



**ПРАВИТЕЛЬСТВО
ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02 августа 2024 г. № 417-П

г. Салехард

**О внесении изменений в постановление Правительства
Ямало-Ненецкого автономного округа
от 13 мая 2021 года № 372-П**

В целях приведения нормативного правового акта Ямало-Ненецкого автономного округа в соответствие с федеральным законодательством Правительство Ямало-Ненецкого автономного округа **постановляет**:

Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в постановление Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 13 мая 2021 года № 372-П «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из окружного бюджета средствам массовой информации в Ямало-Ненецком автономном округе».

Губернатор
Ямало-Ненецкого автономного округа



Д.А. Артюхов

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением Правительства
Ямало-Ненецкого автономного округа
от 02 августа 2024 г. № 417-П

ИЗМЕНЕНИЯ,

которые вносятся в постановление Правительства
Ямало-Ненецкого автономного округа
от 13 мая 2021 года № 372-П

1. Преамбулу изложить в следующей редакции:

«В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 года № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», в рамках реализации государственной программы Ямало-Ненецкого автономного округа «Реализация региональной политики», утвержденной постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 25 декабря 2013 года № 1145-П, Правительство Ямало-Ненецкого автономного округа **постановляет**:».

2. В Порядке предоставления субсидий из окружного бюджета средствам массовой информации в Ямало-Ненецком автономном округе:

2.1. пункт 1.1 после слов «далее – Порядок,» дополнить словом «субсидия,»;

2.2. пункт 1.8 изложить в следующей редакции:

«1.8. Информация о субсидиях размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет») (в разделе единого портала бюджетной системы Российской Федерации) (далее – единый портал) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.»;

2.3. дополнить пунктом 1.9 следующего содержания:

«1.9. Способ предоставления субсидии – финансовое обеспечение затрат.»;

2.4. пункты 2.4 – 2.6 изложить в следующей редакции:

«2.4. Не позднее 3 рабочих дней со дня издания приказа, указанного в пункте 2.3 Порядка, уполномоченный орган размещает на едином портале (при наличии технической возможности), а также на официальном сайте уполномоченного органа в сети «Интернет» (<https://dvp.yanao.ru/activity/49679/>) (далее – официальный сайт) объявление о проведении конкурса с указанием:

- информации, предусмотренной пунктом 21 общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации

Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 года № 1782;

- списка тем и приоритетных периодов реализации социально значимых проектов.

2.5. Заявки на участие в конкурсе и прилагаемые к ним документы (материалы), указанные в пункте 2.9 Порядка (далее – заявка), принимаются уполномоченным органом в течение 31 календарного дня со дня опубликования объявления о проведении конкурса.

Регистрация заявок осуществляется в государственной информационной системе «Региональная система электронного документооборота Ямало-Ненецкого автономного округа» (далее – ГИС РСЭД ЯНАО) в день поступления в уполномоченный орган с присвоением регистрационного номера.

2.6. Соискатель на дату подачи заявки должен соответствовать следующим требованиям:

а) соискатель не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российского юридического лица не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

б) соискатель не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

в) соискатель не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к соискателю другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность соискателя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

г) соискатель не получает средства из окружного бюджета на основании иных нормативных правовых актов автономного округа на цели, указанные в пункте 1.3 Порядка;

д) соискатель не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

е) соискатель не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму.»;

2.5. пункт 2.8 изложить в следующей редакции:

«2.8. Уполномоченный орган в течение 2 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок, предусмотренного пунктом 2.5 Порядка, осуществляет проверку соответствия соискателя и заявки требованиям, установленным в пунктах 2.6, 2.9 Порядка.

Уполномоченный орган осуществляет проверку соответствия соискателя требованиям, установленным:

- подпунктами «а», «г» пункта 2.6 Порядка, – на основании информации, содержащейся в заявке;

- подпунктами «б», «е» пункта 2.6 Порядка, – на основании информации, размещенной на официальном сайте Федеральной службы по финансовому мониторингу в сети «Интернет»;

- подпунктом «в» пункта 2.6 Порядка, – на основании сведений, содержащихся в Едином государственном реестре юридических лиц, полученных через электронный сервис официального сайта Федеральной налоговой службы в сети «Интернет»;

