



СЛУЖБА ПО НАДЗОРУ ЗА ТЕХНИЧЕСКИМ СОСТОЯНИЕМ  
САМОХОДНЫХ МАШИН И ДРУГИХ ВИДОВ ТЕХНИКИ  
ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА  
(СЛУЖБА ТЕХНАДЗОРА ЯНАО)

П Р И К А З

«05» декабря 2018 года

№ 161 -о

г. Салехард

Включен в регистр нормативных правовых актов  
Ямало-Ненецкого автономного округа 10 декабря 2018 г.  
Регистрационный № 461

**О внесении изменений в некоторые приказы службы по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Ямало-Ненецкого автономного округа**

В целях приведения нормативных правовых актов Ямало-Ненецкого автономного округа в соответствие с законодательством Ямало-Ненецкого автономного округа **приказываю:**

Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в некоторые приказы службы по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Ямало-Ненецкого автономного округа.

Руководитель службы

А.А. Арапов

## УТВЕРЖДЕНЫ

приказом службы по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Ямало-Ненецкого автономного округа

от «05» декабря 2018 года № 161 -о

### Изменения,

**которые вносятся в некоторые приказы службы по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Ямало-Ненецкого автономного округа**

1. В приказе службы по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Ямало-Ненецкого автономного округа от 13 августа 2012 года № 115-о «Об утверждении Административного регламента по исполнению государственной функции «Надзор в агропромышленном комплексе за соблюдением правил эксплуатации машин и оборудования в части обеспечения безопасности для жизни, здоровья людей и имущества, охраны окружающей среды (кроме параметров, подконтрольных Федеральной службе по экологическому, технологическому и атомному надзору), а также правил, регламентируемых стандартами, другими нормативными документами и документацией»:

1.1. наименование изложить в следующей редакции:

«Об утверждении Административного регламента осуществления регионального государственного надзора в агропромышленном комплексе за соблюдением правил эксплуатации машин и оборудования в части обеспечения безопасности для жизни, здоровья людей и имущества, охраны окружающей среды (кроме параметров, подконтрольных Федеральной службе по экологическому, технологическому и атомному надзору), а также правил, регламентируемых стандартами, другими нормативными документами и документацией»;

1.2. пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить прилагаемый Административный регламент осуществления регионального государственного надзора в агропромышленном комплексе за соблюдением правил эксплуатации машин и оборудования в части обеспечения безопасности для жизни, здоровья людей и имущества, охраны окружающей среды (кроме параметров, подконтрольных Федеральной службе по экологическому, технологическому и атомному надзору), а также правил, регламентируемых стандартами, другими нормативными документами и документацией.»;

1.3. в Административном регламенте по исполнению государственной функции «Надзор в агропромышленном комплексе за соблюдением правил

эксплуатации машин и оборудования в части обеспечения безопасности для жизни, здоровья людей и имущества, охраны окружающей среды (кроме параметров, подконтрольных Федеральной службе по экологическому, технологическому и атомному надзору), а также правил, регламентируемых стандартами, другими нормативными документами и документацией» утвержденном указанным приказом:

1.3.1. наименование изложить в следующей редакции:

«Административный регламент осуществления регионального государственного надзора в агропромышленном комплексе за соблюдением правил эксплуатации машин и оборудования в части обеспечения безопасности для жизни, здоровья людей и имущества, охраны окружающей среды (кроме параметров, подконтрольных Федеральной службе по экологическому, технологическому и атомному надзору), а также правил, регламентируемых стандартами, другими нормативными документами и документацией»;

1.3.2. пункт 1.1 изложить в следующей редакции:

«1.1. Административный регламент осуществления регионального государственного надзора в агропромышленном комплексе за соблюдением правил эксплуатации машин и оборудования в части обеспечения безопасности для жизни, здоровья людей и имущества, охраны окружающей среды (кроме параметров, подконтрольных Федеральной службе по экологическому, технологическому и атомному надзору), а также правил, регламентируемых стандартами, другими нормативными документами и документацией (далее - Административный регламент, региональный государственный надзор), разработан в целях повышения качества осуществления регионального государственного надзора и определяет сроки и последовательность действий (административных процедур) при его осуществлении.»;

1.3.3. дополнить пунктом 1.1-1 следующего содержания:

«1.1-1. Наименование государственной функции: «Региональный государственный надзор в агропромышленном комплексе за соблюдением правил эксплуатации машин и оборудования в части обеспечения безопасности для жизни, здоровья людей и имущества, охраны окружающей среды (кроме параметров, подконтрольных Федеральной службе по экологическому, технологическому и атомному надзору), а также правил, регламентируемых стандартами, другими нормативными документами и документацией.»;

1.3.4. пункт 1.2 изложить в следующей редакции:

«1.2. Наименование исполнительного органа государственной власти Ямало-Ненецкого автономного округа, осуществляющего региональный государственный надзор, - служба по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Ямало-Ненецкого автономного округа (далее - Служба, автономный округ).

Структурными подразделениями Службы, непосредственно осуществляющими региональный государственный надзор, являются городские (районные) инспекции.»;

1.3.5. пункт 1.3 изложить в следующей редакции:

«1.3. Осуществление регионального государственного надзора регулируется следующими нормативными правовыми актами:»;

1.3.6. дополнить подпунктом 1.3-1 следующего содержания:

«1.3-1. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих осуществление регионального государственного надзора (с указанием их реквизитов и источников официального опубликования), размещен на Официальном сайте Службы <http://gtn.yanao.ru> (далее - Официальный сайт), в государственной информационной системе «Региональный портал государственных (муниципальных) услуг (функций) Ямало-Ненецкого автономного округа» <http://www.pgu-yamal.ru> (далее - Региональный портал), в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» [www.gosuslugi.ru](http://www.gosuslugi.ru) (далее - Единый портал).»;

1.3.7. пункт 1.4 изложить в следующей редакции:

«1.4. Объектами регионального государственного надзора являются осуществляющие свою деятельность в агропромышленном комплексе юридические лица Российской Федерации и иностранных государств независимо от организационно-правовых форм и форм собственности, индивидуальные предприниматели, являющиеся собственниками машин и оборудования, от имени собственников, владеющие, пользующиеся или распоряжающиеся этими машинами и оборудованием (далее - объекты надзора).»;

1.3.8. пункт 1.5 изложить в следующей редакции:

«1.5. Предметом регионального государственного надзора является соблюдение объектами надзора обязательных требований, выполнение предписаний, проведение мероприятий по предотвращению причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде.»;

1.3.9. в пункте 1.6:

1.3.9.1. слова «контроля (надзора)» заменить словами «надзора»;

1.3.9.2. в подпункте 1.6.1:

1.3.9.2.1. в абзацах втором, третьем слово «контроля» заменить словом «Надзора»;

1.3.9.2.2. в абзаце четвертом слова «объекта контроля» заменить словами «объекта надзора»;

1.3.9.3. в подпункте 1.6.2 слово «контроля» заменить словом «надзора»;

1.3.10. в пункте 1.6-1:

1.3.10.1. в абзаце десятом слова «объекта контроля» заменить словами «объекта надзора»;

1.3.10.2. в абзацах пятом, одиннадцатом, двенадцатом слова «контроля» заменить словом «надзора»;

1.3.11. в пункте 1.7:

1.3.11.1. абзац первый изложить в следующей редакции:

«1.7. Права и обязанности объекта надзора, в отношении которого осуществляется мероприятие по региональному государственному надзору.»;

1.3.11.2. в подпункте 1.7.1 слово «контроля» заменить словом «надзора»;

1.3.11.3. в подпункте 1.7.2 слово «контроля» заменить словом «надзора»;

1.3.12. в абзаце первом пункта 1.8 слова «исполнения государственной функции» заменить словами «осуществления регионального государственного надзора»;

1.3.13. дополнить пунктом 1.9 следующего содержания:

«1.9. Исчерпывающие перечни документов и (или) информации, необходимых для осуществления регионального государственного надзора и достижения целей и задач проведения проверки.

1.9.1. Исчерпывающий перечень документов и (или) информации, истребуемых в ходе проверки лично у проверяемого юридического лица, индивидуального предпринимателя:

- копии учредительных документов (Устав, Положение) (для юридического лица);

- копия приказа о назначении руководителя юридического лица;

- документ, удостоверяющий личность (для индивидуального предпринимателя);

- копия приказа о назначении лица ответственного за эксплуатацию машин и/или оборудования (при наличии);

- доверенность от юридического лица или индивидуального предпринимателя (для представителя юридического лица (индивидуального предпринимателя));

- копии инвентаризационных описей основных средств, заверенных в установленном порядке или перечень эксплуатируемых машин и оборудования агропромышленного комплекса с указанием года выпуска, даты приобретения, даты ввода в эксплуатацию;

- копии паспортов на эксплуатируемые машины и оборудование агропромышленного комплекса, заверенные в установленном порядке;

- удостоверения тракториста-машиниста;

- свидетельства о регистрации самоходной машины;

- свидетельство о прохождении технического осмотра самоходной машины;

- копии сертификатов соответствия (деклараций соответствия) требованиям безопасности, при их наличии, на эксплуатируемые машины и оборудование агропромышленного комплекса, заверенные в установленном порядке.

