



**ПРАВИТЕЛЬСТВО
ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

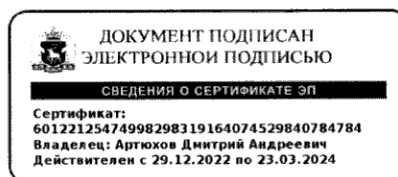
**17 мая 2023 г. № 413-П
г. Салехард**

О внесении изменений в приложения №№ 2, 3, утвержденные постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 26 сентября 2012 года № 826-П

В целях совершенствования механизма оказания социальной поддержки лицам из числа коренных малочисленных народов Севера в Ямало-Ненецком автономном округе Правительство Ямало-Ненецкого автономного округа **постановляет:**

Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в приложения №№ 2, 3, утвержденные постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 26 сентября 2012 года № 826-П «Об оказании социальной поддержки лицам из числа коренных малочисленных народов Севера в Ямало-Ненецком автономном округе».

Губернатор
Ямало-Ненецкого автономного округа



Д.А. Артюхов

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением Правительства
Ямало-Ненецкого автономного округа
от 17 мая 2023 г. № 413-П

ИЗМЕНЕНИЯ,

которые вносятся в приложения №№ 2, 3, утвержденные
постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа
от 26 сентября 2012 года № 826-П

1. В приложении № 2:

1.1. пункт 1.3 дополнить абзацами следующего содержания:

«многофункциональный центр – государственное учреждение автономного округа «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» и его территориальные отделы;

Единый портал – Единый портал государственных и муниципальных услуг – федеральная государственная информационная система, обеспечивающая гражданам, предпринимателям и юридическим лицам доступ к сведениям о государственных и муниципальных учреждениях и оказываемых ими электронных услугах.»;

1.2. в пункте 1.3-1:

1.2.1. абзац первый дополнить словами «, поступившие в образовательные организации высшего образования до 2023 года»;

1.2.2. абзац второй дополнить словами «, поступившие в образовательные организации высшего образования до 2023 года»;

1.3. дополнить пунктом 1.5 следующего содержания:

«1.5. Уполномоченный орган или орган местного самоуправления в течение 3-летнего периода со дня окончания обучения в образовательной организации высшего образования имеет право запрашивать у студента сведения о трудовой деятельности в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.»;

1.4. в пункте 3.1:

1.4.1. абзац первый изложить в следующей редакции:

«3.1. Для возмещения расходов на получение первого высшего образования (по заочной форме обучения) студент в течение 30 календарных дней после успешной сдачи промежуточной или итоговой аттестации направляет в уполномоченный орган или орган местного самоуправления почтовым отправлением (с описью вложения и уведомлением о доставке) либо представляет через Единый портал или многофункциональный центр следующие документы:»;

1.4.2. абзац шестой признать утратившим силу;

1.5. пункт 3.1-1 признать утратившим силу;

1.6. пункты 3.1-2, 3.2 изложить в следующей редакции:

«3.1-2. Документы, указанные в пункте 3.1 настоящего Положения, представляются в многофункциональный центр с одновременным представлением оригинала, после проверки их соответствия оригиналам

заверяются работником многофункционального центра, принимающим документы, либо представляются надлежащим образом заверенные копии документов.

В случае направления документов почтовым отправлением представляются надлежащим образом заверенные копии документов.

Документы, представляемые студентом, не должны содержать подчисток либо приписок, зачеркнутых слов и иных не оговоренных в них исправлений, а также повреждений, не позволяющих однозначно истолковывать их содержание.

В случае представления документов, представляемых студентом, посредством почтового отправления (с описью вложения и уведомлением о доставке) подлинники документов не направляются. Установление личности, свидетельствование подлинности подписи студента на заявлении, удостоверение верности копий приложенных документов осуществляются в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

В случае обращения за услугой посредством Единого портала указываются реквизиты документов, удостоверяющих личность. Свидетельствование подлинности реквизитов документов, удостоверяющих личность, проводится посредством межведомственного информационного взаимодействия.

