



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20 октября 2024 г. № 558-П

г. Салехард

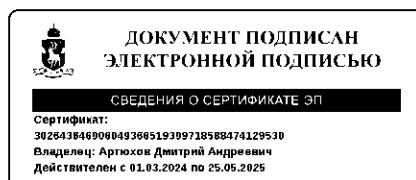
О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 года № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий» Правительство Ямало-Ненецкого автономного округа **постановляет:**

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в некоторые постановления Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа.

2. Абзац пятый пункта 2.7, подпункт 2.32.2 пункта 2.32 изменений, утвержденных настоящим постановлением, распространяются на правоотношения, возникшие с 01 сентября 2024 года.

Губернатор
Ямало-Ненецкого автономного округа



Д.А. Артюхов

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением Правительства
Ямало-Ненецкого автономного округа
от 20 октября 2024 г. № 558-П

ИЗМЕНЕНИЯ,

которые вносятся в некоторые постановления
Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа

1. В Порядке предоставления субсидий из окружного бюджета организациям воздушного транспорта на осуществление воздушных перевозок пассажиров, утвержденном постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 05 апреля 2018 года № 375-П:

1.1. пункт 1.1 изложить в следующей редакции:

«1.1. Порядок предоставления субсидий из окружного бюджета организациям воздушного транспорта на осуществление воздушных перевозок пассажиров (далее – Порядок) разработан в соответствии с требованиями статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации и Правилами предоставления субсидий из федерального бюджета организациям воздушного транспорта на осуществление региональных воздушных перевозок пассажиров на территории Российской Федерации и формирование региональной маршрутной сети, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 декабря 2013 года № 1242 (далее – Правила предоставления субсидий из федерального бюджета), определяет цель, условия и порядок предоставления субсидий, порядок возврата субсидий, положения о проверке главным распорядителем бюджетных средств соблюдения условий и порядка предоставления субсидий авиаперевозчиком, в том числе в части достижения результатов их предоставления, а также проверке органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1, 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.»;

1.2. в пункте 1.2:

1.2.1. в абзаце первом слово «настоящем» исключить;

1.2.2. абзац шестой изложить в следующей редакции:

«- главный распорядитель бюджетных средств – департамент транспорта и дорожного хозяйства автономного округа, осуществляющий функции главного распорядителя средств окружного бюджета, осуществляющий предоставление субсидии, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год.»;

1.2.3. дополнить абзацами следующего содержания:

«- участник отбора – авиаперевозчик, принявший участие в отборе;
- получатель субсидии – авиаперевозчик, прошедший процедуру отбора и заключивший с главным распорядителем бюджетных средств договор о предоставлении субсидии (далее – договор).»;

1.3. в пункте 1.3 слова «имеет заявительный характер» исключить;

1.4. пункт 1.3-1 изложить в следующей редакции:

«1.3-1. Информация о субсидиях подлежит размещению на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет) в разделе «Бюджет» (далее – единый портал) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.»;

1.5. пункт 1.3-2 признать утратившим силу;

1.6. пункты 1.4, 1.5 изложить в следующей редакции:

«1.4. Перечень субсидируемых маршрутов разрабатывается главным распорядителем бюджетных средств исходя из объема бюджетных ассигнований, предусмотренных в окружном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, и размещается не позднее 20 января соответствующего финансового года в сети Интернет на официальном интернет-сайте главного распорядителя бюджетных средств, расположенном по адресу: <https://dtdh.yanao.ru> (далее – официальный сайт) в подразделе «Отборы транспортных организаций» раздела «Транспорт Ямало-Ненецкого автономного округа».

1.5. Субсидия предоставляется главным распорядителем бюджетных средств авиаперевозчикам, прошедшим процедуру отбора в соответствии с Порядком, при условии исполнения авиаперевозчиками положений Порядка и заключения соглашения (договора) о предоставлении субсидии (далее – договор). Период действия договора определяется в соответствии с договором о предоставлении субсидии из федерального бюджета на выполнение перевозок пассажиров по субсидируемым маршрутам, заключенным между авиаперевозчиком и Федеральным агентством воздушного транспорта.

В отношении одного субсидируемого маршрута субсидия предоставляется только одному авиаперевозчику.

Местонахождение и почтовый адрес главного распорядителя бюджетных средств: 629008, Российская Федерация, Ямало-Ненецкий автономный округ, г. Салехард, ул. Зои Космодемьянской, д. 43.

Адрес электронной почты главного распорядителя бюджетных средств: dtdh@yanao.ru»;

1.7. пункт 1.5-1 дополнить абзацами следующего содержания:

«При реорганизации авиаперевозчика в форме слияния, присоединения или преобразования в договор вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к договору в части перемены лица в обязательстве с указанием в договоре юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации авиаперевозчика в форме разделения, выделения, а также при ликвидации авиаперевозчика договор расторгается с формированием уведомления о расторжении договора в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по договору с отражением информации о неисполненных авиаперевозчиком обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в окружной бюджет.»;

1.8. в пункте 1.5-2 слово «настоящего» исключить;

1.9. пункты 1.5-3, 1.5-4 изложить в следующей редакции:

«1.5-3. Объявление о проведении отбора (далее – объявление) размещается главным распорядителем бюджетных средств на официальном сайте в подразделе «Отборы транспортных организаций» раздела «Транспорт Ямало-Ненецкого автономного округа» не позднее чем за 1 календарный день до дня начала подачи (приема) заявлений авиаперевозчиков, но не ранее даты

размещения информации о субсидии в соответствии с пунктом 1.3-1 Порядка.

На едином портале размещается информация о странице сайта, на котором размещается объявление о проведении отбора и о его отмене, информация о ходе и результатах отбора.

