



**ДЕПАРТАМЕНТ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ
ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА**

ПРИКАЗ

« 08 » октября 2021 г.

№ 200 - ОД

г. Салехард

Включён в регистр нормативных правовых актов
Ямало-Ненецкого автономного округа 11 октября 2021 года
Регистрационный № 428

**О внесении изменений в некоторые приказы департамента социальной
защиты населения Ямало-Ненецкого автономного округа по вопросам
предоставления государственных услуг**

В целях приведения нормативных правовых актов Ямало-Ненецкого автономного округа в соответствие с законодательством Ямало-Ненецкого автономного округа **приказываю:**

Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в некоторые приказы департамента социальной защиты населения Ямало-Ненецкого автономного округа по вопросам предоставления государственных услуг.

Директор департамента

Е.В. Карпова

УТВЕРЖДЕНЫ

приказом департамента
социальной защиты населения
Ямало-Ненецкого автономного округа
от «08» октября 2021 года № 200- ОД

ИЗМЕНЕНИЯ,

которые вносятся в некоторые приказы департамента социальной защиты населения Ямало-Ненецкого автономного округа по вопросам предоставления государственных услуг

1. В Административном регламенте департамента социальной защиты населения Ямало-Ненецкого автономного округа по предоставлению государственной услуги «Предоставление ежемесячной компенсационной выплаты неработающим трудоспособным лицам, осуществляющим уход за инвалидом I группы (за исключением инвалидов I группы из числа граждан, признанных в установленном порядке недееспособными)», утвержденном приказом департамента социальной защиты населения Ямало-Ненецкого автономного округа от 20 мая 2020 года № 175-ОД:

1.1. абзац пятый пункта 2 изложить в следующей редакции:

«Под постоянным проживанием на территории автономного округа понимается документально установленное (подтвержденное) место жительства гражданина на территории автономного округа в соответствии с перечнем документов, подтверждающих постоянное проживание гражданина на территории автономного округа, в целях оказания социальной поддержки (помощи) и социальных услуг отдельным категориям граждан, утвержденным постановлением Правительства автономного округа от 23 июля 2015 года № 680-П.»;

1.2. дополнить пунктом 3-1 следующего содержания:

«3-1. В случае, когда лицо, осуществляющее уход, является несовершеннолетним, за предоставлением компенсационной выплаты от имени такого лица обращается его законный представитель.»;

1.3. в абзаце втором пункта 4 слова «сайте многофункционального центра» заменить словами «на едином официальном интернет-портале сети многофункциональных центров в автономном округе (<http://www.mfc.yanao.ru>) (далее - сайт многофункционального центра)»;

1.4. в пункте 15 слова «компенсационной выплаты» заменить словами «государственной услуги»;

1.5. пункт 16 изложить в следующей редакции:

«16. Решение о предоставлении государственной услуги или об отказе в предоставлении государственной услуги принимается уполномоченным

органом не позднее 10 рабочих дней со дня регистрации заявления с документами.»;

1.6. в подпункте 20.1 пункта 20 слова «, в том числе постоянное место жительства на территории автономного округа не менее 5 лет перед датой обращения за предоставлением компенсационной выплаты» исключить;

1.7. подпункт 21.2 пункта 21 изложить в следующей редакции:

«21.2. документ, подтверждающий постоянное место жительства на территории автономного округа не менее 5 лет перед датой обращения за предоставлением компенсационной выплаты.»;

1.8. в подпункте 25.2 пункта 25 слова «справка (сведения)» заменить словом «сведения»;

1.9. пункт 63 дополнить подпунктом 63.9-1 следующего содержания:

«63.9-1. предоставление заявителю информации, связанной с предоставлением государственной услуги;»;

1.10. пункт 79 изложить в следующей редакции:

«79. Должностное лицо уполномоченного органа, ответственное за предоставление государственной услуги, в сроки, установленные Соглашением об организации работы при осуществлении централизованного перечисления выплат мер социальной поддержки и иных социальных выплат между департаментом и уполномоченными органами, с помощью программного комплекса формирует реестр получателей государственной услуги и направляет его в департамент в виде электронного документа, заверенного электронной подписью, посредством использования программного обеспечения.»;

1.11. дополнить пунктом 79-1 следующего содержания:

«79-1. Должностное лицо департамента, ответственное за перечисление сумм компенсационной выплаты, на основании реестров получателей государственной услуги, полученных из уполномоченных органов соответствующих муниципальных образований в автономном округе, формирует сводные реестры и производит перечисление сумм компенсационной выплаты в кредитные организации, расположенные на территории автономного округа, с которыми заключены договоры на обслуживание, или через организации федеральной почтовой связи, в сроки, установленные указанными договорами.»;

1.12. пункт 80 после слов «кредитные организации,» дополнить словами «расположенные на территории автономного округа, с которыми заключены договоры на обслуживание,»;

1.13. раздел III дополнить подразделом «Предоставление заявителю информации, связанной с предоставлением государственной услуги» следующего содержания:

«Предоставление заявителю информации,
связанной с предоставлением государственной услуги

97-1. Основанием для начала исполнения административной процедуры является обращение заявителя с заявлением о предоставлении информации,

связанной с предоставлением государственной услуги, по форме согласно приложению № 4 к настоящему Административному регламенту (далее - заявление о предоставлении информации) с предъявлением документов, удостоверяющих личность, документов, удостоверяющих личность и полномочия представителя (в случае подачи заявления через уполномоченного представителя).

97-2. Заявление о предоставлении информации может быть направлено в уполномоченный орган способами, предусмотренными абзацем первым пункта 20, абзацем первым пункта 22 и пунктом 23 настоящего Административного регламента, с соблюдением требований, установленных абзацами вторым – шестым пункта 22, пунктами 23, 24 настоящего Административного регламента.

Прием и регистрация заявления о предоставлении информации производится в порядке, определенном пунктами 39 - 42 настоящего Административного регламента.

97-3. Должностное лицо уполномоченного органа, ответственное за предоставление государственной услуги, в срок не более 3 рабочих дней со дня поступления заявления о предоставлении информации, рассматривает заявление о предоставлении информации и готовит ответ заявителю, выдает (направляет) информацию, связанную с предоставлением государственной услуги способом, выбранным заявителем в заявлении о предоставлении информации, в том числе при личном посещении уполномоченного органа, многофункционального центра, посредством почтового отправления, на адрес электронной почты или в личный кабинет на Едином портале.

97-4. Результатом исполнения административной процедуры является выдача (направление) заявителю информации, связанной с предоставлением государственной услуги.»;

1.14. приложение № 1 к Административному регламенту изложить в следующей редакции:

«Приложение № 1
к Административному регламенту
департамента социальной защиты населения
Ямало-Ненецкого автономного округа по
предоставлению государственной услуги
«Предоставление ежемесячной
компенсационной выплаты неработающим
трудоспособным лицам, осуществляющим
уход за инвалидом I группы (за
исключением инвалидов I группы из числа
граждан, признанных в установленном
порядке недееспособными)»
(в редакции приказа департамента
социальной защиты населения Ямало-
Ненецкого автономного округа
от «08» октября 2021 года № 200- ОД)

СПРАВОЧНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

об органах, участвующих в предоставлении государственной услуги

№ п/п	Наименование органа, участвующего в предоставлении государственной услуги	Почтовый адрес органа, участвующего в предоставлении государственной услуги	Справочный телефон органа, участвующего в предоставлении государственной услуги	Адрес официального сайта /официальной электронной почты органа, участвующего в предоставлении государственной услуги
1	2	3	4	5
1.	Департамент социальной защиты населения Ямало-Ненецкого автономного округа (далее – ЯНАО)	629008, ЯНАО, г. Салехард, ул. Подшибякина, д. 15	8-800-2000-115	http://dszn.yanao.ru , dszn@dszn.yanao.ru
2.	Департамент по труду и социальной защите населения Администрации муниципального образования город Салехард	629008, ЯНАО, г. Салехард, ул. Матросова, д. 36	8-800-2000-115	http://dtszns.ru , dtszns@slh.yanao.ru
3.	Муниципальное учреждение «Управление по труду и социальной защите населения Администрации города Лабытнанги»	629400, ЯНАО, г. Лабытнанги, ул. Школьная, д. 32	8-800-2000-115	http://utszn.lbt.yanao.ru , mail@utszn.lbt.yanao.ru
4.	Управление социальных программ Администрации Надымского района	629730, ЯНАО, г. Надым, ул. Зверева, д. 21 А	8-800-2000-115	http://uspnadym.yanao.ru usp@nadym.yanao.ru
5.	Департамент социальной политики Администрации города Новый Уренгой	629307, ЯНАО, г. Новый Уренгой, ул. Индустриальная, д. 4	8-800-2000-115	http://dspnur.ru/ , uszn@nur.yanao.ru

1	2	3	4	5
6.	Управление социальной защиты населения Администрации города Ноябрьска	629802, ЯНАО, г. Ноябрьск, ул. Ленина, д. 7	8-800-2000-115	http://uszn-noyabrsk.ru , uszn@noyabrsk.yanao.ru
7.	Управление социальной защиты населения Администрации города Муравленко	629602, ЯНАО, г. Муравленко, ул. Ленина, д. 81	8-800-2000-115	http://www.uszn.muravlenco.com , uszn@muravlenco.yanao.ru
8.	Муниципальное учреждение «Управление по труду и социальной защите населения Администрации города Губкинского»	629830, ЯНАО, г. Губкинский, микрорайон 10, д. 4	8-800-2000-115	http://sobes.gubadm.ru , utszn@gubadm.ru
9.	Управление по труду и социальной защите населения Администрации муниципального образования Красноселькупский район	629380, ЯНАО, Красноселькупский район, с. Красноселькуп, ул. Советская, д. 19	8-800-2000-115	http://szn-ksk.yanao.ru , szn@krasnoselekupsky.yanao.ru
10.	Управление социальной политики Администрации Пуровского района	629850, ЯНАО, Пуровский район, г. Тарко-Сале, ул. Первомайская, д. 21	8-800-2000-115	http://puradm.ru usp@pur.yanao.ru
11.	Управление по труду и социальной защите населения Администрации муниципального образования Приуральский район	629620, ЯНАО, Приуральский район, с. Аксарка, ул. Первомайская, д. 15	8-800-2000-115	utszn@priuralye.yanao.ru
12.	Департамент социального развития Администрации Тазовского района	629350, ЯНАО, Тазовский район, пос. Тазовский, ул. Калинина, д. 20	8-800-2000-115	http://depsoc.ru , sz@tazovsky.yanao.ru
13.	Департамент	629640, ЯНАО,	8-800-2000-	uszn@shur.yanao.ru ,

1	2	3	4	5
	социальной защиты населения Администрации муниципального образования Шурышкарский район	Шурышкарский район, с. Мужы, ул. Уральская, д. 14А	115	http://www.usznmuji.ru
14.	Департамент социальной защиты населения Администрации муниципального образования Ямальский район	629700, ЯНАО, Ямальский район, с. Яр-Сале, ул. Советская, д. 8	8-800-2000-115	uszn@yam.yanao.ru
15.	Территориальные отделы государственного учреждения ЯНАО «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»			
15.1.	Отдел предоставления услуг в городе Салехард	629001, ЯНАО, г. Салехард, ул. Броднева, д. 15	8-800-2000-115	http://www.mfc.yanao.ru , SLH_OTDEL@mfc.yanao.ru
15.2.	Отдел предоставления услуг в городе Лабытнанги	629400, ЯНАО, г. Лабытнанги, ул. Гагарина, д. 7	8-800-2000-115	http://www.mfc.yanao.ru , LAB_OTDEL@mfc.yanao.ru
15.3.	Отдел предоставления услуг в селе Яр-Сале	629700, ЯНАО, Ямальский район, с. Яр-Сале, ул. Советская, д. 50А	8-800-2000-115	http://www.mfc.yanao.ru , YAMAL_OTDEL@mfc.yanao.ru
15.4.	Отдел предоставления услуг в селе Мужы	629640, ЯНАО, Шурышкарский район, с. Мужы, ул. Советская, д. 39, помещение 1	8-800-2000-115	http://www.mfc.yanao.ru , SHUR_OTDEL@mfc.yanao.ru
15.5.	Отдел предоставления услуг в селе Аксарка	629620, ЯНАО, Приуральский район, с. Аксарка, ул. Больничная, д. 9	8-800-2000-115	http://www.mfc.yanao.ru , PRIUR_OTDEL@mfc.yanao.ru