3.2. Документы (сведения), запрашиваемые в рамках межведомственного информационного взаимодействия уполномоченным органом или органом местного самоуправления:

- документ (сведения), подтверждающий подлинность документа, удостоверяющего личность;

- документ (сведения) из образовательной организации высшего образования, подтверждающий обучение, успешную сдачу промежуточной или итоговой аттестации студента, с указанием срока экзаменационной сессии;

- документ (сведения) о трудовой деятельности в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;

- документ (сведения) о страховом номере индивидуального лицевого счета;

- документ (сведения) о постановке на учет в налоговом органе;

- документ (сведения), устанавливающий (подтверждающий) в соответствии с законодательством Российской Федерации место жительства на территории автономного округа;

- документ (сведения), подтверждающий изменение фамилии, имени, отчества.

Заявитель вправе представить документы (сведения), указанные в настоящем пункте, по собственной инициативе.»;

1.7. пункт 3.3 дополнить абзацем следующего содержания:

«- поступление в образовательные организации высшего образования до 2023 года.»;

1.8. в пункте 3.7 цифры «20» заменить цифрой «5»;

1.9. в пункте 3.8 цифру «3» заменить цифрой «2»;

1.10. абзац первый пункта 3.11 изложить в следующей редакции:

«3.11. Уполномоченный орган или орган местного самоуправления в течение 3 рабочих дней со дня издания распорядительного акта, указанного в пункте 3.9 настоящего Положения, уведомляет студента способом, указанным в

заявлении, о принятом решении с указанием оснований, послуживших для принятия решения.»;

1.11. в пункте 3.13 цифры «10» заменить цифрой «5»;

1.12. в абзаце втором пункта 4.2 цифры «10» заменить цифрой «5»;

1.13. пункт 5.1 дополнить абзацем следующего содержания:

«В случае перевода студента для продолжения освоения образовательной программы в другую образовательную организацию высшего образования студент освобождается от обязательства по возврату денежных средств, возмещенных уполномоченным органом или органом местного самоуправления на получение первого высшего образования (по заочной форме обучения) за весь период его обучения.»;

1.14. приложение № 1 изложить в следующей редакции:

«Приложение № 1

к Положению о размере и порядке возмещения расходов на получение первого высшего образования (по заочной форме обучения) лицам из числа коренных малочисленных народов Севера в Ямало-Ненецком автономном округе (в редакции постановления Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 17 мая 2023 г. № 413-П)

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ

В _____
(орган местного самоуправления муниципального округа, город Салехард/департамент по делам коренных малочисленных народов Севера Ямало-Ненецкого автономного округа)

от _____,
(Ф.И.О.)

проживающего(ей) по адресу:

_____,
тел.: _____,

адрес электронной почты: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

В соответствии с постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 26 сентября 2012 года № 826-П «Об оказании социальной поддержки лицам из числа коренных малочисленных народов Севера в Ямало-Ненецком автономном округе» прошу возместить расходы на получение первого высшего образования (по заочной форме обучения) за 20___/20___ учебный год: наименование образовательной организации высшего образования (далее – вуз): _____;

адрес вуза: _____;

(номер дома, наименование улицы, наименование города, почтовый индекс)

контакты вуза: тел. _____, адрес электронной почты: _____;
 год поступления: _____, год выпуска: _____;
 направление/специальность _____; форма обучения: _____;
 номер группы: _____;
 дата окончания промежуточной или итоговой аттестации: _____;
 стоимость обучения: в год _____ руб., за семестр: _____ руб.

Об ответственности за подачу документов, содержащих заведомо ложные сведения, извещен(а).

Информацию о результате рассмотрения заявления прошу направлять посредством (отметить один из вариантов):

письмом по адресу _____
 (указать почтовый адрес)

на адрес электронной почты _____
 (указать адрес электронной почты)

в личный кабинет в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

Прилагаются следующие документы:

Приложение: на _____ л. в 1 экз.

