



ДЕПАРТАМЕНТ СТРОИТЕЛЬСТВА И ЖИЛИЩНОЙ ПОЛИТИКИ ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА

ПРИКАЗ

19.01.2023 г.

№ 6-ОД

г. Салехард

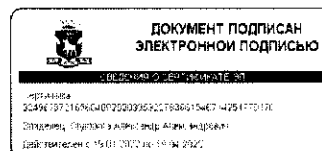
Проведена государственная регистрация нормативных правовых актов
Ямало-Ненецкого автономного округа 20 января 2023 г.
Регистрационный № 8

О внесении изменений в некоторые приказы департамента строительства и жилищной политики Ямало-Ненецкого автономного округа по вопросам предоставления государственных услуг

В целях приведения некоторых приказов департамента строительства и жилищной политики Ямало-Ненецкого автономного округа по предоставлению государственных услуг в соответствие с нормативными правовыми актами Ямало-Ненецкого автономного округа, **п р и к а з ы в а ю:**

Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в некоторые приказы департамента строительства и жилищной политики Ямало-Ненецкого автономного округа по вопросам предоставления государственных услуг.

Заместитель Губернатора
Ямало-Ненецкого автономного округа,
директор департамента строительства
и жилищной политики Ямало-Ненецкого
автономного округа



А.А. Подорога

Утверждены
приказом департамента
строительства и жилищной политики
Ямало-Ненецкого автономного округа
от 19.01.2023 года №6-ОД

**ИЗМЕНЕНИЯ,
которые вносятся в некоторые приказы
департамента строительства и жилищной политики Ямало-Ненецкого
автономного округа по вопросам предоставления государственных услуг**

1. В Административном регламенте департамента строительства и жилищной политики Ямало-Ненецкого автономного округа по предоставлению государственной услуги «Предоставление социальных выплат на приобретение жилья гражданам из числа коренных малочисленных народов Севера, проживающим на территории автономного округа, согласно Единому перечню коренных малочисленных народов Российской Федерации, утвержденному в соответствии с пунктом 1 статьи 1 Федерального закона от 30 апреля 1999 года № 82-ФЗ «О гарантиях прав коренных малочисленных народов Российской Федерации», утвержденном приказом департамента строительства и жилищной политики Ямало-Ненецкого автономного округа от 17 сентября 2020 года № 141-од:

1.1. в пункте 1.1 слова «муниципальных районов,» исключить;

1.2. в абзаце четвертом пункта 2.2 слова «(при наличии соглашения о взаимодействии)» исключить;

1.3. пункт 2.4 изложить в следующей редакции:

«2.4. Департамент ежегодно, до 30 ноября года, предшествующего планируемому, исходя из объема бюджетных ассигнований, планируемых на очередной финансовый год на обеспечение жилыми помещениями отдельных категорий граждан, в соответствии со сводным списком граждан из числа коренных малочисленных народов Севера (далее - сводный список № 2 по автономному округу), нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договору социального найма, сформированным в соответствии с постановлением Правительства автономного округа от 27 января 2011 года № 44-П «О порядке утверждения списков отдельных категорий граждан, нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договору социального найма», направляет через органы местного самоуправления гражданам, планируемыми к обеспечению жилыми помещениями в очередном финансовом году, уведомление о возможности предоставления социальной выплаты на приобретение жилья.

Социальная выплата предоставляется на основании приказа департамента в безналичной форме путем перечисления департаментом денежных средств на

банковский счет продавца (застройщика) либо счет эскроу, указанный в договоре на приобретение жилья, либо счет организации по договору, заключенному в соответствии с частью 22 статьи 32.1 Жилищного кодекса Российской Федерации (далее - ЖК РФ), в течение 20 рабочих дней со дня поступления в департамент документов, указанных в пункте 2.9 Административного регламента.

В случае представления в департамент после 20 декабря документов, указанных в пункте 2.9 Административного регламента, допускается перечисление социальной выплаты при наличии расписки органа регистрации прав, о принятии документов на государственную регистрацию договора (права собственности на жилое помещение). Копия расписки после проверки ее соответствия оригиналу заверяется уполномоченным лицом, принимающим документы, и направляется в департамент. Оригинал возвращается гражданину.»;

1.4. пункт 2.7 изложить в следующей редакции:

«2.7. Для получения социальной выплаты на приобретение жилого помещения при согласии на ее получение заявитель представляет в департамент через органы местного самоуправления либо через многофункциональный центр, либо через Единый портал заявление о предоставлении социальной выплаты по форме согласно приложению № 3 к настоящему Административному регламенту.

