



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26 декабря 2023 г. № 995-П

г. Салехард

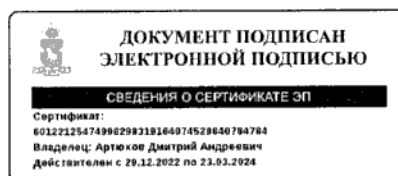
О внесении изменений в постановление Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 05 декабря 2019 года № 1274-П

В соответствии с Федеральным законом от 13 июля 2020 года № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» Правительство Ямало-Ненецкого автономного округа **постановляет**:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в постановление Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 05 декабря 2019 года № 1274-П «Об утверждении Правил персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Ямало-Ненецком автономном округе».

2. Настоящее постановление распространяется на правоотношения, возникшие с 01 сентября 2023 года.

Губернатор
Ямало-Ненецкого автономного округа



Д.А. Артюхов

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением Правительства
Ямало-Ненецкого автономного округа
от 26 декабря 2023 г. № 995-П

ИЗМЕНЕНИЯ,

которые вносятся в постановление Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 05 декабря 2019 года № 1274-П

1. Наименование после слова «**Правил**» дополнить словами «**персонифицированного учёта и**».

2. Пункт 1 после слова «**Правила**» дополнить словами «**персонифицированного учёта и**».

3. Пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Рекомендовать главам муниципальных и городских округов в Ямало-Ненецком автономном округе руководствоваться Правилами при внедрении персонифицированного учёта и финансирования дополнительного образования детей в муниципальных и городских округах в Ямало-Ненецком автономном округе.»

4. Правила персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Ямало-Ненецком автономном округе изложить в следующей редакции:

«УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением Правительства
Ямало-Ненецкого автономного округа
от 05 декабря 2019 года № 1274-П
(в редакции постановления Правительства
Ямало-Ненецкого автономного округа
от 26 декабря 2023 г. № 995-П)

ПРАВИЛА

персонифицированного учёта и персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Ямало-Ненецком автономном округе

І. Общие положения

1.1. Правила персонифицированного учёта и персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Ямало-Ненецком автономном округе (далее – Правила, автономный округ) регламентируют порядок формирования и внедрения персонифицированного учёта и персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в автономном округе (далее – ПФ ДОД) в соответствии с Концепцией развития дополнительного образования детей до 2030 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 31 марта 2022 года № 678-р, Целевой моделью развития региональных систем дополнительного образования детей, утвержденной приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 03 сентября 2019 года № 467, а также

постановлением Правительства автономного округа от 30 сентября 2021 года № 858-П «Об организации оказания государственных услуг в социальной сфере в Ямало-Ненецком автономном округе».

1.2. Для целей Правил используются следующие понятия:

1) образовательная услуга – услуга по реализации дополнительной общеобразовательной программы;

2) автоматизированная информационная система «Навигатор дополнительного образования Ямало-Ненецкого автономного округа» (далее – региональный навигатор) – программно-коммуникационная среда, создаваемая и используемая с целью автоматизации процедур выбора получателями исполнителей образовательных услуг (далее – исполнитель услуг), дополнительных общеобразовательных программ, обеспечения персонифицированного учета и персонифицированного финансирования в порядке, предусмотренном Правилами;

3) потребитель – физическое лицо в возрасте от 5 до 18 лет, проживающее на территории автономного округа и имеющее право на получение образовательных услуг;

4) исполнитель услуг – юридическое лицо, в том числе государственное (муниципальное) учреждение, либо индивидуальный предприниматель, оказывающий государственные (муниципальные) услуги потребителям на основании соглашения о финансовом обеспечении (возмещении) затрат, связанных с оказанием государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом;

5) социальный сертификат – именной документ, удостоверяющий право потребителя либо его законного представителя выбрать исполнителя (исполнителей) услуг для получения государственной (муниципальной) услуги в социальной сфере «Реализация дополнительных общеразвивающих программ для детей» в определенном объеме и на определенных условиях, а также в установленных нормативными правовыми актами уполномоченного органа, муниципальных образований в автономном округе случаям определенного качества и право исполнителя (исполнителей) услуг получить из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации средства на финансовое обеспечение (возмещение) затрат, связанных с оказанием соответствующей государственной (муниципальной) услуги в социальной сфере (государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере) в соответствии с требованиями Федерального закона от 13 июля 2020 года № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных услуг» (далее – Федеральный закон № 189-ФЗ);

6) уполномоченный орган – департамент образования автономного округа, утверждающий государственный социальный заказ на оказание государственных услуг (за исключением дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств) и обеспечивающий предоставление государственной услуги потребителям, в соответствии с показателями, характеризующими качество и (или) объем оказания государственной услуги и установленным государственным социальным заказом;