- подпунктом «д» пункта 2.6 Порядка, – на основании информации, размещенной на официальном сайте Министерства юстиции Российской Федерации в сети «Интернет».»;

2.6. в подпункте «н» пункта 2.9 слово «Интернет» заменить словом ««Интернет»»;

2.7. пункт 2.10 изложить в следующей редакции:

«2.10. Заявка представляется в уполномоченный орган в бумажном виде по адресу: 629008, Ямало-Ненецкий автономный округ, город Салехард, проспект Молодежи 9, кабинет № 207, или в электронном виде на официальный электронный адрес уполномоченного органа dvp@yanao.ru в одном экземпляре и возврату не подлежит, за исключением случая, предусмотренного пунктом 2.15 Порядка.»;

2.8. пункт 2.15 изложить в следующей редакции:

«2.15. Соискатель вправе отозвать представленную заявку до дня окончания срока приема заявок, установленного пунктом 2.5 Порядка, путем обращения в письменной форме в уполномоченный орган, которое может быть направлено способом, позволяющим подтвердить факт и дату направления.»

Обращение соискателя, предусмотренное абзацем первым настоящего пункта, регистрируется в ГИС РСЭД ЯНАО в течение 1 рабочего дня со дня его поступления в уполномоченный орган, и в течение 3 рабочих дней со дня регистрации обращения уполномоченный орган обеспечивает направление заявки соискателю способом, позволяющим подтвердить факт и дату направления.»;

2.9. дополнить пунктами 2.15-1 – 2.15-3 следующего содержания:

«2.15-1. Соискатель вправе внести изменения в заявку по собственной инициативе не позднее дня окончания срока приема заявок, установленного пунктом 2.5 Порядка, путем направления в уполномоченный орган обращения

о внесении изменений в заявку в письменной форме и приложенных к ней документов способом, позволяющим подтвердить факт и дату направления.

Обращение соискателя, предусмотренное абзацем первым настоящего пункта, и приложенные к нему документы регистрируются в ГИС РСЭД ЯНАО в течение 1 рабочего дня со дня их поступления в уполномоченный орган и в течение 1 рабочего дня со дня их регистрации приобщаются к заявке соискателя и являются ее неотъемлемой частью.

2.15-2. Не позднее 7 дней до дня окончания срока приема заявок, установленного пунктом 2.5 Порядка, соискатель вправе обратиться в уполномоченный орган с заявлением в письменной форме о возврате заявки для доработки способом, позволяющим подтвердить факт и дату направления заявления.

Заявление соискателя, предусмотренное абзацем первым настоящего пункта, регистрируется в ГИС РСЭД ЯНАО в течение 1 рабочего дня со дня его поступления в уполномоченный орган и в течение 3 рабочих дней со дня регистрации уполномоченный орган обеспечивает возврат заявки соискателю для доработки способом, указанным соискателем в заявлении, предусмотренным абзацем первым настоящего пункта.

Заявка, доработанная соискателем, должна быть направлена в уполномоченный орган не позднее дня окончания срока приема заявок, установленного пунктом 2.5 Порядка.

Датой регистрации в уполномоченном органе заявки, доработанной соискателем, является дата ее регистрации в соответствии с пунктом 2.5 Порядка.

2.15-3. Соискатель с даты размещения объявления о проведении конкурса и не позднее чем за 5 рабочих дней до дня окончания срока приема заявок, установленного пунктом 2.5 Порядка, вправе направить в уполномоченный орган в письменной форме запрос о даче разъяснений положений объявления о проведении конкурса (далее – запрос разъяснений) способом, позволяющим подтвердить факт и дату направления.

Запрос разъяснений регистрируется в ГИС РСЭД ЯНАО в течение 1 рабочего дня со дня его поступления в уполномоченный орган, и в течение 2 рабочих дней со дня регистрации запроса уполномоченный орган направляет ответ на запрос способом, позволяющим подтвердить факт и дату направления.

Запросы разъяснений, поступившие позднее чем за 5 рабочих дней до дня окончания срока приема заявок, установленного пунктом 2.5 Порядка, не подлежат рассмотрению уполномоченным органом, о чем уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней со дня поступления указанного запроса уведомляет соискателя, направившего запрос, способом, позволяющим подтвердить факт и дату направления.»;

2.10. пункты 2.16, 2.17 изложить в следующей редакции:

«2.16. Уполномоченный орган в течение 2 рабочих дней со дня окончания проверки, указанной в пункте 2.8 Порядка, формирует список соискателей, допущенных к участию в конкурсе, и список соискателей, заявки которых отклонены, размещает их на едином портале (при наличии технической возможности), а также на официальном сайте и направляет членам конкурсной комиссии заявки соискателей, допущенных к участию в конкурсе, для рассмотрения и оценки способом, позволяющим подтвердить факт и дату направления.

