



# ПРАВИТЕЛЬСТВО ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22 октября 2024 г. № 563-П

г. Салехард

### О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 года № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий» Правительство Ямало-Ненецкого автономного округа **постановляет:**

Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в некоторые постановления Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа.

Губернатор  
Ямало-Ненецкого автономного округа



Д.А. Артюхов

## УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением Правительства  
Ямало-Ненецкого автономного округа  
от 22 октября 2024 г. № 563-П

### ИЗМЕНЕНИЯ,

которые вносятся в некоторые постановления  
Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа

1. В Порядке предоставления субсидий из окружного бюджета организациям воздушного транспорта, осуществляющим транспортное обслуживание населения на межмуниципальных маршрутах в границах Ямало-Ненецкого автономного округа по льготным тарифам, утвержденном постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 31 августа 2015 года № 800-П:

1.1. пункт 1.2-1 изложить в следующей редакции:

«1.2-1. Информация о субсидиях подлежит размещению на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет) в разделе «Бюджет» (далее – единый портал) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.»;

1.2. в пункте 1.3:

1.2.1. в абзаце первом слово «настоящем» исключить;

1.2.2. в абзаце четвертом слово «настоящим» исключить;

1.2.3. в абзаце пятом слово «настоящим» исключить;

1.2.4. в абзаце шестом слово «настоящим» исключить;

1.2.5. в абзаце одиннадцатом слово «настоящим» исключить;

1.2.6. в абзаце двенадцатом слово «настоящим» исключить;

1.2.7. абзац пятнадцатый изложить в следующей редакции:

«- главный распорядитель бюджетных средств – департамент транспорта и дорожного хозяйства автономного округа, осуществляющий функции главного распорядителя средств окружного бюджета, осуществляющий предоставление субсидии, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год.»;

1.2.8. дополнить абзацами следующего содержания:

«- получатель субсидии – организация, прошедшая процедуру отбора и заключившая с главным распорядителем бюджетных средств договор;

- участник отбора – организация, принявшая участие в отборе.»;

1.3. в пункте 1.5:

1.3.1. в абзаце первом слово «настоящего» исключить;

1.3.2. дополнить абзацами следующего содержания:

«Местонахождение и почтовый адрес главного распорядителя бюджетных средств: 629008, Российская Федерация, Ямало-Ненецкий автономный округ, г. Салехард, ул. Зои Космодемьянской, д. 43.

Адрес электронной почты главного распорядителя бюджетных средств: [dtdh@yanao.ru](mailto:dtdh@yanao.ru)»;

1.4. пункты 1.7, 1.8 изложить в следующей редакции:

«1.7. Объявление о проведении отбора (далее – объявление) размещается главным распорядителем бюджетных средств в сети Интернет на официальном сайте главного распорядителя бюджетных средств, расположенном по адресу: «<https://dtidh.yanao.ru>» (далее – официальный сайт), в подразделе «Отборы транспортных организаций» раздела «Транспорт Ямало-Ненецкого автономного округа» не менее чем за 1 календарный день до дня начала подачи (приема) заявок организаций (далее – заявка), но не ранее даты размещения информации о субсидии в соответствии с пунктом 1.2-1 Порядка.

На едином портале размещается информация о странице сайта, на котором размещается объявление и объявление об отмене отбора, информация о ходе и результатах отбора.

1.8. Объявление должно содержать информацию, предусмотренную пунктом 21 общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 года № 1782 (далее – общие требования).»;

1.5. дополнить пунктом 1.9 следующего содержания:

«1.9. Направлением затрат субсидии является возмещение фактически понесенных затрат организациям воздушного транспорта, осуществляющим транспортное обслуживание населения на межмуниципальных маршрутах в границах автономного округа по льготным тарифам.»;

1.6. пункт 2.1 изложить в следующей редакции:

«2.1. Субсидии предоставляются получателям субсидии с учетом установления подлежащих государственному регулированию цен (тарифов) с целью возмещения фактически понесенных затрат, связанных с осуществлением транспортного обслуживания населения на межмуниципальных маршрутах в границах автономного округа по льготным тарифам для достижения цели «Формирование единого экономического пространства автономного округа на базе сбалансированного развития эффективной транспортной инфраструктуры» Государственной программы в рамках реализации комплекса процессных мероприятий 6 «Развитие воздушного транспорта.»;

1.7. в пункте 3.1:

1.7.1. в абзаце первом слово «настоящего» исключить;

1.7.2. в абзаце втором слово «настоящего» исключить;

1.8. пункт 3.4 изложить в следующей редакции:

«3.4. Экономически обоснованные расходы организации не могут превышать размер расходов, отраженных в объявлении и предусмотренных заключением уполномоченного органа по расходам окружного бюджета на текущий финансовый год на поддержку видов транспорта, в отношении которых государственное регулирование цен (тарифов) осуществляется исполнительными органами автономного округа, уполномоченного исполнительного органа автономного округа в сфере установления подлежащих государственному регулированию цен (тарифов, надбавок) на

товары (услуги), за исключением случая увеличения объема субсидий в соответствии с абзацами вторым, четвертым, пятым пункта 3.6 Порядка.»;

1.9. в пункте 3.5:

1.9.1. в абзаце первом слова «к настоящему Порядку» исключить;

1.9.2. в абзаце втором слова «к настоящему Порядку» исключить;

1.10. в пункте 3.7 слово «настоящего» исключить;

1.11. пункт 4.1 изложить в следующей редакции:

«4.1. Субсидии предоставляются организациям, прошедшим процедуру отбора в соответствии с Порядком, при условии:

- заключения договора и соблюдения организацией требований Порядка;
- осуществления организацией ведения отдельного бухгалтерского учета доходов и расходов по деятельности, субсидируемой за счет средств окружного бюджета, с отражением данного требования в учетной политике организации;

- включения в договор согласия организации на осуществление в отношении нее проверки главным распорядителем бюджетных средств соблюдения условий и порядка предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля соблюдения организацией порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1, 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

- включения в договор условия о согласовании новых условий договора в случае уменьшения главному распорядителю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в договоре, или о расторжении договора при недостижении согласия по новым условиям.

Договор может быть изменен или расторгнут по взаимному согласию организации и главного распорядителя бюджетных средств. Изменение или расторжение договора осуществляется в письменной форме в порядке, установленном для заключения договора, в виде дополнительных соглашений к договору, которые являются его неотъемлемой частью. Дополнительные соглашения об изменении или расторжении договора заключаются по форме, установленной департаментом финансов автономного округа.

При реорганизации получателя субсидии в форме слияния, присоединения или преобразования в договор вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к договору в части перемены лица в обязательстве с указанием в договоре юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя субсидии в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии договор расторгается с формированием уведомления о расторжении договора в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по договору с отражением информации о неисполненных организацией обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в окружной бюджет.»;

1.12. пункты 5.1 – 5.4 изложить в следующей редакции:

«5.1. Право на участие в отборе для заключения договора и получения субсидий имеют участники отбора, соответствующие следующим критериям и требованиям на дату представления заявки:

5.1.1. наличие сертификата эксплуатанта не менее 2-х лет;

5.1.2. наличие воздушных судов (находящихся в собственности или на ином законном основании) в количестве, необходимом для выполнения регулярных перевозок пассажиров и багажа по главного распорядителя бюджетных средств учреждения о приеме заявок на участие в отборе;

5.1.3. наличие персонала, имеющего специальную подготовку и свидетельства, выданные Федеральным агентством воздушного транспорта (Росавиация), и осуществляющего деятельность по выполнению воздушных перевозок и полетов воздушных судов;

5.1.4. у участника отбора на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

5.1.5. отсутствие сведений об участнике отбора в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

5.1.6. отсутствие задолженности по оплате труда перед работниками;

5.1.7. отсутствие у участника отбора просроченной задолженности по возврату в окружной бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций и (или) иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед окружным бюджетом (за исключением случаев, установленных Правительством автономного округа);

5.1.8. участники отбора не находятся в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к участнику отбора другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

5.1.9. участник отбора не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

5.1.10. участник отбора не получает средства из окружного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами автономного округа на цели, указанные в пункте 2.1 Порядка;

5.1.11. в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора;

5.1.12. участник отбора не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

5.1.13. участник отбора не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

5.1.14. участник отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».

5.2. Для участия в отборе участники отбора с даты, указанной в объявлении, и не позднее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления, направляют главному распорядителю бюджетных средств заявку по адресу, указанному в объявлении. Заявки принимаются в запечатанных конвертах, не позволяющих просматривать содержание заявки до вскрытия.

5.2.1. Все поступившие заявки регистрируются главным распорядителем бюджетных средств в день поступления заявки с указанием времени поступления.

Участник отбора имеет право представить для участия в отборе только одну заявку.

5.2.2. Заявка может быть передана лично, курьером по месту приема заявок или направлена заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

5.2.3. Заявки, поступившие после окончания срока приема заявок, к отбору не допускаются.

