



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

26 апреля 2020 г.

№ 498-П

г. Салехард

**О предоставлении в 2020 году субсидий из окружного бюджета на возмещение затрат организациям, осуществляющим туроператорскую или турагентскую деятельность на территории Ямало-Ненецкого автономного округа**

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях оказания финансовой поддержки в условиях ограничительных и превентивных мер, направленных на предупреждение распространения на территории Ямало-Ненецкого автономного округа новой коронавирусной инфекции (COVID-19), Правительство Ямало-Ненецкого автономного округа **постановляет:**

Утвердить прилагаемый Порядок предоставления в 2020 году субсидий из окружного бюджета на возмещение затрат организациям, осуществляющим туроператорскую или турагентскую деятельность на территории Ямало-Ненецкого автономного округа.

Губернатор  
Ямало-Ненецкого автономного округа



Д.А. Артюхов

## УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства  
Ямало-Ненецкого автономного округа  
от 26 апреля 2020 года № 498-П

### ПОРЯДОК

предоставления в 2020 году субсидий из окружного бюджета на возмещение затрат организациям, осуществляющим туроператорскую или турагентскую деятельность на территории Ямало-Ненецкого автономного округа

#### І. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации и регламентирует предоставление в 2020 году субсидий из окружного бюджета на возмещение затрат организациям, осуществляющим туроператорскую или турагентскую деятельность на территории Ямало-Ненецкого автономного округа, (далее – субсидия, туроператоры, турагенты, автономный округ).

1.2. В настоящем Порядке используются следующие термины:

1.2.1. туроператоры – юридические лица, зарегистрированные на территории автономного округа, у которых не позднее 16 марта 2020 года в Едином государственном реестре юридических лиц в качестве основного вида деятельности указан вид деятельности, отнесенный в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности (ОК 029-2014 КДЕС РЕД.2) к группе 79.12, сведения о которых на день подачи заявки внесены в Единый федеральный реестр туроператоров, и оказывающие услуги по приему и сопровождению групп туристов из других регионов Российской Федерации и иностранных государств на территории автономного округа.

Оказание услуг по приему и сопровождению групп туристов на территории автономного округа подтверждается предоставлением не менее одной копии договора о реализации туристского продукта на территории автономного округа в интересах туристов из других регионов Российской Федерации и иностранных государств в период с 2019 года до 16 марта 2020 года, а также платежных поручений, справок банка, подтверждающих поступление денежных средств на счет туроператора за сформированный туристский продукт, актов приема-передачи, подтверждающих фактическое исполнение указанных договоров;

1.2.2. турагенты – юридические лица и индивидуальные предприниматели, зарегистрированные на территории автономного округа, у которых не позднее 16 марта 2020 года в Едином государственном реестре юридических лиц или Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей в качестве основного вида деятельности указан вид

деятельности, отнесенный в соответствии Общероссийским классификатором видов экономической деятельности (ОК 029-2014 КДЕС РЕД.2) к подклассу 79.1, которыми не позднее 16 марта 2020 года заключены не менее одного договора с туроператором на продвижение и реализацию туристского продукта, срок действия которых не истек на дату подачи заявки на заключение соглашения и предоставление субсидии, и осуществляющие турагентскую деятельность на территории автономного округа;

1.2.3. затраты турагента – затраты, возникшие у турагента в период с января 2020 года до даты подачи заявки о заключении соглашения и предоставлении субсидии в связи с:

- оплатой аренды помещений;
- оплатой коммунальных услуг;
- оплатой банковских комиссий за проведение платежей по договорам бронирования туров в безналичной форме (эквайринг);
- расходами на заработную плату работников и лиц, привлеченных по договорам гражданско-правового характера;

1.2.4. затраты туроператора – затраты, возникшие у туроператора в период с 2019 года до даты подачи заявки о заключении соглашения и предоставлении субсидии в связи с:

- оплатой аренды помещений;
- оплатой коммунальных услуг;
- оплатой банковских комиссий за проведение платежей по договорам бронирования туров в безналичной форме (эквайринг);
- оплатой договоров страхования гражданской ответственности за неисполнение обязательств по договору о реализации туристского продукта и (или) банковских гарантий исполнения обязательств по договору о реализации туристского продукта;
- арендой туристского снаряжения;
- оплатой транспортных услуг;
- расходами на заработную плату работников и лиц, привлеченных по договорам гражданско-правового характера;

1.2.5. получатель – туроператор или турагент, заключивший соглашение о предоставлении субсидии в соответствии с настоящим Порядком.