В целях выдачи гражданам свидетельства о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения и получения государственной услуги органы местного самоуправления в течение 30 календарных дней после получения информации о включении граждан в сводный список № 2 по автономному округу на очередной финансовый год направляют в департамент посредством государственной информационной системы «Автоматизированная информационная система оказания мер социальной поддержки гражданам Ямало-Ненецкого автономного округа в улучшении жилищных условий» (далее - ГИС АИС МСП ЯНАО) следующие документы:

- обновленные учетные дела граждан, включенных в данный список;
- решение органа местного самоуправления о наличии у граждан оснований состоять на учете нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, принятые по результатам проведенной проверки (решение должно содержать фамилии, имена, отчества всех членов семей граждан, в отношении которых проводилась проверка, а также указание на наличие оснований состоять на данном учете).»;

1.5. пункт 2.8 признать утратившим силу;

1.6. пункт 2.9 изложить в следующей редакции:

«2.9. Заявители в течение срока действия свидетельства о праве на получение социальной выплаты представляют в департамент через органы местного самоуправления либо через многофункциональный центр, либо через Единый портал заявление о перечислении социальной выплаты по форме согласно приложению № 4 к настоящему Административному регламенту с

указанием счетов, на которые необходимо перечислить средства социальной выплаты, с полным указанием банковских реквизитов продавца (застройщика) либо счета эскроу гражданина), либо счета организации по договору, заключенному в соответствии с частью 22 статьи 32.1 ЖК РФ, а также:

- договор на приобретение жилья, зарегистрированный в Федеральной службе государственной регистрации, кадастра и картографии (далее – Росреестр) (в случае заключения договора участия в долевом строительстве многоквартирного дома или уступки прав требований по такому договору);

- договор на приобретение жилья, зарегистрированный в Росреестре (в случае заключения договора купли-продажи жилого помещения);

- договор, заключенный в соответствии с частью 22 статьи 32.1 ЖК РФ, зарегистрированный в Росреестре, технический план (паспорт) на жилое помещение либо на многоквартирный дом, в котором предоставляется жилое помещение по договору, заключенному в соответствии с частью 22 статьи 32.1 ЖК РФ, выданного государственным органом, осуществляющим государственный учет и техническую инвентаризацию объектов недвижимого имущества, учет государственного и муниципального имущества (в случае заключения договора, заключенного в соответствии с частью 22 статьи 32.1 ЖК РФ).»;

1.7. пункт 2.11 после слова «центры» дополнить словами «и Единый портал.»;

1.8. в пункте 2.12.:

1.8.1. абзац первый после слова «находятся» дополнить словами «(если после их представления прошло более 3 месяцев)»;

1.8.2. абзац девятый после слов «страхования» дополнить словами «и обязательного социального страхования.»;

1.8.3. в абзаце одиннадцатом слова «либо через многофункциональный центр,» заменить словами «многофункциональные центры и Единый портал»;

1.9. пункт 2.13 признать утратившим силу;

1.10. пункты 2.16-2.18 изложить в следующей редакции:

«2.16. Орган местного самоуправления в течение 10 рабочих дней со дня поступления документов, указанных в пункте 2.9 Административного регламента, запрашивает и приобщает к документам заявителей выписки из Единого государственного реестра недвижимости, удостоверяющие переход и возникновение прав на жилые помещения, а также сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета заявителя в системе обязательного пенсионного страхования и обязательного социального страхования с использованием ГИС АИС МСП ЯНАО.

В отношении заявителей, на которых не был открыт индивидуальный лицевой счет, органы местного самоуправления либо многофункциональные центры направляют в Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации сведения в соответствии со статьей 12.1 Федерального закона от 01 апреля 1996 года № 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системах обязательного пенсионного

страхования и обязательного социального страхования».

Орган местного самоуправления направляет документы (сведения), полученные в соответствии с настоящим пунктом, в департамент не позднее 3 рабочих дней со дня их поступления в орган местного самоуправления.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, приостановления или отказа в предоставлении государственной услуги

2.17. Основания для отказа в приеме документов и приостановлении государственной услуги является отсутствие от гражданина заявления (согласия) о предоставлении социальной выплаты по форме согласно приложению № 3 к Административному регламенту.

