



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24 апреля 2024 г. № 194-П

г. Салехард

О внесении изменений в Примерное положение об оплате труда работников государственного казенного учреждения «Аппарат Общественной палаты Ямало-Ненецкого автономного округа»

В целях приведения нормативного правового акта Ямало-Ненецкого автономного округа в соответствие с законодательством Ямало-Ненецкого автономного округа Правительство Ямало-Ненецкого автономного округа **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в Примерное положение об оплате труда работников государственного казенного учреждения «Аппарат Общественной палаты Ямало-Ненецкого автономного округа», утвержденное постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 01 сентября 2016 года № 820-П.

2. Руководителю государственного казенного учреждения «Аппарат Общественной палаты Ямало-Ненецкого автономного округа» (далее – учреждение):

2.1. внести соответствующие изменения в локальный нормативный акт учреждения, устанавливающий систему оплаты труда работников учреждения;

2.2. уведомить работников учреждения об изменении условий трудового договора в соответствии со статьей 74 Трудового кодекса Российской Федерации;

2.3. до истечения срока уведомления об изменениях условий трудового договора применять условия оплаты труда работников, действующие до даты вступления в силу настоящего постановления.

Губернатор
Ямало-Ненецкого автономного округа



Д.А. Артюхов

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением Правительства
Ямало-Ненецкого автономного округа
от **24 апреля 2024 г. № 194-П**

ИЗМЕНЕНИЯ,

которые вносятся в Примерное положение об оплате труда работников государственного казенного учреждения «Аппарат Общественной палаты Ямало-Ненецкого автономного округа»

1. Пункт 1.1 изложить в следующей редакции:

«1.1. Примерное положение об оплате труда работников государственного казенного учреждения «Аппарат Общественной палаты Ямало-Ненецкого автономного округа» (далее – Примерное положение, учреждение) устанавливает требования к разработке и установлению систем оплаты труда работников учреждения.»

2. В пункте 1.2 слово «настоящем» исключить.

3. Пункт 1.3 изложить в следующей редакции:

«1.3. Система оплаты труда работников учреждения, включающая в себя размеры должностных окладов за исполнение трудовых (должностных) обязанностей за календарный месяц, выплаты компенсационного и стимулирующего характера, устанавливается локальным нормативным актом учреждения в соответствии с трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и автономного округа, содержащими нормы трудового права, а также Примерным положением.»

4. В пункте 1.5 слова «трудовые обязанности» заменить словами «трудовые (должностные) обязанности».

5. В пункте 1.6 слова «окладов (должностных окладов)» заменить словами «должностных окладов».

6. В пункте 2.1 слова «оклада (должностного оклада)» заменить словами «должностного оклада».

7. Пункты 2.2, 2.3 изложить в следующей редакции:

«2.2. Должностные оклады работников устанавливаются на основе профессиональных квалификационных групп (квалификационных уровней профессиональных квалификационных групп), утвержденных приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 мая 2008 года № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих».

2.3. Размеры должностных окладов работников учреждения устанавливаются по профессиональным квалификационным группам (квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп) в соответствии с приложением № 1 к Примерному положению.»

8. В пункте 2.4 слово «настоящему» исключить.

9. В пункте 2.5 слова «окладов (должностных окладов)» заменить словами «должностных окладов».

10. В пункте 3.3:

10.1. в абзаце первом слова «окладу (должностному окладу)» заменить словами «должностному окладу»;

10.2. в абзаце втором слово «надбавка» заменить словами «процентная надбавка к заработной плате».

11. В подпункте 4.2.2 пункта 4.2 слова «ответственных работ» заменить словами «сложных заданий».

12. В пункте 4.4 слово «настоящему» исключить.

13. В пункте 5.2 слово «настоящему» исключить.

14. В пункте 5.4 слово «настоящего» исключить.

15. В пункте 5.5 слово «настоящему» исключить.

16. В пункте 6.1 слова «окладов (должностных окладов)» заменить словами «должностных окладов».

17. В пункте 6.2:

17.1. в абзаце втором слово «настоящего» исключить;

17.2. в абзаце третьем слово «настоящего» исключить;

17.3. в абзаце четвертом слово «настоящего» исключить.

18. В пункте 6.2-1 слово «настоящего» исключить.

19. В пункте 6.2-2 слово «настоящего» исключить.

20. В пункте 6.4:

20.1. в подпункте «а» слова «оклада (должностного оклада)» заменить словами «должностного оклада»;

20.2. в подпункте «б» слово «надбавки» заменить словами «процентной надбавки к заработной плате».

21. В подпункте «б» пункта 6.5 слово «надбавки» заменить словами «процентной надбавки к заработной плате».

