



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25 сентября 2019 г.

№ 1040-П

г. Салехард

**О внесении изменений в постановление
Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа
от 25 декабря 2013 года № 1131-П**

Правительство Ямало-Ненецкого автономного округа
п о с т а н о в л я е т :

Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в постановление Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 25 декабря 2013 года № 1131-П «Об утверждении государственной программы Ямало-Ненецкого автономного округа «Содействие занятости населения на 2014 – 2021 годы».

Губернатор
Ямало-Ненецкого автономного округа



Д.А. Артюхов

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением Правительства
Ямало-Ненецкого автономного округа
от 25 сентября 2019 года № 1040-П

ИЗМЕНЕНИЯ,

которые вносятся в постановление Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 25 декабря 2013 года № 1131-П

1. В наименовании цифры «2021» заменить цифрами «2024».

2. В пункте 1 цифры «2021» заменить цифрами «2024».

3. Пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на члена Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа, обеспечивающего формирование и реализацию государственной политики Ямало-Ненецкого автономного округа в сфере содействия занятости населения.».

4. В государственной программе Ямало-Ненецкого автономного округа «Содействие занятости населения на 2014 – 2021 годы», утвержденной настоящим постановлением:

4.1. в наименовании цифры «2021» заменить цифрами «2024»;

4.2. в паспорте Государственной программы:

4.2.1. в позиции, касающейся сроков реализации Государственной программы, цифры «2021» заменить цифрами «2024»;

4.2.2. позицию, касающуюся финансового обеспечения Государственной программы, изложить в следующей редакции:

«

Финансовое обеспечение Государственной программы (тыс. руб.)		
Общий объем финансирования – 5 760 515,5 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, – 0)	Объем финансирования Государственной программы, утвержденный законом об окружном бюджете/планируемый к утверждению, – 5 760 515,5 (в том числе средства федерального бюджета – 1 213 728,5)	Объем внебюджетных средств
2014 год – 520 951,0 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, – 0)	520 951,0 (в том числе средства федерального бюджета – 149 213,0)	

2015 год – 492 779,2 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, – 0)	492 779,2 (в том числе средства федерального бюджета – 119 181,2)	
2016 год – 535 047,9 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, – 0)	535 047,9 (в том числе средства федерального бюджета – 138 472,9)	
2017 год – 530 993,2 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, – 0)	530 993,2 (в том числе средства федерального бюджета – 127 530,2)	
2018 год – 556 619,5 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, – 0)	556 619,5 (в том числе средства федерального бюджета – 118 188,5)	
2019 год – 625 293,1 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, – 0)	625 293,1 (в том числе средства федерального бюджета – 200 626,1)	
2020 год – 607 732,1 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, – 0)	607 732,1 (в том числе средства федерального бюджета – 180 069,1)	
2021 год – 608 110,5 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, – 0)	608 110,5 (в том числе средства федерального бюджета – 180 447,5)	
2022 год – 427 663,0 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, – 0)	427 663,0 (в том числе средства федерального бюджета – 0)	
2023 год – 427 663,0 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, – 0)	427 663,0 (в том числе средства федерального бюджета – 0)	

мероприятия, - 0)		
2024 год - 427 663,0 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, - 0)	427 663,0 (в том числе средства федерального бюджета - 0)	

»;

4.2.3. позицию, касающуюся ожидаемых результатов реализации Государственной программы, изложить в следующей редакции:

«

Ожидаемые результаты реализации Государственной программы	комплекс программных мер повысит обеспечение государственных гарантий по содействию реализации прав граждан на полную, продуктивную и свободно избранную занятость. Реализация Государственной программы позволит к 2024 году достичь следующих конечных результатов: - уровень регистрируемой безработицы снизится с 0,80% в 2014 году до 0,56% в 2024 году; - коэффициент напряженности на регистрируемом рынке труда к 2024 году не превысит 0,27 единицы
---	---

»;

4.3. в разделе V:

4.3.1. в абзаце втором цифры «2021» заменить цифрами «2024»;

4.3.2. в абзаце третьем цифры «2021» заменить цифрами «2024»;
цифры «0,58» заменить цифрами «0,56»;

4.3.3. в абзаце четвертом цифры «2021» заменить цифрами «2024»;
цифры «0,28» заменить цифрами «0,27»;

4.4. в подпрограмме «Мероприятия по содействию занятости населения»:

4.4.1. в паспорте Подпрограммы 1:

4.4.1.1. в позиции, касающейся сроков реализации Подпрограммы 1,
цифры «2021» заменить цифрами «2024»;

4.4.1.2. позицию, касающуюся финансового обеспечения Подпрограммы 1, изложить в следующей редакции:

«

Финансовое обеспечение Подпрограммы 1 (тыс. руб.)		
Общий объем финансирования - 3 463 134,3 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные	Объем финансирования Подпрограммы 1, утвержденный законом об окружном бюджете/планируемый к утверждению, -	Объем внебюджетных средств

мероприятия, - 0)	3 463 134,3 (в том числе средства федерального бюджета - 28 023,3)	
2014 год - 269 744,0 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, - 0)	269 744,0 (в том числе средства федерального бюджета - 2 226,0)	
2015 год - 280 511,4 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, - 0)	280 511,4 (в том числе средства федерального бюджета - 1 606,4)	
2016 год - 302 099,2 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, - 0)	302 099,2 (в том числе средства федерального бюджета - 672,2)	
2017 год - 295 717,0 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, - 0)	295 717,0	
2018 год - 319 225,0 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, - 0)	319 225,0	
2019 год - 350 907,7 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, - 0)	350 907,7 (в том числе средства федерального бюджета - 23 518,7)	
2020 год - 328 986,0 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, - 0)	328 986,0	
2021 год - 328 986,0 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, - 0)	328 986,0	

2022 год – 328 986,0 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, – 0)	328 986,0	
2023 год – 328 986,0 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, – 0)	328 986,0	
2024 год – 328 986,0 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, – 0)	328 986,0	

»;

4.4.2. раздел II изложить в следующей редакции:

«II. Перечень мероприятий Подпрограммы 1

Основное мероприятие «Реализация мероприятий активной политики занятости населения» включает в себя следующие мероприятия:

1. Организация мероприятий по информированию населения и работодателей о положении на рынке труда.

1.1. Информирование о положении на рынке труда автономного округа.

Главной целью осуществления информационной деятельности является обеспечение необходимого уровня информированности граждан и работодателей о ситуации на рынке труда для повышения эффективности поиска работы гражданами и подбора работников работодателями, содействие формированию у общественности объективного мнения о работе органов службы занятости по реализации гарантий государства в области содействия занятости населения.

Работа по информированию населения по вопросам занятости осуществляется в соответствии с административными регламентами, определяющими сроки и последовательность действий работников службы занятости населения, а также содержит стандарты качества и комфортности предоставления государственных услуг в области содействия занятости населения.

Мероприятие включает в себя:

- информирование населения о ситуации на рынке труда автономного округа через средства массовой информации (пресса, радио, телевидение), официальный сайт департамента занятости населения автономного округа, информационные залы и консультационные пункты центров занятости населения;

- изготовление и (или) аренда рекламных щитов, информационных

стендов;

- тиражирование рекламно-информационных материалов по информированию населения и работодателей о положении на рынке труда, спросе на рабочую силу и ее предложении;

- организацию проведения таких активных форм взаимодействия с работодателями, как День работника кадровых служб, «круглый стол», встречи, совещания.

Справочно-методические и информационные материалы будут распространяться через центры занятости населения автономного округа, а также непосредственно предоставляться безработным и работодателям, участникам ярмарок вакансий и других информационно-пропагандистских мероприятий, которые проводятся департаментом занятости населения автономного округа и центрами занятости населения автономного округа.

Социальный эффект от реализации мероприятия:

- повышение качества и доступности для населения государственной услуги по информированию о положении на рынке труда;

- увеличение численности занятого населения;

- обеспечение сокращения периода заполнения вакансий, заявленных в центры занятости населения автономного округа.

1.2. Организация ярмарок вакансий и учебных рабочих мест позволяет расширить возможности граждан, нуждающихся в работе, в получении информационных, профориентационных и юридических услуг.

Мероприятие реализуется путем:

- подбора работодателей, имеющих свободные рабочие места и вакантные должности, для участия в ярмарках вакансий;

- подбора организаций, осуществляющих образовательную деятельность, желающих провести презентацию специальностей и профессий, по которым в них проводится обучение;

- подготовки, издания информационных и методических материалов по вопросам занятости, по организации и проведению ярмарок вакансий, в том числе специализированных, отраслевых;

- рекламно-информационного оформления помещений для проведения ярмарок вакансий и учебных рабочих мест.

В 2014 – 2024 годах планируется проведение ярмарок вакансий и учебных рабочих мест во всех центрах занятости населения автономного округа. Предусматривается проведение общих ярмарок вакансий, носящих универсальный характер, отраслевых (для граждан, ищущих работу и имеющих квалификацию, опыт работы в конкретной отрасли), специализированных, направленных на решение проблем занятости отдельных категорий населения (молодежи, женщин и инвалидов, несовершеннолетних граждан, граждан, желающих работать на условиях дополнительной занятости, гибкого, скользящего графика работы, неполного рабочего дня).

Ярмарки вакансий и учебных рабочих мест – мероприятия содействия занятости, которые способствуют снижению уровня безработицы, давая возможность потенциальным работникам найти работу путем

непосредственного общения с работодателями.

Проведение ярмарок вакансий и учебных рабочих мест позволяет:

- привлечь работодателей к предоставлению имеющихся у них свободных рабочих мест и вакантных должностей, а граждан, ищущих работу, к поиску приемлемой для них работы;
- максимально приблизить граждан, ищущих работу, к работодателям;
- организовать эффективный контакт лиц, ищущих работу, непосредственно с работодателями;
- расширить возможности работодателя и безработного гражданина в решении проблемы трудоустройства;
- привлечь внимание выпускников школ к проблеме выбора квалификации или специальности;
- получить информацию, консультацию, направление на работу гражданам, ищущим работу;
- сократить период поиска подходящей работы для граждан.

