



ДЕПАРТАМЕНТ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ
ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА

ПРИКАЗ

08 мая 20 18 г.

№ 98-СН

г. Салехард

Включен в регистр нормативных правовых актов
Ямало-Ненецкого автономного округа 10 мая 20 18 г.
Регистрационный № 120

О внесении изменений в Административный регламент по исполнению государственной функции «Осуществление регионального государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания граждан»

В целях приведения нормативного правового акта Ямало-Ненецкого автономного округа в соответствие с федеральным законодательством
п р и к а з ы в а ю :

Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в Административный регламент по исполнению государственной функции «Осуществление регионального государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания граждан», утвержденный приказом департамента социальной защиты населения Ямало-Ненецкого автономного округа от 07 ноября 2017 года № 234-ОД.

Директор департамента

Е.В. Карпова

УТВЕРЖДЕНЫ

приказом департамента социальной
защиты населения Ямало-Ненецкого
автономного округа
от «08» мая 2018 года № 98- ОД

ИЗМЕНЕНИЯ,

которые вносятся в Административный регламент по исполнению
государственной функции «Осуществление регионального государственного
контроля (надзора) в сфере социального обслуживания граждан»

1. Подпункт 21 пункта 1.5 изложить в следующей редакции:
«21) постановлением Правительства автономного округа от 28 декабря 2017 года № 1445-П «Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») по повышению значений показателей доступности для инвалидов объектов и услуг в Ямало-Ненецком автономном округе» (Красный Север, спецвыпуск № 110/2, 29.12.2017 (постановление, план (разделы I-VI, раздел VII (начало))), Красный Север, спецвыпуск № 110/3, 29.12.2017 (раздел VII (окончание)))».
2. Подпункты 6, 7 пункта 1.8 признать утратившими силу.
3. В пункте 1.9:
 - 3.1. в подпункте 4 слова «пунктом 3.10» заменить словами «абзацем первым пункта 3.18»;
 - 3.2. дополнить подпунктом 7-1:
«7-1) знакомить руководителя, иное должностное лицо или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя с документами и (или) информацией, полученными в рамках межведомственного информационного взаимодействия;»;
 - 3.3. дополнить подпунктом 14:
«14) в отношении фактов нарушений, выявленных при проведении проверки:
 - выдавать предписания об устранении выявленных нарушений;
 - привлекать должностных и (или) юридических лиц, допустивших выявленные нарушения, к административной ответственности в порядке, установленном КоАП РФ.».
4. В подпункте 4 пункта 1.10 слова «позицией «а» заменить словами «позицией «б».
5. В пункте 3.25:
 - 5.1. подпункт 3.25.1 дополнить абзацем следующего содержания:

«При наличии согласия поставщика социальных услуг на осуществление взаимодействия в электронной форме в рамках государственного контроля (надзора) акт проверки может быть направлен в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, составившего данный акт, руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю. При этом акт, направленный в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, составившего данный акт, поставщику социальных услуг способом, обеспечивающим подтверждение получения указанного документа, считается полученным поставщиком социальных услуг.»;

5.2. подпункт 3.25.3 изложить в следующей редакции:

«3.25.3. В случае, если для составления акта проверки необходимо получить заключения по результатам проведенных исследований, испытаний, специальных расследований, экспертиз, акт проверки составляется в срок, не превышающий трех рабочих дней после завершения мероприятий по контролю, и вручается руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю под расписку либо направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении и (или) в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, составившего данный акт (при условии согласия поставщика социальных услуг на осуществление взаимодействия в электронной форме в рамках государственного контроля (надзора)), способом, обеспечивающим подтверждение получения указанного документа. При этом уведомление о вручении и (или) иное подтверждение получения указанного документа приобщаются к экземпляру акта проверки, хранящемуся в деле департамента.».

6. Пункт 5.9 изложить в следующей редакции:

«5.9. Если в письменном обращении поставщика социальных услуг содержится вопрос, на который ему неоднократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее направляемыми обращениями, и при этом в обращении не приводятся новые доводы или обстоятельства, директор департамента, должностное лицо либо уполномоченное на то лицо департамента вправе принять решение о безосновательности очередного обращения и прекращении переписки с поставщиком социальных услуг по данному вопросу при условии, что указанное обращение и ранее направляемые обращения направлялись в департамент или одному и тому же должностному лицу департамента. О данном решении уведомляется поставщик социальных услуг, направивший обращение.».