта персональных данных)

в соответствии со статьей 10.1 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», своей волей и в своем интересе даю согласие на распространение _____

_____ (наименование, адрес, указанный в Едином государственном реестре юридических лиц, идентификационный номер налогоплательщика, основной государственный регистрационный номер (если он известен субъекту персональных данных))

моих персональных данных с целью размещения информации обо мне на

_____ (сведения об информационных ресурсах оператора (адрес, состоящий из наименования протокола (http или https), сервера (www), домена, имени каталога на сервере и имени файла веб-страницы), посредством которых будут осуществляться предоставление доступа неограниченному кругу лиц и иные действия с персональными данными субъекта персональных данных)

в следующем порядке:

Категории персональных данных	Перечень персональных данных	Разрешаю к распространению неограничен -ному кругу лиц (да/нет)	Условия и запреты для распространения персональных данных, ограничение передачи персональных данных только по внутренней сети оператора персональных данных (заполняется по желанию субъекта персональных данных)	Дополнительные условия	Подпись
-------------------------------	------------------------------	---	---	------------------------	---------

1	2	3	4	5	6
Общие персональные данные	фамилия				
	имя				
	отчество (при наличии)				
	год рождения				
	месяц рождения				
	число месяца рождения				
	место рождения				
	адрес регистрации по паспорту				
	семейное положение				
	образование				
	профессия				
	социальное положение				
	доходы				
	иная информация субъекта персональных данных				
1...					
2...					
3...					
Специальные категории персональных данных	расовая, национальная принадлежности				
Биометрические персональные данные	цифровое изображение лица (фотография, видеоизображение)				
	данные голоса				

Целью обработки персональных данных является возмещение расходов на получение первого высшего образования (по заочной форме обучения) лицам из числа коренных малочисленных народов Севера в Ямало-Ненецком автономном округе в соответствии с постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 26 сентября 2012 года № 826-П.

Я проинформирован(а), что под обработкой персональных данных понимаются действия (операции) с персональными данными, указанные в статье 3 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», а конфиденциальность персональных данных соблюдается в рамках исполнения законодательства Российской Федерации.

Согласие действует со дня его подписания до дня отзыва субъектом персональных данных в письменной форме.

Все вышеизложенное мною прочитано, мне понятно и подтверждается собственноручной подписью.

Субъект персональных данных: _____

(дата)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Приложение № 3

к Административному регламенту департамента по делам коренных малочисленных народов Севера Ямало-Ненецкого автономного округа по предоставлению государственной услуги «Оказание социальной поддержки лицам из числа коренных малочисленных народов Севера в Ямало-Ненецком автономном округе, в том числе:

- возмещение расходов на получение первого высшего образования (по заочной форме обучения) лицам из числа коренных малочисленных народов Севера в Ямало-Ненецком автономном округе;

- выплата дополнительных социальных стипендий студентам из числа семей, ведущих традиционный образ жизни и (или) малоимущих семей коренных малочисленных народов Севера в Ямало-Ненецком автономном округе, обучающимся по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам в образовательных организациях высшего образования;

- возмещение расходов на оплату проживания в общежитиях (возмещение расходов по найму жилого помещения) студентам из числа семей, ведущих традиционный образ жизни и (или) малоимущих семей коренных малочисленных народов Севера в Ямало-Ненецком автономном округе, обучающимся по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам в образовательных организациях высшего образования»

(в редакции приказа департамента по
делам коренных малочисленных народов
Севера
Ямало-Ненецкого автономного округа
от «10» ноября 2023 года № 137-ОД)

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ

В _____
(орган местного самоуправления муниципального
округа в Ямало-Ненецком автономном округе,
муниципального образования город
Салехард/департамент по делам коренных
малочисленных народов Севера Ямало-Ненецкого
автономного округа)
от _____,
(Ф.И.О.)
проживающего(ей) по адресу:

тел.: _____
адрес электронной почты

ЗАЯВЛЕНИЕ

В соответствии с Положением о размере и порядке выплаты дополнительных социальных стипендий и оплаты проживания в общежитиях (возмещения расходов по найму жилого помещения) студентам из числа семей, ведущих традиционный образ жизни и (или) малоимущих семей коренных малочисленных народов Севера в Ямало-Ненецком автономном округе, обучающимся по имеющим государственную аккредитацию программам в образовательных организациях высшего образования, утвержденным постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 26 сентября 2012 года № 826-П, прошу выплатить дополнительную социальную стипендию за 20__/20__ учебный год:

наименование образовательной организации высшего образования (далее – вуз): _____;

адрес вуза: _____;
(номер дома, наименование улицы, наименование города, почтовый индекс)

контакты вуза: тел. _____, адрес электронной почты: _____;

год поступления: _____, год выпуска: _____;

направление/специальность _____; форма обучения: _____;

номер группы: _____;

дата окончания промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации: _____;

место проживания: общежитие (наем жилого помещения) (нужное подчеркнуть);

адрес проживания: _____

(номер комнаты/квартиры, номер дома, наименование улицы, наименование города, почтовый индекс)

Об ответственности за подачу документов, содержащих заведомо ложные сведения, извещен(а).

Информацию о результате рассмотрения заявления прошу направлять посредством (отметить один из вариантов):

письмом по адресу _____

на адрес электронной почты _____
(указать адрес электронной почты)

в личный кабинет в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

Прилагаются следующие документы:

Приложение: на _____ л. в 1 экз.

(число, месяц, год)

(подпись заявителя)

(Ф.И.О.)

Приложение № 1 к заявлению

В _____
(орган местного самоуправления муниципального округа в Ямало-Ненецком автономном округе, муниципального образования город Салехард/департамент по делам коренных малочисленных народов Севера Ямало-Ненецкого автономного округа)

от _____
(Ф.И.О.)

СОГЛАСИЕ на обработку персональных данных

Я, _____,
в соответствии с пунктом 4 статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», паспорт: серия _____ номер _____, кем и когда выдан _____, код подразделения _____, зарегистрированный по адресу: _____

в целях оказания социальной поддержки лицам из числа коренных малочисленных народов Севера в Ямало-Ненецком автономном округе свободно, своей волей и в своем интересе даю согласие _____

(указать орган местного самоуправления муниципального округа в Ямало-Ненецком автономном округе, муниципального образования город Салехард/департамент по делам коренных малочисленных народов Севера Ямало-Ненецкого автономного округа)

расположенный по адресу: _____,
на обработку (действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор,

запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) моих персональных данных (фамилия, имя, отчество, дата рождения, пол, сведения о месте жительства, месте пребывания, номер телефона), иных сведений, предоставляемых (запрашиваемых) для выплаты дополнительной социальной стипендии студентам из числа семей, ведущих традиционный образ жизни и (или) малоимущих семей коренных малочисленных народов Севера в Ямало-Ненецком автономном округе, обучающимся по имеющим государственную аккредитацию программам в образовательных организациях высшего образования, а также предоставление сведений о моих персональных данных третьим лицам в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Обработка персональных данных осуществляется с применением следующих основных способов (но не ограничиваясь ими): хранение, запись на электронные носители и их хранение, составление перечней.

Я проинформирован(а), что под обработкой персональных данных понимаются действия (операции) с персональными данными, указанные в статье 3 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», а конфиденциальность персональных данных соблюдается в рамках исполнения законодательства Российской Федерации.

Согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

Отзыв согласия осуществляется на основании заявления в письменной форме. Отзыв согласия влечет отказ от оказания социальной поддержки лицам из числа коренных малочисленных народов Севера в Ямало-Ненецком автономном округе.

Все вышеизложенное мною прочитано, мне понятно и подтверждается собственноручной подписью.

_____ (дата)

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Приложение № 2 к заявлению

ФОРМА СОГЛАСИЯ

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения

Настоящим я, _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) субъекта персональных данных, номер телефона, адрес электронной почты или почтовый адрес субъекта персональных данных)

в соответствии со статьей 10.1 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», своей волей и в своем интересе даю согласие на распространение _____

(наименование, адрес, указанный в Едином государственном реестре юридических лиц, идентификационный номер

налогоплательщика, основной государственный регистрационный номер (если он известен субъекту персональных данных))
моих персональных данных с целью размещения информации обо мне на

(сведения об информационных ресурсах оператора (адрес, состоящий из наименования протокола (http или https), сервера (www), домена, имени каталога на сервере и имени файла веб-страницы), посредством которых будут осуществляться предоставление доступа неограниченному кругу лиц и иные действия с персональными данными субъекта персональных данных)

в следующем порядке:

Категории персональных данных	Перечень персональных данных	Разрешаю к распространению неограниченному кругу лиц (да/нет)	Условия и запреты для распространения персональных данных, ограничение передачи персональных данных только по внутренней сети оператора персональных данных (заполняется по желанию субъекта персональных данных)	Дополнительные условия	Подпись

1	2	3	4	5	6
Общие персональные данные	фамилия				
	имя				
	отчество (при наличии)				
	год рождения				
	месяц рождения				
	число месяца рождения				
	место рождения				
	адрес регистрации по паспорту				
	семейное положение				
	образование				
	профессия				
	социальное положение				
	доходы				
	иная информация субъекта персональных данных				
1...					
2...					
3...					
Специальные категории персональных данных	расовая, национальная принадлежности				
Биометрические персональные данные	цифровое изображение лица (фотография, видеоизображение)				
	данные голоса				

Целью обработки персональных данных является выплата дополнительной социальной стипендии студентам из числа семей, ведущих традиционный образ жизни и (или) малоимущих семей коренных малочисленных народов Севера в Ямало-Ненецком автономном округе, обучающимся по имеющим государственную аккредитацию программам в образовательных организациях высшего образования в соответствии с постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 26 сентября 2012 года № 826-П.

