



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24 марта 2020 г.

№ 315-П

г. Салехард

О внесении изменений в Порядок предоставления субсидий из окружного бюджета организациям внутреннего водного транспорта, осуществляющим транспортное обслуживание населения на межмуниципальных маршрутах в границах Ямало-Ненецкого автономного округа по льготным тарифам, и признании утратившими силу некоторых нормативных правовых актов Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа

Правительство Ямало-Ненецкого автономного округа
п о с т а н о в л я е т :

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в Порядок предоставления субсидий из окружного бюджета организациям внутреннего водного транспорта, осуществляющим транспортное обслуживание населения на межмуниципальных маршрутах в границах Ямало-Ненецкого автономного округа по льготным тарифам, утвержденный постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 06 августа 2015 года № 749-П.

2. Признать утратившими силу:

постановление Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 13 декабря 2017 года № 1286-П «О порядке предоставления из окружного бюджета субсидий на возмещение затрат в связи с оказанием услуг по перевозке пассажиров и багажа на переправах Ямало-Ненецкого автономного округа в период межсезонья (ледохода, ледостава) по льготным тарифам»;

пункт 8 изменений, которые вносятся в некоторые нормативные правовые акты Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа по вопросам предоставления субсидий, утвержденных постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 27 ноября 2018 года № 1196-П;

пункт 4 изменений, которые вносятся в некоторые постановления Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа, утвержденных постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 19 февраля 2019 года № 131-П.

3. Настоящее постановление распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2020 года.

Губернатор
Ямало-Ненецкого автономного округа



Д.А. Артюхов

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением Правительства
Ямало-Ненецкого автономного округа
от 24 марта 2020 года № 315-П

ИЗМЕНЕНИЯ,

которые вносятся в Порядок предоставления субсидий из окружного бюджета организациям внутреннего водного транспорта, осуществляющим транспортное обслуживание населения на межмуниципальных маршрутах в границах Ямало-Ненецкого автономного округа по льготным тарифам

1. В пункте 1.1:

1.1. абзацы третий, четвертый изложить в следующей редакции:

«- требования и критерии отбора организаций, имеющих право на получение субсидий;

- порядок проведения отбора организаций, претендующих на получение субсидий;»;

1.2. дополнить абзацем седьмым следующего содержания:

«- требования к отчетности.».

2. Пункт 1.2 изложить в следующей редакции:

«1.2. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом автономного округа об окружном бюджете на соответствующий период и государственной программой автономного округа «Развитие транспортной инфраструктуры на 2014 – 2024 годы», утвержденной постановлением Правительства автономного округа от 25 декабря 2013 года № 1124-П, или детализированным перечнем мероприятий государственной программы автономного округа «Развитие транспортной инфраструктуры на 2014 – 2024 годы» на соответствующий период организациям внутреннего водного транспорта, осуществляющим транспортное обслуживание населения на межмуниципальных маршрутах в границах автономного округа по льготным тарифам согласно приложению № 1 к настоящему Порядку и прошедшим процедуру отбора в соответствии с настоящим Порядком.».

3. В пункте 1.3:

3.1. абзац второй изложить в следующей редакции:

«- субсидия – денежные средства, предоставляемые юридическому лицу или индивидуальному предпринимателю из окружного бюджета на безвозмездной и безвозвратной основе на возмещение затрат в связи с транспортным обслуживанием населения на межмуниципальных маршрутах в границах автономного округа по льготным тарифам согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;»;

3.2. абзацы четвертый – шестой изложить в следующей редакции:

«- льготный тариф – регулируемая цена (тариф), уровень которой

утверждается (с учетом налога на добавленную стоимость) ниже затрат организации на перевозку пассажиров и багажа внутренним водным транспортом с учетом возмещения в соответствии с настоящим Порядком в одном направлении по маршрутам согласно приложению № 1 к настоящему Порядку. Действие льготного тарифа не распространяется на перевозку сверхнормативного багажа, груза и почтовых отправок;