7) оператор персонифицированного учета – региональный модельный центр дополнительного образования детей автономного округа, созданный на базе государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования автономного округа «Региональный институт развития образования» в соответствии с постановлением Правительства

автономного округа от 05 июля 2019 года № 714-П «О внедрении целевой модели развития региональной системы дополнительного образования детей в Ямало-Ненецком автономном округе» для осуществления организационного, методического, аналитического сопровождения и мониторинга развития системы дополнительного образования детей на территории автономного округа, в том числе ведения реестра получателей социального сертификата;

8) реестр получателей социального сертификата – перечень сведений о потребителях, являющихся получателями социального сертификата в электронной форме, учитываемый в региональном навигаторе, ведение которого осуществляется в порядке, определенном постановлением Правительства автономного округа от 22 сентября 2023 года № 743-П «Об отдельных вопросах реализации дополнительных общеразвивающих программ в соответствии с социальным сертификатом» (далее – постановление Правительства автономного округа от 22 сентября 2023 года № 743), муниципальными правовыми актами муниципальных образований в автономном округе;

9) реестр исполнителей услуг – реестр исполнителей государственной (муниципальной) услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ для детей» в соответствии с социальным сертификатом, формирование которого обеспечивается в соответствии со статьей 9 Федерального закона № 189-ФЗ в порядке, определенном постановлением Правительства автономного округа от 22 сентября 2023 года № 743-П, муниципальными правовыми актами муниципальных образований в автономном округе.

1.3. Персонифицированный учет представляет собой целостную систему регистрации контингента детей, обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам, предпочтений таких детей, их родителей (законных представителей) и формирования системой дополнительного образования предложения, соответствующего в комплексе как предпочтениям, так и приоритетам социально-экономического, национального и культурного развития автономного округа.

1.4. Персонифицированный учет осуществляется посредством учета детей, их родителей (законных представителей), воспользовавшихся социальным сертификатом, представляющим собой реестровую запись о ребенке, созданную в региональном навигаторе в целях организации персонифицированного учета.

1.5. Целью ПФ ДОД является обеспечение прав детей на дополнительное образование посредством закрепления определенного объема средств бюджетов муниципальных образований в автономном округе за потребителем и последующая передача их исполнителю услуг, реализующему дополнительную общеобразовательную программу, вне зависимости от организационно-правовой формы, по выбору потребителя.

1.6. Реализация ПФ ДОД направлена на:

1) расширение возможностей для удовлетворения разнообразных интересов детей и их семей в сфере образования за счет предоставления им выбора дополнительных общеобразовательных программ, реализуемых исполнителями услуг;

2) повышение вариативности, качества и доступности дополнительного образования для каждого ребенка, проживающего на территории автономного округа;

3) обновление содержания дополнительных общеобразовательных

программ в соответствии с интересами детей, потребностями семьи и общества;

4) формирование эффективной межведомственной системы управления развитием дополнительного образования детей, ориентированной на соблюдение баланса между образовательными потребностями детей и направлениями социально-экономического развития автономного округа.

II. Реализация персонифицированного учета

2.1. Персонифицированный учет осуществляется для учета запроса детей, их родителей (законных представителей) на реализацию конкретных образовательных программ, развитие определенных направленностей дополнительных общеобразовательных программ, в том числе в связке с перспективными и востребованными профессиями в автономном округе.

2.2. Персонифицированный учет организуется оператором персонифицированного учета с использованием функционала регионального навигатора с помощью следующих механизмов:

1) учет всех дополнительных общеобразовательных программ, обучение по которым проходит ребенок;

2) учет посещаемости дополнительных общеобразовательных программ;

3) учет переноса (отмены) занятий по дополнительным общеобразовательным программам;

4) учет заявок на обучение, поданных детьми, их родителями (законными представителями), обучение по которым не началось, с обязательным указанием причины (например, отзыв заявки на обучение заявителем, отказ исполнителя услуг по причине наполненности группы, наличие медицинских противопоказаний для занятия отдельными видами спорта и другие);

5) организация сбора, обработки и анализа мнения детей, их родителей (законных представителей) о дополнительных общеобразовательных программах, а также их запросах на реализацию указанных образовательных программ;

6) учет достижений детей, в том числе проявивших выдающиеся способности (например, победы и призовые места в конкурсных мероприятиях различного уровня) во взаимосвязи с педагогическими работниками, образовательными программами, образовательными организациями, оказавшими наибольшее влияние на достижения детей;

7) учет результатов деятельности педагогических работников в части достижений детей, наставничества, обучения или преподавательской деятельности по программам повышения квалификации.

