



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09 апреля 2020 г.

№ 409-П

г. Салехард

О внесении изменений в государственную программу Ямало-Ненецкого автономного округа «Управление окружным имуществом на 2014 – 2024 годы»

В целях приведения нормативного правового акта Ямало-Ненецкого автономного округа в соответствие с законодательством Ямало-Ненецкого автономного округа Правительство Ямало-Ненецкого автономного округа **п о с т а н о в л я е т:**

Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в государственную программу Ямало-Ненецкого автономного округа «Управление окружным имуществом на 2014 – 2024 годы», утвержденную постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 25 декабря 2013 года № 1137-П.

Губернатор
Ямало-Ненецкого автономного округа



Д.А. Артюхов

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением Правительства
Ямало-Ненецкого автономного округа
от 09 апреля 2020 года № 409-П

ИЗМЕНЕНИЯ,

которые вносятся в государственную программу Ямало-Ненецкого автономного округа «Управление окружным имуществом на 2014 – 2024 годы»

1. В пункте 3 позиции, касающейся показателей Государственной программы, паспорта Государственной программы слова «, на территории Ямало-Ненецкого автономного округа» исключить.

2. В абзаце тридцать седьмом раздела I слова «, на территории автономного округа» исключить.

3. Раздел III изложить в следующей редакции:

«III. Перечень показателей Государственной программы

Перечень показателей Государственной программы с распределением плановых значений по годам представлен в приложении № 2 к настоящей Государственной программе.

Методика по расчету показателей Государственной программы

Таблица 1

| | | |
|---|--|--|
| 1. Доля оптимизированного государственного имущества автономного округа в интересах обеспечения устойчивых предпосылок для экономического развития автономного округа | | |
| Единица измерения | % | |
| Определение показателя | Отношение оптимизированного количества государственного имущества автономного округа к принятому к оптимизации | |
| Алгоритм формирования показателя | $O_i\% = (K_{oi} \text{ (ед.)} / K_{по} \text{ (ед.)}) \times 100\%$ | |
| Наименование и определение базовых показателей | Буквенное обозначение в формуле расчета | Определение положительной динамики показателя |
| Доля оптимизированного государственного | $O_i\%$ | Перевыполнение планового значения показателя является положительной динамикой, |

| | | |
|--|---|---|
| имущества автономного округа в интересах обеспечения устойчивых предпосылок для экономического развития автономного округа | | невыполнение – отрицательной |
| Количество оптимизированного государственного имущества автономного округа в текущем году | K_{oi} (ед.) | |
| Количество принятого государственного имущества автономного округа к оптимизации в текущем году | $K_{по}$ (ед.) | |
| Источник информации для расчета (определения) показателя | Показатель определяется на основании сведений реестра государственной собственности автономного округа (за отчетный период) | |
| Количество оптимизированного государственного имущества автономного округа в текущем году (K_{oi}) | | |
| Единица измерения | Ед. | |
| Определение показателя | Сумма количества приватизированного государственного имущества автономного округа, за исключением государственного имущества автономного округа, вносимого в уставные капиталы акционерных обществ, количества предоставленного государственного имущества автономного округа в пользование на условиях гражданско-правовых договоров и количества закрепленного государственного имущества на праве оперативного управления и хозяйственного ведения | |
| Алгоритм формирования показателя | K_{oi} (ед.) = $KI_{п}$ (ед.) + $KI_{ппугд}$ (ед.) + $KI_{зоухв}$ (ед.) | |
| Наименование и определение базовых показателей | Буквенное обозначение в формуле расчета | Определение положительной динамики показателя |

| | | |
|--|---|---|
| Количество приватизированного государственного имущества автономного округа, за исключением государственного имущества автономного округа, вносимого в уставные капиталы акционерных обществ | КИ _п (ед.) | Перевыполнение планового значения показателя является положительной динамикой, невыполнение – отрицательной |
| Количество предоставленного государственного имущества автономного округа в пользование на условиях гражданско-правовых договоров | КИ _{плугпд} (ед.) | |
| Количество закрепленного государственного имущества на праве оперативного управления и хозяйственного ведения | КИ _{зоухв} (ед.) | |
| Источник информации для расчета (определения) показателя | Показатель определяется на основании данных департамента | |
| Количество принятого государственного имущества автономного округа к оптимизации в текущем году (К _{по}) | | |
| Единица измерения | Ед. | |
| Определение показателя | Сумма количества государственного имущества автономного округа, подлежащего приватизации, за исключением государственного имущества автономного округа, вносимого в уставные капиталы акционерных обществ, количества государственного имущества автономного округа, подлежащего передаче в пользование на условиях гражданско-правовых договоров, и количество государственного имущества, подлежащего закреплению на праве оперативного управления и хозяйственного ведения | |

