



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05 мая 2023 г. № 381-П

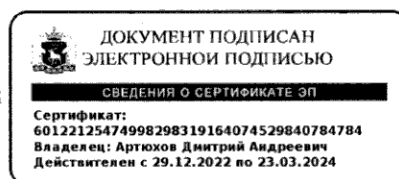
г. Салехард

О внесении изменений в Инструкцию по работе с обращениями граждан и организаций в исполнительных органах Ямало-Ненецкого автономного округа

Правительство Ямало-Ненецкого автономного округа **п о с т а н о в л я е т** :

Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в Инструкцию по работе с обращениями граждан и организаций в исполнительных органах Ямало-Ненецкого автономного округа, утвержденную постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 10 марта 2023 года № 188-П.

Губернатор
Ямало-Ненецкого автономного округа



Д.А. Артюхов

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением Правительства
Ямало-Ненецкого автономного округа
от 05 мая 2023 г. № 381-П

ИЗМЕНЕНИЯ,

которые вносятся в Инструкцию по работе с обращениями граждан и организаций в исполнительных органах Ямало-Ненецкого автономного округа

1. Абзац первый пункта 1.4 после слов «с обращениями граждан» дополнить словами «и организаций».

2. В абзаце третьем пункта 2.4 слово «Правительстве» заменить словами «аппарате Губернатора».

3. Пункт 2.9 изложить в следующей редакции:

«2.9. Ответственные специалисты осуществляют выявление «не обращений», которые разделяют на регистрируемые и не регистрируемые.

2.9.1. Подлежат регистрации с проставлением отметки «не обращение» в регистрационно-контрольной карточке (далее – РКК) РСЭД во вкладке «вид обращения»:

благодарности;

информационные письма, направленные гражданами;

приглашения, направленные гражданами;

материалы на ознакомление, направленные гражданами;

оценка деятельности исполнительных органов, органов местного самоуправления, их должностных лиц.

По решению ответственного специалиста «не обращение» может быть направлено адресату либо в государственный орган, орган местного самоуправления или должностному лицу в соответствии с их компетенцией для сведения.

На поступившее «не обращение» заявителю направляется сообщение, либо письмо, либо уведомление о получении, исходя из текста «не обращения»;

2.9.2. не подлежат регистрации «не обращения»:

2.9.2.1. направляемые лицу, ответственному за ведение делопроизводства в исполнительном органе по принадлежности, в порядке, предусмотренном для служебного делопроизводства или в государственный орган, орган местного самоуправления или должностному лицу в соответствии с их компетенцией для сведения:

печатные издания;

коммерческие предложения;

деловая переписка;

рекламные материалы;

приглашения, направленные организациями, юридическими лицами;

материалы на ознакомление, направленные организациями, юридическими лицами;

информационные письма, направленные организациями, юридическими лицами.

На поступившее «не обращение» заявителю направляется сообщение, либо письмо, либо уведомление о получении исходя из текста «не обращения»;

2.9.2.2. направляемые адресату:

поздравление;

соболезнование;

2.9.3. поступившие тексты, адресованные иному государственному органу, органу местного самоуправления или иному должностному лицу, без регистрации и сканирования направляются адресатам в порядке, предусмотренном для служебного делопроизводства.».

4. Абзац третий пункта 3.9 после слов «в исполнительных органах» дополнить словами «а также обращения, содержащего информацию о фактах коррупции должностными лицами исполнительных органов, органов местного самоуправления,».

5. Абзац первый пункта 4.3 дополнить словами «, в исполнительные органы».

6. Пункт 6.6 дополнить абзацем следующего содержания:

«Действие данного пункта не распространяется на порядок работы с «не обращениями», установленный пунктом 2.9 Инструкции.».