1.5-4. Объявление должно содержать информацию, предусмотренную пунктом 21 общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 года № 1782 (далее – общие требования).»;

1.10. пункт 2.1 изложить в следующей редакции:

«2.1. Субсидия предоставляется в рамках реализации комплекса процессных мероприятий 6 «Развитие воздушного транспорта» Государственной программы для достижения цели «Формирование единого экономического пространства автономного округа на базе сбалансированного развития эффективной транспортной инфраструктуры» на возмещение авиаперевозчикам недополученных доходов от осуществления воздушных перевозок пассажиров по специальным тарифам по субсидируемым межрегиональным маршрутам, софинансируемым из федерального бюджета.»;

1.11. пункт 3.2 изложить в следующей редакции:

«3.2. Право на получение субсидии в соответствии с Порядком имеют участники отбора, соответствующие на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора, следующим требованиям:

- у участника отбора на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

- у участника отбора отсутствует просроченная задолженность по возврату в окружной бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед автономным округом (за исключением случаев, установленных Правительством автономного округа);

- участник отбора не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к участнику отбора другого юридического лица), ликвидации, в отношении их не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

- участник отбора не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли

участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

- участник отбора не получает средства из окружного бюджета на основании иных нормативных правовых актов автономного округа, в том числе в рамках порядка предоставления субсидий из окружного бюджета организациям воздушного транспорта, осуществляющим транспортное обслуживание населения на межрегиональных маршрутах, на цели, указанные в пункте 2.1 Порядка;

- в реестре дисквалифицированных лиц должны отсутствовать сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора;

- участник отбора не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

- участник отбора не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

- участник отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».»;

1.12. пункт 4.1 изложить в следующей редакции:

«4.1. Условиями предоставления субсидии являются:

- соответствие авиаперевозчика критерию, указанному в пункте 3.1 Порядка;

- соответствие авиаперевозчика требованиям, указанным в пункте 3.2 Порядка;

- заключение договора и соблюдение авиаперевозчиком требований Порядка;

- осуществление авиаперевозчиком регулярных воздушных перевозок пассажиров по субсидируемым маршрутам по специальным тарифам;

- представление авиаперевозчиком достоверных сведений и документов;

- ведение авиаперевозчиком отдельного бухгалтерского учета доходов и расходов по деятельности, субсидируемой за счет средств окружного бюджета;

- согласие авиаперевозчика на осуществление в отношении него проверки главным распорядителем бюджетных средств соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, а также проверки органами государственного (муниципального) финансового контроля соблюдения авиаперевозчиком порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

- включение в договор условия о согласовании новых условий договора в случае уменьшения главному распорядителю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в договоре, или о расторжении договора при недостижении согласия по новым условиям.»;

1.13. пункты 5.1 – 5.3 изложить в следующей редакции:

«5.1. Субсидии предоставляются участникам отбора, которые обратились к главному распорядителю бюджетных средств с заявлением о предоставлении субсидии и соответствуют критерию и требованиям, установленным пунктами 3.1, 3.2 Порядка.

5.2. Для участия в отборе участник отбора начиная со дня приема заявок, указанного в объявлении, и не позднее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления, направляет главному распорядителю бюджетных средств по адресу, указанному в объявлении, способом, позволяющим подтвердить факт и дату направления, следующие документы:

- заявление о готовности осуществлять воздушные перевозки по субсидируемым маршрутам по форме согласно приложению № 1 (далее – заявление), подписанное руководителем участника отбора или иным надлежаще уполномоченным должностным лицом и заверенное печатью организации;

- копию договора между Федеральным агентством воздушного транспорта и участником (участниками) отбора, заключенного в соответствии с Правилами предоставления субсидий из федерального бюджета, заверенную подписью руководителя организации или иного надлежаще уполномоченного должностного лица и печатью организации;

- справки, подписанные руководителем участника отбора, в произвольной форме, содержащие актуальные сведения на дату, указанную в абзаце первом пункта 3.2 Порядка, подтверждающие соответствие участника отбора требованиям, предусмотренным пунктом 3.2 Порядка.

5.3. Заявление может быть передано лично, курьером по месту приема заявлений или направлено заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

Участник отбора имеет право представить для участия в отборе только одно заявление.»;

1.14. дополнить пунктами 5.4 – 5.9 следующего содержания:

«5.4. Заявления, поступившие главному распорядителю бюджетных средств после окончания срока приема заявлений, к отбору не допускаются.

5.5. Участник отбора вправе отозвать представленное заявление до дня окончания срока приема заявлений, установленного абзацем первым пункта 5.2 Порядка, путем направления обращения главному распорядителю бюджетных средств в письменной форме, которое может быть направлено способом, позволяющим подтвердить факт и дату направления.

Обращение участника отбора, предусмотренное абзацем первым настоящего пункта, регистрируется главным распорядителем бюджетных средств в течение 1 рабочего дня со дня поступления с указанием даты и времени поступления и в течение 3 рабочих дней со дня регистрации главный распорядитель бюджетных средств обеспечивает направление заявления и документов, входящих в его состав, в адрес участника отбора способом, указанным в обращении, а при его отсутствии – способом, позволяющим подтвердить факт и дату направления.

Повторное принятие заявления от участника отбора, отозвавшего свое заявление, осуществляется однократно в текущем отборе при соблюдении требований Порядка до дня окончания срока приема заявлений, установленного пунктом 5.2 Порядка.

5.6. Участник отбора вправе внести изменения в заявление по собственной инициативе не позднее дня окончания приема заявлений, установленного абзацем первым пункта 5.2 Порядка, путем направления главному распорядителю бюджетных средств способом, позволяющим подтвердить факт и дату направления, обращения в письменной форме о внесении изменений в заявление. Поступившее обращение регистрируется главным распорядителем бюджетных средств в течение 1 рабочего дня со дня поступления с указанием даты и времени поступления. В течение 1 рабочего дня со дня регистрации обращения и приложенные к нему документы приобщаются к заявлению и являются его неотъемлемой частью.

5.7. Не позднее 3 рабочих дней до окончания срока приема заявлений, установленного абзацем первым пункта 5.2 Порядка, участник отбора вправе обратиться в адрес главного распорядителя бюджетных средств путем направления способом, позволяющим подтвердить факт и дату направления, заявления в письменной форме о возврате заявления (далее – заявление о возврате) для доработки. Поступившее заявление о возврате регистрируется главным распорядителем бюджетных средств в течение 1 рабочего дня со дня поступления с указанием даты и времени его поступления и в течение 2 рабочих дней со дня его регистрации главный распорядитель бюджетных средств обеспечивает возврат заявления участнику отбора для доработки способом, указанным в заявлении о возврате, а при его отсутствии – способом, позволяющим подтвердить факт и дату направления.

Заявление, доработанное участником отбора, должно быть направлено участником отбора и зарегистрировано главным распорядителем бюджетных средств не позднее дня окончания срока приема заявлений, установленного абзацем первым пункта 5.2 Порядка.

Дата регистрации главным распорядителем бюджетных средств заявления, доработанного участником отбора, является датой регистрации заявления в соответствии с пунктом 6.1 Порядка.