Я проинформирован(а), что под обработкой персональных данных понимаются действия (операции) с персональными данными, указанные в статье 3 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», а конфиденциальность персональных данных соблюдается в рамках исполнения законодательства Российской Федерации.

Согласие действует со дня его подписания до дня отзыва субъектом персональных данных в письменной форме.

Все вышеизложенное мною прочитано, мне понятно и подтверждается собственноручной подписью.

Субъект персональных данных: _____

(дата)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Приложение № 4

к Административному регламенту
департамента по делам коренных
малочисленных народов Севера Ямало-
Ненецкого автономного округа по
предоставлению государственной услуги
«Оказание социальной поддержки лицам из
числа коренных малочисленных народов
Севера в Ямало-Ненецком автономном
округе, в том числе:

- возмещение расходов на получение первого высшего образования (по заочной форме обучения) лицам из числа коренных малочисленных народов Севера в Ямало-Ненецком автономном округе;
- выплата дополнительных социальных стипендий студентам из числа семей, ведущих традиционный образ жизни и (или) малоимущих семей коренных малочисленных народов Севера в Ямало-Ненецком автономном округе, обучающимся по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам в образовательных организациях высшего образования;
- возмещение расходов на оплату проживания в общежитиях (возмещение расходов по найму жилого помещения) студентам из числа семей, ведущих традиционный образ жизни и (или)

малоимущих семей коренных
малочисленных народов Севера в Ямало-
Ненецком автономном округе,
обучающимся по имеющим
государственную аккредитацию
образовательным программам в
образовательных организациях высшего
образования»
(в редакции приказа департамента по
делам коренных малочисленных народов
Севера
Ямало-Ненецкого автономного округа
от «20» ноября 2023 года № 137 -ОД)

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ

В _____
(орган местного самоуправления муниципального
округа в Ямало-Ненецком автономном округе,
муниципального образования город
Салехард/департамент по делам коренных
малочисленных народов Севера Ямало-Ненецкого
автономного округа)
от _____,
(Ф.И.О.)
проживающего(ей) по адресу: _____
тел.: _____
адрес электронной почты _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

В соответствии с Положением о размере и порядке выплаты дополнительных социальных стипендий и оплаты проживания в общежитиях (возмещения расходов по найму жилого помещения) студентам из числа семей, ведущих традиционный образ жизни и (или) малоимущих семей коренных малочисленных народов Севера в Ямало-Ненецком автономном округе, обучающимся по имеющим государственную аккредитацию программам в образовательных организациях высшего образования, утвержденным постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 26 сентября 2012 года № 826-П, прошу возместить расходы за проживание в общежитии образовательной организации высшего образования (возместить расходы по найму жилого помещения) за 20___/20___ учебный год (нужное подчеркнуть):
наименование образовательной организации высшего образования (далее – вуз): _____;
адрес вуза: _____;
(номер дома, наименование улицы, наименование города, почтовый индекс)
контакты вуза: тел.: _____, адрес электронной почты: _____;
год поступления: _____, год выпуска: _____;
форма обучения: _____;
направление/специальность _____;

номер группы: _____;
дата окончания промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации: _____;
место проживания: общежитие (наем жилого помещения) (нужное подчеркнуть);
адрес проживания: _____
(номер комнаты/квартиры, номер дома, наименование улицы, наименование города, почтовый индекс)

Об ответственности за подачу документов, содержащих заведомо ложные сведения, извещен(а).

Информацию о результате рассмотрения заявления прошу направлять посредством (отметить один из вариантов):

письмом по адресу _____
(указать почтовый адрес)

на адрес электронной почты _____
(указать адрес электронной почты)

в личный кабинет в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

Прилагаются следующие документы: _____
Приложение: на _____ л. в 1 экз.

(число, месяц, год)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Приложение № 1 к заявлению

В _____
(орган местного самоуправления муниципального округа в Ямало-Ненецком автономном округе, муниципального образования город Салехард/департамент по делам коренных малочисленных народов Севера Ямало-Ненецкого автономного округа)

ОТ _____
(Ф.И.О.)

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных

Я, _____,
в соответствии с пунктом 4 статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», паспорт: серия _____ номер _____, кем и когда выдан _____, код подразделения _____, зарегистрированный по адресу: _____, в целях оказания социальной поддержки лицам из числа коренных малочисленных народов Севера в Ямало-Ненецком автономном округе свободно, своей волей и в своем интересе даю согласие _____

(указать орган местного самоуправления муниципального округа в Ямало-Ненецком автономном округе, муниципального образования город Салехард/департамент по делам коренных малочисленных народов Севера Ямало-Ненецкого автономного округа)

расположенный по адресу: _____,
на обработку (любое действие (операцию) или совокупность действий(операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) моих персональных данных (фамилия, имя, отчество, дата рождения, пол, сведения о месте жительства, месте пребывания, номер телефона), иных сведений, предоставляемых (запрашиваемых) для оплаты проживания в общежитиях (возмещения расходов по найму жилого помещения) студентам из числа семей, ведущих традиционный образ жизни и (или) малоимущих семей коренных малочисленных народов Севера в Ямало-Ненецком автономном округе, обучающимся по имеющим государственную аккредитацию программам в образовательных организациях высшего образования, а также предоставление сведений о моих персональных данных третьим лицам в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Обработка персональных данных осуществляется с применением следующих основных способов (но не ограничиваясь ими): хранение, запись на электронные носители и их хранение, составление перечней.

Я проинформирован(а), что под обработкой персональных данных понимаются действия (операции) с персональными данными, указанные в статье 3 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», а конфиденциальность персональных данных соблюдается в рамках исполнения законодательства Российской Федерации.

Согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

Отзыв согласия осуществляется на основании заявления в письменной форме. Отзыв согласия влечет отказ от оказания социальной поддержки лицам из числа коренных малочисленных народов Севера в Ямало-Ненецком автономном округе.

Все вышеизложенное мною прочитано, мне понятно и подтверждается собственноручной подписью.

(дата)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Приложение № 2 к заявлению

ФОРМА СОГЛАСИЯ

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения

Настоящим я, _____,
 (фамилия, имя, отчество (при наличии) субъекта персональных данных, номер
 телефона, адрес электронной почты или почтовый адрес субъекта
 персональных данных)

в соответствии со статьей 10.1 Федерального закона от 27 июля 2006 года
 № 152-ФЗ «О персональных данных», своей волей и в своем интересе даю
 согласие на распространение _____

(наименование, адрес, указанный в Едином государственном реестре юридических лиц,
 идентификационный номер налогоплательщика, основной государственный регистрационный номер
 (если он известен субъекту персональных данных))

моих персональных данных с целью размещения информации обо мне на

_____ (сведения об информационных ресурсах оператора (адрес, состоящий из наименования протокола
 (http или https), сервера (www), домена, имени каталога на сервере и имени файла веб-страницы),
 посредством которых будут осуществляться предоставление доступа неограниченному кругу лиц и иные
 действия с персональными данными субъекта персональных данных)

в следующем порядке:

Категории персональных данных	Перечень персональных данных	Разрешаю к распространению неограниченному кругу лиц (да/нет)	Условия и запреты для распространения персональных данных, ограничение передачи персональных данных только по внутренней сети оператора персональных данных (заполняется по желанию субъекта персональных данных)	Дополнительные условия	Подпись

1	2	3	4	5	6
Общие персональные данные	фамилия				
	имя				
	отчество (при наличии)				
	год рождения				
	месяц рождения				
	число месяца рождения				
	место рождения				
	адрес регистрации по паспорту				
	семейное положение				
	образование				
	профессия				
	социальное положение				
	доходы				
	иная информация субъекта персональных				

1	2	3	4	5	6
	данных				
	1...				
	2...				
	3...				
Специальные категории персональных данных	расовая, национальная принадлежность				
Биометрические персональные данные	цифровое изображение лица (фотография, видеоизображение)				
	данные голоса				

Целью обработки персональных данных является оплата проживания в общежитиях (возмещения расходов по найму жилого помещения) студентам из числа семей, ведущих традиционный образ жизни и (или) малоимущих семей коренных малочисленных народов Севера в Ямало-Ненецком автономном округе, обучающимся по имеющим государственную аккредитацию программам в образовательных организациях высшего образования в соответствии с постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 26 сентября 2012 года № 826-П.

Я проинформирован(а), что под обработкой персональных данных понимаются действия (операции) с персональными данными, указанные в статье 3 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», а конфиденциальность персональных данных соблюдается в рамках исполнения законодательства Российской Федерации.

Согласие действует со дня его подписания до дня отзыва субъектом персональных данных в письменной форме.

Все вышеизложенное мною прочитано, мне понятно и подтверждается собственноручной подписью.

