



# ПРАВИТЕЛЬСТВО ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12 декабря 2024 г. № 693-П

г. Салехард

**О внесении изменений в Порядок предоставления грантов в форме субсидий участникам проекта «Ямальское долголетие» и оказывающим гражданам старшего поколения культурные, образовательные, физкультурные, оздоровительные и досуговые услуги**

В целях совершенствования механизма предоставления грантов в форме субсидий участникам проекта «Ямальское долголетие» Правительство Ямало-Ненецкого автономного округа **постановляет**:

Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в Порядок предоставления грантов в форме субсидий участникам проекта «Ямальское долголетие» и оказывающим гражданам старшего поколения культурные, образовательные, физкультурные, оздоровительные и досуговые услуги, утвержденный постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 03 октября 2022 года № 930-П.

Губернатор  
Ямало-Ненецкого автономного округа



Д.А. Артюхов

## УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением Правительства  
Ямало-Ненецкого автономного округа  
от 12 декабря 2024 г. № 693-П

### ИЗМЕНЕНИЯ,

которые вносятся в Порядок предоставления грантов в форме субсидий участникам проекта «Ямальское долголетие» и оказывающим гражданам старшего поколения культурные, образовательные, физкультурные, оздоровительные и досуговые услуги

1. Пункты 1.1, 1.2 изложить в следующей редакции:

«1.1. Порядок предоставления грантов в форме субсидий участникам проекта «Ямальское долголетие» и оказывающим гражданам старшего поколения культурные, образовательные, физкультурные, оздоровительные и досуговые услуги определяет цели, условия, механизм и порядок предоставления грантов в форме субсидий в целях возмещения затрат в связи с предоставлением услуг, направленных на расширение возможностей участия граждан старшего поколения в культурных, образовательных, физкультурных, оздоровительных и досуговых мероприятиях (далее – Порядок, грант, досуговые занятия).

1.2. Главным распорядителем бюджетных средств по реализации Порядка является департамент социальной защиты населения Ямало-Ненецкого автономного округа (далее – департамент, автономный округ).

Предоставление грантов осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных Законом автономного округа об окружном бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период в целях возмещения затрат участников проекта «Ямальское долголетие» в связи с проведением досуговых занятий для достижения цели «Совершенствование системы социальной защиты населения, повышающей уровень и качество жизни социально незащищенных слоев населения в Ямало-Ненецком автономном округе, и охрана труда» государственной программы автономного округа «Социальная поддержка граждан и охрана труда», утвержденной постановлением Правительства автономного округа от 25 декабря 2013 года № 1128-П, в рамках реализации комплекса процессных мероприятий 6 «Насыщение рынка социально значимыми видами и формами социальной поддержки и социального обслуживания граждан, социально ориентированных некоммерческих организаций».

Обязательства о предоставлении гранта принимаются департаментом на период доведенных до него лимитов бюджетных обязательств на цель, указанную в абзаце втором настоящего пункта.».

2. В пункте 1.3:

2.1. в абзаце первом слово «настоящем» исключить;

2.2. абзац второй изложить в следующей редакции:

«- государственная организация – государственная организация социального обслуживания автономного округа, подведомственная департаменту;»;

2.3. абзац четвертый после слов «как получателю бюджетных средств

доведены» дополнить словом «департаментом»;

2.4. абзац седьмой после слов «средств окружного бюджета» дополнить словами «участнику проекта на возмещение затрат в связи с проведением досуговых занятий»;

2.5. в абзаце девятом слово «учреждений» заменить словом «организаций».

3. В пункте 1.4:

3.1. абзац пятый изложить в следующей редакции:

«Размер гранта на одного участника проекта в одной сфере составляет не более 500 000 (пятьсот тысяч) рублей на один финансовый год. Грант предоставляется предельным сроком до 3 лет, но не более срока действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств.»;

3.2. дополнить абзацем следующего содержания:

«Срок заключения соглашения определяется уполномоченной организацией на основании информации, указанной в заявке.».

4. В пункте 1.5:

4.1. абзац первый изложить в следующей редакции:

«1.5. Грант предоставляется для расширения возможностей участия граждан старшего поколения в досуговых занятиях, способствующих:»;

4.2. в абзаце шестом слово «настоящему» исключить.

5. Дополнить пунктами 1.5-1, 1.5-2 следующего содержания:

«1.5-1. Направление затрат, на возмещение которых предоставляется грант, – расходы грантополучателя, связанные с проведением досуговых занятий (далее – затраты грантополучателя).

Размер затрат грантополучателя определяется исходя из фактического объема предоставленных гражданам старшего поколения досуговых занятий и стоимости одного часа одного досугового занятия.

1.5-2. Подтверждением затрат грантополучателя являются данные о фактах подтверждения гражданами старшего поколения получения услуг, содержащиеся в государственной информационной системе «Электронный социальный регистр населения Ямало-Ненецкого автономного округа» (далее – ГИС «Социальный регистр»).

Данные, указанные в абзаце первом настоящего пункта, являются основанием для возмещения затрат грантополучателя.».

6. Пункт 1.6 изложить в следующей редакции:

«1.6. Сведения о гранте подлежат размещению на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал, сеть Интернет) (в разделе единого портала) в соответствии с порядком, установленным Министерством финансов Российской Федерации.».

7. Пункт 1.7 признать утратившим силу.