1	2	3	4	5
15.6.	Отдел предоставления услуг в поселке Харп	629420, ЯНАО, Приуральский район, пгт. Харп, квартал Северный, д. 3 «а»	8-800-2000-115	http://www.mfc.yanao.ru , HARP_OTDEL@mfc.yanao.ru
15.7.	Отдел предоставления услуг в городе Новый Уренгой	629300, ЯНАО, г. Новый Уренгой, мкр. Восточный, д. 4 а	8-800-2000-115	http://www.mfc.yanao.ru , NURE2_OTDEL@mfc.yanao.ru
		629300, ЯНАО, г. Новый Уренгой, ул. Юбилейная, д. 1Д	8-800-2000-115	http://www.mfc.yanao.ru , NURE_OTDEL@mfc.yanao.ru
15.8.	Отдел предоставления услуг в городе Надым	629730, ЯНАО, г. Надым, ул. Зверева, д. 26	8-800-2000-115	http://www.mfc.yanao.ru , NADYM_OTDEL@mfc.yanao.ru
15.9.	Отдел предоставления услуг в поселке Пангоды	629757, ЯНАО, Надымский район, пгт. Пангоды, ул. Звездная, д. 17	8-800-2000-115	http://www.mfc.yanao.ru , PAN_OTDEL@mfc.yanao.ru
15.10.	Отдел предоставления услуг в поселке Тазовский	629350, ЯНАО, Тазовский район, п. Тазовский, ул. Ленина, д. 23	8-800-2000-115	http://www.mfc.yanao.ru , TAZ_OTDEL@mfc.yanao.ru
15.11.	Отдел предоставления услуг в селе Красноселькуп	629380, ЯНАО, с. Красноселькуп, ул. Дзержинского, д. 8 «в»	8-800-2000-115	http://www.mfc.yanao.ru , KRAS_OTDEL@mfc.yanao.ru
15.12.	Отдел предоставления услуг в городе Ноябрьск	629805, ЯНАО, г. Ноябрьск, ул. Советская, д. 73,	8-800-2000-115	http://www.mfc.yanao.ru , NOYABR_OTDEL@mfc.yanao.ru

1	2	3	4	5
15.13.	Отдел предоставления услуг в городе Губкинский	629831, ЯНАО, г. Губкинский, мкр. 12-й, д. 46	8-800-2000-115	http://www.mfc.yanao.ru , GUB_OTDEL@mfc.yanao.ru
15.14.	Отдел предоставления услуг в городе Муравленко	629602, ЯНАО, г. Муравленко, ул. Нефтяников, д. 18	8-800-2000-115	http://www.mfc.yanao.ru , MUR_OTDEL@mfc.yanao.ru
15.15.	Отдел предоставления услуг в городе Тарко-Сале	629850, ЯНАО, г. Тарко-Сале, ул. им. Е.К. Колесниковой, д. 4	8-800-2000-115	http://www.mfc.yanao.ru , PUROV_OTDEL@mfc.yanao.ru
15.16.	Отдел предоставления услуг в поселке Уренгой	629860, ЯНАО, п. Уренгой, Пуровский район, микрорайон 4, д. 42	8-800-2000-115	http://www.mfc.yanao.ru , URE_OTDEL@mfc.yanao.ru
15.17.	Отдел предоставления услуг в поселке Ханымей	629877, ЯНАО, п. Ханымей, Пуровский район, квартал Комсомольский, д. 27	8-800-2000-115	http://www.mfc.yanao.ru , HAN_OTDEL@mfc.yanao.ru
15.18.	Отдел предоставления услуг в поселке Пурпе	629840, ЯНАО, п. Пурпе, Пуровский район, ул. Аэродромная, д. 14	8-800-2000-115	http://www.mfc.yanao.ru , PURPE_OTDEL@mfc.yanao.ru
15.19.	Территориальное обособленное структурное подразделение в г. Новый Уренгой, район Коротчаево	629320, ЯНАО, г. Новый Уренгой, район Коротчаево, ул. Октябрьская, д. 22	8-800-2000-115	
15.20.	Территориальное обособленное структурное подразделение	629371, ЯНАО, Тазовский район, с. Антипаюта, ул. Ленина, д. 3	8-800-2000-115	

1	2	3	4	5
	в с. Антипаюта			
15.21.	Территориальное обособленное структурное подразделение в с. Горки	629644, ЯНАО, Шурышкарский район, с. Горки, ул. Республики, д. 7	8-800-2000-115	
15.22.	Территориальное обособленное структурное подразделение в с. Гыда	629732, ЯНАО. Тазовский район, с. Гыда, ул. Катаевой, д. 4	8-800-2000-115	
15.23.	Территориальное обособленное структурное подразделение в с. Кутопьюган	629755, ЯНАО, Надымский район, с. Кутопьюган, ул. Обская, д. 11	8-800-2000-115	
15.24.	Территориальное обособленное структурное подразделение в с. Мыс Каменный	629755, ЯНАО, Ямальский район, с. Мыс Каменный, ул. Геологов, д. 12Б	8-800-2000-115	
15.25.	Территориальное обособленное структурное подразделение в с. Новый Порт	629712, ЯНАО, Ямальский район, с. Новый Порт, ул. Вануйто Папули, д. 22Б	8-800-2000-115	
15.26.	Территориальное обособленное структурное подразделение в с. Ныда	629750, ЯНАО, Надымский район, с. Ныда, ул. Южная, д. 14	8-800-2000-115	
15.27.	Территориальное обособленное структурное подразделение в с. Овгорт	629643, ЯНАО, Шурышкарский район, с. Овгорт, ул. Советская, д. 32	8-800-2000-115	
15.28.	Территориальное обособленное структурное	629870, ЯНАО, Пуровский	8-800-2000-115	

1	2	3	4	5
	подразделение в с. Самбург	район, с. Самбург, ул. Геофизиков, д. 51		
15.29.	Территориальное обособленное структурное подразделение в с. Сеяха	629870, ЯНАО, Ямальский район, с. Сеяха, ул. Бамовская, д. 16	8-800-2000- 115	
15.30.	Территориальное обособленное структурное подразделение в с. Толька	629870, ЯНАО, Красноселькуп - ский район, с. Толька, ул. Центральная, д. 19	8-800-2000- 115	
15.31.	Территориальное обособленное структурное подразделение в с. Панаевск	629707, ЯНАО, Ямальский район, с. Панаевск, ул. Лаптандер Темни, д. 34	8-800-2000- 115	
15.32	Территориальное обособленное структурное подразделение в с. Белоярск	629636, ЯНАО, Приуральский район, с. Белоярск, ул. Новая, д. 17А	8-800-2000- 115	

»;

1.15. пункт 11 приложения № 2 к Административному регламенту изложить в следующей редакции:

«11. Прошу ежемесячную компенсационную выплату производить через: кредитную организацию, расположенную на территории Ямало-Ненецкого автономного округа, с которой заключен договор на обслуживание:

(наименование кредитной организации, расположенной на территории Ямало-Ненецкого автономного округа, с которой заключен договор на обслуживание)

сведения о реквизитах счета в банке:

БИК _____ ИНН _____ КПП _____
(присвоенные при постановке банка на учет в налоговом органе по месту нахождения организации)

номер счета лица, осуществляющего уход _____.

организацию _____ федеральной _____ почтовой _____ связи.

(наименование организации федеральной почтовой связи)

»;

1.16. в приложении № 3 к Административному регламенту:

1.16.1. пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5. Прошу предоставление компенсационной выплаты производить через:
организацию почтовой связи _____

(наименование организации почтовой связи)

кредитную организацию, расположенную на территории Ямало-Ненецкого автономного округа, с которой заключен договор на обслуживание:

_____,
(наименование кредитной организации, расположенной на территории Ямало-Ненецкого автономного округа, с которой заключен договор на обслуживание)

сведения о реквизитах счета в банке:

БИК _____ ИНН _____ КПП _____

_____,
(присвоенные при постановке банка на учет в налоговом органе по месту нахождения организации)

номер счета заявителя _____.

»;

1.16.2. в пункте 7 слова «пенсия за выслугу лет» заменить словами «компенсационная выплата»;

1.17. дополнить приложением № 4 следующего содержания:

«Приложение № 4
к Административному регламенту
департамента социальной защиты
населения Ямало-Ненецкого
автономного округа по
предоставлению государственной
услуги «Предоставление ежемесячной
компенсационной выплаты
неработающим трудоспособным
лицам, осуществляющим уход за
инвалидом I группы (за исключением
инвалидов I группы из числа граждан,
признанных в установленном порядке
недееспособными)»

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ

(наименование уполномоченного органа)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении информации, связанной с предоставлением государственной услуги

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии))

1. Сведения о принадлежности к гражданству: гражданин Российской Федерации, иностранный гражданин, лицо без гражданства (нужное подчеркнуть).

2. Сведения о месте жительства (указываются на основании записи в документе, удостоверяющем личность, или ином документе, подтверждающем регистрацию по месту жительства):

почтовый индекс _____, район, город, иной населенный пункт _____,

улица _____, номер дома _____, корпус _____, квартира _____.

3. Сведения о месте пребывания (указываются на основании записи в документе, подтверждающем регистрацию по месту пребывания):

почтовый индекс _____, район, город, иной населенный пункт _____,

улица _____, номер дома _____, корпус _____, квартира _____.

4. Контактный телефон: _____,

адрес электронной почты (при наличии): _____.

5. Дата рождения заявителя: _____

6. Сведения о документе, удостоверяющем личность заявителя:

Наименование		Когда выдан	
Серия и номер		Код подразделения	
Кем выдан		Место рождения	

7. Сведения об уполномоченном представителе:

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии))

сведения о месте жительства (указываются на основании записи в документе, удостоверяющем личность, или ином документе, подтверждающем регистрацию по месту жительства):

почтовый индекс _____, район, город, иной населенный пункт _____,

улица _____, номер дома _____, корпус _____, квартира _____.

документ, удостоверяющий личность: _____

(вид документа)

серия _____ номер _____ дата выдачи _____

кем выдан _____

документ, подтверждающий полномочия представителя: _____

(наименование документа)

серия _____ номер _____ дата выдачи _____

кем выдан _____

Я согласен(а) на осуществление обработки моих персональных данных (включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование) при проведении сверки с данными различных органов государственной

власти, иных государственных органов, органов местного самоуправления, а также юридических лиц, независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности.

Ознакомлен(а), что в любое время вправе обратиться с письменным заявлением о прекращении действия настоящего согласия.

Дата _____

_____ (подпись уполномоченного представителя)

8. Прошу предоставить информацию, связанную с предоставлением государственной услуги (нужное отметить)

- о периоде получения государственной услуги
- о размере выплаты
- о размере выплаты на дату _____ (указать дату)
- о размере выплаты за период _____ (указать период)
- о реквизитах расчетного счета, на который перечисляется выплата
- иное _____
- _____
- _____

9. Информацию, связанную с предоставлением государственной услуги, прошу выдать (направить) (отметить один из вариантов):

- в уполномоченном органе
- в многофункциональном центре (в случае обращения в многофункциональный центр)
- посредством почтового отправления на адрес _____
- _____ (указать почтовый адрес)
- на адрес электронной почты _____ (указать адрес электронной почты)
- в личный кабинет в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»

--	--	--	--

Дата	Подпись заявителя
------	-------------------

Данные, указанные в заявлении, соответствуют документу, удостоверяющему личность	Фамилия должностного лица (работника) и подпись

Расписка-уведомление

Заявление и документы заявителя _____
(фамилия и инициалы)

Регистрационный номер заявления	Принял	
	дата приема заявления	Фамилия должностного лица (работника) и подпись

(линия отреза)

Расписка-уведомление

Заявление и документы заявителя _____
(фамилия и инициалы)

Регистрационный номер заявления	Принял	
	дата приема заявления	Фамилия должностного лица (работника) и подпись

».

2. В Административном регламенте департамента социальной защиты населения Ямало-Ненецкого автономного округа по предоставлению государственной услуги «Предоставление единовременной выплаты семейным парам в связи с юбилеем супружеской жизни (50-летием, 55-летием, 60-летием, 65-летием, 70-летием супружеской жизни)», утвержденном приказом департамента социальной защиты населения Ямало-Ненецкого автономного округа от 28 августа 2020 года № 334-ОД:

2.1. пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Административный регламент департамента социальной защиты населения Ямало-Ненецкого автономного округа по предоставлению государственной услуги «Предоставление единовременной выплаты семейным парам в связи с юбилеем супружеской жизни (50-летием, 55-летием, 60-летием, 65-летием, 70-летием супружеской жизни)» (далее - Административный регламент, департамент, автономный округ, государственная услуга,

единовременная выплата) устанавливает порядок и стандарт предоставления, сроки и последовательность административных процедур (действий) органов местного самоуправления муниципального района, муниципальных и городских округов в автономном округе (далее - уполномоченный орган), порядок взаимодействия между структурными подразделениями уполномоченного органа и их должностными лицами, между уполномоченным органом и заявителями, иными органами государственной власти и местного самоуправления, учреждениями и организациями в процессе предоставления государственной услуги в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - Федеральный закон «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»);

2.2. в абзаце втором пункта 7 слова «сайте многофункционального центра» заменить словами «на едином официальном интернет-портале сети многофункциональных центров в автономном округе (<http://www.mfc.yanao.ru>) (далее - сайт многофункционального центра)»;

2.3. в абзаце первом пункта 16 слова «департамент социальной защиты населения Ямало-Ненецкого автономного округа» заменить словами «органы местного самоуправления муниципального района, муниципальных и городских округов в автономном округе»;

2.4. пункты 19, 20 изложить в следующей редакции:

«19. Решение о предоставлении государственной услуги либо об отказе в предоставлении государственной услуги принимается уполномоченным органом не позднее 10 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов.