5.8. Со дня размещения объявления и не позднее 3 рабочих дней до дня окончания срока приема заявлений, установленного абзацем первым пункта 5.2 Порядка, любой участник отбора вправе направить главному распорядителю не более 5 запросов о разъяснении положений объявления, способом, позволяющим подтвердить факт и дату направления.

Поступивший запрос регистрируется главным распорядителем бюджетных средств в течение 1 рабочего дня со дня поступления с указанием даты и времени его поступления. Главный распорядитель бюджетных средств в ответ на запрос направляет разъяснение положений объявления в срок, установленный абзацем первым пункта 5.2 Порядка, но не позднее 1 рабочего дня до дня завершения срока подачи заявлений. Представленное главным распорядителем бюджетных средств разъяснение положений объявления не должно изменять суть информации, содержащейся в объявлении.

5.9. В случае уменьшения ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.3 Порядка, главный распорядитель бюджетных средств размещает не позднее 3 рабочих дней до даты окончания приема заявлений на официальном сайте (в подразделе «Отборы

транспортных организаций» раздела «Транспорт Ямало-Ненецкого автономного округа») объявление об отмене отбора.»;

1.15. пункт 6.1 изложить в следующей редакции:

«6.1. Главный распорядитель бюджетных средств регистрирует в день поступления заявление участника отбора и документы, сформированные с учетом требований пункта 5.2 Порядка, с указанием даты и времени их поступления.

Главный распорядитель бюджетных средств в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня регистрации заявления участника отбора, осуществляет проверку полноты и правильности оформления документов, указанных в пункте 5.2 Порядка, и соответствия критерию и требованиям, указанным в пунктах 3.1, 3.2 Порядка, а также требованиям, установленным в объявлении.

По результатам рассмотрения представленных документов главный распорядитель бюджетных средств в течение 3 рабочих дней со дня истечения срока, указанного в абзаце втором пункта 6.1 Порядка, принимает решение в форме протокола подведения итогов отбора (далее – протокол), который содержит сведения, предусмотренные подпунктом «г» пункта 22 общих требований:

6.1.1. о допуске к отбору подавших заявление участников отбора;

6.1.2. об отклонении заявлений участников отбора, поданных на отбор, по следующим основаниям:

- несоответствие участника отбора критерию и требованиям, установленным пунктами 3.1, 3.2 Порядка;

- несоответствие представленных участником отбора заявлений и (или) документов требованиям, установленным пунктом 5.2 Порядка и объявлением;

- недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора, в целях подтверждения соответствия установленным Порядком требованиям;

- подача участником отбора заявления после даты и (или) времени, которые определены в объявлении;

- отсутствие средств в законе автономного округа об окружном бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период на предоставление субсидий авиаперевозчикам на осуществление воздушных перевозок пассажиров воздушными судами по субсидируемым маршрутам по специальным тарифам;

- непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении.»;

1.16. дополнить пунктом 6.1-1 следующего содержания:

«6.1-1. В случае если на отбор не подано ни одного заявления или если по результатам рассмотрения заявлений отклонены все заявления по основаниям, предусмотренным подпунктом 6.1.2 пункта 6.1 Порядка, главный распорядитель бюджетных средств принимает решение о признании отбора несостоявшимся путем оформления протокола в соответствии с пунктом 6.3-1 Порядка.

Решение о признании отбора несостоявшимся принимается главным распорядителем бюджетных средств в форме протокола в срок, установленный абзацем третьим пункта 6.1 Порядка.»;

1.17. пункт 6.2 изложить в следующей редакции:

«6.2. Главный распорядитель бюджетных средств в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня подписания протокола, издает приказ об определении победителя отбора и заключении с ним договора и направляет

авиаперевозчику проект договора в двух экземплярах для его подписания либо в случае отказа в заключении договора и предоставлении субсидии уведомление об отказе с указанием причины способом, позволяющим подтвердить факт и дату направления.»;

1.18. пункт 6.3 признать утратившим силу;

1.19. пункты 6.3-1, 6.4 изложить в следующей редакции:

«6.3-1. Протокол размещается на официальном сайте в подразделе «Отборы транспортных организаций» раздела «Транспорт Ямало-Ненецкого автономного округа» в течение 3 рабочих дней со дня определения победителя отбора главным распорядителем бюджетных средств.

6.4. В случае принятия решения об определении победителя отбора и заключении с ним договора главный распорядитель бюджетных средств в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения направляет авиаперевозчику на подписание договор на предоставление субсидии способом, позволяющим подтвердить факт и дату направления.

Авиаперевозчик в течение 10 рабочих дней, следующих за днем получения договора, осуществляет его подписание в двух экземплярах и представляет их нарочным или посредством почтовой связи главному распорядителю бюджетных средств для подписания.

В случае неподписания авиаперевозчиком проекта договора в течение срока, указанного в абзаце втором настоящего пункта, авиаперевозчик считается уклонившимся от заключения договора и субсидия ему не предоставляется.»;

1.20. в пункте 6.5-1 слово «настоящего» исключить;

1.21. абзац второй пункта 6.7 после слова «результата» дополнить словами «предоставления субсидии»;

1.22. в абзаце четвертом пункта 6.9 слово «настоящего» исключить;

1.23. дополнить пунктом 6.10 следующего содержания:

«6.10. Направлением затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия, является возмещение фактически понесенных затрат организациям, оказывающим аэропортовые услуги по регулируемым тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек.»;

1.24. пункты 7.1 – 7.2-1 изложить в следующей редакции:

«7.1. Для получения субсидии получатель субсидии представляет главному распорядителю бюджетных средств способом, позволяющим подтвердить факт и дату направления:

7.1.1. ежемесячно, в установленные договором сроки:

- отчет о количестве фактически выполненных рейсов, численности перевезенных пассажиров, применяемых тарифах, сумме субсидии по форме, определенной договором;

- копию статистической формы (форма № 14-ГА, утвержденная приказом Федеральной службы государственной статистики от 21 июня 2022 года № 450) за отчетный период;

7.1.2. ежеквартально, не позднее 30 числа месяца, следующего за отчетным периодом:

- квартальную бухгалтерскую и статистическую отчетность, предусмотренную законодательством Российской Федерации;

- копии отчетов о финансовой деятельности авиапредприятий и организаций воздушного транспорта за отчетный период (форма № 67-ГА, утвержденная приказом Федеральной авиационной службы Российской Федерации от 26 мая 1997 года № 99) с выделением доходов и расходов по

видам деятельности, подлежащим субсидированию за счет средств окружного бюджета;

- отчет о достижении значений результата предоставления субсидии по формам, определенным типовыми формами соглашений, установленными департаментом финансов автономного округа.

