



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10 февраля 2020 г.

№ 111-П

г. Салехард

**О внесении изменений в постановление Правительства
Ямало-Ненецкого автономного округа
от 25 декабря 2013 года № 1126-П**

Правительство Ямало-Ненецкого автономного округа
п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в постановление Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 25 декабря 2013 года № 1126-П «Об утверждении государственной программы Ямало-Ненецкого автономного округа «Развитие туризма, повышение эффективности реализации молодежной политики, организация отдыха и оздоровления детей и молодежи на 2014 – 2024 годы» (далее – Государственная программа).

2. Настоящее постановление вступает в силу с даты официального опубликования, в части объемов финансового обеспечения и целевых показателей Государственной программы на 2019 год распространяется на правоотношения, возникшие с 19 декабря 2019 года; в части объемов финансового обеспечения и целевых показателей Государственной программы на 2020 год распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2020 года.

Губернатор
Ямало-Ненецкого автономного округа



Д.А. Артюхов

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением Правительства
Ямало-Ненецкого автономного округа
от 10 февраля 2020 года № 111-П

ИЗМЕНЕНИЯ,

которые вносятся в постановление Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 25 декабря 2013 года № 1126-П

1. Пункт 2 признать утратившим силу.

2. В государственной программе Ямало-Ненецкого автономного округа «Развитие туризма, повышение эффективности реализации молодежной политики, организация отдыха и оздоровления детей и молодежи на 2014 – 2024 годы», утвержденной указанным постановлением:

2.1. позицию, касающуюся финансового обеспечения Государственной программы, паспорта Государственной программы изложить в следующей редакции:

«

Финансовое обеспечение Государственной программы (тыс. руб.)		
Общий объем финансирования - 11 483 880,0 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, - 5 700,0)	Объем финансирования Государственной программы, утвержденный законом об окружном бюджете/планируемый к утверждению, - 11 483 880,0 (в том числе средства федерального бюджета - 3 147,5)	Объем внебюджетных средств - 0,0
2014 год - 853437,0 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, - 0,0)	853437,0	0,0
2015 год - 839 179,0 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, - 1900,0)	839 179,0	0,0
2016 год - 874096,0	874096,0	0,0

(в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, – 1900,0)		
2017 год – 883 078,0 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, – 1 900,0)	883 078,0	0,0
2018 год – 921 425,0 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, – 0,0)	921 425,0	0,0
2019 год – 958 761,0 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, – 0,0)	958 761,0 (в том числе средства федерального бюджета – 1 719,5)	0,0
2020 год – 1 367 626,0 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, – 0,0)	1 367 626,0 (в том числе средства федерального бюджета – 1 428,0)	0,0
2021 год – 1 177 890,0 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, – 0,0)	1 177 890,0	0,0
2022 год – 1 202 796,0 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, – 0,0)	1 202 796,0	0,0
2023 год – 1 202 796,0 (в том числе средства, предусмотренные	1 202 796,0	0,0

на научные и инновационные мероприятия, - 0,0)		
2024 год - 1 202 796,0 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, - 0,0)	1 202 796,0	0,0

»;

2.2. в разделе I:

2.2.1. в абзаце пятнадцатом слова «автономного округа» заменить словами «в автономном округе»;

2.2.2. в абзаце двадцать пятом слова «автономного округа, интернет-ресурсы - в 8 муниципальных образованиях» заменить словами «в автономном округе, интернет-ресурсы - в 8 муниципальных образованиях в автономном округе»;

2.2.3. в абзаце двадцать седьмом слова «образованиях автономного округа» заменить словами «образованиях в автономном округе»;

2.2.4. в абзаце шестьдесят шестом слова «муниципальных образованиях автономного округа» заменить словами «муниципальных образованиях в автономном округе»;

2.2.5. в абзаце шестьдесят седьмом слово «высококвалифицированный», заменить словом «квалифицированный»;

2.3. раздел IV изложить в следующей редакции:

«IV. Порядок предоставления и распределения субсидий местным бюджетам на реализацию муниципальных программ, направленных на достижение целей, соответствующих Государственной программе

Предоставление субсидии осуществляется бюджетам муниципальных образований в автономном округе на реализацию муниципальных программ, направленных на достижение целей, соответствующих Государственной программе, в соответствии с приложением № 14 к настоящей Государственной программе для подпрограмм 1, 2, 4 и приложением № 15 к настоящей Государственной программе для Подпрограммы 5.»;

2.4. в подпрограмме «Содействие эффективной реализации потенциала молодежи и основных направлений молодежной политики»:

2.4.1. в паспорте Подпрограммы 1:

2.4.1.1. позицию, касающуюся показателей Подпрограммы 1, изложить в следующей редакции:

«

Показатели Подпрограммы 1	1. Доля детей и молодежи – участников окружных, межмуниципальных и иных мероприятий, направленных на организацию позитивного
---------------------------	--

	<p>досуга, повышение общественной и творческой активности, от общего количества детей и молодежи в автономном округе.</p> <p>2. Количество учреждений сферы молодежной политики, получивших ресурсную поддержку для развития системы работы с молодежью.</p> <p>3. Доля использованных средств субсидии на обустройство, введение (содержание) новой сети муниципальных учреждений сферы молодежной политики, обеспеченных за счет средств окружного бюджета.</p> <p>4. Уровень вовлеченности молодежи автономного округа в социальную практику</p>
--	---

»;

2.4.1.2. позицию, касающуюся финансового обеспечения Подпрограммы 1, паспорта Подпрограммы 1 изложить в следующей редакции:

«

Финансовое обеспечение Подпрограммы 1 (тыс. руб.)		
Общий объем финансирования – 4 500 450,0 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, – 0,0)	Объем финансирования Подпрограммы 1, утвержденный законом об окружном бюджете/планируемый к утверждению, – 4 500 450,0 (в том числе средства федерального бюджета – 3 148)	Объем внебюджетных средств – 0,0
2014 год – 499224,0 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, – 0,0)	499224,0	0,0
2015 год – 493 490,0 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, – 0,0)	493 490,0	0,0
2016 год – 517924,0 (в том числе средства, предусмотренные на научные и	517924,0	0,0

инновационные мероприятия, - 0,0)		
2017 год - 511 947,0 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, - 0,0)	511 947,0	0,0
2018 год - 264 738,0 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, - 0,0)	264 738,0	0,0
2019 год - 265 868, 0 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, - 0,0)	265 868, 0 (в том числе средства федерального бюджета - 1 719,5)	0,0
2020 год - 538 548,0 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, - 0,0)	538 548,0 (в том числе средства федерального бюджета - 1 428,0)	0,0
2021 год - 343 513,0 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, - 0,0)	343 513,0	0,0
2022 год - 355 066,0 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, - 0,0)	355 066,0	0,0
2023 год - 355 066,0 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, - 0,0)	355 066,0	0,0

2024 год – 355 066,0 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, – 0,0)	355 066,0	0,0
---	-----------	-----

»;

2.4.1.3. позицию, касающуюся ожидаемых результатов реализации Подпрограммы 1, изложить в следующей редакции:

«

Ожидаемые результаты реализации Подпрограммы 1	результатом реализации Подпрограммы 1 должно стать: - увеличение доли детей и молодежи – участников окружных, межмуниципальных и иных мероприятий, направленных на организацию позитивного досуга, повышение общественной и творческой активности, от общего количества детей и молодежи в автономном округе, до 2,7%; - рост числа учреждений сферы молодежной политики, получивших ресурсную поддержку для развития системы работы с молодежью, до 25 ед.; - обеспечение доли использованных средств субсидии на обустройство, введение (содержание) новой сети муниципальных учреждений сферы молодежной политики, обеспеченных за счет средств окружного бюджета на уровне 100%; - повышение уровня вовлеченности молодежи автономного округа в социальную практику, до 8,5 %
--	---

»;

2.4.2. раздел II изложить в следующей редакции:

«II. Перечень мероприятий Подпрограммы 1

Решение задач, поставленных Подпрограммой 1, будет осуществляться посредством следующих мероприятий:

1. Развитие социальной активности, самореализации молодежи и содействие профессиональному самоопределению молодежи.

В рамках вышеназванного мероприятия предусматриваются:

- соревнования, фестивали, слеты молодежи по массовым и малозатратным видам физической активности, мероприятия по поддержке самостоятельного молодежного туризма, форм активного отдыха;

- тематические молодежные проекты, в том числе экспедиции, по эколого-краеведческому просвещению, сохранению национальных традиций и обычаев в молодежной среде;

- проекты по развитию интеллектуального потенциала молодежи, научно-технического творчества, вовлечение молодежи в инновационную деятельность;
- проекты по развитию творческого потенциала молодежи, в том числе студенческого творчества;
- развитие КВН-движения в автономном округе;
- содействие социальной адаптации сельской молодежи;
- проекты по работе с молодежью, оказавшейся в трудной жизненной ситуации;
- проекты по повышению правовой культуры и электоральной активности молодежи, развитию дебат-технологий;
- фестивали, слеты, конкурсы лидеров детских и молодежных общественных объединений, образовательные проекты для руководителей и участников детских молодежных общественных объединений, конкурс грантовой поддержки детских молодежных общественных объединений;
- общественно-образовательные проекты для специалистов по работе с молодежью, активистов общественных объединений, студенческого актива;
- проекты по развитию добровольческого (волонтерского) движения среди молодежи автономного округа;
- реализация общественно-образовательного проекта;
- региональные, международные форумы с участием ямальской молодежи;
- участие социально активной молодежи автономного округа в региональных, областных, межрегиональных и всероссийских мероприятиях по вопросам молодежной политики;
- мероприятия по развитию организационной, информационной и программно-технической инфраструктуры единой системы информационного обеспечения молодежи и молодежной политики в автономном округе;
- организация и проведение семинаров, конкурсов по активизации молодежного медиасообщества автономного округа;
- стимулирование деятельности субъектов реализации молодежной политики в автономном округе, в том числе окружной конкурс грантовой поддержки по основным направлениям реализации молодежной политики, премия «За вклад в реализацию государственной молодежной политики в Ямало-Ненецком автономном округе»;
- организация и проведение семинаров, совещаний (коллегий), курсов повышения квалификации для руководителей и специалистов органов по делам молодежи, учреждений сферы молодежной политики;
- создание информационных, методических сборников по вопросам молодежной политики;
- реализация мер по повышению материально-технического и организационно-методического уровня подростково-молодежных клубов по месту жительства, клубов (объединений) молодых семей, досуговых объединений для детей и молодежи, действующих на базе учреждений сферы молодежной политики;

- информационно-методическое обеспечение профессиональной ориентации молодежи посредством разработки новых форм и методов профессионального ориентирования молодежи и оформления их в виде нормативно-правовых документов и методических рекомендаций, содействия развитию общественных объединений и организаций, деятельность которых направлена на профессиональное ориентирование и допрофессиональную подготовку молодежи, информирования молодежи о возможности получения профильного образования, наиболее востребованных в автономном округе профессиях;

- проведение семинаров, вебинаров, тренингов и конференций для специалистов, занимающихся профессиональной ориентацией молодежи автономного округа, организация профориентационной работы с использованием информационных технологий;

- организация мероприятий по профессиональной ориентации молодежи, развитию молодежного предпринимательства и поддержке работающей молодежи посредством внедрения методик профессиональной ориентации молодежи, проведения профильных смен, направленных на развитие предпринимательских инициатив молодежи, конкурсов профессионального мастерства работающей молодежи;

- координация деятельности молодежных трудовых отрядов на территории автономного округа и за его пределами в целях развития корпоративной культуры движения молодежных трудовых отрядов, организации занятости молодежи автономного округа, содействия профессиональному росту молодежи, знакомства представителей трудовых отрядов с историей и культурой автономного округа;

- формирование и организация деятельности на территории других субъектов Российской Федерации молодежных трудовых отрядов из числа молодежи автономного округа, организация деятельности международных молодежных трудовых отрядов в целях приобретения молодыми людьми профессиональных навыков, в том числе в других субъектах Российской Федерации и за рубежом, повышения конкурентоспособности молодых специалистов на рынке труда;

- организация и проведение обучающих тренингов, семинаров, вебинаров, мастер-классов, бизнес-игр и иных обучающих мероприятий для молодых предпринимателей и граждан, желающих стать предпринимателями, в возрасте от 14 до 30 лет;

- участие молодежи автономного округа в региональных этапах федеральной программы «Ты – предприниматель»;

- обеспечение деятельности государственных бюджетных и автономных учреждений сферы молодежной политики и туризма, в том числе субсидии на финансовое обеспечение государственного задания.

Е8. Региональный проект автономного округа «Социальная активность».

Реализация данного мероприятия будет осуществлена по следующим направлениям:

- создание и функционирование регионального ресурсного центра поддержки добровольчества (волонтерства) в автономном округе на базе Молодежного центра;

- организация мероприятий по обучению организаторов добровольческой (волонтерской) деятельности (сотрудников исполнительных органов государственной власти автономного округа), государственных и иных учреждений, некоммерческих организаций, членов добровольческих (волонтерских) организаций и т.д.);

- создание межведомственного совета по развитию добровольчества (волонтерства) с участием представителей исполнительных органов государственной власти автономного округа, некоммерческих, образовательных, добровольческих (волонтерских) организаций, осуществляющих работу с волонтерами по различным направлениям, Общественной палаты автономного округа и других заинтересованных лиц;

- организация встреч в рамках проекта дискуссионных студенческих клубов «Диалог на равных»;

- оказание содействия в развитии платформы единого студенческого мобильного приложения «OnRussia» и др.

Перечень мероприятий Подпрограммы 1 и затраты на их реализацию приведены в таблице 1.

Таблица 1

Перечень мероприятий Подпрограммы 1 и затраты на их реализацию на 2014 - 2024 годы

№ п/п	Наименование ответственных исполнителей (соисполнителей) Подпрограммы 1	Затраты на реализацию подпрограммных мероприятий (тыс. руб.)												
		всего	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
1	Подпрограмма 1 (всего)	4 500 450,0	499 224,0	493 490,0	517 924,0	511 947,0	264 738,0	265 868,0	538 548,0	343 513,0	355 066,0	355 066,0	355 066,0	
2	Департамент молодежной политики и туризма автономного округа - ответственный исполнитель Подпрограммы 1 (всего), в том числе	4 500 450,0	499 224,0	493 490,0	517 924,0	511 947,0	264 738,0	265 868,0	538 548,0	343 513,0	355 066,0	355 066,0	355 066,0	
3	ГБУ ЯНАО «Окружной Молодежный Центр» - подведомственное государственное учреждение (всего)	2 080 535,0	123 678,0	170 799,0	190 075,0	184 854,0	164 733,0	170 617,0	218 743,0	208 250,0	216 262,0	216 262,0	216 262,0	
4	ГБУ ЯНАО «Региональный центр патристического воспитания» - подведомственное государственное учреждение (всего)	3 982,0	0,0	1150,0	1160,0	1672,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
5	ГАУ ЯНАО «Молодежный центр технологий занятости» - подведомственное государственное учреждение (всего)	523 870,0	0,0	0,0	0,0	0,0	61 730,0	75 012,0	79 758,0	74 944,0	77 595,0	77 595,0	77 595,0	
6	Расходы, распределенные аналитическим методом, финансирование которых осуществляется в рамках Подпрограммы 7 (итого)*	600 578,0	74 984,0	69 642,0	70 890,0	79 246,0	47 208,0	42 598,0	50 625,0	39 711,0	41 892,0	41 892,0	41 892,0	
7	Основное мероприятие	2 955 432,0	93 634,0	103 806,0	170 971,0	167 064,0	264 738,0	253 223,0	528 353,0	334 746,0	346 299,0	346 299,0	346 299,0	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
	1. Развитие социальной активности, самореализации молодежи и содействие профессиональному самоопределению молодежи	38 341,0	8 974,0	7 979,0	5 821,0	1 196,0	4 302,0	3 559,0	1 302,0	1 302,0	1 302,0	1 302,0	1 302,0
8	1.1. Организация и проведение окружных, межмуниципальных и иных мероприятий, направленных на организацию досуга детей и молодежи, развитие личностного потенциала молодых людей												
9	Департамент молодежной политики и туризма автономного округа - ответственный исполнитель Подпрограммы 1 (всего), в том числе	38 341,0	8 974,0	7 979,0	5 821,0	1 196,0	4 302,0	3 559,0	1 302,0	1 302,0	1 302,0	1 302,0	1 302,0
10	ГБУ ЯНАО «Окружной Молодежный Центр» - подведомственное государственное учреждение (всего)	17 964,0	6 550,0	6 960,0	4 454,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
11	1.2. Реализация мероприятий по повышению правовой культуры и социальной активности молодежи, поддержка общественных молодежных инициатив	181 850,0	9 283,0	14 927,0	14 208,0	14 153,0	19 220,0	16 881,0	17 416,0	18 273,0	19 163,0	19 163,0	19 163,0
12	Департамент молодежной политики и туризма автономного округа - ответственный исполнитель Подпрограммы 1 (всего), в том числе	181 850,0	9 283,0	14 927,0	14 208,0	14 153,0	19 220,0	16 881,0	17 416,0	18 273,0	19 163,0	19 163,0	19 163,0

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
	государственное учреждение (всего)												
21	1.5. Развитие молодежного движения, социально-досуговой работы с детьми и молодежью (субсидия на финансовое обеспечение государственного задания)	1 817 885,0	71 286,00	79 144,0	149 139,0	149 057,0	164 733,0	168 747,0	210 743,0	200 250,0	208 262,0	208 262,0	208 262,0
22	Департамент молодежной политики и туризма автономного округа - ответственный исполнитель Подпрограммы 1 (всего), в том числе	1 817 885,0	71 286,00	79 144,0	149 139,0	149 057,0	164 733,0	168 747,0	210 743,0	200 250,0	208 262,0	208 262,0	208 262,0
23	ГБУ ЯНАО «Окружной молодежный Центр» - подведомственное государственное учреждение (всего)	1 817 885,0	71 286,00	79 144,0	149 139,0	149 057,0	164 733,0	168 747,0	210 743,0	200 250,0	208 262,0	208 262,0	208 262,0
24	1.6. Организация мероприятий по профессиональной ориентации молодежи, развитию молодежного предпринимательства и поддержке работающей молодежи	2 670,0	0,0	0,0	0,0	0,0	345,0	1 825,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
25	Департамент молодежной политики и туризма автономного округа - ответственный исполнитель Подпрограммы 1 (всего), в том числе	2 670,0	0,0	0,0	0,0	0,0	345,0	1 825,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
26	ГАУ ЯНАО «Молодежный центр технологий занятости» - подведомственное государственное учреждение (всего)	1 458,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1 458,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
27	1.7. Создание организационных механизмов для обеспечения занятости молодежи автономного округа (субсидия на финансовое обеспечение государственного задания)	460 363,0	0,0	0,0	0,0	0,0	61 730,0	56 409,0	69 563,0	66 177,0	68 828,0	68 828,0	68 828,0
28	Департамент молодежной политики и туризма автономного округа - ответственный исполнитель Подпрограммы 1 (всего), в том числе	460 363,0	0,0	0,0	0,0	0,0	61 730,0	56 409,0	69 563,0	66 177,0	68 828,0	68 828,0	68 828,0
29	ГАУ ЯНАО «Молодежный центр технологической занятости» - подведомственное государственное учреждение (всего)	460 363,0	0,0	0,0	0,0	0,0	61 730,0	56 409,0	69 563,0	66 177,0	68 828,0	68 828,0	68 828,0
30	1.8. Бюджетные ассигнования, зарезервированные в целях финансового обеспечения целевых расходов	37 500,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	7 500,0	7 500,0	7 500,0	7 500,0	7 500,0
31	Департамент молодежной политики и туризма автономного округа - ответственный исполнитель Подпрограммы 1 (всего), в том числе	37 500,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	7 500,0	7 500,0	7 500,0	7 500,0	7 500,0
32	Расходы, распределенные аналитическим методом, финансирование которых осуществляется в рамках Подпрограммы 7 (итого)*	432 207,0	37 492,0	34 821,0	27 927,0	26 151,0	47 208,0	42 598,0	50 625,0	39 711,0	41 892,0	41 892,0	41 892,0

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
41	ГБУ ЯНАО «Окружной Молодежный Центр» - подведомственное государственное учреждение (всего) (справочно: на период действия с 2014 по 2017 годы)	193 563,0	43 569,0	81 768,0	34 453,0	33 773,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
42	ГБУ ЯНАО «Региональный центр патристического воспитания» - подведомственное государственное учреждение (всего) (справочно: на период действия с 2014 по 2017 годы)	3 982,0	0,0	1 150,0	1 160,0	1 672,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
43	Расходы, распределенные аналитическим методом, финансирование которых осуществляется в рамках Подпрограммы 7* (справочно: на период действия с 2014 по 2017 годы)	168 371,0	37 492,0	34 821,0	42 963,0	53 095,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

* Расходы, распределенные аналитическим методом, финансирование которых осуществляется в рамках Подпрограммы 7. Данные расходы не учтены в общем объеме финансирования Подпрограммы 1, а сгруппированы в Подпрограмме 7 (таблица 7).»;

2.4.3. раздел III изложить в следующей редакции:

«III. Перечень показателей Подпрограммы 1

Сведения о показателях Подпрограммы 1 приведены в приложении N 2 к настоящей Государственной программе.

