



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05 февраля 2020 г.

№ 95-П

г. Салехард

**О внесении изменений в постановление Правительства
Ямало-Ненецкого автономного округа
от 25 декабря 2013 года № 1122-П**

В целях приведения нормативного правового акта Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа в соответствие с законодательством Российской Федерации и законодательством Ямало-Ненецкого автономного округа Правительство Ямало-Ненецкого автономного округа **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в постановление Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 25 декабря 2013 года № 1122-П «Об утверждении государственной программы Ямало-Ненецкого автономного округа «Основные направления развития культуры на 2014 – 2021 годы» (далее – Государственная программа).

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования; в части объемов финансового обеспечения и целевых показателей Государственной программы на 2019 год распространяется на правоотношения, возникшие с 19 декабря 2019 года; в части объемов финансового обеспечения и целевых показателей Государственной программы на 2020 год распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2020 года.

Губернатор
Ямало-Ненецкого автономного округа



Д.А. Артюхов

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением Правительства
Ямало-Ненецкого автономного округа
от 05 февраля 2020 года № 95-П

ИЗМЕНЕНИЯ,

которые вносятся в постановление Правительства
Ямало-Ненецкого автономного округа от 25 декабря 2013 года № 1122-П

1. В наименовании цифры «2021» заменить цифрами «2024».
2. В пункте 1 цифры «2021» заменить цифрами «2024».
3. Пункт 2 признать утратившим силу.
4. В государственной программе Ямало-Ненецкого автономного округа «Основные направления развития культуры на 2014 – 2021 годы», утвержденной указанным постановлением:
 - 4.1. в наименовании цифры «2021» заменить цифрами «2024»;
 - 4.2. в паспорте Государственной программы:
 - 4.2.1. в позиции, касающейся сроков реализации Государственной программы, цифры «2021» заменить цифрами «2024»;
 - 4.2.2. позицию, касающуюся финансового обеспечения Государственной программы, изложить в следующей редакции:

«

Финансовое обеспечение Государственной программы (тыс. руб.)		
Общий объем финансирования – 22 926 770 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, – 0)	Объем финансирования Государственной программы, утвержденный законом об окружном бюджете/планируемый к утверждению, – 22 926 770 (в том числе средств федерального бюджета – 85 508)	Объем внебюджетных средств – 0
2014 год – 1 756 208 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, – 0)	1 756 208 (в том числе средства федерального бюджета – 23 408)	0
2015 год – 987 275 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, – 0)	987 275 (в том числе средства федерального бюджета – 3 478)	0

2016 год – 979 328 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, – 0)	979 328 (в том числе средства федерального бюджета – 2 194)	0
2017 год – 1 116 512 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, – 0)	1 116 512 (в том числе средства федерального бюджета – 1 674)	0
2018 год – 2 377 143 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, – 0)	2 377 143 (в том числе средства федерального бюджета – 2 778)	0
2019 год – 2 680 141 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, – 0)	2 680 141 (в том числе средства федерального бюджета – 20 746)	0
2020 год – 2 723 479 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, – 0)	2 723 479 (в том числе средства федерального бюджета – 10 402)	0
2021 год – 3 476 338 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, – 0)	3 476 338 (в том числе средства федерального бюджета – 15 336)	0
2022 год – 2 532 204 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, – 0)	2 532 204 (в том числе средства федерального бюджета – 5 164)	0
2023 год – 2 164 471 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, – 0)	2 164 471 (в том числе средства федерального бюджета – 164)	0
2024 год – 2 133 671 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные	2 133 671 (в том числе средства федерального бюджета – 164)	0

мероприятия, – 0)		
-------------------	--	--

»;

4.2.3. в позиции, касающейся ожидаемых результатов реализации Государственной программы, цифры «2021» заменить цифрами «2024»;

4.3. в подразделе 5 раздела I цифры «2021» заменить цифрами «2024»;

4.4. в абзаце первом раздела V цифры «2021» заменить цифрами «2024»;

4.5. в подпрограмме «Сохранение культурного наследия, развитие библиотечного и музейного дела, информационно-аналитическое обеспечение отрасли в Ямало-Ненецком автономном округе»:

4.5.1. в паспорте Подпрограммы 1:

4.5.1.1. в позиции, касающейся сроков реализации Подпрограммы 1, цифры «2021» заменить цифрами «2024»;

4.5.1.2. позицию, касающуюся финансового обеспечения Подпрограммы 1, изложить в следующей редакции:

«

Финансовое обеспечение Подпрограммы 1 (тыс. руб.)		
Общий объем финансирования – 3 459 465 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, – 0)	Объем финансирования Подпрограммы, утвержденный законом об окружном бюджете/планируемый к утверждению, – 3 459 465 (в том числе средства федерального бюджета – 38 176)	Объем внебюджетных средств – 0
2014 год – 201 410 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, – 0)	201 410 (в том числе средства федерального бюджета – 934)	0
2015 год – 195 996 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, – 0)	195 996 (в том числе средства федерального бюджета – 541)	0
2016 год – 199 657 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, – 0)	199 657 (в том числе средства федерального бюджета – 533)	0
2017 год – 267 328 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные	267 328 (в том числе средства федерального бюджета – 152)	0

мероприятия, - 0)		
2018 год - 289 932 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, - 0)	289 932 (в том числе средства федерального бюджета - 1 016)	0
2019 год - 343 160 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, - 0)	343 160 (в том числе средства федерального бюджета - 10 000)	0
2020 год - 401 263 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, - 0)	401 263 (в том числе средства федерального бюджета - 10 000)	0
2021 год - 397 801 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, - 0)	397 801 (в том числе средства федерального бюджета - 10 000)	0
2022 год - 396 346 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, - 0)	396 346 (в том числе средства федерального бюджета - 5 000)	0
2023 год - 383 286 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, - 0)	383 286 (в том числе средства федерального бюджета - 0)	0
2024 год - 383 286 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, - 0)	383 286 (в том числе средства федерального бюджета - 0)	0

»;

4.5.1.3. позицию, касающуюся ожидаемых результатов реализации Подпрограммы 1, изложить в следующей редакции:

«

Ожидаемые результаты реализации Подпрограммы 1	реализация Подпрограммы 1 позволит к 2024 году достичь следующих конечных результатов: - создать на базе муниципальных центральных
--	---

	<p>библиотек не менее 6 муниципальных библиотек, соответствующих Модельному стандарту деятельности общедоступной библиотеки;</p> <ul style="list-style-type: none"> - обновить книжные фонды государственной и муниципальных библиотек; - повысить число посетителей музеев на 12%, число посетителей библиотек – на 15%; - обеспечить повышение качества оказываемых музейных и библиотечных услуг для всех категорий населения; - увеличить долю представленных (во всех формах) зрителю музейных предметов в общем количестве музейных предметов совокупного основного фонда музеев автономного округа до 30%; - увеличить число обращений к цифровым ресурсам культуры, в том числе за счет создания выставочных проектов, снабженных цифровыми гидами в формате дополненной реальности
--	--

»;

4.5.2. в абзаце пятьдесят первом раздела I цифры «2021» заменить цифрами «2024»;

4.5.3. раздел II изложить в следующей редакции:

«II. Перечень мероприятий Подпрограммы 1

Мероприятия Подпрограммы 1 сгруппированы по основным мероприятиям в соответствии с поставленной целью и обозначенными тактическими задачами.

Основное мероприятие 2. Развитие библиотечного и музейного дела.

Для обеспечения современных условий для информационно-библиотечного обслуживания населения автономного округа, создания единого информационного музейного пространства автономного округа, совершенствования музейной деятельности в рамках данного основного мероприятия будут реализованы следующие мероприятия:

2.1. Комплектование государственных и муниципальных библиотек, в том числе обеспечение сохранности библиотечных фондов автономного округа как части культурного наследия и информационного ресурса автономного округа и России, в том числе организация деятельности по сохранению книжных памятников Российской Федерации и обязательного экземпляра.

2.2. Поддержка Национальной программы чтения (проведение акций, конкурсов, фестивалей, праздников книги и других мероприятий, направленных на пропаганду чтения среди населения, на возрождение семейного чтения, на развитие и поддержку русского языка).

2.2-1. Обеспечение прав на доступ к библиотечным услугам особых групп пользователей (посредством формирования специализированного фонда

литературы, в том числе на электронных носителях, приобретения тифломагнитол, поддержки проектов по библиотечному обслуживанию отдельных категорий населения, в том числе людей с ограниченными возможностями здоровья, граждан пожилого возраста, молодежи; обеспечения работы разнопрофильных библиотечных центров и т.д.).

2.3. Укрепление материально-технической базы библиотек, направленное на сглаживание диспропорции в развитии культуры в городских и сельских поселениях, в том числе реализация проектов «Модельная сельская библиотека», «Новая библиотека Ямала».

2.4. Развитие информационно-библиотечного обслуживания населения на базе государственного бюджетного учреждения автономного округа «Национальная библиотека Ямало-Ненецкого автономного округа» (далее – Национальная библиотека автономного округа) осуществляется в рамках государственного задания и предусматривает:

- формирование библиотечного фонда Национальной библиотеки автономного округа и выдачу документов в пользование;
- выполнение справок, в том числе в электронном виде;
- предоставление доступа к оцифрованным изданиям, хранящимся в библиотеках, в том числе к фонду редких книг;
- создание информационной базы данных и предоставление доступа к справочно-поисковому аппарату, базам данных Национальной библиотеки автономного округа;
- консультационно-методическое обеспечение муниципальных библиотек автономного округа;
- организацию и проведение окружных методических, информационных и общекультурных мероприятий;
- издание библиографических и методических пособий в области библиотечного дела;
- формирование системы и рассылку обязательного экземпляра документов автономного округа в центральные муниципальные библиотеки;
- помощь в комплектовании фондов муниципальных библиотек автономного округа через обменно-резервный фонд Национальной библиотеки автономного округа.

Развитие корпоративной сети библиотек автономного округа. Формирование и сохранение окружного электронного банка данных, что предусматривает:

- пополнение окружного электронного каталога и его интеграцию в общероссийский каталог (поддержка технического и программного обеспечения, создание краеведческих электронных ресурсов, создание окружного страхового фонда документов, консервация библиотечных фондов, создание копий на цифровых и микроносителях);
- развитие корпоративной сети библиотек (внедрение информационных форм работы с пользователями, организация курсов повышения квалификации специалистов по работе с информационно-коммуникационными технологиями в библиотечной сфере, организация виртуальных и профессиональных

конкурсов, участие во всероссийских и международных семинарах, конференциях и др.);

- обеспечение сохранности книжных памятников (организация семинаров по организации работы с книжными памятниками, оснащение специализированной мебелью, средствами по соблюдению особого климатического режима в фондохранилищах и т.д.).

В результате реализации данных мероприятий ожидается:

1) обеспечение свободного доступа населения к информации, в том числе посредством современных систем связи (подключение всех библиотечных учреждений автономного округа к сети Интернет, создание библиотечных сайтов);

2) модернизация информационной деятельности библиотек, создание собственных электронных ресурсов и их интеграция в общероссийскую информационную структуру;

3) совершенствование системы библиотечного обслуживания социально незащищенных слоев населения (инвалидов, детей и юношества);

4) повышение уровня комплектования книжных фондов библиотек автономного округа.

2.5. Поддержка передвижных, выставочных музейных проектов (в т.ч. культурный обмен между музеями автономного округа).

2.5-1. Обеспечение прав на доступ к музейным услугам особых групп пользователей.

2.6. Обеспечение сохранности и популяризация культурного наследия, совершенствование музейной деятельности на базе государственного бюджетного учреждения автономного округа «Ямало-Ненецкий окружной музейно-выставочный комплекс им. И.С. Шемановского» (далее – музейно-выставочный комплекс им. И.С. Шемановского), что предусматривает:

- публичный показ музейных предметов, музейных коллекций;

- создание экспозиций (выставок), организация выездных выставок;

- организацию и проведение культурно-массовых мероприятий, конкурсов (в т.ч. направленных на создание условий для раскрытия творческого потенциала детей и молодежи), проведение мероприятий, посвященных государственным праздникам, памятным датам и знаменательным событиям международного, российского и окружного значения;

- проведение окружного музейного фестиваля, конкурсов профессионального мастерства и конкурсов музейных учреждений, мастер-классов, семинаров, научно-практических конференций и других научно-образовательных мероприятий;

- проведение научных экспедиций;

- создание информационно-рекламной, полиграфической, мультимедийной продукции;

- издание научно-популярных, справочных, методических материалов для оказания справочно-информационных, экспертно-консультативных и научно-методических услуг;

- формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности музейных предметов, музейных коллекций;
- пополнение государственной части музейного фонда Российской Федерации произведениями народных художественных промыслов и ремесел (распоряжение Правительства Российской Федерации от 14 декабря 2017 года № 2800-р «Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») по сохранению, возрождению и развитию народных художественных промыслов и ремесел на период до 2019 года»);
- информатизацию музеев, ведение электронного каталога музейного фонда автономного округа (совершенствование единой региональной системы учета музейных фондов, внедрение новых информационных технологий представления музейных экспозиций и уникальных коллекций);
- проведение окружных курсов, семинаров и тренингов по музейной деятельности.

При осуществлении достижения поставленных в разделе целей ожидается:

- 1) создание условий для популяризации и обеспечения равного доступа всех категорий населения к культурному наследию автономного округа, представление его в сети Интернет;
- 2) развитие новых форм музейной деятельности, расширение социальной функции музеев автономного округа;
- 3) сохранение фондовых коллекций музеев, обеспечение безопасности и сохранности музейного фонда автономного округа, перевод основного музейного фонда в цифровой формат;
- 4) введение в научный оборот дополнительного числа экспонатов, повышение уровня краеведческих знаний у посетителей музеев;
- 5) преодоление существующего отставания музеев в использовании современных информационных технологий и создании электронных продуктов культуры.

2.7. Бюджетные ассигнования, зарезервированные в целях финансового обеспечения целевых расходов.

2.8. Субсидии из федерального бюджета на реализацию мероприятий, направленных на поддержку отрасли культуры.

Основное мероприятие 3. Осуществление информационного, аналитического и экспертного обеспечения мониторинга качества, статистики отрасли культуры автономного округа.

Реализация данного мероприятия предполагается совместно с государственным казенным учреждением автономного округа «Информационно-аналитический центр».

Данное мероприятие направлено на повышение качества и доступности государственных услуг, информационного, аналитического и экспертного обеспечения мониторинга качества, статистики отрасли культуры автономного округа, а также повышение эффективности деятельности исполнительных органов государственной власти автономного округа.

Реализация мероприятия предполагает осуществление государственным

казенным учреждением автономного округа «Информационно-аналитический центр» следующих видов деятельности:

- сбор, концентрация, систематизация и анализ информации в сфере культуры на окружном, межрегиональном, федеральном и международном уровнях;
- формирование государственной статистической отчетности, ее консолидация и анализ;
- проведение социологических, культурологических и других исследований по вопросам культуры;
- разработка, приобретение, внедрение специализированного программного обеспечения для нужд сферы культуры;
- создание, наполнение и сопровождение информационных баз данных по направлениям культуры и искусства, объектов культурного наследия, внедрение баз данных в деятельность учреждений культуры и органов управления сферы культуры;
- контроль за соблюдением учреждениями культуры области единых стандартов в информационных системах и форматах данных;
- разработка рекомендаций по развитию отрасли «Культура»;
- подготовка к изданию аналитических сборников, справочников и других информационных материалов.

Основное мероприятие А1. Региональный проект «Культурная среда».

В рамках основного мероприятия будет реализован проект «Новая библиотека Ямала», основным принципом которого является превращение традиционной библиотеки в учреждение с современными информационными услугами и цифровыми технологиями, приведение муниципальных библиотек в соответствие с Модельным стандартом деятельности общедоступной библиотеки, утвержденным решением Коллегии Минкультуры России от 06 декабря 2014 года № 21. Проект будет реализован на базе 6 центральных муниципальных библиотек.

Основное мероприятие А2. Региональный проект «Творческие люди».

А2.1. Проведение выставок ведущих федеральных и региональных музеев.

Во исполнение подпункта «а» пункта 12 Указа Президента РФ № 204 необходимо создать условия для укрепления гражданской идентичности на основе духовно-нравственных и культурных ценностей народов Российской Федерации. В рамках данного мероприятия ежегодно будут организованы выставочные проекты ведущих федеральных и региональных музеев на базе музеев автономного округа. У населения автономного округа появится возможность приобщиться к лучшим образцам отечественной культуры, историческому наследию России.

Основное мероприятие А3. Региональный проект «Цифровая культура».

А3.1. Реализация выставочных проектов, снабженных мультимедиа-гидами по экспозициям и выставочным проектам, при посещении которых возможно получение информации о предмете с использованием технологии дополненной реальности. Сведения о реализуемых региональных проектах

представлены в приложении № 5 к Государственной программе.

В целях увеличения к 2024 году числа обращений к цифровым ресурсам культуры в 5 раз в автономном округе планируется реализовать выставочные проекты, снабженные цифровыми гидами в формате дополненной реальности на базе музейно-выставочного комплекса им. И.С. Шемановского, в муниципальных музейных учреждениях будет обеспечено использование мультимедиа-гидов по экспозициям и выставочным проектам, при посещении которых возможно получение информации о предметах с использованием технологии дополненной реальности.

Перечень мероприятий Подпрограммы 1 и затраты на их реализацию приведены в таблице 1.

Перечень мероприятий Подпрограммы 1 и затраты на их реализацию

№ п/п	Наименование ответственных исполнителей (соисполнителей) Подпрограммы 1	Затраты на реализацию подпрограммных мероприятий (тыс. руб.)											
		всего	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	Подпрограмма 1 «Сохранение культурного наследия, развитие библиотечного и музейного дела, информационно-аналитическое обеспечение отрасли в Ямало-Ненецком автономном округе» (всего)	3 459 465	201 410	195 996	199 657	267 328	289 932	343 160	401 263	397 801	396 346	383 286	383 286
2	Служба государственной охраны объектов культурного наследия Ямало-Ненецкого автономного округа (соисполнитель) (всего)	4 507	0	0	0	4 507	0	0	0	0	0	0	0
3	Департамент внешних связей Ямало-Ненецкого автономного округа (соисполнитель) (всего)	4 940	0	0	0	4 940	0	0	0	0	0	0	0
4	Департамент культуры автономного округа (всего), в том числе	3 450 018	201 410	195 996	199 657	257 881	289 932	343 160	401 263	397 801	396 346	383 286	383 286
5	Государственное бюджетное учреждение автономного округа «Национальная библиотека Ямало-Ненецкого автономного округа» (всего)	476 004	28 090	29 321	27 652	42 212	44 125	49 931	50 782	50 681	51 070	51 070	51 070
6	Государственное бюджетное учреждение автономного округа «Ямало-Ненецкий окружной музейно-выставочный комплекс им. И.С. Шемановского» (всего)	2 299 204	140 220	135 819	138 739	187 579	210 957	240 271	251 584	247 068	248 989	248 989	248 989

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
7	Государственное казенное учреждение автономного округа «Информационно-аналитический центр» (всего)	299 984	18 688	21 230	25 631	23 438	25 860	28 162	29 730	30 885	32 120	32 120	32 120
8	Основное мероприятие 1. Государственная охрана, сохранение и популяризация объектов культурного наследия	18 663	3 506	2 858	2 852	9 447	0	0	0	0	0	0	0
9	Служба государственной охраны объектов культурного наследия Ямало-Ненецкого автономного округа	4 507	0	0	0	4 507	0	0	0	0	0	0	0
10	Департамент внешних связей Ямало-Ненецкого автономного округа	4 940	0	0	0	4 940	0	0	0	0	0	0	0
11	Департамент культуры автономного округа	9 216	3 506	2 858	2 852	0	0	0	0	0	0	0	0
12	Основное мероприятие 2. Развитие библиотечного и музейного дела	3 013 203	178 282	171 907	171 174	234 443	264 072	287 498	343 473	338 856	341 166	341 166	341 166
13	Департамент культуры автономного округа, в том числе учреждение автономного округа «Национальная библиотека Ямало-Ненецкого автономного округа», в том числе	3 013 203	178 282	171 907	171 174	234 443	264 072	287 498	343 473	338 856	341 166	341 166	341 166
14	Государственное бюджетное учреждение автономного округа «Национальная библиотека Ямало-Ненецкого автономного округа», в том числе	476 004	28 090	29 321	27 652	42 212	44 125	49 931	50 782	50 681	51 070	51 070	51 070
15	Субсидии на выполнение государственного задания	464 998	26 871	28 421	27 652	35 212	44 106	48 931	50 303	50 681	51 070	50 681	51 070
16	Субсидии на цели, не связанные с выполнением государственного задания	10 617	1 219	900	0	7 000	19	1 000	479	0	0	0	0
17	Государственное бюджетное учреждение автономного округа «Ямало-Ненецкий окружной музейно-выставочный комплекс	2 257 204	140 220	135 819	138 739	187 579	210 957	233 271	244 584	240 068	241 989	241 989	241 989

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
27	Государственное бюджетное учреждение автономного округа «Ямало-Ненецкий окружной музейно-выставочный комплекс им. И.С. Шемановского», в том числе	24 000	0	0	0	0	0	4 000	4 000	4 000	4 000	4 000	4 000
28	Субсидии на выполнение государственного задания	24 000	0	0	0	0	0	4 000	4 000	4 000	4 000	4 000	4 000
29	Основное мероприятие А3. «Региональный проект «Цифровая культура»	27 180	0	0	0	0	0	3 000	6 060	6 060	6 060	3 000	3 000
30	Департамент культуры автономного округа, в том числе	27 180	0	0	0	0	0	3 000	6 060	6 060	6 060	3 000	3 000
31	Государственное бюджетное учреждение автономного округа «Ямало-Ненецкий окружной музейно-выставочный комплекс им. И.С. Шемановского», в том числе	18 000	0	0	0	0	0	3 000	3 000	3 000	3 000	3 000	3 000
32	Субсидии на выполнение государственного задания	18 000	0	0	0	0	0	3 000	3 000	3 000	3 000	3 000	3 000
33	Справочно, в том числе за счёт средств федерального бюджета	38 176	934	541	533	152	1 016	10 000	10 000	10 000	5 000	0	0

»;

4.5.4. в разделе IV:

4.5.4.1. подраздел 4.1 изложить в следующей редакции:

«4.1. Порядок предоставления и распределения субсидий из окружного бюджета бюджетам муниципальных образований в автономном округе в целях реализации мероприятий муниципальных программ (подпрограмм), направленных на достижение задач, соответствующих Подпрограмме 1, за исключением субсидий из окружного бюджета, предоставляемых бюджетам муниципальных образований в автономном округе в соответствии с подразделом 4.3 настоящего раздела

1. Настоящий подраздел устанавливает цели и условия предоставления и распределения субсидий из окружного бюджета бюджетам муниципальных образований (муниципальных районов (городских округов)) в автономном округе на реализацию мероприятий муниципальных программ (подпрограмм), направленных на достижение задач, соответствующих Подпрограмме 1 (далее – субсидия), за исключением субсидий из окружного бюджета, предоставляемых бюджетам муниципальных образований в автономном округе в соответствии с подразделом 4.3 настоящего раздела.

2. Предоставление субсидий осуществляется департаментом культуры автономного округа в соответствии со сводной бюджетной росписью окружного бюджета на соответствующий финансовый год в пределах лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидий, утверждаемых департаменту культуры автономного округа в установленном порядке.

3. Субсидии предоставляются в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований в автономном округе по созданию условий для организации досуга и обеспечения жителей услугами организаций культуры в части обеспечения современных условий для информационно-библиотечного обслуживания населения автономного округа, обеспечения единого информационного музейного пространства автономного округа, совершенствования музейной деятельности.

4. Субсидия предоставляется бюджету муниципального образования в автономном округе на следующих условиях:

4.1. наличие в бюджете муниципального образования (сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования, связанных с выполнением мероприятий, направленных на достижение целей, соответствующих Подпрограмме 1, в размере не ниже предельного уровня софинансирования для каждого муниципального образования в автономном округе, установленного приказом департамента финансов автономного округа на очередной финансовый год и плановый период;

4.2. заключение соглашения в соответствии с пунктом 10 Правил, устанавливающих общие требования к формированию, предоставлению и распределению субсидий из окружного бюджета бюджетам муниципальных образований в автономном округе, а также порядок определения и

установления предельного уровня софинансирования из окружного бюджета (в процентах) объема расходного обязательства муниципального образования в автономном округе, утвержденных постановлением Правительства автономного округа от 18 декабря 2019 года № 1318-П (далее – Правила предоставления субсидий), предусматривающего обязательства муниципального образования в автономном округе по исполнению расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, и ответственность за неисполнение обязательств, предусмотренных соглашением.

5. Общий размер субсидии, предоставляемой муниципальным образованиям в автономном округе на реализацию мероприятий Подпрограммы 1, определяется по формуле:

$$S_{bm} = (V1 + V2 + V3 + V4 + V5 + V6) * \Phi,$$

где:

V1 – объем расходов на комплектование государственных и муниципальных библиотек, в том числе обеспечение сохранности библиотечных фондов автономного округа как части культурного наследия и информационного ресурса автономного округа и России, в том числе организация деятельности по сохранению книжных памятников Российской Федерации и обязательного экземпляра, тыс. рублей;

V2 – объем расходов на укрепление материально-технической базы библиотек, направленное на сглаживание диспропорции в развитии культуры в городских и сельских поселениях, в том числе реализация проектов «Модельная сельская библиотека», «Новая библиотека Ямала», тыс. рублей;

V3 – объем расходов на обеспечение прав на доступ к библиотечным услугам особых групп пользователей (посредством формирования специализированного фонда литературы, в том числе на электронных носителях, приобретения тифломагнитол, поддержки проектов по библиотечному обслуживанию отдельных категорий населения, в том числе людей с ограниченными возможностями здоровья, граждан пожилого возраста, молодежи; обеспечения работы разнопрофильных библиотечных центров и т.д.), тыс. рублей;

V4 – объем расходов на реализацию мероприятий по поддержке Национальной программы чтения (проведение акций, конкурсов, фестивалей, праздников книги и других мероприятий, направленных на пропаганду чтения среди населения, на возрождение семейного чтения, на развитие и поддержку русского языка), тыс. рублей;

V5 – объем расходов на обеспечение прав на доступ к музейным услугам особых групп пользователей, тыс. рублей;

V6 – объем расходов на реализацию мероприятий по поддержке передвижных, выставочных музейных проектов (в т.ч. культурный обмен между музеями автономного округа), тыс. рублей;

Φ – уровень софинансирования расходного обязательства муниципального образования в автономном округе из окружного бюджета не

ниже предельного уровня софинансирования для каждого муниципального образования в автономном округе, установленного приказом департамента финансов автономного округа на очередной финансовый год и плановый период.

6. Объем расходов на комплектование государственных и муниципальных библиотек, в том числе обеспечение сохранности библиотечных фондов автономного округа как части культурного наследия и информационного ресурса автономного округа и России, в том числе на организацию деятельности по сохранению книжных памятников Российской Федерации и обязательного экземпляра, определяется по формуле:

$$VI = \sum P_{kbi}$$

$$P_{kbi} = (F_{нормi} + F_{\Delta i}) * 0,08,$$

где:

P_{kbi} – потребность i -го муниципального образования в автономном округе на комплектование государственных и муниципальных библиотек, в том числе обеспечение сохранности библиотечных фондов автономного округа как части культурного наследия и информационного ресурса автономного округа и России, в том числе на организацию деятельности по сохранению книжных памятников Российской Федерации и обязательного экземпляра, тыс. рублей;

$F_{нормi}$ – нормативный объем текущего комплектования, экз.;

$F_{\Delta i}$ – объем недостающего комплектования за предыдущий период (календарный год, предшествующий году, в котором проводится конкурс), экз.;

0,08 - средняя стоимость одного экземпляра, тыс. рублей.

Нормативный объем текущего комплектования определяется по формуле:

$$F_{нормi} = N_i * K_{норм}$$

где:

N_i – численность населения i -го муниципального образования в автономном округе в текущем периоде (по состоянию на 01 января отчетного года), чел.;

$K_{норм}$ – коэффициент норматива пополнения книжных фондов в расчете на 1 000 жителей согласно методике ИФЛА/ЮНЭСКО:

Численность населения	Число приобретаемых за год книг на 1000 жителей
1	2
Менее 25000	250
От 25000 до 50000	225
Более 50000	200

Объем недостающего комплектования за предыдущий период определяется по формуле:

$$F_{\Delta i} = F_{\text{норм}i} - F_i,$$

где:

$F_{\text{норм}i}$ – нормативный объем текущего комплектования, экз.;

F_i – объем поступивших экземпляров за отчетный год, экз.

7. Объем расходов на укрепление материально-технической базы библиотек, направленное на сглаживание диспропорции в развитии культуры в городских и сельских поселениях, в том числе на реализацию проектов «Модельная сельская библиотека», «Новая библиотека Ямала», определяется по формуле:

$$V2 = \sum P_{\text{mtbi}}$$

$$P_{\text{mtbi}} = C_{\text{mtbcp}} * Q,$$

где:

P_{mtbi} – потребность i -го муниципального образования в автономном округе на укрепление материально-технической базы библиотек, направленное на сглаживание диспропорции в развитии культуры в городских и сельских поселениях, в том числе на реализацию проектов «Модельная сельская библиотека», «Новая библиотека Ямала», тыс. рублей;

C_{mtbcp} – средняя стоимость реализации мероприятия по укреплению материально-технической базы библиотек, направленного на сглаживание диспропорции в развитии культуры в городских и сельских поселениях, в том числе на реализацию проектов «Модельная сельская библиотека» (не менее 500 тыс. рублей), «Новая библиотека Ямала» (не менее 2 000 тыс. рублей);

Q – количество библиотек, нуждающихся в модернизации материально-технической базы, ед.

Для реализации проекта «Модельная сельская библиотека» оборудование приобретается согласно рекомендованному перечню технических средств Модельного стандарта деятельности общедоступной библиотеки в автономном округе, утвержденного приказом уполномоченного органа, в следующем составе:

- комплект информационных ресурсов энциклопедического, справочного и образовательного профиля на печатных, электронных и аудиовизуальных носителях, а также видео- и музыкальной классики;

- комплект компьютерного и телекоммуникационного оборудования с доступом к сети Интернет;

- комплект копировально-множительной техники;

- комплект специального библиотечного оборудования и мебели;

- комплект оборудования устройства записи и воспроизведения звука;

- комплект проекционного оборудования;
- комплект лицензионного программного обеспечения для осуществления электронной каталогизации.