1.9.2. Документы и (или) информация, запрашиваемая и получаемая в ходе проверки в рамках межведомственного информационного взаимодействия от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, отсутствует.»;

1.3.14. наименование раздела II изложить в следующей редакции:

«II. Требования к порядку осуществления регионального государственного надзора»;

1.3.15. наименование подраздела «Порядок информирования об исполнении государственной функции» изложить в следующей редакции:

«Порядок информирования об осуществлении  
регионального государственного надзора»;

1.3.16. пункт 2.1 изложить в следующей редакции:

«2.1. На Официальном сайте, Едином портале, Региональном портале размещается следующая справочная информация:

- место нахождения и график работы Службы, районных (городских) инспекций Службы;

- справочные телефоны районных (городских) инспекций Службы, в том числе номер телефона-автоинформатора (при наличии);

- адреса официального сайта, а также официальной электронной почты и (или) формы обратной связи Службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

1.3.17. абзацы третий, четвертый пункта 2.2 изложить в следующей редакции:

«- с использованием средств телефонной связи, телефона-автоинформатора (при наличии) и электронного информирования;

- посредством размещения на Региональном портале и (или) Едином портале, и на Официальном сайте;»;

1.3.18. пункт 2.2-1 признать утратившим силу;

1.3.19. в абзаце пятом пункта 2.3 слова «gtnadzor@sntm.yanao.ru» исключить;

1.3.20. наименование подраздела «Срок исполнения государственной функции» изложить в следующей редакции:

«Срок осуществления регионального государственного надзора»;

1.3.21. в пункте 2.6:

1.3.21.1. подпункт 2.6.1 изложить в следующей редакции:

«2.6.1. Срок проведения плановой (внеплановой) документарной и (или) выездной проверки не может превышать двадцать рабочих дней.»;

1.3.21.2. в подпункте 2.6.2:

1.3.21.2.1. в абзаце первом слово «контроля» заменить словом «надзора»;

1.3.21.2.2. абзацы второй, третий признать утратившими силу;

1.3.22. пункт 2.7 признать утратившим силу;

1.3.23. в наименовании подраздела «Описание последовательности действий при исполнении государственной функции» слова «исполнении государственной функции» заменить словами «осуществлении регионального государственного надзора»;

1.3.24. в пункте 3.1:

1.3.24.1. слова «Исполнение государственной функции» заменить словами «Осуществление регионального государственного надзора»;

1.3.24.2. в подпункте 3.1.1:

1.3.24.2.1. абзац первый изложить в следующей редакции:

«3.1.1. Организация и проведение плановой проверки»;

- 1.3.24.2.2. в абзаце четвертом слово «контроля» заменить словом «надзора»;
- 1.3.24.3. в подпункте 3.1.2:
- 1.3.24.3.1. абзац первый изложить в следующей редакции:  
«3.1.2. Организация и проведение внеплановой проверки:»;
- 1.3.24.3.2. в абзаце третьем слово «контроля» заменить словом «надзора»;
- 1.3.24.4. в подпункте 3.1.3 слово «контроля» заменить словом «надзора»;
- 1.3.24.5. в подпункте 3.1.4 слово «контроля» заменить словом «надзора»;
- 1.3.25. в пункте 3.2:
- 1.3.25.1. в подпункте 3.2.1 слово «контроля» заменить словом «надзора»;
- 1.3.25.2. в подпункте 3.2.2 слово «контроля» заменить словом «надзора»;
- 1.3.25.3. в подпункте 3.2.3 слово «контроля» заменить словом «надзора»;
- 1.3.25.4. в подпункте 3.2.6 слово «контроля» заменить словом «надзора»;
- 1.3.25.5. подпункт 3.2.7 изложить в следующей редакции:  
«3.2.7. Основанием для приостановления осуществления регионального государственного надзора является изменение условий осуществления регионального государственного надзора в соответствии с законодательством Российской Федерации.»;
- 1.3.26. в подпункте 3.3.1 пункта 3.3:
- 1.3.26.1. в абзаце девятом после слова «осуществлению» дополнить словом «регионального»;
- 1.3.26.2. в абзаце двенадцатом слова «органа государственного контроля (надзора)» заменить словом «Службы»;
- 1.3.27. наименование подраздела «Подготовка и направление объекту контроля уведомления о проведении плановой проверки» изложить в следующей редакции:  
  
«Подготовка и направление объекту надзора уведомления о проведении плановой проверки»;
- 1.3.28. в пункте 3.4:
- 1.3.28.1. абзац первый изложить в следующей редакции:  
«3.4. О проведении плановой проверки объекту надзора направляется уведомление о проведении плановой проверки (далее - уведомление) (приложение № 6 к настоящему Административному регламенту).»;
- 1.3.28.2. в абзаце четвертом подпункта 3.4.1 слово «контроля» заменить словом «надзора»;
- 1.3.28.3. в подпункте 3.4.2 слово «контроля» заменить словом «надзора»;
- 1.3.29. в пункте 3.5:
- 1.3.29.1. слова «исполнении государственной функции осуществляются» заменить словами «осуществлении регионального государственного надзора проводятся»;
- 1.3.29.2. в абзаце первом подпункта 3.5.1 слово «контроля» заменить словом «надзора»;
- 1.3.29.3. в абзаце втором подпункта 3.5.2 слово «контроля» заменить словом «надзора»;

- 1.3.29.4. в подпункте 3.5.3 слово «контроля» заменить словом «надзора»;
- 1.3.29.5. в подпункте 3.5.4 слово «контроля» заменить словом «надзора»;
- 1.3.29.6. в подпункте 3.5.5 слово «контроля» заменить словом «надзора»;
- 1.3.29.7. в подпункте 3.5.6 слово «контроля» заменить словом «надзора»;
- 1.3.29.8. в абзаце втором подпункта 3.5.7 слово «контроля» заменить словом «надзора»;
- 1.3.29.9. в абзаце втором подпункта 3.5.8 слово «государственного» исключить;
- 1.3.29.10. в абзаце третьем подпункта 3.5.10 слово «контроля» заменить словом «надзора»;
- 1.3.30. в пункте 3.6:
  - 1.3.30.1. слово «контроля» заменить словом «надзора»;
  - 1.3.30.2. в абзаце втором подпункта 3.6.1 слово «контроля» заменить словом «надзора»;
  - 1.3.30.3. в подпункте 3.6.1-1:
    - 1.3.30.3.1. в абзаце первом слова «объектов контроля» заменить словами «объектов надзора»;
    - 1.3.30.3.2. в абзацах втором, третьем слово «контроля» заменить словом «надзора»;
  - 1.3.30.4. в подпункте 3.6.2 слово «контроля» заменить словом «надзора»;
- 1.3.31. в наименовании подраздела «Подготовка и направление объекту контроля уведомления о проведения внеплановой проверки» слово «контроля» заменить словом «надзора»;
- 1.3.32. в пункте 3.8:
  - 1.3.32.1. слово «контроля» заменить словом «надзора»;
  - 1.3.32.2. в подпункте 3.8.1 слово «контроля» заменить словом «надзора»;
- 1.3.33. в абзаце втором пункта 3.9 слово «контроля» заменить словом «надзора»;
- 1.3.34. в пункте 3.10:
  - 1.3.34.1. в подпункте 3.10.1 слово «контроля» заменить словом «надзора»;
  - 1.3.34.2. в подпункте 3.10.2 слово «контроля» заменить словом «надзора»;
  - 1.3.34.3. в подпункте 3.10.3 слова «объекта контроля» заменить словами «объекта надзора»;
- 1.3.35. в пункте 3.11:
  - 1.3.35.1. слово «контроля» заменить словом «надзора»;
  - 1.3.35.2. в подпункте 3.11.1 слово «контроля» заменить словом «надзора»;
  - 1.3.35.3. в подпункте 3.11.2 слово «контроля» заменить словом «надзора»;
- 1.3.36. в пункте 3.12:
  - 1.3.36.1. в подпункте 3.12.2 слово «контроля» заменить словом «надзора»;
  - 1.3.36.2. в подпункте 3.12.3 слово «контроля» заменить словом «надзора»;
  - 1.3.36.3. в подпункте 3.12.4 слово «контроля» заменить словом «надзора»;
  - 1.3.36.4. в подпункте 3.12.5 слово «контроля» заменить словом «надзора»;
  - 1.3.36.5. в подпункте 3.12.6 слово «контроля» заменить словом «надзора»;
  - 1.3.36.6. в абзаце девятом подпункта 3.12.12 слова «о получателе штрафа, необходимая в соответствии с правилами заполнения расчетных документов на



перечисление суммы административного штрафа» заменить словами слова «, необходимая в соответствии с правилами заполнения расчетных документов на перечисление сумм административного штрафа, предусмотренными законодательством Российской Федерации о национальной платежной системе.»;

1.3.36.7. в подпункте 3.12.14 слово «контроля» заменить словом «надзора»;

1.3.37. в наименовании подраздела «Внесение записи в журнал учета проверок объекта контроля» слово «контроля» заменить словом «надзора»;

1.3.38. в пункте 3.13:

1.3.38.1. слово «контроля» заменить словом «надзора»;

1.3.38.2. в подпункте 3.13.2 слово «контроля» заменить словом «надзора»;

1.3.39. в пункт 3.14 слово «контроля» заменить словом «надзора»;

1.3.40. в пункте 3.15 слова «объектами контроля» заменить словами «объектами надзора» в соответствующем падеже;

1.3.41. в пункт 3.16 слово «контроля» заменить словом «надзора»;

1.3.42. разделы IV, V изложить в следующей редакции:

#### «Раздел IV. Порядок и форма контроля за осуществлением регионального государственного надзора

Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением должностными лицами Службы положений Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к осуществлению регионального государственного надзора, а также за принятием ими решений

4.1. Текущий контроль за соблюдением и исполнением должностными лицами Службы положений Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к осуществлению регионального государственного надзора осуществляется вышестоящими должностными лицами Службы, ответственными за организацию и обеспечение исполнения государственной функции.

