



**ПРАВИТЕЛЬСТВО
ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

12 мая 2023 г. № 392-П

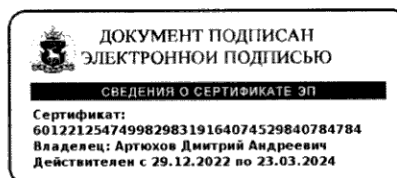
г. Салехард

О внесении изменений в Порядок постоянного хранения и использования технических паспортов, оценочной и иной хранившейся по состоянию на 01 января 2013 года в органах и организациях по государственному техническому учету и (или) технической инвентаризации учетно-технической документации об объектах государственного технического учета и технической инвентаризации (регистрационные книги, реестры, копии правоустанавливающих документов и тому подобное), предоставления копий указанных документов и содержащихся в них сведений

Правительство Ямало-Ненецкого автономного округа **п о с т а н о в л я е т**:

Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в Порядок постоянного хранения и использования технических паспортов, оценочной и иной хранившейся по состоянию на 01 января 2013 года в органах и организациях по государственному техническому учету и (или) технической инвентаризации учетно-технической документации об объектах государственного технического учета и технической инвентаризации (регистрационные книги, реестры, копии правоустанавливающих документов и тому подобное), предоставления копий указанных документов и содержащихся в них сведений, утвержденный постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 22 июля 2016 года № 683-П.

Губернатор
Ямало-Ненецкого автономного округа



Д.А. Артюхов

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением Правительства
Ямало-Ненецкого автономного округа
от 12 мая 2023 г. № 392-П

ИЗМЕНЕНИЯ,

которые вносятся в Порядок постоянного хранения и использования технических паспортов, оценочной и иной хранившейся по состоянию на 01 января 2013 года в органах и организациях по государственному техническому учету и (или) технической инвентаризации учетно-технической документации об объектах государственного технического учета и технической инвентаризации (регистрационные книги, реестры, копии правоустанавливающих документов и тому подобное), предоставления копий указанных документов и содержащихся в них сведений

1. В пункте 3.2 слово «заявления» заменить словом «запроса».
2. Предложение второе пункта 3.5 исключить.
3. В абзаце первом пункта 3.6 слова «В остальных случаях сведения» заменить словом «Сведения».

4. Пункт 3.7 изложить в следующей редакции:

«3.7. Сведения, доступ к которым ограничен федеральным законом, предоставляются по запросам собственника, владельца (балансодержателя) или их доверенных лиц (при предъявлении надлежащим образом оформленной доверенности), наследников по закону или по завещанию (при предъявлении документов, подтверждающих факт смерти наследодателя, нотариально удостоверенного завещания или справки нотариуса, подтверждающей вступление заявителя в наследство, а также по запросам лиц, указанных в настоящем пункте.

Сведения, содержащиеся в учетно-технической документации, копии учетно-технической документации предоставляются бесплатно:

- 1) органам государственной власти;
- 2) органам местного самоуправления;
- 3) иным лицам, определенным законодательством Российской Федерации.»

5. В пункте 3.9 слово «заявление» заменить словом «запрос».

6. Пункт 3.10 изложить в следующей редакции:

«3.10. В запросе указываются:

- вид документа, запрашиваемых сведений, предусмотренных приложением № 3, утвержденным постановлением Правительства автономного округа от 22.07.2016 № 683-П;

- наименование и адрес места нахождения объекта недвижимости, в отношении которого необходимо предоставить сведения; копии документов в случае запроса сведений или копий документа в отношении объекта недвижимости либо фамилия, имя, отчество (при наличии), число, месяц, год рождения в случае запроса сведений о правах физического лица;

- сведения о заявителе (паспортные данные физического лица либо реквизиты юридического лица, а также реквизиты документа,

подтверждающего полномочия представителя соответствующего физического или юридического лица).».

7. В абзаце первом пункта 3.11. слово «заявлению» заменить словом «запросу»; слова «документы, подтверждающие право лица на получение сведений, содержащихся в учетно-технической документации, копий учетно-технической документации» заменить словами «, в случае запроса сведений, доступ к которым ограничен федеральным законом, документы, подтверждающие право лица на получение таких сведений».

8. Пункт 3.13 изложить в следующей редакции:

«3.13. В результате рассмотрения запроса государственное бюджетное учреждение принимает одно из следующих решений:

- о предоставлении заявителю запрашиваемых документов, сведений;
- об отказе в предоставлении запрашиваемых документов, сведений (далее – решение об отказе).

Решение об отказе принимается в срок:

- не превышающий 10 рабочих дней со дня поступления запроса, в случае направления запроса лицом, указанным в пункте 3.7 настоящего Порядка;
- не превышающий 10 рабочих дней со дня поступления запроса и оплаты.».

9. В пункте 3.14:

9.1. в абзаце втором слово «заявление» заменить словом «запрос»;

9.2. в абзаце третьем слово «заявления» заменить словом «запроса»;

9.3. дополнить абзацем следующего содержания:

«Решение об отказе направляется заявителю не позднее рабочего дня, следующего за днем принятия решения, на адрес электронной почты, указанный в запросе. При отсутствии в запросе адреса электронной почты решение об отказе направляется заказным почтовым отправлением на адрес заявителя.».

10. Пункт 3.15 изложить в следующей редакции:

«3.15. Копии учетно-технической документации и содержащихся в ней сведений предоставляются:

1) по запросу органа регистрации прав в течение 3 рабочих дней со дня поступления такого запроса;

2) по запросу другого органа государственной власти или органа местного самоуправления в течение 5 рабочих дней со дня поступления такого запроса;

3) по запросу лиц, сведения которым предоставляются за плату, в течение 10 рабочих дней со дня поступления оплаты;

4) иные сроки предоставления запрашиваемых сведений могут быть установлены законодательством Российской Федерации.».

В случае непоступления в государственное бюджетное учреждение информации об оплате в течение 10 рабочих дней со дня подачи запроса запрос считается неполученным и не рассматривается государственным бюджетным учреждением.

Порядок взимания платы установлен приложением № 2, утвержденным постановлением Правительства автономного округа от 22.07.2016 № 683-П.».

11. Пункт 3.16 изложить в следующей редакции:

«3.16. Сведения, содержащиеся в учетно-технической документации, по выбору заявителя представляются лично при обращении заявителя в государственное бюджетное учреждение либо направляются почтовым отправлением по адресу, указанному в заявлении.».