



# ПРАВИТЕЛЬСТВО ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29 декабря 2023 г. № 1047-П

г. Салехард

**О внесении изменений в приложения №№ 1, 3, утвержденные постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 06 октября 2021 года № 878-П**

Правительство Ямало-Ненецкого автономного округа **постановляет:**

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в приложения №№ 1, 3, утвержденные постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 06 октября 2021 года № 878-П «О государственных программах (комплексных программах) Ямало-Ненецкого автономного округа».

2. Настоящее постановление вступает в силу с 01 января 2024 года.

Губернатор  
Ямало-Ненецкого автономного округа



Д.А. Артюхов

## УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением Правительства  
Ямало-Ненецкого автономного округа  
от 29 декабря 2023 г. № 1047-П

### ИЗМЕНЕНИЯ,

которые вносятся в приложения №№ 1, 3, утвержденные постановлением  
Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа  
от 06 октября 2021 года № 878-П

1. В приложении № 1:

1.1. в пункте 1.2:

1.1.1. в подпункте 1.2.10 слова «или проекта Ямала» заменить словами  
«, проекта окружного значения или ведомственного проекта»;

1.1.2. дополнить подпунктами 1.2.17 – 1.2.21 следующего содержания:

«1.2.17. задача структурного элемента государственной программы  
(комплексной программы) – итог деятельности, направленный на достижение  
изменений в социально-экономической сфере автономного округа;

1.2.18. контрольная точка – документально подтверждаемое событие,  
отражающее факт завершения значимых действий по выполнению  
(достижению) мероприятия (результата) структурного элемента  
государственной программы (комплексной программы) и (или) созданию  
объекта;

1.2.19. объект – конечный материальный или нематериальный продукт,  
или услуга, планируемые к приобретению и (или) получению в рамках  
выполнения (достижения) мероприятия (результата) структурного элемента  
государственной программы (комплексной программы);

1.2.20. показатель – количественно измеримый параметр,  
характеризующий достижение целей государственной программы  
(комплексной программы), выполнение задач структурного элемента такой  
программы, и отражающий социально-экономические и иные общественно  
значимые эффекты от реализации государственной программы (комплексной  
программы), ее структурного элемента;

1.2.21. мероприятие (результат) – количественно измеримый итог  
деятельности, направленный на достижение показателей государственной  
программы (комплексной программы) и ее структурных элементов,  
сформулированный в виде завершенного действия по созданию  
(строительству, приобретению, оснащению, реконструкции и т.п.)  
определенного количества материальных и нематериальных объектов,  
предоставлению определенного объема услуг, выполнению определенного  
объема работ с заданными характеристиками. Термины «мероприятие» и  
«результат» тождественны друг другу и применяются при формировании  
проектной и процессной частей государственной программы (комплексной  
программы);»;

1.2. дополнить пунктом 2.5 следующего содержания:

«2.5. Формирование, представление, согласование и утверждение  
документов и информации, в том числе паспортов государственных программ,  
паспортов структурных элементов государственных программ, запросов на  
изменение паспортов государственных программ, запросов на изменение

паспортов структурных элементов государственных программ, отчетов о ходе реализации государственных программ и их структурных элементов, а также иных документов и материалов, разрабатываемых при реализации государственных программ, также осуществляются в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет»);»;

1.3. абзац четвертый пункта 3.1 изложить в следующей редакции:

«К проекту государственной программы прикладываются описание мер государственного регулирования (в случае если меры применяются в рамках реализации государственной программы), сведения об общем объеме налоговых расходов автономного округа (в том числе с расшифровкой по годам реализации первого этапа государственной программы), обоснование необходимости их применения для достижения цели и (или) ожидаемых результатов государственной программы (в случае предоставления и (или) планируемого предоставления налоговых льгот в соответствии с законодательством автономного округа о налогах и сборах), а также методики расчета показателей государственной программы (направления).»;

1.4. пункт 4.1 дополнить подпунктом 4.1.1-1 следующего содержания:

«4.1.1-1. реестр документов, входящих в состав государственной программы в соответствии с требованиями и по форме, которые указаны в приложении № 1-1 к настоящему Порядку»;»;

1.5. пункт 6.6 признать утратившим силу;

1.6. дополнить пунктом 7.3-1 следующего содержания:

«7.3-1. Ответственный исполнитель (соисполнитель) государственной программы формирует паспорт комплекса процессных мероприятий государственной программы, в том числе в соответствующем разделе системы «Электронный бюджет».