2.3. Персонифицированный учет реализуется в соответствии со следующими принципами:

1) прозрачность механизмов персонифицированного учета, обеспечивающая возможность проведения проверки любых элементов учета на предмет точности, достоверности и полноты описания;

2) целостность и связанность данных персонифицированного учета, обеспечивающая сопоставление элементов учета (исполнителей услуг, дополнительных общеобразовательных программ, детей и их родителей (законных представителей) и др.) по уникальным идентификаторам;

3) единая структура управления механизмами персонифицированного учета, в том числе регионального навигатора;

4) управление системой дополнительного образования детей, основанное на данных персонифицированного учета.

2.4. Персонифицированный учет осуществляется с помощью электронной реестровой записи, учитываемой в региональном навигаторе.

III. Механизм финансового обеспечения реализации дополнительных общеобразовательных программ в рамках ПФ ДОД

3.1. Финансовое обеспечение реализации дополнительных общеобразовательных программ в рамках ПФ ДОД осуществляется с использованием способа отбора исполнителей услуг, предусмотренного пунктом 1 части 2 статьи 9 Федерального закона № 189-ФЗ.

3.2. ПФ ДОД реализуется посредством предоставления социальных сертификатов в соответствии с требованиями Федерального закона № 189-ФЗ и принятых на его основании нормативных правовых актов федеральных органов государственной власти, исполнительных органов автономного округа, а также муниципальных правовых актов муниципальных образований в автономном округе.

3.3. Дополнительные предпрофессиональные и общеразвивающие программы в области искусств реализуются детскими школами искусств, являющимися государственными (муниципальными) учреждениями, в соответствии с утвержденным им государственным (муниципальным) заданием на оказание государственных (муниципальных) услуг без предоставления социальных сертификатов.

Дополнительные образовательные программы спортивной подготовки реализуются организациями, реализующими дополнительные образовательные программы спортивной подготовки, без предоставления социальных сертификатов.

3.4. Финансирование оказания государственных и муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом по направлению деятельности «Реализация дополнительных образовательных программ для детей» осуществляется в порядке и на условиях, определенных Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом № 189-ФЗ, нормативными правовыми актами федеральных органов государственной власти, исполнительных органов автономного округа, а также муниципальными правовыми актами муниципальных образований в автономном округе.

3.5. Финансовое обеспечение оказания услуг по реализации дополнительных общеразвивающих программ осуществляется в пределах доведенных до уполномоченного органа лимитов бюджетных обязательств на соответствующие цели.

3.6. Финансовое обеспечение муниципальных образовательных услуг, оказываемых муниципальными образовательными организациями, включенными в реестр исполнителей услуг, в рамках системы персонифицированного финансирования, рекомендуется осуществлять за счет средств бюджетов муниципальных образований в автономном округе в установленном органами местного самоуправления муниципальных образований в автономном округе порядке посредством предоставления муниципальным образовательным организациям субсидии на финансовое

обеспечение выполнения муниципального задания, формируемого в соответствующих объемах для муниципальных образовательных организаций.

3.7. Органам местного самоуправления муниципальных образований в автономном округе рекомендуется:

1) формировать муниципальное задание с учетом планируемого объема реализации образовательных услуг в рамках системы персонифицированного финансирования;

2) корректировать муниципальное задание, соглашение о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания в течение календарного года на основании данных о фактическом (прогнозном) объеме реализации образовательных услуг. При этом прогнозный объем реализации образовательных услуг соответствующей муниципальной образовательной организации не может быть меньше суммарного значения заключенных исполнителем услуг договоров об образовании. В декабре текущего года проводится обязательная корректировка муниципального задания на основании данных о заключенных исполнителем услуг договоров об образовании.

3.8. Изменение муниципального задания, соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется в порядке, установленном муниципальными правовыми актами муниципальных образований в автономном округе.

3.9. Финансовое обеспечение образовательных услуг, оказываемых частными образовательными организациями, организациями, осуществляющими обучение, индивидуальными предпринимателями, как осуществляющими образовательную деятельность непосредственно, так и реализующими дополнительные общеобразовательные программы в соответствии с лицензией на право осуществления образовательной деятельности на территории автономного округа, а также учреждениями, в отношении которых уполномоченный орган, органы местного самоуправления муниципальных образований в автономном округе не осуществляют функции и полномочия учредителя, включенными в реестр исполнителей услуг (далее – иные организации), в рамках системы персонифицированного финансирования, рекомендуется осуществлять за счет средств бюджета муниципального образования в автономном округе, осуществляющего финансовое обеспечение социального сертификата, посредством заключения соглашения о предоставлении субсидий в соответствии с положениями пункта 7 статьи 78 и пункта 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации иным организациям грантов в форме субсидии в целях оказания услуг по реализации дополнительных общеразвивающих программ в соответствии с типовой формой соглашения, утвержденной финансовым органом муниципального образования в автономном округе.

