



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27 декабря 2019 г.

№ 1443-П

г. Салехард

**О предоставлении субсидий из окружного бюджета
бюджетам муниципальных образований
в Ямало-Ненецком автономном округе**

В соответствии со статьёй 139 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Законом Ямало-Ненецкого автономного округа от 18 декабря 2009 года № 104-ЗАО «О межбюджетных отношениях в Ямало-Ненецком автономном округе», Законом Ямало-Ненецкого автономного округа от 21 ноября 2019 года № 81-ЗАО «Об окружном бюджете на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов» Правительство Ямало-Ненецкого автономного округа **п о с т а н о в л я е т**:

1. Департаменту строительства и жилищной политики Ямало-Ненецкого автономного округа предоставить из окружного бюджета бюджетам муниципальных образований в Ямало-Ненецком автономном округе субсидии в целях софинансирования расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления на решение отдельных вопросов местного значения в области формирования и управления муниципальным имуществом на выполнение в 2020 году работ по разработке проектной документации на капитальный ремонт объектов муниципальной собственности, на капитальный ремонт объектов муниципальной собственности и на реконструкцию объектов муниципальной собственности, согласно приложению № 1.

2. Установить, что предоставление и расходование средств, предусмотренных пунктом 1 настоящего постановления, осуществляется в соответствии с Порядком предоставления и распределения субсидий из окружного бюджета бюджетам муниципальных образований в Ямало-Ненецком автономном округе в целях софинансирования расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления на решение отдельных вопросов местного значения в области

формирования и управления муниципальным имуществом, согласно приложению № 2.

Губернатор
Ямало-Ненецкого автономного округа



Д.А. Артюхов

Приложение № 1

к постановлению Правительства
Ямало-Ненецкого автономного округа
от 27 декабря 2019 года № 1443-П

РАСХОДНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА

муниципальных образований в Ямало-Ненецком автономном округе, возникающие при выполнении полномочий органов местного самоуправления на решение отдельных вопросов местного значения в области формирования и управления муниципальным имуществом в 2020 году

№ п/п	Муниципальное образование в Ямало-Ненецком автономном округе	Классификация		Мероприятие	Объект	Предельный уровень софинансирования (%)	Расходные обязательства (тыс. рублей)
		Раздел бюджетной классификации	Подраздел бюджетной классификации				
1	2	3	4	5	6	7	8
Всего расходных обязательств на 2020 год							
1	Город Лабытнанги	07	01	капитальный ремонт	Здание: детский сад «Катюша» г. Лабытнанги, ул. Школьная, 22 (благоустройство территории)	97	130 890,000
		11	01	капитальный ремонт			
2	Надымский район	07	02	капитальный ремонт	МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 2 г. Надыма», ЯНАО г. Надым, ул. Комсомольская, д. 25а	94	163 459,000

1	2	3	4	5	6	7	8
3	Город Ноябрьск	07	07	разработка проектной документации на капитальный ремонт	создание Арт-резиденции в городе Ноябрьск в рамках капитального ремонта объекта «Клуб со спортзалом «Газовик», расположенный по адресу: ЯНАО, г. Ноябрьск, ул. Советская, д. 27/1»	95	112 185,000
4	Город Новый Уренгой	07	07	реконструкция	Арт-резиденция г. Новый Уренгой	90	110 070,000
		07	02	разработка проектной документации на капитальный ремонт	МБОУ «СШ № 7»	90	15 000,000
		07	02	разработка проектной документации на капитальный ремонт	МБОУ «СШ № 12»	90	15 000,000
5	Пуровский район	07	02	капитальный ремонт	«Культурно-досуговый центр в районе Лимбяха» (реконструкция)	90	15 000,000
		07	02	разработка проектной документации на капитальный ремонт	МБОУ «СОШ №1» пос. Ханымей	93	15 000,000
6	Ямальский район	07	02	разработка проектной документации на капитальный ремонт	МБОУ «Сеяхинская школа-интернат»	93	15 000,000
7	Тазовский район	07	02	разработка проектной документации на капитальный ремонт	Тазовская школа-интернат среднего общего образования (начальная школа)	95	15 000,000
8	Красноселькупский район	07	02	разработка проектной документации на капитальный ремонт	МОУ Красноселькупская СОШ	98	15 000,000
9	Шурышкарский район	07	02	разработка проектной документации на капитальный ремонт	МБОУ «Мужевская СОШ» им. Н.В. Архангельского»		15 000,000