Методика по расчету показателей Подпрограммы 1

Таблица 1-1

1. Доля детей и молодежи – участников окружных, межмуниципальных и иных мероприятий, направленных на организацию позитивного досуга, повышение общественной и творческой активности, от общего количества детей и молодежи в автономном округе		
Единица измерения	%	
Определение показателя	Отношение количества детей и молодежи – участников мероприятий, направленных на организацию позитивного досуга, повышение общественной и творческой активности, к общему количеству детей и молодежи в возрасте от 7 до 30 лет, проживающих в автономном округе	
Алгоритм формирования показателя	$Ддм = Удм / ОКдм * 100$	
Наименование и определение базовых показателей	Буквенное обозначение в формуле расчета	Определение положительной динамики показателя
Совокупное количество детей и молодежи в возрасте от 7 до 30 лет – участников мероприятий, направленных на организацию позитивного досуга, повышение общественной и творческой активности	Удм	Перевыполнение планового значения показателя является положительной динамикой, невыполнение – отрицательной
Численность детей и молодежи в возрасте от 7 до 30 лет, проживающих в автономном округе	ОКдм	
Источник информации для расчета (определения) показателя	Департамент молодежной политики и туризма автономного округа, Окружной Молодежный Центр, Управление Федеральной службы государственной статистики по Тюменской области, Ханты-Мансийскому автономному	

	округу - Югре и автономному округу, органы по делам молодежи муниципальных образований в автономном округе
--	--

Таблица 1-2

2. Количество учреждений сферы молодежной политики, получивших ресурсную поддержку для развития системы работы с молодежью		
Единица измерения	Ед.	
Определение показателя	Значение целевого индикатора рассчитывается путем суммирования количества учреждений сферы молодежной политики, получивших ресурсную поддержку за текущий год	
Алгоритм формирования показателя	$U_{мп} = \sum K_{Урп}$	
Наименование и определение базовых показателей	Буквенное обозначение в формуле расчета	Определение положительной динамики показателя
Количество учреждений сферы молодежной политики, получивших ресурсную поддержку	$K_{Урп}$	Перевыполнение планового значения показателя является положительной динамикой, невыполнение – отрицательной
Источник информации для расчета (определения) показателя	Департамент молодежной политики и туризма автономного округа	

Таблица 1-3

3. Уровень вовлеченности молодежи автономного округа в социальную практику	
Единица измерения	%
Определение показателя	Отношение количества участников мероприятий в возрасте от 14 до 30 лет и участников добровольческих (волонтерских) объединений, действующих в автономном округе, к общему количеству молодежи данной возрастной группы. К мероприятиям по включению в социальную практику в рамках Подпрограммы 1 относятся мероприятия по молодежному предпринимательству, развитию движения молодежных трудовых отрядов, развитию добровольческого (волонтерского) движения,

	молодежного общественного движения по социально значимым направлениям деятельности	
Алгоритм формирования показателя	$УВм = Ум / ОКм * 100$	
Наименование и определение базовых показателей	Буквенное обозначение в формуле расчета	Определение положительной динамики показателя
Совокупное количество участников мероприятий (по вовлечению в социальную практику) в возрасте от 14 до 30 лет	Ум	Перевыполнение планового значения показателя является положительной динамикой, невыполнение - отрицательной
Численность молодежи в возрасте от 14 до 30 лет	ОКм	
Источник информации для расчета (определения) показателя	Отчеты органов по делам молодежи автономного округа, департамента молодежной политики и туризма автономного округа, Молодежный центр, Управление Федеральной службы государственной статистики по Тюменской области, Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре и автономному округу	

«Таблица 1-4

Доля использованных средств субсидии на обустройство, введение (содержание) новой сети муниципальных учреждений сферы молодежной политики, обеспеченных за счет средств окружного бюджета		
Единица измерения	%	
Определение показателя	Отражает долю использованных средств субсидии на обустройство, введение (содержание) новой сети муниципальных учреждений сферы молодежной политики, обеспеченный за счет средств окружного бюджета	
Алгоритм формирования показателя	$Дмо = Кфмо / Кпмо * 100$	
Наименование и определение базовых показателей	Буквенное обозначение в формуле расчета	Определение положительной динамики показателя
Доля использованных средств субсидии на обустройство, введение (содержание) новой сети муниципальных учреждений сферы	Дмо	Перевыполнение планового значения показателя является положительной динамикой,

молодежной политики, обеспеченных за счет средств окружного бюджета		невыполнение – отрицательной
Фактический объем субсидии на обустройство, введение (содержание) новой сети муниципальных учреждений сферы молодежной политики, использованный муниципальным образованием в автономном округе в текущем финансовом году	Кфмо	
Объем средств субсидии, направленный на обустройство, введение (содержание) новой сети муниципальных учреждений сферы молодежной политики, предоставленный муниципальному образованию в автономном округе в текущем финансовом году	Кпмо	
Источник информации для расчета (определения) показателя	Департамент молодежной политики и туризма автономного округа, органы по делам молодежи и туризма муниципальных образований в автономном округе	

»;

2.4.4. раздел IV изложить в следующей редакции:

«IV. Порядок предоставления и распределения субсидий местным бюджетам на реализацию муниципальных программ, направленных на достижение целей, соответствующих Подпрограмме 1

Порядок предоставления и распределения расчета субсидий местным бюджетам на реализацию муниципальных программ, направленных на достижение целей, соответствующих Подпрограмме 1, предусмотрен приложением № 14 к настоящей Государственной программе.»;

2.4.5. раздел V дополнить абзацем следующего содержания:

«- обеспечение доли использованных средств субсидии на обустройство, введение (содержание) новой сети муниципальных учреждений сферы молодежной политики, обеспеченных за счет средств окружного бюджета на уровне 100%.»;

2.5. в подпрограмме «Совершенствование системы патриотического и духовно-нравственного воспитания молодежи»:

2.5.1 позицию, касающуюся финансового обеспечения Подпрограммы 2, паспорта Подпрограммы 2 изложить в следующей редакции:

«

Финансовое обеспечение Подпрограммы 2 (тыс. руб.)		
Общий объем финансирования – 1 026 087,0 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, – 0,0)	Объем финансирования Подпрограммы 2, утвержденный законом об окружном бюджете/планируемый к утверждению, – 1 026 087,0 (в том числе средства федерального бюджета – 0,0)	Объем внебюджетных средств – 0,0
2014 год – 67718,0 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, – 0,0)	67718,0	0,0
2015 год – 65467,0 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, – 0,0)	65467,0	0,0
2016 год – 70851,0 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, – 0,0)	70851,0	0,0
2017 год – 72022,0 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, – 0,0)	72022,0	0,0
2018 год – 71999,0 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, – 0,0)	71999,0	0,0

2019 год -80 463,0 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, - 0,0)	80 463,0	0,0
2020 год -119 657,0 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, - 0,0)	119 657,0	0,0
2021 год -116 467,0 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, - 0,0)	116 467,0	0,0
2022 год -120 481,0 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, - 0,0)	120 481,0	0,0
2023 год -120 481,0 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, - 0,0)	120 481,0	0,0
2024 год -120 481,0 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, - 0,0)	120 481,0	0,0

»;

2.5.2. раздел II изложить в следующей редакции:

«II. Перечень мероприятий Подпрограммы 2

Для достижения цели и задач Подпрограммы 2 планируется осуществить следующее основное мероприятие:

1. Реализация мероприятий духовно-нравственной, гражданско-патриотической направленности.

Данное мероприятие включает проведение военно-спортивных игр,

чемпионатов, соревнований, первенств по военно-прикладным видам спорта, оборонно-спортивных лагерей, проведение фестивалей патриотической песни, творческих мероприятий в интересах патриотического воспитания молодежи, участие молодежи автономного округа в мероприятиях по поисковой работе в рамках ежегодной программы поисковых экспедиций «Вахта памяти».

Также предусмотрено включение мероприятий по внедрению идей толерантности, профилактики экстремизма, безнадзорности и правонарушений в молодежной среде, развитию молодежных субкультур, альтернативного молодежного творчества.

Кроме того, предусмотрено проведение региональных и всероссийских акций, направленных на нравственно-патриотическое воспитание подрастающего поколения, привлечение внимания общественности к памятным датам России, воспитание у молодежи чувства уважения к истории своей страны, ответственной гражданской позиции.

В целях повышения уровня допризывной подготовки молодежи, развития физических и морально-волевых качеств, повышения престижа прохождения срочной службы в рядах Вооруженных Сил Российской Федерации предусмотрена организация и проведение лагерей и лагерных площадок оборонно-спортивной направленности.

Реализация данного мероприятия предполагает также организационное, информационно-методическое обеспечение субъектов системы патриотического воспитания в автономном округе посредством:

- разработки методических рекомендаций, программ и методик по вопросам гражданского и патриотического воспитания молодежи;
- обобщения результатов учебно-методических разработок;
- информирования о новациях в области гражданского и патриотического воспитания представителей системы образования, молодежной политики, организаторов массовой патриотической работы;
- разработки и распространения информационно-агитационного материала, направленного на освещение мероприятий сферы гражданского и патриотического воспитания молодежи;
- организации и проведения региональных семинаров, совещаний, конференций по вопросам патриотического воспитания.

Кроме того, в целях повышения эффективности семейной и демографической политики в автономном округе, выявления семей с активной жизненной позицией, стимулирования участия молодых семей в мероприятиях, направленных на пропаганду позитивного опыта семейного воспитания и здорового образа жизни, в рамках данного направления деятельности предполагается:

- реализация конкурсов, фестивалей, выставок и иных мероприятий по работе с молодыми семьями, семинаров, совещаний, конференций по вопросам организации работы с молодыми семьями, содействие развитию системы центров, клубов (объединений) молодых семей, организация участия молодых семей во всероссийских мероприятиях;
- обеспечение деятельности государственных бюджетных и автономных

учреждений сферы молодежной политики и туризма, в том числе субсидии на финансовое обеспечение государственного задания.

Перечень мероприятий Подпрограммы 2 и затраты на их реализацию приведены в таблице 2.

Перечень мероприятий Подпрограммы 2 и затраты на их реализацию на 2014 – 2024 годы

№ п/п	Наименование ответственных исполнителей (соисполнителей) Подпрограммы 2	Затраты на реализацию подпрограммных мероприятий (тыс. руб.)											
		всего	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	Подпрограмма 2 (всего)	1 026 087,0	67 718,0	65 467,0	70 851,0	72 022,0	71 999,0	80 463,0	119 657,0	116 467,0	120 481,0	120 481,0	120 481,0
2	Департамент молодежной политики и туризма автономного округа – ответственный исполнитель Подпрограммы 2 (всего), в том числе	1 026 087,0	67 718,0	65 467,0	70 851,0	72 022,0	71 999,0	80 463,0	119 657,0	116 467,0	120 481,0	120 481,0	120 481,0
3	ГБУ ЯНАО «Окружной Молодежный Центр» – подведомственное государственное учреждение (всего)	600,0	600,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
4	ГБУ ЯНАО «Региональный центр патриотического воспитания» – подведомственное государственное учреждение (всего)	930 953,0	65 573,0	64 408,0	69 221,0	70 498,0	70 134,0	78 164,0	102 773,0	99 556,0	103 542,0	103 542,0	103 542,0
5	Расходы, распределенные аналитическим методом, финансирование которых осуществляется в рамках Подпрограммы 7*	133 625,0	10 225,0	9 497,0	9 667,0	11 149,0	12 839,0	12 892,0	11 248,0	13 464,0	14 215,0	14 215,0	14 215,0

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
6	Основное мероприятие 1. Реализация мероприятий духовно-нравственной, гражданско-патриотической направленности	1 026 087,0	67 718,0	65 467,0	70 851,0	72 022,0	71 999,0	80 463,0	119 657,0	116 467,0	120 481,0	120 481,0	120 481,0
7	1.1. Проведение региональных и межмуниципальных мероприятий гражданской и военно-патриотической направленности для детей и молодежи	90 089,0	2 422,0	1 346,0	1 576,0	1 115,0	1 454,0	1 093,0	16 143,0	16 217,0	16 241,0	16 241,0	16 241,0
8	Департамент молодежной политики и туризма автономного округа – ответственный исполнитель Подпрограммы 2 (всего), в том числе	90 089,0	2 422,0	1 346,0	1 576,0	1 115,0	1 454,0	1 093,0	16 143,0	16 217,0	16 241,0	16 241,0	16 241,0
9	ГБУ ЯНАО «Окружной Молодежный Центр» - подведомственное государственное учреждение (всего)	600,0	600,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
10	ГБУ ЯНАО «Региональный центр патриотического воспитания» – подведомственное государственное учреждение (всего)	3 537,0	1 130,0	929,0	600,0	298,0	267,0	313,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
11	1.2. Проведение	7 424, 0	853,0	642,0	654,0	707,0	678,0	361,0	741,0	694,0	698,0	698,0	698,0

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
	мероприятий по работе с молодыми семьями												
12	Департамент молодежи политики и туризма автономного округа – ответственный исполнитель Подпрограммы 2 (всего), в том числе	7 424, 0	853,0	642,0	654,0	707,0	678,0	361,0	741,0	694,0	698,0	698,0	698,0
13	1.3. Организация и проведение региональных семинаров, совещаний, конференций, курсов по вопросам патриотического воспитания	389,0	0,0	0,0	199,0	190,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
14	Департамент молодежи политики и туризма автономного округа – ответственный исполнитель Подпрограммы 2 (всего), в том числе	389,0	0,0	0,0	199,0	190,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
15	ГБУ ЯНО «Региональный центр патриотического воспитания» – подведомственное государственное учреждение (всего)	389,0	0,0	0,0	199,0	190,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
16	1.4. Патриотическое воспитание и совершенствование системы допризывной подготовки молодежи	928 185,0	64 443,0	63 479,0	68 422,0	70 010,0	69 867,0	79 009,0	102 773,0	99 556,0	103 542,0	103 542,0	103 542,0

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
	в автономном округе (субсидия на финансовое обеспечение государственного задания)												
17	Департамент молодежной политики и туризма автономного округа - ответственный исполнитель Подпрограммы 2 (всего), в том числе	928 185,0	64 443,0	63 479,0	68 422,0	70 010,0	69 867,0	79 009,0	102 773,0	99 556,0	103 542,0	103 542,0	103542,0
18	ГБУ ЯНАО «Региональный центр патристического воспитания» - подведомственное государственное учреждение (всего)	928 185,0	64 443,0	63 479,0	68 422,0	70 010,0	69 867,0	79 009,0	102 773,0	99 556,0	103 542,0	103 542,0	103542,0
19	Расходы, распределенные аналитическим методом, финансирование которых осуществляется в рамках Подпрограммы 7*	133 625,0	10 225,0	9 497,0	9 667,0	11 149,0	12 839,0	12 892,0	11 248,0	13 464,0	14 215,0	14 215,0	14 215,0

* Расходы, распределенные аналитическим методом, финансирование которых осуществляется в рамках Подпрограммы 7. Данные расходы не учтены в общем объеме финансирования Подпрограммы 2, а сгруппированы в Подпрограмме 7 (таблица 7).»;

2.5.3. раздел III изложить в следующей редакции:

«III. Перечень показателей Подпрограммы 2

Сведения о показателях Подпрограммы 2 приведены в приложении № 2 к настоящей Государственной программе.