Субъект персональных данных: _____

(дата) (подпись) (Ф.И.О.)»;

1.3.55. дополнить приложениями 10 - 13 следующего содержания:

«Приложение № 10

к Административному регламенту департамента по делам коренных малочисленных народов Севера Ямало-Ненецкого автономного округа по предоставлению государственной услуги «Оказание социальной поддержки лицам из числа коренных малочисленных народов Севера в Ямало-Ненецком автономном округе, в том числе:

- возмещение расходов на получение первого высшего образования (по заочной форме обучения) лицам из числа коренных

малочисленных народов Севера в Ямало-Ненецком автономном округе;
- выплата дополнительных социальных стипендий студентам из числа семей, ведущих традиционный образ жизни и (или) малоимущих семей коренных малочисленных народов Севера в Ямало-Ненецком автономном округе, обучающимся по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам в образовательных организациях высшего образования;
- возмещение расходов на оплату проживания в общежитиях (возмещение расходов по найму жилого помещения) студентам из числа семей, ведущих традиционный образ жизни и (или) малоимущих семей коренных малочисленных народов Севера в Ямало-Ненецком автономном округе, обучающимся по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам в образовательных организациях высшего образования»
(в редакции приказа департамента по делам коренных малочисленных народов Севера Ямало-Ненецкого автономного округа от «20» ноября 2023 года № 137-ОД)

ФОРМА РЕШЕНИЯ

УТВЕРЖДАЮ

(наименование должности руководителя органа местного самоуправления муниципального округа в Ямало-Ненецком автономном округе, муниципального образования город Салехард, уполномоченного должностного лица)

(подпись, Ф.И.О. руководителя органа местного самоуправления муниципального округа в Ямало-Ненецком автономном округе, муниципального образования город Салехард, уполномоченного должностного лица)

РЕШЕНИЕ

о возмещении либо об отказе в возмещении расходов на получение первого высшего образования (по заочной форме обучения)

от «__» _____ 20__ г. № _____

На основании пункта 2.5 Положения о размере и порядке возмещения расходов на получение первого высшего образования (по заочной форме

обучения) лицам из числа коренных малочисленных народов Севера в Ямало-Ненецком автономном округе, утвержденного постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 26 сентября 2012 года № 826-П, по результатам рассмотрения документов подлиннику и студента _____,

и документов, полученных в рамках межведомственного информационного взаимодействия в отношении студента, принято решение:

о возмещении расходов на получение первого высшего образования (по заочной форме обучения) за _____ полугодие 20___/20___ учебного года в размере _____ рублей;

об отказе в возмещении расходов на получение первого высшего образования (по заочной форме обучения).

Причина отказа: _____

(наименование должности
согласующего лица)

(подпись)

(расшифровка подписи)

(должность, Ф.И.О., тел. исполнителя)

Приложение № 11
к Административному регламенту
департамента по делам коренных
малочисленных народов Севера Ямало-
Ненецкого автономного округа по
предоставлению государственной услуги
«Оказание социальной поддержки лицам из
числа коренных малочисленных народов
Севера в Ямало-Ненецком автономном
округе, в том числе:
- возмещение расходов на получение
первого высшего образования (по заочной
форме обучения) лицам из числа коренных
малочисленных народов Севера в Ямало-
Ненецком автономном округе;
- выплата дополнительных социальных
стипендий студентам из числа семей,
ведущих традиционный образ жизни и (или)
малоимущих семей коренных
малочисленных народов Севера в Ямало-
Ненецком автономном округе,
обучающимся по имеющим
государственную аккредитацию
образовательным программам в
образовательных организациях высшего
образования;
возмещение расходов на оплату
проживания в общежитиях (возмещение

расходов по найму жилого помещения)
студентам из числа семей, ведущих
традиционный образ жизни и (или)
малоимущих семей коренных

МАЛООИМУЩИХ СЕМЕЙ КОРЕННЫХ
МАЛОЧИСЛЕННЫХ НАРОДОВ СЕВЕРА
ЯМАЛО-НЕНЕЦКОМ автономном округе,
обучающимся по имеющим
государственную аккредитацию
образовательным программам в
образовательных организациях высшего
образования»

(в редакции приказа департамента по
делам коренных малочисленных народов
Севера

Ямало-Ненецкого автономного округа
от «22» ноября 2023 года № 137 -ОД)

ФОРМА РЕШЕНИЯ

УТВЕРЖДАЮ

(наименование должности руководителя органа
местного самоуправления муниципального округа в
Ямало-Ненецком автономном округе,
муниципального образования город Салехард,
уполномоченного должностного лица)

(подпись, Ф.И.О. руководителя органа
местного самоуправления муниципального округа в
Ямало-Ненецком автономном округе,
муниципального образования город Салехард,
уполномоченного должностного лица)

РЕШЕНИЕ

о выплате (об отказе в выплате) дополнительной социальной стипендии,
об оплате (об отказе в оплате) проживания в общежитии (возмещении
расходов по найму жилого помещения)

от _____ 20__ г. № _____

На основании пункта 3.8 Положения о размере и порядке выплаты
дополнительных социальных стипендий и оплаты проживания в
общежитиях (возмещения расходов по найму жилого помещения)
студентам из числа семей, ведущих традиционный образ жизни и (или)
малоимущих семей коренных малочисленных народов Севера в Ямало-
Ненецком автономном округе, обучающимся по имеющим государственную
аккредитацию программам в образовательных организациях высшего
образования, утвержденного постановлением Правительства Ямало-
Ненецкого автономного округа от 26 сентября 2012 года № 826-П, по
результатам рассмотрения документов, полученных от студента

и документов, полученных в рамках межведомственного информационного
взаимодействия в отношении студента, принято решение:

- о выплате дополнительной социальной стипендии;
- об отказе в выплате дополнительной социальной стипендии.
- Причина отказа: _____

- об оплате проживания в общежитии (возмещении расходов по найму жилого помещения);
- об отказе в оплате проживания в общежитии (возмещении расходов по найму жилого помещения).
- Причина отказа: _____

(наименование должности
согласующего лица)

(подпись)

(расшифровка подписи)

(должность, Ф.И.О., тел. исполнителя)

Приложение № 12

к Административному регламенту
департамента по делам коренных
малочисленных народов Севера Ямало-
Ненецкого автономного округа по
предоставлению государственной услуги
«Оказание социальной поддержки лицам из
числа коренных малочисленных народов
Севера в Ямало-Ненецком автономном
округе, в том числе:

- возмещение расходов на получение
первого высшего образования (по заочной
форме обучения) лицам из числа коренных
малочисленных народов Севера в Ямало-
Ненецком автономном округе;
- выплата дополнительных социальных
стипендий студентам из числа семей,
ведущих традиционный образ жизни и (или)
малоимущих семей коренных
малочисленных народов Севера в Ямало-
Ненецком автономном округе,
обучающимся по имеющим
государственную аккредитацию
образовательным программам в
образовательных организациях высшего
образования;
- возмещение расходов на оплату
проживания в общежитиях (возмещение
расходов по найму жилого помещения)
студентам из числа семей, ведущих
традиционный образ жизни и (или)

малоимущих семей коренных
малочисленных народов Севера в Ямало-
Ненецком автономном округе,
обучающимся по имеющим
государственную аккредитацию
образовательным программам в
образовательных организациях высшего
образования»
(в редакции приказа департамента по
делам коренных малочисленных народов
Севера
Ямало-Ненецкого автономного округа
от «20» марта 2023 года № 137 -ОД)

ФОРМА УВЕДОМЛЕНИЯ

УВЕДОМЛЕНИЕ

Уважаемый(ая) _____
(Ф.И.О.)

Настоящим уведомляю Вас _____
(о возмещении расходов на получение первого высшего образования
(по заочной форме обучения) за 20___/20___ учебный год;
об отказе в возмещении расходов на получение первого высшего
образования (по заочной форме обучения) за 20___/20___ учебный год).

(основание) <*>

<*> В случае принятия решения об отказе в возмещении расходов на
получение первого высшего образования (по заочной форме обучения)
указывается основание, послужившее для принятия такого решения.

(наименование должности)

(подпись)

(Ф.И.О.)

(Ф.И.О. исполнителя, контактный телефон)»

Приложение № 13

к Административному регламенту
департамента по делам коренных
малочисленных народов Севера Ямало-
Ненецкого автономного округа по
предоставлению государственной услуги
«Оказание социальной поддержки лицам из
числа коренных малочисленных народов
Севера в Ямало-Ненецком автономном
округе, в том числе:
- возмещение расходов на получение
первого высшего образования (по заочной
форме обучения) лицам из числа коренных
малочисленных народов Севера в Ямало-
Ненецком автономном округе;

- выплата дополнительных социальных стипендий студентам из числа семей, ведущих традиционный образ жизни и (или) малоимущих семей коренных

~~малоимущих семей коренных~~ Севера в Ямало-Ненецком автономном округе, обучающихся по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам в образовательных организациях высшего образования;

- возмещение расходов на оплату проживания в общежитиях (возмещение расходов по найму жилого помещения) студентам из числа семей, ведущих традиционный образ жизни и (или) малоимущих семей коренных малочисленных народов Севера в Ямало-Ненецком автономном округе, обучающихся по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам в образовательных организациях высшего образования»

(в редакции приказа департамента по делам коренных малочисленных народов Севера Ямало-Ненецкого автономного округа от 22.04.2023 года № 137-ОД)

ФОРМА УВЕДОМЛЕНИЯ

«___» _____ 20__ г.

№ _____

(Ф.И.О.)

(адрес)

УВЕДОМЛЕНИЕ

Уважаемый(ая) _____
(Ф.И.О.)

Настоящим уведомляю Вас _____ Вам

(о выплате дополнительной социальной стипендии и (или) оплате проживания в общежитии (возмещении расходов по найму жилого помещения), об отказе в выплате дополнительной социальной стипендии и (или) оплате проживания в общежитии (возмещении расходов по найму жилого помещения))

(основание _____) <*>

<*> (в случае принятия решения об отказе в выплате дополнительной социальной стипендии и (или) оплате

проживания в общежитии (возмещении расходов по найму жилого помещения) указывается основание, послужившее для принятия такого решения)

(наименование должности)

(подпись)

(Ф.И.О.)

