



ЗАКОНОДАТЕЛЬНОЕ СОБРАНИЕ ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28 апреля 2023 года

№ 1434

г. Салехард

О Положении о наградах
Законодательного Собрания Ямало-Ненецкого автономного округа

В целях реализации части 2 статьи 12 Закона Ямало-Ненецкого автономного округа от 08 октября 2010 года № 99-ЗАО «О наградах и почетных званиях в Ямало-Ненецком автономном округе», в соответствии с пунктом 17 части 3 статьи 24 Устава (Основного закона) Ямало-Ненецкого автономного округа Законодательное Собрание Ямало-Ненецкого автономного округа **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить Положение о наградах Законодательного Собрания Ямало-Ненецкого автономного округа (прилагается).

2. Со дня вступления в силу настоящего постановления признать утратившими силу:

 постановление Законодательного Собрания Ямало-Ненецкого автономного округа от 26 мая 2016 года № 431 «О наградах Законодательного Собрания Ямало-Ненецкого автономного округа»;

 постановление Законодательного Собрания Ямало-Ненецкого автономного округа от 03 июля 2020 года № 2341 «О внесении изменений в Положение о наградах Законодательного Собрания Ямало-Ненецкого автономного округа»;

 постановление Законодательного Собрания Ямало-Ненецкого автономного округа от 05 октября 2021 года № 591 «О внесении изменений в Положение о наградах Законодательного Собрания Ямало-Ненецкого автономного округа».

Председатель Законодательного Собрания
Ямало-Ненецкого автономного округа



С.М. Ямкин

Приложение

УТВЕРЖДЕНО
постановлением
Законодательного Собрания
Ямало-Ненецкого автономного округа
от 28 апреля 2023 года № 1434

ПОЛОЖЕНИЕ

о наградах Законодательного Собрания Ямало-Ненецкого автономного округа

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о наградах Законодательного Собрания Ямало-Ненецкого автономного округа (далее – Положение, автономный округ) разработано в целях реализации части 2 статьи 12 Закона автономного округа от 08 октября 2010 года № 99-ЗАО «О наградах и почетных званиях в Ямало-Ненецком автономном округе».

1.2. Настоящее Положение определяет условия награждения наградами Законодательного Собрания автономного округа (далее – награды), порядок направления ходатайств о награждении и порядок их рассмотрения, порядок вручения наград, описание наград и нагрудных знаков к наградам, многоцветное изображение наград и нагрудных знаков к наградам, правила ношения нагрудного знака к награде, порядок изготовления, учета, хранения и уничтожения наград и нагрудных знаков к наградам.

1.3. Реализация настоящего Положения осуществляется за счет средств, предусмотренных на указанные цели в смете расходов по обеспечению деятельности Законодательного Собрания автономного округа на очередной финансовый год.

II. ПОРЯДОК НАПРАВЛЕНИЯ И РАССМОТРЕНИЯ ХОДАТАЙСТВ О НАГРАЖДЕНИИ НАГРАДАМИ

2.1. Ходатайства о награждении наградами (далее – ходатайство) направляются в Законодательное Собрание автономного округа.

2.2. Рассмотрение ходатайств осуществляется Советом Законодательного Собрания автономного округа в течение 30 дней со дня их регистрации в Законодательном Собрании автономного округа.

2.3. Совет Законодательного Собрания автономного округа по итогам рассмотрения ходатайства принимает одно из решений:

2.3.1. об удовлетворении ходатайства;

2.3.2. об оставлении ходатайства без удовлетворения.

2.4. В случае удовлетворения ходатайств Совет Законодательного Собрания автономного округа принимает решения:

2.4.1. о включении в проект повестки очередного заседания Законодательного Собрания автономного округа вопросов «О награждении Почетным знаком Законодательного Собрания Ямало-Ненецкого автономного округа «За вклад в развитие законодательства Ямало-Ненецкого автономного

округа», «О награждении Почетной грамотой Законодательного Собрания Ямало-Ненецкого автономного округа»;

2.4.2. об объявлении Благодарности Законодательного Собрания автономного округа, о награждении ценным подарком Законодательного Собрания автономного округа.

2.5. Постановления Законодательного Собрания автономного округа, решения Совета Законодательного Собрания автономного округа (выписки из решений Совета Законодательного Собрания автономного округа) о награждении наградами публикуются в газете «Красный Север» и размещаются на официальном сайте Законодательного Собрания автономного округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

2.6. Заверенные в установленном порядке копии постановлений Законодательного Собрания автономного округа (выписки из постановлений Законодательного Собрания автономного округа), копии решений Совета Законодательного Собрания автономного округа (выписки из решений Совета Законодательного Собрания автономного округа) о награждении наградами направляются по месту работы награжденного лица либо вручаются ему лично.

2.7. При утрате (повреждении) награды дубликаты не выдаются.

III. ПОЧЕТНЫЙ ЗНАК ЗАКОНОДАТЕЛЬНОГО СОБРАНИЯ АВТОНОМНОГО ОКРУГА «ЗА ВКЛАД В РАЗВИТИЕ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА»

3.1. Почетный знак Законодательного Собрания автономного округа «За вклад в развитие законодательства Ямало-Ненецкого автономного округа» (далее – Почетный знак) является выражением признания заслуг граждан, внесших существенный вклад в развитие законодательства автономного округа и межпарламентских связей.

3.2. Почетным знаком награждаются:

3.2.1. депутаты Законодательного Собрания автономного округа, лица, замещающие государственные должности автономного округа;

3.2.2. депутаты представительных органов муниципальных образований в автономном округе, лица, замещающие муниципальные должности в автономном округе;

3.2.3. государственные гражданские служащие автономного округа, муниципальные служащие в автономном округе, имеющие стаж государственной гражданской службы автономного округа и (или) муниципальной службы в автономном округе не менее 15 лет;

3.2.4. граждане Российской Федерации, имеющие стаж работы на территории автономного округа не менее 20 лет.

3.3. Награждение Почетным знаком производится, как правило, ко дню образования автономного округа, к юбилейной дате образования законодательного органа автономного округа.

3.4. В течение календарного года Почетным знаком могут быть награждены не более двух граждан, в юбилейный год со дня образования законодательного органа автономного округа – не более четырех граждан.

3.5. Повторное награждение Почетным знаком не производится.

3.6. Ходатайства о награждении Почетным знаком вправе вносить:

3.6.1. Губернатор автономного округа, члены Правительства автономного округа;

3.6.2. Председатель Законодательного Собрания автономного округа;

3.6.3. комитеты Законодательного Собрания автономного округа, депутатские объединения в Законодательном Собрании автономного округа;

3.6.4. главы муниципальных образований в автономном округе;

3.6.5. представительные органы муниципальных образований в автономном округе.

3.7. Ходатайство о награждении Почетным знаком оформляется в соответствии с приложением 6 к настоящему Положению.

3.8. К ходатайству о награждении Почетным знаком представляются следующие документы:

3.8.1. наградной лист, оформленный в соответствии с приложением 7 к настоящему Положению;

3.8.2. согласие на обработку персональных данных, оформленное в соответствии с приложением 8 к настоящему Положению;

3.8.3. согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, оформленное в соответствии с приложением 9 к настоящему Положению.