Приложение № 2

к постановлению Правительства
Ямало-Ненецкого автономного округа
от 27 декабря 2019 года № 1443-П

ПОРЯДОК

предоставления и распределения субсидий из окружного бюджета бюджетам муниципальных образований в Ямало-Ненецком автономном округе в целях софинансирования расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления на решение отдельных вопросов местного значения в области формирования и управления муниципальным имуществом

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок регламентирует процедуру и условия предоставления и распределения субсидий из окружного бюджета бюджетам муниципальных образований в Ямало-Ненецком автономном округе (далее – муниципальное образование, субсидия, автономный округ) в целях софинансирования расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления на решение отдельных вопросов местного значения в области формирования и управления муниципальным имуществом на выполнение в 2020 году работ по разработке проектной документации на капитальный ремонт объектов муниципальной собственности и на капитальный ремонт объектов муниципальной собственности, согласно приложению № 1 к постановлению Правительства автономного округа от 27 декабря 2019 года № 1443-П «О предоставлении субсидий из окружного бюджета бюджетам муниципальных образований в Ямало-Ненецком автономном округе» (далее – объекты, мероприятия).

1.2. Исполнительным органом государственной власти автономного округа, уполномоченным на предоставление субсидий, является департамент строительства и жилищной политики автономного округа (далее – департамент).

Получателями субсидий являются муниципальные образования в лице уполномоченных структурных подразделений органов местного самоуправления (далее – уполномоченные органы).

1.3. Предоставление субсидий осуществляется за счет и в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных департаменту на цели, определенные настоящим Порядком.

II. Цель предоставления субсидий

2.1. Целью предоставления субсидий является софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления на решение отдельных вопросов местного значения в области формирования и управления муниципальным имуществом.

III. Условия предоставления и расходования субсидий

3.1. Наличие заключенного соглашения о предоставлении субсидии муниципальному образованию (далее – соглашение) в соответствии с пунктом 10 Правил, устанавливающих общие требования к формированию, предоставлению и распределению субсидий из окружного бюджета бюджетам муниципальных образований в Ямало-Ненецком автономном округе, а также порядок определения и установления предельного уровня софинансирования из окружного бюджета (в процентах) объема расходного обязательства муниципального образования в Ямало-Ненецком автономном округе, утвержденных постановлением Правительства автономного округа от 18 декабря 2019 года № 1318-П (далее – Правила).

3.2. Наличие в бюджете муниципального образования (сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, в объеме, необходимом для их исполнения, включая размер планируемой к предоставлению из окружного бюджета субсидии. Предельный уровень софинансирования из окружного бюджета (в процентах) объема расходных обязательств муниципальных образований установлен приказом департамента финансов автономного округа от 19 апреля 2019 года № 2901-07/64 «Об утверждении предельного уровня софинансирования расходных обязательств муниципальных образований в Ямало-Ненецком автономном округе из окружного бюджета по муниципальным образованиям в Ямало-Ненецком автономном округе на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов» (далее – приказ департамента финансов автономного округа).

IV. Критерии отбора муниципальных образований в автономном округе для предоставления субсидии

4.1. Критерием отбора для предоставления субсидии является потребность в оказании финансовой поддержки при исполнении расходных обязательств, возникающих при выполнении органами местного самоуправления полномочий по решению отдельных вопросов местного значения в области формирования и управления муниципальным имуществом, на выполнение мероприятий.

V. Методика расчета субсидий

5.1. Общий размер субсидии, предоставляемой бюджету муниципального образования на софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении мероприятий, определен в приложении к настоящему Порядку.

5.2. Размер субсидии (V) определяется по формуле:

$$V = CC * \left(\frac{K}{100}\right),$$

где:

СС – фактическая потребность на выполнение мероприятия;

К – предельный уровень софинансирования из окружного бюджета расходных обязательств муниципальных образований из окружного бюджета на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов, установленный приказом департамента финансов автономного округа.