Методика по расчету показателей Подпрограммы 2

Таблица 2-1

Коэффициент вовлеченности молодежи от 14 до 30 лет в мероприятия гражданско-патриотической направленности		
Единица измерения	%	
Определение показателя	Отношение количества участников мероприятий гражданско-патриотической направленности к общей численности молодежи в возрасте от 14 до 30 лет в автономном округе	
Алгоритм формирования показателя	$K_{вд} = K_{ум} / O_{Кдм} * 100$	
Наименование и определение базовых показателей	Буквенное обозначение в формуле расчета	Определение положительной динамики показателя
Совокупное количество участников мероприятий гражданско-патриотической направленности в возрасте от 14 до 30	Кум	Перевыполнение планового значения показателя является положительной динамикой, невыполнение – отрицательной
Численность молодежи в возрасте от 14 до 30 лет в автономном округе	ОКдм	
Источник информации для расчета (определения) показателя	Департамент молодежной политики и туризма автономного округа, Центр, Управление Федеральной службы государственной статистики по Тюменской области, Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре и автономному округу, органы по делам молодежи муниципальных образований в автономном округе	

Коэффициент вовлеченности молодежи от 14 до 30 лет в региональные и всероссийские акции гражданско-патриотической направленности		
Единица измерения	%	
Определение показателя	Отношение количества молодежи от 14 до 30 лет, участников региональных и всероссийских акций гражданско-патриотической направленности, проведенных в автономном округе, к общей численности молодежи от 14 до 30 лет автономного округа	
Алгоритм формирования показателя	$K_{вн} = K_{уа} / ОК_{н} * 100$	
Наименование и определение базовых показателей	Буквенное обозначение в формуле расчета	Определение положительной динамики показателя
Совокупное количество молодежи от 14 до 30 лет, участников региональных и всероссийских акций гражданско-патриотической направленности	$K_{уа}$	Перевыполнение планового значения показателя является положительной динамикой, невыполнение – отрицательной
Численность молодежи от 14 до 30 лет автономного округа	$ОК_{н}$	
Источник информации для расчета (определения) показателя	Центр, Управление Федеральной службы государственной статистики по Тюменской области, Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре и автономному округу	

»;

2.5.4. раздел IV изложить в следующей редакции:

«IV. Порядок предоставления и распределения субсидий местным бюджетам на реализацию муниципальных программ, направленных на достижение целей, соответствующих Подпрограмме 2

Порядок предоставления и распределения расчета субсидий местным бюджетам на реализацию муниципальных программ, направленных на достижение целей, соответствующих Подпрограмме 2, предусмотрен приложением № 14 к настоящей Государственной программе.»;

2.6. в подпрограмме «Комплексные меры противодействия злоупотреблению наркотиками и их незаконному обороту»:

2.6.1. позицию, касающуюся финансового обеспечения Подпрограммы 4, паспорта Подпрограммы 4 изложить в следующей редакции:

«

Финансовое обеспечение Подпрограммы 4 (тыс. руб.)		
Общий объем финансирования – 277 908,0 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, – 0,0)	Объем финансирования Подпрограммы 4, утвержденный законом об окружном бюджете/планируемый к утверждению, – 277 908,0 (в том числе средства федерального бюджета – 0,0)	Объем внебюджетных средств – 0,0
2014 год – 27217,0 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, – 0,0)	27217,0	0,0
2015 год – 20837,0 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, – 0,0)	20837,0	0,0
2016 год – 22829,0 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, – 0,0)	22829,0	0,0
2017 год – 23416,0 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, – 0,0)	23416,0	0,0
2018 год – 22556,0 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, – 0,0)	22556,0	0,0
2019 год – 23 301,0 (в том числе средства,	23 301,0	0,0

предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, - 0,0)		
2020 год - 26 694,0 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, - 0,0)	26 694,0	0,0
2021 год - 27 295,0 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, - 0,0)	27 295,0	0,0
2022 год - 27 921,0 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, - 0,0)	27 921,0	0,0
2023 год - 27 921,0 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, - 0,0)	27 921,0	0,0
2024 год - 27 921,0 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, - 0,0)	27 921,0	0,0

»;

2.6.2. раздел II изложить в следующей редакции:

«II. Перечень мероприятий Подпрограммы 4

Достижение установленных целей и задач, поставленных Подпрограммой 4, предполагается осуществить посредством реализации следующего основного мероприятия:

1. Профилактика и противодействие злоупотреблению наркотиками и алкоголем.

В рамках данного мероприятия планируется:

- разработка и внедрение информационно-аналитической системы «Антинар ЯНАО» в целях мониторинга проникновения наркотических и психотропных веществ на территории автономного округа;
- проведение комплексных социологических исследований и оценка масштабов немедицинского потребления наркотиков и алкоголя;
- организация и проведение, а также участие в семинарах, курсах, семинарах-совещаниях, конференциях, «круглых столах» по проблемам наркомании и алкоголизма;
- организация повышения квалификации для работников сферы профилактики незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, наркомании и алкоголизма;
- взаимодействие с общественными, религиозными и иными негосударственными организациями по профилактике незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, наркомании и алкоголизма;
- организация временной занятости несовершеннолетних граждан в свободное от учебы время. Поддержка проектов учреждений культуры по организации культурно-досуговой работы среди неорганизованных детей и подростков;
- подготовка добровольцев (волонтеров) по программе первичной профилактики незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, наркомании;
- реализация мероприятий «Спорт против наркотиков»;
- развитие службы «Телефон доверия»;
- проведение окружных и муниципальных акций, дней профилактики незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, наркомании, фестивалей, выставок, конкурсов, конференций, форумов, слетов «Мы за здоровый образ жизни!». Культурно-массовые мероприятия для молодежи с привлечением лидеров субкультур для пропаганды здорового образа жизни;
- материально-техническая и методическая поддержка в муниципальных образованиях в автономном округе центров по профилактике безнадзорности среди несовершеннолетних «Дети улиц», государственных и муниципальных учреждений по ведению досуговой работы по месту жительства;
- укрепление материально-технической базы учреждений молодежной политики, культуры, организаций дополнительного образования, спортивных учреждений, центров патриотического воспитания, социально-психологических служб, комиссий, клубов;
- создание социальных роликов, постоянно действующей рекламы, циклов теле-, радиопередач, публикаций, видеотек, видеолекториев по проблемам наркозависимости и формированию потребности в здоровом образе жизни;
- изготовление и распространение полиграфической продукции, приобретение методических пособий, литературы, видеоматериалов, буклетов,

направленных на профилактику алкоголизма и незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, наркомании;

- финансирование специальных выпусков газет, журналов с материалами антинаркотической направленности;

- приобретение специализированных компьютерных программ для обеспечения эффективной деятельности в сфере профилактики незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, наркомании;

- поддержка центров психолого-медико-педагогического сопровождения, учреждений по профилактике асоциальных явлений среди несовершеннолетних;

- участие в международных мероприятиях, направленных на профилактику незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, наркомании, токсикомании, алкоголизма, изучение международного опыта работы в сфере профилактики незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, наркомании, токсикомании, алкоголизма в целях своевременного ознакомления с передовыми методами профилактики незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, наркомании, токсикомании, алкоголизма, в том числе в молодежной среде, и адаптации приобретенного опыта к условиям автономного округа;

- участие в международных добровольческих (волонтерских) проектах в целях своевременного ознакомления с передовым добровольческим (волонтерским) опытом и адаптации его к условиям автономного округа, а также развитие сотрудничества с добровольческими (волонтерскими) объединениями других государств;

- приобретение экспресс-тестов для проведения экспресс-диагностики на наркотические вещества для лечебно-профилактических учреждений;

- приобретение оборудования и расходных материалов для химико-токсикологических лабораторий учреждений здравоохранения, оказание услуг по обслуживанию оборудования;

- приобретение медицинского оборудования и расходных материалов для лечения больных наркоманией, токсикоманией, алкоголизмом. Дальнейшее укрепление материально-технической базы диагностическим, медицинским, реабилитационным и иным оборудованием учреждений здравоохранения;

- обеспечение учреждений здравоохранения оборудованием лечебно-трудовых мастерских;

- приобретение лекарственных средств для больных, страдающих алкоголизмом, наркоманией, токсикоманией;

- организация лечения, реабилитации наркозависимых лиц за пределами автономного округа;

- укрепление материально-технической базы кабинетов анонимного лечения, психотерапии и психодиагностики на базе психонаркологических и психоневрологических диспансеров, отделений, реабилитационных центров автономного округа;

- организация обучения и повышения квалификации специалистов в сфере реабилитации и ресоциализации лиц, прошедших курс лечения от наркотической зависимости и отказавшихся от потребления наркотических средств.

Перечень мероприятий Подпрограммы 4 и затраты на их реализацию приведены в таблице 4.

Перечень мероприятий Подпрограммы 4 и затраты на их реализацию на 2014 – 2024 годы

№ п/п	Наименование ответственных исполнителей (соисполнителей) Подпрограммы 4	Затраты на реализацию подпрограммных мероприятий (тыс. руб.)											
		всего	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	Подпрограмма 4 (всего)	277 908,0	27 217,0	20 837,0	22 829,0	23 416,0	22 556,0	23 301,0	26 694,0	27 295,0	27 921,0	27 921,0	27 921,0
2	Департамент молодежной политики и туризма автономного округа – ответственный исполнитель Подпрограммы 4 (всего), в том числе	196 609,0	20 561,0	13 913,0	15 570,0	15 580,0	15 544,0	16 375,0	19 284,0	19 656,0	20 042,0	20 042,0	20 042,0
3	ГБУ ЯНАО «Окружной Молодежный Центр» – подведомственное государственное учреждение (всего)	21 525,0	690,0	250,0	635,0	250,0	250,0	1 206,0	3 452,0	3 590,0	3 734,0	3 734,0	3 734,0
4	ГБУ ЯНАО «Региональный центр патристического воспитания» – подведомственное государственное учреждение (всего)	32 040,0	595,0	0,0	250,0	576,0	3 222,0	2 981,0	4 620,0	4 805,0	4 997,0	4 997,0	4 997,0
5	ГБУ ЯНАО «Ямалтур» – подведомственное государственное учреждение (всего)	5 987,0	0,0	0,0	0,0	523,0	442,0	467,0	862,0	897,0	932,0	932,0	932,0
6	Департамент здравоохранения автономного округа –	57 096,0	5068,0	4999,0	5143,0	5630,0	4573,0	4 526,0	5 139,0	5 344,0	5 558,0	5 558,0	5 558,0

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
19	ГКУ ЯНАО «Центр социальных технологий» – подведомственное государственное учреждение (всего)	114,0	0,0	58,0	56,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
20	Расходы, распределенные аналитическим методом, финансирование которых осуществляется в рамках Подпрограммы 7*	40 102,0	4 545,0	4 221,0	4 296,0	3 703,0	4 056,0	3 733,0	2 509,0	3 155,0	3 294,0	3 294,0	3 294,0
21	Основное мероприятие 1. Профилактика и противодействие злоупотреблению наркотиками и алкоголем	277 908,0	27 217,0	20 837,0	22 829,0	23 416,0	22 556,0	23 301,0	26 694,0	27 295,0	27 921,0	27 921,0	27 921,0
22	Расходы, распределенные аналитическим методом, финансирование которых осуществляется в рамках Подпрограммы 7*	40 102,0	4 545,0	4 221,0	4 296,0	3 703,0	4 056,0	3 733,0	2 509,0	3 155,0	3 294,0	3 294,0	3 294,0

* Расходы, распределенные аналитическим методом, финансирование которых осуществляется в рамках Подпрограммы 7. Данные расходы не учтены в общем объеме финансирования Подпрограммы 2, а сгруппированы в Подпрограмме 7 (таблица 7).»;

2.6.3. раздел IV изложить в следующей редакции:

«IV. Порядок предоставления и распределения субсидий местным бюджетам на реализацию муниципальных программ, направленных на достижение целей, соответствующих Подпрограмме 4

Порядок предоставления и распределения расчета субсидий местным бюджетам на реализацию муниципальных программ, направленных на достижение целей, соответствующих Подпрограмме 4, предусмотрен приложением № 14 к настоящей Государственной программе.»;

2.7. в подпрограмме «Развитие туристских услуг в Ямало-Ненецком автономном округе»:

2.7.1. в паспорте Подпрограммы 5:

2.7.1.1. позицию, касающуюся показателей Подпрограммы 5, изложить в следующей редакции:

«

Показатели Подпрограммы 5	1. Количество мероприятий по продвижению туристских ресурсов автономного округа, в том числе проведенных рекламных и информационных туров. 2. Число туристов, посетивших автономный округ. 3. Численность лиц, размещённых в коллективных средствах размещения (включая иностранных граждан)
---------------------------	--

»;

2.7.1.2. позицию, касающуюся финансового обеспечения Подпрограммы 5, изложить в следующей редакции:

«

Финансовое обеспечение Подпрограммы 5 (тыс. руб.)		
Общий объем финансирования – 964 205,0 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, – 5700,0)	Объем финансирования Подпрограммы 5, утвержденный законом об окружном бюджете/планируемый к утверждению, –964 205,0 (в том числе средства федерального бюджета – 0,0)	Объем внебюджетных средств – 0,0
2014 год – 76423,0 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, – 0,0)	76423,0	0,0
2015 год – 90198,0 (в том числе средства,	90198,0	0,0

предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, - 1900,0)		
2016 год - 97265,0 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, - 1900,0)	97265,0	0,0
2017 год - 98278,0 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, - 1900,0)	98278,0	0,0
2018 год - 72313,0 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, - 0,0)	72313,0	0,0
2019 год - 89 347,0 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, - 0,0)	89 347,0	0,0
2020 год - 84 096,0 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, - 0,0)	84 096,0	0,0
2021 год - 86 741,0 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, - 0,0)	86 741,0	0,0
2022 год - 89 848,0 (в том числе средства, предусмотренные на научные и	89 848,0	0,0

инновационные мероприятия, – 0,0)		
2023 год –89 848,0 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, – 0,0)	89 848,0	0,0
2024 год –89 848,0 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, – 0,0)	89 848,0	0,0

»;

2.7.1.3. позицию, касающуюся ожидаемых результатов реализации Подпрограммы 5, изложить в следующей редакции:

«

Ожидаемые результаты реализации Подпрограммы 5	результатом реализации Подпрограммы 5 должно стать: - увеличение количества мероприятий по продвижению туристских ресурсов, в том числе проведенных рекламных и информационных туров, до 30 единиц; - увеличение числа туристов, посетивших автономный округ, до 200 000 чел.; - увеличение численности лиц, размещённых в коллективных средствах размещения (включая иностранных граждан) до 176 000 чел.
--	---

»;

2.7.2. раздел II изложить в следующей редакции:

«II. Перечень мероприятий Подпрограммы 5

Достижение цели и решение задач, поставленных Подпрограммой 5, предполагается осуществить посредством реализации следующего основного мероприятия:

1. Развитие внутреннего и въездного туризма и отдыха.

В целях реализации данного мероприятия будут осуществляться:

- мероприятия по разработке новых и продвижению существующих брендов автономного округа;
- разработка и изготовление имиджевой сувенирной продукции туристских брендов автономного округа;

- подготовка и выпуск путеводителей, туристских карт-схем муниципальных образований в автономном округе, информационных листовок о туристском потенциале Ямала по различным темам;
- размещение информации о туристских ресурсах автономного округа на наружных рекламных баннерах;
- изготовление интерактивной рекламы;
- разработка и установка информационных стендов для размещения информации о новых турах, своевременное обновление информации на ранее установленных стендах;
- техническая поддержка информационных баз данных по направлениям: гостиницы, пункты общественного питания, транспорт, достопримечательности;
- организация рекламных туров для представителей средств массовой информации;
- организация деятельности съемочных групп российских и зарубежных телеканалов на территории автономного округа;
- обеспечение работы интернет-портала туристских возможностей автономного округа посредством проведения таких мероприятий, как информационная поддержка мероприятия на русском и английском языках; администрирование туристских информационных интернет-ресурсов; формирование гостевой книги туристского информационного интернет-портала; своевременная рассылка новой информации подписчикам интернет-портала; создание версий туристского информационного интернет-портала на иностранных языках;
- создание и предоставление (реализация) туристского продукта автономного округа посредством оказания услуг по организации и проведению информационно-рекламных туров, обслуживанию посетителей по телефону, приобретению и установке информационных терминалов для размещения информации о туристских ресурсах автономного округа в аэропортах, железнодорожных вокзалах, речном порту, гостиницах, организации и проведению информационно-рекламных туров для представителей туристского бизнеса, средств массовой информации России, ближнего и дальнего зарубежья;
- реализации конкурсов, семинаров, снегоходных, авто- и велопробегов, фестивалей, слетов, туристских проектов в муниципальных образованиях в автономном округе;
- развитие туристской инфраструктуры на территории автономного округа;
- обеспечение деятельности государственных бюджетных и автономных учреждений сферы молодежной политики и туризма, в том числе субсидии на финансовое обеспечение государственного задания.

В Концепции долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2008 года № 1662-р, туризм рассматривается как существенная составляющая инновационного развития

России в долгосрочной перспективе, экономически выгодная и экологически безопасная отрасль национальной экономики.

В связи с этим в Стратегии социально-экономического развития автономного округа до 2020 года, утвержденной постановлением Законодательного Собрания автономного округа от 14 декабря 2011 года № 839, развитие туризма определено одним из приоритетных проектов инвестиционного развития автономного округа.

С целью государственной поддержки проектов, их реализации, достижения практических результатов по становлению, развитию и совершенствованию индустрии внутреннего и въездного туризма, отдыха, сервиса и сопутствующей инфраструктуры в автономном округе ежегодно с 2012 года департамент молодежной политики и туризма автономного округа проводит конкурс проектов в области внутреннего и въездного туризма, развития туристской индустрии в автономном округе, в соответствии с Порядком предоставления субсидий для поддержки проектов в области внутреннего и въездного туризма, развития туристской индустрии в автономном округе, утвержденным постановлением Правительства автономного округа от 02 октября 2018 года № 1010-П. С 2012 года подано более 177 проектов, финансовую поддержку получили 36 проектов.

Перечень мероприятий Подпрограммы 5 и затраты на их реализацию приведены в таблице 5.