| | | |
|---|--|---|
| Алгоритм формирования показателя | $K_{\text{по}} (\text{ед.}) = \text{КИ}_{\text{пп}} (\text{ед.}) + \text{КИ}_{\text{пппугнд}} (\text{ед.}) + \text{КИ}_{\text{пзоухв}} (\text{ед.})$ | |
| Наименование и определение базовых показателей | Буквенное обозначение в формуле расчета | Определение положительной динамики показателя |
| Количество государственного имущества автономного округа, подлежащего приватизации, за исключением государственного имущества автономного округа, вносимого в уставные капиталы акционерных обществ | $\text{КИ}_{\text{пп}} (\text{ед.})$ | Перевыполнение планового значения показателя является положительной динамикой, невыполнение – отрицательной |
| | $\text{КИ}_{\text{пппугнд}} (\text{ед.})$ | |
| | $\text{КИ}_{\text{пзоухв}} (\text{ед.})$ | |
| Источник информации для расчета (определения) показателя | Показатель определяется на основании данных департамента | |

| 2. Доля объектов капитального строительства автономного округа, учтенных в Едином государственном реестре недвижимости | | |
|---|---|---|
| Единица измерения | % | |
| Определение показателя | Отношение количества объектов капитального строительства автономного округа, сведения о которых содержатся в Едином государственном реестре недвижимости, к количеству объектов капитального строительства, сведения о которых содержатся в реестре государственного имущества автономного округа | |
| Алгоритм формирования показателя | $D_{\text{окс}} (\%) = K_{\text{егрн}} (\text{ед.}) / K_{\text{рги}} (\text{ед.}) \times 100$ | |
| Наименование и определение базовых показателей | Буквенное обозначение в формуле расчета | Определение эффективности мероприятий по достижению показателя |
| Доля объектов капитального строительства автономного округа, учтенных в Едином государственном реестре недвижимости, на 01 января отчетного года | $D_{\text{окс}} (\%)$ | Перевыполнение планового значения показателя является положительной динамикой, невыполнение – отрицательной |
| Количество объектов капитального строительства автономного округа, сведения о которых содержатся в Едином государственном реестре недвижимости, на 01 января отчетного года | $K_{\text{егрн}} (\text{ед.})$ | |
| Количество объектов капитального строительства автономного округа, сведения о которых | $K_{\text{рги}} (\text{ед.})$ | |

| | | |
|---|---|--|
| содержатся в реестре государственного имущества автономного округа, на 01 января отчетного года | | |
| Источник информации для расчета (определения) показателя | Показатель определяется на основании данных реестра государственного имущества автономного округа и Единого государственного реестра недвижимости | |

Таблица 3

| | | |
|--|---|--|
| 3. Доля земельных участков, находящихся в собственности автономного округа, учтенных в Едином государственном реестре недвижимости, с границами, соответствующими требованиям законодательства Российской Федерации, в общем количестве земельных участков, находящихся в собственности автономного округа, учтенных в Едином государственном реестре недвижимости | | |
| Единица измерения | % | |
| Определение показателя | Отношение количества земельных участков, находящихся в собственности автономного округа и учтенных в Едином государственном реестре недвижимости, границы которых уточнены в отчетном периоде, к количеству земельных участков, находящихся в собственности автономного округа и учтенных в Едином государственном реестре недвижимости, границы которых запланированы к уточнению в отчетном периоде | |
| Алгоритм определения показателя | $D = N_{уч} / N_{учр} \times 100$ | |
| Наименование и определение базовых показателей | Буквенное обозначение в формуле расчета | Определение положительной динамики показателя |
| Количество земельных участков, находящихся в собственности автономного округа (в отчетном периоде) и учтенных в Едином государственном реестре | $N_{уч}$ | Невыполнение планового показателя является отрицательной динамикой |

| | | |
|--|---|--|
| недвижимости, границы которых уточнены в предыдущем периоде | | |
| Количество земельных участков, находящихся в собственности автономного округа и учтенных в Едином государственном реестре недвижимости, границы которых запланированы к уточнению в отчетном периоде | $N_{учр}$ | |
| Источник информации для расчета (определения) показателя | Показатель определяется на основании: 1) протокола об утверждении плана проведения кадастровых работ на отчетный год; 2) отчета государственного казенного учреждения «Дирекция по учету и содержанию казенного имущества Ямало-Ненецкого автономного округа» о результатах проведения кадастровых работ за отчетный период; 3) данных Единого государственного реестра недвижимости | |