- экономически обоснованные расходы – расходы, образующиеся в результате финансово-хозяйственной деятельности организации, отнесенные на себестоимость производства (реализации) товаров, выполнения работ, оказания услуг и сгруппированные в соответствии с правилами бухгалтерского учета, отраслевыми инструкциями, требованиями Налогового кодекса Российской Федерации и настоящим Порядком;

- фактически полученные доходы – выручка от реализации услуг по выполнению рейсов на субсидируемых маршрутах, а также выручка от реализации услуг в отношении имущества, участвующего в обеспечении транспортного обслуживания населения на субсидируемых маршрутах;»;

3.3. абзацы восьмой – десятый признать утратившими силу;

3.4. дополнить абзацами восемнадцатым – двадцать вторым следующего содержания:

«- комиссия – коллегиальный орган, образованный в соответствии с приказом главного распорядителя бюджетных средств из числа должностных лиц главного распорядителя бюджетных средств и уполномоченного учреждения в целях решения вопросов по отбору организаций и предоставлению субсидий им;

- ручная кладь – легко переносимые, не стесняющие других пассажиров вещи длиной не более чем 1,8 метра или суммарной длиной по периметру не более чем 2,6 метра, общий вес которых составляет не более 36 килограммов, а на скоростных судах – не более 20 килограммов;

- багаж – перевозимые за плату личные вещи пассажира (за исключением ручной клади), общий вес которых составляет не более 50 килограммов.

Тариф на перевозку сверхнормативного багажа, груза и почтовых отправок утверждается организацией и включает расходы, связанные с обеспечением и выполнением их перевозки.

Перевозка сверхнормативного багажа, груза и почтовых отправок осуществляется организацией на платной основе в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации на основании утвержденных правил перевозки пассажиров и их багажа, грузов и почтовых отправок на внутреннем водном транспорте в соответствии с законодательством Российской Федерации.».

4. В пункте 1.5 слова «Субсидии предоставляются» заменить словами «Субсидия предоставляется».

5. В пункте 1.8:

5.1. подпункт 1.8.3 изложить в следующей редакции:

«1.8.3. требования и критерии, предъявляемые к организации, в соответствии с пунктом 5.1 настоящего Порядка;»;

5.2. в подпункте 1.8.5 слова «экономически обоснованные расходы» заменить словами «размер экономически обоснованных расходов»;

5.3. подпункт 1.8.6 изложить в следующей редакции:

«1.8.6. критерии и порядок оценки заявок, в том числе срок оценки заявок;».

6. Абзац первый пункта 3.1 после слов «расходы по» дополнить словом «товарам,».

7. В наименовании раздела IV слово «субсидии» заменить словом «субсидий».

8. Подпункт 5.1.9 пункта 5.1 изложить в следующей редакции:

«5.1.9. организации – юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении их не введена процедура банкротства, деятельность организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а организации – индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;».

9. В пункте 5.3:

9.1. подпункт 5.3.1 дополнить позициями 5.3.1.2-1 – 5.3.1.2-2 следующего содержания:

«5.3.1.2-1. предложения по величине тарифа на перевозку сверхнормативного багажа, груза и почтовых отправлений;

5.3.1.2-2 плановый расчет расхода топлива, масел (с указанием вида, цены за единицу, нормы расхода и расхода всего при выполнении рейсов) при выполнении планового количества рейсов, указанного в объявлении о проведении отбора (отдельно по каждому субсидируемому маршруту);»;

9.2. подпункт 5.3.4 дополнить позицией 5.3.4-1 следующего содержания:

«5.3.4-1. копии договоров на поставку топлива, масел (или копии документов, подтверждающих наличие топлива, масла с указанием количества и цены за единицу);»;

9.3. абзац четвертый подпункта 5.3.7 изложить в следующей редакции:

«- справка от организации – юридического лица о непроведении реорганизации, ликвидации, о невведении процедуры банкротства, о неприостановлении деятельности в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, от организации – индивидуального предпринимателя о прекращении деятельности в качестве индивидуального предпринимателя;»;

9.4. дополнить подпунктом 5.3.12 следующего содержания:

«5.3.12. организации, перешедшие на специальный режим налогообложения в виде упрощенной системы налогообложения или единого налога на вмененный доход, представляют копии налоговых деклараций по налогу, уплачиваемому в связи с применением упрощенной системы налогообложения, или по единому налогу на вмененный доход для отдельных видов деятельности.».

