



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18 марта 2026 г. № 137-П

г. Салехард

О внесении изменений в Положение о компенсации расходов, связанных с оплатой стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно

Правительство Ямало-Ненецкого автономного округа **постановляет**:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в Положение о компенсации расходов, связанных с оплатой стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно, утвержденное постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 30 декабря 2025 года № 752-П.

2. Установить, что в отношении работников, воспользовавшихся правом на компенсацию расходов, связанных с оплатой стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно, посредством подачи заявления о компенсации расходов до вступления в силу настоящего постановления, применяются положения постановления Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 30 декабря 2025 года № 752-П «Об утверждении Положения о компенсации расходов, связанных с оплатой стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно» (в редакции, действующей до дня вступления в силу настоящего постановления).

Губернатор
Ямало-Ненецкого автономного округа



Д.А. Артюхов

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением Правительства
Ямало-Ненецкого автономного округа
от 18 марта 2026 г. № 137-П

ИЗМЕНЕНИЯ,

которые вносятся в Положение о компенсации расходов, связанных с оплатой стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно

1. Абзац пятый пункта 1.2 после слов «не более двух пересадок для каждого вида транспорта» дополнить словами «, но не более трех пересадок на весь маршрут следования».

2. Подпункт 2.7.5 пункта 2.7 после слова «кроме» дополнить словом «дополнительного».

3. Пункт 2.10 дополнить абзацем следующего содержания:

«- в соответствии с абзацем пятым пункта 3.1, пунктами 5.2, 5.3 Положения – при проезде несколькими видами транспорта.».

4. Пункт 3.1 дополнить абзацем следующего содержания:

«При проезде личным транспортом и видами транспорта, указанными в пункте 2.7.1 пункта 2.7 Положения, не по маршруту прямого следования ограничения, установленные абзацем четвертым настоящего пункта, не применяются, а компенсация расходов производится исходя из документально подтвержденных расходов, определяемых в соответствии с разделом III Положения и пунктом 5.3 Положения.».

5. Абзац первый подпункта 3.2.5 пункта 3.2 дополнить словами «или на ближайшую до даты выезда дату.».

6. Пункт 4.7 после слов «прямого следования» дополнить словами «(за исключением случаев, установленных пунктом 4.8 Положения)».

7. Дополнить пунктом 4.8 следующего содержания:

«4.8. При следовании от места отправления (места жительства) к месту использования отпуска (каникул, отдыха) и (или) обратно не по маршруту прямого следования только воздушным транспортом компенсация расходов за проезд производится за весь маршрут следования при отсутствии прямого воздушного сообщения регулярными рейсами на дату перелёта в следующих случаях:

4.8.1. при перелёте стыковочными рейсами, то есть перелёте с одной или несколькими пересадками по одному (единому) проездному документу (независимо от времени нахождения в промежуточных пунктах следования);

4.8.2. при перелёте транзитными рейсами, то есть перелёте с одной пересадкой, при котором каждый участок маршрута оформляется самостоятельным проездным документом, при условии нахождения в промежуточном пункте следования не более 48 часов с момента прибытия до момента вылета.

Отсутствие прямого воздушного сообщения регулярными рейсами на дату следования к месту использования отпуска (каникул, отдыха) и обратно подтверждается работником одним из следующих способов (далее – подтверждающая информация):

- обращение работника (служебная записка, заявление, другой документ) с приложением подтверждающей информации (скриншотов (снимков экрана), содержащих сведения о расписании регулярных рейсов на официальных сайтах авиакомпаний в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»);

- справкой, выданной транспортной организацией, осуществляющей перевозку, или её уполномоченным агентом, или аэропортом.

Оформление и представление работодателю подтверждающей информации осуществляется работником не ранее даты приобретения им проездных документов.».

8. В разделе V:

8.1. пункт 5.2 после слова «видами транспорта» дополнить словами «, указанными в подпунктах 2.7.1, 2.7.3 пункта 2.7 Положения, по маршруту прямого следования»;

8.2. пункт 5.3 изложить в следующей редакции:

«5.3. При проезде несколькими видами транспорта, указанными в подпунктах 2.7.1, 2.7.3 пункта 2.7 Положения, не по маршруту прямого следования расчет стоимости проезда, подлежащей компенсации (C_k), определяется по формуле:

$$C_k = C_{\text{факт}} \times K,$$

где:

$C_{\text{факт}}$ – общая сумма расходов по каждому виду транспорта с учетом ограничений, установленных Положением для соответствующего вида транспорта, согласно проездным документам;

K – поправочный коэффициент.

