



ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ  
ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА  
ПРИКАЗ

1 сентября 2023 г.

№ 763

г.Салехард

Проведена государственная регистрация нормативных правовых актов  
Ямало-Ненецкого автономного округа 01 сентября 2023 года  
Регистрационный № 290

**Об утверждении Положения о проведении ежегодного конкурса лучших  
отраслевых достижений муниципальных управленческих команд  
по номинации «Лучшая школа»**

В соответствии с подпунктом 3.1 пункта 3 постановления Правительства  
Ямало-Ненецкого автономного округа от 11 августа 2023 года № 637-П  
«О конкурсах лучших отраслевых достижений муниципальных управленческих  
команд» **п р и к а з ы в а ю :**

1. Утвердить прилагаемое Положение о проведении ежегодного конкурса  
лучших отраслевых достижений муниципальных управленческих команд по  
номинации «Лучшая школа» (далее - Конкурс).

2. Рекомендовать главам муниципальных и городских округов в Ямало-  
Ненецком автономном округе принять участие в Конкурсе.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя  
директора департамента-начальника управления региональной политики в сфере  
образования департамента образования Ямало-Ненецкого автономного округа.

И.о. директора департамента образования  
Ямало-Ненецкого автономного округа

Я.А. Весова

УТВЕРЖДЕНО

приказом департамента образования  
Ямало-Ненецкого автономного округа  
от 01.09 2023 года № 763

## ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении ежегодного конкурса лучших отраслевых достижений среди муниципальных управленческих команд по номинации «Лучшая школа»

### I. Общие положения

1.1. Положение о проведении ежегодного конкурса лучших отраслевых достижений среди муниципальных управленческих команд по номинации «Лучшая школа» определяет цели, задачи и порядок его проведения (далее – Положение, Конкурс, автономный округ).

1.2. Цель Конкурса – выявление лучших управленческих практик среди отраслевых муниципальных управленческих команд, курирующих сферу общего образования.

1.3. Задачами Конкурса являются:

– формирование позитивного общественного мнения об общеобразовательных организациях в городских и муниципальных округах в автономном округе (далее – муниципальные образования);

– создание условий для распространения инновационного опыта командного управления;

– актуализация управленческого потенциала работников общеобразовательных организаций в муниципальных образованиях;

– развитие творческой инициативы и лидерских качеств управленческих команд;

– содействие повышению эффективности деятельности управленческих команд, работающих в муниципальной системе образования.

1.4. Организатором Конкурса является департамент образования автономного округа (далее – Организатор).

1.5. Организационное сопровождение осуществляет государственное автономное учреждение автономного округа «Региональный центр оценки качества образования» (далее – Центр).

1.6. Методическое и информационное сопровождение осуществляет государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования автономного округа «Региональный институт развития образования» (далее – Институт).

1.7. Конкурс проводится ежегодно в 2 этапа:

I этап Конкурса – муниципальный этап, ежегодно, с 11 сентября по 15 ноября;

II этап Конкурса – региональный этап, ежегодно, с 20 ноября по 25 декабря.

Порядок проведения муниципального этапа Конкурса утверждается органом местного самоуправления, осуществляющим управление в сфере образования, с учетом требований пункта 6.1 Положения.

1.8. Объявление о проведении Конкурса размещается Организатором на

официальном сайте Организатора в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://do.yanao.ru>) (далее – сайт Организатора, сеть «Интернет») ежегодно в срок не позднее 10 сентября.

## **II. Участники регионального этапа Конкурса**

2.1. Участниками регионального этапа Конкурса является муниципальное образование в автономном округе, субъектом оценки регионального этапа Конкурса является муниципальная управленческая команда органа местного самоуправления муниципального образования (далее – орган местного самоуправления), осуществляющего управление в сфере образования, объектом оценки – образовательная организация в автономном округе, реализующая основные образовательные программы общего образования (далее – участник Конкурса, общеобразовательная организация).