2.17. Причинами отклонения заявок являются:

а) несоответствие соискателей требованиям, установленным пунктом 2.6 Порядка;

б) непредставление (представление не в полном объеме) документов, предусмотренных пунктом 2.9 Порядка;

в) подача соискателем заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок;

г) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных соискателем заявки в целях подтверждения соответствия установленным Порядком требованиям;

д) несоответствие представленной соискателем заявки и (или) документов, предусмотренных пунктом 2.9 Порядка, требованиям, установленным в объявлении о проведении конкурса.

При наличии оснований для отклонения заявки уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня формирования списка соискателей, заявки которых отклонены, направляет соискателю способом, позволяющим подтвердить факт и дату направления, уведомление с указанием причин отклонения заявки.»;

2.11. в пункте 2.22 слова «приема заявок» заменить словами «срока приема заявок, установленного пунктом 2.5 Порядка»;

2.12. в пункте 2.30 слово «шестой» заменить словом «седьмой»;

2.13. пункт 2.31 дополнить абзацем следующего содержания:

«В случае если ни одна из заявок по результатам оценки в соответствии с критериями не получила 70 баллов, конкурс признается несостоявшимся на основании приказа уполномоченного органа, который принимается не позднее 10 рабочих дней со дня подписания протокола конкурсной комиссии.»;

2.14. в абзаце седьмом пункта 2.33 слова «заключаются соглашения» заменить словами «заключается соглашение о предоставлении субсидии (далее – соглашение)»;

2.15. в пункте 3.1 слово «организации» заменить словами «победитель конкурса» в соответствующих падежах;

2.16. пункты 3.4, 3.4-1 изложить в следующей редакции:

«3.4. Условиями предоставления субсидии являются:

- целевое использование субсидии в соответствии с пунктом 1.3 Порядка;

- запрет приобретения победителем конкурса, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров (соглашений), заключенных с победителем конкурса, за счет полученных средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, операций, связанных с закупкой у нерезидентов товаров, работ, услуг, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иными операциями, определенных Порядком;

- согласие победителя конкурса и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашению (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных)

капиталах), на осуществление уполномоченным органом проверок соблюдения ими порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата ее предоставления, а также проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

- согласование новых условий соглашения или расторжение соглашения при недостижении согласия по новым условиям в порядке, установленном соглашением, в случае уменьшения уполномоченному органу ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении.

3.4-1. Субсидия предоставляется на основании соглашения, заключаемого между уполномоченным органом и победителем конкурса в порядке и сроки, установленные пунктами 3.5, 3.6 Порядка, в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом департамента финансов автономного округа.»;

2.17. в абзаце втором пункта 3.5 слова «предоставлении субсидий» заменить словами «признании победителя (победителей конкурса)»;

2.18. дополнить пунктом 3.5-1 следующего содержания:

«3.5-1. В случае несоблюдения победителем конкурса порядка заключения соглашения, предусмотренного пунктом 3.5 Порядка, победитель конкурса признается уклонившимся от заключения соглашения, о чем он информируется путем направления уведомления способом, позволяющим установить факт и дату направления.

В случае признания победителя конкурса уклонившимся от заключения соглашения уполномоченный орган исключает его из перечня победителей конкурса путем внесения изменения в приказ, указанный в пункте 2.33 Порядка, и удаления информации о нем, размещенной на едином портале (при наличии технической возможности), и на официальном сайте.

В случае, указанном в абзаце втором настоящего пункта, уполномоченный орган принимает решение о проведении нового конкурса в целях, установленных пунктом 1.3 Порядка, в объеме высвободившихся средств.»;

2.19. пункт 3.9 изложить в следующей редакции:

«3.9. Внесение изменений в соглашение (расторжение соглашения) осуществляется по инициативе сторон в письменной форме путем заключения дополнительного соглашения к соглашению, в том числе дополнительного соглашения о расторжении соглашения, в соответствии с типовыми формами, утвержденными департаментом финансов автономного округа.

Дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения заключается в течение 10 рабочих дней с даты получения стороной соглашения проекта дополнительного соглашения к соглашению, направленного другой стороной соглашения способом, позволяющим подтвердить факт и дату его направления, при условии согласования стороной соглашения, получившей проект дополнительного соглашения к соглашению, всех условий проекта дополнительного соглашения к соглашению. Согласование условий проекта дополнительного соглашения к соглашению осуществляется путем его подписания стороной соглашения, получившей проект дополнительного соглашения к соглашению.

В случае несогласования условий дополнительного соглашения к соглашению сторона соглашения, получившая проект дополнительного соглашения к соглашению, в течение срока, указанного в абзаце втором настоящего пункта, направляет другой стороне соглашения мотивированный отказ в заключении дополнительного соглашения к соглашению способом, позволяющим подтвердить факт и дату его направления.»;

2.20. дополнить пунктом 3.9-1 следующего содержания:

«3.9-1. При реорганизации победителя конкурса в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации победителя конкурса в форме разделения, выделения, а также при ликвидации победителя конкурса или прекращении деятельности победителя конкурса соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о не исполненных победителем конкурса обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в окружной бюджет.»;

2.21. подпункт 3.12.1 пункта 3.12 изложить в следующей редакции:

«3.12.1. Несоответствие представленных документов требованиям предусмотренным пунктом 2.11 Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов.»;

2.22. пункт 3.13 изложить в следующей редакции:

«3.13. Результатом предоставления субсидии является реализация всех социально значимых проектов, представленных для участия в конкурсе в рамках заявки (заявок) одним соискателем.

Характеристикой результата предоставления субсидии (дополнительный количественный параметр, которому должен соответствовать результат предоставления субсидии) является количество информационных материалов, полученных в результате реализации каждого социально значимого проекта.»;

2.23. пункт 3.14 признать утратившим силу;

2.24. раздел IV изложить в следующей редакции:

«IV. Требования к отчетности

4.1. Победитель конкурса обязан представлять в уполномоченный орган:

4.1.1. отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия (с приложением документов, подтверждающих фактически произведенные расходы), и отчет о достижении значений результата предоставления субсидии (с приложением подтверждающих документов) по формам, определенным типовой формой соглашения, утвержденной приказом департамента финансов автономного округа, ежеквартально:

за I – III кварталы – не позднее 25 числа месяца, следующего за отчетным кварталом;

за IV квартал – до 01 февраля года, следующего за отчетным годом;

4.1.2. отчет о реализации плана мероприятий по достижению результата предоставления субсидии и отчет об использовании субсидии – в сроки и по формам, которые определены в соглашении.

4.2. Отчеты, указанные в пункте 4.1 Порядка (далее – отчеты), представляются с сопроводительным письмом и регистрируются в уполномоченном органе в день поступления.

4.3. Уполномоченный орган проводит проверку отчетов в течение 40 рабочих дней с даты их регистрации.

4.4. При отсутствии оснований, предусмотренных пунктом 4.6 Порядка, уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней со дня окончания срока проверки, установленного пунктом 4.3 Порядка, принимает отчеты.

4.5. При наличии оснований, предусмотренных пунктом 4.6 Порядка, уполномоченный орган возвращает отчеты на доработку в течение 3 рабочих дней со дня окончания срока проверки, установленного пунктом 4.3 Порядка, способом, позволяющим подтвердить факт и дату возврата отчетов, с указанием причины возврата.

4.6. Основаниями для возврата отчетов на доработку являются:

- несоответствие форме отчета, определенной в соответствии с пунктом 4.1 Порядка;

- представление неполных сведений и (или) наличие неточностей в отчете, в том числе ошибок в расчетах;

- непредставление (представление не в полном объеме) подтверждающих документов к отчетам, предусмотренных подпунктом 4.1.1 пункта 4.1 Порядка, или наличие противоречий в таких документах.

4.7. Победитель конкурса дорабатывает отчеты и направляет их повторно в уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней со дня получения отчетов на доработку.

4.8. Проверка доработанных отчетов осуществляется уполномоченным органом в течение 30 рабочих дней с даты их регистрации в уполномоченном органе.