Форма паспорта комплекса процессных мероприятий государственной программы должна соответствовать форме, установленной в системе «Электронный бюджет».

Паспорт комплекса процессных мероприятий государственной программы утверждается приказом ответственного исполнителя (соисполнителя) государственной программы, реализующего данный комплекс процессных мероприятий. Сроки утверждения паспорта устанавливаются в соответствии со сроками, установленными в системе «Электронный бюджет».»;

1.7. в пункте 7.9 слова «Microsoft Excel» заменить словом «.xlsx»;

1.8. в пункте 7.10 слова «Microsoft Excel» заменить словом «.xlsx»;

1.9. пункт 7.13 изложить в следующей редакции:

«7.13. Отчет формируется ответственным исполнителем совместно с соисполнителями и участниками по форме согласно приложению № 7 к настоящему Порядку.

Ответственный исполнитель направляет отчет в департамент экономики в электронном виде в формате, совместимом с форматом электронных таблиц «.xlsx», по итогам I квартала, полугодия, 9 месяцев – не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом; по итогам года – до 14 февраля года, следующего за отчетным периодом. Уточненный годовой отчет – в составе доклада.

Данные отчета должны соответствовать информации, внесенной ответственным исполнителем и соисполнителем в специализированное

программное обеспечение.

При представлении отчета по итогам I квартала, полугодия, 9 месяцев фактические значения показателей государственной программы (направления) не указываются.

Отчёты также формируются в системе «Электронный бюджет» по утверждённым в ней формам.

По итогам полученной информации департаментом экономики формируется аналитическая записка, содержащая основные итоги реализации государственных программ за отчетный период.»;

1.10. позицию 7.15.1.6 подпункта 7.15.1 пункта 7.15 изложить в следующей редакции:

«7.15.1.6. информацию об оценке эффективности налоговых расходов автономного округа;»;

1.11. в пункте 7.16:

1.11.1. в абзаце первом слова «до 01 мая года» заменить словами «до 25 мая года»;

1.11.2. абзацы третий, восьмой признать утратившими силу;

1.12. приложение № 1 изложить в следующей редакции:

«Приложение № 1

к Порядку разработки и реализации государственных программ (комплексных программ) Ямало-Ненецкого автономного округа (в редакции постановления Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от **29 декабря 2023 г. № 1047-П**) )

## ФОРМА ПАСПОРТА

### ПАСПОРТ

государственной программы Ямало-Ненецкого автономного округа

(наименование государственной программы Ямало-Ненецкого автономного округа)

Куратор государственной программы Ямало-Ненецкого автономного округа	Ф.И.О. заместителя Губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа
Ответственный исполнитель государственной программы Ямало-Ненецкого автономного округа	
Соисполнители государственной программы Ямало-Ненецкого автономного округа	(при необходимости)
Участники государственной программы Ямало-Ненецкого автономного округа	(при необходимости)
Срок и этапы реализации государственной программы Ямало-Ненецкого автономного округа	Срок: год начала – год окончания Этап I: год начала – год окончания Этап II: год начала – год окончания
Цель(и) государственной программы Ямало-Ненецкого автономного округа	Цель 1 Цель N
Направления (задачи)	(при необходимости)
Объёмы финансового обеспечения за весь	

период реализации	
Связь с национальными целями развития Российской Федерации/ государственными программами Российской Федерации	Национальная цель / Наименование государственной программы Российской Федерации
Объем налоговых расходов	(при необходимости)

Требования к содержанию паспорта государственной программы Ямало-Ненецкого автономного округа:

1. Цели и задачи государственной программы Ямало-Ненецкого автономного округа (далее – государственная программа автономного округа, автономный округ) должны соответствовать основным положениям долгосрочного планирования, определенным на уровне Российской Федерации (в том числе Указом Президента Российской Федерации от 07 мая 2018 года № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года», Указом Президента Российской Федерации от 21 июля 2020 года № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»), приоритетам общегосударственного и отраслевого развития, долгосрочным целям и задачам, установленным Стратегией социально-экономического развития автономного округа и другими документами стратегического планирования, утвержденными Губернатором автономного округа или Правительством автономного округа, решениями Губернатора автономного округа и Правительства автономного округа, и отражать результаты реализации государственной программы автономного округа.