1.3. Организация и проведение конференций, семинаров-практикумов, коллегий, «круглых столов», фестивалей в целях реализации политики в области занятости населения в автономном округе.

Направление реализуется путем организации и проведения следующих мероприятий:

- фестиваль профессиональной ориентации. Цель организации и проведения мероприятия – поиск оптимально новых механизмов решения актуальных проблем в области профориентации, внедрение профориентационных и карьерных технологий, нацеленных на становление профессионализации молодежи.

Задачи фестиваля профессиональной ориентации:

- внедрение профориентационных и карьерных технологий, нацеленных на капитализацию и профессионализацию молодежи;

- вовлечение работодателей и родителей, привлечение экспертов к разработке и проведению профориентационных мероприятий;

- распространение принципов конструктивизма на подходы к карьере в среде молодежи, распространение принципов свободы выбора по отношению к профессиональному пути и карьере в соответствии с возможностями и мотивацией индивида;

- пропаганда профессий, ознакомление учащихся с профессиограммами, информацией о потребностях в кадрах различных профессий, об условиях труда, о заработной плате, возможностях повышения квалификации;

- проведение профессиональной диагностики и профессиональной консультации учащихся;

- организация совместной деятельности по улучшению условий социальной и профессиональной адаптации молодежи в различных отраслях экономики;

- Молодежный день занятости. Цель организации и проведения мероприятия – расширение возможностей занятости молодежи, в том числе впервые ищущей работу, не имеющей профессии, выпускников школ,

профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования, оказание им помощи в трудоустройстве, обучении для получения профессии, конкурентоспособной на рынке труда.

Центры занятости населения в городах и районах автономного округа проводят Молодежный день занятости в форме специализированных «круглых столов» с участием работодателей, молодежи, представителей учебных заведений по вопросам и проблемам молодежной занятости, при этом акцентируя внимание на финансовую и экономическую привлекательность автономного округа, а также возрастающий спрос на квалифицированных специалистов для развивающейся экономики автономного округа;

- организация и проведение семинаров, рабочих встреч по обмену опытом трудоустройства и содействия занятости населения;

- проведение коллегий департамента занятости населения автономного округа.

Коллегия является совещательным органом и рассматривает на своих заседаниях актуальные вопросы, связанные с реализацией государственной политики в области содействия занятости населения на территории автономного округа. Основной задачей коллегии является выработка единой стратегии в реализации программ содействия занятости населения, согласованных решений с органами исполнительной власти автономного округа, предприятиями и общественными организациями по реализации государственной политики в области занятости населения и других вопросов, входящих в компетенцию, а также формирование предложений по изменению законодательства о занятости населения.

Заседания коллегии организуются и проводятся один раз в полугодие по утвержденному плану;

- организация и проведение совещания органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, входящих в Уральский федеральный округ, осуществляющих полномочия в области содействия занятости населения и переданное полномочие по осуществлению социальных выплат гражданам, признанным в установленном порядке безработными, с целью выработки согласованных действий по реализации государственной политики в сфере занятости населения.

Мероприятие реализуется в рамках плана мероприятий по реализации условий Соглашения между Правительством Тюменской области, Правительством Курганской области, Правительством Свердловской области, Правительством Челябинской области, Правительством Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и Правительством автономного округа о сотрудничестве в сфере занятости населения от 30 мая 2011 года № 101-19/30, утвержденного распоряжением Правительства автономного округа от 18 ноября 2011 года № 699-РП;

- другие мероприятия, связанные с вопросами содействия занятости населения.

2. Содействие в трудоустройстве граждан, ищущих работу.

2.1. Содействие и организация временной занятости граждан:

2.1.1. организация проведения оплачиваемых общественных работ для временного трудоустройства безработных и незанятых граждан.

Под общественными работами понимаются общедоступные виды трудовой деятельности, как правило, не требующие предварительной профессиональной подготовки работников, имеющие социально полезную направленность и организуемые для обеспечения временной занятости граждан, ищущих работу.

Мероприятие реализуется путем:

- подготовки и принятия решения по организации оплачиваемых общественных работ, предусмотрев в них приоритетные виды, источники финансирования, перечень предприятий и организаций, нуждающихся во временных работниках;
- оказания информационно-методической помощи органам местного самоуправления, работодателям по вопросам проведения оплачиваемых общественных работ и обеспечению временной занятости граждан;
- заключения договоров с работодателями различных форм собственности на организацию проведения оплачиваемых общественных работ;
- информирования населения о возможностях и условиях проведения оплачиваемых общественных работ;
- частичное возмещение расходов работодателя на оплату труда (в месяц в размере не более 12900 рублей за полный отработанный месяц, увеличенном на страховые взносы в государственные внебюджетные фонды, в том числе на оплату ежегодного оплачиваемого отпуска или выплату денежной компенсации за неиспользованный отпуск гражданам в период участия в общественных работах пропорционально размеру возмещения);
- обеспечения материальной поддержки безработных граждан, принимающих участие в оплачиваемых общественных работах (за фактически отработанное время), в размере 2 550 рублей.

Социальный эффект от реализации мероприятия выразится в создании временных рабочих мест для трудоустройства безработных и ищущих работу граждан и сохранении мотиваций к труду у граждан, потерявших работу;

2.1.2. организация временного трудоустройства безработных граждан, испытывающих трудности в поиске работы, за счет организации временных рабочих мест на предприятиях автономного округа и организации общественных работ предусматривает расширение форм и видов трудоустройства с применением гибких форм занятости.

Данное мероприятие направлено на содействие временному трудоустройству следующих категорий граждан:

- инвалиды;
- лица, освобожденные из учреждений, исполняющих наказание в виде лишения свободы;
- граждане предпенсионного возраста (в течение пяти лет до наступления возраста, дающего право на страховую пенсию по старости, в том числе назначаемую досрочно);
- беженцы и вынужденные переселенцы;

- граждане, уволенные с военной службы, и члены их семей;
- одинокие и многодетные родители, воспитывающие несовершеннолетних детей, детей-инвалидов;
- граждане, подвергшиеся воздействию радиации вследствие чернобыльской и других радиационных аварий и катастроф;
- несовершеннолетние в возрасте от 14 до 18 лет;
- граждане в возрасте от 18 до 20 лет, имеющие среднее профессиональное образование и ищущие работу впервые.

Мероприятие реализуется путем:

- заключения договоров с работодателями для временного трудоустройства безработных граждан, испытывающих трудности в поиске работы;
- частичное возмещение расходов работодателя на оплату труда (в месяц в размере не более 12900 рублей за полный отработанный месяц, увеличенном на страховые взносы в государственные внебюджетные фонды, в том числе на оплату ежегодного оплачиваемого отпуска или выплату денежной компенсации за неиспользованный отпуск гражданам в период участия во временных работах пропорционально размеру возмещения);
- обеспечения материальной поддержки безработных граждан на период их участия во временных работах (за фактически отработанное время) в размере 2 550 рублей.

Социальный эффект от реализации мероприятия выразится в создании условий для обеспечения дополнительных гарантий занятости граждан, испытывающих трудности в поиске работы, повышении их конкурентоспособности на рынке труда;

2.1.3. проект «Шаг в будущее».

Реализация проекта «Шаг в будущее» запланирована на 2014 - 2015 годы и предполагает временное трудоустройство лиц, прошедших курс освобождения от наркотической зависимости, в целях их реабилитации, ресоциализации и трудовой адаптации.

Мероприятие реализуется путем:

- заключения договоров с работодателями на организацию временных рабочих мест для лиц, прошедших курс освобождения от наркотической зависимости;
- возмещения расходов работодателя на выплату заработной платы (в месяц в размере не более 25800 рублей за полный отработанный месяц, увеличенном на страховые взносы в государственные внебюджетные фонды, в том числе на оплату ежегодного оплачиваемого отпуска или выплату денежной компенсации за неиспользованный отпуск в период участия лиц, прошедших курс освобождения от наркотической зависимости, во временных работах пропорционально размеру возмещения), но не более 6 месяцев.

2.2. Содействие безработным гражданам в переезде и безработным гражданам и членам их семей в переселении в другую местность для трудоустройства по направлению органов службы занятости.

Переезд – перемещение к месту временного трудоустройства в другой

местности без изменения места жительства.

Переселение – трудоустройство на постоянное место работы в другой местности с изменением постоянного места жительства.

Цель данного мероприятия – предоставление безработным гражданам дополнительной возможности для трудоустройства.

Мероприятие реализуется путем:

- информирования безработных граждан о возможности и условиях содействия в переезде и переселении в другую местность для трудоустройства;
- взаимодействия на договорной основе службы занятости населения (как переселяющей стороны, так и на новом месте жительства), безработного гражданина, работодателя;
- оказания финансовой поддержки безработным гражданам при переезде в другую местность для трудоустройства по направлению органов службы занятости;
- оказания финансовой поддержки безработным гражданам и членам их семей при переселении в другую местность на новое место жительства для трудоустройства по направлению органов службы занятости.

2.3. Содействие занятости отдельных категорий граждан. Направление включает следующие мероприятия:

2.3.1. система «поддерживаемой занятости для лиц с ограниченными физическими возможностями» (с 2018 года мероприятие реализуется в рамках подпрограммы 4 «Сопровождение инвалидов молодого возраста при трудоустройстве»). Данное мероприятие реализуется путем оказания наставником помощи инвалиду в исполнении трудовых обязанностей на рабочем месте, помощи в адаптации к рабочей среде, консультирования работодателя по различным вопросам. Наставник является неким посредником между инвалидом и работодателем.