VI. Порядок оценки эффективности использования субсидий

6.1. Показатель результативности использования субсидий, в том числе:

6.1.1. если субсидия предоставляется на выполнение работ по разработке проектной документации на капитальный ремонт, то показателем результативности является количество разработанных документаций;

6.1.2. если субсидия предоставляется на выполнение работ по капитальному ремонту, то показателем результативности является количество отремонтированных квадратных метров общей площади объекта.

6.2. Оценка эффективности использования субсидий проводится департаментом на основе анализа достижения значений показателя результативности использования субсидий, установленного соглашением, путем сопоставления фактически достигнутого значения показателя и его планового значения.

VII. Порядок (сроки и форма) представления отчетности об исполнении условий предоставления (расходования) субсидии

7.1. Муниципальное образование представляет в департамент отчет о расходах, произведенных за счет субсидии, по форме согласно приложению к настоящему Порядку в следующие сроки:

- ежемесячно – до 5 числа месяца, следующего за отчетным;

- за отчетный год – до 13 числа месяца, следующего за отчетным годом.

Отчеты, предусмотренные настоящим пунктом, представляются с нарастающим итогом с начала финансового года в единицах измерения денежных показателей – рублях и копейках.

7.2. Муниципальные образования представляют в департамент отчет о достижении значений показателей результативности использования субсидии из окружного бюджета бюджетам муниципальных образований и соблюдения

уровня софинансирования расходного обязательства за счет средств местного бюджета по форме согласно приложению к Правилам ежегодно до 01 марта года, следующего за годом предоставления субсидий.

VIII. Порядок осуществления контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий

8.1. Контроль за соблюдением муниципальными образованиями условий, целей и порядка предоставления субсидий, предусмотренных настоящим Порядком, осуществляется департаментом на основании анализа отчетов и документов, которые направляются муниципальными образованиями в соответствии с запросами департамента, указанными в пункте 8.2 настоящего Порядка.

8.2. Для обеспечения целевого использования средств окружного бюджета, передаваемых муниципальным образованиям, департамент вправе:

- запрашивать и получать необходимую информацию и документацию, касающуюся использования средств субсидии и реализации мероприятия;
- производить документальные проверки целевого расходования субсидий, текущий финансовый контроль;
- уточнять целевые показатели и затраты по объектам;
- в случае необходимости осуществлять выездные проверки хода ведения ремонтных работ на объекте.

IX. Основания и порядок применения мер ответственности муниципальных образований

9.1. Меры ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством автономного округа применяются в следующих случаях:

- 9.1.1. нецелевое использование субсидии;
- 9.1.2. нарушение сроков возврата субсидии;
- 9.1.3. невыполнение условий соглашения.

9.2. В случае если муниципальным образованием по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии допущены нарушения обязательств, предусмотренных соглашением в соответствии с подпунктом 3 пункта 10 Правил, и в срок до первой даты представления отчетности о достижении значений показателей результативности использования субсидии в соответствии с соглашением в году, следующем за годом предоставления субсидии, указанные нарушения не устранены, департаментом производится расчёт объема средств, подлежащих возврату из бюджета муниципального образования в автономном округе в окружной бюджет (далее – расчёт), в соответствии с пунктом 12 Правил.

Расчёт направляется департаментом в муниципальное образование в течение 5 рабочих дней со дня выявления нарушения путём направления электронного письма в региональной межведомственной системе электронного

документооборота автономного округа.

Муниципальное образование обязано вернуть в окружной бюджет средства в объеме, указанном в расчёте, в течение 10 рабочих дней со дня получения расчёта. В случае невозврата средств субсидии их взыскание производится в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.3. В случае если муниципальным образованием по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии допущены нарушения обязательств, предусмотренных соглашением в соответствии с подпунктом 2 пункта 10 Правил, объем средств, подлежащий возврату из бюджета муниципального образования в окружной бюджет до 01 июня года, следующего за годом предоставления субсидии, рассчитывается по формуле в соответствии с пунктом 16 Правил.