8. Объем расходов по обеспечению прав на доступ к библиотечным услугам особых групп пользователей (посредством формирования специализированного фонда литературы, в том числе на электронных носителях, приобретения тифломагнитол, поддержки проектов по библиотечному обслуживанию отдельных категорий населения, в том числе людей с ограниченными возможностями здоровья, граждан пожилого возраста, молодежи; обеспечения работы разнопрофильных библиотечных центров и т.д.) определяется по формуле:

$$VЗ = \sum P_{dbui}$$

$$P_{dbui} = C_{dbucp} * K_{числ}$$

где:

P_{dbui} – потребность i -го муниципального образования в автономном округе на реализацию мероприятий по обеспечению прав на доступ к библиотечным услугам особых групп пользователей (посредством формирования специализированного фонда литературы, в том числе на электронных носителях, приобретения тифломагнитол, поддержки проектов по библиотечному обслуживанию отдельных категорий населения, в том числе людей с ограниченными возможностями здоровья, граждан пожилого возраста, молодежи; обеспечения работы разнопрофильных библиотечных центров и т.д.), тыс. рублей;

C_{dbucp} – средняя стоимость реализации мероприятия по обеспечению прав на доступ к библиотечным услугам особых групп пользователей (посредством формирования специализированного фонда литературы, в том числе на электронных носителях, приобретения тифломагнитол, поддержки проектов по библиотечному обслуживанию отдельных категорий населения, в том числе людей с ограниченными возможностями здоровья, граждан пожилого возраста, молодежи; обеспечения работы разнопрофильных библиотечных центров и т.д.) – 50 тыс. рублей;

$K_{числ}$ – поправочный коэффициент, применяемый для расчета субсидии i -му муниципальному образованию в автономном округе, устанавливается в зависимости от численности инвалидов, проживающих на территории муниципального образования в автономном округе, и составляет:

- более 1 000 человек – 0,5;
- от 500 до 1 000 человек – 0,6;
- менее 500 человек – 0,7.

9. Объем расходов на реализацию мероприятий по поддержке Национальной программы чтения (проведение акций, конкурсов, фестивалей, праздников книги и других мероприятий, направленных на пропаганду чтения

среди населения, на возрождение семейного чтения, на развитие и поддержку русского языка) определяется по формуле:

$$V4 = \sum P_{pcti}$$

$$P_{pcti} = C_{pct} * N_m$$

где:

P_{pcti} – потребность i -го муниципального образования в автономном округе на реализацию мероприятий по поддержке Национальной программы чтения (проведение акций, конкурсов, фестивалей, праздников книги и других мероприятий, направленных на пропаганду чтения среди населения, на возрождение семейного чтения, на развитие и поддержку русского языка), тыс. рублей;

C_{pct} – средняя стоимость мероприятия по поддержке Национальной программы чтения (проведение акций, конкурсов, фестивалей, праздников книги и других мероприятий, направленных на пропаганду чтения среди населения, на возрождение семейного чтения, на развитие и поддержку русского языка) – не более 100 тыс. рублей;

N_m – количество мероприятий, предусмотренных к проведению во всех муниципальных образованиях в автономном округе, являющихся участниками конкурса.

10. Объем расходов по обеспечению прав на доступ к музейным услугам особых групп пользователей определяется по формуле:

$$V5 = \sum P_{mogi}$$

$$P_{mogi} = C_{mogcp} * K_{числ}$$

где:

P_{mogi} – потребность i -го муниципального образования в автономном округе на реализацию мероприятия по обеспечению прав на доступ к музейным услугам особых групп пользователей, тыс. рублей;

C_{mogcp} – средняя стоимость реализации мероприятия по обеспечению прав на доступ к музейным услугам особых групп пользователей – 50 тыс. рублей;

$K_{числ}$ – поправочный коэффициент, применяемый для расчета субсидии i -му муниципальному образованию в автономном округе, устанавливается в зависимости от численности инвалидов, проживающих на территории муниципального образования в автономном округе, и составляет:

более 1 000 человек – 0,5;

от 500 до 1 000 человек – 0,6;

менее 500 человек – 0,7.

11. Объем расходов на реализацию мероприятий по поддержке передвижных, выставочных музейных проектов (в т.ч. культурный обмен между музеями автономного округа) определяется по формуле:

$$V6 = \sum P_{mpri}$$

$$P_{mpri} = C_{mpr} * N_m,$$

где:

P_{mpri} – потребность i -го муниципального образования в автономном округе на реализацию мероприятий по поддержке передвижных, выставочных музейных проектов (в т.ч. культурный обмен между музеями автономного округа), тыс. рублей;

C_{mpr} – средняя стоимость мероприятия по поддержке передвижных, выставочных музейных проектов (в т.ч. культурный обмен между музеями автономного округа) – не более 200 тыс. рублей;

N_m – количество мероприятий, предусмотренных к проведению по во всех муниципальных образованиях в автономном округе, являющихся участниками конкурса.

12. Распределение субсидий i -го муниципального образования в автономном округе на реализацию мероприятий Подпрограммы 1 определяется по формуле:

$$S_{bmi} = S_{bm} * \frac{P_{bmi}}{\sum P_{bmi}},$$

где:

S_{bmi} – объем расходов i -го муниципального образования в автономном округе на реализацию мероприятий Подпрограммы 1, тыс. рублей;

S_{bm} – объем расходов на реализацию мероприятий Подпрограммы 1, тыс. рублей;

P_{bmi} – потребность i -го муниципального образования в автономном округе на реализацию мероприятий Подпрограммы 1, тыс. рублей;

$\sum P_{bmi}$ – общая потребность муниципальных образований в автономном округе на реализацию мероприятий Подпрограммы 1, тыс. рублей.

13. Распределение средств окружного бюджета, передаваемых в бюджеты муниципальных образований в автономном округе в форме субсидий на реализацию мероприятий Подпрограммы 1, осуществляется посредством конкурсного отбора, на основании представленных муниципальными образованиями в автономном округе заявок.

Предметом конкурса является определение муниципальных образований в автономном округе, между бюджетами которых в соответствующем финансовом году будут распределены и предоставлены субсидии из окружного бюджета на проведение мероприятий Подпрограммы 1.

Объявление о начале конкурса размещается на официальном интернет-сайте департамента культуры автономного округа.

Порядок образования и организации работы комиссии по конкурсному отбору муниципальных образований в автономном округе (далее – конкурсная комиссия) утверждается приказом департамента культуры автономного округа.

Для участия в конкурсе муниципальные образования в автономном округе с 25 марта по 10 мая текущего финансового года представляют в адрес департамента культуры автономного округа заявку на участие в конкурсе по форме, утверждаемой приказом департамента культуры автономного округа, с приложением документов, утвержденных приказом департамента культуры автономного округа.

Оригиналы конкурсной заявки и документов к ней направляются в адрес департамента культуры автономного округа почтовой связью с обязательным направлением копий посредством системы электронного документооборота, электронной почты или факсимильной связи.

Муниципальное образование в автономном округе вправе внести изменения в свою конкурсную заявку или отозвать ее, направив в департамент культуры автономного округа соответствующее письменное уведомление до истечения установленного срока подачи конкурсных заявок. Изменения к конкурсной заявке являются неотъемлемой частью основной конкурсной заявки.

Конкурсные заявки и прилагаемые к ним документы, представленные муниципальным образованием в автономном округе на конкурс, независимо от его результатов возврату муниципальным образованиям в автономном округе не подлежат.

Поступившие в департамент культуры конкурсные заявки регистрируются в электронном журнале учета в день поступления, заявке присваивается соответствующий номер.

Конкурсные заявки, полученные после даты окончания подачи конкурсных заявок, не допускаются к участию в конкурсе. Датой окончания срока подачи конкурсных заявок является 10 мая.

До 01 июня текущего финансового года конкурсная комиссия осуществляет проверку конкурсных заявок и представленных документов на соответствие условиям пункта 4 настоящего подраздела и принимает решение о допуске муниципального образования в автономном округе к участию в конкурсе либо об отказе в допуске к участию в конкурсе.

Конкурсная комиссия отказывает в допуске к участию в конкурсе в случаях:

- а) несоблюдения муниципальным образованием в автономном округе обязательных условий, предусмотренных пунктом 4 настоящего подраздела;
- б) представления муниципальным образованием в автономном округе недостоверных сведений в конкурсной заявке;
- в) представления конкурсной заявки по истечении установленного для подачи конкурсных заявок срока.

Решение конкурсной комиссии оформляется соответствующим протоколом, в котором указываются муниципальные образования в автономном округе, допущенные к участию в конкурсе, и муниципальные

образования, которым отказано в допуске к участию в конкурсе, с обязательным указанием причин такого отказа.

Департамент культуры автономного округа в течение 5 рабочих дней после принятия конкурсной комиссией соответствующего решения направляет муниципальному образованию в автономном округе уведомления о допуске или об отказе в допуске к участию в конкурсе с указанием причины отказа.

Результаты конкурса в течение 5 рабочих дней со дня заседания конкурсной комиссии публикуются на официальном интернет-сайте департамента культуры автономного округа.

Конкурсные заявки муниципальных образований в автономном округе, допущенные к участию в конкурсе, оцениваются конкурсной комиссией в соответствии с критериями, установленными пунктом 14 настоящего подраздела, с присвоением соответствующих баллов в оценочном листе по форме, утверждаемой приказом департамента культуры автономного округа.

Результаты оценки отражаются секретарем конкурсной комиссии в оценочном листе по каждому муниципальному образованию в автономном округе.

14. Оценка и отбор заявок осуществляются конкурсной комиссией в соответствии со следующими критериями:

а) размер софинансирования реализации проекта из бюджета муниципального образования в автономном округе и (или) внебюджетных источников (свыше 50% – 3 балла; от 10 до 50% включительно – 2 балла; менее 10% – 1 балл);

б) актуальность (мероприятие соответствует целям и задачам Подпрограммы 1 – 1 балл; мероприятие не соответствует целям и задачам Подпрограммы 1 – 0 баллов);

в) инновационность (мероприятие содержит новые подходы по решению проблем региона – 1 балл; в мероприятии отсутствуют новые подходы по решению проблем региона – 0 баллов);

г) охват населения муниципального образования в автономном округе в рамках реализации мероприятия (более 1 000 человек – 3 балла; от 100 до 500 человек включительно – 2 балла; до 100 человек – 1 балл);

д) полнота реализации мероприятий в предыдущие годы, отсутствие возвратов неиспользованных бюджетных ассигнований (свыше 90% – 3 балла; от 50 до 90% включительно – 2 балла; от 10 до 50% включительно – 1 балл; менее 10% – 0 баллов);

е) отсутствие нецелевого использования субсидий, получаемых в предыдущие 3 года (факты нецелевого использования субсидий не выявлялись – 1 балл; факты нецелевого использования субсидий выявлялись – 0 баллов).

15. Каждый критерий, указанный в пункте 14 настоящего подраздела, оценивается по баллам в соответствии с установленным значением.

Рейтинг конкурсной заявки равняется сумме баллов по каждому критерию оценки. Ранжирование конкурсных заявок осуществляется в порядке убывания набранных баллов с присвоением соответствующего места.

Распределение субсидии осуществляется в порядке очередности ранжирования конкурсных заявок, начиная с конкурсной заявки, занявшей первое место.

В случае равенства набранных муниципальными образованиями в автономном округе суммарных баллов преимущество отдается конкурсной заявке муниципального образования в автономном округе, зарегистрированной ранее.

Если на участие в конкурсе подана одна конкурсная заявка, конкурсная комиссия рассматривает представленную конкурсную заявку и принимает решение о соответствии/несоответствии конкурсной заявки единственного участника и прилагаемых к ней документов предъявляемым требованиям.

В случае соответствия конкурсной заявки единственного участника конкурса и прилагаемых к ней документов предъявляемым требованиям конкурсная комиссия принимает решение о признании конкурса несостоявшимся и распределении субсидии единственному участнику конкурса.

До 01 августа текущего финансового года конкурсная комиссия осуществляет оценку и итоговый отбор заявок для формирования перечня мероприятий Подпрограммы 1.

Департамент культуры автономного округа в течение 5 рабочих дней после принятия конкурсной комиссией соответствующего решения направляет муниципальным образованиям в автономном округе уведомления о включении (или не включении) заявки в перечень мероприятий Подпрограммы 1.

16. Реализация мероприятий за счет субсидий осуществляется в соответствии с условиями соглашения, заключаемого департаментом культуры автономного округа с муниципальными образованиями в автономном округе ежегодно, до 01 марта соответствующего финансового года, в соответствии с пунктом 10 Правил предоставления субсидий.

Типовая форма соглашения утверждается приказом департамента финансов автономного округа.

Департамент культуры автономного округа на основании заявки на финансирование мероприятий Государственной программы по форме согласно приложению № 4 к Государственной программе осуществляет перечисление субсидии в бюджет муниципального образования в автономном округе в пределах доведенных объемов бюджетных ассигнований на соответствующий период в соответствии с утвержденной сводной бюджетной росписью окружного бюджета под фактическую потребность муниципального образования в автономном округе пропорционально объему установленного уровня софинансирования расходного обязательства муниципального образования в автономном округе.

К заявке прилагаются документы, подтверждающие фактическую потребность в средствах, необходимых для оплаты денежных обязательств по расходам, источником финансового обеспечения которых является субсидия.

17. В целях осуществления контроля за исполнением условий предоставления (расходования) субсидий муниципальное образование в автономном округе:

17.1. представляет в адрес департамента культуры автономного округа следующую отчетность:

1) ежеквартально, до 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, а также по итогам года, до 20 января года, следующего за отчетным годом:

- отчет и реестр первичных документов о расходовании субсидии на территории муниципального образования с подробной пояснительной запиской о реализации мероприятий Подпрограммы 1;

- сведения о достижении показателей результативности использования субсидии;

2) до 10 марта года, следующего за отчетным годом, – отчет о выполнении Государственной программы за отчетный год по форме согласно приложению № 7 к Порядку разработки и реализации государственных программ автономного округа, утвержденному постановлением Правительства автономного округа от 15 ноября 2013 года № 960-П;

17.2. представляет по запросу департамента культуры автономного округа и в установленные им сроки информацию и документы, необходимые для проведения проверок на предмет оценки эффективности реализации и использования субсидии.

18. Эффективность использования субсидии оценивается департаментом культуры автономного округа на основании данных окончательного отчета об использовании субсидии по форме согласно приложению к Правилам предоставления субсидий.

19. Оценка эффективности использования субсидии проводится на основе анализа достижения значений показателя результативности использования субсидии, установленных соглашением, путем сопоставления фактически достигнутых значений показателей, указанных в отчете, предусмотренном пунктом 17.1 настоящего подраздела, и их плановых значений.

20. Показателями результативности использования субсидии являются показатели:

а) прирост посещений общедоступных (публичных) библиотек;

б) прирост посещений музеев.

Значения показателей результативности использования субсидий приведены в приложении № 2 к Государственной программе.

21. В случае если муниципальным образованием в автономном округе по состоянию на 31 декабря текущего финансового года допущены нарушения обязательств по достижению установленного соглашением планового значения показателя результативности использования субсидии и в срок до даты представления отчетности о достижении значений показателей результативности использования субсидии в соответствии с соглашением в очередном финансовом году указанные нарушения не устранены, объем средств, подлежащий возврату из бюджета муниципального образования в

окружной бюджет, рассчитывается в соответствии с пунктом 12 Правил предоставления субсидий.

22. Основаниями для освобождения муниципального образования в автономном округе от применения мер ответственности, предусмотренных пунктом 21 настоящего подраздела, является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению соответствующих обязательств.

23. В случае если муниципальным образованием в автономном округе по состоянию на 31 декабря текущего финансового года допущены нарушения обязательств по соблюдению установленного соглашением уровня софинансирования субсидии, выраженного в процентах от объема бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства муниципального образования, предусмотренных в бюджете муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, объем средств, подлежащий возврату из бюджета муниципального образования в окружной бюджет, рассчитывается в соответствии с пунктом 16 Правил предоставления субсидий.

24. Департамент культуры автономного округа осуществляет контроль целевого использования субсидии, соблюдения условий соглашения и настоящего подраздела.

Соблюдение обязательств по возврату бюджетных средств в соответствии с бюджетными полномочиями главного распорядителя бюджетных средств осуществляется департаментом культуры автономного округа.

25. Департамент культуры автономного округа и органы государственного финансового контроля в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации вправе осуществлять проверки соблюдения целей, условий и порядка предоставления субсидий (далее – проверка), в том числе выездные.

26. Проверка осуществляется в форме изучения и анализа документов, предусмотренных настоящим подразделом и соглашением.

27. В ходе осуществления проверки департамент культуры автономного округа и органы государственного финансового контроля вправе запрашивать у муниципального образования в автономном округе финансовые и иные документы (надлежаще заверенные копии) о соблюдении муниципальным образованием в автономном округе условий, целей и порядка предоставления субсидии.

28. По запросу департамента культуры автономного округа, органа государственного финансового контроля муниципальное образование в автономном округе обязано представлять все запрашиваемые ими финансовые и иные документы (надлежаще заверенные копии), подтверждающие расходы средств субсидии, произведенные муниципальным образованием в автономном округе, в течение 10 рабочих дней со дня получения запроса.

29. Муниципальное образование в автономном округе несет ответственность за нецелевое использование средств в соответствии с законодательством Российской Федерации.

30. В случае установления факта нецелевого использования субсидии муниципальное образование в автономном округе обязано вернуть в окружной бюджет средства, израсходованные не по целевому назначению, в течение 15 рабочих дней со дня получения требования департамента культуры автономного округа об обеспечении возврата субсидии в окружной бюджет.

Требование департамента культуры автономного округа об обеспечении возврата субсидии в окружной бюджет направляется муниципальному образованию в автономном округе в течение 10 рабочих дней с момента установления факта нецелевого использования субсидии способом, позволяющим подтвердить факт его получения.

31. В случае нецелевого использования субсидии и (или) нарушения муниципальным образованием в автономном округе условий ее предоставления, в том числе невозврата получателем субсидии средств в окружной бюджет в соответствии с пунктом 30 настоящего подраздела, к нему применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

32. В случае если в отчетном финансовом году муниципальным образованием в автономном округе не достигнуто установленное соглашением значение показателя результативности использования субсидии и до дня представления сведений о достижении показателя результативности использования субсидии в году, следующем за годом предоставления субсидии, эти нарушения не устранены, объем средств подлежит возврату из бюджета муниципального образования в окружной бюджет до 01 июня года, следующего за годом предоставления субсидии, и рассчитывается в соответствии с пунктом 12 Правил предоставления субсидий.

33. В случае если в отчетном финансовом году муниципальным образованием в автономном округе не обеспечено софинансирование мероприятий за счет средств местного бюджета, объем средств, подлежащий возврату из бюджета муниципального образования в окружной бюджет до 01 июня года, следующего за годом предоставления субсидии, рассчитывается в соответствии с пунктом 16 Правил предоставления субсидий.

34. В случае если к муниципальному образованию в автономном округе применяются меры ответственности, предусмотренные пунктами 12, 16 Правил предоставления субсидий, департамент культуры автономного округа разрабатывает предложение о сокращении размера субсидии муниципальному образованию в автономном округе в текущем финансовом году и представляет в департамент финансов автономного округа.

35. Основанием для освобождения муниципального образования в автономном округе от применения мер ответственности, предусмотренных пунктом 32 настоящего подраздела, является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению соответствующих обязательств, предусмотренных пунктом 3 статьи 401 Гражданского кодекса Российской Федерации.»;

4.5.4.2. подраздел 4.3 изложить в следующей редакции:

«4.3. Порядок предоставления и распределения субсидий из окружного бюджета бюджетам муниципальных образований в автономном округе на поддержку отрасли культуры, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет средств федерального бюджета»

1. Настоящий подраздел устанавливает цели и условия предоставления и распределения субсидий из окружного бюджета бюджетам муниципальных образований (муниципальных районов (городских округов)) в автономном округе на поддержку отрасли культуры, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет средств федерального бюджета (далее – субсидии).

2. Предоставление субсидий осуществляется департаментом культуры автономного округа в соответствии со сводной бюджетной росписью окружного бюджета на соответствующий финансовый год в пределах лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидий, утверждаемых департаменту культуры автономного округа в установленном порядке.

3. Субсидии предоставляются в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований в автономном округе на реализацию мероприятий муниципальных программ, предусматривающих:

3.1. комплектование книжных фондов муниципальных общедоступных библиотек (далее – библиотеки, комплектование книжных фондов);

3.2. подключение библиотек к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет») и развитие библиотечного дела с учетом задачи расширения информационных технологий и оцифровки;

3.3. создание модельных муниципальных библиотек.

4. Субсидия предоставляется бюджету муниципального образования в автономном округе на следующих условиях:

4.1. наличие в бюджете муниципального образования (сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования, связанных с выполнением мероприятий, направленных на достижение целей, соответствующих пункту 3 настоящего подраздела, в размере не ниже предельного уровня софинансирования для каждого муниципального образования в автономном округе, установленного приказом департамента финансов автономного округа на очередной финансовый год и плановый период;

4.2. заключение соглашения в соответствии с пунктом 10 Правил предоставления субсидий, предусматривающего обязательства муниципального образования в автономном округе по исполнению расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, и ответственность за неисполнение обязательств, предусмотренных соглашением.

5. Отбор муниципальных образований в автономном округе осуществляется на основании критериев отбора муниципальных образований в автономном округе на предоставление субсидии из окружного бюджета бюджетам муниципальных образований в автономном округе на поддержку отрасли культуры, которые приведены в приложении № 6 к Государственной

программе и учитывают потребность в финансировании мероприятий, указанных в пункте 3 настоящего подраздела.

6. Общий размер субсидии (рублей), предоставляемой бюджету i -го муниципального образования на реализацию мероприятий, указанных в пункте 3 настоящего подраздела, определяется по формуле:

$$V_i = V1 + V2 + V3,$$

где:

$V1$ – размер бюджетных ассигнований из окружного бюджета, предоставляемых бюджету i -го муниципального образования на реализацию мероприятий по комплектованию книжных фондов;

$V2$ – размер бюджетных ассигнований из окружного бюджета, предоставляемых бюджету i -го муниципального образования на реализацию мероприятий по подключению библиотек к сети «Интернет» и развитие библиотечного дела с учетом задачи расширения информационных технологий и оцифровки;

$V3$ – размер бюджетных ассигнований из окружного бюджета, предоставляемых бюджету i -го муниципального образования на реализацию мероприятий по созданию модельных муниципальных библиотек.

7. Размер бюджетных ассигнований из окружного бюджета, предоставляемых бюджету i -го муниципального образования на реализацию мероприятий по комплектованию книжных фондов, определяется по формуле:

$$V1 = \frac{V1_{\text{общ}}}{\text{Ч}} \times \text{Ч}_i,$$

где:

$V1_{\text{общ}}$ – общий размер бюджетных ассигнований в окружном бюджете, выделенных из федерального бюджета на соответствующий финансовый год на реализацию мероприятий по комплектованию книжных фондов;

Ч_i – численность населения i -го муниципального образования;

Ч – общая численность населения автономного округа.

8. Размер бюджетных ассигнований из окружного бюджета, предоставляемых бюджету i -го муниципального образования на реализацию мероприятий по подключению библиотек к сети «Интернет», определяется по формуле:

$$V2 = \frac{V2_{\text{общ}}}{Q} \times Q_i,$$

где:

$V2_{\text{общ}}$ – общий размер бюджетных ассигнований в окружном бюджете, выделенных из федерального бюджета на соответствующий финансовый год на

реализацию мероприятий по подключению библиотек к сети «Интернет»;

Q_i – количество библиотек (юридических лиц), действующих в текущем году в i -м муниципальном образовании, не имеющих доступа к сети «Интернет»;

Q – общее количество библиотек (юридических лиц), действующих в текущем году в автономном округе, не имеющих доступа к сети «Интернет».

9. Размер бюджетных ассигнований из окружного бюджета, предоставляемых бюджету i -го муниципального образования на реализацию мероприятий по созданию модельных муниципальных библиотек, определяется по формуле:

$$V3 = \frac{V3_{\text{общ}}}{P} \times P_i,$$

где:

$V3_{\text{общ}}$ – общий размер бюджетных ассигнований в окружном бюджете, выделенных из федерального бюджета на соответствующий финансовый год на реализацию мероприятий по созданию модельных муниципальных библиотек;

P_i – заявленная в соответствии с установленными критериями отбора финансовая потребность i -го муниципального образования, связанная с реализацией мероприятий по развитию учреждений культуры, рассчитанная с учетом объемов финансирования расходных обязательств из бюджетов муниципальных образований в автономном округе, исходя из уровня софинансирования;

P – общая заявленная финансовая потребность муниципальных образований в автономном округе, заявки о получении субсидии которых соответствуют установленным критериям отбора.

10. Распределение субсидии между бюджетами муниципальных образований в автономном округе утверждается законами автономного округа и (или) постановлениями Правительства автономного округа.

11. Субсидия предоставляется бюджету муниципального образования в автономном округе в соответствии с условиями соглашения, заключаемого между департаментом культуры автономного округа и муниципальным образованием в автономном округе (далее – соглашение) в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет»), в соответствии с пунктом 10 Правил предоставления субсидий.

Типовая форма соглашения утверждается приказом департамента финансов автономного округа.

12. Субсидия предоставляется по одному или нескольким мероприятиям, указанным в пункте 3 настоящего подраздела.

Предельный уровень софинансирования расходных обязательств муниципальных образований в автономном округе определяется соглашением и составляет не ниже предельного уровня софинансирования для каждого муниципального образования в автономном округе, установленного приказом

департамента финансов автономного округа на очередной финансовый год и плановый период.

Размер средств бюджета муниципального образования в автономном округе может быть увеличен в одностороннем порядке со стороны муниципального образования в автономном округе, что не влечет обязательств по увеличению размера предоставления субсидии.

13. Оценка эффективности использования субсидии проводится на основе анализа достижения значений показателя результативности использования субсидии, установленных соглашением, путем сопоставления фактически достигнутых значений показателя, указанных в отчете, предусмотренном пунктом 16.1 настоящего подраздела, и их планового значения.

14. Показателем результативности использования субсидии является показатель «Количество посещений организаций культуры по отношению к уровню 2010 года».

15. Перечисление средств субсидии в бюджет муниципального образования в автономном округе осуществляется на основании заявки муниципального образования в автономном округе о перечислении субсидии по форме, установленной соглашением, на счета Управления Федерального казначейства по автономному округу, открытые в учреждениях Центрального банка Российской Федерации для учета операций со средствами бюджетов муниципальных образований в автономном округе.

16. Муниципальное образование в автономном округе представляет в департамент культуры автономного округа отчетность об исполнении условий предоставления и расходования субсидии, включая:

16.1. отчет о расходах бюджета муниципального образования в автономном округе, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, – не позднее 10 числа месяца, следующего за кварталом года, в котором была получена субсидия, по форме, установленной соглашением;

16.2. отчет о достижении значений показателей результативности – не позднее 10 числа месяца, следующего за годом, в котором была получена субсидия, по форме, установленной соглашением.

17. Отчетность об исполнении условий предоставления и расходования субсидии представляется на бумажном носителе и в системе «Электронный бюджет».

При отсутствии технической возможности формирования и представления отчетности в системе «Электронный бюджет» отчетность представляется на бумажном носителе.

18. В случае если муниципальным образованием в автономном округе по состоянию на 31 декабря текущего финансового года допущены нарушения обязательств по достижению установленного соглашением планового значения показателя результативности использования субсидии и в срок до даты представления отчетности о достижении значений показателей результативности использования субсидии в соответствии с соглашением в очередном финансовом году указанные нарушения не устранены, объем средств, подлежащий возврату из бюджета муниципального образования в

окружной бюджет, рассчитывается в соответствии с пунктом 12 Правил предоставления субсидий.

19. Основаниями для освобождения муниципального образования в автономном округе от применения мер ответственности, предусмотренных пунктом 18 настоящего подраздела, является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению соответствующих обязательств.

20. В случае если муниципальным образованием в автономном округе по состоянию на 31 декабря текущего финансового года допущены нарушения обязательств по соблюдению установленного соглашением уровня софинансирования субсидии, выраженного в процентах от объема бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства муниципального образования, предусмотренных в бюджете муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, объем средств, подлежащий возврату из бюджета муниципального образования в окружной бюджет, рассчитывается в соответствии с пунктом 16 Правил предоставления субсидий.

21. Департамент культуры автономного округа осуществляет контроль целевого использования субсидии, соблюдения условий соглашения и настоящего подраздела.

Соблюдение обязательств по возврату бюджетных средств в соответствии с бюджетными полномочиями главного распорядителя бюджетных средств осуществляется департаментом культуры автономного округа.

22. Департамент культуры автономного округа и органы государственного финансового контроля в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации вправе осуществлять проверки соблюдения целей, условий и порядка предоставления субсидий (далее – проверка), в том числе выездные.

23. Проверка осуществляется в форме изучения и анализа документов, предусмотренных настоящим подразделом и соглашением.

24. В ходе осуществления проверки департамент культуры автономного округа и органы государственного финансового контроля вправе запрашивать у муниципального образования в автономном округе финансовые и иные документы (надлежаще заверенные копии) о соблюдении муниципальным образованием в автономном округе условий, целей и порядка предоставления субсидии.

25. По запросу департамента культуры автономного округа, органа государственного финансового контроля муниципальное образование в автономном округе обязано представлять все запрашиваемые ими финансовые и иные документы (надлежаще заверенные копии), подтверждающие расходы средств субсидии, произведенные муниципальным образованием в автономном округе, в течение 10 рабочих дней со дня получения запроса.

26. Муниципальное образование в автономном округе несет ответственность за нецелевое использование средств в соответствии с законодательством Российской Федерации.

27. В случае установления факта нецелевого использования субсидии муниципальное образование в автономном округе обязано вернуть в окружной бюджет средства, израсходованные не по целевому назначению, в течение 15 рабочих дней со дня получения требования департамента культуры автономного округа об обеспечении возврата субсидии в окружной бюджет.

Требование департамента культуры автономного округа об обеспечении возврата субсидии в окружной бюджет направляется муниципальному образованию в автономном округе в течение 10 рабочих дней с момента установления факта нецелевого использования субсидии способом, позволяющим подтвердить факт его получения.

28. В случае нецелевого использования субсидии и (или) нарушения муниципальным образованием в автономном округе условий ее предоставления, в том числе невозврата получателем субсидии средств в окружной бюджет в соответствии с пунктом 27 настоящего подраздела, к нему применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

29. В случае если в отчетном финансовом году муниципальным образованием в автономном округе не достигнуто установленное соглашением значение показателя результативности использования субсидии и до дня представления сведений о достижении показателя результативности использования субсидии в году, следующем за годом предоставления субсидии, эти нарушения не устранены, объем средств подлежит возврату из бюджета муниципального образования в окружной бюджет до 01 июня года, следующего за годом предоставления субсидии, и рассчитывается в соответствии с пунктом 12 Правил предоставления субсидий.

30. В случае если в отчетном финансовом году муниципальным образованием в автономном округе не обеспечено софинансирование мероприятий за счет средств местного бюджета, объем средств, подлежащий возврату из бюджета муниципального образования в окружной бюджет до 01 июня года, следующего за годом предоставления субсидии, рассчитывается в соответствии с пунктом 16 Правил предоставления субсидий.

31. В случае если к муниципальному образованию в автономном округе применяются меры ответственности, предусмотренные пунктами 12, 16 Правил предоставления субсидий, департамент культуры автономного округа разрабатывает предложение о сокращении размера субсидии муниципальному образованию в автономном округе в текущем финансовом году и представляет в департамент финансов автономного округа.

