



**ГУБЕРНАТОР
ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

15 марта 2024 г. № 20-ПГ

г. Салехард

**О внесении изменений в некоторые постановления
Губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа**

В целях приведения нормативных правовых актов Ямало-Ненецкого автономного округа в соответствие с федеральным законодательством **постановляю:**

Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в некоторые постановления Губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа.

Губернатор
Ямало-Ненецкого автономного округа



Д.А. Артюхов

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением Губернатора
Ямало-Ненецкого автономного округа
от 15 марта 2024 г. № 20-ПГ

ИЗМЕНЕНИЯ,

которые вносятся в некоторые постановления Губернатора
Ямало-Ненецкого автономного округа

1. В Положении о медали «Материнская слава Ямала», утвержденном постановлением Губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа от 22 ноября 2010 года № 235-ПГ:

1.1. пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. К представлению прилагаются следующие документы:

- копии документов, удостоверяющих личность многодетной матери, представленной к награждению, и ее детей (для проведения проверок по базам данных правоохранительных органов и выявления случаев привлечения многодетной матери, представленной к награждению, и (или) ее детей к административной и иным видам ответственности);

- копии свидетельств о рождении (усыновлении) детей;

- выписка из решения коллегиального органа, образованного при органе или должностном лице, обладающем правом вносить представления;

- копия свидетельства о регистрации брака многодетной матери, представляемой к награждению, о разводе, о смерти мужа, ребенка и т.п. (при наличии таковых);

- копия свидетельства о браке ребенка (если после заключения брака ребенок имеет фамилию, отличную от фамилии многодетной матери, представленной к награждению);

- архивная справка об отсутствии государственных наград за рождение и воспитание детей (если пятому ребенку исполнился год в 1990 году);

- характеристики на детей, достигших возраста 7 лет, отражающие успехи в обучении, участие в общественной жизни школы и муниципального образования, а также сведения о наградах и поощрениях – для учеников и студентов с места учебы;

- характеристики на детей, осуществляющих трудовую деятельность, проходящих службу в Вооруженных Силах Российской Федерации, отражающие сведения о периоде работы на предприятии, замещаемых должностях, об отношении к исполнению должностных обязанностей, участия в общественной жизни коллектива, конкурсах профессионального мастерства, имеющихся наградах и поощрениях;

- справка из районной (городской) комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав об отсутствии ребенка на учете;

- справка о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования многодетной матери, представленной к награждению, и ее совершеннолетних детей;

- анкета согласно приложению № 1 к настоящему Положению.»;

1.2. пункт 7 изложить в следующей редакции:

«7. Основанием для осуществления единовременной денежной выплаты является заявление многодетной матери, награжденной медалью, по форме согласно приложению № 4 к настоящему Положению (далее – заявление).

Заявление может быть подано лично либо через официальный сайт аппарата Губернатора автономного округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

К заявлению прилагаются:

- документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета в системах обязательного пенсионного страхования и обязательного социального страхования;

- копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе физического лица по месту жительства на территории Российской Федерации;

- выписка кредитной организации, содержащая сведения о реквизитах лицевого счета для перечисления.

По личному заявлению многодетной матери, награжденной медалью, возможно перечисление единовременной денежной выплаты иному физическому или юридическому лицу.

В случае выбора многодетной матерью, награжденной медалью, способа перечисления средств единовременной денежной выплаты на лицевой счет иного физического лица в заявлении указываются следующие реквизиты: наименование кредитного учреждения, банковский идентификационный код (БИК), идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) и код причины постановки на учет (КПП), присвоенные при постановке на учет в налоговом органе по месту нахождения кредитного учреждения, номер счета физического лица, а также сведения о фамилии, имени, отчестве (при наличии) и документе, удостоверяющем личность этого физического лица, с обязательным представлением согласия на обработку персональных данных.

В случае выбора многодетной матерью, награжденной медалью, способа перечисления средств единовременной денежной выплаты на лицевой счет юридического лица в заявлении указываются следующие реквизиты: наименование юридического лица, почтовый адрес, банковский идентификационный код (БИК), идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) и код причины постановки на учет (КПП), присвоенные при постановке на учет в налоговом органе по месту нахождения юридического лица, наименование банка получателя, расчетный счет, корреспондентский счет.»