Начальники городских (районных) инспекций Службы несет персональную ответственность за организацию и обеспечение осуществления регионального государственного надзора.

Текущий контроль осуществляется путем проведения должностным лицом, ответственным за организацию и обеспечение осуществления регионального государственного надзора, проверок соблюдения и исполнения должностными лицами Службы положений настоящего Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к осуществлению регионального государственного надзора.

Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества осуществления регионального государственного надзора, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством осуществления регионального государственного надзора

4.2. Проверки соблюдения и исполнения должностными лицами Службы положений настоящего Административного регламента, нормативных правовых актов Российской Федерации могут быть плановыми на основании планов работы Службы либо внеплановыми, проводимыми, в том числе, по жалобе Объекта контроля на полноту, законность и качество осуществления регионального государственного надзора

Решение о проведении внеплановой проверки принимает руководитель Службы или уполномоченное им должностное лицо.

Результаты проверки оформляются в виде акта, в котором отмечаются выявленные недостатки и указываются предложения по их устранению.

4.3. При проведении внеплановой проверки по конкретному обращению в течение 30 дней со дня регистрации письменного обращения обратившемуся направляется по почте информация о результатах проверки, проведенной по обращению. Информация подписывается руководителем Службы или уполномоченным им должностным лицом.

4.4. Результаты проверки, проведенной должностным лицом Службы с грубым нарушением установленных требований к организации и проведению проверок, не могут являться доказательствами нарушения Объектом надзора обязательных требований и подлежат отмене вышестоящим должностным лицом Службы или судом на основании заявления Объекта надзора.

Ответственность должностных лиц Службы за решения и действия  
(бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе осуществления  
регионального государственного надзора

4.5. Служба, ее должностные лица в случае ненадлежащего исполнения функций, служебных обязанностей, совершения противоправных действий (бездействия) при проведении проверки несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за  
исполнением государственной функции, в том числе со стороны граждан, их  
объединений и организаций

4.6. Контроль за исполнением государственной функции, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций, осуществляется посредством открытости деятельности Службы при исполнении государственной функции, получения полной, актуальной и достоверной информации о порядке исполнения государственной функции и возможности рассмотрения обращений (жалоб) в процессе исполнения государственной функции.

V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений  
и действий (бездействия) Службы, а также ее должностных лиц

Информация для заинтересованных лиц об их праве на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и (или) решений, принятых (осуществленных) в ходе осуществления регионального государственного надзора

5.1. Объекты надзора имеют право на обжалование действий или бездействия Службы и ее должностных лиц в досудебном порядке.

5.2. Объекты надзора имеют право обратиться в Службу (должностному лицу) лично или направить обращение (жалобу) в Службу (должностному лицу) в письменной форме или в форме электронного документа.

Предмет досудебного (внесудебного) обжалования

5.3. Предметом досудебного (внесудебного) обжалования являются действия (бездействие) и решения, принятые (осуществленные) должностными лицами Службы при осуществлении регионального государственного надзора.

Исчерпывающий перечень случаев, в которых ответ на жалобу не дается

5.4. В случае если в письменной жалобе не указаны фамилия лица (в случае, если заявитель - физическое лицо) или наименование юридического лица, направившего жалобу, и почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ, ответ на жалобу не дается.

5.5. Жалоба, в которой обжалуется судебное решение, в течение пяти дней со дня регистрации возвращается заявителю, направившему жалобу, с разъяснением порядка обжалования данного судебного решения.

5.6. При получении жалобы, в которой содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи, она остается без ответа по существу поставленных в ней вопросов, при этом заявителю сообщается о недопустимости злоупотребления правом.

5.7. Если текст письменной жалобы не поддается прочтению, ответ на жалобу не дается, и она не подлежит направлению на рассмотрение в государственный орган, орган местного самоуправления или должностному лицу в соответствии с их компетенцией, о чем в течение пяти дней со дня регистрации жалобы сообщается заявителю, направившему жалобу, если его фамилия (в случае, если заявитель - физическое лицо) или наименование юридического лица и почтовый адрес поддаются прочтению.

5.8. В случае если в жалобе содержится вопрос, на который заявителю неоднократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее направляемыми жалобами, и при этом в жалобе не приводятся новые доводы или обстоятельства, руководитель (первый заместитель руководителя) Службы либо уполномоченное на то лицо вправе принять решение о безосновательности очередной жалобы и прекращении переписки с заявителем по данному вопросу при условии, что указанная жалоба и ранее направляемые жалобы направлялись в

Службу или одному и тому же должностному лицу. О данном решении уведомляется заявитель, направивший жалобу.

5.9. В случае если ответ по существу поставленного в жалобе вопроса не может быть дан без разглашения сведений, составляющих государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну, заявителю, направившему жалобу, сообщается о невозможности дать ответ по существу поставленного в ней вопроса в связи с недопустимостью разглашения указанных сведений.

5.10. Если в жалобе содержатся сведения о подготавливаемом, совершаемом или совершенном противоправном деянии, а также о лице, его подготавливающем, совершающем или совершившем, жалоба подлежит направлению в государственный орган в соответствии с его компетенцией.

5.11. В случае если причины, по которым ответ по существу поставленных в жалобе вопросов не мог быть дан, в последующем были устранены, заявитель вправе вновь направить жалобу в соответствующий государственный орган, орган местного самоуправления или соответствующему должностному лицу.

#### Основания для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования

5.12. Основанием для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования является жалоба на действия (бездействие) Службы, должностного лица Службы и (или) принятые ими решения в ходе осуществления регионального государственного надзора, поступившая в Службу.

5.13. Жалоба может быть направлена по почте, через Официальный сайт, а также жалоба может быть принята при личном приеме заявителя.

5.14. В случае необходимости в подтверждение своих доводов заявитель прилагает к письменному обращению документы и материалы либо их копии.

5.15. Обращение (жалоба), поступившее в Службу или должностному лицу в форме электронного документа, подлежит рассмотрению в порядке, установленном Федеральным законом от 02 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации». В обращении (жалобе) Объект контроля в обязательном порядке указывает полное наименование юридического лица, фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), адрес электронной почты, по которому должны быть направлены ответ, уведомление о переадресации обращения. Объект контроля вправе приложить к такому обращению (жалобе) необходимые документы и материалы в электронной форме.

5.16. Ответ на обращение (жалобу) направляется в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в обращении (жалобе), поступившем в Службу или должностному лицу в форме электронного документа, и в письменной форме по почтовому адресу, указанному в обращении (жалобе), поступившем в Службу или должностному лицу в письменной форме. Кроме того, на поступившую в Службу или должностному лицу жалобу, которая затрагивает интересы неопределенного круга лиц, в частности на обращение (жалобу), в котором обжалуется судебное решение, вынесенное в отношении неопределенного круга лиц, ответ, в том числе с разъяснением порядка

обжалования судебного решения, может быть размещен с соблюдением требований части 2 статьи 6 Федерального закона от 02 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» на Официальном сайте.

5.17. В случае, если жалоба подается через представителя заявителя, также представляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени заявителя. В качестве документа, подтверждающего полномочия на осуществление действий от имени заявителя, может быть представлена:

5.17.1. оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность (для физических лиц);

5.17.2. оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность, заверенная печатью (при наличии) заявителя и подписанная руководителем заявителя или уполномоченным этим руководителем лицом (для юридических лиц);

5.17.3. копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности.

Права заинтересованных лиц на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы

5.18. Объект контроля имеет право на получение информации и копий документов, необходимых для обоснования и рассмотрения обращения (жалобы).

Органы государственной власти, организации и уполномоченные на рассмотрение жалобы лица, которым может быть направлена жалоба заявителя в досудебном (внесудебном) порядке

5.19. Обращение (жалоба) заявителя для рассмотрения в досудебном (внесудебном) порядке направляется в адрес Службы на имя руководителя.

