



ДЕПАРТАМЕНТ АГРОПРОМЫШЛЕННОГО КОМПЛЕКСА
ТОРГОВЛИ И ПРОДОВОЛЬСТВИЯ
ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА

ПРИКАЗ

01 июня 2018 г.

№ 122-02

г. Салехард

Включен в регистр нормативных правовых актов
Ямало-Ненецкого автономного округа 04 июня 20 18 г.
Регистрационный № 145

Об утверждении порядка оформления и содержание заданий на проведение мероприятий по контролю, при проведении которых не требуется взаимодействие департамента агропромышленного комплекса, торговли и продовольствия Ямало-Ненецкого автономного округа с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в области розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции, и порядка оформления должностными лицами департамента агропромышленного комплекса, торговли и продовольствия Ямало-Ненецкого автономного округа результатов мероприятия по контролю, при проведении которого не требуется взаимодействие департамента агропромышленного комплекса, торговли и продовольствия Ямало-Ненецкого автономного округа с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в области розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции

В соответствии с частью 4 статьи 8.3 Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить:

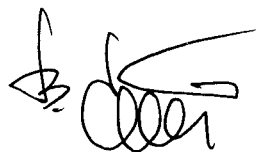
1.1. Порядок оформления и содержание заданий на проведение мероприятий по контролю, при проведении которых не требуется взаимодействие

департамента агропромышленного комплекса, торговли и продовольствия Ямало-Ненецкого автономного округа с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в области розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции согласно приложению № 1;

1.2. Порядок оформления должностными лицами департамента агропромышленного комплекса, торговли и продовольствия Ямало-Ненецкого автономного округа результатов мероприятия по контролю, при проведении которого не требуется взаимодействие департамента агропромышленного комплекса, торговли и продовольствия Ямало-Ненецкого автономного округа с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в области розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции согласно приложению № 2.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора департамента агропромышленного комплекса, торговли и продовольствия Ямало-Ненецкого автономного округа, курирующего лицензирование, декларирование и контроль за оборотом алкогольной продукции.

Директор департамента



В.К. Югай

Утвержден
приказом департамента
агропромышленного комплекса, торговли
и продовольствия Ямало-Ненецкого
автономного округа
от 01.06.2018 года № 122-ОД

**Порядок
оформления и содержание заданий на проведение мероприятий по контролю,
при проведении которых не требуется взаимодействие департамента
агропромышленного комплекса, торговли и продовольствия Ямало-
Ненецкого автономного округа с юридическими лицами и индивидуальными
предпринимателями при осуществлении регионального государственного
контроля (надзора) в области розничной продажи алкогольной и
спиртосодержащей продукции**

1. Настоящий Порядок устанавливает требования к оформлению и содержанию заданий на проведение мероприятий по контролю, при проведении которых не требуется взаимодействие департамента агропромышленного комплекса, торговли и продовольствия Ямало-Ненецкого автономного округа (далее - департамент, автономный округ) с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в области розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции (далее – Порядок, мероприятия по контролю без взаимодействия с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями).

2. При осуществлении мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями должностные лица департамента руководствуются положениями Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Федерального закона от 22 ноября 1995 года № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и автономного округа.

3. К мероприятиям по контролю без взаимодействия с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями относятся:

3.1. наблюдение за соблюдением обязательных требований при размещении информации в сети «Интернет» и средствах массовой информации;

3.2. наблюдение за соблюдением обязательных требований посредством анализа информации о деятельности либо действиях юридического лица и индивидуального предпринимателя, обязанность по представлению которой (в том числе посредством использования федеральных государственных информационных систем) возложена на такие лица в соответствии с федеральным законом;

3.3. другие виды и формы мероприятий по контролю, установленные федеральными законами.

4. Мероприятия по контролю без взаимодействия с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями проводятся уполномоченными должностными лицами департамента в пределах своей компетенции на основании заданий на проведение таких мероприятий, утверждаемых директором департамента или заместителем директора департамента.