(Ф.И.О. исполнителя, контактный телефон)».

2. В Административном регламенте департамента по делам коренных малочисленных народов Севера Ямало-Ненецкого автономного округа по предоставлению государственной услуги «Осуществление учета сведений о лицах из числа коренных малочисленных народов Севера в Ямало-Ненецком автономном округе, иных лицах, не относящихся к коренным малочисленным народам Севера в Ямало-Ненецком автономном округе, постоянно проживающих на территории Ямало-Ненецкого автономного округа, ведущих традиционный образ жизни коренных малочисленных народов Севера в Ямало-Ненецком автономном округе, осуществляющих традиционную хозяйственную деятельность и занимающихся традиционными промыслами в местах традиционного проживания и традиционной хозяйственной деятельности коренных малочисленных народов Севера в Ямало-Ненецком автономном округе», утвержденном приказом департамента по делам коренных малочисленных народов Севера Ямало-Ненецкого автономного округа от 21 сентября 2020 года № 134-ОД:

2.1. пункт 1.1 изложить в следующей редакции:

«1.1. Административный регламент департамента по делам коренных малочисленных народов Севера Ямало-Ненецкого автономного округа по предоставлению государственной услуги «Осуществление учета сведений о лицах из числа коренных малочисленных народов Севера в Ямало-Ненецком автономном округе, иных лицах, не относящихся к коренным малочисленным народам Севера в Ямало-Ненецком автономном округе, постоянно проживающих на территории Ямало-Ненецкого автономного округа, ведущих традиционный образ жизни коренных малочисленных народов Севера в Ямало-Ненецком автономном округе, осуществляющих традиционную хозяйственную деятельность и занимающихся традиционными промыслами в местах традиционного проживания и традиционной хозяйственной деятельности коренных малочисленных народов Севера в Ямало-Ненецком автономном округе» (далее - департамент, автономный округ, государственная услуга) определяет стандарт предоставления государственной услуги, устанавливает сроки и последовательность административных процедур (действий) органов местного самоуправления муниципальных округов в автономном округе и муниципального образования город Салехард (далее - уполномоченный орган) , порядок взаимодействия между структурными подразделениями уполномоченного органа и их должностными лицами, между уполномоченным органом и заявителями, иными органами государственной власти, учреждениями и организациями в процессе предоставления государственной услуги в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления

государственных и муниципальных услуг» в рамках переданного отдельного государственного полномочия автономного округа по обеспечению некоторых гарантий прав лиц из числа коренных малочисленных народов Севера в автономном округе, а также иных лиц на относящихся к коренным малочисленным народам Севера в автономном округе, постоянно проживающих на территории автономного округа, ведущих традиционный образ жизни коренных малочисленных народов Севера в автономном округе, осуществляющих традиционную хозяйственную деятельность и занимающихся традиционными промыслами в местах традиционного проживания и традиционной хозяйственной деятельности коренных малочисленных народов Севера в автономном округе.»;

2.2. абзац второй пункта 1.4 признать утратившим силу;

2.3. в абзаце первом пункта 2.2 слова «муниципальных районов,» исключить;

2.4. подпункт 2.6.11 пункта 2.6 признать утратившим силу;

2.5. дополнить пунктом 2.11-1 следующего содержания:

«2.11-1. Заявителем, при оформлении заявления о предоставлении государственной услуги, вне зависимости от способа подачи такого заявления, может быть выбран канал взаимодействия с уполномоченным органом для получения результата государственной услуги:

- Единый портал;
- на адрес электронной почты;
- лично или представителю в уполномоченном органе;
- письмом;
- через МФЦ.

Уведомления о ходе предоставления государственной услуги по выбору заявителя направляются на Единый портал, электронную почту заявителя или по номеру телефона заявителя.»;

2.6. дополнить пунктом 2.19-1 следующего содержания:

«2.19-1. В случае отказа в приеме документов у заявителя или в предоставлении заявителю государственной услуги уполномоченный орган обязан уведомлять заявителя о причинах, послуживших основанием таких отказов, с разъяснениями в понятной и доступной для заявителя форме.»;

2.7. таблицу дополнить пунктом 12 следующего содержания:

«

12.	Возможность выбора заявителем канала взаимодействия для получения уведомления о ходе предоставления государственной услуги вне зависимости от канала обращения за предоставлением государственной услуги	да/нет	да
-----	--	--------	----

»;

2.8. пункт 2.32 дополнить абзацами следующего содержания:

«Для получения государственной услуги заявителям, прошедшим процедуру регистрации и авторизации в единой системе идентификации и

аутентификации, предоставляется возможность направить заявление о предоставлении государственной услуги через Единый портал путем заполнения специальной интерактивной формы.

Заявитель вправе использовать простую электронную подпись при обращении в электронной форме за получением государственной услуги, если идентификация и аутентификация заявителя - физического лица осуществляются с использованием единой системы идентификации и аутентификации при условии, что при выдаче ключа простой электронной подписи личность физического лица установлена при личном приеме.

Заявителям обеспечивается возможность представления заявления и прилагаемых документов в форме электронных документов посредством Единого портала.»;

2.9. дополнить пунктами 2.36, 2.37 следующего содержания:

«2.36. Заявителям вне зависимости от канала взаимодействия при обращении за предоставлением государственной услуги обеспечивается возможность предоставления обратной связи о предоставлении государственной услуги посредством:

- Единого портала (при условии, если заявление за предоставлением государственной услуги подавалось с помощью Единого портала);

- обращения по номеру телефона: _____;

- обращения по адресу электронной почты: _____.

Уполномоченный орган обязан рассмотреть такие замечания и/или предложения, полученные в рамках обратной связи, и уведомить заявителя о результатах их рассмотрения в срок, не позднее 30 дней с даты обращения заявителя.

Замечания и/или предложения, поступившие от заявителя посредством Единого портала подлежат рассмотрению уполномоченным органом в случае оценки заявителем предоставленной ему государственной услуге ниже 3 баллов и при наличии комментария к такой оценке, содержащего замечания и/или предложения.

2.37. Департамент не реже одного раза в пять лет проводится оптимизация процесса предоставления государственной услуги путем проведения анализа клиентского пути, актуализации клиентских сегментов и их типовых потребностей и применения предложений заявителей, поступающих по каналам обратной связи. В случаях, если за указанный пятилетний период обращения за предоставлением государственной услуги в уполномоченный орган не поступали оптимизация процесса не проводится.»;

2.10. в пункте 3.11:

2.10.1. подпункт 3.11.5 изложить в следующей редакции:

«3.11.5. готовит уведомление о предоставлении либо об отказе в предоставлении государственной услуги с указанием причин отказа, предусмотренных пунктом 2.19 настоящего Административного регламента, и порядка обжалования вынесенного решения;»;

2.10.2. подпункты 3.11.6 - 3.11.8 признать утратившими силу;

2.10.3. подпункт 3.11.9 изложить в следующей редакции:

«3.11.9. в случае обращения заявителя за предоставлением государственной услуги в многофункциональный центр передает в многофункциональный центр в срок не позднее чем 3 рабочих дня со дня принятия соответствующего решения уведомление о предоставлении либо об отказе в предоставлении государственной услуги, предусмотренное пунктом 3.15 настоящего Административного регламента.»;

2.11. пункт 3.15 изложить в следующей редакции:

«3.15. Уведомление о предоставлении либо об отказе в предоставлении государственной услуги по форме, согласно приложениям №№ 3, 4-1, 5-1 к настоящему Административному регламенту, направляется заявителю в течение 3 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения способом указанным заявителем.»;

2.12. в пункте 5.13:

2.12.1. в подпункте 5.13.1 слово «запроса» заменить словом «заявления»;

2.12.2. подпункты 5.13.4, 5.13.9, 5.13.10 признать утратившими силу;

2.13. в пункте 5.14 слова «5.13.9, 5.13.10» исключить;

2.14. приложение № 2 изложить в следующей редакции:

«Приложение № 2

к Административному регламенту
департамента по делам коренных
малочисленных народов Севера Ямало-
Ненецкого автономного округа по
предоставлению государственной услуги
«Осуществление учета сведений о лицах
из числа коренных малочисленных народов
Севера в Ямало-Ненецком автономном
округе, иных лицах, не относящихся к
коренным малочисленным народам Севера
в Ямало-Ненецком автономном округе,
постоянно проживающих на территории
Ямало-Ненецкого автономного округа,
ведущих традиционный образ жизни
коренных малочисленных народов Севера
в Ямало-Ненецком автономном округе,
осуществляющих традиционную
хозяйственную деятельность и
занимающихся традиционными
промыслами в местах традиционного
проживания и традиционной хозяйственной
деятельности коренных малочисленных
народов Севера в Ямало-Ненецком
автономном округе»

(в редакции приказа департамента по
делам коренных малочисленных народов
Севера Ямало-Ненецкого автономного
округа

от «20» к. 11. 2023 года № 137/01

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ

**ЗАЯВЛЕНИЕ ОБ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ УЧЕТА СВЕДЕНИЙ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ
ИНФОРМАЦИОННОЙ СИСТЕМЕ «ЕДИНАЯ ИНФОРМАЦИОННАЯ СИСТЕМА ПО
МОДЕЛИРОВАНИЮ И ПРОГНОЗИРОВАНИЮ СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКОГО
РАЗВИТИЯ КОРЕННЫХ МАЛОЧИСЛЕННЫХ НАРОДОВ СЕВЕРА ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО
АВТОНОМНОГО ОКРУГА»**

(главе муниципального образования- расписать
полностью)

ОТ

(Ф.И.О. заявителя)

зарегистрирован (а) по адресу:

контактный телефон

ЗАЯВЛЕНИЕ

об осуществлении учета сведений в государственной
информационной системе «Единая информационная система
по моделированию и прогнозированию социально-экономического
развития коренных малочисленных народов Севера
Ямало-Ненецкого автономного округа»

Прошу внести сведения обо мне (членах моей семьи) в государственную информационную систему «Единая информационная система по моделированию и прогнозированию социально-экономического развития коренных малочисленных народов Севера Ямало-Ненецкого автономного округа».

