



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

31 января 2020 г.

№ 88-П

г. Салехард

Об утверждении Порядка предоставления субсидий из окружного бюджета местным бюджетам на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности, которые осуществляются из местных бюджетов

В целях совершенствования механизма предоставления субсидий из окружного бюджета местным бюджетам на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности, которые осуществляются из местных бюджетов, Правительство Ямало-Ненецкого автономного округа **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидий из окружного бюджета местным бюджетам на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности, которые осуществляются из местных бюджетов.

2. Признать утратившими силу:

 постановление Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 30 марта 2015 года № 275-П «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из окружного бюджета местным бюджетам на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности, которые осуществляются из местных бюджетов»;

 постановление Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 13 апреля 2016 года № 338-П «О внесении изменений в Порядок предоставления субсидий из окружного бюджета местным бюджетам на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности, которые осуществляются из местных бюджетов»;

 пункт 10 изменений, которые вносятся в некоторые нормативные правовые акты Ямало-Ненецкого автономного округа, утвержденных постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 04 марта 2019 года № 183-П;

 постановление Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа

от 04 июля 2019 года № 711-П «О внесении изменений в Порядок предоставления субсидий из окружного бюджета местным бюджетам на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности, которые осуществляются из местных бюджетов».

3. Настоящее постановление распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2020 года.

Губернатор
Ямало-Ненецкого автономного округа



Д.А. Артюхов

УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства
Ямало-Ненецкого автономного округа
от 31 января 2020 года № 88-П

ПОРЯДОК

предоставления субсидий из окружного бюджета местным бюджетам
на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной
собственности, которые осуществляются из местных бюджетов

І. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 79.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и устанавливает порядок предоставления субсидий из окружного бюджета местным бюджетам на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности, которые осуществляются из местных бюджетов (далее – субсидии).

1.2. Перечень объектов капитального строительства (далее – объекты) и объем субсидий на очередной финансовый год и на плановый период определяются Адресной инвестиционной программой Ямало-Ненецкого автономного округа на очередной финансовый год и на плановый период (далее – Адресная программа, автономный округ).

1.3. Постановление Правительства автономного округа об утверждении Адресной программы является решением о предоставлении субсидий местным бюджетам.

1.4. Получателями субсидии являются муниципальные образования в автономном округе (далее – муниципальные образования).

Под муниципальным образованием в рамках настоящего Порядка понимается городской округ и муниципальный район в автономном округе.

1.5. Главными распорядителями бюджетных средств являются уполномоченные центральные исполнительные органы государственной власти автономного округа, определенные пунктом 6 Правил формирования и реализации Адресной программы, утвержденных постановлением Правительства автономного округа от 30 марта 2015 года № 277-П (далее – главный распорядитель бюджетных средств, Правила АИП).

1.6. Предоставление субсидии осуществляется за счет и в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на цели, определенные настоящим Порядком.

II. Цель предоставления субсидии

2.1. Целью предоставления субсидий является софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности, которые осуществляются из местных бюджетов.

III. Условия предоставления субсидий

3.1. Наличие в бюджете муниципального образования (сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, в объеме, необходимом для их исполнения, включая размер планируемой к предоставлению из окружного бюджета субсидии.

3.2. Наличие соглашения о предоставлении субсидии муниципальному образованию (далее – соглашение), заключенного в соответствии с пунктом 10 Правил, устанавливающих общие требования к формированию, предоставлению и распределению субсидий из окружного бюджета бюджетам муниципальных образований, а также порядка определения и установления предельного уровня софинансирования из окружного бюджета (в процентах) объема расходного обязательства муниципального образования, утвержденных постановлением Правительства автономного округа от 18 декабря 2019 года № 1318-П (далее – Правила).

IV. Критерии отбора муниципальных образований в автономном округе для предоставления субсидии

4.1. Критерием отбора муниципальных образований для предоставления субсидии по объектам является наличие инвестиционных предложений на очередной финансовый год и на плановый период о потребности в субсидиях местным бюджетам на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности, которые осуществляются из местных бюджетов, по форме, установленной приложениями №№ 4, 6 к Правилам АИП.

V. Методика распределения субсидии между муниципальными образованиями в автономном округе

5.1. Установить уровень софинансирования из окружного бюджета (в процентах) объема расходного обязательства муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период в объеме 99%.

5.2. Размер субсидии определяется на основании количественной оценки затрат на реализацию соответствующих объектов, которая проводится с учетом постановления Правительства Российской Федерации от 05 марта 2007 года № 145 «О порядке организации и проведения государственной экспертизы

проектной документации и результатов инженерных изысканий» и с учетом уровня софинансирования расходного обязательства муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период, установленного пунктом 5.1 настоящего Порядка.