В рамках данного мероприятия работодателю возмещаются затраты на заработную плату наставника в месяц в размере не более 12900 рублей за полный отработанный месяц, увеличенном на страховые взносы в государственные внебюджетные фонды;

2.3.2. организация стажировки женщин, в том числе женщин, воспитывающих детей в возрасте от полутора до трех лет, прошедших профессиональное обучение или получивших дополнительное профессиональное образование по направлению органов службы занятости. Целью стажировки является повышение конкурентоспособности женщин, в том числе женщин, воспитывающих детей в возрасте от полутора до трех лет, на рынке труда автономного округа.

Стажировка организуется на основании договора, заключенного между центром занятости населения автономного округа и работодателем. Данный договор определяет количество рабочих мест, место проведения, характер работ, квалификацию, сроки начала и окончания работ, требования по обеспечению условий охраны труда, условия возмещения работодателю затрат на выплаты заработной платы стажера и затрат на выплаты за наставничество.

Размер возмещения работодателю затрат на оплату труда стажера

составляет в месяц не более 12900 рублей за полный отработанный месяц, увеличенный на страховые взносы в государственные внебюджетные фонды, в том числе на оплату ежегодного оплачиваемого отпуска или выплату денежной компенсации за неиспользованный отпуск гражданам в период участия в мероприятии пропорционально размеру возмещения, а размер возмещения работодателю затрат на выплаты за наставничество составляет в месяц не более 6450 рублей за полный отработанный месяц, увеличенный на страховые взносы в государственные внебюджетные фонды. Наставник определяется работодателем;

2.3.3. содействие трудоустройству женщин, воспитывающих детей в возрасте от полутора до трех лет, многодетных родителей, родителей, воспитывающих детей-инвалидов. В рамках данного мероприятия работодателю возмещаются затраты на приобретение, монтаж и установку оборудования для оснащения рабочего места (в том числе на дому) для трудоустройства женщин, воспитывающих детей от полутора до трех лет, многодетных родителей, родителей, воспитывающих детей-инвалидов, в размере не более 50 тыс. рублей на одно постоянное рабочее место;

2.3.4. организация сопровождения при содействии занятости инвалидов. Сопровождение при содействии занятости организуется для инвалидов, нуждающихся в данном сопровождении, в целях их трудоустройства, обеспечения профессиональной адаптации и стабильной занятости.

В рамках данного мероприятия незанятому инвалиду оказывается индивидуальная помощь при его трудоустройстве, создаются условия для осуществления им трудовой деятельности и ускорения его профессиональной адаптации на рабочем месте, а также формируются пути его передвижения до места работы и обратно и по территории работодателя.

Сопровождение организуется с учетом рекомендаций, содержащихся в индивидуальной программе реабилитации или абилитации инвалида (далее – ИПРА).

Работодателем из числа работников и с их согласия могут быть определены наставники, которые в целях осуществления сопровождения при содействии занятости инвалида содействуют ему в освоении трудовых обязанностей, а также вносят работодателю предложения по вопросам, связанным с созданием инвалиду условий для доступа к рабочему месту и с дополнительным оборудованием (оснащением) его рабочего места.

2.4. Содействие трудоустройству незанятых инвалидов на оборудованные (оснащенные) для них рабочие места и создание инфраструктуры, необходимой для беспрепятственного доступа к рабочим местам (с 2018 года мероприятие реализуется в рамках подпрограммы 4 «Сопровождение инвалидов молодого возраста при трудоустройстве»).

В рамках данного мероприятия возмещаются затраты работодателя на приобретение, монтаж и установку оборудования для оснащения рабочего места (в том числе специального) для трудоустройства незанятого инвалида и создание инфраструктуры, необходимой для беспрепятственного доступа к рабочему месту инвалида, использующего кресло-коляску.

3. Организация мероприятий по повышению конкурентоспособности рабочей силы на рынке труда.

3.1. Организация социальной адаптации, профессиональной ориентации и психологической поддержки.

3.1.1. социальная адаптация безработных граждан на рынке труда направлена на удовлетворение потребности граждан, признанных в установленном порядке безработными, в получении навыков активного, самостоятельного поиска работы, составления резюме, проведения деловой беседы с работодателем, самопрезентации, преодоления последствий длительной безработицы, повышении мотивации к труду и способствует сокращению периода поиска подходящей работы за счет формирования у безработного гражданина активной жизненной позиции.

Мероприятие реализуется путем:

- формирования групп безработных граждан по определенным категориям и признакам для участия в социально-адаптационной программе «Клуб ищущих работу»;

- обучения безработных граждан, испытывающих трудности в поиске работы, впервые ищущих работу, стремящихся возобновить трудовую деятельность после 6-месячного и более длительного перерыва, находящихся в трудной жизненной ситуации, навыкам активного самостоятельного поиска работы, составления резюме, проведения деловой беседы с работодателем, основам саморегуляции и релаксации, а также преодоления негативных последствий длительной безработицы;

- информационно-методического обеспечения работы по оказанию услуг по социальной адаптации безработных граждан на рынке труда.

Социальный эффект от реализации мероприятия выразится в повышении уровня занятости его участников, минимизации периода поиска работы, смягчении негативных последствий длительной безработицы;

3.1.2. организация профессиональной ориентации граждан в целях выбора сферы деятельности (профессии), трудоустройства, прохождения профессионального обучения и получения дополнительного образования и психологическая поддержка безработных граждан направлены на оказание помощи гражданам в профессиональном самоопределении, выборе профессии или оптимального вида занятости с учетом потребностей и возможностей гражданина и социально-экономической ситуации, сложившейся на региональном рынке труда.

Предупреждению безработицы среди населения способствует превентивная профориентационная работа с выпускниками организаций, осуществляющих образовательную деятельность по своевременному профессиональному самоопределению; оказание помощи выпускникам профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования в планировании и поддержке профессиональной карьеры; предоставление профконсультационных услуг взрослому населению и молодежи с неконкурентоспособными профессиями, специальностями по подбору варианта профессионального обучения и

дополнительного профессионального образования, занятости; психологическая поддержка безработных граждан при возникновении психологических проблем, препятствующих трудовой, профессиональной, социальной самореализации, вследствие потери работы или недостаточной мотивации к профессиональному обучению, трудовой деятельности.

Мероприятие по профессиональной ориентации будет осуществляться на основе социального партнерства с органами образования, медико-социальной экспертизы, работодателями, социальными службами, организациями, оказывающими профориентационные услуги.

Мероприятие реализуется путем:

- развития сотрудничества со специалистами органов образования и организаций, осуществляющих образовательную деятельность по проведению превентивной профориентационной работы со старшеклассниками по своевременному профессиональному самоопределению;

- проведения социологических обследований, опросов, анкетирования и тестирования выпускников школ с целью изучения и выявления их профессиональных интересов и потребностей;

- расширения доступа, обеспечения индивидуального подхода к оказанию государственных профориентационных услуг инвалидам с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы; женщинам, имеющим малолетних детей; гражданам, уволенным с военной службы, и членам их семей; лицам, освобожденным из учреждений, исполняющих наказание в виде лишения свободы;

- оказания профконсультационных услуг и психологической поддержки безработным и незанятым гражданам, имеющим длительный перерыв в работе и испытывающим трудности в поиске подходящего варианта занятости, по подбору оптимального варианта профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования, трудоустройства;

- оказания профконсультационных услуг гражданам, проживающим в сельской местности, с использованием мобильных центров занятости населения;

- проведения семинаров со специалистами, реализующими профориентационную работу в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, школьными психологами, социальными педагогами по вопросам профориентации молодежи на профессии, специальности, востребованные на рынке труда автономного округа;

- оснащения рабочих мест профконсультантов службы занятости населения новым профориентационным оборудованием, методическими и информационно-справочными материалами, психодиагностическими бланковыми и компьютерными методиками.

Социальный эффект от реализации мероприятия выразится в повышении профессиональной мобильности и активности граждан при решении выбора профессии.

3.2. Организация прохождения профессионального обучения и получения дополнительного профессионального образования, включая обучение в другой

местности:

3.2.1. профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование безработных граждан, включая обучение в другой местности. Главной целью профессионального обучения и дополнительного профессионального образования безработных граждан является повышение их конкурентоспособности с целью трудоустройства посредством предоставления образовательных услуг на основе согласования потребностей личности, работодателей и прогнозов развития рынка труда.

Мероприятие реализуется путем:

- определения перечня приоритетных профессий (специальностей) для профессионального обучения и дополнительного профессионального образования безработных граждан;

- размещения государственного заказа службы занятости населения на оказание государственной услуги по профессиональному обучению и дополнительному профессиональному образованию безработных граждан в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, отвечающих требованиям к качеству образовательных услуг для данной категории граждан, на условиях, предусмотренных действующим законодательством;

- заключения договоров с организациями, осуществляющими образовательную деятельность на оказание образовательных услуг безработным гражданам;

- подбора безработных граждан на профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование с учетом психофизиологических особенностей личности, имеющихся профессиональных знаний, умений и навыков, производственного опыта, места проживания обучающегося, потребностей рынка труда и возможностей организации учебных занятий;

- организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования безработных инвалидов с учетом рекомендаций органов медико-социальной экспертизы;

- осуществления в установленном порядке компенсации материальных затрат, связанных с направлением на обучение в другую местность.

Социальный эффект от реализации мероприятия выразится в повышении конкурентоспособности безработных граждан на рынке труда, качества рабочей силы, снижении уровня регистрируемой безработицы;

3.2.2. профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование мужчин в период отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, включая обучение в другой местности, направлена на создание условий для данной категории граждан, обеспечивающих им сохранение рабочего места или предоставление нового места работы, сохранение уже наработанного опыта и обеспечение финансовой стабильности. Данное мероприятие позволит мужчине, находящемуся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, получить новую (смежную) профессию (специальность), повысить уровень образования, которые необходимы для успешной профессиональной деятельности.