8. Пункт 1.8 изложить в следующей редакции:

«1.8. Отбор получателей субсидии осуществляется путем проведения запроса предложений на основании заявки на участие в отборе претендентов по форме согласно приложению № 2 к Порядку (далее – заявка) (с учетом очередности, даты и времени ее поступления), направленной претендентом, исходя из соответствия претендента критерию отбора организаций, индивидуальных предпринимателей, самозанятых в число участников проекта согласно пункту 2.6-1 Порядка (далее – критерий), при условии соответствия претендента требованиям, установленным в пункте 2.6 Порядка.».

9. В наименовании раздела II слова «на предоставление грантов» исключить.

10. Пункт 2.1 изложить в следующей редакции:

«2.1. Отбор претендентов на предоставление грантов (далее - отбор) проводится до 30 декабря года, предшествующего году, в котором заключается соглашение.

В отборе не принимают участие участники проекта, с которыми заключено соглашение на очередной финансовый год, при заключении соглашения более чем на один финансовый год.».

11. Пункты 2.3, 2.4 изложить в следующей редакции:

«2.3. Основанием для проведения отбора является приказ уполномоченной организации, который издается не позднее 3 рабочих дней до дня публикации объявления о проведении отбора, указанного в пункте 2.4 Порядка. Департамент осуществляет организационное, правовое и методическое руководство при проведении отбора.

2.4. Уполномоченная организация не позднее 1 рабочего дня до дня начала приема заявок обеспечивает размещение на официальном сайте уполномоченной организации в сети Интернет (<https://cst.yanao.ru>) (далее – официальный сайт) объявления о проведении отбора с указанием информации, предусмотренной пунктом 21 общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 года № 1782.».

12. В пункте 2.5 цифры «30» заменить цифрами «10».

13. Пункт 2.6 изложить в следующей редакции:

«2.6. В отборе могут участвовать претенденты, соответствующие следующим требованиям на дату подачи заявки:

2.6.1. претендент гарантирует подтверждение предоставленных досуговых занятий с использованием портала;

2.6.2. претендент не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ (для юридических лиц);

2.6.3. претендент не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

2.6.4. претендент не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

2.6.5. претендент не получает средства из окружного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами автономного округа на цели, установленные Порядком;

2.6.6. претендент не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

2.6.7. у претендента на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

2.6.8. у претендента отсутствуют просроченная задолженность по возврату в окружной бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед автономным округом;

2.6.9. претендент, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся претендентом, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность претендента не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а претендент, являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

2.6.10. в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) претендента, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о самозанятом, которые являются претендентами.»

14. Дополнить пунктом 2.6-1 следующего содержания:

«2.6-1. Критериями являются:

проведение претендентом досуговых занятий для граждан старшего поколения;

наличие у претендента материально-технической базы, достаточной для проведения досуговых занятий;

наличие в штате организации персонала, обладающего профессиональными навыками в сфере проведения досуговых занятий, наличие у индивидуального предпринимателя или самозанятого профессиональных навыков в сфере проведения досуговых занятий либо наличие гражданско-правовых договоров о привлечении такого персонала;

наличие у претендента опыта проведения досуговых занятий;

возможность выполнения претендентом заявленных объемов проведения досуговых занятий.».

15. Пункт 2.7 изложить в следующей редакции:

«2.7. Для участия в отборе претендент представляет в государственную организацию, расположенную в муниципальном образовании в автономном округе по месту нахождения претендента, способом, позволяющим определить факт, дату и время направления, следующие документы:

- 1) заявку;
- 2) перечень досуговых занятий, расписание досуговых занятий и численность граждан, которые могут принимать участие в досуговых занятиях;
- 3) описание материально-технической базы претендента;
- 4) штатное расписание либо гражданско-правовые договоры о привлечении персонала для проведения досуговых занятий;
- 5) подтверждающие наличие опыта проведения досуговых занятий;
- 6) обоснование запрашиваемой суммы гранта;
- 7) согласие органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя организации, являющейся бюджетным или автономным учреждением, на участие в отборе, оформленное на бланке соответствующего органа (для бюджетных и автономных учреждений);
- 8) подтверждающие возможность выполнения заявленных объемов проведения досуговых занятий.».

16. В абзаце втором пункта 2.8 слово «настоящего» исключить.

17. Дополнить пунктами 2.8-1 – 2.8.4 следующего содержания:

«2.8-1. Претендент вправе отозвать представленную заявку до дня окончания срока приема заявок, установленного пунктом 2.5 Порядка, путем обращения в письменной форме в государственную организацию, которое направляется способом, позволяющим подтвердить факт и дату направления.

Обращение претендента, предусмотренное абзацем первым настоящего пункта, регистрируется в государственной информационной системе «Региональная система электронного документооборота Ямало-Ненецкого автономного округа» (далее – ГИС РСЭД ЯНАО) в течение 1 рабочего дня со дня его поступления в государственную организацию, и в течение 3 рабочих дней со дня регистрации обращения государственная организация обеспечивает направление заявки претенденту способом, позволяющим подтвердить факт и дату направления.

2.8-2. Не позднее 5 рабочих дней до дня окончания срока приема заявок, установленного пунктом 2.5 Порядка, претендент вправе обратиться в государственную организацию с заявлением в письменной форме о возврате заявки для доработки способом, позволяющим подтвердить факт и дату направления заявления.

Заявление претендента, предусмотренное абзацем первым настоящего пункта, регистрируется в ГИС РСЭД ЯНАО в течение 1 рабочего дня со дня его поступления в государственную организацию и в течение 1 рабочего дня со дня его регистрации государственная организация обеспечивает возврат заявки претенденту для доработки способом, указанным претендентом в заявлении.

