



**ПРАВИТЕЛЬСТВО
ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12 октября 2023 г. № 789-П

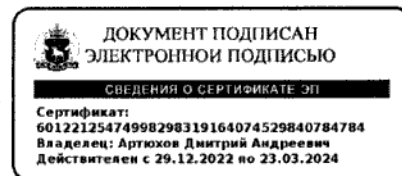
г. Салехард

**О внесении изменений в некоторые постановления Правительства
Ямало-Ненецкого автономного округа**

В целях приведения нормативных правовых актов Ямало-Ненецкого автономного округа в соответствие с законодательством Российской Федерации Правительство Ямало-Ненецкого автономного округа **п о с т а н о в л я е т** :

Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в некоторые постановления Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа.

Губернатор
Ямало-Ненецкого автономного округа



Д.А. Артюхов

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением Правительства
Ямало-Ненецкого автономного округа
от 12 октября 2023 г. № 789-П

ИЗМЕНЕНИЯ,

которые вносятся в некоторые постановления Правительства
Ямало-Ненецкого автономного округа

1. В Административном регламенте службы государственного строительного надзора Ямало-Ненецкого автономного округа по предоставлению государственной услуги «Предоставление субсидий жилищно-строительным кооперативам, созданным гражданами – участниками долевого строительства многоквартирных домов на территории Ямало-Ненецкого автономного округа, обязательства перед которыми не выполнены застройщиками», утвержденном постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 04 марта 2019 года № 178-П:

1.1. абзац первый пункта 3 после слов «Правительства автономного округа» дополнить словами «в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»));

1.2. абзац четвертый пункта 4 изложить в следующей редакции:

«- посредством размещения на официальном сайте, а также на Региональном портале и Едином портале (при наличии технической возможности), на стендах в помещении службы.»;

1.3. в пункте 11-1:

1.3.1. в абзаце втором слово «привлечем» заменить словом «привлечением»;

1.3.2. в абзаце третьем слово «привлечем» заменить словом «привлечением»;

1.4. дополнить пунктами 17-1, 17-2 следующего содержания:

«17-1. Заявка на субсидию подается через официальный сайт службы.

Специалист отдела в течение 5 рабочих дней со дня получения заявки на субсидию направляет заявителю по каналу взаимодействия, указанному в заявке на субсидию, уведомление о необходимости предоставления документов, указанных в пунктах 14 – 16 настоящего Административного регламента.

Заявитель после получения уведомления предоставляет в службу документы, указанные в пунктах 14 – 16 настоящего Административного регламента, на бумажном носителе.

Специалист службы, ответственный за прием и регистрацию документов, регистрирует документы в день их поступления с использованием государственной информационной системы «Региональная система электронного документооборота Ямало-Ненецкого автономного округа» (далее – ГИС РСЭД).

Начало исполнения административной процедуры осуществляется со дня поступления в службу документов, указанных в пунктах 14 – 16 настоящего

Административного регламента.

17-2. В случае если заявителем направлены не все документы, необходимые для предоставления государственной услуги, специалист отдела в течение 5 рабочих дней со дня получения документов зарегистрированных специалистом службы, ответственным за прием и регистрацию документов, уведомляет заявителя о необходимости предоставления недостающих документов.

Уведомление направляется по каналу взаимодействия, указанному в заявке.

Начало исполнения административной процедуры осуществляется со дня поступления в службу всех недостающих документов.»;

1.5. дополнить пунктом 18-1 следующего содержания:

«18-1. Заявителем при оформлении заявки на субсидию, вне зависимости от способа подачи такой заявки, может быть выбран канал взаимодействия со службой в процессе предоставления государственной услуги (получения уведомлений о ходе оказания услуги) и способ получения результата государственной услуги:

- личное получение в службе;
- заказное письмо;
- электронная почта;
- по номеру телефона;
- смс-информирование.»;

1.6. подпункт 21.3 пункта 21 признать утратившим силу;

1.7. дополнить пунктом 25-1 следующего содержания:

«25-1. В случае отказа в предоставлении государственной услуги служба уведомляет заявителя о причинах, послуживших основанием такого отказа с разъяснением в понятной и доступной для заявителя форме.»;

1.8. таблицу пункта 32 дополнить пунктом 14 следующего содержания:

«

14.	Возможность выбора заявителем канала взаимодействия для получения информации о ходе предоставления государственной услуги вне зависимости от канала обращения за предоставлением государственной услуги	да/нет	да
-----	---	--------	----

»;

1.9. пункт 33 изложить в следующей редакции:

«33. Заявителям, вне зависимости от канала взаимодействия при обращении за предоставлением государственной услуги обеспечивается возможность предоставления обратной связи о предоставлении государственной услуги посредством:

- обращения по номеру телефона 8 (34922) 2-22-46;
- обращения по адресу электронной почты sgsn@yapao.ru;
- на официальном сайте службы в разделе «Государственные услуги, полномочия и административные регламенты».