20. Перечисление единовременной выплаты осуществляется департаментом в соответствии с реквизитами счета кредитной организации, сведения о котором указаны в заявлении, или через организацию федеральной почтовой связи.»;

2.5. пункт 21 дополнить подпунктом 21.2-1 следующего содержания:

«21.2-1. Законом автономного округа от 30 ноября 2020 года № 152-ЗАО «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями Российской Федерации и отдельными государственными полномочиями Ямало-Ненецкого автономного округа в сфере социальной поддержки населения» (Официальный сайт Правительства автономного округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.yanao.ru, 2020, 01 декабря; Красный Север, 2020, 04 декабря, спецвыпуск № 94; Официальный интернет-портал правовой информации <http://pravo.gov.ru>, 2020, 07 декабря);»;

2.6. подпункт 23.1 пункта 23 изложить в следующей редакции:

«23.1. документов, удостоверяющих личность супругов, подтверждающих гражданство Российской Федерации и постоянное место жительства одного из супругов на территории автономного округа;»;

2.7. в пункте 24:

2.7.1. подпункт 24.1 признать утратившим силу;

2.7.2. подпункт 24.2 изложить в следующей редакции:

«24.2. документы о трудовой деятельности, трудовом стаже (за периоды до 01 января 2020 года) и/или сведения о трудовой деятельности в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, подтверждающие стаж работы (службы) на территории автономного округа, одного из супругов;»;

2.7.3. подпункт 24.4 изложить в следующей редакции:

«24.4. свидетельство о заключении брака, выданное компетентными органами иностранного государства, и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык.»;

2.8. подпункт 28.1 пункта 28 изложить в следующей редакции:

«28.1. сведения о трудовой деятельности в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, подтверждающие стаж работы (службы) на территории автономного округа, одного из супругов;»;

2.9. пункт 82 изложить в следующей редакции:

«82. Должностное лицо уполномоченного органа, ответственное за предоставление государственной услуги, в сроки, установленные Соглашением об организации работы при осуществлении централизованного перечисления выплат мер социальной поддержки и иных социальных выплат между департаментом и уполномоченными органами, с помощью программного комплекса формирует реестр получателей государственной услуги и направляет его в департамент в виде электронного документа, заверенного электронной подписью, посредством использования программного обеспечения.»;

2.10. дополнить пунктом 82-1 следующего содержания:

«82-1. Должностное лицо департамента, ответственное за перечисление сумм единовременной выплаты, на основании реестров получателей государственной услуги, полученных из уполномоченных органов соответствующих муниципальных образований в автономном округе, формирует сводные реестры и производит перечисление сумм единовременной выплаты в кредитные организации, с которыми заключены договоры на обслуживание, или через организацию федеральной почтовой связи, в сроки, установленные указанными договорами.»;

2.11. пункт 92 изложить в следующей редакции:

«92. Департамент организует и контролирует деятельность уполномоченного органа по предоставлению государственной услуги.

Контроль за полнотой и качеством предоставления государственной услуги включает в себя проведение проверок, выявление и установление нарушений прав заявителей, принятие решений об устранении соответствующих нарушений.»;

2.12. в пункте 93 слова «уполномоченного органа» заменить словом «департамента»;

2.13. в пункте 94 слова «руководитель уполномоченного органа» заменить словами «директор департамента»;

2.14. в наименовании раздела V слова «государственных гражданских» заменить словом «муниципальных»;

2.15. в пункте 98 слова «государственных гражданских» заменить словом «муниципальных»;

2.16. в пункте 100:

2.16.1. в подпункте 100.1 слова «государственного гражданского» заменить словом «муниципального»;

2.16.2. в подпункте 100.3 слова «государственного гражданского» заменить словом «муниципального»;

2.16.3. в подпункте 100.4 слова «государственного гражданского» заменить словом «муниципального»;

2.17. в подпункте 104.3 пункта 104 слова «государственным гражданским» заменить словом «муниципальным»;

2.18. в абзаце первом пункта 106 слова «государственного гражданского» заменить словом «муниципального»;

2.19. в пункте 114:

2.19.1. в подпункте 114.2 слова «государственных гражданских» заменить словом «муниципальных»;

2.19.2. в подпункте 114.3 слова «государственных гражданских» заменить словом «муниципальных»;

2.20. приложения №№ 1 - 3 к Административному регламенту изложить в следующей редакции:

«Приложение № 1
к Административному регламенту
департамента социальной защиты населения
Ямало-Ненецкого автономного округа по
предоставлению государственной услуги
«Предоставление единовременной выплаты
семейным парам в связи с юбилеем
супружеской жизни (50-летием, 55-летием,
60-летием, 65-летием, 70-летием
супружеской жизни)»
(в редакции приказа департамента
социальной защиты населения Ямало-
Ненецкого автономного округа
от «08» октября 2021 года № 200- ОД)

СПРАВОЧНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

об органах, участвующих в предоставлении государственной услуги

№ п/п	Наименование органа, участвующего в предоставлении государственной услуги	Почтовый адрес органа, участвующего в предоставлении государственной услуги	Справочный телефон органа, участвующего в предоставлении	Адрес официального сайта /официальной электронной почты органа, участвующего в предоставлении государственной услуги
			ии	

			государственн ой услуги	
1	2	3	4	5
1.	Департамент социальной защиты населения Ямало-Ненецкого автономного округа (далее – ЯНАО)	629008, ЯНАО, г. Салехард, ул. Подшибякина, д. 15	8-800-2000-115	http://dszn.yanao.ru , dszn@dszn.yanao.ru
2.	Департамент по труду и социальной защите населения Администрации муниципального образования город Салехард	629008, ЯНАО, г. Салехард, ул. Матросова, д. 36	8-800-2000-115	http://dtszns.ru , dtszns@slh.yanao.ru
3.	Муниципальное учреждение «Управление по труду и социальной защите населения Администрации города Лабытнанги»	629400, ЯНАО, г. Лабытнанги, ул. Школьная, д. 32	8-800-2000-115	http://utsznlb.t.yanao.ru , mail@utszn.lbt.yanao.ru
4.	Управление социальных программ Администрации Надымского района	629730, ЯНАО, г. Надым, ул. Зверева, д. 21 А	8-800-2000-115	http://uspnadym.yanao.ru usp@nadym.yanao.ru
5.	Департамент социальной политики Администрации города Новый Уренгой	629307, ЯНАО, г. Новый Уренгой, ул. Индустриальная, д. 4	8-800-2000-115	http://dspnur.ru/ , uszn@nur.yanao.ru
6.	Управление социальной защиты населения Администрации города Ноябрьска	629802, ЯНАО, г. Ноябрьск, ул. Ленина, д. 7	8-800-2000-115	http://uszn-noyabrsk.ru , uszn@noyabrsk.yanao.ru
7.	Управление социальной защиты населения Администрации города Муравленко	629602, ЯНАО, г. Муравленко, ул. Ленина, д. 81	8-800-2000-115	http://www.uszn.muravlenko.com , uszn@muravlenko.yanao.ru

1	2	3	4	5
8.	Муниципальное учреждение «Управление по труду и социальной защите населения Администрации города Губкинского»	629830, ЯНАО, г. Губкинский, микрорайон 10, д. 4	8-800-2000-115	http://sobes.gubadm.ru , utszn@gubadm.ru
9.	Управление по труду и социальной защите населения Администрации муниципального образования Красноселькупский район	629380, ЯНАО, Красноселькупский район, с. Красноселькуп, ул. Советская, д. 19	8-800-2000-115	http://szn-ksk.yanao.ru , szn@krasnoselkupsky.yanao.ru
10.	Управление социальной политики Администрации Пуровского района	629850, ЯНАО, Пуровский район, г. Тарко-Сале, ул. Первомайская, д. 21	8-800-2000-115	http://puradm.ru usp@pur.yanao.ru
11.	Управление по труду и социальной защите населения Администрации муниципального образования Приуральский район	629620, ЯНАО, Приуральский район, с. Аксарка, ул. Первомайская, д. 15	8-800-2000-115	utszn@priuralye.yanao.ru
12.	Департамент социального развития Администрации Тазовского района	629350, ЯНАО, Тазовский район, пос. Тазовский, ул. Калинина, д. 20	8-800-2000-115	http://depsoc.ru , sz@tazovsky.yanao.ru
13.	Департамент социальной защиты населения Администрации муниципального образования Шурышкарский район	629640, ЯНАО, Шурышкарский район, с. Мужы, ул. Уральская, д. 14А	8-800-2000-115	uszn@shur.yanao.ru , http://www.usznmuji.ru
14.	Департамент социальной защиты населения Администрации	629700, ЯНАО, Ямальский район, с. Яр-Сале,	8-800-2000-115	uszn@yam.yanao.ru

1	2	3	4	5
	муниципального образования Ямальский район	ул. Советская, д. 8		
15.	Территориальные отделы государственного учреждения ЯНАО «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»			
15.1.	Отдел предоставления услуг в городе Салехард	629001, ЯНАО, г. Салехард, ул. Броднева, д. 15	8-800-2000-115	http://www.mfc.yanao.ru , SLH_OTDEL@mfc.yanao.ru
15.2.	Отдел предоставления услуг в городе Лабытнанги	629400, ЯНАО, г. Лабытнанги, ул. Гагарина, д. 7	8-800-2000-115	http://www.mfc.yanao.ru , LAB_OTDEL@mfc.yanao.ru
15.3.	Отдел предоставления услуг в селе Яр-Сале	629700, ЯНАО, Ямальский район, с. Яр-Сале, ул. Советская, д. 50А	8-800-2000-115	http://www.mfc.yanao.ru , YAMAL_OTDEL@mfc.yanao.ru
15.4.	Отдел предоставления услуг в селе Мужы	629640, ЯНАО, Шурышкарский район, с. Мужы, ул. Советская, д. 39, помещение 1	8-800-2000-115	http://www.mfc.yanao.ru , SHUR_OTDEL@mfc.yanao.ru
15.5.	Отдел предоставления услуг в селе Аксарка	629620, ЯНАО, Приуральский район, с. Аксарка, ул. Больничная, д. 9	8-800-2000-115	http://www.mfc.yanao.ru , PRIUR_OTDEL@mfc.yanao.ru
15.6.	Отдел предоставления услуг в поселке Харп	629420, ЯНАО, Приуральский район, пгт. Харп, квартал Северный, д. 3 «а»	8-800-2000-115	http://www.mfc.yanao.ru , HARP_OTDEL@mfc.yanao.ru
15.7.	Отдел предоставления услуг в городе	629300, ЯНАО, г. Новый Уренгой,	8-800-2000-115	http://www.mfc.yanao.ru , NURE2_OTDEL@mfc.yanao.ru

1	2	3	4	5
	Новый Уренгой	мкр. Восточный, д. 4 а		
		629300, ЯНАО, г. Новый Уренгой, ул. Юбилейная, д. 1Д	8-800-2000- 115	http://www.mfc.yanao.ru , NURE_OTDEL@mfc.yanao.ru
15.8.	Отдел предоставления услуг в городе Надым	629730, ЯНАО, г. Надым, ул. Зверева, д. 26	8-800-2000- 115	http://www.mfc.yanao.ru , NADYM_OTDEL@mfc.yanao.ru
15.9.	Отдел предоставления услуг в поселке Пангоды	629757, ЯНАО, Надымский район, пгт. Пангоды, ул. Звездная, д. 17	8-800-2000- 115	http://www.mfc.yanao.ru , PAN_OTDEL@mfc.yanao.ru
15.10.	Отдел предоставления услуг в поселке Тазовский	629350, ЯНАО, Тазовский район, п. Тазовский, ул. Ленина, д. 23	8-800-2000- 115	http://www.mfc.yanao.ru , TAZ_OTDEL@mfc.yanao.ru
15.11.	Отдел предоставления услуг в селе Красноселькуп	629380, ЯНАО, с. Красноселькуп, ул. Дзержинского, д. 8 «в»	8-800-2000- 115	http://www.mfc.yanao.ru , KRAS_OTDEL@mfc.yanao.ru
15.12.	Отдел предоставления услуг в городе Ноябрьск	629805, ЯНАО, г. Ноябрьск, ул. Советская, д. 73,	8-800-2000- 115	http://www.mfc.yanao.ru , NOYABR_OTDEL@mfc.yanao.ru
15.13.	Отдел предоставления услуг в городе Губкинский	629831, ЯНАО, г. Губкинский, мкр. 12-й, д. 46	8-800-2000- 115	http://www.mfc.yanao.ru , GUB_OTDEL@mfc.yanao.ru
15.14.	Отдел предоставления услуг в городе Муравленко	629602, ЯНАО, г. Муравленко, ул. Нефтяников, д. 18	8-800-2000- 115	http://www.mfc.yanao.ru , MUR_OTDEL@mfc.yanao.ru