Заявка, доработанная претендентом, должна быть направлена в государственную организацию не позднее дня окончания срока приема заявок, установленного пунктом 2.5 Порядка.

Датой регистрации в государственной организации заявки, доработанной претендентом, является дата ее регистрации в соответствии с пунктом 2.9 Порядка.

2.8-3. Претендент вправе внести изменения в заявку по собственной инициативе не позднее 2 рабочих дней до дня окончания приема заявок, установленного пунктом 2.5 Порядка, путем направления в государственную организацию способом, позволяющим подтвердить факт и дату направления, обращения в письменной форме о внесении изменений в заявку. Поступившее обращение регистрируется государственной организацией в течение 1 рабочего дня со дня поступления с указанием даты и времени поступления. В течение 1 рабочего дня со дня его регистрации обращение и приложенные к нему документы приобщаются к заявке и являются ее неотъемлемой частью.

2.8-4. Претендент с даты размещения объявления о проведении отбора и не позднее 5 рабочих дней до дня окончания срока подачи заявок, установленного пунктом 2.5 Порядка, вправе направить в государственную организацию в письменной форме запрос о даче разъяснений положений объявления (далее – запрос разъяснений) способом, позволяющим подтвердить факт и дату направления.

Запрос разъяснений регистрируется в ГИС РСЭД ЯНАО в течение 1 рабочего дня со дня его поступления в государственную организацию, и в течение 2 рабочих дней со дня регистрации запроса разъяснений государственная организация направляет ответ на запрос способом, позволяющим подтвердить факт и дату направления.

Запросы разъяснений, поступившие позднее чем за 5 рабочих дней до дня окончания срока приема заявок, установленного пунктом 2.5 Порядка, не подлежат рассмотрению государственной организацией, о чем государственная организация в течение 3 рабочих дней со дня поступления указанного запроса уведомляет претендента, направившего запрос разъяснений, способом, позволяющим подтвердить факт и дату направления.».

18. Абзац второй пункта 2.10 после слов «не менее 7 человек» дополнить словами «из числа сотрудников государственной организации».

19. Пункт 2.11 изложить в следующей редакции:

«2.11. Комиссия в течение 3 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок, указанного в пункте 2.5 Порядка, осуществляет проверку заявок и прилагаемых к ним документов, указанных в пункте 2.7 Порядка, на предмет их комплектности и достоверности, соблюдения сроков их представления, соответствия претендентов требованиям, установленным пунктом 2.6 Порядка, и критерию, установленному пунктом 2.6-1 Порядка.».

20. В пункте 2.12:

20.1. абзац первый изложить в следующей редакции:

«2.12. По результатам рассмотрения заявок и прилагаемых к ним документов, указанных в пункте 2.7 Порядка, комиссия в пределах срока, указанного в пункте 2.11 Порядка, принимает одно из решений:»;

20.2. в абзаце третьем слово «настоящего» исключить;

20.3. в абзаце четвертом слово «настоящего» исключить;

20.4. абзац шестой дополнить словами «посредством ГИС РСЭД ЯНАО».

21. В пункте 2.13:

21.1. подпункты 2.13.1 – 2.13.3 изложить в следующей редакции:

«2.13.1. представление документов на участие в отборе, определенных пунктом 2.7 Порядка, после даты и (или) времени для их подачи, указанного в пункте 2.5 Порядка;

2.13.2. непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора, определенных пунктом 2.7 Порядка;

2.13.3. недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных претендентом, определенных пунктом 2.7 Порядка, в целях подтверждения соответствия установленных Порядком требованиям;»;

21.2. в подпункте 2.13.4:

21.2.1. слово «настоящего» исключить;

21.2.2. дополнить словами «, критерию, установленному пунктом 2.6-1 Порядка»;

21.3. подпункт 2.13.5 изложить в следующей редакции:

«2.13.5. несоответствие представленной заявки и (или) документов требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора и пунктом 2.7 Порядка.».

22. Пункты 2.14, 2.15 изложить в следующей редакции:

«2.14. Претендентам, заявки которых были отклонены, государственными организациями в течение 5 рабочих дней со дня оформления приказа, указанного в пункте 2.12 Порядка, направляется письменное уведомление об отклонении заявки с указанием оснований, предусмотренных пунктом 2.13 Порядка, способом, позволяющим подтвердить факт и дату направления.

2.15. Уполномоченная организация в течение 5 рабочих дней со дня поступления посредством ГИС РСЭД ЯНАО протоколов и приказов, указанных в пункте 2.12 Порядка, принимает следующие решения, оформляемые приказом:

- об утверждении списка претендентов с учетом очередности поступления заявки (далее – список претендентов);

- об утверждении списка участников проекта (в соответствии с очередностью поступления заявки);

- об утверждении списка претендентов, которым отказано в участии в проекте на основании пункта 2.16 Порядка (в соответствии с очередностью поступления заявки).

Копия приказа в течение 3 рабочих дней со дня его принятия направляется в департамент и государственные организации посредством ГИС РСЭД ЯНАО.».

23. Дополнить пунктом 2.15-1 следующего содержания:

«2.15-1. В список участников проекта включаются в первоочередном порядке грантополучатели, имеющие действующее соглашение на очередной финансовый год, и далее претенденты, включенные в список претендентов, указанный в абзаце втором пункта 2.15 Порядка, в соответствии с очередностью поступления заявок.».