Службой не реже одного раза в 5 лет проводится оптимизация процесса предоставления государственной услуги путем проведения анализа клиентского пути, актуализации клиентских сегментов и их типовых потребностей и

применения предложений заявителей, поступающих по каналам обратной связи. В случаях если за указанный пятилетний период обращения за предоставлением государственной услуги в службу не поступали, оптимизация процесса не проводится.»;

1.10. в пункте 37:

1.10.1. в абзаце втором:

1.10.1.1. слова «системы электронного документооборота и делопроизводства автономного округа (далее – СЭДД)» заменить словами «ГИС РСЭД»;

1.10.1.2. слова «государственной власти» исключить;

1.10.2. в абзаце третьем слова «, ответственному за предоставление государственной услуги (далее – специалист отдела)» исключить;

1.11. в пункте 40 слова «с момента» заменить словами «со дня»;

1.12. пункт 47 после слова «принятия» дополнить словом «решения»;

1.13. в пункте 58 слова «с момента» заменить словами «со дня»;

1.14. пункт 59 изложить в следующей редакции:

«59. Если общий объем субсидии, определенный на основании заявок на субсидию заявителей, по которым принято решение о предоставлении субсидии, больше объема бюджетных ассигнований, утвержденных в текущем году на реализацию мероприятия «Реализация комплекса мер по улучшению жилищных условий граждан, проживающих в Ямало-Ненецком автономном округе» направления «Развитие жилищной сферы» государственной программы автономного округа «Развитие строительного комплекса и жилищной сферы», утвержденной постановлением Правительства автономного округа от 25 декабря 2013 года № 1099-П, то распределение средств окружного бюджета между заявителями осуществляется в порядке хронологической последовательности по дате подачи заявки на субсидию.»;

1.15. в пункте 64:

1.15.1. слова «решение об исправлении» заменить словом «Исправление»;

1.15.2. слово «принимается» заменить словом «осуществляется»;

1.16. в пункте 84:

1.16.1. подпункт 84.4 признать утратившим силу;

1.16.2. подпункт 84.7 изложить в следующей редакции:

«84.7. ответ службы, департамента, их должностных лиц с информацией об отсутствии опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений;»;

1.16.3. подпункт 84.10 признать утратившим силу;

1.17. абзац второй пункта 89 изложить в следующей редакции:

«В случае обжалования ответа службы, департамента, их должностных лиц с информацией об отсутствии опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах или в случае обжалования заявителем нарушения установленного срока таких исправлений жалоба рассматривается в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.»;

1.18. приложения №№ 1, 2 изложить в следующей редакции:

«Приложение № 1

к Административному регламенту

службы государственного строительного надзора Ямало-Ненецкого автономного округа по предоставлению государственной услуги «Предоставление субсидий жилищно-строительным кооперативам, созданным гражданами – участниками долевого строительства многоквартирных домов на территории Ямало-Ненецкого автономного округа, обязательства перед которыми не выполнены застройщиками»
(в редакции постановления Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 12 октября 2023 г. № 789-П)

ФОРМА ЗАЯВКИ

В службу государственного строительного надзора Ямало-Ненецкого автономного округа

_____ (наименование организации)

_____ (юридический адрес)

ЗАЯВКА

на участие в отборе получателей субсидий, предоставляемых жилищно-строительным кооперативам, созданным гражданами – участниками долевого строительства многоквартирных домов на территории Ямало-Ненецкого автономного округа, обязательства перед которыми не выполнены застройщиками

В соответствии с Порядком предоставления субсидий жилищно-строительным кооперативам, созданным гражданами – участниками долевого строительства многоквартирных домов на территории Ямало-Ненецкого автономного округа, обязательства перед которыми не выполнены застройщиками, сообщаем о намерении участвовать в отборе получателей субсидий, предоставляемых жилищно-строительным кооперативам, созданным гражданами – участниками долевого строительства многоквартирных домов на территории Ямало-Ненецкого автономного округа, обязательства перед которыми не выполнены застройщиками.

