



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17 сентября 2023 г. № 735-П

г. Салехард

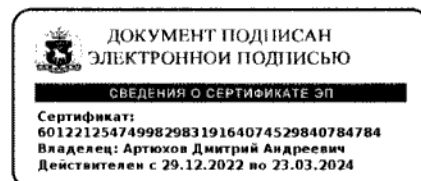
О внесении изменений в приложения №№ 2 – 4, утвержденные постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 26 сентября 2012 года № 826-П

Правительство Ямало-Ненецкого автономного округа **постановляет**:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в приложения №№ 2 – 4, утвержденные постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 26 сентября 2012 года № 826-П «Об оказании социальной поддержки лицам из числа коренных малочисленных народов Севера в Ямало-Ненецком автономном округе».

2. Установить, что условия предоставления возмещения расходов на получение первого высшего образования (по заочной форме обучения) лицам из числа коренных малочисленных народов Севера в Ямало-Ненецком автономном округе в утверждаемой настоящим постановлением редакции применяются к студентам, обратившимся за указанным возмещением после вступления в силу настоящего постановления.

Губернатор
Ямало-Ненецкого автономного округа



Д.А. Артюхов

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением Правительства
Ямало-Ненецкого автономного округа
от **17 сентября 2023 г. № 735-П**

ИЗМЕНЕНИЯ,

которые вносятся в приложения №№ 2 – 4, утвержденные постановлением
Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа
от 26 сентября 2012 года № 826-П

1. Приложение № 2 изложить в следующей редакции:

«Приложение № 2
УТВЕРЖДЕНО

постановлением Правительства
Ямало-Ненецкого автономного округа
от 26 сентября 2012 года № 826-П
(в редакции постановления Правительства
Ямало-Ненецкого автономного округа
от **17 сентября 2023 г. № 735-П**)

ПОЛОЖЕНИЕ

о размере и порядке возмещения расходов на получение первого высшего образования (по заочной форме обучения) лицам из числа коренных малочисленных народов Севера в Ямало-Ненецком автономном округе

I. Общие положения

1.1. Положение о размере и порядке возмещения расходов на получение первого высшего образования (по заочной форме обучения) лицам из числа коренных малочисленных народов Севера в Ямало-Ненецком автономном округе (далее – Положение, автономный округ) устанавливает порядок, условия и размер возмещения расходов на получение первого высшего образования лицам из числа коренных малочисленных народов Севера в автономном округе (далее – студент, возмещение расходов), обучающимся по заочной форме обучения по имеющим государственную аккредитацию программам (далее – обучение) в образовательных организациях высшего образования Российской Федерации (далее – РФ, образовательная организация).

1.2. Финансирование расходов осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом автономного округа об окружном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных до департамента по делам коренных малочисленных народов Севера автономного округа (далее – департамент) и органа местного самоуправления муниципального образования в автономном округе, как получателя средств окружного бюджета, предусмотренных на реализацию государственной программы автономного округа «Сохранение и устойчивое развитие коренных малочисленных народов Севера в Ямало-

Ненецком автономном округе», утвержденной постановлением Правительства автономного округа от 09 декабря 2021 года № 1109-П, на цели, указанные в пункте 1.1 Положения.

1.3. Основные понятия, используемые в Положении:

орган местного самоуправления – уполномоченное структурное подразделение органа местного самоуправления муниципального образования в автономном округе;

успешно пройденная промежуточная и (или) государственная итоговая аттестация – отсутствие задолженности по сдаче зачетов, экзаменов за предыдущий курс и к началу промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации, предусмотренных учебным планом образовательной организации;

многофункциональный центр – государственное учреждение автономного округа «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» и его территориальные отделы;

Единый портал государственных и муниципальных услуг – федеральная государственная информационная система, обеспечивающая гражданам, предпринимателям и юридическим лицам доступ к сведениям о государственных и муниципальных учреждениях и оказываемых ими электронных услугах (далее – Единый портал);

уполномоченный орган – департамент либо орган местного самоуправления.

1.4. Студенты, проживающие в следующих муниципальных образованиях в автономном округе: городском округе город Губкинский автономного округа, городе Новый Уренгой, городе Муравленко, городском округе город Лабытнанги автономного округа и городе Ноябрьске, обращаются в департамент для получения возмещения расходов.

Студенты, проживающие в следующих муниципальных образованиях в автономном округе: муниципальном округе Красноселькупский район автономного округа, муниципальном округе Приуральский район автономного округа, муниципальном округе Шурышкарский район автономного округа, муниципальном округе Ямальский район автономного округа, муниципальном округе Тазовский район автономного округа, муниципальном округе Надымский район автономного округа, муниципальном округе Пуровский район автономного округа, городе Салехарде, обращаются в орган местного самоуправления по месту проживания для получения возмещения расходов.

1.5. Сведения о получателях возмещения расходов и о выплаченных им суммах, а также другие сведения, предусмотренные законодательством РФ, в установленном федеральным законодательством порядке департамент и орган местного самоуправления размещают в Единой государственной информационной системе социального обеспечения (далее – ЕГИССО).

II. Условия и порядок принятия решения о возмещении расходов

2.1. Возмещение расходов студенту производится при одновременном соблюдении следующих условий:

- студент обучается в образовательной организации;

- студент получает высшее образование впервые, в том числе при обучении по программам магистратуры студентом, имеющим диплом бакалавра;
- студент либо один из родителей студента относятся к лицам из числа коренных малочисленных народов Севера;
- успешно пройденная промежуточная и (или) государственная итоговая аттестация (далее – прохождение аттестации);
- осуществление студентом трудовой деятельности в соответствии с Трудовым кодексом РФ (далее – ТК РФ) в организациях, осуществляющих свою деятельность на территории автономного округа (далее – организация в автономном округе), весь период обучения в образовательной организации;
- студент поступил в образовательную организацию до 2023 года;
- место жительства студента находится на территории автономного округа.

2.2. Для возмещения расходов студент в течение 30 календарных дней со дня прохождения аттестации направляет в уполномоченный орган почтовым отправлением (с описью вложения и уведомлением о доставке) либо через Единый портал или многофункциональный центр следующие документы (сведения):

- заявление по форме согласно приложению № 1 к Положению;
- копию паспорта гражданина РФ (копия страницы с фотографией, реквизитами органа, выдавшего паспорт, страницы с регистрацией по месту жительства);
- документ (сведения) об оплате за обучение за предыдущий семестр или за текущий учебный год (оплата за обучение студента может производиться иным лицом);
- документ (сведения) о реквизитах банковского счета, открытого в кредитной организации (для перечисления денежных средств на возмещение расходов).

Документы, указанные в настоящем пункте, представляются в многофункциональный центр с одновременным представлением оригинала, после проверки их соответствия оригиналам заверяются работником многофункционального центра, принимающим документы, либо представляются надлежащим образом заверенные копии документов.

В случае обращения за услугой посредством Единого портала указываются реквизиты документов, удостоверяющих личность. Свидетельствование подлинности реквизитов документов, удостоверяющих личность, проводится посредством межведомственного информационного взаимодействия.

Документы, представляемые студентом, не должны содержать подчисток либо приписок, зачеркнутых слов и иных не оговоренных в них исправлений, а также повреждений, не позволяющих однозначно истолковывать их содержание.

В случае представления студентом документов посредством почтового отправления (с описью вложения и уведомлением о доставке) подлинники документов не направляются. Установление личности, свидетельствование подлинности подписи студента на заявлении, удостоверение верности копий приложенных документов осуществляются в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

2.3. Документы (сведения) в отношении студента, запрашиваемые в рамках межведомственного информационного взаимодействия уполномоченным органом:

- документ (сведения), подтверждающий подлинность документа, удостоверяющего личность;
- документ (сведения) из образовательной организации, подтверждающий обучение, отсутствие академической задолженности и прохождение аттестации студента, с указанием срока экзаменационной сессии за подписью уполномоченного должностного лица образовательной организации;
- документ (сведения) об осуществлении трудовой деятельности в организациях в автономном округе в соответствии с ТК РФ;
- документ (сведения) о страховом номере индивидуального лицевого счета;
- документ (сведения) о постановке на учет в налоговом органе;
- документ (сведения), устанавливающий (подтверждающий) в соответствии с законодательством РФ место жительства на территории автономного округа;
- документ (сведения), подтверждающий изменение фамилии, имени, отчества (при необходимости);
- документ (сведения), подтверждающий отсутствие (наличие) высшего образования у студента, представленный Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки.