3.9. При внесении ходатайства о награждении Почетным знаком комитет Законодательного Собрания автономного округа, депутатское объединение в Законодательном Собрании автономного округа, представительный орган муниципального образования в автономном округе, помимо документов, указанных в пункте 3.8 настоящего Положения, представляют соответствующее решение.

3.10. Вручение Почетного знака производится в торжественной обстановке Председателем Законодательного Собрания автономного округа.

3.11. Лицам, награжденным Почетным знаком, выплачивается:

3.11.1. единовременное денежное вознаграждение в размере 150000 (сто пятьдесят тысяч) рублей;

3.11.2. ежегодное денежное вознаграждение в размере 80000 (восемьдесят тысяч) рублей ко дню образования автономного округа, за исключением года награждения Почетным знаком.

3.12. Выплаты, предусмотренные пунктом 3.11 настоящего Положения, осуществляются на основании заявления лица, награжденного Почетным знаком, оформленного в соответствии с приложением 10 к настоящему Положению.

3.13. Почетный знак носится на правой стороне груди и при наличии государственных наград Российской Федерации и (или) нагрудного знака к почетному званию автономного округа «Почетный гражданин Ямало-Ненецкого автономного округа» располагается ниже их.

3.14. Описание и многоцветное изображение Почетного знака, описание и образец удостоверения к Почетному знаку приведены в приложениях 1, 2 к настоящему Положению соответственно.

IV. ПОЧЕТНАЯ ГРАМОТА ЗАКОНОДАТЕЛЬНОГО СОБРАНИЯ АВТОНОМНОГО ОКРУГА

4.1. Почетная грамота Законодательного Собрания автономного округа (далее – Почетная грамота) является формой поощрения граждан и организаций за следующие заслуги и достижения:

- высокие заслуги в развитии законодательства автономного округа;
- значительный вклад в обеспечение прав и свобод граждан;
- активную общественно-политическую деятельность;
- значительный вклад в дело обучения и воспитания подрастающего поколения, защиты прав и законных интересов детей;
- высокие достижения и заслуги в сфере экономики, науки, культуры, охраны здоровья, спорта, социальной сфере;
- развитие межпарламентских, межрегиональных и международных связей автономного округа;
- вклад в социально-экономическое и культурное развитие автономного округа;
- многолетний добросовестный труд.

4.2. Награждение Почетной грамотой может быть приурочено к юбилейным датам, празднованию профессиональных праздников.

Юбилейными датами для граждан являются 50 лет со дня рождения и каждые 5 лет, для организаций – 10 лет со дня создания и каждые 5 лет.

4.3. Допускается повторное награждение Почетной грамотой за новые заслуги и достижения.

4.4. Почетной грамотой награждаются:

4.4.1. граждане Российской Федерации, проработавшие в автономном округе не менее 10 лет;

4.4.2. организации независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности, осуществляющие деятельность на территории автономного округа не менее 10 лет;

4.4.3. граждане Российской Федерации, проживающие в других субъектах Российской Федерации, организации, осуществляющие деятельность на территории других субъектов Российской Федерации;

4.4.4. иностранные граждане, проживающие на территории Российской Федерации.

4.5. Ходатайство о награждении Почетной грамотой вносится не ранее чем за 60 дней и не позднее чем за 30 дней до предполагаемой даты вручения Почетной грамоты.

4.6. Ходатайства о награждении Почетной грамотой вправе вносить:

4.6.1. Губернатор автономного округа, члены Правительства автономного округа;

4.6.2. Председатель Законодательного Собрания автономного округа;

4.6.3. депутаты Законодательного Собрания автономного округа;

4.6.4. главы муниципальных образований в автономном округе;

4.6.5. представительные органы муниципальных образований в автономном округе;

4.6.6. руководители территориальных органов федеральных органов государственной власти.

4.7. Главы муниципальных образований в автономном округе, представительные органы муниципальных образований в автономном округе вправе вносить ходатайства в отношении:

4.7.1. коллективов и работников органов местного самоуправления соответствующих муниципальных образований в автономном округе, муниципальных учреждений;

4.7.2. коллективов и работников организаций, осуществляющих деятельность на территории соответствующего муниципального образования в автономном округе;

4.7.3. неработающих пенсионеров;

4.7.4. индивидуальных предпринимателей, осуществляющих деятельность на территории соответствующего муниципального образования в автономном округе;

4.7.5. лиц, осуществляющих деятельность в местных некоммерческих организациях.

4.8. Руководители территориальных органов федеральных органов государственной власти вправе вносить ходатайства в отношении коллективов, работников, неработающих пенсионеров – бывших работников территориальных органов федеральных органов государственной власти, федеральных учреждений.

4.9. Ходатайство о награждении Почетной грамотой оформляется в соответствии с приложением 6 к настоящему Положению.

4.10. К ходатайству о награждении Почетной грамотой представляются следующие документы:

4.10.1. для граждан:

наградной лист, оформленный в соответствии с приложением 7 к настоящему Положению;

согласие на обработку персональных данных, оформленное в соответствии с приложением 8 к настоящему Положению;

согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, оформленное в соответствии с приложением 9 к настоящему Положению;

4.10.2. для организаций:

архивная справка о дате создания организации;

краткие сведения о деятельности коллектива, организации, истории создания коллектива, организации (в том числе о дате создания), социально-экономической, общественно-политической деятельности коллектива, организации, а также характеристика заслуг и достижений коллектива, организации.

4.11. При внесении ходатайства о награждении Почетной грамотой представительный орган муниципального образования в автономном округе, помимо документов, указанных в пункте 4.10 настоящего Положения, представляет соответствующее решение.

4.12. В отношении лиц, указанных в пункте 4.7 настоящего Положения, ходатайства о награждении Почетной грамотой вносятся после согласования с главой соответствующего муниципального образования в автономном округе.

4.13. Почетная грамота и нагрудный знак к ней вручаются награжденному на заседании Законодательного Собрания автономного округа или в торжественной обстановке Председателем Законодательного Собрания

автономного округа, депутатом Законодательного Собрания автономного округа либо иным лицом по поручению Председателя Законодательного Собрания автономного округа.

Нагрудный знак к Почетной грамоте для организаций не предусматривается.

4.14. Гражданам Российской Федерации, награжденным Почетной грамотой, выплачивается единовременное денежное вознаграждение в размере 16 092 (шестнадцать тысяч девяносто два) рублей.

4.15. Выплата единовременного денежного вознаграждения производится на основании заявления лица, награжденного Почетной грамотой, оформленного в соответствии с приложением 10 к настоящему Положению.

4.16. Организациям и иностранным гражданам выплата денежного вознаграждения к Почетной грамоте не предусматривается.

4.17. Бланки Почетной грамоты изготавливаются типографским способом в соответствии с описанием и многоцветным изображением, приведенными в приложении 3 к настоящему Положению.

Описание и многоцветное изображение нагрудного знака и лацканного варианта нагрудного знака к Почетной грамоте приведены в приложении 4 к настоящему Положению.

4.18. Нагрудный знак к Почетной грамоте носится на правой стороне груди и при наличии государственных наград Российской Федерации и (или) нагрудного знака к почетному званию автономного округа «Почетный гражданин Ямало-Ненецкого автономного округа» располагается ниже их.

Для повседневного ношения предусматривается использование лацканного варианта нагрудного знака.