2. Формулировка целей должна быть краткой и ясной, цели должны быть измеримыми, достижимыми за период реализации государственной программы автономного округа, соответствовать сфере реализации государственной программы автономного округа.

3. При формулировании целей государственной программы автономного округа рекомендуется избегать неконкретных формулировок, таких как «Создание условий для...», «Реализация полномочий (политики) в сфере...», в связи со сложностью оценки степени их достижения.

Цель не должна содержать специальных терминов, указаний на иные цели, задачи или результаты, которые являются следствиями достижения самой цели, также описания путей, средств и методов достижения цели.

4. Сроки и этапы реализации государственной программы автономного округа устанавливаются в соответствии со Стратегией социально-экономического развития автономного округа (далее – Стратегия) и планом мероприятий по реализации Стратегии.»;

1.13. дополнить приложением № 1-1 следующего содержания:

«Приложение № 1-1

к Порядку разработки и реализации государственных программ (комплексных программ) Ямало-Ненецкого автономного округа

## ФОРМА РЕЕСТРА

### РЕЕСТР

**документов, входящих в состав государственной программы  
Ямало-Ненецкого автономного округа**

№ п/п	Тип документа <1>	Вид документа <2>	Наименование документа <3>	Реквизиты <4>	Разработчик <5>	Гиперссылка на текст документа <6>
1	2	3	4	5	6	7
Государственная программа «Наименование»						
1.						
1. №.						
№ Структурный элемент «Наименование» (региональный проект, проект окружного значения, ведомственный проект, комплекс процессных мероприятий)						
1.						
1. №.						

-----  
<1> Указывается тип документа, входящего в состав государственной программы Ямало-Ненецкого автономного округа.

<2> Указывается вид документа (например, постановление, распоряжение высшего исполнительного органа субъекта Российской Федерации, протокол, приказ исполнительного органа автономного округа, организации и др.).

<3> Указывается наименование принятого (утвержденного) документа.

<4> Указывается дата и номер принятого (утвержденного) документа.

<5> Указывается наименование исполнительного органа автономного округа, ответственного за разработку документа.

<6> Указывается гиперссылка на текст документа на официальном интернет-портале правовой информации (для нормативных правовых актов), в ином информационном источнике (в случае размещения).»;

1.14. в строке «Проект (региональный проект или проект Ямала), в том числе» графы 2 приложения № 2 слова «или проект Ямала» заменить словами «, проект окружного значения, ведомственный проект),»;

1.15. приложения №№ 3, 4 изложить в следующей редакции:

«Приложение № 3

к Порядку разработки и реализации государственных программ (комплексных программ) Ямало-Ненецкого автономного округа

(в редакции постановления Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от **29 декабря 2023 г. № 1047-П** )

**ХАРАКТЕРИСТИКА МЕРОПРИЯТИЙ**  
государственной программы Ямало-Ненецкого автономного округа

№ п/п	Наименование комплекса процессных мероприятий, регионального проекта (проекта окружного значения, ведомственного проекта), ответственного исполнителя	Наименование мероприятия, характеристика (состав) мероприятия	Результат
1	2	3	4
1.	Направление 1		
2.	Комплекс процессных мероприятий, региональный проект (проект окружного значения, ведомственный проект) 1. Ответственный исполнитель	характеристика мероприятия 1.1	результат мероприятия 1.1
		характеристика мероприятия 1.2	результат мероприятия 1.2
3.			

1	2	3	4
4.	Комплекс процессных мероприятий, региональный проект (проект окружного значения, ведомственный проект) п Ответственный исполнитель	характеристика мероприятия п	результат мероприятия п

Требования к содержанию таблицы:

1. Таблица должна содержать характеристику мероприятий, которые предлагается реализовать в составе комплексов процессных мероприятий и региональных проектов (проектов окружного значения, ведомственных проектов).

2. Наименования мероприятий, реализуемых подведомственными организациями Ямало-Ненецкого автономного округа, должны быть увязаны с их уставными целями деятельности.

3. При планировании проведения научно-исследовательских или опытно-конструкторских работ в рамках реализации программных мероприятий необходимо указать наименование темы, научных исследований, обоснование актуальности проведения исследований, ожидаемые результаты исследований и их использование в достижении поставленных задач, информацию о новизне исследований.