Студент вправе представить документы (сведения), указанные в настоящем пункте, по собственной инициативе.

2.4. Подтверждение отнесения студента, одного из родителей студента к лицам из числа коренных малочисленных народов Севера осуществляется уполномоченным органом на основании сведений, содержащихся в списке лиц, относящихся к коренным малочисленным народам РФ, предусмотренном статьей 7.1 Федерального закона от 30 апреля 1999 года № 82-ФЗ «О гарантиях прав коренных малочисленных народов Российской Федерации» (далее – список лиц, относящихся к коренным малочисленным народам РФ).

Студент вправе самостоятельно предоставить копию документа, подтверждающего внесение сведений о студенте либо одном из родителей студента в список лиц, относящихся к коренным малочисленным народам РФ.

В случае отсутствия сведений (документа), подтверждающих внесение сведений о студенте в список лиц, относящихся к коренным малочисленным народам РФ, студент предоставляет свидетельство о рождении, подтверждающее, что родители студента либо один из родителей студента относятся к лицам из числа коренных малочисленных народов Севера, либо судебное решение, свидетельствующее об отнесении студента, родителей студента либо одного из родителей студента к лицам из числа коренных малочисленных народов Севера.

2.5. Уполномоченный орган рассматривает заявление и документы (сведения), указанные в пунктах 2.2 – 2.4 Положения, в течение 15 рабочих дней со дня их регистрации в уполномоченном органе и принимает решение о возмещении расходов либо об отказе в возмещении расходов по форме согласно приложению № 3 к Положению, которое направляется студенту в виде уведомления по форме согласно приложению № 2 к Положению в течение

3 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения способом, указанным в заявлении.

2.6. Основаниями для отказа в возмещении расходов являются:

2.6.1. представление документов, содержащих неполные и(или) недостоверные сведения либо представление документов не в полном объеме, либо их несоответствие требованиям, предусмотренным пунктами 2.2 – 2.4 Положения;

2.6.2. несоблюдение условий, предусмотренных пунктом 2.1 Положения.

III. Размер и способ возмещения расходов

3.1. Размер возмещения расходов студенту за один учебный год определяется по фактическим затратам, но не может превышать 50 000 (пятьдесят тысяч) рублей.

3.2. Денежные средства на возмещение расходов перечисляются на счет студента в кредитной организации, указанный в заявлении (при его совпадении со сведениями, указанными в документе, предусмотренном абзацем пятым пункта 2.2 Положения), в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о возмещении расходов.

При несовпадении реквизитов банковского счета, открытого в кредитной организации, указанного в заявлении, денежные средства перечисляются по реквизитам документа, предусмотренного абзацем пятым пункта 2.2 Положения, в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о возмещении расходов.

IV. Основания для возврата денежных средств и освобождения от возврата денежных средств

4.1. Студент обязан вернуть денежные средства в уполномоченный орган в размере выданного возмещения расходов за весь период обучения в течение 60 дней:

4.1.1. со дня издания распорядительного акта образовательной организации о переводе студента на другие формы обучения или о прекращении образовательных отношений в связи с отчислением студента из образовательной организации по инициативе студента или по инициативе образовательной организации в случаях, предусмотренных подпунктом 2 части 1 статьи 61 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

4.1.2. со дня прекращения соблюдения студентом обязательств, предусмотренных пунктами 5.1, 5.3 – 5.5, 5.8, 5.9 Положения;

4.1.3. со дня установления уполномоченным органом факта нарушения студентом условия, предусмотренного абзацем третьим пункта 2.1 Положения.

В случае восстановления в той же образовательной организации или поступления студента в другую образовательную организацию по аналогичным программам образования и специальности либо направлению подготовки на аналогичный курс на заочную форму обучения в течение 30 дней со дня издания распорядительного акта образовательной организации, предусмотренного подпунктом 4.1.1 настоящего пункта, студент освобождается

от возврата возмещения расходов при предоставлении подтверждающих документов в уполномоченный орган.

4.2. Основаниями для освобождения от возврата денежных средств являются:

4.2.1. представление студентом в уполномоченный орган документа центра занятости населения, подтверждающего отсутствие вакансий по полученной или смежной специальности на территории муниципального образования в автономном округе по месту жительства студента на территории автономного округа;

4.2.2. приобретение заболевания за время обучения в образовательной организации или в течение 3 лет со дня окончания обучения, препятствующего исполнению им своих обязательств, предусмотренных Положением, при предоставлении подтверждающего документа;

4.2.3. смерть студента.

4.3. Студент обязан обратиться в уполномоченный орган в течение 30 календарных дней со дня наступления обстоятельств, указанных в подпунктах 4.2.1, 4.2.2 пункта 4.2 Положения, с заявлением о наступлении указанных обстоятельств, составленном в произвольной форме, и документами, заверенными в установленном законодательством Российской Федерации порядке, подтверждающими данные обстоятельства.

4.4. Уполномоченный орган рассматривает заявление, указанное в пункте 4.3 Положения, в течение 10 календарных дней со дня его поступления и принимает решение об освобождении от возврата денежных средств либо об отказе в освобождении от возврата денежных средств.

Основанием для принятия уполномоченным органом решения об отказе в освобождении от возврата денежных средств является отсутствие обстоятельств, предусмотренных пунктом 4.2 Положения.

О принятом решении уполномоченный орган уведомляет студента в течение 10 календарных дней со дня его принятия способом, позволяющим подтвердить факт и дату вручения .

V. Обязательства студента

5.1. Студент обязан осуществлять трудовую деятельность в организациях в автономном округе в течение периода обучения в образовательной организации.

5.2. В случае изменения персональных данных студент обязан в течение 30 дней со дня внесения изменений представить в уполномоченный орган копии подтверждающих документов.

5.3. По окончании освоения образовательной программы в образовательной организации студент обязан в течение 30 календарных дней со дня выдачи документа об образовании посредством почтового отправления или лично представить в уполномоченный орган копию документа об образовании, заверенную образовательной организацией.

5.4. В случае если студент в период обучения в образовательной организации осуществлял трудовую деятельность не по получаемому или смежному направлению, студент обязан трудоустроиться в течение

90 календарных дней со дня выдачи документа об образовании по получаемому или смежному направлению.

Студент обязан осуществлять трудовую деятельность по полученному или смежному направлению в организациях в автономном округе в течение 3 лет со дня трудоустройства.

В случае последующей смены студентом места работы срок, указанный в абзаце втором настоящего пункта, учитывается суммарно.

5.5. Ежегодно, не позднее 01 октября, в течение 3 лет со дня получения образования студент обязан посредством почтового отправления или лично представлять в уполномоченный орган копию трудовой книжки, заверенную в установленном законодательством Российской Федерации порядке, и (или) сведения о трудовой деятельности в соответствии с ТК РФ по состоянию на дату, не ранее 01 сентября текущего года.

5.6. Срок исполнения обязательств, предусмотренных пунктами 5.4, 5.5 Положения, приостанавливается на период нахождения студента в отпуске по беременности и родам либо в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет, либо прохождения студентом военной службы по призыву (мобилизации) в Вооруженных Силах РФ или заменяющей военную службу альтернативной гражданской службы.

5.7. Срок исполнения обязательств, предусмотренных пунктами 5.4, 5.5 Положения, возобновляется со дня прекращения обстоятельств, предусмотренных пунктом 5.6 Положения.