V. БЛАГОДАРНОСТЬ ЗАКОНОДАТЕЛЬНОГО СОБРАНИЯ АВТОНОМНОГО ОКРУГА

5.1. Благодарность Законодательного Собрания автономного округа (далее – Благодарность) является формой поощрения граждан и организаций за следующие заслуги и достижения:

- развитие законодательства автономного округа;
- вклад в социально-экономическое и культурное развитие автономного округа;
- обеспечение прав и свобод граждан;
- вклад в развитие межпарламентских, межрегиональных и международных связей автономного округа;
- многолетний добросовестный труд.

5.2. Объявление Благодарности может быть приурочено к юбилейным датам, празднованию профессиональных праздников.

Юбилейными датами для граждан являются 50 лет со дня рождения и каждые 5 лет, для организаций – 10 лет со дня создания и каждые 5 лет.

5.3. Допускается повторное объявление Благодарности за новые заслуги и достижения.

5.4. Благодарность объявляется:

5.4.1. гражданам Российской Федерации, проработавшим в автономном округе не менее 5 лет;

5.4.2. организациям независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности, осуществляющим деятельность на территории автономного округа не менее 10 лет;

5.4.3. гражданам Российской Федерации, проживающим в других субъектах Российской Федерации, организациям, осуществляющим деятельность на территории других субъектов Российской Федерации, иностранным гражданам за заслуги, предусмотренные абзацами третьим – пятым пункта 5.1 настоящего Положения.

5.5. Ходатайство об объявлении Благодарности вносится не ранее чем за 60 дней и не позднее чем за 30 дней до предполагаемой даты вручения Благодарности.

5.6. Ходатайства об объявлении Благодарностью вправе вносить:

5.6.1. Губернатор автономного округа, члены Правительства автономного округа;

5.6.2. Председатель Законодательного Собрания автономного округа;

5.6.3. депутаты Законодательного Собрания автономного округа;

5.6.4. главы муниципальных образований в автономном округе;

5.6.5. представительные органы муниципальных образований в автономном округе;

5.6.6. руководители территориальных органов федеральных органов государственной власти.

5.7. Главы муниципальных образований в автономном округе, представительные органы муниципальных образований в автономном округе вправе вносить ходатайства в отношении:

5.7.1. коллективов и работников органов местного самоуправления соответствующих муниципальных образований в автономном округе, муниципальных учреждений;

5.7.2. коллективов и работников организаций, осуществляющих деятельность на территории соответствующего муниципального образования в автономном округе;

5.7.3. неработающих пенсионеров;

5.7.4. индивидуальных предпринимателей, осуществляющих деятельность на территории соответствующего муниципального образования в автономном округе;

5.7.5. лиц, осуществляющих деятельность в местных некоммерческих организациях.

5.8. Руководители территориальных органов федеральных органов государственной власти вправе вносить ходатайства в отношении коллективов, работников, неработающих пенсионеров – бывших работников территориальных органов федеральных органов государственной власти, федеральных учреждений.

5.9. Ходатайство об объявлении Благодарности оформляется в соответствии с приложением 6 к настоящему Положению.

5.10. К ходатайству об объявлении Благодарности представляются следующие документы:

5.10.1. для граждан:

наградной лист, оформленный в соответствии с приложением 7 к настоящему Положению;

согласие на обработку персональных данных, оформленное в соответствии с приложением 8 к настоящему Положению;

согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, оформленное в соответствии с приложением 9 к настоящему Положению;

5.10.2. для организаций:

архивная справка о дате создания организации;

краткие сведения о деятельности коллектива, организации, истории создания коллектива, организации (в том числе о дате создания), социально-экономической, общественно-политической деятельности коллектива, организации, а также характеристика заслуг и достижений коллектива, организации.

5.11. При внесении ходатайства об объявлении Благодарности представительный орган муниципального образования в автономном округе, помимо документов, указанных в пункте 5.10 настоящего Положения, представляет соответствующее решение.

5.12. В отношении лиц, указанных в пункте 5.7 настоящего Положения, ходатайства об объявлении Благодарности вносятся после согласования с главой соответствующего муниципального образования в автономном округе.

5.13. Вручение Благодарности производится в торжественной обстановке Председателем Законодательного Собрания автономного округа, депутатом Законодательного Собрания автономного округа или иным лицом по поручению Председателя Законодательного Собрания автономного округа.

5.14. Бланки документов об объявлении Благодарности изготавливаются типографским способом в соответствии с описанием и многоцветным изображением, приведенными в приложении 5 к настоящему Положению.

VI. ЦЕННЫЙ ПОДАРОК ЗАКОНОДАТЕЛЬНОГО СОБРАНИЯ ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА

6.1. Ценный подарок Законодательного Собрания автономного округа (далее – ценный подарок) является формой поощрения граждан и организаций за достижение высоких результатов в трудовой деятельности.

6.2. Ценный подарок представляет собой предмет (сувенир), передаваемый в собственность гражданам или организациям в качестве памятного дара, имеющий материальную и (или) художественную ценность.

6.3. Ценным подарком награждаются:

6.3.1. граждане Российской Федерации, проработавшие в автономном округе не менее 5 лет;

6.3.2. организации независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности, осуществляющие деятельность на территории автономного округа.

6.4. Награждение ценным подарком может быть приурочено к юбилейным датам, празднованию профессиональных праздников.

Юбилейными датами для граждан являются 50 лет со дня рождения и каждые 5 лет, для организаций – 10 лет со дня создания и каждые 5 лет.

6.5. Допускается повторное награждение ценным подарком за новые заслуги и достижения.

6.6. Ходатайство о награждении ценным подарком вносится в Законодательное Собрание автономного округа не ранее чем за 60 дней и не позднее чем за 30 дней до предполагаемой даты вручения ценного подарка.

6.7. Ходатайства о награждении ценным подарком вправе вносить:

6.7.1. Губернатор автономного округа, члены Правительства автономного округа;

6.7.2. Председатель Законодательного Собрания автономного округа;

6.7.3. депутаты Законодательного Собрания автономного округа;

6.7.4. главы муниципальных образований в автономном округе;

6.7.5. представительные органы муниципальных образований в автономном округе;

6.7.6. руководители территориальных органов федеральных органов государственной власти.

6.8. Главы муниципальных образований в автономном округе, представительные органы муниципальных образований в автономном округе вправе вносить ходатайства в отношении:

6.8.1. коллективов и работников органов местного самоуправления соответствующих муниципальных образований в автономном округе, муниципальных учреждений;

6.8.2. коллективов и работников организаций, расположенных на территории соответствующего муниципального образования в автономном округе;

6.8.3. неработающих пенсионеров;

6.8.4. индивидуальных предпринимателей, осуществляющих деятельность на территории соответствующего муниципального образования в автономном округе;

6.8.5. лиц, осуществляющих деятельность в местных некоммерческих организациях.

6.9. Руководители территориальных органов федеральных органов государственной власти вправе вносить ходатайства в отношении коллективов, работников, неработающих пенсионеров – бывших работников территориальных органов федеральных органов государственной власти, федеральных учреждений.

6.10. Ходатайство о награждении ценным подарком оформляется в соответствии с приложением 6 к настоящему Положению.