5.20. Объекты надзора в своем письменном обращении (жалобе) в обязательном порядке указывают:

5.20.1. наименование органа, в который направляют письменное обращение, либо фамилию, имя, отчество соответствующего должностного лица, либо должность соответствующего лица;

5.20.2. фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии) физического лица, полное наименование юридического лица;

5.20.3. почтовый адрес, по которому должны быть направлены ответ, уведомление о переадресации обращения;

5.20.4. суть обращения (жалобы);

5.20.5. личную подпись и дату подачи обращения (жалобы).

Сроки рассмотрения жалобы

5.21. Жалоба рассматривается в течение тридцати дней со дня ее регистрации в Службе.

В исключительных случаях руководитель Службы вправе продлить срок рассмотрения жалобы не более чем на тридцать дней, уведомив о продлении срока ее рассмотрения заявителя.

Результат досудебного (внесудебного) обжалования применительно к каждой процедуре либо инстанции обжалования

5.22. По результатам рассмотрения жалобы на действия (бездействие) и решения, осуществляемые (принимаемые) в ходе осуществления регионального государственного надзора, руководитель Службы:

5.22.1. признает правомерными действия (бездействие) и решения в ходе осуществления регионального государственного надзора;

5.22.2. признает действия (бездействие) и решения неправомерными и определяет меры, которые должны быть приняты с целью устранения допущенных нарушений.

5.23. Если в результате рассмотрения жалобы доводы заявителя признаны обоснованными, к должностным лицам применяются меры дисциплинарной ответственности, предусмотренные статьей 57 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», о чем сообщается заявителю.

5.24. По итогам рассмотрения жалобы заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ, содержащий результаты рассмотрения жалобы, в том числе с указанием мер дисциплинарного воздействия, принятых в отношении должностных лиц, допустивших нарушения Административного регламента (в случае, если они были приняты).

5.25. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.»;

1.3.44. нумерационный заголовок приложения № 5 к Административному регламенту изложить в следующей редакции:

«Приложение № 5  
к Административному регламенту  
осуществления регионального государственного  
надзор в агропромышленном комплексе  
за соблюдением правил эксплуатации машин  
и оборудования в части обеспечения  
безопасности для жизни, здоровья людей  
и имущества, охраны окружающей среды  
(кроме параметров, подконтрольных

Федеральной службе по экологическому, технологическому и атомному надзору), а также правил, регламентируемых стандартами, другими нормативными документами и документацией»;

1.3.45. нумерационный заголовок приложения № 6 к Административному регламенту изложить в следующей редакции:

«Приложение № 6  
к Административному регламенту  
осуществления регионального государственного  
надзор в агропромышленном комплексе  
за соблюдением правил эксплуатации машин  
и оборудования в части обеспечения  
безопасности для жизни, здоровья людей  
и имущества, охраны окружающей среды  
(кроме параметров, подконтрольных  
Федеральной службе по экологическому,  
технологическому и атомному надзору),  
а также правил, регламентируемых  
стандартами, другими нормативными  
документами и документацией»;

1.3.46. нумерационный заголовок приложения № 7 к Административному регламенту изложить в следующей редакции:

«Приложение № 7  
к Административному регламенту  
осуществления регионального государственного  
надзор в агропромышленном комплексе  
за соблюдением правил эксплуатации машин  
и оборудования в части обеспечения  
безопасности для жизни, здоровья людей  
и имущества, охраны окружающей среды  
(кроме параметров, подконтрольных  
Федеральной службе по экологическому,  
технологическому и атомному надзору),  
а также правил, регламентируемых  
стандартами, другими нормативными  
документами и документацией»;

1.3.47. нумерационный заголовок приложения № 8 к Административному регламенту изложить в следующей редакции:

«Приложение № 8  
к Административному регламенту  
осуществления регионального государственного  
надзор в агропромышленном комплексе  
за соблюдением правил эксплуатации машин  
и оборудования в части обеспечения  
безопасности для жизни, здоровья людей  
и имущества, охраны окружающей среды  
(кроме параметров, подконтрольных  
Федеральной службе по экологическому,  
технологическому и атомному надзору),  
а также правил, регламентируемых  
стандартами, другими нормативными  
документами и документацией».

2. В приказе службы по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Ямало-Ненецкого автономного округа от 13 мая 2015 года № 102-о «Об утверждении Административного регламента по исполнению государственных функций «Надзор за техническим состоянием тракторов, самоходных дорожно-строительных и иных машин и прицепов к ним в процессе использования независимо от их принадлежности (кроме машин Вооруженных Сил и других войск Российской Федерации, а также параметров машин, подконтрольных Федеральной службе по экологическому, технологическому и атомному надзору) по нормативам, обеспечивающим безопасность для жизни, здоровья людей, имущества, охрану окружающей среды», «Контроль за исполнением владельцами транспортных средств установленной законодательством Российской Федерации обязанности по страхованию гражданской ответственности владельцев транспортных средств при регистрации, проведении технического осмотра транспортных средств и осуществлении иных полномочий в области надзора за техническим состоянием транспортных средств в процессе их использования»:

2.1. наименование изложить в следующей редакции: «Об утверждении Административного регламента осуществления регионального государственного надзора за техническим состоянием тракторов, самоходных дорожно-строительных и иных машин и прицепов к ним в процессе использования независимо от их принадлежности (кроме машин Вооруженных Сил и других войск Российской Федерации, а также параметров машин, подконтрольных Федеральной службе по экологическому, технологическому и атомному надзору) по нормативам, обеспечивающим безопасность для жизни, здоровья людей, имущества, охрану окружающей среды, контроля за исполнением владельцами транспортных средств установленной законодательством Российской Федерации обязанности по страхованию гражданской ответственности владельцев транспортных средств при регистрации, проведении технического осмотра



транспортных средств и осуществлении иных полномочий в области надзора за техническим состоянием транспортных средств в процессе их использования»;

2.2. пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить прилагаемый Административный регламент осуществления регионального государственного надзора за техническим состоянием тракторов, самоходных дорожно-строительных и иных машин и прицепов к ним в процессе использования независимо от их принадлежности (кроме машин Вооруженных Сил и других войск Российской Федерации, а также параметров машин, подконтрольных Федеральной службе по экологическому, технологическому и атомному надзору) по нормативам, обеспечивающим безопасность для жизни, здоровья людей, имущества, охрану окружающей среды, контроля за исполнением владельцами транспортных средств установленной законодательством Российской Федерации обязанности по страхованию гражданской ответственности владельцев транспортных средств при регистрации, проведении технического осмотра транспортных средств и осуществлении иных полномочий в области надзора за техническим состоянием транспортных средств в процессе их использования.»;

2.3. в Административном регламенте по исполнению государственных функций «Надзор за техническим состоянием тракторов, самоходных дорожно-строительных и иных машин и прицепов к ним в процессе использования независимо от их принадлежности (кроме машин Вооруженных Сил и других войск Российской Федерации, а также параметров машин, подконтрольных Федеральной службе по экологическому, технологическому и атомному надзору) по нормативам, обеспечивающим безопасность для жизни, здоровья людей, имущества, охрану окружающей среды», «Контроль за исполнением владельцами транспортных средств установленной законодательством Российской Федерации обязанности по страхованию гражданской ответственности владельцев транспортных средств при регистрации, проведении технического осмотра транспортных средств и осуществлении иных полномочий в области надзора за техническим состоянием транспортных средств в процессе их использования», утвержденном указанным приказом:

2.3.1. наименование изложить в следующей редакции: «Административный регламент осуществления регионального государственного надзора за техническим состоянием тракторов, самоходных дорожно-строительных и иных машин и прицепов к ним в процессе использования независимо от их принадлежности (кроме машин Вооруженных Сил и других войск Российской Федерации, а также параметров машин, подконтрольных Федеральной службе по экологическому, технологическому и атомному надзору) по нормативам, обеспечивающим безопасность для жизни, здоровья людей, имущества, охрану окружающей среды, контроля за исполнением владельцами транспортных средств установленной законодательством Российской Федерации обязанности по страхованию гражданской ответственности владельцев транспортных средств при регистрации, проведении технического осмотра транспортных средств и осуществлении иных полномочий в области надзора за техническим состоянием транспортных средств в процессе их использования»;

2.3.2. пункт 1.1 изложить в следующей редакции:

«1.1. Административный регламент осуществления регионального государственного надзора за техническим состоянием тракторов, самоходных дорожно-строительных и иных машин и прицепов к ним в процессе использования независимо от их принадлежности (кроме машин Вооруженных Сил и других войск Российской Федерации, а также параметров машин, подконтрольных Федеральной службе по экологическому, технологическому и атомному надзору) по нормативам, обеспечивающим безопасность для жизни, здоровья людей, имущества, охрану окружающей среды, контроля за исполнением владельцами транспортных средств установленной законодательством Российской Федерации обязанности по страхованию гражданской ответственности владельцев транспортных средств при регистрации, проведении технического осмотра транспортных средств и осуществлении иных полномочий в области надзора за техническим состоянием транспортных средств в процессе их использования» (далее - Административный регламент, региональный государственный надзор (контроль)), разработан в целях осуществления на территории Ямало-Ненецкого автономного округа регионального государственного надзора (контроля) в отношении тракторов, самоходных дорожно-строительных и иных машин и прицепов к ним с рабочим объемом двигателя внутреннего сгорания более 50 куб. сантиметров или максимальной мощностью электродвигателя более 4 кВт (далее - самоходные машины) в процессе их использования и определяет состав, последовательность, сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения.