2.2. Для участия в региональном этапе Конкурса от каждого муниципального образования принимаются решения органа местного самоуправления об участии не более одной общеобразовательной организации по результатам муниципального этапа Конкурса.

2.3. Общеобразовательная организация должна соответствовать следующим требованиям:

– отсутствие нарушений законодательства Российской Федерации в сфере образования за последние 2 года (подтверждается органом местного самоуправления, осуществляющим управление в сфере образования);

– не входит в число школ с признаками необъективности результатов всероссийских проверочных работ.

## **III. Организационный комитет Конкурса**

3.1. Для организации и проведения регионального этапа Конкурса ежегодно не позднее 10 сентября приказом Организатора создается организационный комитет Конкурса (далее – Оргкомитет).

Приказ размещается на сайте Организатора не позднее 5 рабочих дней со дня его подписания.

3.2. Оргкомитет обеспечивает:

– информационную поддержку регионального этапа Конкурса;

– непосредственное проведение регионального этапа Конкурса;

– свободный доступ к информации о сроках проведения регионального этапа Конкурса;

– внесение предложений по совершенствованию организации регионального этапа Конкурса;

– осуществление иных функций в соответствии с Положением.

## **IV. Конкурсная комиссия**

4.1. Для проведения регионального этапа Конкурса Оргкомитет не позднее 20 ноября формирует и утверждает протоколом комиссию для проведения Конкурса (далее – Комиссия), состав и положение о Комиссии.

4.2. В состав Комиссии входят от 5 до 7 членов, в их числе – председатель, заместитель председателя, секретарь с правом голоса, члены Комиссии.

4.3. Состав Комиссии формируется из числа представителей Организатора, Института, Центра, профессионального педагогического сообщества, родительской общественности.

4.4. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нём присутствуют не менее двух третей от общего числа членов Комиссии.

## **V. Цифровая платформа Конкурса**

5.1. Цифровой платформой Конкурса, посредством которой происходит взаимодействие участников Конкурса, членов Оргкомитета, Комиссии, включая подачу документов, указанных в разделе VI Положения, и решений органа местного самоуправления об участии общеобразовательной организации в региональном этапе Конкурса, является информационный ресурс, размещенный в сети «Интернет» (<https://moodle.yanao.ru>) (далее – цифровая платформа Конкурса).

5.2. Цифровая платформа Конкурса представляет собой портал, поддерживающий массовую регистрацию с безопасной аутентификацией, предоставляющий возможность зарегистрированным пользователям загружать и просматривать файлы.

5.3. Цифровая платформа Конкурса используется для:

- информирования о проведении Конкурса;
- подачи, рассмотрения и оценки документов, указанных в разделе VI Положения, и решений органа местного самоуправления об участии общеобразовательной организации в региональном этапе Конкурса;
- хранения результатов Конкурса;
- оперативной обратной связи.

5.4. Для подачи документов, указанных в разделе VI Положения, используется учетная запись руководителя общеобразовательной организации в государственной информационной системе автономного округа «Образование Ямала» (далее – ГИС «Образование Ямала»).

Для подачи решения органа местного самоуправления об участии общеобразовательной организации в региональном этапе Конкурса используется учетная запись руководителя органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования, в ГИС «Образование Ямала».

5.5. Администрирование цифровой платформы Конкурса обеспечивает Институт.

## **VI. Перечень документов для участия в муниципальном этапе Конкурсе**

6.1. Для участия в муниципальном этапе Конкурса общеобразовательные организации в сроки, указанные в Порядке проведения муниципального этапа Конкурса, утвержденном органом местного самоуправления, осуществляющим управление в сфере образования, размещают на цифровой платформе Конкурса («Профессиональные события» - «Конкурсы»- «Лучшая школа»):

- заявку по форме согласно приложению № 1;
- информационную карту, с описанием деятельности общеобразовательной организации за предыдущий учебный год по форме согласно приложению № 2 к Положению (далее — информационная карта). Текст информационной карты не должен превышать 10 страниц и соответствовать следующим требованиям: формат – А4; шрифт – Liberation Serif, основной текст – кегль 12; интервал – 1,5; выравнивание по ширине; поля – 2 см со всех сторон; отступ (абзац) – 1,25 см.;

номера страниц: положение (внизу страницы), выравнивание (от центра); расстановка переносов: без переносов).