Мероприятие реализуется путем профессионального обучения и дополнительного профессионального образования мужчин в соответствии с утвержденными образовательными программами и проведением в установленном порядке итоговой аттестации.

Продолжительность профессионального обучения и дополнительного профессионального образования мужчин определяется образовательными программами.

Данное мероприятие позволит мужчине восстановить профессиональные навыки и повысить уровень профессиональной компетенции, а работодателю сохранить кадровый потенциал предприятия;

3.2.3. профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование незанятых, желающих возобновить трудовую деятельность граждан, которым в соответствии с законодательством Российской Федерации назначена страховая пенсия по старости.

Данное мероприятие позволит незанятым гражданам, желающим возобновить трудовую деятельность, которым в соответствии с законодательством Российской Федерации назначена страховая пенсия по старости, повысить конкурентоспособность на рынке труда и будет способствовать их трудоустройству;

3.2.4. опережающее профессиональное обучение работников организаций, находящихся под угрозой увольнения (простой, введение режима неполного рабочего времени, проведение мероприятий по высвобождению работников).

Опережающее профессиональное обучение работников, находящихся под угрозой увольнения (простой, введение режима неполного рабочего времени, предоставление отпусков без сохранения заработной платы по инициативе работодателей, проведение мероприятий по высвобождению работников) планируется организовать на базе организаций, осуществляющих образовательную деятельность, а также на рабочих (учебных) местах предприятий (организаций) автономного округа по профессиям, специальностям, предполагающим гарантированное сохранение занятости работников в этой или в других организациях.

4. Организация мероприятий по повышению качества предоставления и доступности государственных услуг, созданию комфортных условий для получателей государственных услуг.

4.1. Укрепление материально-технической базы органов службы занятости населения автономного округа предусматривает обслуживание и приобретение программного обеспечения, компьютерной и офисной техники, серверов и другого оборудования, отвечающего требованиям современного программного обеспечения, необходимого для повышения качества предоставления и доступности государственных услуг.

4.2. Организация обучения и повышения квалификации сотрудников органов службы занятости населения автономного округа.

5. Содействие самозанятости безработных граждан, включая оказание гражданам, признанным в установленном порядке безработными, и гражданам,

признанным в установленном порядке безработными и прошедшим профессиональное обучение или получившим дополнительное профессиональное образование по направлению органов службы занятости, единовременной финансовой помощи при их государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства, а также единовременной финансовой помощи на подготовку документов для соответствующей государственной регистрации и стимулирование создания безработными гражданами, открывшими собственное дело, дополнительных рабочих мест для трудоустройства безработных граждан организуется в целях развития малого предпринимательства и самозанятости безработных граждан.

Мероприятие реализуется путем:

- обеспечения взаимодействия с окружными структурами, оказывающими содействие развитию среднего и малого бизнеса, с целью расширения перечня организационно-консультационных услуг и повышения их эффективности, а также обеспечения необходимого качества справочно-информационных материалов для безработных, желающих организовать собственное дело;

- предоставления организационно-информационных материалов и консультационных услуг по организации предпринимательской деятельности и самозанятости;

- содействия безработным гражданам в подготовке бизнес-планов;

- оказания единовременной финансовой помощи безработным гражданам на подготовку документов, представляемых при государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, оплату государственной пошлины, оплату нотариальных действий и услуг правового и технического характера, приобретение бланочной документации, изготовление печатей, штампов (в размере фактических расходов, но не более 3000 рублей);

- предоставления единовременной финансовой помощи безработным гражданам на организацию предпринимательской деятельности в размере 91700 рублей;

- предоставления безвозмездной субсидии лицам из числа получивших единовременную финансовую помощь на организацию предпринимательской деятельности на создание дополнительных рабочих мест в размере 91700 рублей на каждое дополнительно созданное рабочее место;

- оплаты банковских услуг, связанных с перечислением денежных средств.

В приоритетном порядке единовременная финансовая помощь на организацию предпринимательской деятельности оказывается безработным инвалидам и женщинам, воспитывающим детей в возрасте до трех лет.

Социальный эффект от реализации мероприятий выразится в содействии самостоятельной занятости безработных граждан, создании новых рабочих мест, сокращении периода поиска работы.

6. Содействие в трудоустройстве молодежи.

6.1. Организация временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время.

В целях приобщения подростков к труду, получения ими профессиональных навыков и профилактики правонарушений среди несовершеннолетних граждан продолжится практика организации рабочих мест временного характера.

Мероприятие реализуется путем:

- подготовки и публикации в средствах массовой информации материалов о мероприятиях по организации временного трудоустройства несовершеннолетних граждан;

- заключения договоров с работодателями на организацию временных рабочих мест для несовершеннолетних;

- частичного возмещения расходов работодателя на оплату труда (в месяц в размере не более 14000 рублей, увеличенном на страховые взносы в государственные внебюджетные фонды, в том числе на оплату ежегодного оплачиваемого отпуска или выплату денежной компенсации за неиспользованный отпуск несовершеннолетним гражданам в период участия во временных работах пропорционально размеру возмещения).

Мероприятием предусматривается развитие партнерских отношений службы занятости населения, органов местного самоуправления, органов образования, органов по делам молодежи по созданию условий для максимальной занятости несовершеннолетних граждан в свободное от учебы время.

Социальный эффект от реализации мероприятия выразится в трудовой адаптации несовершеннолетних граждан, предупреждении и профилактике правонарушений среди подростков.

6.2. Организация временного трудоустройства безработных граждан в возрасте от 18 до 20 лет, имеющих среднее профессиональное образование и ищущих работу впервые, предполагает трудоустройство данной категории граждан на временные рабочие места, позволяющие приобрести профессиональные знания, умения и навыки для получения постоянного рабочего места.

Мероприятие реализуется путем:

- заключения договоров с работодателями для временного трудоустройства безработных граждан в возрасте от 18 до 20 лет, имеющих среднее профессиональное образование и ищущих работу впервые;

- подготовки, издания и распространения информационных материалов о порядке и условиях трудоустройства безработных граждан в возрасте от 18 до 20 лет, имеющих среднее профессиональное образование и ищущих работу впервые;

- частичного возмещения расходов работодателя на оплату труда (в месяц в размере не более 12900 рублей за полный отработанный месяц, увеличенном на страховые взносы в государственные внебюджетные фонды, в том числе на оплату ежегодного оплачиваемого отпуска или выплату денежной компенсации за неиспользованный отпуск гражданам в период участия во временных работах пропорционально размеру возмещения);

- оказания материальной поддержки безработным гражданам на период

их участия во временных работах (за фактически отработанное время) в размере 2 550 рублей.

Социальный эффект от реализации мероприятия состоит в создании условий для вхождения безработных граждан в возрасте от 18 до 20 лет, имеющих среднее профессиональное образование и ищущих работу впервые, в трудовую деятельность, повышении их конкурентоспособности на рынке труда.

6.3. Организация стажировки выпускников профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования в целях приобретения ими опыта работы, включая наставничество.

Основная цель стажировки – приобретение выпускниками практического опыта работы, а также освоение новых технологий, форм и методов организации труда непосредственно на рабочем месте. Целью стажировки также является содействие занятости выпускников, испытывающих трудности в поиске работы, и содействие работодателям в подборе необходимых работников.

Мероприятие реализуется путем производственной (трудовой) деятельности выпускников на созданных или выделенных работодателем рабочих местах по полученной квалификации (специальности).

Стажировка организуется на основании договора, заключенного между центром занятости населения и работодателем. Данный договор определяет количество рабочих мест, место проведения, характер работ, квалификации (специальности), сроки начала и окончания работ, требования по обеспечению условий охраны труда, условия возмещения работодателю затрат на выплаты заработной платы выпускникам и затрат на выплаты за наставничество.

Размер возмещения работодателю затрат на оплату труда стажера составляет в месяц не более 12900 рублей за полный отработанный месяц, увеличенный на страховые взносы в государственные внебюджетные фонды, в том числе на оплату ежегодного оплачиваемого отпуска или выплату денежной компенсации за неиспользованный отпуск гражданам в период участия в мероприятии пропорционально размеру возмещения, а размер возмещения работодателю затрат на выплаты за наставничество составляет в месяц не более 6450 рублей за полный отработанный месяц, увеличенный на страховые взносы в государственные внебюджетные фонды. Наставник определяется работодателем.

Социальный эффект от реализации мероприятия выразится в снижении уровня безработицы среди выпускников профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования, получении практического опыта трудовой деятельности.

6.4. Проект «Капитал молодого специалиста» – средства окружного бюджета для реализации мер государственной поддержки, обеспечивающей трудоустройство выпускников, имеющих среднее профессиональное образование.

Допускается трудоустройство выпускников образовательных организаций высшего образования по специальностям, включенным в перечень специальностей, востребованных на рынке труда автономного округа.

Капитал предусмотрен для выпускников, получивших специальность по рабочей профессии, востребованной на региональном рынке труда, и приоритетным направлениям для экономики автономного округа, через специальный сертификат, выдаваемый по решению комиссии.

Выпускник в соответствии с сертификатом ежемесячно будет получать заработную плату в размере не менее 25 800 рублей, но не более 6 месяцев. Центры занятости населения автономного округа на основе представленных документов частично возмещают расходы работодателю на оплату труда выпускника в размере не более 25 800 рублей за полный отработанный месяц, увеличенном на страховые взносы в государственные внебюджетные фонды.