2. Пункт 2.7 Положения о порядке награждения наградами Ямало-Ненецкого автономного округа и присвоения почетных званий Ямало-Ненецкого автономного округа, утвержденного постановлением Губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа от 06 декабря 2010 года № 242-ПГ, изложить в следующей редакции:

«2.7. К представлению прилагаются следующие документы:

а) наградной лист согласно приложению № 2 к настоящему Положению;

б) выписка из решения коллегиального органа, образованного при органе или должностном лице, обладающем правом вносить представления;

в) копия документа, удостоверяющего личность лица, представляемого к награждению наградой автономного округа или присвоению почетного звания автономного округа;

г) справка о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования.

При представлении к медали «Материнская слава Ямала» прилагаются документы, предусмотренные Положением о медали «Материнская слава Ямала», утвержденным правовым актом Губернатора автономного округа.

Документы, прилагаемые к представлению, должны быть надлежащим образом заверены с обязательным указанием даты заверения документа. Заверенные документы действительны в течение одного года со дня их составления и визирования.».

3. Абзац восьмой пункта 13 Положения о Почетной грамоте Губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа, утвержденного постановлением Губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа от 06 декабря 2010 года № 243-ПГ, изложить в следующей редакции:

«- выписка кредитной организации, содержащая сведения о реквизитах лицевого счета для перечисления единовременного денежного вознаграждения.».

4. Пункт 5 Положения о знаке отличия «За заслуги перед Ямалом», утвержденного постановлением Губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа от 28 февраля 2011 года № 23-ПГ, изложить в следующей редакции:

«5. Основанием для осуществления единовременной денежной выплаты является заявление гражданина, награжденного знаком отличия, по форме согласно приложению № 4 к настоящему Положению.

Заявление подается в аппарат Губернатора автономного округа лично либо через официальный сайт аппарата Губернатора автономного округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

К заявлению прилагаются следующие документы:

- документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета в системах обязательного пенсионного страхования и обязательного социального страхования;

- копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе физического лица по месту жительства на территории Российской Федерации;

- выписка кредитной организации, содержащая сведения о реквизитах лицевого счета для перечисления единовременной денежной выплаты.

По личному заявлению гражданина, награжденного знаком отличия, возможно перечисление единовременной денежной выплаты иному физическому или юридическому лицу.

В случае выбора гражданином, награжденным знаком отличия, способа перечисления средств единовременной денежной выплаты на лицевой счет иного физического лица в заявлении указываются следующие реквизиты: наименование финансово-кредитного учреждения, банковский идентификационный код (БИК), идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) и код причины постановки на учет (КПП), присвоенные при постановке на учет в налоговом органе по месту нахождения финансово-кредитного учреждения, номер счета физического лица, а также сведения о фамилии, имени, отчестве (при наличии) и документе, удостоверяющем личность этого физического лица, с обязательным представлением согласия на обработку персональных данных.

В случае выбора гражданином, награжденным знаком отличия, способа перечисления средств единовременной денежной выплаты на лицевой счет юридического лица в заявлении указываются следующие реквизиты: наименование юридического лица, почтовый адрес, банковский идентификационный код (БИК), идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) и код причины постановки на учет (КПП), присвоенные при постановке на учет в налоговом органе по месту нахождения

юридического лица, наименование банка получателя, расчетный счет, корреспондентский счет.».

5. В Положении о профессиональных почетных званиях Ямало-Ненецкого автономного округа, утвержденном постановлением Губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа от 04 марта 2011 года № 26-ПГ:

5.1. подпункт 2.6 пункта 2 изложить в следующей редакции:

«2.6. Почетное звание «Заслуженный работник здравоохранения Ямало-Ненецкого автономного округа» присваивается высокопрофессиональным работникам клинических, лечебно-профилактических, санитарно-профилактических, санаторно-курортных, инженерно-технических, научных, фармацевтических и других медицинских организаций за многолетнюю плодотворную работу и личный вклад в охрану здоровья населения, достижение высоких результатов в медицинском обеспечении, профилактической работе, внедрение новых методик диагностики и лечения заболеваний, подготовку квалифицированных кадров и иных значимых результатов профессиональной деятельности.»;

5.2. пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5. Гражданам, которым присвоено профессиональное почетное звание, производится единовременная денежная выплата в размере 50 000 (пятьдесят тысяч) рублей за счет средств окружного бюджета. Размер единовременной денежной выплаты не включает в себя расходы, связанные с уплатой налога на доходы физических лиц.