Описание деятельности общеобразовательной организации осуществляется за период с 01 сентября года, предшествующего году проведения Конкурса, по 31 августа года проведения Конкурса.

Для подтверждения представленных данных, достигнутых результатов участниками Конкурса по каждому показателю прикрепляется краткая аналитическая справка, указывается адрес официального сайта общеобразовательной организации в сети «Интернет» (далее – сайт общеобразовательной организации), иные материалы, отражающие информацию о показателях;

– копию лицензии общеобразовательной организации на осуществление образовательной деятельности;

– справка, подтверждающая отсутствие нарушений законодательства Российской Федерации в сфере образования за последние 2 года (заверяется органом местного самоуправления, осуществляющим управление в сфере образования);

– дополнительные материалы (при наличии).

## **VII. Порядок проведения регионального этапа Конкурса**

7.1. Для участия в региональном этапе Конкурса органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования, размещают на цифровой платформе Конкурса в срок не позднее 15 ноября решения органов местного самоуправления об участии общеобразовательной организации в региональном этапе Конкурса.

Решения органов местного самоуправления об участии общеобразовательной организации в региональном этапе Конкурса размещенные в цифровой платформе Конкурса позже 15 ноября не рассматриваются.

7.2. В срок не позднее 10 декабря с целью определения победителя регионального этапа Конкурса каждый член Комиссии проверяет выставленные участником Конкурса баллы по каждому показателю в информационной карте общеобразовательной организации.

7.3. Проверка выставленных баллов по каждому показателю участником Конкурса осуществляется на основании прикрепленных на цифровой платформе Конкурса краткой аналитической справки, сайтов общеобразовательных организаций, иных материалов, отражающих информацию о показателях (далее - материалы).

7.4. В случае несоответствия представленных материалов баллам, выставленным участниками Конкурса, Комиссией принимается решение о корректировке в сторону увеличения или уменьшения балла соответственно.

7.5. В соответствии с итоговыми баллами общеобразовательным организациям Комиссией присваиваются порядковые номера (далее - рейтинг), от большего к меньшему в зависимости от количества набранных ими баллов.

7.6. Рейтинг направляется Комиссией в Оргкомитет не позднее 15 декабря для утверждения Оргкомитетом рейтинга и определения победителя Конкурса.

Победителем Конкурса признается один участник Конкурса, общеобразовательная организация которого получила максимальный итоговый

балл в соответствии с рейтингом.

В случае если в соответствии с рейтингом несколько участников Конкурса получили одинаковый максимальный итоговый балл, победителем считается ранее разместивший заявку в цифровой платформе Конкурса.

7.7. Решение Оргкомитета оформляется протоколом не позднее 2 рабочих дней со дня получения рейтинга.

7.8. На основании протокола Оргкомитета победитель Конкурса утверждается приказом Организатора не позднее 25 декабря.

Приказ размещается на сайте Организатора не позднее 3 рабочих дней со дня его подписания.

## **VIII. Поощрение участников Конкурса**

8.1. Победитель Конкурса награждается денежным призом в следующих размерах:

– 1 500 000 (один миллион пятьсот тысяч) рублей – на поощрение муниципальной управленческой команды и повышение уровня профессионального развития;

– 1 500 000 (один миллион пятьсот тысяч) рублей – на развитие сферы управления (гранты участникам и (или) материально-техническое оснащение объектов).

8.2. Участник Конкурса, признанный победителем:

– награждается памятным Дипломом победителя, установленного Оргкомитетом образца;

– получает право на размещение баннера «Лучшая школа» на сайте общеобразовательной организации.

8.3. Финансирование осуществляется в виде иной дотации из окружного бюджета бюджету муниципального образования.