32. Основанием для освобождения муниципального образования в автономном округе от применения мер ответственности, предусмотренных пунктом 29 настоящего подраздела, является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению соответствующих обязательств, предусмотренных пунктом 3 статьи 401 Гражданского кодекса Российской Федерации.»;

4.5.5. раздел V изложить в следующей редакции:

«V. Ожидаемые результаты реализации Подпрограммы 1

Реализация Подпрограммы 1 позволит к 2024 году достичь следующих конечных результатов:

- создать на базе муниципальных центральных библиотек не менее 6 муниципальных библиотек, соответствующих Модельному стандарту деятельности общедоступной библиотеки;

- обновить книжные фонды государственной и муниципальных библиотек;

- повысить число посетителей музеев на 12%, число посетителей библиотек – на 15%;

- обеспечить повышение качества оказываемых музейных и библиотечных услуг для всех категорий населения;

- увеличить долю представленных (во всех формах) зрителю музейных предметов в общем количестве музейных предметов совокупного основного фонда музеев автономного округа до 30%;

- увеличить число обращений к цифровым ресурсам культуры, в том числе за счет создания музейных выставочных проектов, снабженных цифровыми гидами в формате дополненной реальности.»;

4.6. в подпрограмме «Поддержка творческих инициатив, развитие профессионального искусства и народного творчества в Ямало-Ненецком автономном округе»:

4.6.1. в паспорте Подпрограммы 2:

4.6.1.1. в позиции, касающейся сроков реализации Подпрограммы 2, цифры «2021» заменить цифрами «2024»;

4.6.1.2. позицию, касающуюся финансового обеспечения Подпрограммы 2, изложить в следующей редакции:

«

Финансовое обеспечение Подпрограммы 2 (тыс. руб.)		
Общий объем финансирования – 7 486 995 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, – 0)	Объем финансирования Подпрограммы, утвержденный законом об окружном бюджете/планируемый к утверждению, – 7 486 995 (в том числе средства федерального бюджета – 40 225)	Объем внебюджетных средств – 0
2014 год – 556 655 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, – 0)	556 655 (в том числе средства федерального бюджета – 21 191)	0
2015 год – 401 612 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные	401 612 (в том числе средства федерального бюджета – 1 801)	0

мероприятия, - 0)		
2016 год - 438 678 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, - 0)	438 678 (в том числе средства федерального бюджета - 468)	0
2017 год - 468 606 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, - 0)	468 606 (в том числе средства федерального бюджета - 250)	0
2018 год - 715 514 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, - 0)	715 514 (в том числе средства федерального бюджета - 487)	0
2019 год - 953 993 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, - 0)	953 993 (в том числе средства федерального бюджета - 10 600)	0
2020 год - 1 035 878 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, - 0)	1 035 878 (в том числе средства федерального бюджета - 250)	0
2021 год - 779 234 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, - 0)	779 234 (в том числе средства федерального бюджета - 5 178)	0
2022 год - 748 675 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, - 0)	748 675 (в том числе средства федерального бюджета - 0)	0
2023 год - 709 475 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, - 0)	709 475 (в том числе средства федерального бюджета - 0)	0
2024 год - 678 675 (в том числе средства, предусмотренные на научные	678 675 (в том числе средства федерального бюджета - 0)	0

и инновационные мероприятия, – 0)		
-----------------------------------	--	--

»;

4.6.1.3. позицию, касающуюся ожидаемых результатов реализации Подпрограммы 2, изложить в следующей редакции:

«

<p>Ожидаемые результаты реализации Подпрограммы 2</p>	<p>реализация Подпрограммы 2 позволит к 2024 году достичь следующих конечных результатов:</p> <ul style="list-style-type: none"> - создать условия для развития творческих способностей, самореализации и духовного обогащения творчески активной части населения, подрастающего поколения посредством участия в активных формах мероприятий: фестивалях, конкурсах, мастер-классах и творческих лабораториях; - музыкальными инструментами, оборудованием и материалами будет оснащена 31 детская школа искусств; - обеспечить равный доступ населения к профессиональному искусству вне зависимости от территориальной отдаленности, в том числе посредством создания виртуальных концертных залов (открыть не менее 8 виртуальных концертных залов в городах автономного округа), увеличения на 15% посещений концертных организаций на платной основе; - увеличить число учащихся детских школ искусств на 10%; - увеличить количество платных посещений культурно-массовых мероприятий клубов на 15%; - повысить образовательный уровень и профессиональную компетентность клубных работников, педагогов организаций дополнительного образования в сфере культуры и искусства (не менее 1002 специалистов); - обеспечить доступ жителей сельских поселений и малых городов к национальным фильмам посредством оснащения кинозалов (не менее 3 кинозалов); - предоставить грантовую поддержку не менее чем 24 любительским творческим коллективам, не менее чем 12 социально ориентированным некоммерческим организациям;
---	---

	- доля средств окружного бюджета, выделяемых негосударственным организациям, в том числе СОНКО, на предоставление услуг, в общем объеме средств окружного бюджета, выделяемых на предоставление услуг в сфере культуры, составит не менее 10%
--	---

»;

4.6.2. абзац четвертый пункта 1.1 подраздела «Поддержка творческих инициатив в области культуры и искусства, методическое обеспечение отрасли» раздела I изложить в следующей редакции:

«- по присуждению специальной профессиональной премии в сфере культуры «Событие года» (постановление Правительства автономного округа от 10 июля 2019 года № 701-П «Об учреждении специальной профессиональной премии в сфере культуры «Событие года»);»;

4.6.3. раздел II изложить в следующей редакции:

«II. Перечень мероприятий Подпрограммы 2

Для достижения цели и решения задач Подпрограммы 2 планируется осуществить следующие основные мероприятия: «Поддержка региональных проектов в области культуры и искусства», «Развитие народного творчества, народных художественных промыслов и ремесел».

Основное мероприятие 1. Поддержка региональных проектов в области культуры и искусства включает следующие мероприятия:

1.1. Мероприятия по обеспечению поэтапного доступа социально ориентированных некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность в социальной сфере, к бюджетным средствам, выделяемым на предоставление услуг населению в сфере культуры.

Предоставление субсидий автономной некоммерческой организации «Центр творческих инициатив» (далее – АНО «Центр творческих инициатив») на предоставление услуг культуры населению, а именно:

- организация и проведение различных по форме и тематике культурно-массовых мероприятий – фестивалей, представлений, смотров, конкурсов, выставок, вечеров (Окружной Пасхальный фестиваль, Открытый окружной фестиваль-конкурс славянской культуры «Мы – славяне, мы – едины!», г. Новый Уренгой, конкурс молодых исполнителей «Песня не знает границ» Уральского Федерального округа и т.д.);

- организация и проведение конкурсов, мероприятий, направленных на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей (организация и проведение конкурсов и мастер-классов ведущих деятелей искусства России для детей и преподавателей образовательных учреждений культуры и искусства автономного округа и т.д.);

- создание и организация работы творческих коллективов, кружков, студий, любительских объединений, клубов по интересам различной направленности и других клубных формирований;

- организация и проведение спектаклей, концертов и других культурно-

зрелищных и выставочных мероприятий, в том числе с участием профессиональных коллективов, исполнителей, авторов;

- организация и проведение конференций, лекций, семинаров, мастер-классов в области искусства;

- удовлетворение потребностей населения в сохранении и развитии традиционного народного художественного творчества, любительского искусства, другой самодеятельной творческой инициативы и социально-культурной активности населения;

- развитие современных форм организации культурного досуга с учетом потребностей различных социально-возрастных групп населения;

- оказание консультативной, методической и организационно-творческой помощи в подготовке и проведении культурно-досуговых мероприятий;

- издательская деятельность в установленном законом порядке;

- организация и реализация проектов музейной и выставочной направленности и др.

1.2. Организация и проведение конкурса на соискание специальной профессиональной премии в сфере культуры «Событие года».

1.3. Организация и проведение конкурса по присуждению премий за высокие профессиональные достижения лучшим педагогическим работникам образовательных учреждений культуры и искусства автономного округа.

1.4. Присвоение почетного статуса «Губернаторский» творческим коллективам автономного округа.

1.5. Организация и проведение конкурса на соискание специальной премии Губернатора автономного округа за успехи в создании, сохранении и пропаганде культурных ценностей коренных малочисленных народов Севера.

1.6. Присуждение премии за высокие творческие достижения молодым дарованиям автономного округа в сфере культуры и искусства (постановление Губернатора автономного округа от 27 июня 2014 года № 94-ПГ «Об учреждении премии за высокие творческие достижения молодым дарованиям Ямало-Ненецкого автономного округа в сфере культуры и искусства»).

1.7. Организация и проведение конкурса на соискание звания «Мастер декоративно-прикладного искусства и ремесел».

1.8. Обеспечение награждения Почетной грамотой департамента культуры автономного округа; организация и проведение торжественной церемонии награждения лучших работников культуры в рамках празднования профессионального праздника Дня работника культуры.

1.8-1. Государственная поддержка муниципальных учреждений культуры, находящихся на территориях сельских поселений; государственная поддержка лучших работников муниципальных учреждений культуры, находящихся на территориях сельских поселений.

1.9. Обеспечение деятельности художественно-экспертного совета по народным художественным промыслам и ремеслам автономного округа.

1.10. Подготовка и проведение окружных семинаров-совещаний руководителей органов управления культуры автономного округа, направленных на повышение уровня профессиональной компетентности

руководителей и специалистов учреждений культуры в соответствии с современными требованиями к деятельности учреждений культуры.

1.11. Мероприятия, направленные на развитие профессионального искусства в автономном округе в рамках исполнения государственного задания государственного автономного учреждения автономного округа «Культурно-деловой центр», включают театральный фестиваль, культурно-образовательные проекты «Филармонические сезоны Ямала», «Филармония для детей и юношества», «Праздничные будни», организацию гастролей профессиональных коллективов и исполнителей по муниципальным образованиям в автономном округе и культурно-зрелищного обслуживания населения автономного округа (филармонические концерты, спектакли и иные мероприятия художественно-исполнительского творчества, концерты коллективов и исполнителей, а также шоу-программы, цирковые представления, развлекательные и игровые программы), организацию и проведение фестивалей профессионального искусства на базе учреждений культуры автономного округа, участие профессиональных коллективов и исполнителей в международных и всероссийских конкурсах и фестивалях профессионального искусства.

1.12. Мероприятия в рамках проведения Года российского кино (во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 07 октября 2015 года № 503 «О проведении в Российской Федерации Года российского кино»).

1.13. Этнофестиваль «Душа тундры».

1.14. Второй Арктический культурный форум.

1.14-1. Субсидии из федерального бюджета на реализацию мероприятий, направленных на поддержку отрасли культуры.

1.14-2. Реализация инновационных творческих проектов в сфере культуры.

1.14-3. Организация и проведение концертной программы к торжественным мероприятиям Законодательного Собрания автономного округа.

Основное мероприятие 2. Развитие народного творчества, народных художественных промыслов и ремесел.

Данное основное мероприятие включает проекты, направленные на обеспечение свободы творчества и участия граждан автономного округа в культурной жизни, сохранение и развитие национальных культур, межнациональных культурных связей и обменов, поддержку народных художественных промыслов и ремесел, укрепление материально-технической базы сельских учреждений культуры.

Для обеспечения современных условий функционирования учреждений культуры будут реализованы мероприятия:

2.1. Повышение уровня материально-технического оснащения образовательных организаций в сфере культуры и искусства, в том числе реализация проекта «Модельная сельская школа искусств».

2.1-1. Повышение уровня материально-технического оснащения учреждений культурно-досугового типа, в том числе реализация проекта

«Модельный сельский дом культуры».

2.1-2. Введение (содержание) новой сети муниципальных учреждений культурно-досугового типа, муниципальных образовательных организаций, реализующих дополнительные общеобразовательные программы в области культуры и искусства, в том числе приобретение объектов системы культуры, искусства для функционирования данных учреждений (организаций).

2.2. Реализация инновационных творческих проектов в сфере культуры.

2.3. Организация культурно-зрелищного обслуживания населения автономного округа и стимулирование развития самодеятельного художественного творчества в рамках исполнения государственного задания государственного автономного учреждения культуры автономного округа «Окружной Центр национальных культур» предусматривает:

- проведение мероприятий, посвященных государственным праздникам, памятным датам и знаменательным событиям международного, российского и окружного значения;

- участие коллективов и отдельных исполнителей любительского творчества в государственных конкурсах и фестивалях, организацию обменных выступлений и гастрольных поездок;

- сохранение материального и нематериального культурного наследия автономного округа посредством проведения фестивалей и конкурсов, смотров, направленных на сохранение и развитие традиционной культуры народов, проживающих на территории автономного округа (окружной праздник тюркской культуры «Сабантуй», этнофестиваль «Душа тундры»), реализацию проекта «Золотой фонд народной культуры Ямала» (создание и ведение каталога объектов нематериального культурного наследия, сопровождение программного продукта, обучение специалистов, проведение экспедиций с целью сбора наиболее ценных образцов народного творчества), пополнение фольклорного и информационно-методического фондов;

- консультационно-методическое обслуживание учреждений культуры клубного типа автономного округа;

- издание информационно-методических, репертуарных сборников для учреждений культуры клубного типа;

- создание условий для реализации творческих способностей населения (организацию и проведение семинаров, мастер-классов, творческих лабораторий, организацию кружков и студий любительского (самодеятельного) творчества);

- организацию кинообслуживания населения автономного округа (организацию и проведение кинопоказов);

- организацию проката национальных фильмов в муниципальных образованиях в автономном округе;

- реализацию проектов, программ, мероприятий, направленных на расширение кинообслуживания (проведение российских, региональных кинофестивалей, премьер фильмов, творческих встреч, акций, конкурсов и иных форм киномероприятий);

- пополнение окружного фильмофонда;

- развитие кадрового потенциала, методическое обеспечение деятельности культурно-досуговых учреждений автономного округа (выпуск репертуарных сборников, организация обучающих семинаров, тренингов и курсов повышения квалификации для специалистов культурно-досуговой сферы, проведение окружного конкурса «Лучший клуб года», смотр центров национальных культур, конкурсов профессионального мастерства);

- реализацию инновационных проектов, программ в области культурно-досуговой деятельности, различных культурных инициатив, акций, направленных на вовлечение в культурную деятельность различных социальных групп населения.

При достижении поставленных в настоящем разделе целей ожидается:

1) расширение спектра и качества культурно-досуговых услуг, предоставляемых населению автономного округа, обеспечение их доступности для широкого круга потребителей, приобщение к киноискусству молодежи и детей;

2) создание условий для сохранения и поддержки национальных культур автономного округа, формирования толерантности и развития диалога культур многонационального региона;

3) повышение активности и развитие творческих инициатив населения автономного округа;

4) обеспечение разнообразия культурного досуга молодежи как средства профилактики правонарушений и иных негативных явлений;

5) активизация гастрольной деятельности самодеятельных коллективов и исполнителей;

6) оснащение учреждений культуры автономного округа светозвуковым оборудованием, музыкальными инструментами, создание модельных школ искусств, домов культуры, установка модульных учреждений культуры в сельских поселениях автономного округа.

2.4. Мероприятия, направленные на развитие народных художественных промыслов и ремесел, декоративно-прикладного творчества на базе государственного бюджетного учреждения культуры автономного округа «Окружной Дом ремесел»:

- создание условий для реализации творческих способностей населения автономного округа (организация культурно-досуговых формирований; организация и проведение семинаров, мастер-классов, творческих лабораторий, симпозиумов, конференций и иных методических мероприятий);

- сохранение материального и нематериального культурного наследия автономного округа (проведение научно-практических конференций, стажировок, мастер-классов, творческих лабораторий в сфере народных художественных промыслов и декоративно-прикладного творчества, подготовка и издание методических пособий);

- пополнение окружного художественного фонда работами мастеров и художников (комплектование художественного фонда изделий народных художественных промыслов и ремесел автономного округа, комплектование информационно-методического фонда);

- организация культурно-зрелищного обслуживания населения автономного округа (проведение выставок декоративно-прикладного искусства, персональных выставок мастеров и художников);

- организация и проведение творческих и экскурсионных мероприятий на базе комплекса городской усадьбы купца Терентьева;

- приобретение оборудования для обеспечения сохранности фондовых коллекций;

- организация и проведение культурно-массовых мероприятий на базе Природно-этнографического комплекса в пос. Горноknязевск;

- популяризация и продвижение изделий народных художественных промыслов посредством организации (или участия) в проведении ярмарок, выставок-продаж изделий декоративно-прикладного творчества и народных художественных промыслов и ремесел;

- проведение ежегодных окружных конкурсов мастеров народных художественных промыслов, издание презентационных каталогов изделий народных художественных промыслов и ремесел, организация региональных и межрегиональных профильных семинаров и форумов, организация работ по возрождению утраченных промыслов, содействие в формировании экспозиций или в организации торговых точек в музеях и иных культурно-досуговых учреждениях (во исполнение распоряжения Правительства Российской Федерации от 14 декабря 2017 года № 2800-р «Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») по сохранению, возрождению и развитию народных художественных промыслов и ремесел на период до 2019 года»).

2.5. Реализация мероприятий по укреплению единства российской нации и этнокультурному развитию народов России (Этнофестиваль «Душа тундры» (г. Салехард)).

Ожидаемыми результатами выполнения данных мероприятий станут:

- 1) развитие современных направлений в сфере декоративно-прикладного искусства и ремесел народов Севера;

- 2) увеличение количества выставочных проектов, а также увеличение числа мастеров и художников, занятых в сфере традиционных ремесел и декоративно-прикладного творчества;

- 3) обеспечение сохранности и учета фонда высокохудожественных изделий как объектов нематериального культурного наследия автономного округа.

Основное мероприятие А1. Региональный проект «Культурная среда».

А1.1. В рамках данного мероприятия во исполнение Указа Президента РФ № 204 (подпункты «в», «ж» пункта 12) планируется:

- обеспечение детских музыкальных, художественных, хореографических школ и школ искусств необходимыми инструментами и оборудованием;

- оснащение современным оборудованием кинозалов на базе муниципальных учреждений культуры, расположенных в населенных пунктах автономного округа с численностью населения до 100 тыс. человек.

А1.2. Реализация проекта «Модульный Дом культуры».

Основное мероприятие А2. Региональный проект «Творческие люди».

В целях увеличения количества граждан, вовлеченных в культурную деятельность путем поддержки и реализации творческих инициатив, продвижения талантливой молодежи, будут организованы и проведены мероприятия:

А2.1. Организация и проведение региональных, масштабных фестивальных проектов (Международный фестиваль парковой скульптуры «Легенды Севера», Всероссийская выставка-конкурс косторезного искусства «Душа Севера» и другие).

А2.2. Участие одаренных детей Ямала в статусных конкурсах и фестивалях федерального и международного уровней (Общероссийский конкурс «Молодые дарования России», Молодежные Дельфийские игры, Летние творческие школы России, Гала-концерты Сводного всероссийского хора с участием региональных детских хоров и другие).

А2.3. Проведение региональных конкурсов детского и юношеского творчества (Окружной конкурс детского и юношеского творчества «Новые имена», Окружной конкурс-фестиваль исполнителей на баяне и аккордеоне «Кубок Ямала», Открытый межрегиональный конкурс эстрадного творчества «Полярная звезда» и другие).

А2.4. Выплата именных стипендий Губернатора автономного округа, стипендии за выдающиеся творческие и спортивные достижения (постановление Губернатора автономного округа от 24 июня 2005 года № 247).

А2.5. Присуждение премии за высокие творческие достижения молодым дарованиям автономного округа в сфере культуры и искусства (постановление Губернатора автономного округа от 27 июня 2014 года № 94-ПГ).

А2.6. Проведение региональных конкурсов на соискание грантов любительским творческим коллективам, в том числе детским.

А2.7. Выделение грантов некоммерческим организациям на творческие проекты, направленные на укрепление российской гражданской идентичности на основе духовно-нравственных и культурных ценностей народов Российской Федерации.

Основное мероприятие А3. Региональный проект «Цифровая культура».

А3.1. Создание виртуальных концертных залов в городах автономного округа.

В целях увеличения к 2024 году числа обращений к цифровым ресурсам культуры в 5 раз в автономном округе и во исполнение Указа Президента РФ № 204 (подпункт «е» пункта 12) планируется создать виртуальные концертные залы на базе организаций дополнительного образования в сфере культуры и искусств; а также организованы онлайн-трансляции ключевых мероприятий в сфере культуры и искусства автономного округа на платформе «Культурный стриминг» и на портале «Культура РФ» (на конкурсной основе по сформированной от региона в адрес Министерства культуры Российской Федерации заявке). Сведения о реализуемых региональных проектах представлены в приложении № 5 к Государственной программе.

Перечень мероприятий Подпрограммы 2 и затраты на их реализацию приведены в таблице 2.

Перечень мероприятий Подпрограммы 2 и затраты на их реализацию

№ п/п	Наименование ответственных исполнителей (соисполнителей) Подпрограммы 2	Затраты на реализацию подпрограммных мероприятий (тыс. руб.)											
		всего	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	Подпрограмма 2 «Поддержка творческих инициатив, развитие профессионального искусства и народного творчества в Ямало-Ненецком автономном округе» (всего)	7 486 995	556 655	401 612	438 678	468 606	715 514	953 993	1 035 878	779 234	748 675	709 475	678 675
2	Департамент культуры автономного округа (всего), в том числе	7 486 995	556 655	401 612	438 678	468 606	715 514	953 993	1 035 878	779 234	748 675	709 475	678 675
3	Государственное автономное учреждение автономного округа «Культурно-деловой центр» (всего)	2 517 974	125 481	107 142	117 201	140 733	261 211	380 698	271 591	275 465	279 484	279 484	279 484
4	Государственное автономное учреждение культуры автономного округа «Окружной Центр национальных культур» (всего)	1 975 133	178 815	174 736	177 078	198 958	164 009	175 137	184 625	179 792	180 661	180 661	180 661
5	Государственное бюджетное учреждение культуры автономного округа «Окружной Дом ремёсел» (всего)	1 481 300	56 346	60 518	67 281	86 535	151 829	163 578	206 641	170 955	172 539	172 539	172 539
6	АНО «Центр творческих инициатив»	238 521	0	0	0	0	20 503	28 003	76 003	29 003	29 003	28 003	28 003
7	Основное мероприятие 1. Поддержка региональных проектов в области культуры и искусства	2 793 233	140 405	137 233	128 919	144 593	285 209	404 121	342 582	299 497	303 558	303 558	303 558
8	Департамент культуры автономного округа, в том числе	2 793 233	140 405	137 233	128 919	144 593	285 209	404 121	342 582	299 497	303 558	303 558	303 558

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
9	Государственное автономное учреждение автономного округа «Культурно-деловой центр», в том числе	2 517 974	125 481	107 142	117 201	140 733	261 211	380 698	271 591	275 465	279 484	279 484	279 484
10	Субсидии на выполнение государственного задания	2 312 833	107 220	104 166	117 201	132 666	212 224	253 848	271 591	275 465	279 484	279 484	279 484
11	Субсидии на цели, не связанные с выполнением государственного задания	205 141	18 261	2 976	0	8 067	48 987	126 850	0	0	0	0	0
12	Государственное автономное учреждение культуры автономного округа «Окружной Центр национальных культур», в том числе	6 000	0	0	6 000	0	0	0	0	0	0	0	0
13	Субсидии на выполнение государственного задания	3 000	0	0	3 000	0	0	0	0	0	0	0	0
14	Субсидии на цели, не связанные с выполнением государственного задания	3 000	0	0	3 000	0	0	0	0	0	0	0	0
15	АНО «Центр творческих инициатив»	192 861	0	0	0	0	20 503	20 893	67 893	20 893	20 893	20 893	20 893
16	Основное мероприятие 2. Развитие народного творчества, народных художественных промыслов и ремесел	4 210 269	416 250	264 379	309 759	324 013	430 305	423 602	607 426	356 794	359 247	359 247	359 247
17	Департамент культуры автономного округа, в том числе	4 210 269	416 250	264 379	309 759	324 013	430 305	423 602	607 426	356 794	359 247	359 247	359 247
18	Государственное автономное учреждение культуры автономного округа «Окружной Центр национальных культур», в том числе	1 969 133	178 815	174 736	171 078	198 958	164 009	175 137	184 625	179 792	180 661	180 661	180 661
19	Субсидии на выполнение государственного задания	1 933 243	159 345	169 700	170 078	197 079	164 009	172 307	178 950	179 792	180 661	180 661	180 661
20	Субсидии на цели, не связанные с выполнением государственного	35 890	19 470	5 036	1 000	1 879	0	2 830	5 675	0	0	0	0

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
задания													
21	Государственное бюджетное учреждение культуры автономного округа «Окружной Дом ремёсел», в том числе	1 451 900	56 346	60 518	67 281	86 535	151 829	158 678	201 741	166 055	167 639	167 639	167 639
22	Субсидии на выполнение государственного задания	1 400 794	54 993	57 505	65 667	86 535	145 778	156 751	164 593	166 055	167 639	167 639	167 639
23	Субсидии на цели, не связанные с выполнением государственного задания	51 106	1 353	3 013	1 614	0	6 051	1 927	37 148	0	0	0	0
24	Основное мероприятие А1. «Региональный проект «Культурная среда»	363 673	0	0	0	0	0	100 800	65 000	102 073	65 000	30 800	0
25	Департамент культуры автономного округа	363 673	0	0	0	0	0	100 800	65 000	102 073	65 000	30 800	0
26	Основное мероприятие А2. «Региональный проект «Творческие люди»	98 220	0	0	0	0	0	15 870	16 870	16 870	16 870	15 870	15 870
27	Департамент культуры автономного округа, в том числе	98 220	0	0	0	0	0	15 870	16 870	16 870	16 870	15 870	15 870
28	Государственное бюджетное учреждение культуры автономного округа «Окружной Дом ремёсел», в том числе	29 400	0	0	0	0	0	4 900	4 900	4 900	4 900	4 900	4 900
29	Субсидии на выполнение государственного задания	29 400	0	0	0	0	0	4 900	4 900	4 900	4 900	4 900	4 900
30	АНО «Центр творческих инициатив»	45 660	0	0	0	0	0	7 110	8 110	8 110	8 110	7 110	7 110
31	Основное мероприятие А3. «Региональный проект «Цифровая культура»	21 600	0	0	0	0	0	9 600	4 000	4 000	4 000	0	0
32	Департамент культуры автономного округа	21 600	0	0	0	0	0	9 600	4 000	4 000	4 000	0	0
33	Справочно, в том числе за счёт средств федерального бюджета	39 975	21 191	1 801	468	250	487	10 600	0	5 178	0	0	0

»;

4.6.4. подразделы 4.1 – 4.3 раздела IV изложить в следующей редакции:
«4.1. Порядок предоставления и распределения субсидий из окружного бюджета бюджетам муниципальных образований в автономном округе в целях реализации мероприятий муниципальных программ (подпрограмм), направленных на достижение задач, соответствующих Подпрограмме 2, за исключением субсидий из окружного бюджета, предоставляемых бюджетам муниципальных образований в автономном округе в соответствии с подразделом 4.2 настоящего раздела

1. Настоящий подраздел устанавливает цели и условия предоставления и распределения субсидий из окружного бюджета бюджетам муниципальных образований (муниципальных районов (городских округов)) в автономном округе на реализацию мероприятий муниципальных программ (подпрограмм), направленных на достижение задач, соответствующих Подпрограмме 2 (далее – субсидии), за исключением субсидий из окружного бюджета, предоставляемых бюджетам муниципальных образований в автономном округе в соответствии с подразделом 4.2 настоящего раздела.

2. Предоставление субсидий осуществляется департаментом культуры автономного округа в соответствии со сводной бюджетной росписью окружного бюджета на соответствующий финансовый год в пределах лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидий, утверждаемых департаменту культуры автономного округа в установленном порядке.

3. Субсидии предоставляются в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований в автономном округе, возникающих при создании необходимых условий для организации досуга и обеспечения жителей услугами организаций культуры, для развития местного традиционного народного художественного творчества, участия в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов, организации предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях, реализующих дополнительные общеобразовательные программы в области культуры и искусств.

4. Субсидия предоставляется бюджету муниципального образования в автономном округе на следующих условиях:

4.1. наличие в бюджете муниципального образования (сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования, связанных с выполнением мероприятий, направленных на достижение целей, соответствующих Подпрограмме 2, в размере не ниже предельного уровня софинансирования для каждого муниципального образования в автономном округе, установленного приказом департамента финансов автономного округа на очередной финансовый год и плановый период;

4.2. заключение соглашения в соответствии с пунктом 10 Правил предоставления субсидий, предусматривающего обязательства муниципального образования в автономном округе по исполнению расходных обязательств, в

целях софинансирования которых предоставляется субсидия, и ответственность за неисполнение обязательств, предусмотренных соглашением.

5. Общий размер субсидии, предоставляемой муниципальным образованиям в автономном округе на реализацию мероприятий Подпрограммы 2, определяется по формуле:

$$S_{\text{ок}} = (V7 + V8 + V9 + V10) * \Phi,$$

где:

V7 – объем расходов на повышение уровня материально-технического оснащения образовательных организаций в сфере культуры и искусства, в том числе на реализацию проектов «Модельная сельская школа искусств», «Виртуальный концертный зал», тыс. рублей;

V8 – объем расходов на повышение уровня материально-технического оснащения учреждений культурно-досугового типа, в том числе реализацию проекта «Модельный сельский дом культуры», тыс. рублей;

V9 – объем расходов на реализацию инновационных творческих проектов в сфере культуры, тыс. рублей;

V10 – объем расходов на реализацию проекта «Модульный Дом культуры», тыс. рублей;

Φ – уровень софинансирования расходного обязательства муниципального образования в автономном округе из окружного бюджета не ниже предельного уровня софинансирования для каждого муниципального образования в автономном округе, установленного приказом департамента финансов автономного округа на очередной финансовый год и плановый период.

6. Объем расходов на повышение уровня материально-технического оснащения образовательных организаций в сфере культуры и искусства, в том числе на реализацию проектов «Модельная сельская школа искусств», «Виртуальный концертный зал», определяется по формуле:

$$V7 = \sum P_{msii}$$

$$P_{msii} = C_{msicp} * Q,$$

где:

P_{msii} – потребность i -го муниципального образования в автономном округе на реализацию мероприятия по повышению уровня материально-технического оснащения образовательных организаций в сфере культуры и искусства, в том числе на реализацию проектов «Модельная сельская школа искусств», «Виртуальный концертный зал», тыс. рублей;

C_{msicp} – средняя стоимость мероприятия по повышению уровня материально-технического оснащения образовательных организаций в сфере культуры и искусства, в том числе на реализацию проектов «Модельная сельская школа искусств», «Виртуальный концертный зал» не менее

2 000 тыс. рублей;

Q – количество образовательных организаций в сфере культуры и искусства, нуждающихся в модернизации материально-технической базы, ед.

Для реализации проекта «Модельная сельская школа искусств» оборудование приобретается согласно рекомендованному перечню технических средств Стандарта Модельной школы искусств в автономном округе, утвержденного приказом департамента культуры автономного округа, в следующем составе:

- комплект информационно-технологического оборудования, библиотечного фонда, фонда фонотеки, аудио- и видеозаписей, методической литературы;
- комплект компьютерного оборудования с доступом к сети «Интернет»;
- комплект оборудования по оцифровке художественных, нотных, методических фондов;
- комплект специального оборудования и мебели;
- комплект оборудования устройства записи и воспроизведения звука;
- комплект проекционного оборудования;
- комплект инструментов для духового оркестра;
- комплект инструментов для оркестра народных инструментов;
- комплект ударных инструментов;
- комплект клавишных инструментов;
- комплект струнных инструментов;
- комплект национальных инструментов коренных малочисленных народов Севера;
- комплект оборудования для модернизации отделений, реализующих программы в области изобразительного искусства;
- комплект оборудования для модернизации отделений, реализующих программы в области хореографического искусства.