Сообщаем о себе следующую информацию:

1.1. Жилищно-строительный кооператив _____

(название)

_____ создан гражданами, нуждающимися в государственной поддержке, включенными в региональный реестр граждан – участников долевого строительства многоквартирных домов на территории Ямало-Ненецкого

автономного округа, обязательства перед которыми не выполнены застройщиками.

1.2. Жилищно-строительный кооператив _____
(название)

создан гражданами, являющимися участниками долевого строительства одного и того же многоквартирного дома, строительство которого не завершено _____

(наименование объекта незавершенного строительства)

1.3. ИНН/КПП _____

Юридический адрес _____

Фактический адрес _____

Контактный телефон, факс _____

Контактное лицо _____

Адрес электронной почты _____

Канал взаимодействия для получения уведомлений службы государственного строительного надзора Ямало-Ненецкого автономного округа

(почтовое отправление, электронная почта)

Приложения.

1. Копии документов, подтверждающих избрание председателя жилищно-строительного кооператива (далее – ЖСК, председатель), заверенные подписью председателя или иного уполномоченного лица на подписание документов от имени ЖСК (далее – уполномоченное лицо) и печатью ЖСК (при наличии).

В случае если от имени ЖСК действует уполномоченное лицо, также представляется доверенность уполномоченного лица, заверенная подписью председателя либо иного уполномоченного на то лица, действующего на основании доверенности, выданной председателем, и печатью ЖСК (при наличии) с представлением заверенной копии документа, подтверждающего полномочия иного лица.

2. Копии учредительных документов ЖСК, заверенные подписью председателя или уполномоченного лица и печатью ЖСК (при наличии).

3. Копия протокола о создании ЖСК, заверенная подписью председателя или уполномоченного лица и печатью ЖСК (при наличии).

№ п/п	Наименование документа	Количество листов
1	2	3
1.	Копии документов, подтверждающих избрание председателя жилищно-строительного кооператива _____ (наименование жилищно-строительного кооператива)	
2.	Копии учредительных документов жилищно-строительного кооператива _____ (наименование жилищно-строительного кооператива)	
3.	Копия протокола о создании жилищно-строительного кооператива	

1	2	3
	(наименование жилищно-строительного кооператива)	
4.	Дополнительно представляем (документы, необязательные для представления)	
4.1.	Копия выписки из Единого государственного реестра юридических лиц, оформленная в соответствии с требованиями федерального законодательства	

Председатель
(уполномоченное лицо)
жилищно-строительного
кооператива

(наименование)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение № 2

к Административному регламенту
службы государственного строительного
надзора Ямало-Ненецкого автономного
округа по предоставлению
государственной услуги «Предоставление
субсидий жилищно-строительным
кооперативам, созданным гражданами –
участниками долевого строительства
многоквартирных домов на территории
Ямало-Ненецкого автономного округа,
обязательства перед которыми
не выполнены застройщиками»
(в редакции постановления Правительства
Ямало-Ненецкого автономного округа
от 12 октября 2023 г. № 789-П)

ФОРМА ЗАЯВКИ

В службу государственного строительного
надзора Ямало-
Ненецкого автономного округа

(наименование организации)

(юридический адрес)

(телефон, адрес электронной почты)

ЗАЯВКА
на предоставление субсидии

Прошу предоставить за счет средств окружного бюджета субсидию на _____

(наименование субсидии)

недостроенного многоквартирного дома и ввода его в эксплуатацию, расположенного по адресу: _____, в размере _____ (_____ рублей _____ копеек)

(сумма цифрами и прописью)

согласно прилагаемым документам.

Гарантирую целевое использование бюджетных средств.

Канал взаимодействия для получения уведомлений службы государственного строительного надзора Ямало-Ненецкого автономного округа

(почтовое отправление, электронная почта)

Подпись уполномоченного лица

МП (при наличии)

Исполнитель

(Ф.И.О., контактный телефон);

1.19. приложение № 4 изложить в следующей редакции:

«Приложение № 4

к Административному регламенту службы государственного строительного надзора Ямало-Ненецкого автономного округа по предоставлению государственной услуги «Предоставление субсидий жилищно-строительным кооперативам, созданным гражданами – участниками долевого строительства многоквартирных домов на территории Ямало-Ненецкого автономного округа, обязательства перед которыми не выполнены застройщиками» (в редакции постановления Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 12 октября 2023 г. № 789-П)

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ

В службу государственного строительного надзора Ямало-Ненецкого автономного округа от _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя либо представителя заявителя)