 (число, месяц, год)

 (подпись заявителя)

 (Ф.И.О.)

(Заполняется на оборотной стороне заявления)

В _____
 (орган местного самоуправления муниципального округа, город Салехард/департамент по делам коренных малочисленных народов Севера Ямало-Ненецкого автономного округа)

от _____
 (Ф.И.О.)

СОГЛАСИЕ на обработку персональных данных

Я, _____,
 в соответствии с пунктом 4 статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», паспорт: серия _____ номер _____, кем и когда выдан _____, код подразделения _____, зарегистрированный по адресу: _____, в целях оказания социальной поддержки лицам из числа коренных малочисленных народов Севера в Ямало-Ненецком автономном округе

свободно, своей волей и в своем интересе даю согласие _____

(указать орган местного самоуправления муниципального округа, город Салехард/департамент по делам коренных малочисленных народов Севера Ямало-Ненецкого автономного округа)

расположенный по адресу: _____, на обработку (любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) моих персональных данных, разрешенных для распространения (фамилии, имени, отчества, года, месяца, даты рождения, пола, сведений о месте жительства, месте пребывания, номера телефона), иных сведений, предоставляемых (запрашиваемых) для оказания социальной поддержки лицам из числа коренных малочисленных народов Севера в Ямало-Ненецком автономном округе.

Обработка персональных данных осуществляется с применением следующих основных способов (но не ограничиваясь ими): хранение, запись на электронные носители и их хранение, составление перечней.

Я проинформирован(а), что под обработкой персональных данных понимаются действия (операции) с персональными данными, указанные в статье 3 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», а конфиденциальность персональных данных соблюдается в рамках исполнения законодательства Российской Федерации.

Согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

Отзыв согласия осуществляется на основании заявления в письменной форме. Отзыв согласия влечет отказ от оказания социальной поддержки лицам из числа коренных малочисленных народов Севера в Ямало-Ненецком автономном округе.

Все вышеизложенное мною прочитано, мне понятно и подтверждается собственноручной подписью.

_____ (дата)

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)».

2. В приложении № 3:

2.1. пункт 1.3 дополнить абзацами следующего содержания:

«многофункциональный центр – государственное учреждение автономного округа «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» и его территориальные отделы;

Единый портал – Единый портал государственных и муниципальных услуг – федеральная государственная информационная система, обеспечивающая гражданам, предпринимателям и юридическим лицам доступ к сведениям о государственных и муниципальных учреждениях и оказываемых ими электронных услугах.»;

2.2. дополнить пунктом 1.6 следующего содержания:

«1.6. Уполномоченный орган или орган местного самоуправления в течение 3-летнего периода со дня окончания обучения в образовательной организации высшего образования имеет право запрашивать у студента сведения

о трудовой деятельности в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.»;

2.3. в пункте 3.1:

2.3.1. абзац первый изложить в следующей редакции:

«3.1. Студент по результатам успешной сдачи промежуточной или итоговой аттестации не позднее 01 марта и не позднее 01 сентября направляет в уполномоченный орган или орган местного самоуправления почтовым отправлением (с описью вложения и уведомлением о доставке) либо представляет через Единый портал или многофункциональный центр следующие документы:»;

2.3.2. абзац третий признать утратившим силу;

2.3.3. абзац пятый подпункта 3.1.3 признать утратившим силу;

2.4. пункт 3.1-1 признать утратившим силу;

2.5. пункты 3.1-2, 3.1-3 изложить в следующей редакции:

«3.1-2. Документы, указанные в пункте 3.1 настоящего Положения, представляются в многофункциональный центр с одновременным представлением оригинала, после проверки их соответствия оригиналам заверяются работником многофункционального центра, принимающим документы, либо представляются надлежащим образом заверенные копии документов.

В случае обращения за услугой посредством Единого портала указываются реквизиты документов, удостоверяющих личность. Свидетельствование подлинности реквизитов документов, удостоверяющих личность, проводится посредством межведомственного информационного взаимодействия.