10. Абзац первый пункта 5.4 изложить в следующей редакции:

«5.4. Документы, предусмотренные пунктом 5.3 настоящего Порядка, должны быть составлены на русском языке (при подаче документов на иностранном языке в обязательном порядке прилагаются их переводы на русский язык), подписаны руководителем и главным бухгалтером организации либо иными надлежащим образом уполномоченными на то должностными лицами организации. Копии документов должны быть заверены печатью организации и уполномоченными на то должностными лицами.».

11. В абзаце втором подпункта 5.5.2 пункта 5.5 слова «пунктом 5.3» заменить словами «пунктами 5.3 – 5.4».

12. Пункт 5.7 после слова «критериями» дополнить словами «и требованиями».

13. Пункт 5.11 дополнить абзацами седьмым, восьмым следующего содержания:

«- размере тарифа на перевозку сверхнормативного багажа, груза и почтовых отправлений.

Договор может быть изменен или расторгнут по взаимному согласию уполномоченного учреждения и организации. Изменение или расторжение договора осуществляется в письменной форме в порядке, установленном для заключения договора, в виде дополнительных соглашений к договору, которые являются его неотъемлемой частью. Дополнительные соглашения об изменении или расторжении договора заключаются по форме, установленной департаментом финансов автономного округа.».

14. Пункт 5.11-1 изложить в следующей редакции:

«5.11-1. Результатом предоставления субсидии является осуществление организацией регулярных пассажирских перевозок на межмуниципальном маршруте по льготным тарифам в отчетном периоде.

Осуществление организацией регулярных пассажирских перевозок на межмуниципальном маршруте по льготным тарифам в отчетном периоде определяется показателем достижения результата предоставления субсидии, выраженным в процентах, который рассчитывается исходя из фактического количества рейсов, выполненных организацией, и планового количества рейсов, утвержденного договором, по формуле:

$$П = (ФР / ПР) * 100 \%,$$

где:

П – показатель достижения результата предоставления субсидии;

ФР – фактическое количество рейсов, выполненное организацией в отчетном периоде; в случае отмены части i-го рейса значение ФР для i-го рейса рассчитывается как отношение фактически пройденного километража при выполнении части рейса к полному километражу рейса;

ПР – плановое количество рейсов, утвержденное договором; может быть изменено в соответствии с абзацем вторым подпункта 5.21.1 и (или) абзацем вторым подпункта 5.21.2 пункта 5.21 настоящего Порядка.

Значение показателя достижения результата предоставления субсидии устанавливается договором.».

15. В абзаце втором пункта 5.15 цифру «3» заменить цифрой «5».

16. В пункте 6:

16.1. подпункт 6.4 изложить в следующей редакции:

«6.4. за I, II и IV кварталы текущего финансового года – ежеквартально, не позднее 15 числа второго месяца, следующего за отчетным периодом, за III квартал текущего финансового года – не позднее 25 числа месяца, следующего за отчетным периодом:»;

16.2. подпункт 6.6 изложить в следующей редакции:

«6.6. ежеквартально отчет о показателе достижения результата предоставления субсидии по форме согласно приложению № 6 к настоящему Порядку.».

17. Пункт 7.1 изложить в следующей редакции:

«7.1. Уполномоченное учреждение в течение 15 рабочих дней после получения документов, указанных в разделе VI настоящего Порядка, проводит проверку представленных расчетов, по результатам которой в течение 10 рабочих дней осуществляет перечисление субсидии на расчетные счета, открытые организацией в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.».