5. Задание на проведение мероприятия по контролю, при проведении которого не требуется взаимодействие департамента с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в области розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции (далее – задание) оформляется по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

6. Утвержденные задания, не позднее одного рабочего дня со дня их утверждения директором департамента или заместителем директора департамента, регистрируются в журнале регистрации заданий на проведение мероприятий по контролю, при проведении которых не требуется взаимодействие департамента с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в области розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

7. Должностные лица департамента, уполномоченные на проведение мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, знакомятся под роспись с заданием в течение одного рабочего дня со дня его утверждения директором департамента или заместителем директора департамента.

Приложение № 1
к Порядку оформления и содержание
заданий на проведение мероприятий по контролю,
при проведении которых не требуется взаимодействие
департамента агропромышленного комплекса,
торговли и продовольствия Ямало-Ненецкого
автономного округа с юридическими лицами
и индивидуальными предпринимателями при
осуществлении регионального государственного
контроля (надзора) в области розничной продажи
алкогольной и спиртосодержащей продукции

УТВЕРЖДАЮ

директор (заместитель директора)
департамента агропромышленного
комплекса, торговли и продовольствия
Ямало-Ненецкого автономного округа

ЗАДАНИЕ № ____

на проведение мероприятия по контролю, при проведении которого не требуется
взаимодействие департамента агропромышленного комплекса, торговли и
продовольствия Ямало-Ненецкого автономного округа с юридическими лицами и
индивидуальными предпринимателями при осуществлении регионального
государственного контроля (надзора) в области розничной продажи алкогольной
и спиртосодержащей продукции

(место составления)

(дата составления)

В соответствии со статьей 8.3 Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», абзацем шестым пункта 1 статьи 6, подпунктом 1.2 пункта 1 статьи 23, пунктом 1 статьи 23.1 Федерального закона от 22 ноября 1995 года № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции» провести мероприятие по контролю, при проведении которого не требуется взаимодействие департамента агропромышленного комплекса, торговли и продовольствия Ямало-Ненецкого автономного округа с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в области розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции (далее - мероприятия по контролю без

взаимодействия с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями) в отношении:

№ п/п	Наименование юридического лица/ фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя)	ИНН
1	2	3

Вид мероприятия по контролю без взаимодействия с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями: _____

(наблюдение за соблюдением обязательных требований при размещении информации в сети «Интернет» и средствах массовой информации; наблюдение за соблюдением обязательных требований посредством анализа информации о деятельности либо действиях юридического лица и индивидуального предпринимателя, обязанность по представлению которой (в том числе посредством использования федеральных государственных информационных систем) возложена на такие лица в соответствии с федеральным законом; другие виды и формы мероприятий по контролю, установленные федеральными законами)

Предмет мероприятия по контролю без взаимодействия с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями: _____

(обязательные требования, в отношении которых проводится мероприятие по контролю без взаимодействия с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями)

Административный регламент исполнения государственной функции: _____

(ссылка на административный регламент исполнения государственной функции)

Назначить лицами, уполномоченными на проведение мероприятия по контролю без взаимодействия с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями: _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должности уполномоченных должностных лиц департамента)

К проведению мероприятия по контролю приступить с _____ 20__ г.

Мероприятие по контролю окончить не позднее _____ 20__ г.

Составил:

(должность)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

(подпись)

Ознакомлен:

(должность)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

(подпись)

(должность)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

(подпись)

Утвержден
приказом департамента агропромышленного
комплекса, торговли и продовольствия Ямало-
Ненецкого автономного округа
от 01.06.2018 года № 122 - ОД

Порядок
оформления должностными лицами департамента агропромышленного
комплекса, торговли и продовольствия Ямало-Ненецкого автономного
округа результатов мероприятия по контролю, при проведении которого не
требуется взаимодействие департамента агропромышленного комплекса,
торговли и продовольствия Ямало-Ненецкого автономного округа с
юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями при
осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в
области розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции

1. Настоящий Порядок устанавливает требования к оформлению должностными лицами департамента агропромышленного комплекса, торговли и продовольствия Ямало-Ненецкого автономного округа (далее - департамент, автономный округ) результатов мероприятия по контролю, при проведении которого не требуется взаимодействие департамента с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в области розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции (далее – Порядок, мероприятия по контролю без взаимодействия с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями).