5.3. Заявка должна содержать следующие документы:

5.3.1. заявление на участие в отборе, содержащее:

5.3.1.1. полное и сокращенное наименования и организационно-правовую форму участника отбора, его местонахождение, реквизиты банковского счета, ИНН, КПП, ОГРН;

5.3.1.2. предложения по сумме субсидий с приложением плановых расчетов сумм субсидий, рассчитанных в соответствии с требованиями, установленными разделом III Порядка (при выполнении перевозок на двух и более субсидируемых маршрутах – отдельно по каждому субсидируемому маршруту). При этом применяемая в плановых расчетах субсидий часовая тарифная ставка летного часа организации не может превышать часовую тарифную ставку летного часа соответствующего типа воздушного судна, установленную нормативным правовым актом автономного округа с учетом рентабельности для осуществления воздушных перевозок, выполняемых по расписанию;

5.3.1.3. согласие участника отбора осуществлять пассажирские перевозки воздушным транспортом по льготным тарифам;

5.3.1.4. согласие участника отбора на осуществление главным распорядителем бюджетных средств, предоставившим субсидию, проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов их предоставления, а также проверки органами государственного финансового контроля соблюдения участником отбора

порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1, 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

5.3.2. копии документов, подтверждающих полномочия лиц на представление заявки;

5.3.3. справка о наличии транспортных средств, используемых или планируемых к использованию при выполнении субсидируемых маршрутов, с указанием количества воздушных судов по типам транспортных средств и их технических характеристик, копия сертификата эксплуатанта;

5.3.4. копии действующих договоров на аэропортовое обслуживание, заправку воздушных судов авиатопливом (или копии документов, подтверждающих наличие топлива у организации) в аэропортах вылета, прилета, в том числе в промежуточных пунктах посадки;

5.3.5. справка о наличии персонала, предусмотренного подпунктом 5.1.3 пункта 5.1 Порядка;

5.3.6. справку в произвольной форме, подписанную руководителем участника отбора, о соответствии участника отбора требованиям, предусмотренным подпунктами 5.1.4 – 5.1.14 пункта 5.1 Порядка;

5.3.7. письменное согласие на ведение отдельного учета доходов и расходов по деятельности, субсидируемой за счет средств окружного бюджета;

5.3.8. копии учетной политики участника отбора и приказа об ее утверждении, действующего на дату представления заявки;

5.3.9. копии бухгалтерского баланса (форма по ОКУД 0710001), отчета о финансовых результатах (форма по ОКУД 0710002), отчета о финансовой деятельности авиапредприятий и организаций воздушного транспорта (форма № 67-ГА, утвержденная приказом Федеральной авиационной службы Российской Федерации от 26 мая 1997 года № 99) за отчетный финансовый год и на последнюю отчетную дату на дату представления заявки;

5.3.10. согласие на публикацию (размещение) в сети Интернет информации об участнике отбора, о подаваемой заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором.

5.4. Документы, предусмотренные пунктом 5.3 Порядка, должны быть составлены на русском языке (при подаче документов на иностранном языке в обязательном порядке прилагаются их переводы на русский язык), подписаны руководителем и главным бухгалтером участника отбора либо иными надлежащим образом уполномоченными на то должностными лицами участника отбора.

Копии документов, указанных в подпункте 5.3.2 пункта 5.3 Порядка, должны быть заверены нотариально.»;

1.13. дополнить пунктами 5.4-1 – 5.4-5 следующего содержания:

«5.4-1. Участник отбора вправе отозвать представленную заявку до дня окончания срока приема заявок, установленного абзацем первым пункта 5.2 Порядка, путем направления обращения главному распорядителю бюджетных средств в письменной форме, которое может быть направлено способом, позволяющим подтвердить факт и дату направления.

Обращение участника отбора, предусмотренное абзацем первым настоящего пункта, регистрируется главным распорядителем бюджетных средств в течение 1 рабочего дня со дня поступления с указанием даты и времени поступления и в течение 3 рабочих дней со дня регистрации главный распорядитель бюджетных средств обеспечивает направление заявки и документов, входящих в ее состав, в адрес участника отбора способом,

указанным в обращении, а при его отсутствии – способом, позволяющим подтвердить факт и дату направления.

Повторное принятие заявки от участника отбора, отозвавшего свою заявку, осуществляется однократно в текущем отборе при соблюдении требований Порядка до дня окончания срока приема заявок, установленного абзацем первым пункта 5.2 Порядка.

5.4-2. Участник отбора вправе внести изменения в заявку по собственной инициативе не позднее дня окончания приема заявок, установленного абзацем первым пункта 5.2 Порядка, путем направления главному распорядителю бюджетных средств способом, позволяющим подтвердить факт и дату направления, обращения в письменной форме о внесении изменений в заявку. Поступившее обращение регистрируется главным распорядителем бюджетных средств в течение 1 рабочего дня со дня поступления с указанием даты и времени поступления. В течение 1 рабочего дня со дня регистрации обращение и приложенные к нему документы приобщаются к заявке и являются ее неотъемлемой частью.

5.4-3. Не позднее 3 рабочих дней до дня окончания срока приема заявок, установленного абзацем первым пункта 5.2 Порядка, участник отбора вправе обратиться в адрес главного распорядителя бюджетных средств путем направления способом, позволяющим подтвердить факт и дату направления, заявления в письменной форме о возврате заявки (далее – заявление о возврате) на доработку. Поступившее заявление о возврате регистрируется главным распорядителем бюджетных средств в течение 1 рабочего дня со дня поступления с указанием даты и времени его поступления и в течение 1 рабочего дня со дня его регистрации главный распорядитель бюджетных средств обеспечивает возврат заявки участнику отбора для доработки способом, указанным в заявлении о возврате, а при его отсутствии способом, позволяющим подтвердить факт и дату направления.

Заявка, доработанная участником отбора, должна быть направлена участником отбора и зарегистрирована главным распорядителем бюджетных средств не позднее дня окончания срока приема заявок, установленного абзацем первым пункта 5.2 Порядка.

Дата регистрации главным распорядителем бюджетных средств заявки, доработанной участником отбора, является датой регистрации заявки в соответствии с подпунктом 5.2.1 пункта 5.2 Порядка.

5.4-4. Не позднее 3 рабочих дней до дня окончания срока приема заявок, установленного абзацем первым пункта 5.2 Порядка, участник отбора вправе направить главному распорядителю бюджетных средств не более 5 запросов о разъяснении положений объявления, способом, позволяющим подтвердить факт и дату направления.

Поступивший запрос регистрируется главным распорядителем бюджетных средств в течение 1 рабочего дня со дня поступления с указанием даты и времени его поступления. Главный распорядитель бюджетных средств в ответ на запрос направляет разъяснение положений объявления в срок, установленный абзацем первым пункта 5.2 Порядка, но не позднее 1 рабочего дня до дня завершения срока подачи заявок. Представленное главным распорядителем бюджетных средств разъяснение положений объявления не должно изменять суть информации, содержащейся в объявлении.

5.4-5. В случае уменьшения ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.2 Порядка, главный распорядитель бюджетных средств размещает не позднее 3 рабочих дней до даты окончания



приема заявок на официальном сайте (в подразделе «Отборы транспортных организаций» раздела «Транспорт Ямало-Ненецкого автономного округа») объявление об отмене отбора.»;

1.14. пункт 5.5 изложить в следующей редакции:

«5.5. Главный распорядитель бюджетных средств в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок, указанного в абзаце первом пункта 5.2 Порядка, осуществляет вскрытие конвертов, поступивших от участников отбора для участия в отборе, проверяет содержащиеся в конвертах заявки и документы на соответствие их требованиям, установленным в пунктах 5.3, 5.4 Порядка, и принимает решение:

5.5.1. о допуске к отбору подавших заявки участников отбора;

5.5.2. об отклонении заявок по следующим основаниям:

- несоответствие участника отбора требованиям, установленным пунктом 5.1 Порядка;

- несоответствие представленных участником отбора заявок требованиям к заявкам, установленным в объявлении;

- непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении;

- недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора, в целях подтверждения соответствия установленным Порядком требованиям;

- подача организацией заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.»;

1.15. пункты 5.7 – 5.10 изложить в следующей редакции:

«5.7. По окончании срока приема заявок, указанного в абзаце первом пункта 5.2 Порядка, главный распорядитель бюджетных средств в течение 7 рабочих дней осуществляет оценку заявок участников отбора из числа допущенных к отбору и по результатам оценки принимает решение об определении победителя и заключении с ним договора.

Конкурсная комиссия главным распорядителем бюджетных средств не создается. Эксперты (экспертные организации) для участия в оценке заявок не привлекаются.

Договор заключается с участником отбора, направившим главному распорядителю бюджетных средств заявку и предложившим наименьший размер субсидии (при выполнении перевозок на двух и более субсидируемых маршрутах размер субсидий определяется суммарно по данным маршрутам), а при равном размере субсидий – с участником отбора, заявка которого поступила раньше (определяется по дате и времени регистрации главным распорядителем бюджетных средств заявки).

При оценке поступивших от участников отбора предложений по суммам субсидий наименьшая (минимальная) сумма субсидий принимается за единицу. Коэффициенты оценки предложений по суммам субсидий рассчитываются путем деления наименьшей суммы субсидии на суммы субсидий, предложенные другими участниками отбора.

Победителем отбора признается участник отбора, у которого максимальный коэффициент, а при равных размерах коэффициентов – участник отбора, заявка которого поступила раньше.

5.8. В случае если на отбор не подано ни одной заявки или если по результатам рассмотрения заявок отклонены все заявки по основаниям, предусмотренным подпунктом 5.5.2 пункта 5.5 Порядка, главный распорядитель бюджетных средств принимает решение о признании отбора

несостоявшимся путем оформления протокола подведения итогов отбора (далее – протокол) в соответствии с пунктом 5.9 Порядка.

5.9. Решения, указанные в пунктах 5.6 – 5.8 Порядка, оформляются главным распорядителем бюджетных средств в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня окончания срока, предусмотренного абзацем первым пункта 5.7 Порядка, протоколом, который содержит сведения, предусмотренные подпунктом «г» пункта 22 общих требований.