18. В пункте 7.2:

18.1. слово «ежемесячных» заменить словом «ежеквартальных»;

18.2. слово «месяц» заменить словом «квартал».

19. В пункте 7.3 слово «месяц» в соответствующем падеже заменить словом «квартал» в соответствующем падеже.

20. В абзаце втором пункта 7.5 слова «годовая отчетность и» исключить.

21. В пункте 7.11:

21.1. после слов «увеличением расходов на обеспечение транспортной безопасности государственного имущества автономного округа» дополнить словами «, увеличением сумм арендных платежей за пользование государственным имуществом автономного округа»;

21.2. после слова «налоги»,» дополнить словом «аренда»,»;

21.3. слова «01 ноября» заменить словами «25 октября»;

21.4. дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«К заявлению о пересмотре размера экономически обоснованных расходов предоставляются плановые расчеты по каждой пересматриваемой статье расходов, копии договоров и иные подтверждающие документы.».

22. Подпункт «б» пункта 8.1 изложить в следующей редакции:

«б) недостижение результатов предоставления субсидии, показателя достижения результата предоставления субсидии, установленных пунктом 5.11-1 настоящего Порядка;».

23. Подпункт «б» пункта 8.2 изложить в следующей редакции:

«б) в случае установления факта, предусмотренного подпунктом «б» пункта 8.1 настоящего Порядка, организация обязана вернуть в окружной бюджет суммы субсидий, объем которых рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = Z/100 \times (100 - \Pi),$$

где:

V возврата – сумма субсидии, подлежащая возврату;

Z – фактические расходы в пределах экономически обоснованных расходов на переменные затраты (топливо, масло, электроэнергия), исчисленные с учетом накладных расходов и рентабельности 5%;

Π – показатель достижения результата предоставления субсидии, рассчитанный в соответствии с пунктом 5.11-1 настоящего Порядка.

Организация осуществляет возврат субсидий в течение 10 рабочих дней со дня получения требования уполномоченного учреждения, направляемого организации в течение 15 рабочих дней с момента установления такого факта и содержащего сведения о сумме средств, подлежащих возврату, сроках возврата; о коде бюджетной классификации Российской Федерации, по которому должен быть осуществлен возврат средств; о платежных реквизитах, по которым должны быть перечислены средства.».

24. Пункты 8.4, 8.5 изложить в следующей редакции:

«8.4. Возврат излишне выплаченных бюджетных средств, выявленных по результатам проверок, проведенных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, осуществляется в течение 30 календарных дней после получения организацией акта проверки использования субсидий.

8.5. Акт проверки использования субсидий может быть передан лично, курьером по месту нахождения организации или направлен заказной почтовой корреспонденцией, а также иными доступными средствами связи, позволяющими контролировать получение адресатом информации с последующим представлением оригинала. Акт проверки использования субсидий, направленный иными доступными средствами связи, считается полученным организацией в первый рабочий день после отправки информации адресату.».

25. В пункте 8.8 слово «результативности» заменить словами «результата предоставления субсидии».

26. Приложение № 1 изложить в следующей редакции:

«Приложение № 1

к Порядку предоставления субсидий
из окружного бюджета организациям
внутреннего водного транспорта,
осуществляющим транспортное обслуживание
населения на межмуниципальных маршрутах
в границах Ямало-Ненецкого автономного
округа по льготным тарифам
(в редакции постановления Правительства
Ямало-Ненецкого автономного округа
от 24 марта 2020 года № 315-Π)

ПЕРЕЧЕНЬ

межмуниципальных маршрутов в границах Ямало-Ненецкого автономного округа, по которым транспортное обслуживание населения осуществляется организациями внутреннего водного транспорта по льготным тарифам

№ п/п	Маршрут
1	2
1.	Салехард – Питляр – Горки – Лопхари – Казым-Мыс и обратно
2.	Салехард – Катравож и обратно
3.	Салехард – Шурышкары – Мужи и обратно
4.	Салехард – Лабытнанги и обратно, в том числе по перевозке грузов
5.	Салехард – Аксарка – Салемал – Панаевск – Яр-Сале – Ныда и обратно
6.	Салехард – Новый Порт – Антипаюта и обратно
7.	Салехард – Зеленый Яр и обратно
8.	Салехард – Лабытнанги и обратно в период межсезонья (ледохода, ледостава)

».