6.11. К ходатайству о награждении ценным подарком представляются следующие документы:

6.11.1. для граждан:

наградной лист, оформленный в соответствии с приложением 7 к настоящему Положению;

согласие на обработку персональных данных, оформленное в соответствии с приложением 8 к настоящему Положению;

согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, оформленное в соответствии с приложением 9 к настоящему Положению;

6.11.2. для организаций:

архивная справка о дате создания организации;

краткие сведения о деятельности коллектива, организации, истории создания коллектива, организации (в том числе о дате создания), социально-

экономической, общественно-политической деятельности коллектива, организации, а также характеристика заслуг и достижений коллектива, организации.

6.12. При внесении ходатайства о награждении ценным подарком представительный орган муниципального образования в автономном округе, помимо документов, указанных в пункте 6.11 настоящего Положения, представляет соответствующее решение.

6.13. В отношении лиц, указанных в пункте 6.8 настоящего Положения, ходатайства о награждении ценным подарком вносятся после согласования с главой соответствующего муниципального образования в автономном округе.

6.14. Вручение ценного подарка производится в торжественной обстановке Председателем Законодательного Собрания автономного округа, депутатом Законодательного Собрания автономного округа или иным лицом по поручению Председателя Законодательного Собрания автономного округа.

6.15. Стоимость ценного подарка не может превышать 10 000 (десять тысяч) рублей.

6.16. В течение календарного года может быть вручено не более 170 (сто семьдесят) ценных подарков.

VII. ПОРЯДОК УЧЕТА ГРАЖДАН, КОЛЛЕКТИВОВ И ОРГАНИЗАЦИЙ, НАГРАЖДЕННЫХ НАГРАДАМИ

7.1. Учет граждан, коллективов и организаций, награжденных наградами, осуществляет должностное лицо структурного подразделения аппарата Законодательного Собрания автономного округа по вопросам государственной службы и кадровой работы.

7.2. Учет граждан, коллективов и организаций, награжденных наградами, ведется в следующих реестрах:

7.2.1. реестр граждан, награжденных Почетным знаком;

7.2.2. реестр граждан, коллективов и организаций, награжденных Почетной грамотой;

7.2.3. реестр граждан, коллективов и организаций, награжденных Благодарностью;

7.2.4. реестр граждан, коллективов и организаций, награжденных ценным подарком.

VIII. ПОРЯДОК ИЗГОТОВЛЕНИЯ, УЧЕТА, ХРАНЕНИЯ НАГРАД, УДОСТОВЕРЕНИЙ И НАГРУДНЫХ ЗНАКОВ К НАГРАДАМ

8.1. Организацию изготовления наград, удостоверений и нагрудных знаков к наградам, их учет, хранение и уничтожение осуществляет структурное подразделение аппарата Законодательного Собрания автономного округа, осуществляющее организационное обеспечение деятельности Законодательного Собрания автономного округа (далее – структурное подразделение, осуществляющее организационное обеспечение деятельности Законодательного Собрания автономного округа).

8.2. Учет изготовленных наград, удостоверений и нагрудных знаков к наградам ведет ответственное должностное лицо структурного подразделения,

осуществляющего организационное обеспечение деятельности Законодательного Собрания автономного округа, в журнале учета наград.

Журнал учета наград должен быть прошнурован, пронумерован, скреплен подписью должностного лица, ответственного за учет наград, и печатью структурного подразделения, осуществляющего организационное обеспечение деятельности Законодательного Собрания автономного округа.

8.3. Хранение наград, удостоверений и нагрудных знаков к наградам должно быть организовано с учетом их полной сохранности от хищений, пожаров и порчи.

Ответственность за создание необходимых условий, обеспечивающих сохранность наград, удостоверений и нагрудных знаков к наградам, возлагается на структурное подразделение, осуществляющее организационное обеспечение деятельности Законодательного Собрания автономного округа.

8.4. Уничтожению подлежат бланки Почетной грамоты, Благодарности (далее – бланки наград), нагрудные знаки к наградам, испорченные и (или) пришедшие в негодность.

8.5. Бланки наград, нагрудные знаки к наградам уничтожаются комиссией по уничтожению наград, состав которой утверждается распоряжением Председателя Законодательного Собрания автономного округа.

Уничтожение бланков наград, нагрудных знаков к наградам оформляется актом о признании бланков наград непригодными и подлежащими уничтожению. Дата, номер акта об уничтожении бланков наград заносятся в журнал учета наград.

ОПИСАНИЕ

Почетного знака Законодательного Собрания Ямало-Ненецкого автономного округа «За вклад в развитие законодательства Ямало-Ненецкого автономного округа»

Почетный знак «За вклад в развитие законодательства Ямало-Ненецкого автономного округа» (далее – Почетный знак) представляет собой восьмилучевую звезду, изготовленную из латуни.

Центр звезды представляет собой круглый медальон диаметром 28 мм, толщина 4 мм. На аверсе медальона нанесено рельефное изображение герба Ямало-Ненецкого автономного округа с соблюдением его знаково-символического содержания, герб залит эмалью в соответствии с цветами герба. Высота герба составляет 20 мм с сохранением пропорций изображения герба.

В верхней части внутреннего периметра медальона полукругом расположена рельефная надпись «ЗА ВКЛАД В РАЗВИТИЕ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА», высота литер – 1,2 мм.

На реверсе медальона в его верхней части внутреннего периметра полукругом расположена рельефная надпись «ЗАКОНОДАТЕЛЬНОЕ СОБРАНИЕ ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА», высота литер – 1,2 мм, в центре поля расположен рельефный прямоугольник 6 мм x 3 мм, на котором методом лазерной гравировки с чернением нанесен порядковый персональный номер Почетного знака, ниже располагается объемно-рельефная лавровая ветвь размером 17 мм x 5 мм.

По окружности медальона на аверсе и реверсе выполнен рельефный бортик шириной 0,8 мм. Нижний уровень медальона имеет микрозернистую поверхность.

Звезда имеет восемь лучей, которые располагаются по окружности грани медальона на равноудаленном расстоянии друг от друга. Верхний луч располагается строго на север. Расстояние между противоположными вершинами вертикальных лучей звезды – 55 мм, между горизонтальными и диагональными лучами – 50 мм.

В основании луч имеет форму ромба шириной 7 мм, грани со стороны аверса и реверса разделены ребром. На аверсе четыре луча украшены искусственными прозрачными кристаллами в огранке, кристаллы располагаются вдоль ребра: на вертикальных лучах по 3 кристалла, на горизонтальных по 2 кристалла, размер кристаллов – около 2 мм.

Звезда с помощью кольца диаметром 5 мм крепится к фигурной колодке из латуни. Размер колодки – 27 мм x 21 мм. Толщина колодки – 2 мм. Колодка обтянута муаровой лентой красного цвета с двумя продольными желтыми полосами. Размер муаровой ленты – 22 мм x 18 мм, ширина желтых полос на ленте – 2 мм, расстояние от края ленты до желтой полосы – 2 мм. На оборотной стороне колодки расположена английская булавка для крепления знака к одежде.

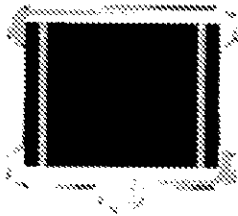
Почетный знак и удостоверение к нему размещаются в футляре.