Информация о результатах рассмотрения и оценки заявок, указанная в настоящем пункте, размещается на официальном сайте в подразделе «Отборы транспортных организаций» раздела «Транспорт Ямало-Ненецкого автономного округа» в срок не позднее 14 календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

На едином портале размещается информация о странице сайта, на котором размещается информация о результатах рассмотрения и оценки заявок.

5.10. В срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня оформления протокола, главный распорядитель бюджетных средств издает приказ об определении победителя отбора и заключении с ним договора,

Договор заключается с организацией, соответствующей критериям и требованиям, установленным пунктом 5.1 Порядка, в соответствии с типовой формой, установленной приказом департамента финансов автономного округа для соответствующего вида субсидии, с обязательным отражением в договоре следующих положений:

- субсидируемый маршрут (маршруты) и количество рейсов (при двух и более субсидируемых маршрутах – по каждому из них);
- основания и порядок изменения субсидируемой маршрутной сети (при двух и более субсидируемых маршрутах) и (или) количества рейсов, в том числе условия, предусмотренные пунктами 5.18, 5.20, 5.21 Порядка;
- сроки подготовки расписания движения воздушных судов, основания и порядок его изменения;
- сроки предварительной продажи билетов населению на выполняемые рейсы;
- условия и порядок оповещения населения о выполняемых рейсах и стоимости проезда;
- обязанность организации выполнять рейсы с использованием типов воздушных судов, количество кресел которых максимально соответствует количеству проданных авиабилетов.»;

1.16. дополнить пунктом 5.10-1 следующего содержания:

«5.10-1. В течение 10 рабочих дней со дня издания приказа об определении победителя отбора и заключении с ним договора главный распорядитель бюджетных средств инициирует заключение договора путем направления проекта договора в адрес участника отбора для его подписания способом, позволяющим определить факт и дату направления.

Участник отбора в течение 10 рабочих дней, следующих за днем получения проекта договора, осуществляет его подписание в двух экземплярах и представляет их нарочным или посредством почтовой связи главному распорядителю бюджетных средств для подписания способом, позволяющим определить факт и дату направления.

В случае неподписания договора участником отбора и ненаправления подписанных экземпляров договора в адрес главного распорядителя бюджетных средств в срок, предусмотренный абзацем вторым настоящего

пункта, главный распорядитель бюджетных средств в течение 10 рабочих дней, следующих за днем окончания срока, предусмотренного абзацем вторым настоящего пункта, принимает решение о признании утратившим силу приказа о заключении договора и предоставлении субсидии в форме приказа главного распорядителя бюджетных средств.

Главный распорядитель бюджетных средств в течение 15 рабочих дней, следующих за днём получения двух экземпляров договора, подписывает их и направляет организации ее экземпляр нарочным или посредством почтовой связи.»;

1.17. абзац второй пункта 5.1 после слова «результата» дополнить словами «предоставления субсидии»;

1.18. пункт 5.14 изложить в следующей редакции:

«5.14. Последующее заключение договоров после истечения срока действия договоров, указанных в пункте 5.13 Порядка, осуществляется главным распорядителем бюджетных средств после принятия нормативных правовых актов автономного округа во исполнение закона автономного округа об окружном бюджете на очередной финансовый год и плановый период в соответствии с Порядком.»;

1.19. в пункте 5.19:

1.19.1. в абзаце первом слово «настоящего» исключить;

1.19.2. в подпункте 5.19.2 слово «настоящего» исключить;

1.20. пункт 5.20 дополнить словами «, способом, позволяющим подтвердить факт и дату направления»;

1.21. пункт 5.22 дополнить словами «, способом, позволяющим подтвердить факт и дату направления»;

1.22. раздел VI признать утратившим силу;

1.23. наименование раздела VII изложить в следующей редакции:

**«VII. Требования к отчетности, представляемой организациями, и порядок предоставления субсидий»;**

1.24. пункты 7.1 – 7.2 изложить в следующей редакции:

«7.1. Для получения субсидии получатель субсидии представляет главному распорядителю бюджетных средств способом, позволяющим подтвердить факт и дату направления:

7.1.1. ежемесячно, в установленные договором сроки:

- расчет суммы субсидий за отчетный период по форме согласно приложению № 1;

- расчет фактически полученных доходов за месяц отчетного периода по форме согласно приложению № 2;

- копию статистической формы (форма № 14-ГА, утвержденная приказом Федеральной службы государственной статистики от 21 июня 2022 года № 450) за отчетный период;

- документы, подтверждающие расчет размера субсидии, по формам, определенным договором;

7.1.2. ежеквартально, не позднее 30 числа месяца, следующего за отчетным периодом:

7.1.2.1. квартальную бухгалтерскую и статистическую отчетность, предусмотренную законодательством Российской Федерации;

7.1.2.2. копии отчетов о финансовой деятельности авиапредприятий и организаций воздушного транспорта за отчетный период (форма № 67-ГА, утвержденная приказом Федеральной авиационной службы Российской Федерации от 26 мая 1997 года № 99) с выделением доходов и расходов по

видам деятельности, подлежащим субсидированию за счет средств окружного бюджета;

7.1.2.3. отчет о достижении значений результата предоставления субсидии по формам, определенным типовыми формами соглашений, установленными департаментом финансов автономного округа;

7.1.3. до 01 апреля года, следующего за отчетным периодом, – годовую отчетность, указанную в подпункте 7.1.2 пункта 7.1 Порядка.

7.1-1. Документы, предусмотренные пунктом 7.1 Порядка (далее – документы), регистрируются главным распорядителем бюджетных средств в день их поступления. Главный распорядитель бюджетных средств в течение 15 рабочих дней со дня регистрации документов проводит документарную проверку представленных расчетов субсидий, по результатам которой при отсутствии оснований в предоставлении субсидии, предусмотренных пунктом 7.1-2 Порядка, принимает решение о принятии документов и предоставлении субсидии.

В течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о принятии документов и предоставлении субсидии осуществляет перечисление субсидии на расчетные или корреспондентские счета, открытые организацией в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, либо отказывает в принятии документов и предоставлении субсидии.

7.1-2. Основаниями для отказа организации в предоставлении субсидий являются:

- несоответствие представленных организацией документов требованиям, определенным в соответствии с пунктами 5.1, 7.1 Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;
- установление факта недостоверности представленной информации;
- нарушение установленных договором требований.

7.2. В случае выявления в представленных организацией в документах обстоятельств, предусмотренных пунктом 7.1-2 Порядка, главный распорядитель бюджетных средств отказывает в принятии документов и возвращает их организации в течение 5 рабочих дней со дня окончания срока проверки, предусмотренного пунктом 7.1-1 Порядка, для устранения обстоятельств, предусмотренных пунктом 7.1-2 Порядка (далее – устранение замечаний), способом, позволяющим подтвердить факт и дату направления, с указанием предельного срока для устранения замечаний.

Получатель субсидии устраняет выявленные замечания и повторно представляет документы главному распорядителю бюджетных средств способом, позволяющим подтвердить факт и дату направления.

Главный распорядитель бюджетных средств повторно рассматривает представленные организацией документы в течение 5 рабочих дней со дня их получения и принимает одно из следующих решений:

- о принятии отчетов и предоставлении субсидии (принимается главным распорядителем бюджетных средств при отсутствии оснований для отказа в принятии документов, предусмотренных пунктом 7.1-2 Порядка) в соответствии с пунктом 7.1-1 Порядка;

- об отказе в принятии документов и предоставлении субсидии при наличии оснований, предусмотренных пунктом 7.1-2 Порядка. В этом случае корректировка сумм субсидий осуществляется в документах за месяц, следующий за отчетным.

Периодичность перечисления субсидии – ежемесячно (при соблюдении

требований Порядка).»;

1.25. в пункте 7.3 слова «с момента» заменить словами «со дня»;

1.26. пункт 7.5 изложить в следующей редакции:

«7.5. Окончательный расчет за последний месяц отчетного периода, указанного в пункте 7.4 Порядка, производится со дня представления главному распорядителю бюджетных средств расчетов фактических сумм субсидий за последний месяц отчетного периода по форме согласно приложению № 1 в сроки, указанные в пункте 7.1 Порядка.»;

1.27. в пункте 7.6 слово «настоящего» исключить;

1.28. в пункте 7.7:

1.28.1. в абзаце первом слово «настоящего» исключить;

1.28.2. в абзаце третьем слова «с момента» заменить словами «со дня»;

1.29. в абзаце третьем пункта 7.9 слова «к настоящему Порядку» исключить;

1.30. пункт 8.1 изложить в следующей редакции:

«8.1. В случае нарушения условий и порядка предоставления субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных главным распорядителем бюджетных средств и органами государственного финансового контроля, в соответствии с подпунктом 5 пункта 3 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации организация обязана вернуть в окружной бюджет средства, израсходованные с нарушением условий, порядка предоставления субсидии, в следующем порядке: в течение 10 рабочих дней со дня получения требования главного распорядителя бюджетных средств, содержащего сведения о сумме средств, подлежащих возврату, сроках возврата; о коде бюджетной классификации Российской Федерации, по которому должен быть осуществлен возврат средств; о платежных реквизитах, по которым должны быть перечислены средства в полном объеме. Такое требование направляется организации главным распорядителем бюджетных средств в течение 15 рабочих дней со дня установления факта нарушения условий и порядка предоставления субсидии способом, позволяющим определить факт и дату направления.»;