Перечень мероприятий Подпрограммы 5 и затраты на их реализацию на 2014 - 2024 годы

№ п/п	Наименование ответственных исполнителей (соисполнителей) Подпрограммы 5	Затраты на реализацию подпрограммных мероприятий (тыс. руб.)												
		всего	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
1	Подпрограмма 5 (всего)	964 205,0	76 423,0	90 198,0	97 265,0	98 278,0	72 313,0	89 347,0	84 096,0	86 741,0	89 848,0	89 848,0	89 848,0	
2	Департамент молодежной политики и туризма автономного округа - ответственный исполнитель Подпрограммы 5 (всего), в том числе	964 205,0	76 423,0	90 198,0	97 265,0	98 278,0	72 313,0	89 347,0	84 096,0	86 741,0	89 848,0	89 848,0	89 848,0	
3	ГБУ ЯНАО «Ямалтур» - подведомственное государственное учреждение (всего)	838 202,0	76 423,0	80 054,0	87 347,0	90 569,0	62 567,0	74 954,0	69 586,0	72 011,0	74 897,0	74 897,0	74 897,0	
4	Расходы, распределенные аналитическим методом, финансирование которых осуществляется в рамках Подпрограммы 7*	128 077,0	12 497,0	11 607,0	11 815,0	15 213,0	12 895,0	14 315,0	7 905,0	10 027,0	10 601,0	10 601,0	10 601,0	
5	Основное мероприятие 1. Развитие внутреннего и въездного туризма и отдыха	964 205,0	76 423,0	90 198,0	97 265,0	98 278,0	72 313,0	89 347,0	84 096,0	86 741,0	89 848,0	89 848,0	89 848,0	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
6	Департамент молодежной политики и туризма автономного округа – ответственный исполнитель Подпрограммы 5 (всего), в том числе	964 205,0	76 423,0	90 198,0	97 265,0	98 278,0	72 313,0	89 347,0	84 096,0	86 741,0	89 848,0	89 848,0	89 848,0
7	ГБУ ЯНАО «Ямалтур» – подведомственное государственное учреждение (всего)	838 202,0	76 423,0	80 054,0	81 012,0	90 569,0	62 567,0	74 954,0	69 586	72 011,0	74 897,0	74 897,0	74 897,0
8	1.1. Популяризация туристических возможностей автономного округа	94 847,0	0,0	3 046,0	7 252,0	7 393,0	6 304,0	12 604,0	11 027,0	11 467,0	11 918,0	11 918,0	11 918,0
9	Департамент молодежной политики и туризма автономного округа – ответственный исполнитель Подпрограммы 5 (всего), в том числе	94 847,0	0,0	3 046,0	7 252,0	7 393,0	6 304,0	12 604,0	11 027,0	11 467,0	11 918,0	11 918,0	11 918,0
10	ГБУ ЯНАО «Ямалтур» – подведомственное государственное учреждение (всего)	48 856,0	0,0	0,0	3 726,0	4 897,0	4 814,0	6 265,0	5 517,0	5 737,0	5 967,0	5 967,0	5 967,0
11	1.2. Организация мероприятий по развитию туризма и отдыха	76 010,0	0,0	2 348,0	6 201,0	5 557,0	3 517,0	10 245,0	9 443,0	9 443,0	9 749,0	9 749,0	9 749,0
12	Департамент молодежной политики и туризма автономного округа – ответственный	76 010,0	0,0	2 348,0	6 201,0	5 557,0	3 517,0	10 245,0	9 443,0	9 443,0	9 749,0	9 749,0	9 749,0

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
	исполнитель Подпрограммы 5 (всего)												
13	ГБУ ЯНАО «Ямалтур» – подведомственное государственное учреждение (всего)	55 153,0	0,0	0,0	2 609,0	2 949,0	2 261,0	9 201,0	7443,0	7 443,0	7 749,0	7 749,0	7 749,0
14	1.3. Развитие туристской инфраструктуры на территории автономного округа	58 755,0	0,0	4 750,0	2 400,0	2 605,0	7 000,0	7 000,0	7 000,0	7 000,0	7 000,0	7 000,0	7 000,0
15	Департамент молодежной политики и туризма автономного округа – ответственный исполнитель Подпрограммы 5 (всего)	58 755,0	0,0	4 750,0	2 400,0	2 605,0	7 000,0	7 000,0	7 000,0	7 000,0	7 000,0	7 000,0	7 000,0
16	1.4. Развитие туристской деятельности в автономном округе (субсидия на финансовое обеспечение государственного задания)	734 193,0	76 423,0	80 054,0	81 012,0	82 723,0	55 492,0	59 489,0	56 626,0	58 831,0	61 181,0	61 181,0	61 181,0
17	Департамент молодежной политики и туризма автономного округа – ответственный исполнитель Подпрограммы 5 (всего)	734 193,0	76 423,0	80 054,0	81 012,0	82 723,0	55 492,0	59 489,0	56 626,0	58 831,0	61 181,0	61 181,0	61 181,0
18	ГБУ ЯНАО «Ямалтур» –	734 193,0	76 423,0	80 054,0	81 012,0	82 723,0	55 492,0	59 489,0	56 626,0	58 831,0	61 181,0	61 181,0	61 181,0

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
	подведомственное государственное учреждение (всего)												
19	Расходы, распределенные методом лизингового финансирования которых осуществляется в рамках Подпрограммы 7*	128 077,0	12 497,0	11 607,0	11 815,0	15 213,0	12 895,0	14 315,0	7 905,0	10 027,0	10 601,0	10 601,0	10 601,0

* Расходы, распределенные аналитическим методом, финансирование которых осуществляется в рамках Подпрограммы 7. Данные расходы не учтены в общем объеме финансирования Подпрограммы 5, а сгруппированы в Подпрограмме 7 (таблица 7).»;

2.7.3. раздел III изложить в следующей редакции:

«III. Перечень показателей Подпрограммы 5

Сведения о показателях Подпрограммы 5 приведены в приложении № 2 к настоящей Государственной программе.

Методика по расчету показателей Подпрограммы 5

Таблица 5-1

Количество мероприятий по продвижению туристских ресурсов автономного округа, в том числе проведенных рекламных и информационных туров		
Единица измерения	Ед.	
Определение показателя	Значение целевого индикатора рассчитывается путем суммирования количества мероприятий, направленных на продвижение туристских ресурсов автономного округа, в том числе участие в международных, межрегиональных выставках по туризму, рекламных и информационных турах	
Алгоритм формирования показателя	$KM = \sum K_{tm}$	
Наименование и определение базовых показателей	Буквенное обозначение в формуле расчета	Определение положительной динамики показателя
Количество мероприятий, направленных на продвижение туристских ресурсов	K_{tm}	Перевыполнение планового значения показателя является положительной динамикой, невыполнение – отрицательной
Источник информации для расчета (определения) показателя	Отчет ГБУ ЯНАО «Ямалтур»	

Таблица 5-2

Показатель «Число туристов, посетивших автономный округ»		
Единица измерения	Ед.	
Определение показателя	Значение целевого индикатора рассчитывается путем суммирования числа туристов, посетивших автономный округ за отчетный период	
Алгоритм формирования показателя	$CT = \sum C_{tm}$	
Наименование и	Буквенное	Определение

определение базовых показателей	обозначение в формуле расчета	положительной динамики показателя
Число туристов, посетивших автономный округ за отчетный период	Чт	Перевыполнение планового значения показателя является положительной динамикой, невыполнение – отрицательной
Источник информации для расчета (определения) показателя	Органы местного самоуправления муниципальных образований в автономном округе	

Таблица 5-3

Показатель «Численность лиц, размещенных в коллективных средствах размещения (включая иностранных граждан)»		
Единица измерения	Ед.	
Определение показателя	Значение целевого индикатора рассчитывается путем суммирования числа лиц размещенных в коллективных средствах размещения (включая иностранных граждан) за отчетный период	
Алгоритм формирования показателя	$ЧЛКСР = \sum ЧЛКСР$	
Наименование и определение базовых показателей	Буквенное обозначение в формуле расчета	Определение положительной динамики показателя
Число лиц размещенных в коллективных средствах размещения (включая иностранных граждан) за отчетный период	ЧЛКСР	Перевыполнение планового значения показателя является положительной динамикой, невыполнение – отрицательной
Источник информации для расчета (определения) показателя	Органы местного самоуправления муниципальных образований в автономном округе	

»;

2.7.4. раздел IV изложить в следующей редакции:

«IV. Порядок предоставления и распределения субсидий местным бюджетам на реализацию муниципальных программ, направленных на достижение целей, соответствующих Подпрограмме 5

Порядок предоставления и распределения расчета субсидий местным

бюджетам на реализацию муниципальных программ, направленных на достижение целей, соответствующих Подпрограмме 5, предусмотрен приложением № 15 к настоящей Государственной программе.»;

2.7.5. раздел V дополнить абзацем следующего содержания:

«- увеличение численности лиц, размещённых в коллективных средствах размещения (включая иностранных граждан) до 176 000 чел.»;

2.8. в подпрограмме «Обеспечение мер социальной поддержки в сферах молодежной политики и туристской деятельности»:

2.8.1. в паспорте Подпрограммы 6:

2.8.1.1. позицию, касающуюся мероприятий Подпрограммы 6, изложить в следующей редакции:

Мероприятия Подпрограммы 6	основное мероприятие 1. Меры социальной поддержки работников государственных и муниципальных учреждений автономного округа в сферах молодежной политики и туристской деятельности мероприятия, реализуемые за счет обеспечивающей подпрограммы, отсутствуют
-------------------------------	--

2.8.1.2. позицию, касающуюся финансового обеспечения Подпрограммы 6, изложить в следующей редакции:

Финансовое обеспечение Подпрограммы 6 (тыс. руб.)		
Общий объем финансирования - 77 031,0 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, - 0,0)	Объем финансирования Подпрограммы 6, утвержденный законом об окружном бюджете/планируемый к утверждению, - 77 031,0 (в том числе средства федерального бюджета - 0,0)	Объем внебюджетных средств - 0,0
2014 год - 11280,0 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, - 0,0)	11280,0	0,0
2015 год - 13001,0 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные	13001,0	0,0

мероприятия, - 0,0)		
2016 год - 4397,0 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, - 0,0)	4397,0	0,0
2017 год - 4030,0 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, - 0,0)	4030,0	0,0
2018 год - 4546,0 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, - 0,0)	4546,0	0,0
2019 год -5 007,0 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, - 0,0)	5 007,0	0,0
2020 год -6 954,0 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, - 0,0)	6 954,0	0,0
2021 год -6 954,0 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, - 0,0)	6 954,0	0,0
2022 год -6 954,0 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, - 0,0)	6 954,0	0,0
2023 год -6 954,0	6 954,0	0,0

(в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, – 0,0)		
2024 год – 6 954,0 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, – 0,0)	6 954,0	0,0

»;

2.8.2. раздел II изложить в следующей редакции:

«II. Перечень мероприятий Подпрограммы 6

Решение задач, поставленных Подпрограммой 6, предполагается путем материального стимулирования отдельных категорий работников и предоставления компенсационной выплаты на оздоровление работникам государственных и муниципальных учреждений в установленных сферах деятельности.

Перечень мероприятий Подпрограммы 6 и затраты на их реализацию приведены в таблице 6.

Перечень мероприятий Подпрограммы би заграгы на их реализацию на 2014 - 2024 годы

№ п/п	Наименование ответственных исполнителей (соисполнителей) Подпрограммы 6	Заграгы на реализацию подпрограммных мероприятий (тыс. руб.)											
		2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	Подпрограмма 6 (всего)	77 031,0	11 280,0	13 001,0	4 397,0	4 030,0	4 546,0	5 007,0	6 954,0	6 954,0	6 954,0	6 954,0	6 954,0
2	Целямиг молодежной политики и туризма автономного округа – ответственный исполнитель Подпрограммы 6 (всего), в том числе	77 031,0	11 280,0	13 001,0	4 397,0	4 030,0	4 546,0	5 007,0	6 954,0	6 954,0	6 954,0	6 954,0	6 954,0
3	Основное мероприятие 1. Меры социальной поддержки работников государственных и муниципальных учреждений автономного округа в сферах молодежной политики и туристкой деятельности	77 031,0	11 280,0	13 001,0	4 397,0	4 030,0	4 546,0	5 007,0	6 954,0	6 954,0	6 954,0	6 954,0	6 954,0
4	Расходы, распределенные аналитическим методом, финансирование которых осуществляется в рамках Подпрограммы 7 *	16 844,0	3408,0	3165,0	3222,0	1609,0	811,0	710,0	651,0	804,0	820,0	820,0	820,0

* Расходы, распределенные аналитическим методом, финансирование которых осуществляется в рамках Подпрограммы 7. Данные расходы не учтены в объеме финансирования Подпрограммы 6, а сгруппированы в Подпрограмме 7 (таблица 7).*

2.9. в подпрограмме «Обеспечение реализации Государственной программы»:

2.9.1. позицию, касающуюся финансового обеспечения Подпрограммы 7, паспорта Подпрограммы 7 изложить в следующей редакции:

«

Финансовое обеспечение Подпрограммы 7 (тыс. руб.)		
Общий объем финансирования – 1 338 043,0 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, – 0,0)	Объем финансирования Подпрограммы 7, утвержденный законом об окружном бюджете/планируемый к утверждению, – 1 338 043,0 (в том числе средства федерального бюджета – 0,0)	Объем внебюджетных средств – 0,0
2014 год – 113612,0 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, – 0,0)	113612,0	0,0
2015 год – 105518,0 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, – 0,0)	105518,0	0,0
2016 год – 107408,0 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, – 0,0)	107408,0	0,0
2017 год – 119293,0 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, – 0,0)	119293,0	0,0
2018 год – 139441,0 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные	139441,0	0,0

мероприятия, - 0,0)		
2019 год - 132 400,0 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, - 0,0)	132 400,0	0,0
2020 год -117 513,0 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, - 0,0)	117 513,0	0,0
2021 год -122 056,0 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, - 0,0)	122 056,0	0,0
2022 год -126 934,0 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, - 0,0)	126 934,0	0,0
2023 год -126 934,0 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, - 0,0)	126 934,0	0,0
2024 год -126 934,0 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, - 0,0)	126 934,0	0,0

»;

2.9.2. раздел II изложить в следующей редакции:

«II. Перечень мероприятий Подпрограммы 7

Мероприятие Подпрограммы 7 направлено на обеспечение деятельности ответственного исполнителя Государственной программы.

Данное мероприятие включает в себя:

- обеспечение деятельности конкурсных комиссий по проведению конкурсов на замещение вакантных должностей и по формированию кадрового резерва, комиссии по формированию резерва управленческих кадров департамента молодежной политики и туризма автономного округа;

- организацию профессиональной подготовки работников ответственного исполнителя Государственной программы, их переподготовки, повышения квалификации и стажировки;

- нормативно-правовое регулирование в установленных сферах деятельности ответственного исполнителя Государственной программы;

- организацию и осуществление работы, связанной с хранением, комплектованием, учетом и использованием документов архивного фонда ответственного исполнителя Государственной программы;

- контроль и координацию мероприятий по обращениям граждан, направлению ответов заявителям;

- осуществление функций главного распорядителя и получателя бюджетных средств, предусмотренных на содержание в целом по ведомству ответственного исполнителя Государственной программы;

- обеспечение результативности и целевого характера использования бюджетных средств, выделяемых на реализацию Государственной программы, в соответствии с утвержденными бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств;

- формирование перечня подведомственных исполнителю Государственной программы получателей бюджетных средств;

- осуществление функций администратора доходов;

- организацию бюджетного учета финансово-хозяйственной деятельности и контроль за целевым и рациональным использованием материальных и финансовых ресурсов;

- сбор, подготовку материалов для анализа финансово-хозяйственной деятельности;

- разработку и осуществление мероприятий, направленных на соблюдение и укрепление финансово-хозяйственной дисциплины.

Расходы, распределенные аналитическим методом в подпрограммах Государственной программы, направленные на финансирование административных мероприятий, консолидируются в Подпрограмме 7 суммарно с расходами, направленными на выполнение административных мероприятий Подпрограммы 7.

Перечень мероприятий Подпрограммы 7 и затраты на их реализацию приведены в таблице 7.

Перечень мероприятий Подпрограммы 7 и затраты на их реализацию на 2014 – 2024 годы

№ п/п	Наименование ответственных исполнителей (сокращенителей) Подпрограммы 7	Затраты на реализацию подпрограммных мероприятий (тыс. руб.)											
		2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	Подпрограмма 7 (всего)	1 338 043,0	1 136 12,0	105 518,0	107 408,0	119 293,0	139 441,0	132 400,0	117 513,0	122 056,0	126 934,0	126 934,0	126 934,0
2	Департамент молодежной политики и туризма автономного округа - ответственный исполнитель, Подпрограммы 7 (всего)	1 338 043,0	1 136 12,0	105 518,0	107 408,0	119 293,0	139 441,0	132 400,0	117 513,0	122 056,0	126 934,0	126 934,0	126 934,0
3	Основное мероприятие 1. Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти	1 338 043,0	1 136 12,0	105 518,0	107 408,0	119 293,0	139 441,0	132 400,0	117 513,0	122 056,0	126 934,0	126 934,0	126 934,0

2.10. в подпрограмме «Организация отдыха и оздоровления детей и молодежи»:

2.10.1. позицию, касающуюся финансового обеспечения Подпрограммы 8, паспорта Подпрограммы 8 изложить в следующей редакции:

«

Финансовое обеспечение Подпрограммы 8 (тыс. руб.)		
Общий объем финансирования - 3 084 001,0 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, - 0,0)	Объем финансирования Подпрограммы 8, утвержденный законом об окружном бюджете/планируемый к утверждению, - 3 084 001,0 (в том числе средства федерального бюджета - 0,0)	Объем внебюджетных средств - 0,0
2018 год - 345832,0 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, - 0,0)	345832,0	0,0
2019 год - 362 375,0 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, - 0,0)	362 375,0	0,0
2020 год - 474 164,0 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, - 0,0)	474 164,0	0,0
2021 год - 474 864,0 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, - 0,0)	474 864,0	0,0
2022 год - 475 592,0 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные	475 592,0	0,0

мероприятия, – 0,0)		
2023 год – 475 592,0 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, – 0,0)	475 592,0	0,0
2024 год – 475 592,0 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, – 0,0)	475 592,0	0,0

»;

2.10.2. раздел II изложить в следующей редакции:

«II. Перечень мероприятий Подпрограммы 8

Решение задач, поставленных Подпрограммой 8, будет осуществляться посредством следующего мероприятия:

1. Организация отдыха и оздоровления детей и молодежи.

Мероприятие предусматривает:

- отдых и оздоровление детей и молодежи, в том числе находящихся в трудной жизненной ситуации, на территории автономного округа.

Данное направление включает как организационно-методическую, так и материально-техническую поддержку окружных и муниципальных стационарных (передвижных) палаточных лагерей различной направленности (эколого-этнографические, туристические, православные, реабилитационные и др.), реализацию комплексных и тематических программ на базе досуговых площадок учреждений сферы молодежной политики, применение инновационных форм и технологий при организации отдыха и оздоровления детей и молодежи (например, организация лагеря-стойбища, проведение специальных творческих и образовательных мероприятий, освоение прикладных навыков). Кроме этого, предполагается привлечение для работы в лагерях специалистов, подготовленных по программе департамента молодежной политики и туризма автономного округа, представителей заинтересованных ведомств и общественных организаций;

- отдых и оздоровление детей и молодежи, в том числе находящихся в трудной жизненной ситуации, за пределами автономного округа.

Данное направление включает организацию оздоровительных, культурно-образовательных поездок за пределами автономного округа, отдыха и оздоровления в учреждениях, расположенных на побережьях Черного, Азовского и Средиземного морей, Курганской и Тюменской областей, средней полосы России, профильных детских и молодежных смен на базе детских оздоровительных учреждений юга Тюменской области, программы которых нацелены на развитие лидерских и творческих качеств, интеллектуального

потенциала молодежи в возрасте от 14 до 30 лет, обеспечение транспортировки организованных групп детей и молодежи к месту отдыха и обратно (юг Тюменской области);

- кадровое, учебно-методическое и информационное обеспечение в сфере организации отдыха и оздоровления детей и молодежи.

Данное направление предусматривает комплекс мер по совершенствованию кадрового и информационно-методического обеспечения организации отдыха и оздоровления детей и молодежи посредством подготовки специалистов для работы в детских оздоровительных учреждениях и кадров, курирующих вопросы организации отдыха и оздоровления (муниципальные и окружные обучающие семинары, школы вожатых, инструктивные и итоговые слеты, фестивали, семинары, практикумы). В структуру данного блока также включены мероприятия по методическому обеспечению детского и молодежного отдыха (приобретение, разработка и издание методической литературы, разработка и выпуск информационных брошюр, буклетов, изготовление роликов и др.).

Перечень мероприятий Подпрограммы 8 и затраты на их реализацию приведены в таблице 8.