1	2	3	4	5
15.15.	Отдел предоставления услуг в городе Тарко-Сале	629850, ЯНАО, г. Тарко-Сале, ул. им. Е.К. Колесниковой, д. 4	8-800-2000-115	http://www.mfc.yanao.ru , PUROV_OTDEL@mfc.yanao.ru
15.16.	Отдел предоставления услуг в поселке Уренгой	629860, ЯНАО, п. Уренгой, Пуровский район, микрорайон 4, д. 42	8-800-2000-115	http://www.mfc.yanao.ru , URE_OTDEL@mfc.yanao.ru
15.17.	Отдел предоставления услуг в поселке Ханымей	629877, ЯНАО, п. Ханымей, Пуровский район, квартал Комсомольский, д. 27	8-800-2000-115	http://www.mfc.yanao.ru , HAN_OTDEL@mfc.yanao.ru
15.18.	Отдел предоставления услуг в поселке Пурпе	629840, ЯНАО, п. Пурпе, Пуровский район, ул. Аэродромная, д. 14	8-800-2000-115	http://www.mfc.yanao.ru , PURPE_OTDEL@mfc.yanao.ru
15.19.	Территориальное обособленное структурное подразделение в г. Новый Уренгой, район Коротчаево	629320, ЯНАО, г. Новый Уренгой, район Коротчаево, ул. Октябрьская, д. 22	8-800-2000-115	
15.20.	Территориальное обособленное структурное подразделение в с. Антипаюта	629371, ЯНАО, Тазовский район, с. Антипаюта, ул. Ленина, д. 3	8-800-2000-115	
15.21.	Территориальное обособленное структурное подразделение в с. Горки	629644, ЯНАО, Шурышкарский район, с. Горки, ул. Республики, д. 7	8-800-2000-115	
15.22.	Территориальное	629732, ЯНАО.	8-800-2000-	

1	2	3	4	5
	обособленное структурное подразделение в с. Гыда	Тазовский район, с. Гыда, ул. Катаевой, д. 4	115	
15.23.	Территориальное обособленное структурное подразделение в с. Кутопьюган	629755, ЯНАО, Надымский район, с. Кутопьюган, ул. Обская, д. 11	8-800-2000-115	
15.24.	Территориальное обособленное структурное подразделение в с. Мыс Каменный	629755, ЯНАО, Ямальский район, с. Мыс Каменный, ул. Геологов, д. 12Б	8-800-2000-115	
15.25.	Территориальное обособленное структурное подразделение в с. Новый Порт	629712, ЯНАО, Ямальский район, с. Новый Порт, ул. Вануйто Папули, д. 22Б	8-800-2000-115	
15.26.	Территориальное обособленное структурное подразделение в с. Ныда	629750, ЯНАО, Надымский район, с. Ныда, ул. Южная, д. 14	8-800-2000-115	
15.27.	Территориальное обособленное структурное подразделение в с. Овгорт	629643, ЯНАО, Шурышкарский район, с. Овгорт, ул. Советская, д. 32	8-800-2000-115	
15.28.	Территориальное обособленное структурное подразделение в с. Самбург	629870, ЯНАО, Пуровский район, с. Самбург, ул. Геофизиков, д. 51	8-800-2000-115	
15.29.	Территориальное обособленное структурное подразделение	629870, ЯНАО, Ямальский район, с. Сеяха,	8-800-2000-115	

1	2	3	4	5
	в с. Сеяха	ул. Бамовская, д. 16		
15.30.	Территориальное обособленное структурное подразделение в с. Толька	629870, ЯНАО, Красноселькуп - ский район, с. Толька, ул. Центральная, д. 19	8-800-2000-115	
15.31.	Территориальное обособленное структурное подразделение в с. Панаевск	629707, ЯНАО, Ямальский район, с. Панаевск, ул. Лапгандер Темни, д. 34	8-800-2000-115	
15.32	Территориальное обособленное структурное подразделение в с. Белоярск	629636, ЯНАО, Приуральский район, с. Белоярск, ул. Новая, д. 17А	8-800-2000-115	

Приложение № 2
к Административному регламенту
департамента социальной защиты населения
Ямало-Ненецкого автономного округа по
предоставлению государственной услуги
«Предоставление единовременной выплаты
семейным парам в связи с юбилеем
супружеской жизни (50-летием, 55-летием,
60-летием, 65-летием, 70-летием
супружеской жизни)»
(в редакции приказа департамента
социальной защиты населения Ямало-
Ненецкого автономного округа
от «08» октября 2021 года № 200- ОД)

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ

(наименование уполномоченного органа)

Заявление

о предоставлении единовременной выплаты семейным парам в связи с юбилеем супружеской жизни (50-летием, 55-летием, 60-летием, 65-летием, 70-летием супружеской жизни)

1. От _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) супруга)
2. Сведения о принадлежности к гражданству: гражданин Российской Федерации, иностранный гражданин, лицо без гражданства (*нужное подчеркнуть*).
3. Сведения о месте жительства на территории автономного округа *указываются на основании записи в документе, удостоверяющем личность, или ином документе, подтверждающем постоянное проживание на территории автономного округа*):
почтовый индекс _____; район, город, иной населенный пункт _____;
улица _____; номера: дома _____, корпуса _____, квартиры _____.
4. Контактный телефон: _____,
адрес электронной почты (*при наличии*): _____.
5. Наименование документа, удостоверяющего личность _____:

Серия и номер документа		Дата выдачи	
Кем выдан		Дата рождения	
Код подразделения (при наличии)		Место рождения (при наличии)	

6. Страховой номер индивидуального лицевого счета (при наличии) _____.

7. Идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) _____.

8. Сведения о супруге:

(фамилия, имя, отчество (при наличии))
Наименование документа, удостоверяющего личность _____:

Серия и номер документа		Дата выдачи	
Кем выдан		Дата рождения	
Код подразделения		Место рождения	

(при наличии)		(при наличии)	
---------------	--	---------------	--

Сведения о месте жительства на территории автономного округа (*указываются на основании записи в документе, удостоверяющем личность, или ином документе, подтверждающем постоянное проживание на территории автономного округа*): почтовый индекс _____; район, город, иной населенный пункт _____; улица _____; номера: дома _____, корпуса _____, квартиры _____.

Сведения о принадлежности к гражданству: гражданин Российской Федерации, иностранный гражданин, лицо без гражданства (*нужное подчеркнуть*).

Страховой номер индивидуального лицевого счета (при наличии)

_____.

9. Сведения о заключении брака (заполняется на основании свидетельства о заключении брака):

дата заключения брака _____,

номер записи акта о заключении брака _____,

место государственной регистрации _____

_____.

дата выдачи свидетельства о заключении брака _____.

10. Сведения об уполномоченном представителе:

_____.

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Сведения о месте жительства (*указываются на основании записи в документе, удостоверяющем личность, или ином документе, подтверждающем постоянное проживание на территории автономного округа*): почтовый индекс _____; район, город, иной населенный пункт _____;

улица _____; номера: дома _____, корпуса _____, квартиры _____.

Наименование документа, удостоверяющего личность _____:

Серия и номер документа		Дата выдачи	
Кем выдан		Дата рождения	
Наименование документа, подтверждающего			

полномочия законного представителя			
Серия (при наличии), номер		Дата выдачи	
Кем выдан			

Я согласен(а) на осуществление обработки моих персональных данных при проведении сверки с данными различных органов государственной власти, иных государственных органов, органов местного самоуправления, а также юридических лиц, независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности.

Ознакомлен(а), что в любое время вправе обратиться с письменным заявлением о прекращении действия настоящего согласия.

Дата _____
(подпись уполномоченного представителя)

11. Прошу единовременную выплату производить через:
организацию федеральной почтовой связи

_____ (наименование организации федеральной почтовой связи)
кредитную организацию, с которой заключен договор на обслуживание

_____ (наименование кредитной организации, с которой заключен договор на обслуживание)
сведения о реквизитах счета в банке:

БИК _____ ИНН _____

КПП _____,
(присвоенные при постановке на учет в налоговом органе
по месту нахождения организации)

номер счета заявителя _____.

12. Информацию о ходе рассмотрения документов прошу направлять посредством (отметить один из вариантов, заполняется по желанию заявителя):

<input type="checkbox"/>	смс-информирования _____ (указать номер телефона)
<input type="checkbox"/>	на адрес электронной почты _____ (указать адрес электронной почты)
<input type="checkbox"/>	в личный кабинет в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»

13. Достоверность представленных сведений, указанных в заявлении о предоставлении единовременной выплаты семейным парам в связи с юбилеем супружеской жизни (50-летием, 55-летием, 60-летием, 65-летием, 70-летием супружеской жизни), подтверждаю.

Об ответственности за недостоверность представленных сведений проинформирован.

(подпись заявителя)

Дата		Подпись заявителя	

Данные, указанные в заявлении, соответствуют документу, удостоверяющему личность	Подпись должностного лица (работника)

К заявлению прилагаю следующие документы:	
Перечень	
1.	4.
2.	5.
3.	6.

Расписка-уведомление

Заявление и документы гр. _____

Регистрационный номер заявления	Принял	
	Дата приема заявления	Фамилия специалиста и подпись

(линия отреза)

Расписка-уведомление

Заявление и документы гр. _____

Регистрационный номер	Принял
-----------------------	--------

заявления	Дата приема заявления	Фамилия специалиста и подпись

Приложение № 3
к Административному регламенту
департамента социальной защиты населения
Ямало-Ненецкого автономного округа по
предоставлению государственной услуги
«Предоставление единовременной выплаты
семейным парам в связи с юбилеем
супружеской жизни (50-летием, 55-летием,
60-летием, 65-летием, 70-летием
супружеской жизни)»
(в редакции приказа департамента
социальной защиты населения Ямало-
Ненецкого автономного округа
от «08» октября 2021 года № 200-ОД)

(наименование уполномоченного органа)
от _____
(Ф.И.О. субъекта персональных данных)
адрес: _____,
телефон: _____,
адрес электронной почты: _____

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных супруга, не являющегося заявителем

(Ф.И.О. субъекта персональных данных)

«___» _____ года рождения, проживающий по адресу:

паспорт: серия _____ номер _____, дата выдачи «_____» _____
г., _____ кем _____ выдан

заявляю о согласии на обработку _____
(наименование уполномоченного органа)
моих персональных данных, включающих: фамилию, имя, отчество, пол, дату
рождения, адрес места жительства, контактные телефоны, реквизиты паспорта

(документ удостоверяющий личность), сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, для предоставления единовременной выплаты

(цель обработки персональных данных)

В процессе предоставления

(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя на предоставление единовременной выплаты)

единовременной выплаты семейным парам в связи с юбилеем супружеской жизни (50-летием, 55-летием, 60-летием, 65-летием, 70-летием супружеской жизни), я предоставляю право ответственным лицам

(наименование уполномоченного органа)

осуществлять обработку моих персональных данных при проведении сверки с данными различных органов государственной власти, иных государственных органов, органов местного самоуправления, а также юридических лиц, независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности.

Ознакомлен, что в любое время вправе обратиться с письменным заявлением о прекращении действия настоящего согласия.

Дата _____

_____ (подпись)

».