Футляр для награды имеет размер 170 x 170 x 40 мм. Материал внешней отделки – кожзаменитель, внутренней – бордовый флок. Откидная крышка для фиксации угла открывания оснащена атласной лентой бордового цвета. Во внутренней части крышки установлена подушка для дополнительного деликатного прижима изделия. В основании футляра установлен флокированный ложемент с углублениями под Почетный знак и удостоверение. Футляр закрывается с помощью накладного замка из латуни. Накладной замок прикреплен с помощью гвоздиков аналогичного цвета, размер замка – 3 см x 2 см.

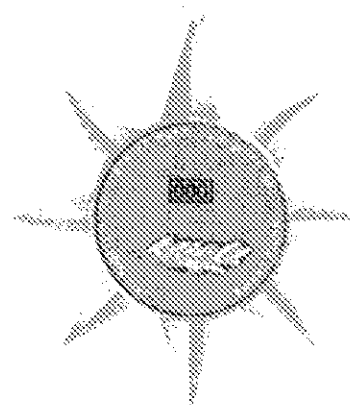
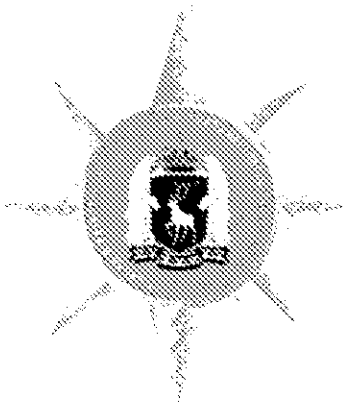
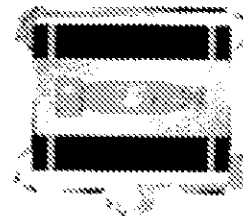
МНОГОЦВЕТНОЕ ИЗОБРАЖЕНИЕ

Почетного знака Законодательного Собрания Ямало-Ненецкого автономного округа «За вклад в развитие законодательства Ямало-Ненецкого автономного округа»

Аверс



Реверс



ОПИСАНИЕ

удостоверения к Почетному знаку Законодательного Собрания
Ямало-Ненецкого автономного округа «За вклад в развитие
законодательства Ямало-Ненецкого автономного округа»

Удостоверение к Почетному знаку Законодательного Собрания Ямало-Ненецкого автономного округа «За вклад в развитие законодательства Ямало-Ненецкого автономного округа» (далее – удостоверение) представляет собой книжку в кожаной обложке темно-бордового цвета размером 150 x 100 мм в развернутом виде и 75 x 100 мм в сложенном виде.

На лицевой стороне удостоверения в центре с отступом в 20 мм от верхней части изображен герб Ямало-Ненецкого автономного округа в одноцветном варианте, выполненный золотым тиснением, размером 21 x 30 мм. Под изображением герба Ямало-Ненецкого автономного округа с отступом в 27 мм по центру в одну строку надпись «УДОСТОВЕРЕНИЕ».

Под изображением герба Ямало-Ненецкого автономного округа по центру в одну строку золотым тиснением расположена надпись «УДОСТОВЕРЕНИЕ». Удостоверение имеет внутреннюю вклейку, стороны которой изготавливаются на отдельных бланках и имеют белый фон. В верхней части левой внутренней стороны в одну строчку располагается слово «УДОСТОВЕРЕНИЕ» с отступом в 6,5 мм от верхней части, ниже на 5,5 мм в центре расположено цветное изображение Почетного знака, ниже в центре с отступом в 5 мм от изображения Почетного знака располагается порядковый номер «№ _____».

В верхней части правой внутренней стороны в девять строк располагается надпись:

«НАГРАЖДАЕТСЯ ПОЧЕТНЫМ ЗНАКОМ» с отступом в 6,5 мм от верхней части;

ниже – надпись «ЗАКОНОДАТЕЛЬНОГО СОБРАНИЯ ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА»;

ниже через 5 мм – надпись «ЗА ВКЛАД В РАЗВИТИЕ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА»;

ниже через 5 мм расположены три горизонтальные линии длиной 55 мм с интервалом в 6,7 мм для указания персональных данных лица, награжденного Почетным знаком;

ниже через 5 мм – строка о дате выдачи удостоверения – _____ 20____ г.;

ниже через 12 мм – надпись в две строки «Председатель Законодательного Собрания Ямало-Ненецкого автономного округа»;

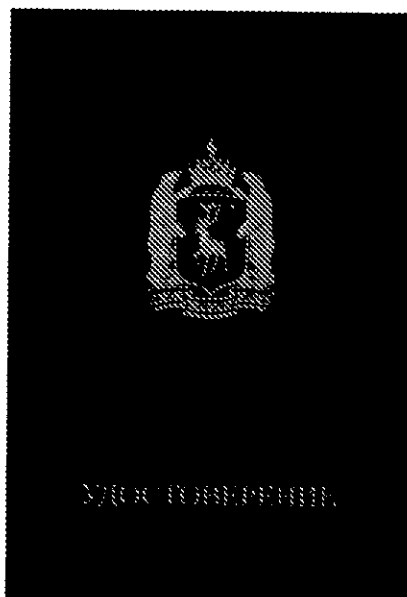
ниже через 5 мм – горизонтальная линия длиной 55 мм для подписи и ее расшифровки с подстрочной надписью «М.П. подпись Ф.И.О.».

Подпись Председателя Законодательного Собрания Ямало-Ненецкого автономного округа заверяется печатью.

На правой внутренней стороне вклейки имеется фотореалистичное цветное изображение Почетного знака с прозрачностью 20 процентов. Записи на внутреннем развороте удостоверения выполняются черным цветом.

ОБРАЗЕЦ УДОСТОВЕРЕНИЯ

Лицевая сторона удостоверения



ВНУТРЕННЯЯ ВКЛЕЙКА УДОСТОВЕРЕНИЯ

Левая сторона

Правая сторона

<p>УДОСТОВЕРЕНИЕ</p>  <p>№ _____</p>	<p>НАГРАЖДАЕТСЯ ПОЧЕТНЫМ ЗНАКОМ ЗАКОНОДАТЕЛЬНОГО СОБРАНИЯ ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА</p> <p>«ЗА ВКЛАД В РАЗВИТИЕ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА»</p> <p>_____ 20__ г.</p> <p>Председатель Законодательного Собрания Ямало-Ненецкого автономного округа</p> <p>М.П. _____ подпись _____ Ф.И.О.</p>
--	--

ОПИСАНИЕ

бланка Почетной грамоты Законодательного Собрания Ямало-Ненецкого автономного округа

Бланк Почетной грамоты Законодательного Собрания Ямало-Ненецкого автономного округа представляет собой лист размером 210 x 297 мм (А4). Все графические составляющие бланка отцентрованы. По краю периметра листа с отступом 16 мм расположена рамка геометрически правильного прямоугольника в виде орнамента «Оленьи рога» шириной 10 мм, выполнена тиснением металлизированной фольгой «ЗОЛОТО».