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
10	ГБУ ЯИЦАО «Региональный центр патристического воспитания» – подведомственное государственное учреждение (всего)	95 952,0	1 668,0	1 800,0	17 500,0	18 200,0	18 928,0	18 928,0	18 928,0
11	Расходы, распределенные аналитическим методом, финансирование которых осуществляется в рамках Подпрограммы 7*	381 531,0	61 668,0	58 060,0	44 572,0	54 895,0	56 112,0	56 112,0	56 112,0

* Расходы, распределенные аналитическим методом, финансирование которых осуществляется в рамках Подпрограммы 7. Данные расходы не учтены в общем объеме финансирования Подпрограммы 8, а сгруппированы в Подпрограмме 7 (таблица 7).*

2.10.3. раздел IV признать утратившим силу;

2.11. приложение № 1 изложить в следующей редакции:

«Приложение № 1

к государственной программе Ямало-Ненецкого автономного округа «Развитие туризма, повышение эффективности реализации молодежной политики, организация отдыха и оздоровления детей и молодежи на 2014 – 2024 годы»
(в редакции постановления Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 10 февраля 2020 года № 111-П)

СТРУКТУРА

государственной программы Ямало-Ненецкого автономного округа «Развитие туризма, повышение эффективности реализации молодежной политики, организация отдыха и оздоровления детей и молодежи на 2014 – 2024 годы»

№ п/п	Наименование ответственных исполнителей (соисполнителей) Государственной программы, подпрограмм, ведомственных целевых программ	Объемы финансирования (тыс. руб.)										
		2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
1.	Государственная программа (всего)	11 483 880,0	839 179,0	874 096,0	883 078,0	921 425,0	958 761,0	1 367 626,0	1 177 890,0	1 202 796,0	1 202 796,0	1 202 796,0
2.	Департамент	11 364 335,0	839 179,0	874 096,0	883 078,0	921 425,0	951 835,0	1 360 216,0	1 170 251,0	1 194 917,0	1 194 917,0	1 194 917,0

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
	молодежной политики и туризма автономного округа исполнительный (всего), в том числе												
3.	ГБУ ЯНАО «Окружной Молодежный Центр» - подведомственное государственное учреждение (всего)	2 168 572,0	124 968,0	171 049,0	190 710,0	185 104,0	197 723,0	204 995,0	222 195,0	211 840,0	219 996,0	219 996,0	219 996,0
4.	ГБУ ЯНАО «Региональный центр парикосметического воспитания» - подведомственное государственное учреждение (всего)	1 062 927,0	66 168,0	65 558,0	70 631,0	72 746,0	75 024,0	82 945,0	124 893,0	122 561,0	127 467,0	127 467,0	127 467,0
5.	ГБУ ЯНАО «Молодежный центр технологий танцлостей» - подведомственное государственное учреждение (всего)	753 532,0	52 423,00	50 403,0	52 840,0	53 637,0	61 730,0	75 012,0	79 758,0	74 944,0	77 595,0	77 595,0	77 595,0
6.	ГБУ ЯНАО «Ямалтур» - подведомственное государственное учреждение (всего)	844 189,0	76 423,00	80 054,00	87 347,00	91 092,00	63 009,0	75 421,0	70 448,0	72 908,0	75 829,0	75 829,0	75 829,0
7.	Департамент здравоохранения автономного округа - исполнительный (всего), в том числе	57 096,0	5 068,0	4 999,0	5 143,0	5 630,0	4 573,0	4 526,0	5 139,0	5 344,0	5 558,0	5 558,0	5 558,0
8.	Департамент образования автономного округа - исполнительный (всего), в том числе	7 093,0	972,0	0,0	664,0	741,0	741,0	741,0	612,0	636,0	662,0	662,0	662,0
9.	ГАОУ ДПО ЯНАО «Региональный институт развития образования» -	5 134,0	480,0	0,0	480,0	480,0	480,0	675,0	480,0	499,0	520,0	520,0	520,0

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	том числе												
23.	Подпрограмма 1	4 500 450,0	499 224,0	493 490,0	517 924,0	511 947,0	264 738,0	265 868,0	538 548,0	343 513,0	355 066,0	355 066,0	355 066,0
24.	Департамент молодежной политики и туризма анжуйского округа - ответственный исполнитель Подпрограммы 1 (всего), в том числе	4 500 450,0	499 224,0	493 490,0	517 924,0	511 947,0	264 738,0	265 868,0	538 548,0	343 513,0	355 066,0	355 066,0	355 066,0
25.	ГБУ ЯНАО «Окружной Молодежный Центр» - подведомственное государственное учреждение (всего)	2 080 535,0	123 678,0	170 799,0	190 075,0	184 854,0	164 733,0	170 617,0	218 743,0	208 250,0	216 262,0	216 262,0	216 262,0
26.	ГБУ ЯНАО «Региональный центр патриотического воспитания» - подведомственное государственное учреждение (всего)	3 982,0	0,0	1 150,0	1 160,0	1 672,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
27.	ГАУ ЯНАО «Молодежный центр технологий - занятости» - подведомственное государственное учреждение (всего)	524 229,0	0,0	0,0	0,0	0,0	61 730,0	75 012,0	79 758,0	74 944,0	77 593,0	77 593,0	77 593,0
28.	Департамент молодежной политики и туризма анжуйского округа - ответственный исполнитель Регионального проекта анжуйского округа «Социальная активность»	57 908,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	12 265,0	10 195,0	8 767,0	8 767,0	8 767,0	8 767,0
29.	ГАУ ЯНАО «Молодежный центр технологий - занятости» - подведомственное	57 908,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	12 265,0	10 195,0	8 767,0	8 767,0	8 767,0	8 767,0

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
	государственное учреждение (всего)												
30.	Подпрограмма 2 Департамент молодежной политики и туризма автономного округа – ответственный исполнитель	1 026 087,0	67 718,0	65 467,0	70 851,0	72 022,0	71 999,0	80 463,0	119 657,0	116 467,0	120 481,0	120 481,0	120 481,0
31.	Подпрограммы 2 (всего), в том числе	1 026 087,0	67 718,0	65 467,0	70 851,0	72 022,0	71 999,0	80 463,0	119 657,0	116 467,0	120 481,0	120 481,0	120 481,0
32.	ГБУ ЯНАО «Окружной Молодежный Центр» – подведомственное государственное учреждение (всего)	600,0	600,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
33.	ГБУ ЯНАО «Региональный центр патристического воспитания» – подведомственное государственное учреждение (всего)	930 953,0	65 573,0	64 408,0	69 221,0	70 498,0	70 134,0	78 164,0	102 773,0	99 556,0	103 542,0	103 542,0	103 542,0
34.	Подпрограмма 3 Департамент молодежной политики и туризма автономного округа – ответственный исполнитель	211 145,0	52 963,0	50 668,0	53 422,0	54 092,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
35.	Подпрограммы 3 (всего), в том числе	211 145,0	52 963,0	50 668,0	53 422,0	54 092,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
36.	ГАУ ЯНАО «Молодежный центр технологий занятости» – подведомственное государственное учреждение (всего)	209 303,0	52 423,0	50 403,0	52 840,0	53 637,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
37.	Подпрограмма 4 Департамент молодежной политики и туризма	277 908,0	27 217,0	20 837,0	22 829,0	23 416,0	22 556,0	23 301,0	26 694,0	27 295,0	27 921,0	27 921,0	27 921,0
38.	Подпрограммы 4 (всего), в том числе	196 609,0	20 561,0	13 913,0	15 570,0	15 580,0	15 544,0	16 375,0	19 284,0	19 656,0	20 042,0	20 042,0	20 042,0

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
	автономного округа - ответственный исполнитель Подпрограммы 4 (всего), в том числе												
39.	ГБУ ЯНАО «Окружной Молодежный Центр» - поручительное государственное учреждение (всего)	21 525,0	690,0	250,0	635,0	250,0	250,0	1 206,0	3 452,0	3 590,0	3 734,0	3 734,0	3 734,0
40.	ГБУ ЯНАО «Региональный центр патристического воспитания» - подведомственное государственное учреждение (всего)	32 040,0	595,0	0,0	250,0	576,0	3 222,0	2 981,0	4 620,0	4 805,0	4 997,0	4 997,0	4 997,0
41.	ГБУ ЯНАО «Ямалтур» - подведомственное государственное учреждение (всего)	5 987,0	0,0	0,0	0,0	523,0	442,0	467,0	862,0	897,0	932,0	932,0	932,0
42.	Департамент здравоохранения автономного округа - соисполнитель Подпрограммы 4	57 096,0	5 068,0	4 999,0	5 143,0	5 630,0	4 573,0	4 526,0	5 139,0	5 344,0	5 558,0	5 558,0	5 558,0
43.	Департамент внутренней политики автономного округа - соисполнитель Подпрограммы 4, в том числе	9 360,0	0,00	800,00	800,00	760,00	1 000,00	1 000,00	1 000,00	1 000,00	1 000,00	1 000,00	1 000,00
44.	ГУ «Северное издательство» - подведомственное государственное учреждение (всего)	9 360,0	0,00	800,00	800,00	760,00	1 000,00	1 000,00	1 000,00	1 000,00	1 000,00	1 000,00	1 000,00
45.	Департамент образования автономного округа - соисполнитель	7 093,0	972,0	0,0	664,0	741,0	741,0	741,0	612,0	636,0	662,0	662,0	662,0

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
	Подпрограммы 4, в том числе												
46.	ГАУ ДПО ЯНАО «Региональный институт развития образования» – подведомственное государственное учреждение (всего)	5 134,0	480,0	0,0	480,0	480,0	480,0	675,0	480,0	499,0	520,0	520,0	520,0
47.	Департамент по физической культуре и спорту автономного округа – соисполнитель Подпрограммы 4, в том числе	1 346,0	616,0	730,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
48.	ГАУ ЯНАО «Центр подготовки и проведения спортивных мероприятий» – подведомственное государственное учреждение (всего)	1 346,0	616,0	730,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
49.	Департамент культуры автономного округа – соисполнитель Подпрограммы 4, в том числе	6 290,0	0,0	337,0	396,0	705,0	698,0	659,0	659,0	659,0	659,0	659,0	659,0
50.	ГБУ ЯНАО «Ямало-Ненецкий окружной музейно-выставочный комплекс им. И.С. Шемшова» – подведомственное государственное учреждение (всего)	4 827,0	0,0	255,0	500,0	515,0	362,0	270,0	585,0	585,0	585,0	585,0	585,0
51.	ГБУ ЯНАО «Национальная библиотека Ямало-Ненецкого автономного округа» – подведомственное	705,0	0,0	82,0	96,0	0,0	86,0	71,0	74,0	74,0	74,0	74,0	74,0

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
	государственное учреждение (всего)												
52.	ГАУК ЯНАО «Окружной Центр лаптональных культур» – подведомственное государственное учреждение (всего)	440,0	0,0	0,0	0,0	190,0	250,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
53.	ГАУ ЯНАО «Культурно-деловой центр» – подведомственное государственное учреждение (всего)	318,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	318,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
54.	Департамент социальной защиты населения автономного округа – исполнительный Подпрограммы 4, в том числе	114,0	0,0	58,0	56,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
55.	ГКУ ЯНАО «Центр социальных технологий» – подведомственное государственное учреждение (всего)	114,0	0,0	58,0	56,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
56.	Подпрограмма 5	964 205,0	76 423,0	90 198,0	97 265,0	98 278,0	72 313,0	89 347,0	84 096,0	86 741,0	89 848,0	89 848,0	89 848,0
57.	Департамент молодежной политики и туризма автономного округа ответственный исполнитель Подпрограммы 5 (всего), в том числе	964 205,0	76 423,0	90 198,0	97 265,0	98 278,0	72 313,0	89 347,0	84 096,0	86 741,0	89 848,0	89 848,0	89 848,0
58.	ГБУ ЯНАО «Ималтур» – подведомственное государственное учреждение (всего)	838 202,0	76 423,0	80 054,0	87 347,0	90 569,0	62 567,0	74 954,0	69 586,0	72 011,0	74 897,0	74 897,0	74 897,0
59.	Подпрограмма 6	77 031,0	11 280,0	13 001,0	4 397,0	4 030,0	4 546,0	5 007,0	6 954,0	6 954,0	6 954,0	6 954,0	6 954,0
60.	Департамент	77 031,0	11 280,0	13 001,0	4 397,0	4 030,0	4 546,0	5 007,0	6 954,0	6 954,0	6 954,0	6 954,0	6 954,0

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
	молодежной политики и туризма автономного округа ответственный исполнитель Подпрограммы 6 (всего), в том числе												
61.	Подпрограмма 7	1 338 043,0	113 612,0	105 518,0	107 408,0	119 293,0	139 441,0	132 400,0	117 513,0	122 056,0	126 934,0	126 934,0	126 934,0
62.	Департамент молодежной политики и туризма автономного округа – ответственный исполнитель Подпрограмма 7 (всего), в том числе	1 338 043,0	113 612,0	105 518,0	107 408,0	119 293,0	139 441,0	132 400,0	117 513,0	122 056,0	126 934,0	126 934,0	126 934,0
63.	Подпрограмма 8	3 084 011,0	0,0	0,0	0,0	0,0	345 832,0	362 375,0	474 164,0	474 864,0	475 592,0	475 592,0	475 592,0
64.	Департамент молодежной политики и туризма автономного округа – ответственный исполнитель Подпрограммы 8 (всего), в том числе	3 084 011,0	0,0	0,0	0,0	0,0	345 832,0	362 375,0	474 164,0	474 864,0	475 592,0	475 592,0	475 592,0
65.	ГБУ ЯНАО «Окружной Молодежный Центр» – подведомственное государственное учреждение (всего)	65 912,0	0,0	0,0	0,0	0,0	52 740,0	53 172,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
66.	ГБУ ЯНАО «Региональный центр патристического инокляника» – подведомственное государственное учреждение (всего)	95 932,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1 668,0	1 800,0	17 500,0	18 200,0	18 928,0	18 928,0	18 928,0

2.12. В приложении № 2:

2.12.1. пункт 22 изложить в следующей редакции:

22	1.1.1.1. Показатель «Доля детей и молодежи – участников окружных, межмуниципальных и иных мероприятий, направленных на организацию политического досуга, повышение общественной и творческой активности от общего количества детей и молодежи в автономном округе»	основное мероприятие	%	1,42	0,2	1,48	0,2	1,53	0,2	1,59	0,2	1,64	0,1	2,2	0,4	2,3	0,4	2,4	0,5	2,5	0,5	2,6	0,5	2,7	0,5
----	--	----------------------	---	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

2.12.2. пункт 29 изложить в следующей редакции:

29	1.3.4. Показатель «Доля ксимвализованных средств субсидии на обустройство, введение (содержание) новой сети муниципальных учреждений сферы молодежной политики, обеспеченных за счет средств окружного бюджета»	основное мероприятие 1	%	-	-	-	-	-	-	-	-	100	0,05	100	0,1	100	-	-	-	-	-	-	-	-	-
----	---	------------------------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	-----	------	-----	-----	-----	---	---	---	---	---	---	---	---	---

2.12.3. пункт 87 изложить в следующей редакции:

87	5.2.2. Показатель «Число туристов, посетивших автономный округ»	основное мероприятие 1, Подпрограмма 5	чел.	-	55000	0,25	60000	0,25	65000	0,25	70000	0,25	130000	0,5	160000	0,4	170000	0,4	180000	0,4	190000	0,4	200000	0,4
----	---	--	------	---	-------	------	-------	------	-------	------	-------	------	--------	-----	--------	-----	--------	-----	--------	-----	--------	-----	--------	-----

2.12.4. Дополнить пунктом 87-1 следующего содержания:

871	5.2.2.1. Показатель «Численность лиц, размещенных в колониальных средствах размещения (включая иностранных граждан)»»	основное мероприятие - графа 1, Подпрограмма 5	чел.	-	-	-	-	-	-	-	140000	0,1	149000	0,1	158000	0,1	167000	0,1	176000	0,1
-----	---	--	------	---	---	---	---	---	---	---	--------	-----	--------	-----	--------	-----	--------	-----	--------	-----

2.13. дополнить приложением № 14 следующего содержания:

«Приложение № 14

к государственной программе
Ямало-Ненецкого автономного округа
«Развитие туризма, повышение
эффективности реализации
молодежной политики, организация
отдыха и оздоровления детей
и молодежи на 2014 - 2024 годы»

ПОРЯДКИ

предоставления субсидий местным бюджетам на реализацию муниципальных программ, направленных на достижение целей, соответствующих Государственной программе

I. Порядок предоставления и распределения субсидий местным бюджетам на реализацию муниципальных программ, направленных на достижение целей, соответствующих Подпрограммам 1, 2, 4, за исключением субсидии из окружного бюджета, предоставляемой бюджетам муниципальных образований в Ямало-Ненецком автономном округе в соответствии с разделом II

1.1. Настоящий Порядок регламентирует процедуру предоставления и распределения консолидированной субсидии бюджетам муниципальных образований в Ямало-Ненецком автономном округе (далее – муниципальное образование, автономный округ) на реализацию муниципальных программ, направленных на достижение целей, соответствующих государственной программе автономного округа «Развитие туризма, повышение эффективности реализации молодежной политики, организация отдыха и оздоровления детей и молодежи на 2014 – 2024 годы» (далее – Государственная программа) и предусмотренных в Подпрограммах 1, 2, 4 Государственной программы в соответствии с Правилами, устанавливающими общие требования к формированию, предоставлению и распределению субсидий из окружного бюджета бюджетам муниципальных образований, а также порядок определения и установления предельного уровня софинансирования из окружного бюджета (в процентах) объема расходного обязательства муниципального образования, утвержденными постановлением Правительства автономного округа от 18 декабря 2019 года № 1318-П (далее – Правила).

Предоставление субсидий местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований, направленных на обустройство, введение (содержание) новой сети муниципальных учреждений

сферы молодежной политики, а также на приобретение основных средств из окружного бюджета, осуществляется бюджетам муниципальных образований в соответствии с разделом II.

1.2. Целевое назначение субсидии.

Субсидия предоставляется бюджетам муниципальных образований на софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления муниципальных образований по следующим вопросам местного значения:

- организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в пределах полномочий муниципального образования;
- создание условий для обеспечения услугами по организации досуга и услугами организаций культуры (в части создания условий для обеспечения услугами по организации досуга) в пределах полномочий муниципального образования;
- оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, благотворительной деятельности и добровольчеству (волонтерству) (в части оказания поддержки добровольчеству (волонтерству)) в пределах полномочий муниципального образования;
- обеспечение условий для развития физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных (в части обеспечения условий для развития физической культуры и массового спорта, противодействия злоупотреблению наркотическими средствами, психотропными веществами и их прекурсорами) в пределах полномочий муниципального образования.

Субсидия направлена на повышение эффективности реализации молодежной политики в интересах социально-экономического развития автономного округа, что соответствует цели настоящей Государственной программы, а также:

- на развитие государственной системы социализации и самореализации молодежи в соответствии с целью Подпрограммы 1;
- на развитие общественно-государственной системы гражданско-патриотического и духовно-нравственного воспитания молодежи в автономном округе в соответствии с целью Подпрограммы 2;
- сокращение масштабов потребления алкогольных напитков, незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ на территории автономного округа, формирование ценностного отношения к здоровому образу жизни, антинаркотического и антиалкогольного мировоззрения у населения автономного округа в соответствии с целью Подпрограммы 4.

1.3. Порядок предоставления и расходования субсидий.