27. В приложении № 2:

27.1. в пункте 1.1 слова «с оказанием услуг по перевозке» заменить словами «транспортным обслуживанием населения»;

27.2. в позиции 2.1.4.5 подпункта 2.1.4 пункта 2.1 слова «, определенного пунктом 1.3 Порядка,» исключить;

27.3. в пункте 2.2 слова «, определенного пунктом 1.3 Порядка» исключить;

27.4. подпункт 3.1.2 пункта 3.1 изложить в следующей редакции:

«3.1.2. Деятельность комиссии организует председатель комиссии, а в период его отсутствия – заместитель председателя комиссии.»;

27.5. в абзаце втором пункта 3.5 слова «начала заседания комиссии» заменить словами «окончания приема заявок»;

27.6. абзац третий пункта 3.8 после слова «участников» дополнить словами «требованиям и».

27.7. в абзаце третьем пункта 3.9 слова «, определенного пунктом 1.3 Порядка,» исключить.

28. Приложение № 3 изложить в следующей редакции:

«Приложение № 3

к Порядку предоставления субсидий
из окружного бюджета организациям
внутреннего водного транспорта,
осуществляющим транспортное обслуживание
населения на межмуниципальных маршрутах
в границах Ямало-Ненецкого автономного
округа по льготным тарифам
(в редакции постановления Правительства
Ямало-Ненецкого автономного округа
от 24 марта 2020 года № 315-П)

ФОРМА РАСЧЕТА

РАСЧЕТ
стоимости эксплуатации пассажирского флота и объемов
субсидирования по маршруту _____
за _____
(за отчетный период и нарастающим итогом с начала года)

(ежеквартальная)

№ п/п	Статьи расходов	Ед. изме- рения	Всего <2>, в том числе			
			нарастаю- щим итогом с начала года	За отчетный период (по типам судов)		
				тип 1 <4>	тип 2 <4>	всего по типам судов
1	2	3	4	5	6	7
1.	Прямые затраты (без НДС), в т.ч.	руб.				
1.1.	Фонд оплаты труда	руб.				
1.2.	Отчисления в социальные фонды	руб.				
1.3.	Энергоресурсы	руб.				
1.3.1.	а) топливо	руб.				
1.3.1.1.	топливо	тн				
1.3.2.	б) масло	руб.				
1.3.2.2.	масло	кг				
1.3.3.	в) электроэнергия	руб.				
1.4.	Материалы	руб.				
1.5.	Амортизация основных фондов	руб.				
1.6.	Затраты на ремонт	руб.				
1.7.	Аренда судов внутреннего водного транспорта и механизмов	руб.				
1.8.	Платежи за комплексное и хозяйственное обслуживание судов и услуги сторонних предприятий	руб.				
1.9.	Расходы на содержание плавучих объектов, пристаней, бункер-баз	руб.				
1.10.	Прочие прямые затраты (расшифровать по статьям)	руб.				
1.11.	Налоги	руб.				
2.	Распределяемые затраты – всего	руб.				
2.1.	а) по вспомогательным и нефтеналивным судам	руб.				

1	2	3	4	5	6	7
2.2.	б) по управлению и обслуживанию производства	руб.				
3.	Иные расходы <1>	руб.				
4.	Всего расходов (сумма строк 1, 2, 3)	руб.				
5.	Рентабельность	руб.				
6.	Итого расходов с рентабельностью (сумма строк 4, 5)	руб.				
7.	Расходы на арендную плату, обеспечение транспортной безопасности и ремонт государственного имущества автономного округа	руб.				
8.	Расходы на содержание комплекса речного вокзала в г. Салехарде <3>	руб.				
9.	Распределяемые затраты по управлению и обслуживанию производства на содержание комплекса речного вокзала в г. Салехарде	руб.				
10.	Всего расходов (сумма строк 6, 7, 8, 9)	руб.				
11.	Всего доходов (без НДС)	руб.				
12.	Финансовый результат	руб.				
13.	Сумма субсидии	руб.				
14.	Количество выполненных рейсов	ед.				