Внутри рамки располагаются:

через 2 мм от рамки: фоновая гильоширная сетка, представляющая собой микроорнамент «Оленьи рога». Цвет сетки: С: 13 М: 0 Y: 0 К: 13;

ниже через 5 мм от верхнего края сетки: герб Ямало-Ненецкого автономного округа размером 22 x 30 мм;

ниже через 6 мм: надпись в 2 строки «ЗАКОНОДАТЕЛЬНОЕ СОБРАНИЕ» (шрифт Book Antiqua, кегль 16,5) «ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА» (шрифт Book Antiqua, кегль 10,1). Цвет надписи: С: 100 М: 75 Y: 0 К: 0;

ниже через 10 мм: надпись «ПОЧЕТНАЯ ГРАМОТА» (шрифт Book Antiqua, кегль 34). Надпись выполнена тиснением металлизированной фольгой «ЗОЛОТО»;

ниже через 10 мм: надпись «НАГРАЖДАЕТСЯ» (шрифт Liberation Serif Bold, кегль 27). Цвет надписи: С: 100 М: 75 Y: 0 К: 0;

ниже через 14 мм: Ф.И.О. награждаемого в 2 строки (шрифт Liberation Serif Bold, кегль 27). Цвет надписи: С: 0 М: 100 Y: 100 К: 20;

ниже через 14 мм: текст награждения (шрифт Liberation Serif Bold, кегль 15). Цвет надписи: С: 100 М: 75 Y: 0 К: 0;

на расстоянии 7 мм от нижнего края рамки, 10 мм от левого края рамки: надпись «Постановление (дата и номер принятия постановления Законодательного Собрания Ямало-Ненецкого автономного округа)» (шрифт Liberation Sans, кегль 9,5). Цвет надписи: С: 100 М: 75 Y: 0 К: 0;

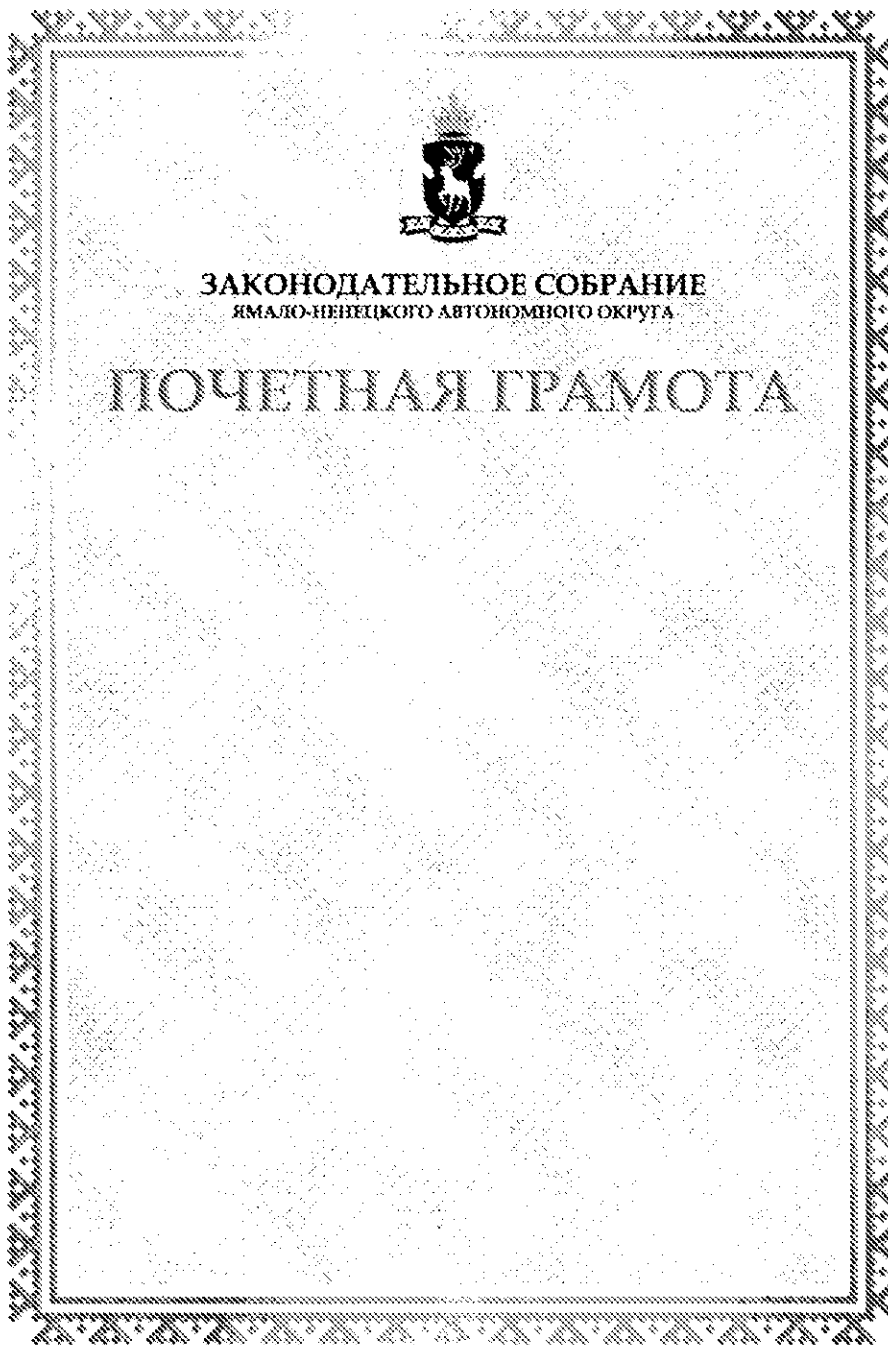
на расстоянии 20 мм от нижнего края рамки: на расстоянии 10 мм от левого края рамки в четыре строки надпись «ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ЗАКОНОДАТЕЛЬНОГО СОБРАНИЯ ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА», на расстоянии 10 мм от правого края рамки напротив четвертой строки – «Ф.И.О.» (шрифт Liberation Serif Bold, кегль 9,5). Цвет надписи: С: 0 М: 100 Y: 100 К: 20;

на свободном месте сверху от надписи «Ф.И.О.» помещается подпись Председателя Законодательного Собрания Ямало-Ненецкого автономного округа. На подпись между надписями «ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ЗАКОНОДАТЕЛЬНОГО СОБРАНИЯ ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО

АВТОНОМНОГО ОКРУГА» и «Ф.И.О.» наносится оттиск печати Законодательного Собрания Ямало-Ненецкого автономного округа.

Допускается изменение размера шрифта Ф.И.О. награждаемого и текста награждения.

МНОГОЦВЕТНОЕ ИЗОБРАЖЕНИЕ
бланка Почетной грамоты Законодательного Собрания
Ямало-Ненецкого автономного округа



ОПИСАНИЕ

нагрудного знака к Почетной грамоте Законодательного Собрания Ямало-Ненецкого автономного округа и лацканного варианта нагрудного знака

Нагрудный знак к Почетной грамоте Законодательного Собрания Ямало-Ненецкого автономного округа (далее – нагрудный знак) представляет собой круглую медаль диаметром 32 мм, изготовленную из латуни.

На аверсе медали располагается рельефное изображение герба Ямало-Ненецкого автономного округа высотой 26 мм с соблюдением знаково-символического содержания герба и сохранением пропорций его изображения.

На реверсе медали по центру в 5 строк расположена рельефная надпись «ПОЧЕТНАЯ ГРАМОТА ЗАКОНОДАТЕЛЬНОГО СОБРАНИЯ ЯНАО». Высота литер «ПОЧЕТНАЯ ГРАМОТА ЗАКОНОДАТЕЛЬНОГО СОБРАНИЯ» – 2 мм, высота литер «ЯНАО» – 3 мм, ниже располагается объемно-рельефная лавровая ветвь размером 17 мм x 4 мм.