5.8. В случае если обстоятельства, предусмотренные пунктом 5.6 Положения, наступили в период обучения студента, то он обязан в течение 3 месяцев со дня прекращения данных обстоятельств продолжить обучение в образовательной организации и в случае расторжения с ним трудового договора – трудоустроиться в организацию в автономном округе с представлением в уполномоченный орган подтверждающих документов.

5.9. В случае прекращения трудовой деятельности по инициативе организации в автономном округе вследствие ликвидации организации, реорганизации, сокращения штата организации в автономном округе студент обязан в течение 30 дней со дня наступления указанных обстоятельств представить в уполномоченный орган документы, подтверждающие указанные обстоятельства, и трудоустроиться в другую организацию в автономном округе в течение 6 месяцев со дня прекращения трудовой деятельности по основаниям, указанным в настоящем пункте.

5.10. Показателями, позволяющими оценить результативность (эффективность) оказываемой настоящей меры социальной поддержки, являются:

5.10.1. окончание студентом образовательной организации и получение документа об образовании;

5.10.2. трудоустройство студента в течение 90 календарных дней со дня выдачи документа об образовании и (или) осуществление трудовой деятельности по полученному или смежному направлению в течение 3 лет со дня трудоустройства в организации в автономном округе.

Приложение № 1

к Положению о размере и порядке возмещения расходов на получение первого высшего образования (по заочной форме обучения) лицам из числа коренных малочисленных народов Севера в Ямало-Ненецком автономном округе (в редакции постановления Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 17 сентября 2023 г. № 735-П)

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ

В _____
 (орган местного самоуправления
 муниципального округа в Ямало-Ненецком
 автономном округе, муниципального
 образования город Салехард/департамент по
 делам коренных малочисленных народов
 Севера Ямало-Ненецкого автономного округа)
 от _____,
 (Ф.И.О.)
 проживающего(ей) по адресу:
 _____,
 тел.: _____,
 адрес электронной почты:

ЗАЯВЛЕНИЕ

В соответствии с Положением о размере и порядке возмещения расходов на получение первого высшего образования (по заочной форме обучения) лицам из числа коренных малочисленных народов Севера в Ямало-Ненецком автономном округе, утвержденном постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 26 сентября 2012 года № 826-П (далее – Положение), прошу возместить расходы на получение первого высшего образования (по заочной форме обучения) за 20___/20___ учебный год:
 наименование образовательной организации высшего образования (далее – вуз): _____;

адрес вуза: _____;
 (номер дома, наименование улицы, наименование города, почтовый индекс)
 контакты вуза: тел. _____, адрес электронной почты: _____;
 год поступления: _____, год выпуска: _____;
 направление/специальность _____;
 форма обучения: _____;
 номер группы: _____;

дата окончания промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации: _____;
 стоимость обучения: в год _____ руб., за семестр: _____ руб;
 сведения о реквизитах счетов в кредитной организации _____.

Об ответственности за подачу документов, содержащих заведомо ложные сведения, извещен(а).

С условиями и обязательствами, предусмотренными разделами IV и V Положения, ознакомлен.

Обязуюсь в течение 60 календарных дней со дня наступления случаев, указанных в пункте 4.1 Положения, возратить денежные средства в размере расходов, возмещенных департаментом по делам коренных малочисленных народов Севера Ямало-Ненецкого автономного округа или органом местного самоуправления муниципального образования в Ямало-Ненецком автономном округе на получение первого высшего образования (по заочной форме обучения), за весь период обучения.

Высшее образование мной получается впервые _____
 (подпись заявителя)

Информацию о результате рассмотрения заявления прошу направлять посредством (отметить один из вариантов):

письмом по адресу _____
 (указать почтовый адрес)

на адрес электронной почты _____
 (указать адрес электронной почты)

в личный кабинет в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

Прилагаются следующие документы:

Приложение: на _____ л. в 1 экз.

 (число, месяц, год)

 (подпись заявителя)

 (Ф.И.О.)

Приложение № 1 к заявлению

В _____
 (орган местного самоуправления
 муниципального округа в Ямало-Ненецком
 автономном округе, муниципального
 образования город Салехард/департамент по
 делам коренных малочисленных народов
 Севера Ямало-Ненецкого автономного округа)
 от _____
 (Ф.И.О.)

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных

Я, _____,
 в соответствии с пунктом 4 статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года
 № 152-ФЗ «О персональных данных», паспорт: серия _____ номер _____,
 кем и когда выдан _____,
 код подразделения _____, зарегистрированный по адресу:
 _____,
 в целях оказания социальной поддержки лицам из числа коренных
 малочисленных народов Севера в Ямало-Ненецком автономном округе
 свободно, своей волей и в своем интересе даю согласие

_____,
 (указать орган местного самоуправления муниципального округа в Ямало-Ненецком
 автономном округе, муниципального образования город Салехард/департамент по делам
 коренных малочисленных народов Севера Ямало-Ненецкого автономного округа)
 расположенный по адресу: _____,
 на обработку (действие (операцию) или совокупность действий (операций),
 совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования
 таких средств с персональными данными, включая сбор, запись,
 систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение),
 извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление,
 доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) моих
 персональных данных (фамилия, имя, отчество, дата рождения, пол, сведения о
 месте жительства, месте пребывания, номер телефона), иных сведений,
 предоставляемых (запрашиваемых) для возмещения расходов на получение
 первого высшего образования (по заочной форме обучения) лицам из числа
 коренных малочисленных народов Севера в Ямало-Ненецком автономном
 округе, а также предоставление сведений о моих персональных данных третьим
 лицам в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Обработка персональных данных осуществляется с применением
 следующих основных способов (но не ограничиваясь ими): хранение, запись
 на электронные носители и их хранение, составление перечней.

Я проинформирован(а), что под обработкой персональных данных
 понимаются действия (операции) с персональными данными, указанные в статье
 3 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных
 данных», а конфиденциальность персональных данных соблюдается в рамках
 исполнения законодательства Российской Федерации.

Согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной
 форме.

Отзыв согласия осуществляется на основании заявления в письменной
 форме. Отзыв согласия влечет отказ от оказания социальной поддержки лицам
 из числа коренных малочисленных народов Севера в Ямало-Ненецком
 автономном округе.

Все вышеизложенное мною прочитано, мне понятно и подтверждается
 собственноручной подписью.

(дата)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Приложение № 2 к заявлению

ФОРМА СОГЛАСИЯ**СОГЛАСИЕ**

на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения

Настоящим я, _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) субъекта персональных данных, номер телефона, адрес электронной почты или почтовый адрес субъекта персональных данных)

в соответствии со статьей 10.1 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», своей волей и в своем интересе даю согласие на распространение _____

(наименование, адрес, указанный в Едином государственном реестре юридических лиц, идентификационный номер налогоплательщика, основной государственный регистрационный номер (если он известен субъекту персональных данных))

моих персональных данных с целью размещения информации обо мне на _____

(сведения об информационных ресурсах оператора (адрес, состоящий из наименования протокола (http или https), сервера (www), домена, имени каталога на сервере и имени файла веб-страницы), посредством которых будут осуществляться предоставление доступа неограниченному кругу лиц и иные действия с персональными данными субъекта персональных данных)

в следующем порядке:

Категории персональных данных	Перечень персональных данных	Разрешаю к распространению неограниченному кругу лиц (да/нет)	Условия и запреты для распространения персональных данных, ограничение передачи персональных данных только по внутренней сети оператора персональных данных (заполняется по желанию субъекта персональных данных)	Дополнительные условия	Подпись
1	2	3	4	5	6
Общие персональные данные	фамилия				
	имя				
	отчество (при наличии)				
	год рождения				
	месяц рождения				
	число месяца рождения				
	место рождения				
адрес регистрации по паспорту					

1	2	3	4	5	6
	семейное положение				
	образование				
	профессия				
	социальное положение				
	доходы				
	иная информация субъекта персональных данных				
	1... 2... 3...				
Специальные категории персональных данных	расовая, национальная принадлежности				
Биометрические персональные данные	цифровое изображение лица (фотография, видеоизображение)				
	данные голоса				

Целью обработки персональных данных является возмещение расходов на получение первого высшего образования (по заочной форме обучения) лицам из числа коренных малочисленных народов Севера в Ямало-Ненецком автономном округе в соответствии с постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 26 сентября 2012 года № 826-П.