Для реализации проекта «Виртуальный концертный зал» рекомендованный Министерством культуры Российской Федерации перечень типового оборудования включает:

- моноблок (компьютер);
- видеопроектор;
- акустическую систему;
- микшерный пульт цифровой;
- светодиодный экран;
- контрольные мониторы колонки;
- звуковое оборудование;
- другое техническое оборудование для обеспечения бесперебойной передачи аудио-, видеоданных.

7. Объем расходов на повышение уровня материально-технического оснащения учреждений культурно-досугового типа, в том числе на реализацию проекта «Модельный сельский дом культуры», определяется по формуле:

$$V8 = \sum P_{msdki}$$

$$P_{msdki} = C_{msdkcp} * Q,$$

где:

P_{msdki} – потребность i -го муниципального образования в автономном округе на реализацию мероприятия по повышению уровня материально-технического оснащения учреждений культурно-досугового типа, в том числе на реализацию проекта «Модельный сельский дом культуры», тыс. рублей;

C_{msdkcp} – средняя стоимость мероприятия по повышению уровня материально-технического оснащения учреждений культурно-досугового типа, в том числе на реализацию проекта «Модельный сельский дом культуры», – 1 000 тыс. рублей;

Q – количество учреждений культурно-досугового типа, нуждающихся в модернизации материально-технической базы, ед.

Для реализации проекта «Модельный сельский дом культуры» оборудование приобретается согласно перечню технических средств Стандарта Модельного сельского Дома культуры в автономном округе, утвержденного приказом уполномоченного органа, в следующем составе:

- комплект компьютерного и телекоммуникационного оборудования с доступом к сети «Интернет»;
- комплект копировально-множительной техники;
- комплект оборудования устройства записи и воспроизведения звука;
- комплект проекционного оборудования;
- комплект светотехнической аппаратуры;
- комплект настольных игр;
- комплект сценической одежды, сценической обуви;
- комплект инструментов для духового оркестра;
- комплект инструментов для оркестра народных инструментов;
- комплект ударных инструментов;
- комплект клавишных инструментов.

8. Объем расходов на реализацию инновационных творческих проектов в сфере культуры определяется по формуле:

$$V9 = \sum P_{кдmri}$$

$$P_{кдmri} = C_{кдmг} * N_m,$$

где:

$P_{кдmri}$ – потребность i -го муниципального образования в автономном округе на реализацию инновационных творческих проектов в сфере культуры, тыс. рублей;

$C_{кдmг}$ – средняя стоимость мероприятия – 400 тыс. рублей;

N_m – количество мероприятий, предусмотренных к проведению во всех муниципальных образованиях в автономном округе, являющихся участниками конкурса.

9. Объем расходов на реализацию проекта «Модульный Дом культуры»

определяется по формуле:

$$V10 = \sum P_{\text{кдмг}i}$$

$$P_{\text{кдмг}i} = C_{\text{кдмг}} * N_{\text{мдк}},$$

где:

$P_{\text{кдмг}i}$ – потребность i -го муниципального образования в автономном округе на реализацию проекта «Модульный Дом культуры», тыс. рублей;

$C_{\text{кдмг}}$ – средняя стоимость мероприятия – 60 000 тыс. рублей;

$N_{\text{мдк}}$ – количество муниципальных образований в автономном округе, нуждающихся в модульном Доме культуры, ед.

10. Распределение субсидий i -го муниципального образования в автономном округе на реализацию мероприятий Подпрограммы 2 определяется по формуле:

$$S_{oi} = S_o * \frac{P_{oi}}{\sum P_{oi}},$$

где:

S_{oi} – объем расходов i -го муниципального образования в автономном округе на реализацию мероприятий Подпрограммы 2, тыс. рублей;

S_o – объем расходов на реализацию мероприятий Подпрограммы 2, тыс. рублей;

P_{oi} – потребность i -го муниципального образования в автономном округе на реализацию мероприятий Подпрограммы 2, тыс. рублей;

$\sum P_{oi}$ – общая потребность муниципальных образований в автономном округе на реализацию мероприятий Подпрограммы 2, тыс. рублей.

11. Распределение средств окружного бюджета, передаваемых в бюджеты муниципальных образований в автономном округе в форме субсидий на реализацию мероприятий Подпрограммы 2, осуществляется посредством конкурсного отбора, на основании представленных муниципальными образованиями в автономном округе заявок.

Предметом конкурса является определение муниципальных образований в автономном округе, между бюджетами которых в соответствующем финансовом году будут распределены и предоставлены субсидии из окружного бюджета на проведение мероприятий Подпрограммы 2.

Объявление о начале конкурса размещается на официальном интернет-сайте департамента культуры автономного округа.

Порядок образования и организации работы комиссии по конкурсному отбору муниципальных образований в автономном округе (далее – конкурсная комиссия) утверждается приказом департамента культуры автономного округа.

Для участия в конкурсе муниципальные образования в автономном округе с 25 марта по 10 мая текущего финансового года представляют в адрес

департамента культуры автономного округа заявку на участие в конкурсе по форме, утверждаемой приказом департамента культуры автономного округа, с приложением документов, утвержденных приказом департамента культуры автономного округа.

Оригиналы конкурсной заявки и документов к ней направляются в адрес департамента культуры автономного округа почтовой связью с обязательным направлением копий посредством системы электронного документооборота, электронной почты или факсимильной связи.

Муниципальное образование в автономном округе вправе внести изменения в свою конкурсную заявку или отозвать ее, направив в департамент культуры автономного округа соответствующее письменное уведомление до истечения установленного срока подачи конкурсных заявок. Изменения к конкурсной заявке являются неотъемлемой частью основной конкурсной заявки.

Конкурсные заявки и прилагаемые к ним документы, представленные муниципальным образованием в автономном округе на конкурс, независимо от его результатов возврату муниципальным образованиям в автономном округе не подлежат.

Поступившие в департамент культуры конкурсные заявки регистрируются в электронном журнале учета в день поступления, заявке присваивается соответствующий номер.

Конкурсные заявки, полученные после даты окончания подачи конкурсных заявок, не допускаются к участию в конкурсе. Датой окончания срока подачи конкурсных заявок является 10 мая.

До 01 июня текущего финансового года конкурсная комиссия осуществляет проверку конкурсных заявок и представленных документов на соответствие условиям пункта 4 настоящего подраздела и принимает решение о допуске муниципального образования в автономном округе к участию в конкурсе либо об отказе в допуске к участию в конкурсе.

Конкурсная комиссия отказывает в допуске к участию в конкурсе в случаях:

- а) несоблюдения муниципальным образованием в автономном округе обязательных условий, предусмотренных пунктом 4 настоящего подраздела;
- б) представления муниципальным образованием в автономном округе недостоверных сведений в конкурсной заявке;
- в) представления конкурсной заявки по истечении установленного для подачи конкурсных заявок срока.

Решение конкурсной комиссии оформляется соответствующим протоколом, в котором указываются муниципальные образования в автономном округе, допущенные к участию в конкурсе, и муниципальные образования, которым отказано в допуске к участию в конкурсе, с обязательным указанием причин такого отказа.

Департамент культуры автономного округа в течение 5 рабочих дней после принятия конкурсной комиссией соответствующего решения направляет

муниципальному образованию в автономном округе уведомления о допуске или об отказе в допуске к участию в конкурсе с указанием причины отказа.

Результаты конкурса в течение 5 рабочих дней со дня заседания конкурсной комиссии публикуются на официальном интернет-сайте департамента культуры автономного округа.

Конкурсные заявки муниципальных образований в автономном округе, допущенные к участию в конкурсе, оцениваются конкурсной комиссией в соответствии с критериями, установленными пунктом 12 настоящего подраздела, с присвоением соответствующих баллов в оценочном листе по форме, утверждаемой приказом департамента культуры автономного округа.

Результаты оценки отражаются секретарем конкурсной комиссии в оценочном листе по каждому муниципальному образованию в автономном округе.

12. Оценка и отбор заявок осуществляются конкурсной комиссией в соответствии со следующими критериями:

а) размер софинансирования реализации проекта из бюджета муниципального образования в автономном округе и (или) внебюджетных источников (свыше 50% – 3 балла; от 10 до 50% включительно – 2 балла; менее 10% – 1 балл);

б) актуальность (мероприятие соответствует целям и задачам Подпрограммы 1 – 1 балл; мероприятие не соответствует целям и задачам Подпрограммы 1 – 0 баллов);

в) инновационность (мероприятие содержит новые подходы по решению проблем региона – 1 балл; в мероприятии отсутствуют новые подходы по решению проблем региона – 0 баллов);

г) охват населения муниципального образования в автономном округе в рамках реализации мероприятия (более 1 000 человек – 3 балла; от 100 до 500 человек включительно – 2 балла; до 100 человек – 1 балл);

д) полнота реализации мероприятий в предыдущие годы, отсутствие возвратов неиспользованных бюджетных ассигнований (свыше 90% – 3 балла; от 50 до 90% включительно – 2 балла; от 10 до 50% включительно – 1 балл; менее 10% – 0 баллов);

е) отсутствие нецелевого использования субсидий, получаемых в предыдущие 3 года (факты нецелевого использования субсидий не выявлялись – 1 балл; факты нецелевого использования субсидий выявлялись – 0 баллов).

13. Каждый критерий, указанный в пункте 12 настоящего подраздела, оценивается по баллам в соответствии с установленным значением.

Рейтинг конкурсной заявки равняется сумме баллов по каждому критерию оценки. Ранжирование конкурсных заявок осуществляется в порядке убывания набранных баллов с присвоением соответствующего места.

Распределение субсидии осуществляется в порядке очередности ранжирования конкурсных заявок, начиная с конкурсной заявки, занявшей первое место.

В случае равенства набранных муниципальными образованиями в автономном округе суммарных баллов преимущество отдается конкурсной заявке муниципального образования в автономном округе, зарегистрированной ранее.

Если на участие в конкурсе подана одна конкурсная заявка, конкурсная комиссия рассматривает представленную конкурсную заявку и принимает решение о соответствии/несоответствии конкурсной заявки единственного участника и прилагаемых к ней документов предъявляемым требованиям.

В случае соответствия конкурсной заявки единственного участника конкурса и прилагаемых к ней документов предъявляемым требованиям конкурсная комиссия принимает решение о признании конкурса несостоявшимся и распределении субсидии единственному участнику конкурса.

До 01 августа текущего финансового года конкурсная комиссия осуществляет оценку и итоговый отбор заявок для формирования перечня мероприятий Подпрограммы 2.

Департамент культуры автономного округа в течение 5 рабочих дней после принятия конкурсной комиссией соответствующего решения направляет муниципальным образованиям в автономном округе уведомления о включении (или невключении) заявки в перечень мероприятий Подпрограммы 2.

14. Реализация мероприятий за счет субсидий осуществляется в соответствии с условиями соглашения, заключаемого департаментом культуры автономного округа с муниципальными образованиями в автономном округе ежегодно, до 01 марта соответствующего финансового года, в соответствии с пунктом 10 Правил предоставления субсидий.

Типовая форма соглашения утверждается приказом департамента финансов автономного округа.

Департамент культуры автономного округа на основании заявки на финансирование мероприятий Государственной программы по форме согласно приложению № 4 к настоящей Государственной программе осуществляет перечисление субсидии в бюджет муниципального образования в автономном округе в пределах доведенных объемов бюджетных ассигнований на соответствующий период в соответствии с утвержденной сводной бюджетной росписью окружного бюджета под фактическую потребность муниципального образования в автономном округе пропорционально объему установленного уровня софинансирования расходного обязательства муниципального образования в автономном округе.

К заявке прилагаются документы, подтверждающие фактическую потребность в средствах, необходимых для оплаты денежных обязательств по расходам, источником финансового обеспечения которых является субсидия.

15. В целях осуществления контроля за исполнением условий предоставления (расходования) субсидий муниципальное образование в автономном округе:

15.1. представляет в адрес департамента культуры автономного округа следующую отчетность:

15.1.1. ежеквартально, до 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, а также по итогам года, до 20 января года, следующего за отчетным годом:

- отчет и реестр первичных документов о расходовании субсидии на территории муниципального образования с подробной пояснительной запиской о реализации мероприятий Подпрограммы 1;

- сведения о достижении показателей результативности использования субсидии;

15.1.2. до 10 марта года, следующего за отчетным годом, – отчет о выполнении Государственной программы за отчетный год по форме согласно приложению № 7 к Порядку разработки и реализации государственных программ автономного округа, утвержденному постановлением Правительства автономного округа от 15 ноября 2013 года № 960-П;

15.2. представляет по запросу департамента культуры автономного округа и в установленные им сроки информацию и документы, необходимые для проведения проверок на предмет оценки эффективности реализации и использования субсидии.

16. Эффективность использования субсидии оценивается департаментом культуры автономного округа на основании данных окончательного отчета об использовании субсидии по форме согласно приложению к Правилам предоставления субсидий.

17. Оценка эффективности использования субсидии проводится на основе анализа достижения значений показателя результативности использования субсидии, установленных соглашением, путем сопоставления фактически достигнутых значений показателей, указанных в отчете, предусмотренном пунктом 15.1 настоящего подраздела, и их плановых значений.

18. Показателями результативности использования субсидии являются показатели:

18.1. прирост учащихся ДШИ;

18.2. прирост посещений платных культурно-массовых мероприятий клубов и домов культуры.

Значения показателей результативности использования субсидий приведены в приложении № 2 к Государственной программе.

19. В случае если муниципальным образованием в автономном округе по состоянию на 31 декабря текущего финансового года допущены нарушения обязательств по достижению установленного соглашением планового значения показателя результативности использования субсидии и в срок до даты представления отчетности о достижении значений показателей результативности использования субсидии в соответствии с соглашением в очередном финансовом году указанные нарушения не устранены, объем средств, подлежащий возврату из бюджета муниципального образования в окружной бюджет, рассчитывается в соответствии с пунктом 12 Правил предоставления субсидий.

20. Основаниями для освобождения муниципального образования в автономном округе от применения мер ответственности, предусмотренных

пунктом 19 настоящего подраздела, является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению соответствующих обязательств.

21. В случае если муниципальным образованием в автономном округе по состоянию на 31 декабря текущего финансового года допущены нарушения обязательств по соблюдению установленного соглашением уровня софинансирования субсидии, выраженного в процентах от объема бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства муниципального образования, предусмотренных в бюджете муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, объем средств, подлежащий возврату из бюджета муниципального образования в окружной бюджет, рассчитывается в соответствии с пунктом 16 Правил предоставления субсидий.

22. Департамент культуры автономного округа осуществляет контроль целевого использования субсидии, соблюдения условий соглашения и настоящего подраздела.

Соблюдение обязательств по возврату бюджетных средств в соответствии с бюджетными полномочиями главного распорядителя бюджетных средств осуществляется департаментом культуры автономного округа.

23. Департамент культуры автономного округа и органы государственного финансового контроля в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации вправе осуществлять проверки соблюдения целей, условий и порядка предоставления субсидий (далее – проверка), в том числе выездные.

24. Проверка осуществляется в форме изучения и анализа документов, предусмотренных настоящим подразделом и соглашением.

25. В ходе осуществления проверки департамент культуры автономного округа и органы государственного финансового контроля вправе запрашивать у муниципального образования в автономном округе финансовые и иные документы (надлежаще заверенные копии) о соблюдении муниципальным образованием в автономном округе условий, целей и порядка предоставления субсидии.

26. По запросу департамента культуры автономного округа, органа государственного финансового контроля муниципальное образование в автономном округе обязано представлять все запрашиваемые ими финансовые и иные документы (надлежаще заверенные копии), подтверждающие расходы средств субсидии, произведенные муниципальным образованием в автономном округе, в течение 10 рабочих дней со дня получения запроса.

27. Муниципальное образование в автономном округе несет ответственность за нецелевое использование средств в соответствии с законодательством Российской Федерации.

28. В случае установления факта нецелевого использования субсидии муниципальное образование в автономном округе обязано вернуть в окружной бюджет средства, израсходованные не по целевому назначению, в течение 15 рабочих дней со дня получения требования департамента культуры

автономного округа об обеспечении возврата субсидии в окружной бюджет.

Требование департамента культуры автономного округа об обеспечении возврата субсидии в окружной бюджет направляется муниципальному образованию в автономном округе в течение 10 рабочих дней с момента установления факта нецелевого использования субсидии способом, позволяющим подтвердить факт его получения.

29. В случае нецелевого использования субсидии и (или) нарушения муниципальным образованием в автономном округе условий ее предоставления, в том числе невозврата получателем субсидии средств в окружной бюджет в соответствии с пунктом 28 настоящего подраздела, к нему применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

30. В случае если в отчетном финансовом году муниципальным образованием в автономном округе не достигнуто установленное соглашением значение показателя результативности использования субсидии и до дня представления сведений о достижении показателя результативности использования субсидии в году, следующем за годом предоставления субсидии, эти нарушения не устранены, объем средств подлежит возврату из бюджета муниципального образования в окружной бюджет до 01 июня года, следующего за годом предоставления субсидии, и рассчитывается в соответствии с пунктом 12 Правил предоставления субсидий.

31. В случае если в отчетном финансовом году муниципальным образованием в автономном округе не обеспечено софинансирование мероприятий за счет средств местного бюджета, объем средств, подлежащий возврату из бюджета муниципального образования в окружной бюджет до 01 июня года, следующего за годом предоставления субсидии, рассчитывается в соответствии с пунктом 16 Правил предоставления субсидий.

32. В случае если к муниципальному образованию в автономном округе применяются меры ответственности, предусмотренные пунктами 12, 16 Правил предоставления субсидий, департамент культуры автономного округа разрабатывает предложение о сокращении размера субсидии муниципальному образованию в автономном округе в текущем финансовом году и представляет в департамент финансов автономного округа.

33. Основанием для освобождения муниципального образования в автономном округе от применения мер ответственности, предусмотренных пунктом 29 настоящего подраздела, является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению соответствующих обязательств, предусмотренных пунктом 3 статьи 401 Гражданского кодекса Российской Федерации.

4.2. Порядок предоставления и распределения субсидий из окружного бюджета бюджетам муниципальных образований в автономном округе в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований в автономном округе, направленных на введение (содержание) новой сети муниципальных учреждений культурно-

досугового типа или муниципальных образовательных организаций, реализующих дополнительные общеобразовательные программы в области культуры и искусства, в том числе на приобретение объектов системы культуры, искусства для функционирования данных учреждений (организаций), за исключением субсидий из окружного бюджета, предоставляемых бюджетам муниципальных образований в автономном округе в соответствии с подразделом 4.3 настоящего раздела

1. Настоящий подраздел устанавливает цели и условия предоставления и распределения субсидий из окружного бюджета бюджетам муниципальных образований (муниципальных районов (городских округов)) в автономном округе, предоставляемых на софинансирование расходных обязательств муниципального образования в автономном округе, возникающих при создании необходимых условий для организации досуга и обеспечения жителей услугами организаций культуры, для развития местного традиционного народного художественного творчества, участия в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов, организации предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях, реализующих дополнительные общеобразовательные программы в области культуры и искусства (далее – субсидии), за исключением субсидий из окружного бюджета, предоставляемых бюджетам муниципальных образований в автономном округе в соответствии с подразделом 4.3 настоящего раздела.

2. Предоставление субсидий осуществляется департаментом культуры автономного округа в соответствии со сводной бюджетной росписью окружного бюджета на соответствующий финансовый год в пределах лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидий, утверждаемых департаменту культуры автономного округа в установленном порядке.

3. Субсидии предоставляются в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований в автономном округе, направленных на введение (содержание) новой сети муниципальных учреждений культурно-досугового типа или муниципальных образовательных организаций, реализующих дополнительные общеобразовательные программы в области культуры и искусства, в том числе на приобретение объектов системы культуры, искусства для функционирования данных учреждений (организаций).

4. Средства субсидии могут быть направлены на возмещение затрат, произведенных на указанные цели, предусмотренные пунктом 3 настоящего подраздела, осуществленных за счет средств бюджета муниципального образования, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет собственных доходов и источников финансирования дефицита местного бюджета.

5. Субсидия предоставляется бюджету муниципального образования в автономном округе на следующих условиях:

5.1. наличие в бюджете муниципального образования (сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований на

исполнение расходных обязательств муниципального образования, связанных с выполнением мероприятий, направленных на достижение целей, соответствующих пункту 3 настоящего подраздела, в размере не ниже предельного уровня софинансирования для каждого муниципального образования в автономном округе, установленного приказом департамента финансов автономного округа на очередной финансовый год и плановый период;

5.2. заключение соглашения в соответствии с пунктом 10 Правил предоставления субсидий, предусматривающего обязательства муниципального образования в автономном округе по исполнению расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, и ответственность за неисполнение обязательств, предусмотренных соглашением;

5.3. наличие заявки на финансирование с приложением расчетов;

5.4. наличие документов, подтверждающих ввод в эксплуатацию объекта системы культуры, искусства для функционирования муниципальных учреждений (организаций) (выписка из Единого государственного реестра недвижимости);

5.5. наличие документов, подтверждающих стоимость планируемого к приобретению объекта системы культуры, искусства и пояснительной записки с обоснованием потребности (необходимости) в получении субсидии;

5.6. копии муниципальных правовых актов об утверждении муниципальных программ, предусматривающих введение (содержание) вновь вводимой сети муниципальных учреждений (организаций), в том числе приобретение объектов системы культуры, искусства для функционирования данных учреждений (организаций).

6. Критериями отбора муниципального образования в автономном округе для предоставления субсидии являются:

6.1. наличие вновь введенного объекта системы культуры, искусства для функционирования муниципальных учреждений (организаций);

6.2. представление муниципальными образованиями в автономном округе документов, соответствующих условиям, указанным в пункте 5 настоящего подраздела;

6.3. наличие у муниципального образования в автономном округе потребности в приобретении объекта системы культуры, искусства для функционирования муниципальных учреждений (организаций).

7. Общий объем субсидии, предоставляемый муниципальным образованиям в автономном округе на цели, предусмотренные пунктом 3 настоящего подраздела, определяется по формуле:

$$S = (\sum Si),$$

где:

S_i – общий объем субсидии, предоставляемый бюджету i -го муниципального образования в автономном округе.

8. Объем субсидии, предоставляемый бюджету i -го муниципального образования в автономном округе, определяется по формуле:

$$S_i = V * \Phi,$$

где:

V – сумма фактической потребности на цели, указанные в пункте 3 настоящего подраздела;

Φ – уровень софинансирования расходного обязательства муниципального образования в автономном округе из окружного бюджета не ниже предельного уровня софинансирования для каждого муниципального образования в автономном округе, установленного приказом департамента финансов автономного округа на очередной финансовый год и плановый период.

9. Фактическая потребность муниципального образования в автономном округе определяется по формуле:

$$V = P_g + R_h + C_l + V_p + O,$$

где:

P_g – фонд оплаты труда работников муниципального учреждения (организации), а также объем средств на начисления на выплаты по оплате труда и прочие выплаты работникам муниципального учреждения (организации);

R_h – объем средств на оказание коммунальных услуг;

C_l – объем средств на оказание услуг по содержанию имущества и на прочие расходы, связанные с введением (содержанием) объекта системы культуры, искусства;

V_p – объем средств на приобретение материальных запасов и основных средств;

O – объем средств, необходимый на приобретение объекта системы культуры, искусства для функционирования муниципальных учреждений (организаций).

10. Департамент культуры автономного округа в течение двух месяцев с момента получения заявки и документов, указанных в пункте 5 настоящего подраздела, формирует перечень получателей субсидии, соответствующих условиям и критериям отбора, которые предусмотрены пунктами 5, 6 настоящего подраздела, и представляет в Правительство автономного округа проект нормативного правового акта, устанавливающий распределение субсидии между бюджетами муниципальных образований в автономном округе.

11. Субсидия предоставляется на основании заключаемого между департаментом культуры автономного округа и муниципальными образованиями в автономном округе соглашения о предоставлении субсидии в соответствии с пунктом 10 Правил предоставления субсидий.

Типовая форма соглашения утверждается приказом департамента финансов автономного округа.

Департамент культуры автономного округа на основании заявки на финансирование мероприятий Государственной программы по форме согласно приложению № 4 Государственной программе осуществляет перечисление субсидии в бюджет муниципального образования в автономном округе в пределах доведенных объемов бюджетных ассигнований на соответствующий период в соответствии с утвержденной сводной бюджетной росписью окружного бюджета под фактическую потребность муниципального образования в автономном округе пропорционально объему установленного уровня софинансирования расходного обязательства муниципального образования в автономном округе.

К заявке прилагаются документы, подтверждающие фактическую потребность в средствах, необходимых для оплаты денежных обязательств по расходам, источником финансового обеспечения которых является субсидия.

12. В целях осуществления контроля за исполнением условий предоставления (расходования) субсидий муниципальное образование в автономном округе:

12.1. представляет в адрес департамента культуры автономного округа следующую отчетность:

1) ежеквартально, до 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, а также по итогам года, до 20 января года, следующего за отчетным годом:

- отчет и реестр первичных документов о расходовании субсидии на территории муниципального образования с подробной пояснительной запиской о реализации мероприятий Подпрограммы 1;

- сведения о достижении показателей результативности использования субсидии;

2) до 10 марта года, следующего за отчетным годом, – отчет о выполнении Государственной программы за отчетный год по форме согласно приложению № 7 к Порядку разработки и реализации государственных программ автономного округа, утвержденному постановлением Правительства автономного округа от 15 ноября 2013 года № 960-П;

12.2. представляет по запросу департамента культуры автономного округа и в установленные им сроки информацию и документы, необходимые для проведения проверок на предмет оценки эффективности реализации и использования субсидии.

13. Эффективность использования субсидии оценивается департаментом культуры автономного округа на основании данных окончательного отчета об использовании субсидии по форме согласно приложению к Правилам предоставления субсидий.

14. Оценка эффективности использования субсидии проводится на основе анализа достижения значений показателя результативности использования субсидии, установленных соглашением, путем сопоставления фактически достигнутых значений показателей, указанных в отчете, предусмотренном

пунктом 17.1 настоящего подраздела, и их плановых значений.

15. Показателями результативности использования субсидии являются показатели:

- а) прирост учащихся детских школ искусств;
- б) прирост посещений платных культурно-массовых мероприятий клубов и домов культуры;
- в) прирост посещений музеев.

Значения показателей результативности использования субсидий приведены в приложении № 2 к Государственной программе.

16. В случае если муниципальным образованием в автономном округе по состоянию на 31 декабря текущего финансового года допущены нарушения обязательств по достижению установленного соглашением планового значения показателя результативности использования субсидии и в срок до даты представления отчетности о достижении значений показателей результативности использования субсидии в соответствии с соглашением в очередном финансовом году указанные нарушения не устранены, объем средств, подлежащий возврату из бюджета муниципального образования в окружной бюджет, рассчитывается в соответствии с пунктом 12 Правил предоставления субсидий.

17. Основанием для освобождения муниципального образования в автономном округе от применения мер ответственности, предусмотренных пунктом 16 настоящего подраздела, является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению соответствующих обязательств.

18. В случае если муниципальным образованием в автономном округе по состоянию на 31 декабря текущего финансового года допущены нарушения обязательств по соблюдению установленного соглашением уровня софинансирования субсидии, выраженного в процентах от объема бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства муниципального образования, предусмотренных в бюджете муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, объем средств, подлежащий возврату из бюджета муниципального образования в окружной бюджет, рассчитывается в соответствии с пунктом 16 Правил предоставления субсидий.

19. Департамент культуры автономного округа осуществляет контроль целевого использования субсидии, соблюдения условий соглашения и настоящего Порядка.

Соблюдение обязательств по возврату бюджетных средств в соответствии с бюджетными полномочиями главного распорядителя бюджетных средств осуществляется департаментом культуры автономного округа.

20. Департамент культуры автономного округа и органы государственного финансового контроля в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации вправе осуществлять проверки соблюдения целей, условий и порядка предоставления субсидий (далее – проверка), в том числе выездные.

21. Проверка осуществляется в форме изучения и анализа документов, предусмотренных настоящим подразделом и соглашением.

22. В ходе осуществления проверки департамент культуры автономного округа и органы государственного финансового контроля вправе запрашивать у муниципального образования в автономном округе финансовые и иные документы (надлежаще заверенные копии) о соблюдении муниципальным образованием в автономном округе условий, целей и порядка предоставления субсидии.

23. По запросу департамента культуры автономного округа, органа государственного финансового контроля муниципальное образование в автономном округе обязано представлять все запрашиваемые ими финансовые и иные документы (надлежаще заверенные копии), подтверждающие расходы средств субсидии, произведенные муниципальным образованием в автономном округе, в течение 10 рабочих дней со дня получения запроса.

24. Муниципальное образование в автономном округе несет ответственность за нецелевое использование средств в соответствии с законодательством Российской Федерации.

25. В случае установления факта нецелевого использования субсидии муниципальное образование в автономном округе обязано вернуть в окружной бюджет средства, израсходованные не по целевому назначению, в течение 15 рабочих дней со дня получения требования департамента культуры автономного округа об обеспечении возврата субсидии в окружной бюджет.

Требование департамента культуры автономного округа об обеспечении возврата субсидии в окружной бюджет направляется муниципальному образованию в автономном округе в течение 10 рабочих дней с момента установления факта нецелевого использования субсидии способом, позволяющим подтвердить факт его получения.

26. В случае нецелевого использования субсидии и (или) нарушения муниципальным образованием в автономном округе условий ее предоставления, в том числе невозврата получателем субсидии средств в окружной бюджет в соответствии с пунктом 25 настоящего подраздела, к нему применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

27. В случае если в отчетном финансовом году муниципальным образованием в автономном округе не достигнуто установленное соглашением значение показателя результативности использования субсидии и до дня представления сведений о достижении показателя результативности использования субсидии в году, следующем за годом предоставления субсидии, эти нарушения не устранены, объем средств подлежит возврату из бюджета муниципального образования в окружной бюджет до 01 июня года, следующего за годом предоставления субсидии, и рассчитывается в соответствии с пунктом 12 Правил предоставления субсидий.

28. В случае если в отчетном финансовом году муниципальным образованием в автономном округе не обеспечено софинансирование мероприятий за счет средств местного бюджета, объем средств, подлежащий

возврату из бюджета муниципального образования в окружной бюджет до 01 июня года, следующего за годом предоставления субсидии, рассчитывается в соответствии с пунктом 16 Правил предоставления субсидий.

29. В случае если к муниципальному образованию в автономном округе применяются меры ответственности, предусмотренные пунктами 12, 16 Правил предоставления субсидий, департамент культуры автономного округа разрабатывает предложение о сокращении размера субсидии муниципальному образованию в автономном округе в текущем финансовом году и представляет в департамент финансов автономного округа.

30. Основанием для освобождения муниципального образования в автономном округе от применения мер ответственности, предусмотренных пунктом 26 настоящего подраздела, является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению соответствующих обязательств, предусмотренных пунктом 3 статьи 401 Гражданского кодекса Российской Федерации.

4.3. Порядок предоставления и распределения субсидий из окружного бюджета бюджетам муниципальных образований в автономном округе на поддержку отрасли культуры, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет средств федерального бюджета

1. Настоящий подраздел устанавливает цели и условия предоставления и распределения субсидий из окружного бюджета бюджетам муниципальных образований (муниципальных районов (городских округов)) в автономном округе на поддержку отрасли культуры, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет средств федерального бюджета (далее – субсидии).