4. При описании ожидаемых результатов реализации в разделе необходимо привести характеристику планируемых изменений (конечных результатов).

5. Характеристика мероприятий должна содержать ссылку на нормативные правовые акты Ямало-Ненецкого автономного округа, регламентирующие порядок реализации мероприятий (при наличии таких порядков).

Приложение № 4

к Порядку разработки и реализации государственных программ (комплексных программ) Ямало-Ненецкого автономного округа (в редакции постановления Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от **29 декабря 2023 г. № 1047-П** )

### ФОРМА

детализированного перечня мероприятий

**ДЕТАЛИЗИРОВАННЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ  
мероприятий государственной программы  
Ямало-Ненецкого автономного округа**

(наименование)  
на \_\_\_\_\_ год

№ п/п	Наименование государственной программы Ямало-Ненецкого автономного округа, направления, комплекса процессного мероприятия, регионального проекта (проекта окружного значения, ведомственного проекта), мероприятия, ответственного исполнителя, соисполнителя, участника, муниципального образования в Ямало-Ненецком автономном округе, результата регионального проекта (проекта окружного значения, ведомственного	Код бюджетной классификации	Объем финансирования (тыс. руб.)	Ведомственные расходы	Межбюджетные трансферты

	проекта)				
1	2	3	4	5	6
	Государственная программа Ямало-Ненецкого автономного округа – всего, в том числе				
	Федеральный бюджет				
	Ответственный исполнитель, в том числе				
	Участник				
	Соисполнитель, в том числе				
	Участник				
	В том числе межбюджетные трансферты муниципальным образованиям в Ямало-Ненецком автономном округе (далее – муниципальное образование, автономный округ)				
	Наименование муниципального образования 1				
	Наименование муниципального образования....				
	Направление 1 всего, в том числе				
	Федеральный бюджет				
	Ответственный исполнитель, в том числе				
	Участник				
	Соисполнитель, в том числе				
	Участник				
	В том числе межбюджетные трансферты				
	Наименование муниципального образования 1				
	Наименование муниципального образования....				
	Комплекс процессных мероприятий 1/Региональный проект (проект окружного значения, ведомственный проект) 1 – всего, в том числе				
	Федеральный бюджет				
	Ответственный исполнитель, в том числе				
	Расходы главного распорядителя средств окружного бюджета <2>				
	Подведомственная организация автономного округа (по виду субсидии) <3>				
	Участник				
	Соисполнитель, в том числе				
	Расходы главного распорядителя средств окружного бюджета <2>				
	Подведомственная организация автономного округа (по виду субсидии) <3>				
	Участник				
	В том числе межбюджетные трансферты				
	Наименование муниципального образования 1				
	Наименование муниципального образования....				
	Результат Р1 <1>				
	Мероприятие 1.1				
	Федеральный бюджет				
	Ответственный исполнитель, в том числе				
	Расходы главного распорядителя средств окружного бюджета <2>				
	Подведомственная организация автономного округа (по виду субсидии) <3>				
	Участник				
	Соисполнитель, в том числе				
	Расходы главного распорядителя средств окружного бюджета <2>				
	Подведомственная организация автономного округа (по виду субсидии) <3>				
	Участник				
	В том числе межбюджетные трансферты				
	Наименование муниципального образования 1				
	Наименование муниципального образования....				



1	2	3	4	5	6
	Мероприятие 1.1.1				
	Федеральный бюджет				
	Ответственный исполнитель, в том числе				
	Расходы главного распорядителя средств окружного бюджета <2>				
	Подведомственная организация автономного округа (по виду субсидии) <3>				
	Участник				
	Соисполнитель, в том числе				
	Расходы главного распорядителя средств окружного бюджета <2>				
	Подведомственная организация автономного округа (по виду субсидии) <3>				
	Участник				
	В том числе межбюджетные трансферты				
	Наименование муниципального образования 1				
	Наименование муниципального образования....				
	Мероприятие 1.2				
	Федеральный бюджет				
	Ответственный исполнитель				
	Расходы главного распорядителя средств окружного бюджета <2>				
	Подведомственная организация автономного округа (по виду субсидии) <3>				
	Участник				
	Соисполнитель, в том числе				
	Расходы главного распорядителя средств окружного бюджета <2>				
	Подведомственная организация автономного округа (по виду субсидии) <3>				
	Участник				
	В том числе межбюджетные трансферты				
	Наименование муниципального образования 1				
	Наименование муниципального образования....				
	Комплекс процессных мероприятий 2/Региональный проект (проект окружного значения, ведомственный проект) 2 - всего, в том числе				
	Федеральный бюджет				
	Ответственный исполнитель, в том числе				
	Расходы главного распорядителя средств окружного бюджета <2>				
	Подведомственная организация автономного округа (по виду субсидии) <3>				
	Участник				
	Соисполнитель, в том числе				
	Расходы главного распорядителя средств окружного бюджета <2>				
	Подведомственная организация автономного округа (по виду субсидии) <3>				
	Участник				
	В том числе межбюджетные трансферты				
	Наименование муниципального образования 1				
	Наименование муниципального образования....				
	....				
	Обеспечивающее направление				