22. Пункт 6.6 изложить в следующей редакции:

«6.6. При формировании фонда оплаты труда учреждения предусматриваются средства (в расчете на год) с учетом районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, определенным Законом автономного округа от 16 декабря 2004 года № 89-ЗАО «О гарантиях и компенсациях для лиц, работающих в организациях, финансируемых за счет средств окружного бюджета, проживающих на территории Ямало-Ненецкого автономного округа»:

6.6.1. на выплату гарантированной части заработной платы в размере 12 должностных окладов согласно штатному расписанию;

6.6.2. на выплату стимулирующей части заработной платы в размере 7,5 должностного оклада согласно штатному расписанию, в том числе:

а) надбавка за интенсивность труда – в размере 2,5 должностного оклада;

б) премия за выполнение особо важных и сложных заданий – в размере 0,35 должностного оклада;

в) премии по итогам работы (за квартал, год) – в размере 4,2 должностного оклада;

г) надбавка за выслугу лет – в размере 0,45 должностного оклада.».

23. В пункте 6.8:

23.1. в абзаце втором слово «настоящему» исключить;

23.2. в абзаце третьем слово «настоящему» исключить;

23.3. в абзаце четвертом слово «настоящему» исключить.

24. В абзаце первом пункта 6.9 слово «настоящего» исключить.

25. Приложения №№ 1, 2 изложить в следующей редакции:

«Приложение № 1

к Примерному положению об оплате труда работников государственного казённого учреждения «Аппарат Общественной палаты Ямало-Ненецкого автономного округа»
(в редакции постановления Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 24 апреля 2024 г. № 194-П)

РАЗМЕРЫ

должностных окладов по квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп должностей служащих

№ п/п	Профессиональная квалификационная группа (квалификационный уровень)	Наименование должностей служащих	Размер должностного оклада, рублей <*>
1	2	3	4
1.	Профессиональные квалификационные группы общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих		
1.1.	Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня»		
1.1.1.	1 квалификационный уровень	юрисконсульт, специалист по связям с общественностью, эксперт	24795
1.2.	Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих четвертого уровня»		
1.2.1.	1 квалификационный уровень	начальник отдела	39350

<*> Размер должностного оклада установлен с учетом индексации, предусмотренной постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 17 октября 2022 года № 974-П «Об индексации».

Приложение № 2

к Примерному положению об оплате труда работников государственного казённого учреждения «Аппарат Общественной палаты Ямало-Ненецкого автономного округа»
(в редакции постановления Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 24 апреля 2024 г. № 194-П)

РАЗМЕРЫ

должностных окладов по должностям служащих, не включенным в профессиональные квалификационные группы

№ п/п	Наименование должности	Размер должностного оклада, рублей <*>
-------	------------------------	--

1	2	3
1.	Директор	53850
2.	Заместитель директора	45905
3.	Заместитель начальника отдела	33285

<*> Размер должностного оклада установлен с учетом индексации, предусмотренной постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 17 октября 2022 года № 974-П «Об индексации».

26. Приложения №№ 6, 7 изложить в следующей редакции:

«Приложение № 6

к Примерному положению об оплате труда работников государственного казённого учреждения «Аппарат Общественной палаты Ямало-Ненецкого автономного округа»

(в редакции постановления Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа

от **24 апреля 2024 г. № 194-П**)

ПЕРЕЧЕНЬ

и размеры выплат стимулирующего характера, устанавливаемых руководителю и заместителю руководителя государственного казенного учреждения «Аппарат Общественной палаты Ямало-Ненецкого автономного округа»

№ п/п	Наименование выплаты	Рекомендуемый размер выплаты	Условия осуществления выплаты	Показатели и критерии оценки эффективности деятельности (работы)	Периодичность осуществления выплаты
1.	Надбавка за интенсивность труда	до 40% должностного оклада	устанавливается при условии выполнения (достижения) работником отдельных показателей и критериев интенсивности труда	5 1. Выполнение работ высокой напряженности и интенсивности (в том числе большой объем работ, систематическое выполнение сложных, срочных и неотложных работ, работ, требующих повышенного внимания). 2. Результативность исполнения должностных обязанностей и выполнения порученных заданий руководителя, достижение значимых результатов. 3. Досрочное и качественное выполнение плановых работ и внеплановых заданий	6 ежемесячно
2.	Премия за выполнение особо важных и сложных заданий	до 100% должностного оклада, в том числе	выполнение поручений (заданий) учредителя, руководителя учреждения, реализация которых имеет большое значение для учреждения, учредителя, Ямало-Ненецкого автономного округа	выполнение на высоком профессиональном уровне поручений (заданий) учредителя, руководителя учреждения, реализация которых имеет большое значение для учреждения, учредителя, Ямало-Ненецкого автономного округа, в зависимости от вклада (степени участия) интеллектуальная составляющая организационная составляющая и объем выполняемой работы	единовременно
		до 20%			
		до 30%			

1	2	3	4	5	6
		До 20%		срочность работы	
		До 20%		обеспечение технического сопровождения мероприятия	
		До 10%		методическое и консультационное сопровождение	
3.	Премии по итогам работы (квартал, год)	<p>До 200% Должностного оклада</p> <p>До 100% Должностного оклада</p> <p>До 90% Должностного оклада</p> <p>До 80% Должностного оклада</p> <p>До 70% Должностного оклада</p> <p>До 60% Должностного оклада</p>	<p>Достижение установленных целевых показателей эффективности работы в соответствии с приложениями №№ 3, 4 к Примерному положению об оплате труда работников государственного казенного учреждения «Аппарат Общественной палаты Ямало-Ненецкого автономного округа» (далее – Примерное положение)</p>	<p>сумма баллов, полученных на основании установленных целевых показателей эффективности и критериев оценки работы</p> <p>более 95 баллов</p> <p>90 – 95 баллов</p> <p>80 – 89 баллов</p> <p>70 – 79 баллов</p> <p>60 – 69 баллов</p> <p>50 – 59 баллов</p>	ежеквартально, ежегодно