<1> Пункт 3 «Иные расходы» подлежит расшифровке.

<2> Все суммы отражаются в целых числах (рублях без десятичных знаков), за исключением позиций 1.3.1.1., 1.3.2.2. подпункта 1.3 пункта 1, пункта 14 (два знака после запятой). Округление производится в соответствии с математическими правилами округления.

<3> При использовании для организации пассажирских перевозок арендованного государственного имущества автономного округа расходы распределяются пропорционально количеству выполненных рейсов на межрегиональных и межмуниципальных маршрутах. Начисление распределяемых расходов допускается только по статье «Затраты, связанные с управлением и обслуживанием производства» без начисления рентабельности.

<4> Графы 5 «Тип 1» и 6 «Тип 2» заполняются по всем субсидируемым маршрутам, за исключением маршрутов «Салехард – Лабытнанги и обратно, в том числе по перевозке грузов», «Салехард – Лабытнанги и обратно в период межсезонья (ледохода, ледостава)» и «Салехард – Зеленый Яр и обратно».

Руководитель
(наименование организации)

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____
(наименование организации) (расшифровка подписи)

МП (при наличии)

Уполномоченное учреждение:

К оплате за _____ руб.
(период)

Корректировка за _____ руб.
(период)

Всего к оплате по состоянию на _____ руб.

(подпись проверяющего) (Ф.И.О. проверяющего)

Руководитель уполномоченного учреждения _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Дата принятия «_____» _____ г. ».

29. Приложение № 4 изложить в следующей редакции:

«Приложение № 4
к Порядку предоставления субсидий
из окружного бюджета организациям внутреннего водного транспорта,
осуществляющим транспортное обслуживание населения на
межмуниципальных маршрутах в границах Ямало-Ненецкого автономного
округа по льготным тарифам
(в редакции постановления Правительства
Ямало-Ненецкого автономного округа
от 24 марта 2020 года № 315-П)

ФОРМА РЕЕСТРА

РЕЕСТР
фактически полученных доходов за _____ 20__ г.
по маршруту _____

(ежемесячная)

№ рейса	Дата	Маршрут	Тип судна	Тариф на перевозку пассажиров (руб.)		Перевезено пассажиров (чел.)				Сумма продаж от перевозок пассажиров (руб.)	Тариф на перевозку багажа (руб.)	Тариф на перевозку сверхнормативного багажа, груза, почтовых отправлений (руб.)	Объем перевезенного за плату багажа (кг)		Объем перевезенного за плату сверхнормативного багажа, груза, почтовых отправлений (кг)		Сумма продаж от перевозок сверхнормативного багажа, груза, почтовых отправлений (руб.)	Прочие доходы с НДС	Итого сумма продаж от выполненных перевозок без НДС (руб.)	Итого сумма продаж от выполненных перевозок (руб.)	Примечание	
				взрос-лые	де-ти	туда	обрат-но	туда	обрат-но				туда	обратно								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23
Итого											-											

Примечания.

1. Маршруты расшифровываются от пункта посадки до пункта высадки согласно проездным документам пассажиров.

2. Все суммы отражаются в целых числах (рублях без десятичных знаков). Округление производится в соответствии с математическими правилами округления.

3. Значение строки «Итого» подлежит заполнению для граф 7, 8, 9, 10, 11, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22.

4. В случае отмены части рейса, в соответствующей строке графы 23 указывается с проставлением измерителя «рейс» фактическое значение показателя выполнения рейса, найденное как отношение фактически пройденного километража при выполнении части рейса к полному километражу рейса.