2.18. Основаниями для отказа в выдаче свидетельства гражданам из числа коренных малочисленных народов Севера, включенным в сводный список № 2, являются:

- непредставление документов, обязанность по предоставлению которых в соответствии со статьями 7 и 13 Закона автономного округа № 36-ЗАО, возложена на гражданина;

- невозможность установить место нахождения гражданина по адресам, контактным телефонам, указанным в учетном деле, при наличии документального подтверждения предпринятых мер по установлению местонахождения гражданина (направление письма с почтовым уведомлением, составление органами местного самоуправления либо органом, принимающим решение о предоставлении социальной выплаты, не менее 2 актов по адресам, указанным в учетном деле);

- получение гражданином в установленном порядке от исполнительного органа или органа местного самоуправления бюджетных средств на приобретение (строительство) жилого помещения в период нахождения на учете нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма;

- подача гражданином заявления об отказе в предоставлении социальной выплаты в текущем финансовом году;

- выявление департаментом оснований для снятия граждан, включенных в сводный список № 2 по автономному округу на очередной финансовый год, с учета нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, установленных статьей 15 Закона автономного округа № 36-ЗАО.

В случае отказа гражданину из числа коренных малочисленных народов Севера в выдаче свидетельства о праве на получение социальной выплаты по основаниям, установленным пунктом 2.18 Административного регламента, департамент в соответствии с Порядком формирования списков направляет в органы местного самоуправления информацию о внесении изменений в сводный список № 2 по автономному округу с указанием возможности предоставления социальной выплаты гражданам из числа коренных

малочисленных народов Севера для дальнейшего уведомления их через органы местного самоуправления в течение 5 рабочих дней со дня получения соответствующей информации способом, позволяющим подтвердить факт и дату уведомления, для последующего совершения необходимых действий в соответствии с Административным регламентом, также с использованием ГИС АИС МСП ЯНАО.»;

1.11. пункт 2.22 изложить в следующей редакции:

«2.22. Департамент через органы местного самоуправления не позднее 30 ноября года, предшествующего планируемому, осуществляет уведомление граждан о планируемой возможности предоставления социальных выплат на приобретение жилого помещения, принимает личные заявления граждан (произвольной формы), изъявивших желание на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения.

Граждане, в течение 10 календарных дней, с даты получения уведомления от органа местного самоуправления о планируемой возможности предоставления социальных выплат на приобретение жилого помещения лично либо через многофункциональный центр, либо через Единый портал предоставляют заявления о предоставлении социальной выплаты на приобретение жилого помещения.

Граждане в течение срока действия свидетельства представляют в департамент через орган местного самоуправления заявление о перечислении социальной выплаты с указанием счетов, на которые необходимо перечислить средства социальной выплаты, с полным указанием банковских реквизитов продавца (застройщика) либо счета эскроу, либо счета организации по договору, заключенному в соответствии с частью 22 статьи 32.1 ЖК РФ.

Заявление, принятое лично от заявителя, регистрируется органом местного самоуправления, многофункциональным центром в день его приема.

В случае подачи заявления через многофункциональный центр или Единый портал, датой приема заявления считается дата его регистрации в многофункциональном центре или Едином портале.»;

1.12. в пункте 3.1.:

1.12.1. подпункт 3.1.1 признать утратившим силу;

1.12.2. в подпункте 3.1.2 слова «городских округов и поселений» исключить;

1.12.3. в подпункте 3.1.3 слова «городских округов и поселений» исключить;

1.12.4. в подпункте 3.1.4 слова «городских округов и поселений» исключить;

1.12.5. подпункты 3.1.5-3.1.8, 3.1.11, 3.1.12 признать утратившими силу;

1.13. абзац первый пункта 3.3 после слов «поступление в» дополнить словами «департамент через»;

1.14. пункт 3.4 признать утратившим силу;

1.15. в подпункте 3.6.1 пункта 3.6 слова «органы государственной власти» заменить словами «исполнительные органы»;