1.31. пункт 8.1-1 дополнить абзацем следующего содержания:

«Такое требование направляется главным распорядителем бюджетных средств организации в течение 15 рабочих дней со дня окончания документарной проверки, предусмотренной пунктом 7.1-1 Порядка.»;

1.32. в пункте 8.2:

1.32.1. слово «после» заменить словами «со дня»;

1.32.2. дополнить абзацем следующего содержания:

«Акт проверки использования субсидий направляется главным распорядителем бюджетных средств организации в течение 30 рабочих дней со дня окончания проведения финансовой проверки способом, позволяющим подтвердить факт и дату направления.»;

1.33. абзац третий пункта 8.4 после слова «направляет» дополнить словами «способом, позволяющим подтвердить факт и дату направления.»;

1.34. таблицу приложения № 3 изложить в следующей редакции:

#### **«ПЕРЕЧЕНЬ**

межмуниципальных маршрутов, по которым транспортное обслуживание населения осуществляется организациями воздушного транспорта по льготным тарифам

№ п/п	Маршрут
1	2
1.	Салехард – Салемал – Панаевск – Яр-Сале и обратно
2.	Салехард – Шурышкары – Восяхово – Мужи и обратно
3.	Салехард – Белоярск и обратно
4.	Салехард – Яр-Сале – Новый Порт – Мыс Каменный и обратно
5.	Салехард – Мужи – Горки – Казым-Мыс и обратно
6.	Салехард – Мужи – Овгорт и обратно
7.	Салехард – Питляр – Мужи – Горки и обратно
8.	Салехард – Мужи – Лопхари и обратно
9.	Салехард – Яр-Сале – Мыс Каменный – Сеяха и обратно
10.	Салехард – Лабытнанги и обратно
11.	Салехард – Мужи – Горки – Азовы и обратно
12.	Салехард – Яр-Сале – Новый Порт и обратно
13.	Салехард – Тарко-Сале и обратно
14.	Красноселькуп – Тарко-Сале и обратно
15.	Красноселькуп – Новый Уренгой и обратно
16.	Толька – Тарко-Сале и обратно
17.	Толька – Новый Уренгой и обратно
18.	Тазовский – Новый Уренгой и обратно
19.	Салехард – Яр-Сале и обратно
20.	Салехард – Мыс Каменный и обратно
21.	Салехард – Салемал – Панаевск – Яр-Сале – Кутопьюган и обратно
22.	Новый Уренгой – Мыс Каменный и обратно
23.	Салехард – Мужи и обратно
24.	Салехард – Новый Уренгой и обратно
25.	Салехард – Ноябрьск и обратно
26.	Салехард – Антипаюта и обратно
27.	Новый Уренгой – Антипаюта и обратно
28.	Красноселькуп – Салехард и обратно
29.	Салехард – Новый Порт и обратно
30.	Салехард – Сеяха и обратно

».

2. В Порядке предоставления субсидий из окружного бюджета организациям транспорта на возмещение недополученных доходов в связи с обеспечением бесплатного проезда по межмуниципальным маршрутам в границах Ямало-Ненецкого автономного округа участников и инвалидов Великой Отечественной войны 1941 – 1945 годов, а также сопровождающих их лиц в период празднования дня победы в Великой Отечественной войне 1941 – 1945 годов, утвержденном постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 05 апреля 2021 года № 257-П:

2.1. пункт 1.1 изложить в следующей редакции:

«1.1. Порядок предоставления субсидий из окружного бюджета организациям транспорта на возмещение недополученных доходов в связи с обеспечением бесплатного проезда по межмуниципальным маршрутам в границах Ямало-Ненецкого автономного округа участников и инвалидов Великой Отечественной войны 1941 – 1945 годов, а также сопровождающих их лиц в период празднования Дня Победы в Великой Отечественной войне

1941 – 1945 годов определяет категории и критерии для организаций транспорта, цели, условия и порядок предоставления субсидий, порядок возврата субсидий, положения об обязательной проверке соблюдения условий и порядка предоставления субсидий организациям транспорта.»;

2.2. в пункте 1.2 слово «настоящим» исключить;

2.3. пункт 1.3 после слов «Государственной программы» дополнить словами «в рамках реализации комплекса процессных мероприятий 6 «Развитие воздушного транспорта»;

2.4. пункт 1.4 изложить в следующей редакции:

«1.4. Информация о субсидиях подлежит размещению на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет) в разделе «Бюджет» (далее – единый портал) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.»;

2.5. пункт 1.4-1 признать утратившим силу;

2.6. в пункте 1.5:

2.6.1. подпункт 1.5.8 изложить в следующей редакции:

«1.5.8. главный распорядитель бюджетных средств – департамент транспорта и дорожного хозяйства автономного округа, осуществляющий функции главного распорядителя средств окружного бюджета, осуществляющий предоставление субсидии, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год;»;

2.6.2. дополнить подпунктами 1.5.10, 1.5.11 следующего содержания:

«1.5.10. участник отбора – организация транспорта, принявшая участие в отборе;

1.5.11. получатель субсидии – организация транспорта, прошедшая процедуру отбора и заключившая с главным распорядителем бюджетных средств договор о предоставлении субсидии (далее – договор).»;

2.7. пункт 1.6 после слова «получателей» дополнить словом «субсидии»;

2.8. в пункте 1.7:

2.8.1. в абзаце первом слово «настоящего» исключить;

2.8.2. дополнить абзацами следующего содержания:

«Местонахождение и почтовый адрес главного распорядителя бюджетных средств: 629008, Российская Федерация, Ямало-Ненецкий автономный округ, г. Салехард, ул. Зои Космодемьянской, д. 43.

Адрес электронной почты главного распорядителя бюджетных средств: [dtdh@yanao.ru](mailto:dtdh@yanao.ru).»;

2.9. дополнить пунктом 1.8 следующего содержания:

«1.8. Направлением затрат субсидии является возмещение недополученных доходов, возникающих в связи с осуществлением бесплатного проезда по межмуниципальным маршрутам в границах автономного округа участников и инвалидов Великой Отечественной войны, а также сопровождающих их лиц в период празднования Дня Победы.»;

2.10. пункты 2.1 – 2.4 изложить в следующей редакции:

«2.1. Объявление о проведении отбора (далее – объявление) размещается главным распорядителем бюджетных средств в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном интернет-сайте главного распорядителя бюджетных средств, расположенном по адресу:

«<https://dtidh.yanao.ru>» (далее – официальный сайт), в подразделе «Отборы транспортных организаций» раздела «Транспорт Ямало-Ненецкого автономного округа» не позднее чем за 3 календарных дня до дня начала подачи (приема) заявок организаций транспорта, но не ранее даты размещения информации о субсидии в соответствии с пунктом 1.4 Порядка.

На едином портале размещается информация о странице сайта, на котором размещается объявление о проведении отбора и о его отмене, информация о ходе и результатах отбора.

2.2. Объявление должно содержать информацию, предусмотренную пунктом 21 общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 года № 1782 (далее – общие требования).

2.3. Право на заключение договора и получения субсидий имеют участники отбора, соответствующие следующим критериям и требованиям на дату представления заявки:

2.3.1. соответствие участника отбора категории получателей субсидии, определенной пунктом 1.6 Порядка;

2.3.2. наличие у участника отбора лицензии на перевозку пассажиров в случае, если деятельность по перевозке пассажиров лицензируется в соответствии с федеральным законодательством;

2.3.3. у участника отбора на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

2.3.4. участники отбора – юридические лица не находятся в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении их не введена процедура банкротства, деятельность участников отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участники отбора – индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

2.3.5. в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителях, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющихся юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе, являющихся участниками отбора;

2.3.6. участники отбора не являются иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через



третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

2.3.7. участник отбора не получает средства из окружного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами автономного округа на цели, указанные в пункте 1.3 Порядка;

2.3.8. у участника отбора отсутствует просроченная задолженность по возврату в окружной бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед автономным округом (за исключением случаев, установленных Правительством автономного округа);

2.3.9. участники отбора не находятся в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

2.3.10. участники отбора не находятся в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

2.3.11. участники отбора не являются иностранными агентами в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».

2.4. Организации транспорта для участия в отборе с даты, указанной в объявлении, и не позднее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления, направляют главному распорядителю бюджетных средств по адресу, указанному в объявлении, способом, позволяющим подтвердить факт и дату направления, заявку на участие в отборе.

Заявки принимаются в запечатанных конвертах. Заявка может быть передана лично, курьером по месту приема заявок или направлена заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

Участник отбора имеет право представить для участия в отборе только одну заявку.»;

2.11. дополнить пунктами 2.6-1 – 2.6-5 следующего содержания:

«2.6-1. Участник отбора вправе отозвать представленную заявку до дня окончания срока приема заявок, установленного пунктом 2.4 Порядка, путем направления обращения главному распорядителю бюджетных средств в письменной форме способом, позволяющим подтвердить факт и дату направления.

Обращение участника отбора, предусмотренное абзацем первым настоящего пункта, регистрируется главным распорядителем бюджетных средств в течение 1 рабочего дня со дня поступления с указанием даты и времени поступления и в течение 3 рабочих дней со дня регистрации главный распорядитель бюджетных средств обеспечивает направление заявки и

документов, входящих в ее состав, в адрес участника отбора способом, указанным в обращении, а при его отсутствии способом, позволяющим подтвердить факт и дату направления.

Повторное принятие заявки от участника отбора, отозвавшего свою заявку, осуществляется однократно в текущем отборе при соблюдении требований Порядка до дня окончания срока приема заявок, установленного пунктом 2.4 Порядка.

