



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11 декабря 2024 г. № 680-П

г. Салехард

О предоставлении единовременной денежной выплаты некоторым категориям работников государственных профессиональных образовательных организаций Ямало-Ненецкого автономного округа

В целях привлечения высококвалифицированных специалистов в государственные профессиональные образовательные организации Ямало-Ненецкого автономного округа, в соответствии с подпунктом 7 части 5 статьи 47 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» Правительство Ямало-Ненецкого автономного округа **постановляет**:

1. Установить единовременную денежную выплату некоторым категориям работников государственных профессиональных образовательных организаций Ямало-Ненецкого автономного округа в размере 1 000 000 (один миллион) рублей.

2. Утвердить прилагаемое Положение о предоставлении единовременной денежной выплаты некоторым категориям работников государственных профессиональных образовательных организаций Ямало-Ненецкого автономного округа.

3. Департаменту образования Ямало-Ненецкого автономного округа до 01 февраля 2025 года утвердить Положение о комиссии по рассмотрению документов для предоставления единовременной денежной выплаты некоторым категориям работников государственных профессиональных образовательных организаций Ямало-Ненецкого автономного округа (далее – комиссия) и состав комиссии.

4. Настоящее постановление вступает в силу с 01 января 2025 года.

Губернатор
Ямало-Ненецкого автономного округа



Д.А. Артюхов

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Правительства
Ямало-Ненецкого автономного округа
от **11 декабря 2024 г. № 680-П**

ПОЛОЖЕНИЕ

о предоставлении единовременной денежной выплаты некоторым категориям работников государственных профессиональных образовательных организаций Ямало-Ненецкого автономного округа

I. Общие положения

1.1. Положение о предоставлении единовременной денежной выплаты некоторым категориям работников государственных профессиональных образовательных организаций Ямало-Ненецкого автономного округа определяет условие и порядок предоставления единовременной денежной выплаты некоторым категориям работников государственных профессиональных образовательных организаций Ямало-Ненецкого автономного округа (далее – Положение, единовременная выплата, организация, автономный округ).

1.2. Единовременная выплата предоставляется работнику организации, заключившему трудовой договор с выполнением трудовой функции на должности «преподаватель» или «мастер производственного обучения», содержащий условия, предусмотренные пунктом 2.1 Положения (далее – трудовой договор, работник).

1.3. Единовременная выплата предоставляется в размере, установленном пунктом 1 постановления Правительства автономного округа от **11 декабря 2024 г. № 680-П** «О предоставлении единовременной денежной выплаты некоторым категориям работников государственных профессиональных образовательных организаций Ямало-Ненецкого автономного округа».

1.4. Право на единовременную выплату предоставляется один раз за весь период трудовой деятельности работника в организации.

1.5. Выплата предоставляется из окружного бюджета в пределах средств, предусмотренных законом автономного округа об окружном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период на оплату труда работников в фонде оплаты труда организации, по которым предусмотрено поэтапное повышение заработной платы, в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 07 мая 2012 года № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

II. Условия и порядок предоставления единовременной выплаты

2.1. Условия предоставления единовременной выплаты:

2.1.1. трудовой договор заключен не ранее 01 января 2025 года;

2.1.2. наличие у работника стажа работы по профилям в области топливно-энергетического комплекса, здравоохранения, образования на дату заключения трудового договора не менее 5 лет;

2.1.3. трудовой договор заключен на неопределенный срок и содержит следующие обязательные условия:

2.1.3.1. продолжительность рабочего времени работника (норма часов педагогической работы за ставку заработной платы) не менее установленной для педагогических работников приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 декабря 2014 года № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре»;

2.1.3.2. отработать по трудовому договору в организации по должности «преподаватель» или «мастер производственного обучения» не менее 3 лет на условиях, предусмотренных позицией 2.1.3.1 настоящего подпункта, с даты подписания трудового договора без учета периодов нахождения работника в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, предоставленного в соответствии со статьями 256, 257 Трудового кодекса Российской Федерации;

2.1.3.3. произвести возврат единовременной выплаты в случае расторжения трудового договора до истечения срока, установленного позицией 2.1.3.2 настоящего подпункта (за исключением случаев прекращения трудового договора по основаниям, предусмотренным пунктом 8 части 1 статьи 77, пунктами 1, 2, 4 части 1 статьи 81, пунктами 1, 2, 5 – 7 части 1 статьи 83 Трудового кодекса Российской Федерации), в течение 30 дней с даты расторжения трудового договора.