Реализация проекта позволит привлекать молодых специалистов к реализации инвестиционных проектов на территории автономного округа, стимулировать работодателей, осуществляющих хозяйственную деятельность на территории автономного округа, к привлечению местных трудовых ресурсов, способствовать замещению выпускниками привлекаемых иностранных работников, уменьшить миграционный отток молодежи из автономного округа, снизить численность безработных граждан среди выпускников.

7. Реализация государственной политики занятости населения.

7.1. Содействие гражданам в поиске подходящей работы, а работодателям в подборе необходимых работников.

Мероприятие по содействию гражданам в поиске подходящей работы предусматривает проведение следующих процедур:

- регистрация в электронном виде в регистре получателей государственных услуг в сфере занятости населения (банке работников) с использованием программно-технических комплексов граждан, обратившихся за содействием в поиске подходящей работы;
- анализ сведений о гражданине, внесенных в регистр получателей государственных услуг в сфере занятости населения на основании документов, предъявленных гражданином при регистрации в целях поиска подходящей работы, и определение подходящей для него работы в соответствии с законодательством о занятости населения;
- подбор гражданину подходящей работы, исходя из сведений о свободных рабочих местах и вакантных должностях, содержащихся в регистре получателей государственных услуг в сфере занятости населения;
- согласование с гражданином вариантов подходящей работы;
- согласование с работодателем кандидатуры гражданина;
- оформление и выдача гражданину не более 2 направлений на работу;
- предложение в случае отсутствия вариантов подходящей работы гражданину:

направления на работу по смежной профессии (специальности);

вариантов оплачиваемой работы, включая работу временного характера, требующей либо не требующей предварительной подготовки, отвечающей требованиям трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, содержащихся в регистре получателей

государственных услуг в сфере занятости населения, для самостоятельного посещения работодателей;

- оформление и выдача гражданину при его согласии: направления на работу по смежной профессии (специальности); перечня вариантов работы;

предложения о предоставлении иной государственной услуги в области содействия занятости населения.

Мероприятие по содействию работодателям в подборе необходимых работников предусматривает проведение следующих процедур:

- анализ сведений о работодателе и потребности в работниках, содержащихся в представленных работодателем документах;

- согласование с работодателем способа представления и размещения в регистре получателей государственных услуг в сфере занятости населения сведений о потребности в работниках, наличии свободных рабочих мест (вакантных должностей), предоставления информации о результатах собеседования с гражданами, направленными государственным учреждением службы занятости населения, оформления выданных гражданам направлений на работу с указанием сведений о приеме или отказе им в приеме на работу;

- внесение сведений о работодателе и свободных рабочих местах (вакантных должностях) в регистр получателей государственных услуг в сфере занятости населения;

- подбор работодателю необходимых работников с учетом требований к исполнению трудовой функции (работе по определенной профессии (специальности) или должности), уровню профессиональной подготовки и квалификации, опыту и навыкам работы, которые содержатся в сведениях о потребности в работниках, при наличии в регистре получателей государственных услуг в сфере занятости населения сведений о гражданах, выразивших согласие на передачу своих персональных данных работодателю;

- согласование с работодателем кандидатур граждан;

- предложение работодателю при отсутствии необходимых работников кандидатур граждан, имеющих смежные профессии (специальности) либо проживающих в другой местности;

- предложение работодателю перечня содержащихся в регистре получателей государственных услуг в сфере занятости населения кандидатур граждан, сведения о которых соответствуют требованиям работодателя к кандидатуре работника, для проведения самостоятельного отбора необходимых работников;

- предложение работодателю при отсутствии необходимых работников организовать оплачиваемые общественные работы, временное трудоустройство безработных граждан, испытывающих трудности в поиске работы, принять участие в ярмарках вакансий и учебных рабочих мест;

- внесение результатов выполнения административных процедур (действий) в регистр получателей государственных услуг в сфере занятости населения.

7.2. Формирование и ведение регистров получателей государственных

услуг в сфере занятости населения.

Данное мероприятие предусматривает формирование региональной базы данных физических лиц и работодателей, обратившихся за предоставлением государственных услуг в органы службы занятости населения, путем приема в региональную базу данных выгрузок (файлов) из программного комплекса подведомственных государственных учреждений службы занятости населения.

Ведение регистров получателей государственных услуг включает в себя постоянный анализ ситуации на рынке труда автономного округа с применением современных информационных технологий.

7.3. Обеспечение возможности трудоустройства иностранных граждан на вакантные места, которые невозможно заместить российскими работниками.

Мероприятие реализуется путем:

- сбора заявок работодателей о потребности в привлечении иностранных работников из стран с визовым режимом въезда (далее – заявки) на территорию автономного округа, обобщения заявок и направления их на рассмотрение членам межведомственной комиссии по вопросам привлечения и использования иностранных работников на территории автономного округа;
- подготовки заключения о целесообразности предусматриваемых в предстоящем году объемов и профессионально-квалификационной структуры привлечения иностранных работников;
- обеспечения деятельности межведомственной комиссии по вопросам привлечения и использования иностранных работников на территории автономного округа;
- формирования предложений автономного округа о потребности в привлечении иностранных работников из стран с визовым режимом въезда и направления их в Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации;
- проведения оценки эффективности использования иностранной рабочей силы на территории автономного округа;
- выдачи заключений о привлечении и об использовании иностранных работников в соответствии с законодательством о правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации.

Затраты на реализацию мероприятий Подпрограммы 1 приведены в таблице 1.

Перечень мероприятий Подпрограммы 1 и затраты на их реализацию

№ п/п	Наименование мероприятий, ответственных исполнителей (соисполнителей), участников Подпрограммы 1	Затраты на реализацию программных мероприятий (тыс. рублей)												
		2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
1	Подпрограмма 1 (всего)	3 463 134,3	269 744,0	280 511,4	302 099,2	295 717,0	319 225,0	350 907,7	328 986,0	328 986,0	328 986,0	328 986,0	328 986,0	
2	Ответственный исполнитель Подпрограммы 1 (департамент занятости населения автономного округа) – всего, в том числе	3 463 134,3	269 744,0	280 511,4	302 099,2	295 717,0	319 225,0	350 907,7	328 986,0	328 986,0	328 986,0	328 986,0	328 986,0	
3	Подведомственное государственное учреждение (государственные казенные учреждения автономного округа центры занятости населения (далее – ГКУ ЯНАО ЦЗН)) – всего	3 402 468,3	266 220,0	276 041,4	294 451,2	291 092,0	314 166,0	344 982,7	323 103,0	323 103,0	323 103,0	323 103,0	323 103,0	
4	Основное мероприятие 1. Реализация мероприятий активной политики занятости населения	3 417 926,6	269 744,0	280 511,4	302 099,2	295 717,0	319 225,0	321 425,0	325 841,0	325 841,0	325 841,0	325 841,0	325 841,0	
5	Мероприятие 1.1. Организация мероприятий по информированию населения и работодателей о положении на рынке труда	36 328,8	3 262,5	2 195,0	2 692,0	3 184,0	3 353,3	3 607,0	3 607,0	3 607,0	3 607,0	3 607,0	3 607,0	
6	Ответственный исполнитель Подпрограммы 1 (департамент занятости населения автономного округа), в том числе	36 328,8	3 262,5	2 195,0	2 692,0	3 184,0	3 353,3	3 607,0	3 607,0	3 607,0	3 607,0	3 607,0	3 607,0	
7	Подведомственное государственное учреждение (ГКУ ЯНАО ЦЗН) – всего	14 870,8	1 885,5	1 145,0	1 312,0	1 743,0	1 261,3	1 254,0	1 254,0	1 254,0	1 254,0	1 254,0	1 254,0	
8	Мероприятие 1.2. Содействие в трудоустройстве граждан, ищущих работу	215 638,3	15 891,5	20 117,9	20 476,0	19 910,0	17 633,9	19 169,0	20 488,0	20 488,0	20 488,0	20 488,0	20 488,0	
9	Ответственный исполнитель Подпрограммы 1 (департамент занятости населения автономного округа), в том числе	215 638,3	15 891,5	20 117,9	20 476,0	19 910,0	17 633,9	19 169,0	20 488,0	20 488,0	20 488,0	20 488,0	20 488,0	
10	Подведомственное государственное учреждение (ГКУ ЯНАО ЦЗН) – всего	215 638,3	15 891,5	20 117,9	20 476,0	19 910,0	17 633,9	19 169,0	20 488,0	20 488,0	20 488,0	20 488,0	20 488,0	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
11	Мероприятие 1.3. Организация мероприятий по повышению конкурентоспособности рабочей силы на рынке труда	185 083,1	13 256,6	12 882,0	12 209,0	13 139,0	17 427,5	18 069,0	19 620,0	19 620,0	19 620,0	19 620,0	19 620,0
12	Ответственный исполнитель Подпрограммы 1 (департамент занятости населения автономного округа), в том числе	185 083,1	13 256,6	12 882,0	12 209,0	13 139,0	17 427,5	18 069,0	19 620,0	19 620,0	19 620,0	19 620,0	19 620,0
13	Подведомственное государственное учреждение (ГКУ ЯНАО ЦЗН) – всего	185 083,1	13 256,6	12 882,0	12 209,0	13 139,0	17 427,5	18 069,0	19 620,0	19 620,0	19 620,0	19 620,0	19 620,0
14	Мероприятие 1.4. Организация мероприятий по повышению качества предоставления и доступности государственных услуг, создания комфортных условий для получателей государственных услуг	40 131,0	2 812,0	3 720,0	6 268,0	3 184,0	2 967,0	3 530,0	3 530,0	3 530,0	3 530,0	3 530,0	3 530,0
15	Ответственный исполнитель Подпрограммы 1 (департамент занятости населения автономного округа), в том числе	40 131,0	2 812,0	3 720,0	6 268,0	3 184,0	2 967,0	3 530,0	3 530,0	3 530,0	3 530,0	3 530,0	3 530,0
16	Подведомственное государственное учреждение (ГКУ ЯНАО ЦЗН) – всего	995,0	680,0	315,0	-	-	-	-	-	-	-	-	-
17	Мероприятие 1.5. Содействие самозанятости безработных граждан	83 829,2	4 065,6	4 500,0	4 779,0	6 899,0	11 091,6	8 749,0	8 749,0	8 749,0	8 749,0	8 749,0	8 749,0
18	Ответственный исполнитель Подпрограммы 1 (департамент занятости населения автономного округа), в том числе	83 829,2	4 065,6	4 500,0	4 779,0	6 899,0	11 091,6	8 749,0	8 749,0	8 749,0	8 749,0	8 749,0	8 749,0
19	Подведомственное государственное учреждение (ГКУ ЯНАО ЦЗН) – всего	83 829,2	4 065,6	4 500,0	4 779,0	6 899,0	11 091,6	8 749,0	8 749,0	8 749,0	8 749,0	8 749,0	8 749,0
20	Мероприятие 1.6. Содействие трудоустройству молодежи	248 734,1	16 088,8	22 989,5	22 302,0	22 925,0	21 234,8	23 524,0	23 934,0	23 934,0	23 934,0	23 934,0	23 934,0
21	Ответственный исполнитель Подпрограммы 1 (департамент занятости населения автономного округа), в том числе	248 734,1	16 088,8	22 989,5	22 302,0	22 925,0	21 234,8	23 524,0	23 934,0	23 934,0	23 934,0	23 934,0	23 934,0
22	Подведомственное государственное учреждение (ГКУ ЯНАО ЦЗН) – всего	248 704,1	16 073,8	22 974,5	22 302,0	22 925,0	21 234,8	23 524,0	23 934,0	23 934,0	23 934,0	23 934,0	23 934,0
23	Мероприятие 1.7. Реализация	2 608 182,2	214 367,0	214 107,0	233 373,2	226 476,0	245 517,0	244 777,0	245 913,0	245 913,0	245 913,0	245 913,0	245 913,0