3. В Административном регламенте департамента социальной защиты населения Ямало-Ненецкого автономного округа по предоставлению государственной услуги «Предоставление государственной социальной помощи на основании социального контракта семьям (одиноко проживающим гражданам) со среднедушевым доходом, размер которого не превышает величину прожиточного минимума, установленного на душу населения в Ямало-Ненецком автономном округе», утвержденном приказом департамента социальной защиты населения Ямало-Ненецкого автономного округа от 01 июля 2021 года № 142-ОД:

3.1. в пункте 1 слова «муниципальных районов» заменить словами «муниципального района, муниципальных»;

3.2. в абзаце втором пункта 8 слова «сайте многофункционального центра» заменить словами «на едином официальном интернет-портале сети многофункциональных центров в автономном округе (<http://www.mfc.yanao.ru>) (далее - сайт многофункционального центра)»;

3.3. в абзаце втором пункта 20 слова «пункте 25 настоящего Порядка» заменить словами «пунктах 25, 26 настоящего Административного регламента»;

3.4. в абзаце первом подпункта 25.2 пункта 25 слова «в том числе справок формы 2-НДФЛ» исключить;

3.5. в пункте 26:

3.5.1. в подпункте 26.2 цифру «2» заменить цифрой «7»;

3.5.2. в подпункте 26.6 слово «образования)» заменить словом «образования);»;

3.5.3. в подпункте 26.8 слово «регламента);» заменить словом «регламента).»;

3.6. в пункте 31:

3.6.1. в подпункте 31.4 слово «регламента).» заменить словом «регламента);»;

3.6.2. в подпункте 31.8 цифру «2» заменить цифрой «7»;

3.6.3. в подпункте 31.9 слово «организацией» заменить словом «организации»;

3.6.4. в подпункте 31.14 слово «организацией,» заменить слово «организацией»;

3.7. в подпункте 39.1 пункта 39 слова «в том числе справок формы 2-НДФЛ,» исключить;

3.8. в подпункте 82.4 пункта 82 слово «рабочих» заменить словом «календарных»;

3.9. в абзаце втором пункта 84 слова «пунктом 16» заменить словами «пунктом 20»;

3.10. позицию 86.1.2 подпункта 86.1 пункта 86 изложить в следующей редакции:

«86.1.2. запрашивает у органов и подведомственных организаций (учреждений), являющихся участниками межведомственного взаимодействия в соответствии с пунктом 1.29 Порядка оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта, утвержденного постановлением Правительства автономного округа от 16 декабря 2020 года № 1460-П (далее - Порядок оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта):

86.1.2.1. предложения для включения в мероприятия программы социальной адаптации;

86.1.2.2. информацию по реализации мероприятий, определенных программой социальной адаптации;

86.1.2.3. информацию о прекращении предоставления государственной услуги.»;

3.11. пункт 87 изложить в следующей редакции:

«87. При принятии решения об отказе в предоставлении государственной услуги должностное лицо уполномоченного органа, ответственное за предоставление государственной услуги, в срок не позднее 5 календарных дней со дня вынесения соответствующего решения:

87.1. извещает об этом заявителя с указанием причин отказа и порядка обжалования вынесенного решения;

87.2. в случае обращения заявителя за предоставлением государственной услуги в уполномоченный орган направляет (вручает) уведомление об отказе в предоставлении государственной услуги с приложением документов, представленных заявителем, любым доступным способом, позволяющим обеспечить его доставку заявителю, в том числе при личном посещении уполномоченного органа, посредством почтового отправления;

87.3. по выбору заявителя направляет сообщение о принятии решения об отказе в предоставлении государственной услуги посредством смс-информирования или на адрес электронной почты или в личный кабинет на Едином портале;

87.4. в случае обращения заявителя за предоставлением государственной услуги через многофункциональный центр, передает в многофункциональный центр уведомление об отказе в предоставлении государственной услуги с приложением документов, представленных заявителем, для выдачи заявителю.»;

3.12. в подпункте 91.4 пункта 91 слова «пунктом 91.7» заменить словами «пунктом 90.7»;

3.13. приложение № 1 к Административному регламенту изложить в следующей редакции:

«Приложение № 1
к Административному регламенту
департамента социальной защиты населения
Ямало-Ненецкого автономного округа по
предоставлению государственной услуги
«Предоставление государственной
социальной помощи на основании
социального контракта семьям (одиноко
проживающим гражданам) со
среднедушевым доходом, размер которого
не превышает величину прожиточного
минимума, установленного на душу
населения в Ямало-Ненецком автономном
округе»
(в редакции приказа департамента
социальной защиты населения Ямало-
Ненецкого автономного округа
от «08» октября 2021 года № 200- ОД)

СПРАВОЧНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

об органах, участвующих в предоставлении государственной услуги

№ п/п	Наименование органа, участвующего в предоставлении государственной услуги	Почтовый адрес органа, участвующего в предоставлении государственной услуги	Справочный телефон органа, участвующего в предоставлении государственной услуги	Адрес официального сайта /официальной электронной почты органа, участвующего в предоставлении государственной услуги

1	2	3	4	5
1.	Департамент социальной защиты населения Ямало-Ненецкого автономного округа (далее – ЯНАО)	629008, ЯНАО, г. Салехард, ул. Подшибякина, д. 15	8-800-2000-115	http://dszn.yanao.ru , dszn@dszn.yanao.ru
2.	Департамент по труду и социальной защите населения Администрации муниципального образования город Салехард	629008, ЯНАО, г. Салехард, ул. Матросова, д. 36	8-800-2000-115	http://dtszns.ru , dtszns@slh.yanao.ru
3.	Муниципальное учреждение «Управление по труду и социальной защите населения Администрации города Лабытнанги»	629400, ЯНАО, г. Лабытнанги, ул. Школьная, д. 32	8-800-2000-115	http://utsznlbt.yanao.ru , mail@utszn.lbt.yanao.ru
4.	Управление социальных программ Администрации Надымского района	629730, ЯНАО, г. Надым, ул. Зверева, д. 21 А	8-800-2000-115	http://uspnadym.yanao.ru usp@nadym.yanao.ru
5.	Департамент социальной политики Администрации города Новый Уренгой	629307, ЯНАО, г. Новый Уренгой, ул. Индустриальная, д. 4	8-800-2000-115	http://dspnur.ru/ , uszn@nur.yanao.ru
6.	Управление социальной защиты населения Администрации города Ноябрьска	629802, ЯНАО, г. Ноябрьск, ул. Ленина, д. 7	8-800-2000-115	http://uszn-noyabrsk.ru , uszn@noyabrsk.yanao.ru
7.	Управление социальной защиты населения Администрации города Муравленко	629602, ЯНАО, г. Муравленко, ул. Ленина, д. 81	8-800-2000-115	http://www.uszn.muravlenko.com , uszn@muravlenko.yanao.ru
8.	Муниципальное учреждение «Управление по	629830, ЯНАО, г. Губкинский, микрорайон 10,	8-800-2000-115	http://sobes.gubadm.ru , utszn@gubadm.ru

1	2	3	4	5
	труду и социальной защите населения Администрации города Губкинского»	д. 4		
9.	Управление по труду и социальной защите населения Администрации муниципального образования Красноселькупский район	629380, ЯНАО, Красноселькупский район, с. Красноселькуп, ул. Советская, д. 19	8-800-2000-115	http://szn-ksk.yanao.ru , szn@krasnoselkupsky.yanao.ru
10.	Управление социальной политики Администрации Пуровского района	629850, ЯНАО, Пуровский район, г. Тарко-Сале, ул. Первомайская, д. 21	8-800-2000-115	http://puradm.ru usp@pur.yanao.ru
11.	Управление по труду и социальной защите населения Администрации муниципального образования Приуральский район	629620, ЯНАО, Приуральский район, с. Аксарка, ул. Первомайская, д. 15	8-800-2000-115	utszn@priuralye.yanao.ru
12.	Департамент социального развития Администрации Тазовского района	629350, ЯНАО, Тазовский район, пос. Тазовский, ул. Калинина, д. 20	8-800-2000-115	http://depsoc.ru , sz@tazovsky.yanao.ru
13.	Департамент социальной защиты населения Администрации муниципального образования Шурышкарский район	629640, ЯНАО, Шурышкарский район, с. Мужы, ул. Уральская, д. 14А	8-800-2000-115	uszn@shur.yanao.ru , http://www.usznmuji.ru
14.	Департамент социальной защиты населения Администрации муниципального образования	629700, ЯНАО, Ямальский район, с. Яр-Сале, ул. Советская, д. 8	8-800-2000-115	uszn@yam.yanao.ru

1	2	3	4	5
	Ямальский район			
15.	Территориальные отделы государственного учреждения ЯНАО «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»			
15.1.	Отдел предоставления услуг в городе Салехард	629001, ЯНАО, г. Салехард, ул. Броднева, д. 15	8-800-2000-115	http://www.mfc.yanao.ru , SLH_OTDEL@mfc.yanao.ru
15.2.	Отдел предоставления услуг в городе Лабытнанги	629400, ЯНАО, г. Лабытнанги, ул. Гагарина, д. 7	8-800-2000-115	http://www.mfc.yanao.ru , LAB_OTDEL@mfc.yanao.ru
15.3.	Отдел предоставления услуг в селе Яр-Сале	629700, ЯНАО, Ямальский район, с. Яр-Сале, ул. Советская, д. 50А	8-800-2000-115	http://www.mfc.yanao.ru , YAMAL_OTDEL@mfc.yanao.ru
15.4.	Отдел предоставления услуг в селе Мужы	629640, ЯНАО, Шурышкарский район, с. Мужы, ул. Советская, д. 39, помещение 1	8-800-2000-115	http://www.mfc.yanao.ru , SHUR_OTDEL@mfc.yanao.ru
15.5.	Отдел предоставления услуг в селе Аксарка	629620, ЯНАО, Приуральский район, с. Аксарка, ул. Больничная, д. 9	8-800-2000-115	http://www.mfc.yanao.ru , PRIUR_OTDEL@mfc.yanao.ru
15.6.	Отдел предоставления услуг в поселке Харп	629420, ЯНАО, Приуральский район, пгт. Харп, квартал Северный, д. 3 «а»	8-800-2000-115	http://www.mfc.yanao.ru , HARP_OTDEL@mfc.yanao.ru
15.7.	Отдел предоставления услуг в городе Новый Уренгой	629300, ЯНАО, г. Новый Уренгой, мкр. Восточный, д. 4 а	8-800-2000-115	http://www.mfc.yanao.ru , NURE2_OTDEL@mfc.yanao.ru

1	2	3	4	5
		629300, ЯНАО, г. Новый Уренгой, ул. Юбилейная, д. 1Д	8-800-2000- 115	http://www.mfc.yanao.ru , NURE_OTDEL@mfc.yanao.ru
15.8.	Отдел предоставления услуг в городе Надым	629730, ЯНАО, г. Надым, ул. Зверева, д. 26	8-800-2000- 115	http://www.mfc.yanao.ru , NADYM_OTDEL@mfc.yanao.ru
15.9.	Отдел предоставления услуг в поселке Пангоды	629757, ЯНАО, Надымский район, пгт. Пангоды, ул. Звездная, д. 17	8-800-2000- 115	http://www.mfc.yanao.ru , PAN_OTDEL@mfc.yanao.ru
15.10.	Отдел предоставления услуг в поселке Тазовский	629350, ЯНАО, Тазовский район, п. Тазовский, ул. Ленина, д. 23	8-800-2000- 115	http://www.mfc.yanao.ru , TAZ_OTDEL@mfc.yanao.ru
15.11.	Отдел предоставления услуг в селе Красноселькуп	629380, ЯНАО, с. Красноселькуп, ул. Дзержинского, д. 8 «в»	8-800-2000- 115	http://www.mfc.yanao.ru , KRAS_OTDEL@mfc.yanao.ru
15.12.	Отдел предоставления услуг в городе Ноябрьск	629805, ЯНАО, г. Ноябрьск, ул. Советская, д. 73,	8-800-2000- 115	http://www.mfc.yanao.ru , NOYABR_OTDEL@mfc.yanao.ru
15.13.	Отдел предоставления услуг в городе Губкинский	629831, ЯНАО, г. Губкинский, мкр. 12-й, д. 46	8-800-2000- 115	http://www.mfc.yanao.ru , GUB_OTDEL@mfc.yanao.ru
15.14.	Отдел предоставления услуг в городе Муравленко	629602, ЯНАО, г. Муравленко, ул. Нефтяников, д. 18	8-800-2000- 115	http://www.mfc.yanao.ru , MUR_OTDEL@mfc.yanao.ru
15.15.	Отдел предоставления услуг в городе	629850, ЯНАО, г. Тарко-Сале, ул. им. Е.К.	8-800-2000- 115	http://www.mfc.yanao.ru , PUROV_OTDEL@mfc.yanao.ru

1	2	3	4	5
	Тарко-Сале	Колесниковой, д. 4		
15.16.	Отдел предоставления услуг в поселке Уренгой	629860, ЯНАО, п. Уренгой, Пуровский район, микрорайон 4, д. 42	8-800-2000-115	http://www.mfc.yanao.ru , URE_OTDEL@mfc.yanao.ru
15.17.	Отдел предоставления услуг в поселке Ханымей	629877, ЯНАО, п. Ханымей, Пуровский район, квартал Комсомольский, д. 27	8-800-2000-115	http://www.mfc.yanao.ru , HAN_OTDEL@mfc.yanao.ru
15.18.	Отдел предоставления услуг в поселке Пурпе	629840, ЯНАО, п. Пурпе, Пуровский район, ул. Аэродромная, д. 14	8-800-2000-115	http://www.mfc.yanao.ru , PURPE_OTDEL@mfc.yanao.ru
15.19.	Территориальное обособленное структурное подразделение в г. Новый Уренгой, район Коротчаево	629320, ЯНАО, г. Новый Уренгой, район Коротчаево, ул. Октябрьская, д. 22	8-800-2000-115	
15.20.	Территориальное обособленное структурное подразделение в с. Антипаюта	629371, ЯНАО, Тазовский район, с. Антипаюта, ул. Ленина, д. 3	8-800-2000-115	
15.21.	Территориальное обособленное структурное подразделение в с. Горки	629644, ЯНАО, Шурышкарский район, с. Горки, ул. Республики, д. 7	8-800-2000-115	
15.22.	Территориальное обособленное структурное подразделение в с. Гыда	629732, ЯНАО. Тазовский район, с. Гыда, ул. Катаевой,	8-800-2000-115	