1.3.1. Условиями предоставления субсидий являются:

- наличие в бюджете муниципального образования (сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования в целях софинансирования мероприятий в рамках Подпрограмм 1, 2, 4 в объеме,

необходимом для их исполнения, включая размер планируемой к предоставлению из окружного бюджета субсидии;

- заключение соглашения в соответствии с пунктами 9, 10 и 21 Правил, предусматривающего обязательства муниципального образования по исполнению расходных обязательств в целях софинансирования мероприятий в рамках Подпрограмм 1, 2, 4 и ответственность за неисполнение обязательств, предусмотренных соглашением.

1.3.2. Условия расходования субсидий.

Департамент молодежной политики и туризма автономного округа на основании заявки на предоставление субсидии по форме, утвержденной соглашением, осуществляет перечисление субсидии в бюджет муниципального образования в пределах доведенных объемов бюджетных ассигнований на соответствующий период в соответствии с утвержденной сводной бюджетной росписью окружного бюджета под фактическую потребность муниципального образования пропорционально объему установленного уровня софинансирования расходного обязательства муниципального образования.

Расходование субсидии должно осуществляться муниципальным образованием в соответствии с целевым назначением, установленным пунктом 1.2 настоящего Порядка, а также согласно Федеральному закону от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон № 44-ФЗ).

1.4. Критерии отбора муниципальных образований для предоставления субсидии.

1.4.1. Распределение средств окружного бюджета, передаваемых в бюджеты муниципальных образований в форме субсидий на реализацию Подпрограмм 1, 2, 4, осуществляется посредством конкурсного отбора на основании представленных муниципальными образованиями заявок. Каждая заявка муниципального образования рассматривается и оценивается отдельно.

Объявление о начале конкурса в форме информационного письма размещается на официальном интернет-сайте департамента молодежной политики и туризма автономного округа до 01 марта года, предшествующего очередному финансовому году.

Муниципальные образования для участия в реализации мероприятий Подпрограмм 1, 2, 4 до 01 мая текущего финансового года представляют в комиссию по конкурсному отбору программных мероприятий департамента молодежной политики и туризма автономного округа (далее – конкурс, комиссия) заявку на очередной финансовый год для участия в конкурсном отборе программных мероприятий, форма которой утверждается приказом департамента молодежной политики и туризма автономного округа (далее – заявка), с приложением документов, перечень которых утвержден приказом департамента молодежной политики и туризма автономного округа.

Заявки подаются посредством системы электронного документооборота, электронной почты или факсимильной связи и регистрируются в департаменте молодежной политики и туризма автономного округа в соответствии с

постановлением Правительства автономного округа от 12 декабря 2016 года № 1150-П «Об Инструкции по делопроизводству в исполнительных органах государственной власти Ямало-Ненецкого автономного округа» в день поступления с указанием времени приема заявки.

Оригиналы заявки и документов к ней в дальнейшем направляются в адрес департамента молодежной политики и туризма автономного округа почтовой связью.

Муниципальное образование вправе внести изменения в свою заявку или отозвать ее, направив в адрес департамента молодежной политики и туризма автономного округа соответствующее письменное уведомление до истечения установленного срока подачи заявок.

Заявки, полученные после даты окончания подачи заявок, не допускаются к участию в конкурсе.

Заявки и прилагаемые к ним документы, представленные муниципальным образованием на конкурс, независимо от его результатов, возврату муниципальному образованию не подлежат.

По окончании срока приема заявок департамент молодежной политики и туризма автономного округа передаст документы секретарю комиссии в течение 1 рабочего дня.

До 15 мая текущего года комиссия осуществляет проверку заявок на очередной финансовый год и представленных документов на соответствие их требованиям, установленным приказом департамента молодежной политики и туризма автономного округа, и принимает решение о допуске муниципального образования к участию в конкурсе либо об отказе в допуске к участию в конкурсе.

Решение оформляется соответствующим протоколом, в котором указываются муниципальные образования, допущенные к участию в конкурсе, и муниципальные образования, которым отказано в допуске к участию в конкурсе, с обязательным указанием причин такого отказа. Данное решение носит рекомендательный характер для департамента молодежной политики и туризма автономного округа.

Комиссия отказывает в допуске к участию в конкурсе в случаях:

а) несоблюдения муниципальным образованием обязательных условий, предусмотренных пунктом 1.3 настоящего Порядка;

б) представления муниципальным образованием неполных или недостоверных сведений в заявке и приложенных документах. В случае отказа в допуске к конкурсу департамент молодежной политики и туризма автономного округа в течение 5 рабочих дней после принятия комиссией соответствующего решения направляет муниципальному образованию уведомление об отказе в допуске к участию в конкурсе с указанием причины отказа.

Отбор муниципальных образований для осуществления конкурсного распределения средств окружного бюджета, передаваемых в бюджеты муниципальных образований в форме субсидий на реализацию Подпрограмм 1, 2, 4, осуществляется комиссией по конкурсному отбору

программных мероприятий департамента молодежной политики и туризма автономного округа (далее – конкурс, комиссия) до 01 июля года, предшествующего очередному финансовому году.

Порядок образования и организации работы комиссии утверждается приказом департамента молодежной политики и туризма автономного округа.

Заявки муниципальных образований, допущенные к участию в конкурсе, оцениваются комиссией до 01 июля года, предшествующего очередному финансовому году, в соответствии с критериями, утвержденными настоящим Порядком, с присвоением соответствующих баллов в оценочном листе по форме, утверждаемой приказом департамента молодежной политики и туризма автономного округа.

Результаты оценки отражаются секретарем комиссии в оценочном листе по каждому проекту (мероприятию) муниципального образования.

Отбор заявок осуществляется комиссией на основании их оценки по следующим критериям:

- размер предлагаемого софинансирования реализации проекта (мероприятия) из бюджета муниципального образования и (или) внебюджетных источников (свыше 50% – 3 балла; от 21 до 50% включительно – 2 балла; от 10 до 20% включительно – 1 балл; менее 10% – 0 баллов);

- актуальность реализуемого мероприятия (проекта) соответствует целям и задачам Подпрограмм 1, 2, 4 – 5 баллов; мероприятие (проект) не соответствует целям и задачам Подпрограмм 1, 2, 4 – 0 баллов);

- инновационный подход, оригинальность идеи проекта (мероприятия) (в проекте (мероприятии) присутствуют инновационные элементы – 5 баллов; в проекте (мероприятии) отсутствуют инновационные элементы – 0 баллов);

- уровень вовлеченности детей и молодежи в возрасте от 7 до 30 лет и целевой группы муниципального образования в реализацию проекта (мероприятия) (свыше 80 – 4 балла; от 41 до 80 человек включительно – 3 балла; от 20 до 40 человек включительно – 2 балла; менее 20 человек – 1 балл) в рамках Подпрограммы 1;

- уровень вовлеченности детей и молодежи в возрасте от 14 до 30 лет и целевой группы муниципального образования в реализацию проекта (мероприятия) (свыше 80 – 4 балла; от 41 до 80 человек включительно – 3 балла; от 20 до 40 человек включительно – 2 балла; менее 20 человек – 1 балл) в рамках Подпрограммы 2;

- доля вовлеченности населения целевой группы муниципального образования в реализацию проекта (мероприятия) от общего количества вовлеченного населения целевой группы муниципальных образований, участвующих в конкурсе (свыше 50% – 3 балла; от 21 до 50% включительно – 2 балла; от 10 до 20% включительно – 1 балл; менее 10% – 0 баллов) в рамках Подпрограммы 4;

- полнота реализации проектов (мероприятий) в предыдущие годы, отсутствие возвратов неиспользованных бюджетных ассигнований (свыше 80% – 3 балла; от 41 до 80% включительно – 2 балла; от 10 до 40%

включительно – 1 балл; менее 10% – 0 баллов; проекты (мероприятия) не реализовывались – 1 балл);

- отсутствие нецелевого использования межбюджетных субсидий, получаемых в предыдущие годы (факты нецелевого использования межбюджетных субсидий не выявлялись – 2 балла; факты нецелевого использования межбюджетных субсидий выявлялись – 0 баллов);

- соответствие представленной сметы расходов целям и задачам мероприятия (от 81 до 100% – 3 балла; от 51 до 80% включительно – 2 балла; от 20 до 50% включительно – 1 балл; менее 20% – 0 баллов).

1.4.2. Каждый критерий, указанный в подпункте 1.4.1 пункта 1.4 настоящего Порядка, оценивается по баллам в соответствии с максимальным/минимальным значением.

Рейтинг заявки равняется сумме баллов по каждому критерию оценки. Ранжирование заявок осуществляется в порядке убывания набранных баллов с присвоением соответствующего места.

В случае равенства набранных муниципальными образованиями суммарных баллов преимущество отдается муниципальному образованию, заявка которого зарегистрирована ранее.

Если на участие в конкурсе подана одна заявка, комиссия рассматривает представленную заявку и принимает решение о соответствии/несоответствии заявки единственного участника и прилагаемых к ней документов предъявляемым требованиям. Данное решение носит рекомендательный характер для департамента молодежной политики и туризма автономного округа.

В случае соответствия заявки единственного участника конкурса и прилагаемых к ней документов предъявляемым требованиям комиссия принимает решение о признании конкурса несостоявшимся и о предоставлении субсидии единственному участнику конкурса.

Решение комиссии об определении получателей субсидии принимается большинством голосов от числа присутствующих членов комиссии в течение 5 рабочих дней со дня проведения конкурса, носит рекомендательный характер и оформляется соответствующим протоколом, подписываемым всеми членами комиссии.

Решение об определении получателей субсидии принимается департаментом молодежной политики и туризма автономного округа на основании протокола заседания комиссии в течение 3 рабочих дней с момента подписания протокола и оформляется приказом департамента молодежной политики и туризма автономного округа.

Результаты конкурса в течение 5 рабочих дней со дня заседания комиссии публикуются на официальном интернет-сайте департамента молодежной политики и туризма автономного округа.

1.4.3. В случаях, когда субсидии предусматриваются законом автономного округа о внесении изменений в закон автономного округа об окружном бюджете на текущий финансовый год и на плановый период и в случаях, если законом автономного округа о внесении изменений в закон

автономного округа об окружном бюджете на текущий финансовый год и на плановый период предусмотрены субсидии, по которым бюджетные ассигнования распределяются в ходе исполнения окружного бюджета, критерием отбора муниципальных образований для предоставления субсидии является потребность муниципального образования в реализации мероприятия.

1.5. Методика распределения субсидии между муниципальными образованиями.

1.5.1. Общий объем субсидий не может превышать объема бюджетных ассигнований, предусмотренных на реализацию мероприятий Подпрограмм 1, 2, 4, и зависит от финансовых возможностей окружного бюджета на соответствующий финансовый год.

Общий объем субсидии рассчитывается по формуле:

$$V_n = P_m * \sum K_U * K_{ОВ},$$

где:

V_n – объем средств на очередной финансовый год на реализацию всех мероприятий Подпрограмм 1,2,4;

P_m – средняя стоимость одной заявки (мероприятия) Подпрограмм 1,2,4, которая устанавливается приказом департамента молодежной политики и туризма автономного округа;

K_U – сумма коэффициентов участия муниципальных образований;

$K_{ОВ}$ – коэффициент участия автономного округа в финансировании мероприятий за счет средств окружного бюджета при формировании окружного бюджета на очередной финансовый год.

1.5.2. Размер субсидии i -му муниципальному образованию (S_i) по Подпрограммам 1,2,4 определяется по формуле:

$$S_i = V_n * K_{U_i} / \sum K_U,$$

где:

K_{U_i} – коэффициент участия i -муниципального образования, который устанавливается приказом департамента молодежной политики и туризма автономного округа.

1.5.3. Объем субсидии на софинансирование расходных обязательств (V), возникающих при выполнении мероприятий Подпрограмм 1, 2, 4, определяется по формуле:

$$V = S_i * K,$$

где:

S_i – размер субсидии i - муниципального образования;

K – коэффициент софинансирования за счет средств окружного бюджета.

Предельный уровень софинансирования из окружного бюджета (в процентах) объема расходного обязательства муниципального образования на

очередной финансовый год и на плановый период ежегодно устанавливается приказом департамента финансов автономного округа.

В случае индексации или оптимизации расходов окружного бюджета на текущий или очередной финансовый год допускается корректировка коэффициента *i*-муниципального образования в сторону его увеличения или уменьшения, который устанавливается приказом департамента молодежной политики и туризма автономного округа.

1.6. Порядок оценки эффективности использования субсидии, а также перечень показателей результативности использования субсидии, соответствующих целевым показателям и индикаторам Подпрограмм 1, 2, 4.

1.6.1. Оценка эффективности использования субсидии осуществляется департаментом молодежной политики и туризма автономного округа на основе анализа достижения значений показателей результативности использования субсидии, установленных соглашением, путем сопоставления фактически достигнутых значений показателей и их плановых значений.

Показателями результативности использования субсидии являются:

- увеличение доли детей и молодежи – участников окружных, межмуниципальных и иных мероприятий, направленных на организацию позитивного досуга, повышение общественной и творческой активности, от общего количества детей и молодежи в муниципальном образовании;

- повышение уровня вовлеченности молодежи автономного округа в социальную практику в муниципальном образовании.

- увеличение коэффициента вовлеченности молодежи от 14 до 30 лет в мероприятия гражданско-патриотической направленности в муниципальном образовании.

- увеличение количества специалистов, занятых в сфере профилактики наркомании и алкоголизма, повысивших профессиональный уровень в муниципальном образовании;

- увеличение доли подростков и молодежи в возрасте от 11 до 26 лет, вовлеченных в профилактические мероприятия, по отношению к общей численности указанной категории лиц в муниципальном образовании.

1.6.2. Значения показателей результативности использования субсидии устанавливаются соглашением.

Показатели результативности использования субсидии соответствуют:

- а) показателю 1.1.1 «Доля детей и молодежи – участников окружных, межмуниципальных и иных мероприятий, направленных на организацию позитивного досуга, повышение общественной и творческой активности, от общего количества детей и молодежи в автономном округе Подпрограммы 1;

- б) показателю 1.4.1 «Уровень вовлеченности молодежи автономного округа в социальную практику» Подпрограммы 1;

- в) показателю 2.1.1 «Коэффициент вовлеченности молодежи от 14 до 30 лет в мероприятия гражданско-патриотической направленности» Подпрограммы 2;

- г) показателю 4.1.1 «Количество специалистов, занятых в сфере профилактики наркомании и алкоголизма, повысивших профессиональный

уровень (с нарастающим итогом)» Подпрограммы 4;

д) показателю 4.2.1 «Доля подростков и молодежи в возрасте от 11 до 26 лет, вовлеченных в профилактические мероприятия, по отношению к общей численности указанной категории лиц» Подпрограммы 4.

1.6.3. В случае если в текущем финансовом году муниципальным образованием не достигнуты значения показателей результативности использования субсидии, объем субсидии местному бюджету на очередной финансовый год подлежит сокращению из расчета 1% планируемого объема субсидии за каждый процент недостижения значений показателей, установленных позициями «а», «б», «в», «г» и «д» подпункта 1.6.2 пункта 1.6 настоящего Порядка, при осуществлении конкурсного распределения и предоставления межбюджетных субсидий из окружного бюджета бюджетам муниципальных образований на очередной финансовый год.

1.7. Порядок (сроки и форма) предоставления отчетности об исполнении условий предоставления (расходования) субсидий.

1.7.1. Муниципальное образование представляет департаменту молодежной политики и туризма автономного округа следующие документы:

1) сметы расходов по мероприятиям Подпрограмм 1, 2, 4, финансируемым за счет средств окружного бюджета, утвержденные руководителями уполномоченных органов сферы молодежной политики автономного округа по форме, утвержденной соглашением, до 01 марта текущего финансового года;

2) ежемесячно, до 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом:

- заявки на финансирование мероприятий Подпрограмм 1, 2, 4, реализуемых на территории муниципального образования за счет субсидии, по форме, утвержденной соглашением;

- отчеты о выполнении мероприятий Подпрограмм 1, 2, 4, реализуемых на территории муниципального образования за счет субсидии, за текущий месяц по форме, утвержденной соглашением;

3) ежеквартально, до 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом:

- отчет о выполнении мероприятий Подпрограмм 1, 2, 4, реализуемых на территории муниципального образования за счет субсидии, за отчетный квартал. Отчет о выполнении мероприятий Подпрограмм 1, 2, 4 оформляется с пояснительной запиской об исполнении мероприятий Подпрограмм 1, 2, 4 по форме, утвержденной соглашением;

- реестры первичных документов по выполнению мероприятий Подпрограмм 1, 2, 4, реализуемых на территории муниципального образования за счет субсидии, за отчетный квартал (далее – реестр) по форме, утвержденной соглашением;

- сведения о выполнении муниципальной программы (подпрограммы), аналогичной Подпрограммам 1, 2, 4, представляются по форме, утвержденной соглашением с пояснительной запиской о результатах выполнения программных мероприятий в натуральных показателях;

- оценка эффективности использования субсидии по Подпрограммам 1, 2, 4 по форме, утвержденной соглашением;

4) до 20 октября текущего года – ожидаемую оценку исполнения Подпрограмм 1,2,4, реализуемых на территории муниципального образования за счет субсидии по форме, утвержденной соглашением;

5) до 10 января года следующего за отчетным периодом:

- отчет за год, следующий за отчетным периодом, с приложением пояснительной записки об исполнении мероприятий Подпрограмм 1, 2, 4. Отчет о выполнении мероприятий Подпрограмм 1, 2, 4 оформляется с пояснительной запиской об исполнении мероприятий Подпрограмм 1, 2, 4 по форме, утвержденной соглашением;

- реестр первичных документов по выполнению мероприятий Подпрограмм 1, 2, 4, реализуемых на территории муниципального образования за счет субсидии, за текущий год по форме, утвержденной соглашением;

- сведения о выполнении муниципальной программы (подпрограммы), аналогичной Подпрограммам 1, 2, 4, по форме, утвержденной соглашением, с пояснительной запиской о результатах выполнения программных мероприятий в натуральных показателях;

- оценка эффективности использования субсидии по Подпрограммам 1, 2, 4 по форме, утвержденной соглашением.

1.8. Порядок осуществления контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий.

1.8.1. Контроль за соблюдением муниципальным образованием условий предоставления субсидии осуществляется департаментом молодежной политики и туризма автономного округа и органом государственного финансового контроля, являющимся органом исполнительной власти автономного округа, Счетной палатой автономного округа.

1.8.2. Департамент молодежной политики и туризма автономного округа осуществляет контроль целевого использования субсидии, соблюдения условий соглашения и настоящего Порядка, а также обязательств по достижению значений показателей результативности использования субсидии и по возврату бюджетных средств в соответствии с бюджетными полномочиями.

1.8.3. Департамент молодежной политики и туризма автономного округа в соответствии с бюджетным законодательством осуществляет проверки соблюдения целей, условий и порядка предоставления субсидии, в том числе выездные.

1.9. Основания и порядок применения мер ответственности к муниципальным образованиям.

1.9.1. Меры финансовой ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством автономного округа применяются в следующих случаях:

1.9.1.1. нецелевое использование субсидии;

1.9.1.2. нарушение сроков возврата субсидии;

1.9.1.3. невыполнение условий соглашения.