По окружности медали на аверсе и реверсе выполнен рельефный бортик шириной 1 мм, нижний уровень имеет гладкую поверхность. Толщина медали – 2 мм.

Нагрудный знак с помощью кольца диаметром 5 мм крепится к фигурной колодке. Колодка изготавливается из латуни. Размер колодки – 31 мм x 20 мм, толщина – 1 мм. Колодка обтянута муаровой лентой синего цвета с двумя продольными красными полосками. Размер муаровой ленты – 24 x 14 мм, ширина красных полос на ленте – 2 мм, расстояние от края ленты до желтой полосы – 1 мм. На оборотной стороне колодки расположена английская булавка для крепления знака к одежде.

Лацканый вариант нагрудного знака представляет собой значок в виде рельефного изображения герба Ямало-Ненецкого автономного округа размером 18 x 24 мм и изготавливается из латуни.

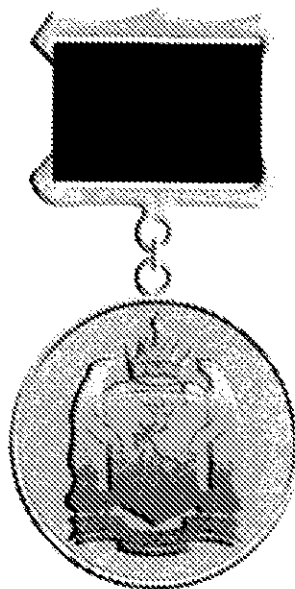
На оборотной стороне значка по центру располагается пимса длиной 7 мм, которая фиксируется на одежде с помощью цанги. Диаметр цанги – 12 мм.

Нагрудный знак и лацканый вариант нагрудного знака размещаются в футляре.

Футляр для награды имеет размер 90 x 90 x 38 мм. Материал внешней и внутренней отделки – бордовый флок. Во внутренней части крышки установлена подушка для дополнительного деликатного прижима изделия. В основании футляра установлен флокированный ложемент с углублениями под нагрудный знак и лацканый вариант нагрудного знака.

МНОГОЦВЕТНОЕ ИЗОБРАЖЕНИЕ
нагрудного знака к Почетной грамоте Законодательного Собрания
Ямало-Ненецкого автономного округа

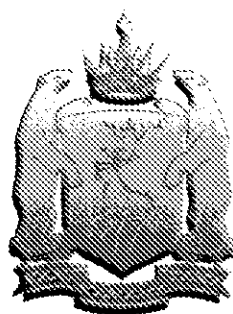
Аверс



Реверс



МНОГОЦВЕТНОЕ ИЗОБРАЖЕНИЕ
лацканного варианта нагрудного знака к Почетной грамоте
Законодательного Собрания Ямало-Ненецкого автономного округа



ОПИСАНИЕ

бланка Благодарности Законодательного Собрания Ямало-Ненецкого автономного округа

Бланк Благодарности Законодательного Собрания Ямало-Ненецкого автономного округа представляет собой лист размером 210 x 297 мм (А4). Все графические составляющие бланка отцентрованы. По краю периметра листа с отступом 16 мм расположена рамка геометрически правильного прямоугольника в виде орнамента «Оленьи рога» шириной 10 мм, выполнена тиснением металлизированной фольгой «СЕРЕБРО». Все надписи, кроме «БЛАГОДАРНОСТЬ», выполнены цветом С: 100 М: 75 Y: 0 К: 0.

Внутри рамки располагаются:

через 2 мм: от рамки фоновая защитная (тангирная) сетка, представляющая собой микроорнамент «Оленьи рога». Цвет сетки: С: 13 М: 0 Y: 0 К: 13;

ниже через 5 мм от верхнего края сетки: герб Ямало-Ненецкого автономного округа размером 22 x 30 мм;

ниже через 6 мм: надпись в 2 строки «ЗАКОНОДАТЕЛЬНОЕ СОБРАНИЕ» (шрифт Book Antiqua, кегль 16,5) «ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА» (шрифт Book Antiqua, кегль 10,1);

ниже через 10 мм: надпись «БЛАГОДАРНОСТЬ» (шрифт Book Antiqua, кегль 34). Надпись выполнена тиснением металлизированной фольгой синего цвета;

ниже через 25 мм: Ф.И.О. награждаемого в 2 строки (шрифт Liberation Serif Bold, кегль 27);

ниже через 13 мм: текст награждения (шрифт Liberation Serif Bold, кегль 15);

на расстоянии 7 мм от нижнего края рамки, 15 мм от левого края рамки: надпись «Решение (дата и номер принятия решения Совета Законодательного Собрания Ямало-Ненецкого автономного округа)» (шрифт Liberation Sans, кегль 9,5);

на расстоянии 20 мм от нижнего края рамки: на расстоянии 15 мм от левого края рамки в четыре строки надпись «ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ЗАКОНОДАТЕЛЬНОГО СОБРАНИЯ ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА», на расстоянии 15 мм от правого края рамки напротив четвертой строки – «Ф.И.О.» (шрифт Liberation Serif Bold, кегль 9,5);

на свободном месте сверху от надписи «Ф.И.О.» помещается подпись Председателя Законодательного Собрания Ямало-Ненецкого автономного округа. На подпись между надписями «ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ЗАКОНОДАТЕЛЬНОГО СОБРАНИЯ ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА» и «Ф.И.О.» наносится оттиск печати Законодательного Собрания Ямало-Ненецкого автономного округа.

Допускается изменение размера шрифта Ф.И.О. награждаемого и текста награждения.

МНОГОЦВЕТНОЕ ИЗОБРАЖЕНИЕ
бланка Благодарности Законодательного Собрания
Ямало-Ненецкого автономного округа



ЗАКОНОДАТЕЛЬНОЕ СОБРАНИЕ
ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА

БЛАГОДАРНОСТЬ

Приложение 6
к Положению о наградах
Законодательного Собрания
Ямало-Ненецкого автономного округа

ФОРМА ХОДАТАЙСТВА

Председателю
Законодательного Собрания
Ямало-Ненецкого автономного округа

ХОДАТАЙСТВО о награждении наградой Законодательного Собрания Ямало-Ненецкого автономного округа

Прошу рассмотреть кандидатуру _____
(фамилия, имя, отчество, место работы,

занимаемая должность лица, представляемого к награждению/наименование коллектива, организации)

для награждения _____
(вид награды Законодательного Собрания Ямало-Ненецкого автономного округа)

(основание для награждения)

(должность лица, вносящего ходатайство)

(подпись)

(Ф.И.О.)

_____ 20__ г.
(дата)

НАГРАДНОЙ ЛИСТ

1. Фамилия _____
имя, отчество _____
2. Должность, место работы _____
(точное наименование организации, занимаемой должности)
3. Пол _____ 4. Дата рождения _____
(число, месяц, год)
5. Место рождения _____
6. Образование _____
(специальность, направление подготовки,
наименование образовательной организации, год окончания)
7. Ученая степень, ученое звание _____
8. Какими наградами награжден (а) и даты награждений _____
9. Паспорт: серия _____ № _____ выдан _____ 20__ года
(кем выдан)
10. Контактная информация: почтовый адрес и (или) адрес электронной почты, телефон _____
11. Стаж государственной (муниципальной) службы¹ _____
12. Стаж работы в Ямало-Ненецком автономном округе _____
13. СНИЛС _____
14. ИНН _____
15. Трудовая деятельность (включая учебу в образовательных организациях высшего и среднего специального образования, военную службу)²

Месяц и год		Должность с указанием организации	Местонахождение организации
поступления	ухода		

Сведения в п. 1 – 15 соответствуют данным трудовой книжки и личного дела.