2.6-2. Участник отбора вправе внести изменения в заявку по собственной инициативе не позднее дня окончания приема заявок, установленного пунктом 2.4 Порядка, путем направления главному распорядителю бюджетных средств способом, позволяющим подтвердить факт и дату направления, обращения в письменной форме о внесении изменений в заявку. Поступившее обращение регистрируется главным распорядителем бюджетных средств в течение 1 рабочего дня со дня поступления с указанием даты и времени поступления. В течение 1 рабочего дня со дня регистрации обращения и приложенные к нему документы приобщаются к заявке и являются ее неотъемлемой частью.

2.6-3. Не позднее 5 рабочих дней до дня окончания срока приема заявок, установленного пунктом 2.4 Порядка, участник отбора вправе обратиться в адрес главного распорядителя бюджетных средств путем направления способом, позволяющим подтвердить факт и дату направления, заявления в письменной форме о возврате заявки (далее – заявление о возврате) для доработки. Поступившее заявление о возврате регистрируется главным распорядителем бюджетных средств в течение 1 рабочего дня со дня поступления с указанием даты и времени его поступления и в течение 1 рабочего дня со дня его регистрации главный распорядитель бюджетных средств обеспечивает возврат заявки участнику отбора для доработки способом, указанным в заявлении о возврате, а при его отсутствии способом, позволяющим подтвердить факт и дату направления.

Заявка, доработанная участником отбора, должна быть направлена участником отбора и зарегистрирована главным распорядителем бюджетных средств не позднее дня окончания срока приема заявок, установленного пунктом 2.4 Порядка.

Дата регистрации главным распорядителем бюджетных средств заявки, доработанной участником отбора, является датой регистрации заявки в соответствии с пунктом 2.7 Порядка.

2.6-4. Не позднее 3 рабочих дней до дня окончания срока приема заявок, установленного пунктом 2.4 Порядка, участник отбора вправе направить главному распорядителю бюджетных средств не более 5 запросов о разъяснении положений объявления способом, позволяющим подтвердить факт и дату направления.

Поступивший запрос регистрируется главным распорядителем бюджетных средств в течение 1 рабочего дня со дня поступления с указанием даты и времени его поступления. Главный распорядитель бюджетных средств в ответ на запрос направляет разъяснение положений объявления в срок, установленный пунктом 2.4 Порядка, но не позднее 1 рабочего дня до дня завершения срока подачи заявок. Представленное главным распорядителем бюджетных средств разъяснение положений объявления не должно изменять суть информации, содержащейся в объявлении.

2.6-5. В случае уменьшения ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.2 Порядка, главный распорядитель бюджетных средств размещает не позднее 3 рабочих дней до даты окончания

приема заявок на официальном сайте (в подразделе «Отборы транспортных организаций» раздела «Транспорт Ямало-Ненецкого автономного округа») объявление об отмене отбора.»;

2.12. пункты 2.7, 2.8 изложить в следующей редакции:

«2.7. Главный распорядитель бюджетных средств в течение 3 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок осуществляет вскрытие конвертов, поступивших от участников отбора, проверяет содержащиеся в конвертах заявки и документы на соответствие критериям и требованиям, установленным пунктом 2.3 Порядка, а также требованиям, установленным в объявлении, и принимает решение:

2.7.1. о допуске к отбору подавших заявки участников отбора;

2.7.2. об отклонении заявок участников отбора по следующим основаниям:

- несоответствие участников отбора критериям и требованиям, установленным пунктом 2.3 Порядка;

- несоответствие представленных участником отбора заявок и (или) документов требованиям к заявкам, установленным в объявлении;

- недостоверность представленной участником отбора информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора, в целях подтверждения соответствия установленным Порядком требованиям;

- подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, которые определены для подачи заявок;

- непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении.

2.8. В случае если по итогам рассмотрения заявок к отбору допускается более одной организации транспорта, то отбор признается состоявшимся.

В случае если на отбор не подано ни одной заявки или если по результатам рассмотрения заявок отклонены все заявки по основаниям, предусмотренным подпунктом 2.7.2 пункта 2.7 Порядка, главный распорядитель бюджетных средств принимает решение о признании отбора несостоявшимся путем оформления протокола подведения итогов отбора (далее – протокол) в соответствии с пунктом 3.10 Порядка.

Решение о признании отбора несостоявшимся принимается главным распорядителем бюджетных средств в форме протокола в течение 3 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок.»;

2.13. дополнить пунктом 2.10-1 следующего содержания:

«2.10-1. Субсидия предоставляется всем организациям транспорта, прошедшим процедуру отбора.»;

2.14. пункт 2.11 изложить в следующей редакции:

«2.11. В течение 3 рабочих дней со дня определения победителя отбора и заключения с ним договора главным распорядителем бюджетных средств размещается на официальном сайте в подразделе «Отборы транспортных организаций» раздела «Транспорт Ямало-Ненецкого автономного округа» информация о результатах рассмотрения заявок, указанная в пункте 3.10 Порядка.

На едином портале размещается информация о странице сайта, на котором размещается информация о результатах рассмотрения заявок.»;

2.15. в пункте 3.1:

2.15.1. абзац третий изложить в следующей редакции:

«- соблюдение организацией транспорта положений Порядка;»;

2.15.2. в абзаце четвертом слова «о предоставлении субсидии» исключить;

2.15.3. абзац пятый изложить в следующей редакции:

«- включение в договор согласия организации транспорта на осуществление в отношении нее проверки главным распорядителем бюджетных средств соблюдения условий и порядка предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1, 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;»;

2.16. в подпункте 3.2.1 пункта 3.2 слово «настоящего» исключить;

2.17. пункт 3.3 изложить в следующей редакции:

«3.3. Участник отбора в срок, определенный в пункте 2.4 Порядка, направляет главному распорядителю бюджетных средств способом, позволяющим подтвердить факт и дату направления:

3.3.1. заявку о заключении договора и предоставлении субсидии по форме согласно приложению № 1;

3.3.2. расчет недополученных доходов, подлежащих возмещению за счет средств окружного бюджета, по форме согласно приложению № 2. К расчету прилагаются документы, подтверждающие размер тарифа, действующего в субсидируемый период для соответствующего маршрута и условий перевозки, зарегистрированного в установленном порядке;

3.3.3. копия лицензии на перевозку пассажиров в случае, если деятельность по перевозке пассажиров лицензируется в соответствии с федеральным законодательством;

3.3.4. копии учредительных документов (для юридических лиц) или копия документа, удостоверяющего личность (для индивидуальных предпринимателей);

3.3.5. копии документов, подтверждающих полномочия лиц на представление заявки с прилагаемыми документами;

3.3.6. согласие участника отбора на осуществление главным распорядителем бюджетных средств, предоставившим субсидию, проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1, 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

3.3.7. согласие на публикацию (размещение) на официальном сайте информации об участнике отбора, о подаваемой заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором, а также согласие на обработку персональных данных (для физического лица);

3.3.8. справку, подписанную руководителем участника отбора, в произвольной форме, содержащую актуальные сведения на дату, указанную в пункте 2.3 Порядка, подтверждающие соответствие участника отбора требованиям, предусмотренным подпунктами 2.3.3 – 2.3.11 пункта 2.3 Порядка;

3.3.9. согласие на обработку персональных данных и согласие на обработку персональных данных, разрешенных для распространения, по формам согласно приложению № 3 (в случае представления заявки участником отбора – индивидуальным предпринимателем).»;

2.18. пункт 3.4 признать утратившим силу;

2.19. в пункте 3.5 слова «пунктами 3.3, 3.4 настоящего» заменить словами «пунктом 3.3»;

2.20. в пункте 3.6 слова «к настоящему Порядку» исключить;

2.21. в пункте 3.9 слово «настоящего» исключить;

2.22. пункты 3.10 – 3.12 изложить в следующей редакции:

«3.10. Главный распорядитель бюджетных средств в течение 10 рабочих дней со дня получения справки принимает решение о заключении с организацией транспорта договора и предоставлении субсидии или об отказе в заключении договора и предоставлении субсидии в форме протокола. Протокол должен содержать сведения, предусмотренные подпунктом «г» пункта 22 общих требований.

Основаниями для отказа в заключении договора и предоставлении субсидии являются:

- несоответствие представленных организацией транспорта документов требованиям, определенным пунктами 2.3, 3.3 Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

- установление факта недостоверности представленной организацией транспорта информации;

- нарушение установленных договором требований.

3.11. В течение 2 рабочих дней со дня принятия решения, указанного в пункте 3.10 Порядка, главный распорядитель бюджетных средств издает приказ об определении победителя отбора и заключении с ним договора и направляет организации транспорта проект договора в двух экземплярах для его подписания либо в случае отказа в заключении договора и предоставлении субсидии уведомление об отказе с указанием причины способом, позволяющим подтвердить факт и дату направления.

3.12. Организация транспорта в течение 2 рабочих дней со дня получения договора осуществляет его подписание в двух экземплярах и направляет главному распорядителю бюджетных средств для подписания способом, позволяющим подтвердить факт и дату направления.

В случае неподписания организацией транспорта договора в течение срока, указанного в абзаце первом настоящего пункта, организация транспорта считается уклонившейся от заключения договора и субсидия ей не предоставляется.