Примечания.

1. Бюджетные ассигнования окружного бюджета, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет целевых средств федерального бюджета, указываются в составе соответствующей государственной программы (направления)

Ямало-Ненецкого автономного округа (далее – государственная программа автономного округа, автономный округ) в объеме средств федерального бюджета, распределенных на день утверждения государственной программы автономного округа в установленном порядке между субъектами Российской Федерации и подлежащих зачислению в окружной бюджет. Данные средства приводятся с пометкой «В том числе средства федерального бюджета». Средства иных источников указываются справочно.

Строки, не имеющие информации, исключаются из детализированного перечня мероприятий.

2. Нумерация и наименование комплексов процессных мероприятий (региональных проектов, проектов окружного значения, ведомственных проектов) в детализированном перечне мероприятий должны соответствовать нумерации и наименованию комплексов процессных мероприятий (региональных проектов, проектов окружного значения, ведомственных проектов) государственной программы (направления) автономного округа.

3. Наименование мероприятий в детализированном перечне мероприятий должно характеризовать их содержание;

4. В детализированном перечне мероприятий должна быть приведена бюджетная классификация расходов бюджетов по каждому конечному мероприятию, а также ссылка на нормативные правовые акты автономного округа, регламентирующие порядок реализации мероприятий (при наличии таких порядков).

5. Наименования мероприятий в детализированном перечне мероприятий, реализуемых подведомственными организациями, должны быть увязаны с их уставными целями деятельности.

6. Мероприятия, не обеспеченные объемами финансирования, в детализированный перечень мероприятий не включаются.

-----  
<1> Указывается результат регионального проекта, проекта окружного значения, ведомственного проекта (при необходимости).

<2> Средства, реализуемые непосредственно главным распорядителем средств окружного бюджета.

<3> Средства, реализуемые организациями (указывается вид субсидии), подведомственными главному распорядителю средств окружного бюджета (соисполнителю государственной программы автономного округа).»;

1.16. в строке «Комплекс процессных мероприятий (региональный проект, проект Ямала) 1» графы 2 приложения № 6 слова «проект Ямала» заменить словами «проект окружного значения, ведомственный проект»;

1.17. в графе 2 приложения № 7:

1.17.1. в пункте 9 слова «проект Ямала» заменить словами «проект окружного значения, ведомственный проект»;

1.17.2. в пункте 22 слова «проект Ямала» заменить словами «проект окружного значения, ведомственный проект»;

1.17.3. в строке «Комплекс процессных мероприятий (региональный проект, проект Ямала) п» слова «проект Ямала» заменить словами «проект окружного значения, ведомственный проект».

2. Приложение № 3 изложить в следующей редакции:

«Приложение № 3  
УТВЕРЖДЁН

постановлением Правительства  
Ямало-Ненецкого автономного округа  
от 06 октября 2021 года № 878-П  
(в редакции постановления Правительства