Расчет поправочного коэффициента (K) осуществляется по формуле (значение округляется в большую сторону до одного десятичного знака после запятой):

$$K = \frac{S_{\text{п}}}{S_{\text{факт}}},$$

где:

$S_{\text{п}}$ – прямое расстояние от места отправления и до места использования отпуска (каникул, отдыха) или обратно, км;

$S_{\text{факт}}$ – сумма расстояний по фактическому маршруту следования от места отправления и до места использования отпуска (каникул, отдыха), включая промежуточные пункты следования, или обратно, км.

Расчет суммы расстояний по фактическому маршруту следования от места отправления и до места использования отпуска (каникул, отдыха), включая промежуточные пункты следования ($S_{\text{факт}}$), осуществляется с помощью сервиса расчета расстояний в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» Яндекс Карты по формуле:

$$S_{\text{факт}} = \sum_{i=1}^n d_i,$$

где:

d_i – расстояние от i -го места отправления до места назначения, км;

n – количество мест отправления.

Точки координат отправлений (назначений) устанавливаются в соответствии с абзацем седьмым пункта 1.2 Положения.».

9. В пункте 6.3:

9.1. абзац седьмой пункта 6.3.1 изложить в следующей редакции:

«- согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложению № 3 (далее – согласие на обработку персональных данных);»;

9.2. подпункт 6.3.2 дополнить абзацем следующего содержания:

«- согласие на обработку персональных данных;»;

9.3. подпункт 6.3.3 дополнить абзацем следующего содержания:

«- согласие на обработку персональных данных;»;

9.4. подпункт 6.3.4 изложить в следующей редакции:

«6.3.4. в отношении совершеннолетних членов семьи – неработающих инвалидов с детства I и II групп, имеющих противопоказания к труду либо неспособных к трудовой деятельности:

- копию страниц 2, 3 паспорта или иного документа, удостоверяющего личность;

- копию свидетельства о рождении или копию свидетельства об усыновлении (удочерении);

- копию справки, подтверждающей факт установления инвалидности и копию программы реабилитации или абилитации инвалида;

- справку о регистрации в органах службы занятости населения в качестве безработного или копию трудовой книжки, заверенную на последнем месте работы, и (или) сведения о трудовой деятельности или сведения о состоянии индивидуального лицевого счета застрахованного лица, предоставляемые из информационных ресурсов Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации, подтверждающие отсутствие трудоустройства;

- копию решения органов опеки и попечительства о назначении опеки или попечительства (при наличии);

- документы, подтверждающие отсутствие статуса плательщика налога на профессиональный доход и индивидуального предпринимателя на дату подачи заявления и (или) отчета;

- справку из органов социальной защиты населения о неполучении в отчетном периоде аналогичной компенсации расходов в рамках предоставления мер социальной поддержки отдельным категориям граждан;

- согласие на обработку персональных данных.

Проживание на территории автономного округа в соответствии с подпунктами 6.3.1 – 6.3.4 настоящего пункта подтверждается документами, которые указывают, что работник и (или) члены семьи работника фактически проживают на территории автономного округа. К таким документам относятся: регистрация по месту жительства, регистрация по месту пребывания, справка из образовательной организации в отношении детей, проживающих на территории автономного округа, договор найма жилого помещения, справка о регистрации в органах службы занятости населения в качестве безработного, документ, подтверждающий постановку на учет в Фонде пенсионного и социального страхования Российской Федерации, документ о воинском учете в военных комиссариатах, решение суда об установлении факта проживания

по новому месту жительства, вступившее в законную силу, и иные документы, предусмотренные законодательством Российской Федерации;»;

9.5. в подпункте 6.3.5:

9.5.1. абзац первый изложить в следующей редакции:

«6.3.5. в отношении детей работника, не достигших возраста 23 лет и не вступивших в законный брак, осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования и высшего образования по очной форме обучения, имеющие государственную аккредитацию;»;

9.5.2. абзац шестой изложить в следующей редакции:

«- согласие на обработку персональных данных.»;

9.6. подпункт 6.3.7 изложить в следующей редакции:

«6.3.7. при проезде на личном транспорте – документ, подтверждающий пребывание в месте использования отпуска (каникул, отдыха) (в гостинице, санатории, доме отдыха, пансионате, кемпинге, на туристической базе, а также в ином подобном учреждении), или документ, определенный локальным актом работодателя (маршрутный лист);».