Главный распорядитель бюджетных средств в течение 15 рабочих дней, следующих за днём получения двух экземпляров договора, подписывает их и направляет организации транспорта ее экземпляр нарочным или посредством почтовой связи.»;

2.23. в пункте 3.13:

2.23.1. абзац третий пункта 3.13 дополнить словами «, и в порядке, определенном для заключения договора»;

2.23.2. дополнить абзацами следующего содержания:

«При реорганизации организации транспорта, являющейся юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в договор вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к договору в части перемены лица в обязательстве с указанием в договоре юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации организации транспорта, являющейся юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации организации транспорта, являющейся юридическим лицом, или прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем

(за исключением индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации), договор расторгается с формированием уведомления о расторжении договора в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по договору с отражением информации о неисполненных организацией транспорта обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в окружной бюджет.»;

2.24. в пункте 3.14 слово «настоящего» исключить;

2.25. абзац второй пункта 3.16 после слова «результата» дополнить словами «предоставления субсидии»;

2.26. пункт 3.18 изложить в следующей редакции:

«3.18. В случае нарушения условий и порядка, которые установлены при предоставлении субсидии, выявленных в том числе по фактам проверок, проведенных главным распорядителем бюджетных средств в соответствии с пунктом 5.1 Порядка и органами государственного финансового контроля, организация транспорта обязана вернуть в окружной бюджет средства, израсходованные с нарушением условий, порядка предоставления субсидии, в следующем порядке: в течение 10 рабочих дней со дня получения требования, содержащего сведения о сумме средств, подлежащих возврату, сроках возврата, о коде бюджетной классификации Российской Федерации, по которому должен быть осуществлен возврат средств, о платежных реквизитах, по которым должны быть перечислены средства. Требование направляется организации транспорта в течение 15 рабочих дней со дня установления факта использования субсидии (части субсидии) с нарушением условий и порядка ее предоставления любым доступным способом, позволяющим установить факт его получения.»;

2.27. абзац шестой пункта 3.19 изложить в следующей редакции:

«Организация транспорта осуществляет возврат субсидии в течение 30 календарных дней со дня получения требования главного распорядителя бюджетных средств, в котором указывается сумма средств, подлежащих возврату, сроках возврата, о коде бюджетной классификации Российской Федерации, по которому должен быть осуществлен возврат средств, платежные реквизиты, по которым должны быть перечислены бюджетные средства. Требование направляется организации транспорта в течение 5 рабочих дней со дня установления факта недостижения планируемых значений показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, любым доступным способом, позволяющим установить факт его получения.»;

2.28. пункты 4.1, 4.2 изложить в следующей редакции:

«4.1. Организация транспорта в срок, не превышающий 30 дней со дня получения субсидии, представляет главному распорядителю бюджетных средств способом, позволяющим подтвердить факт и дату направления отчет о достижении значений результата предоставления субсидии, по форме, определенной типовой формой соглашения о предоставлении субсидии, утвержденной приказом департамента финансов автономного округа.

4.2. Департамент регистрирует отчет, указанный в пункте 4.1 Порядка, в день поступления и в течение 15 рабочих дней со дня регистрации проводит его проверку, по результатам которой при отсутствии оснований для отказа в

принятии отчета, предусмотренных абзацами вторым – пятым настоящего пункта, принимает представленные отчеты.

Основаниями для отказа в принятии отчета являются:

- непредставление (представление не в полном объеме) отчетов;
- установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации;
- нарушение установленных договором требований.

В случае выявления в представленных получателем субсидии отчетах обстоятельств, предусмотренных абзацами вторым – пятым настоящего пункта, департамент в течение 5 рабочих дней со дня окончания срока проверки, предусмотренного абзацем первым настоящего пункта, отказывает в принятии отчетов и возвращает их получателю субсидии для устранения обстоятельств, предусмотренных абзацами восьмым – десятым настоящего пункта (далее – устранение замечаний), способом, позволяющим подтвердить факт и дату направления, с указанием предельного срока для устранения замечаний.

Получатель субсидии устраняет выявленные замечания и повторно представляет отчет в департамент способом, позволяющим подтвердить факт и дату направления.

Департамент повторно рассматривает представленные получателем субсидии отчеты в течение 5 рабочих дней со дня их получения и принимает одно из следующих решений:

- о принятии отчетов (принимается департаментом при отсутствии оснований для отказа в принятии отчетов, предусмотренных абзацами восьмым – десятым настоящего пункта);
- об отказе в принятии отчетов при наличии оснований для отказа в принятии отчетов, предусмотренных абзацами восьмым – десятым настоящего пункта.»;

2.29. пункт 5.1 изложить в следующей редакции:

«5.1. В соответствии с подпунктом 5 пункта 3 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации главный распорядитель бюджетных средств осуществляет проверку порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов их предоставления, а также органы государственного финансового контроля осуществляют проверку в соответствии со статьями 268.1, 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.»;

2.30. в пункте 5.2 слово «настоящего» исключить;

2.31. приложение № 1 изложить в следующей редакции:

«Приложение № 1

к Порядку предоставления субсидий из окружного бюджета организациям транспорта на возмещение недополученных доходов в связи с обеспечением бесплатного проезда по межмуниципальным маршрутам в границах Ямало-Ненецкого автономного округа участников и инвалидов Великой Отечественной войны 1941 – 1945 годов, а также сопровождающих их лиц в период

празднования Дня Победы в Великой  
Отечественной войне 1941 – 1945 годов  
(в редакции постановления Правительства  
Ямало-Ненецкого автономного округа  
от 22 октября 2024 г. № 563-П )

## ФОРМА ЗАЯВКИ

### ЗАЯВКА

о заключении договора и предоставлении субсидии

#### 1. Сведения об организации транспорта.

Полное наименование организации транспорта в соответствии с  
учредительными документами:

\_\_\_\_\_ (основной государственный регистрационный номер (ОГРН))

телефон \_\_\_\_\_, электронный адрес \_\_\_\_\_.

#### 2. Адрес организации транспорта:

почтовый:

юридический:

индекс \_\_\_\_\_

город \_\_\_\_\_

улица \_\_\_\_\_

№ дома \_\_\_\_\_, № оф. \_\_\_\_\_

индекс \_\_\_\_\_

город \_\_\_\_\_

улица \_\_\_\_\_

№ дома \_\_\_\_\_, № оф. \_\_\_\_\_.

#### 3. Банковские реквизиты:

р/с \_\_\_\_\_ в банке \_\_\_\_\_

к/с \_\_\_\_\_ БИК \_\_\_\_\_.

#### 4. Сведения о руководителе:

должность \_\_\_\_\_

Ф.И.О. (полностью)

В связи с обеспечением \_\_\_\_\_

(наименование организации транспорта)

(далее – организация транспорта) бесплатного проезда по межмуниципальным маршрутам в границах Ямало-Ненецкого автономного округа участников и инвалидов Великой Отечественной войны 1941 – 1945 годов, а также сопровождающих их лиц в период празднования Дня Победы в Великой Отечественной войне 1941 – 1945 годов прошу заключить договор и предоставить субсидию из окружного бюджета на возмещение недополученных доходов и сообщаю:

- о согласии на осуществление главным распорядителем бюджетных средств проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля соблюдения



порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

- о согласии на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном интернет-сайте главного распорядителя бюджетных средств информации об организации транспорта, о подаваемой заявке, иной информации об организации, связанной с соответствующим отбором, а также согласии на обработку персональных данных (для физического лица).

На дату представления настоящей заявки организация транспорта:

- не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении ее не введена процедура банкротства, деятельность организации транспорта не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации (для юридического лица);

- не прекратила деятельность в качестве индивидуального предпринимателя (для индивидуального предпринимателя);

- на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

- не имеет просроченной задолженности по возврату в окружной бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед автономным округом;

- не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации);

- в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере организации транспорта, являющихся юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе;

- в текущем финансовом году не получала средства из окружного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами автономного округа на цель, указанную в пункте 1.3 Порядка предоставления субсидий из окружного бюджета организациям транспорта на возмещение недополученных доходов в связи с обеспечением бесплатного проезда по межмуниципальным маршрутам в границах Ямало-Ненецкого автономного округа участников и инвалидов Великой Отечественной войны 1941 – 1945 годов, а также сопровождающих их лиц в период празднования Дня Победы в Великой Отечественной войне 1941 – 1945 годов, утвержденного постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 05 апреля № 257-П (далее – Порядок);

- не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

- не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

- не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».

Прилагаю предусмотренный подпунктом 3.3.2 пункта 3.3 Порядка расчет недополученных доходов, подлежащих возмещению из окружного бюджета.

Настоящим подтверждаю достоверность сведений и документов, представленных в составе заявки.

С условиями предоставления субсидии ознакомлен и согласен.

Руководитель \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

Дата \_\_\_\_\_ МП».