1.9.2. В случае если муниципальным образованием по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии допущены нарушения обязательств, предусмотренных соглашением, и в срок до первой даты

представления отчетности о достижении значений показателей результативности использования субсидии в соответствии с соглашением в году, следующем за годом предоставления субсидии, указанные нарушения не устранены, департаментом молодежной политики и туризма автономного округа производится расчет объема средств, подлежащих возврату из бюджета муниципального образования в окружной бюджет (далее – расчет), в соответствии с пунктом 12 Правил.

Расчет направляется департаментом молодежной политики и туризма автономного округа в муниципальное образование в течение 5 рабочих дней со дня выявления нарушения путем направления электронного письма в региональной межведомственной системе электронного документооборота автономного округа.

Муниципальное образование обязано вернуть в окружной бюджет средства в объеме, указанном в расчете, в течение 10 рабочих дней со дня получения расчета. В случае невозврата средств субсидии их взыскание производится в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.9.3. Ответственность за нецелевое использование субсидии возлагается на муниципальное образование в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.9.4. В случае установления факта нецелевого использования субсидии, нарушения сроков возврата субсидии, невыполнения условий соглашения департамент молодежной политики и туризма автономного округа направляет требование о возврате субсидии в течение 10 рабочих дней со дня установления соответствующего факта. Муниципальное образование обязано вернуть в окружной бюджет средства в объеме, указанном в требовании департамента молодежной политики и туризма автономного округа, в течение 10 рабочих дней со дня получения требования. В случае невозврата субсидии взыскание средств производится в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

За невыполнение муниципальным образованием обязательств по возврату средств в окружной бюджет в соответствии с пунктами 12, 16 Правил департамент молодежной политики и туризма автономного округа принимает решение о применении меры ответственности (далее – решение) в виде:

приостановления предоставления субсидии на срок до исполнения указанных обязательств (финансирование продолжится после устранения указанных обязательств в порядке, установленном настоящим Порядком);

сокращения субсидии в объеме, рассчитанном в соответствии с пунктами 12, 16 Правил.

В случае принятия решения о сокращении субсидии бюджетные ассигнования окружного бюджета подлежат перераспределению на исполнение иных бюджетных обязательств путем внесения изменений в закон автономного округа об окружном бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период и (или) в сводную бюджетную роспись окружного бюджета.

1.9.5. Не использованный в отчетном финансовом году остаток субсидии подлежит возврату в окружной бюджет в порядке, предусмотренном статьей 242 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

1.9.6. При наличии потребности в не использованном в текущем финансовом году остатке субсидии указанный остаток в соответствии с решением департамента молодежной политики и туризма автономного округа может быть использован в очередном финансовом году на те же цели в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации, для осуществления расходов бюджета муниципального образования, источником финансового обеспечения которых является субсидия.

1.9.7. В случае если муниципальным образованием по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии допущены нарушения обязательств, предусмотренных соглашением в соответствии с подпунктом 2 пункта 10 Правил, объем средств, подлежащий возврату из бюджета муниципального образования в окружной бюджет до 01 июня года, следующего за годом предоставления субсидии, рассчитывается по формуле в соответствии с пунктом 16 Правил.

Департамент молодежной политики и туризма автономного округа направляет муниципальному образованию требование о возврате средств субсидии в окружной бюджет в указанном объеме посредством системы электронного документооборота и делопроизводства исполнительных органов государственной власти автономного округа с обязательным направлением требования способом, позволяющим подтвердить факт и дату направления.

1.9.8. Основаниями для освобождения муниципальных образований от обязательств по возврату средств, предусмотренных пунктом 12 Правил, является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению соответствующих обязательств.

II. Порядок предоставления и распределения субсидий местным бюджетам на реализацию муниципальных программ, в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований в автономном округе, направленных на обустройство, введение (содержание) новой сети муниципальных учреждений сферы молодежной политики, в том числе на приобретение основных средств для функционирования данных учреждений

2.1. Настоящий Порядок устанавливает механизм предоставления и методику распределения субсидий из окружного бюджета бюджетам муниципальных образований в соответствии с Правилами на софинансирование расходных обязательств муниципального образования, возникающих при создании необходимых условий, направленных на развитие системы социализации и самореализации молодежи, что соответствует цели Подпрограммы 1.

2.2. Целевое назначение субсидии.

Субсидии предоставляются в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований, направленных на введение (содержание) новой сети муниципальных учреждений сферы молодежной политики, в том числе на приобретение основных средств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления муниципальных образований по вопросам местного значения в области владения, пользования и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности городского округа и муниципального района, на выполнение мероприятия по работе с детьми и молодежью.

Средства субсидии могут быть направлены на компенсацию произведенных кассовых расходов, связанных с введением (содержанием) вновь вводимой сети муниципальных учреждений (организаций), осуществленных за счет средств бюджета муниципального образования, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет собственных доходов и источников финансирования дефицита местного бюджета.

2.3. Порядок предоставления и расходования субсидий.

2.3.1. Условиями предоставления субсидий являются:

- наличие в бюджете муниципального образования (сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования в целях софинансирования мероприятий в рамках Подпрограммы 1 в объеме, необходимом для их исполнения, включая размер планируемой к предоставлению из окружного бюджета субсидии;

- заключение соглашения в соответствии с пунктами 9, 10 и 21 Правил, предусматривающего обязательства муниципального образования по исполнению расходных обязательств в целях софинансирования мероприятий в рамках Подпрограммы 1, и ответственность за неисполнение обязательств, предусмотренных соглашением.

2.3.2. Условия расходования субсидий.

2.3.2.1. Департамент молодежной политики и туризма автономного округа на основании заявки на предоставление субсидии по форме, утвержденной соглашением, осуществляет перечисление субсидии в бюджет муниципального образования в пределах доведенных объемов бюджетных ассигнований на соответствующий период в соответствии с утвержденной сводной бюджетной росписью окружного бюджета под фактическую потребность муниципального образования пропорционально объему установленного уровня софинансирования расходного обязательства муниципального образования.

Субсидии предоставляются муниципальным образованиям в пределах средств, предусмотренных на указанные цели законом автономного округа об окружном бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период.

2.3.2.2. Расходование субсидии должно осуществляться муниципальным образованием в соответствии с целевым назначением, установленным

пунктом 2.1 настоящего Порядка, а также согласно Федеральному закону от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

2.4. Критерии отбора муниципальных образований для предоставления субсидии:

1) наличие вновь введенного объекта сферы молодежной политики для функционирования муниципальных учреждений;

2) представление муниципальными образованиями документов, соответствующих условиям, указанным в пункте 2.3 настоящего Порядка;

3) наличие у муниципального образования потребности в приобретении основных средств для функционирования муниципальных учреждений.

Муниципальные образования до 15 июля текущего года представляют сведения о планируемых к принятию в очередном финансовом году расходных обязательствах муниципального образования, направленных на обустройство, введение (содержание) новой сети муниципальных учреждений сферы молодежной политики, в том числе на приобретение основных средств, и заявку с приложением следующих документов (сведений):

а) документов, подтверждающих ввод в эксплуатацию объекта сферы молодежной политики для функционирования муниципальных учреждений (выписка из Единого государственного реестра недвижимости);

б) документов, подтверждающих стоимость планируемого к приобретению объекта сферы молодежной политики;

в) пояснительной записки с обоснованием потребности (необходимости) в получении субсидии с приложением расчетов;

г) копий муниципальных правовых актов об утверждении муниципальных программ, предусматривающих введение (содержание) вновь вводимой сети муниципальных учреждений, в том числе приобретение основных средств для функционирования данных учреждений;

д) выписки из решения о бюджете, подтверждающей наличие средств в бюджете муниципального образования на софинансирование расходов на введение (содержание) новой сети муниципальных учреждений, в том числе на приобретение основных средств для функционирования данных учреждений за счет средств местного бюджета в текущем финансовом году.

В случаях если субсидии предусматриваются законом автономного округа о внесении изменений в закон автономного округа об окружном бюджете на текущий финансовый год и на плановый период и в случаях если законом автономного округа о внесении изменений в закон автономного округа об окружном бюджете на текущий финансовый год и на плановый период предусмотрены субсидии, по которым бюджетные ассигнования распределяются в ходе исполнения окружного бюджета, критерием отбора муниципальных образований для предоставления субсидии является потребность муниципального образования в реализации мероприятия.

Департамент молодежной политики и туризма автономного округа в течение 2 месяцев с момента получения заявки и документов, указанных в

пункте 2.3 настоящего Порядка, формирует перечень получателей субсидии, соответствующих условиям и критериям отбора, предусмотренным пунктами 2.3, 2.4 настоящего Порядка.

2.5. Методика распределения субсидии между муниципальными образованиями.

2.5.1. Объем субсидии, предоставляемый бюджету i -го муниципального образования (S_i), определяется по формуле:

$$S_i = K_i * V,$$

где:

K_i – коэффициент софинансирования за счет средств окружного бюджета;

V – сумма фактической потребности на цели, указанные в пункте 2.2 настоящего Порядка.

2.5.2. Общий объем субсидии, предоставляемый бюджетам муниципальных образований, определяется в соответствии с Законом об окружном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период после согласования с департаментом финансов автономного округа и определяется по формуле:

$$V = \sum S_i.$$

2.5.3. Объем субсидии на софинансирование расходных обязательств (V), возникающих при выполнении мероприятий Подпрограммы 1, определяется по формуле:

$$V = S_i * K,$$

где:

S_i – размер субсидии i - муниципального образования;

K – коэффициент софинансирования за счет средств окружного бюджета.

Предельный уровень софинансирования из окружного бюджета (в процентах) объема расходного обязательства муниципального образования на очередной финансовый год и на плановый период ежегодно устанавливается приказом департамента финансов автономного округа.

В случае индексации или оптимизации расходов окружного бюджета на текущий или очередной финансовый год допускается корректировка коэффициента i -муниципального образования в сторону его увеличения или уменьшения, который устанавливается приказом департамента молодежной политики и туризма автономного округа.

2.6. Порядок оценки эффективности использования субсидии, а также перечень показателей результативности использования субсидии, соответствующих целевым показателям и индикаторам Подпрограммы 1.

Оценка эффективности использования субсидии осуществляется департаментом молодежной политики и туризма автономного округа, исходя из достижения муниципальным образованием установленных соглашением значений показателей результативности использования субсидии в соответствии с показателем Подпрограммы 1 «Доля использованных средств субсидии на обустройство, введение (содержание) новой сети муниципальных учреждений сферы молодежной политики, обеспеченных за счет средств окружного бюджета».

2.6.1. Показателем результативности использования субсидии является обеспечение доли использованных средств субсидии на обустройство, введение (содержание) новой сети муниципальных учреждений сферы молодежной политики, обеспеченных за счет средств окружного бюджета.

2.6.2. В случае если в текущем финансовом году муниципальным образованием не достигнуты значения показателя результативности использования субсидии, объем субсидии местному бюджету на очередной финансовый год подлежит сокращению из расчета 1% планируемого объема субсидии за каждый процент недостижения значений показателей, установленных пунктом 2.5 настоящего Порядка, при осуществлении конкурсного распределения и предоставления межбюджетных субсидий из окружного бюджета бюджетам муниципальных образований на очередной финансовый год.

2.7. Порядок представления отчетности (сроки и форма) об исполнении условий предоставления (расходования) субсидий:

1) ежемесячно (до 5 числа месяца, следующего за отчетным):

- отчет о расходовании субсидии за отчетный период по форме, утвержденной соглашением;

2) ежемесячно (до 10 числа месяца, следующего за отчетным):

- реестр первичных документов по расходованию субсидии за отчетный период по форме, утвержденной соглашением;

- копии платежных поручений, актов выполненных работ либо накладных, подтверждающих расходы за отчетный месяц, представляются по требованию департамента;

3) ежегодно, до 10 января года, следующего за отчетным периодом:

- оценка эффективности использования субсидии по Подпрограмме 1 представляется по форме, утвержденной соглашением.

2.8. Порядок осуществления контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий.

2.8.1. Контроль за соблюдением муниципальным образованием условий предоставления субсидии осуществляется департаментом молодежной политики и туризма автономного округа и органом государственного финансового контроля, являющимся органом исполнительной власти автономного округа, Счетной палатой автономного округа.

2.8.2. Департамент молодежной политики и туризма автономного округа осуществляет контроль целевого использования субсидии, соблюдения условий соглашения и настоящего Порядка, а также обязательств по достижению

значения показателя результативности использования субсидии и по возврату бюджетных средств в соответствии с бюджетными полномочиями.

2.8.3. Департамент молодежной политики и туризма автономного округа в соответствии с бюджетным законодательством осуществляет проверки соблюдения целей, условий и порядка предоставления субсидии, в том числе выездные.

2.9. Основания и порядок применения мер ответственности к муниципальным образованиям.

2.9.1. Меры финансовой ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством автономного округа применяются в следующих случаях:

2.9.1.1. нецелевое использование субсидии;

2.9.1.2. нарушение сроков возврата субсидии;

2.9.1.3. невыполнение условий соглашения.

2.9.2. В случае если муниципальным образованием по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии допущены нарушения обязательств, предусмотренных соглашением, и в срок до первой даты представления отчетности о достижении значений показателей результативности использования субсидии в соответствии с соглашением в году, следующем за годом предоставления субсидии, указанные нарушения не устранены, департаментом производится расчет объема средств, подлежащих возврату из бюджета муниципального образования в окружной бюджет (далее – расчет), в соответствии с пунктом 12 Правил.

Расчет направляется департаментом молодежной политики и туризма автономного округа в муниципальное образование в течение 5 рабочих дней со дня выявления нарушения путем направления электронного письма в региональной межведомственной системе электронного документооборота автономного округа.

Муниципальное образование обязано вернуть в окружной бюджет средства в объеме, указанном в расчете, в течение 10 рабочих дней со дня получения расчета. В случае невозврата средств субсидии их взыскание производится в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.9.3. Ответственность за нецелевое использование субсидии возлагается на муниципальное образование в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.9.4. В случае установления факта нецелевого использования субсидии, нарушения сроков возврата субсидии, невыполнения условий соглашения департамент молодежной политики и туризма автономного округа направляет требование о возврате субсидии в течение 10 рабочих дней со дня установления соответствующего факта. Муниципальное образование обязано вернуть в окружной бюджет средства в объеме, указанном в требовании департамента молодежной политики и туризма автономного округа, в течение 10 рабочих дней со дня получения требования. В случае невозврата субсидии взыскание средств производится в судебном порядке в соответствии с законодательством

Российской Федерации.

За невыполнение муниципальным образованием обязательств по возврату средств в окружной бюджет в соответствии с пунктами 12, 16 Правил департамент молодежной политики и туризма автономного округа принимает решение о применении меры ответственности (далее – решение) в виде:

приостановления предоставления субсидии на срок до исполнения указанных обязательств (финансирование продолжится после устранения указанных обязательств в порядке, установленном настоящим Порядком);

сокращения субсидии в объеме, рассчитанном в соответствии с пунктами 12, 16 Правил.

В случае принятия решения о сокращении субсидии бюджетные ассигнования окружного бюджета подлежат перераспределению на исполнение иных бюджетных обязательств путем внесения изменений в закон автономного округа об окружном бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период и (или) в сводную бюджетную роспись окружного бюджета.

2.9.5. Не использованный в отчетном финансовом году остаток субсидии подлежит возврату в окружной бюджет в порядке, предусмотренном статьей 242 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2.9.6. При наличии потребности в не использованном в текущем финансовом году остатке субсидии указанный остаток в соответствии с решением департамента молодежной политики и туризма автономного округа может быть использован в очередном финансовом году на те же цели в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации, для осуществления расходов бюджета муниципального образования, источником финансового обеспечения которых является субсидия.

2.9.7. В случае если муниципальным образованием по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии допущены нарушения обязательств, предусмотренных соглашением в соответствии с подпунктом 2 пункта 10 Правил, объем средств, подлежащий возврату из бюджета муниципального образования в окружной бюджет до 01 июня года, следующего за годом предоставления субсидии, рассчитывается по формуле в соответствии с пунктом 16 Правил.

Департамент молодежной политики и туризма автономного округа направляет муниципальному образованию требование о возврате средств субсидии в окружной бюджет в указанном объеме посредством системы электронного документооборота и делопроизводства исполнительных органов государственной власти автономного округа с обязательным направлением требования способом, позволяющим подтвердить факт и дату направления.

2.9.8. Основаниями для освобождения муниципальных образований от обязательств по возврату средств, предусмотренных пунктом 12 Правил, является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению соответствующих обязательств.»;

2.14. дополнить приложением № 15 следующего содержания:
«Приложение № 15

к государственной программе
Ямало-Ненецкого автономного округа
«Развитие туризма, повышение
эффективности реализации
молодежной политики, организация
отдыха и оздоровления детей
и молодежи на 2014 – 2024 годы»

ПОРЯДОК

предоставления и распределения субсидий местным бюджетам на реализацию муниципальных программ, направленных на достижение целей, соответствующих Подпрограмме 5

1. Настоящий Порядок регламентирует процедуру предоставления и распределения субсидий, предоставляемых в рамках Подпрограммы 5, в соответствии с Правилами, устанавливающими общие требования к формированию, предоставлению и распределению субсидий из окружного бюджета бюджетам муниципальных образований в Ямало-ненецком автономном округе (далее – муниципальное образование, автономный округ), а также порядок определения и установления предельного уровня софинансирования из окружного бюджета (в процентах) объема расходного обязательства муниципального образования, утвержденными постановлением Правительства автономного округа от 18 декабря 2019 года №1318-П (далее – Правила).

2. Целевое назначение субсидии.

Субсидия предоставляется на софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления муниципальных образований по следующим вопросам местного значения:

- организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в пределах полномочий муниципального образования;
- создание условий для обеспечения услугами по организации досуга и услугами организаций культуры (в части создания условий для обеспечения услугами по организации досуга) в пределах полномочий муниципального образования;
- создание условий для массового отдыха жителей и организация обустройства мест массового отдыха населения (в части создания условий для массового отдыха) в пределах полномочий муниципального образования;
- обеспечение условий для развития физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных (в части обеспечения условий

для развития физической культуры и массового спорта) в пределах полномочий муниципального образования.

Субсидия направлена на содействие динамичному развитию туристской индустрии в автономном округе, что соответствует цели настоящей Государственной программы, а также на развитие въездного и внутреннего туризма, что соответствует цели Подпрограммы 5.

3. Порядок предоставления и расходования субсидии.

3.1. Условиями предоставления субсидии являются:

- наличие в бюджете муниципального образования (сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования в целях софинансирования мероприятий в рамках Подпрограммы 5 в объеме, необходимом для их исполнения, включая размер планируемой к предоставлению из окружного бюджета субсидии;

- заключение соглашения в соответствии с пунктами 9, 10 и 21 Правил, предусматривающего обязательства муниципального образования по исполнению расходных обязательств в целях софинансирования мероприятий в рамках Подпрограммы 5 и ответственность за неисполнение обязательств, предусмотренных соглашением.

3.2. Условия расходования субсидии.