10. Пункт 6.6 изложить в следующей редакции:

«6.6. Предварительная оплата расходов производится исходя из примерной стоимости проезда по кратчайшему пути либо маршруту прямого следования от места жительства работника и (или) членов семьи работника к месту использования отпуска (каникул, отдыха) и обратно на основании данных о стоимости проезда, размещенных на официальных сайтах транспортных организаций, осуществляющих перевозку, а в случае проезда личным транспортом – информации о примерной стоимости проезда, рассчитанной в соответствии с разделом III Положения.

В случае если средства, выданные работнику на предварительную оплату расходов, превышают фактические расходы работника в соответствии с отчетом, работник организации обязан в течение 5 рабочих дней с даты утверждения отчета работодателем вернуть неизрасходованные средства.

Работник обязан в течение 3 рабочих дней с даты выхода на работу из отпуска полностью вернуть средства, выданные на предварительную оплату расходов, в случае, если он не воспользовался ими в целях получения компенсации расходов.

Для погашения неизрасходованных и своевременно не возвращенных средств предварительной оплаты расходов работодатель вправе принять решение об удержании денежных средств из заработной платы работника в порядке, предусмотренном трудовым законодательством Российской Федерации.».

11. Дополнить приложением № 3 следующего содержания:

«Приложение № 3

к Положению о компенсации расходов, связанных с оплатой стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно

Адрес оператора

Ф.И.О. субъекта персональных данных

Адрес, где зарегистрирован субъект персональных данных

Номер основного документа, удостоверяющего его личность

Дата выдачи указанного документа

Наименование органа, выдавшего документ

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, _____,
(Ф.И.О. гражданина)

в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку моих персональных данных, которая подразумевает действия (операции) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение, относительно персональных данных: фамилия, имя, отчество, гражданство, пол, возраст, число, месяц, год и место рождения, реквизиты документа, удостоверяющего личность (наименование, серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ), адрес регистрации по месту жительства, адрес фактического проживания, идентификационный номер налогоплательщика, страховой номер индивидуального лицевого счета, номер телефона, адрес электронной почты, реквизиты свидетельства о рождении, реквизиты свидетельства о заключении

брака, реквизиты решения о назначении опеки и попечительства, реквизиты аттестата об основном общем (о среднем общем) образовании, реквизиты справки об окончании обучения, реквизиты справки, подтверждающей факт установления инвалидности, реквизиты справки о регистрации в органах службы занятости населения в качестве безработного, реквизиты трудовой книжки, сведения о трудовой деятельности или сведения о состоянии индивидуального лицевого счета застрахованного лица, предоставляемые из информационных ресурсов Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации, подтверждающие отсутствие трудоустройства, документы, подтверждающие отсутствие статуса плательщика налога на профессиональный доход и индивидуального предпринимателя, и иные сведения в документальной и (или) электронной, устной (по телефону) форме, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

Согласие действует до «__» _____ г.

Субъект персональных данных вправе отозвать настоящее согласие на обработку своих персональных данных, письменно уведомив об этом оператора.

Способы обработки информации: автоматизированная обработка и (или) обработка без использования средств автоматизации.

Вышеуказанные персональные данные представляю для обработки с целью реализации права на компенсацию расходов, связанных с оплатой стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска (каникул, отдыха) и обратно, в соответствии с Положением, утвержденным постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 30.12.2025 № 752-П.

Мои права в целях обеспечения защиты персональных данных, хранящихся у оператора, и ответственность за представление ложных сведений о себе мне разъяснены.

Мне разъяснено, что в случае неправомерного использования оператором представленных данных соглашение отзывается письменным заявлением, неправомерные действия оператора обжалуются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Субъект персональных данных:

_____/ _____/
(подпись) (Ф.И.О.)

«__» _____ г.»