- 1.16. пункты 3.7, 3.8 признать утратившими силу;
- 1.17. в пункте 3.9 слова «(произвольной формы)» заменить словами «по форме согласно приложению № 3 Административного регламента»;
- 1.18. пункты 3.13-3.15 признать утратившими силу;
- 1.19. пункт 3.16 изложить в следующей редакции:
«3.16. Департамент ежегодно до 31 декабря текущего года определяет количество очередников, планируемых к обеспечению жилыми помещениями в очередном финансовом году и формирует сводный список № 2 по автономному округу на очередной финансовый год.»;
- 1.20. пункты 3.18, 3.19 признать утратившими силу;
- 1.21. подраздел «Принятие решения о включении (отказе во включении) в сводный список № 2 по автономному округу граждан из числа коренных малочисленных народов Севера, нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договору социального найма, по автономному округу» раздела III признать утратившим силу;
- 1.22. абзац второй пункта 3.26 признать утратившим силу;
- 1.23. пункт 3.28 после слов «самоуправления» дополнить словами «, через Единый портал или многофункциональный центр»;
- 1.24. в абзаце втором пункта 3.33 слова «либо через многофункциональный центр» исключить;
- 1.25. в адресате приложения № 3 слова «или городского округа» заменить словом «образования».

2. В Административном регламенте департамента строительства и жилищной политики Ямало-Ненецкого автономного округа по предоставлению государственной услуги «Предоставление социальных выплат на приобретение жилья реабилитированным лицам и лицам, признанным пострадавшими от политических репрессий», утвержденном приказом департамента строительства и жилищной политики Ямало-Ненецкого автономного округа от 17 сентября 2020 года № 143-од:

- 2.1. в пункте 1.1 слова «муниципальных районов,» исключить;
- 2.2. в абзаце четвертом пункта 2.2 слова «(при наличии соглашения о взаимодействии)» исключить;
- 2.3. пункт 2.4 изложить в следующей редакции:
«2.4. Департамент ежегодно, до 30 ноября года, предшествующего планируемому, исходя из объема бюджетных ассигнований, планируемых на очередной финансовый год на обеспечение жилыми помещениями отдельных категорий граждан, в соответствии со сводным списком реабилитированных лиц и лиц, признанных пострадавшими от политических репрессий (далее - сводный список № 4 по автономному округу), нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договору социального найма, сформированным в соответствии с постановлением Правительства автономного округа от 27 января 2011 года № 44-П «О порядке утверждения списков отдельных категорий граждан, нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договору социального найма», направляет через органы

местного самоуправления гражданам, планируем к обеспечению жилыми помещениями в очередном финансовом году, уведомление о возможности предоставления социальной выплаты на приобретение жилья.

Социальная выплата предоставляется на основании приказа департамента в безналичной форме путем перечисления департаментом денежных средств на банковский счет продавца (застройщика) либо счет эскроу, указанный в договоре на приобретение (строительство) жилья, либо счет организации по договору, заключенному в соответствии с частью 22 статьи 32.1 Жилищного кодекса Российской Федерации (далее - ЖК РФ), в течение 20 рабочих дней со дня поступления в департамент документов, указанных в пункте 2.9 Административного регламента.

В случае представления в департамент после 20 декабря документов, указанных в пункте 2.9 Административного регламента, допускается перечисление социальной выплаты при наличии расписки органа регистрации прав, о принятии документов на государственную регистрацию договора (права собственности на жилое помещение). Копия расписки после проверки ее соответствия оригиналу заверяется уполномоченным лицом, принимающим документы, и направляется в департамент. Оригинал возвращается реабилитированному лицу.»;

2.4. пункт 2.7 изложить в следующей редакции:

«2.7. Для получения социальной выплаты на приобретение жилого помещения при согласии на ее получение заявитель представляет в департамент через органы местного самоуправления либо через многофункциональный центр, либо через Единый портал заявление о предоставлении социальной выплаты по форме согласно приложению № 3 к настоящему Административному регламенту.

В целях выдачи гражданам свидетельства о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения и получения государственной услуги органы местного самоуправления в течение 30 календарных дней после получения информации о включении граждан в сводный список № 4 по автономному округу на очередной финансовый год направляют в департамент посредством государственной информационной системы «Автоматизированная информационная система оказания мер социальной поддержки гражданам Ямало-Ненецкого автономного округа в улучшении жилищных условий» (далее - ГИС АИС МСП ЯНАО) следующие документы:

- обновленные учетные дела граждан, включенных в данный список;
- решение органа местного самоуправления о наличии у граждан оснований состоять на учете нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, принятые по результатам проведенной проверки (решение должно содержать фамилии, имена, отчества всех членов семей граждан, в отношении которых проводилась проверка, а также указание на наличие оснований состоять на данном учете).»;

2.5. пункт 2.8 признать утратившим силу;

2.6. пункт 2.9 изложить в следующей редакции:

«2.9. Заявители в течение срока действия свидетельства о праве на получение социальной выплаты представляют в департамент через органы местного самоуправления, многофункциональный центр либо через Единый портал заявление о перечислении социальной выплаты по форме согласно приложению № 4 к настоящему Административному регламенту с указанием счетов, на которые необходимо перечислить средства социальной выплаты, с полным указанием банковских реквизитов продавца (застройщика) либо счета эскроу гражданина), либо счета организации по договору, заключенному в соответствии с частью 22 статьи 32.1 ЖК РФ, а также:

- договор на приобретение жилья, зарегистрированный в Федеральной службе государственной регистрации, кадастра и картографии (далее – Росреестр) (в случае заключения договора участия в долевом строительстве многоквартирного дома или уступки прав требований по такому договору);

- договор на приобретение жилья, заключенный в Росреестре (в случае заключения договора купли-продажи жилого помещения);

- договор, заключенный в соответствии с частью 22 статьи 32.1 ЖК РФ, технический план (паспорт) на жилое помещение либо на многоквартирный дом, в котором предоставляется жилое помещение по договору, заключенному в соответствии с частью 22 статьи 32.1 ЖК РФ, выданного государственным органом, осуществляющим государственный учет и техническую инвентаризацию объектов недвижимого имущества, учет государственного и муниципального имущества (в случае заключения договора, заключенного в соответствии с частью 22 статьи 32.1 ЖК РФ).»;

2.7. пункт 2.11 после слова «центры» дополнить словами «и Единый портал.»;

2.8. в пункте 2.12.:

2.8.1. абзац первый после слова «находятся» дополнить словами «(если после их представления прошло более 3 месяцев)»;

2.8.2. абзац девятый после слов «страхования» дополнить словами «и обязательного социального страхования.»;

2.8.3. в абзаце одиннадцатом слова «либо через многофункциональный центр,» заменить словами «многофункциональные центры и Единый портал»;

2.9. пункт 2.13 признать утратившим силу;

2.10. пункты 2.16-2.18 изложить в следующей редакции:

«2.16. Орган местного самоуправления в течение 10 рабочих дней со дня поступления документов, указанных в пункте 2.9 Административного регламента, запрашивает и приобщает к документам заявителей выписки из Единого государственного реестра недвижимости, удостоверяющие переход и возникновение прав на жилые помещения, а также сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета заявителя в системе обязательного пенсионного страхования и обязательного социального страхования с использованием ГИС АИС МСП ЯНАО.

В отношении заявителей, на которых не был открыт индивидуальный лицевой счет, органы местного самоуправления либо многофункциональные

центры направляют в Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации сведения в соответствии со статьей 12.1 Федерального закона от 01 апреля 1996 года № 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системах обязательного пенсионного страхования и обязательного социального страхования».

Орган местного самоуправления направляет документы (сведения), полученные в соответствии с настоящим пунктом, в департамент не позднее 3 рабочих дней со дня их поступления в орган местного самоуправления.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, приостановления или отказа в предоставлении государственной услуги

2.17. Основания для отказа в приеме документов и приостановлении государственной услуги является отсутствие от гражданина заявления (согласия) о предоставлении социальной выплаты по форме согласно приложению № 3 к Административному регламенту.

2.18. Основаниями для отказа в выдаче свидетельства реабилитированным лицам, включенным в сводный список № 4, являются:

- непредставление документов, обязанность по предоставлению которых в соответствии со статьями 7 и 13 Закона автономного округа № 36-ЗАО, возложена на гражданина;

- невозможность установить место нахождения реабилитированных лиц по адресам, контактными телефонам, указанным в учетном деле, при наличии документального подтверждения предпринятых мер по установлению местонахождения реабилитированных лиц (направление письма с почтовым уведомлением, составление органами местного самоуправления либо органом, принимающим решение о предоставлении социальной выплаты, не менее 2 актов по адресам, указанным в учетном деле);

- получение в установленном порядке от исполнительного органа власти или органа местного самоуправления бюджетных средств на приобретение (строительство) жилого помещения в период нахождения на учете нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма;

- подача заявления об отказе в предоставлении социальной выплаты в текущем финансовом году;

- выявление департаментом оснований для снятия реабилитированных лиц, включенных в сводный список № 4 по автономному округу на очередной финансовый год, с учета нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, установленных статьей 15 Закона автономного округа № 36-ЗАО.