24. В пункте 2.17:

24.1. абзац первый изложить в следующей редакции:

«2.17. Список участников проекта размещается уполномоченной организацией на официальном сайте в срок не более 5 рабочих дней со дня принятия приказа, указанного в пункте 2.15 Порядка, с указанием следующей информации:»;

24.2. в абзаце втором слово «проведения» исключить;



24.3. абзац пятый признать утратившим силу;

24.4. в абзаце шестом слово «ему» заменить словом «им».

25. Пункт 2.18 изложить в следующей редакции:

«2.18. Претендентам, которые включены в списки участников проекта, государственной организацией в течение 5 рабочих дней со дня принятия приказа, указанного в пункте 2.15 Порядка, направляется письменное уведомление о необходимости направления уполномоченной организации документов для предоставления гранта, указанных в пункте 3.5 Порядка, способом, позволяющим подтвердить факт и дату направления.».

26. Дополнить пунктом 2.18-1 следующего содержания:

«2.18-1. В случае уменьшения ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.2 Порядка, уполномоченная организация размещает не позднее 2 рабочих дней до даты окончания приема заявок на официальном сайте объявление об отмене отбора.».

27. В абзаце третьем пункта 2.19 слово «настоящего» исключить.

28. Пункт 2.20 изложить в следующей редакции:

«2.20. В случае наличия нераспределенных бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, доведенных до уполномоченной организации на цели, указанные в пункте 1.5 Порядка, на соответствующий финансовый год департамент вправе провести дополнительный отбор (дополнительные отборы) в порядке, предусмотренном разделом II Порядка.».

29. Абзац второй пункта 3.2 дополнить словами «в пределах одного финансового года».

30. Дополнить пунктом 3.3-1 следующего содержания:

«3.3-1. Размер гранта, указанный в пункте 3.2 Порядка, разделяется в равных долях на первое и второе полугодие текущего финансового года. В случае неосвоения в полном объеме доли гранта в первом полугодии выделенный размер гранта на первое полугодие уменьшается грантополучателю и:

- увеличивается размер гранта в текущем финансовом году участнику проекта, предложение которого в части запрашиваемого размера гранта не было удовлетворено в полном объеме;

- грант предоставляется следующему претенденту в порядке очередности поступления заявки, которому было отказано в участии в проекте на основании пункта 2.16 Порядка, в случае отсутствия участников проекта, указанных в абзаце втором настоящего пункта.

При наступлении обстоятельств, предусмотренных абзацами первым, третьим настоящего пункта, уполномоченная организация принимает соответствующее решение в порядке и сроки, которые предусмотрены пунктом 3.14 Порядка.».

31. В пункте 3.4:

31.1. подпункт 3.4.1 изложить в следующей редакции:

«3.4.1. участник проекта соответствует требованиям, указанным в пункте 2.6 Порядка, критерию, указанному в пункте 2.6-1 Порядка;»;

31.2. в подпункте 3.4.2 слова «уполномоченной организацией» исключить;

31.3. в подпункте 3.4.3 слово «субсидии» заменить словом «гранта».

32. В пункте 3.5:

32.1. в абзаце первом слово «настоящего» исключить;

32.2. подпункт 3.5.1 изложить в следующей редакции:

«3.5.1. согласия, предусмотренные подпунктами 3.4.2, 3.4.3 пункта 3.4 Порядка, в произвольной форме;».

33. В пункте 3.6 слово «настоящего» исключить.

34. В пункте 3.7:

34.1. подпункт 3.7.1 изложить в следующей редакции:

«3.7.1. несоответствие представленных участником проекта документов требованиям к документам, определенным пунктом 3.5 Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 3.5 Порядка;»;

34.2. в подпункте 3.7.3 слово «настоящего» исключить.

35. В пункте 3.8 слово «настоящего» исключить.

36. В пункте 3.9 слово «настоящего» исключить.

37. В пункте 3.10 слово «настоящего» исключить.

38. Пункт 3.11 изложить в следующей редакции:

«3.11. Обязательными условиями предоставления гранта, включаемыми в соглашение, являются:

1) соблюдение запрета приобретения за счет средств гранта иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

2) согласование новых условий соглашения в случае уменьшения уполномоченному органу ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в абзаце втором пункта 1.2 Порядка, приводящего к невозможности предоставления гранта в размере, определенном в соглашении, или расторжение соглашения при недостижении согласия по новым условиям;

3) согласие грантополучателя на осуществление департаментом проверок соблюдения им условий и порядка предоставления гранта, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, а также осуществление органами государственного финансового контроля проверок в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.».

39. Пункт 3.13 признать утратившим силу.

40. Пункт 3.14 изложить в следующей редакции:

«3.14. В случае если по окончании срока, указанного в пункте 3.12 Порядка, соглашение не было подписано со стороны участника проекта либо участник проекта добровольно отказался от получения гранта, он считается уклонившимся от заключения соглашения, обязательства уполномоченной организации по предоставлению гранта аннулируются, о чем принимается соответствующее решение уполномоченной организацией.

Решения, предусмотренные абзацем первым настоящего пункта, пунктом 3.3-1 Порядка, принимаются в форме приказа уполномоченной организации в течение 3 рабочих дней со дня окончания срока, указанного в пункте 3.12 Порядка.