_____,
(реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя)

проживающего по адресу _____

(почтовый адрес заявителя, адрес электронной почты)

(при наличии), телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу включить в расчет субсидии на завершение строительства многоквартирного дома _____

(наименование объекта капитального строительства, его адрес в соответствии с выданным разрешением на строительство)

общую площадь помещения _____

(строительный номер квартиры, указанный в договоре участия в долевом строительстве)

в размере _____ кв. м в связи с избранием _____

(Ф.И.О. гражданина, состоящего в региональном реестре)

указанного помещения как одного из объектов долевого строительства для получения мер государственной поддержки, установленных Законом Ямало-Ненецкого автономного округа от 23 апреля 2018 года N 25-3АО «О мерах государственной поддержки граждан – участников долевого строительства многоквартирных домов на территории Ямало-Ненецкого автономного округа, обязательства перед которыми не выполнены застройщиками, и жилищно-строительных кооперативов, созданных такими гражданами».

Канал взаимодействия для получения уведомлений службы государственного строительного надзора Ямало-Ненецкого автономного округа

(почтовое отправление, электронная почта)

Подпись _____ «___» _____ 20__ г.».

2. В Административном регламенте службы государственного строительного надзора Ямало-Ненецкого автономного округа по предоставлению государственной услуги «Предоставление социальной выплаты гражданам – участникам долевого строительства многоквартирных домов на территории Ямало-Ненецкого автономного округа, чьи денежные средства привлечены для строительства многоквартирных домов по договорам участия в долевом строительстве (создании) многоквартирных домов, по иным договорам, связанным с участием в долевом строительстве (создании) многоквартирных домов, предметом которых являются жилые помещения, перед которыми застройщики, привлекающие их денежные средства для строительства многоквартирных домов, не выполнили свои обязательства по строительству (созданию) многоквартирных домов и передаче объектов долевого строительства в срок, предусмотренный договором участия в долевом строительстве либо иным договором, связанным с участием в долевом строительстве (создании) многоквартирных домов, в том числе признавшим в судебном порядке за собой право собственности на долю в многоквартирном доме, строительство которого не завершено, зарегистрированное в органе, осуществляющем государственный кадастровый учет и государственную регистрацию прав, включенным в региональный реестр граждан – участников долевого строительства многоквартирных домов на территории Ямало-Ненецкого автономного округа, обязательства перед которыми не выполнены

застройщиками», утвержденном постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 05 марта 2019 года № 185-П:

2.1. абзац первый пункта 3 после слов «Правительства автономного округа» дополнить словами «в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»);»;

2.2. абзац четвертый пункта 4 изложить в следующей редакции:

«- посредством размещения на официальном сайте, а также на Региональном портале и Едином портале, на стендах в помещении службы.»;

2.3. дополнить пунктами 13-3 – 13-5 следующего содержания:

«13-3. Заявление о предоставлении социальной выплаты может быть подано через сайт службы по установленной форме.

Специалист отдела в течение 5 рабочих дней со дня получения заявления о предоставлении социальной выплаты направляет заявителю по каналу взаимодействия, указанному в заявлении о предоставлении социальной выплаты, уведомление о необходимости представить документы, указанные в пунктах 12 и (или) 13 настоящего Административного регламента.

Заявитель после получения уведомления представляет в службу документы, указанные в пунктах 12 и (или) 13 настоящего Административного регламента, на бумажном носителе.

Специалист отдела регистрирует документы в день их поступления.

Начало исполнения административной процедуры осуществляется со дня поступления в службу документов, указанных в пунктах 12 и (или) 13 настоящего Административного регламента.

13-4. Заявителем при оформлении заявления о предоставлении социальной выплаты, вне зависимости от способа подачи такого заявления, может быть выбран канал взаимодействия со службой в процессе предоставления государственной услуги (получения уведомлений о ходе оказания услуги) и способ получения результата государственной услуги:

- личное получение в службе;
- заказное письмо;
- электронная почта;
- по номеру телефона;
- смс-информирование.

13-5. В случае если заявителем направлены не все документы, необходимые для предоставления государственной услуги, специалист отдела в течение 5 рабочих дней со дня получения заявления о предоставлении социальной выплаты уведомляет заявителя о необходимости предоставления недостающих документов.

Уведомление направляется по каналу взаимодействия, указанному в заявлении.

Специалист отдела регистрирует документы в день их поступления.