Таблица 4

| | | |
|--|--|---|
| 4. Увеличение количества объектов, находящихся в перечне государственного имущества автономного округа для поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства | | |
| Единица измерения | Ед. | |
| Определение показателя | Количество объектов от общего количества объектов, включенных в перечень государственного имущества автономного округа для поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства | |
| Алгоритм формирования показателя | $K_{овпол} (ед.) = K_{овп} (ед.) \times 10\% / 100\%$ | |
| Наименование и определение базовых показателей | Буквенное обозначение в формуле расчета | Определение положительной динамики показателя |

| | | |
|---|---|---|
| Количество объектов, включенных в перечень в отчетный период | $K_{овпл}$ (ед.) | Перевыполнение планового значения показателя является положительной динамикой, невыполнение – отрицательной |
| Количество объектов, включенных в перечень по состоянию на 01 января отчетного года | $K_{овп}$ | |
| Источник информации для расчета (определения) показателя | Показатель определяется на основании приказа департамента «О внесении изменений в перечень государственного имущества Ямало-Ненецкого автономного округа, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предусмотренный частью 4 статьи 18 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» | |

4. Раздел III подпрограммы «Управление земельным фондом Ямало-Ненецкого автономного округа» изложить в следующей редакции:

«III. Перечень показателей Подпрограммы 2

Перечень показателей Подпрограммы 2 с распределением плановых значений по годам ее реализации приведен в приложении № 2 к настоящей Государственной программе.

Методика по расчету показателей Подпрограммы 2

Таблица 1

| | |
|---|--|
| 1. Доля кадастровых кварталов, в отношении которых проведены комплексные кадастровые работы, от количества кадастровых кварталов, в отношении которых необходимо проведение комплексных кадастровых работ | |
| Единица измерения | % |
| Определение показателя | Отношение кадастровых кварталов, в отношении которых проведены комплексные кадастровые работы, к количеству кадастровых кварталов, на которых необходимо проведение комплексных кадастровых работ, в соответствии с утвержденным планом проведения комплексных кадастровых работ |

| | | |
|---|--|--|
| Алгоритм формирования показателя | $K_{кв}\% = (K_{квп} (ед.) / K_{квс} (ед.)) \times 100$ | |
| Наименование и определение базовых показателей | Буквенное обозначение в формуле расчета | Определение положительной динамики показателя |
| Доля кадастровых кварталов, на которых проведены комплексные кадастровые работы, от количества кадастровых кварталов, на которых необходимо проведение комплексных кадастровых работ, в соответствии с утвержденным планом проведения комплексных кадастровых работ | $K_{кв}\%$ | Значение показателя рассчитывается согласно алгоритму формирования показателя. Перевыполнение планового значения показателя является положительной динамикой, невыполнение – отрицательной. В случае отсутствия заявлений на предоставление субсидий на проведение комплексных кадастровых работ показатель считать исполненным на 100% |
| Количество кадастровых кварталов, на которых проведены комплексные кадастровые работы | $K_{квп} (ед.)$ | |
| Количество кадастровых кварталов, на которых необходимо проведение комплексных кадастровых работ, в соответствии с утвержденным планом проведения комплексных кадастровых работ | $K_{квс} (ед.)$ | |
| Источник информации для расчета (определения) показателя | Расчет (определение) показателя: - $K_{квп}$ определяется на основании отчета об использовании субсидий из окружного бюджета на мероприятия, направленные на проведение комплексных кадастровых работ; - $K_{квс}$ на основании утвержденного плана проведения комплексных кадастровых кварталов | |

Таблица 2

2. Доля объектов недвижимости, в отношении которых проведена государственная кадастровая оценка, в общем количестве объектов недвижимости, расположенных на территории автономного округа, подлежащих такой оценке

| | | |
|---|---|--|
| Единица измерения | % | |
| Определение показателя | Отношение количества объектов недвижимости, в отношении которых проведена государственная кадастровая оценка, в общем количестве объектов недвижимости, расположенных на территории автономного округа, подлежащих такой оценке | |
| Алгоритм формирования показателя | $Донкс = (Qонкс / Qонгкн) * 100$ | |
| Наименование и определение базовых показателей | Буквенное обозначение в формуле расчета | Целевое значение показателя является тем уровнем, к которому стремится субъект бюджетного планирования постоянно. Перевыполнение планового показателя является положительной динамикой |
| Доля объектов недвижимости, в отношении которых проведена государственная кадастровая оценка, в общем количестве объектов недвижимости, расположенных на территории автономного округа, подлежащих такой оценке | Донкс | |
| Количество объектов недвижимости, в отношении которых проведена государственная кадастровая оценка в соответствии с требованиями законодательства | Qонкс | |
| Общее количество объектов недвижимости, расположенных на территории автономного округа, | Qонгкн | |
| | | |

| | | |
|--|---|--|
| подлежащих государственной кадастровой оценке в соответствии с утвержденным государственным заданием бюджетному учреждению автономного округа «Государственная кадастровая оценка» | | |
| Источник информации для расчета (определения) показателя | Годовой отчет о выполнении государственного задания государственным бюджетным учреждением автономного округа «Государственная кадастровая оценка» | |

».