Копия приказа в течение 5 рабочих дней со дня его принятия направляется в департамент, а также лицам, в отношении которых принят приказ, способом, позволяющим подтвердить факт и дату его направления.».

41. Дополнить пунктами 3.15-1, 3.15-2 следующего содержания:

«3.15-1. При реорганизации грантополучателя, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в

соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

3.15-2. При реорганизации грантополучателя, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации грантополучателя, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем, соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о не исполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является грант, и возврате неиспользованного остатка субсидии в окружной бюджет.».

42. Пункт 3.16 изложить в следующей редакции:

«3.16. Перечисление средств гранта грантополучателю осуществляется ежемесячно в следующем порядке:

3.16.1. уполномоченная организация до 10 числа месяца, следующего за отчетным, формирует при помощи ГИС «Социальный регистр» информацию о количестве предоставленных досуговых занятий, подтвержденных на портале (далее – информация о количестве предоставленных досуговых занятий);

3.16.2. уполномоченная организация на основании информации о количестве предоставленных досуговых занятий в течение срока, указанного в подпункте 3.16.1 настоящего пункта, рассчитывает сумму гранта, принимает решение о перечислении гранта в форме приказа и в течение 3 рабочих дней со дня принятия приказа направляет приказ и информацию о количестве предоставленных досуговых занятий грантополучателю в электронном виде при помощи системы электронного документооборота и перечисляет грант на счет грантополучателя в соответствии с пунктом 3.20 Порядка в течение 7 рабочих дней со дня подписания приказа;

3.16.3. в случае несогласия грантополучателя с количеством досуговых занятий, указанных в информации о количестве предоставленных досуговых занятий, грантополучатель в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения о несогласии с количеством досуговых занятий представляет в государственную организацию в электронном виде при помощи системы электронного документооборота информацию, сформированную при помощи портала, с указанием информации о досуговых занятиях, не включенных в информацию о количестве предоставленных досуговых занятий (далее – информация грантополучателя);

3.16.4. государственная организация в течение 5 рабочих дней со дня поступления информации от грантополучателя осуществляет проверку представленных сведений и по ее результатам составляет заключение, подтверждающее (не подтверждающее) сведения, указанные в информации грантополучателя, и направляет его в электронном виде при помощи системы электронного документооборота в уполномоченную организацию и грантополучателю;

3.16.5. уполномоченная организация на основании заключения, подтверждающего сведения, содержащиеся в информации грантополучателя, указанного в подпункте 3.16.4 настоящего пункта, в течение 3 рабочих дней со дня получения заключения, подтверждающего сведения, содержащиеся в информации грантополучателя, производит расчет гранта по дополнительно

включенным досуговым занятиям и принимает решение о перечислении гранта в форме приказа, о чем в течение 3 рабочих дней со дня подписания приказа уведомляет грантополучателя в электронном виде при помощи системы электронного документооборота и перечисляет грант на счет грантополучателя в соответствии с пунктом 3.20 Порядка в течение 7 рабочих дней со дня подписания приказа;

3.16.6. окончательный расчет с грантополучателем за проведенные досуговые занятия за период с февраля по 20 декабря текущего финансового года производится не позднее 25 декабря текущего финансового года.

За проведенные досуговые занятия с 21 по 31 декабря текущего финансового года и по расчетам сумм, отраженным в перечне, указанном в подпункте 3.16.5 настоящего пункта, окончательный расчет производится до 01 марта очередного финансового года.»

43. Пункт 3.17 признать утратившим силу.

44. В пункте 3.18:

44.1. в подпункте 3.18.1 слово «настоящего» исключить;

44.2. подпункт 3.18.2 изложить в следующей редакции:

«3.18.2. в случае недостатка бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, доведенных до уполномоченной организации на цели, указанные в пункте 1.5 Порядка, принимает решение об отказе грантополучателю в увеличении числа граждан старшего поколения, которым грантополучатель планирует оказывать досуговые занятия, и уведомляет об этом грантополучателя путем направления отказа в форме электронного документа посредством системы электронного документооборота.»

45. Пункт 3.19 изложить в следующей редакции:

«3.19. Результатом предоставления гранта является достижение по состоянию на 31 декабря текущего финансового года не менее 75% граждан старшего поколения, удовлетворенных качеством условий предоставления досуговых занятий, от общего числа граждан старшего поколения, прошедших анкетирование об удовлетворенности качеством условий предоставления досуговых занятий.

Показателем удовлетворенности граждан старшего поколения качеством условий предоставления досуговых занятий является оценка не ниже 4 баллов, осуществленная гражданином с использованием портала.

Анкетирование об удовлетворенности качеством проведенных досуговых занятий осуществляется грантополучателем на основании оценок, осуществляемых с использованием портала в объеме не менее 50% от общей численности граждан старшего поколения, посетивших досуговые занятия.

В случае недостижения результата предоставления гранта на дату, предусмотренную абзацем первым настоящего пункта, грантополучатель осуществляет возврат 25% предоставленного гранта в течение 30 календарных дней со дня получения требования уполномоченной организации, в котором указывается сумма средств, подлежащих возврату, и платежные реквизиты, по которым должны быть перечислены бюджетные средства. Требование направляется грантополучателю в течение 5 рабочих дней со дня установления факта недостижения планируемого значения результата предоставления гранта в форме электронного документа при помощи системы электронного документооборота.

Недостижение результата предоставления гранта грантополучателем в текущем финансовом году является основанием для расторжения соглашения, заключенного на очередной финансовый год и плановый

период.».