2. При оформлении результатов мероприятия по контролю без взаимодействия с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями должностные лица департамента руководствуются положениями Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (далее – Федеральный закон № 294-ФЗ), Федерального закона от 22 ноября 1995 года № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции» (далее – Федеральный закон № 171-ФЗ), иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и автономного округа.

3. Результаты мероприятия по контролю без взаимодействия с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями оформляются уполномоченными должностными лицами департамента в пределах своей компетенции на основании заданий на проведение мероприятия по контролю, при

проведении которого не требуется взаимодействие департамента с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в области розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции (далее – задание), утвержденных директором департамента или заместителем директора департамента.

4. Отчет о результатах мероприятия по контролю, при проведении которого не требуется взаимодействие департамента с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в области розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции оформляется по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку не позднее пяти рабочих дней с даты окончания срока проведения мероприятия по контролю без взаимодействия с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями в соответствии заданием.

5. В случае выявления при проведении мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, должностные лица департамента принимают в пределах своей компетенции меры по пресечению таких нарушений, а также направляют в письменной форме директору департамента или заместителю директора департамента мотивированное представление с информацией о выявленных нарушениях для принятия при необходимости решения о назначении внеплановой проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя по основаниям, указанным в пункте 2 части 2 статьи 10 Федерального закона № 294-ФЗ, в подпункте 4 пункта 10 статьи 23.2 Федерального закона № 171-ФЗ.

6. В случае получения в ходе проведения мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями сведений о готовящихся нарушениях или признаках нарушения обязательных требований, указанных в частях 5 - 7 статьи 8.2 Федерального закона № 294-ФЗ департамент направляет юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований.

7. Мотивированное представление по результатам мероприятия по контролю, при проведении которого не требуется взаимодействие департамента с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в области розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции с информацией о выявленных нарушениях обязательных требований, для принятия при необходимости решения о назначении внеплановой проверки, оформляется по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

Приложение № 1
к Порядку оформления должностными лицами
департамента агропромышленного комплекса,
торговли и продовольствия Ямало-Ненецкого
автономного округа результатов мероприятия
по контролю, при проведении которого не требуется
взаимодействие департамента агропромышленного
комплекса, торговли и продовольствия Ямало-Ненецкого
автономного округа с юридическими лицами и индивидуальными
предпринимателями при осуществлении регионального
государственного контроля (надзора) в области розничной
продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции

Отчет № _____

о результатах мероприятия по контролю, при проведении которого не требуется
взаимодействие департамента агропромышленного комплекса, торговли и
продовольствия Ямало-Ненецкого автономного округа с юридическими лицами и
индивидуальными предпринимателями при осуществлении регионального
государственного контроля (надзора) в области розничной продажи алкогольной
и спиртосодержащей продукции

_____ (место составления)

_____ (дата составления)

На основании задания на проведение мероприятия по контролю, при проведении которого не требуется взаимодействие департамента агропромышленного комплекса, торговли и продовольствия Ямало-Ненецкого автономного округа (далее – департамент) с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в области розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции (далее – мероприятия по контролю без взаимодействия с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями) _____ было проведено

(реквизиты задания)

мероприятие по контролю без взаимодействия с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями в отношении:

№ п/п	Наименование юридического лица/ фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя	ИНН
1	2	3

Вид мероприятия по контролю без взаимодействия с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями: _____

(наблюдение за соблюдением обязательных требований при размещении информации в сети «Интернет» и средствах массовой информации; наблюдение за соблюдением обязательных требований посредством анализа информации о деятельности либо действиях юридического лица и индивидуального предпринимателя, обязанность по представлению которой (в том числе посредством использования федеральных государственных информационных систем) возложена на такие лица в соответствии с федеральным законом; другие виды и формы мероприятий по контролю, установленные федеральными законами)

Предмет мероприятия по контролю без взаимодействия с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями: _____

(обязательные требования, в отношении которых проводится мероприятие по контролю без взаимодействия с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями)

Административный регламент исполнения государственной функции: _____

(ссылка на административный регламент исполнения государственной функции)

Срок проведения: с _____ 20__ г по _____ 20__ г.