5. Раздел III подпрограммы «Обеспечение реализации Государственной программы» изложить в следующей редакции:

«III. Перечень показателей Подпрограммы 3

Перечень показателей Подпрограммы 3 с распределением плановых значений по годам ее реализации приведен в приложении № 2 к настоящей Государственной программе.

Методика по расчету показателей Подпрограммы 3

Таблица 1

| 1. Укомплектованность кадрами | | |
|--|--|--|
| Единица измерения | % | |
| Определение показателя | Отношение количества замещенных должностей государственной гражданской службы (далее - ГГС) к общему количеству должностей, утвержденных штатным расписанием | |
| Алгоритм формирования показателя | $УК\% = (K_z (\text{чел.}) / K_y (\text{чел.})) \times 100$ | |
| Наименование и определение базовых показателей | Буквенное обозначение в формуле расчета | Определение положительной динамики показателя |
| Укомплектованность кадрами | УК% | Перевыполнение планового значения показателя является положительной динамикой, |
| Количество | $K_z (\text{чел.})$ | |

| | | |
|---|--|------------------------------|
| замещенных должностей ГГС | | невыполнение – отрицательной |
| Общее количество должностей ГГС, утвержденных штатным расписанием | K _y (чел.) | |
| Источник информации для расчета (определения) показателя | Показатель определяется на основании данных департамента имущественных отношений автономного округа (за отчетный период) | |

Таблица 2

| | |
|--|---|
| 2. Рейтинг качества финансового менеджмента (анализ и оценка совокупности процессов и процедур, обеспечивающих эффективность и результативность использования средств окружного бюджета) | |
| Единица измерения | % |
| Определение показателя | Суммовая оценка в баллах по 75 показателям качества финансового менеджмента (оценка осуществляется департаментом финансов автономного округа по результатам работы ежегодно в соответствии с приказом департамента финансов автономного округа от 30 декабря 2011 года № 127 «Об организации проведения мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными администраторами средств окружного бюджета») |
| Источник информации для расчета (определения) показателя | Сайт департамента финансов автономного округа. Показатель указывается по итогам работы за три квартала отчетного периода |

».

6. Приложение № 2 к Государственной программе изложить в следующей редакции:

«Приложение № 2

к государственной программе
Ямало-Ненецкого автономного округа
«Управление окружным имуществом
на 2014 – 2024 годы»
(в редакции постановления Правительства
Ямало-Ненецкого автономного округа
от 09 апреля 2020 года № 409-П)

СВЕДЕНИЯ

о показателях государственной программы Ямало-Ненецкого автономного округа
«Управление окружным имуществом на 2014 – 2024 годы»