Региональный государственный надзор (контроль) осуществляется в целях выявления, пресечения и предупреждения нарушений собственниками самоходных машин либо лицами от имени собственников, владеющих, пользующихся или распоряжающихся на законных основаниях этими самоходными машинами, обязательных требований и правил, обеспечивающих безопасность для жизни, здоровья людей и имущества, охрану окружающей среды в процессе использования самоходных машин (далее - обязательные требования).»;

2.3.3. дополнить пунктом 1.1-1 следующего содержания:

«1.1-1. Наименование государственной функции: «Региональный государственный надзор за техническим состоянием тракторов, самоходных дорожно-строительных и иных машин и прицепов к ним в процессе использования независимо от их принадлежности (кроме машин Вооруженных Сил и других войск Российской Федерации, а также параметров машин, подконтрольных Федеральной службе по экологическому, технологическому и атомному надзору) по нормативам, обеспечивающим безопасность для жизни, здоровья людей, имущества, охрану окружающей среды, контроль за исполнением владельцами транспортных средств установленной законодательством Российской Федерации обязанности по страхованию гражданской ответственности владельцев транспортных средств при регистрации, проведении технического осмотра транспортных средств и осуществлении иных

полномочий в области надзора за техническим состоянием транспортных средств в процессе их использования.»;

2.3.4. пункт 1.2 изложить в следующей редакции:

«1.2. Наименование исполнительного органа государственной власти Ямало-Ненецкого автономного округа, осуществляющего региональный государственный надзор (контроль), - служба по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Ямало-Ненецкого автономного округа (далее - Служба, автономный округ).

Структурными подразделениями Службы, непосредственно осуществляющими региональный государственный надзор (контроль), являются городские (районные) инспекции.

Региональный государственный надзор (контроль) осуществляется на дорогах общего пользования и вне дорог общего пользования путем проведения плановых (рейдовых) осмотров.»;

2.3.5. пункт 1.3 изложить в следующей редакции:

«1.3. Осуществление регионального государственного надзора (контроля) регулируется следующими нормативными правовыми актами:»;

2.3.6 дополнить пунктом 1.3-1 следующего содержания:

«1.3-1. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих осуществление регионального государственного надзора (контроля) (с указанием их реквизитов и источников официального опубликования), размещен на Официальном сайте Службы <http://gtn.yanao.ru> (далее - Официальный сайт), в государственной информационной системе «Региональный портал государственных (муниципальных) услуг (функций) Ямало-Ненецкого автономного округа» <http://www.pgu-yamal.ru> (далее - Региональный портал), в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» [www.gosuslugi.ru](http://www.gosuslugi.ru) (далее - Единый портал).»;

2.3.7. в пункте 1.4 слово «надзора» заменить словами «государственного надзора (контроля)»;

2.3.8. в пункте 1.5 слова «исполнении государственных функций» заменить словами «осуществлении регионального надзора (контроля)»;

2.3.9. в абзаце первом пункта 1.7 слова «исполнения государственных функции» заменить словами «осуществления регионального государственного надзора (контроля)»;

2.3.10. дополнить пунктом 1.8 следующего содержания:

«1.8. Исчерпывающие перечни документов и (или) информации, необходимых для осуществления регионального государственного надзора (контроля) и достижения целей и задач проведения проверки.

1.8.1. Исчерпывающий перечень документов и (или) информации, истребуемых в ходе проверки лично у проверяемого юридического лица, индивидуального предпринимателя, отсутствует.

1.8.2. Документы и (или) информация, запрашиваемая и получаемая в ходе проверки в рамках межведомственного информационного взаимодействия от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо

подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, отсутствует.»;

2.3.11. наименование раздела II изложить в следующей редакции:

«II. Требования к порядку осуществления регионального государственного надзора (контроля)»;

2.3.12. наименование подраздела «Порядок информирования об исполнении государственной функции» изложить в следующей редакции:

«Порядок информирования об осуществлении регионального государственного надзора (контроля)»;

2.3.13. пункт 2.1 изложить в следующей редакции:

«2.1. На Официальном сайте, Едином портале, Региональном портале размещается следующая справочная информация:

- место нахождения и график работы Службы, районных (городских) инспекций Службы;

- справочные телефоны районных (городских) инспекций Службы, в том числе номер телефона-автоинформатора (при наличии);

- адреса официального сайта, а также официальной электронной почты и (или) формы обратной связи Службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».»;

2.3.14. абзацы третий, четвертый пункта 2.2 изложить в следующей редакции:

«- с использованием средств телефонной связи, телефона-автоинформатора (при наличии) и электронного информирования;

- посредством размещения на Региональном портале и (или) Едином портале, и на Официальном сайте;»;

2.3.15. пункт 2.2-1 признать утратившим силу;

2.3.16. в абзаце пятом пункта 2.3 слова «gtnadzor@sntm.yanao.ru» исключить;

2.3.17. наименование подраздела «Срок исполнения государственной функции» изложить в следующей редакции:

«Срок осуществления регионального государственного надзора (контроля)»;

2.3.18. в пункте 2.5 слова «Исполнение государственных функций» заменить словами «Региональный государственный надзор (контроль)»;

2.3.19. в пункте 2.6 слова «исполнения государственных функций» заменить словами «осуществления регионального государственного надзора (контроля)»;

2.3.20. в наименовании подраздела «Описание последовательности действий при исполнении государственных функций» слова «исполнении

государственных функций» заменить словами «осуществлении регионального государственного надзора (контроля)»;

2.3.21. пункт 3.1 признать утратившим силу;

2.3.22. в пункте 3.2 слова «Исполнение государственных функций» заменить словами «Осуществление регионального государственного надзора (контроля)»;

2.3.23. в абзаце втором пункта 3.3 слова «исполнение государственных функций» заменить словами «осуществлении регионального государственного надзора (контроля)»;

2.3.24. в пункте 3.9:

2.3.24.1. подпункт 3.9.2 изложить в следующей редакции:

«3.9.2. Представление вносится после вынесения Постановления о привлечении к административной ответственности, лица, привлекаемого государственным инженером-инспектором к административной ответственности в порядке, установленном КоАП РФ.

Представление составляется в срок, не превышающий трех рабочих дней после вынесения Постановления, в двух экземплярах, один из которых направляется любым доступным способом, позволяющим достоверно установить, что Представление доставлено в адрес организации или должностному лицу, действия (бездействие) которых способствовали совершению административного правонарушения, другой экземпляр приобщается к делу и хранится в Службе.»;

2.3.24.2. подпункт 3.9.3 изложить в следующей редакции:

«3.9.3. В соответствии с частью 2 статьи 29.13 КоАП РФ организация и должностное лицо, которому внесено Представление, обязаны его рассмотреть в течение месяца и сообщить о принятых мерах государственному инженеру-инспектору, внесшему данное Представление.

Непринятие мер по устранению причин и условий, способствовавших совершению административного правонарушения, влечет административную ответственность согласно статье 19.6 КоАП РФ.»;

2.3.25. в абзаце девятом подпункта 3.10.12 пункта 3.10 слова «о получателе штрафа, необходимая в соответствии с правилами заполнения расчетных документов на перечисление суммы административного штрафа» заменить словами слова «, необходимая в соответствии с правилами заполнения расчетных документов на перечисление сумм административного штрафа, предусмотренными законодательством Российской Федерации о национальной платежной системе.»;

2.3.26. разделы IV, V изложить в следующей редакции:

«Раздел IV. Порядок и форма контроля за осуществлением регионального государственного надзора (контроля)

Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением должностными лицами Службы положений Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к

осуществлению регионального государственного надзора (контроля), а также за принятием ими решений

4.1. Текущий контроль за соблюдением и исполнением должностными лицами Службы положений Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к осуществлению регионального государственного надзора (контроля) осуществляется вышестоящими должностными лицами Службы, ответственными за организацию и обеспечение исполнения государственной функции.

Начальники городских (районных) инспекций Службы несет персональную ответственность за организацию и обеспечение осуществления регионального государственного надзора (контроля).

Текущий контроль осуществляется путем проведения должностным лицом, ответственным за организацию и обеспечение осуществления регионального государственного контроля, проверок соблюдения и исполнения должностными лицами Службы положений настоящего Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к осуществлению регионального государственного надзора (контроля).

Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества осуществления регионального государственного надзора (контроля), в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством осуществления регионального государственного надзора (контроля)

4.2. Проверки соблюдения и исполнения должностными лицами Службы положений настоящего Административного регламента, нормативных правовых актов Российской Федерации могут быть плановыми на основании планов работы Службы либо внеплановыми, проводимыми, в том числе, по жалобе собственника (владельца) самоходной машины, на полноту, законность и качество осуществления регионального государственного надзора (контроля).

Решение о проведении внеплановой проверки принимает руководитель Службы или уполномоченное им должностное лицо.

Результаты проверки оформляются в виде акта, в котором отмечаются выявленные недостатки и указываются предложения по их устранению.

4.3. При проведении внеплановой проверки по конкретному обращению в течение 30 дней со дня регистрации письменного обращения обратившемуся направляется по почте информация о результатах проверки, проведенной по обращению. Информация подписывается руководителем Службы или уполномоченным им должностным лицом.

Ответственность должностных лиц Службы за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе осуществления регионального государственного надзора (контроля)

4.5. Служба, ее должностные лица в случае ненадлежащего исполнения функций, служебных обязанностей, совершения противоправных действий (бездействия) при проведении проверки несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за исполнением государственной функции, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций

4.6. Контроль за исполнением государственной функции, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций, осуществляется посредством открытости деятельности Службы при исполнении государственной функции, получения полной, актуальной и достоверной информации о порядке исполнения государственной функции и возможности рассмотрения обращений (жалоб) в процессе исполнения государственной функции.

V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) Службы, а также ее должностных лиц

Информация для заинтересованных лиц об их праве на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и (или) решений, принятых (осуществленных) в ходе осуществления регионального государственного надзора

5.1. Собственники (владельцы) самоходных машин имеют право на обжалование действий или бездействия Службы и ее должностных лиц в досудебном порядке.

5.2. Собственники (владельцы) самоходных машин имеют право обратиться в Службу (должностному лицу) лично или направить обращение (жалобу) в Службу (должностному лицу) в письменной форме или в форме электронного документа.

Предмет досудебного (внесудебного) обжалования

5.3. Предметом досудебного (внесудебного) обжалования являются действия (бездействие) и решения, принятые (осуществленные) должностными лицами Службы при осуществлении регионального государственного надзора (контроля).

Исчерпывающий перечень случаев, в которых ответ на жалобу не дается

5.4. В случае если в письменной жалобе не указаны фамилия лица (в случае, если заявитель - физическое лицо) или наименование юридического лица, направившего жалобу, и почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ, ответ на жалобу не дается.

5.5. Жалоба, в которой обжалуется судебное решение, в течение пяти дней со дня регистрации возвращается заявителю, направившему жалобу, с разъяснением порядка обжалования данного судебного решения.

5.6. При получении жалобы, в которой содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи, она остается без ответа по существу поставленных в ней вопросов, при этом заявителю сообщается о недопустимости злоупотребления правом.

5.7. Если текст письменной жалобы не поддается прочтению, ответ на жалобу не дается, и она не подлежит направлению на рассмотрение в государственный орган, орган местного самоуправления или должностному лицу в соответствии с их компетенцией, о чем в течение пяти дней со дня регистрации жалобы сообщается заявителю, направившему жалобу, если его фамилия (в случае, если заявитель - физическое лицо) или наименование юридического лица и почтовый адрес поддаются прочтению.

5.8. В случае если в жалобе содержится вопрос, на который заявителю неоднократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее направляемыми жалобами, и при этом в жалобе не приводятся новые доводы или обстоятельства, руководитель (первый заместитель руководителя) Службы либо уполномоченное на то лицо вправе принять решение о безосновательности очередной жалобы и прекращении переписки с заявителем по данному вопросу при условии, что указанная жалоба и ранее направляемые жалобы направлялись в Службу или одному и тому же должностному лицу. О данном решении уведомляется заявитель, направивший жалобу.

5.9. В случае если ответ по существу поставленного в жалобе вопроса не может быть дан без разглашения сведений, составляющих государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну, заявителю, направившему жалобу, сообщается о невозможности дать ответ по существу поставленного в ней вопроса в связи с недопустимостью разглашения указанных сведений.

5.10. Если в жалобе содержатся сведения о подготавливаемом, совершаемом или совершенном противоправном деянии, а также о лице, его подготавливающем, совершающем или совершившем, жалоба подлежит направлению в государственный орган в соответствии с его компетенцией.

5.11. В случае если причины, по которым ответ по существу поставленных в жалобе вопросов не мог быть дан, в последующем были устранены, заявитель вправе вновь направить жалобу в соответствующий государственный орган, орган местного самоуправления или соответствующему должностному лицу.

Основания для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования

5.12. Основанием для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования является жалоба на действия (бездействие) Службы, должностного лица Службы и (или) принятые ими решения в ходе осуществления регионального государственного надзора (контроля), поступившая в Службу.



5.13. Жалоба может быть направлена по почте, через Официальный сайт, а также жалоба может быть принята при личном приеме заявителя.

5.14. В случае необходимости в подтверждение своих доводов заявитель прилагает к письменному обращению документы и материалы либо их копии.

5.15. Обращение (жалоба), поступившее в Службу или должностному лицу в форме электронного документа, подлежит рассмотрению в порядке, установленном Федеральным законом от 02 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации». В обращении (жалобе) собственник (владелец) самоходной машины в обязательном порядке указывает полное наименование юридического лица, фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), адрес электронной почты, по которому должны быть направлены ответ, уведомление о переадресации обращения. Собственник (владелец) самоходной машины вправе приложить к такому обращению (жалобе) необходимые документы и материалы в электронной форме.

5.16. Ответ на обращение (жалобу) направляется в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в обращении (жалобе), поступившем в Службу или должностному лицу в форме электронного документа, и в письменной форме по почтовому адресу, указанному в обращении (жалобе), поступившем в Службу или должностному лицу в письменной форме. Кроме того, на поступившую в Службу или должностному лицу жалобу, которая затрагивает интересы неопределенного круга лиц, в частности на обращение (жалобу), в котором обжалуется судебное решение, вынесенное в отношении неопределенного круга лиц, ответ, в том числе с разъяснением порядка обжалования судебного решения, может быть размещен с соблюдением требований части 2 статьи 6 Федерального закона от 02 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» на Официальном сайте.

5.17. В случае, если жалоба подается через представителя заявителя, также представляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени заявителя. В качестве документа, подтверждающего полномочия на осуществление действий от имени заявителя, может быть представлена:

5.17.1. оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность (для физических лиц);

5.17.2. оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность, заверенная печатью (при наличии) заявителя и подписанная руководителем заявителя или уполномоченным этим руководителем лицом (для юридических лиц);

5.17.3. копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности.

Права заинтересованных лиц на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы

5.18. Собственник (владелец) самоходной машины имеет право на получение информации и копий документов, необходимых для обоснования и рассмотрения обращения (жалобы).

Органы государственной власти, организации и уполномоченные на рассмотрение жалобы лица, которым может быть направлена жалоба заявителя в досудебном (внесудебном) порядке

5.19. Обращение (жалоба) заявителя для рассмотрения в досудебном (внесудебном) порядке направляется в адрес Службы на имя руководителя.

5.20. Собственник (владелец) самоходной машины в своем письменном обращении (жалобе) в обязательном порядке указывают:

5.20.1. наименование органа, в который направляют письменное обращение, либо фамилию, имя, отчество соответствующего должностного лица, либо должность соответствующего лица;

5.20.2. фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии) физического лица, полное наименование юридического лица;

5.20.3. почтовый адрес, по которому должны быть направлены ответ, уведомление о переадресации обращения;

5.20.4. суть обращения (жалобы);

5.20.5. личную подпись и дату подачи обращения (жалобы).

#### Сроки рассмотрения жалобы

5.21. Жалоба рассматривается в течение тридцати дней со дня ее регистрации в Службе.

В исключительных случаях руководитель Службы вправе продлить срок рассмотрения жалобы не более чем на тридцать дней, уведомив о продлении срока ее рассмотрения заявителя.

#### Результат досудебного (внесудебного) обжалования применительно к каждой процедуре либо инстанции обжалования

5.22. По результатам рассмотрения жалобы на действия (бездействие) и решения, осуществляемые (принимаемые) в ходе осуществления регионального государственного надзора (контроля), руководитель Службы:

5.22.1. признает правомерными действия (бездействие) и решения в ходе осуществления регионального государственного надзора (контроля);

5.22.2. признает действия (бездействие) и решения неправомерными и определяет меры, которые должны быть приняты с целью устранения допущенных нарушений.

5.23. Если в результате рассмотрения жалобы доводы заявителя признаны обоснованными, к должностным лицам применяются меры дисциплинарной ответственности, предусмотренные статьей 57 Федерального закона от 27 июля

2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», о чем сообщается заявителю.

5.24. По итогам рассмотрения жалобы заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ, содержащий результаты рассмотрения жалобы, в том числе с указанием мер дисциплинарного воздействия, принятых в отношении должностных лиц, допустивших нарушения Административного регламента (в случае, если они были приняты).