Сведения о месте жительства на территории автономного округа лица (указываются на основании записи в документе, удостоверяющем личность, или ином документе, подтверждающем постоянное проживание на территории Ямало-Ненецкого автономного округа):

почтовый индекс	
район	
город, иной населенный пункт	
улица, номер дома, корпуса, квартиры	

Сообщаю, что веду (ем) традиционный (кочевой/полукочевой) образ жизни
(нужное подчеркнуть)
на территории _____

(указать муниципальное образование в Ямало-Ненецком автономном округе,

на территории которого ведется традиционный образ жизни (кочевой/полукочевой))

Омалл Намоцкогэ автономного округа.

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю (даем) согласие _____

расположенному по адресу: _____

(указать орган местного самоуправления, адрес местонахождения)

а также департаменту по делам коренных малочисленных народов Севера Ямало-Ненецкого автономного округа, расположенному по адресу: 629008, г. Салехард, ул. Гаврюшина, 17, на обработку моих (наших) персональных данных, то есть на совершение действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 указанного Федерального закона (на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно на сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, локирование, удаление, уничтожение персональных данных), а также предоставление сведений о моих (наших) персональных данных третьим лицам для оформления и предоставления документов в целях получения мер социальной поддержки в Ямало-Ненецком автономном округе.

Согласие на обработку моих (наших) персональных данных дается с целью внесения сведений в государственную информационную систему «Единая информационная система по моделированию и прогнозированию социально-экономического развития коренных малочисленных народов Севера автономного округа».

Перечень персональных моих (наших) данных, на обработку которых я (мы) даю согласие: фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) (в том числе прежние фамилии, имена и отчества (последнее - при наличии) в случае их изменения, сведения о том, когда, где и по какой причине они изменялись); дата рождения (число, месяц и год рождения); место рождения; вид, серия, номер основного документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации, наименование органа и код подразделения органа (при наличии), выдавшего его, дата выдачи; биометрические персональные данные (изображение); адрес и дата регистрации по месту жительства (пребывания); адрес фактического проживания (нахождения); номера телефонов (домашнего, мобильного); почтовый адрес и адрес электронной почты; сведения о семейном положении, о составе семьи; сведения, содержащиеся в свидетельствах о государственной регистрации актов гражданского состояния; сведения о родителях (в том числе усыновителях), детях (в том числе усыновленных и находящихся под опекой (попечительством), сестрах и братьях (полнородных и неполнородных), супругах (в том числе бывших) (степень родства, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), дата рождения, место рождения, место работы (службы) и адрес регистрации по месту жительства (пребывания) сведения, содержащиеся в страховом

свидетельстве обязательного пенсионного страхования; сведения об идентификационном номере налогоплательщика.

Я проинформирован (а), что под обработкой персональных данных понимаются действия (операции) с персональными данными в рамках Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Сведения о мне и членах моей семьи					
Ф.И.О. заявителя, супруга (супруги), детей до 18 лет (в случае обучения в образовательных организациях - до 23 лет), сведения о государственной регистрации заключения и расторжения брака (при необходимости)	дата рождения, национальная принадлежность	серия, номер паспорта/сведения о государственной регистрации рождения детей (при наличии), в том числе где, кем и когда выданы (в случае замены паспортов указываются серия, номер, место и дата выдачи всех ранее выданных паспортов)	ИНН	сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета	подпись <*>
1	2	3	4	5	6
1.					
...					

<*> Согласие на обработку персональных данных несовершеннолетних лиц подписывают их законные представители.

Кроме того, сообщаю, что сведения, указанные в приложении к настоящему заявлению, могут быть использованы для предоставления мне и (или) членам моей семьи различных мер государственной поддержки и льгот, предусмотренных законодательством.

Срок действия настоящего согласия - до момента письменного отзыва настоящего согласия.

Ознакомлен (а, ы), что в любое время вправе обратиться с письменным заявлением о прекращении действия настоящего согласия в соответствии с частью 2 статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Обязуюсь сообщить в течение 10 календарных дней об изменении статуса лица (лиц), ведущего (щих) традиционный (кочевой/полукочевой) образ жизни, а также об изменении своих персональных данных и персональных данных членов семьи.

Предупрежден (а, ы) о последствиях (ответственности) за представление ложной информации (сведений) и недостоверных документов.

Уведомления о ходе предоставления государственной услуги прошу направлять посредством (отметить один из вариантов):

- по телефону _____;
(указать номер телефона)
- на адрес электронной почты _____;
(указать адрес электронной почты)
- в личный кабинет в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

Результат государственной услуги прошу направить посредством (отметить один из вариантов):

- направить письмом по адресу: _____;
(указать адрес почты)
- вручить мне лично или представителю в уполномоченном органе
- на адрес электронной почты _____;
(указать адрес электронной почты)
- в личный кабинет в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;
- через МФЦ

Настоящее заявление заполнено уполномоченным представителем:

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии))
Сведения о месте жительства (указываются на основании записи в документе, удостоверяющем личность, или ином документе, подтверждающем регистрацию по месту жительства): почтовый индекс _____, район, город, иной населенный пункт _____, улица _____, номер дома _____, корпус _____, квартира _____. Вид документа, удостоверяющего личность: _____ серия _____ № _____ дата выдачи _____ кем выдан _____

Наименование документа, подтверждающего полномочия представителя:

_____ серия (при наличии) _____ № _____, дата выдачи _____ кем выдан _____

Я согласен(а) на осуществление обработки моих персональных данных при проведении сверки с данными различных органов государственной власти, иных государственных органов, органов местного самоуправления, а также юридических лиц, независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности.

Ознакомлен(а), что в любое время вправе обратиться с письменным заявлением о прекращении действия настоящего согласия.

Дата _____
(подпись уполномоченного представителя)

Расписка-уведомление

Заявление и документы заявителя _____
(фамилия и инициалы)

Регистрационный номер заявления	Принял	
	Дата приема заявления	Фамилия должностного лица (работника) и подпись

(линия отреза)

Расписка-уведомление

Заявление и документы заявителя _____
(фамилия и инициалы)

Регистрационный номер заявления	Принял	
	Дата приема заявления	Фамилия должностного лица (работника) и подпись

Приложение: _____ на ___ л. в _____ экз.

Дата « ____ » _____ 20__ г. _____ / _____ / _____
(подпись заявителя) (Ф.И.О.) ».

2.13. приложение № 4 изложить в следующей редакции:
«Приложение № 4

к Административному регламенту департамента по делам коренных малочисленных народов Севера Ямало-Ненецкого автономного округа по предоставлению государственной услуги «Осуществление учета сведений о лицах из числа коренных малочисленных народов Севера в Ямало-Ненецком автономном округе, иных лицах, не относящихся к коренным малочисленным народам Севера в Ямало-Ненецком автономном округе, постоянно проживающих на территории Ямало-Ненецкого автономного округа,

ведущих традиционный образ жизни
коренных малочисленных народов Севера
в Ямало-Ненецком автономном округе,
осуществляющих традиционную
хозяйственную деятельность и
занимающихся традиционными
промыслами в местах традиционного
проживания и традиционной хозяйственной
деятельности коренных малочисленных
народов Севера в Ямало-Ненецком
автономном округе»
(в редакции приказа департамента по
делам коренных малочисленных народов
Севера Ямало-Ненецкого автономного
округа
от «20» ноября 2023 года № 13701

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ

ЗАЯВЛЕНИЕ ОБ ИЗМЕНЕНИИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, СВЕДЕНИЙ, С
УЧЕТОМ КОТОРЫХ ОСУЩЕСТВЛЯЕТСЯ УЧЕТ СВЕДЕНИЙ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ
ИНФОРМАЦИОННОЙ СИСТЕМЕ «ЕДИНАЯ ИНФОРМАЦИОННАЯ СИСТЕМА ПО
МОДЕЛИРОВАНИЮ И ПРОГНОЗИРОВАНИЮ СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКОГО
РАЗВИТИЯ КОРЕННЫХ МАЛОЧИСЛЕННЫХ НАРОДОВ СЕВЕРА ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО
АВТОНОМНОГО ОКРУГА»

_____ (главе муниципального образования- расписать
полностью)

ОТ _____

(Ф.И.О. заявителя)

_____ зарегистрирован (а) по адресу:

_____ контактный телефон

ЗАЯВЛЕНИЕ

об изменении персональных данных, сведений, с учетом которых
осуществляется учет сведений в государственной
информационной системе «Единая информационная система
по моделированию и прогнозированию социально-экономического
развития коренных малочисленных народов Севера
Ямало-Ненецкого автономного округа»

1. Прошу внести изменения в сведения, внесенные в государственную
информационную систему «Единая информационная система по
моделированию и прогнозированию социально-экономического развития

коренных малочисленных народов Севера Ямало-Ненецкого автономного округа».