Основанием для осуществления единовременной денежной выплаты является заявление гражданина, которому присвоено профессиональное почетное звание, по форме согласно приложению № 4 к настоящему Положению.

Заявление подается в аппарат Губернатора автономного округа лично либо через официальный сайт аппарата Губернатора автономного округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

К заявлению прилагаются:

- документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета в системах обязательного пенсионного страхования и обязательного социального страхования (для граждан Российской Федерации);

- копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе физического лица по месту жительства на территории Российской Федерации;

- выписка кредитной организации, содержащая сведения о реквизитах лицевого счета для перечисления единовременной денежной выплаты.»;

5.3. дополнить пунктом 5-1 следующего содержания:

«5-1. По личному заявлению гражданина, которому присвоено профессиональное почетное звание, возможно перечисление единовременной денежной выплаты иному физическому или юридическому лицу.

В случае выбора гражданином, которому присвоено профессиональное почетное звание, способа перечисления средств единовременной денежной выплаты на лицевой счет иного физического лица в заявлении указываются следующие реквизиты: наименование финансово-кредитного учреждения, банковский идентификационный код (БИК), идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) и код причины постановки на учет (КПП), присвоенные при постановке на учет в налоговом органе по месту нахождения финансово-кредитного учреждения, номер счета физического лица, а также сведения о фамилии, имени, отчестве (при наличии) и документе,

удостоверяющем личность этого физического лица, с обязательным представлением согласия на обработку персональных данных.

В случае выбора гражданином, которому присвоено профессиональное почетное звание, способа перечисления средств единовременной денежной выплаты на лицевой счет юридического лица в заявлении указываются следующие реквизиты: наименование юридического лица, почтовый адрес, банковский идентификационный код (БИК), идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) и код причины постановки на учет (КПП), присвоенные при постановке на учет в налоговом органе по месту нахождения юридического лица, наименование банка получателя, расчетный счет, корреспондентский счет.».

6. В пункте 6 Положения о премии Ямало-Ненецкого автономного округа, утвержденного постановлением Губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа от 23 июня 2011 года № 101-ПГ:

6.1. абзац четвертый признать утратившим силу;

6.2. абзац седьмой изложить в следующей редакции:

«- выписка кредитной организации, содержащая сведения о реквизитах лицевого счета для перечисления единовременной денежной выплаты.».

7. В Положении о медали «За борьбу с браконьерством», утвержденном постановлением Губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа от 26 апреля 2012 года № 52-ПГ:

7.1. абзац второй пункта 3 изложить в следующей редакции:

«К представлению прилагаются сведения о лице, представляемом к награждению медалью, по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению, копия документа, удостоверяющего личность, и справка о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования лица, представляемого к награждению медалью. Указанные сведения оформляются по месту основной работы кандидата на награждение либо органом местного самоуправления муниципального образования в автономном округе, на территории которого проживает (проживал) представляемый к награждению.»;

7.2. в пункте 8:

7.2.1. абзац четвертый признать утратившим силу;

7.2.2. абзац седьмой изложить в следующей редакции:

«- выписка кредитной организации, содержащая сведения о реквизитах лицевого счета для перечисления единовременной денежной выплаты.»;

7.2.3. абзац десятый изложить в следующей редакции:

«Иностранные граждане и лица без гражданства прилагают к заявлению выписку кредитной организации, содержащую сведения о реквизитах лицевого счета для перечисления единовременной денежной выплаты.».