В случае направления документов почтовым отправлением представляются надлежащим образом заверенные копии документов.

Документы, представляемые студентом, не должны содержать подчисток либо приписок, зачеркнутых слов и иных не оговоренных в них исправлений, а также повреждений, не позволяющих однозначно истолковывать их содержание.

В случае представления студентом документов посредством почтового отправления (с описью вложения и уведомлением о доставке), подлинники документов не направляются. Установление личности, свидетельствование подлинности подписи студента на заявлении, удостоверение верности копий приложенных документов осуществляются в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

3.1-3. Документы (сведения), запрашиваемые в рамках межведомственного информационного взаимодействия уполномоченным органом или органом местного самоуправления:

- документ (сведения), подтверждающий подлинность реквизитов документа, удостоверяющего личность;

- документ (сведения) о страховом номере индивидуального лицевого счета;

- документ (сведения) о постановке на учет в налоговом органе;

- документ (сведения) из образовательной организации высшего образования, подтверждающий обучение и успешную сдачу промежуточной или итоговой аттестации студента с указанием срока экзаменационной сессии;

- документ (сведения), устанавливающий (подтверждающий) в соответствии с законодательством Российской Федерации место жительства на территории автономного округа;

- справку о постановке семьи студента на учет в органе социальной защиты населения в качестве малоимущей;

- документ (сведения), подтверждающий изменение фамилии, имени, отчества;

- документ (сведения) о регистрации права на недвижимое имущество наймодателя.

Заявитель вправе представить документы (сведения), указанные в настоящем пункте, по собственной инициативе.»;

2.6. пункт 3.3 дополнить абзацем следующего содержания:

«Дополнительная социальная стипендия и (или) возмещение оплаты проживания в общежитии (возмещение расходов по найму жилого помещения) по результатам зимней сессии студенту может быть установлена в течение календарного года в соответствии со сроками, установленными пунктом 3.5 настоящего Положения, для рассмотрения комиссией поданных заявлений и документов, указанных в пункте 3.1 настоящего Положения.»;

2.7. в пункте 3.5:

2.7.1. в абзаце первом слова «муниципального района (городского округа)» заменить словами «органа местного самоуправления»;

2.7.2. абзацы третий, четвертый изложить в следующей редакции:

«- не позднее 01 марта текущего года по результатам зимней сессии – в течение первых 5 рабочих дней марта текущего года;

- не позднее 01 сентября текущего года по результатам летней сессии – в течение первых 5 рабочих дней сентября текущего года.»;

2.8. в абзаце первом пункта 3.6 цифру «3» заменить цифрой «2»;

2.9. абзац первый пункта 3.9 изложить в следующей редакции:

«3.9. Уполномоченный орган или орган местного самоуправления в течение 3 рабочих дней со дня издания распорядительного акта, указанного в пункте 3.7 настоящего Положения, уведомляет студента способом, указанным в заявлении, о принятом решении с указанием оснований, послуживших для принятия решения.»;

2.10. в пункте 4.4 цифры «25» заменить цифрой «5».

2.11. приложение № 1 изложить в следующей редакции:

«Приложение № 1

к Положению о размере и порядке выплаты дополнительных социальных стипендий и оплаты проживания в общежитиях (возмещения расходов по найму жилого помещения) студентам из числа семей, ведущих традиционный образ жизни и (или) малоимущих семей коренных малочисленных народов Севера в Ямало-Ненецком автономном округе, обучающимся в образовательных организациях высшего образования

(в редакции постановления Правительства
Ямало-Ненецкого автономного округа
от 17 мая 2023 г. № 413-П)

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ

В _____
(орган местного самоуправления муниципального округа,
город Салехард/департамент по делам коренных
малочисленных народов Севера Ямало-Ненецкого
автономного округа)

от _____,
(Ф.И.О.)
проживающего(ей) по адресу: _____

тел.: _____,
адрес электронной почты: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