2. Понятия, используемые в настоящем подразделе, имеют следующие значения:

сельская местность – сельские поселения или сельские поселения, рабочие поселки и межселенные территории, объединенные общей территорией в границах муниципального района, а также сельские населенные пункты и рабочие поселки, входящие в состав городских округов (за исключением городских округов, на территории которых находятся административные центры);

специализированный автотранспорт – передвижные многофункциональные культурные центры (автоклубы) отечественного производства или сборки из комплектующих иностранного производства, произведенной на территории Российской Федерации, которые используются для предоставления нестационарных культурно-досуговых, библиотечных, информационных и выставочных услуг, а также для проведения массовых мероприятий образовательной и досуговой направленности. Минимальный комплект оборудования автоклуба предусматривает сцену-трансформер, звуковое, световое, мультимедийное оборудование и спутниковую антенну.

3. Предоставление субсидий осуществляется департаментом культуры автономного округа в соответствии со сводной бюджетной росписью

окружного бюджета на соответствующий финансовый год в пределах лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидий, утверждаемых департаменту культуры автономного округа в установленном порядке.

4. Субсидии предоставляются в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований в автономном округе на реализацию мероприятий муниципальных программ, предусматривающих:

4.1. приобретение музыкальных инструментов, оборудования и материалов для детских школ искусств, детских музыкальных школ по следующим направлениям:

приобретение музыкальных инструментов преимущественно отечественного производства или сборки из комплектующих иностранного производства, произведенной на территории Российской Федерации, включая их доставку и погрузочно-разгрузочные работы;

приобретение оборудования преимущественно отечественного производства или сборки из комплектующих иностранного производства, произведенной на территории Российской Федерации, включая доставку, погрузочно-разгрузочные работы, монтаж, демонтаж и выставочное оборудование, в том числе мультимедийное оборудование с соответствующим программным обеспечением (далее – оборудование);

приобретение материалов (учебники, учебные пособия, в том числе электронные издания, наглядные пособия и материалы, нотные издания, в том числе нотный педагогический репертуар, клавиры, партитуры и хрестоматии);

4.2. государственная поддержка лучших работников сельских учреждений культуры;

4.3. государственная поддержка лучших сельских учреждений культуры;

4.4. обеспечение учреждений культуры специализированным автотранспортом для обслуживания населения, в том числе сельского населения;

4.5. создание и модернизация учреждений культурно-досугового типа в сельской местности, включая строительство, реконструкцию и капитальный ремонт зданий (далее – создание и модернизация учреждений культурно-досугового типа в сельской местности);

4.6. создание виртуальных концертных залов.

5. Субсидия предоставляется бюджету муниципального образования в автономном округе на следующих условиях:

5.1. наличие в бюджете муниципального образования (сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования, связанных с выполнением мероприятий, направленных на достижение целей, соответствующих пункту 3 настоящего подраздела, в размере не ниже предельного уровня софинансирования для каждого муниципального образования в автономном округе, установленного приказом департамента финансов автономного округа на очередной финансовый год и плановый период;

5.2. заключение соглашения в соответствии с пунктом 10 Правил

предоставления субсидий, предусматривающего обязательства муниципального образования в автономном округе по исполнению расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, и ответственность за неисполнение обязательств, предусмотренных соглашением.

6. Отбор муниципальных образований в автономном округе осуществляется на основании критериев отбора муниципальных образований в автономном округе на предоставление субсидии из окружного бюджета бюджетам муниципальных образований в автономном округе на поддержку отрасли культуры, которые приведены в приложении № 6 к Государственной программе и учитывают потребность в финансировании мероприятий, указанных в пункте 4 настоящего подраздела.

7. Общий размер субсидии (рублей), предоставляемой бюджету i -го муниципального образования на реализацию мероприятий, указанных в пункте 4 настоящего подраздела, определяется по формуле:

$$V_i = V1 + V2 + V3 + V4 + V5 + V6,$$

где:

$V1$ – размер бюджетных ассигнований из окружного бюджета, предоставляемых бюджету i -го муниципального образования на реализацию мероприятий по приобретению музыкальных инструментов, оборудования и материалов для детских школ искусств, детских музыкальных школ;

$V2$ – размер бюджетных ассигнований из окружного бюджета, предоставляемых бюджету i -го муниципального образования на реализацию мероприятий по государственной поддержке лучших работников сельских учреждений культуры;

$V3$ – размер бюджетных ассигнований из окружного бюджета, предоставляемых бюджету i -го муниципального образования на реализацию мероприятий по государственной поддержке лучших сельских учреждений культуры;

$V4$ – размер бюджетных ассигнований из окружного бюджета, предоставляемых бюджету i -го муниципального образования на реализацию мероприятий по обеспечению учреждений культуры специализированным автотранспортом для обслуживания населения, в том числе сельского населения;

$V5$ – размер бюджетных ассигнований из окружного бюджета, предоставляемых бюджету i -го муниципального образования на реализацию мероприятий по созданию и модернизации учреждений культурно-досугового типа в сельской местности;

$V6$ – размер бюджетных ассигнований из окружного бюджета, предоставляемых бюджету i -го муниципального образования на реализацию мероприятий по созданию виртуальных концертных залов.

8. Размер бюджетных ассигнований из окружного бюджета, предоставляемых бюджету i -го муниципального образования на реализацию мероприятий по приобретению музыкальных инструментов, оборудования и

материалов для детских школ искусств, детских музыкальных школ, определяется по формуле:

$$V1 = \frac{V1_{\text{общ}}}{P} \times P_i,$$

где:

$V1_{\text{общ}}$ – общий размер бюджетных ассигнований в окружном бюджете, выделенных из федерального бюджета на соответствующий финансовый год на реализацию мероприятий по приобретению музыкальных инструментов, оборудования и материалов для детских школ искусств, детских музыкальных школ;

P_i – заявленная в соответствии с установленными критериями отбора финансовая потребность i -го муниципального образования, связанная с реализацией мероприятий по приобретению музыкальных инструментов, оборудования и материалов для детских школ искусств, детских музыкальных школ, рассчитанная с учетом объемов финансирования расходных обязательств из бюджетов муниципальных образований в автономном округе, исходя из уровня софинансирования;

P – общая заявленная финансовая потребность муниципальных образований в автономном округе, заявки о получении субсидии которых соответствуют установленным критериям отбора.

9. Размер бюджетных ассигнований из окружного бюджета, предоставляемых бюджету i -го муниципального образования на реализацию мероприятий по государственной поддержке лучших работников сельских учреждений культуры, определяется по формуле:

$$V2 = N_{kr} \times 50000,$$

где:

N_{kr} – количество денежных поощрений для i -го муниципального образования, определенных в соответствии с установленными критериями отбора;

50000 – размер денежного поощрения (рублей) в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 28 июля 2012 года № 1062 «О мерах государственной поддержки муниципальных учреждений культуры, находящихся на территориях сельских поселений, и их работников».

10. Размер бюджетных ассигнований из окружного бюджета, предоставляемых бюджету i -го муниципального образования на реализацию мероприятий по государственной поддержке лучших сельских учреждений культуры, определяется по формуле:

$$V3 = N_{ku} \times 100000,$$

где:

N_{ku} – количество денежных поощрений для i -го муниципального образования, определенных в соответствии с установленными критериями отбора;

100000 – размер денежного поощрения (в рублях) в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 28 июля 2012 года № 1062 «О мерах государственной поддержки муниципальных учреждений культуры, находящихся на территориях сельских поселений, и их работников».

11. Размер бюджетных ассигнований из окружного бюджета, предоставляемых бюджету i -го муниципального образования на реализацию мероприятий по обеспечению учреждений культуры специализированным автотранспортом для обслуживания населения, в том числе сельского населения, определяется по формуле:

$$V4 = \frac{V4_{\text{общ}}}{N} \times N_i,$$

где:

$V4_{\text{общ}}$ – общий размер бюджетных ассигнований в окружном бюджете, выделенных из федерального бюджета на соответствующий финансовый год на реализацию мероприятий по обеспечению учреждений культуры специализированным автотранспортом для обслуживания населения, в том числе сельского населения;

N_i – заявленная в соответствии с установленными критериями отбора финансовая потребность i -го муниципального образования, связанная с реализацией мероприятий по обеспечению учреждений культуры специализированным автотранспортом для обслуживания населения, в том числе сельского населения, рассчитанная с учетом объемов финансирования расходных обязательств из бюджетов муниципальных образований в автономном округе, исходя из уровня софинансирования;

N – общая заявленная финансовая потребность муниципальных образований в автономном округе, заявки о получении субсидии которых соответствуют установленным критериям отбора.

12. Размер бюджетных ассигнований из окружного бюджета, предоставляемых бюджету i -го муниципального образования на реализацию мероприятий по созданию и модернизации учреждений культурно-досугового типа в сельской местности, определяется по формуле:

$$V5 = \frac{V5_{\text{общ}}}{K} \times K_i,$$

где:

$V5_{\text{общ}}$ – общий размер бюджетных ассигнований в окружном бюджете, выделенных из федерального бюджета на соответствующий финансовый год на софинансирование мероприятий по созданию и модернизации учреждений

культурно-досугового типа в сельской местности;

K_i – заявленная в соответствии с установленными критериями отбора финансовая потребность i -го муниципального образования, связанная с реализацией мероприятий по созданию и модернизации учреждений культурно-досугового типа в сельской местности, рассчитанная с учетом объемов финансирования расходных обязательств из бюджетов муниципальных образований в автономном округе, исходя из уровня софинансирования;

K – общая заявленная финансовая потребность муниципальных образований в автономном округе, заявки о получении субсидии которых соответствуют установленным критериям отбора.

13. Размер бюджетных ассигнований из окружного бюджета, предоставляемых бюджету i -го муниципального образования на реализацию мероприятий по созданию виртуальных концертных залов, определяется по формуле:

$$V6 = \frac{V6_{\text{общ}}}{S} \times S_i,$$

где:

$V6_{\text{общ}}$ – общий размер бюджетных ассигнований в окружном бюджете, выделенных из федерального бюджета на соответствующий финансовый год на софинансирование мероприятий по созданию виртуальных концертных залов;

S_i – заявленная в соответствии с установленными критериями отбора финансовая потребность i -го муниципального образования, связанная с реализацией мероприятий по созданию виртуальных концертных залов, рассчитанная с учетом объемов финансирования расходных обязательств из бюджетов муниципальных образований в автономном округе, исходя из уровня софинансирования;

S – общая заявленная финансовая потребность муниципальных образований в автономном округе, заявки о получении субсидии которых соответствуют установленным критериям отбора.

14. Распределение субсидии между бюджетами муниципальных образований в автономном округе утверждается законами автономного округа и (или) постановлениями Правительства автономного округа.

15. Субсидия предоставляется бюджету муниципального образования в автономном округе в соответствии с условиями соглашения, заключаемого между департаментом культуры автономного округа и муниципальным образованием в автономном округе (далее – соглашение) в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет»), в соответствии с пунктом 10 Правил предоставления субсидий.

Типовая форма соглашения утверждается приказом департамента финансов автономного округа.

16. Субсидия предоставляется по одному или нескольким мероприятиям, указанным в пункте 4 настоящего подраздела.

Предельный уровень софинансирования расходных обязательств муниципальных образований в автономном округе определяется соглашением и составляет не ниже предельного уровня софинансирования для каждого муниципального образования в автономном округе, установленного приказом департамента финансов автономного округа на очередной финансовый год и плановый период.

Размер средств бюджета муниципального образования в автономном округе может быть увеличен в одностороннем порядке со стороны муниципального образования в автономном округе, что не влечет обязательств по увеличению размера предоставления субсидии.

17. Оценка эффективности использования субсидии проводится на основе анализа достижения значений показателя результативности использования субсидии, установленных соглашением, путем сопоставления фактически достигнутых значений показателя, указанных в отчете, предусмотренном пунктом 20.1 настоящего подраздела, и их планового значения.

18. Показателем результативности использования субсидии является показатель «Количество посещений организаций культуры по отношению к уровню 2010 года».

19. Перечисление средств субсидии в бюджет муниципального образования в автономном округе осуществляется на основании заявки муниципального образования в автономном округе о перечислении субсидии по форме, установленной соглашением, на счета Управления Федерального казначейства по автономному округу, открытые в учреждениях Центрального банка Российской Федерации для учета операций со средствами бюджетов муниципальных образований в автономном округе.

20. Муниципальное образование в автономном округе представляет в департамент культуры автономного округа отчетность об исполнении условий предоставления и расходования субсидии, включая:

20.1. отчет о расходах бюджета муниципального образования в автономном округе, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, – не позднее 10 числа месяца, следующего за кварталом года, в котором была получена субсидия, по форме, установленной соглашением;

20.2. отчет о достижении значений показателей результативности – не позднее 10 числа месяца, следующего за годом, в котором была получена субсидия, по форме, установленной соглашением.

21. Отчетность об исполнении условий предоставления и расходования субсидии представляется на бумажном носителе и в системе «Электронный бюджет».

При отсутствии технической возможности формирования и представления отчетности в системе «Электронный бюджет» отчетность представляется на бумажном носителе.

22. В случае если муниципальным образованием в автономном округе по состоянию на 31 декабря текущего финансового года допущены нарушения обязательств по достижению установленного соглашением планового значения показателя результативности использования субсидии и в срок до даты

представления отчетности о достижении значений показателей результативности использования субсидии в соответствии с соглашением в очередном финансовом году указанные нарушения не устранены, объем средств, подлежащий возврату из бюджета муниципального образования в окружной бюджет, рассчитывается в соответствии с пунктом 12 Правил предоставления субсидий.

23. Основанием для освобождения муниципального образования в автономном округе от применения мер ответственности, предусмотренных пунктом 22 настоящего подраздела, является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению соответствующих обязательств.

24. В случае если муниципальным образованием в автономном округе по состоянию на 31 декабря текущего финансового года допущены нарушения обязательств по соблюдению установленного соглашением уровня софинансирования субсидии, выраженного в процентах от объема бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства муниципального образования, предусмотренных в бюджете муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, объем средств, подлежащий возврату из бюджета муниципального образования в окружной бюджет, рассчитывается в соответствии с пунктом 16 Правил предоставления субсидий.

25. Департамент культуры автономного округа осуществляет контроль целевого использования субсидии, соблюдения условий соглашения и настоящего подраздела.

Соблюдение обязательств по возврату бюджетных средств в соответствии с бюджетными полномочиями главного распорядителя бюджетных средств осуществляется департаментом культуры автономного округа.

26. Департамент культуры автономного округа и органы государственного финансового контроля в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации вправе осуществлять проверки соблюдения целей, условий и порядка предоставления субсидий (далее – проверка), в том числе выездные.

27. Проверка осуществляется в форме изучения и анализа документов, предусмотренных настоящим подразделом и соглашением.

28. В ходе осуществления проверки департамент культуры автономного округа и органы государственного финансового контроля вправе запрашивать у муниципального образования в автономном округе финансовые и иные документы (надлежаще заверенные копии) о соблюдении муниципальным образованием в автономном округе условий, целей и порядка предоставления субсидии.

29. По запросу департамента культуры автономного округа, органа государственного финансового контроля муниципальное образование в автономном округе обязано представлять все запрашиваемые ими финансовые и иные документы (надлежаще заверенные копии), подтверждающие расходы средств субсидии, произведенные муниципальным образованием в автономном

округе, в течение 10 рабочих дней со дня получения запроса.

30. Муниципальное образование в автономном округе несет ответственность за нецелевое использование средств в соответствии с законодательством Российской Федерации.

31. В случае установления факта нецелевого использования субсидии муниципальное образование в автономном округе обязано вернуть в окружной бюджет средства, израсходованные не по целевому назначению, в течение 15 рабочих дней со дня получения требования департамента культуры автономного округа об обеспечении возврата субсидии в окружной бюджет.

Требование департамента культуры автономного округа об обеспечении возврата субсидии в окружной бюджет направляется муниципальному образованию в автономном округе в течение 10 рабочих дней с момента установления факта нецелевого использования субсидии способом, позволяющим подтвердить факт его получения.

32. В случае нецелевого использования субсидии и (или) нарушения муниципальным образованием в автономном округе условий ее предоставления, в том числе невозврата получателем субсидии средств в окружной бюджет в соответствии с пунктом 31 настоящего подраздела, к нему применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

33. В случае если в отчетном финансовом году муниципальным образованием в автономном округе не достигнуто установленное соглашением значение показателя результативности использования субсидии и до дня представления сведений о достижении показателя результативности использования субсидии в году, следующем за годом предоставления субсидии, эти нарушения не устранены, объем средств подлежит возврату из бюджета муниципального образования в окружной бюджет до 01 июня года, следующего за годом предоставления субсидии, и рассчитывается в соответствии с пунктом 12 Правил предоставления субсидий.

34. В случае если в отчетном финансовом году муниципальным образованием в автономном округе не обеспечено софинансирование мероприятий за счет средств местного бюджета, объем средств, подлежащий возврату из бюджета муниципального образования в окружной бюджет до 01 июня года, следующего за годом предоставления субсидии, рассчитывается в соответствии с пунктом 16 Правил предоставления субсидий.

35. В случае если к муниципальному образованию в автономном округе применяются меры ответственности, предусмотренные пунктами 12, 16 Правил предоставления субсидий, департамент культуры автономного округа разрабатывает предложение о сокращении размера субсидии муниципальному образованию в автономном округе в текущем финансовом году и представляет в департамент финансов автономного округа.

36. Основанием для освобождения муниципального образования в автономном округе от применения мер ответственности, предусмотренных пунктом 32 настоящего подраздела, является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению

соответствующих обязательств, предусмотренных пунктом 3 статьи 401 Гражданского кодекса Российской Федерации.»;

4.6.5. раздел V изложить в следующей редакции:

«V. Ожидаемые результаты реализации Подпрограммы 2

Реализация Подпрограммы 2 позволит к 2024 году достичь следующих конечных результатов:

- создать условия для развития творческих способностей, самореализации и духовного обогащения творчески активной части населения, подрастающего поколения посредством участия в активных формах мероприятий: фестивалях, конкурсах, мастер-классах и творческих лабораториях;

- музыкальными инструментами, оборудованием и материалами будет оснащена 31 детская школа искусств;

- обеспечить равный доступ населения к профессиональному искусству вне зависимости от территориальной отдаленности, в том числе посредством создания виртуальных концертных залов (открыть не менее 8 виртуальных концертных залов в городах автономного округа); увеличения на 15% посещений концертных организаций на платной основе;

- увеличить число учащихся детских школ искусств на 10%;

- увеличить количество платных посещений культурно-массовых мероприятий клубов на 15 %;

- повысить образовательный уровень и профессиональную компетентность клубных работников, педагогов организаций дополнительного образования в сфере культуры и искусства (не менее 1002 специалистов);

- обеспечить доступ жителей сельских поселений и малых городов к национальным фильмам посредством оснащения кинозалов (не менее 3 кинозалов);

- предоставить грантовую поддержку не менее чем 24 любительским творческим коллективам, не менее чем 12 социально ориентированным некоммерческим организациям на реализацию творческих проектов в сфере культуры;

- доля средств окружного бюджета, выделяемых негосударственным организациям, в том числе СОНКО, на предоставление услуг в общем объеме средств окружного бюджета, выделяемых на предоставление услуг в сфере культуры, составит не менее 10%.»;

4.7. в подпрограмме «Строительство объектов культуры в Ямало-Ненецком автономном округе»:

4.7.1. в паспорте Подпрограммы 3:

4.7.1.1. в позиции, касающейся сроков реализации Подпрограммы 3, цифры «2021» заменить цифрами «2024»;

4.7.1.2. позицию, касающуюся финансового обеспечения Подпрограммы 3, изложить в следующей редакции:

«

Финансовое обеспечение Подпрограммы 3 (тыс. руб.)		
Общий объем финансирования – 10 248 463 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, – 0)	Объем финансирования Подпрограммы, утвержденный законом об окружном бюджете/планируемый к утверждению, – 10 248 463 (в том числе средства федерального бюджета – 0)	Объем внебюджетных средств – 0
2014 год – 835 968 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, – 0)	835 968 (в том числе средства федерального бюджета – 0)	0
2015 год – 240 579 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, – 0)	240 579 (в том числе средства федерального бюджета – 0)	0
2016 год – 219 460 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, – 0)	219 460 (в том числе средства федерального бюджета – 0)	0
2017 год – 232 002 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, – 0)	232 002 (в том числе средства федерального бюджета – 0)	0
2018 год – 1 201 642 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, – 0)	1 201 642 (в том числе средства федерального бюджета – 0)	0
2019 год – 1 226 627 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, – 0)	1 226 627 (в том числе средства федерального бюджета – 0)	0
2020 год – 1 105 626 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, – 0)	1 105 626 (в том числе средства федерального бюджета – 0)	0

мероприятия, - 0)		
2021 год - 2 142 254 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, - 0)	2 142 254 (в том числе средства федерального бюджета - 0)	0
2022 год - 1 225 009 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, - 0)	1 225 009 (в том числе средства федерального бюджета - 0)	0
2023 год - 909 648 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, - 0)	909 648 (в том числе средства федерального бюджета - 0)	0
2022 год - 909 648 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, - 0)	909 648 (в том числе средства федерального бюджета - 0)	0

4.7.1.3. позицию, касающуюся ожидаемых результатов реализации Подпрограммы 3, изложить в следующей редакции:

«

Ожидаемые результаты реализации Подпрограммы 3	за весь период реализации Подпрограммы 3 планируется ввести в эксплуатацию 13 объектов культуры, реконструировать 3 объекта
--	---

»;

4.7.2. раздел II изложить в следующей редакции:

«II. Перечень мероприятий Подпрограммы 3

В перечень мероприятий Подпрограммы 3 включены объекты, строительство (реконструкция) которых осуществляется в рамках Адресной инвестиционной программы автономного округа.

Основное мероприятие «Строительство (реконструкция) объектов» включает следующие инвестиционные объекты:

1. Культурно-оздоровительный центр в микрорайоне № 8, г. Муравленко.

Строительство здания начато еще в 2005 году. Выполнен монтаж блоков и металлических балок технического подполья, гидроизоляция стен подвала. На сегодняшний день работы не ведутся. Количество действующих учреждений культуры и число посадочных мест в городе не соответствует нормативам обеспеченности. Решением данной проблемы станет завершение строительства Культурно-оздоровительного центра (общая площадь - 15 355 кв. м), который

будет включать 2 блока: конференц-зал на 120 мест и концертный зал на 800 мест с помещениями для клубной и кружковой работы, артистическими и костюмерными комнатами, залами для хореографических занятий, театральной студией и т.д. В концертном зале предполагается организация публичного кинопоказа. В спортивном блоке разместятся спортивный зал, бассейн, боулинг, тренажерные залы.

2. Культурно-спортивный комплекс «Ямал», г. Ноябрьск.

Здание КСК «Ямал» в г. Ноябрьске введено в эксплуатацию в 1988 году и представляет собой производственный корпус, приспособленный для проведения культурных мероприятий, объемно-планировочные решения и оборудования которого не соответствуют нормальным условиям эксплуатации. Вместимость концертного зала составляет 600 человек. Пропускная мощность бассейна составляет 28 человек в час, в спортивном зале при наличии разделительного полотна может заниматься до 100 человек, в малом зале – до 30 человек. Для обеспечения возможности проведения культурно-массовых мероприятий на современном уровне с увеличением пространственных структур сцены и подсобных помещений требуется реконструкция концертной части.

3. Реконструкция здания по адресу: ЯНАО, г. Муравленко, микрорайон «Парковый», ул. Дружбы Народов, д. 8 А, в библиотеку для детей и молодежи – Центр интеллектуального развития.

В настоящее время детская библиотека располагается в здании площадью 198,3 м², где также размещаются эколого-краеведческий музей и муниципальный архив. Здание построено в 1992 году, требует проведения капитального ремонта. Техническое состояние данного здания не отвечает санитарно-гигиеническим нормам, нормам по соблюдению температурного режима (отсутствует система вентиляции). Из-за отсутствия необходимых площадей не соблюдаются требования по размещению компьютерного оборудования и библиотечного фонда. Существующее здание невозможно адаптировать для маломобильных групп населения.

Инвестиционным проектом предусмотрена реконструкция двухэтажного здания общей площадью 789,14 м² под библиотеку для детей и молодежи – Центр интеллектуального развития.

4. Дом культуры в г. Лабытнанги, в том числе проектно-изыскательские работы.

Существует острая необходимость в строительстве нового объекта культуры культурно-досугового типа на территории города, так как действующие клубные учреждения города размещены в зданиях, имеющих стопроцентный износ, не отвечающих современным требованиям пожарной безопасности, технологической оснащенности, технике безопасности. Количество посадочных мест ниже нормативной потребности на 808 мест. В клубных учреждениях города работают 19 творческих коллективов и объединений, в которых занимаются более 500 человек. Остро не хватает репетиционных помещений, востребована услуга кинопоказа. Население города не имеет возможностей для проведения разностороннего досуга и получения

качественных услуг в сфере культуры.

5. Проектно-изыскательские работы и строительство объекта «Сельский дом культуры, с. Панаевск» Ямальский район. В 2014 году объект введен в эксплуатацию.

6. Детская школа искусств г. Тарко-Сале. В 2014 году объект введен в эксплуатацию.

7. Школа искусств, г. Губкинский, в том числе проектно-изыскательские работы. В 2014 году объект введен в эксплуатацию.

8. Детская школа искусств в с. Горки Шурышкарского района. В 2014 году приобретено здание для размещения ДШИ.

9. Культурно-спортивный комплекс в с. Мужы Шурышкарского района, в том числе затраты на проектно-изыскательские работы.

Большинство объектов культуры, расположенных на территории муниципального образования Шурышкарский район, находятся в помещениях, приспособленных под учреждения культуры. Практически все из них выполнены в деревянном исполнении, износ зданий составляет 100%. В районном центре с. Мужы необходимо строительство здания для центра народного творчества, так как в настоящее время учреждение располагается в помещении столовой, приспособленной под цели досугового учреждения: помещений для работы кружков нет, в зимнее время температура воздуха не выше 10 градусов. Здание не отвечает нормативам обеспеченности и не соответствует современным требованиям. Строительство культурно-спортивного комплекса позволит в полном объеме обеспечить население района услугами культуры.

Основное мероприятие А1. «Региональный проект «Культурная среда» предусматривает:

- создание (реконструкцию) культурно-образовательных и музейных комплексов, включающих в себя концертные залы, театральные, музыкальные, хореографические и другие творческие школы, а также выставочные пространства;

- создание (реконструкцию) культурно-досуговых организаций клубного типа на территории сельских поселений автономного округа и включает следующие объекты:

1. Центр национальных культур с музейно-библиотечным комплексом и архивом, с. Яр-Сале Ямальского района, в том числе проектно-изыскательские работы.

Ветхое здание районного дома народного творчества в деревянном исполнении, имеющее стопроцентный износ, не отвечает потребностям жителей в получении качественных и разнообразных услуг в сфере культуры. Районный центр с. Яр-Сале остро ощущает потребность в современной библиотеке. Библиотека не отвечает требованиям модельного стандарта деятельности публичных библиотек, так как находится в помещениях, не приспособленных как для хранения фонда, так и для обеспечения полноценной работы с читательской аудиторией. В такой же ситуации находится Ямальский районный краеведческий музей. Строительство нового здания Центра

национальных культур с музейно-библиотечным комплексом и архивом в с. Яр-Сале (Ямальский район) поможет решить существующую проблему.

2. Реконструкция сельского дома культуры в с. Толька Красноселькупского района, в том числе проектно-изыскательские работы.

Сельский дом культуры введен в эксплуатацию в 1981 году в деревянном исполнении. На сегодняшний день имеет 100% износа, существует реальная угроза обрушения конструкций здания из-за выхода из строя несущих балок.

3. Культурно-спортивный комплекс в с. Красноселькуп Красноселькупского района, в том числе затраты на проектно-изыскательские работы.

Единственный в районном центре с населением более 4 тыс. человек Центр досуга и народного творчества в результате пожара в 2002 году полностью вышел из строя. С этого времени специалисты проводят свою работу в здании детско-юношеского центра, где занимают две комнаты. Коллектив учреждения старается сохранить на прежнем уровне методическую работу. Продолжают заниматься 20 творческих коллективов, в которых занято 225 человек, в основном дети и подростки. Но вместе с тем из-за отсутствия сцены работа с творческими коллективами ведется не в полном объеме, под угрозой распада самодеятельные коллективы, и вполне объяснимо нежелание молодежи заниматься в кружках и объединениях в таких условиях, без перспективы выступления на сцене. Строительство культурно-спортивного комплекса в с. Красноселькуп позволит создать условия для организации качественного досуга населения.

4. Центр культурного развития с. Горки Шурышкарского района, в том числе затраты на проектно-изыскательские работы.

В с. Горки Шурышкарского района учреждения культуры построены еще в 60-е годы прошлого века в деревянном исполнении, износ зданий составляет 100%. Предложено строительство многофункционального объекта, в состав которого войдут: дом культуры с концертным залом на 230 мест, библиотека и музей с выставочным залом.

5. Центр культурного развития пос. Тазовский Тазовского района, в том числе затраты на проектно-изыскательские работы.

Здания учреждений культуры в районном центре пос. Тазовский 60 – 70-х годов постройки, износ составляет 100%. Предложено строительство многофункционального объекта культуры Центр культурного развития, в который войдут Районный дом культуры, Центральная районная библиотека, районная детская библиотека и Детская школа искусств. Строительство нового объекта позволит увеличить контингент обучающихся в детской школе искусств пос. Тазовский до 400 детей, организовать платные курсы по видам искусств для взрослого населения, обеспечить создание равных возможностей доступа к культурным ценностям, расширить формы организации досуга населения.

6. Дом культуры с. Мыс Каменный, Ямальский район.

Здание Культурно-досугового центра в с. Мыс-Каменный по ул. Геологов, д. 4 в деревянном исполнении, 1970 года постройки, двухэтажное.

На основании заключения экспертизы от 15 июня 2016 года № 145-10-00030 здание признано аварийным, не подлежащим реконструкции, и снесено. Строительство нового здания предназначено для организации досуговых и культурно-массовых мероприятий, предоставления услуг дополнительного образования в сфере культуры и искусств, а также информационно-библиотечного обслуживания населения.

7. Районный культурно-образовательный комплекс, с. Аксарка, Приуральский район, в том числе затраты на проектно-изыскательские работы.

В районном центре с. Аксарка большинство учреждений размещаются в приспособленных помещениях, в деревянном исполнении, построенных в 70-е годы. Износ помещений составляет более 80 – 95%. Детская школа искусств занимает мансардные этажи в здании Центра национальных культур. Недостаток помещений не позволяет увеличить контингент обучающихся. Культурно-образовательный комплекс будет включать Детскую школу искусств с концертным залом на 150 мест, краеведческий музей с выставочно-экспозиционными помещениями и оборудованным фондохранилищем, детскую библиотеку и центральную межпоселенческую библиотеку с читальными залами свободной планировки, с детским уголком. Ориентировочная суммарная площадь помещений комплекса составляет порядка 3 000 м².

Реализация проекта позволит улучшить инфраструктуру культуры районного центра и предоставит населению возможность для получения разноплановых услуг культуры.

8. Центр культурного развития пос. Ханымей, Пуровский район, в том числе затраты на проектно-изыскательские работы.