3. В Порядке предоставления субсидии из окружного бюджета организациям воздушного транспорта в целях обеспечения доступности воздушных перевозок пассажиров из многодетных семей по специальному пассажирскому тарифу, утвержденном постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 29 марта 2019 года № 320-П:

3.1. пункт 1.1 изложить в следующей редакции:

«1.1. Порядок предоставления субсидии из окружного бюджета организациям воздушного транспорта в целях обеспечения доступности воздушных перевозок пассажиров из многодетных семей по специальному пассажирскому тарифу определяет цели, условия и порядок предоставления субсидии из окружного бюджета организациям воздушного транспорта в целях обеспечения доступности воздушных перевозок пассажиров из многодетных семей по специальному пассажирскому тарифу (далее – Порядок).»;

3.2. в пункте 1.3:

3.2.1. абзац второй изложить в следующей редакции:

«- главный распорядитель бюджетных средств – департамент транспорта и дорожного хозяйства автономного округа, осуществляющий функции главного распорядителя средств окружного бюджета, осуществляющий предоставление субсидии, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год.»;

3.2.2. в абзаце тринадцатом слова «к Порядку» исключить;

3.2.3. дополнить абзацем следующего содержания:

«- участник отбора – авиакомпания, принявшая участие в отборе.»;

3.3. пункт 1.6 изложить в следующей редакции:

«1.6. Информация о субсидиях подлежит размещению на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет) в разделе

«Бюджет» (далее – единый портал) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.»;

3.4. в абзаце восьмом пункта 1.9 слова «к Порядку» исключить;

3.5. дополнить пунктом 1.10 следующего содержания:

«1.10. Местонахождение и почтовый адрес главного распорядителя бюджетных средств: 629008, Российская Федерация, Ямало-Ненецкий автономный округ, г. Салехард, ул. Зои Космодемьянской, д. 43.

Адрес электронной почты главного распорядителя бюджетных средств: [dtdh@yanao.ru](mailto:dtdh@yanao.ru).»;

3.6. пункт 2.1 изложить в следующей редакции:

«2.1. Субсидия предоставляется для достижения цели «Формирование единого экономического пространства автономного округа на базе сбалансированного развития эффективной транспортной инфраструктуры» Государственной программы на возмещение получателю субсидии недополученных доходов от осуществления воздушных перевозок пассажиров по специальному пассажирскому тарифу по субсидируемым маршрутам в рамках реализации комплекса процессных мероприятий 6 «Развитие воздушного транспорта».»;

3.7. раздел III изложить в следующей редакции:

### **«III. Порядок проведения отбора участников отбора, имеющих право на получение субсидии**

3.1. Право на заключение договора в соответствии с Порядком имеют участники отбора, претендующие на получение субсидий, соответствующие следующим критериям и требованиям на дату представления заявления на участие в отборе (далее – заявление):

3.1.1. участник отбора имеет сертификат эксплуатанта;

3.1.2. у участника отбора отсутствует задолженность по оплате труда перед работниками;

3.1.3. у участника отбора на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

3.1.4. участник отбора не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

3.1.5. у участника отбора отсутствует просроченная задолженность по возврату в окружной бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед автономным округом (за исключением случаев, установленных Правительством автономного округа);

3.1.6. участник отбора не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия

офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

3.1.7. участник отбора не получает средства из окружного бюджета на основании иных нормативных правовых актов автономного округа на цели, указанные в пункте 2.1 Порядка;

3.1.8. в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора;

3.1.9. участник отбора не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

3.1.10. участник отбора не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

3.1.11. участник отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».»;

3.8. пункты 5.1, 5.2 изложить в следующей редакции:

«5.1. Объявление о проведении отбора (далее – объявление) размещается на официальном интернет-сайте главного распорядителя бюджетных средств, расположенном по адресу: <https://dtidh.yanao.ru> (далее – официальный сайт) в подразделе «Отборы транспортных организаций» раздела «Транспорт Ямало-Ненецкого автономного округа» не позднее чем за 1 календарный день до дня начала подачи (приема) заявлений, но не ранее даты размещения информации о субсидии в соответствии с пунктом 1.6 Порядка.

На едином портале размещается информация о странице сайта, на котором размещается объявление о проведении отбора и о его отмене, информация о ходе и результатах отбора.

5.2. Объявление должно содержать информацию, предусмотренную пунктом 21 общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 года № 1782 (далее – общие требования).»;

3.9. пункт 5.4 изложить в следующей редакции:

«5.4. Для участия в отборе участник отбора с даты, указанной в объявлении и не позднее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления, направляет главному распорядителю бюджетных средств:

5.4.1. заявление, содержащее:

- полное и сокращенное наименования и организационно-правовую форму участника отбора, его местонахождение, реквизиты банковского счета, ИНН, КПП, ОГРН;

- согласие участника отбора осуществлять воздушные перевозки пассажиров по специальному пассажирскому тарифу;

- согласие участника отбора на осуществление главным распорядителем бюджетных средств, предоставляющим субсидию, проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов их предоставления, а также проверки органами государственного финансового контроля соблюдения авиакомпанией порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1, 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

- согласие на публикацию (размещение) на официальном сайте информации об участнике отбора, о подаваемом участником отбора заявлении, иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором;

5.4.2. копии учредительных документов (устав и (или) учредительный договор) со всеми изменениями к ним;

5.4.3. копии документов, подтверждающих полномочия должностных лиц, подписавших заявление, на представление интересов участника отбора;

5.4.4. справки в произвольной форме, содержащие сведения, актуальные на дату подачи заявления, подтверждающие соответствие авиакомпании требованиям, предусмотренным подпунктами 3.1.2 – 3.1.5, 3.1.7 – 3.1.11 пункта 3.1 Порядка;

5.4.5. выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, содержащую сведения об участнике отбора со дня представления участником отбора заявления, для подтверждения требования, предусмотренного подпунктом 3.1.6 пункта 3.1 Порядка;

5.4.6. копию действующего сертификата эксплуатанта, в отношении которого не введены ограничения и не приостановлено действие.»;

3.10. пункт 5.5 признать утратившим силу;

3.11. пункт 5.6 изложить в следующей редакции:

«5.6. Заявление и приложенные к нему документы, предусмотренные подпунктом 5.4.4 пункта 5.4 Порядка, должны быть подписаны руководителем и главным бухгалтером участника отбора либо иными надлежащим образом уполномоченными должностными лицами участника отбора.»;

3.12. дополнить пунктами 5.7 – 5.12 следующего содержания:

«5.7. Заявление может быть передано лично, курьером по месту приема заявлений или направлено заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

Заявления, поступившие главному распорядителю бюджетных средств после окончания срока приема заявлений, к отбору не допускаются.

Участник отбора имеет право представить для участия в отборе только одно заявление.

5.8. Участник отбора вправе отозвать представленное заявление до дня окончания срока приема заявлений, установленного абзацем первым пункта

5.4 Порядка, путем направления обращения главному распорядителю бюджетных средств в письменной форме способом, позволяющим подтвердить факт и дату направления.

Обращение участника отбора, предусмотренное абзацем первым настоящего пункта, регистрируется главным распорядителем бюджетных средств в течение 1 рабочего дня со дня поступления с указанием даты и времени поступления и в течение 3 рабочих дней со дня регистрации главный распорядитель бюджетных средств обеспечивает направление заявления и документов, входящих в его состав, в адрес участника отбора способом, указанным в обращении, а при его отсутствии способом, позволяющим подтвердить факт и дату направления.

Повторное принятие заявления от участника отбора, отозвавшего свое заявление, осуществляется однократно в текущем отборе при соблюдении требований Порядка до дня окончания срока приема заявлений, установленного абзацем первым пункта 5.4 Порядка.

5.9. Участник отбора вправе внести изменения в заявление по собственной инициативе не позднее дня окончания приема заявлений, установленного абзацем первым пункта 5.4 Порядка, путем направления главному распорядителю бюджетных средств способом, позволяющим подтвердить факт и дату направления, обращения в письменной форме о внесении изменений в заявление. Поступившее обращение регистрируется главным распорядителем бюджетных средств в течение 1 рабочего дня со дня поступления с указанием даты и времени поступления. В течение 1 рабочего дня со дня регистрации обращение и приложенные к нему документы приобщаются к заявлению и являются ее неотъемлемой частью.

5.10. Не позднее 5 рабочих дней до дня окончания срока приема заявлений, установленного абзацем первым пункта 5.4 Порядка, участник отбора вправе обратиться в адрес главного распорядителя бюджетных средств путем направления способом, позволяющим подтвердить факт и дату направления, заявления в письменной форме о возврате заявления (далее – заявление о возврате) для доработки. Поступившее заявление о возврате регистрируется главным распорядителем бюджетных средств в течение 1 рабочего дня со дня поступления с указанием даты и времени его поступления и в течение 1 рабочего дня со дня его регистрации главный распорядитель бюджетных средств обеспечивает возврат заявления участнику отбора для доработки способом, указанным в заявлении о возврате, а при его отсутствии способом, позволяющим подтвердить факт и дату направления.

Заявление, доработанное участником отбора, должно быть направлено участником отбора и зарегистрировано главным распорядителем бюджетных средств не позднее дня окончания срока приема заявлений, установленного абзацем первым пункта 5.4 Порядка.

Дата регистрации главным распорядителем бюджетных средств заявления, доработанного участником отбора, является датой регистрации заявления в соответствии с пунктом 6.1 Порядка.

5.11. Не позднее 3 рабочих дней до дня окончания срока приема заявлений, установленного абзацем первым пункта 5.4 Порядка, участник отбора вправе направить главному распорядителю бюджетных средств не более 5 запросов о разъяснении положений объявления способом, позволяющим подтвердить факт и дату направления.

Поступивший запрос регистрируется главным распорядителем бюджетных средств в течение 1 рабочего дня со дня поступления с указанием

даты и времени его поступления. Главный распорядитель бюджетных средств в ответ на запрос направляет разъяснение положений объявления в срок, установленный абзацем первым пункта 5.4 Порядка, но не позднее 1 рабочего дня до дня завершения срока подачи заявлений. Представленное главным распорядителем бюджетных средств разъяснение положений объявления не должно изменять суть информации, содержащейся в объявлении.