2. Сведения о заявителе:

Наименование документа, удостоверяющего личность		Дата выдачи	
Серия и номер документа		Дата рождения	
Кем выдан Код подразделения		Место рождения	

3. В соответствии с представленными мною документами прошу изменить (нужное отметить знаком «V»):

<input type="checkbox"/>	данные документа, удостоверяющего личность;
<input type="checkbox"/>	фамилию, имя, отчество;
<input type="checkbox"/>	дату рождения;
<input type="checkbox"/>	адрес места жительства, места пребывания;
<input type="checkbox"/>	другие данные которые учитываются при внесении сведений в государственную информационную систему «Единая информационная система по моделированию и прогнозированию социально-экономического развития коренных малочисленных народов Севера Ямало-Ненецкого автономного округа» (указать нужное)

4. Уведомления о ходе предоставления государственной услуги прошу направлять посредством (отметить один из вариантов):

<input type="checkbox"/>	по телефону	_____; (указать номер телефона)
<input type="checkbox"/>	на адрес электронной почты	_____; (указать адрес электронной почты)
<input type="checkbox"/>	в личный кабинет в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».	

5. Результат государственной услуги прошу направить посредством (отметить один из вариантов):

<input type="checkbox"/>	направить письмом по адресу:	_____; (указать адрес почты)
--------------------------	------------------------------	---------------------------------

<input type="checkbox"/>	вручить мне лично или представителю в уполномоченном органе
<input type="checkbox"/>	на адрес электронной почты _____; (указать адрес электронной почты)
<input type="checkbox"/>	в личный кабинет в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;
<input type="checkbox"/>	через МФЦ

Настоящее заявление заполнено уполномоченным представителем:

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии))

Сведения о месте жительства (указываются на основании записи в документе, удостоверяющем личность, или ином документе, подтверждающем регистрацию по месту жительства): почтовый индекс _____, район, город, иной населенный пункт _____, улица _____, номер дома _____, корпус _____, квартира _____.

Вид документа, удостоверяющего личность: _____ серия _____ № _____ дата выдачи _____ кем выдан _____

Наименование документа, подтверждающего полномочия представителя:

серия (при наличии) _____ № _____, дата выдачи _____ кем выдан _____.

Я согласен(а) на осуществление обработки моих персональных данных при проведении сверки с данными различных органов государственной власти, иных государственных органов, органов местного самоуправления, а также юридических лиц, независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности.

Ознакомлен(а), что в любое время вправе обратиться с письменным заявлением о прекращении действия настоящего согласия.

Дата _____ (подпись уполномоченного представителя)

Расписка-уведомление

Заявление и документы заявителя _____ (фамилия и инициалы)

Регистрационный номер заявления	Принял	
	Дата приема заявления	Фамилия должностного лица (работника) и подпись

(линия отреза)

Расписка-уведомление

Заявление и документы заявителя _____

(фамилия и инициалы)

Регистрационный номер заявления	Принял	
	Дата приема заявления	Фамилия должностного лица (работника) и подпись

Приложение: _____ на ___ л. в _____ экз.

Дата « ____ » _____ 20__ г. _____ / _____ /
(подпись заявителя) (Ф.И.О.) ».

2.14. приложение № 5 изложить в следующей редакции:
«Приложение № 5

к Административному регламенту департамента по делам коренных малочисленных народов Севера Ямало-Ненецкого автономного округа по предоставлению государственной услуги «Осуществление учета сведений о лицах из числа коренных малочисленных народов Севера в Ямало-Ненецком автономном округе, иных лицах, не относящихся к коренным малочисленным народам Севера в Ямало-Ненецком автономном округе, постоянно проживающих на территории Ямало-Ненецкого автономного округа, ведущих традиционный образ жизни коренных малочисленных народов Севера в Ямало-Ненецком автономном округе, осуществляющих традиционную хозяйственную деятельность и занимающихся традиционными промыслами в местах традиционного проживания и традиционной хозяйственной деятельности коренных малочисленных народов Севера в Ямало-Ненецком автономном округе»
(в редакции приказа департамента по делам коренных малочисленных народов Севера Ямало-Ненецкого автономного округа

от «20» ноября 2013 года №137-01

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ

**ЗАЯВЛЕНИЕ ОБ ИСКЛЮЧЕНИИ (УДАЛЕНИИ) ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ,
СВЕДЕНИЙ, С УЧЕТОМ КОТОРЫХ ОСУЩЕСТВЛЯЕТСЯ УЧЕТ СВЕДЕНИЙ В
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИНФОРМАЦИОННОЙ СИСТЕМЕ «ЕДИНАЯ
ИНФОРМАЦИОННАЯ СИСТЕМА ПО МОДЕЛИРОВАНИЮ И ПРОГНОЗИРОВАНИЮ
СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ КОРЕННЫХ МАЛОЧИСЛЕННЫХ
НАРОДОВ СЕВЕРА ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА»**

_____ (главе муниципального образования- расписать полностью)

ОТ _____ (Ф.И.О. заявителя)

_____ зарегистрирован (а) по адресу:

_____ контактный телефон

ЗАЯВЛЕНИЕ

об исключении (удалении) персональных данных, сведений, с учетом которых осуществляется учет сведений в государственной информационной системе «Единая информационная система по моделированию и прогнозированию социально-экономического развития коренных малочисленных народов Севера Ямало-Ненецкого автономного округа»

1. Прошу исключить (удалить) персональные данные, сведения, внесенные в государственную информационную систему «Единая информационная система по моделированию и прогнозированию социально-экономического развития коренных малочисленных народов Севера Ямало-Ненецкого автономного округа».

2. Сведения о заявителе:

Наименование документа, удостоверяющего личность		Дата выдачи	
Серия и номер документа		Дата рождения	
Кем выдан Код подразделения		Место рождения	

3. Уведомления о ходе предоставления государственной услуги прошу направлять посредством (отметить один из вариантов):

по телефону

_____ ;
(указать номер телефона)

	Дата приема заявления	Фамилия должностного лица (работника) и подпись

(линия отреза)

Расписка-уведомление

Заявление и документы заявителя _____
(фамилия и инициалы)

Регистрационный номер заявления	Принял	
	Дата приема заявления	Фамилия должностного лица (работника) и подпись

Приложение: _____ на ___ л. в _____ экз.

Дата « ___ » _____ 20___ г. _____ / _____ /
(подпись заявителя) (Ф.И.О.)
».

3. В Административном регламенте департамента по делам коренных малочисленных народов Севера Ямало-Ненецкого автономного округа по предоставлению государственной услуги «Предоставление лицам из числа коренных малочисленных народов Севера в Ямало-Ненецком автономном округе, иным лицам, не относящимся к коренным малочисленным народам Севера, постоянно проживающим на территории Ямало-Ненецкого автономного округа и ведущим традиционный образ жизни коренных малочисленных народов Севера, осуществляющим традиционную хозяйственную деятельность и занимающимся традиционными промыслами в местах традиционного проживания и традиционной хозяйственной деятельности коренных малочисленных народов Севера, документа, подтверждающего ведение ими традиционного образа жизни коренных малочисленных народов Севера, в целях получения ими мер социальной поддержки в Ямало-Ненецком автономном округе», утвержденном приказом департамента по делам коренных малочисленных народов Севера Ямало-Ненецкого автономного округа от 21 января 2019 года № 2-ОД:

3.1. дополнить пунктом 2.8-1 следующего содержания:

«2.8-1. Заявителем, при оформлении заявления о предоставлении государственной услуги, вне зависимости от способа подачи такого заявления, может быть выбран канал взаимодействия с департаментом для получения результата государственной услуги:

- многофункционального центра;
- личное получение в ведомстве;
- почтовое отправление;

<input type="checkbox"/>	на адрес электронной почты _____; (указать адрес электронной почты)
<input type="checkbox"/>	в личный кабинет в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

4. Результат государственной услуги прошу направить посредством (отметить один из вариантов):

<input type="checkbox"/>	направить письмом по адресу: _____; (указать адрес почты)
<input type="checkbox"/>	вручить мне лично или представителю в уполномоченном органе
<input type="checkbox"/>	на адрес электронной почты _____; (указать адрес электронной почты)
<input type="checkbox"/>	в личный кабинет в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;
<input type="checkbox"/>	через МФЦ

Настоящее заявление заполнено уполномоченным представителем:

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии))

Сведения о месте жительства (указываются на основании записи в документе, удостоверяющем личность, или ином документе, подтверждающем регистрацию по месту жительства): почтовый индекс _____, район, город, иной населенный пункт _____, улица _____, номер дома _____, корпус _____, квартира _____. Вид документа, удостоверяющего личность: _____ серия _____ № _____ дата выдачи _____ кем выдан _____

Наименование документа, подтверждающего полномочия представителя: _____ серия (при наличии) _____ № _____, дата выдачи _____ кем выдан _____.

Дата _____ (подпись уполномоченного представителя)

Расписка-уведомление

Заявление и документы заявителя _____ (фамилия и инициалы)

Регистрационный номер заявления	Принял
---------------------------------	--------

- электронная почта;
- Единого портал.