3.10. Органы местного самоуправления муниципальных образований в автономном округе закрепляют муниципальные гарантии обеспечения персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях в бюджетах муниципальных образований в автономном округе на соответствующий финансовый год и плановый период в рамках финансового обеспечения мероприятия «Обеспечение функционирования модели персонифицированного финансирования дополнительного образования детей», а также в принимаемых органами местного самоуправления муниципальных

образований в автономном округе программах персонифицированного финансирования, устанавливающих на очередной финансовый год и плановый период номинал социального сертификата, число действующих социальных сертификатов с определенным номиналом, в том числе в разрезе отдельных категорий детей, объем обеспечения социальных сертификатов с определенным номиналом.

3.11. Порядок предоставления грантов в форме субсидий иным организациям из бюджетов муниципальных образований в автономном округе определяется муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления муниципальных образований в автономном округе.

IV. Порядок включения в региональный навигатор сведений о потребителях в целях осуществления персонифицированного учета

4.1. В целях осуществления персонифицированного учета оператором персонифицированного учета в региональном навигаторе осуществляется сбор и обработка следующих сведений о потребителе:

- 1) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) потребителя;
- 2) дата рождения потребителя;
- 3) место (адрес) проживания потребителя;
- 4) сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета застрахованного лица в системе индивидуального (персонифицированного) учета в отношении потребителя;
- 5) сведения о наличии заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии);
- 6) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителя (законного представителя) потребителя;
- 7) контактная информация родителя (законного представителя) потребителя (адрес электронной почты, телефон);
- 8) сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета застрахованного лица в системе индивидуального (персонифицированного) учета в отношении родителя (законного представителя) потребителя;
- 9) идентификационный номер дополнительной общеобразовательной программы, сведения о которой включены в региональный навигатор, по которой обучается или обучался потребитель, сведения о приеме на обучение по такой программе (отчислении);
- 10) идентификатор (номер) социального сертификата, формируемого в электронном виде в региональном навигаторе.

4.2. Сведения, указанные в подпунктах 1 – 8 пункта 4.1 Правил, указываются оператором персонифицированного учета на основании заявлений потребителей, поданных в соответствии с подпунктами 1, 2 пункта 4.3 Правил.

Сведения, указанные в подпункте 9 пункта 4.1 Правил, формируются автоматизированным способом в случае приема потребителя на обучение по соответствующей дополнительной общеобразовательной программе в соответствии с порядком приема на обучение, установленным в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 273-ФЗ), либо в случае отчисления потребителя в порядке, установленном в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ.

4.3. Основаниями для включения сведений о потребителе в рамках

системы персонифицированного учета в региональный навигатор являются:

1) подача потребителем либо родителем (законным представителем) потребителя заявления о зачислении на обучение по дополнительной общеобразовательной программе, сведения о которой включены в региональный навигатор в соответствии с Правилами, содержащее следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) потребителя;
- б) дата рождения потребителя;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителя (законного представителя) потребителя (в случае подачи заявления родителем (законным представителем));
- г) контактная информация родителя (законного представителя) потребителя (адрес электронной почты, телефон);
- д) сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета застрахованного лица в системе индивидуального (персонифицированного) учета в отношении потребителя;
- е) сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета застрахованного лица в системе индивидуального (персонифицированного) учета в отношении родителя (законного представителя) потребителя;
- ж) информация об ознакомлении потребителя, либо его родителя (законного представителя) с Правилами и согласии с их положениями;
- з) наименование дополнительной общеобразовательной программы, сведения о которой включены в региональный навигатор.

2) подача потребителем либо родителем (законным представителем) потребителя заявления о зачислении на обучение по дополнительной общеобразовательной программе в соответствии с социальным сертификатом, влекущее формирование потребителю социального сертификата в электронном виде и включение сведений о потребителе в реестр получателей социального сертификата в порядке, определенным постановлением Правительства автономного округа от 22 сентября 2023 года № 743-П, муниципальными правовыми актами муниципальных образований в автономном округе

К заявлениям, указанным в подпунктах 1, 2 пункта 4.3 Правил, подаваемым впервые, прилагается согласие на обработку персональных данных потребителя, родителя (законного представителя) потребителя всеми операторами персональных данных, необходимое для получения потребителем образовательной услуги.

4.4. Заявления, предусмотренные подпунктами 1, 2 пункта 4.3 Правил, подаются в адрес исполнителя услуг в бумажном виде либо посредством заполнения экранных форм в региональном навигаторе.

Заявитель одновременно может подать только одно из заявлений, предусмотренных подпунктами 1, 2 пункта 4.3 Правил.