7.2. Главный распорядитель бюджетных средств регистрирует поступившие документы, предусмотренные в пункте 7.1 Порядка (далее – документы), в день их поступления и в течение 15 рабочих дней проводит их документарную проверку, по результатам которой принимает решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии, при наличии оснований, предусмотренных пунктом 7.2-1 Порядка.

7.2-1. Основаниями для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидий являются:

- несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным пунктом 7.1 Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

- установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации;

- нарушение установленных договором требований.»;

1.25. в пункте 7.2-2:

1.25.1. слово «настоящего» исключить;

1.25.2. слово «авиаперевозчику» заменить словами «получателю субсидии»;

1.26. пункт 7.2-3 изложить в следующей редакции:

«7.2-3. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии, предусмотренного пунктом 7.2 Порядка, главный распорядитель бюджетных средств письменно уведомляет получателя субсидии о принятом решении в течение 3 рабочих дней со дня его принятия способом, позволяющим подтвердить факт и дату направления, для устранения обстоятельств, предусмотренных пунктом 7.2-1 Порядка (далее – устранение замечаний) с указанием предельного срока для устранения замечаний.

Получатель субсидии устраняет выявленные замечания и повторно представляет отчеты главному распорядителю бюджетных средств способом, позволяющим подтвердить факт и дату направления.

Главный распорядитель бюджетных средств повторно рассматривает представленные получателем субсидии отчеты в течение 5 рабочих дней со дня их получения и принимает одно из следующих решений:

- о принятии отчетов и предоставлении субсидии (принимается главным распорядителем бюджетных средств при отсутствии оснований для отказа в принятии отчета, предусмотренных пунктом 7.2-1 Порядка);

- об отказе в принятии отчетов при наличии оснований, предусмотренных пунктом 7.2-1 Порядка. В этом случае корректировка сумм субсидий осуществляется в отчетах за месяц, следующий за отчетным.

Периодичность перечисления субсидии – ежемесячно (при соблюдении требований Порядка).»;

1.27. в пункте 7.3:

1.27.1. в абзаце первом слово «настоящего» исключить, слово «авиаперевозчику» заменить словами «получателю субсидии»;

1.27.2. в абзаце втором слово «настоящего» исключить;

1.28. в пункте 7.4 слово «авиаперевозчиком» заменить словами «получателем субсидии»;

1.29. в пункте 7.5:

1.29.1. абзац первый дополнить словами «способом, позволяющим подтвердить факт и дату направления»;

1.29.2. абзац третий дополнить словами «способом, позволяющим подтвердить факт и дату направления»;

1.29.3. слово «авиаперевозчик» заменить словами «получатель субсидии» в соответствующем падеже;

1.30. в пункте 8.1 слово «авиаперевозчик» заменить словами «получатель субсидии» в соответствующем падеже;

1.31. в пункте 8.2:

1.31.1. слово «авиаперевозчик» заменить словами «получатель субсидии» в соответствующем падеже;

1.31.2. дополнить абзацем следующего содержания:

«Такое требование направляется получателю субсидии главным распорядителем бюджетных средств в течение 15 рабочих дней со дня окончания документарной проверки отчета, указанного в абзаце четвертом подпункта 7.1.2 пункта 7.1 Порядка.»;

1.32. в пункте 8.3 слово «авиаперевозчиком» заменить словами «получателем субсидии»;

1.33. пункт 8.4 изложить в следующей редакции:

«8.4. Акт проверки использования субсидий направляется получателю субсидии главным распорядителем бюджетных средств в течение 30 рабочих дней со дня окончания проведения финансовой проверки, может быть передан лично, курьером по месту нахождения авиаперевозчика или направлен заказной почтовой корреспонденцией, а также иными доступными средствами связи, позволяющими контролировать получение адресатом информации с последующим представлением оригинала. Акт проверки использования субсидий, направленный иными доступными средствами связи, считается полученным получателем субсидии в первый рабочий день после отправки информации адресату.»;

1.34. в пункте 8.5:

1.34.1. в абзаце первом слово «настоящего» исключить;

1.34.2. абзац второй дополнить словами «способом, позволяющим подтвердить факт и дату направления»;

1.34.3. слово «авиаперевозчик» заменить словами «получатель субсидии» в соответствующем падеже;

1.35. в пункте 8.6 слово «авиаперевозчик» заменить словами «получателя субсидии».

2. В Порядке предоставления субсидий из окружного бюджета организациям, оказывающим аэропортовые услуги по регулируемым тарифам, утвержденном постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 12 ноября 2015 года № 1081-П:

2.1. в пункте 1.2 после слова «далее →» слово «субсидии» исключить;

2.2. пункт 1.2-1 изложить в следующей редакции:

«1.2-1. Информация о субсидиях подлежит размещению на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет) в разделе «Бюджет» (далее – единый портал) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.»;

2.3. пункт 1.2-2 признать утратившим силу;

2.4. в пункте 1.3:

2.4.1. подпункт 1.3.1 изложить в следующей редакции:

«1.3.1. субсидия – денежные средства, предоставляемые организации из окружного бюджета на безвозмездной и безвозвратной основе в целях возмещения затрат в связи с оказанием услуг по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек;»;

2.4.2. подпункт 1.3.12 изложить в следующей редакции:

«1.3.12. главный распорядитель бюджетных средств – департамент транспорта и дорожного хозяйства автономного округа, осуществляющий функции главного распорядителя средств окружного бюджета, осуществляющий предоставление субсидии, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год;»;

2.4.3. дополнить подпунктами 1.3.14, 1.3.15 следующего содержания:

«1.3.14. участник отбора – организация, принявшая участие в отборе;

1.3.15. получатель субсидии – организация, прошедшая процедуру отбора и заключившая с главным распорядителем бюджетных средств договор о предоставлении субсидии (далее – договор).»;

2.5. подпункты 1.5-1, 1.5-2 изложить в следующей редакции:

«1.5-1. Объявление о проведении отбора (далее – объявление) размещается в сети Интернет на официальном сайте, расположенном по адресу: «<https://dtidh.yanao.ru>» (далее – официальный сайт) в подразделе «Отборы транспортных организаций» раздела «Транспорт Ямало-Ненецкого автономного округа» не позднее чем за 1 календарный день до дня начала подачи (приема) заявлений, но не ранее даты размещения информации о субсидии в соответствии с пунктом 1.2-1 Порядка.