8.4. Награждение победителя Конкурса проводится в торжественной обстановке в Администрации муниципального образования.

8.5. Все зарегистрированные на цифровой платформе Конкурса участники могут скачать электронные сертификаты участника Конкурса после заполнения анкеты обратной связи.

## **IX. Финансирование Конкурса**

9.1. Средства на реализацию мероприятия запланированы в рамках расходов, не отнесенных к государственным программам, по направлению расходов 70050 «Дотации муниципальным образованиям в целях содействия достижению и (или) поощрения достижения наилучших значений показателей деятельности органов местного самоуправления», предусмотренных законом об окружном бюджете.

Приложение № 1  
к Положению о проведении ежегодного  
конкурса лучших отраслевых  
достижений среди муниципальных  
управленческих команд по номинации  
«Лучшая школа»

**ФОРМА ЗАЯВКИ**

*На бланке общеобразовательной организации*

В \_\_\_\_\_  
(наименование органа местного самоуправления)

**ЗАЯВКА**

Организация \_\_\_\_\_ заявляет  
(полное наименование организации)

о своем намерении принять участие в ежегодном конкурсе лучших отраслевых достижений среди муниципальных управленческих команд «Лучшая школа» (далее - Конкурс).

С положением о проведении Конкурса ознакомлены и согласны.

Полноту и достоверность сведений, указанных в настоящей заявке и прилагаемых к ней документах, гарантируем.

К заявке прилагаются:

I. информационная карта участника Конкурса;

II. копия лицензии на осуществление образовательной деятельности;

III. справка, подтверждающая отсутствие нарушений законодательства в сфере образования в общеобразовательной организации за последние 2 года (заверяется органом местного самоуправления, осуществляющим управление в сфере образования);

IV. дополнительные материалы:

\_\_\_\_\_  
(укажите, какие дополнительные документы прилагаются)

Разрешаем использовать представленные материалы в некоммерческих целях для размещения на официальных сайтах департамента образования Ямало-Ненецкого автономного округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования Ямало-Ненецкого автономного округа «Региональный институт развития образования» и других СМИ.

Руководитель организации  
(должность)

\_\_\_\_\_  
дата                      подпись                      расшифровка подписи

М.П.

Председатель первичной  
профсоюзной организации

\_\_\_\_\_  
дата                      подпись                      расшифровка подписи

Приложение № 2  
к Положению о проведении ежегодного  
конкурса лучших отраслевых достижений  
среди муниципальных управленческих  
команд по номинации «Лучшая школа»

### ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА

участника ежегодного конкурса лучших отраслевых достижений среди муниципальных управленческих команд по номинации «Лучшая школа»

Полное наименование организации \_\_\_\_\_  
 Краткое наименование организации \_\_\_\_\_  
 Юридический адрес \_\_\_\_\_  
 Электронный адрес \_\_\_\_\_  
 ФИО руководителя, телефон \_\_\_\_\_  
 Сайт организации \_\_\_\_\_

Критерий	Показатель	Значение показателя	Максимальное количество баллов	Аналитическая справка и ссылка на страницу сайта, фото-видеоматериалы, дипломы и др. материалы
Результативность участия во всероссийских конкурсах и проектах	Доля обучающихся, принявших участие в проекте «Орлята России» от общей численности обучающихся общеобразовательной организации по программам начального общего образования	3 балла - 91% и более 2 балла - 76 - 90% 1 балл - 50 - 75% 0 баллов - менее 50%	3	Источник: статистика государственной информационной системы Ямало-Ненецкого автономного округа «Образование Ямала» (далее — ГИС «Образование Ямала»)
	Количество обучающихся, ставших победителями и призерами финала	3 балла - 5 и более 2 балла - 3-4	3	Источник: статистика ГИС «Образование Ямала»