Я проинформирован(а), что под обработкой персональных данных понимаются действия (операции) с персональными данными, указанные в статье 3 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», а конфиденциальность персональных данных соблюдается в рамках исполнения законодательства Российской Федерации.

Согласие действует со дня его подписания до дня отзыва субъектом персональных данных в письменной форме.

Все вышеизложенное мною прочитано, мне понятно и подтверждается собственноручной подписью.

Субъект персональных данных: _____
(дата) (подпись) (Ф.И.О.)

Приложение № 2

к Положению о размере и порядке возмещения расходов на получение первого высшего образования (по заочной форме обучения) лицам из числа коренных малочисленных народов Севера в Ямало-Ненецком автономном округе (в редакции постановления Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 17 сентября 2023 г. № 735-П)

ФОРМА УВЕДОМЛЕНИЯ

УВЕДОМЛЕНИЕ

Уважаемый (ая) _____!
(Ф.И.О.)

Настоящим уведомляю Вас _____
(о возмещении расходов на получение первого высшего образования (по заочной форме обучения) за 20___/20___ учебный год;
об отказе в возмещении расходов на получение первого высшего образования (по заочной форме обучения) за 20___/20___ учебный год).

_____ <*>.
(основание)

<*> В случае принятия решения об отказе в возмещении расходов на получение первого высшего образования (по заочной форме обучения) указывается основание, послужившее для принятия такого решения.

(наименование должности)

(подпись)

(Ф.И.О.)

(Ф.И.О. исполнителя, контактный телефон)

Приложение № 3

к Положению о размере и порядке возмещения расходов на получение первого высшего образования (по заочной форме обучения) лицам из числа коренных малочисленных народов Севера в Ямало-Ненецком автономном округе (в редакции постановления Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от **17 сентября 2023 г. № 735-П**)

ФОРМА РЕШЕНИЯ

УТВЕРЖДАЮ

(наименование должности руководителя органа местного самоуправления муниципального округа в Ямало-Ненецком автономном округе, муниципального образования город Салехард/департамент по делам коренных малочисленных народов Севера Ямало-Ненецкого автономного округа, уполномоченного должностного лица)

(подпись, Ф.И.О. руководителя органа местного самоуправления муниципального округа в Ямало-Ненецком автономном округе, муниципального образования город Салехард/департамент по делам коренных малочисленных народов Севера Ямало-

Ненецкого автономного округа,
уполномоченного должностного лица)

РЕШЕНИЕ

о возмещении либо об отказе в возмещении расходов на получение первого высшего образования (по заочной форме обучения)
от «___» _____ 20___ г. № _____

На основании пункта 2.5 Положения о размере и порядке возмещения расходов на получение первого высшего образования (по заочной форме обучения) лицам из числа коренных малочисленных народов Севера в Ямало-Ненецком автономном округе, утвержденного постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 26 сентября 2012 года № 826-П, по результатам рассмотрения документов, полученных от студента _____, и документов, полученных в рамках межведомственного информационного взаимодействия в отношении студента, принято решение:

о возмещении расходов на получение первого высшего образования (по заочной форме обучения) за _____ полугодие 20___/20___ учебного года в размере _____ рублей;

об отказе в возмещении расходов на получение первого высшего образования (по заочной форме обучения).

Причина отказа: _____

(наименование должности
согласующего лица)

(подпись)

(расшифровка подписи)

(должность, Ф.И.О., тел. исполнителя)».

2. В приложении № 3:

2.1. в пункте 1.1 слова «далее – Положение» заменить словами «далее – студент»;

2.2. в пункте 1.3:

2.2.1. абзац четвертый изложить в следующей редакции:

«успешная сдача промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации – отсутствие задолженности по сдаче зачетов, экзаменов за предыдущий курс и к началу промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации, предусмотренных учебным планом образовательной организации высшего образования»;»;

2.2.2. абзацы пятый, шестой признать утратившими силу;

2.3. в абзаце первом пункта 1.4 слово «размещает» исключить;

2.4. в пункте 3.1:

2.4.1 в абзаце первом слова «или итоговой» заменить словами «и (или) государственной итоговой»;

2.4.2. в абзаце втором слова «с регистрацией» заменить словами «с регистрацией по месту жительства»;

2.5. в абзаце пятом пункта 3.1-3 слова «или итоговой» заменить словами «и (или) государственной итоговой»;

2.6. в абзаце пятом пункта 3.2 слово «или» заменить словами «и (или)»;

2.7. в абзаце втором пункта 3.3 слова «, для рассмотрения комиссией поданных заявлений и документов, указанных в пункте 3.1 настоящего Положения» исключить;

2.8. в пункте 3.4 слова «, представленных способами, предусмотренными подпунктом 3.1.3 пункта 3.1 настоящего Положения» исключить;

2.9. в пункте 3.5:

2.9.1. абзац первый изложить в следующей редакции:

«3.5. Специалист уполномоченного органа, органа местного самоуправления в автономном округе, ответственный за прием документов, проверяет достоверность и полноту представленных документов, соответствие сведений, содержащихся в заявлениях и документах, требованиям настоящего Положения.»;

2.9.2. в абзаце втором слово «комиссией» исключить;

2.10. пункт 3.6 признать утратившим силу;

2.11. пункт 3.7 изложить в следующей редакции:

«3.7. Уполномоченный орган или орган местного самоуправления в течение 15 рабочих дней со дня поступления заявлений и документов, указанных в пунктах 3.1, 3-1.3 – 3-1.5 настоящего Положения, рассматривает их и принимает одно из решений, предусмотренных пунктом 3.8 настоящего Положения.»;

2.12. абзац первый пункта 3.8 изложить в следующей редакции:

«3.8. Уполномоченный орган или орган местного самоуправления принимает следующие решения по форме согласно приложению № 4 к настоящему Положению:»;

2.13. в абзаце первом пункта 3.9 слова «издания распорядительного акта, указанного в пункте 3.7» заменить словами «принятия решения, предусмотренного пунктом 3.8»;

2.14. в абзаце пятом пункта 3.10 слова «непредставление документов» заменить словами «непредставление (отсутствие) документов (сведений)»; после слов «о студенте» дополнить словами «или родителей студента либо одного из родителей студента»;

2.15. в пункте 3.11 слово «протоколы» заменить словом «решения»;

2.16. пункт 4.1 после слов «уполномоченного органа» дополнить словами «или органа местного самоуправления»;

2.17. в пункте 4.4 слова «распорядительного акта» заменить словом «решения»;

2.18. приложение № 1 изложить в следующей редакции:

«Приложение № 1

к Положению о размере и порядке выплаты дополнительных социальных стипендий и оплаты проживания в общежитиях (возмещения расходов по

найму жилого помещения) студентам из числа семей, ведущих традиционный образ жизни и (или) малоимущих семей коренных малочисленных народов Севера в Ямало-Ненецком автономном округе, обучающимся по имеющим государственную аккредитацию программам в образовательных организациях высшего образования (в редакции постановления Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 17 сентября 2023 г. № 735-П)

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ

В _____
 (орган местного самоуправления
 муниципального округа в Ямало-Ненецком
 автономном округе, муниципального
 образования город Салехард/департамент по
 делам коренных малочисленных народов
 Севера Ямало-Ненецкого автономного округа)
 от _____,
 (Ф.И.О.)
 проживающего(ей) по адресу:
 _____,
 тел.: _____,
 адрес электронной почты:

ЗАЯВЛЕНИЕ

В соответствии с Положением о размере и порядке выплаты дополнительных социальных стипендий и оплаты проживания в общежитиях (возмещения расходов по найму жилого помещения) студентам из числа семей, ведущих традиционный образ жизни и (или) малоимущих семей коренных малочисленных народов Севера в Ямало-Ненецком автономном округе, обучающимся по имеющим государственную аккредитацию программам в образовательных организациях высшего образования, утвержденным постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 26 сентября 2012 года № 826-П, прошу выплатить дополнительную социальную стипендию за 20___/20___ учебный год:

наименование образовательной организации высшего образования (далее – вуз): _____;

адрес вуза: _____;

(номер дома, наименование улицы, наименование города, почтовый индекс)

контакты вуза: тел. _____, адрес электронной почты: _____;

год поступления: _____, год выпуска: _____;

направление/специальность _____; форма обучения: _____;

номер группы: _____;
 дата окончания промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации:
 _____;
 место проживания: общежитие (наем жилого помещения) (нужное подчеркнуть);
 адрес проживания: _____

(номер комнаты/квартиры, номер дома, наименование улицы, наименование города,
 почтовый индекс)

Об ответственности за подачу документов, содержащих заведомо ложные сведения, извещен(а).