5.25. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.»;

3. В приказе службы по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Ямало-Ненецкого автономного округа от 20 октября 2016 года № 141-о «Об утверждении Административного регламента по исполнению государственной функции «Надзор в агропромышленном комплексе за соблюдением установленного порядка организации и проведения сертификации работ и услуг в области технической эксплуатации поднадзорных машин и оборудования»:

3.1. наименование изложить в следующей редакции:

«Об утверждении Административного регламента осуществления регионального государственного надзора в агропромышленном комплексе за соблюдением установленного порядка организации и проведения сертификации работ и услуг в области технической эксплуатации поднадзорных машин и оборудования»;

3.2. пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить прилагаемый Административный регламент осуществления регионального государственного надзора в агропромышленном комплексе за соблюдением установленного порядка организации и проведения сертификации работ и услуг в области технической эксплуатации поднадзорных машин и оборудования»;

3.3. в Административном регламенте по исполнению государственной функции «Надзор в агропромышленном комплексе за соблюдением установленного порядка организации и проведения сертификации работ и услуг в области технической эксплуатации поднадзорных машин и оборудования» утвержденном указанным приказом:

3.3.1. наименовании изложить в следующей редакции:

«Административный регламент осуществления регионального государственного надзора в агропромышленном комплексе за соблюдением установленного порядка организации и проведения сертификации работ и услуг в области технической эксплуатации поднадзорных машин и оборудования»;

3.3.2. пункт 1.1 изложить в следующей редакции:

«1.1. Административный регламент осуществления регионального государственного надзора в агропромышленном комплексе за соблюдением установленного порядка организации и проведения сертификации работ и услуг в

области технической эксплуатации поднадзорных машин и оборудования (далее - Административный регламент, региональный государственный надзор), разработан в целях повышения качества осуществления регионального государственного надзора и определяет сроки и последовательность действий (административных процедур) при его осуществлении.»;

3.3.3. дополнить пунктом 1.1-1 следующего содержания:

«1.1-1. Наименование государственной функции: «Региональный государственный надзор в агропромышленном комплексе за соблюдением установленного порядка организации и проведения сертификации работ и услуг в области технической эксплуатации поднадзорных машин и оборудования».»;

3.3.4. пункт 1.2 изложить в следующей редакции:

«1.2. Наименование исполнительного органа государственной власти Ямало-Ненецкого автономного округа, осуществляющего региональный государственный надзор, - служба по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Ямало-Ненецкого автономного округа (далее - Служба, автономный округ).

Структурными подразделениями Службы, непосредственно осуществляющими региональный государственный надзор, являются городские (районные) инспекции.»;

3.3.5. пункт 1.3 изложить в следующей редакции:

«1.3. Осуществление регионального государственного надзора регулируется следующими нормативными правовыми актами:»;

3.3.6. дополнить пунктом 1.3-1 следующего содержания:

«1.3-1. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих осуществление регионального государственного надзора (с указанием их реквизитов и источников официального опубликования), размещен на Официальном сайте Службы <http://gtn.yanao.ru> (далее - Официальный сайт), в государственной информационной системе «Региональный портал государственных (муниципальных) услуг (функций) Ямало-Ненецкого автономного округа» <http://www.pgu-yamal.ru> (далее - Региональный портал), в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» [www.gosuslugi.ru](http://www.gosuslugi.ru) (далее - Единый портал).»;

3.3.7. пункт 1.4 после слова «Субъектами» дополнить словами «регионального государственного»;

3.3.8. пункт 1.5 после слова «Предметом» дополнить словами «регионального государственного»;

3.3.9. пункт 1.6 после слова «осуществлении» дополнить словами «регионального государственного»;

3.3.10. абзац первый пункта 1.8 после слов «мероприятие по» дополнить словами «региональному государственному»;

3.3.11. в абзаце первом пункта 1.9 слова «исполнения государственной функции» заменить словами «осуществления регионального государственного надзора»;

3.3.12. дополнить пунктом 1.10 следующего содержания:

«1.10. Исчерпывающие перечни документов и (или) информации, необходимых для осуществления регионального государственного надзора и достижения целей и задач проведения проверки.

1.10.1. Исчерпывающий перечень документов и (или) информации, истребуемых в ходе проверки лично у проверяемого юридического лица, индивидуального предпринимателя:

- копии учредительных документов (Устав, Положение) (для юридического лица);

- копия приказа о назначении руководителя юридического лица;

- документ, удостоверяющий личность (для индивидуального предпринимателя);

- доверенность от юридического лица или индивидуального предпринимателя (для представителя юридического лица (индивидуального предпринимателя));

- копии сертификатов соответствия (деклараций соответствия) требованиям безопасности, при их наличии, на эксплуатируемые машины и оборудование агропромышленного комплекса, заверенные в установленном порядке.

1.10.2. Документы и (или) информация, запрашиваемая и получаемая в ходе проверки в рамках межведомственного информационного взаимодействия от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в соответствии с межведомственным перечнем, отсутствует.»;

3.3.13. наименование раздела II изложить в следующей редакции:

«II. Требования к порядку осуществления регионального государственного надзора»;

3.3.14. наименование подраздела «Порядок информирования об исполнении государственной функции» изложить в следующей редакции:

«Порядок информирования об осуществлении регионального государственного надзора»;

3.3.15. пункт 2.1 изложить в следующей редакции:

«2.1. На Официальном сайте, Едином портале, Региональном портале размещается следующая справочная информация:

- место нахождения и график работы Службы, районных (городских) инспекций Службы;

- справочные телефоны районных (городских) инспекций Службы, в том числе номер телефона-автоинформатора (при наличии);

- адреса официального сайта, а также официальной электронной почты и (или) формы обратной связи Службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».»;

3.3.16. абзацы третий, четвертый пункта 2.2 изложить в следующей редакции:

«- с использованием средств телефонной связи, телефона-автоинформатора (при наличии) и электронного информирования;

- посредством размещения на Региональном портале и (или) Едином портале, и на Официальном сайте;»;

3.3.17. пункт 2.2-1 признать утратившим силу;

3.3.18. в абзаце пятом пункта 2.3 слова «gtnadzor@sntm.yanao.ru.» исключить;

3.3.19. наименование подраздела «Срок исполнения государственной функции» изложить в следующей редакции:

«Срок осуществления регионального государственного надзора»;

3.3.20. подпункт 2.5.2 пункта 2.5 признать утратившим силу;

3.3.21. в наименовании подраздела «Описание последовательности действий при исполнении государственной функции» слова «исполнении государственной функции» заменить словами «осуществлении регионального государственного надзора»;

3.3.22. в пункте 3.1:

3.3.22.1. в абзаце первом слова «Исполнение государственной функции» заменить словами «Осуществление регионального государственного надзора»;

3.3.22.2. абзац второй подпункта 3.1.8 признать утратившим силу;

3.3.23. в пункте 3.2:

3.3.23.1. абзац первый изложить в следующей редакции:

«3.2. Плановая проверка проводится на основании разрабатываемого и утверждаемого Службой ежегодного плана проведения плановых проверок (далее – ежегодный план)»;

3.3.23.2. в подпункте 3.2.5. слова «исполнения государственной функции» заменить словами «осуществления регионального государственного надзора»;

3.3.24. разделы IV, V изложить в следующей редакции:

«Раздел IV. Порядок и форма контроля за осуществлением регионального государственного надзора

Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением должностными лицами Службы положений Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к осуществлению регионального государственного надзора, а также за принятием ими решений

4.1. Текущий контроль за соблюдением и исполнением должностными лицами Службы положений Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к осуществлению регионального государственного надзора осуществляется вышестоящими должностными лицами

Службы, ответственными за организацию и обеспечение исполнения государственной функции.

Начальники городских (районных) инспекций Службы несет персональную ответственность за организацию и обеспечение осуществления регионального государственного надзора.

Текущий контроль осуществляется путем проведения должностным лицом, ответственным за организацию и обеспечение осуществления регионального государственного надзора, проверок соблюдения и исполнения должностными лицами Службы положений настоящего Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к осуществлению регионального государственного надзора.

Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества осуществления регионального государственного надзора, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством осуществления регионального государственного надзора

4.2. Проверки соблюдения и исполнения должностными лицами Службы положений настоящего Административного регламента, нормативных правовых актов Российской Федерации могут быть плановыми на основании планов работы Службы либо внеплановыми, проводимыми, в том числе, по жалобе Объекта контроля на полноту, законность и качество осуществления регионального государственного надзора.

Решение о проведении внеплановой проверки принимает руководитель Службы или уполномоченное им должностное лицо.

Результаты проверки оформляются в виде акта, в котором отмечаются выявленные недостатки и указываются предложения по их устранению.

4.3. При проведении внеплановой проверки по конкретному обращению в течение 30 дней со дня регистрации письменного обращения обратившемуся направляется по почте информация о результатах проверки, проведенной по обращению. Информация подписывается руководителем Службы или уполномоченным им должностным лицом.