8. В Положении о медали «За мужество и самоотверженность», утвержденном постановлением Губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа от 11 января 2013 года № 3-ПГ:

8.1. абзац второй пункта 3 изложить в следующей редакции:

«К представлению прилагаются сведения о лице, представляемом к награждению медалью, по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению, копия документа, удостоверяющего личность, и справка о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования лица, представляемого к награждению медалью. Указанные сведения оформляются по месту основной работы кандидата на награждение либо органом местного самоуправления

муниципального образования в автономном округе, на территории которого проживает (проживал) представляемый к награждению.»;

8.2. в пункте 8:

8.2.1. абзац четвертый признать утратившим силу;

8.2.2. абзац седьмой изложить в следующей редакции:

«- выписка кредитной организации, содержащая сведения о реквизитах лицевого счета для перечисления единовременной денежной выплаты.»;

8.2.3. абзац десятый изложить в следующей редакции:

«Иностранные граждане и лица без гражданства прилагают к заявлению выписку кредитной организации, содержащую сведения о реквизитах лицевого счета для перечисления единовременной денежной выплаты.».

9. В Положении о медали «За гражданскую инициативу», утвержденном постановлением Губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа от 17 июня 2013 года № 80-ПГ:

9.1. абзац второй пункта 3 изложить в следующей редакции:

«К представлению прилагаются сведения о лице, представляемом к награждению медалью, по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению, копия документа, удостоверяющего личность, и справка о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования лица, представляемого к награждению медалью. Указанные сведения оформляются по месту основной работы кандидата на награждение либо органом местного самоуправления муниципального образования в автономном округе, на территории которого проживает (проживал) представляемый к награждению.»;

9.2. в пункте 8:

9.2.1. абзац четвертый признать утратившим силу;

9.2.2. абзацы седьмой, восьмой изложить в следующей редакции:

«- выписка кредитной организации, содержащая сведения о реквизитах лицевого счета для перечисления единовременной денежной выплаты.

Иностранные граждане и лица без гражданства прилагают к заявлению выписку кредитной организации, содержащую сведения о реквизитах лицевого счета для перечисления единовременной денежной выплаты.».

10. В Положении о медали «За сохранение Арктики», утвержденном постановлением Губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа от 14 мая 2014 года № 56-ПГ:

10.1. абзац второй пункта 4 изложить в следующей редакции:

«К представлению прилагаются сведения о лице, представляемом к награждению медалью, по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению, копия документа, удостоверяющего личность, и справка о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования лица, представляемого к награждению медалью. Указанные сведения оформляются по месту основной работы кандидата на награждение либо органом местного самоуправления муниципального образования в автономном округе, на территории которого проживает (проживал) представляемый к награждению.»;

10.2. в пункте 9:

10.2.1. абзац четвертый признать утратившим силу;

10.2.2. абзацы седьмой, восьмой изложить в следующей редакции:

«- выписка кредитной организации, содержащая сведения о реквизитах лицевого счета для перечисления единовременной денежной выплаты.

Иностранные граждане и лица без гражданства прилагают к заявлению выписку кредитной организации, содержащую сведения о реквизитах лицевого счета для перечисления единовременной денежной выплаты.».

11. Пункт 5 Положения о знаке отличия «Гордость Ямала», утвержденного постановлением Губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа от 09 декабря 2015 года № 193-ПГ, изложить в следующей редакции:

«5. Основанием для осуществления единовременной денежной выплаты является заявление гражданина, награжденного знаком отличия, по форме согласно приложению № 4 к настоящему Положению.

Заявление подается в аппарат Губернатора автономного округа лично либо через официальный сайт аппарата Губернатора автономного округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

К заявлению прилагаются следующие документы:

- документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета в системах обязательного пенсионного страхования и обязательного социального страхования;

- копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе физического лица по месту жительства на территории Российской Федерации;

- выписка кредитной организации, содержащая сведения о реквизитах лицевого счета для перечисления единовременной денежной выплаты.

По личному заявлению гражданина, награжденного знаком отличия, возможно перечисление единовременной денежной выплаты иному физическому или юридическому лицу.