Действующее здание Дома культуры построено в 1978 году, общая площадь помещений 536,3 м², концертный зал вместимостью 200 человек, уровень износа составляет 100%. Здание библиотеки адаптировано, общая площадь помещений 216,2 м², уровень износа составляет 100%. Интерьерные решения помещений также не отвечают современным запросам населения. Настоящим проектом предусматривается строительство Центра культурного развития с единовременной вместимостью 385 человек, включающего Дом культуры и библиотеку. Строительство многофункционального объекта культуры создаст новые возможности и условия для участия в культурной жизни, организации на современном уровне библиотечного обслуживания населения.

9. Центр культурного развития пос. Пурпе, Пуровский район, в том числе затраты на проектно-изыскательские работы.

Здание Дома культуры построено в 1986 году в деревянном исполнении, уровень износа составляет 100%, размещается в двух зданиях. Здание Детской школы искусств адаптировано под образовательное учреждение, центральная часть здания в деревянно-щитовом исполнении. Здания в существующем состоянии не соответствуют нормативным требованиям, предъявляемым к общественным зданиям, предназначенным для организации культурно-досуговой деятельности, организации учебного процесса.

Центр культурного развития будет включать учреждение клубного типа и

детскую школу искусств. Общая площадь многофункционального культурно-досугового центра составит 1800 м². Будет оборудован концертный зал на 250 посадочных мест, костюмерные и гримерные, разместятся помещения для занятий самодеятельных коллективов и клубных формирований. Под учебный процесс детской школы искусств планируется отвести 800 м².

Строительство нового объекта позволит увеличить контингент обучающихся в детской школе искусств, организовать платные курсы по видам искусств для взрослого населения, открыть новые клубные формирования и охватить клубной деятельностью до 800 человек, а также увеличить посещаемость культурно-досуговых мероприятий до 150 000 человек в год.

В соответствии с Концепцией устойчивого развития сельских территорий Российской Федерации на период до 2020 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 30 ноября 2010 года № 2136-р (далее – Концепция), государственная политика в области развития социальной инфраструктуры сельских территорий ориентируется на кардинальное улучшение социальной среды обитания населения, проживающего в сельской местности, повышение доступности социально-культурных услуг на основе развития дорожно-транспортных коммуникаций, стационарных, мобильных и дистанционных форм обслуживания. Для улучшения культурного обслуживания сельского населения, сохранения и развития культурного наследия, а также повышения творческого потенциала сельских жителей Концепцией предлагается создание многофункциональных культурных центров с обеспечением доступа к электронным базам данных и оцифрованным библиотечным фондам учреждений культуры, библиотечного обслуживания, кинопоказа, доступа к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Строительство новых учреждений культуры, предусмотренных в рамках Государственной программы, станет реальным шагом решения задачи по улучшению качества жизни населения автономного округа, определённой Указом Президента Российской Федерации № 204.

Перечень мероприятий Подпрограммы 3 и затраты на их реализацию приведены в таблице 4.

Перечень мероприятий Подпрограммы 3 и затраты на их реализацию

№ п/п	Наименование ответственных исполнителей (соисполнителей) Подпрограммы 3	Затраты на реализацию подпрограммных мероприятий (тыс. руб.)											
		всего	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	Подпрограмма 3 «Строительство объектов культуры в Ямало-Ненецком автономном округе» (всего)	10 248 463	835 968	240 579	219 460	232 002	1 201 642	1 226 627	1 105 626	2 142 254	1 225 009	909 648	909 648
2	Департамент строительства и жилищной политики автономного округа (соисполнитель) (всего), в т.ч.	10 248 463	835 968	240 579	219 460	232 002	1 201 642	1 226 627	1 105 626	2 142 254	1 225 009	909 648	909 648
3	Государственное казённое учреждение автономного округа «Дирекция капитального строительства и инвестиций Ямало-Ненецкого автономного округа»	9 099 955	791 295	215 579	209 160	227 002	1 169 226	1 043 133	867 648	1 932 576	1 091 686	776 325	776 325
4	Основное мероприятие 1. Строительство (реконструкция) объектов культуры	5 557 482	835 968	240 579	219 460	232 002	1 201 642	533 640	643 323	1 070 899	193 323	193 323	193 323
5	Департамент строительства и жилищной политики автономного округа (соисполнитель) (всего), в т.ч.	5 557 482	835 968	240 579	219 460	232 002	1 201 642	533 640	643 323	1 070 899	193 323	193 323	193 323
6	Государственное казённое учреждение автономного округа «Дирекция капитального строительства и инвестиций Ямало-Ненецкого автономного округа»	4 680 584	791 295	215 579	209 160	227 002	1 169 226	440 746	510 000	937 576	60 000	60 000	60 000
7	Основное мероприятие А1. «Региональный проект	4 690 981	0	0	0	0	0	692 987	462 303	1 071 355	1 031 686	716 325	716 325

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
	«Культурная среда»												
8	Департамент строительства и жилищной политики автономного округа (соисполнитель) (всего), в т.ч.	4 690 981	0	0	0	0	0	692 987	462 303	1 071 355	1 031 686	716 325	716 325
9	Государственное казённое учреждение автономного округа «Дирекция капитального строительства и инвестиций Ямало-Ненецкого автономного округа»	4 419 371	0	0	0	0	0	602 387	357 648	995 000	1 031 686	716 325	716 325
10	Справочно, в т.ч. за счёт средств федерального бюджета	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

»;

4.7.3. раздел IV изложить в следующей редакции:

«IV. Порядок предоставления и распределения субсидий из окружного бюджета местным бюджетам на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности, которые осуществляются из местных бюджетов

Порядок предоставления и распределения субсидий из окружного бюджета местным бюджетам на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности, которые осуществляются из местных бюджетов, предусмотрен в приложении № 7 к Государственной программе.»;

4.7.4. раздел V изложить в следующей редакции:

«V. Ожидаемые результаты реализации Подпрограммы 3

Результатом реализации данных мероприятий станет:

- строительство 13 объектов культуры:

- 1) детская школа искусств в г. Тарко-Сале Пуровского района (2014 г.);
- 2) школа искусств в г. Губкинском (2014 г.);
- 3) сельский дом культуры в с. Панаевск, Ямальский район (2014 г.);
- 4) центр национальных культур с музейно-библиотечным комплексом и архивом в с. Яр-Сале Ямальского района (2020 г.);
- 5) дом культуры с. Мыс Каменный, Ямальский район (2020 г.);
- 6) культурно-спортивный комплекс в с. Красноселькуп Красноселькупского района (2021 г.);
- 7) культурно-спортивный комплекс, с. Мужы Шурышкарского района (2022 г.);
- 8) культурно-оздоровительный центр в мкр. № 8 в г. Муравленко (2022 г.);
- 9) центр культурного развития пос. Пурпе, Пуровский район (2023 г.);
- 10) центр культурного развития пос. Ханымей, Пуровский район (2023 г.);
- 11) центр культурного развития пос. Тазовский, Тазовский район (2023 г.);
- 12) центр культурного развития с. Горки, Шурышкарский район (2024 г.);
- 13) районный культурно-образовательный комплекс с. Аксарка, Приуральский район (2024 г.);

- реконструкция 3 объектов культуры:

здание по адресу: ЯНАО, г. Муравленко, микрорайон «Парковый», ул. Дружбы Народов, д. 8А, в библиотеку для детей и молодежи – Центр интеллектуального развития (2019 г.);

сельский дом культуры в с. Толька Красноселькупского района (2020 г.);

культурно-спортивный комплекс «Ямал» г. Ноябрьск (2022 г.);

- работы по проектированию 2 объектов культуры: дом культуры в г. Лабытнанги; детская школа искусств в с. Горки Шурышкарского района.

За весь период реализации Подпрограммы 3 планируется ввести в эксплуатацию 13 объектов, реконструировать 3 объекта культуры.»;

4.8. в подпрограмме «Обеспечение мер социальной поддержки в сфере культуры в Ямало-Ненецком автономном округе»:

4.8.1. в паспорте Подпрограммы 4:

4.8.1.1. в позиции, касающейся сроков реализации Подпрограммы 3, цифры «2021» заменить цифрами «2024»;

4.8.1.2. позицию, касающуюся финансового обеспечения Подпрограммы 4, изложить в следующей редакции:

«

Финансовое обеспечение Подпрограммы 4 (тыс. руб.)		
Общий объем финансирования – 318 252 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, – 0)	Объем финансирования Подпрограммы, утвержденный законом об окружном бюджете/планируемый к утверждению, – 318 252 (в том числе средства федерального бюджета – 0)	Объем внебюджетных средств – 0
2014 год – 58 636 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, – 0)	58 636 (в том числе средства федерального бюджета – 0)	0
2015 год – 52 852 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, – 0)	52 852 (в том числе средства федерального бюджета – 0)	0
2016 год – 22 002 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, – 0)	22 002 (в том числе средства федерального бюджета – 0)	0
2017 год – 21 001 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, – 0)	21 001 (в том числе средства федерального бюджета – 0)	0
2018 год – 17 233 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, – 0)	17 233 (в том числе средства федерального бюджета – 0)	0
2019 год – 19 238 (в том числе средства,	19 238 (в том числе средства	0

предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, - 0)	федерального бюджета - 0)	
2020 год - 25 458 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, - 0)	25 458 (в том числе средства федерального бюджета - 0)	0
2021 год - 25 458 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, - 0)	25 458 (в том числе средства федерального бюджета - 0)	0
2022 год - 25 458 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, - 0)	25 458 (в том числе средства федерального бюджета - 0)	0
2023 год - 25 458 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, - 0)	25 458 (в том числе средства федерального бюджета - 0)	0
2024 год - 25 458 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, - 0)	25 458 (в том числе средства федерального бюджета - 0)	0

»;

4.8.1.3. в позиции, касающейся ожидаемых результатов реализации Подпрограммы 4, цифры «2021» заменить цифрами «2024»;

4.8.1.4. позицию, касающуюся мероприятий Подпрограммы 4, после слова «учреждений» дополнить словами «культуры и искусства автономного округа»;

4.8.2. раздел II изложить в следующей редакции:

«II. Перечень мероприятий Подпрограммы 4

Мероприятие Подпрограммы 4 направлено на обеспечение деятельности ответственного исполнителя Государственной программы - департамента культуры автономного округа.

Перечень мероприятий Подпрограммы 4 и затраты на их реализацию приведены в таблице 5.

Таблица 5

Перечень мероприятий Подпрограммы 4 и затраты на их реализацию

№ п/п	Наименование ответственных исполнителей (соисполнителей) Подпрограммы 4	Затраты на реализацию подпрограммных мероприятий (тыс. руб.)												
		всего	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
1	Подпрограмма 4 «Обеспечение мер социальной поддержки в сфере культуры в Ямало-Ненецком автономном округе» (всего)	318 252	58 636	52 852	22 002	21 001	17 233	19 238	25 458	25 458	25 458	25 458	25 458	
2	Департамент культуры автономного округа (ответственный исполнитель) (всего)	318 252	58 636	52 852	22 002	21 001	17 233	19 238	25 458	25 458	25 458	25 458	25 458	
3	Основное мероприятие 1. Меры социальной поддержки работникам государственных и муниципальных учреждений	287 152	58 636	52 852	22 002	21 001	17 233	19 238	19 238	19 238	19 238	19 238	19 238	
4	Департамент культуры автономного округа (ответственный исполнитель)	318 252	58 636	52 852	22 002	21 001	17 233	19 238	25 458	25 458	25 458	25 458	25 458	
5	Справочно, в том числе за счёт средств федерального бюджета	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	

»;

4.8.3. позицию, касающуюся источника информации для расчета показателя 4.1, методики по расчету показателей Подпрограммы 4 раздела III изложить в следующей редакции:

«

Источник информации для расчета (определения) показателя	Данные итогового отчета об использовании субвенций из окружного (регионального) фонда компенсаций, проведенных в соответствии с постановлением Правительства автономного округа от 14 ноября 2019 года № 1194-П «Об утверждении Порядка предоставления субвенций бюджетам муниципальных образований в автономном округе из окружного бюджета, а также Порядка распределения не распределенной между муниципальными образованиями в автономном округе субвенции местным бюджетам из окружного бюджета»
--	---

»;

4.9. в подпрограмме «Государственная охрана, сохранение объектов культурного наследия Ямало-Ненецкого автономного округа»:

4.9.1. в паспорте Подпрограммы 5:

4.9.1.1. в позиции, касающейся сроков реализации Подпрограммы 5, цифры «2021» заменить цифрами «2024»;

4.9.1.2. позицию, касающуюся показателей Подпрограммы 5, изложить в следующей редакции:

«

Показатели Подпрограммы 5	5.1. Доля объектов культурного наследия, охваченных мероприятиями по государственной охране, в общем количестве объектов культурного наследия. 5.2. Количество объектов культурного наследия, находящихся в муниципальной собственности, охваченных мероприятиями по сохранению
---------------------------	--

»;

4.9.1.3. позицию, касающуюся финансового обеспечения Подпрограммы 5, изложить в следующей редакции:

«

Финансовое обеспечение Подпрограммы 5 (тыс. руб.)		
Общий объем финансирования – 55 963 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, – 0)	Объем финансирования Подпрограммы, утвержденный законом об окружном бюджете/планируемый к утверждению, – 55 963	Объем внебюджетных средств – 0

	(в том числе средства федерального бюджета – 0)	
2014 год – 0 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, – 0)	0 (в том числе средства федерального бюджета – 0)	0
2015 год – 0 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, – 0)	0 (в том числе средства федерального бюджета – 0)	0
2016 год – 0 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, – 0)	0 (в том числе средства федерального бюджета – 0)	0
2017 год – 0 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, – 0)	0 (в том числе средства федерального бюджета – 0)	0
2018 год – 7 099 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, – 0)	7 099 (в том числе средства федерального бюджета – 0)	0
2019 год – 3 209 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, – 0)	3 209 (в том числе средства федерального бюджета – 0)	0
2020 год – 31 923 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, – 0)	31 923 (в том числе средства федерального бюджета – 0)	0
2021 год – 3 489 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, – 0)	3 489 (в том числе средства федерального бюджета – 0)	0
2022 год – 3 489 (в том числе средства,	3 489 (в том числе средства	0

предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, - 0)	федерального бюджета - 0)	
2023 год - 3 377 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, - 0)	3 377 (в том числе средства федерального бюджета - 0)	0
2024 год - 3 377 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, - 0)	3 377 (в том числе средства федерального бюджета - 0)	0

»;

4.9.1.4. позицию, касающуюся ожидаемых результатов реализации Подпрограммы 5, изложить в следующей редакции:

«

Ожидаемые результаты реализации Подпрограммы 5	реализация Подпрограммы 5 позволит к 2024 году достичь следующих конечных результатов: - повысить эффективность государственной охраны объектов культурного наследия; - увеличить количество объектов культурного наследия, находящихся в муниципальной собственности, в отношении которых проведены мероприятия по сохранению; - обеспечить поддержку добровольческих движений в сфере сохранения культурного наследия народов Российской Федерации
--	---

»;

4.9.2. раздел II изложить в следующей редакции:

«II. Перечень мероприятий Подпрограммы 5

Мероприятия Подпрограммы 5 сгруппированы по основным мероприятиям в соответствии с поставленной целью и обозначенными тактическими задачами.

1. Государственная охрана, сохранение и популяризация объектов культурного наследия.

Для решения задач предусмотрены мероприятия, осуществляемые для предотвращения повреждения, разрушения или уничтожения объектов культурного наследия и нарушения установленного порядка их использования, для защиты от неблагоприятного воздействия окружающей среды и от иных негативных воздействий, а именно:

1.1. Проведение инвентаризации состояния объектов культурного наследия.

Инвентаризация проводится в целях натурального обследования объектов культурного наследия для оценки технического состояния, определения историко-культурной ценности и границ территорий, сопоставления полученных сведений с учетными данными об объектах культурного наследия, а также для подготовки документации для проведения государственной историко-культурной экспертизы.

1.2. Организация проведения государственной историко-культурной экспертизы.

Проведение государственной историко-культурной экспертизы является необходимым условием для обоснования принятия в установленном порядке решений о целесообразности включения выявленного объекта культурного наследия в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, об утверждении проектов зон охраны объектов культурного наследия, о возможности проведения работ по сохранению объектов культурного наследия.

1.3. Проведение работ по выявлению объектов культурного наследия.

Мероприятие включает в себя проведение комплекса натуральных обследований земельных участков на территории автономного округа с целью поиска и описания объектов, обладающих признаками объектов культурного наследия.

1.4. Установление границ территорий и создание электронного формата границ территорий объектов культурного наследия для внесения в Единый государственный реестр недвижимости.

Мероприятие по установлению границ территории объекта культурного наследия в целях обеспечения сохранности объектов культурного наследия в их исторической градостроительной или природной среде представляет собой подготовку документации в графической, в виде карт (схем), и текстовой форме, перечень координат поворотных (характерных) точек и создание электронного формата границ территории в системе координат, установленной для ведения Единого государственного реестра недвижимости, а также материалов по обоснованию границ территории, включающих в себя проведение историко-культурных исследований.

1.5. Разработка проектов зон охраны объектов культурного наследия.

Проекты зон охраны объектов культурного наследия разрабатываются в целях обеспечения сохранности территории, сопряженной с объектами культурного наследия, и представляют собой документацию в текстовой форме и в виде карт (схем) границ, содержащую описание границ проектируемых зон и границ территорий объектов культурного наследия, расположенных в указанных зонах, проекты режимов использования земель и требований к градостроительным регламентам в границах данных зон.

1.6. Обеспечение сохранения и использования объектов культурного наследия.

Проведение мероприятий по сохранению и использованию объектов культурного наследия представляет собой комплекс работ, направленных на обеспечение физической сохранности и сохранение историко-культурной

ценности объекта культурного наследия, предусматривающих разработку научно-проектной документации, консервацию, ремонт, реставрацию, приспособление объекта культурного наследия для современного использования. Целью проведения ремонтно-реставрационных работ на объектах культурного наследия является максимальное сохранение подлинности объектов культурного наследия, поддержание в эксплуатационном состоянии памятников без изменения их особенностей, составляющих предмет охраны. Предполагается на основе подготовленной проектно-сметной документации реставрация объектов культурного наследия, находящихся, как правило, в аварийном состоянии у собственников – муниципальных образований в автономном округе, у которых недостаточно собственных средств для проведения ремонтно-реставрационных работ в необходимом объеме.

1.7. Установка информационных надписей на объектах культурного наследия регионального значения.

Мероприятие направлено на обеспечение общественной доступности к информации об объекте культурного наследия, а также на предотвращение вреда объекту культурного наследия по неосторожности.

1.8. Мониторинг состояния объектов культурного наследия.

Проведение мониторинга включает в себя комплекс натуральных обследований состояния и фотофиксацию объектов культурного наследия с целью своевременного изменения данных об объектах культурного наследия и определения мероприятий по государственной охране и обеспечению их сохранности.

А2. Региональный проект «Творческие люди».

А2.1. Реализация проектов с участием волонтеров, вовлеченных в сохранение объектов культурного наследия, осуществляется в рамках программы «Волонтеры культуры». Мероприятие направлено на поддержку добровольческого движения в сфере сохранения культурного наследия народов Российской Федерации.

Сведения о реализуемых региональных проектах представлены в приложении № 5 к Государственной программе.

Перечень мероприятий Подпрограммы 5 и затраты на их реализацию приведены в таблице 6.

Перечень мероприятий Подпрограммы 5 и затраты на их реализацию

№ п/п	Наименование ответственных исполнителей (соисполнителей) Подпрограммы 5	Затраты на реализацию подпрограммных мероприятий (тыс. руб.)											
		всего	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	Подпрограмма 5 «Государственная охрана, сохранение объектов культурного наследия Ямало-Ненецкого автономного округа» (всего)	55 963	0	0	0	0	7 099	3 209	31 923	3 489	3 489	3 377	3 377
2	Служба государственной охраны объектов культурного наследия автономного округа (соисполнитель) (всего)	55 963	0	0	0	0	7 099	3 209	31 923	3 489	3 489	3 377	3 377
3	Основное мероприятие 1. Государственная охрана, сохранение и популяризация объектов культурного наследия	55 027	0	0	0	0	7 099	3 109	31 711	3 277	3 277	3 277	3 277
4	Служба государственной охраны объектов культурного наследия автономного округа (соисполнитель) (всего)	55 027	0	0	0	0	7 099	3 109	31 711	3 277	3 277	3 277	3 277
5	Основное мероприятие А2. «Региональный проект «Творческие люди»	936	0	0	0	0	0	100	212	212	212	100	100
6	Служба государственной охраны объектов культурного наследия автономного округа (соисполнитель) (всего)	936	0	0	0	0	0	100	212	212	212	100	100
7	Справочно, в том числе за счёт средств федерального бюджета	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

»;

4.9.3. методику по расчету показателей Подпрограммы 5 раздела III изложить в следующей редакции:

«Методика по расчету показателей Подпрограммы 5

5.1. Доля объектов культурного наследия, охваченных мероприятиями по государственной охране в общем количестве объектов культурного наследия		
Единица измерения	%	
Определение показателя	Отношение количества объектов культурного наследия, охваченных мероприятиями по государственной охране, к общему количеству объектов культурного наследия, стоящих на государственном учете на начало отчетного года	
Алгоритм формирования показателя	$V = N_p / N_n * 100\%$	
Наименования и определения базовых показателей	Буквенное обозначение в формуле расчета	Перевыполнение планового значения показателя является положительной динамикой, невыполнение – отрицательной
Количество объектов культурного наследия, охваченных мероприятиями по государственной охране	N_p	
Общее количество объектов культурного наследия, стоящих на государственном учете на начало отчетного года	N_n	
Источник информации для расчета (определения) показателя	Текстовые отчеты службы государственной охраны объектов культурного наследия автономного округа	
5.2. Количество объектов культурного наследия, находящихся в муниципальной собственности, охваченных мероприятиями по сохранению		
Единица измерения	Ед.	
Определение показателя	Значение целевого индикатора рассчитывается путем суммирования объектов культурного наследия, находящихся в муниципальной собственности, охваченных мероприятиями по сохранению	
Алгоритм формирования показателя	$V = \sum N_p$	
Наименования и определения базовых показателей	Буквенное обозначение в формуле расчета	Перевыполнение планового значения показателя является положительной динамикой,
Количество объектов культурного наследия,	N_p	

находящихся в муниципальной собственности, в отношении которых осуществлены мероприятия по сохранению		невыполнение – отрицательной
Источник информации для расчета (определения) показателя	Текстовые отчеты службы государственной охраны объектов культурного наследия автономного округа	

»;

4.9.4. раздел IV изложить в следующей редакции:

«IV. Условия предоставления и методика расчета субсидий местным бюджетам на реализацию муниципальных программ, направленных на достижение целей, соответствующих Подпрограмме 5

Порядок предоставления и распределения субсидий из окружного бюджета бюджетам муниципальных образований в автономном округе в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований в автономном округе, направленных на сохранение объектов культурного наследия, находящихся в собственности муниципальных образований в автономном округе, и государственную охрану объектов культурного наследия местного (муниципального) значения

1. Настоящий раздел устанавливает цели и условия предоставления и распределения субсидий из окружного бюджета бюджетам муниципальных образований (муниципальных районов (городских округов)) в автономном округе, предоставляемых на софинансирование расходных обязательств муниципального образования в автономном округе, направленных на сохранение объектов культурного наследия, находящихся в собственности муниципальных образований в автономном округе, и государственную охрану объектов культурного наследия местного (муниципального) значения (далее – субсидии).

2. Субсидии предоставляются в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований в автономном округе, направленных на разработку научно-проектной документации для проведения работ по сохранению объекта культурного наследия, находящегося в собственности муниципального образования в автономном округе, проведение ремонтно-реставрационных работ в целях сохранения объектов культурного наследия, находящихся в собственности муниципального образования в автономном округе, установление зон охраны объектов культурного наследия местного (муниципального) значения.

3. Субсидии предоставляются муниципальным образованиям в автономном округе в пределах средств, предусмотренных на указанные цели законом автономного округа об окружном бюджете на соответствующий

финансовый год и на плановый период.

4. Субсидия предоставляется бюджету муниципального образования в автономном округе на следующих условиях:

4.1. наличие в бюджете муниципального образования (сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования, связанных с выполнением мероприятий, направленных на достижение целей, соответствующих пункту 2 настоящего раздела, в размере не ниже предельного уровня софинансирования для каждого муниципального образования в автономном округе, установленного приказом департамента финансов автономного округа на очередной финансовый год и плановый период;

4.2. заключение соглашения в соответствии с пунктом 10 Правил предоставления субсидий, предусматривающего обязательства муниципального образования в автономном округе по исполнению расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, и ответственность за неисполнение обязательств, предусмотренных соглашением.

5. Условием предоставления субсидии муниципальным образованиям в автономном округе является подача органом местного самоуправления муниципального образования в автономном округе в службу государственной охраны объектов культурного наследия автономного округа заявки с приложением следующих документов (сведений):

5.1. при предоставлении субсидии в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований в автономном округе, направленных на разработку научно-проектной документации для проведения работ по сохранению объекта культурного наследия, находящегося в собственности муниципального образования в автономном округе, проведение ремонтно-реставрационных работ в целях сохранения объектов культурного наследия, находящихся в собственности муниципального образования в автономном округе:

1) документы, подтверждающие право собственности муниципального образования в автономном округе на объект культурного наследия (выписка из Единого государственного реестра недвижимости);

2) документы, подтверждающие стоимость планируемых работ по разработке научно-проектной документации, проведению ремонтно-реставрационных работ;

3) пояснительная записка с обоснованием потребности (необходимости) в получении субсидии с приложением расчетов;

4) копии муниципальных правовых актов об утверждении муниципальных программ, предусматривающих мероприятия, направленные на достижение целей, соответствующих Подпрограмме 5;

5.2. при предоставлении субсидии в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований в автономном округе, направленных на установление зон охраны объектов культурного наследия местного (муниципального) значения:

1) документы, подтверждающие стоимость планируемых работ по

разработке проектов зон охраны объектов культурного наследия местного (муниципального) значения;

2) пояснительная записка с обоснованием потребности (необходимости) в получении субсидии с приложением расчетов;

3) копии муниципальных правовых актов об утверждении муниципальных программ, предусматривающих мероприятия, направленные на достижение целей, соответствующих Подпрограмме 5.

6. Критериями отбора муниципального образования в автономном округе для предоставления субсидии являются:

1) наличие объекта культурного наследия, находящегося в собственности муниципального образования в автономном округе и требующего неотложного проведения работ по его сохранению, и/или наличие объекта культурного наследия местного (муниципального) значения, не обеспеченного зонами охраны;

2) представление муниципальными образованиями в автономном округе документов, соответствующих условию, указанному в пункте 5 настоящего раздела.

7. Общий объем субсидии, предоставляемый муниципальным образованиям в автономном округе (S), определяется по формуле:

$$S = (\sum S_i),$$

где:

S_i – общий объем субсидии, передаваемый бюджету i -го муниципального образования в автономном округе.

Объем субсидии, предоставляемый бюджету i -го муниципального образования в автономном округе (S_i), определяется по формуле:

$$S_i = V * \Phi,$$

где:

V – сумма фактической потребности на цели, указанные в пункте 2 настоящего раздела;

Φ – уровень софинансирования расходного обязательства муниципального образования в автономном округе из окружного бюджета не ниже предельного уровня софинансирования для каждого муниципального образования в автономном округе, установленного приказом департамента финансов автономного округа на очередной финансовый год и плановый период.

8. Фактическая потребность муниципального образования в автономном округе определяется сметой на проведение заявленного вида работ, выполненной организацией, уставной деятельностью которой является проведение работ по сохранению объектов культурного наследия, предусматривающей полный комплекс работ, позволяющий в отчетном периоде обеспечить достижение основных показателей результативности

использования субсидий.

9. Распределение средств окружного бюджета, передаваемых в бюджеты муниципальных образований в автономном округе в форме субсидий на реализацию задачи 1 «Обеспечение государственной охраны объектов культурного наследия» и задачи 2 «Реализация пользователями объектов культурного наследия мероприятий по их сохранению» Подпрограммы 5, осуществляется посредством конкурсного отбора на основании заявок, представленных муниципальными образованиями в автономном округе.

Предметом конкурса является определение заявок муниципальных образований в автономном округе, между бюджетами которых в соответствующем финансовом году будут распределены и предоставлены субсидии из окружного бюджета на проведение мероприятий задачи 1 «Обеспечение государственной охраны объектов культурного наследия» и задачи 2 «Реализация пользователями объектов культурного наследия мероприятий по их сохранению» Подпрограммы 5.

Объявление о начале конкурса размещается на официальном интернет-сайте службы государственной охраны объектов культурного наследия автономного округа.

Порядок образования и организации работы конкурсной комиссии утверждается приказом службы государственной охраны объектов культурного наследия автономного округа.

Для участия в конкурсе муниципальные образования в автономном округе с 25 марта по 10 мая текущего финансового года представляют в адрес службы государственной охраны объектов культурного наследия автономного округа заявку на участие в конкурсе по форме, утверждаемой приказом службы государственной охраны объектов культурного наследия автономного округа, с приложением документов, указанных в пункте 4 настоящего раздела.

Оригиналы конкурсной заявки и документов к ней направляются в адрес службы государственной охраны объектов культурного наследия автономного округа почтовой связью с обязательным направлением копий посредством системы электронного документооборота, электронной почты или факсимильной связи.

Муниципальное образование в автономном округе вправе внести изменения в свою конкурсную заявку или отозвать ее, направив в службу государственной охраны объектов культурного наследия автономного округа соответствующее письменное уведомление до истечения установленного срока подачи конкурсных заявок. Изменения к конкурсной заявке являются неотъемлемой частью основной конкурсной заявки.

Конкурсные заявки и прилагаемые к ним документы, представленные муниципальным образованием в автономном округе на конкурс, независимо от его результатов возврату муниципальным образованиям в автономном округе не подлежат.

Поступившие в службу государственной охраны объектов культурного наследия автономного округа конкурсные заявки регистрируются в электронном журнале учета в день поступления, заявке присваивается

соответствующий номер.

Конкурсные заявки, полученные после даты окончания подачи конкурсных заявок, не допускаются к участию в конкурсе. Датой окончания срока подачи конкурсных заявок является 10 мая.

До 15 июня текущего финансового года конкурсная комиссия осуществляет проверку конкурсных заявок и представленных документов на соответствие условиям пунктов 3 – 5 настоящего раздела и принимает решение о допуске муниципального образования в автономном округе к участию в конкурсе либо об отказе в допуске к участию в конкурсе. Конкурсная комиссия отказывает в допуске к участию в конкурсе в случаях:

- а) непредставления или представления не в полном объеме документов, предусмотренных пунктом 4 настоящего раздела;
- б) представления недостоверных сведений в конкурсной заявке;
- в) представления конкурсной заявки по истечении срока, установленного для подачи конкурсных заявок.

Решение конкурсной комиссии оформляется соответствующим протоколом, в котором указываются муниципальные образования в автономном округе, допущенные к участию в конкурсе, и муниципальные образования в автономном округе, которым отказано в допуске к участию в конкурсе, с обязательным указанием причин такого отказа.

Служба государственной охраны объектов культурного наследия автономного округа в течение 5 рабочих дней после принятия конкурсной комиссией соответствующего решения направляет муниципальному образованию в автономном округе уведомления о допуске или об отказе в допуске к участию в конкурсе с указанием причины отказа.

Результаты конкурса в течение 5 рабочих дней со дня заседания конкурсной комиссии публикуются на официальном интернет-сайте службы государственной охраны объектов культурного наследия автономного округа.