| № п/п | Наименование государственной программы (подпрограммы), показателя | № основного мероприятия/мероприятий, влияющих на показатель | Единица измерения | Значения показателей | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-------|--|---|-------------------|----------------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| | | | | 2014 год | 2015 год | 2016 год | 2017 год | 2018 год | 2019 год | 2020 год | 2021 год | 2022 год | 2023 год | 2024 год | вес показателя | | | | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 |
| 1. | Государственная программа | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2. | Цель 1. Эффективное управление государственным имуществом автономного округа, обеспечение сохранности и целевого использования | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3. | Доля оптимизированного государственного имущества автономного округа в интересах обеспечения устойчивых предпосылок для экономического развития автономного округа | 1/1.1 | % | 100 | 0,3 | 100 | 0,4 | 100 | 0,4 | 100 | 0,4 | 100 | 0,4 | 100 | 0,3 | 100 | 0,3 | 100 | 0,3 | 100 | 0,3 | 100 | 0,3 | 100 | 0,3 |
| 4. | Увеличение количества объектов, находящихся в перечне государственного имущества автономного округа для поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства | 1/2 | ед. | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 6 | 0,2 | 7 | 0,2 | 7 | 0,2 | 7 | 0,2 | 8 | 0,2 | 9 | 0,2 |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | |
|-----|--|------------|-----|-----|-----|-----|------|-----|------|-----|------|-----|------|----|-----|----|-----|----|----|----|----|----|----|----|----|---|
| | рассмотренных заявлений о предоставлении государственных преимуществ хозяйствующим субъектам | 1/2 | % | 100 | 0,1 | 100 | 0,15 | 100 | 0,15 | 100 | 0,15 | 100 | 0,15 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | |
| 10. | Доля субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций, образующих инфраструктуру их поддержки, которым предоставлена льгота согласно заявленным требованиям | 1/1.2, 1.3 | % | - | - | 100 | 0,3 | 100 | 0,3 | 100 | 0,3 | 100 | 0,3 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | |
| 11. | Доля рассмотренных заявлений о предоставлении государственных услуг и функций в сфере земельных отношений | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 12. | Подпрограмма 1 (вес - 0,4) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 13. | Цель 1. Повышение эффективности управления государственным имуществом автономного округа | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 14. | Задача 1. Обеспечение эффективного управления и распоряжения государственным имуществом автономного округа, в том числе находящимся в казне автономного округа | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 15. | Утилизация (ликвидация) списанных объектов недвижимости, находящихся в казне автономного округа | 1/2 | ед. | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 8 | 0,5 | 2 | 0,5 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 16. | Цель 2. Совершенствование процесса учета государственного имущества автономного округа и представления сведений о нем | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 17. | Задача 2. Обеспечение совершенствования учета государственного имущества автономного округа | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 |
|-----|--|-------|---|-----|------|-----|------|-----|------|-----|------|------|------|----|-----|-----|-----|-----|-----|----|----|----|----|----|----|
| | предприятиями на праве оперативного управления и хозяйственного ведения | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 22. | Доля заявленного к учету государственного имущества автономного округа в реестре государственной собственности автономного округа к принятому к учету в реестре государственной собственности автономного округа | 1/1,2 | % | 100 | 0,45 | 100 | 0,35 | 100 | 0,35 | 100 | 0,35 | 100 | 0,35 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| 23. | Подпрограмма 2 (вес - 0,4) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 24. | Цель 1. Развитие земельных отношений на территории автономного округа | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 25. | Задача 1. Повышение качества данных информационных ресурсов для обеспечения эффективности налогообложения недвижимости | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 26. | Доля кадастровых кварталов, в отношении которых проведены комплексные кадастровые работы, от количества кадастровых кварталов, в отношении которых необходимо проведение комплексных кадастровых работ | 1/1,5 | % | - | - | - | - | - | - | - | - | 26,5 | 0,25 | 41 | 0,5 | 100 | 0,5 | 100 | 0,5 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | | |
|-----|--|------------|-----------|-----|------|-------|------|-------|------|-------|------|------|------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| | Едином государственном реестре недвижимости, на территории автономного округа | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 30. | Объем поступлений арендной платы за землю в окружной бюджет | 1/1.2, 1.3 | тыс. руб. | - | - | 11500 | 0,4 | 22291 | 0,4 | 17601 | 0,4 | 9198 | 0,3 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | | |
| 31. | Доля земельных участков, поставленных на кадастровый учет в целях их предоставления гражданам в собственность бесплатно, от количества земельных участков, в отношении которых необходимо проведение кадастровых работ | 1/1.5 | % | - | - | - | - | - | - | - | - | 38 | 0,25 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | | |
| 32. | Подпрограмма 3 (вес - 0,2) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 33. | Цель 1. Создание условий для исполнения государственных функций исполнителем Государственной программы | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 34. | Задача 1. Кадровое и финансовое обеспечение Государственной программы | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 35. | Укомплектованность кадрами | 1/1.1 | % | 100 | 0,25 | 100 | 0,25 | 100 | 0,25 | 100 | 0,25 | 100 | 0,25 | 100 | 0,5 | 100 | 0,5 | 100 | 0,5 | 100 | 0,5 | 100 | 0,5 | 100 | 0,5 | 100 | 0,5 |
| 36. | Рейтинг качества финансового менеджмента (анализ и оценка совокупности процессов и процедур, обеспечиваю- | 1/1.1 | % | 60 | 0,05 | 62 | 0,05 | 65 | 0,05 | 65 | 0,05 | 77 | 0,05 | 80 | 0,5 | 82 | 0,5 | 84 | 0,5 | 84 | 0,5 | 84 | 0,5 | 84 | 0,5 | 84 | 0,5 |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | |
|-----|---|-------|---|-----|------|-----|------|-----|------|-----|------|-----|------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|--|
| | договоров, соглашений, прошедших правовую экспертизу в установленном порядке, от общего числа поступивших проектов договоров, соглашений | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 43. | Доля единиц хранения архивных документов, находящихся в нормативных условиях, обеспечивающих их постоянное хранение, от общего числа документов, хранящихся в архиве | 1/1.1 | % | 100 | 0,05 | 100 | 0,05 | 100 | 0,05 | 100 | 0,05 | 100 | 0,05 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | |
| 44. | Доля обращений граждан, рассмотренных в установленные законодательством автономного округа сроки, от общего количества обращений | 1/1.1 | % | 100 | 0,1 | 100 | 0,1 | 100 | 0,1 | 100 | 0,1 | 100 | 0,1 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | |
| 45. | Задача 3. Обеспечение информацией, необходимой внутренним и внешним пользователям бюджетной отчетности для контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации и законодательства автономного округа при осуществлении ответственным исполнителем и подведомственными учреждениями хозяйственных операций и их целесообразностью, наличием и движением имущества и обязательств, использованием материальных, трудовых и финансовых ресурсов в соответствии с утвержденными бюджетными сметами и государственным заданием | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