В случае выбора способа гражданином, награжденным знаком отличия, способа перечисления средств единовременной денежной выплаты на лицевой счет иного физического лица в заявлении указываются следующие реквизиты: наименование кредитного учреждения, банковский идентификационный код (БИК), идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) и код причины постановки на учет (КПП), присвоенные при постановке на учет в налоговом органе по месту нахождения кредитного учреждения, номер счета физического лица, а также сведения о фамилии, имени, отчестве (при наличии) и документе, удостоверяющем личность этого физического лица, с обязательным представлением согласия на обработку персональных данных.

В случае выбора гражданином, награжденным знаком отличия, способа перечисления средств единовременной денежной выплаты на лицевой счет юридического лица в заявлении указываются следующие реквизиты: наименование юридического лица, почтовый адрес, банковский идентификационный код (БИК), идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) и код причины постановки на учет (КПП), присвоенные при постановке на учет в налоговом органе по месту нахождения юридического лица, наименование банка получателя, расчетный счет, корреспондентский счет.».

12. В Положении о знаке отличия «За достижения в области охраны окружающей среды», утвержденном постановлением Губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа от 03 марта 2017 года № 14-ПГ:

12.1. абзац второй пункта 4 изложить в следующей редакции:

«К представлению прилагаются сведения о представляемом к награждению знаком отличия гражданине, юридическом лице либо коллективе граждан (далее – награждаемый), оформленные по формам согласно приложениям №№ 2, 3 к настоящему Положению, копия документа, удостоверяющего личность, и справка о наличии (отсутствии) судимости и (или)

факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования гражданина, представляемого к награждению знаком отличия. Указанные сведения оформляются по месту основной работы (месту нахождения) кандидата на награждение либо органом местного самоуправления муниципального образования в автономном округе, на территории которого проживает (находится) награждаемый.»;

12.2. в пункте 9:

12.2.1. абзац четвертый признать утратившим силу;

12.2.2. абзацы седьмой, восьмой изложить в следующей редакции:

«- выписка кредитной организации, содержащая сведения о реквизитах лицевого счета для перечисления единовременной денежной выплаты.

Иностранные граждане и лица без гражданства прилагают к заявлению выписку кредитной организации, содержащую сведения о реквизитах лицевого счета для перечисления единовременной денежной выплаты.».

13. В Положении о кадровом резерве на государственной гражданской службе Ямало-Ненецкого автономного округа, утвержденном постановлением Губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа от 05 апреля 2018 года № 36-ПГ:

13.1. в пункте 2 слова «и (или) граждан Российской Федерации» заменить словами «, граждан Российской Федерации»;

13.2. пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Срок нахождения гражданского служащего, гражданина в кадровом резерве составляет 3 года с даты их включения в кадровый резерв.»;

13.3. в пункте 5 слово «(граждан),» заменить словом «, граждан,»;

13.4. пункт 7 изложить в следующей редакции:

«7. Включение гражданских служащих, граждан в кадровый резерв автономного округа оформляется правовым актом государственного органа по управлению гражданской службой.

Датой включения гражданского служащего, гражданина в кадровый резерв автономного округа является дата включения их в кадровый резерв государственного органа.»;

13.5. пункты 9 – 12 изложить в следующей редакции:

«9. Включение гражданских служащих, граждан в кадровый резерв государственного органа производится в соответствии со статьей 64 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (далее — Федеральный закон № 79-ФЗ).

10. Включение гражданских служащих, граждан в кадровый резерв государственного органа по результатам конкурса на включение в кадровый резерв государственного органа (далее – конкурс) осуществляется с указанием группы должностей гражданской службы, к которой относится должность гражданской службы, по которой проведен конкурс, в течение одного месяца со дня его завершения.

11. Включение гражданских служащих, граждан в кадровый резерв государственного органа оформляется правовым актом государственного органа.

