



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17 мая 2024 г. № 243-П

г. Салехард

О внесении изменений в Примерное положение об оплате труда работников окружного автономного учреждения «Леса Ямала»

В целях приведения нормативного правового акта Ямало-Ненецкого автономного округа в соответствие с законодательством Ямало-Ненецкого автономного округа Правительство Ямало-Ненецкого автономного округа **постановляет**:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в Примерное положение об оплате труда работников окружного автономного учреждения «Леса Ямала», утвержденное постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 31 мая 2017 года № 515-П.

2. Руководителю окружного автономного учреждения «Леса Ямала» (далее – учреждение) обеспечить:

2.1. приведение в соответствие с настоящим постановлением локальных правовых актов, регламентирующих оплату труда работников учреждения;

2.2. своевременное уведомление работников учреждения в письменной форме о предстоящих изменениях условий оплаты труда в порядке, установленном трудовым законодательством Российской Федерации;

2.3. применение действующих условий оплаты труда работников учреждения до истечения срока письменного уведомления об изменениях условий трудового договора.

3. Установить, что:

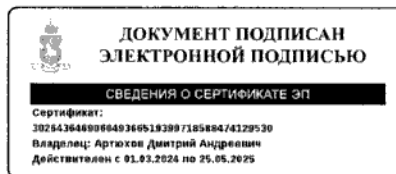
пункт 3 изменений, утвержденных настоящим постановлением, распространяется на правоотношения, возникшие с 01 октября 2023 года;

пункт 4 изменений, утвержденных настоящим постановлением, распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2024 года;

пункты 5, 6, подпункт 9.1 пункта 9, пункт 10 изменений, утвержденных настоящим постановлением, вступают в силу 01 мая 2024 года;

пункты 1, 2, 7, 8, подпункт 9.2 пункта 9 изменений, утвержденных настоящим постановлением, вступают в силу 01 июля 2024 года.

Губернатор
Ямало-Ненецкого автономного округа



Д.А. Артюхов

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением Правительства
Ямало-Ненецкого автономного округа
от 17 мая 2024 г. № 243-П

ИЗМЕНЕНИЯ,

которые вносятся в Примерное положение об оплате труда работников
окружного автономного учреждения «Леса Ямала»

1. Абзац второй пункта 4.4 изложить в следующей редакции:
«Надбавка за выслугу лет устанавливается работникам учреждения в денежном выражении.».
2. Пункт 4.7 изложить в следующей редакции:
«4.7. Надбавка за наличие классности устанавливается водителям автомобилей в денежном выражении при наличии документа, подтверждающего классность.».
3. Приложения №№ 1, 2 изложить в следующей редакции:
«Приложение № 1

к Примерному положению об оплате труда
работников окружного автономного
учреждения «Леса Ямала»
(в редакции постановления Правительства
Ямало-Ненецкого автономного округа
от 17 мая 2024 г. № 243-П)

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ГРУППЫ

должностей служащих, профессий рабочих и размеры
тарифных ставок, окладов (должностных окладов),
ставок заработной платы

№ п/п	Профессиональная квалификационная группа (квалификационный уровень)	Наименование должностей служащих (профессий рабочих)	Размер оклада (должностного оклада) (рублей) <*>
1	2	3	4
I. Профессиональные квалификационные группы общепромышленных должностей руководителей, специалистов и служащих			
1.1. Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих второго уровня»			
1.1.1.	1-й квалификационный уровень	диспетчер	18 134
1.1.2.	2-й квалификационный уровень	заведующий хозяйством	18 498
1.1.3.	4-й квалификационный уровень	механик	19 243
1.2. Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих третьего уровня»			
1.2.1.	1-й квалификационный уровень	экономист; бухгалтер; юрисконсульт; документовед; инженер	20 218

1	2	3	4
1.2.2.	3-й квалификационный уровень	бухгалтер 1 категории	21 450
1.2.3.	4-й квалификационный уровень	ведущий экономист; ведущий инженер	22 093
1.3. Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих четвертого уровня»			
1.3.1.	1-й квалификационный уровень	начальник отдела	23 893
1.3.2.	3-й квалификационный уровень	директор филиала	27 784
II. Профессиональные квалификационные группы общепрофессиональных профессий рабочих			
2.1. Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня»			
2.1.1.	1-й квалификационный уровень	водитель автомобиля; тракторист	16 102
III. Профессиональные квалификационные группы должностей работников лесного хозяйства			
3.1. Профессиональная квалификационная группа «Должности работников лесного хозяйства второго уровня»			
3.1.1.	1-й квалификационный уровень	лесник	18 134
3.1.2.	2-й квалификационный уровень	лесник 2 категории	18 678
3.1.3.	3-й квалификационный уровень	лесник 1 категории	19 239

<*> Размер должностного оклада установлен с учетом индексации, предусмотренной постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 17 октября 2022 года № 974-П «Об индексации».