5.3. Объем субсидии устанавливается в соответствии с Адресной инвестиционной программой автономного округа, утверждаемой на соответствующий финансовый год и на плановый период.

VI. Порядок оценки эффективности использования субсидий

6.1. Оценка эффективности использования субсидии проводится главным распорядителем бюджетных средств на основе анализа достижения значений показателя результативности использования субсидии, установленного соглашением, путем сопоставления фактически достигнутого значения показателя и его планового значения.

6.2. Показателем результативности использования субсидии является прирост уровня готовности объекта (проектно-изыскательских работ по объекту) в течение финансового года, в котором предоставляется субсидия, который определяется как отношение размера субсидии по объекту к стоимости строительства объекта, рост которого отражает достижение соответствующих показателей соответствующих государственных программ.

Значения показателей результативности использования субсидии устанавливаются соглашением.

VII. Порядок (сроки и форма) представления отчетности об исполнении условий предоставления (расходования) субсидии

7.1. Муниципальные образования представляют главным распорядителям бюджетных средств следующую отчетность:

7.1.1. отчет об использовании субсидии муниципальным образованием по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку в сроки, определенные соглашением.

Отчет представляется нарастающим итогом с начала финансового года в единицах измерения денежных показателей – рублях и копейках;

7.1.2. отчет о достижении показателей результативности использования субсидии, предоставленной бюджету муниципального образования, по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку в сроки, определенные соглашением;

7.1.3. отчет о ходе строительства объектов Адресной программы в соответствии с Правилами АИП.

VIII. Порядок предоставления субсидии

8.1. Главный распорядитель бюджетных средств и получатель субсидии заключают соглашение в соответствии с Типовой формой соглашения о

предоставлении субсидии местному бюджету из окружного бюджета, утвержденной приказом департамента финансов автономного округа, в сроки, установленные пунктом 21 Правил.

8.2. Соглашение должно содержать следующие положения:

1) общий объем расходного обязательства, на софинансирование которого предоставляется субсидия, размер предоставляемой субсидии, порядок, условия и сроки ее перечисления в бюджет муниципального образования, а также объем бюджетных ассигнований на реализацию соответствующего расходного обязательства за счет средств местного бюджета;

2) уровень софинансирования, выраженный в процентах от объема бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства муниципального образования, предусмотренных в бюджете муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, установленный с учетом предельного уровня софинансирования, определенного пунктом 5.1 настоящего Порядка;

3) значения показателей результативности использования субсидий (показателем результативности использования субсидии является прирост уровня готовности объекта (проектно-изыскательских работ по объекту) в течение финансового года, в котором предоставляется субсидия, который определяется как отношение размера субсидии по объекту к стоимости строительства объекта, рост которого отражает достижение соответствующих показателей соответствующих государственных программ автономного округа) и обязательства муниципального образования по их достижению;

4) обязательства муниципального образования по согласованию с главным распорядителем бюджетных средств муниципальных программ, софинансируемых за счет средств окружного бюджета, и внесение в них изменений, которые влекут изменения объемов финансирования и (или) показателей результативности муниципальных программ и (или) изменение перечня объектов указанных программ, на реализацию которых предоставляются субсидии;

5) обязательства муниципального образования представлять заявки под фактическую потребность муниципального образования;

6) реквизиты муниципального правового акта муниципального образования, устанавливающего расходное обязательство данного муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия;

7) сроки и порядок представления отчетности об осуществлении расходов бюджета муниципального образования, источником финансового обеспечения которых является субсидия, а также о достижении значений показателей результативности использования субсидии;

8) указание уполномоченного органа местного самоуправления муниципального образования, на который возлагаются функции по исполнению (координации исполнения) соглашения со стороны муниципального образования и представлению отчетности;

9) порядок осуществления контроля за выполнением муниципальным образованием обязательств, предусмотренных соглашением;

10) обязательства муниципального образования по возврату средств в окружной бюджет в соответствии с пунктами 12 и 16 Правил;

11) ответственность сторон за нарушение условий соглашения, в том числе меры ответственности за нарушение обязательств, возникающих из соглашений.

Подписанное со стороны главного распорядителя бюджетных средств соглашение в двух экземплярах направляется в адрес получателя субсидии способом, позволяющим подтвердить факт направления. Получатель субсидии в течение 5 дней со дня получения указанного соглашения подписывает его и направляет один экземпляр в адрес главного распорядителя бюджетных средств способом, позволяющим подтвердить факт и дату направления.