12. Гражданский служащий, гражданин могут состоять в кадровом резерве государственного органа на несколько групп должностей гражданской службы, на которые они могут быть назначены, а также в кадровых резервах нескольких государственных органов.»;

13.6. в пункте 18 слово «(граждан)» заменить словом «, граждан»;

13.7. в пункте 24:

13.7.1. в абзаце первом слово «(гражданин)» заменить словом «, гражданин»;

13.7.2. в подпункте 24.2.5 слово «(гражданина)» заменить словом «, гражданина»;

13.7.3. в абзаце девятом слово «(гражданин)» заменить словом «, гражданин»;

13.8. пункты 25 – 27-1 изложить в следующей редакции:

«25. Неисполнение либо неполное исполнение гражданским служащим, гражданином обязанностей, предусмотренных пунктом 24 настоящего Положения, и (или) нарушение срока приема документов, указанного в объявлении о проведении конкурса, является основанием для отказа гражданскому служащему, гражданину в приеме документов для участия в конкурсе.

26. Гражданский служащий, гражданин не допускаются к участию в конкурсе в случае их несоответствия квалификационным требованиям для замещения должности гражданской службы.

27. В течение 5 рабочих дней с даты окончания срока, предусмотренного настоящим Положением, представителем нанимателя принимается одно из следующих решений:

27.1. отказать гражданскому служащему, гражданину в приеме документов;

27.2. допустить гражданского служащего, гражданина к участию в конкурсе;

27.3. отказать гражданскому служащему, гражданину в допуске к участию в конкурсе.

27-1. Должностное лицо, осуществляющее кадровую работу государственного органа, уведомляет гражданского служащего, гражданина о решении представителя нанимателя, предусмотренном подпунктами 27.1, 27.3 пункта 27 настоящего Положения, по электронной почте, указанной в заявлении для участия в конкурсе, в течение 5 рабочих дней с даты принятия указанного решения.»;

13.9. пункты 41, 42 изложить в следующей редакции:

«41. Ведение кадрового резерва государственного органа включает в себя обобщение и актуализацию сведений об его сформированности, о гражданских служащих, гражданах, включенных в кадровый резерв государственного органа, и об их исключении из кадрового резерва государственного органа.

Обобщение сведений, указанных в абзаце первом настоящего пункта, осуществляется соответствующим государственным органом в файлах табличного формата офисного программного обеспечения отечественного производителя, используемого государственными органами, по форме согласно приложению № 4 к настоящему Положению.

42. Государственный орган ежемесячно, до 05 числа месяца, следующего за отчетным месяцем, направляет в государственный орган по управлению гражданской службой сведения по форме согласно приложению № 4 к настоящему Положению (с нарастающим итогом).

Сведения, указанные в абзаце первом настоящего пункта, подлежат направлению в случае включения гражданских служащих, граждан в кадровый резерв государственного органа, исключения гражданских служащих, граждан из кадрового резерва государственного органа, назначения гражданского служащего, гражданина на должность гражданской службы из кадрового

резерва государственного органа в отчетном периоде, за исключением исполнительных органов автономного округа.»;

13.10. в пункте 43:

13.10.1. в абзаце первом слово «(гражданина)» заменить словом «, гражданина»;

13.10.2. в подпункте 43.2 слово «(гражданина)» заменить словом «, гражданина»;

13.10.3. в подпункте 43.3 слово «(гражданина)» заменить словом «, гражданина»;

13.10.4. в подпункте 43.4 слово «(гражданином)» заменить словом «, гражданином»;

13.10.5. в подпункте 43.5 слово «(гражданином)» заменить словом «, гражданином»;

13.10.6. в подпункте 43.8 слово «(гражданином)» заменить словом «, гражданином»;

13.11. пункт 44 изложить в следующей редакции:

«44. Гражданский служащий, гражданин подлежат исключению из кадрового резерва государственного органа при возникновении оснований, предусмотренных пунктом 43 настоящего Положения.

Исключение гражданского служащего, гражданина из кадрового резерва государственного органа оформляется правовым актом государственного органа.

По основаниям, предусмотренным подпунктами 43.3, 43.4, 43.6 – 43.10 пункта 43 настоящего Положения, датой исключения гражданского служащего, гражданина из кадрового резерва государственного органа является дата следующего рабочего дня после дня возникновения соответствующего основания (поступления в государственный орган соответствующей информации).»;

13.12. в пункте 45:

13.12.1. в абзаце первом слово «(гражданина)» заменить словом «, гражданина»;

13.12.2. в абзаце втором слово «(гражданина)» заменить словом «, гражданина»;

13.13. пункт 47-1 изложить в следующей редакции:

«47-1. Гражданский служащий, гражданин, исключенные из кадрового резерва государственного органа, исключаются из кадрового резерва автономного округа.