5. По маршруту «Салехард – Лабытнанги и обратно в период межсезонья (ледохода, ледостава)» в случае отсутствия утвержденного детского льготного тарифа графы 9, 10 не заполняются, а по графам 7, 8 отражается общее количество перевезенных пассажиров.

Руководитель
(наименование организации)
.....
(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер
(наименование организации)
.....
(расшифровка подписи)

МП (при наличии)»

30. Приложение № 4-1 изложить в следующей редакции:
«Приложение № 4-1

к Порядку предоставления субсидий
из окружного бюджета организациям внутреннего
водного транспорта, осуществляющим
транспортное обслуживание населения на
межмуниципальных маршрутах в границах Ямало-
Ненецкого автономного округа по льготным
тарифам
(в редакции постановления Правительства
Ямало-Ненецкого автономного округа
от 24 марта 2020 года № 315-П)

ФОРМА РЕЕСТА

РЕЕСТР
фактически полученных доходов за _____
20____ года от выполнения рейсов на субсидируемом маршруте
«Салехард – Лабытнанги и обратно, в том числе по перевозке
грузов»

№ п/п	Пассажиры, багаж, груз (подвижной состав)	Общее количество перевезенных единиц	Количество перевезенных единиц по безналичному расчету	Количество перевезенных единиц за наличный расчет	Тарифы на перевозку транспортных средств, руб.	Итого сумма продаж от выполненных перевозок по безналичному расчету, руб.	Итого сумма продаж от выполненных перевозок за наличный расчет, руб.	Итого сумма продаж от выполненных перевозок без НДС (гр. 9 = (гр. 7 + гр. 8)/ ставка НДС), руб.
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Примечание.

Все суммы отражаются в целых числах (рублях без десятичных знаков). Округление производится в соответствии с математическими правилами округления.

Руководитель
(наименование организации) _____
(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер
(наименование организации) _____
(расшифровка подписи)

МП (при наличии)».

31. В приложении № 5:
31.1. наименование изложить в следующей редакции:

«ИНФОРМАЦИЯ
о выполненных пассажирских рейсах по субсидируемому маршруту
_____ с «__» по «__» _____ 20__ г.»;

31.2. примечания дополнить пунктами 3 – 5 следующего содержания:

«3. В графе 4 количество выполненных рейсов указывается с двумя знаками после запятой.

4. В случае отмены части рейса в соответствующей строке графы 9 указывается с проставлением измерителя «рейс» фактическое значение показателя выполнения рейса, найденное как отношение фактически пройденного километража при выполнении части рейса к полному километражу рейса.

5. По маршруту «Салехард – Лабытнанги и обратно в период межсезонья (ледохода, ледостава)» в случае отсутствия утвержденного детского льготного тарифа графы 7, 8 не заполняется, а по графам 5, 6 отражается общее количество перевезённых пассажиров.».

32. Приложение № 6 изложить в следующей редакции:

«Приложение № 6

к Порядку предоставления субсидий
из окружного бюджета организациям
внутреннего водного транспорта,
осуществляющим транспортное обслуживание
населения на межмуниципальных маршрутах
в границах Ямало-Ненецкого автономного
округа по льготным тарифам
(в редакции постановления Правительства
Ямало-Ненецкого автономного округа
от 24 марта 2020 года № 315-П)

ФОРМА ОТЧЕТА

ОТЧЕТ

о показателе достижения результата предоставления субсидии
по маршруту _____
за _____ 20__ года

№ п/п	Результат предоставления субсидии	Плановое значение показателя достижения результата предоставления субсидии	Достигнутое значение показателя достижения результата предоставления субсидии по состоянию на отчетную дату	Процент выполнения показателя достижения результата предоставления субсидии	Причина отклонения
1	2	3	4	5	6

Примечание.

Отчет о достижении результата предоставления субсидии формируется на отчетную дату нарастающим итогом с начала года.

Руководитель организации _____
(уполномоченное лицо) (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(должность) (Ф.И.О.) (телефон)

« _____ » _____ 20 ____ г.