4.4. Результаты проверки, проведенной должностным лицом Службы с грубым нарушением установленных требований к организации и проведению проверок, не могут являться доказательствами нарушения Субъектом надзора обязательных требований и подлежат отмене вышестоящим должностным лицом Службы или судом на основании заявления Субъекта надзора.

Ответственность должностных лиц Службы за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе осуществления регионального государственного надзора

4.5. Служба, ее должностные лица в случае ненадлежащего исполнения функций, служебных обязанностей, совершения противоправных действий

(бездействия) при проведении проверки несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за исполнением государственной функции, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций

4.6. Контроль за исполнением государственной функции, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций, осуществляется посредством открытости деятельности Службы при исполнении государственной функции, получения полной, актуальной и достоверной информации о порядке исполнения государственной функции и возможности рассмотрения обращений (жалоб) в процессе исполнения государственной функции.

V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) Службы, а также ее должностных лиц

Информация для заинтересованных лиц об их праве на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и (или) решений, принятых (осуществленных) в ходе осуществления регионального государственного надзора

5.1. Субъекты надзора имеют право на обжалование действий или бездействия Службы и ее должностных лиц в досудебном порядке.

5.2. Субъекты надзора имеют право обратиться в Службу (должностному лицу) лично или направить обращение (жалобу) в Службу (должностному лицу) в письменной форме или в форме электронного документа.

Предмет досудебного (внесудебного) обжалования

5.3. Предметом досудебного (внесудебного) обжалования являются действия (бездействие) и решения, принятые (осуществленные) должностными лицами Службы при осуществлении регионального государственного надзора.

Исчерпывающий перечень случаев, в которых ответ на жалобу не дается

5.4. В случае если в письменной жалобе не указаны фамилия лица (в случае, если заявитель - физическое лицо) или наименование юридического лица, направившего жалобу, и почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ, ответ на жалобу не дается.

5.5. Жалоба, в которой обжалуется судебное решение, в течение пяти дней со дня регистрации возвращается заявителю, направившему жалобу, с разъяснением порядка обжалования данного судебного решения.

5.6. При получении жалобы, в которой содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного



лица, а также членов его семьи, она остается без ответа по существу поставленных в ней вопросов, при этом заявителю сообщается о недопустимости злоупотребления правом.

5.7. Если текст письменной жалобы не поддается прочтению, ответ на жалобу не дается, и она не подлежит направлению на рассмотрение в государственный орган, орган местного самоуправления или должностному лицу в соответствии с их компетенцией, о чем в течение пяти дней со дня регистрации жалобы сообщается заявителю, направившему жалобу, если его фамилия (в случае, если заявитель - физическое лицо) или наименование юридического лица и почтовый адрес поддаются прочтению.

5.8. В случае если в жалобе содержится вопрос, на который заявителю неоднократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее направляемыми жалобами, и при этом в жалобе не приводятся новые доводы или обстоятельства, руководитель (первый заместитель руководителя) Службы либо уполномоченное на то лицо вправе принять решение о безосновательности очередной жалобы и прекращении переписки с заявителем по данному вопросу при условии, что указанная жалоба и ранее направляемые жалобы направлялись в Службу или одному и тому же должностному лицу. О данном решении уведомляется заявитель, направивший жалобу.

5.9. В случае если ответ по существу поставленного в жалобе вопроса не может быть дан без разглашения сведений, составляющих государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну, заявителю, направившему жалобу, сообщается о невозможности дать ответ по существу поставленного в ней вопроса в связи с недопустимостью разглашения указанных сведений.

5.10. Если в жалобе содержатся сведения о подготавливаемом, совершаемом или совершенном противоправном деянии, а также о лице, его подготавливающем, совершающем или совершившем, жалоба подлежит направлению в государственный орган в соответствии с его компетенцией.

5.11. В случае если причины, по которым ответ по существу поставленных в жалобе вопросов не мог быть дан, в последующем были устранены, заявитель вправе вновь направить жалобу в соответствующий государственный орган, орган местного самоуправления или соответствующему должностному лицу.

Основания для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования

5.12. Основанием для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования является жалоба на действия (бездействие) Службы, должностного лица Службы и (или) принятые ими решения в ходе осуществления регионального государственного надзора, поступившая в Службу.

5.13. Жалоба может быть направлена по почте, через Официальный сайт, а также жалоба может быть принята при личном приеме заявителя.

5.14. В случае необходимости в подтверждение своих доводов заявитель прилагает к письменному обращению документы и материалы либо их копии.

5.15. Обращение (жалоба), поступившее в Службу или должностному лицу в форме электронного документа, подлежит рассмотрению в порядке,

установленном Федеральным законом от 02 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации». В обращении (жалобе) Субъект надзора в обязательном порядке указывает полное наименование юридического лица, фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), адрес электронной почты, по которому должны быть направлены ответ, уведомление о переадресации обращения. Субъект надзора вправе приложить к такому обращению (жалобе) необходимые документы и материалы в электронной форме.

5.16. Ответ на обращение (жалобу) направляется в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в обращении (жалобе), поступившем в Службу или должностному лицу в форме электронного документа, и в письменной форме по почтовому адресу, указанному в обращении (жалобе), поступившем в Службу или должностному лицу в письменной форме. Кроме того, на поступившую в Службу или должностному лицу жалобу, которая затрагивает интересы неопределенного круга лиц, в частности на обращение (жалобу), в котором обжалуется судебное решение, вынесенное в отношении неопределенного круга лиц, ответ, в том числе с разъяснением порядка обжалования судебного решения, может быть размещен с соблюдением требований части 2 статьи 6 Федерального закона от 02 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» на Официальном сайте.

5.17. В случае, если жалоба подается через представителя заявителя, также представляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени заявителя. В качестве документа, подтверждающего полномочия на осуществление действий от имени заявителя, может быть представлена:

5.17.1. оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность (для физических лиц);

5.17.2. оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность, заверенная печатью (при наличии) заявителя и подписанная руководителем заявителя или уполномоченным этим руководителем лицом (для юридических лиц);

5.17.3. копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности.

Права заинтересованных лиц на получение информации и документов,  
необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы

5.18. Субъект надзора имеет право на получение информации и копий документов, необходимых для обоснования и рассмотрения обращения (жалобы).

Органы государственной власти, организации и уполномоченные на рассмотрение жалобы лица, которым может быть направлена жалоба заявителя в досудебном (внесудебном) порядке

5.19. Обращение (жалоба) заявителя для рассмотрения в досудебном (внесудебном) порядке направляется в адрес Службы на имя руководителя.

5.20. Субъект надзора в своем письменном обращении (жалобе) в обязательном порядке указывают:

5.20.1. наименование органа, в который направляют письменное обращение, либо фамилию, имя, отчество соответствующего должностного лица, либо должность соответствующего лица;

5.20.2. фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии) физического лица, полное наименование юридического лица;

5.20.3. почтовый адрес, по которому должны быть направлены ответ, уведомление о переадресации обращения;

5.20.4. суть обращения (жалобы);

5.20.5. личную подпись и дату подачи обращения (жалобы).

#### Сроки рассмотрения жалобы

5.21. Жалоба рассматривается в течение тридцати дней со дня ее регистрации в Службе.

В исключительных случаях руководитель Службы вправе продлить срок рассмотрения жалобы не более чем на тридцать дней, уведомив о продлении срока ее рассмотрения заявителя.

#### Результат досудебного (внесудебного) обжалования применительно к каждой процедуре либо инстанции обжалования

5.22. По результатам рассмотрения жалобы на действия (бездействие) и решения, осуществляемые (принимаемые) в ходе осуществления регионального государственного надзора, руководитель Службы:

5.22.1. признает правомерными действия (бездействие) и решения в ходе осуществления регионального государственного надзора;

5.22.2. признает действия (бездействие) и решения неправомерными и определяет меры, которые должны быть приняты с целью устранения допущенных нарушений.

5.23. Если в результате рассмотрения жалобы доводы заявителя признаны обоснованными, к должностным лицам применяются меры дисциплинарной ответственности, предусмотренные статьей 57 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», о чем сообщается заявителю.

5.24. По итогам рассмотрения жалобы заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ, содержащий результаты рассмотрения жалобы, в том числе с указанием мер

дисциплинарного воздействия, принятых в отношении должностных лиц, допустивших нарушения Административного регламента (в случае, если они были приняты).

5.25. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.»;

3.3.25. нумерационный заголовок приложения № 3 к Административному регламенту изложить в следующей редакции:

«Приложение № 3  
к Административному регламенту  
осуществления регионального  
государственного надзор в агропромышленном  
комплексе за соблюдением установленного порядка  
организации и проведения сертификации  
работ и услуг в области технической эксплуатации  
поднадзорных машин и оборудования»;

3.3.26. нумерационный заголовок приложения № 4 к Административному регламенту изложить в следующей редакции:

«Приложение № 4  
к Административному регламенту  
осуществления регионального  
государственного надзор в агропромышленном  
комплексе за соблюдением установленного порядка  
организации и проведения сертификации  
работ и услуг в области технической эксплуатации  
поднадзорных машин и оборудования».