Датой исключения гражданского служащего, гражданина из кадрового резерва автономного округа является дата исключения их из кадрового резерва государственного органа.»;

13.14. в абзаце первом пункта 47-2 слово «(гражданина)» заменить словом «, гражданина»;

13.15. в наименовании раздела VI слово «(гражданином)» заменить словом «, гражданином»;

13.16. в пункте 48:

13.16.1. абзац первый изложить в следующей редакции:

«48. На вакантную должность гражданской службы по решению представителя нанимателя назначается гражданский служащий или гражданин, соответствующий квалификационным требованиям для ее замещения и состоящий в кадровом резерве, с его согласия.»;

13.16.2. в абзаце втором слово «(гражданина)» заменить словами «или гражданина»;

13.16.3. в абзаце третьем слово «(гражданина)» заменить словами «или гражданина»;

13.17. в пункте 49 слова «гражданских служащих (граждан)» заменить словами «гражданского служащего или гражданина»;

13.18. в пункте 51 слово «(граждан)» заменить словами «или граждан»;

13.19. пункт 52 изложить в следующей редакции:

«52. При принятии решения о назначении на вакантную должность гражданской службы гражданскому служащему или гражданину, включенному в кадровый резерв, представителем нанимателя направляется предложение о замещении вакантной должности гражданской службы лично под подпись либо посредством направления заказным письмом или с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование даты получения указанного предложения адресатом.

В течение 10 рабочих дней со дня получения предложения гражданский служащий или гражданин, состоящий в кадровом резерве, дает согласие или отказ от предложенной для замещения вакантной должности гражданской службы.

Непредставление гражданским служащим, гражданином, указанным в абзаце первом настоящего пункта, в установленный срок ответа или возврат представителю нанимателя заказного письма, в котором содержалось предложение представителя нанимателя о замещении вакантной должности гражданской службы, из отделения почтовой связи в связи с истечением срока хранения признаются отказом от предложенной для замещения вакантной должности гражданской службы.»;

13.20. в пункте 54 слово «(граждан)» заменить словом «, граждан»;

13.21. пункты 56 – 60 изложить в следующей редакции:

«56. В случае изменения места жительства, фамилии, имени, отчества гражданского служащего, гражданина, состоящего в кадровом резерве государственного органа, или возникновения иных обстоятельств, препятствующих нахождению в указанном кадровом резерве, гражданский служащий, гражданин обязаны сообщать руководителю государственного органа, в котором сформирован этот кадровый резерв, о возникновении данных обстоятельств в течение 10 рабочих дней со дня их появления.

57. При упразднении государственного органа и передаче его функций другому государственному органу гражданский служащий, граждане, состоящие в кадровом резерве упраздненного государственного органа, включаются в кадровый резерв государственного органа, которому переданы функции упраздненного государственного органа, с указанием той группы должностей гражданской службы, на которую гражданский служащий, граждане были включены в кадровый резерв упраздненного государственного органа, при условии их соответствия квалификационным требованиям для замещения должности гражданской службы соответствующей группы должностей гражданской службы с их согласия.

При этом срок нахождения гражданского служащего, гражданина в кадровом резерве государственного органа, которому переданы функции упраздненного государственного органа, исчисляется с даты их включения в кадровый резерв упраздненного государственного органа.

Гражданские служащие, граждане не подлежат включению в кадровый резерв государственного органа, которому переданы функции упраздненного государственного органа, в случае их несоответствия квалификационным требованиям для замещения должности гражданской службы соответствующей группы должностей гражданской службы в государственном

органе, которому переданы функции упраздненного государственного органа, и подлежат исключению из кадрового резерва упраздненного государственного органа.

58. Гражданские служащие, граждане, включенные в кадровый резерв государственного органа на должности гражданской службы до вступления в силу настоящего Положения, считаются включенными в этот кадровый резерв на группу (группы) должностей гражданской службы, к которой(-ым) относятся эти должности гражданской службы.