1.3. Субсидии предоставляются туроператорам и турагентам в целях частичного возмещения части затрат, связанных с осуществлением их деятельности.

1.4. Получатели, являющиеся одновременно туроператором и турагентом, имеют право на предоставление субсидии по одному из оснований по выбору получателя.

1.5. Главным распорядителем бюджетных средств по предоставлению субсидии является департамент молодежной политики и туризма автономного округа (далее – департамент).

## II. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Размер субсидии и источник ее получения:

2.1.1. субсидия предоставляется в пределах средств, предусмотренных Законом автономного округа от 21 ноября 2019 года № 81-ЗАО «Об окружном бюджете на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов» на цель, указанную в пункте 1.3 настоящего Порядка;

2.1.2. объем субсидии, предоставляемой получателю, определяется:

- для турагентов в размере затрат турагента, но не более 100 000 рублей;  
- для туроператоров в размере затрат туроператоров, но не более 200 000 рублей.

2.2. Условия предоставления субсидии:

2.2.1. туроператор соответствует условиям, предусмотренным подпунктом 1.2.1 пункта 1.2 настоящего Порядка, турагент соответствует условиям, предусмотренным подпунктом 1.2.2 пункта 1.2 настоящего Порядка;

2.2.2. согласие получателя и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашению о предоставлении субсидии, на осуществление департаментом и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидии и запрет на приобретение за счет полученных средств, предоставленных в целях финансового обеспечения затрат получателей, иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления указанных средств;

2.2.3. требования, которым должен соответствовать получатель на дату подачи заявки о заключении соглашения и предоставлении субсидии (далее – соглашение):

2.2.3.1. получатель не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации (для подтверждения настоящего условия департамент запрашивает выписку из Единого государственного реестра юридических лиц на дату подачи заявки о заключении соглашения и предоставлении субсидии посредством автоматизированной системы межведомственного электронного взаимодействия);

2.2.3.2. получатель не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим

налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и представления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов (для подтверждения настоящего условия департамент запрашивает выписку из Единого государственного реестра юридических лиц на дату подачи заявки о заключении соглашения и предоставлении субсидии посредством автоматизированной системы межведомственного электронного взаимодействия);

2.2.3.3. получатель не должен в текущем финансовом году получать средства из окружного бюджета на основании иных нормативных правовых актов на цель, указанную в пункте 1.3 настоящего Порядка;

2.2.4. заключение получателем соглашения и соблюдение положений настоящего Порядка;

2.2.5. условия предоставления субсидии, указанные в подпункте 2.2.2 настоящего пункта, являются обязательными для включения получателем в договоры (соглашения), заключаемые в целях исполнения обязательств по соглашению с лицами, являющимися поставщиками (подрядчиками, исполнителями).

2.3. Для заключения соглашения и предоставления субсидии получатель направляет не позднее 31 мая 2020 года в департамент посредством сайта [www.сохранибизнес89.рф](http://www.сохранибизнес89.рф):

2.3.1. заявку о заключении соглашения и предоставлении субсидии по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

2.3.2. копии документов, подтверждающих произведенные расходы, указанные в подпунктах 1.2.3, 1.2.4 пункта 1.2 настоящего Порядка: договоров об оказании соответствующих услуг (выполнении работ), договоров аренды имущества, договоров страхования гражданской ответственности за неисполнение обязательств по договору о реализации туристского продукта и (или) банковских гарантий исполнения обязательств по договору о реализации туристского продукта, документов, подтверждающих оплату банковских комиссий за проведение платежей по договорам бронирования туров в безналичной форме (эквайринг), платежных поручений, актов приема-передачи;

2.3.3. туроператоры дополнительно представляют копии договоров о реализации туристского продукта на территории автономного округа в интересах туристов из других регионов Российской Федерации и иностранных государств в период с 2019 года до 16 марта 2020 года, а также платежных поручений, справок банка, подтверждающих поступление денежных средств на счет туроператора за сформированный туристский продукт, актов приема-передачи;

2.3.4. турагенты дополнительно представляют копию договора с туроператором на продвижение и реализацию туристского продукта, заключенного не позднее 16 марта 2020 года, срок действия которого не истек на дату подачи заявки на заключение соглашения и предоставление субсидии.