На едином портале размещается информация о странице сайта, на котором размещается объявление о проведении отбора и о его отмене, информация о ходе и результатах отбора.

1.5-2. Объявление должно содержать информацию, предусмотренную пунктом 21 общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 года № 1782 (далее – общие требования).»;

2.6. дополнить пунктами 1.7 – 1.9 следующего содержания:

«1.7. Местонахождение и почтовый адрес главного распорядителя бюджетных средств: 629008, Российская Федерация, Ямало-Ненецкий автономный округ, г. Салехард, ул. Зои Космодемьянской, д. 43.

Адрес электронной почты департамента: dtidh@yanao.ru.

1.8. Субсидия направляется на возмещение организациям, оказывающим аэропортовые услуги по регулируемым тарифам, фактически понесенных затрат в связи с оказанием услуг по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек в соответствии с пунктом 2.1 Порядка.

1.9. Направлением недополученных доходов, на возмещение которых предоставляется субсидия, является возмещение авиаперевозчикам

недополученных доходов от осуществления воздушных перевозок пассажиров по специальным тарифам по субсидируемым межрегиональным маршрутам, софинансируемым из федерального бюджета.»;

2.7. пункты 2.1, 2.2 изложить в следующей редакции:

«2.1. Субсидии предоставляются в рамках реализации комплекса процессных мероприятий 6 «Развитие воздушного транспорта» для достижения цели «Формирование единого экономического пространства автономного округа на базе сбалансированного развития эффективной транспортной инфраструктуры» Государственной программы организациям, оказывающим аэропортовые услуги по регулируемым тарифам на возмещение фактически понесенных затрат в связи с оказанием услуг по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек.

2.2. Предоставление субсидий из окружного бюджета осуществляется по следующим видам аэропортовых услуг:

- обеспечение взлета, посадки и стоянки воздушных судов;
- обеспечение транспортной безопасности;
- предоставление аэровокзала (терминала);
- обслуживание пассажиров.»;

2.8. в пункте 3.1:

2.8.1. абзац первый изложить в следующей редакции:

«3.1. Размер субсидий рассчитывается по каждому регулируемому виду аэропортовой деятельности как разность между фактическими экономически обоснованными расходами организации и доходами от предоставления организацией аэропортовых услуг, рассчитанными исходя из фактических объемов предоставленных услуг и предельных (максимальных) тарифов (сборов), утвержденных нормативным правовым актом автономного округа. Расходы в расчетах сумм субсидий принимаются с учетом 5% уровня рентабельности.»;

2.8.2. абзац второй признать утратившим силу;

2.9. в пункте 3.3:

- 2.9.1. в абзаце первом слова «на возмещение затрат» исключить;
- 2.9.2. в абзаце втором слова «на возмещение затрат» исключить;
- 2.9.3. в абзаце третьем слова «на возмещение затрат» исключить;

2.10. пункт 3.4 изложить в следующей редакции:

«3.4. Сумма субсидии увеличивается в случае недополучения доходов организацией в связи со снижением объемов аэропортовых услуг по сравнению с соответствующими плановыми показателями объемов услуг, ранее подтвержденных департаментом тарифной политики, энергетики и жилищно-коммунального комплекса автономного округа.

Дополнительная сумма субсидии рассчитывается в соответствии с пунктами 3.1, 3.2 Порядка, исходя из разницы между плановыми показателями объемов аэропортовых услуг, ранее подтвержденных департаментом тарифной политики, энергетики и жилищно-коммунального комплекса автономного округа, и прогнозными объемами услуг по итогам отчетного периода за 6 месяцев, 9 месяцев текущего финансового года и в прогнозе по итогам текущего финансового года (с учетом фактически оказанных услуг за прошедший период).

При этом предельное увеличение суммы субсидии не может превышать сумму разницы между суммой доходов, ранее подтвержденной департаментом тарифной политики, энергетики и жилищно-коммунального комплекса автономного округа, и суммой доходов, планируемой организацией к

получению по итогам текущего финансового года (с учетом фактически полученных доходов за прошедший период).

Не позднее 01 августа и 01 ноября текущего финансового года организация направляет в адрес главного распорядителя бюджетных средств заявление о предоставлении дополнительной суммы субсидии с одновременным представлением документов, подтверждающих соответствие организации критериям и требованиям, которые предусмотрены пунктом 5.1 Порядка.

По результатам рассмотрения заявления о предоставлении дополнительной суммы субсидии главный распорядитель бюджетных средств в течение 20 рабочих дней со дня поступления заявления о предоставлении дополнительной суммы субсидии формирует заключение о подтверждении дополнительной суммы субсидии либо об отказе в увеличении суммы субсидии.

Основаниями для отказа в увеличении суммы субсидий являются:

- непредоставление организацией подтверждающих документов;
- отсутствие в окружном бюджете бюджетных ассигнований для предоставления субсидии на цели, указанные в пункте 2.1 Порядка.

При наличии оснований для отказа в увеличении суммы субсидии главный распорядитель бюджетных средств уведомляет об этом организацию в пределах срока, предусмотренного абзацем шестым настоящего пункта.»;

2.11. в пункте 4.1:

2.11.1. в абзаце втором слово «исполнение» заменить словом «соблюдение»;

2.11.2. дополнить абзацем следующего содержания:

«- согласие организации на осуществление в отношении нее проверки главным распорядителем бюджетных средств соблюдения условий и порядка предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1, 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.»;

2.12. пункт 5.1 изложить в следующей редакции:

«5.1. Право на участие в отборе для заключения договора и получения субсидий имеют участники отбора, соответствующие на 1 число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора, следующим критериям и требованиям:

5.1.1. участник отбора осуществляет деятельность на территории автономного округа;

5.1.2. участник отбора осуществляет аэропортовую деятельность по регулируемым тарифам, установленным нормативным правовым актом автономного округа;

5.1.3. у участника отбора отсутствует задолженность по оплате труда перед работниками;

5.1.4. у участника отбора на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

5.1.5. у участника отбора отсутствует просроченная задолженность по возврату в окружной бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным

обязательствам перед автономным округом (за исключением случаев, установленных Правительством автономного округа);

5.1.6. участник отбора не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к участнику отбора другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

5.1.7. участник отбора не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25% (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

5.1.8. участник отбора не получает средства из окружного бюджета на основании иных нормативных правовых актов автономного округа на цели, указанные в Порядке;

5.1.9. в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора;

5.1.10. участник отбора не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

5.1.11. участник отбора не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

5.1.12. участник отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».»;

2.13. пункты 5.3, 5.4 изложить в следующей редакции:

«5.3. С целью определения объемов бюджетного финансирования и получения субсидий в отчетном финансовом году участник отбора через 1 календарный день со дня опубликования объявления и не позднее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления, направляет по адресу, указанному в объявлении, заявление, которое включает согласие на публикацию (размещение) в сети Интернет информации об участнике отбора, о подаваемом заявлении, иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором.