По результатам мероприятия по контролю без взаимодействия с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями выявлены/не выявлены нарушения обязательных требований:

Наименование юридического лица/ фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя	ИНН	Выявленные нарушения обязательных требований
1	2	3

Прилагаемые документы и материалы:

- 1) _____
2) _____

Должностные лица департамента, проводившие мероприятие по контролю без взаимодействия с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями:

_____ (должность) _____ (фамилия, имя, отчество (при наличии)) _____ (подпись)

_____ (должность) _____ (фамилия, имя, отчество (при наличии)) _____ (подпись)

Ознакомлен:

_____ (должность) _____ (фамилия, имя, отчество (при наличии)) _____ (подпись)

Приложение № 2
к Порядку оформления должностными лицами
департамента агропромышленного комплекса,
торговли и продовольствия Ямало-Ненецкого
автономного округа результатов мероприятия
по контролю, при проведении которого не требуется
взаимодействие департамента агропромышленного
комплекса, торговли и продовольствия Ямало-Ненецкого
автономного округа с юридическими лицами и индивидуальными
предпринимателями при осуществлении регионального
государственного контроля (надзора) в области розничной
продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции

Мотивированное представление
по результатам мероприятия по контролю, при проведении которого не требуется
взаимодействие департамента агропромышленного комплекса, торговли и
продовольствия Ямало-Ненецкого автономного округа с юридическими лицами и
индивидуальными предпринимателями при осуществлении регионального
государственного контроля (надзора) в области розничной продажи алкогольной
и спиртосодержащей продукции

_____ (место составления)

_____ (дата составления)

На основании задания на проведение мероприятия по контролю, при
проведении которого не требуется взаимодействие департамента
агропромышленного комплекса, торговли и продовольствия Ямало-Ненецкого
автономного округа (далее – департамент) с юридическими лицами и
индивидуальными предпринимателями при осуществлении регионального
государственного контроля (надзора) в области розничной продажи алкогольной
и спиртосодержащей продукции (далее – мероприятия по контролю без
взаимодействия с юридическими лицами и индивидуальными
предпринимателями) _____ было проведено

(реквизиты задания)

мероприятие по контролю без взаимодействия с юридическими лицами и
индивидуальными предпринимателями в форме _____

_____ (наблюдение за соблюдением обязательных требований при размещении информации в сети «Интернет» и
средствах массовой информации; наблюдение за соблюдением обязательных требований посредством анализа
информации о деятельности либо действиях юридического лица и индивидуального предпринимателя,
обязанность по представлению которой (в том числе посредством использования федеральных государственных
информационных систем) возложена на такие лица в соответствии с федеральным законом; другие виды и формы
мероприятий по контролю, установленные федеральными законами)

Выявлены нарушения обязательных/лицензионных требований в отношении:

Наименование юридического лица/ фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя	ИНН	Выявленные нарушения обязательных/лицензионных требований
1	2	3

Предложения по итогам проведения мероприятия по контролю без взаимодействия с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями: _____

(указываются предложения должностного(ых) лица(ц) департамента, проводившего(их) мероприятие по контролю, о необходимости назначения внеплановой проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя по основаниям, указанным в пункте 2 части 2 статьи 10 Федерального закона от 26 декабря 2008 года N 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», подпункте 4 пункта 10 статьи 23.2 Федерального закона от 22 ноября 1995 года № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции»

Должностные лица департамента, проводившие мероприятие по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями:

_____	_____	_____
(должность)	(фамилия, имя, отчество (при наличии))	(подпись)
_____	_____	_____
(должность)	(фамилия, имя, отчество (при наличии))	(подпись)