4.9. Уполномоченный орган принимает решение об отказе в принятии отчетов в течение 3 рабочих дней со дня окончания срока проверки, установленного пунктом 4.8 Порядка, в случаях, предусмотренных пунктом 4.6 Порядка, либо при их отсутствии – решение о принятии отчетов.»;

2.25. пункт 5.1 изложить в следующей редакции:

«5.1. Уполномоченный орган осуществляет проверку соблюдения победителем конкурса и лицами, являющимися поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашению (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата ее предоставления, в порядке, установленном правовым актом уполномоченного органа.

Органы государственного финансового контроля осуществляют проверку в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.»;

2.26. дополнить пунктом 5.1-1 следующего содержания:

«5.1-1. Уполномоченный орган и департамент финансов автономного округа осуществляют мониторинг достижения результата предоставления субсидии, исходя из достижения значения результата предоставления субсидий, определенного соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.»;

2.27. пункт 5.2 изложить в следующей редакции:

«5.2. В случае образования не использованных в отчетном финансовом году остатков субсидии и при наличии потребности в их использовании в очередном финансовом году победитель конкурса не позднее 20 рабочих дней до дня окончания срока реализации социально значимого проекта, указанного в соглашении, представляет уполномоченному органу заявку о наличии потребности в использовании остатка субсидии (далее – заявка о наличии потребности) с приложением документов (договоров, актов, счетов на оплату, иных документов), подтверждающих фактическую потребность, способом, позволяющим подтвердить факт и дату получения документов.»;

2.28. дополнить пунктами 5.2-1 – 5.2-5 следующего содержания:

«5.2-1. Уполномоченный орган по согласованию с департаментом финансов автономного округа принимает решение о согласовании использования остатка субсидии или об отказе согласования использования остатка субсидии в течение 10 рабочих дней со дня получения от победителя конкурса заявки о наличии потребности. Принятое уполномоченным органом решение оформляется в виде уведомления, которое направляется в адрес победителя конкурса в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения способом, позволяющим определить факт и дату его направления.

5.2-2. Основаниями для отказа согласования использования остатка субсидии являются:

- несоответствие целей использования остатка субсидии, указанных в заявке о наличии потребности, цели предоставления субсидии, указанной в пункте 1.3 Порядка;

- непредставление (представление не в полном объеме) документов, подтверждающих фактическую потребность победителя конкурса в использовании остатка субсидии;

- установление факта недостоверности информации, содержащейся в заявке о наличии потребности.

5.2-3. В случае отказа согласования использования остатка субсидии уполномоченный орган в течение 2 рабочих дней со дня окончания срока реализации социально значимого проекта, указанного в соглашении, направляет победителю конкурса требование о возврате в окружной бюджет неиспользованных остатков субсидии (далее – требование уполномоченного органа) способом, позволяющим установить факт и дату его получения. Победитель конкурса обязан вернуть остатки субсидии в течение 10 рабочих дней со дня получения требования уполномоченного органа.

5.2-4. В случае недостижения значения результата предоставления субсидии победитель конкурса обязан вернуть в окружной бюджет средства субсидии в объеме, определенном в соответствии с пунктом 5.2-5 Порядка, в течение 10 рабочих дней со дня получения требования уполномоченного органа, которое направляется в срок, установленный соглашением, способом, позволяющим установить факт и дату его направления.

5.2-5. Сумма субсидии, подлежащая возврату (Vвозврата), рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = I_k \times (1 - T / S) \times 0,01,$$

где:

I_k – размер субсидии, предоставленной в отчетном финансовом году;

T – фактическое количество информационных материалов, полученных в результате реализации социально значимого проекта, на отчетную дату;

S – плановое количество информационных материалов, которые должны быть получены в результате реализации социально значимого проекта, установленное соглашением.»;

2.29. пункт 5.3 изложить в следующей редакции:

«5.3. В случае нарушения победителем конкурса условия предоставления субсидий, указанного в абзаце втором пункта 3.4 Порядка, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных в соответствии с пунктом 5.1 Порядка, победитель конкурса обязан вернуть средства субсидии, использованные не по целевому назначению, в течение 10 рабочих дней со дня получения требования уполномоченного органа, органов государственного финансового контроля (далее – требование), направленного в срок, установленный соглашением, способом, позволяющим установить факт и дату получения требования.