Начало исполнения административной процедуры осуществляется со дня поступления в службу всех недостающих документов.»;

2.4. подпункт 16.3 пункта 16 признать утратившим силу;

2.5. дополнить пунктом 19-1 следующего содержания:

«19-1. В случае отказа в предоставлении социальной выплаты служба уведомляет заявителя о причинах, послуживших основанием такого отказа, с разъяснением в понятной и доступной для заявителя форме.»;

2.6. таблицу пункта 26 дополнить пунктом 14 следующего содержания:

«

14.	Возможность выбора заявителем канала взаимодействия для получения информации о ходе предоставления государственной услуги вне зависимости от канала обращения за предоставлением государственной услуги	да/нет	да
-----	---	--------	----

»;

2.7. пункт 27 изложить в следующей редакции:

«27. Заявителям, вне зависимости от канала взаимодействия при обращении за предоставлением государственной услуги обеспечивается возможность предоставления обратной связи о предоставлении государственной услуги посредством:

- обращения по номеру телефона 8 (34922) 2-22-46;
- обращения по адресу электронной почты sgsn@yanao.ru;
- на официальном сайте службы в разделе «Государственные услуги, полномочия и административные регламенты».

В случае получения от заявителя посредством Единого портала (при наличии технической возможности) оценки по предоставленной ему государственной услуги ниже 3 баллов и при наличии комментария к такой оценке, содержащего замечания и/или предложения, служба обязана рассмотреть такие замечания и/или предложения и уведомить заявителя о результатах их рассмотрения в срок не позднее 30 дней с даты их размещения заявителем.

Службой не реже одного раза в 5 лет проводится оптимизация процесса предоставления государственной услуги путем проведения анализа клиентского пути, актуализации клиентских сегментов и их типовых потребностей и применения предложений заявителей, поступающих по каналам обратной связи. В случаях если за указанный пятилетний период обращения за предоставлением государственной услуги в службу не поступали, оптимизация процесса не проводится.»;

2.8. пункт 38 изложить в следующей редакции:

«38. Заявители, получившие свидетельство в текущем году, но не заключившие в установленный в нем срок договоры (соглашения) в соответствии с пунктом 40 настоящего Административного регламента, подлежат включению в список в следующем году.»;

2.9. в абзаце четвертом пункта 49-2 слова «с момента» заменить словами «со дня»;

2.10. подпункты 65.4, 65.7, 65.10 пункта 65 признать утратившими силу;

2.11. абзац второй пункта 70 признать утратившим силу;

2.12. приложения №№ 1, 2 изложить в следующей редакции:

«Приложение № 1

к Административному регламенту
службы государственного строительного
надзора Ямало-Ненецкого автономного
округа по предоставлению

государственной услуги «Предоставление социальной выплаты гражданам – участникам долевого строительства многоквартирных домов на территории Ямало-Ненецкого автономного округа, чьи денежные средства привлечены для строительства многоквартирных домов по договорам участия в долевом строительстве (создании) многоквартирных домов, по иным договорам, связанным с участием в долевом строительстве (создании) многоквартирных домов, предметом которых являются жилые помещения, перед которыми застройщики, привлекающие их денежные средства для строительства многоквартирных домов, не выполнили свои обязательства по строительству (созданию) многоквартирных домов и передаче объектов долевого строительства в срок, предусмотренный договором участия в долевом строительстве либо иным договором, связанным с участием в долевом строительстве (создании) многоквартирных домов, в том числе признавшим в судебном порядке за собой право собственности на долю в многоквартирном доме, строительство которого не завершено, зарегистрированное в органе, осуществляющем государственный кадастровый учет и государственную регистрацию прав, включенным в региональный реестр граждан – участников долевого строительства многоквартирных домов на территории Ямало-Ненецкого автономного округа, обязательства перед которыми не выполнены застройщиками» (в редакции постановления Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 12 октября 2023 г. № 789-П)

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ

В службу государственного строительного
надзора Ямало-Ненецкого автономного округа
от

(фамилия, имя, отчество (при наличии)
заявителя либо представителя заявителя)

(реквизиты документа, подтверждающего
полномочия представителя)

проживающего(ей) по адресу

(почтовый адрес)

(адрес электронной почты (при наличии), телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

В соответствии с частью 1 статьи 3 Закона Ямало-Ненецкого автономного округа от 23 апреля 2018 года № 25-ЗАО «О мерах государственной поддержки граждан – участников долевого строительства многоквартирных домов на территории Ямало-Ненецкого автономного округа, обязательства перед которыми не выполнены застройщиками, и жилищно-строительных кооперативов, созданных такими гражданами» (далее – Закон) прошу предоставить