Департамент молодежной политики и туризма автономного округа на основании заявки на предоставление субсидии по форме, утвержденной соглашением, осуществляет перечисление субсидии в бюджет муниципального образования в пределах доведенных объемов бюджетных ассигнований на соответствующий период в соответствии с утвержденной сводной бюджетной росписью окружного бюджета под фактическую потребность муниципального образования пропорционально объему установленного уровня софинансирования расходного обязательства муниципального образования.

Расходование субсидии должно осуществляться муниципальным образованием в соответствии с целевым назначением, установленным пунктом 1.1 настоящего Порядка, а также согласно Федеральному закону от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

4. Критерии отбора муниципальных образований для предоставления субсидии.

4.1. Распределение средств окружного бюджета, передаваемых в бюджеты муниципальных образований в форме субсидий на реализацию Подпрограммы 5, осуществляется посредством конкурсного отбора на основании представленных муниципальными образованиями заявок. Каждая заявка муниципального образования рассматривается и оценивается отдельно.

Объявление о начале конкурса в форме информационного письма размещается на официальном интернет-сайте департамента молодежной политики и туризма автономного округа до 01 марта года, предшествующего очередному финансовому году.

Муниципальные образования для участия в реализации мероприятий Подпрограммы 5 до 01 мая текущего финансового года представляют в комиссию по конкурсному отбору программных мероприятий департамента молодежной политики и туризма автономного округа (далее – конкурс, комиссия) заявку на очередной финансовый год для участия в конкурсном отборе программных мероприятий, форма которой утверждается приказом департамента молодежной политики и туризма автономного округа (далее – заявка), с приложением документов, перечень которых утвержден приказом департамента молодежной политики и туризма автономного округа.

Заявки подаются посредством системы электронного документооборота, электронной почты или факсимильной связи и регистрируются в департаменте молодежной политики и туризма автономного округа в соответствии с постановлением Правительства автономного округа от 12 декабря 2016 года № 1150-П «Об Инструкции по делопроизводству в исполнительных органах государственной власти Ямало-Ненецкого автономного округа» в день поступления с указанием времени приема заявки.

Оригиналы заявки и документов к ней в дальнейшем направляются в адрес департамента молодежной политики и туризма автономного округа почтовой связью.

Муниципальное образование вправе внести изменения в свою заявку или отозвать ее, направив в адрес департамента молодежной политики и туризма автономного округа соответствующее письменное уведомление до истечения установленного срока подачи заявок.

Заявки, полученные после даты окончания подачи заявок, не допускаются к участию в конкурсе.

Заявки и прилагаемые к ним документы, представленные муниципальным образованием на конкурс, независимо от его результатов, возврату муниципальному образованию не подлежат.

По окончании срока приема заявок департамент молодежной политики и туризма автономного округа передает документы секретарю комиссии в течение 1 рабочего дня.

До 15 мая текущего года комиссия осуществляет проверку заявок на очередной финансовый год и представленных документов на соответствие их требованиям, установленным приказом департамента молодежной политики и туризма автономного округа, и принимает решение о допуске муниципального образования к участию в конкурсе либо об отказе в допуске к участию в конкурсе.

Решение оформляется соответствующим протоколом, в котором указываются муниципальные образования, допущенные к участию в конкурсе, и муниципальные образования, которым отказано в допуске к участию в конкурсе, с обязательным указанием причин такого отказа. Данное решение носит рекомендательный характер для департамента молодежной политики и туризма автономного округа.

Комиссия отказывает в допуске к участию в конкурсе в случаях:

а) несоблюдения муниципальным образованием обязательных условий, предусмотренных пунктом 1.3 настоящего Порядка;

б) представления муниципальным образованием неполных или недостоверных сведений в заявке и приложенных документах. В случае отказа в допуске к конкурсу департамент молодежной политики и туризма автономного округа в течение 5 рабочих дней после принятия комиссией соответствующего решения направляет муниципальному образованию уведомление об отказе в допуске к участию в конкурсе с указанием причины отказа.

Отбор муниципальных образований для осуществления конкурсного распределения средств окружного бюджета, передаваемых в бюджеты муниципальных образований в форме субсидий на реализацию Подпрограммы 5, осуществляется комиссией по конкурсному отбору программных мероприятий департамента молодежной политики и туризма автономного округа (далее – конкурс, комиссия) до 01 июля года, предшествующего очередному финансовому году.

Порядок образования и организации работы комиссии утверждается приказом департамента молодежной политики и туризма автономного округа.

Заявки муниципальных образований, допущенные к участию в конкурсе, оцениваются комиссией до 01 июля года, предшествующего очередному финансовому году в соответствии с критериями, утвержденными настоящим Порядком, с присвоением соответствующих баллов в оценочном листе по форме, утверждаемой приказом департамента молодежной политики и туризма автономного округа.

Результаты оценки отражаются секретарем комиссии в оценочном листе по каждому проекту (мероприятию) муниципального образования.

Отбор заявок осуществляется комиссией на основании их оценки по следующим критериям:

- размер предлагаемого софинансирования реализации проекта (мероприятия) из бюджета муниципального образования и (или) внебюджетных источников (свыше 50% – 3 балла; от 21 до 50% включительно – 2 балла; от 10 до 20% включительно – 1 балл; менее 10% – 0 баллов);

- актуальность реализуемого мероприятия (проекта) (мероприятие (проект) соответствует целям и задачам Подпрограммы 5 – 5 баллов; мероприятие (проект) не соответствует целям и задачам Подпрограммы 5 – 0 баллов);

- инновационный подход, оригинальность идеи проекта (мероприятия) (в проекте (мероприятии) присутствуют инновационные элементы – 5 баллов; в проекте (мероприятии) отсутствуют инновационные элементы – 0 баллов);

- наличие положительного влияния проекта (мероприятия) на развитие туристской индустрии автономного округа (присутствует положительное влияние проекта (мероприятия) – 1 балл, положительное влияние проекта (мероприятия) отсутствует – 0 баллов);

- полнота реализации проектов (мероприятий) в предыдущие годы, отсутствие возвратов неиспользованных бюджетных ассигнований (свыше

80% – 3 балла; от 41 до 80% включительно – 2 балла; от 10 до 40% включительно – 1 балл; менее 10% – 0 баллов; проекты (мероприятия) не реализовывались – 1 балл);

- отсутствие нецелевого использования межбюджетных субсидий, получаемых в предыдущие годы (факты нецелевого использования межбюджетных субсидий не выявлялись – 2 балла; факты нецелевого использования межбюджетных субсидий выявлялись -- 0 баллов);

- соответствие представленной сметы расходов целям и задачам мероприятия (от 81 до 100% – 3 балла; от 51 до 80% включительно – 2 балла; от 20 до 50% включительно – 1 балл; менее 20% – 0 баллов).

4.2. Каждый критерий, указанный в пункте 4 настоящего Порядка, оценивается по баллам в соответствии с максимальным/минимальным значением.

Рейтинг заявки равняется сумме баллов по каждому критерию оценки. Ранжирование заявок осуществляется в порядке убывания набранных баллов с присвоением соответствующего места.

В случае равенства набранных муниципальными образованиями суммарных баллов преимущество отдается муниципальному образованию, заявка которого зарегистрирована ранее.

Если на участие в конкурсе подана одна заявка, комиссия рассматривает представленную заявку и принимает решение о соответствии/несоответствии заявки единственного участника и прилагаемых к ней документов предъявляемым требованиям. Данное решение носит рекомендательный характер для департамента молодежной политики и туризма автономного округа.

В случае соответствия заявки единственного участника конкурса и прилагаемых к ней документов предъявляемым требованиям комиссия принимает решение о признании конкурса несостоявшимся и о предоставлении субсидии единственному участнику конкурса.

Решение комиссии об определении получателей субсидии принимается большинством голосов от числа присутствующих членов комиссии в течение 5 рабочих дней со дня проведения конкурса, носит рекомендательный характер и оформляется соответствующим протоколом, подписываемым всеми членами комиссии.

Решение об определении получателей субсидии принимается департаментом молодежной политики и туризма автономного округа на основании протокола заседания комиссии в течение 3 рабочих дней с момента подписания протокола и оформляется приказом департамента молодежной политики и туризма автономного округа.

Результаты конкурса в течение 5 рабочих дней со дня заседания комиссии публикуются на официальном интернет-сайте департамента молодежной политики и туризма автономного округа.

4.3. В случаях если субсидии предусматриваются законом автономного округа о внесении изменений в закон автономного округа об окружном бюджете на текущий финансовый год и на плановый период и в случаях если

законом автономного округа о внесении изменений в закон автономного округа об окружном бюджете на текущий финансовый год и на плановый период предусмотрены субсидии, по которым бюджетные ассигнования распределяются в ходе исполнения окружного бюджета, критерием отбора муниципальных образований для предоставления субсидии является потребность муниципального образования в реализации мероприятия.

5. Методика распределения субсидии между муниципальными образованиями.

5.1. Общий объем субсидий не может превышать объема бюджетных ассигнований, предусмотренных на реализацию мероприятий Подпрограммы 5, и зависит от финансовых возможностей окружного бюджета на соответствующий финансовый год.

Общий объем субсидии рассчитывается по формуле:

$$V_n = P_m * \sum K_U * K_{OB},$$

где:

V_n – объем средств на очередной финансовый год на реализацию всех мероприятий Подпрограммы 5;

P_m – средняя стоимость одной заявки (мероприятия) Подпрограммы 5, которая устанавливается приказом департамента молодежной политики и туризма автономного округа;

K_U – сумма коэффициентов участия муниципальных образований;

K_{OB} – коэффициент участия автономного округа в финансировании мероприятий за счет средств окружного бюджета при формировании окружного бюджета на очередной финансовый год.

5.2. Размер субсидии i -му муниципальному образованию (S_i) по Подпрограмме 5 определяется по формуле:

$$S_i = V_n * K_{U_i} / \sum K_U,$$

где:

K_{U_i} – коэффициент участия i -муниципального образования, который устанавливается приказом департамента молодежной политики и туризма автономного округа.

5.3. Объем субсидии на софинансирование расходных обязательств (V), возникающих при выполнении мероприятий Подпрограммы 5, определяется по формуле:

$$V = S_i * K,$$

где:

S_i – размер субсидии i - муниципального образования;

K – коэффициент софинансирования за счет средств окружного бюджета.

Предельный уровень софинансирования из окружного бюджета (в процентах) объема расходного обязательства муниципального образования на очередной финансовый год и на плановый период ежегодно устанавливается приказом департамента финансов автономного округа.

В случае индексации или оптимизации расходов окружного бюджета на текущий или очередной финансовый год допускается корректировка коэффициента i -муниципального образования в сторону его увеличения или уменьшения, который устанавливается приказом департамента молодежной политики и туризма автономного округа.

6. Порядок оценки эффективности использования субсидии, а также перечень показателей результативности использования субсидии, соответствующих целевым показателям и индикаторам Подпрограммы 5.

6.1. Оценка эффективности использования субсидии осуществляется департаментом молодежной политики и туризма автономного округа на основе анализа достижения значения показателя результативности использования субсидии, установленного соглашением, путем сопоставления фактически достигнутого значения показателя и его планового значения.

Показателем результативности использования субсидии является увеличение количества мероприятий по продвижению туристских ресурсов, в том числе проведенных рекламных и информационных туров в муниципальном образовании.

6.2. Значения показателя результативности использования субсидии устанавливаются соглашением.

Показатель результативности использования субсидии соответствует показателю «Количество мероприятий по продвижению туристских ресурсов автономного округа, в том числе проведенных рекламных и информационных туров» Подпрограммы 5.

6.3. В случае если в текущем финансовом году муниципальным образованием не достигнуты значения показателей результативности использования субсидии, объем субсидии местному бюджету на очередной финансовый год подлежит сокращению из расчета 1% планируемого объема субсидии за каждый процент недостижения значений показателей, установленных пунктом 6 настоящего Порядка, при осуществлении конкурсного распределения и предоставления межбюджетных субсидий из окружного бюджета бюджетам муниципальных образований на очередной финансовый год.

7. Порядок (сроки и формы) представления отчетности об исполнении условий предоставления (расходования) субсидий.

7.1. Муниципальное образование представляет департаменту молодежной политики и туризма автономного округа следующие документы:

1) сметы расходов по мероприятиям Подпрограммы 5, финансируемым за счет средств окружного бюджета, утвержденные руководителями уполномоченных органов сферы молодежной политики автономного округа по форме, утвержденной соглашением до 01 марта текущего финансового года;

2) ежемесячно, до 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом:

- заявки на финансирование мероприятий Подпрограммы 5, реализуемых на территории муниципального образования за счет субсидии, по форме, утвержденной соглашением;

- отчеты о выполнении мероприятий Подпрограммы 5, реализуемых на территории муниципального образования за счет субсидии, за текущий месяц по форме, утвержденной соглашением;

3) ежеквартально, до 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом:

- отчет о выполнении мероприятий Подпрограммы 5, реализуемых на территории муниципального образования за счет субсидии, за отчетный квартал. Отчет о выполнении мероприятий Подпрограммы 5 оформляется с пояснительной запиской об исполнении мероприятий Подпрограммы 5 по форме, утвержденной соглашением;

- реестры первичных документов по выполнению мероприятий Подпрограммы 5, реализуемых на территории муниципального образования за счет субсидии, за отчетный квартал (далее – реестр) по форме, утвержденной соглашением;

- сведения о выполнении муниципальной программы (подпрограммы), аналогичной Подпрограмме 5, представляются по форме, утвержденной соглашением, с пояснительной запиской о результатах выполнения программных мероприятий в натуральных показателях;

- оценка эффективности использования субсидии по Подпрограмме 5 по форме, утвержденной соглашением;

4) до 20 октября текущего года – ожидаемую оценку исполнения Подпрограммы 5, реализуемой на территории муниципального образования за счет субсидии по форме, утвержденной соглашением;

5) до 10 января года, следующего за отчетным периодом:

- отчет с приложением пояснительной записки об исполнении мероприятий Подпрограммы 5. Отчет о выполнении мероприятий Подпрограммы 5 оформляется с пояснительной запиской об исполнении мероприятий Подпрограммы 5 по форме, утвержденной соглашением;

- реестр первичных документов по выполнению мероприятий Подпрограммы 5, реализуемых на территории муниципального образования за счет субсидии, за текущий год по форме, утвержденной соглашением;

- сведения о выполнении муниципальной программы (подпрограммы), аналогичной Подпрограмме 5, по форме, утвержденной соглашением с пояснительной запиской о результатах выполнения программных мероприятий в натуральных показателях;

- оценка эффективности использования субсидии по Подпрограмме 5 по форме, утвержденной соглашением.

8. Порядок осуществления контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии.

8.1. Контроль за соблюдением муниципальным образованием условий предоставления субсидии осуществляется департаментом молодежной

политики и туризма автономного округа и органом государственного финансового контроля, являющимся органом исполнительной власти автономного округа, Счетной палатой автономного округа.

8.2. Департамент молодежной политики и туризма автономного округа осуществляет контроль целевого использования субсидии, соблюдения условий соглашения и настоящего Порядка, а также обязательств по достижению значения показателя результативности и по возврату бюджетных средств в соответствии с бюджетными полномочиями.

8.3. Департамент молодежной политики и туризма автономного округа в соответствии с бюджетным законодательством осуществляет проверки соблюдения целей, условий и порядка предоставления субсидии, в том числе выездные.

9. Основания и порядок применения мер ответственности к муниципальным образованиям.

9.1. Меры финансовой ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством автономного округа применяются в следующих случаях:

- 9.1.1. нецелевое использование субсидии;
- 9.1.2. нарушение сроков возврата субсидии;
- 9.1.3. невыполнение условий соглашения.

9.2. В случае если муниципальным образованием по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии допущены нарушения обязательств, предусмотренных соглашением, и в срок до первой даты представления отчетности о достижении значений показателей результативности использования субсидии в соответствии с соглашением в году, следующем за годом предоставления субсидии, указанные нарушения не устранены, департаментом молодежной политики и туризма автономного округа производится расчет объема средств, подлежащих возврату из бюджета муниципального образования в окружной бюджет (далее – расчет), в соответствии с пунктом 12 Правил.

Расчет направляется департаментом молодежной политики и туризма автономного округа в муниципальное образование в течение 5 рабочих дней со дня выявления нарушения путем направления электронного письма в региональной межведомственной системе электронного документооборота автономного округа.

Муниципальное образование обязано вернуть в окружной бюджет средства в объеме, указанном в расчете, в течение 10 рабочих дней со дня получения расчета. В случае невозврата средств субсидии их взыскание производится в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.3. Ответственность за нецелевое использование субсидии возлагается на муниципальное образование в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

9.4. В случае установления факта нецелевого использования субсидии, нарушения сроков возврата субсидии, невыполнения условий соглашения

департамент молодежной политики и туризма автономного округа направляет требование о возврате субсидии в течение 10 рабочих дней со дня установления соответствующего факта. Муниципальное образование обязано вернуть в окружной бюджет средства в объеме, указанном в требовании департамента молодежной политики и туризма автономного округа, в течение 10 рабочих дней со дня получения требования. В случае невозврата субсидии взыскание средств производится в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

За невыполнение муниципальным образованием обязательств по возврату средств в окружной бюджет в соответствии с пунктами 12, 16 Правил департамент молодежной политики и туризма автономного округа принимает решение о применении меры ответственности (далее – решение) в виде:

приостановления предоставления субсидии на срок до исполнения указанных обязательств (финансирование продолжится после устранения указанных обязательств в порядке, установленном настоящим Порядком);

сокращения субсидии в объеме, рассчитанном в соответствии с пунктами 12, 16 Правил.

В случае принятия решения о сокращении субсидии бюджетные ассигнования окружного бюджета подлежат перераспределению на исполнение иных бюджетных обязательств путем внесения изменений в закон автономного округа об окружном бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период и (или) в сводную бюджетную роспись окружного бюджета.

9.5. Не использованный в отчетном финансовом году остаток субсидии подлежит возврату в окружной бюджет в порядке, предусмотренном статьей 242 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

9.6. При наличии потребности в не использованном в текущем финансовом году остатке субсидии указанный остаток в соответствии с решением департамента молодежной политики и туризма автономного округа может быть использован в очередном финансовом году на те же цели в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации, для осуществления расходов бюджета муниципального образования, источником финансового обеспечения которых является субсидия.

9.7. В случае если муниципальным образованием по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии допущены нарушения обязательств, предусмотренные соглашением в соответствии с подпунктом 2 пункта 10 Правил, объем средств, подлежащий возврату из бюджета муниципального образования в окружной бюджет до 01 июня года, следующего за годом предоставления субсидии, рассчитывается по формуле в соответствии с пунктом 16 Правил.

Департамент молодежной политики и туризма автономного округа направляет муниципальному образованию требование о возврате средств субсидии в окружной бюджет в указанном объеме посредством системы электронного документооборота и делопроизводства исполнительных органов

государственной власти автономного округа с обязательным направлением требования способом, позволяющим подтвердить факт и дату направления.

9.8. Основаниями для освобождения муниципальных образований от обязательств по возврату средств, предусмотренных пунктом 12 Правил, является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению соответствующих обязательств.».