46. В пункте 3.20:

46.1. абзац второй после слов «открытые получателям грантов в» дополнить словами «учреждениях Центрального банка Российской Федерации или»;

46.2. абзац четвертый после слов «или на расчетные счета в» дополнить словами «учреждениях Центрального банка Российской Федерации или».

47. Раздел IV изложить в следующей редакции:

**«IV. Требования к отчетности и осуществлению контроля за соблюдением порядка и условий предоставления грантов, в том числе в части достижения результата предоставления гранта, и ответственность за их нарушение**

4.1. Грантополучатель обязан предоставлять в уполномоченную организацию:

4.1.1. отчет о достижении значения результата предоставления гранта по форме, определенной типовой формой, утвержденной приказом департамента финансов автономного округа, в виде:

промежуточных отчетов – представляются ежеквартально не позднее 5 рабочего дня месяца, следующего за отчетным кварталом;

итоговых отчетов – предоставляются не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным годом;

4.1.2. отчет о реализации плана мероприятий по достижению результата предоставления гранта (контрольных точек) в сроки и по форме, которые определены в соглашении.

Отчеты, указанные в подпунктах 4.1.1, 4.1.2 настоящего пункта (далее – отчеты), представляются в электронном виде, подписанные квалифицированной электронной подписью грантополучателя, посредством системы электронного документооборота.

4.2. Уполномоченная организация осуществляет принятие, проверку и утверждение отчетов.

4.2.1. Уполномоченная организация проверяет отчеты в течение 5 рабочих дней со дня их поступления.

При отсутствии оснований для отказа в утверждении уполномоченной организацией отчетов, предусмотренных подпунктом 4.2.2 настоящего пункта, уполномоченная организация в течение срока проверки, предусмотренного абзацем первым настоящего подпункта, утверждает отчеты.

При наличии оснований для отказа в утверждении уполномоченной организацией отчетов, предусмотренных подпунктом 4.2.2 настоящего пункта, уполномоченная организация отказывает в утверждении отчетов и возвращает их грантополучателю в течение 3 рабочих дней со дня окончания срока проверки, предусмотренного абзацем первым настоящего подпункта, для устранения обстоятельств, предусмотренных подпунктом 4.2.2 настоящего пункта (далее – устранение замечаний), посредством системы электронного документооборота.

4.2.2. Основаниями для отказа в утверждении уполномоченной организацией отчетов являются:

- несоответствие форме отчетов либо представление отчетов не в полном объеме;

- иные случаи, установленные в соглашении.

Уполномоченная организация повторно рассматривает представленные получателем гранта отчеты в течение 7 рабочих дней со дня их поступления в порядке, предусмотренном подпунктом 4.2.1 настоящего пункта.

Результатом рассмотрения отчетов является утверждение уполномоченной организацией представленных отчетов путем их подписания руководителем уполномоченной организации либо отказ в их утверждении, принимаемый в форме приказа уполномоченной организации. Уведомление об отказе в приеме отчетов направляется грантополучателю посредством системы электронного документооборота в течение 3 рабочих дней со дня принятия соответствующего приказа.

4.3. Ответственность за достоверность представляемых грантополучателем в составе отчетов сведений, документов и соблюдение условий, установленных Порядком, возлагается на грантополучателя.

4.4. Департамент осуществляет проверку соблюдения грантополучателем порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результата его предоставления, а органы государственного финансового контроля – проверки в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4.5. Департамент осуществляет проверку в форме изучения и анализа документов, указанных в пункте 3.16 Порядка.

4.6. По требованию главного распорядителя бюджетных средств грантополучатель обязан представлять уполномоченной организации все запрашиваемые финансовые и иные документы (надлежащим образом заверенные копии), подтверждающие соблюдение им порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата ее предоставления.

4.7. При осуществлении контроля за соблюдением порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результата его предоставления, департамент в течение 10 рабочих дней со дня завершения проверки документов, указанных в пункте 4.5 Порядка, составляет, подписывает акт проверки и в течение 3 рабочих дней со дня подписания направляет его в адрес грантополучателя в форме электронного документа посредством системы электронного документооборота.

4.8. Средства окружного бюджета, предоставленные в форме гранта, подлежат возврату в случае несоблюдения грантополучателем порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результата его предоставления, выявленного по фактам проверок департаментом и органами государственного финансового контроля.

4.9. Возврат денежных средств, предоставленных в форме гранта, осуществляется в следующем порядке:

- департамент в течение 10 рабочих дней со дня подписания акта проверки направляет грантополучателю требование о возврате денежных средств, предоставленных в форме гранта, в случаях, предусмотренных пунктом 4.8 Порядка;

- грантополучатель обязан произвести возврат денежных средств, предоставленных в форме гранта, в полном объеме в течение 20 рабочих дней со дня получения от департамента требования о возврате денежных средств, предоставленных в форме гранта, на расчетный счет департамента, указанный в соглашении;

- при нарушении грантополучателем срока возврата денежных средств, предоставленных в форме гранта, департамент принимает меры по

взысканию указанных средств в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.10. Требование о возврате денежных средств, предоставленных в форме гранта, направляется грантополучателю в форме электронного документа при помощи системы электронного документооборота.».

48. В приложении № 1:

48.1. пункт 2.1 изложить в следующей редакции:

«2.1. Гражданин старшего поколения в любое время для участия в проекте может обратиться через портал (<https://ek.yanao.ru/>) путем подачи заявки на участие в досуговых занятиях.