Заявление может быть передано лично, курьером по месту приема заявлений или направлено заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

Поступившие заявления регистрируются в день их представления. Заявления, представленные после срока, определенного в объявлении, к рассмотрению не принимаются.

Участник отбора имеет право представить для участия в отборе только одно заявление.

5.4. К заявлению прилагаются следующие документы (справки) в произвольной форме, содержащие сведения по состоянию на дату, указанную в абзаце первом пункта 5.1 Порядка:

- согласие организации на осуществление главным распорядителем бюджетных средств, предоставившим субсидию, проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результата их предоставления, а также проверки органами государственного финансового контроля соблюдения организацией порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1, 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, включение таких положений в договор;

- справка, подписанная руководителем участника отбора, о соответствии участника отбора требованиям, предусмотренным пунктом 5.1 Порядка;

- уровень ставок аэропортовых сборов и тарифов за наземное обслуживание, утвержденных и зарегистрированных в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

- планируемый объем работ на отчетный финансовый год по видам аэропортовой деятельности;

- плановый расчет затрат на отчетный финансовый год, подлежащий возмещению за счет субсидий, выполненный на основе расчетов экономически обоснованных расходов с учетом 5% уровня рентабельности и планируемых доходов.

Все документы, представляемые организацией, должны быть подписаны руководителем и главным бухгалтером организации либо иными уполномоченными на то должностными лицами организации в установленном законодательством Российской Федерации порядке.»;

2.14. пункт 5.4-1 признать утратившим силу;

2.15. дополнить пунктами 5.4-2 – 5.4-6:

«5.4-2. Участник отбора вправе отозвать представленное заявление до дня окончания срока приема заявок, установленного абзацем первым пункта 5.3 Порядка, путем направления обращения главному распорядителю бюджетных средств в письменной форме.

Обращение участника отбора, предусмотренное абзацем первым настоящего пункта, регистрируется главным распорядителем бюджетных средств в течение 1 рабочего дня со дня поступления с указанием даты и времени поступления и в течение 3 рабочих дней со дня регистрации главный распорядитель бюджетных средств обеспечивает направление заявления и документов, входящих в его состав, в адрес участника отбора способом, указанным в обращении, а при его отсутствии – способом, позволяющим подтвердить факт и дату направления.

Повторное принятие заявления от участника отбора, отзывавшего свое заявление, осуществляется однократно в текущем отборе при соблюдении требований Порядка до дня окончания срока приема заявлений, установленного абзацем первым пункта 5.3 Порядка.

5.4-3. Участник отбора вправе внести изменения в заявление по собственной инициативе не позднее дня окончания приема заявлений, установленного абзацем первым пункта 5.3 Порядка, путем направления главному распорядителю бюджетных средств, обращения в письменной форме о внесении изменений в заявление. Поступившее обращение регистрируется главным распорядителем бюджетных средств в течение 1 рабочего дня со дня поступления с указанием даты и времени поступления. В течение 1 рабочего дня со дня регистрации обращение и приложенные к нему документы приобщаются к заявлению и являются ее неотъемлемой частью.

5.4-4. Не позднее 5 рабочих дней до дня окончания срока приема заявлений, установленного абзацем первым пункта 5.3 Порядка, участник отбора вправе обратиться в адрес главного распорядителя бюджетных средств путем направления заявления в письменной форме о возврате заявления (далее – заявление о возврате) для доработки. Поступившее заявление о возврате регистрируется главным распорядителем бюджетных средств в течение 1 рабочего дня со дня поступления с указанием даты и времени его поступления и в течение 1 рабочего дня со дня его регистрации главный распорядитель бюджетных средств обеспечивает возврат заявления участнику отбора для доработки способом, указанным в заявлении о возврате, а при его отсутствии – способом, позволяющим подтвердить факт и дату направления.

Заявление, доработанное участником отбора, должно быть направлено участником отбора и зарегистрировано главным распорядителем бюджетных средств не позднее дня окончания срока приема заявлений, установленного абзацем первым пункта 5.3 Порядка.

Дата регистрации главным распорядителем бюджетных средств заявления, доработанного участником отбора, является датой регистрации заявления в соответствии с пунктом 5.3 Порядка.

5.4-5. Не позднее 3 рабочих дней до дня окончания срока приема заявлений, установленного абзацем первым пункта 5.3 Порядка, участник отбора вправе направить главному распорядителю бюджетных средств не более 5 запросов о разъяснении положений объявления.

Поступивший запрос регистрируется главным распорядителем бюджетных средств в течение 1 рабочего дня со дня поступления с указанием даты и времени его поступления. Главный распорядитель бюджетных средств в ответ на запрос направляет разъяснение положений объявления в срок, установленный абзацем первым пункта 5.3 Порядка, но не позднее 1 рабочего дня до дня завершения срока подачи заявлений. Представленное главным распорядителем бюджетных средств разъяснение положений объявления не должно изменять суть информации, содержащейся в объявлении.

5.4-6. В случае уменьшения ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.2 Порядка, главный распорядитель бюджетных средств размещает не позднее 3 рабочих дней до даты окончания приема заявлений на официальном сайте (в подразделе «Отборы транспортных организаций» раздела «Транспорт Ямало-Ненецкого автономного округа») объявление об отмене отбора.»;

2.16. пункт 5.5 изложить в следующей редакции:

«5.5. В течение 5 рабочих дней со дня окончания срока приема заявлений главный распорядитель бюджетных средств проверяет представленные документы на достоверность содержащейся в них информации, наличие документов, установленных пунктом 5.4 Порядка, и соответствие критериям и

требованиям, указанным в пункте 5.1 Порядка, а также требованиям, установленным в объявлении, и принимает одно из следующих решений:

5.5.1. о допуске к отбору подавших заявление организаций;

5.5.2. об отклонении заявлений организаций, поданных на отбор, по следующим основаниям:

- несоответствие участника отбора требованиям, установленным в пункте 5.1 Порядка;

- несоответствие представленных участниками отбора заявлений и (или) документов требованиям к заявлениям организации, установленным в объявлении;

- подача участником отбора заявления после даты и (или) времени, которые определены для подачи заявлений;

- недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора, в целях подтверждения соответствия установленным Порядком требованиям;

- непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении.»;

2.17. пункты 5.7 – 5.8-1 изложить в следующей редакции:

«5.7. Решения, указанные в пункте 5.5 Порядка, оформляются протоколом, который содержит сведения, предусмотренные подпунктом «г» пункта 22 общих требований, в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня их принятия.