Детализированный перечень мероприятий подпрограмм Государственной программы на 2014 год приведен в приложении № 3 к настоящей Государственной программе.

В рамках реализации национального проекта «Демография» осуществляются следующие основные мероприятия:

а) основное мероприятие 2. Региональный проект «Содействие занятости женщин – создание условий дошкольного образования для детей в возрасте до трех лет».

В рамках основного мероприятия 2 реализуется мероприятие «Профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование женщин в период отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, включая обучение в другой местности», которое предусматривает организацию повышения квалификации, профессиональную подготовку и переподготовку женщин, находящихся в отпуске по уходу за ребенком в возрасте до трех лет, в целях повышения конкурентоспособности на рынке труда и профессиональной мобильности, обеспечивающих возможность совмещать трудовую занятость с семейными обязанностями.

Данное мероприятие предполагает возможность для женщин пройти по направлению органов службы занятости профессиональное обучение и вернуться к трудовой деятельности на прежнее рабочее место (актуализировав профессиональные знания и навыки) либо после выхода из отпуска по уходу за ребенком в возрасте до трех лет трудоустроиться на новое место работы, наиболее подходящее для совмещения с обязанностями по воспитанию ребенка;

б) в рамках основного мероприятия 3. Региональный проект «Старшее поколение» реализуется мероприятие «Профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование граждан предпенсионного возраста».

Данное мероприятие реализуется в целях содействия занятости граждан предпенсионного возраста. Организация их обучения позволит повысить качество и конкурентоспособность на рынке труда, а также защитит права и интересы указанных граждан, повысит благосостояние и социальное благополучие, создаст условия для активного участия в жизни общества.

Обновление знаний и навыков граждан предпенсионного возраста необходимо в том числе в связи с повышением требований к уровню их квалификации, необходимостью освоения новых способов решения профессиональных задач, которые обусловлены проводимой технической и технологической модернизацией.

Государственная поддержка в указанной сфере создаст экономические и социальные условия, обеспечивающие недопущение дискриминации граждан предпенсионного возраста и будет способствовать к продолжению трудовой деятельности как на прежних рабочих местах, так и на новых рабочих местах в соответствии с их пожеланиями, профессиональными навыками и физическими возможностями.»;

4.5. в подпрограмме «Обеспечение мер социальной поддержки в сфере занятости населения»:

4.5.1. в паспорте Подпрограммы 2:

4.5.1.1. в позиции, касающейся сроков реализации Подпрограммы 2, цифры «2021» заменить цифрами «2024»;

4.5.1.2. позицию, касающуюся финансового обеспечения Подпрограммы 2, изложить в следующей редакции:

«

Финансовое обеспечение Подпрограммы 2 (тыс. руб.)		
Общий объем финансирования – 1 188 600,2 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, – 0)	Объем финансирования Подпрограммы 2, утвержденный законом об окружном бюджете/планируемый к утверждению, – 1 188 600,2 (в том числе средства федерального бюджета – 1 185 705,2)	Объем внебюджетных средств
2014 год – 148382,0 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, – 0)	148382,0 (в том числе средства федерального бюджета – 146987,0)	
2015 год – 119074,8 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, – 0)	119074,8 (в том числе средства федерального бюджета – 117574,8)	
2016 год – 137800,7 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, – 0)	137800,7 (в том числе средства федерального бюджета – 137800,7)	
2017 год – 127530,2 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, – 0)	127530,2 (в том числе средства федерального бюджета – 127530,2)	
2018 год – 118188,5 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, – 0)	118188,5 (в том числе средства федерального бюджета – 118188,5)	
2019 год – 177107,4	177107,4	

(в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, - 0)	(в том числе средства федерального бюджета - 177107,4)	
2020 год - 180069,1 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, - 0)	180069,1 (в том числе средства федерального бюджета - 180069,1)	
2021 год - 180447,5 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, - 0)	180447,5 (в том числе средства федерального бюджета - 180447,5)	
2022 год - 0 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, - 0)	0	
2023 год - 0 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, - 0)	0	
2024 год - 0 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, - 0)	0	

»;

4.5.2. раздел II изложить в следующей редакции:

«II. Перечень мероприятий Подпрограммы 2

Основными мероприятиями Подпрограммы 2 являются:

1. Осуществление компенсационных выплат на оздоровление работников государственных учреждений в сфере занятости населения.

Компенсационная выплата на оздоровление работникам государственных учреждений выплачивается один раз в два года в размере 15000 рублей.

Право на компенсационную выплату на оздоровление возникает у работника одновременно с правом на компенсацию расходов на оплату стоимости проезда к месту использования ежегодного оплачиваемого отпуска и обратно.

2. Осуществление социальных выплат гражданам, признанным в установленном порядке безработными.

В рамках данного мероприятия предусматривается осуществление социальных выплат гражданам, признанным в установленном порядке безработными, в виде:

пособия по безработице;

стипендии в период прохождения профессионального обучения и получения дополнительного профессионального образования по направлению органов службы занятости;

материальной помощи в связи с истечением установленного периода выплаты пособия по безработице;

материальной помощи в период прохождения профессионального обучения и получения дополнительного профессионального образования по направлению органов службы занятости;

пенсии, назначенной по предложению органов службы занятости на период до наступления возраста, дающего право на страховую пенсию по старости, в том числе назначаемую досрочно.

Затраты на реализацию мероприятий Подпрограммы 2 приведены в таблице 2.

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
	Подпрограммы 2 (департамент занятости населения автономного округа) – всего, в том числе												
7	Подведомственное государственное учреждение (ГКУ ЯНАО ЦЗН) – всего	2 895,0	1 395,0	1 500,0	-	-	-	-	-	-	-	-	-
8	Мероприятие 1.2. Осуществление социальных выплат гражданам, признанным в установленном порядке безработными	1 727 047,7	146 987,0	117 574,8	137 800,7	127 530,2	118 188,5	177 107,4	180 069,1	180 447,5	-	-	-
9	Ответственный исполнитель Подпрограммы 2 (департамент занятости населения автономного округа) – всего, в том числе	1 727 047,7	146 987,0	117 574,8	137 800,7	127 530,2	118 188,5	177 107,4	180 069,1	180 447,5	-	-	-
10	Подведомственное государственное учреждение (ГКУ ЯНАО ЦЗН) – всего	1 607 532,7	129 379,0	110 223,8	127 824,7	117 898,2	112 088,5	165 827,4	168 577,1	168 928,5	-	-	-

Детализированный перечень мероприятий подпрограмм Государственной программы на 2014 год приведен в приложении № 3 к настоящей Государственной программе.»;

4.6. в подпрограмме «Сопровождение инвалидов молодого возраста при трудоустройстве»:

4.6.1. в паспорте Подпрограммы 3:

4.6.1.1. в позиции, касающейся сроков реализации Подпрограммы 3, цифры «2021» заменить цифрами «2024»;

4.6.1.2. позицию, касающуюся финансового обеспечения Подпрограммы 3, изложить в следующей редакции:

«

Финансовое обеспечение Подпрограммы 3 (тыс. руб.)		
Общий объем финансирования – 10204,0 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, – 0)	Объем финансирования Подпрограммы 3, утвержденный законом об окружном бюджете/планируемый к утверждению, – 10 204,0 (в том числе средства федерального бюджета – 0)	Объем внебюджетных средств
2018 год – 1 138,0 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, – 0)	1 138,0 (в том числе средства федерального бюджета – 0)	
2019 год – 1 511,0 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, – 0)	1 511,0 (в том числе средства федерального бюджета – 0)	
2020 год – 1 511,0 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, – 0)	1 511,0 (в том числе средства федерального бюджета – 0)	
2021 год – 1 511,0 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, – 0)	1 511,0 (в том числе средства федерального бюджета – 0)	
2022 год – 1 511,0 (в том числе средства, предусмотренные на научные и	1 511,0 (в том числе средства федерального бюджета – 0)	

инновационные мероприятия, - 0)		
2023 год - 1 511,0 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, - 0)	1 511,0 (в том числе средства федерального бюджета - 0)	
2024 год - 1 511,0 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, - 0)	1 511,0 (в том числе средства федерального бюджета - 0)	

»;

4.6.2. раздел II изложить в следующей редакции:

«II. Перечень мероприятий Подпрограммы 3

Основным мероприятием Подпрограммы 3 является организация сопровождения инвалидов молодого возраста при трудоустройстве, которое включает мероприятия:

1. Оказание содействия в трудоустройстве инвалидам молодого возраста.