Уведомления о ходе предоставления государственной услуги по выбору заявителя направляются Единый портал. на электронную почту заявителя или по номеру телефона заявителя.»;

3.2. дополнить пунктом 2.13-1 следующего содержания:

«2.13-1. В случае отказа в предоставлении заявителю государственной услуги департамент обязан уведомлять заявителя о причинах, послуживших основанием такого отказа, с разъяснениями в понятной и доступной для заявителя форме.»;

3.3. таблицу дополнить подпунктом 12 следующего содержания:

«

12.	Возможность выбора заявителем канала взаимодействия для получения уведомления о ходе предоставления государственной услуги вне зависимости от канала обращения за предоставлением государственной услуги	да/нет	да
-----	--	--------	----

»;

3.4. дополнить пунктами 2.21, 2.22 следующего содержания:

«2.21. Заявителям вне зависимости от канала взаимодействия при обращении за предоставлением государственной услуги обеспечивается возможность предоставления обратной связи о предоставлении государственной услуги посредством:

- Единого портала (при условии, если заявление за предоставлением государственной услуги подавалось с помощью Единого портала);
- обращения по номеру телефона: _____;
- обращения по адресу электронной почты: _____.

Департамент обязан рассмотреть такие замечания и/или предложения, полученные в рамках обратной связи, и уведомить заявителя о результатах их рассмотрения в срок, не позднее 30 дней с даты обращения заявителя.

Замечания и/или предложения, поступившие от заявителя посредством Единого портала подлежат рассмотрению уполномоченным органом в случае оценки заявителем предоставленной ему государственной услуге ниже 3 баллов и при наличии комментария к такой оценке, содержащего замечания и/или предложения.

2.22. Департаментом не реже одного раза в пять лет проводится оптимизация процесса предоставления государственной услуги путем проведения анализа клиентского пути, актуализации клиентских сегментов и их типовых потребностей и применения предложений заявителей, поступающих по каналам обратной связи. В случаях, если за указанный пятилетний период обращения за предоставлением государственной услуги в департамент не поступали, оптимизация процесса не проводится.»;

3.5. в пункте 3.11 слова «посредством почтового отправления в адрес заявителя, либо с использованием Единого портала в форме электронного документа или в электронном виде на адрес электронной почты заявителя, указанные в заявлении» заменить словами «способом указанным в заявлении»;

3.6. в пункте 3.12:

3.6.1. подпункт 3.12.2. изложить в следующей редакции:

«3.12.2. по выбору заявителя способом направляет в срок не позднее 5 рабочих дней со дня вынесения решения об отказе в предоставлении государственной услуги соответствующее уведомление, предусмотренное пунктом 3.11 настоящего Административного регламента.»;

3.6.2. подпункты 3.12.3, 3.12.4 признать утратившими силу;

3.7. подпункты 5.13.4, 5.13.9, 5.13.10 пункта 5.13 признать утратившими силу;

3.8. в пункте 5.14 цифры «5.13.9, 5.13.10» исключить;

3.9. приложение № 2 изложить в следующей редакции:

«Приложение № 2

к Административному регламенту
департамента по делам коренных
малочисленных народов Севера Ямало-
Ненецкого автономного округа по
предоставлению государственной услуги
«Предоставление лицам из числа коренных
малочисленных народов Севера в Ямало-
Ненецком автономном округе, иным лицам,
не относящимся к коренным
малочисленным народам Севера,
постоянно проживающим на территории
Ямало-Ненецкого автономного округа и
ведущим традиционный образ жизни
коренных малочисленных народов Севера,
осуществляющим традиционную
хозяйственную деятельность и
занимающимся традиционными
промыслами в местах традиционного
проживания и традиционной хозяйственной
деятельности коренных малочисленных
народов Севера, документа,
подтверждающего ведение ими
традиционного образа жизни коренных
малочисленных народов Севера, в целях
получения ими мер социальной поддержки
в Ямало-Ненецком автономном округе»
(в редакции приказа департамента по
делам коренных малочисленных народов
Севера Ямало-Ненецкого автономного
округа

от «20» ноября 2023 года № 137-101

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ

Директору департамента по делам
коренных малочисленных народов
Севера Ямало-Ненецкого
АВТОНОМНОГО ОКРУГА

от _____

(Ф.И.О. физического лица - заявителя
или законного/уполномоченного представителя
(в случае подачи заявления законным/
уполномоченным представителем))

контактный телефон _____
адрес электронной почты (при
наличии) _____
почтовый адрес (для отправки
документа
почтовым сообщением) _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас предоставить мне (моему ребенку)

_____ (нужное подчеркнуть) (Ф.И.О.)
_____ дата рождения _____
вид документа, удостоверяющего личность, _____
серия _____ № _____ дата выдачи _____ кем выдан _____
адрес места жительства: _____

_____ (адрес регистрации по месту жительства)
справку, подтверждающую ведение традиционного образа жизни коренных
малочисленных народов Севера, в целях получения мер социальной
поддержки в Ямало-Ненецком автономном округе.

Дата « ____ » _____ 20 ____ г. _____ / _____ /
(подпись заявителя) (Ф.И.О.)

Наименование документа, подтверждающего полномочия
законного/уполномоченного представителя (в случае подачи заявления
законным/уполномоченным представителем): _____
серия _____ № _____ дата выдачи _____
кем выдан _____

В соответствии с частью 4 статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2006
года № 152-ФЗ «О персональных данных» с целью получения справки,
подтверждающей ведение традиционного образа жизни коренных
малочисленных народов Севера, даю согласие департаменту по делам
коренных малочисленных народов Севера Ямало-Ненецкого автономного

округа, расположенному по адресу: 629008, г. Салехард, ул. Гаврюшина, 17, на обработку моих персональных данных, которая подразумевает любые действия (операции) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение, а также предоставление сведений о моих (наших) персональных данных третьим лицам для оформления и предоставления документов в целях получения мер социальной поддержки в Ямало-Ненецком автономном округе.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

Ознакомлен(а), что в любое время вправе обратиться с письменным заявлением о прекращении действия настоящего согласия.

Уведомления о ходе рассмотрения документов прошу направлять посредством (отметить один из вариантов):

- | | | |
|--------------------------|--|---|
| <input type="checkbox"/> | по телефону | _____;
(указать номер телефона) |
| <input type="checkbox"/> | на адрес электронной почты | _____;
(указать адрес электронной почты) |
| <input type="checkbox"/> | в личный кабинет в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)». | |

Результат государственной услуги прошу направить посредством (отметить один из вариантов):

- | | | |
|--------------------------|--|---|
| <input type="checkbox"/> | почтовое отправление по адресу: | _____;
(указать адрес почты) |
| <input type="checkbox"/> | вручить мне лично или представителю | |
| <input type="checkbox"/> | на адрес электронной почты | _____;
(указать адрес электронной почты) |
| <input type="checkbox"/> | в личный кабинет в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»; | |
| <input type="checkbox"/> | через МФЦ ЯНАО | |

Достоверность представленных сведений, указанных в заявлении об установлении мер социальной поддержки, подтверждаю. Об ответственности за недостоверность представленных сведений проинформирован.

(подпись заявителя)

Обязуюсь в десятидневный срок извещать о возникновении обстоятельств, влекущих изменение размеров, приостановление или прекращение предоставления мер социальной поддержки и (или) социальной выплаты, а также проинформирован о том, что излишне выплаченные по вине получателя суммы, в случае невыполнения указанных обязательств, а также при назначении мер социальной поддержки и (или) социальной выплаты по представленным фиктивным документам, документам с недостоверными сведениями, возвращаются гражданами добровольно или взыскиваются в судебном порядке.

(подпись заявителя)

Дата «__» _____ 20__ г. _____ / _____ /
(подпись уполномоченного/ (Ф.И.О.)
законного представителя)

Регистрационный номер заявления	Принял	
	Дата приема заявления	Фамилия специалиста и подпись

(линия отреза)

Отрывной талон-уведомление
к заявлению о предоставлении справки, подтверждающей ведение
традиционного образа жизни коренных малочисленных народов
Севера, в целях получения мер социальной поддержки
в Ямало-Ненецком автономном округе
(заполняется специалистом, принявшим документы)

(наименование департамента)

Регистрационный номер заявления	Принял	
	Дата приема заявления	Фамилия специалиста и подпись

».

4. В административном регламенте департамента по делам коренных малочисленных народов Севера Ямало-Ненецкого автономного округа по предоставлению государственной услуги «Рассмотрение обращений об образовании территории традиционного природопользования регионального значения», утвержденном приказом департамента по делам коренных малочисленных народов Севера Ямало-Ненецкого автономного округа от 21 января 2019 года № 4-ОД:

4.1. в пункте 2.7 слова «по форме согласно приложению» заменить словами «по форме согласно приложению № 1»;

4.2. дополнить пунктом 2.7-1 следующего содержания:

«2.7-1. К заявлению прилагаются следующие документы:

2.7-1.1. копии документов удостоверяющих личность заявителя и лиц указанных в заявлении;

2.7-1.2. согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложению № 2 к настоящему Административному регламенту, заполненное заявителем и лицами указанными в заявлении;

2.7-1.3. картографическая схема земельного участка с координатами угловых точек.»;

4.3. в пункте 2.8:

4.3.1. в абзаце первом слово «предъявляются» заменить словом «предоставляются»;

4.3.2. подпункт 2.8.1 изложить в следующей редакции:

«2.8.1. копия документа, удостоверяющего личность;»;

4.3.3. подпункт 2.8.2 дополнить словами «или надлежащим образом заверенная копия такого документа»;

4.4. дополнить пунктами 2.8-1, 2.8-2 следующего содержания:

«2.8-1. Заявитель в праве выбрать канал взаимодействия (получения уведомлений, получения результата государственной услуги) вне зависимости от канала обращения за предоставлением государственной услуги.