2.4. Получатель вправе самостоятельно представить в департамент документы, подтверждающие соответствие получателя требованиям, предусмотренным позициями 2.2.3.1, 2.2.3.2 подпункта 2.2.3 пункта 2.2 настоящего Порядка.

2.5. Департамент в течение 10 рабочих дней со дня поступления заявки и документов принимает решение о заключении с получателем соглашения и предоставлении субсидии или об отказе в заключении соглашения и предоставлении субсидии.

2.6. Основаниями для отказа в заключении соглашения и предоставлении субсидии являются:

- несоответствие получателя условиям, установленным подпунктами 2.2.1, 2.2.2 пункта 2.2 настоящего Порядка;
- непредставление (представление не в полном объеме) получателем документов, предусмотренных пунктом 2.3 настоящего Порядка;
- недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных получателем.

2.7. В течение 10 рабочих дней со дня принятия решения, указанного в пункте 2.5 настоящего Порядка, департамент направляет получателю проект соглашения либо в случае отказа в заключении соглашения и предоставлении субсидии уведомление об отказе с указанием причины способом, позволяющим подтвердить факт и дату направления.

2.8. Получатель в течение 3 рабочих дней со дня получения соглашения направляет 1 подписанный экземпляр соглашения в департамент.

В случае получения уведомления об отказе в заключении соглашения получатель имеет право после устранения замечаний направить документы на повторное рассмотрение в порядке, установленном пунктом 2.3 настоящего Порядка.

2.9. Субсидия предоставляется на основании соглашения, заключаемого между департаментом и получателем в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом департамента финансов автономного округа.

2.10. Перечисление субсидии осуществляется департаментом на расчетные или корреспондентские счета, открытые получателям в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня принятия решения о заключении соглашения и предоставлении субсидии.

2.11. Субсидия предоставляется единовременно.

2.12. Результатом предоставления субсидии является осуществление деятельности в качестве туроператора или турагента по состоянию на 01 июля 2020 года.

Показателем, необходимым для достижения результата предоставления субсидии (далее – показатель результативности), является:

- для туроператоров – процент численного состава работников туроператора по состоянию на 01 июля 2020 года относительно численного состава работников по состоянию на 16 марта 2020 года;

- для турагентов – количество договоров с туроператором на продвижение и реализацию туристского продукта, срок действия которых не истек по состоянию на 01 июля 2020 года.

Значение показателя результативности устанавливается в соглашении.

### **III. Порядок, сроки и форма представления отчетности**

3.1. Получатель не позднее 01 августа 2020 года представляет в департамент отчет о достижении результата предоставления субсидии согласно приложению № 2 к настоящему Порядку, в котором указывается в том числе значение показателя результативности.

3.2. Департамент вправе устанавливать в соглашении сроки и формы представления получателем дополнительной отчетности.

### **IV. Контроль соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение**

4.1. Орган государственного финансового контроля автономного округа, департамент в соответствии с подпунктом 5 пункта 3 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации осуществляют проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.2. В случае установления по результатам проверок факта нарушения условий, целей и порядка, установленных при предоставлении субсидии, получатель обязан вернуть в окружной бюджет средства, израсходованные с нарушением условий, целей, порядка, установленных при предоставлении субсидии, в следующем порядке: в течение 10 рабочих дней со дня получения требования, содержащего сведения о сумме средств, подлежащих возврату, сроках возврата, о коде бюджетной классификации Российской Федерации, по которому должен быть осуществлен возврат средств; о платежных реквизитах, по которым должны быть перечислены средства. Требование направляется получателю в течение 15 рабочих дней с момента установления факта использования субсидии (части субсидии) с нарушением условий, целей и порядка ее предоставления любым доступным способом, позволяющим установить факт его получения.

4.3. В случае установления по итогам проверки факта недостижения результата предоставления субсидии, планируемого значения показателя результативности получатель обязан вернуть в окружной бюджет суммы субсидий, объем которых рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = V_{\text{субсидии}} \times (1 - \text{ФР} / \text{ПР}),$$

где:

$V_{\text{возврата}}$  – сумма субсидии, подлежащая возврату;

Vсубсидии – размер субсидии, предоставленной получателю;

ФР – фактически достигнутое значение показателя результативности на отчетную дату;

ПР – плановое значение показателя результативности, установленное соглашением.