4.5. Заявитель одновременно с заявлением, предусмотренным подпунктом 1 пункта 4.3 Правил, подаваемым впервые, при подаче заявления в бумажном виде предъявляет оператору персонифицированного учета следующие документы или их копии, заверенные в надлежащем порядке:

1) свидетельство о рождении ребенка или паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверяющий личность ребенка, или временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации, выдаваемое на период оформления паспорта ребенка, документ, удостоверяющий личность гражданина иностранного государства;

2) документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребенка;

3) свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания или иные документы, подтверждающие место жительства на территории автономного округа;

4) копия документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, либо страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования, содержащего данные о номере СНИЛС ребенка.

В случае подачи заявления, предусмотренного подпунктом 1 пункта 4.3 Правил, в электронном виде посредством регионального навигатора перечисленные документы должны быть представлены заявителем при личном обращении к оператору персонифицированного учета в срок не позднее 7 рабочих дней со дня подачи заявления, за исключением случаев идентификации заявителя посредством применения Единой системы идентификации и аутентификации.

4.6. В случае если заявитель при обращении к оператору персонифицированного учета отказывается от обработки его данных посредством регионального навигатора, реестровая запись о потребителе обезличивается, данные о нем хранятся по месту подачи заявления, копии документов, указанных в пункте 4.5 Правил, хранятся по месту их предъявления.

4.7. Оператор персонифицированного учета в течение 3 рабочих дней со дня получения заявления, предусмотренного подпунктом 1 пункта 4.3 Правил, а также заявления об изменении сведений о потребителе и документов, перечисленных в пункте 4.10 Правил, включает сведения о потребителе в реестр потребителей (изменяет либо оставляет без изменений сведения о потребителе в реестре потребителей) либо направляет уведомление об отказе во включении сведений о потребителе в реестр потребителей посредством регионального навигатора с указанием причин отказа, указанных в пункте 4.9 Правил.

4.8. В случае принятия решения о включении сведений о потребителе в региональный навигатор (изменения сведений о потребителе в региональном навигаторе) оператор персонифицированного учета в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения вносит соответствующую запись в региональный навигатор (изменения в соответствующую запись в региональном навигаторе).

4.9. Основания для отказа во включении сведений о потребителе в региональный навигатор (оставление без изменений сведений о потребителе в региональном навигаторе):

1) ранее осуществленное включение сведений о потребителе в региональный навигатор;

2) предоставление заявителем неполных (недостовверных) сведений, указанных в заявлении, предусмотренном подпунктом 1 пункта 4.3 Правил, а также в заявлении об изменении сведений о потребителе в региональном навигаторе;

3) отсутствие сведений о месте жительства потребителя на территории автономного округа;

4) отсутствие согласия потребителя с Правилами, отсутствие согласия потребителя на обработку персональных данных по формам, установленным оператором персонифицированного учета.

4.10. Сведения, указанные в подпунктах 1, 3, 5, 7 пункта 4.1 Правил, могут

быть изменены посредством обращения потребителя в адрес оператора персонифицированного учета с заявлением об изменении сведений о потребителе, содержащим:

- 1) перечень сведений, подлежащих изменению;
- 2) причину(ы) изменения сведений.

Заявление может быть подано потребителем в адрес оператора персонифицированного учета в бумажном виде либо посредством заполнения экранных форм в региональном навигаторе.

4.11. Исключение сведений о потребителе из регионального навигатора осуществляется в следующих случаях:

- 1) заявление потребителя об отказе от включения сведений о нем в реестр потребителей, поданное в бумажном виде оператору персонифицированного учета либо в электронном виде посредством заполнения экранных форм в региональном навигаторе;
- 2) изменение места жительства потребителя на место жительства, находящееся за пределами автономного округа.

4.12. Оператор персонифицированного учета направляет потребителю уведомление об исключении сведений о потребителе из регионального навигатора в соответствии с пунктом 4.11 Правил посредством функционала регионального навигатора в порядке, устанавливаемом оператором персонифицированного учета.

4.13. Формы и порядок работы с заявлениями, уведомлением, согласием, указанными в подпункте 1 пункта 4.3, пунктах 4.4, 4.8, 4.10, 4.12 Правил, устанавливаются оператором персонифицированного учета.

4.14. Порядок обработки заявления, предусмотренного подпунктом 2 пункта 4.3 Правил, а также внесения в региональный навигатор сведений о потребителе в случае подачи указанного заявления осуществляется в порядке, определенном постановлением Правительства автономного округа от 22 сентября 2023 года № 743-П, муниципальными правовыми актами муниципальных образований в автономном округе.