Информацию о результате рассмотрения заявления прошу направлять посредством (отметить один из вариантов):

письмом по адресу _____

на адрес электронной почты _____
 (указать адрес электронной почты)

в личный кабинет в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

Прилагаются следующие документы:

Приложение: на _____ л. в 1 экз.

_____ (число, месяц, год)

_____ (подпись заявителя)

_____ (Ф.И.О.)

Приложение № 1 к заявлению

В _____
 (орган местного самоуправления
 муниципального округа в Ямало-Ненецком
 автономном округе, муниципального
 образования города Салехард/департамент
 по делам коренных малочисленных народов
 Севера Ямало-Ненецкого автономного округа)
 от _____
 (Ф.И.О.)

СОГЛАСИЕ на обработку персональных данных

Я, _____,
 в соответствии с пунктом 4 статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года
 № 152-ФЗ «О персональных данных», паспорт: серия _____ номер _____,
 кем и когда выдан _____, код подразделения _____,
 зарегистрированный по адресу: _____, в целях оказания
 социальной поддержки лицам из числа коренных малочисленных народов
 Севера в Ямало-Ненецком автономном округе свободно, своей волей и в своем
 интересе даю согласие _____

(указать орган местного самоуправления муниципального округа в Ямало-Ненецком автономном округе, муниципального образования город Салехард/департамент по делам коренных малочисленных народов Севера Ямало-Ненецкого автономного округа) расположенному по адресу: _____, на обработку (действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) моих персональных данных (фамилия, имя, отчество, дата рождения, пол, сведения о месте жительства, месте пребывания, номер телефона), иных сведений, предоставляемых (запрашиваемых) для выплаты дополнительной социальной стипендии студентам из числа семей, ведущих традиционный образ жизни и (или) малоимущих семей коренных малочисленных народов Севера в Ямало-Ненецком автономном округе, обучающимся по имеющим государственную аккредитацию программам в образовательных организациях высшего образования, а также предоставление сведений о моих персональных данных третьим лицам в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Обработка персональных данных осуществляется с применением следующих основных способов (но не ограничиваясь ими): хранение, запись на электронные носители и их хранение, составление перечней.

Я проинформирован(а), что под обработкой персональных данных понимаются действия (операции) с персональными данными, указанные в статье 3 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», а конфиденциальность персональных данных соблюдается в рамках исполнения законодательства Российской Федерации.

Согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

Отзыв согласия осуществляется на основании заявления в письменной форме. Отзыв согласия влечет отказ от оказания социальной поддержки лицам из числа коренных малочисленных народов Севера в Ямало-Ненецком автономном округе.

Все вышеизложенное мною прочитано, мне понятно и подтверждается собственноручной подписью.

(дата)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Приложение № 2 к заявлению

ФОРМА СОГЛАСИЯ

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения

Настоящим я, _____,

(фамилия, имя, отчество (при наличии) субъекта персональных данных, номер телефона, адрес электронной почты или почтовый адрес субъекта персональных данных)

в соответствии со статьей 10.1 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», своей волей и в своем интересе даю согласие на распространение _____

(наименование, адрес, указанный в Едином государственном реестре юридических лиц, идентификационный номер налогоплательщика, основной государственный регистрационный номер (если он известен субъекту персональных данных))

моих персональных данных с целью размещения информации обо мне на _____

(сведения об информационных ресурсах оператора (адрес, состоящий из наименования протокола (http или https), сервера (www), домена, имени каталога на сервере и имени файла веб-страницы), посредством которых будут осуществляться предоставление доступа неограниченному кругу лиц и иные действия с персональными данными субъекта персональных данных)

в следующем порядке:

Категории персональных данных	Перечень персональных данных	Разрешаю к распространению неограниченному кругу лиц (да/нет)	Условия и запреты для распространения персональных данных, ограничение передачи персональных данных только по внутренней сети оператора персональных данных (заполняется по желанию субъекта персональных данных)	Дополнительные условия	Подпись
1	2	3	4	5	6
Общие персональные данные	фамилия				
	имя				
	отчество (при наличии)				
	год рождения				
	месяц рождения				
	число месяца рождения				
	место рождения				
	адрес регистрации по паспорту				
	семейное положение				
	образование				
	профессия				
	социальное положение				
	доходы				
иная информация субъекта персональных данных	1...				
	2...				
	3...				
Специальные категории персональ-	расовая, национальная принадлежности				

1	2	3	4	5	6
ных данных					
Биометрические персональные данные	цифровое изображение лица (фотография, видеозображение)				
	данные голоса				

Целью обработки персональных данных является выплата дополнительной социальной стипендии студентам из числа семей, ведущих традиционный образ жизни и (или) малоимущих семей коренных малочисленных народов Севера в Ямало-Ненецком автономном округе, обучающимся по имеющим государственную аккредитацию программам в образовательных организациях высшего образования в соответствии с постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 26 сентября 2012 года № 826-П.

Я проинформирован(а), что под обработкой персональных данных понимаются действия (операции) с персональными данными, указанные в статье 3 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», а конфиденциальность персональных данных соблюдается в рамках исполнения законодательства Российской Федерации.

Согласие действует со дня его подписания до дня отзыва субъектом персональных данных в письменной форме.

Все вышеизложенное мною прочитано, мне понятно и подтверждается собственноручной подписью.

Субъект персональных данных: _____
(дата) (подпись) (Ф.И.О.);

2.19. приложение № 3 изложить в следующей редакции:
«Приложение № 3

к Положению о размере и порядке выплаты дополнительных социальных стипендий и оплаты проживания в общежитиях (возмещения расходов по найму жилого помещения) студентам из числа семей, ведущих традиционный образ жизни и (или) малоимущих семей коренных малочисленных народов Севера в Ямало-Ненецком автономном округе, обучающимся в образовательных организациях высшего образования (в редакции постановления Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 17 сентября 2023 г. № 735-П)

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ

В _____
(орган местного самоуправления муниципального округа в Ямало-Ненецком автономном округе, муниципального образования город Салехард/департамент по делам

коренных малочисленных народов
Севера Ямало-Ненецкого автономного
округа)

от _____,

(Ф.И.О.)

проживающего(ей) по адресу:

тел.: _____,

адрес электронной почты:

ЗАЯВЛЕНИЕ

В соответствии с Положением о размере и порядке выплаты дополнительных социальных стипендий и оплаты проживания в общежитиях (возмещения расходов по найму жилого помещения) студентам из числа семей, ведущих традиционный образ жизни и (или) малоимущих семей коренных малочисленных народов Севера в Ямало-Ненецком автономном округе, обучающимся по имеющим государственную аккредитацию программам в образовательных организациях высшего образования, утвержденным постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 26 сентября 2012 года № 826-П, прошу возместить расходы за проживание в общежитии образовательной организации высшего образования (возместить расходы по найму жилого помещения) за 20___/20___ учебный год (нужное подчеркнуть): наименование образовательной организации высшего образования (далее – вуз): _____;

адрес вуза: _____;

(номер дома, наименование улицы, наименование города, почтовый индекс)

контакты вуза: тел.: _____, адрес электронной почты: _____;

год поступления: _____, год выпуска: _____;

форма обучения: _____;

направление/специальность _____;

номер группы: _____;

дата окончания промежуточной или итоговой и (или) государственной аттестации: _____;

место проживания: общежитие (наем жилого помещения) (нужное подчеркнуть);

адрес проживания: _____.