5.8. Главный распорядитель бюджетных средств в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня оформления протокола, принимает решение в форме приказа об определении победителя отбора и заключении с ним договора, либо об отказе в предоставлении субсидии и в течение 10 рабочих дней со дня оформления приказа направляет организации для подписания договор в двух экземплярах.

Организация в течение 10 рабочих дней, следующих за днем получения договора, осуществляет его подписание в двух экземплярах и представляет их нарочным или посредством почтовой связи главному распорядителю бюджетных средств для подписания.

В случае неподписания организацией проекта договора в течение срока, указанного в абзаце втором настоящего пункта, организация считается уклонившейся от заключения договора и субсидия ей не предоставляется.

Главный распорядитель бюджетных средств в течение 15 рабочих дней, следующих за днём получения двух экземпляров договора, подписывает их и направляет организации ее экземпляр нарочным или посредством почтовой связи.

5.8-1. В течение 3 рабочих дней со дня определения победителя отбора главным распорядителем бюджетных средств на официальном сайте в подразделе «Отборы транспортных организаций» раздела «Транспорт Ямало-Ненецкого автономного округа» размещается информация о результатах рассмотрения и оценки заявок, указанная в пункте 5.7 Порядка.

На едином портале размещается информация о странице сайта, на котором размещается информация о результатах рассмотрения и оценки заявок.»;

2.18. пункт 5.9 признать утратившим силу;

2.19. в пункте 5.10:

2.19.1. в абзаце третьем слова «по форме, установленной» заменить словами «в соответствии с типовой формой, утвержденной»;

2.19.2. дополнить абзацами следующего содержания:

«При организации в форме слияния, присоединения или преобразования в договор вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к договору в части перемены лица в обязательстве с указанием в договоре юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации организации в форме разделения, выделения, а также при ликвидации организации договор расторгается с формированием уведомления о расторжении договора в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по договору с отражением информации о неисполненных организацией обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в окружной бюджет.»;

2.20. в пункте 5.10-1:

2.20.1. в абзаце первом слова «на финансовое обеспечение затрат» исключить;

2.20.2. абзац первый подпункта 5.10-1.1 изложить в следующей редакции:

«5.10-1.1. Характеристикой результата предоставления субсидии (дополнительные количественные параметры, которым должен соответствовать результат предоставления субсидии) (далее – характеристика) является количество дней осуществления организацией деятельности по оказанию аэропортовых услуг надлежащего качества в отчетном периоде, которое рассчитывается исходя из регламента работы аэропорта по формуле:

$$P = R - Z - N,$$

где:»;

2.20.3. подпункт 5.10-1.2 признать утратившим силу;

2.20.4. подпункт 5.10-1.3 после слов «конечное значение результата» дополнить словами «предоставления субсидии»;

2.21. раздел VI признать утратившим силу;

2.22. наименование раздела VII изложить в следующей редакции:

«VII. Требования к отчетности, представляемой организациями для получения субсидий. Порядок предоставления субсидий»;

2.23. пункты 7.1, 7.2 изложить в следующей редакции:

«7.1. Для получения субсидии получатель субсидии представляет главному распорядителю бюджетных средств:

7.1.1. ежемесячно, в установленные договором сроки:

- расчет суммы субсидий за отчетный период согласно приложению к Порядку;

- справку об объемах выполненных Получателем работ по обслуживанию воздушных судов и пассажиров по форме, определенной договором;

- реестр воздушных судов, прошедших обслуживание по форме, определенной договором;

- фактические расходы по субсидируемым видам деятельности по форме, определенной договором;

- расчет доходов по субсидируемым видам деятельности по форме, определенной договором;

- копию статистического отчета сведений об объеме перевозок через аэропорты (форма № 15-ГА), утвержденного постановлением Росстата от 19 декабря 2022 года № 955;

- документы, подтверждающие расчет размера субсидии;

7.1.2. ежеквартально, не позднее 30 числа месяца, следующего за отчетным периодом:

- отчет о достижении значений результата предоставления субсидий и характеристик по форме, определенной типовыми формами соглашений, установленными департаментом финансов автономного округа;

- квартальную бухгалтерскую и статистическую отчетность, предусмотренную законодательством Российской Федерации;

- копии отчетов о финансовой деятельности авиапредприятий и организаций воздушного транспорта за отчетный период (форма № 67-ГА (финн), утвержденная приказом Федеральной авиационной службы Российской Федерации от 26 мая 1997 года № 99) с выделением доходов и расходов по видам деятельности, подлежащим субсидированию за счет средств окружного бюджета;

- документы, подтверждающие расчет размера субсидии;

7.1.3. до 01 апреля года, следующего за отчетным периодом, – годовую отчетность, указанную в подпункте 7.1.2 настоящего пункта.

7.1-1. Основаниями для отказа организации в предоставлении субсидий являются:

- несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным Порядком, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

- установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации;

- нарушение установленных договором требований.

7.1-2. Главный распорядитель бюджетных средств регистрирует документы, указанные в подпунктах 7.1.1 – 7.1.3 пункта 7.1 Порядка, в день поступления. В течение 15 рабочих дней со дня регистрации проводит документарную проверку документов, предусмотренных пунктом 7.1 Порядка, по результатам которой принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии при наличии оснований, предусмотренных пунктом 7.1-1 Порядка.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии главный распорядитель бюджетных средств направляет получателю субсидии письменное уведомление в течение 3 рабочих дней со дня его принятия. При устранении обстоятельств, послуживших основанием для принятия решения об отказе в предоставлении субсидии, получатель субсидии вправе повторно обратиться за предоставлением субсидии в порядке, предусмотренном настоящим разделом.