V. Порядок включения в региональный навигатор сведений об исполнителях услуг

5.1. В целях учета исполнителей услуг в региональный навигатор включаются следующие сведения:

1) идентификатор (номер) исполнителя услуг, определяемый оператором персонифицированного учета в виде порядкового номера записи об исполнителе услуг;

2) дата включения сведений об исполнителе услуг в региональный навигатор, которая соответствует дате принятия оператором персонифицированного учета решения о включении сведений об исполнителе услуг в региональный навигатор;

3) определяемый оператором персонифицированного учета на основании решения о включении (о восстановлении, об исключении) исполнителя услуг в (из) региональный (ого) навигатор(а) статус реестровой записи, который может принимать одно из следующих значений:

а) актуальная первичная, указывается в отношении впервые сформированных реестровых записей;

б) неактуальная архивная, указывается в отношении реестровых записей, помещенных в архив;

4) основание для исключения сведений об исполнителе услуг из регионального навигатора и дата исключения таких сведений (если сведения об исполнителе услуг были исключены из реестра в порядке, предусмотренном пунктами 5.11 – 5.13 Правил);

5) полное наименование исполнителя услуг в соответствии со сведениями Единого государственного реестра юридических лиц (далее – ЕГРЮЛ) (для юридических лиц), фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя, осуществляющего образовательную деятельность, в соответствии со сведениями Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (далее – ЕГРИП) (для индивидуальных предпринимателей);

6) основной государственный регистрационный номер юридического лица в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ (для юридических лиц), основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя в соответствии со сведениями ЕГРИП (для индивидуальных предпринимателей);

7) идентификационный номер налогоплательщика;

8) наименование и код организационно-правовой формы исполнителя услуг по Общероссийскому классификатору организационно-правовых форм в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ (для юридических лиц);

9) адрес (место нахождения) исполнителя услуг в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ (для юридических лиц), ЕГРИП (для индивидуальных предпринимателей);

10) контактный номер телефона руководителя исполнителя услуг;

11) адрес электронной почты исполнителя услуг (при наличии);

12) номер и дата выдачи лицензии, дающей право в соответствии с законодательством Российской Федерации на осуществление образовательной деятельности по реализации дополнительных общеобразовательных программ (за исключением индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность непосредственно);

13) число образовательных услуг, оказанных исполнителем услуг в текущем календарном году;

14) число образовательных услуг, оказываемых исполнителем услуг в текущем календарном году;

15) минимальный и предельный объемы образовательных услуг, оказываемых исполнителем услуг в текущем календарном году;

16) перечень муниципальных образований в автономном округе, на территории которых исполнитель услуг включен в реестр исполнителей услуг.

Сведения, указанные в подпунктах 5 – 12 настоящего пункта, вносятся в региональный навигатор автоматизированным способом на основании информации, содержащейся в заявлениях, направляемых исполнителем услуг в соответствии с пунктами 5.2, 5.9 Правил.

Сведения, указанные в подпунктах 13, 14, 16 настоящего пункта, вносятся в региональный навигатор автоматизированным способом на основе учета данных об обучении потребителей по дополнительным общеобразовательным программам, а также на основе сведений, формируемых в реестрах исполнителей услуг в региональном навигаторе в порядке, осуществляется в порядке, определенном постановлением Правительства автономного округа от 22 сентября 2023 года № 743-П, муниципальными правовыми актами муниципальных образований в автономном округе.

5.2. Основанием для включения сведений об исполнителе услуг в региональный навигатор (для восстановления сведений об исполнителе услуг в региональном навигаторе) является заявление, поданное исполнителем услуг оператору персонифицированного в электронном виде в региональном навигаторе, содержащее следующие сведения:

1) полное наименование исполнителя услуг в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ (для юридических лиц), фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя, осуществляющего образовательную деятельность, в соответствии со сведениями ЕГРИП (для индивидуальных предпринимателей);

2) основной государственный регистрационный номер юридического лица в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ (для юридических лиц), основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя в соответствии со сведениями ЕГРИП (для индивидуальных предпринимателей);

3) идентификационный номер налогоплательщика;

4) наименование и код организационно-правовой формы исполнителя услуг по Общероссийскому классификатору организационно-правовых форм в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ (для юридических лиц);

5) адрес (место нахождения) юридического лица в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ (для юридических лиц), ЕГРИП (для индивидуальных предпринимателей);

6) контактный номер телефона руководителя исполнителя услуг (индивидуального предпринимателя);

7) адрес электронной почты (при наличии);

8) номер и дата выдачи лицензии, дающей право в соответствии с законодательством Российской Федерации на осуществление образовательной деятельности по реализации дополнительных общеобразовательных программ (за исключением индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность непосредственно);

9) согласие исполнителя услуг с настоящими Правилами;

10) минимальный и предельный объемы образовательных услуг, оказываемых исполнителем услуг в текущем календарном году.

5.3. В целях проверки сведений, указанных исполнителем услуг в заявлении, предусмотренном пунктом 5.2 Правил, оператор персонифицированного учета запрашивает в порядке электронного межведомственного взаимодействия данные о лицензии, дающей право в соответствии с законодательством Российской Федерации на осуществление образовательной деятельности по реализации дополнительных общеобразовательных программ (за исключением индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность непосредственно).