(номер комнаты/квартиры, номер дома, наименование улицы,
наименование города, почтовый индекс)

Об ответственности за подачу документов, содержащих заведомо ложные сведения, извещен(а).

Информацию о результате рассмотрения заявления прошу направлять посредством (отметить один из вариантов):

письмом по адресу _____

(указать почтовый адрес)

на адрес электронной почты _____

(указать адрес электронной почты)

в личный кабинет в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)». Прилагаются следующие документы: _____.
Приложение: на _____ л. в 1 экз.

_____ (число, месяц, год)

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Приложение № 1 к заявлению

В _____
(орган местного самоуправления
муниципального округа в Ямало-Ненецком
автономном округе, муниципального
образования город Салехард/департамент по
делам коренных малочисленных народов
Севера Ямало-Ненецкого автономного округа)
от _____
(Ф.И.О.)

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных

Я, _____,
в соответствии с пунктом 4 статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», паспорт: серия _____ номер _____, кем и когда выдан _____, код подразделения _____, зарегистрированный по адресу: _____, в целях оказания социальной поддержки лицам из числа коренных малочисленных народов Севера в Ямало-Ненецком автономном округе свободно, своей волей и в своем интересе даю согласие

_____ (указать орган местного самоуправления муниципального округа в Ямало-Ненецком автономном округе, муниципального образования город Салехард, департамент по делам коренных малочисленных народов Севера Ямало-Ненецкого автономного округа)

расположенному по адресу: _____, на обработку (любое действие (операцию) или совокупность действий(операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) моих персональных данных (фамилия, имя, отчество, дата рождения, пол, сведения о месте жительства, месте пребывания, номер телефона), иных сведений, предоставляемых (запрашиваемых) для оплаты проживания в общежитиях (возмещения расходов по найму жилого помещения) студентам из числа семей, ведущих традиционный образ жизни и (или) малоимущих семей коренных малочисленных народов Севера в Ямало-Ненецком автономном округе, обучающимся по имеющим государственную аккредитацию программам в образовательных организациях высшего образования, а также предоставление сведений о моих персональных данных третьим лицам в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Обработка персональных данных осуществляется с применением следующих основных способов (но не ограничиваясь ими): хранение, запись на электронные носители и их хранение, составление перечней.

Я проинформирован(а), что под обработкой персональных данных понимаются действия (операции) с персональными данными, указанные в статье 3 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», а конфиденциальность персональных данных соблюдается в рамках исполнения законодательства Российской Федерации.

Согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

Отзыв согласия осуществляется на основании заявления в письменной форме. Отзыв согласия влечет отказ от оказания социальной поддержки лицам из числа коренных малочисленных народов Севера в Ямало-Ненецком автономном округе.

Все вышеизложенное мною прочитано, мне понятно и подтверждается собственноручной подписью.

_____ (дата)

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Приложение № 2 к заявлению

ФОРМА СОГЛАСИЯ

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения

Настоящим я, _____,

(фамилия, имя, отчество (при наличии) субъекта персональных данных, номер телефона, адрес электронной почты или почтовый адрес субъекта персональных данных)

в соответствии со статьей 10.1 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», своей волей и в своем интересе даю согласие на распространение _____

(наименование, адрес, указанный в Едином государственном реестре юридических лиц, идентификационный номер налогоплательщика, основной государственный регистрационный номер (если он известен субъекту персональных данных))

моих персональных данных с целью размещения информации обо мне на _____

(сведения об информационных ресурсах оператора (адрес, состоящий из наименования протокола (http или https), сервера (www), домена, имени каталога на сервере и имени файла веб-страницы), посредством которых будут осуществляться предоставление доступа неограниченному кругу лиц и иные действия с персональными данными субъекта персональных данных)

в следующем порядке:

Категории персональных данных	Перечень персональных данных	Разрешаю к распространению неограниченному кругу лиц (да/нет)	Условия и запреты для распространения персональных данных,	Дополнительные условия	Подпись

1	2	3	4	5	6
Общие персональные данные	ограничение передачи персональных данных только по внутренней сети оператора персональных данных (заполняется по желанию субъекта персональных данных)				
	фамилия				
	имя				
	отчество (при наличии)				
	год рождения				
	месяц рождения				
	число месяца рождения				
	место рождения				
	адрес регистрации по паспорту				
	семейное положение				
	образование				
	профессия				
	социальное положение				
	доходы				
	иная информация субъекта персональных данных				
1...					
2...					
3...					
Специальные категории персональных данных	расовая, национальная принадлежности				
Биометрические персональные данные	цифровое изображение лица (фотография, видеоизображение)				
	данные голоса				

Целью обработки персональных данных является оплата проживания в общежитиях (возмещения расходов по найму жилого помещения) студентам из числа семей, ведущих традиционный образ жизни и (или) малоимущих семей коренных малочисленных народов Севера в Ямало-Ненецком автономном округе, обучающимся по имеющим государственную аккредитацию программам в образовательных организациях высшего образования в соответствии с постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 26 сентября 2012 года № 826-П.

Я проинформирован(а), что под обработкой персональных данных понимаются действия (операции) с персональными данными, указанные в статье 3 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», а конфиденциальность персональных данных соблюдается в рамках исполнения законодательства Российской Федерации.

Согласие действует со дня его подписания до дня отзыва субъектом персональных данных в письменной форме.

Все вышеизложенное мною прочитано, мне понятно и подтверждается собственноручной подписью.

Субъект персональных данных: _____
(дата) (подпись) (Ф.И.О.);

2.20. дополнить приложением № 4 следующего содержания:

«Приложение № 4

к Положению о размере и порядке выплаты дополнительных социальных стипендий и оплаты проживания в общежитиях (возмещения расходов по найму жилого помещения) студентам из числа семей, ведущих традиционный образ жизни и (или) малоимущих семей коренных малочисленных народов Севера в Ямало-Ненецком автономном округе, обучающимся в образовательных организациях высшего образования

ФОРМА РЕШЕНИЯ

УТВЕРЖДАЮ

(наименование должности руководителя органа местного самоуправления муниципального округа в Ямало-Ненецком автономном округе, муниципального образования город Салехард/департамент по делам коренных малочисленных народов Севера Ямало-Ненецкого автономного округа, уполномоченного должностного лица)

(подпись, Ф.И.О. руководителя органа местного самоуправления муниципального округа в Ямало-Ненецком автономном округе, муниципального образования город Салехард/департамент по делам коренных малочисленных народов Севера Ямало-Ненецкого автономного округа, уполномоченного должностного лица)

РЕШЕНИЕ

о выплате (об отказе в выплате) дополнительной социальной стипендии,
 об оплате (об отказе в оплате) проживания в общежитии (возмещении расходов
 по найму жилого помещения)
 от _____ 20__ г. № _____

На основании пункта 3.8 Положения о размере и порядке выплаты дополнительных социальных стипендий и оплаты проживания в общежитиях (возмещения расходов по найму жилого помещения) студентам из числа семей, ведущих традиционный образ жизни и (или) малоимущих семей коренных малочисленных народов Севера в Ямало-Ненецком автономном округе, обучающимся по имеющим государственную аккредитацию программам в образовательных организациях высшего образования, утвержденного постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 26 сентября 2012 года № 826-П, по результатам рассмотрения документов, полученных от студента _____, и документов, полученных в рамках межведомственного информационного взаимодействия в отношении студента, принято решение:

- о выплате дополнительной социальной стипендии;
 об отказе в выплате дополнительной социальной стипендии.