7. Приложение № 4 к Государственной программе изложить в следующей редакции:

«Приложение № 4

к государственной программе
Ямало-Ненецкого автономного округа
«Управление окружным имуществом
на 2014 – 2024 годы»
(в редакции постановления Правительства
Ямало-Ненецкого автономного округа
от 09 апреля 2020 года № 409-П)

ПОРЯДОК

предоставления и распределения субсидии из окружного бюджета бюджетам муниципальных образований в Ямало-Ненецком автономном округе в целях софинансирования расходных обязательств, возникающих при осуществлении органами местного самоуправления полномочий по вопросу местного значения – организации комплексных кадастровых работ

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок регламентирует процедуру предоставления и распределения субсидии из окружного бюджета бюджетам муниципальных образований в автономном округе в целях софинансирования расходных обязательств, возникающих при осуществлении органами местного самоуправления полномочий по вопросу местного значения – организации в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности» (далее – Федеральный закон № 221-ФЗ) выполнения комплексных кадастровых работ (далее – муниципальное образование, автономный округ).

1.2. В целях реализации настоящего Порядка используются следующие основные понятия:

уполномоченный орган – департамент имущественных отношений автономного округа, являющийся главным распорядителем бюджетных средств, наделенный полномочием по предоставлению средств из окружного бюджета бюджету муниципального образования;

получатель субсидии – муниципальное образование в автономном округе в лице уполномоченного органа местного самоуправления в автономном округе;

под муниципальным образованием в рамках настоящего Порядка понимается городской округ и муниципальный район в автономном округе;

соглашение о предоставлении субсидии – соглашение между уполномоченным органом и получателем субсидии, определяющее права и обязанности сторон, возникающие в связи с предоставлением субсидии, и

устанавливающее целевой показатель результативности использования субсидии, его значение, порядок предоставления и расходования субсидии (далее – соглашение).

1.3. Субсидия из окружного бюджета предоставляется уполномоченному органу в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на очередной финансовый год и на плановый период, на финансирование мероприятий на проведение комплексных кадастровых работ.

II. Целевое назначение субсидии

2.1. Субсидия предоставляется бюджетам муниципальных образований в целях софинансирования расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросу местного значения – организации в соответствии с Федеральным законом № 221-ФЗ выполнения комплексных кадастровых работ, в целях реализации комплекса мер по развитию земельных отношений (далее – субсидия).

2.2. Субсидия направлена на достижение цели «Развитие земельных отношений на территории автономного округа», соответствующей Подпрограмме 2 настоящей Государственной программы, на проведение комплексных кадастровых работ, в результате которых:

- осуществляется уточнение местоположения границ земельных участков;
- осуществляется установление или уточнение местоположения на земельных участках зданий, сооружений, объектов незавершенного строительства, указанных в части 1 статьи 42.1 Федерального закона № 221-ФЗ;
- обеспечивается образование земельных участков, на которых расположены здания, в том числе многоквартирные дома, сооружения, за исключением сооружений, являющихся линейными объектами;
- обеспечивается образование земельных участков общего пользования, занятых площадями, улицами, проездами, набережными, скверами, бульварами, водными объектами, пляжами и другими объектами;
- обеспечивается исправление реестровых ошибок в сведениях о местоположении границ объектов недвижимости.

III. Условия предоставления субсидии

3.1. Условиями предоставления субсидии являются:

1) наличие в бюджете муниципального образования (сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, в объеме, необходимом для их исполнения, включая размер планируемой к предоставлению из окружного бюджета субсидии;

2) заключение соглашения в соответствии с пунктами 9 и 10 Правил, устанавливающих общие требования к формированию, предоставлению и

распределению субсидий из окружного бюджета бюджетам муниципальных образований в автономном округе, утвержденных постановлением Правительства автономного округа от 18 декабря 2019 года № 1318-П «Об утверждении Правил, устанавливающих общие требования к формированию, предоставлению и распределению субсидий из окружного бюджета бюджетам муниципальных образований в Ямало-Ненецком автономном округе, а также порядок определения и установления предельного уровня софинансирования из окружного бюджета (в процентах) объема расходного обязательства муниципального образования в Ямало-Ненецком автономном округе» (далее – Правила), предусматривающего обязательства муниципального образования по исполнению расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, и ответственность за неисполнение обязательств, предусмотренных соглашением.

IV. Критерии отбора муниципальных образований для предоставления субсидии

4.1. Критерием отбора муниципальных образований для предоставления субсидии является наличие в муниципальном образовании потребности в средствах на выполнение комплексных кадастровых работ на территории муниципального образования в соответствии с Федеральным законом № 221-ФЗ.