Внесение в соглашение изменений, предусматривающих ухудшение значений показателей результативности использования субсидии, а также увеличение сроков реализации предусмотренных соглашением мероприятий, не допускается, за исключением случаев, если выполнение условий предоставления субсидии оказалось невозможным вследствие обстоятельств непреодолимой силы, изменения значений целевых показателей и индикаторов государственных программ, в случае сокращения размера субсидии.

Под обстоятельствами непреодолимой силы в рамках настоящего Порядка понимаются обстоятельства, предусмотренные пунктом 3 статьи 401 Гражданского кодекса Российской Федерации.

8.3. Заказчики Адресной программы при заключении договоров (муниципальных контрактов) на поставку товаров (выполнение работ, оказание услуг) в соответствии с постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 25 декабря 2019 года № 1398-П «О мероприятиях по реализации Закона Ямало-Ненецкого автономного округа «Об окружном бюджете на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов» вправе предусматривать авансовые платежи (предварительную оплату) в размере, не превышающем 30% от цены заключенных договоров (муниципальных контрактов), а по объектам, находящимся на территориях с ограниченными сроками завоза грузов, перечень которых определен постановлением Правительства Российской Федерации от 23 мая 2000 года № 402, – в размере, не превышающем 50% от цены заключенных договоров (муниципальных контрактов), но не более лимитов бюджетных обязательств, доведенных по соответствующему объекту Адресной программы на текущий финансовый год.

8.4. Получатель субсидии направляет в уполномоченный орган заявку на предоставление субсидии под фактическую потребность до 20 числа месяца предоставления субсидии по форме, установленной соглашением.

Главный распорядитель бюджетных средств в течение 3 рабочих дней, исчисление которых начинается со следующего рабочего дня после даты поступления заявки, осуществляет рассмотрение заявки и при её соответствии условиям предоставления субсидии, указанным в разделе III настоящего Порядка, а также при отсутствии замечаний по прилагаемым к заявке

документам, осуществляет перечисление субсидии в местный бюджет в течение 5 рабочих дней со дня окончания рассмотрения заявки в пределах доведенных объемов бюджетных ассигнований на соответствующий период в соответствии с утвержденной сводной бюджетной росписью окружного бюджета под фактическую потребность муниципального образования пропорционально объему установленного уровня софинансирования расходного обязательства.

Перечень документов, прилагаемых к заявке, устанавливается соглашением.

Расходование субсидии осуществляется в порядке, установленном для исполнения местного бюджета.

8.5. Получатель субсидий несет ответственность за нецелевое использование средств, а также за соответствие выполненных работ, оказанных услуг отчетным данным и утвержденной проектной документации в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством автономного округа.

IX. Порядок осуществления контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий.

9.1. Контроль за соблюдением муниципальным образованием условий, целей и порядка, установленных при предоставлении субсидий, осуществляет главный распорядитель бюджетных средств в порядке, установленном приказом соответствующего главного распорядителя бюджетных средств, орган государственного финансового контроля, являющийся центральным исполнительным органом государственной власти автономного округа, Счетная палата автономного округа.

X. Основания и порядок применения мер ответственности муниципальных образований в автономном округе

10.1. Муниципальное образование несет ответственность за невыполнение условий предоставления субсидии, нарушение условий соглашения, нецелевое и (или) неэффективное использование субсидии, представление государственному заказчику недостоверных документов, материалов и сведений, в том числе указанных в отчетных материалах, в соответствии с федеральным законодательством и законодательством автономного округа.

10.2. В случае нецелевого использования субсидии к муниципальному образованию применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

10.3. В случае установления факта нецелевого использования субсидии муниципальное образование обязано вернуть в окружной бюджет средства, израсходованные не по целевому назначению, в течение 10 рабочих дней со дня получения требования главного распорядителя бюджетных средств о возврате субсидии.

Требование главного распорядителя бюджетных средств о возврате субсидии направляется посредством СЭДД муниципальному образованию в течение 10 календарных дней со дня, следующего за днем установления факта нецелевого использования субсидии.

Требование о возврате субсидии должно содержать сумму, срок и реквизиты для возврата субсидии.

10.4. В случае невозврата муниципальным образованием средств субсидии субсидия подлежит взысканию в судебном порядке.

10.5. В случае выявления нарушения условий, установленных соглашением, главный распорядитель бюджетных средств в течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем установления соответствующего факта, принимает решение о приостановлении перечисления субсидии.

Решение о приостановлении предоставления субсидии оформляется приказом главного распорядителя бюджетных средств и в течение 5 рабочих дней со дня регистрации соответствующего приказа главного распорядителя бюджетных средств направляется посредством СЭДД в адрес муниципального образования и департамента финансов автономного округа.

Приказ главного распорядителя бюджетных средств должен содержать информацию о выявленном нарушении и сроке его устранения.