В случае выявления ошибок в представленных получателем субсидии ежемесячных расчетах сумм субсидий главный распорядитель бюджетных средств в течение 5 рабочих дней со дня завершения проверки направляет в адрес получателя субсидии перечень выявленных в расчетах ошибок и замечаний. Получатель субсидии в течение 5 рабочих дней со дня их получения устраняет выявленные замечания и повторно представляет расчеты сумм субсидий главному распорядителю бюджетных средств. Проверка уточненных расчетов субсидий осуществляется главным распорядителем бюджетных средств в течение 5 рабочих дней со дня их получения и подтверждается актом сверки взаиморасчетов либо повторно направляется на доработку. В этом случае корректировка сумм субсидий осуществляется в расчетах сумм субсидий за месяц, следующий за отчетным.

В случаях разногласий между главным распорядителем бюджетных средств и получателем субсидии по суммам корректировок финансирования получателя субсидии за месяц, следующий за отчетным месяцем, приостанавливается до дня их урегулирования и возобновляется в течение 10 рабочих дней со дня урегулирования разногласий.

7.2. Главный распорядитель бюджетных средств перечисляет субсидию не позднее 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии, предусмотренного пунктом 7.1-2 Порядка, на расчетные или корреспондентские счета организации, открытые получателем субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.»;

2.24. пункты 7.4 – 7.7 изложить в следующей редакции:

«7.4. В целях недопущения образования кредиторской задолженности на конец отчетного периода, включающего в себя последний месяц текущего финансового года, главный распорядитель бюджетных средств производит авансовый платеж за последний месяц отчетного периода. Авансовый платеж в пределах бюджетных обязательств, предусмотренных для выплаты субсидий в сводной бюджетной росписи, перечисляется на основании предварительных расчетов сумм субсидий.

7.5. Окончательный расчет за последний месяц отчетного периода, указанного в пункте 7.4, производится после представления главному распорядителю бюджетных средств расчетов фактических сумм субсидий за последний месяц отчетного периода в сроки, установленные договором. Одновременно с расчетом сумм субсидий за последний месяц отчетного периода представляется годовая отчетность и окончательный акт сверки взаиморасчетов.

7.6. В случае превышения фактически сложившихся сумм субсидий над размером авансового платежа за последний месяц отчетного периода, указанного настоящего раздела, произведенного в соответствии с представленным предварительным расчетом сумм субсидий согласно настоящему разделу, возмещение разницы между суммой фактически сложившихся убытков и предварительно рассчитанной суммой субсидий не производится.

7.7. В случае превышения авансового платежа над фактически сложившейся суммой субсидий, указанной в пункте 7.5 Порядка, возврат излишне выплаченных сумм авансового платежа за последний месяц отчетного периода, указанного в пункте 7.4 Порядка, производится:

- не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным периодом, при условии заключения договора сроком на год или отчетный период, включающий последний месяц года, в котором получателю субсидии предоставляются субсидии;

- не позднее 45 календарных дней со дня представления главному распорядителю бюджетных средств расчетов фактических сумм субсидий за последний месяц отчетного периода при условии заключения договора на срок менее года.»;

2.25. в абзаце первом пункта 7.9:

2.25.1. слова «на возмещение затрат» исключить;

2.25.2. слово «организации» заменить словами «получатели субсидии» в соответствующем падеже;

2.26. в пункте 7.10 слово «организация» заменить словами «получатель субсидии»;

2.27. абзац первый пункта 8.1 изложить в следующей редакции:

«8.1. В случае нарушения условий и порядка, которые установлены при предоставлении субсидии, выявленных в том числе по фактам проверок, проведенных главным распорядителем бюджетных средств и органами государственного финансового контроля, в соответствии с подпунктом 5 пункта 3 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации получатель субсидии обязан вернуть в окружной бюджет средства, израсходованные с нарушением условий, порядка предоставления субсидии, в течение 10 рабочих дней со дня получения требования главного распорядителя бюджетных средств, содержащего сведения о сумме средств, подлежащих возврату, сроках возврата; о коде бюджетной классификации Российской Федерации, по которому должен быть осуществлен возврат средств; о платежных реквизитах, по которым должны быть перечислены средства. Такое требование направляется получателю субсидии главным распорядителем бюджетных средств в течение 15 рабочих дней со дня установления факта нарушения условий и порядка предоставления субсидии.»;

2.28. в пункте 8.1-1:

2.28.1. слово «организация» заменить словами «получатель субсидии» в соответствующем падеже;

2.28.2. дополнить абзацем следующего содержания:

«Такое требование направляется получателю субсидии главным распорядителем бюджетных средств в течение 15 рабочих дней со дня окончания документарной проверки отчета, указанного в абзаце втором подпункта 7.1.2 пункта 7.1 Порядка.»;

2.29. в пункте 8.2:

2.29.1. в абзаце первом слово «организацией» заменить словами «получателем субсидии»;

2.29.2. дополнить абзацем следующего содержания:

«Акт проверки использования субсидий направляется организации главным распорядителем бюджетных средств в течение 30 рабочих дней со дня окончания проведения финансовой проверки.»;

2.30. в пункте 8.3 слово «организация» заменить словами «получатель субсидии» в соответствующем падеже;

2.31. в пункте 8.4:

2.31.1. в абзаце первом пункта 8.4 слова «на возмещение затрат» исключить;

2.31.2. слово «организация» заменить словами «получатель субсидии» в соответствующем падеже;

2.32. пункт 8.4-1 признать утратившим силу;

2.33. в пункте 8.5 слово «организация» заменить словами «получатель субсидии»;

2.34. пункт 9.2 изложить в следующей редакции:

«9.2. Главный распорядитель бюджетных средств осуществляет проверку соблюдения получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, а также органы государственного финансового контроля осуществляют проверку соблюдения порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1, 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.»;

2.35. дополнить разделом X следующего содержания:

«X. Иные положения»

10.1. Документооборот между главным распорядителем бюджетных средств и организацией, предусмотренный Порядком, осуществляется способом, позволяющим подтвердить факт и дату получения документов адресатом.»;

2.36. в приложении:

2.36.1. в заголовке второго яруса граф 3, 4 слова «взлет – посадка» заменить словами «обеспечение взлета, посадки и стоянки воздушных судов»;

2.36.2. в заголовке второго яруса граф 5, 6 слова «авиационная безопасность» заменить словами «обеспечение транспортной безопасности»;

2.36.3. в заголовке второго яруса граф 7, 8 слова «пользование аэровокзалом» заменить словами «предоставление аэровокзала (терминала).