



**ПРАВИТЕЛЬСТВО
ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

20 января 2023 г.

№ 33-П

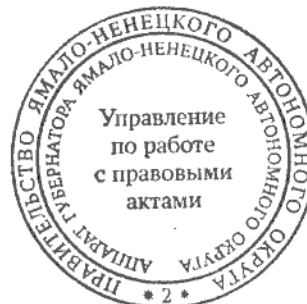
г. Салехард

**О внесении изменений в государственную программу
Ямало-Ненецкого автономного округа
«Развитие молодежной политики»**

Правительство Ямало-Ненецкого автономного округа **п о с т а н о в л я е т**:

Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в государственную программу Ямало-Ненецкого автономного округа «Развитие молодежной политики», утвержденную постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 25 декабря 2013 года № 1126-П.

Губернатор
Ямало-Ненецкого автономного округа



Д.А. Артюхов

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением Правительства
Ямало-Ненецкого автономного округа
от 20 января 2023 года № 33-П

ИЗМЕНЕНИЯ,

которые вносятся в государственную программу Ямало-Ненецкого автономного округа «Развитие молодежной политики»

1. Структуру государственной программы Ямало-Ненецкого автономного округа изложить в следующей редакции:

«Структура государственной программы
Ямало-Ненецкого автономного округа

тыс. рублей

№ п/п	Наименование структурного элемента государственной (комплексной) программы Ямало-Ненецкого автономного округа	Всего за 2 этап/ единицы измерения показателя	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год
1	2	3	4	5	6	7
1	Государственная программа Ямало-Ненецкого автономного округа «Развитие молодежной политики»					
2	Цель государственной программы Ямало-Ненецкого автономного округа: эффективный комплекс действий, имеющий результатом благоприятные условия для успешной социальной, профессиональной и творческой самореализации молодежи и ее интеграции в общество					
3	Показатель 1. Уровень вовлеченности молодежи в мероприятия, направленные на развитие личностного потенциала	%	19,3	19,4	19,5	20
4	Весовое значение показателя 1	X	0,5	0,5	0,5	0,5
5	Показатель 2. Количество молодежи, принявшей участие в мероприятиях, направленных на обеспечение здорового образа жизни	чел.	35 600	35 700	35 800	35 900
6	Весовое значение показателя 2	X	0,5	0,5	0,5	0,5
7	Общий объем бюджетных ассигнований окружного бюджета на реализацию государственной программы Ямало-Ненецкого автономного округа, в том числе	5 671 899	1 493 668	1 442 081	1 368 075	1 368 075
8	Окружной бюджет	5 653 759	1 492 956	1 424 653	1 368 075	1 368 075
9	Федеральный бюджет	18 140	712	17 428	0	0
10	Направление 1 «Содействие эффективной реализации потенциала молодежи и основных направлений молодежной политики»					

1	2	3	4	5	6	7
11	Весовое значение направления 1	X	0,3	0,3	0,3	0,3
12	Общий объем бюджетных ассигнований окружного бюджета на реализацию направления 1	2 475 271	744 076	563 259	583 968	583 968
13	Комплексы процессных мероприятий					
14	Показатель 1. Доля молодежи, вовлеченной в проекты, направленные на успешную социализацию и эффективную самореализацию молодых ямальцев, повышение общественной и творческой активности	%	8	9	9,5	10
15	Весовое значение показателя 1	X	0,2	0,2	0,2	0,2
16	Показатель 2. Количество участников образовательных программ по развитию компетенций специалистов в сфере молодежной политики	чел.	170	200	250	300
17	Весовое значение показателя 2	X	0,2	0,2	0,2	0,3
18	Показатель 3. Количество участников мероприятий по вовлечению в социальную практику	чел.	2 700	2 850	3 000	3 000
19	Весовое значение показателя 3	X	0,1	0,2	0,2	0,3
20	Показатель 4. Коэффициент вовлеченности молодежи в мероприятия гражданско-патриотической направленности	%	4,1	4,2	4,3	4,5
21	Весовое значение показателя 4	X	0,2	0,2	0,2	0,2
22	Показатель 5. Доля использованных средств субсидии на обустройство, содержание, оснащение действующей и вводимой новой сети муниципальных учреждений сферы молодежной политики	%	100			
23	Весовое значение показателя 5	X	0,1			
24	Комплекс процессных мероприятий 1 «Развитие социальной активности и самореализации молодежи», в том числе	2 567 593	732 224	680 973	577 198	577 198
25	Окружной бюджет	2 443 109	732 224	556 489	577 198	577 198