В случае отказа реабилитированному лицу в выдаче свидетельства о праве на получение социальной выплаты по основаниям, установленным пунктом 2.18 Административного регламента, департамент в соответствии с Порядком формирования списков направляет в органы местного самоуправления

информацию о внесении изменений в сводный список № 4 по автономному округу с указанием возможности предоставления социальной выплаты реабилитированным лицам для дальнейшего уведомления их через органы местного самоуправления в течение 5 рабочих дней со дня получения соответствующей информации способом, позволяющим подтвердить факт и дату уведомления, для последующего совершения необходимых действий в соответствии с Административным регламентом, также с использованием ГИС АИС МСП ЯНАО.»;

2.11. пункт 2.22 изложить в следующей редакции:

«2.22. Департамент через органы местного самоуправления не позднее 30 ноября года, предшествующего планируемому, осуществляет уведомление граждан о планируемой возможности предоставления социальных выплат на приобретение жилого помещения, принимает личные заявления граждан (произвольной формы), изъявивших желание на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения.

Граждане, в течение 10 календарных дней, с даты получения уведомления от органа местного самоуправления о планируемой возможности предоставления социальных выплат на приобретение жилого помещения лично либо через многофункциональный центр, либо через Единый портал предоставляют заявления о предоставлении социальной выплаты на приобретение жилого помещения.

Граждане в течение срока действия свидетельства представляют в департамент через орган местного самоуправления заявление о перечислении социальной выплаты с указанием счетов, на которые необходимо перечислить средства социальной выплаты, с полным указанием банковских реквизитов продавца (застройщика) либо счета эскроу, либо счета организации по договору, заключенному в соответствии с частью 22 статьи 32.1 ЖК РФ

Заявление, принятое лично от заявителя, регистрируется органом местного самоуправления, многофункциональным центром в день его приема.

В случае подачи заявления через многофункциональный центр или Единый портал, датой приема заявления считается дата его регистрации в многофункциональном центре или Едином портале.»;

2.12. в пункте 3.1.:

2.12.1. подпункт 3.1.1 признать утратившим силу;

2.12.2. в подпункте 3.1.2 слова «городских округов и поселений» исключить;

2.12.3. в подпункте 3.1.3 слова «городских округов и поселений» исключить;

2.12.4. в подпункте 3.1.4 слова «городских округов и поселений» исключить;

2.12.5. подпункты 3.1.5-3.1.8, 3.1.11, 3.1.12 признать утратившими силу;

2.13. абзац первый пункта 3.3 после слов «поступление в» дополнить словами «департамент через»;

2.14. пункт 3.4 признать утратившим силу;

2.15. в подпункте 3.6.1 пункта 3.6 слова «органы государственной власти» заменить словами «исполнительные органы»;

2.16. пункты 3.7, 3.8 признать утратившими силу;

2.17. в пункте 3.9 слова «(произвольной формы)» заменить словами «по форме согласно приложению № 3 Административного регламента»;

2.18. пункты 3.13-3.15 признать утратившими силу;

2.19. пункт 3.16 изложить в следующей редакции:

«3.16. Департамент ежегодно до 31 декабря текущего года определяет количество очередников, планируемых к обеспечению жилыми помещениями в очередном финансовом году и формирует сводный список № 2 по автономному округу на очередной финансовый год.»;

2.20. пункты 3.18, 3.19 признать утратившими силу;

2.21. подраздел «Принятие решения о включении (отказе во включении) в сводный список № 4 по автономному округу реабилитированных лиц и лиц, подвергшимся политическим репрессиям, нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договору социального найма, по автономному округу» раздела III признать утратившим силу;

2.22. абзац второй пункта 3.26 признать утратившим силу;

2.23. пункт 3.28 после слов «самоуправления» дополнить словами «, через Единый портал или многофункциональный центр»;

2.24. в абзаце втором пункта 3.33 слова «либо через многофункциональный центр» исключить;

2.25. в адресате приложения № 3 слова «или городского округа» заменить словом «образования».