В случае наличия в личном кабинете портала подтвержденной регистрации по месту жительства на территории автономного округа подключение к проекту производится в автоматическом режиме.

В случае отсутствия подтвержденной регистрации по месту жительства на территории автономного округа заявка в автоматическом режиме поступает в государственную организацию, расположенную по месту жительства гражданина старшего поколения.»;

48.2. пункт 2.2 признать утратившим силу;

48.3. в пункте 2.4 слово «настоящего» исключить;

48.4. в пункте 2.5 слово «настоящего» исключить;

48.5. в пункте 2.6 слово «настоящего» исключить;

48.6. в пункте 2.10 слово «настоящего» исключить;

48.7. пункт 2.13 дополнить подпунктом 2.13.3 следующего содержания:

«2.13.3. в случае непосещения досуговых занятий на протяжении одного календарного года с даты регистрации на портале.»;

48.8. в пункте 2.14:

48.9.1. в абзаце первом слово «настоящего» исключить;

48.9.2. в абзаце втором слово «настоящего» исключить.

4.10. Приложение № 2 изложить в следующей редакции:

«Приложение № 2

к Порядку предоставления грантов в форме субсидий организациям, участвующим в проекте «Ямальское долголетие» и оказывающим гражданам старшего поколения культурные, образовательные, физкультурные, оздоровительные и досуговые услуги  
(в редакции постановления Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 12 декабря 2024 г. № 693-П )

## ФОРМА ЗАЯВКИ

ЗАЯВКА  
на участие в отборе претендентов на предоставление  
гранта

---

(полное наименование претендента)

заявляет о своем намерении принять участие в отборе на участие в проекте «Ямальское долголетие» на период \_\_\_\_\_

(указывается период желаемого срока заключения соглашения (1 год, 2 года, 3 года))

Сообщаю, что организация (индивидуальный предприниматель, самозанятый) проводит досуговые занятия для граждан старшего поколения и на дату подачи заявки на участие в отборе соответствует следующим требованиям:

- организация не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации) (для юридических лиц);

- организация (индивидуальный предприниматель, самозанятый) не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

- организация (индивидуальный предприниматель, самозанятый) не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

- организация (индивидуальный предприниматель, самозанятый) не получает средства из окружного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами автономного округа на цели, установленные Порядком предоставления грантов в форме субсидий участникам проекта «Ямальское долголетие» и оказывающим гражданам старшего поколения культурные, образовательные, физкультурные, оздоровительные и досуговые услуги, утвержденным постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 03 октября 2022 года № 930-П;

- организация (индивидуальный предприниматель, самозанятый) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

- у организации (индивидуального предпринимателя, самозанятого) на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

- у организации (индивидуального предпринимателя, самозанятого) отсутствует просроченная задолженность по возврату в окружной бюджет



иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Ямало-Ненецким автономным округом;

- организация не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к организации другого юридического лица), ликвидации, в отношении неё не введена процедура банкротства, деятельность претендента не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а претендент, являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

- в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) организации (индивидуальном предпринимателе, самозанятом).

Гарантирую подтверждение оказанных услуг с использованием Единой карты жителя Ямала.

Даю согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» персональных данных, содержащихся в настоящей заявке, информации об организации (индивидуальном предпринимателе, самозанятом) как участнике отбора, о подаваемой заявке, иной информации об организации (индивидуальном предпринимателе, самозанятом), связанной с соответствующим отбором.

Полноту и достоверность сведений, указанных в настоящей заявке и прилагаемых к ней документах, гарантирую.

К настоящей заявке прилагаю следующие документы – всего на \_\_\_\_ л.:

- 1) \_\_\_\_\_;
- 2) \_\_\_\_\_;
- 3) \_\_\_\_\_.

Дополнительно к заявке прилагается согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложению № 1 к заявке и согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, по форме согласно приложению № 2 к заявке (только для индивидуальных предпринимателей и самозанятых).

Руководитель организации

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение № 1

к заявке на участие в отборе претендентов  
на предоставление гранта

**ФОРМА СОГЛАСИЯ**

СОГЛАСИЕ

## на обработку персональных данных

Я, \_\_\_\_\_,  
 (Ф.И.О. субъекта персональных данных)  
 документ, удостоверяющий личность: \_\_\_\_\_,  
 (наименование, серия и номер,

\_\_\_\_\_ когда и кем выдан)  
 ИНН: \_\_\_\_\_, СНИЛС: \_\_\_\_\_,  
 номер телефона, адрес электронной почты: \_\_\_\_\_,  
 почтовый адрес: \_\_\_\_\_,

в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», в целях проверки на соответствие требованиям, установленным пунктом 2.6 Порядка предоставления грантов в форме субсидий организациям, участвующим в проекте «Ямальское долголетие» и оказывающим гражданам старшего поколения культурные, образовательные, физкультурные, оздоровительные и досуговые услуги, утвержденного постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 03 октября 2022 года № 930-П, даю департаменту социальной защиты населения Ямало-Ненецкого автономного округа, находящемуся по адресу: 629008, г. Салехард, ул. Подшибякина, д. 15, государственному казенному учреждению Ямало-Ненецкого автономного округа «Центр социальных технологий Ямало-Ненецкого автономного округа», находящемуся по адресу: 629008, Ямало-Ненецкий автономный округ, г. Салехард, ул. Республики, д. 73, \_\_\_\_\_,

(наименование, адрес государственной организации социального обслуживания Ямало-Ненецкого автономного округа, подведомственной департаменту социальной защиты Ямало-Ненецкого автономного округа)

свое согласие на обработку моих персональных данных, а именно: фамилия, имя, отчество, данные документа, удостоверяющего личность, ИНН, контактные данные (номер телефона, адрес электронной почты, почтовый адрес).