1	2	3	4	5	6
		0		менее 50 баллов	
4.	Надбавка за выслугу лет	500 рублей 750 рублей 1 000 рублей 1 250 рублей	надбавка устанавливается работнику при достижении определенного стажа работы, дающего право на установление и выплату надбавки, в соответствии с пунктом 4.5 Примерного положения	от 1 года до 5 лет от 5 до 10 лет от 10 до 15 лет свыше 15 лет	ежемесячно

Приложение № 7

к Примерному положению об оплате труда работников государственного казённого учреждения «Аппарат Общественной палаты Ямало-Ненецкого автономного округа» (в редакции постановления Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 24 апреля 2024 г. № 194-П)

ПЕРЕЧЕНЬ

и рекомендуемые размеры выплаты стимулирующего характера, устанавливаемых работникам государственного казённого учреждения «Аппарат Общественной палаты Ямало-Ненецкого автономного округа», за исключением руководителя учреждения и его заместителя

№ п/п	Наименование выплаты	Рекомендуемый размер выплаты	Условия осуществления выплаты	Показатели и критерии оценки эффективности деятельности (работы)	Периодичность осуществления выплат
1		3	4	5	6
1.	Надбавка за интенсивность труда	до 40% должностного оклада	устанавливается при условии выполнения (достижения) работником отдельных показателей и	1. Выполнение работ высокой напряженности и интенсивности (в том числе большой объем	ежемесячно

1	2	3	4	5	6
			критериев интенсивности труда	<p>работ, систематическое выполнение сложных, срочных и неотложных работ, работ, требующих повышенного внимания).</p> <p>2. Результативность исполнения должностных обязанностей и выполнения порученных заданий руководства, достижение значимых результатов.</p> <p>3. Досрочное и качественное выполнение плановых работ и внеплановых заданий.</p> <p>4. Использование в работе дополнительных навыков и методов, позитивно отразившихся как на личных результатах работы, так и учреждения, эффективное использование современных информационных систем, дополнительных источников информации</p>	
2.	Премия за выполнение особо важных и сложных заданий	до 100% должностного оклада, в том числе	<p>выполнение поручений (заданий) руководителя, реализация которых имеет большое значение для учреждения, Учреждения, Ямало-Ненецкого автономного округа</p>	<p>выполнение на высоком профессиональном уровне поручений (заданий) руководителей, реализация которых имеет большое значение для учреждения, Учреждения, автономного округа, в зависимости от вклада (степени участия) работника.</p>	единовременно

1	2	3	4	5	6
		До 20% До 30% До 20% До 20% До 10%		интеллектуальная составляющая организационная составляющая и объем выполняемой работы срочность работы обеспечение технического сопровождения мероприятия методическое и консультационное сопровождение	
3.	Премии по итогам работы (квартал, год)	До 60% должностного оклада До 60% должностного оклада До 60% должностного оклада До 20% должностного оклада	успешное и качественное выполнение трудовых обязанностей на высоком профессиональном уровне высокий уровень исполнительской дисциплины соблюдение сроков представления отчетности, исполнения контрольных заданий инициативность и внесение предложений по усовершенствованию работы учреждения (структурного подразделения)	ответственность, добросовестность, профессионализм, отсутствие замечаний руководства, результативность оперативное исполнение заданий, поручений с минимумом контроля отсутствие нарушений сроков представления отчетности, исполнения контрольных заданий результативность внедрения предложений по усовершенствованию работы учреждения (структурного подразделения)	ежеквартально, ежегодно
4.	Надбавка за выслугу лет	500 рублей 750 рублей 1 000 рублей 1 250 рублей	надбавка устанавливается работнику при достижении определенного стажа работы, дающего право на установление и	от 1 года до 5 лет от 5 до 10 лет от 10 до 15 лет свыше 15 лет	ежемесячно

1	2	3	4	5	6
			выплату надбавки, в соответствии с пунктом 4.5 Примерного положения об оплате труда работников государственного учреждения «Аппарат Общественной палаты Ямало-Ненецкого автономного округа»		

».

27. Приложение № 9 изложить в следующей редакции:

«Приложение № 9

к Примерному положению об оплате труда работников государственного казённого учреждения «Аппарат Общественной палаты Ямало-Ненецкого автономного округа»

(в редакции постановления Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от **24 апреля 2024 г. № 194-П**)

ПЕРЕЧЕНЬ

работников вспомогательного персонала государственного казённого учреждения «Аппарат Общественной палаты Ямало-Ненецкого автономного округа»

№ п/п	Наименование должности				
1	2				
1.	Юрисконсульт				

».