Конкурсные заявки муниципальных образований в автономном округе, допущенные к участию в конкурсе, оцениваются конкурсной комиссией в соответствии с критериями, установленными пунктом 10 настоящего раздела, с присвоением соответствующих баллов в оценочном листе по форме, утверждаемой приказом службы государственной охраны объектов культурного наследия автономного округа.

Результаты оценки отражаются секретарем конкурсной комиссии в оценочном листе по каждому муниципальному образованию в автономном округе.

10. Оценка и отбор заявок осуществляются конкурсной комиссией в соответствии со следующими критериями:

- а) размер софинансирования реализации проекта из бюджета муниципального образования в автономном округе и (или) внебюджетных источников (свыше 50% – 3 балла; от 10 до 50% включительно – 2 балла; менее 10% – 1 балл);

- б) актуальность (мероприятие соответствует целям и задачам Подпрограммы 5 – 1 балл; мероприятие не соответствует целям и задачам

Подпрограммы 5 – 0 баллов);

в) инновационность (мероприятие содержит новые подходы по решению проблем региона – 1 балл; в мероприятии отсутствуют новые подходы по решению проблем региона – 0 баллов);

г) полнота реализации мероприятий в предыдущие годы, отсутствие возвратов неиспользованных бюджетных ассигнований (свыше 90% – 3 балла; от 50 до 90% включительно – 2 балла; от 10 до 50% включительно – 1 балл; менее 10% – 0 баллов);

д) отсутствие нецелевого использования субсидий, получаемых в предыдущие 3 года (факты нецелевого использования субсидий не выявлялись – 1 балл; факты нецелевого использования субсидий выявлялись – 0 баллов).

11. Каждый критерий, указанный в пункте 10 настоящего раздела, оценивается по баллам в соответствии с установленным значением.

Рейтинг конкурсной заявки равняется сумме баллов по каждому критерию оценки. Ранжирование конкурсных заявок осуществляется в порядке убывания набранных баллов с присвоением соответствующего места.

Распределение субсидий осуществляется в порядке очередности ранжирования конкурсных заявок, начиная с конкурсной заявки, занявшей первое место.

В случае равенства набранных муниципальными образованиями в автономном округе суммарных баллов преимущество отдается конкурсной заявке муниципального образования в автономном округе, зарегистрированной ранее.

Если на участие в конкурсе подана одна конкурсная заявка, конкурсная комиссия рассматривает представленную конкурсную заявку и принимает решение о соответствии/несоответствии конкурсной заявки единственного участника и прилагаемых к ней документов предъявляемым требованиям.

В случае соответствия конкурсной заявки единственного участника конкурса и прилагаемых к ней документов предъявляемым требованиям конкурсная комиссия принимает решение о признании конкурса несостоявшимся и распределении субсидии единственному участнику конкурса.

До 01 августа текущего финансового года конкурсная комиссия осуществляет оценку и итоговый отбор заявок для формирования перечня мероприятий Подпрограммы 5.

Служба государственной охраны объектов культурного наследия автономного округа в течение 5 рабочих дней после принятия конкурсной комиссией соответствующего решения направляет муниципальному образованию в автономном округе уведомление о включении (или невключении) заявки в перечень мероприятий Подпрограммы 5.

12. Реализация мероприятий за счет субсидий осуществляется в соответствии с условиями соглашения, заключаемого службой государственной охраны объектов культурного наследия автономного округа с муниципальными образованиями в автономном округе ежегодно, до 01 марта соответствующего

финансового года, в соответствии с пунктом 10 Правил предоставления субсидий.

Типовая форма соглашения утверждается приказом департамента финансов автономного округа.

13. Служба государственной охраны объектов культурного наследия автономного округа на основании заявки на финансирование мероприятий Государственной программы по форме согласно приложению № 4 к Государственной программе осуществляет перечисление субсидии в бюджет муниципального образования в автономном округе в пределах доведенных объемов бюджетных ассигнований на соответствующий период в соответствии с утвержденной сводной бюджетной росписью окружного бюджета под фактическую потребность муниципального образования в автономном округе пропорционально объему установленного уровня софинансирования расходного обязательства муниципального образования в автономном округе.

К заявке прилагаются документы, подтверждающие фактическую потребность в средствах, необходимых для оплаты денежных обязательств по расходам, источником финансового обеспечения которых является субсидия.

14. В целях осуществления контроля за исполнением условий предоставления (расходования) субсидий муниципальное образование в автономном округе:

14.1. представляет в адрес службы государственной охраны объектов культурного наследия автономного округа следующую отчетность:

1) ежеквартально, до 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, а также по итогам года, до 20 января года, следующего за отчетным годом:

- отчет и реестр первичных документов о расходовании субсидии на территории муниципального образования с подробной пояснительной запиской о реализации мероприятий Подпрограммы 5;

- сведения о достижении показателей результативности использования субсидии;

2) до 10 марта года, следующего за отчетным годом, - отчет о выполнении Государственной программы за отчетный год по форме согласно приложению № 7 к Порядку разработки и реализации государственных программ автономного округа, утвержденному постановлением Правительства автономного округа от 15 ноября 2013 года № 960-П;

14.2. представляет по запросу службы государственной охраны объектов культурного наследия автономного округа и в установленные им сроки информацию и документы, необходимые для проведения проверок на предмет оценки эффективности реализации и использования субсидии.

15. Эффективность использования субсидии оценивается службой государственной охраны объектов культурного наследия автономного округа на основании данных окончательного отчета об использовании субсидии по форме согласно приложению к Правилам предоставления субсидий.

16. Оценка эффективности использования субсидии проводится на основе анализа достижения значений показателя результативности использования

субсидии, установленных соглашением, путем сопоставления фактически достигнутых значений показателей, указанных в отчете, предусмотренном пунктом 14.1 настоящего раздела, и их плановых значений.

17. Показатели результативности использования субсидии:

а) доля объектов культурного наследия, охваченных мероприятиями по государственной охране, в общем количестве объектов культурного наследия;

б) количество объектов культурного наследия, находящихся в муниципальной собственности, охваченных мероприятиями по сохранению.

Значения показателей результативности использования субсидий приведены в приложении № 2 к Государственной программе.

18. В случае если муниципальным образованием в автономном округе по состоянию на 31 декабря текущего финансового года допущены нарушения обязательств по достижению установленного соглашением планового значения показателя результативности использования субсидии и в срок до даты представления отчетности о достижении значений показателей результативности использования субсидии в соответствии с соглашением в очередном финансовом году указанные нарушения не устранены, объем средств, подлежащий возврату из бюджета муниципального образования в окружной бюджет, рассчитывается в соответствии с пунктом 12 Правил предоставления субсидий.

19. Основаниями для освобождения муниципального образования в автономном округе от применения мер ответственности, предусмотренных пунктом 18 настоящего раздела, является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению соответствующих обязательств.

20. В случае если муниципальным образованием в автономном округе по состоянию на 31 декабря текущего финансового года допущены нарушения обязательств по соблюдению установленного соглашением уровня софинансирования субсидии, выраженного в процентах от объема бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства муниципального образования, предусмотренных в бюджете муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, объем средств, подлежащий возврату из бюджета муниципального образования в окружной бюджет, рассчитывается в соответствии с пунктом 16 Правил предоставления субсидий.

21. Служба государственной охраны объектов культурного наследия автономного округа осуществляет контроль целевого использования субсидии, соблюдения условий соглашения и настоящего раздела.

Соблюдение обязательств по возврату бюджетных средств в соответствии с бюджетными полномочиями главного распорядителя бюджетных средств осуществляется службой государственной охраны объектов культурного наследия автономного округа.

22. Служба государственной охраны объектов культурного наследия автономного округа и органы государственного финансового контроля в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации вправе

осуществлять проверки соблюдения целей, условий и порядка предоставления субсидий (далее – проверка), в том числе выездные.

23. Проверка осуществляется в форме изучения и анализа документов, предусмотренных настоящим разделом и соглашением.

24. В ходе осуществления проверки служба государственной охраны объектов культурного наследия автономного округа и органы государственного финансового контроля вправе запрашивать у муниципального образования в автономном округе финансовые и иные документы (надлежаще заверенные копии) о соблюдении муниципальным образованием в автономном округе условий, целей и порядка предоставления субсидии.

25. Муниципальное образование в автономном округе несет ответственность за нецелевое использование средств в соответствии с законодательством Российской Федерации.

26. В случае установления факта нецелевого использования субсидии муниципальное образование в автономном округе обязано вернуть в окружной бюджет средства, израсходованные не по целевому назначению, в течение 15 рабочих дней со дня получения требования службы государственной охраны объектов культурного наследия автономного округа об обеспечении возврата субсидии в окружной бюджет.

Требование службы государственной охраны объектов культурного наследия автономного округа об обеспечении возврата субсидии в окружной бюджет направляется муниципальному образованию в автономном округе в течение 10 рабочих дней с момента установления факта нецелевого использования субсидии способом, позволяющим подтвердить факт его получения.

27. В случае нецелевого использования субсидии и (или) нарушения муниципальным образованием в автономном округе условий ее предоставления, в том числе невозврата получателем субсидии средств в окружной бюджет в соответствии с пунктом 26 настоящего раздела, к нему применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

28. В случае если в отчетном финансовом году муниципальным образованием в автономном округе не достигнуто установленное соглашением значение показателя результативности использования субсидии и до дня представления сведений о достижении показателя результативности использования субсидии в году, следующем за годом предоставления субсидии, эти нарушения не устранены, объем средств подлежит возврату из бюджета муниципального образования в окружной бюджет до 01 июня года, следующего за годом предоставления субсидии, и рассчитывается в соответствии с пунктом 12 Правил предоставления субсидий.

29. В случае если в отчетном финансовом году муниципальным образованием в автономном округе не обеспечено софинансирование мероприятий за счет средств местного бюджета, объем средств, подлежащий возврату из бюджета муниципального образования в окружной бюджет до 01 июня года, следующего за годом предоставления субсидии,

рассчитывается в соответствии с пунктом 16 Правил предоставления субсидий.

30. В случае если к муниципальному образованию в автономном округе применяются меры ответственности, предусмотренные пунктами 12, 16 Правил предоставления субсидий, служба государственной охраны объектов культурного наследия автономного округа разрабатывает предложение о сокращении размера субсидии муниципальному образованию в автономном округе в текущем финансовом году и представляет в департамент финансов автономного округа.

31. Основаниями для освобождения муниципального образования в автономном округе от применения мер ответственности, предусмотренных пунктом 28 настоящего раздела, является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению соответствующих обязательств, предусмотренных пунктом 3 статьи 401 Гражданского кодекса Российской Федерации.»;

4.9.5. раздел V изложить в следующей редакции:

«V. Ожидаемые результаты реализации Подпрограммы 5

Реализация Подпрограммы 5 позволит к 2024 году достичь следующих конечных результатов:

- повысить эффективность государственной охраны объектов культурного наследия;

- увеличить количество объектов культурного наследия, находящихся в муниципальной собственности, в отношении которых проведены мероприятия по сохранению;

- обеспечить поддержку добровольческих движений в сфере сохранения культурного наследия народов Российской Федерации.»;

4.10. в подпрограмме «Обеспечение реализации Государственной программы»:

4.10.1. в паспорте Подпрограммы 6:

4.10.1.1. в позиции, касающейся сроков реализации Подпрограммы 6, цифры «2021» заменить цифрами «2024»;

4.10.1.2. позицию, касающуюся финансового обеспечения Подпрограммы 6, изложить в следующей редакции:

«

Финансовое обеспечение Подпрограммы 6 (тыс. руб.)		
Общий объем финансирования – 1 357 632 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, – 0)	Объем финансирования Подпрограммы, утвержденный законом об окружном бюджете/планируемый к утверждению, – 1 357 632 (в том числе средства федерального бюджета – 6 616)	Объем внебюджетных средств – 0
2014 год – 103 539	103 539	0

(в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, - 0)	(в том числе средства федерального бюджета - 1 283)	
2015 год - 96 236 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, - 0)	96 236 (в том числе средства федерального бюджета - 1 136)	0
2016 год - 99 531 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, - 0)	99 531 (в том числе средства федерального бюджета - 1 193)	0
2017 год - 127 575 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, - 0)	127 575 (в том числе средства федерального бюджета - 1 272)	0
2018 год - 145 723 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, - 0)	145 723 (в том числе средства федерального бюджета - 1 275)	0
2019 год - 133 914 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, - 0)	133 914 (в том числе средства федерального бюджета - 146)	0
2020 год - 123 331 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, - 0)	123 331 (в том числе средства федерального бюджета - 152)	0
2021 год - 128 102 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, - 0)	128 102 (в том числе средства федерального бюджета - 158)	0
2022 год - 133 227 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, - 0)	133 227 (в том числе средства федерального бюджета - 164)	0

2023 год – 133 227 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, – 0)	133 227 (в том числе средства федерального бюджета – 164)	0
2024 год – 133 227 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, – 0)	133 227 (в том числе средства федерального бюджета – 164)	0

»;
4.10.1.3. в позиции, касающейся ожидаемых результатов реализации Подпрограммы 6, цифры «2021» заменить цифрами «2024»;

4.10.2. раздел II изложить в следующей редакции:

«II. Перечень мероприятий Подпрограммы 6

Мероприятия Подпрограммы 6 направлены на обеспечение деятельности ответственного исполнителя Государственной программы – департамента культуры автономного округа и соисполнителя Государственной программы – службы государственной охраны объектов культурного наследия автономного округа.

Перечень мероприятий Подпрограммы 6 и затраты на их реализацию приведены в таблице 7.

Перечень мероприятий Подпрограммы 6 и затраты на их реализацию

№ п/п	Наименование ответственных исполнителей (соисполнителей) Подпрограммы 6	Затраты на реализацию подпрограммных мероприятий (тыс. руб.)											
		всего	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	Подпрограмма 6 «Обеспечение реализации Государственной программы» (всего)	1 357 632	103 539	96 236	99 531	127 575	145 723	133 914	123 331	128 102	133 227	133 227	133 227
2	Департамент культуры автономного округа (ответственный исполнитель) (всего)	995 709	103 539	96 236	99 531	86 906	94 771	86 048	81 198	84 338	87 714	87 714	87 714
3	Служба государственной охраны объектов культурного наследия автономного округа (соисполнитель) (всего)	361 923	0	0	0	40 669	50 952	47 866	42 133	43 764	45 513	45 513	45 513
4	Основное мероприятие 1. Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти	1 357 632	103 539	96 236	99 531	127 575	145 723	133 914	123 331	128 102	133 227	133 227	133 227
5	Справочно, в том числе за счёт средств федерального бюджета	7 107	1 283	1 136	1 193	1 272	1 275	146	152	158	164	164	164

»;

4.11. приложение № 1 к Государственной программе изложить в следующей редакции:

«Приложение № 1

к государственной программе Ямало-Ненецкого автономного округа «Основные направления развития культуры на 2014 – 2024 годы»

(в редакции постановления Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 05 февраля 2020 года № 95-П)

СТРУКТУРА

государственной программы Ямало-Ненецкого автономного округа
«Основные направления развития культуры на 2014 – 2024 годы»

№ п/п	Наименование ответственных исполнителей (соисполнителей) государственной программы, подпрограммы	Объемы финансирования (тыс. руб.)											
		всего	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	Государственная программа Ямало-Ненецкого автономного округа «Основные направления развития культуры на 2014 – 2021 годы» (всего)	22 926 770	1 756 208	987 275	979 328	1 116 512	2 377 143	2 680 141	2 723 479	3 476 338	2 532 204	2 164 471	2 133 671
2	Департамент культуры Ямало-Ненецкого автономного округа (всего), в том числе	12 250 974	920 240	746 696	759 868	834 394	1 117 450	1 402 439	1 543 797	1 286 831	1 258 193	1 205 933	1 175 133
3	Государственное бюджетное учреждение Ямало-Ненецкого автономного округа «Национальная библиотека Ямало-Ненецкого автономного округа»	476 004	28 090	29 321	27 652	42 212	44 125	49 931	50 782	50 681	51 070	51 070	51 070
4	Государственное бюджетное учреждение Ямало-Ненецкого автономного округа «Ямало-Ненецкий окружной музейно-выставочный комплекс им. И.С. Шемановского» (всего)	2 299 204	140 220	135 819	138 739	187 579	210 957	240 271	251 584	247 068	248 989	248 989	248 989

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
5	Государственное автономное учреждение Ямало-Ненецкого автономного округа «Культурно-деловой центр» (всего)	2 517 974	125 481	107 142	117 201	140 735	261 211	380 698	271 591	275 465	279 484	279 484	279 484
6	Государственное автономное учреждение культуры Ямало-Ненецкого автономного округа «Окружной Центр национальных культур» (всего)	1 975 133	178 815	174 736	177 078	198 958	164 009	175 137	184 625	179 792	180 661	180 661	180 661
7	Государственное бюджетное учреждение культуры Ямало-Ненецкого автономного округа «Окружной Дом ремёсел» (всего)	1 481 300	56 346	60 518	67 281	86 535	151 829	163 578	206 641	170 955	172 539	172 539	172 539
8	Государственное казенное учреждение Ямало-Ненецкого автономного округа «Информационно-аналитический центр» (всего)	299 984	18 688	21 230	25 631	23 438	25 860	28 162	29 730	30 885	32 120	32 120	32 120
9	АНО «Центр творческих инициатив»	238 521	0	0	0	0	20 503	28 003	76 003	29 003	29 003	28 003	28 003
10	Служба государственной охраны объектов культурного наследия Ямало-Ненецкого автономного округа	422 393	0	0	0	45 176	58 051	51 075	74 056	47 253	49 002	48 890	48 890
11	Департамент внешних связей Ямало-Ненецкого автономного округа	4 940	0	0	0	4 940	0	0	0	0	0	0	0
12	Департамент строительства и жилищной политики Ямало-Ненецкого автономного округа (всего), в том числе	10 248 463	835 968	240 579	219 460	232 002	1 201 642	1 226 627	1 105 626	2 142 254	1 225 009	909 648	909 648
13	Государственное казенное учреждение автономного округа «Дирекция капитального строительства и инвестиций Ямало-Ненецкого автономного округа» (всего)	9 099 955	791 295	215 579	209 160	227 002	1 169 226	1 043 133	867 648	1 932 576	1 091 686	776 325	776 325

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
14	Подпрограмма 1 «Сохранение культурного наследия, развитие библиотечного и музейного дела, информационно-аналитическое обеспечение отрасли в Ямало-Ненецком автономном округе»	3 459 465	201 410	195 996	199 657	267 328	289 932	343 160	401 263	397 801	396 346	383 286	383 286
15	Департамент культуры Ямало-Ненецкого автономного округа, в том числе	3 450 018	201 410	195 996	199 657	257 881	289 932	343 160	401 263	397 801	396 346	383 286	383 286
16	Государственное бюджетное учреждение Ямало-Ненецкого автономного округа «Национальная библиотека Ямало-Ненецкого автономного округа»	476 004	28 090	29 321	27 652	42 212	44 125	49 931	50 782	50 681	51 070	51 070	51 070
17	Государственное бюджетное учреждение Ямало-Ненецкого автономного округа «Ямало-Ненецкий окружной музейно-выставочный комплекс имени И.С. Шемановского»	2 299 204	140 220	135 819	138 739	187 579	210 957	240 271	251 584	247 068	248 989	248 989	248 989
18	Государственное казенное учреждение Ямало-Ненецкого автономного округа «Информационно-аналитический центр»	299 984	18 688	21 230	25 631	23 438	25 860	28 162	29 730	30 885	32 120	32 120	32 120
19	Служба государственной охраны объектов культурного наследия Ямало-Ненецкого автономного округа	4 507	0	0	0	4 507	0	0	0	0	0	0	0
20	Департамент внешних связей Ямало-Ненецкого автономного округа	4 940	0	0	0	4 940	0	0	0	0	0	0	0
21	Подпрограмма 2 «Поддержка творческих инициатив, развитие профессионального искусства и народного творчества в Ямало-Ненецком автономном округе»	7 486 995	556 655	401 612	438 678	468 606	715 514	953 993	1 035 878	779 234	748 675	709 475	678 675
22	Департамент культуры Ямало-Ненецкого автономного округа, в	7 486 995	556 655	401 612	438 678	468 606	715 514	953 993	1 035 878	779 234	748 675	709 475	678 675

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
	том числе												
23	Государственное автономное учреждение Ямало-Ненецкого автономного округа «Культурно-деловой центр»	2 517 974	125 481	107 142	117 201	140 733	261 211	380 698	271 591	275 465	279 484	279 484	279 484
24	Государственное автономное учреждение культуры Ямало-Ненецкого автономного округа «Окружной Центр национальных культур»	1 975 133	178 815	174 736	177 078	198 958	164 009	175 137	184 625	179 792	180 661	180 661	180 661
25	Государственное бюджетное учреждение культуры Ямало-Ненецкого автономного округа «Окружной Дом ремёсел»	1 481 300	56 346	60 518	67 281	86 535	151 829	163 578	206 641	170 955	172 539	172 539	172 539
26	АНО «Центр творческих инициатив»	238 521	0	0	0	0	20 503	28 003	76 003	29 003	29 003	28 003	28 003
27	Подпрограмма 3 «Строительство объектов культуры в Ямало-Ненецком автономном округе»	10 248 463	835 968	240 579	219 460	232 002	1 201 642	1 226 627	1 105 626	2 142 254	1 225 009	909 648	909 648
28	Департамент строительства и жилищной политики Ямало-Ненецкого автономного округа, в том числе	10 248 463	835 968	240 579	219 460	232 002	1 201 642	1 226 627	1 105 626	2 142 254	1 225 009	909 648	909 648
29	Государственное казённое учреждение автономного округа «Дирекция капитального строительства и инвестиций Ямало-Ненецкого автономного округа»	9 099 955	791 295	215 579	209 160	227 002	1 169 226	1 043 133	867 648	1 932 576	1 091 686	776 325	776 325
30	Подпрограмма 4 «Обеспечение мер социальной поддержки в сфере культуры»	318 252	58 636	52 852	22 002	21 001	17 233	19 238	25 458	25 458	25 458	25 458	25 458
31	Департамент культуры Ямало-Ненецкого автономного округа	318 252	58 636	52 852	22 002	21 001	17 233	19 238	25 458	25 458	25 458	25 458	25 458
32	Подпрограмма 5 «Государственная охрана, сохранение объектов культурного наследия Ямало-Ненецкого автономного округа»	55 963	0	0	0	0	7 099	3 209	31 923	3 489	3 489	3 377	3 377

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
33	Служба государственной охраны объектов культурного наследия Ямало-Ненецкого автономного округа	55 963	0	0	0	0	7 099	3 209	31 923	3 489	3 489	3 377	3 377
34	Подпрограмма 6 «Обеспечение реализации Государственной программы»	1 357 632	103 539	96 236	99 531	127 575	145 723	133 914	123 331	128 102	133 227	133 227	133 227
35	Департамент культуры Ямало-Ненецкого автономного округа	995 709	103 539	96 236	99 531	86 906	94 771	86 048	81 198	84 338	87 714	87 714	87 714
36	Служба государственной охраны объектов культурного наследия Ямало-Ненецкого автономного округа	361 923	0	0	0	40 669	50 952	47 866	42 133	43 764	45 513	45 513	45 513
37	Справочно, в том числе за счёт средств федерального бюджета	85 508	23 408	3 478	2 194	1 674	2 778	20 746	10 402	15 336	5 164	164	164

»;

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	
30.	Количество организованных выставок в год, проводимых в музейно-выставочном комплексе им. И.С. Шемановского	ОМ 2, 2.6	ед.	не менее 15	0,05	не менее 16	0,05	-	0,05	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
31.	Количество экспозиций, созданных музейно-выставочным комплексом им. И.С. Шемановского	ОМ 2, 2.6	ед.	-	0,05	-	90	0,05	109	0,05	109	0,1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
32.	Доля государственной статистической отчетности, своевременно представленной в Министерстве культуры Российской Федерации, от общего количества статистической отчетности, представленной в Министерстве культуры Российской Федерации	ОМ 3	%	100	0,05	100	0,05	100	0,05	100	0,05	100	0,15	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
33.	Программа 2 «Поддержка творческих инициатив, развитие профессионального искусства и народного творчества в Ямало-Ненецком автономном округе»				0,2		0,2		0,2		0,2		0,2		0,2		0,2		0,2		0,2		0,2		0,2	
34.	Цель Программы 2. Поддержка и развитие художественно-творческой деятельности в автономном округе. Задача 1. Поддержка творческих инициатив в области культуры и искусства, методическое обеспечение отрасли. Задача 2. Повышение эффективности и качества образования в сфере культуры и искусства автономного округа. Задача 3. Развитие профессионального искусства в автономном округе. Задача 4. Поддержка многообразия культурно-досуговой деятельности.																									
35.	2.1. Прирост учащихся ДШИ	ОМ А1, А2 ПП 2	%	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	101	0,20	103	0,20	105	0,25	107	0,25	109	0,25	110	0,25	0,25

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	
	учреждений культуры и искусства автономного округа и муниципальных учреждений культуры и искусства в автономном округе, в отношении которых были осуществлены меры социальной поддержки, от общего числа работников, имеющих право на получение соответствующих выплат																									
65.	Подпрограмма «Государственная охрана, сохранение объектов культурного наследия Ямало-Ненецкого автономного округа»			-		-						0,1		0,1		0,1		0,1		0,1					0,1	
66.	Цель Подпрограммы 5. Государственная охрана и сохранение объектов культурного наследия, расположенных на территории автономного округа																									
67.	Задача 1. Обеспечение государственной охраны объектов культурного наследия. Задача 2. Реализация пользователями объектов культурного наследия мероприятий по их сохранению.																									
68.	5.1. Доля объектов культурного наследия, охваченных мероприятиями по государственной охране, в общем количестве объектов культурного наследия	ОМ 1 ПП 5, 1.1 - 1.7	%	-		-						-		10,9	1	20	0,5	30	1	36	1		42	1	48	1
69.	5.2. Количество объектов культурного наследия, находящихся в муниципальной собственности, охваченных мероприятиями по сохранению	1.6	ед.	-		-						-		-		2	0,5	-		-			-		-	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26		
76.	Подпрограмма «Обеспечение реализации Государственной программы»			0,2		0,2		0,2		0,2		0,2		0,2		0,2		0,2		0,2		0,2		0,2			
77.	Цели Подпрограммы 6: 1. Повышение эффективности управления в сфере культуры и искусства. 2. Обеспечение реализации полномочий автономного округа как субъекта Российской Федерации: 1) в сфере культуры, искусства и кинематографии; 2) по надзору в области государственной охраны, сохранения, использования и популяризации объектов культурного наследия, реализации специальных разрешительных и иных регулятивных функций и полномочий. 3. Обеспечение нормативных правовых, экономических, организационных, информационных условий реализации Государственной программы																										
78.	Задача 1 Подпрограммы 6. Реализация отдельных мероприятий																										
79.	6.1. Укомплектованность департамента культуры автономного округа кадрами	ОМ 1 ПП 6	%	не менее 98	0,25	не менее 98	0,25	не менее 98	0,25	не менее 98	0,20	не менее 98	0,20	не менее 98	0,5	не менее 98	0,5	не менее 98	0,5	не менее 98	0,5	не менее 98	0,5	не менее 98	0,5	не менее 98	0,5
80.	Рейтинг качества финансового менеджмента (анализ и оценка совокупности процессов и процедур, обеспечивающих эффективность и результативность использования бюджетных средств)	ОМ 1	%	не менее 95	0,25	не менее 95	0,25	не менее 95	0,25	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
81.	6.2. Укомплектованность государственной охраны объектов культурного наследия автономного округа кадрами	ОМ 1	%							не менее 92	0,20	не менее 92	0,20	не менее 92	0,5	не менее 92	0,5	не менее 92	0,5	не менее 92	0,5	не менее 92	0,5	не менее 92	0,5	не менее 92	0,5
82.	Задача 2 Подпрограммы 6. Реализация полномочий Российской Федерации, переданных для осуществления органам государственной власти субъекта Российской Федерации в отношении объектов культурного наследия федерального значения																										
83.	Доля проведенных мероприятий по государственной охране объектов культурного наследия от количества запланированных мероприятий по	ОМ 1	%	98	0,25	100	0,25	100	0,25	100	0,20	100	0,20	100	0,20	100	0,20	100	0,25	100	0,25	100	0,25	100	0,25	100	0,25

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	
	государственной охране объектов культурного наследия																									
		Задача 3 Подпрограммы 6. Обеспечение нормативных правовых, экономических, организационных, информационных условий реализации Государственной программы																								
84.	Доля обращений граждан, рассмотренных департаментом культуры автономного округа в установленные законодательством автономного округа сроки, от общего количества обращений	ОМ 1	%	100	0,25	100	0,25	100	0,25	100	0,20	100	0,20	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
85.	Доля обращений граждан, рассмотренных службой государственной охраны объектов культурного наследия автономного округа в установленные законодательством автономного округа сроки, от общего количества обращений	ОМ 1	%	-	-	-	-	-	-	100	0,20	100	0,20	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
86.	Доля обращений граждан, рассмотренных службой государственной охраны объектов культурного наследия автономного округа в установленные законодательством автономного округа сроки, от общего количества обращений	ОМ 1	%	-	-	-	-	-	-	100	0,20	100	0,20	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	

4.13. в нумерационном заголовке приложения № 3 к Государственной программе цифры «2021» заменить цифрами «2024»;

4.14. в приложении № 4 к Государственной программе:

1.14.1. в нумерационном заголовке цифры «2021» заменить цифрами «2024»;

4.14.2. в наименовании цифры «2021» заменить цифрами «2024»;

4.15. приложение № 5 к Государственной программе изложить в следующей редакции:

«Приложение № 5

к государственной программе
Ямало-Ненецкого автономного округа
«Основные направления развития
культуры на 2014 – 2024 годы»
(в редакции постановления Правительства
Ямало-Ненецкого автономного округа
от 05 февраля 2020 года № 95-П)

СВЕДЕНИЯ

о реализуемых региональных проектах, обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов соответствующих федеральных проектов в рамках реализации национального проекта «Культура»

В соответствии с Указом Президента РФ № 204 утвержден национальный проект «Культура» (далее – национальный проект). Национальный проект направлен на 15-процентное увеличение числа посещений организаций культуры, а также числа обращений к цифровым ресурсам культуры в 5 раз.

Национальный проект «Культура» включает три федеральных проекта:

1. Обеспечение качественно нового уровня развития инфраструктуры культуры («Культурная среда»).

2. Создание условий для реализации творческого потенциала нации («Творческие люди»).

3. Цифровизация услуг и формирование информационного пространства в сфере культуры («Цифровая культура»).

Ключевыми задачами, на достижение которых будут направлены мероприятия национального проекта, станут:

- укрепление российской гражданской идентичности на основе духовно-нравственных и культурных ценностей народов Российской Федерации;

- создание (реконструкция) культурно-образовательных и музейных комплексов;

- продвижение талантливой молодежи в сфере музыкального искусства;

- подготовка кадров для организаций культуры;

- поддержка добровольческих движений, в том числе в сфере сохранения культурного наследия народов Российской Федерации.

Целевыми индикаторами национального проекта определены:

1. Увеличение на 15% числа посещений организаций культуры (%).
2. Увеличение числа обращений к цифровым ресурсам культуры в 5 раз (млн обращений).