	конкурса «Большая перемена»	1 балл - 1-2 0 баллов – отсутствуют		
	Количество обучающихся, ставших победителями и призерами конкурса «Национальная технологическая олимпиада»	3 балла - 5 и более 2 балла - 3-4 1 балл - 1-2 0 баллов - отсутствуют	3	Источник: статистика ГИС «Образование Ямала»
	Количество обучающихся – победителей и призеров всероссийского/заключительного этапов олимпиад	3 балла - 5 и более 2 балла - 3-4 1 балл - 1-2 0 баллов - отсутствуют	3	Источник: статистика ГИС «Образование Ямала»
Наличие современных учительских	Современное оснащение - зоны деловой коммуникации (ЖК-панель, пространство совместной для работы); - зоны отдыха (мягкая мебель, шкаф/полки для посуды и чайных принадлежностей, чайный столик, необходимая бытовая техника); - зоны индивидуальной работы (ноутбуки или стационарные компьютеры, индивидуальные столики либо столы с акустической перегородкой, розетки для подключения компьютеров)	3 балла – полностью оснащены все зоны 2 балла – полностью оснащены 1-2 зоны 1 балл – зоны оснащены частично 0 баллов – зонирование и оснащение отсутствует	3	Источник: фото-, видео фиксация учительских, представленная в конкурсных материалах школы
Изучение истории, культуры и литературы стран Востока в 5-11 классах	Удельный вес обучающихся 5-11 классов, изучающих историю, культуру и литературу стран Востока (любая из программ внеурочной деятельности или дополнительного образования)	3 балла - 36% и более 2 балла - 16-35% 1 балл – до 15% 0 баллов – не изучается	3	Источник данных: ГИС «Образование Ямала»
Наличие возможности получения навыков первой профессии в школе	Уровень реализации Профминимума	3 балла - продвинутый 2 балла - основной 1 балл – базовый 0 баллов – не реализуется	3	Источник: ГИС «Образование Ямала»

	Доля обучающихся 7-11 классов, охваченных программами профессиональной ориентации на платформе «Профилум» от общей численности обучающихся 7 - 11 классов	3 балла - 76% и более 2 балла - 51-75% 1 балл – 30-50% 0 баллов – менее 30%	3	Источник: Платформа «Профилум» (с 2024 года – ГИС «Образование Ямала»)
	Доля выпускников 9, 11 классов общеобразовательной организации, получивших документы о профессиональном обучении, от общей численности выпускников 9 и 11 классов	3 балла - 76% и более 2 балла - 50-75% 1 балл – 30-49% 0 баллов – менее 30%	3	Документы о профессиональном обучении (с 2024 года – ГИС «Образование Ямала»)
Участие в грантовых проектах по привлечению педагогов в школы автономного округа	Количество педагогов, привлеченных по грантовым проектам «Новый учитель Ямала», «Земский учитель» и др., работающих в общеобразовательной организации	3 балла - 5 и более 2 балла - 3-4 1 балл – 1-2 0 баллов – не привлечены	3	Справка общеобразовательной организации
Наличие современной цифровой образовательной среды	Доля педагогов и учащихся, активно использующих федеральную государственную информационную систему «Моя школа», на день начала приема документов на конкурс	3 балла - 91% и более 2 балла – от 76% до 90% 1 балл – от 50% до 75% 0 баллов – 49% и менее	3	Данные Сервиса аналитики платформы «Цифровая образовательная среда» ( <a href="https://data.edu.ru/">https://data.edu.ru/</a> )
Наличие современной столовой	Позиция в региональном конкурсе школьных столовых	3 балла - победитель 2 балла - призер 1 балл – участник 0 баллов – не принимали участие	3	Результаты конкурса
<b>ИТОГО</b>			<b>36</b>	

\*Для подтверждения представленных данных, достигнутых результатов образовательной организацией по каждому показателю прикрепляется краткая аналитическая справка, указывается адрес ссылки на страницу сайта образовательной организации, иные материалы, отражающие информацию о показателе

Руководитель организации

(должность)

дата

подпись

расшифровка подписи

М.П.

ФИО, должность, телефон, электронный адрес исполнителя \_\_\_\_\_