Получатель осуществляет возврат субсидии в течение 30 календарных дней со дня получения требования департамента, в котором указывается сумма средств, подлежащих возврату, и платежные реквизиты, по которым должны быть перечислены бюджетные средства. Требование направляется получателю в течение 5 рабочих дней со дня установления факта недостижения планируемого значения показателя результативности любым доступным способом, позволяющим установить факт его получения.

Приложение № 1

к Порядку предоставления в 2020 году  
субсидий из окружного бюджета на  
возмещение затрат организациям,  
осуществляющим туроператорскую или  
турагентскую деятельность на территории  
Ямало-Ненецкого автономного округа

**ФОРМА ЗАЯВКИ**

**ЗАЯВКА**

о заключении соглашения и предоставлении субсидии из окружного бюджета  
организациям, осуществляющим туроператорскую или турагентскую  
деятельность на территории Ямало-Ненецкого автономного округа

1. Сведения об организации

Полное наименование организации в соответствии с учредительными документами:

основной государственный регистрационный номер (ОГРН):

телефон \_\_\_\_\_, электронный адрес \_\_\_\_\_

2. Адрес организации:

почтовый:

юридический:

индекс \_\_\_\_\_

город \_\_\_\_\_

улица \_\_\_\_\_

№ дома \_\_\_\_\_, № оф. \_\_\_\_\_

индекс \_\_\_\_\_

город \_\_\_\_\_

улица \_\_\_\_\_

№ дома \_\_\_\_\_, № оф. \_\_\_\_\_

3. Банковские реквизиты:

р/с \_\_\_\_\_ в банке \_\_\_\_\_

к/с \_\_\_\_\_ БИК \_\_\_\_\_

4. Сведения о руководителе:

Должность \_\_\_\_\_ Ф.И.О. (полностью) \_\_\_\_\_

Прошу заключить соглашение и предоставить субсидию из окружного бюджета на возмещение затрат, связанных с осуществлением \_\_\_\_\_ на территории Ямало-Ненецкого автономного округа

(наименование деятельности)

в сумме \_\_\_\_\_ рублей.

Сообщаю:

- о согласии на осуществление департаментом молодёжной политики и туризма Ямало-Ненецкого автономного округа и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения

\_\_\_\_\_ (наименование организации, осуществляющей туроператорскую или турагентскую деятельность)

условий, целей и порядка предоставления субсидии и соблюдении запрета на приобретение за счет полученных средств, предоставленных в целях финансового обеспечения затрат получателей, иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления указанных средств иных операций.

На первое число месяца, предшествующего месяцу подачи настоящей заявки \_\_\_\_\_ :

\_\_\_\_\_ (наименование организации, осуществляющей туроператорскую или турагентскую деятельность)

- не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

- не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и представления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

- в текущем финансовом году не получала средства из окружного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цель, указанную в пункте 1.3 Порядка предоставления в 2020 году субсидий из окружного бюджета на возмещение затрат организациям, осуществляющим туроператорскую или турагентскую деятельность на территории Ямало-Ненецкого автономного округа.

Настоящим подтверждаю достоверность сведений и документов, представленных в составе заявки.

С условиями предоставления субсидии ознакомлен и согласен.

Руководитель \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Дата \_\_\_\_\_ МП (при наличии)

Приложение № 2

к Порядку предоставления в 2020 году  
субсидий из окружного бюджета на  
возмещение затрат организациям,  
осуществляющим туроператорскую или  
турагентскую деятельность на территории  
Ямало-Ненецкого автономного округа

**ФОРМА ОТЧЕТА**

**ОТЧЕТ**

о достижении результата предоставления субсидии из окружного бюджета  
организациям, осуществляющим туроператорскую или турагентскую  
деятельность на территории Ямало-Ненецкого автономного округа

\_\_\_\_\_  
(наименование организации, осуществляющей туроператорскую или турагентскую деятельность)

Наименование показателя	Плановое значение показателя	Достигнутое значение показателя по состоянию на отчетную дату	Процент выполнения плана	Причина отклонения
1	2	3	4	5

Руководитель организации \_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Дата

МП (при наличии)