На региональном уровне разработаны и утверждены протоколом Совета по управлению проектами при Губернаторе автономного округа от 12 декабря 2018 года № 13 региональные проекты:

1. Обеспечение качественно нового уровня развития инфраструктуры культуры («Культурная среда»). Цель регионального проекта: увеличение к 2024 году количества посещений организаций культуры путем создания современной инфраструктуры для творческой самореализации и досуга населения.

В результате реализации проекта жители сел получают 9 новых объектов культуры и 4 модульных дома культуры.

Необходимыми музыкальными инструментами, оборудованием и материалами будет оснащена 31 детская школа искусств (100% от общего числа ДШИ в регионе), что позволит повысить качество учебного процесса и внедрить новые образовательные программы, увеличить охват детского населения на 10% (1100 человек).

Для повышения качества библиотечного обслуживания населения в рамках реализации проекта к Модельному стандарту общедоступных библиотек России будут приведены 6 муниципальных библиотек.

В целях обеспечения доступа жителей сельских поселений к национальным фильмам проектом предусмотрено оснащение 3 учреждений культуры комплектами стационарного и мобильного оборудования.

2. Создание условий для реализации творческого потенциала нации («Творческие люди»). Цель регионального проекта – увеличение к 2024 году количества граждан, вовлеченных в культурную деятельность путем поддержки и реализации творческих инициатив. Проект направлен на создание условий для реализации творческого потенциала граждан и организаций культуры, в том числе на широкую поддержку творческих инициатив, способствующих самореализации населения, в первую очередь талантливых детей и молодежи, развитию волонтерского движения в сфере культурного наследия.

Для развития творческих способностей предусмотрено ежегодное участие талантливой молодежи в федеральных конкурсах (Молодые дарования России, Молодежные Дельфийские игры, Творческие школы России, участие в гала-концертах Сводного хора России), проведение детских творческих региональных конкурсов и фестивалей в различных видах искусств («Новые имена», «Кубок Ямала по баяну», «Полярная звезда» и другие).

Ежегодное поощрение за выдающиеся творческие достижения талантливой молодежи предусматривает 30 премий (по 5 в год) и 180 стипендий (по 30 в год).

Любительским творческим коллективам будет выделено 24 гранта

(4 гранта в год), в том числе детским коллективам.

Будет оказана поддержка 12 НКО (2 в год) на реализацию творческих проектов по результатам конкурсного отбора.

На базе федеральных центров непрерывного образования и повышения квалификации запланировано обучение 1002 специалистов отрасли.

Реализованы проекты по вовлечению волонтеров в программу «Волонтеры культуры», в том числе в сохранение объектов культурного наследия автономного округа (371 волонтер).

Организовано 6 выставок ведущих федеральных и региональных музеев России (по 1 выставке в год).

Организовано и проведено не менее 6 региональных масштабных фестивальных проектов (не менее 1 фестиваля в год).

3. Цифровизация услуг и формирование информационного пространства в сфере культуры («Цифровая культура»). Цель регионального проекта – увеличение к 2024 году числа обращений к цифровым ресурсам культуры в 5 раз за счет создания 8 виртуальных концертных залов и 6 выставочных проектов, снабженных цифровыми гидами в формате дополненной реальности.

Оценка эффективности реализации региональных проектов национального проекта «Культура» на территории автономного округа определяется целевыми показателями:

Таблица РП- 1

Региональный проект
«Обеспечение качественно нового уровня развития инфраструктуры культуры
(«Культурная среда»)»

№ п/п	Наименование показателя	Базовое значение		Период, год					
		значе- ние	дата	2019	2020	2021	2022	2023	2024
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Количество созданных (реконструированных) и капитально отремонтированных объектов организаций культуры (единиц) (нарастающим итогом)	-	-	2	4	7	8	8	13
2.	Количество организаций культуры, получивших современное оборудование (единиц) (нарастающим итогом)	3	01.01.2018	8	10	24	26	39	40
3.	Увеличение на 15% числа посещений организаций культуры (%) (нарастающим итогом)	1888,390	01.01.2018	1911,784	1954,261	1996,738	2035,770	2077,308	2171,850

Региональный проект
«Создание условий для реализации творческого потенциала нации
(«Творческие люди»)

№ п/п	Наименование показателя	Базовое значение				Период, год			
		значение	дата	2019	2020	2021	2022	2023	2024
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Количество специалистов, прошедших повышение квалификации на базе центров непрерывного образования и повышения квалификации творческих и управленческих кадров в сфере культуры (нарастающим итогом, человек)	0	01.01.2018	72	202	402	602	802	1002
2.	Количество любительских творческих коллективов, получивших грантовую поддержку (нарастающим итогом, единиц)	0	01.01.2019	4	8	12	16	20	24
3.	Количество грантов некоммерческим организациям на творческие проекты, направленные на укрепление российской гражданской идентичности на основе духовно-нравственных и культурных ценностей народов Российской Федерации, включая мероприятия, направленные на популяризацию русского языка и литературы, народных художественных промыслов и ремесел (нарастающим итогом, единиц)	0	01.01.2019	2	4	6	8	10	12
4.	Количество волонтеров, вовлеченных в программу «Волонтеры культуры» (нарастающим итогом, человек)	0	01.01.2019	37	93	149	223	297	371

Таблица РП- 3

Региональный проект
«Цифровизация услуг и формирование информационного пространства в сфере культуры
(«Цифровая культура»)

№ п/п	Наименование показателя	Базовое значение				Период, год			
		значение	дата	2019	2020	2021	2022	2023	2024
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Количество созданных виртуальных концертных залов в городах автономного округа (нарастающим итогом, единиц)	1	01.01.2018	4	6	8	8	8	8
2.	Количество выставочных проектов, снабженных цифровыми гидами в формате дополнительной реальности (нарастающим итогом, единиц)	0	01.01.2019	1	2	3	4	5	6

Объемы финансирования региональных проектов

№ п/п	Наименование мероприятий	Заграты на реализацию мероприятий (тыс. руб.)									
		всего	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год			
1	2	3	4	5	6	7	8	9			
1.	Основное мероприятие А1 «Региональный проект «Культурная среда», в том числе	5 130 154	814 287	545 303	1 191 428	1 109 686	750 125	719 325			
	Департамент культуры автономного округа	439 173	121 300	83 000	120 073	78 000	33 800	3 000			
	Департамент строительства и жилищной политики автономного округа (соисполнитель)	4 690 981	692 987	462 303	1 071 355	1 031 686	716 325	716 325			
1.1.	Подпрограмма 1 «Сохранение культурного наследия, развитие библиотечного и музейного дела, информационно-аналитическое обеспечение отрасли в Ямало-Ненецком автономном округе»	75 500	20 500	18 000	18 000	13 000	3 000	3 000			
1.1.1.	А1.1. Реализация проекта «Новая библиотека Ямала»	75 500	20 500	18 000	18 000	13 000	3 000	3 000			
1.2.	Подпрограмма 2 «Поддержка творческих инициатив, развитие профессионального искусства и народного творчества в Ямало-Ненецком автономном округе»	363 673	100 800	65 000	102 073	65 000	30 800	0			
1.2.1.	А1.1. Обеспечение детских музыкальных, художественных, хореографических школ и школ искусств необходимыми инструментами и оборудованием	103 673	35 800	0	37 073	0	30 800	0			
1.2.2.	А1.2. Оснащение современным оборудованием кинозалов на базе муниципальных учреждений культуры, расположенных в населенных пунктах автономного округа с численностью населения до 100 тыс. человек	20 000	5 000	5 000	5 000	5 000	0	0			
1.2.3.	А1.3. Реализация проекта «Модульный Дом культуры»	240 000	60 000	60 000	60 000	60 000	0	0			
1.3.	Подпрограмма 3 «Строительство объектов культуры в Ямало-Ненецком автономном округе»	4 690 981	692 987	462 303	1 071 355	1 031 686	716 325	716 325			
1.3.1.	Центр национальных культур с музейно-библиотечным комплексом и архивом, с. Яр-Сале Ямальского района, в том числе проектно-изыскательские работы	204 087	204 087	0	0	0	0	0			
1.3.2.	Реконструкция сельского дома культуры в с. Толька, Красноселькупский район, в том числе проектно-изыскательские работы	154 810	2 100	76 355	76 355	0	0	0			
1.3.3.	Культурно-спортивный комплекс в с. Красноселькуп Красноселькупского района, в том числе затраты на проектно-изыскательские работы	691 748	398 000	293 748	0	0	0	0			
1.3.4.	Дом культуры с. Мыс Каменный, Ямальский район	116 800	88 500	28 300	0	0	0	0			
1.3.5.	Районный культурно-образовательный комплекс, с. Аксарка, Приуральский район	513 224	0	18 000	200 000	250 000	40 000	5 224			
1.3.6.	Центр культурного развития, пос. Тазовский, Тазовский район, в том числе затраты на проектно-изыскательские работы	1 772 100	100	21 500	335 000	335 000	480 500	600 000			
1.3.7.	Центр культурного развития, пос. Ханьмей, Пуровский район, в том числе затраты на проектно-изыскательские работы	487 078	100	10 600	210 000	199 478	60 000	6 900			

1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.3.8.	Центр культурного развития, пос. Пурле Пуровского района ЯНАО, в том числе затраты на проектно-исследовательские работы	601 108	100	13 800	240 000	247 208	65 800	34 200
1.3.9.	Центр культурного развития, с. Горки, Шурышкарский район, в том числе затраты на проектно-исследовательские работы	0	0	0	10 000	0	70 025	70 001
2.	Основное мероприятие А2 «Региональный проект «Творческие люди»	123 156	19 970	21 082	21 082	21 082	19 970	19 970
	Департамент культуры автономного округа, в том числе	122 220	19 870	20 870	20 870	20 870	19 870	19 870
	Государственное бюджетное учреждение автономного округа «Ямало-Ненецкий окружной музейно-выставочный комплекс им. И.С. Шемановского», в том числе	24 000	4 000	4 000	4 000	4 000	4 000	4 000
	Субсидии на выполнение государственного задания	24 000	4 000	4 000	4 000	4 000	4 000	4 000
	Государственное бюджетное учреждение культуры автономного округа «Окружной Дом ремёсел», в том числе	29 400	4 900	4 900	4 900	4 900	4 900	4 900
	Субсидии на выполнение государственного задания	29 400	4 900	4 900	4 900	4 900	4 900	4 900
	АНО «Центр творческих инициатив»	45 660	7 110	8 110	8 110	8 110	7 110	7 110
	Служба государственной охраны объектов культурного наследия автономного округа (соисполнитель)	936	100	212	212	212	100	100
2.1.	Подпрограмма 1 «Сохранение культурного наследия, развитие библиотечного и музейного дела, информационно-аналитическое обеспечение отрасли в Ямало-Ненецком автономном округе»	24 000	4 000	4 000	4 000	4 000	4 000	4 000
2.1.1.	А2.1. Проведение выставок ведущих федеральных и региональных музеев	24 000	4 000	4 000	4 000	4 000	4 000	4 000
2.2.	Подпрограмма 2 «Поддержка творческих инициатив, развитие профессионального искусства и народного творчества в Ямало-Ненецком автономном округе»	98 220	15 870	16 870	16 870	16 870	15 870	15 870
2.2.1.	А2.1. Организация и проведение региональных, масштабных фестивальных проектов	29 400	4 900	4 900	4 900	4 900	4 900	4 900
2.2.2.	А2.2. Участие одаренных детей автономного округа в статусных конкурсах и фестивалях федерального и международного уровней	17 400	3 100	2 700	2 700	2 700	3 100	3 100
2.2.3.	А2.3. Проведение региональных конкурсов детского и юношеского творчества	28 260	4 010	5 410	5 410	5 410	4 010	4 010
2.2.4.	А2.4. Выплата именных стипендий Губернатора автономного округа, стипендии за выдающиеся творческие и спортивные достижения	2 160	360	360	360	360	360	360
2.2.5.	А2.5. Присуждение премии за высокие творческие достижения молодым дарованиям автономного округа в сфере культуры и искусства	3 000	500	500	500	500	500	500
2.2.6.	А2.6. Проведение региональных конкурсов на соискание грантов любительским творческим коллективам, в том числе детским	12 000	2 000	2 000	2 000	2 000	2 000	2 000
2.2.7.	А2.7. Выделение грантов некоммерческим организациям на творческие проекты, направленные на укрепление российской гражданской идентичности на основе духовно-нравственных и культурных ценностей народов Российской Федерации	6 000	1 000	1 000	1 000	1 000	1 000	1 000
2.3.	Подпрограмма 5 «Государственная охрана, сохранение объектов культурного наследия Ямало-Ненецкого автономного округа»	936	100	212	212	212	100	100

1	2	3	4	5	6	7	8	9
2.3.1.	А2.1. Реализация проекта с участием волонтеров, вовлеченных в сохранение объектов культурного наследия	936	100	212	212	212	100	100
3.	Основное мероприятие А3 «Региональный проект «Цифровая культура»	48 780	12 600	10 060	10 060	10 060	3 000	3 000
	Департамент культуры автономного округа, в том числе	48 780	12 600	10 060	10 060	10 060	3 000	3 000
	Государственное бюджетное учреждение автономного округа «Ямало-Ненецкий окружной музейно-выставочный комплекс им. И.С. Шемановского», в том числе	27 180	3 000	3 000	3 000	3 000	3 000	3 000
	Субсидии на выполнение государственного задания	27 180	3 000	3 000	3 000	3 000	3 000	3 000
3.1.	Подпрограмма 1 «Сохранение культурного наследия, развитие библиотечного и музейного дела, информационно-аналитическое обеспечение отрасли в Ямало-Ненецком автономном округе»	27 180	3 000	6 060	6 060	6 060	3 000	3 000
3.1.1.	А3.1. Реализация выставочных проектов, снабженных мультимедиа-гидами по экспозициям и выставочным проектам, при посещении которых возможно получение информации о произведениях с использованием технологии дополненной реальности	27 180	3 000	6 060	6 060	6 060	3 000	3 000
3.2.	Подпрограмма 2 «Поддержка творческих инициатив, развитие профессионального искусства и народного творчества в Ямало-Ненецком автономном округе»	21 600	9 600	4 000	4 000	4 000	0	0
3.2.1.	А3.1. Создание виртуальных концертных залов в городах автономного округа	21 600	9 600	4 000	4 000	4 000	0	0
	Всего на региональные проекты	5 302 090	846 857	576 445	1 222 570	1 140 828	773 095	742 295

»;

4.16. в нумерационном заголовке приложения № 6 к Государственной программе цифры «2021» заменить цифрами «2024»;

4.17. дополнить Государственную программу приложением № 7 следующего содержания:

«Приложение № 7

к государственной программе
Ямало-Ненецкого автономного округа
«Основные направления развития
культуры на 2014 – 2024 годы»

ПОРЯДОК

предоставления и распределения субсидий из окружного бюджета местным бюджетам на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности, которые осуществляются из местных бюджетов

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 79.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и устанавливает порядок предоставления и распределения субсидий из окружного бюджета местным бюджетам на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности, которые осуществляются из местных бюджетов (далее – субсидии).

1.2. Перечень объектов капитального строительства (далее – объекты) и объем субсидий на очередной финансовый год и на плановый период определяется Адресной инвестиционной программой автономного округа на очередной финансовый год и на плановый период (далее – Адресная программа).

1.3. Постановление Правительства автономного округа об утверждении Адресной программы является решением о предоставлении субсидий местным бюджетам.

1.4. Получателями субсидий являются муниципальные образования.

Под муниципальным образованием в рамках настоящего Порядка понимается городской округ и муниципальный район в автономном округе.

1.5. Главными распорядителями бюджетных средств являются уполномоченные центральные исполнительные органы государственной власти автономного округа, определенные пунктом 6 Правил формирования и реализации Адресной инвестиционной программы автономного округа на очередной финансовый год и на плановый период, утвержденных постановлением Правительства автономного округа от 30 марта 2015 года № 277-П (далее – главный распорядитель бюджетных средств, Правила АИП).

1.6. Предоставление субсидий осуществляется за счет и в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на цели, определенные настоящим

Порядком.

II. Цель предоставления субсидий

2.1. Целью предоставления субсидий является софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности, которые осуществляются из местных бюджетов.

III. Условия предоставления субсидий

3.1. Наличие в бюджете муниципального образования в автономном округе (сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования в автономном округе, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, в объеме, необходимом для их исполнения, включая размер планируемой к предоставлению из окружного бюджета субсидии.

3.2. Наличие соглашения о предоставлении субсидии муниципальному образованию (далее – соглашение), заключенного в соответствии с пунктом 10 Правил, устанавливающих общие требования к формированию, предоставлению и распределению субсидий из окружного бюджета бюджетам муниципальных образований в автономном округе, а также порядка определения и установления предельного уровня софинансирования из окружного бюджета (в процентах) объема расходного обязательства муниципального образования в автономном округе, утвержденных постановлением Правительства автономного округа от 18 декабря 2019 года № 1318-П (далее – Правила).

IV. Критерии отбора муниципальных образований в автономном округе для предоставления субсидий

4.1. Критерием отбора муниципальных образований в автономном округе для предоставления субсидии по объектам является наличие инвестиционных предложений на очередной финансовый год и на плановый период о потребности в субсидиях местным бюджетам на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности, которые осуществляются из местных бюджетов, по форме, установленной приложениями №№ 4, 6 к Правилам АИП.

V. Методика распределения субсидий между муниципальными образованиями в автономном округе

5.1. Установить уровень софинансирования из окружного бюджета (в процентах) объема расходного обязательства муниципального образования в автономном округе на очередной финансовый год и плановый период в объеме 99%.

5.2. Размер субсидии определяется на основании количественной оценки затрат на реализацию соответствующих объектов, которая проводится с учетом постановления Правительства Российской Федерации от 05 марта 2007 года № 145 «О порядке организации и проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий» и с учетом уровня софинансирования расходного обязательства муниципального образования в автономном округе на очередной финансовый год и плановый период, установленного пунктом 5.1 настоящего Порядка.

5.3. Объем субсидии устанавливается в соответствии с Адресной программой, утверждаемой на соответствующий финансовый год и на плановый период.

VI. Порядок оценки эффективности использования субсидий

6.1. Оценка эффективности использования субсидии проводится главным распорядителем бюджетных средств на основе анализа достижения значений показателя результативности использования субсидии, установленного соглашением, путем сопоставления фактически достигнутого значения показателя и его планового значения.

6.2. Показателем результативности использования субсидии является прирост уровня готовности объекта (проектно-изыскательских работ по объекту) в течение финансового года, в котором предоставляется субсидия, который определяется как отношение размера субсидии по объекту к стоимости строительства объекта, рост которого отражает достижение соответствующих показателей соответствующих государственных программ.

Значения показателей результативности использования субсидии устанавливаются соглашением.

VII. Порядок (сроки и форма) представления отчетности об исполнении условий предоставления (расходования) субсидии

7.1. Муниципальные образования представляют главным распорядителям бюджетных средств следующую отчетность:

7.1.1. отчет об использовании субсидии из окружного бюджета местным бюджетам на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности, которые осуществляются из местных бюджетов по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку в сроки, определенные соглашением.

Отчет представляется нарастающим итогом с начала финансового года в единицах измерения денежных показателей – рублях и копейках;

7.1.2. отчет о достижении показателей результативности использования субсидии из окружного бюджета местным бюджетам на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности, которые осуществляются из местных бюджетов, предоставленной бюджету муниципального образования, по форме согласно приложению № 2 к

настоящему Порядку в сроки, определенные соглашением;

7.1.3 отчет о ходе строительства объектов Адресной программы в соответствии с Правилами АИП.

VIII. Порядок предоставления субсидии

8.1. Главный распорядитель бюджетных средств и получатель субсидии заключают соглашение в соответствии с Типовой формой соглашения о предоставлении субсидии местному бюджету из окружного бюджета, утвержденной приказом департамента финансов автономного округа, в сроки, установленные пунктом 21 Правил.

8.2. Соглашение должно содержать следующие положения:

1) общий объем расходного обязательства, на софинансирование которого предоставляется субсидия, размер предоставляемой субсидии, порядок, условия и сроки ее перечисления в бюджет муниципального образования, а также объем бюджетных ассигнований на реализацию соответствующего расходного обязательства за счет средств местного бюджета;

2) уровень софинансирования, выраженный в процентах от объема бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства муниципального образования, предусмотренных в бюджете муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, установленный с учетом предельного уровня софинансирования, определенного пунктом 5.1 настоящего Порядка;

3) значения показателей результативности использования субсидий (показателем результативности использования субсидии является прирост уровня готовности объекта (проектно-изыскательских работ по объекту) в течение финансового года, в котором предоставляется субсидия, который определяется как отношение размера субсидии по объекту к стоимости строительства объекта, рост которого отражает достижение соответствующих показателей соответствующих государственных программ автономного округа) и обязательства муниципального образования по их достижению;

4) обязательства муниципального образования по согласованию с главным распорядителем бюджетных средств муниципальных программ, софинансируемых за счет средств окружного бюджета, и внесение в них изменений, которые влекут изменения объемов финансирования и (или) показателей результативности муниципальных программ и (или) изменение перечня объектов указанных программ, на реализацию которых предоставляются субсидии;

5) обязательства муниципального образования представлять заявки под фактическую потребность муниципального образования;

6) реквизиты муниципального правового акта муниципального образования, устанавливающего расходное обязательство данного муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия;

7) сроки и порядок представления отчетности об осуществлении расходов

бюджета муниципального образования, источником финансового обеспечения которых является субсидия, а также о достижении значений показателей результативности использования субсидии;

8) указание уполномоченного органа местного самоуправления муниципального образования, на который возлагаются функции по исполнению (координации исполнения) соглашения со стороны муниципального образования и представлению отчетности;

9) порядок осуществления контроля за выполнением муниципальным образованием обязательств, предусмотренных соглашением;

10) обязательства муниципального образования по возврату средств в окружной бюджет в соответствии с пунктами 12, 16 Правил;

11) ответственность сторон за нарушение условий соглашения, в том числе меры ответственности за нарушение обязательств, возникающих из соглашений.

Подписанное со стороны главного распорядителя бюджетных средств соглашение в двух экземплярах направляется в адрес получателя субсидии способом, позволяющим подтвердить факт направления. Получатель субсидии в течение 5 дней со дня получения указанного соглашения подписывает его и направляет один экземпляр в адрес главного распорядителя бюджетных средств способом, позволяющим подтвердить факт и дату направления.

Внесение в соглашение изменений, предусматривающих ухудшение значений показателей результативности использования субсидии, а также увеличение сроков реализации предусмотренных соглашением мероприятий, не допускается, за исключением случаев, если выполнение условий предоставления субсидии оказалось невозможным вследствие обстоятельств непреодолимой силы, изменения значений целевых показателей и индикаторов государственных программ, в случае сокращения размера субсидии.

Под обстоятельствами непреодолимой силы в рамках настоящего Порядка понимаются обстоятельства, предусмотренные пунктом 3 статьи 401 Гражданского кодекса Российской Федерации.

8.3. Заказчики Адресной программы при заключении договоров (муниципальных контрактов) на поставку товаров (выполнение работ, оказание услуг) в соответствии с постановлением Правительства автономного округа от 25 декабря 2019 года № 1398-П «О мероприятиях по реализации Закона Ямало-Ненецкого автономного округа «Об окружном бюджете на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов» вправе предусматривать авансовые платежи (предварительную оплату) в размере, не превышающем 30% от цены заключенных договоров (муниципальных контрактов), а по объектам, находящимся на территориях с ограниченными сроками завоза грузов, перечень которых определен постановлением Правительства Российской Федерации от 23 мая 2000 года № 402, – в размере, не превышающем 50% от цены заключенных договоров (муниципальных контрактов), но не более лимитов бюджетных обязательств, доведенных по соответствующему объекту Адресной программы на текущий финансовый год.

8.4. Получатель субсидии направляет в уполномоченный орган заявку на предоставление субсидии под фактическую потребность до 20 числа месяца предоставления субсидии по форме, установленной соглашением.

Главный распорядитель бюджетных средств в течение 3 рабочих дней, исчисление которых начинается со следующего рабочего дня после даты поступления заявки, осуществляет рассмотрение заявки и при её соответствии условиям предоставления субсидии, указанным в разделе III настоящего Порядка, а также при отсутствии замечаний по прилагаемым к заявке документам осуществляет перечисление субсидии в местный бюджет в течение 5 рабочих дней со дня окончания рассмотрения заявки в пределах доведенных объемов бюджетных ассигнований на соответствующий период в соответствии с утвержденной сводной бюджетной росписью окружного бюджета под фактическую потребность муниципального образования пропорционально объему установленного уровня софинансирования расходного обязательства.

Перечень документов, прилагаемых к заявке, устанавливается соглашением.

Расходование субсидии осуществляется в порядке, установленном для исполнения местного бюджета.

8.5. Получатель субсидии несет ответственность за нецелевое использование средств, а также за соответствие выполненных работ, оказанных услуг отчетным данным и утвержденной проектной документации в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством автономного округа.

IX. Порядок осуществления контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий

9.1. Контроль за соблюдением муниципальным образованием условий, целей и порядка, установленных при предоставлении субсидий, осуществляется главным распорядителем бюджетных средств в порядке, установленном приказом соответствующего главного распорядителя бюджетных средств; органом государственного финансового контроля, являющимся центральным исполнительным органом государственной власти автономного округа; Счетной палатой автономного округа.

X. Основания и порядок применения мер ответственности к муниципальным образованиям

10.1. Муниципальное образование несет ответственность за невыполнение условий предоставления субсидии, нарушение условий соглашения, нецелевое и (или) неэффективное использование субсидии, представление государственному заказчику недостоверных документов, материалов и сведений, в том числе указанных в отчетных материалах, в соответствии с федеральным законодательством и законодательством автономного округа.

10.2. В случае нецелевого использования субсидии к муниципальному образованию применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

10.3. В случае установления факта нецелевого использования субсидии муниципальное образование обязано вернуть в окружной бюджет средства, израсходованные не по целевому назначению, в течение 10 рабочих дней с момента получения требования главного распорядителя бюджетных средств о возврате субсидии.

Требование главного распорядителя бюджетных средств о возврате субсидии направляется посредством СЭДД муниципальному образованию в течение 10 календарных дней со дня, следующего за днем установления факта нецелевого использования субсидии.

Требование о возврате субсидии должно содержать сумму, срок и реквизиты для возврата субсидии.

10.4. В случае невозврата муниципальным образованием средств субсидии субсидия подлежит взысканию в судебном порядке.

10.5. В случае выявления нарушения условий, установленных соглашением, главный распорядитель бюджетных средств в течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем установления соответствующего факта, принимает решение о приостановлении перечисления субсидии.

Решение о приостановлении предоставления субсидии оформляется приказом главного распорядителя бюджетных средств и в течение 5 рабочих дней с момента регистрации соответствующего приказа главного распорядителя бюджетных средств направляется посредством СЭДД в адрес муниципального образования и департамента финансов автономного округа.

Приказ главного распорядителя бюджетных средств должен содержать информацию о выявленном нарушении и сроке его устранения.

10.6. В случае устранения муниципальным образованием нарушения в установленный срок главный распорядитель бюджетных средств в течение 5 рабочих дней со дня представления муниципальным образованием материалов и иной информации, подтверждающей устранение выявленного нарушения, принимает решение о возобновлении предоставления субсидии.

Решение о возобновлении предоставления субсидии оформляется приказом главного распорядителя бюджетных средств и в течение 5 рабочих дней с момента регистрации соответствующего приказа главного распорядителя бюджетных средств направляется посредством СЭДД в адрес муниципального образования и департамента финансов автономного округа.

10.7. В случае неустранения муниципальным образованием нарушения в установленный срок главный распорядитель бюджетных средств принимает решение о сокращении размера субсидии.

Решение о сокращении размера субсидии оформляется приказом главного распорядителя бюджетных средств и в течение 5 рабочих дней с момента регистрации соответствующего приказа главного распорядителя бюджетных средств направляется посредством СЭДД в адрес муниципального образования и департамента финансов автономного округа.

Предельный объем сокращения субсидии составляет сумму субсидии, не использованную муниципальным образованием в текущем финансовом году на дату принятия решения о сокращении размера субсидии.

В случае наличия принятых муниципальным образованием расходных обязательств перед получателями средств окружного бюджета, размер финансирования которых сокращен по решению главного распорядителя бюджетных средств, муниципальное образование обязано обеспечить выполнение данных обязательств за счет средств местного бюджета.

10.8. В случае если муниципальным образованием по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии допущены нарушения по достижению установленных соглашением плановых значений показателей результативности использования субсидии и в срок до первой даты представления отчетности о достижении значений показателей результативности использования субсидии в соответствии с соглашением в году, следующем за годом предоставления субсидии, указанные нарушения не устранены, главным распорядителем бюджетных средств рассчитывается объем средств, подлежащий возврату из бюджета муниципального образования в окружной бюджет в соответствии с пунктом 12 Правил.

10.9. В случае если муниципальным образованием по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии допущены нарушения обязательств по соблюдению установленного соглашением уровня софинансирования расходного обязательства, главным распорядителем бюджетных средств рассчитывается объем средств, подлежащий возврату из бюджета муниципального образования в окружной бюджет в соответствии с пунктом 16 Правил.

Приложение № 1

к Порядку предоставления и распределения субсидий из окружного бюджета местным бюджетам на финансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности, которые осуществляются из местных бюджетов

ФОРМА ОТЧЕТА

ОТЧЕТ

об использовании субсидии из окружного бюджета местным бюджетам на финансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности, которые осуществляются из местных бюджетов муниципальным образованием _____ (наименование муниципального образования)

(наименование уполномоченного органа)

в соответствии с постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от _____ года № _____ по состоянию на _____ 20____ г. (отчетный период)

Наименование мероприятия	Код дохода бюджетной классификации	Остаток неиспользованных средств на начало отчетного периода	Восстановлено остатков межбюджетных трансфертов прошлых лет	Возвращено остатков неиспользованных средств в окружной бюджет	Возвращено из окружного бюджета в объеме потребности	Объем субсидии из окружного бюджета, предусмотренный соглашением на текущий год	Исполнено				Остаток неиспользованных средств по кассовым расходам на конец отчетного периода	Остаток неиспользованных средств по фактическим расходам с начала года	
							кассовые расходы		фактические расходы*				
							за отчетный период	с начала года	за отчетный период	с начала года			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13=3+4+5+6+8-10	14=10-12

Руководитель уполномоченного органа

(Ф.И.О.)

МП
(подпись)

Главный бухгалтер уполномоченного органа

(Ф.И.О.)

(подпись)

Исполнитель

(Ф.И.О.) телефон _____

(подпись)

_____ 20____ г.
(дата)

* По мере выполнения условий соглашения (по мере достижения показателя результативности) указываются фактические расходы в текущем отчетном периоде за счет полученной субсидии.

Приложение № 2

к Порядку предоставления и распределения субсидий из окружного бюджета местным бюджетам на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности, которые осуществляются из местных бюджетов

ФОРМА ОТЧЕТА

ОТЧЕТ

о достижении показателей результативности использования субсидии из окружного бюджета местным бюджетам на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности, которые осуществляются из местных бюджетов, предоставленной бюджету муниципального образования

_____ (наименование муниципального образования)

в соответствии с постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа

от _____ года № _____

за 20__ год

№ п/п	Наименование объекта	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя результативности	Фактическое значение показателя результативности	Причина отклонения
1	2	3	4	5	6	7

Руководитель уполномоченного органа
муниципального образования

_____ (подпись)

МП

_____ (расшифровка подписи)

Исполнитель

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи) ».