Причина отказа: _____

об оплате проживания в общежитии (возмещении расходов по найму жилого помещения);

об отказе в оплате проживания в общежитии (возмещении расходов по найму жилого помещения).

Причина отказа: _____

 (наименование должности
 согласующего лица)

 (подпись)

 (расшифровка подписи)

 (должность, Ф.И.О., тел. исполнителя)».

3. В приложении № 4:

3.1. в пункте 1.1 слова «далее – Положение» заменить словом «далее –»;

3.2. в пункте 1.3:

3.2.1. подпункт 1.3.8 после слов «образовательная организация» дополнить словами «в автономном округе»;

3.2.2. в подпункте 1.3.9 слова «или итоговой» заменить словами «и (или) государственной итоговой»;

3.3. в подпункте 2-1.4.3 слова «или итоговой» заменить словами и (или) государственной итоговой»;

3.4. пункт 3.2 изложить в следующей редакции:

«3.2. По результатам рассмотрения заявлений и документов комиссия принимает решение о направлении рекомендации уполномоченному органу:

- о предоставлении субсидии;
- об отказе в предоставлении субсидии.»;

3.5. в абзаце втором пункта 3.3 слова «или подлежащей возврату получателем субсидии» исключить;

3.6. пункт 3.5 изложить в следующей редакции:

«3.5. С учетом рекомендации комиссии уполномоченный орган принимает следующее решение:

- о предоставлении субсидии;
- об отказе в предоставлении субсидии.»;

3.7. в пункте 3.7 слова «приложениям № 3, 5» заменить словами «приложению № 3»;

3.8. в пункте 3.8:

3.8.1. абзац второй после слова «несоответствие» дополнить словами «претендента на получение субсидии»;

3.8.2. в абзаце третьем слова «несоответствие требованию, предусмотренному» заменить словами «несоблюдение требований, предусмотренных»;

3.9. разделы V, VI изложить в следующей редакции:

«V. Основания для возврата субсидии и освобождение от возврата субсидии

5.1. Получатель субсидии обязан возвратить средства субсидии в уполномоченный орган в размере предоставленной субсидии за весь период обучения в течение 60 дней:

5.1.1. со дня издания распорядительного акта образовательной организации высшего образования о переводе студента на другие формы обучения или о прекращении образовательных отношений в связи отчислением студента из образовательной организации высшего образования по инициативе студента или по инициативе образовательной организации высшего образования в случаях, предусмотренных подпунктом 2 части первой статьи 61 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

В случае восстановления в той же образовательной организации высшего образования или поступления получателя субсидии в другую образовательную организацию высшего образования по аналогичным программам образования и специальности либо направлению подготовки на заочную форму обучения в течение 30 дней со дня издания распорядительного акта образовательной организации высшего образования, предусмотренного абзацем первым настоящего подпункта, получатель субсидии освобождается от возврата субсидии при предоставлении подтверждающих документов в уполномоченный орган;

5.1.2. со дня расторжения (прекращения) трудового договора (служебного контракта) с образовательной организацией в автономном округе в течение периода обучения в образовательной организации высшего образования.

В случае последующего трудоустройства по полученному или смежному направлению в образовательной организации в автономном округе в течение 90 дней со дня расторжения трудового договора (служебного контракта) с образовательной организацией в автономном округе получатель субсидии

освобождается от возврата субсидии. В данном случае получатель субсидии должен представить в уполномоченный орган копию трудовой книжки, заверенную в установленном законодательством Российской Федерации порядке, и (или) сведения о трудовой деятельности в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;

5.1.3. со дня прекращения исполнения обязательств, предусмотренных пунктами 6.6, 6.7 настоящего Положения.

В случае последующего трудоустройства по полученному или смежному направлению в образовательной организации в автономном округе в течение 90 дней со дня расторжения трудового договора (служебного контракта) с образовательной организацией в автономном округе получатель субсидии освобождается от возврата субсидии. В данном случае получатель субсидии должен представить в уполномоченный орган копию трудовой книжки, заверенную в установленном законодательством Российской Федерации порядке, и (или) сведения о трудовой деятельности в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;

5.1.4. установления уполномоченным органом факта получения получателем субсидии высшего образования не впервые;

5.1.5. расторжение договора на оплату за обучение получателем субсидии с уполномоченным органом по инициативе получателя субсидии.

5.2. Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня, когда уполномоченному органу стало известно о наступлении обстоятельств, указанных в пункте 5.1 настоящего Положения, или со дня регистрации заявления о наступлении указанных обстоятельств, предоставленного получателем субсидии в уполномоченный орган по форме согласно приложению № 4 к настоящему Положению, письменно уведомляет получателя субсидии о необходимости возврата предоставленных средств окружного бюджета по форме согласно приложению № 5 к настоящему Положению.

5.3. Основаниями для освобождения от возврата субсидии являются:

5.3.1. приобретение за время обучения в образовательной организации высшего образования, по окончании обучения в образовательной организации высшего образования заболевания, препятствующего продолжению трудовой деятельности, при представлении подтверждающего документа и на основании заявления о наступлении указанных обстоятельств в соответствии с формой, предусмотренной приложением № 4 к настоящему Положению;

5.3.2. смерть студента.

5.4. Уполномоченный орган рассматривает заявление, указанное в подпункте 5.3.1 Положения, в течение 10 календарных дней со дня его поступления и принимает решение об освобождении от возврата субсидии либо об отказе в освобождении от возврата субсидии.

Основанием для принятия уполномоченным органом решения об отказе в освобождении от возврата субсидии является отсутствие обстоятельств, предусмотренных пунктом 5.3 Положения.

О принятом решении уполномоченный орган уведомляет студента в течение 10 календарных дней со дня его принятия способом, позволяющим подтвердить факт и дату вручения.

VI. Обязательства получателя субсидии

6.1. Получатель субсидии обязан представить в уполномоченный орган в течение 15 рабочих дней со дня перечисления на счет получателя субсидии документы, подтверждающие произведенные расходы на оплату за обучение за текущий учебный год в сумме, не менее суммы предоставленной субсидии.

6.2. Получатель субсидии обязан осуществлять трудовую деятельность в образовательных организациях в автономном округе в течение периода обучения в образовательной организации высшего образования.

6.3. В случае изменения персональных данных получатель субсидии обязан в течение 30 дней со дня внесения изменений представить в уполномоченный орган копии подтверждающих документов.

6.4. В случае перевода получателя субсидии для продолжения освоения образовательной программы при получении первого высшего образования в другую образовательную организацию высшего образования получатель субсидии обязан уведомить уполномоченный орган в течение 30 дней со дня зачисления в другую образовательную организацию высшего образования.

6.5. По окончании освоения образовательной программы в образовательной организации высшего образования получатель субсидии обязан в течение 30 календарных дней со дня выдачи документа об образовании посредством почтового отправления или представить лично в уполномоченный орган копию документа об образовании, заверенную в установленном законодательством порядке.

6.6. Получатель субсидии обязан осуществлять трудовую деятельность по полученному или смежному направлению в образовательных организациях в автономном округе в течение 3 лет со дня трудоустройства.

В случае последующей смены студентом места работы срок, указанный в абзаце первом настоящего пункта, учитывается суммарно.

6.7. Ежегодно, не позднее 01 октября, в течение 3 лет со дня получения образования получатель субсидии обязан представлять посредством почтового отправления или лично в уполномоченный орган копию трудовой книжки, заверенную в установленном законодательством порядке, и (или) сведения о трудовой деятельности в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации по состоянию на дату, не ранее 01 сентября текущего года.

6.8. Срок исполнения обязательств, предусмотренных пунктами 6.6, 6.7 настоящего Положения, приостанавливается на период нахождения получателя субсидии в отпуске по беременности и родам либо в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет, либо прохождения получателем субсидии военной службы по призыву (мобилизации) в Вооруженных Силах РФ или заменяющей военную службу альтернативной гражданской службы.