1	2	3	4	5
		д. 4		
15.23.	Территориальное обособленное структурное подразделение в с. Кутопьюган	629755, ЯНАО, Надымский район, с. Кутопьюган, ул. Обская, д. 11	8-800-2000-115	
15.24.	Территориальное обособленное структурное подразделение в с. Мыс Каменный	629755, ЯНАО, Ямальский район, с. Мыс Каменный, ул. Геологов, д. 12Б	8-800-2000-115	
15.25.	Территориальное обособленное структурное подразделение в с. Новый Порт	629712, ЯНАО, Ямальский район, с. Новый Порт, ул. Вануйто Папули, д. 22Б	8-800-2000-115	
15.26.	Территориальное обособленное структурное подразделение в с. Ныда	629750, ЯНАО, Надымский район, с. Ныда, ул. Южная, д. 14	8-800-2000-115	
15.27.	Территориальное обособленное структурное подразделение в с. Овгорт	629643, ЯНАО, Шурышкарский район, с. Овгорт, ул. Советская, д. 32	8-800-2000-115	
15.28.	Территориальное обособленное структурное подразделение в с. Самбург	629870, ЯНАО, Пуровский район, с. Самбург, ул. Геофизиков, д. 51	8-800-2000-115	
15.29.	Территориальное обособленное структурное подразделение в с. Сеяха	629870, ЯНАО, Ямальский район, с. Сеяха, ул. Бамовская, д. 16	8-800-2000-115	

1	2	3	4	5
15.30.	Территориальное обособленное структурное подразделение в с. Толька	629870, ЯНАО, Красноселькуп - ский район, с. Толька, ул. Центральная, д. 19	8-800-2000-115	
15.31.	Территориальное обособленное структурное подразделение в с. Панаевск	629707, ЯНАО, Ямальский район, с. Панаевск, ул. Лаптандер Темни, д. 34	8-800-2000-115	
15.32	Территориальное обособленное структурное подразделение в с. Белоярск	629636, ЯНАО, Приуральский район, с. Белоярск, ул. Новая, д. 17А	8-800-2000-115	

».

4. В Административном регламенте департамента социальной защиты населения Ямало-Ненецкого автономного округа по предоставлению государственной услуги «Назначение и выплата пособия социальному помощнику в Ямало-Ненецком автономном округе», утвержденном приказом департамента социальной защиты населения Ямало-Ненецкого автономного округа от 08 июля 2021 года № 149-ОД:

4.1. в абзаце втором пункта 5 слова «сайте многофункционального центра» заменить словами «на едином официальном интернет-портале сети многофункциональных центров в автономном округе (<http://www.mfc.yanao.ru>) (далее - сайт многофункционального центра)»;

4.2. пункт 82 изложить в следующей редакции:

«82. При принятии решения об отказе в предоставлении государственной услуги должностное лицо уполномоченного органа, ответственное за предоставление государственной услуги, в течение 5 рабочих дней с даты принятия решения об отказе извещает об этом заявителя с указанием причин отказа и порядка обжалования вынесенного решения:

82.1. в случае обращения заявителя за предоставлением государственной услуги в уполномоченный орган направляет (вручает) уведомление об отказе в предоставлении государственной услуги с приложением документов, представленных заявителем, любым доступным способом, позволяющим обеспечить его доставку заявителю, в том числе при личном посещении уполномоченного органа, посредством почтового отправления;

82.2. по выбору заявителя направляет сообщение о принятии решения об отказе в предоставлении государственной услуги посредством смс-

информирования или на адрес электронной почты или в личный кабинет на Едином портале;

82.3. в случае обращения заявителя за предоставлением государственной услуги через многофункциональный центр, через организацию социального обслуживания передает в многофункциональный центр, в организацию социального обслуживания уведомление об отказе в предоставлении государственной услуги с приложением документов, представленных заявителем, для выдачи заявителю.»;

4.3. приложение № 1 к Административному регламенту изложить в следующей редакции:

«Приложение № 1
к Административному регламенту
департамента социальной защиты
населения Ямало-Ненецкого
автономного округа по предоставлению
государственной услуги «Назначение и
выплата пособия социальному
помощнику в Ямало-Ненецком
автономном округе»
(в редакции приказа департамента
социальной защиты населения Ямало-
Ненецкого автономного округа
от «08» октября 2021 года № 200- ОД)

СПРАВОЧНАЯ ИНФОРМАЦИЯ ОБ ОРГАНАХ, УЧАСТВУЮЩИХ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

№ п/п	Наименование органа, участвующего в предоставлении государственной услуги	Почтовый адрес органа, участвующего в предоставлении государственной услуги	Справочный телефон органа, участвующего в предоставлении государственной услуги	Адрес официального сайта/официальной электронной почты органа, участвующего в предоставлении государственной услуги
1	2	3	4	5
1.	Департамент социальной защиты населения Ямало-Ненецкого автономного округа (далее – ЯНАО)	629008, ЯНАО, г. Салехард, ул. Подшибякина, д. 15	8-800-2000-115	http://dszn.yanao.ru , dszn@dszn.yanao.ru
2.	Департамент по	629008, ЯНАО,	8-800-2000-115	http://dtszns.ru ,

1	2	3	4	5
	труду и социальной защите населения Администрации муниципального образования город Салехард	г. Салехард, ул. Матросова, д. 36		dtszns@slh.yanao.ru
3.	Муниципальное учреждение «Управление по труду и социальной защите населения Администрации города Лабитнанги»	629400, ЯНАО, г. Лабитнанги, ул. Школьная, д. 32	8-800-2000-115	http://utsznlbt.yanao.ru, mail@utszn.lbt.yanao.ru
4.	Управление социальных программ Администрации Надымского района	629730, ЯНАО, г. Надым, ул. Зверева, д. 21 А	8-800-2000-115	http://uspnadym.yanao.ru usp@nadym.yanao.ru
5.	Департамент социальной политики Администрации города Новый Уренгой	629307, ЯНАО, г. Новый Уренгой, ул. Индустриальная, д. 4	8-800-2000-115	http://dspnur.ru/, uszn@nur.yanao.ru
6.	Управление социальной защиты населения Администрации города Ноябрьска	629802, ЯНАО, г. Ноябрьск, ул. Ленина, д. 7	8-800-2000-115	http://uszn-noyabrsk.ru, uszn@noyabrsk.yanao.ru
7.	Управление социальной защиты населения Администрации города Муравленко	629602, ЯНАО, г. Муравленко, ул. Ленина, д. 81	8-800-2000-115	http://www.uszn.muravlenko.com, uszn@muravlenko.yanao.ru
8.	Муниципальное учреждение «Управление по труду и социальной защите населения Администрации города Губкинского»	629830, ЯНАО, г. Губкинский, микрорайон 10, д. 4	8-800-2000-115	http://sobes.gubadm.ru, utszn@gubadm.ru
9.	Управление по труду и социальной защите населения	629380, ЯНАО, Красноселькупский район, с.	8-800-2000-115	http://szn-ksk.yanao.ru, szn@krasnoselkupsky.yanao.ru

1	2	3	4	5
	Администрации муниципального образования Красноселькупский район	Красноселькуп, ул. Советская, д. 19		
10.	Управление социальной политики Администрации Пуровского района	629850, ЯНАО, Пуровский район, г. Тарко-Сале, ул. Первомайская, д. 21	8-800-2000-115	http://puradm.ru usp@pur.yanao.ru
11.	Управление по труду и социальной защите населения Администрации муниципального образования Приуральский район	629620, ЯНАО, Приуральский район, с. Аксарка, ул. Первомайская, д. 15	8-800-2000-115	utszn@priuralye.yanao.ru
12.	Департамент социального развития Администрации Тазовского района	629350, ЯНАО, Тазовский район, пос. Тазовский, ул. Калинина, д. 20	8-800-2000-115	http://depsoc.ru , sz@tazovsky.yanao.ru
13.	Департамент социальной защиты населения Администрации муниципального образования Шурышкарский район	629640, ЯНАО, Шурышкарский район, с. Мужы, ул. Уральская, д. 14А	8-800-2000-115	uszn@shur.yanao.ru , http://www.usznmuji.ru
14.	Департамент социальной защиты населения Администрации муниципального образования Ямальский район	629700, ЯНАО, Ямальский район, с. Яр-Сале, ул. Советская, д. 8	8-800-2000-115	uszn@yam.yanao.ru
15.	Территориальные отделы государственного учреждения ЯНАО «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»			
15.1.	Отдел предоставления услуг в городе	629001, ЯНАО, г. Салехард, ул. Броднева,	8-800-2000-115	http://www.mfc.yanao.ru , SLH_OTDEL@mfc.yanao.ru

1	2	3	4	5
	Салехард	д. 15		
15.2.	Отдел предоставления услуг в городе Лабытнанги	629400, ЯНАО, г. Лабытнанги, ул. Гагарина, д. 7	8-800-2000-115	http://www.mfc.yanao.ru , LAB_OTDEL@mfc.yanao.ru
15.3.	Отдел предоставления услуг в селе Яр-Сале	629700, ЯНАО, Ямальский район, с. Яр-Сале, ул. Советская, д. 50А	8-800-2000-115	http://www.mfc.yanao.ru , YAMAL_OTDEL@mfc.yanao.ru
15.4.	Отдел предоставления услуг в селе Мужы	629640, ЯНАО, Шурышкарский район, с. Мужы, ул. Советская, д. 39, помещение 1	8-800-2000-115	http://www.mfc.yanao.ru , SHUR_OTDEL@mfc.yanao.ru
15.5.	Отдел предоставления услуг в селе Аксарка	629620, ЯНАО, Приуральский район, с. Аксарка, ул. Больничная, д. 9	8-800-2000-115	http://www.mfc.yanao.ru , PRIUR_OTDEL@mfc.yanao.ru
15.6.	Отдел предоставления услуг в поселке Харп	629420, ЯНАО, Приуральский район, пгт. Харп, квартал Северный, д. 3 «а»	8-800-2000-115	http://www.mfc.yanao.ru , HARP_OTDEL@mfc.yanao.ru
15.7.	Отдел предоставления услуг в городе Новый Уренгой	629300, ЯНАО, г. Новый Уренгой, мкр. Восточный, д. 4 а	8-800-2000-115	http://www.mfc.yanao.ru , NURE2_OTDEL@mfc.yanao.ru
		629300, ЯНАО, г. Новый Уренгой, ул. Юбилейная, д. 1Д	8-800-2000-115	http://www.mfc.yanao.ru , NURE_OTDEL@mfc.yanao.ru
15.8.	Отдел предоставления услуг в городе Надым	629730, ЯНАО, г. Надым, ул. Зверева, д. 26	8-800-2000-115	http://www.mfc.yanao.ru , NADYM_OTDEL@mfc.yanao.ru
15.9.	Отдел предоставления	629757, ЯНАО, Надымский	8-800-2000-115	http://www.mfc.yanao.ru , PAN_OTDEL@mfc.yanao.ru

1	2	3	4	5
	услуг в поселке Пангоды	район, пгт. Пангоды, ул. Звездная, д. 17		o.ru
15.10.	Отдел предоставления услуг в поселке Тазовский	629350, ЯНАО, Тазовский район, п. Тазовский, ул. Ленина, д. 23	8-800-2000-115	http://www.mfc.yanao.ru , TAZ_OTDEL@mfc.yanao.ru
15.11.	Отдел предоставления услуг в селе Красноселькуп	629380, ЯНАО, с. Красноселькуп, ул. Дзержинского, д. 8 «в»	8-800-2000-115	http://www.mfc.yanao.ru , KRAS_OTDEL@mfc.yanao.ru
15.12.	Отдел предоставления услуг в городе Ноябрьск	629805, ЯНАО, г. Ноябрьск, ул. Советская, д. 73,	8-800-2000-115	http://www.mfc.yanao.ru , NOYABR_OTDEL@mfc.yanao.ru
15.13.	Отдел предоставления услуг в городе Губкинский	629831, ЯНАО, г. Губкинский, мкр. 12-й, д. 46	8-800-2000-115	http://www.mfc.yanao.ru , GUB_OTDEL@mfc.yanao.ru
15.14.	Отдел предоставления услуг в городе Муравленко	629602, ЯНАО, г. Муравленко, ул. Нефтяников, д. 18	8-800-2000-115	http://www.mfc.yanao.ru , MUR_OTDEL@mfc.yanao.ru
15.15.	Отдел предоставления услуг в городе Тарко-Сале	629850, ЯНАО, г. Тарко-Сале, ул. им. Е.К. Колесниковой, д. 4	8-800-2000-115	http://www.mfc.yanao.ru , PUROV_OTDEL@mfc.yanao.ru
15.16.	Отдел предоставления услуг в поселке Уренгой	629860, ЯНАО, п. Уренгой, Пуровский район, микрорайон 4, д. 42	8-800-2000-115	http://www.mfc.yanao.ru , URE_OTDEL@mfc.yanao.ru
15.17.	Отдел предоставления услуг в поселке Ханымей	629877, ЯНАО, п. Ханымей, Пуровский район, квартал Комсомольский, д. 27	8-800-2000-115	http://www.mfc.yanao.ru , HAN_OTDEL@mfc.yanao.ru