1	2	3	4	5	6	7
26	Комплекс процессных мероприятий 2 «Предоставление мер социальной поддержки в сфере молодежной политики», в том числе	27 080	6 770	6 770	6 770	6 770
27	Окружной бюджет	27 080	6 770	6 770	6 770	6 770
28	Проектная часть					
29	Показатель 6. Общая численность граждан Российской Федерации, вовлеченных центрами (сообществами, объединениями) поддержки добровольчества (волонтерства) на базе образовательных организаций, некоммерческих организаций, государственных и муниципальных учреждений в добровольческую (волонтерскую) деятельность	млн чел.	0,0276	0,0335	0,0395	
30	Весовое значение показателя 6	X	0,2	0,2	0,2	
31	Региональный проект Е8 «Социальная активность (Ямало-Ненецкий автономный округ)» национального проекта «Образование», в том числе	5 082	5 082	0	0	0
32	Окружной бюджет	4 370	4 370	0	0	0
33	Федеральный бюджет	712	712	0	0	0
34	Региональный проект ЕГ «Развитие системы поддержки молодежи» национального проекта «Образование», в том числе	124 484	0	124 484	0	0
35	Окружной бюджет	107 056	0	107 056	0	0
36	Федеральный бюджет	17 428	0	17 428	0	0
37	Направление 2 «Комплексные меры противодействия злоупотреблению наркотиками и их незаконному обороту»					
38	Весовое значение направления 2	X	0,3	0,3	0,3	0,3
39	Общий объем бюджетных ассигнований окружного бюджета на реализацию направления 2	118 113	28 588	29 329	30 098	30 098
40	Комплексы процессных мероприятий					
41	Показатель 1. Доля подростков и молодежи в возрасте от 14 до 35 лет,	%	18,1	18,1	18,1	18,1

1	2	3	4	5	6	7
	вовлеченных в профилактические мероприятия, по отношению к общей численности лиц указанной категории					
42	Весовое значение показателя 1	X	0,25	0,25	0,25	0,25
43	Показатель 2. Количество специалистов, занятых в сфере профилактики незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, наркомании и алкоголизма, повысивших профессиональный уровень	чел.	1 510	1 620	1 730	1 730
44	Весовое значение показателя 2	X	0,25	0,25	0,25	0,25
45	Показатель 3. Доля больных наркоманией с длительностью объективно подтвержденной ремиссии свыше 2 лет по отношению к общему числу больных наркоманией	%	9,1	9,2	9,3	9,4
46	Весовое значение показателя 3	X	0,25	0,25	0,25	0,25
47	Показатель 4. Доля больных хроническим алкоголизмом с длительностью объективно подтвержденной ремиссии свыше 2 лет по отношению к общему числу больных хроническим алкоголизмом	%	9,2	9,4	9,6	9,6
48	Весовое значение показателя 4	X	0,25	0,25	0,25	0,25
49	Комплекс процессных мероприятий 3 «Профилактика и противодействие злоупотреблению наркотиками и алкоголем», в том числе	118 113	28 588	29 329	30 098	30 098
50	Окружной бюджет	118 113	28 588	29 329	30 098	30 098
51	Направление 3 «Организация отдыха и оздоровления детей и молодежи»					
52	Весовое значение направления 3	X	0,4	0,4	0,4	0,4
53	Общий объем бюджетных ассигнований окружного бюджета на реализацию направления 3	2 434 356	597 367	596 425	620 282	620 282
54	Комплекс процессных мероприятий					