2.2. Единовременная выплата предоставляется работнику на основании заявления о предоставлении единовременной выплаты и согласия на обработку персональных данных работника по форме согласно приложению (далее при совместном упоминании – заявление).

2.3. Заявление представляется в организации работником (далее – заявитель) в течение действия трудового договора, но не позднее 01 ноября.

2.4. Заявление регистрируется в день его представления заявителем в организации в порядке, установленном в организации правилами делопроизводства.

2.5. Лицо, ответственное за прием заявлений, в день регистрации сообщает заявителю номер и дату регистрации заявления.

2.6. Организация в течение 5 рабочих дней с даты регистрации заявления направляет в департамент образования автономного округа посредством государственной системы «Региональная система электронного документооборота Ямало-Ненецкого автономного округа» (далее – ГИС РСЭД) заявление о предоставлении единовременной выплаты заявителя с приложением следующих документов:

2.6.1. копии документа, удостоверяющего личность работника;

2.6.2. копии трудовой книжки работника или сведений о трудовой деятельности, предоставляемых из информационных ресурсов Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации;

2.6.3. копии трудового договора работника;

2.6.4. копии тарификационного списка работников организации (выписку из тарификационного списка), содержащего сведения об установленной работнику продолжительности рабочего времени (нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы), по форме, предусмотренной приложением № 1 к Методическим рекомендациям

по формированию системы оплаты труда работников общеобразовательных организаций, направленных Министерством образования и науки Российской Федерации от 29 декабря 2017 года № ВП-1992/02;

2.6.5. согласия на обработку персональных данных работника.

2.7. Документы, указанные в пункте 2.6 Положения, регистрируются в день их поступления в департамент образования автономного округа и передаются на рассмотрение комиссии по рассмотрению документов для предоставления единовременной выплаты (далее – комиссия).

Положение о комиссии, состав комиссии и его изменение утверждаются приказом департамента образования автономного округа.

2.8. Комиссия в течение 10 рабочих дней с даты получения документов, указанных в пункте 2.6 Положения, проводит заседание комиссии, на котором:

2.8.1. рассматривает представленные документы, указанные в пункте 2.7 Положения, и определяет соответствие их перечню, указанному в пункте 2.6 Положения, а также устанавливает соответствие работника требованиям и условиям, предусмотренным пунктами 1.2, 2.1 Положения;

2.8.2. подготавливает предложения (рекомендации) о предоставлении единовременной выплаты работнику либо об отказе в предоставлении единовременной выплаты работнику.

2.9. Основания для отказа в предоставлении единовременной выплаты работнику:

2.9.1. несоответствие работника требованиям и условиям, установленным пунктами 1.2, 2.1 Положения;

2.9.2. непредставление работником согласия на обработку персональных данных, предусмотренного пунктом 2.2 Положения;

2.9.3. представление заявления заявителем за пределами срока, установленного пунктом 2.3 Положения.

2.10. Предложения (рекомендации) комиссии о предоставлении единовременной выплаты работнику либо об отказе в предоставлении единовременной выплаты оформляются протоколом, который подписывает председатель комиссии в срок, установленный пунктом 2.8 Положения.

Предложения (рекомендации) комиссии носят рекомендательный характер.

2.11. Департамент образования автономного округа в течение 5 рабочих дней со дня подписания протокола, указанного в пункте 2.10 Положения, принимает одно из следующих решений в форме приказа:

2.11.1. о предоставлении единовременной выплаты при отсутствии оснований для отказа в предоставлении единовременной выплаты работнику, предусмотренных пунктом 2.9 Положения;

2.11.2. об отказе в предоставлении единовременной выплаты при наличии оснований для отказа в предоставлении единовременной выплаты работнику, предусмотренных пунктом 2.9 Положения.