МП (при наличии)».

33. Приложение № 7 изложить в следующей редакции:
«Приложение № 7

к Порядку предоставления субсидий
из окружного бюджета организациям
внутреннего водного транспорта,
осуществляющим транспортное обслуживание
населения на межмуниципальных маршрутах
в границах Ямало-Ненецкого автономного
округа по льготным тарифам
(в редакции постановления Правительства
Ямало-Ненецкого автономного округа
от 24 марта 2020 года № 315-П)

ФОРМА РАСЧЕТА

РАСЧЕТ
изменения размера субсидии по маршруту
_____ за ____ год

№ п/п	Наименование	Ед. изме- рения	Предусмот- рено договором <1>	Факт на 20__г. <2>	Прогноз по итогам 20__г.	Откло- нение 7 = 6 - 4
1	2	3	4	5	6	7
1.	Прямые затраты (без НДС), в т.ч.	руб.				
1.1.	Фонд оплаты труда	руб.				
1.2.	Отчисления в социальные фонды	руб.				
1.3.	Энергоресурсы	руб.				
1.3.1.	а) топливо	руб.				
1.3.1.1.	топливо	тн				
1.3.2.	б) масло	руб.				
1.3.2.2.	масло	кг				
1.3.3.	в) электроэнергия	руб.				
1.4.	Материалы	руб.				
1.5.	Амортизация основных фондов	руб.				
1.6.	Затраты на ремонт	руб.				
1.7.	Аренда судов внутреннего водного транспорта и механизмов	руб.				

1	2	3	4	5	6	7
1.8.	Платежи за комплексное и хозяйственное обслуживание судов и услуги сторонних предприятий	руб.				
1.9.	Расходы на содержание плавучих объектов, пристаней, бункер-баз	руб.				
1.10.	Прочие прямые затраты (расшифровать по статьям)	руб.				
1.11.	Налоги	руб.				
2.	Распределяемые затраты – всего	руб.				
2.1.	а) по вспомогательным и нефтеналивным судам	руб.				
2.2.	б) по управлению и обслуживанию производства	руб.				
3.	Иные расходы <3>	руб.				
4.	Всего расходов (сумма строк 1, 2, 3)	руб.				
5.	Рентабельность	руб.				
6.	Итого расходов с рентабельностью (сумма строк 4, 5)	руб.				
7.	Расходы на арендную плату, обеспечение транспортной безопасности и ремонт государственного имущества автономного округа	руб.				
8.	Расходы на содержание комплекса речного вокзала в г. Салехарде <4>	руб.				
9.	Распределяемые затраты по управлению и обслуживанию производства на содержание комплекса речного вокзала в г. Салехарде	руб.				
10.	Всего расходов (сумма строк 6, 7, 8, 9)	руб.				
11.	Всего доходов (без НДС)	руб.				
12.	Финансовый результат	руб.				
13.	Сумма субсидии	руб.				
14.	Количество выполненных рейсов	ед.				

<1> Отражаются суммы, предусмотренные в плановых расчетах сумм субсидий организации, предоставляемых к заявке на участие в отборе.

<2> Не ранее 01 октября текущего финансового года.

<3>Пункт 3 «Иные расходы» подлежит расшифровке.

<4> При использовании для организации пассажирских перевозок арендованного государственного имущества автономного округа расходы распределяются пропорционально

количеству выполненных рейсов на межрегиональных и межмуниципальных маршрутах. Начисление распределяемых расходов допускается только по статье «Затраты, связанные с управлением и обслуживанием производства» без начисления рентабельности.

Примечание.

Все суммы отражаются в целых числах (рублях без десятичных знаков), за исключением позиций 1.3.1.1, 1.3.2.2 подпункта 1.3 пункта 1, пункта 14 (два знака после запятой). Округление производится в соответствии с математическими правилами округления.

Руководитель
(наименование организации)

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер
(наименование организации)

(расшифровка подписи)

МП (при наличии)».