В соответствии с постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 26 сентября 2012 года № 826-П «Об оказании социальной поддержки лицам из числа коренных малочисленных народов Севера в Ямало-Ненецком автономном округе» прошу выплатить дополнительную социальную стипендию за 20___/20___ учебный год:

наименование образовательной организации высшего образования (далее – вуз): _____;

адрес вуза: _____;

(номер дома, наименование улицы, наименование города, почтовый индекс)

контакты вуза: тел. _____, адрес электронной почты _____;

год поступления: _____, год выпуска: _____;

направление/специальность: _____; форма обучения: _____;

номер группы: _____;

дата окончания промежуточной или итоговой аттестации: _____;

место проживания: общежитие (наем жилого помещения) (нужное подчеркнуть);

адрес проживания: _____

(номер комнаты/квартиры, номер дома, наименование улицы, наименование города, почтовый индекс)

Об ответственности за подачу документов, содержащих заведомо ложные сведения, извещен(а).

Информацию о результате рассмотрения заявления прошу направлять посредством (отметить один из вариантов):

письмом по адресу _____

на адрес электронной почты _____

(указать адрес электронной почты)

в личный кабинет в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

Прилагаются следующие документы:

Приложение: на _____ л. в 1 экз. _____

_____ (число, месяц, год)

_____ (подпись заявителя)

_____ (Ф.И.О.)

(Заполняется на оборотной стороне заявления)

В _____
(орган местного самоуправления муниципального округа, город Салехард/департамент по делам коренных малочисленных народов Севера Ямало-Ненецкого автономного округа)

от _____
(Ф.И.О.)

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных

Я, _____,
в соответствии с пунктом 4 статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», паспорт: серия _____ номер _____, кем и когда выдан _____,
код подразделения: _____, зарегистрированный по адресу: _____,
в целях оказания социальной поддержки лицам из числа коренных малочисленных народов Севера в Ямало-Ненецком автономном округе свободно, своей волей и в своем интересе даю согласие

_____ (указать орган местного самоуправления муниципального округа, город Салехард, департамент по делам коренных малочисленных народов Севера Ямало-Ненецкого автономного округа)

расположенному по адресу: _____,
на обработку (любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) моих персональных данных, разрешенных для распространения (фамилии, имени, отчества, года, месяца, даты рождения, пола, сведений о месте жительства, месте пребывания, номера телефона), иных сведений, предоставляемых (запрашиваемых) для оказания социальной поддержки лицам из числа коренных малочисленных народов Севера в Ямало-Ненецком автономном округе.

Обработка персональных данных осуществляется с применением следующих основных способов (но не ограничиваясь ими): хранение, запись на электронные носители и их хранение, составление перечней.

Я проинформирован(а), что под обработкой персональных данных понимаются действия (операции) с персональными данными, указанные

в статье 3 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», а конфиденциальность персональных данных соблюдается в рамках исполнения законодательства Российской Федерации.

Согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме. Отзыв согласия осуществляется на основании заявления в письменной форме. Отзыв согласия влечет отказ от оказания социальной поддержки лицам из числа коренных малочисленных народов Севера в Ямало-Ненецком автономном округе.

Все вышеизложенное мною прочитано, мне понятно и подтверждается собственноручной подписью.

(дата)

(подпись)

(Ф.И.О.);

2.12. приложение № 3 изложить в следующей редакции:

«Приложение № 3

к Положению о размере и порядке выплаты дополнительных социальных стипендий и оплаты проживания в общежитиях (возмещения расходов по найму жилого помещения) студентам из числа семей, ведущих традиционный образ жизни и (или) малоимущих семей коренных малочисленных народов Севера в Ямало-Ненецком автономном округе, обучающимся в образовательных организациях высшего образования (в редакции постановления Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 17 мая 2023 г. № 413-П)

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ

В _____
(орган местного самоуправления муниципального округа,
город Салехард/департамент по делам коренных
малочисленных народов Севера Ямало-Ненецкого
автономного округа)

от _____,
(Ф.И.О.)