5.12. В случае уменьшения ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.2 Порядка, главный распорядитель бюджетных средств размещает не позднее 3 рабочих дней до даты окончания приема заявлений на официальном сайте (в подразделе «Отборы транспортных организаций» раздела «Транспорт Ямало-Ненецкого автономного округа») объявление об отмене отбора.»;

3.13. пункт 6.1 изложить в следующей редакции:

«6.1. Главный распорядитель бюджетных средств регистрирует в день поступления заявление и документы, сформированные с учетом требований пунктов 5.4 – 5.6 Порядка, с указанием даты и времени их поступления.

6.1.1. В случае если по окончании срока приема заявлений, указанного в абзаце первом пункта 5.4 Порядка, не подано ни одного заявления или если по результатам рассмотрения заявлений отклонены все заявления по основаниям, предусмотренным подпунктом 6.1.3 настоящего пункта, главный распорядитель бюджетных средств принимает решение о признании отбора несостоявшимся путем оформления протокола подведения итогов отбора (далее – протокол) в соответствии с пунктом 6.3 Порядка.

6.1.2. Главный распорядитель бюджетных средств в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня окончания срока приема документов, указанного в абзаце первом пункта 5.4 Порядка, осуществляет проверку полноты и правильности оформления документов, указанных в пункте 5.4 Порядка, а также соответствия их требованиям, установленным в объявлении, и соответствия участника отбора критериям и требованиям, указанным в пункте 3.1 Порядка.

6.1.3. В течение 3 рабочих дней со дня рассмотрения представленных документов принимается решение об определении победителя и заключении с ним договора, об отклонении заявлений по следующим основаниям:

- несоответствие представленных участником отбора заявления и (или) документов требованиям к заявлениям, установленным в объявлении;

- несоответствие участника отбора критериям и требованиям, указанным в пункте 3.1 Порядка;

- непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в объявлении, в пункте 5.4 Порядка;

- недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора, в целях подтверждения соответствия установленным Порядком требованиям;

- определение победителем другого участника отбора, заявление которого поступило раньше (определяется по дате и времени регистрации главным распорядителем бюджетных средств);

- подача участником отбора заявления после даты и (или) времени, определенных для подачи заявлений.»;

3.14. пункты 6.3 – 6.4-1 изложить в следующей редакции:

«6.3. Решения, указанные в подпунктах 6.1.1, 6.1.3 Порядка, в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня окончания срока, предусмотренного

подпунктом 6.1.3 Порядка, оформляются протоколом, который содержит сведения, предусмотренные подпунктом «г» пункта 22 общих требований.

6.4. В срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня принятия решений, указанных в подпункте 6.1.3 пункта 6.1 Порядка, главный распорядитель бюджетных средств издает приказ об определении победителя отбора и заключении с ним договора, на основании которого в течение 3 рабочих дней со дня издания приказа направляет авиакомпанию для подписания договор в двух экземплярах любым доступным способом, позволяющим подтвердить факт его получения.

Авиакомпания в течение 10 рабочих дней, следующих за днем получения договора, осуществляет его подписание в двух экземплярах и представляет их нарочным или посредством почтовой связи главному распорядителю бюджетных средств для подписания.

В случае неподписания авиакомпанией проекта договора в течение срока, указанного в абзаце втором настоящего пункта, авиакомпания считается уклонившейся от заключения договора и субсидия ей не предоставляется.

Главный распорядитель бюджетных средств в течение 15 рабочих дней, следующих за днём получения двух экземпляров договора, подписывает их и направляет авиакомпанию ее экземпляр нарочным или посредством почтовой связи.

6.4-1. Главный распорядитель бюджетных средств размещает на официальном сайте не позднее 14 календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора, информацию о результатах рассмотрения заявлений, указанную в пункте 6.3 Порядка.

На едином портале размещается информация о странице сайта, на котором размещается информация о результатах рассмотрения и оценки заявок.»;

3.15. в пункте 6.5:

3.15.1. подпункт 6.5.5 дополнить абзацами следующего содержания:

«При реорганизации получателя субсидии в форме слияния, присоединения или преобразования в договор вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к договору в части перемены лица в обязательстве с указанием в договоре юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя субсидии в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии договор расторгается с формированием уведомления о расторжении договора в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по договору с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в окружной бюджет.»;

3.15.2. дополнить подпунктом 6.5.7 следующего содержания:

«6.5.7. согласия получателя субсидии на осуществление проверки главным распорядителем бюджетных средств соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.»;



3.16. абзац второй пункта 6.6 после слова «результата» дополнить словами «предоставления субсидии»;

3.17. в пункте 6.7 слова «к Порядку» исключить;

3.18. в абзаце первом пункта 6.9-1 слова «к Порядку» исключить;

3.19. раздел VI-I признать утратившим силу;

3.20. наименование раздела VII изложить в следующей редакции:

**«VII. Требования к отчетности и порядок предоставления субсидии»;**

3.21. пункты 7.1, 7.2 изложить в следующей редакции:

«7.1. Для получения субсидии получатель субсидии представляет главному распорядителю бюджетных средств способом, позволяющим подтвердить факт и дату направления:

- ежемесячно, не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным, расчет суммы субсидии (далее – расчет) по форме согласно приложению № 2 с приложением реестра перевозочных документов;

- ежеквартально, не позднее 30 числа месяца, следующего за отчетным периодом, отчет о достижении значений результата предоставления субсидии по формам, определенным типовыми формами соглашений, установленными департаментом финансов автономного округа.

7.2. Главный распорядитель бюджетных средств проводит сверку расчета по форме согласно приложению № 2 с данными, представленными ГУ ЯНАО «МФЦ» в рамках соглашения о взаимодействии.»;

3.22. пункты 7.5, 7.6 изложить в следующей редакции:

«7.5. Главный распорядитель бюджетных средств регистрирует поступившие документы, предусмотренные пунктом 7.1 Порядка (далее – документы), в день их поступления и в течение 15 рабочих дней со дня регистрации, проводит их документарную проверку, по результатам которой при отсутствии оснований для отказа в предоставлении субсидий, предусмотренных абзацами вторым – пятым настоящего пункта, в течение 10 рабочих дней со дня завершения проверки принимает документы, принимает решение о предоставлении субсидии и осуществляет перечисление субсидии на расчетные или корреспондентские счета, открытые получателем субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии, либо отказывает в принятии документов и предоставлении субсидии.

Основаниями для отказа в предоставлении субсидий являются:

- несоответствие представленных документов требованиям, определенным в соответствии с пунктом 7.1 Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

- установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации;

- нарушение установленных договором требований.

7.6. В случае выявления в представленных получателем субсидии документах обстоятельств, предусмотренных абзацами вторым – пятым пункта 7.5 Порядка, главный распорядитель бюджетных средств отказывает в принятии документов и возвращает их получателю субсидии в течение 5 рабочих дней со дня окончания срока проверки, предусмотренного абзацем первым пункта 7.5 Порядка, для устранения обстоятельств, предусмотренных абзацами вторым – пятым пункта 7.5 Порядка (далее – устранение замечаний), способом, позволяющим подтвердить факт и дату направления, с указанием предельного срока для устранения замечаний.

Не позднее 10 рабочих дней со дня получения мотивированного отказа в перечислении суммы субсидии получатель субсидии устраняет выявленные в документах недостатки и представляет главному распорядителю бюджетных средств доработанные документы в порядке, предусмотренном настоящим разделом.

Главный распорядитель бюджетных средств повторно рассматривает представленные получателем субсидии документы в течение 5 рабочих дней со дня их получения и принимает одно из следующих решений:

- о принятии документов (принимается главным распорядителем бюджетных средств при отсутствии оснований для отказа в принятии отчета, предусмотренных абзацами вторым – пятым пункта 7.5 Порядка);

- об отказе в принятии отчета и предоставлении субсидии при наличии оснований, предусмотренных абзацами вторым – пятым пункта 7.5 Порядка. В этом случае корректировка сумм субсидий осуществляется в отчетах за месяц, следующий за отчетным.

Получатель субсидии устраняет выявленные замечания и повторно представляет документы главному распорядителю бюджетных средств способом, позволяющим подтвердить факт и дату направления.»;

3.23. пункт 9.1 изложить в следующей редакции:

«9.1. В случае нарушения условий и порядка, установленных при предоставлении субсидии, выявленных в том числе по фактам проверок, проведенных в соответствии с пунктом 8.1 Порядка главным распорядителем бюджетных средств и органами государственного финансового контроля, получатель субсидии обязан вернуть в окружной бюджет средства, израсходованные с нарушением условий и порядка предоставления субсидии, в следующем порядке: в течение 10 рабочих дней со дня получения требования, содержащего сведения о сумме средств, подлежащих возврату, сроках возврата, о коде бюджетной классификации Российской Федерации, по которому должен быть осуществлен возврат средств; о платежных реквизитах, по которым должны быть перечислены средства. Требование направляется получателю субсидии в течение 15 рабочих дней со дня установления факта использования субсидии (части субсидии) с нарушением условий и порядка ее предоставления любым доступным способом, позволяющим установить факт его получения.».

4. Абзац второй пункта 1.11 Порядка предоставления субсидий из окружного бюджета на возмещение недополученных доходов организациям воздушного транспорта от осуществления региональных воздушных перевозок пассажиров с территории Ямало-Ненецкого автономного округа, утвержденного постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 30 ноября 2021 года № 1057-П, изложить в следующей редакции:

«Адрес электронной почты департамента: [dtdh@yanao.ru](mailto:dtdh@yanao.ru).».