3. В Административном регламенте департамента строительства и жилищной политики Ямало-Ненецкого автономного округа по предоставлению государственной услуги «Предоставление социальных выплат гражданам - участникам Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, на приобретение (строительство) жилого помещения», утвержденном приказом департамента строительства и жилищной политики Ямало-Ненецкого автономного округа от 17 сентября 2020 года № 142-од:

3.1. в пункте 2.7:

3.1.1. абзац первый изложить в следующей редакции:

«2.7. Граждане и члены их семей, изъявившие желание на участие в мероприятии, в период заявочной кампании направляют в департамент почтовым отправлением либо представляют через Единый портал или многофункциональный центр следующие документы.»;

3.1.2. в подпункте 2.7.2 слово «копии» исключить;

3.1.3. в подпункте 2.7.3 слово «копию» исключить;

3.2. пункт 2.8 изложить в следующей редакции:

«2.8. Граждане, желающие направить социальные выплаты на цели, указанные в подпункте 3.22.3 Административного регламента, дополнительно

представляют через многофункциональный центр, через Единый портал, либо направляют почтовым отправлением:

2.8.1. копию договора на приобретение (строительство) жилого помещения, зарегистрированного в Федеральной службе государственной регистрации, кадастра и картографии (далее – Росреестр) (в случае заключения договора участия в долевом строительстве многоквартирного дома или уступки прав требований по такому договору);

2.8.2. копию договора на приобретение (строительство) жилого помещения, зарегистрированного в Росреестре (в случае заключения договора купли-продажи жилого помещения);

2.8.3. копию кредитного договора (договора займа);

2.8.4. справку, выданную юридическим лицом, предоставившим жилищный кредит (заем), с указанием максимального размера предоставленного жилищного кредита (займа), сведений об остатке ссудной задолженности на текущий месяц по жилищному кредиту (займу), в том числе суммы основного долга и процентов по жилищному кредиту (займу), за исключением иных процентов, комиссий, штрафов и пеней за просрочку исполнения обязательств по этим кредитам (займам);

2.8.5. согласие юридического лица, предоставившего жилищный кредит (заем), на досрочное погашение основного долга по жилищному кредиту (займу), если такое согласие не установлено кредитным договором (договором займа).»;

3.3. пункт 2.9 изложить в следующей редакции:

«2.9. Документы, указанные в пунктах 2.7, 2.8 Административного регламента, представляются в многофункциональный центр с одновременным представлением оригинала, после проверки их соответствия оригиналам заверяются сотрудником многофункционального центра, принимающим документы, либо представляются надлежащим образом заверенные копии документов.»;

3.4. пункт 2.10-2.12 изложить в следующей редакции:

«2.10. Владелец свидетельства о праве на получение социальной выплаты на приобретение (строительство) жилого помещения (далее - Свидетельство), желающий направить социальную выплату на цели, указанные в подпункте 3.22.1 пункта 3.22 Административного регламента, в течение срока действия свидетельства представляет через многофункциональный центр, через Единый портал, либо направляют почтовым отправлением следующие документы:

- копию договора на приобретение (строительство) жилого помещения, зарегистрированного в Росреестре (в случае заключения договора участия в долевом строительстве многоквартирного дома или уступки прав требований по такому договору);

- копию договора на приобретение (строительство) жилого помещения, зарегистрированного в Росреестре (в случае заключения договора купли-продажи жилого помещения);

- заявление о перечислении социальной выплаты с указанием счетов, на которые необходимо перечислить средства (с полным указанием банковских реквизитов организаций).»;

«2.11. Владелец свидетельства, желающий направить социальную выплату на цели, указанные в подпункте 3.22.2 пункта 3.22 Административного регламента, дополнительно представляет через многофункциональный центр, через Единый портал, либо направляет почтовым отправлением в департамент следующие документы:»;

2.12. Владелец свидетельства, желающий направить социальную выплату на цели, указанные в подпункте 3.22.3 пункта 3.22 Административного регламента, представляет через многофункциональный центр, через Единый портал, либо направляют почтовым отправлением в департамент следующие документы:

«2.12.1. справку, выданную юридическим лицом, предоставившим жилищный кредит (заем), с указанием максимального размера предоставленного жилищного кредита (займа), сведений об остатке ссудной задолженности на текущий месяц по жилищному кредиту (займу), в том числе суммы основного долга и процентов по жилищному кредиту (займу), за исключением иных процентов, комиссий, штрафов и пеней за просрочку исполнения обязательств по этим кредитам (займам);

2.12.2. о перечислении социальной выплаты по форме согласно приложению № 7 к Административному регламенту;

2.12.3. письменное обязательство оформить жилое помещение, приобретенное (построенное) с использованием средств социальной выплаты, в собственность всех членов, на которых осуществлялся расчет социальной выплаты, в течение 6 месяцев после снятия обременения с жилого помещения, приобретаемого (строящегося) с использованием жилищного кредита (займа), засвидетельствованное в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.12-1. Заявитель, желающий направить социальную выплату на цели, указанные в подпункте 3.22.4 пункта 3.22 Административного регламента, представляет через многофункциональный центр, через Единый портал, либо направляют почтовым отправлением в департамент следующие документы:

2.12-1.1. копию договора, заключенного в соответствии с частью 22 статьи 32.1 Жилищного кодекса Российской Федерации (далее - ЖК РФ), зарегистрированного в Росреестре;

2.12-1.2. заявление о перечислении социальной выплаты.»;

3.5. в пункте 2.13 слова «уполномоченным лицом» заменить словами «сотрудником многофункционального центра.»;

3.6. абзац первый пункта 2.14 после слов «центр документов,» дополнить словами «либо Единый портал.»;

3.7. пункты 2.15, 2.16 изложить в следующей редакции:

«2.15. Владельцы свидетельств в течение 7 календарных дней со дня государственной регистрации договора на приобретение (строительство) жилого помещения (перехода права собственности на жилое помещение) обязаны представить через Единый портал либо через многофункциональный центр или направить почтовым отправлением в департамент копию договора на приобретение (строительство) жилого помещения с отметкой о государственной регистрации.

Документы, представляемые заявителем, не должны содержать подчисток либо приписок, зачеркнутых слов и иных не оговоренных в них исправлений, а также серьезных повреждений, не позволяющих однозначно истолковывать их содержание.

Копии документов, представляемых заявителем лично с предъявлением оригинала, заверяются подписью работника многофункционального центра, ответственного за прием и регистрацию документов, печатью многофункционального центра, с указанием даты заверения. Копии документов, представляемых заявителем лично без предъявления оригинала, должны быть заверены нотариусом или иным лицом в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

**Исчерпывающий перечень документов, необходимых
в соответствии с нормативными правовыми актами
для предоставления государственной услуги, которые находятся
в распоряжении государственных органов и иных органов,
участвующих в предоставлении государственных услуг**

2.16. Департамент в течение 20 рабочих дней по окончании заявочной кампании, запрашивает и приобщает к документам граждан сведения из Единого государственного реестра недвижимости о правах отдельного лица на имеющиеся и имевшиеся жилые помещения на территории Российской Федерации, сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета гражданина в системе обязательного пенсионного страхования и обязательного социального страхования (далее - СНИЛС) на заявителя и членов его семьи в порядке межведомственного информационного взаимодействия, в том числе с использованием ГИС АИС МСП ЯНАО, документы, удостоверяющие личность членов семьи гражданина (свидетельство о рождении для лиц, не достигших возраста 14 лет), (указанные сведения граждане вправе представить самостоятельно). В отношении граждан, на которых не был открыт индивидуальный лицевой счет, департамент направляет в Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации сведения в соответствии со статьей 12.1 Федерального закона от 01 апреля 1996 года № 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системах обязательного пенсионного страхования и обязательного социального страхования».»;

3.8. в пункте 2.26:

3.8.1. абзац второй после слов «многофункциональный центр» дополнить словами «и Единый портал»;

3.8.2. абзац пятый изложить в следующей редакции:

«Заявление, принятое от заявителя регистрируется многофункциональным центром в день его приема.»;

3.9. абзац второй пункта 2.28 изложить в следующей редакции:

«- граждане, предоставившие заявления на участие в мероприятии и документы через многофункциональный центр, Единый портал, исходя из времени поступления в департамент от них заявлений на участие в мероприятии и документов, указанных в пункте 2.7 Административного регламента. Дата и время поступления в департамент заявления на участие в мероприятии и документов, указанных в пункте 2.7 Административного регламента, определяются в соответствии с пунктом 2.26 Административного регламента;»;

3.10. в абзаце первом пункта 3.8 слова «лично (либо через уполномоченного представителя)» заменить словами «через многофункциональный центр»;

3.11. абзац второй пункта 3.13 изложить в следующей редакции:

«- граждане, предоставившие заявления на участие в мероприятии и документы через многофункциональный центр, Единый портал, исходя из времени поступления в департамент от них заявлений на участие в мероприятии и документов, указанных в пункте 2.7 Административного регламента. Дата и время поступления в департамент заявления на участие в мероприятии и документов, указанных в пункте 2.7 Административного регламента, определяются в соответствии с пунктом 2.26 Административного регламента;»;

3.12. в абзаце первом пункта 3.18 слова «лично (через уполномоченного представителя)» исключить.