9.4. Ответственность за нецелевое использование субсидии возлагается на муниципальное образование в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

9.5. В случае установления факта нецелевого использования субсидии, нарушения сроков возврата субсидии, невыполнения условий соглашения департамент направляет требование о возврате субсидии (далее – требование) в течение 10 рабочих дней со дня установления соответствующего факта. Муниципальное образование обязано вернуть в окружной бюджет средства в объеме, указанном в требовании, в течение 10 рабочих дней со дня получения требования. В случае невозврата субсидии взыскание средств производится в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.6. В случае несоблюдения муниципальным образованием условий предоставления субсидии и обязательств по целевому и эффективному использованию субсидии департамент разрабатывает предложения о приостановлении (сокращении) предоставления субсидии муниципальному образованию. Предложения о приостановлении (сокращении) предоставления субсидии муниципальному образованию разрабатываются департаментом одновременно с направлением требования о возврате субсидии, указанного в пункте 9.5 настоящего Порядка.

9.7. Неисполнение муниципальным образованием условий предоставления субсидии и обязательств по целевому и эффективному использованию субсидии влечет приостановку департаментом перечисления субсидии с момента их выявления. Возобновление перечисления субсидии осуществляется в течение 5 рабочих дней с момента представления муниципальным образованием документов, подтверждающих устранение выявленных нарушений.

9.8. Основанием для освобождения муниципального образования от применения мер ответственности, предусмотренных пунктом 9.2 настоящего Порядка, является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению соответствующих обязательств.

9.9. В случае если к муниципальному образованию применяются меры

ответственности, предусмотренные пунктом 12 и 16 Правил, департамент разрабатывает предложения о сокращении размера субсидии муниципальному образованию в текущем финансовом году и представляет в департамент финансов автономного округа.

Объем субсидии, предусмотренный на текущий финансовый год, подлежит сокращению из расчета 0,01% от объема субсидии в год.

Предельный объем сокращения субсидии равен 0,01% от объема субсидии, предусмотренного муниципальному образованию на текущий финансовый год.

9.10. Не использованный в отчетном финансовом году остаток субсидии подлежит возврату в окружной бюджет в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации. Муниципальное образование обязано вернуть в окружной бюджет остаток субсидии в течение первых 15 рабочих дней очередного финансового года. В случае невозврата средств субсидии их взыскание производится в порядке, установленном приказом департамента финансов автономного округа от 24 марта 2016 года N 2901-07/44 «Об утверждении Порядка взыскания неиспользованных остатков межбюджетных трансфертов, полученных в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, предоставленных из окружного бюджета».

9.11. При наличии потребности в не использованном в текущем финансовом году остатке субсидии указанный остаток в соответствии с решением департамента может быть использован уполномоченным органом в очередном финансовом году на те же цели в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации, для осуществления расходов бюджета муниципального образования, источником финансового обеспечения которых является субсидия.

Приложение

к Порядку предоставления и распределения субсидий из окружного бюджета бюджетам муниципальных образований в Ямало-Ненецком автономном округе в целях софинансирования расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления на решение отдельных вопросов местного значения в области формирования и управления муниципальным имуществом

ФОРМА ОТЧЕТА

ОТЧЕТ

об использовании субсидии из окружного бюджета бюджетам муниципальных образований в Ямало-Ненецком автономном округе муниципальным образованием _____

(наименование муниципального образования)

(наименование уполномоченного органа)

в соответствии с постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа

от _____ года № _____ 20 ____ г.
(отчетный период)

Наименование мероприятия	Код дохода бюджетной классификации	Остаток не использованных на начало отчетного периода средств	Восстановлено остатков межбюджетных трансфертов прошлых лет	Возвращено остатков неиспользованных средств в окружной бюджет	Возвращено из окружного бюджета в объеме потребности	Объем субсидий из окружного бюджета, предусмотренный Соглашением на текущий год	Поступило из окружного бюджета	Исполнено		Остаток не использованных на конец отчетного периода средств по кассовым расходам	Остаток не использованных на конец отчетного периода средств по фактическим расходам	(рубли, копейки)	
								кассовые расходы за отчетный период	с начала года				фактические расходы* за отчетный период
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13=3+4-5+6+8-10	14=10-12

Руководитель уполномоченного органа _____ (Ф.И.О.)

МП (подпись)

Главный бухгалтер уполномоченного органа _____ (Ф.И.О.)

(подпись)

Исполнитель _____ (Ф.И.О.) телефон _____

(подпись)

_____ 20 ____ г.
(дата)

* По мере выполнения условий Соглашения (по мере достижения показателя результативности) указываются фактические расходы в текущем отчетном периоде за счет полученной межбюджетной субсидии.