6.9. Срок исполнения обязательств, предусмотренных пунктами 6.6, 6.7 настоящего Положения, возобновляется со дня прекращения обстоятельств, предусмотренных пунктом 6.8 настоящего Положения.

6.10. В случае если обстоятельства, предусмотренные пунктом 6.8 настоящего Положения, наступили в период обучения получателя субсидии, то он обязан в течение 3 месяцев со дня прекращения данных обстоятельств продолжить обучение в образовательной организации высшего образования и в случае расторжения с ним трудового

договора – трудоустроиться в организацию в автономном округе с представлением в уполномоченный орган подтверждающих документов.

6.11. В случае прекращения трудовой деятельности по инициативе образовательной организации в автономном округе вследствие ликвидации образовательной организации, реорганизации, сокращения штата образовательной организации в автономном округе, получатель субсидии обязан представить соответствующий документ и трудоустроиться в иную образовательную организацию в автономном округе в течение 6 месяцев со дня прекращения трудовой деятельности.

6.12. Показателями, позволяющими оценить результативность (эффективность) оказываемой настоящей меры социальной поддержки, являются:

6.12.1. окончание получателем субсидии образовательной организации высшего образования и получение документа об образовании;

6.12.2. осуществление трудовой деятельности по полученному или смежному направлению в образовательной организации в течение 3 лет со дня трудоустройства.»;

3.10. приложение № 2 изложить в следующей редакции:

«Приложение № 2

к Положению о предоставлении субсидии на обучение студентам из числа коренных малочисленных народов Севера в Ямало-Ненецком автономном округе
(в редакции постановления Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 17 сентября 2023 г. № 735-П)

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ

Директору департамента по делам коренных малочисленных народов Севера Ямало-Ненецкого автономного округа

_____ (Ф.И.О.)

от _____,

(Ф.И.О. полностью)

проживающего (зарегистрированного) по адресу: _____,

место работы: _____ (полностью)

_____ должность: _____,

тел. раб. _____,

тел. дом./моб.: _____,

адрес эл. почты: _____

(в случае наличия)

ЗАЯВЛЕНИЕ

В соответствии с Положением о предоставлении субсидии на обучение студентам из числа коренных малочисленных народов Севера в Ямало-Ненецком автономном округе, утвержденным постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 26 сентября 2012 года № 826-П, прошу предоставить средства окружного бюджета для оплаты за обучение по основной профессиональной образовательной программе высшего образования по направлению 44.03.01 Педагогическое образование, профиль «Начальное образование» на _____ учебный год.

С целями, порядком и условиями предоставления (отказа в предоставлении), возврата и освобождения от возврата средств окружного бюджета, предоставленных для оплаты за обучение по основной профессиональной образовательной программе высшего образования по направлению 44.03.01 Педагогическое образование, профиль «Начальное образование», согласен(а).

Достоверность сведений, указанных в настоящем заявлении и представленных к нему документов, подтверждаю.

Согласен(а) на осуществление уточнения сведений (документов) при проведении проверки (сверки) с данными различных органов государственной власти, иных государственных органов, органов местного самоуправления, а также юридических лиц независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности.

Ознакомлен(а), что в любое время вправе обратиться с письменным заявлением о прекращении действия согласия.

Я предупрежден(а) о последствиях (ответственности) за представление ложной информации (сведений) и недостоверных документов.

К заявлению прилагаю:

Дата _____ 20__ г.

Подпись _____

Приложение № 1 к заявлению

В департамент по делам коренных малочисленных народов Севера Ямало-Ненецкого автономного округа
 от _____
 (Ф.И.О.)

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных

Я, _____,
 в соответствии с пунктом 4 статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», паспорт: серия ____ номер _____, кем и когда выдан _____, код подразделения _____, зарегистрированный по адресу: _____, в целях оказания

социальной поддержки лицам из числа коренных малочисленных народов Севера в Ямало-Ненецком автономном округе свободно, своей волей и в своем интересе даю согласие департаменту по делам коренных малочисленных народов Севера Ямало-Ненецкого автономного округа, расположенному по адресу: _____,

на обработку (действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) моих персональных данных (фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата рождения, пол, сведения о месте жительства, месте пребывания, номера телефона), иных сведений, предоставляемых (запрашиваемых) для предоставления субсидии на обучение студентам из числа коренных малочисленных народов Севера в Ямало-Ненецком автономном округе, а также предоставление сведений о моих персональных данных третьим лицам в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Обработка персональных данных осуществляется с применением следующих основных способов (но не ограничиваясь ими): хранение, запись на электронные носители и их хранение, составление перечней.

Я проинформирован(а), что под обработкой персональных данных понимаются действия (операции) с персональными данными, указанные в статье 3 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», а конфиденциальность персональных данных соблюдается в рамках исполнения законодательства Российской Федерации.

Согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

Отзыв согласия осуществляется на основании заявления в письменной форме. Отзыв согласия влечет отказ от оказания социальной поддержки лицам из числа коренных малочисленных народов Севера в Ямало-Ненецком автономном округе.

Все вышеизложенное мною прочитано, мне понятно и подтверждается собственноручной подписью.

(дата)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Приложение № 2 к заявлению

ФОРМА СОГЛАСИЯ

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения

Настоящим я, _____,

(фамилия, имя, отчество (при наличии) субъекта персональных данных, номер телефона, адрес электронной почты или почтовый адрес субъекта персональных данных)

в соответствии со статьей 10.1 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», своей волей и в своем интересе даю согласие на распространение _____

(наименование, адрес, указанный в Едином государственном реестре юридических лиц, идентификационный номер налогоплательщика, основной государственный регистрационный номер (если он известен субъекту персональных данных))

моих персональных данных с целью размещения информации обо мне на

(сведения об информационных ресурсах оператора (адрес, состоящий из наименования протокола (http или https), сервера (www), домена, имени каталога на сервере и имени файла веб-страницы), посредством которых будут осуществляться предоставление доступа неограниченному кругу лиц и иные действия с персональными данными субъекта персональных данных)

в следующем порядке:

Категории персональных данных	Перечень персональных данных	Разрешаю к распространению неограниченному кругу лиц (да/нет)	Условия и запреты для распространения персональных данных, ограничение передачи персональных данных только по внутренней сети оператора персональных данных (заполняется по желанию субъекта персональных данных)	Дополнительные условия	Подпись
1	2	3	4	5	6
Общие персональные данные	фамилия				
	имя				
	отчество (при наличии)				
	год рождения				
	месяц рождения				
	число месяца рождения				
	место рождения				
	адрес регистрации по паспорту				
	семейное положение				
	образование				
	профессия				
	социальное положение				
	доходы				
	иная информация субъекта персональных данных				
	1...				
2...					

1	2	3	4	5	6
	3...				
Специальные категории персональных данных	расовая, национальная принадлежности				
Биометрические персональные данные	цифровое изображение лица (фотография, видеоизображение) данные голоса				

Целью обработки персональных данных является предоставление субсидии на обучение студентам из числа коренных малочисленных народов Севера в Ямало-Ненецком автономном округе в соответствии с постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 26 сентября 2012 года № 826-П.

Я проинформирован(а), что под обработкой персональных данных понимаются действия (операции) с персональными данными, указанные в статье 3 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», а конфиденциальность персональных данных соблюдается в рамках исполнения законодательства Российской Федерации.

Согласие действует со дня его подписания до дня отзыва субъектом персональных данных в письменной форме.

Все вышеизложенное мною прочитано, мне понятно и подтверждается собственноручной подписью.

Субъект персональных данных: _____
(дата) (подпись) (Ф.И.О.);

3.11. в приложении № 4:

3.11.1. в абзаце четвертом слова «по призыву в Вооруженных Силах Российской Федерации, других войсках и воинских формированиях» заменить словами «по призыву (мобилизации) в Вооруженных Силах Российской Федерации»;

3.11.2. в абзаце десятом слова «после окончания обучения» заменить словами «со дня трудоустройства».