1	2	3	4	5
15.18.	Отдел предоставления услуг в поселке Пурпе	629840, ЯНАО, п. Пурпе, Пуровский район, ул. Аэродромная, д. 14	8-800-2000-115	http://www.mfc.yanao.ru , PURPE_OTDEL@mfc.yanao.ru
15.19.	Территориальное обособленное структурное подразделение в г. Новый Уренгой, район Коротчаево	629320, ЯНАО, г. Новый Уренгой, район Коротчаево, ул. Октябрьская, д. 22	8-800-2000-115	
15.20.	Территориальное обособленное структурное подразделение в с. Антипаюта	629371, ЯНАО, Тазовский район, с. Антипаюта, ул. Ленина, д. 3	8-800-2000-115	
15.21.	Территориальное обособленное структурное подразделение в с. Горки	629644, ЯНАО, Шурышкарский район, с. Горки, ул. Республики, д. 7	8-800-2000-115	
15.22.	Территориальное обособленное структурное подразделение в с. Гыда	629732, ЯНАО. Тазовский район, с. Гыда, ул. Катаевой, д. 4	8-800-2000-115	
15.23.	Территориальное обособленное структурное подразделение в с. Кутопьюган	629755, ЯНАО, Надымский район, с. Кутопьюган, ул. Обская, д. 11	8-800-2000-115	
15.24.	Территориальное обособленное структурное подразделение в с. Мыс Каменный	629755, ЯНАО, Ямальский район, с. Мыс Каменный, ул. Геологов, д. 12Б	8-800-2000-115	
15.25.	Территориальное обособленное структурное подразделение в с. Новый Порт	629712, ЯНАО, Ямальский район, с. Новый Порт, ул. Вануйто Папули, д. 22Б	8-800-2000-115	
15.26.	Территориальное	629750, ЯНАО,	8-800-2000-115	

1	2	3	4	5
	обособленное структурное подразделение в с. Ныда	Надымский район, с. Ныда, ул. Южная, д. 14		
15.27.	Территориальное обособленное структурное подразделение в с. Овгорт	629643, ЯНАО, Шурышкарский район, с. Овгорт, ул. Советская, д. 32	8-800-2000-115	
15.28.	Территориальное обособленное структурное подразделение в с. Самбург	629870, ЯНАО, Пуровский район, с. Самбург, ул. Геофизиков, д. 51	8-800-2000-115	
15.29.	Территориальное обособленное структурное подразделение в с. Сеяха	629870, ЯНАО, Ямальский район, с. Сеяха, ул. Бамовская, д. 16	8-800-2000-115	
15.30.	Территориальное обособленное структурное подразделение в с. Толька	629870, ЯНАО, Красноселькупский район, с. Толька, ул. Центральная, д. 19	8-800-2000-115	
15.31.	Территориальное обособленное структурное подразделение в с. Панаевск	629707, ЯНАО, Ямальский район, с. Панаевск, ул. Лаптандер Темни, д. 34	8-800-2000-115	
15.32.	Территориальное обособленное структурное подразделение в с. Белоярск	629636, ЯНАО, Приуральский район, с. Белоярск, ул. Новая, д. 17А	8-800-2000-115	
16.	Государственное бюджетное учреждение Ямало-Ненецкого автономного округа «Центр социального обслуживания»	629008, ЯНАО, г. Салехард, ул. Матросова, д. 36	83492299249 вн. 501	https://csogpvi.yanao.ru e-mail: cso.slh@dszn.yanao.ru

1	2	3	4	5
	граждан пожилого возраста и инвалидов в муниципальном образовании город Салехард»			
16.1.	Филиал государственного бюджетного учреждения Ямало-Ненецкого автономного округа «Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов в муниципальном образовании город Салехард» в Шурышкарском районе	629640, ЯНАО, Шурышкарский район, с. Мужы, ул. Уральская, д. 14А	83499422017	https://cso.gpvi.yanao.ru/ e-mail: cso.slh@dszn.yanao.ru
17.	Государственное бюджетное учреждение Ямало-Ненецкого автономного округа «Центр социального обслуживания населения в муниципальном образовании город Лабытнанги»	629400, ЯНАО, г. Лабытнанги, ул. Школьная, 32А	83499223577, 99493 вн. 385	http://csonlab.yanao.ru e-mail: kcsn-lbt@dszn.yanao.ru
18.	Государственное бюджетное учреждение Ямало-Ненецкого автономного округа «Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов в муниципальном образовании город Новый Уренгой»	629305, ЯНАО, г. Новый Уренгой, ул. Таежная, д. 27а	83494238389, 939549 вн. 405	http://cso-newurengoy.yanao.ru , e-mail: cso.urengoj@dszn.yanao.ru
19.	Государственное бюджетное учреждение Ямало-Ненецкого	629850, ЯНАО, Пуровский район, г. Тарко-Сале,	83499723465, 28308 вн. 806	http://cspsid.yanao.ru , e-mail: cso.pur@dszn.yanao.ru

1	2	3	4	5
	автономного округа «Центр социального обслуживания населения в муниципальном образовании Пуровский район»	ул. Набережная Саргина, д. 4		
19.1.	Филиал государственного бюджетного учреждения Ямало-Ненецкого автономного округа «Центр социального обслуживания населения в муниципальном образовании Пуровский район» в п. Пурпе	629840, ЯНАО, Пуровский район, п. Пурпе, ул. Железнодорожная, д. 8-а	83493628017	http://cspid.yanao.ru , e-mail: csopur@dszn.yanao.ru
19.2.	Филиал государственного бюджетного учреждения Ямало-Ненецкого автономного округа «Центр социального обслуживания населения в муниципальном образовании Пуровский район» в п. Уренгой	629860 ЯНАО, Пуровский район, п. Уренгой, мкр Геолог, д. 4	83493493498	http://cspid.yanao.ru , e-mail: csopur@dszn.yanao.ru
20.	Государственное бюджетное учреждение Ямало-Ненецкого автономного округа «Центр социального обслуживания населения «Милосердие» в муниципальном образовании Красноселькупский район»	629380, ЯНАО, с. Красноселькуп, ул. Строителей, д. 10	83493222247	http://gbu-miloserdie.yanao.ru , e-mail: miloserdie.selkup@dszn.yanao.ru
20.1.	Филиал	629382, ЯНАО,	34938436308349	

1	2	3	4	5
	государственного бюджетного учреждения Ямало-Ненецкого автономного округа «Центр социального обслуживания населения «Милосердие» в муниципальном образовании Красноселькупский район» в с. Толька	Красноселькупский район, с. Толька, ул. Губкина, д. 7, корп. 2	3829205	miloserdie.yanao.ru, e-mail: miloserdie.selkup@dszn.yanao.ru
21.	Государственное бюджетное учреждение Ямало-Ненецкого автономного округа «Центр социального обслуживания населения в муниципальном образовании город Муравленко»	629603, ЯНАО, г. Муравленко, ул. Российская, д. 44	83493843630, 37147 вн. 371	http://кцсон-муравленко.янао.рф, e-mail: cso.muravlenko@dszn.yanao.ru
22.	Государственное бюджетное учреждение Ямало-Ненецкого автономного округа «Центр социального обслуживания населения «Елена» в муниципальном образовании город Губкинский»	629830, ЯНАО, г. Губкинский, мкрн. 10, д. 20	83493627077 вн. 702	http://centr-elena.yanao.ru, e-mail: elena.gub@dszn.yanao.ru
23.	Государственное бюджетное учреждение Ямало-Ненецкого автономного округа «Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов «Добрый свет» в муниципальном образовании	629730, ЯНАО, г. Надым, ул. Полярная, д. 4/1	83499949404, вн. 603	http://d-svet.yanao.ru, e-mail: cso.usp-nadym@dszn.yanao.ru

1	2	3	4	5
	Надымский район»			
24.	Государственное бюджетное учреждение Ямало-Ненецкого автономного округа «Центр социального обслуживания населения в муниципальном образовании Приуральский район»	629620, ЯНАО, Приуральский район, п. Аксарка, ул. Обская, д. 2а	83499399493 вн. 481	http://kcsn-aksarka.yanao.ru , e-mail: kcsn-aksarka@dszn.yanao.ru
25.	Государственное бюджетное учреждение Ямало-Ненецкого автономного округа «Центр социального обслуживания населения «Забота» в муниципальном образовании Тазовский район»	629350, ЯНАО, Тазовский район, п. Тазовский, ул. Ленина, д. 5	83494024259	http://zabota-tazovsky.yanao.ru , e-mail: zabota.taz@dszn.yanao.ru
26.	Государственное бюджетное учреждение Ямало-Ненецкого автономного округа «Центр социального обслуживания населения в муниципальном образовании Ямальский район»	629700, ЯНАО, Ямальский район, п. Яр-Сале, ул. Советская, д. 42	83499630737	http://yamal-cson.my1.ru , e-mail: cso.yml@dszn.yanao.ru
27.	Государственное бюджетное специализированное стационарное учреждение социального обслуживания Ямало-Ненецкого автономного округа «Харпский дом-интернат для престарелых и	629420, ЯНАО, Приуральский район, пгт Харп, кв-л Северный, д. 4, д. 9	83492299493 вн. 920	http://miadiko.yanao.ru , e-mail: miadiko@dszn.yanao.ru

1	2	3	4	5
	инвалидов «Мядико»			

».

5. В Административном регламенте департамента социальной защиты населения Ямало-Ненецкого автономного округа по предоставлению государственной услуги «Назначение и выплата пособия на ребенка, назначение и осуществление ежемесячной денежной выплаты на ребенка в возрасте от трех до семи лет включительно», утвержденном приказом департамента социальной защиты населения Ямало-Ненецкого автономного округа от 23 июля 2021 года № 151-ОД:

5.1. в абзаце втором пункта 8 слова «сайте многофункционального центра» заменить словами «на едином официальном интернет-портале сети многофункциональных центров в автономном округе (<http://www.mfc.yanao.ru>) (далее - сайт многофункционального центра)»;

5.2. пункт 100 изложить в следующей редакции:

«100. Основанием для начала исполнения административной процедуры является наступление обстоятельств, влекущих прекращение предоставления государственной услуги.»;

5.3. дополнить пунктом 101 следующего содержания:

«101. Основаниями для начала исполнения административной процедуры для государственной услуги в виде пособия на ребенка являются:

101.1. государственная регистрация смерти (объявление умершим, признание безвестно отсутствующим) получателя пособия на ребенка и (или) ребенка, в отношении которого производится выплата пособия на ребенка;

101.2. помещение ребенка, на которого производится выплата пособия на ребенка, в организацию на полное государственное обеспечение, за исключением случаев обучения детей в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам;

101.3. в случаях, предусмотренных пунктом 6 настоящего Административного регламента;

101.4. лишение (ограничение) родительских прав получателя пособия на ребенка в отношении ребенка, на которого производится выплата пособия на ребенка;

101.5. отмена усыновления в отношении ребенка, на которого производится выплата пособия на ребенка;

101.6. если ребенок в возрасте до 18 лет объявлен полностью дееспособным в соответствии с законодательством Российской Федерации;

101.7. признание судом получателя пособия на ребенка недееспособным, ограниченно дееспособным;

101.8. передача под опеку (попечительство) ребенка, на содержание которого в установленном порядке выплачиваются денежные средства и в отношении которого производится выплата пособия на ребенка;

101.9. если размер среднедушевого дохода семьи превышает величину прожиточного минимума на душу населения, установленную в соответствии с постановлением Правительства автономного округа при назначении пособия на ребенка по истечении 12 месяцев выплаты пособия на ребенка;

101.10. при достижении ребенком, на которого назначено и выплачивается пособие на ребенка, возраста 16 лет и отсутствии документа, подтверждающего право на получение пособия на ребенка в связи с обучением в общеобразовательной организации;

101.11. получение пособия на ребенка в ином населенном пункте на территории Российской Федерации;

101.12. окончание срока, предусмотренного пунктами 25, 26 настоящего Административного регламента;

101.13. объявление в розыск получателя пособия на ребенка;

101.14. выявление факта представления получателем пособия на ребенка документов (сведений), содержащих неполную и (или) недостоверную информацию, если это влечет утрату права на пособие на ребенка;