1	2	3	4	5	6	7
55	Показатель 1. Доля детей, которым предоставлен отдых и оздоровление в год, от общего количества детей в возрасте от 7 до 18 лет	%	8,8	8,8	8,8	8,8
56	Весовое значение показателя 1	X	1	1	1	1
57	Комплекс процессных мероприятий 4 «Организация отдыха и оздоровления детей и молодежи», в том числе	2 434 356	597 367	596 425	620 282	620 282
58	Окружной бюджет	2 434 356	597 367	596 425	620 282	620 282
59	Обеспечивающее направление (ОЦ) «Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти»					
60	Окружной бюджет	519 675	123 637	128 584	133 727	133 727

Примечания.

1. Характеристика мероприятий государственной программы Ямало-Ненецкого автономного округа приведена в приложении № 1 к государственной программе Ямало-Ненецкого автономного округа.

2. Порядки предоставления и распределения субсидий местным бюджетам на реализацию муниципальных программ, направленных на достижение целей, соответствующих государственной программе Ямало-Ненецкого автономного округа «Развитие молодежной политики», приведены в приложении № 2 к государственной программе Ямало-Ненецкого автономного округа.»

2. Направление 1 «Содействие эффективной реализации потенциала молодежи и основных направлений молодежной политики» приложения № 1 дополнить пунктом 4 следующего содержания:

«

4.	Региональный проект ЕГ «Развитие системы поддержки молодежи» национального проекта «Образование». Ответственный исполнитель: ДМП и Т	в рамках регионального проекта будут реализованы следующие мероприятия: - проведение работы по реконструкции зданий и ремонтные работы; - приобретение оборудования; - оплата обучения штатных сотрудников в сторонних организациях; - самостоятельное проведение образовательных мероприятий для штатных сотрудников; - проведение просветительских и методических мероприятий по теме реализации молодежной политики; - проведение мероприятий и проектов для молодежи	реализована программа комплексного развития молодежной политики в регионах Российской Федерации «Регион для молодых» (1 единица)
----	--	--	--

».

3. Приложение № 2 дополнить разделом III следующего содержания:
«III. Порядок предоставления субсидии из окружного бюджета бюджетам муниципальных образований в Ямало-Ненецком автономном округе в целях финансирования расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения в области формирования и управления муниципальным имуществом, при реализации муниципальных проектов, обеспечивающих достижение целей,

показателей и результатов отдельных мероприятий в рамках реализации мероприятий регионального проекта «Развитие системы поддержки молодежи «Молодежь России» национального проекта «Образование»

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок регламентирует процедуру предоставления и распределения субсидии из окружного бюджета бюджетам муниципальных образований в Ямало-Ненецком автономном округе в целях софинансирования расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения в области формирования и управления муниципальным имуществом, при реализации муниципальных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов отдельных мероприятий в рамках реализации мероприятий регионального проекта «Развитие системы поддержки молодежи «Молодежь России» национального проекта «Образование» (далее – субсидия, муниципальное образование, автономный округ).

1.2. В целях реализации настоящего Порядка используются следующие основные понятия:

уполномоченный орган – департамент молодежной политики и туризма автономного округа, являющийся главным распорядителем бюджетных средств, наделенный полномочием по предоставлению средств из окружного бюджета бюджету муниципального образования;

получатель субсидии – муниципальное образование в лице уполномоченного органа местного самоуправления. Под муниципальным образованием в рамках настоящего Порядка понимается городской и муниципальный округ в автономном округе;

соглашение о предоставлении субсидии – соглашение между уполномоченным органом и получателем субсидии, определяющее права и обязанности сторон, возникающие в связи с предоставлением субсидии, и устанавливающее целевой показатель результативности использования субсидии, его значение, порядок предоставления и расходования субсидии (далее – соглашение).