Приложение № 2

к Примерному положению об оплате труда работников окружного автономного учреждения «Леса Ямала»

(в редакции постановления Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа

от 17 мая 2024 г. № 243-П)

РАЗМЕРЫ

должностных окладов по должностям руководителей, специалистов и служащих, не включенным в профессиональные квалификационные группы

№ п/п	Наименование должности	Размер должностного оклада (рублей) <*>	Трудовая функция		Нормативный правовой акт, утвердивший профессиональный стандарт (наименование, дата и номер)
			код	уровень квалификации	
1	2	3	4	5	6
1.	Генеральный директор	34 244			
2.	Заместитель генерального директора	28 895			
3.	Главный	28 338			

1	2	3	4	5	6
	бухгалтер				
4.	Заместитель директора филиала	26 492			
5.	Заместитель начальника отдела	22 975			

<*> Размер должностного оклада установлен с учетом индексации, предусмотренной постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 17 октября 2022 года № 974-П «Об индексации».

4. Приложения №№ 1, 2 изложить в следующей редакции:

«Приложение № 1

к Примерному положению об оплате труда работников окружного автономного учреждения «Леса Ямала»
(в редакции постановления Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 17 мая 2024 г. № 243-П)

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ГРУППЫ
должностей служащих, профессий рабочих и размеры
тарифных ставок, окладов (должностных окладов),
ставок заработной платы

№ п/п	Профессиональная квалификационная группа (квалификационный уровень)	Наименование должностей служащих (профессий рабочих)	Размер оклада (должностного оклада) (рублей)<*>
1	2	3	4
I. Профессиональные квалификационные группы общепромышленных должностей руководителей, специалистов и служащих			
1.1. Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих второго уровня»			
1.1.1.	1-й квалификационный уровень	диспетчер	22 325
1.1.2.	2-й квалификационный уровень	заведующий хозяйством	22 771
1.1.3.	4-й квалификационный уровень	механик	23 691
1.2. Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих третьего уровня»			
1.2.1.	1-й квалификационный уровень	экономист; бухгалтер; юрист-консультант; документовед; инженер	24 648
1.2.2.	3-й квалификационный уровень	бухгалтер 1 категории	25 644
1.2.3.	4-й квалификационный уровень	ведущий экономист; ведущий инженер	26 157
1.3. Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих четвертого уровня»			
1.3.1.	1-й квалификационный уровень	начальник отдела	27 213
1.3.2.	3-й квалификационный уровень	директор филиала	28 313

1	2	3	4
II. Профессиональные квалификационные группы общепрофессиональных профессий рабочих			
2.1. Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня»			
2.1.1.	1-й квалификационный уровень	водитель автомобиля; тракторист	20 020
III. Профессиональные квалификационные группы должностей работников лесного хозяйства			
3.1. Профессиональная квалификационная группа «Должности работников лесного хозяйства второго уровня»			
3.1.1.	1-й квалификационный уровень	лесник	21 887
3.1.2.	2-й квалификационный уровень	лесник 2 категории	22 325
3.1.3.	3-й квалификационный уровень	лесник 1 категории	22 771

<*> Размер должностного оклада установлен с учетом индексации, предусмотренной постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 17 октября 2022 года № 974-П «Об индексации».

Приложение № 2

к Примерному положению об оплате труда работников окружного автономного учреждения «Леса Ямала» (в редакции постановления Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 17 мая 2024 г. № 243-П)

РАЗМЕРЫ

должностных окладов по должностям руководителей, специалистов и служащих, не включенным в профессиональные квалификационные группы

№ п/п	Наименование должности	Размер должностного оклада (рублей)<*>	Трудовая функция		Нормативный правовой акт, утвердивший профессиональный стандарт (наименование, дата и номер)
			код	уровень квалификации	
1	2	3	4	5	6
1.	Генеральный директор	34 896			
2.	Заместитель генерального директора	29 445			
3.	Главный бухгалтер	28 877			
4.	Заместитель директора филиала	27 763			
5.	Заместитель начальника отдела	26 685			

<*> Размер должностного оклада установлен с учетом индексации, предусмотренной постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 17 октября 2022 года № 974-П «Об индексации».