Настоящее согласие представляется мной на осуществление действий в отношении моих персональных данных, включая совершение следующих действий: любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, при этом общее описание вышеуказанных способов обработки данных приведено в Федеральном законе от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», а также на передачу такой информации третьим лицам в случаях, установленных законодательством.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме. Отзыв настоящего согласия оформляется в свободной форме и направляется в департамент социальной защиты населения Ямало-Ненецкого автономного округа почтовым отправлением по адресу: 629008, г. Салехард, ул. Подшибякина, д. 15, либо на адрес электронной почты: dszn@yanao.ru, государственное казенное учреждение Ямало-Ненецкого автономного округа «Центр социальных технологий Ямало-Ненецкого

автономного округа», находящееся по адресу: 629008, Ямало-Ненецкий автономный округ, г. Салехард, ул. Республики, д. 73, либо на адрес электронной почты: cst@yanao.ru,

(наименование, адрес государственной организации

социального обслуживания Ямало-Ненецкого автономного округа,  
подведомственной департаменту социальной защиты Ямало-Ненецкого автономного округа)

Субъект персональных данных: \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

## Приложение № 2

к заявке на участие в отборе претендентов  
на предоставление гранта

## ФОРМА СОГЛАСИЯ

### СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных, разрешенных субъектом  
персональных данных для распространения

Я, \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) субъекта персональных данных)

номер телефона, адрес электронной почты: \_\_\_\_\_,  
почтовый адрес: \_\_\_\_\_,

в соответствии со статьей 10.1 Федерального закона от 27 июля 2006 года  
№ 152-ФЗ «О персональных данных», своей волей и в своем интересе даю  
согласие на распространение \_\_\_\_\_

(наименование, адрес, указанный в Едином государственном реестре юридических лиц,  
идентификационный номер налогоплательщика, основной государственный регистрационный номер  
(если он известен субъекту персональных данных))

моих персональных данных с целью размещения информации обо мне на

(сведения об информационных ресурсах оператора (адрес, состоящий из наименования протокола  
(http или https), сервера (www), домена, имени каталога на сервере и имени файла веб-страницы),  
посредством которых будут осуществляться предоставление доступа неограниченному кругу лиц и  
иные действия с персональными данными субъекта персональных данных)

в следующем порядке:

Категории персональных данных	Перечень персональных данных	Разрешаю к распространению неограниченному кругу лиц (да/нет)	Условия и запреты для распространения персональных данных, ограничение передачи персональных данных только по	Дополнительные условия	Подпись

			внутренней сети оператора персональных данных (заполняется по желанию субъекта персональных данных)		
1	2	3	4	5	6
Общие персо- нальные данные	фамилия, имя, отчество (при наличии)				
	год, месяц, день рождения				
	место рождения				
	адрес регистрации по паспорту				
	семейное положение				
	образование				
	профессия				
	социальное положение				
	доходы				
	иная информация субъекта персональных данных				
	1...				
2...					
3...					
Специ- альные категории персо- нальных данных	расовая, национальная принадлеж- ности				
	политические взгляды				
	религиозные или философские убеждения				
	состояние здоровья				
	интимная жизнь				
	сведения о судимости				
Биомет- рические персо- нальные данные	цифровое изображение лица (фотография, видео- изображение)				
	данные голоса				

Целью обработки персональных данных является участие в отборе для заключения с департаментом социальной защиты населения Ямало-

Ненецкого автономного округа соглашения о предоставлении субсидии в соответствии с Порядком предоставления грантов в форме субсидий организациям, участвующим в проекте «Ямальское долголетие» и оказывающим гражданам старшего поколения культурные, образовательные, физкультурные, оздоровительные и досуговые услуги, утвержденным постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 03 октября 2022 года № 930-П.

Я проинформирован(а), что под обработкой персональных данных понимаются действия (операции) с персональными данными, указанные в статье 3 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», а конфиденциальность персональных данных соблюдается в рамках исполнения законодательства Российской Федерации.

Согласие действует со дня его подписания до дня отзыва субъектом персональных данных в письменной форме.

Отзыв настоящего согласия оформляется в свободной форме и направляется в департамент социальной защиты населения Ямало-Ненецкого автономного округа почтовым отправлением по адресу: 629008, г. Салехард, ул. Подшибякина, д. 15, либо на адрес электронной почты: [dszn@yanao.ru](mailto:dszn@yanao.ru); государственное казенное учреждение Ямало-Ненецкого автономного округа «Центр социальных технологий Ямало-Ненецкого автономного округа», находящееся по адресу: 629008, Ямало-Ненецкий автономный округ, г. Салехард, ул. Республики, д. 73, либо на адрес электронной почты: [cst@yanao.ru](mailto:cst@yanao.ru); государственную организацию социального обслуживания Ямало-Ненецкого автономного округа, подведомственную департаменту социальной защиты Ямало-Ненецкого автономного округа (далее – государственная организация) \_\_\_\_\_.

(наименование, адрес государственной организации)

Все вышеизложенное мною прочитано, мне понятно и подтверждается собственноручной подписью.

Субъект персональных данных: \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.».