Сопровождаемое содействие занятости инвалидов молодого возраста – оказание индивидуальной помощи незанятому инвалиду молодого возраста при его трудоустройстве, создание условий для осуществления им трудовой деятельности и ускорения его профессиональной адаптации на рабочем месте, а также формирование пути его передвижения до места работы и обратно и по территории работодателя.

Под понятием инвалид молодого возраста понимается инвалид в возрасте от 18 до 44 лет.

Мероприятие включает:

1.1. взаимодействие департамента занятости населения автономного округа с центрами занятости населения, органами государственной власти автономного округа, осуществляющими государственное управление в сфере образования, и органами местного самоуправления, осуществляющими управление в сфере образования, в том числе при реализации планов мероприятий, направленных на решение вопросов занятости выпускников из числа инвалидов, разработанных образовательными организациями высшего и среднего образования, а также федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы, в том числе в рамках федеральной государственной информационной системы «Федеральный реестр инвалидов», в целях реализации мероприятий, направленных на сопровождение инвалидов молодого возраста при трудоустройстве;

1.2. участие в конкурсе профессионального мастерства «Абилимпикс» в

автономном округе, а также в национальном конкурсе профессионального мастерства «Абилимпикс»;

1.3. подготовку предложений для включения мероприятий по сопровождению инвалидов молодого возраста при трудоустройстве в региональную программу (подпрограмму);

1.4. информационное обеспечение в сфере реализации мероприятий, направленных на сопровождение инвалидов молодого возраста при трудоустройстве;

1.5. организацию взаимодействия участников, реализующих мероприятия, направленные на сопровождение инвалидов молодого возраста при трудоустройстве, в целях оказания помощи инвалидам молодого возраста в освоении трудовых обязанностей;

1.6. установление сроков осуществления мероприятий, направленных на сопровождение инвалидов молодого возраста при трудоустройстве, с учетом рекомендаций, содержащихся в ИПРА, в зависимости от уровня его профессиональной подготовки, индивидуальных способностей и опыта предыдущей профессиональной деятельности;

1.7. подготовку предложений в части модернизации информационно-аналитической системы «Общероссийская база вакансий «Работа в России», в том числе создания дополнительных сервисов для работодателей и инвалидов молодого возраста, направленных на повышение услуг в сфере занятости, а также иного функционала, направленного на повышение качества и доступности услуг по трудоустройству инвалидов молодого возраста;

1.8. анализ вакансий, в том числе на котируемые рабочие места (информация о которых доступна в системе «Работа в России»), и проведение необходимых консультаций с работодателями для подбора возможных предложений по трудоустройству инвалида молодого возраста;

1.9. персонифицированный учет выпускников из числа инвалидов молодого возраста с учетом их переезда в другой субъект Российской Федерации, передачу этих данных в соответствующие субъекты Российской Федерации (в частности, в случае если иногородний выпускник из числа инвалидов молодого возраста по окончании обучения в организации, осуществляющей образовательную деятельность, планирует переезд в целях трудоустройства и дальнейшего проживания в другой субъект Российской Федерации);

1.10. взаимодействие с инвалидом с целью уточнения его пожеланий и готовности к реализации мер по трудоустройству, выявления барьеров, препятствующих трудоустройству, информирования его об имеющихся возможностях содействия занятости; содействия в составлении резюме, направления его работодателям (как потенциальным, так и желающим взять на работу конкретного инвалида);

1.11. организацию взаимодействия инвалида с представителем работодателя как на собеседовании, так и при трудоустройстве (при необходимости предоставление услуг по переводу русского жестового языка (сурдопереводу, тифлосурдопереводу));

1.12. реализацию с учетом рекомендаций, содержащихся в ИПРА, мероприятий, направленных на сопровождение инвалидов молодого возраста при трудоустройстве, включая возможность получения помощи наставника, определяемого работодателем. При этом наставником может осуществляться помощь по следующим направлениям:

- содействие в освоении трудовых обязанностей;
- внесение работодателю предложений по вопросам, связанным с созданием инвалиду молодого возраста условий доступности рабочего места и его дополнительного оснащения с учетом имеющихся у инвалида молодого возраста ограничений жизнедеятельности;

1.13. формирование и помощь в освоении доступного маршрута передвижения до места работы и на территории работодателя;

1.14. оказание работодателям методической помощи по организации сопровождения инвалидов молодого возраста при трудоустройстве;

1.15. информирование о состоянии рынка труда, вакансиях, услугах службы занятости как на базе организаций, осуществляющих образовательную деятельность, так и с использованием возможностей информационно-телекоммуникационной сети Интернет, средств массовой информации, многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, а также в форме профессиональной ориентации, организации стажировок и др.;

1.16. подготовку предложений организациям, осуществляющим образовательную деятельность в автономном округе, а также органам государственной власти автономного округа и органам местного самоуправления, осуществляющим государственное управление в сфере образования, о рекомендуемых органами занятости направлениях подготовки инвалидов молодого возраста, исходя из возможности их трудоустройства по определенной профессии, специальности и направлению подготовки.

Наставничество – форма производственной деятельности для оказания помощи участнику мероприятия в приобретении опыта работы и адаптации на рабочем месте.

Во время участия в мероприятии к участнику мероприятия прикрепляется наставник – работник организации, осуществляющий сопровождение к месту работы и обратно (при необходимости), контроль за работой, а также оказание помощи в исполнении участником мероприятия функциональных обязанностей для приобретения опыта работы на основании приказа работодателя.

Закрепление наставника может проводиться из расчета: 1 наставник не более чем за 2 участниками мероприятия.

Период участия наставника в мероприятии составляет не более 6 месяцев в отношении каждого участника мероприятия.

Центр занятости населения обеспечивает организацию участия в мероприятии участников мероприятия путем:

- определения возможности трудоустройства (в том числе на дому) участников мероприятия с учетом ИПРА, выданной в установленном порядке и содержащей заключение о рекомендуемом характере и условиях труда;

- трудоустройства участников мероприятия в рамках мероприятий по содействию занятости населения;

- частичного возмещения расходов на оплату труда наставника.

В рамках данного мероприятия при заключении договора работодателю частично возмещаются расходы на оплату труда наставника в месяц в размере не более 12 900 рублей за полный отработанный месяц, увеличенном на страховые взносы в государственные внебюджетные фонды.

2. Оснащение рабочих мест для инвалидов и создание инфраструктуры, необходимой для беспрепятственного доступа к рабочим местам.

В рамках данного мероприятия возмещаются затраты работодателя на приобретение, монтаж и установку оборудования для оснащения рабочего места (в том числе специального) для трудоустройства незанятого инвалида и создание инфраструктуры, необходимой для беспрепятственного доступа к рабочему месту инвалида, использующего кресло-коляску.

Затраты на реализацию мероприятий Подпрограммы 3 приведены в таблице 3.

Перечень мероприятий Подпрограммы 3 и затраты на их реализацию

№ п/п	Наименование мероприятий, ответственных исполнителей (соисполнителей), участников Подпрограммы 3	Затраты на реализацию подпрограммных мероприятий (тыс. руб.)									
		всего	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10		
1	Подпрограмма 3 (всего)	10204,0	1138,0	1511,0	1511,0	1511,0	1511,0	1511,0	1511,0	1511,0	
2	Ответственный исполнитель Подпрограммы 3 (департамент занятости населения автономного округа) - всего, в том числе	10204,0	1138,0	1511,0	1511,0	1511,0	1511,0	1511,0	1511,0	1511,0	
3	Подведомственное государственное учреждение (ГКУ ЯНАО ЦЗН) - всего	10204,0	1138,0	1511,0	1511,0	1511,0	1511,0	1511,0	1511,0	1511,0	
4	Основное мероприятие 1. Организация сопровождения инвалидов молодого возраста при трудоустройстве	10204,0	1138,0	1511,0	1511,0	1511,0	1511,0	1511,0	1511,0	1511,0	
5	Мероприятие 1.1. Оказание содействия в трудоустройстве инвалидам молодого возраста	3692,2	320,2	562,0	562,0	562,0	562,0	562,0	562,0	562,0	
6	Ответственный исполнитель Подпрограммы 3 (департамент занятости населения автономного округа) - всего, в том числе	3692,2	320,2	562,0	562,0	562,0	562,0	562,0	562,0	562,0	
7	Подведомственное государственное учреждение (ГКУ ЯНАО ЦЗН)	3692,2	320,2	562,0	562,0	562,0	562,0	562,0	562,0	562,0	
8	Мероприятие 1.2. Оснащение рабочих мест для инвалидов и создание инфраструктуры, необходимой для беспрепятственного доступа к рабочим местам	6511,8	817,8	949,0	949,0	949,0	949,0	949,0	949,0	949,0	
9	Ответственный исполнитель Подпрограммы 3 (департамент занятости населения автономного округа) - всего, в том числе	6511,8	817,8	949,0	949,0	949,0	949,0	949,0	949,0	949,0	
10	Подведомственное государственное учреждение (ГКУ ЯНАО ЦЗН)	6511,8	817,8	949,0	949,0	949,0	949,0	949,0	949,0	949,0	