2. Целевое назначение субсидии

2.1. Субсидия предоставляется бюджетам муниципальных образований в целях софинансирования расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения в области владения, пользования и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности, в целях приобретения основных средств, при реализации муниципальных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов отдельных мероприятий в рамках реализации мероприятий регионального проекта «Развитие системы поддержки молодежи «Молодежь России» национального проекта «Образование».

3. Условия предоставления субсидии

3.1. Условием предоставления субсидии является заключение соглашения в соответствии с пунктами 9, 10 Правил, устанавливающих общие требования к формированию, предоставлению и распределению субсидий из окружного бюджета бюджетам муниципальных образований, а также порядка определения и установления предельного уровня софинансирования из окружного бюджета (в процентах) объема расходного обязательства муниципального образования, утвержденных постановлением Правительства автономного округа от 18 декабря 2019 года № 1318-П (далее – Правила № 1318-П), предусматривающего обязательства муниципального образования по исполнению расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, и ответственность за неисполнение обязательств, предусмотренных соглашением.

Внесение в соглашение изменений, предусматривающих ухудшение значений показателей результативности использования субсидии, а также увеличение сроков реализации предусмотренных соглашением мероприятий, не допускается, за исключением случаев, если выполнение условий предоставления субсидии оказалось невозможным вследствие обстоятельств непреодолимой силы, изменения значений целевых показателей и индикаторов государственных программ, в случае сокращения размера субсидии, а также в иных случаях, предусмотренных порядком предоставления и распределения субсидий.

3.2. Под обстоятельствами непреодолимой силы в рамках настоящего подраздела понимаются обстоятельства, предусмотренные пунктом 3 статьи 401 Гражданского кодекса Российской Федерации.

3.3. Условия расходования субсидий:

3.3.1. уполномоченный орган на основании заявки муниципального образования на предоставление субсидии по форме, утвержденной соглашением, осуществляет перечисление субсидии в бюджет муниципального образования в пределах доведенных объемов бюджетных ассигнований на соответствующий период в соответствии с утвержденной сводной бюджетной росписью окружного бюджета под фактическую потребность муниципального образования пропорционально объему установленного уровня софинансирования расходного обязательства муниципального образования;

3.3.2. муниципальное образование направляет заявку в адрес уполномоченного органа посредством государственной информационной системы «Региональная система электронного документооборота Ямало-Ненецкого автономного округа» (далее – ГИС РСЭД ЯНАО). Заявка подлежит обязательной регистрации в уполномоченном органе в день поступления;

3.3.3. ответственный исполнитель осуществляет рассмотрение заявки в течение 2 рабочих дней со дня регистрации заявки. При отсутствии замечаний к заявке перечисление субсидий в бюджет муниципального образования в пределах доведенных бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных обязательств и прогноза кассовых выплат в соответствии с утвержденной сводной бюджетной росписью окружного бюджета и кассовым планом осуществляется в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявки.

3.4. Получатель субсидии:

- осуществляет расходование субсидии путем направления на цели, установленные пунктом 2.1 настоящего Порядка. Использование субсидии на иные цели не допускается;

- осуществляет предоставление, расходование и контроль за целевым использованием субсидии в соответствии с Федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

- несет ответственность за нецелевое использование средств в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования бюджетных средств.

4. Критерии отбора муниципальных образований для предоставления субсидии

4.1. Критерием отбора муниципальных образований для предоставления субсидии является наличие в муниципальном образовании потребности в средствах на цели, указанные в пункте 2.1 настоящего Порядка.

5. Методика распределения субсидии между муниципальными образованиями

5.1. Общий объем субсидии (S) определяется по следующей формуле:

$$S = \text{SUM} (S_i),$$

где:

S_i – размер субсидии, предоставляемой i -муниципальному образованию, который определяется по следующей формуле:

$$S_i = V_i * K,$$

где:

V_i – сумма фактической потребности, указанной в заявке муниципального образования, на цели, указанные в пункте 2.1 настоящего Порядка;

K – коэффициент предельного уровня софинансирования из окружного бюджета (в %) объема расходного обязательства муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период (0,99).