5. Подпункт 1.1.1 пункта 1.1 приложения № 1 признать утратившим силу.

6. Приложение № 2 изложить в следующей редакции:

«Приложение № 2

к Примерному положению об оплате труда работников окружного автономного учреждения «Леса Ямала»

(в редакции постановления Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа

от 17 мая 2024 г. № 243-П)

РАЗМЕРЫ

должностных окладов по должностям руководителей, специалистов и служащих, не включенным в профессиональные квалификационные группы

№ п/п	Наименование должности	Размер должностного оклада (рублей)<*>	Трудовая функция		Нормативный правовой акт, утвердивший профессиональный стандарт (наименование, дата и номер)
			код	уровень квалификации	
1	2	3	4	5	6
1.	Генеральный директор	34 896			
2.	Заместитель генерального директора	29 445			
3.	Главный бухгалтер	28 877			
4.	Заместитель директора филиала	27 763			
5.	Заместитель начальника отдела	26 685			
6.	Специалист по административно-хозяйственному обеспечению	22 771	А	5	приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 02 февраля 2018 года № 49н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист административно-хозяйственной деятельности»

<*> Размер должностного оклада установлен с учетом индексации, предусмотренной постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 17 октября 2022 года № 974-П «Об индексации».

7. Приложения №№ 3, 4 изложить в следующей редакции:

«Приложение № 3

к Примерному положению об оплате труда работников окружного автономного учреждения «Леса Ямала» (в редакции постановления Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 17 мая 2024 г. № 243-П)

ПЕРЕЧЕНЬ
и рекомендуемые размеры выплат стимулирующего характера

№ п/п	Наименование выплаты	Рекомендуемый размер выплаты	Показатели и критерии оценки эффективности деятельности (работы)	Условия осуществления выплаты	Периодичность осуществления выплаты
1	2	3	4	5	6
1.	Надбавка за интенсивность труда	До 150% оклада (должностного оклада)	1. Выполнение работ высокой напряженности и интенсивности (в том числе большой объем работ, систематическое выполнение сложных, срочных и неотложных работ, работ, требующих повышенного внимания). 2. Результативность исполнения должностных обязанностей и выполнения порученных заданий руководством, достижение значимых результатов.	устанавливается при условии выполнения (достижения) работником отдельных показателей и критериев интенсивности труда	ежемесячно

1	2	3	4	5	6
			<p>3. Досрочное и качественное выполнение плановых работ и внеплановых заданий.</p> <p>4. Использование в работе дополнительных навыков и методов, позитивно отразившихся как на личных результатах работы, так и учреждении, эффективное использование современных информационных систем, дополнительных источников информации</p>		
2.	Надбавка за выслугу лет	В соответствии с таблицами №№ 1, 2 к настоящему приложению		надбавка устанавливается при условии достижения определенного стажа работы, дающего право на установление надбавки в соответствии с локальным актом учреждения	ежемесячно
3.	Премииальные выплаты по итогам работы (квартал, год)	до 150% оклада (должностного оклада)	выполнение (достижение) показателей результативности (эффективности) и качества труда работников учреждения по итогам периода работы, установленным пунктом 4.5 Примерного положения	<p>производится на основании локального нормативного акта учреждения, содержащего в себе информацию о выполнении (достижении) показателей результативности (эффективности) и качества труда работниками учреждения с учетом следующих параметров:</p> <ul style="list-style-type: none"> - показатели выполнены в полном объеме; - показатели выполнены частично; - показатели выполнены со значительным отклонением; - показатели не выполнены 	ежеквартально, ежегодно

1	2	3	4	5	6
4.	Премия за выполнение особо важных и ответственных работ	до 100% от оклада (должностного оклада)	устанавливается при условии выполнения (достижения) работником отдельных показателей и критериев интенсивности труда, установленных пунктом 4.6 Примерного положения	производится на основании локального нормативного акта учреждения	единовременно
5.	Надбавка за классность	1 700 рублей 4 100 рублей	водитель автомобиля 2 класса водитель автомобиля 1 класса	надбавка устанавливается рабочим по профессии «водитель автомобиля» по одному из показателей	ежемесячно