**ПЕРЕЧЕНЬ**  
государственных программ Ямало-Ненецкого автономного округа

№ п/п	Наименование государственной программы Ямало-Ненецкого автономного округа	Куратор государственной программы Ямало-Ненецкого автономного округа	Ответственный исполнитель	Период реализации
1	2	3	4	5
1	Развитие здравоохранения	первый заместитель Губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа Новосёлова И.И.	департамент здравоохранения Ямало-Ненецкого автономного округа (далее – ЯНАО)	2022 – 2035 годы
2	Развитие образования	первый заместитель Губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа Новосёлова И.И.	департамент образования ЯНАО	2022 – 2035 годы
3	Социальная поддержка граждан и охрана труда	первый заместитель Губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа Новосёлова И.И.	департамент социальной защиты населения ЯНАО	2022 – 2035 годы
4	Сохранение и устойчивое развитие коренных малочисленных народов Севера в ЯНАО	заместитель Губернатора ЯНАО, директор департамента внутренней политики ЯНАО Климентьев С.В.	департамент по делам коренных малочисленных народов Севера ЯНАО	2022 – 2035 годы
5	Развитие строительного комплекса и жилищной сферы	заместитель Губернатора ЯНАО Емельянов А.П.	департамент строительства и жилищной политики ЯНАО	2022 – 2035 годы
6	Развитие энергетики и жилищно-коммунального комплекса	заместитель Губернатора ЯНАО, директор департамента государственного жилищного надзора ЯНАО Карасёв С.В.	департамент тарифной политики, энергетики и жилищно-коммунального комплекса ЯНАО	2022 – 2035 годы
7	Содействие занятости населения	первый заместитель Губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа Новосёлова И.И.	департамент занятости населения ЯНАО	2022 – 2035 годы
8	Безопасный регион	заместитель Губернатора ЯНАО, директор	департамент региональной безопасности	2022 – 2035 годы

1	2	3	4	5
		департамента внутренней политики ЯНАО Климентьев С.В.	ЯНАО	
9	Развитие туризма и индустрии гостеприимства	заместитель Губернатора ЯНАО, директор департамента внутренней политики ЯНАО Климентьев С.В.	департамент молодежной политики ЯНАО	2022 – 2023 годы
10	Основные направления развития культуры	первый заместитель Губернатора Ямало- Ненецкого автономного округа Новосёлова И.И.	департамент культуры ЯНАО	2022 – 2035 годы
11	Рациональное природопользова- ние и обеспечение экологической безопасности	заместитель Губернатора ЯНАО, директор департамента природных ресурсов и экологии ЯНАО Гаранин А.М.	департамент природных ресурсов и экологии ЯНАО	2022 – 2035 годы
12	Развитие физической культуры и спорта	заместитель Губернатора ЯНАО, директор департамента природных ресурсов и экологии ЯНАО Гаранин А.М.	департамент по физической культуре и спорту ЯНАО	2022 – 2035 годы
13	Развитие молодежной политики	заместитель Губернатора ЯНАО, директор департамента внутренней политики ЯНАО Климентьев С.В.	департамент молодежной политики ЯНАО	2022 – 2035 годы
14	Развитие внешних связей и науки	заместитель Губернатора ЯНАО Подорога А.А.	департамент внешних связей ЯНАО	2022 – 2035 годы
15	Экономическое развитие и инновационная экономика	первый заместитель Губернатора ЯНАО Калинин А.В.	департамент экономики ЯНАО	2022 – 2035 годы
16	Информационное общество	заместитель Губернатора ЯНАО, директор департамента информационных технологий и связи ЯНАО Оболтин К.М.	департамент информационных технологий и связи ЯНАО	2022 – 2035 годы
17	Развитие	заместитель	департамент	2022 – 2035

1	2	3	4	5
	транспортной инфраструктуры	Губернатора ЯНАО Подорога А.А.	транспорта и дорожного хозяйства ЯНАО	годы
18	Развитие агропромышленного комплекса	заместитель Губернатора ЯНАО, директор департамента государственного жилищного надзора ЯНАО Карасёв С.В.	департамент агропромышленного комплекса ЯНАО	2022 – 2035 годы
19	Управление государственными финансами и создание условий для эффективного управления муниципальными финансами	заместитель Губернатора ЯНАО, директор департамента финансов Свинцова А.П.	департамент финансов ЯНАО	2022 – 2035 годы
20	Реализация региональной политики	заместитель Губернатора ЯНАО, директор департамента внутренней политики ЯНАО Климентьев С.В.	департамент внутренней политики ЯНАО	2022 – 2035 годы
21	Совершенствование государственного управления	первый заместитель Губернатора ЯНАО Новосёлова И.И.	аппарат Губернатора ЯНАО	2022 – 2035 годы
22	Организационно-техническое оснащение государственного управления	заместитель Губернатора ЯНАО Подорога А.А.	управление делами Правительства ЯНАО	2022 – 2035 годы