¹ указывается при ходатайстве к награждению Почетным знаком Законодательного Собрания Ямало-Ненецкого автономного округа «За вклад в развитие законодательства Ямало-Ненецкого автономного округа».

² заполняется при ходатайстве к награждению Почетным знаком Законодательного Собрания Ямало-Ненецкого автономного округа «За вклад в развитие законодательства Ямало-Ненецкого автономного округа», Почетной грамотой Законодательного Собрания Ямало-Ненецкого автономного округа.

Руководитель кадровой службы _____

М.П.

16. Характеристика с указанием конкретных заслуг лица, представляемого к награждению.

Руководитель организации _____

М.П.

_____ 20__ г.

ФОРМА СОГЛАСИЯ

СОГЛАСИЕ на обработку персональных данных

Я, _____,
паспорт серия _____ № _____ выдан _____ 20__ г.

(кем выдан)
зарегистрированный (-ая) по адресу: _____

даю Законодательному Собранию Ямало-Ненецкого автономного округа, ИНН 8901003763, ОГРН 1028900510077, почтовый адрес: 629008, г. Салехард, ул. Республики, д. 72, телефон приемной: +7 (349-22) 5-46-46, адрес электронной почты: sobranie@yanao.ru (далее – оператор), согласие на обработку персональных данных.

Целью обработки персональных данных является представление к наградам Законодательного Собрания Ямало-Ненецкого автономного округа, а также (нужное отметить)

выплата денежного вознаграждения к Почетному знаку Законодательного Собрания Ямало-Ненецкого автономного округа «За вклад в развитие законодательства Ямало-Ненецкого автономного округа»;

выплата денежного вознаграждения к Почетной грамоте Законодательного Собрания Ямало-Ненецкого автономного округа;

вручение ценного подарка Законодательного Собрания Ямало-Ненецкого автономного округа.

Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие:
фамилия, имя, отчество (при наличии);
год, месяц, дата и место рождения;
пол;
сведения о гражданстве;
данные паспорта или иного документа, удостоверяющего личность;
ИНН (идентификационный номер налогоплательщика);
СНИЛС (страховой номер индивидуального лицевого счета);
адрес регистрации по месту жительства;
адрес фактического проживания;
почтовый и (или) электронный адрес;
номера телефонов;
сведения об образовании, профессии, специальности и квалификации,
наименование учебного заведения, год окончания, ученая степень, ученое звание;

сведения о занимаемых должностях и стаже работы, стаже работы в Ямало-Ненецком автономном округе, стаже государственной (муниципальной) службы, воинском учете;

сведения о наградах и поощрениях;

банковские реквизиты для выплаты вознаграждения к награде Законодательного Собрания Ямало-Ненецкого автономного округа (при награждении Почетным знаком Законодательного Собрания Ямало-Ненецкого автономного округа «За вклад в развитие законодательства Ямало-Ненецкого автономного округа» или Почетной грамотой Законодательного Собрания Ямало-Ненецкого автономного округа).

Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие, общее описание используемых оператором способов обработки персональных данных: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Обработка вышеуказанных персональных данных будет осуществляться путем смешанной обработки персональных данных.

Настоящее согласие на обработку персональных данных действует в течение 1 (одного) года со дня его представления оператору и может быть отозвано мной в любое время путем подачи оператору заявления в простой письменной форме.

Персональные данные субъекта подлежат хранению в течение сроков, установленных законодательством Российской Федерации. Персональные данные уничтожаются по достижении целей обработки персональных данных; при ликвидации или реорганизации оператора; на основании письменного обращения субъекта персональных данных с требованием о прекращении обработки его персональных данных (оператор прекратит обработку таких персональных данных в течение 3 (трех) рабочих дней, о чем будет направлено письменное уведомление субъекту персональных данных в течение 10 (десяти) рабочих дней).

_____ 20__ г.
(дата)

(подпись, расшифровка подписи)

ФОРМА СОГЛАСИЯ

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных, разрешенных субъектом
персональных данных для распространения

Я, _____
(фамилия, имя, отчество)

паспорт серия _____ № _____ выдан: _____ 20__ г.
_____ (кем выдан)

зарегистрированный (-ая) по адресу: _____

контактная информация: номер телефона: _____

почтовый и (или) электронный адрес: _____

даю Законодательному Собранию Ямало-Ненецкого автономного округа, ИНН 8901003763, ОГРН 1028900510077, почтовый адрес: 629008, г. Салехард, ул. Республики, д. 72, телефон приемной: +7 (349-22) 5-46-46, адрес электронной почты: sobranie@yanao.ru (далее – оператор), согласие на распространение своих персональных данных в соответствии с требованиями ст. 7, 9, 10, 10.1 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных». Целью обработки персональных данных для распространения является размещение информации о наградной деятельности оператора на следующих информационных ресурсах оператора, посредством которых будут осуществляться предоставление доступа неограниченному кругу лиц и иные действия с персональными данными субъекта персональных данных:

Информационный ресурс	Действия с персональными данными
https://zs.yanao.ru/ *	Предоставление сведений неограниченному кругу лиц
Общественно-политическая газета «Красный Север»	Предоставление сведений неограниченному кругу лиц

Персональные данные, подлежащие распространению

Перечень персональных данных	Разрешаю к распространению неограниченному кругу лиц (да/нет)	Условия и запреты	Дополнительные условия
Общие категории персональных данных			
Фамилия, имя, отчество (при наличии)			
Наименование организации (работодателя)			
Адрес места работы			
Занимаемая должность			

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение, обезличивание, блокирование, уничтожение и обработку для целей статистического учета персональных данных, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Я проинформирован, что оператор гарантирует обработку моих персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации смешанным способом.

Настоящее согласие дано мной добровольно и действует со дня его подписания бессрочно и может быть отозвано мной в любое время путем подачи оператору заявления в простой письменной форме.

_____ 20__ г.
(дата)

_____/_____
(подпись, расшифровка подписи)

Приложение 10
к Положению о наградах
Законодательного Собрания
Ямало-Ненецкого автономного округа

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ

Председателю
Законодательного Собрания
Ямало-Ненецкого автономного округа

_____ (Ф.И.О.)

от _____,
(Ф.И.О. полностью)

проживающего (-ей) по адресу: _____

телефон: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу перечислить _____

(указать вид выплаты:

единовременное денежное вознаграждение к Почетному знаку Законодательного Собрания Ямало-Ненецкого автономного округа «За вклад в развитие законодательства Ямало-Ненецкого автономного округа»,

ежегодное денежное вознаграждение к Почетному знаку Законодательного Собрания Ямало-Ненецкого автономного округа «За вклад в развитие законодательства Ямало-Ненецкого автономного округа»,

единовременное денежное вознаграждение к Почетной грамоте Законодательного Собрания Ямало-Ненецкого автономного округа).

К настоящему заявлению прилагаю банковские реквизиты.

_____ 20 ____ г.
(дата)

_____ (подпись)

_____ (фамилия, инициалы)