Исполнитель услуг вправе представить оператору персонифицированного учета копию лицензии (выписку из реестра лицензий на осуществление образовательной деятельности), дающей право в соответствии с законодательством Российской Федерации на осуществление образовательной деятельности по реализации дополнительных общеобразовательных программ, заверенную печатью (при наличии) и подписью руководителя (уполномоченного представителя) исполнителя услуг.

5.4. Оператор персонифицированного учета в течение 5 рабочих дней

со дня получения заявления исполнителя услуг о включении сведений об исполнителе услуг в региональный навигатор (о восстановлении сведений об исполнителе услуг в региональном навигаторе) включает сведения об исполнителе услуг в региональный навигатор (восстанавливает сведения об исполнителе услуг в региональном навигаторе) либо направляет уведомление об отказе во включении сведений об исполнителе услуг в региональный навигатор (в восстановлении сведений об исполнителе услуг в региональном навигаторе) с указанием причины такого отказа.

5.5. Оператор персонифицированного учета уведомляет исполнителя услуг о включении сведений об исполнителе услуг в региональный навигатор (о восстановлении сведений об исполнителе услуг в региональном навигаторе) либо об отказе в таком включении (в восстановлении) посредством изменения статуса запроса в региональном навигаторе.

5.6. Оператор персонифицированного учета в течение 2 рабочих дней со дня включения сведений об исполнителе услуг в региональный навигатор (о восстановлении сведений об исполнителе услуг в региональном навигаторе) направляет исполнителю услуг информацию об уникальном пароле для входа в личный кабинет посредством регионального навигатора.

5.7. Основания для отказа во включении сведений об исполнителе услуг в региональный навигатор (в восстановлении сведений об исполнителе услуг в региональном навигаторе):

- 1) наличие в региональном навигаторе сведений об исполнителе услуг;
- 2) отсутствие у исполнителя услуг лицензии, дающей право в соответствии с законодательством Российской Федерации на осуществление образовательной деятельности по реализации дополнительных общеобразовательных программ (за исключением индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность непосредственно);

- 3) предоставление недостоверных сведений и копий документов.

5.8. Отказ во включении сведений об исполнителе услуг в региональный навигатор (в восстановлении сведений об исполнителе услуг в региональном навигаторе) не препятствует повторному обращению исполнителя услуг в порядке, установленном Правилами, с соответствующим заявлением после устранения обстоятельств, послуживших основанием для отказа.

5.9. В случае изменения сведений об исполнителе услуг, указанных в подпунктах 5 – 12 пункта 5.1 Правил, исполнитель услуг в течение 3 рабочих дней со дня вступления таких изменений в силу направляет оператору персонифицированного учета заявление об изменении сведений о исполнителе услуг посредством заполнения экранных форм в региональном навигаторе.

5.10. Внесение изменений в сведения об исполнителе услуг, содержащиеся в региональном навигаторе, осуществляется оператором персонифицированного учета в течение 3 рабочих дней со дня получения заявления от исполнителя услуг об изменении сведений об исполнителе услуг в порядке, установленном пунктом 5.4 Правил.

5.11. Основаниями для исключения сведений об исполнителе услуг из регионального навигатора являются:

- 1) прекращение деятельности исполнителя услуг;
- 2) утрата исполнителем услуг права на осуществление образовательной деятельности по реализации дополнительных общеобразовательных программ;

3) подача исполнителем услуг заявления об исключении из регионального навигатора сведений об исполнителе услуг в соответствии с пунктом 5.12 Правил.

5.12. Исполнитель услуг вправе направить в адрес оператора персонифицированного учета заявление об исключении из регионального навигатора сведений об исполнителе услуг в электронном виде в региональном навигаторе.

5.13. Оператор персонифицированного учета в течение 3 рабочих дней со дня получения заявления, указанного в пункте 5.12 Правил, направляет исполнителю услуг уведомление об исключении сведений об исполнителе услуг из регионального навигатора (за исключением случаев, предусмотренных в пункте 5.14 Правил).

5.14. Сведения об исполнителе услуг, включенные в региональный навигатор, не могут быть исключены из него в случае, если на момент подачи исполнителем услуг оператору персонифицированного учета заявления, предусмотренного пунктом 5.12 Правил, у исполнителя услуг имеются заключенные и действующие договоры об образовании, для оплаты образовательных услуг по которым используются социальные сертификаты.