V. Методика распределения субсидии между муниципальными образованиями

5.1. Общий объем субсидии (S) определяется по следующей формуле:

$$S = \text{SUM} (S_i),$$

где:

S_i – размер субсидии, предоставляемой i -муниципальному образованию, который определяется по следующей формуле:

$$S_i = V_i * \left(\frac{K}{100}\right),$$

где:

K – уровень софинансирования расходного обязательства муниципального образования из окружного бюджета в размере, определенном исходя из предельного уровня софинансирования расходных обязательств муниципальных образований из окружного бюджета по муниципальным образованиям на очередной финансовый год и плановый период, установленного приказом департамента финансов автономного округа (за исключением случая, когда решением Правительства автономного округа

установлен иной уровень софинансирования расходного обязательства муниципального образования из окружного бюджета, но не более 99%);

V_i – сумма фактической потребности муниципального образования на цели, указанные в пункте 2.1 настоящего Порядка.

VI. Порядок оценки эффективности использования субсидии, а также перечень показателей результативности использования субсидии

6.1. Оценка эффективности использования субсидии проводится уполномоченным органом на основе анализа достижения значения показателя результативности использования субсидии, установленного соглашением, путем сопоставления фактически достигнутого показателя и его планового значения не позднее 25 декабря года, в котором предоставлена субсидия.

Показателем результативности использования субсидии является показатель «Количество кадастровых кварталов, подлежащих проведению комплексных кадастровых работ, в соответствии с утвержденным планом проведения комплексных кадастровых кварталов для соответствующего муниципального образования в автономном округе».

Значения показателей результативности использования субсидии устанавливаются соглашением.

Показатель результативности использования субсидии соответствует показателю Подпрограммы 2 «Доля кадастровых кварталов, в отношении которых проведены комплексные кадастровые работы, от количества кадастровых кварталов, в отношении которых необходимо проведение комплексных кадастровых работ» настоящей Государственной программы.

VII. Порядок (сроки и форма) представления отчетности об исполнении условий предоставления (расходования) субсидии

7.1. Получатель субсидии представляет в уполномоченный орган:

- отчет об использовании субсидии по форме и в сроки, установленные соглашением;

- отчет о достижении значений показателей результативности использования субсидии по форме и в сроки, установленные соглашением.

VIII. Порядок предоставления субсидии

8.1. Предоставление субсидии осуществляется на основании соглашения.

В целях заключения соглашения муниципальное образование сопроводительным письмом направляет в уполномоченный орган реквизиты правового акта, устанавливающего расходное обязательство муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия.

8.2. Уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней со дня регистрации в уполномоченном органе сопроводительного письма, указанного

в пункте 8.1 настоящего Порядка, направляет подписанное уполномоченным органом соглашение способом, позволяющим подтвердить факт и дату его направления получателю субсидии.

8.3. Уполномоченный орган и получатель субсидии заключают соглашение в соответствии с Типовой формой соглашения о предоставлении субсидии местному бюджету из окружного бюджета, утвержденной приказом департамента финансов автономного округа, в сроки, установленные пунктом 21 Правил.

Соглашение должно содержать следующие положения:

- общий объем расходного обязательства, на софинансирование которого предоставляется субсидия, размер предоставляемой субсидии, порядок, условия и сроки ее перечисления в бюджет муниципального образования, а также объем бюджетных ассигнований на реализацию соответствующего расходного обязательства за счет средств местного бюджета;

- уровень софинансирования, выраженный в процентах от объема бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства муниципального образования, предусмотренных в бюджете муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, установленный с учетом уровня софинансирования расходного обязательства муниципального образования из окружного бюджета, определенного пунктом 5.1 настоящего Порядка;

- значения показателей результативности использования субсидии и обязательства муниципального образования по их достижению;

- обязательства муниципального образования по согласованию с уполномоченным органом муниципальных программ, софинансируемых за счет средств окружного бюджета, и внесение в них изменений, которые влекут изменения объемов финансирования и (или) показателей результативности муниципальных программ и (или) изменение состава мероприятий указанных программ, на реализацию которых предоставляются субсидии;

- обязательства муниципального образования представлять заявки под фактическую потребность муниципального образования;

- реквизиты муниципального правового акта муниципального образования, устанавливающего расходное обязательство данного муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия;

- сроки и порядок представления отчетности об осуществлении расходов бюджета муниципального образования, источником финансового обеспечения которых является субсидия, а также о достижении значений показателей результативности использования субсидии;

- указание уполномоченного органа местного самоуправления муниципального образования, на который возлагаются функции по исполнению (координации исполнения) соглашения со стороны муниципального образования и представлению отчетности;

- порядок осуществления контроля за выполнением муниципальным образованием обязательств, предусмотренных соглашением;

- обязательства муниципального образования по возврату средств в окружной бюджет в соответствии с пунктами 12 и 16 Правил;

- ответственность сторон за нарушение условий соглашения, в том числе меры ответственности за нарушение обязательств, возникающих из соглашений.