Если общий размер средств, указанных в заявках муниципальных образований, не превышает объема бюджетных ассигнований, предусмотренных абзацем первым настоящего пункта, то субсидия предоставляется в размере, указанном в заявке.

В случае если общий размер субсидии по мероприятию, указанному в заявках, превышает объем бюджетных ассигнований, предусмотренных абзацем первым настоящего пункта, размер субсидии, предоставляемой бюджету i -го муниципального образования по мероприятию, определяется по формуле:

$$S_i = CM \times (PS_i / \text{SUMM} (PS_1; PS_2; \dots; PS_i)),$$

где:

CM – общий объем субсидии по мероприятию;

PS_i – объем средств, указанный в заявке i -го муниципального образования;

$\text{SUMM} (PS_1; PS_2; \dots; PS_i)$ – общий объем средств, заявленных i -ми муниципальными образованиями.

6. Порядок оценки эффективности использования субсидии, а также перечень показателей результативности использования субсидии

6.1. Показателем результативности использования субсидии (далее – показатель) является приобретение основных средств.

6.2. Оценка эффективности использования субсидии проводится уполномоченным органом на основании представленного муниципальным образованием отчета о достижении значений показателя.

7. Порядок (сроки и форма) представления отчетности об исполнении условий предоставления (расходования) субсидии

7.1. Получатель субсидии представляет в уполномоченный орган отчет об осуществлении расходов, произведенных за счет субсидии, и отчет о достижении значений показателей результативности использования субсидии в порядке, по форме и в сроки, установленные соглашением.

8. Порядок осуществления контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии

8.1. Уполномоченный орган осуществляет контроль целевого использования субсидии, соблюдения условий соглашения и возврата бюджетных средств в соответствии с бюджетными полномочиями главного распорядителя бюджетных средств, предоставляемых в рамках настоящего Порядка.

Уполномоченный орган, орган государственного финансового контроля, являющийся исполнительным органом автономного округа, и Счетная палата автономного округа в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации осуществляют проверки соблюдения целей, условий и порядка предоставления субсидии.

8.2. Уполномоченный орган вправе запрашивать дополнительные документы и материалы, подтверждающие целевое и эффективное использование бюджетных средств.

9. Основания и порядок применения мер ответственности к муниципальному образованию при неисполнении обязательств, предусмотренных соглашением

9.1. В случае если муниципальным образованием по состоянию на 31 декабря 2023 года допущены нарушения обязательств, предусмотренных соглашением в соответствии с подпунктом 3 пункта 10 Правил № 1318-П, и в срок до первой даты представления отчетности о достижении значений показателя в соответствии с соглашением в году, следующем за годом предоставления субсидии, указанные нарушения не устранены, объем средств, подлежащий возврату из бюджета муниципального образования в окружной

бюджет до 01 июня 2024 года, рассчитывается в соответствии с пунктом 12 Правил № 1318-П.

9.2. Основанием для освобождения муниципального образования от обязательств по возврату средств, предусмотренных пунктом 12 Правил № 1318-П, является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению соответствующих обязательств.

9.3. В случае если муниципальным образованием по состоянию на 31 декабря 2023 года допущены нарушения обязательств, предусмотренных соглашением в соответствии с подпунктом 2 пункта 10 Правил № 1318-П, объем средств, подлежащий возврату из бюджета муниципального образования в окружной бюджет до 01 июня 2024 года, следующего за годом предоставления субсидии, рассчитывается по формуле в соответствии с пунктом 16 Правил № 1318-П.

9.4. Возврат средств из бюджета муниципального образования в окружной бюджет в соответствии с пунктами 12, 16 Правил № 1318-П осуществляется по требованию уполномоченного органа (далее – требование по возврату), направленному посредством ГИС РСЭД ЯНАО.

Требование по возврату направляется в течение 30 календарных дней со дня, следующего за днем установления факта нарушения соответствующего условия соглашения.».