2.12. Решения департамента образования автономного округа, указанные в пункте 2.11 Положения, направляются в течение 3 рабочих дней со дня их принятия в организации посредством ГИС РСЭД.

2.13. Организация не позднее 5 рабочих дней с даты окончания срока, указанного в пункте 2.12 Положения, знакомит заявителя с принятым департаментом образования автономного округа решением, предусмотренным пунктом 2.11 Положения.

2.14. В случае принятия департаментом образования автономного округа решения о предоставлении единовременной выплаты перечисление

единовременной выплаты заявителю осуществляется организацией в течение 30 дней с даты утверждения соответствующего приказа, указанного в пункте 2.11 Положения, но не позднее 20 декабря на расчетный счет заявителя для перечисления заработной платы, подключенный к платежной системе «Мир».

2.15. В случае расторжения колледжем трудового договора с заявителем до истечения срока, установленного позицией 2.1.3.2 подпункта 2.1.3 пункта 2.1 Положения (за исключением случаев прекращения трудового договора по основаниям, предусмотренным пунктом 8 части 1 статьи 77, пунктами 1, 2, 4 части 1 статьи 81, пунктами 1, 2, 5 – 7 части 1 статьи 83 Трудового кодекса Российской Федерации), заявитель осуществляет возврат суммы единовременной выплаты в срок, предусмотренный позицией 2.1.3.3 подпункта 2.1.3 пункта 2.1 Положения, на основании содержащего реквизиты расчетного счета колледжа для возврата суммы единовременной выплаты требования, направленного заявителю колледжем не позднее 5 рабочих дней с даты расторжения трудового договора, способом, позволяющим подтвердить факт и дату его получения.

2.16. В случае если заявитель отказывается в добровольном порядке осуществить возврат суммы единовременной выплаты, указанные средства взыскиваются в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

III. Иные положения

3.1. Контроль за сроками предоставления единовременной выплаты и расходованием организацией бюджетных средств, предусмотренных пунктом 1.5 Положения, осуществляется департаментом образования автономного округа, органами государственного финансового контроля в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение

к Положению о предоставлении
единовременной денежной выплаты
некоторым категориям работников
государственных профессиональных
образовательных организаций
Ямало-Ненецкого автономного округа

ФОРМА СОГЛАСИЯ

СОГЛАСИЕ на обработку персональных данных

Я,

_____ ,
(Ф.И.О. полностью)

документ, удостоверяющий личность: серия _____ номер _____,
кем и когда выдан _____,
код подразделения _____, зарегистрированный по адресу:

в соответствии с пунктом 4 статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», в целях рассмотрения вопроса о предоставлении единовременной денежной выплаты в соответствии с Положением о предоставлении единовременной денежной выплаты некоторым категориям работников государственных профессиональных образовательных организаций Ямало-Ненецкого автономного округа, утвержденным постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от **11 декабря 2024 г. № 680-П** (далее – единовременная выплата), свободно, своей волей и в своем интересе даю согласие департаменту образования Ямало-Ненецкого автономного округа, расположенному по адресу: Ямало-Ненецкий автономный округ, г. Салехард, ул. Совхозная, дом 14, корпус 1, на обработку (действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличение, блокирование, удаление, уничтожение) моих персональных данных (фамилия, имя, отчество, дата рождения, пол, сведения о месте жительства, месте пребывания, номер телефона), иных сведений, предоставляемых (запрашиваемых) для предоставления единовременной выплаты.

Обработка персональных данных осуществляется с применением следующих основных способов (но не ограничивается ими): хранение, запись на электронные носители и их хранение.

Я проинформирован(а), что под обработкой персональных данных понимаются действия (операции) с персональными данными, указанными в статье 3 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ

«О персональных данных», а конфиденциальность персональных данных соблюдается в рамках исполнения законодательства Российской Федерации.

Согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

Отзыв согласия осуществляется на основании заявления в письменной форме.

Все вышеизложенное мною прочитано, мне понятно и подтверждается собственноручной подписью.

(дата)

(подпись)

(Ф.И.О.)