2.8-2. Заявителем, при оформлении заявления о предоставлении государственной услуги, вне зависимости от способа подачи такого заявления, может быть выбран один из следующих каналов взаимодействия с департаментом в процессе предоставлении государственной услуги (получения уведомлений):

- личное получение в департаменте;
- по номеру телефона;
- электронная почта;
- почтовое отправление.»;

4.5. пункт 2.13 дополнить подпунктом 2.13.8 следующего содержания:

«2.13.8. не предоставлены документы, предусмотренные пунктами 2.7-1, 2.8 настоящего Административного регламента.»;

4.6. дополнить пунктом 2.13-1 следующего содержания:

«2.13-1. В случае отказа в предоставлении заявителю государственной услуги департамент обязан уведомлять заявителя о причинах, послуживших основанием такого отказа, с разъяснениями в уведомлении понятной и доступной для заявителя форме.»;

4.7. таблицу дополнить пунктом 11 следующего содержания:

«

11.	Возможность выбора заявителем канала взаимодействия для получения уведомления о ходе предоставления государственной услуги вне зависимости от канала обращения за предоставлением государственной услуги	да/нет	да
-----	--	--------	----

»;

4.8. дополнить пунктами 2.24, 2.25 следующего содержания:

«2.24. Заявителям вне зависимости от канала взаимодействия при обращении за предоставлением государственной услуги обеспечивается возможность предоставления обратной связи о предоставлении государственной услуги посредством:

- размещенной в месте предоставления государственной услуги книги обращений;
- обращения по номеру телефона: +7 (34922) 4-00-72;
- обращения по адресу электронной почты: Dkmns@yanao.ru;
- личного обращения по адресу департамента;
- заказного письма.

Департамент обязан рассмотреть такие замечания и/или предложения, полученные в рамках обратной связи, и уведомить заявителя о результатах их рассмотрения в срок, не позднее 30 дней с даты обращения заявителя.

2.25. Департаментом не реже одного раза в пять лет проводится оптимизация процесса предоставления государственной услуги путем проведения анализа клиентского пути, актуализации клиентских сегментов и их типовых потребностей и применения предложений заявителей, поступающих по каналам обратной связи. В случаях, если за указанный пятилетний период обращения за предоставлением государственной услуги в департамент не поступали, оптимизация процесса не проводится.»;

4.9. в разделе III:

4.9.1. пункты 3.1.6, 3.1.7 признать утратившими силу;

4.9.2. дополнить пунктом 3.21-1. следующего содержания:

«3.21-1. Заключение комиссии, утвержденное приказом департамента предоставляется заявителю:

- лично при обращении в департамент;
- по электронной почте;
- заказным письмом.»;

4.9.3. подразделы «Порядок осуществления административных процедур (действий) в электронной форме, в том числе с использованием Единого портала и/или Регионального портала (при наличии технической возможности)», «Исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах» признать утратившим силу;

4.10. подпункты 5.12.4, 5.12.7 - 5.12.10 признать утратившими силу;

4.11. приложение изложить в следующей редакции:

«Приложение № 1

к Административному регламенту департамента по делам коренных малочисленных народов Севера Ямало-Ненецкого автономного округа по предоставлению государственной услуги «Рассмотрение обращений об образовании территории традиционного

природопользования регионального значения
(в редакции приказа департамента по делам коренных малочисленных народов Севера Ямало-Ненецкого автономного округа
от «20» ноября 2023 года № 137/ОД

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ

Директору департамента по делам коренных малочисленных народов Севера Ямало-Ненецкого автономного округа

(Ф.И.О.)
ОТ

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) полностью)

(адрес постоянного места жительства)

(контактный телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о рассмотрении обращения об образовании территории традиционного природопользования регионального значения в Ямало-Ненецком автономном округе

Прошу рассмотреть мое обращение об образовании территории традиционного природопользования регионального значения в Ямало-Ненецком автономном округе.

1) сведения о лицах, подающих заявление:

№ п/п	Ф.И.О. (последнее - при наличии)	Адрес регистрации по месту жительства	Дата рождения	Национальная принадлежность	Род занятий
1	2	3	4	5	6
1.					
...					

2) сведения о субъектах традиционного природопользования, которые будут осуществлять традиционное природопользование, традиционную хозяйственную деятельность и (или) проживать на образуемой территории:

№ п/п	Ф.И.О. (последнее при наличии)	Адрес регистрации и по месту жительства	Дата рождения	Национальная принадлежность	Вид традиционной хозяйственной деятельности (наличие/отсутствие, если присутствует, то
-------	--------------------------------	---	---------------	-----------------------------	--

					какой именно)
1	2	3	4	5	6
1.					
...					

3) обоснование образования территории, включая указание на то, что данная территория образуется в местах традиционного проживания и традиционной хозяйственной деятельности коренных малочисленных народов Севера в Ямало-Ненецком автономном округе:

4) местоположение и площадь образуемой территории традиционного природопользования регионального значения:

Местоположение образуемой территории (с указанием муниципального образования)	Площадь образуемой территории (га)
1	2

5) основные виды традиционного природопользования и традиционной хозяйственной деятельности коренных малочисленных народов Севера в Ямало-Ненецком автономном округе, планируемые к осуществлению на образованной территории:

Предполагаемое наименование образуемой территории
« _____ ».

Срок, на который образуется территория _____.

С Законом Ямало-Ненецкого автономного округа от 05 мая 2010 года № 52-ЗАО «О территориях традиционного природопользования регионального значения в Ямало-Ненецком автономном округе» и приказом департамента по делам коренных малочисленных народов Севера Ямало-Ненецкого автономного округа от 21 января 2019 года N 4-ОД «Об утверждении Административного регламента департамента по делам коренных малочисленных народов Севера Ямало-Ненецкого автономного округа по предоставлению государственной услуги «Рассмотрение обращений об образовании территории традиционного природопользования регионального значения» ознакомлен (а).

Правильность и достоверность сведений, указанных в настоящем заявлении, и представленных к нему документов подтверждаю.

К заявлению прилагаются следующие документы:

1. _____ на ___ л. в 1 экз.;
2. _____ на ___ л. в 1 экз.
- ... _____ на ___ л. в 1 экз.

Уведомления о ходе рассмотрения документов прошу направлять посредством (отметить один из вариантов):

<input type="checkbox"/>	личное получение	по адресу департамента;
<input type="checkbox"/>	по номеру телефона	_____ ; (указать номер телефона)
<input type="checkbox"/>	на адрес электронной почты	_____ ; (указать адрес электронной почты)
<input type="checkbox"/>	почтовое отправление:	_____ ; (указать почтовый адрес)

Заключение комиссии, утвержденное приказом департамента по делам коренных малочисленных народов Севера Ямало-Ненецкого автономного округа прошу направить посредством (отметить один из вариантов):

<input type="checkbox"/>	личное получение	по адресу департамента;
<input type="checkbox"/>	на адрес электронной почты	_____ ; (указать адрес электронной почты)
<input type="checkbox"/>	заказным письмом:	_____ ; (указать почтовый адрес)

_____ 20 ____ г. _____ / _____ / _____
(дата) (подпись заявителя (расшифровка подписи) или его представителя)

»;

4.12. дополнить приложением № 2 следующего содержания:
«Приложение № 2

к Административному регламенту департамента по делам коренных малочисленных народов Севера Ямало-Ненецкого автономного округа по предоставлению государственной услуги «Рассмотрение обращений об образовании территории традиционного природопользования регионального значения»

ФОРМА СОГЛАСИЯ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Директору департамента по делам коренных малочисленных народов Севера Ямало-Ненецкого автономного округа

ОТ _____
(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) полностью)

_____ (адрес постоянного места жительства)

_____ (контактный телефон)

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, _____,
в соответствии с пунктом 4 статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2006
года № 152-ФЗ «О персональных данных», паспорт: серия _____
номер _____, кем и когда выдан _____

_____,
код подразделения _____, зарегистрированный по адресу:

_____,
в целях оказания государственной услуги «Рассмотрение обращений об
образовании территории традиционного природопользования
регионального значения» свободно, своей волей и в своем интересе даю
согласие департаменту по делам коренных малочисленных народов
Севера Ямало-Ненецкого автономного округа, расположенному по адресу:

_____,
на обработку (любое действие (операцию) или совокупность действий
(операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или
без использования таких средств с персональными данными, включая сбор,
запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление,
изменение), извлечение, использование, передачу (распространение,
предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление,
уничтожение) моих персональных данных, разрешенных для
распространения (фамилии, имени, отчества, года, месяца, даты рождения,
пола, сведений о месте жительства, месте пребывания, номера телефона),
иных сведений, предоставляемых (запрашиваемых) для оказания
социальной поддержки лицам из числа коренных малочисленных народов
Севера в Ямало-Ненецком автономном округе.

Обработка персональных данных осуществляется с применением
следующих основных способов (но не ограничиваясь ими): хранение,
запись на электронные носители и их хранение, составление перечней.

Я проинформирован(а), что под обработкой персональных данных
понимаются действия (операции) с персональными данными, указанные в
статье 3 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О
персональных данных», а конфиденциальность персональных данных
соблюдается в рамках исполнения законодательства Российской
Федерации.

Согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в
письменной форме. Отзыв согласия осуществляется на основании
заявления в письменной форме. Отзыв согласия влечет отказ от оказания
государственной услуги «Рассмотрение обращений об образовании
территории традиционного природопользования регионального значения».
Все вышеизложенное мною прочитано, мне понятно и подтверждается
собственноручной подписью.

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

_____ (дата)

».