



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17 сентября 2024 г. № 505-П

г. Салехард

О внесении изменений в Правила ведения регионального перечня государственных и муниципальных услуг и работ Ямало-Ненецкого автономного округа

Правительство Ямало-Ненецкого автономного округа **постановляет**:

Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в Правила ведения регионального перечня государственных и муниципальных услуг и работ Ямало-Ненецкого автономного округа, утвержденные постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 07 ноября 2017 года № 1162-П.

Губернатор
Ямало-Ненецкого автономного округа



Д.А. Артюхов

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением Правительства
Ямало-Ненецкого автономного округа
от 17 сентября 2024 г. № 505-П

ИЗМЕНЕНИЯ,

которые вносятся в Правила ведения регионального перечня государственных и муниципальных услуг и работ Ямало-Ненецкого автономного округа

1. В пункте 1 слова «, расположенных на территории Ямало-Ненецкого автономного округа» заменить словами «в Ямало-Ненецком автономном округе».

2. В пункте 9 слова «вышеуказанных сведений» заменить словами «сведений, обнаружения технических ошибок, предусмотренных настоящим пунктом».

3. Дополнить пунктом 9-1 следующего содержания:

«9-1. В случае выявления департаментом экономики автономного округа информации о прекращении действия акта, являющегося основанием для формирования регионального перечня, или поступления письменного уведомления исполнительного органа автономного округа, главы муниципального образования в автономном округе о прекращении действия акта, являющегося основанием для формирования регионального перечня, департамент экономики автономного округа в срок не позднее двух месяцев со дня выявления информации или поступления письменного уведомления, предусмотренных настоящим пунктом, обеспечивает внесение изменений в реестровую запись регионального перечня:

а) прекращает срок действия реестровой записи;

б) исключает публично-правовое образование, к расходным обязательствам которого в соответствии с нормативными правовыми актами, указанными в пункте 2 настоящих Правил, относится оказание или выполнение государственной (муниципальной) услуги или работы.».

4. Подпункты 10.1, 10.2 пункта 10 изложить в следующей редакции:

«10.1. органами местного самоуправления муниципальных образований в автономном округе, которые формируют с помощью ПМ «Перечень услуг (работ)» проект реестровой записи в электронной форме и осуществляют его последовательное согласование с исполнительным органом автономного округа, к ведению которого отнесены виды деятельности, указанные в приложении к настоящим Правилам, и департаментом экономики автономного округа.

Одновременно с созданием проекта реестровой записи муниципальных услуг (работ) в ПМ «Перечень услуг (работ)» в целях обеспечения предусмотренных настоящими Правилами процедур согласования главой муниципального образования в автономном округе в адрес согласующего исполнительного органа автономного округа, предусмотренного в абзаце первом настоящего подпункта, направляется соответствующее письмо, содержащее проект реестровой записи муниципальных услуг (работ), плановое значение нормативных затрат на оказание (выполнение) единицы

показателя объема оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы), подготовленное с учетом требований Инструкции по делопроизводству в исполнительных органах автономного округа, утвержденной постановлением Правительства автономного округа от 12 декабря 2016 года № 1150-П.

Исполнительные органы автономного округа, указанные в абзаце первом настоящего подпункта, в течение 10 рабочих дней со дня поступления проекта реестровой записи на согласование принимают решение о согласовании или об отказе в согласовании проекта реестровой записи с указанием причин отказа.

Решение об отказе в согласовании проекта реестровой записи принимается в случае отсутствия в нормативных правовых актах, указанных в пунктах 1 и 2 настоящих Правил, положений, являющихся основанием для оказания (выполнения) муниципальных услуг (работ), либо в случае не включения информации, указанной в пункте 4 настоящих Правил;

10.2. исполнительными органами автономного округа, которые формируют с помощью ПМ «Перечень услуг (работ)» проект реестровой записи в электронной форме и осуществляют его последовательное согласование с департаментом экономики автономного округа и департаментом финансов автономного округа.

Одновременно с созданием проекта реестровой записи государственных услуг (работ) в ПМ «Перечень услуг (работ)» в целях обеспечения предусмотренных настоящими Правилами процедур согласования исполнительным органом автономного округа в адрес согласующих исполнительных органов автономного округа, предусмотренных в абзаце первом настоящего подпункта, направляется соответствующее письмо, содержащее проект реестровой записи государственных услуг (работ), плановое значение нормативных затрат на оказание (выполнение) единицы показателя объема оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы), подготовленное с учетом требований Инструкции по делопроизводству в исполнительных органах автономного округа, утвержденной постановлением Правительства автономного округа от 12 декабря 2016 года № 1150-П.

Исполнительные органы автономного округа, указанные в абзаце первом настоящего подпункта, в течение 10 рабочих дней со дня поступления проекта реестровой записи на согласование принимают решение о согласовании или об отказе в согласовании проекта реестровой записи с указанием причин отказа.

Решение об отказе в согласовании проекта реестровой записи принимается в случае отсутствия в нормативных правовых актах, указанных в пунктах 1 и 2 настоящих Правил, положений, являющихся основанием для оказания (выполнения) государственных услуг (работ), либо в случае не включения информации, указанной в пункте 4 настоящих Правил.».

5. В таблице приложения:

5.1. графу 3 пункта 19 дополнить словами «департамент тарифной политики, энергетики и жилищно-коммунального комплекса Ямало-Ненецкого автономного округа»;

5.2. дополнить пунктом 21 следующего содержания:

«

21.	Связь, информационно-коммуникационные технологии	департамент информационных технологий и связи Ямало-Ненецкого автономного округа
-----	--	--

».