Таблица 1

Размер надбавки за выслугу лет по должностям служащих и профессий рабочих, включенным в профессиональные квалификационные группы

№ п/п	Наименование профессиональной квалификационной группы (ПКГ)	Стаж работы						
		от 1 года до 3 лет (рублей)	от 3 лет до 5 лет (рублей)	от 5 лет до 10 лет (рублей)	от 10 лет до 15 лет (рублей)	от 15 лет до 20 лет (рублей)	от 20 лет (рублей)	
1	2	3	4	5	6	7		
1.	Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня»	1 700	2 500	3 300	4 100	4 900		
2.	Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих второго уровня»	2 000	2 900	3 900	4 900	5 800		
3.	Профессиональная квалификационная группа	2 000	2 900	3 900	4 900	5 800		

1	2	3	4	5	6	7
	«Должности работников лесного хозяйства второго уровня»					
4.	Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня»	2 300	3 400	4 500	5 600	6 700
5.	Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих четвертого уровня»	2 800	4 200	5 600	7 000	8 400

Таблица 2

Размеры надбавки за выслугу лет по должностям служащих, не включенным в профессиональные квалификационные группы

№ п/п	Наименование должности	Стаж работы от 1 года до 5 лет (рублей)	Стаж работы от 5 лет до 10 лет (рублей)	Стаж работы от 10 лет до 15 лет (рублей)	Стаж работы от 15 лет до 20 лет (рублей)	Стаж работы от свыше 20 лет (рублей)
1	2	3	4	5	6	7
1.	Специалист по административно-хозяйственному обеспечению	2 000	2 900	3 900	4 900	5 800
2.	Заместитель начальника отдела	2 300	3 500	4 600	5 800	6 900
3.	Заместитель директора филиала	2 700	4 000	5 300	6 700	8 000

Приложение № 4

к Примерному положению об оплате труда работников окружного автономного учреждения «Леса Ямала»

(в редакции постановления Правительства
Ямало-Ненецкого автономного округа
от 17 мая 2024 г. № 243-П)

ПЕРЕЧЕНЬ

и рекомендуемые размеры выплат стимулирующего характера руководителю
окружного автономного учреждения «Леса Ямала»,
его заместителям, главному бухгалтеру

№ п/п	Наименование выплаты	Наименование целевого показателя эффективности работы	Условия осуществления выплаты	Рекомендуемый размер выплаты	Периодичность осуществления выплаты
1	2	3	4	5	6
1.	Надбавка за интенсивность труда	1. Выполнение работ высокой напряженности и интенсивности (в том числе большой объем работ, систематическое выполнение сложных, срочных и неотложных работ, работ, требующих повышенного внимания). 2. Результативность исполнения должностных обязанностей и выполнения порученных заданий руководителя, Достижение значимых результатов. 3. Досрочное и качественное выполнение плановых работ и внеплановых заданий	устанавливается при условии выполнения (достижения) отдельных показателей и критериев интенсивности труда	до 100% должностного оклада	ежемесячно
2.	Надбавка за	продолжительность стажа	надбавка устанавливается при		ежемесячно

1	2	3	4	5	6
	выслугу лет	<p>работы:</p> <p>Генеральный директор</p> <ul style="list-style-type: none"> - от 1 года до 5 лет - от 5 лет до 10 лет - от 10 лет до 15 лет - от 15 лет до 20 лет - более 20 лет <p>Заместитель генерального директора; главный бухгалтер</p> <ul style="list-style-type: none"> - от 1 года до 5 лет - от 5 лет до 10 лет - от 10 лет до 15 лет - от 15 лет до 20 лет - более 20 лет 	<p>условии достижения определенного стажа работы, дающего право на установление надбавки за выслугу лет, в который включаются:</p> <ul style="list-style-type: none"> - стаж работы в занимаемой должности; - время работы по специальности; - время работы на предприятиях, в организациях и учреждениях, в органах государственной власти, органах местного самоуправления, опыт и знания работы в которых необходимы работникам для выполнения должностных обязанностей; - период нахождения работника в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет; - время военной службы по призыву в соответствии с законодательством 	<ul style="list-style-type: none"> 3 500 рублей 5 200 рублей 6 900 рублей 8 600 рублей 10 300 рублей 2 900 рублей 4 400 рублей 5 800 рублей 7 300 рублей 8 700 рублей 	
3.	Премииальные выплаты по итогам работы	<p>выполнение утвержденного учреждению государственного задания</p> <p>обеспечение информационной открытости учреждения</p>	<p>государственное задание выполнено</p> <p>государственное задание не выполнено</p> <p>наличие на официальном сайте в сети Интернет (bus.gov.ru) обязательных сведений, а также поддержание их в актуальном и достоверном состоянии</p>	<p>до 20% должностного оклада</p> <p>0</p> <p>до 10% должностного оклада</p>	<p>ежеквартально, ежегодно</p> <p>ежеквартально, ежегодно</p>