101.15. направление получателя пособия на ребенка в места лишения свободы для отбытия наказания;

101.16. в случае утраты права на выплату ранее назначенного пособия на ребенка;

101.17. при достижении ребенком, на которого назначено и выплачивается пособие на ребенка, возраста трех лет.»;

5.4. приложение № 1 к Административному регламенту изложить в следующей редакции:

«Приложение № 1
к Административному регламенту
департамента социальной защиты населения
Ямало-Ненецкого автономного округа по
предоставлению государственной услуги
«Назначение и выплата пособия на ребенка,
назначение и осуществление ежемесячной
денежной выплаты на ребенка в возрасте от
трех до семи лет включительно»
(в редакции приказа департамента
социальной защиты населения Ямало-
Ненецкого автономного округа
от «08» октября 2021 года № 200- ОД)

СПРАВОЧНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

об органах, участвующих в предоставлении государственной услуги

№ п/п	Наименование органа, участвующего в предоставлении	Почтовый адрес органа, участвующего в	Справочный телефон органа, участвующего	Адрес официального сайта /официальной электронной почты органа, участвующего в
-------	--	---------------------------------------	---	--

	государственной услуги	предоставлении государственной услуги	в предоставлен ии государственн ой услуги	предоставлении государственной услуги
1	2	3	4	5
1.	Департамент социальной защиты населения Ямало-Ненецкого автономного округа (далее – ЯНАО)	629008, ЯНАО, г. Салехард, ул. Подшибякина, д. 15	8-800-2000-115	http://dszn.yanao.ru , dszn@dszn.yanao.ru
2.	Департамент по труду и социальной защите населения Администрации муниципального образования город Салехард	629008, ЯНАО, г. Салехард, ул. Матросова, д. 36	8-800-2000-115	http://dtszns.ru , dtszns@slh.yanao.ru
3.	Муниципальное учреждение «Управление по труду и социальной защите населения Администрации города Лабытнанги»	629400, ЯНАО, г. Лабытнанги, ул. Школьная, д. 32	8-800-2000-115	http://utsznbt.yanao.ru , mail@utszn.lbt.yanao.ru
4.	Управление социальных программ Администрации Надымского района	629730, ЯНАО, г. Надым, ул. Зверева, д. 21 А	8-800-2000-115	http://uspnadym.yanao.ru usp@nadym.yanao.ru
5.	Департамент социальной политики Администрации города Новый Уренгой	629307, ЯНАО, г. Новый Уренгой, ул. Индустриальная, д. 4	8-800-2000-115	http://dspnur.ru/ , uszn@nur.yanao.ru
6.	Управление социальной защиты населения Администрации города Ноябрьска	629802, ЯНАО, г. Ноябрьск, ул. Ленина, д. 7	8-800-2000-115	http://uszn-noyabrsk.ru , uszn@noyabrsk.yanao.ru
7.	Управление социальной защиты	629602, ЯНАО, г. Муравленко,	8-800-2000-115	http://www.uszn.muravlenco.com ,

1	2	3	4	5
	населения Администрации города Муравленко	ул. Ленина, д. 81		uszn@muravlenko.yanao.ru
8.	Муниципальное учреждение «Управление по труду и социальной защите населения Администрации города Губкинского»	629830, ЯНАО, г. Губкинский, микрорайон 10, д. 4	8-800-2000- 115	http://sobes.gubadm.ru , utszn@gubadm.ru
9.	Управление по труду и социальной защите населения Администрации муниципального образования Красноселькупский район	629380, ЯНАО, Красноселькуп- ский район, с. Красноселькуп, ул. Советская, д. 19	8-800-2000- 115	http://szn-ksk.yanao.ru , szn@krasnoselkupsky.yanao .ru
10.	Управление социальной политики Администрации Пуровского района	629850, ЯНАО, Пуровский район, г. Тарко-Сале, ул. Первомайская, д. 21	8-800-2000- 115	http://puradm.ru usp@pur.yanao.ru
11.	Управление по труду и социальной защите населения Администрации муниципального образования Приуральский район	629620, ЯНАО, Приуральский район, с. Аксарка, ул. Первомайская, д. 15	8-800-2000- 115	utszn@priuralye.yanao.ru
12.	Департамент социального развития Администрации Тазовского района	629350, ЯНАО, Тазовский район, пос. Тазовский, ул. Калинина, д. 20	8-800-2000- 115	http://depsoc.ru , sz@tazovsky.yanao.ru
13.	Департамент социальной защиты населения Администрации муниципального образования Шурышкарский район	629640, ЯНАО, Шурышкарский район, с. Мужы, ул. Уральская, д. 14А	8-800-2000- 115	uszn@shur.yanao.ru, http://www.usznmuji.ru

1	2	3	4	5
14.	Департамент социальной защиты населения Администрации муниципального образования Ямальский район	629700, ЯНАО, Ямальский район, с. Яр-Сале, ул. Советская, д. 8	8-800-2000-115	uszn@yam.yanao.ru
15.	Территориальные отделы государственного учреждения ЯНАО «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»			
15.1.	Отдел предоставления услуг в городе Салехард	629001, ЯНАО, г. Салехард, ул. Броднева, д. 15	8-800-2000-115	http://www.mfc.yanao.ru , SLH_OTDEL@mfc.yanao.ru
15.2.	Отдел предоставления услуг в городе Лабытнанги	629400, ЯНАО, г. Лабытнанги, ул. Гагарина, д. 7	8-800-2000-115	http://www.mfc.yanao.ru , LAB_OTDEL@mfc.yanao.ru
15.3.	Отдел предоставления услуг в селе Яр-Сале	629700, ЯНАО, Ямальский район, с. Яр-Сале, ул. Советская, д. 50А	8-800-2000-115	http://www.mfc.yanao.ru , YAMAL_OTDEL@mfc.yanao.ru
15.4.	Отдел предоставления услуг в селе Мужы	629640, ЯНАО, Шурьшкарский район, с. Мужы, ул. Советская, д. 39, помещение 1	8-800-2000-115	http://www.mfc.yanao.ru , SHUR_OTDEL@mfc.yanao.ru
15.5.	Отдел предоставления услуг в селе Аксарка	629620, ЯНАО, Приуральский район, с. Аксарка, ул. Больничная, д. 9	8-800-2000-115	http://www.mfc.yanao.ru , PRIUR_OTDEL@mfc.yanao.ru
15.6.	Отдел предоставления услуг в поселке Харп	629420, ЯНАО, Приуральский район, пгт. Харп, квартал Северный, д. 3 «а»	8-800-2000-115	http://www.mfc.yanao.ru , HARP_OTDEL@mfc.yanao.ru

1	2	3	4	5
15.7.	Отдел предоставления услуг в городе Новый Уренгой	629300, ЯНАО, г. Новый Уренгой, мкр. Восточный, д. 4 а	8-800-2000-115	http://www.mfc.yanao.ru , NURE2_OTDEL@mfc.yanao.ru
		629300, ЯНАО, г. Новый Уренгой, ул. Юбилейная, д. 1Д	8-800-2000-115	http://www.mfc.yanao.ru , NURE_OTDEL@mfc.yanao.ru
15.8.	Отдел предоставления услуг в городе Надым	629730, ЯНАО, г. Надым, ул. Зверева, д. 26	8-800-2000-115	http://www.mfc.yanao.ru , NADYM_OTDEL@mfc.yanao.ru
15.9.	Отдел предоставления услуг в поселке Пангоды	629757, ЯНАО, Надымский район, пгт. Пангоды, ул. Звездная, д. 17	8-800-2000-115	http://www.mfc.yanao.ru , PAN_OTDEL@mfc.yanao.ru
15.10.	Отдел предоставления услуг в поселке Тазовский	629350, ЯНАО, Тазовский район, п. Тазовский, ул. Ленина, д. 23	8-800-2000-115	http://www.mfc.yanao.ru , TAZ_OTDEL@mfc.yanao.ru
15.11.	Отдел предоставления услуг в селе Красноселькуп	629380, ЯНАО, с. Красноселькуп, ул. Дзержинского, д. 8 «в»	8-800-2000-115	http://www.mfc.yanao.ru , KRAS_OTDEL@mfc.yanao.ru
15.12.	Отдел предоставления услуг в городе Ноябрьск	629805, ЯНАО, г. Ноябрьск, ул. Советская, д. 73,	8-800-2000-115	http://www.mfc.yanao.ru , NOYABR_OTDEL@mfc.yanao.ru
15.13.	Отдел предоставления услуг в городе Губкинский	629831, ЯНАО, г. Губкинский, мкр. 12-й, д. 46	8-800-2000-115	http://www.mfc.yanao.ru , GUB_OTDEL@mfc.yanao.ru

1	2	3	4	5
15.14.	Отдел предоставления услуг в городе Муравленко	629602, ЯНАО, г. Муравленко, ул. Нефтяников, д. 18	8-800-2000-115	http://www.mfc.yanao.ru , MUR_OTDEL@mfc.yanao.ru
15.15.	Отдел предоставления услуг в городе Тарко-Сале	629850, ЯНАО, г. Тарко-Сале, ул. им. Е.К. Колесниковой, д. 4	8-800-2000-115	http://www.mfc.yanao.ru , PUROV_OTDEL@mfc.yanao.ru
15.16.	Отдел предоставления услуг в поселке Уренгой	629860, ЯНАО, п. Уренгой, Пуровский район, микрорайон 4, д. 42	8-800-2000-115	http://www.mfc.yanao.ru , URE_OTDEL@mfc.yanao.ru
15.17.	Отдел предоставления услуг в поселке Ханымей	629877, ЯНАО, п. Ханымей, Пуровский район, квартал Комсомольский, д. 27	8-800-2000-115	http://www.mfc.yanao.ru , HAN_OTDEL@mfc.yanao.ru
15.18.	Отдел предоставления услуг в поселке Пурпе	629840, ЯНАО, п. Пурпе, Пуровский район, ул. Аэродромная, д. 14	8-800-2000-115	http://www.mfc.yanao.ru , PURPE_OTDEL@mfc.yanao.ru
15.19.	Территориальное обособленное структурное подразделение в г. Новый Уренгой, район Коротчаево	629320, ЯНАО, г. Новый Уренгой, район Коротчаево, ул. Октябрьская, д. 22	8-800-2000-115	
15.20.	Территориальное обособленное структурное подразделение в с. Антипаюта	629371, ЯНАО, Тазовский район, с. Антипаюта, ул. Ленина, д. 3	8-800-2000-115	
15.21.	Территориальное обособленное	629644, ЯНАО, Шурышкарский	8-800-2000-115	

1	2	3	4	5
	структурное подразделение в с. Горки	район, с. Горки, ул. Республики, д. 7		
15.22.	Территориальное обособленное структурное подразделение в с. Гыда	629732, ЯНАО. Тазовский район, с. Гыда, ул. Катаевой, д. 4	8-800-2000-115	
15.23.	Территориальное обособленное структурное подразделение в с. Кутопьюган	629755, ЯНАО, Надымский район, с. Кутопьюган, ул. Обская, д. 11	8-800-2000-115	
15.24.	Территориальное обособленное структурное подразделение в с. Мыс Каменный	629755, ЯНАО, Ямальский район, с. Мыс Каменный, ул. Геологов, д. 12Б	8-800-2000-115	
15.25.	Территориальное обособленное структурное подразделение в с. Новый Порт	629712, ЯНАО, Ямальский район, с. Новый Порт, ул. Вануйто Папули, д. 22Б	8-800-2000-115	
15.26.	Территориальное обособленное структурное подразделение в с. Ныда	629750, ЯНАО, Надымский район, с. Ныда, ул. Южная, д. 14	8-800-2000-115	
15.27.	Территориальное обособленное структурное подразделение в с. Овгорт	629643, ЯНАО, Шурышкарский район, с. Овгорт, ул. Советская, д. 32	8-800-2000-115	
15.28.	Территориальное обособленное структурное подразделение в с. Самбург	629870, ЯНАО, Пуровский район, с. Самбург, ул. Геофизиков, д. 51	8-800-2000-115	

1	2	3	4	5
15.29.	Территориальное обособленное структурное подразделение в с. Сеяха	629870, ЯНАО, Ямальский район, с. Сеяха, ул. Бамовская, д. 16	8-800-2000-115	
15.30.	Территориальное обособленное структурное подразделение в с. Толька	629870, ЯНАО, Красноселькуп - ский район, с. Толька, ул. Центральная, д. 19	8-800-2000-115	
15.31.	Территориальное обособленное структурное подразделение в с. Панаевск	629707, ЯНАО, Ямальский район, с. Панаевск, ул. Лаптандер Темни, д. 34	8-800-2000-115	
15.32	Территориальное обособленное структурное подразделение в с. Белоярск	629636, ЯНАО, Приуральский район, с. Белоярск, ул. Новая, д. 17А	8-800-2000-115	