5.15. Для исполнителя услуг приостанавливается возможность осуществления зачисления детей для оказания услуг дополнительного образования (за исключением случая оказания образовательных услуг в соответствии с социальными сертификатами) в следующих случаях:

- 1) нарушение исполнителем услуг положений настоящих Правил;
- 2) не устранение исполнителем услуг нарушений требований законодательства Российской Федерации к деятельности исполнителя услуг, выявленных при осуществлении уполномоченными на то органами государственного контроля (надзора) реализации дополнительных общеобразовательных программ.

5.16. Формы заявлений, указанных в пунктах 5.2, 5.9, 5.12 Правил, устанавливаются оператором персонифицированного учета.

5.17. Внесение в региональный навигатор сведений о включении исполнителя услуг в реестры исполнителей осуществляется в порядке, определенном постановлением Правительства автономного округа от 22 сентября 2023 года № 743-П, муниципальными правовыми актами муниципальных образований в автономном округе.

VI. Порядок включения в региональный навигатор сведений о дополнительных общеобразовательных программах, реализуемых исполнителями услуг

6.1. В целях обеспечения вариативности и доступности дополнительного образования и учета дополнительных общеобразовательных программ оператором персонифицированного учета обеспечивается размещение в региональном навигаторе сведений о:

1) дополнительных общеобразовательных программах, реализация которых осуществляется государственными (муниципальными) учреждениями в соответствии с утвержденным им государственным (муниципальным) заданием на оказание государственных (муниципальных) услуг, включая:

- а) дополнительные предпрофессиональные образовательные программы;
- б) дополнительные общеразвивающие программы, признанные органом

местного самоуправления и (или) департаментом образования автономного округа значимыми для развития и (или) сохранения традиций и этнокультурных особенностей народов, проживающих на территории автономного округа;

2) дополнительных общеобразовательных программах, реализация которых осуществляется исполнителями услуг, не являющимися государственными (муниципальными) учреждениями;

3) дополнительных общеразвивающих программах, реализация которых осуществляется в соответствии с социальным сертификатом.

6.2. В случаях, предусмотренных подпунктами 1, 2 пункта 6.1 Правил, в региональный навигатор подлежат включению следующие сведения:

1) идентификатор (номер) дополнительной общеобразовательной программы, определяемый оператором персонифицированного учета в виде порядкового номера записи об образовательной программе в региональном навигаторе;

2) идентификатор (номер) исполнителя услуг, реализующего дополнительную общеобразовательную программу, определяемый оператором персонифицированного учета;

3) возможность зачисления потребителя для прохождения обучения по дополнительной общеобразовательной программе, устанавливаемая оператором персонифицированного учета в связи с получением уведомления исполнителя услуг о завершении (об открытии) набора на указанную дополнительную общеобразовательную программу, направляемого в соответствии с настоящими Правилами;

4) наименование дополнительной общеобразовательной программы;

5) направленность дополнительной общеобразовательной программы;

6) место реализации дополнительной общеобразовательной программы с указанием муниципального образования в автономном округе;

7) цели, задачи и ожидаемые результаты реализации дополнительной общеобразовательной программы;

8) форма обучения по дополнительной общеобразовательной программе и используемые образовательные технологии;

9) описание дополнительной общеобразовательной программы;

10) возрастная категория потребителей;

11) категория(-и) состояния здоровья потребителей (включая указание на наличие ограниченных возможностей здоровья);

12) период реализации дополнительной общеобразовательной программы в месяцах;

13) продолжительность реализации дополнительной общеобразовательной программы в часах;

14) ожидаемая минимальная и максимальная численность обучающихся в одной группе;

15) сведения о квалификации педагогических работников, реализующих дополнительную общеобразовательную программу.

Сведения, указанные в подпунктах 4 – 15 настоящего пункта, вносятся в региональный навигатор исполнителем услуг путем заполнения экранных форм самостоятельно.

6.3. Оператор персонифицированного учета в течение 5 рабочих дней со дня внесения исполнителем услуг сведений, указанных в подпунктах 4 – 15 пункта 6.2 Правил, включает сведения о дополнительной общеобразовательной программе в региональный навигатор либо отказывается во включении сведений о дополнительной общеобразовательной программе в

региональный навигатор и направляет исполнителю услуг уведомление о включении сведений о дополнительной общеобразовательной программе в региональный навигатор либо об отказе во включении таких сведений с указанием причины отказа посредством изменения статуса запроса в региональном навигаторе.

6.4. Решение об отказе во включении сведений о дополнительной общеобразовательной программе в региональный навигатор принимается оператором персонифицированного учета в случае неполноты сведений, внесенных исполнителем услуг в региональный навигатор.

6.5. В случае, предусмотренном подпунктом 3 пункта 6.1 Правил, включение в региональный навигатор сведений о дополнительных общеразвивающих программах осуществляется в порядке, определенном постановлением Правительства автономного округа от 22 сентября 2023 года № 743-П, муниципальными правовыми актами муниципальных образований в автономном округе.