8.4. Подписанное получателем субсидии соглашение направляется в уполномоченный орган способом, позволяющим подтвердить факт и дату направления, не позднее 10 рабочих дней со дня регистрации у получателя субсидии.

8.5. Внесение в соглашение изменений, предусматривающих ухудшение значений показателей результативности использования субсидии, а также увеличение сроков реализации предусмотренного соглашением мероприятия, не допускается, за исключением случаев, если выполнение условий предоставления субсидии оказалось невозможным вследствие обстоятельств неопределенной силы, изменения значений целевых показателей и индикаторов Государственной программы, в случае существенного сокращения размера субсидии.

Под обстоятельствами непреодолимой силы в рамках настоящего Порядка понимаются обстоятельства, предусмотренные пунктом 3 статьи 401 Гражданского кодекса Российской Федерации.

8.6. Заявка на перечисление субсидии направляется получателем субсидии в уполномоченный орган с подписанным соглашением способом, позволяющим подтвердить факт и дату направления, по форме, установленной соглашением, в срок, установленный пунктом 8.4 настоящего Порядка.

8.7. Заявка на перечисление субсидии и документы, представленные получателем субсидии в уполномоченный орган, подлежат обязательной регистрации уполномоченным органом в соответствии с установленными правилами делопроизводства.

8.8. Уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней с момента регистрации заявки на перечисление субсидии осуществляет ее рассмотрение и при ее соответствии условиям предоставления субсидии, определенным разделом III настоящего Порядка, и в течение 5 рабочих дней осуществляет перечисление субсидии в местный бюджет в пределах доведенных объемов бюджетных ассигнований на соответствующий период в соответствии с утвержденной сводной бюджетной росписью окружного бюджета под фактическую потребность муниципального образования пропорционально объему установленного уровня софинансирования расходного обязательства.

8.9. Образование кредиторской задолженности по итогам финансового года не допускается.

8.10. Получатель субсидии отражает полученные средства в доходах и расходах местного бюджета в соответствии с утвержденными приказом департамента финансов автономного округа на текущий год перечнем и кодами целевых статей и видов расходов местных бюджетов, финансовое обеспечение которых осуществляется из окружного бюджета за счет межбюджетных

субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение.

8.11. Расходование субсидии осуществляется в порядке, установленном для исполнения местного бюджета.

IX. Порядок осуществления контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий

9.1. Контроль за соблюдением получателем субсидии условий предоставления субсидии осуществляется уполномоченным органом и органом государственного финансового контроля, являющимся исполнительным органом государственной власти автономного округа, Счетной палатой автономного округа.

9.2. Уполномоченный орган осуществляет контроль целевого использования субсидии, соблюдения условий соглашения и настоящего Порядка, а также обязательств по возврату бюджетных средств в соответствии с бюджетными полномочиями главного распорядителя бюджетных средств.

9.3. Уполномоченный орган и орган государственного финансового контроля в соответствии с бюджетным законодательством осуществляют проверки соблюдения целей, условий и порядка предоставления субсидии (далее – проверка), в том числе выездные.

9.4. Проверка осуществляется в форме изучения и анализа документов, предусмотренных настоящим Порядком и соглашением.

9.5. В ходе осуществления проверки уполномоченный орган, орган государственного финансового контроля запрашивают у получателя субсидии финансовые и отчетные документы (надлежаще заверенные копии) о соблюдении получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии.

9.6. По требованию уполномоченного органа, органа государственного финансового контроля, в том числе Счетной палаты автономного округа, получатель субсидии обязан представлять все запрашиваемые финансовые и отчетные документы (надлежаще заверенные копии), подтверждающие расходы средств субсидии, произведенные получателем субсидии.

X. Основания и порядок применения мер ответственности к муниципальным образованиям при невыполнении обязательств, предусмотренных соглашением

10.1. В случае установления факта нецелевого использования субсидии к получателю субсидии применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

10.2. За невыполнение получателем субсидии обязательств, предусмотренных абзацем двенадцатым пункта 8.3 настоящего Порядка, уполномоченный орган принимает решение о применении меры ответственности в виде (далее – решение):

1) приостановления предоставления субсидии до исполнения указанных обязательств;

2) сокращения субсидии в объеме, рассчитанном в соответствии с пунктами 12, 16 Правил.

В случае принятия решения о сокращении субсидии бюджетные ассигнования окружного бюджета подлежат перераспределению на исполнение иных бюджетных обязательств путем внесения изменений в закон автономного округа об окружном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период и (или) в сводную бюджетную роспись окружного бюджета.

Исполнение решения, предусмотренного настоящим пунктом, обеспечивается департаментом финансов автономного округа в установленном им порядке.

10.3. Основанием для освобождения получателя субсидии от обязательств по возврату средств, предусмотренных пунктом 12 Правил, является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению соответствующих обязательств.».