проживающего(ей) по адресу: _____

тел.: _____

адрес электронной почты: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

В соответствии с постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 26 сентября 2012 года № 826-П «Об оказании социальной поддержки лицам из числа коренных малочисленных народов Севера в Ямало-Ненецком автономном округе» прошу возместить расходы за проживание в общежитии образовательной организации высшего образования (возместить расходы по найму жилого помещения) за 20___/20___ учебный год (нужное подчеркнуть): наименование образовательной организации высшего образования (далее вуз): _____;

адрес вуза: _____;
(номер дома, наименование улицы, наименование города, почтовый индекс)
 контакты вуза: тел.: _____, адрес электронной почты: _____;
 год поступления: _____, год выпуска: _____;
 форма обучения: _____;
 направление/специальность _____;
 номер группы: _____;
 дата окончания промежуточной или итоговой аттестации: _____;
 место проживания: общежитие (наем жилого помещения) (нужное подчеркнуть);
 адрес проживания: _____.
номер комнаты/квартиры, номер дома, наименование улицы, наименование города, почтовый индекс)

Об ответственности за подачу документов, содержащих заведомо ложные сведения, извещен(а).

Информацию о результате рассмотрения заявления прошу направлять посредством (отметить один из вариантов):

- письмом по адресу _____
(указать почтовый адрес)
- на адрес электронной почты _____
(указать адрес электронной почты)
- в личный кабинет в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

Прилагаются следующие документы: _____.

Приложение: на _____ л. в 1 экз.

(число, месяц, год)

(подпись)

(Ф.И.О.)

(Заполняется на оборотной стороне заявления)

В _____
(орган местного самоуправления муниципального округа, город Салехард/департамент по делам коренных малочисленных народов Севера Ямало-Ненецкого автономного округа)

ОТ _____
(Ф.И.О.)

СОГЛАСИЕ на обработку персональных данных

Я, _____,
в соответствии с пунктом 4 статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года
№ 152-ФЗ «О персональных данных», паспорт: серия _____ номер _____,
кем и когда выдан _____, код
подразделения _____, зарегистрированный по адресу: _____, в
целях оказания социальной поддержки лицам из числа коренных малочисленных
народов Севера в Ямало-Ненецком автономном округе свободно, своей волей и
в своем интересе даю согласие _____

(указать орган местного самоуправления муниципального округа, город Салехард, департамент по делам
коренных малочисленных народов Севера Ямало-Ненецкого автономного округа)

расположенному по адресу: _____,
на обработку (любое действие (операцию) или совокупность действий
(операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без
использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись,
систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение),
извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание,
блокирование, удаление, уничтожение) моих персональных данных,
разрешенных для распространения (фамилии, имени, отчества, года, месяца,
даты рождения, пола, сведений о месте жительства, месте пребывания, номера
телефона), иных сведений, предоставляемых (запрашиваемых) для оказания
социальной поддержки лицам из числа коренных малочисленных народов
Севера в Ямало-Ненецком автономном округе. Обработка персональных данных
осуществляется с применением следующих основных способов (но не
ограничиваясь ими): хранение, запись на электронные носители и их хранение,
составление перечней. Я проинформирован(а), что под обработкой
персональных данных понимаются действия (операции) с персональными
данными, указанные в статье 3 Федерального закона от 27 июля 2006 года
№ 152-ФЗ «О персональных данных», а конфиденциальность персональных
данных соблюдается в рамках исполнения законодательства Российской
Федерации. Согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в
письменной форме. Отзыв согласия осуществляется на основании заявления в
письменной форме. Отзыв согласия влечет отказ от оказания социальной
поддержки лицам из числа коренных малочисленных народов Севера в Ямало-
Ненецком автономном округе. Все вышеизложенное мною прочитано, мне
понятно и подтверждается собственноручной подписью.

_____ (дата)

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)».