При этом срок нахождения гражданского служащего, гражданина в кадровом резерве государственного органа исчисляется с даты их включения в кадровый резерв до вступления в силу настоящего Положения.

59. В случае если до вступления в силу настоящего Положения гражданский служащий, гражданин включены в кадровый резерв государственного органа на несколько должностей гражданской службы, относящихся к одной группе должностей гражданской службы, срок нахождения гражданского служащего, гражданина в кадровом резерве государственного органа исчисляется с даты их последнего включения в кадровый резерв государственного органа.

60. Подготовка гражданских служащих, граждан, включенных в кадровые резервы государственных органов до вступления в силу настоящего Положения, на основе их индивидуальных планов подготовки не осуществляется.».

14. В Положении о знаке отличия «Почетный наставник», утвержденном постановлением Губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа от 12 марта 2019 года № 26-ПГ:

14.1. абзац второй пункта 4 изложить в следующей редакции:

«К представлению прилагаются сведения о представляемом к награждению знаком отличия гражданине, оформленные по форме в соответствии с приложением № 2 к настоящему Положению, копия документа, удостоверяющего личность, и справка о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования гражданина, представляемого к награждению знаком отличия. Указанные сведения оформляются по месту основной работы (месту нахождения) кандидата на награждение либо органом местного самоуправления муниципального образования в автономном округе, на территории которого проживает (находится) награждаемый.»;

14.2. в пункте 9:

14.2.1. абзац четвертый признать утратившим силу;

14.2.2. абзац седьмой изложить в следующей редакции:

«- выписка кредитной организации, содержащая сведения о реквизитах лицевого счета для перечисления единовременной денежной выплаты.».

15. В Положении о медали «За преданность Ямалу», утвержденном постановлением Губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа от 26 июня 2020 года № 118-ПГ:

15.1. абзац второй пункта 4 изложить в следующей редакции:

«К представлению прилагаются сведения о гражданине, представляемом к награждению медалью, по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению, копия документа, удостоверяющего личность, и справка о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования лица, представляемого к награждению медалью. Указанные сведения оформляются по месту основной работы гражданина, представляемого к награждению медалью, либо органом

местного самоуправления муниципального образования в автономном округе, на территории которого он проживает.»;

15.2. в пункте 9:

15.2.1. абзац третий признать утратившим силу;

15.2.2. абзацы шестой, седьмой изложить в следующей редакции:

«- выписка кредитной организации, содержащая сведения о реквизитах лицевого счета для перечисления единовременной денежной выплаты.

Иностранцы граждане и лица без гражданства прилагают к заявлению выписку кредитной организации, содержащую сведения о реквизитах лицевого счета для перечисления единовременной денежной выплаты.».

16. В абзаце первом пункта 2.10 Порядка исполнения и осуществления контроля за исполнением поручений Губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа и Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа, утвержденного постановлением Губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа от 04 августа 2020 года № 139-ПГ, слова «превышать 3» заменить словами «превышать двух».

17. В Положении о медали «За вклад в развитие Ямала», утвержденном постановлением Губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа от 06 мая 2021 года № 70-ПГ:

17.1. абзац второй пункта 4 изложить в следующей редакции:

«К представлению прилагаются сведения о гражданине, представляемом к награждению медалью, по форме сведений согласно приложению № 2 к настоящему Положению, копия документа, удостоверяющего личность, и справка о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования гражданина, представляемого к награждению медалью.»;

17.2. абзац третий пункта 9 признать утратившим силу.

18. В Положении о медали «За вклад в развитие добровольчества на Ямале», утвержденном постановлением Губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа от 24 мая 2022 года № 80-ПГ:

18.1. абзац второй пункта 4 изложить в следующей редакции:

«К представлению прилагаются сведения о гражданине, представляемом к награждению медалью, по форме сведений согласно приложению № 2 к настоящему Положению, копия документа, удостоверяющего личность, и справка о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования гражданина, представляемого к награждению медалью.»;

18.2. абзац третий пункта 9 признать утратившим силу.