10.6. В случае устранения муниципальным образованием нарушения в установленный срок главный распорядитель бюджетных средств в течение 5 рабочих дней со дня представления муниципальным образованием материалов и иной информации, подтверждающей устранение выявленного нарушения, принимает решение о возобновлении предоставления субсидии.

Решение о возобновлении предоставления субсидии оформляется приказом главного распорядителя бюджетных средств и в течение 5 рабочих дней со дня регистрации соответствующего приказа главного распорядителя бюджетных средств направляется посредством СЭДД в адрес муниципального образования и департамента финансов автономного округа.

10.7. В случае неустранения муниципальным образованием нарушения в установленный срок главного распорядителя бюджетных средств принимает решение о сокращении размера субсидии.

Решение о сокращении размера субсидии оформляется приказом главного распорядителя бюджетных средств и в течение 5 рабочих дней со дня регистрации соответствующего приказа главного распорядителя бюджетных средств направляется посредством СЭДД в адрес муниципального образования и департамента финансов автономного округа.

Предельный объем сокращения субсидии составляет сумму субсидии, не использованную муниципальным образованием в текущем финансовом году на дату принятия решения о сокращении размера субсидии.

В случае наличия принятых муниципальным образованием расходных обязательств перед получателями средств окружного бюджета, размер финансирования которых сокращен по решению главного распорядителя бюджетных средств, муниципальное образование обязано обеспечить выполнение данных обязательств за счет средств местного бюджета.

10.8. В случае если муниципальным образованием по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии допущены нарушения по достижению установленных соглашением плановых значений показателей результативности использования субсидии и в срок до первой даты представления отчетности о достижении значений показателей результативности использования субсидии в соответствии с соглашением в году, следующем за годом предоставления субсидии, указанные нарушения не устранены, главным распорядителем бюджетных средств рассчитывается объем средств, подлежащий возврату из бюджета муниципального образования в окружной бюджет, в соответствии с пунктом 12 Правил.

10.9. В случае если муниципальным образованием по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии допущены нарушения обязательств по соблюдению установленного соглашением уровня софинансирования расходного обязательства, главным распорядителем бюджетных средств рассчитывается объем средств, подлежащий возврату из бюджета муниципального образования в окружной бюджет в соответствии с пунктом 16 Правил.

Приложение № 1

к Порядку предоставления субсидий из окружного бюджета местным бюджетам на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности, которые осуществляются из местных бюджетов

ФОРМА ОТЧЕТА
ОТЧЕТ

об использовании субсидии из окружного бюджета местным бюджетам на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности, которые осуществляются из местных бюджетов муниципальным образованием _____ (наименование муниципального образования)

(наименование уполномоченного органа)

в соответствии с постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от _____ года № _____ по состоянию на _____ 20 ____ г.
(отчетный период)

Наименование мероприятия	Код дохода бюджетной классификации	Остаток неиспользованных средств на начало отчетного периода	Восстановлено остатков межбюджетных трансфертов прошлых лет	Возвращено остатков неиспользованных средств в окружной бюджет	Возвращено из окружного бюджета в объеме потребности	Объем субсидии из окружного бюджета, предусмотренный Соглашением на текущий год	Поступило из окружного бюджета	Исполнено				Остаток неиспользованных средств по кассовым расходам на конец отчетного периода	Остаток неиспользованных средств по фактическим расходам на конец отчетного периода
								кассовые расходы		фактические расходы*			
								за отчетный период	с начала года	за отчетный период	с начала года		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13=3+4-5+6+8-10	14=10-12

Руководитель уполномоченного органа _____ (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер уполномоченного органа _____ (Ф.И.О.)

Исполнитель _____ (Ф.И.О.) телефон _____
(дата) _____ 20 ____ г.

* По мере выполнения условий Соглашения (по мере достижения показателя результативности) указываются фактические расходы в текущем отчетном периоде за счет полученной субсидии.

Приложение № 2

к Порядку предоставления субсидий из окружного бюджета местным бюджетам на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности, которые осуществляются из местных бюджетов

ФОРМА ОТЧЕТА

ОТЧЕТ

о достижении показателей результативности использования субсидий из окружного бюджета местным бюджетам на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности, которые осуществляются из местных бюджетов, предоставленной бюджету муниципального образования

(наименование муниципального образования)
в соответствии с постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа
от _____ года № _____
за 20__ год

№ п/п	Наименование объекта	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя результативности	Фактическое значение показателя результативности	Причина отклонения
1	2	3	4	5	6	7

Руководитель уполномоченного органа
муниципального образования
в Ямало-Ненецком автономном округе

(подпись)
МП (расшифровка подписи)

Исполнитель

(подпись) (расшифровка подписи)