В случае нарушения победителем конкурса условий предоставления субсидий, указанных в абзацах третьем – пятом пункта 3.4 Порядка, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных в соответствии с пунктом 5.1 Порядка, победитель конкурса обязан вернуть сумму субсидии в течение 10 рабочих дней со дня получения требования, направленного в срок, установленный соглашением, способом, позволяющим установить факт и дату получения требования.»;

2.30. приложение № 2 изложить в следующей редакции:

«Приложение № 2

к Порядку предоставления субсидий из
окружного бюджета средствами массовой
информации в Ямало-Ненецком
автономном округе
(в редакции постановления Правительства
Ямало-Ненецкого автономного округа
от **02 августа 2024 г. № 417-П**)

ФОРМА ОБРАЩЕНИЯ

ОБРАЩЕНИЕ
на участие в конкурсе

1.	Приоритетное направление (тема)	_____ _____ (указать наименование в соответствии с утвержденным перечнем)
2.	Наименование социально значимого проекта	_____ _____ (указать наименование (определяется соискателем)

		самостоятельно))
3.	Сведения об организации (соискателе)	
3.1.	Наименование (с указанием организационно-правовой формы), в том числе полное наименование, сокращенное наименование	_____ _____
3.2.	Адрес, в том числе юридический адрес, почтовый адрес	_____ _____
3.3.	Контактные данные: телефон, факс, адрес электронной почты, адрес сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	_____ _____ _____ _____
3.4.	Сведения о государственной регистрации и постановке на учет в налоговом органе (ОГРН, ИНН, КПП)	_____ _____ _____
3.5.	Банковские реквизиты: расчетный счет, наименование банка, корреспондентский счет, БИК	_____ _____ _____
3.6.	Сведения о руководителе: Ф.И.О. (полностью), должность, документ, подтверждающий полномочия (вид и реквизиты), контактный телефон	_____ _____ _____
3.7.	Главный бухгалтер Ф.И.О. (полностью), контактный телефон	_____ _____
4.	Сведения о социально значимом проекте средства массовой информации, в том числе	
4.1.	Руководитель социально значимого проекта: Ф.И.О. (полностью), должность, контактный телефон, адрес электронной почты	_____ _____ _____
4.2.	Продолжительность социально значимого проекта	_____ (сроки начала и окончания реализации, дата, месяц, год)
4.3.	Бюджет социально значимого проекта, в том числе запрашиваемый объем финансирования за счет средств окружного бюджета (сумма заявки)	_____ руб.
	объем собственных средств	_____ руб.

5.	Сведения о ранее реализованных социально значимых проектах (наименование, год реализации, объем полученной финансовой поддержки из окружного бюджета)	1. _____ 2. _____ 3. _____
----	---	----------------------------------

Настоящим гарантирую достоверность сведений, представленных мною в заявке на участие в конкурсе (далее – заявка), а также прилагаемых документах, и выражаю согласие нести все расходы, связанные с участием в конкурсе, включая расходы, связанные с подготовкой и представлением заявки.

Подтверждаю:

- согласие на осуществление проверок в соответствии с пунктом 5.1 Порядка предоставления субсидий из окружного бюджета средствам массовой информации в автономном округе, утвержденного постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 13 мая 2021 года № 372-П (далее – Порядок);

- актуальность и достоверность информации, представленной в составе заявки (в том числе электронных копий документов);

- отсутствие в представленном на конкурс проекте мероприятий, осуществление которых нарушает требования законодательства Российской Федерации;

- отсутствие в заявке информации, использование которой нарушает требования законодательства Российской Федерации;

- организация не получает средства из окружного бюджета на основании иных нормативных правовых актов автономного округа на цели, указанные в пункте 1.3 Порядка;

- согласие на использование уполномоченным органом представленных мной сведений в соответствии с целями конкурса, а также для информационного сопровождения конкурса в средствах массовой информации и в интернет-ресурсах в объеме сведений, предусмотренных Порядком;

- согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о (указывается наименование организации), о подаваемой (указывается наименование организации) заявке, иной информации о (указывается наименование организации);

- организация не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации).

Руководитель организации _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Заполняется уполномоченным лицом

Заявка зарегистрирована:

«___» _____ 20___ г. Вх. № _____

Ответственное лицо _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)».