1	2	3	4	5	6
			отсутствие на официальном сайте в сети Интернет (bus.gov.ru) актуальных и достоверных сведений об учреждении	0	
		отсутствие замечаний проверяющих органов по результатам проверок деятельности учреждения, отсутствие предписывающих (неустранимых) замечаний со стороны контролирурующих органов	отсутствие замечаний	до 20% должностного оклада	ежеквартально, ежегодно
		соблюдение сроков, порядка и обоснованности представления бюджетных заявок (проектировок)	соблюдение сроков	до 20% должностного оклада	ежеквартально, ежегодно
		соблюдение установленных сроков рассмотрения поступающих в учреждение документов, обращений, исполнение приказов департамента природных ресурсов и экологии автономного округа	несоблюдение сроков	0	
		соблюдение установленных сроков рассмотрения поступающих в учреждение документов, обращений, исполнение приказов департамента природных ресурсов и экологии автономного округа	соблюдение сроков	до 10% должностного оклада	ежеквартально, ежегодно
		соблюдение установленных сроков рассмотрения поступающих в учреждение документов, обращений, исполнение приказов департамента природных ресурсов и экологии автономного округа	нарушение срока не более чем на 2 дня	до 5% должностного оклада	
		соблюдение установленных сроков рассмотрения поступающих в учреждение документов, обращений, исполнение приказов департамента природных ресурсов и экологии автономного округа	нарушение срока более чем на 2 дня	0	
		своевременность представления бухгалтерской, статистической и иной отчетности в установленные сроки, а также их качество	соблюдение сроков представления отчетности, а также ее качество	до 10% должностного оклада	ежеквартально, ежегодно
		соблюдение установленных сроков представления отчетности в установленные сроки, а также их качество	несоблюдение сроков представления отчетности и (или) качества отчетности	0	
		соблюдение размера расходов на оплату труда административно-	соблюдение размера расходов	до 10% должностного оклада	ежеквартально, ежегодно
		административно-	несоблюдение	0	

1	2	3	4	5	6
4.	Премия за выполнение особо важных и ответственных работ	<p>управленческого и вспомогательного персонала на уровне не более 40% в фонде оплаты труда учреждения</p> <p>выполнение (достижение) отдельных показателей и критериев интенсивности труда, установленных пунктом 4.6 Примерного положения</p>	<p>премирование производится на основании локального нормативного акта, содержащего в себе информацию о вкладе (степени участия) работника в выполнении работы (мероприятия, поручения)</p> <p>премирование производится руководителю учреждения за счет 50% объема экономии, сложившейся от потребления энергоресурсов</p>	до 100% должностного оклада	единовременно
		<p>выполнение мероприятий по достижению учреждением плановых значений целевых показателей программы энергосбережения и повышения энергетической эффективности, характеризующих удельные расходы энергетических ресурсов, за счет средств от экономии потребления энергоресурсов</p>			

».

8. В подпункте 2.1.1 пункта 2.1 графы 3 приложения № 1 слова «водитель автомобиля; тракторист» заменить словами «водитель автомобиля; тракторист 4 разряда».

9. В приложении № 5:

9.1. абзац шестой пункта 2 признать утратившим силу;

9.2. пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Предоставление услуг в области лесоводства и лесозаготовок»
(02.40).

Начальник отдела (непосредственный руководитель должностей, отнесенных к основному персоналу).

Заместитель начальника отдела (непосредственный руководитель должностей, отнесенных к основному персоналу).

Ведущий инженер.

Инженер.

Механик <*>.

Тракторист 4 разряда.

Водитель автомобиля <*>.

<*> Механик, непосредственно участвующий в мероприятиях по охране, защите, воспроизводству и использованию лесов.

<*> Водитель автомобиля, непосредственно участвующий в мероприятиях по охране, защите, воспроизводству и использованию лесов.»

10. Приложение № 7 дополнить абзацем следующего содержания:
«Специалист по административно-хозяйственному обеспечению.»