(Ф.И.О. гражданина, состоящего в региональном реестре)

меру государственной поддержки по объекту долевого строительства

(наименование объекта капитального строительства, его адрес в соответствии с выданным разрешением на строительство)

(строительный номер квартиры ≤*, указанный в договоре участия в долевом строительстве, ином договоре, связанном с участием в долевом строительстве (создании) многоквартирных домов) в виде социальной выплаты на строительство (приобретение жилого помещения)

Свидетельство о праве на получение социальной выплаты на строительство (приобретение) жилого помещения прошу направить по адресу:

Канал взаимодействия для получения уведомлений службы государственного строительного надзора Ямало-Ненецкого автономного округа

(почтовое отправление, электронная почта, Единый портал (при наличии технической возможности))

К заявлению прилагаю следующие документы:

Подпись _____ « ____ » _____ 20 ____ г.

(Ф.И.О. заявителя или представителя)

<*> В случае заключения гражданином, нуждающимся в государственной поддержке, включенным в региональный реестр, договора (договоров) участия в долевом строительстве либо иного договора (договоров), связанного с участием в долевом строительстве, в отношении нескольких объектов долевого строительства, указывается:

- строительный номер одной квартиры по выбору заявителя, если сумма общих площадей такого объекта долевого строительства превышает норму предоставления жилого помещения, установленную статьей 18 Закона Ямало-Ненецкого автономного округа от 30 мая 2005 года № 36-ЗАО «О порядке обеспечения жилыми помещениями граждан, проживающих в Ямало-Ненецком автономном округе»;

- строительные номера квартир по выбору заявителя, если сумма их общих площадей не превышает норму предоставления жилого помещения, установленную статьей 18 Закона Ямало-Ненецкого автономного округа от 30 мая 2005 года № 36-ЗАО «О порядке обеспечения жилыми помещениями граждан, проживающих в Ямало-Ненецком автономном округе».

Приложение № 2

к Административному регламенту
службы государственного строительного
надзора Ямало-Ненецкого автономного
округа по предоставлению
государственной услуги «Предоставление
социальной выплаты гражданам –
участникам долевого строительства
многоквартирных домов на территории
Ямало-Ненецкого автономного округа,
чьи денежные средства привлечены для
строительства многоквартирных домов по
договорам участия в долевом
строительстве (создании)
многоквартирных домов, по иным
договорам, связанным с участием
в долевом строительстве (создании)
многоквартирных домов, предметом
которых являются жилые помещения,
перед которыми застройщики,
привлекающие их денежные средства для
строительства многоквартирных домов,
не выполнили свои обязательства по
строительству (созданию)
многоквартирных домов и передаче
объектов долевого строительства в срок,
предусмотренный договором участия в
долевом строительстве либо иным
договором, связанным с участием в
долевом строительстве (создании)
многоквартирных домов, в том числе
признавшим в судебном порядке
за собой право собственности на долю в
многоквартирном доме, строительство
которого не завершено,
зарегистрированное в органе,
осуществляющем государственный
кадастровый учет и государственную

регистрацию прав, включенным в региональный реестр граждан – участников долевого строительства многоквартирных домов на территории Ямало-Ненецкого автономного округа, обязательства перед которыми не выполнены застройщиками» (в редакции постановления Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 12 октября 2023 г. № 789-П)

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ

В службу государственного строительного надзора Ямало-Ненецкого автономного округа
от _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии)
владельца свидетельства либо
представителя владельца свидетельства)

(реквизиты документа,
подтверждающего полномочия представителя)
проживающего по адресу _____

(почтовый адрес владельца свидетельства,

адрес электронной почты (при наличии), телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу перечислить социальную выплату по свидетельству о праве на получение социальной выплаты на строительство (приобретение) жилого помещения № _____ от _____ в размере _____

(размер социальной выплаты цифрами и прописью)

на расчетный счет получателя № _____,
открытый в _____

(наименование, ИНН, КПП, БИК кредитной организации)

Получатель: _____
(Ф.И.О. либо наименование, ИНН, КПП юридического лица)

Канал взаимодействия для получения уведомлений службы государственного строительного надзора Ямало-Ненецкого автономного округа

(почтовое отправление, электронная почта, Единый портал (при наличии технической возможности))

Подпись _____ «__» _____ 20__ г.».
(владельца свидетельства или представителя)