4.6.3. раздел V изложить в следующей редакции:

«V. Ожидаемые результаты реализации Подпрограммы 3

Реализация мероприятий Подпрограммы 3 позволит создать 91 дополнительное рабочее место для трудоустройства инвалидов, а также организовать сопровождение инвалидов молодого возраста при трудоустройстве посредством закрепления за инвалидом наставника, оказывающего помощь в освоении трудовых обязанностей. В результате к концу 2024 года предполагается повышение доли работающих инвалидов в общей численности инвалидов трудоспособного возраста до 50,0%; уровня трудоустройства инвалидов молодого возраста от общей численности инвалидов молодого возраста, обратившихся в органы службы занятости за содействием в поиске работы, – до 46,5%.»;

4.7. в подпрограмме «Обеспечение реализации Государственной программы»:

4.7.1. в паспорте Подпрограммы 4:

4.7.1.1. в позиции, касающейся сроков реализации Подпрограммы 4, цифры «2021» заменить цифрами «2024»;

4.7.1.2. позицию, касающуюся финансового обеспечения Подпрограммы 4, изложить в следующей редакции:

«

Финансовое обеспечение Подпрограммы 4 (тыс. руб.)		
Общий объем финансирования – 1098577,0 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, – 0)	Объем финансирования Подпрограммы 4, утвержденный законом об окружном бюджете/планируемый к утверждению, – 1098577,0	Объем внебюджетных средств
2014 год – 102825,0 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, – 0)	102825,0	
2015 год – 93193,0 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, – 0)	93193,0	
2016 год – 95148,0 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, – 0)	95148,0	

2017 год – 107746,0 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, – 0)	107746,0	
2018 год – 118068,0 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, – 0)	118068,0	
2019 год – 95767,0 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, – 0)	95767,0	
2020 год – 97166,0 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, – 0)	97166,0	
2021 год – 97166,0 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, – 0)	97166,0	
2022 год – 97166,0 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, – 0)	97166,0	
2023 год – 97166,0 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, – 0)	97166,0	
2024 год – 97166,0 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, – 0)	97166,0	

»;

4.7.2. раздел II изложить в следующей редакции:

«II. Перечень мероприятий Подпрограммы 4

Основным мероприятием Подпрограммы 4 является руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти, которое включает следующие мероприятия:

1. Представление и защита интересов ответственного исполнителя Государственной программы в судебных и иных органах.

Целью реализации данного мероприятия является обеспечение высокопрофессионального уровня юридической защиты интересов ответственного исполнителя Государственной программы при рассмотрении споров в судебных и иных органах в случаях, если одной из сторон является департамент занятости населения автономного округа.

2. Осуществление координации, регулирования и контроля за деятельностью подведомственных учреждений.

Целью реализации данного мероприятия является выявление и устранение нарушений законодательства в области содействия занятости населения.

3. Проведение конкурсов на замещение вакантных должностей, по формированию кадрового резерва на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы, формированию резерва управленческих кадров ответственного исполнителя Государственной программы.

Целью реализации данного мероприятия является организационное и документационное обеспечение деятельности конкурсных комиссий по проведению конкурсов на замещение вакантных должностей и по формированию кадрового резерва, комиссии по формированию резерва управленческих кадров департамента занятости населения автономного округа, что позволит достичь оптимальных показателей укомплектованности ответственного исполнителя Государственной программы высококвалифицированными кадрами и будет являться одним из значимых инструментов, используемых для предотвращения коррупции в государственном органе.

Планируется проведение не менее двух конкурсов ежегодно по формированию кадрового резерва и резерва управленческих кадров департамента экономики автономного округа, а также в зависимости от потребности, проведение конкурсов на замещение вакантных должностей.

4. Контроль и координация мероприятий по обращениям граждан, направление ответов заявителям.

Целью реализации данного мероприятия является принятие мер по недопущению фактов нарушения сроков рассмотрения обращений, усиление требовательности к исполнителям и ответственность всех должностных лиц за соблюдением сроков рассмотрения обращений и подготовки ответов.

5. Хранение, комплектование, учет и использование документов архивного фонда ответственного исполнителя Государственной программы.

Целью реализации данного мероприятия является создание условий для хранения, комплектования, учета и использования документов департамента

занятости населения автономного округа: осуществление отбора и приема документов постоянного срока хранения и по личному составу от структурных подразделений департамента занятости населения автономного округа с последующей их передачей на государственное хранение в службу по делам архивов автономного округа; проведение в установленном порядке экспертизы ценности документов, образующихся в результате деятельности департамента занятости населения автономного округа; проведение мероприятий по созданию оптимальных условий хранения документов и обеспечению их физической сохранности; проверка в установленном порядке учета документов, хранящихся в департаменте занятости населения автономного округа; рассмотрение и представление на утверждение в службу по делам архивов автономного округа описей дел постоянного срока хранения и по личному составу, номенклатуры дел.

6. Осуществление функций главного распорядителя и получателя бюджетных средств, предусмотренных на содержание в целом по ведомству ответственного исполнителя Государственной программы.

Целью реализации данного мероприятия является планирование и распределение финансовых ресурсов на реализацию Государственной программы (получение ассигнований, лимитов бюджетных обязательств и объемов финансирования расходов окружного бюджета от главного (вышестоящего) распорядителя средств окружного бюджета для их распределения между нижестоящими получателями средств окружного бюджета).

7. Обеспечение результативности и целевого характера использования бюджетных средств, выделяемых на реализацию Государственной программы, в соответствии с утвержденными бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств.

Целью реализации данного мероприятия является организация и осуществление внутреннего финансового контроля реализации Государственной программы, в том числе осуществление финансового контроля за подведомственными получателями в части обеспечения правомерного, целевого, эффективного использования бюджетных средств.

8. Осуществление функций администратора доходов.

Целью реализации данного мероприятия является организация процесса поступления доходов, закрепленных за департаментом занятости населения автономного округа.

9. Организация бюджетного учета финансово-хозяйственной деятельности и контроль за целевым и рациональным использованием материальных и финансовых ресурсов.

Целью реализации данного мероприятия является формирование полной и достоверной информации о деятельности ответственного исполнителя Государственной программы, в том числе необходимой внутренним и внешним пользователям бюджетной отчетности для контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации при осуществлении департаментом экономики автономного округа хозяйственных операций и их

целесообразностью, наличием и движением имущества и обязательств, использованием материальных, трудовых и финансовых ресурсов в соответствии с утвержденными нормами, нормативами и сметами.

10. Сбор, подготовка материалов для анализа финансово-хозяйственной деятельности.

Целью реализации данного мероприятия является правильное и экономически обоснованное распределение всех видов платежей и ассигнований утвержденного бюджета, осуществляющегося по бюджетной росписи доходов и расходов.

11. Разработка и осуществление мероприятий, направленных на соблюдение и укрепление финансово-хозяйственной дисциплины.

Целью реализации данного мероприятия является предотвращение отрицательных результатов деятельности ответственного исполнителя Государственной программы и подведомственных ему учреждений.

12. Мониторинг реализации программ содействия занятости населения в автономном округе.

Целью реализации данного мероприятия является своевременное выявление отклонений в исполнении Государственной программы и принятие мер для повышения эффективности ее реализации.

13. Представление информации в федеральные и окружные органы государственной власти, осуществляющие формирование информации в установленной сфере деятельности.

Мероприятие включает в себя сбор, обобщение, анализ и представление отчетности о деятельности департамента занятости населения автономного округа и подведомственных учреждений в федеральные и окружные органы государственной власти.

Перечень мероприятий Подпрограммы 4 и затраты на их реализацию приведены в таблице 4.

Перечень мероприятий Подпрограммы 4 и затраты на их реализацию

№ п/п	Наименование мероприятий, ответственных исполнителей (соисполнителей) участников Подпрограммы 4	Затраты на реализацию программных мероприятий (тыс. рублей)												
		итого	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
1	Подпрограмма 4 – всего	1098577,0	102825,0	93193,0	95148,0	107746,0	118068,0	95767,0	97166,0	97166,0	97166,0	97166,0	97166,0	
2	Ответственный исполнитель Подпрограммы 4 (департамент занятости населения автономного округа) – всего, в том числе	1098577,0	102825,0	93193,0	95148,0	107746,0	118068,0	95767,0	97166,0	97166,0	97166,0	97166,0	97166,0	
3	Основное мероприятие 1. Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти	1098577,0	102825,0	93193,0	95148,0	107746,0	118068,0	95767,0	97166,0	97166,0	97166,0	97166,0	97166,0	
4	Мероприятие 1. Обеспечение реализации Государственной программы (департамент занятости населения автономного округа)	1098577,0	102825,0	93193,0	95148,0	107746,0	118068,0	95767,0	97166,0	97166,0	97166,0	97166,0	97166,0	
5	Ответственный исполнитель Подпрограммы 4 (департамент занятости населения автономного округа) – всего	1098577,0	102825,0	93193,0	95148,0	107746,0	118068,0	95767,0	97166,0	97166,0	97166,0	97166,0	97166,0	

»5

4.8. приложение № 1 к Государственной программе изложить в следующей редакции:

«Приложение № 1

к государственной программе Ямало-Ненецкого автономного округа «Содействие занятости населения на 2014 – 2024 годы»
(в редакции постановления Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 25 сентября 2019 года № 1040-П)

СТРУКТУРА
государственной программы Ямало-Ненецкого автономного округа
«Содействие занятости населения на 2014 – 2024 годы»

№ п/п	Наименование мероприятия Государственной программы	Объемы финансирования (тыс. рублей)												
		всего	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	
		3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
1	Государственная программа (всего)	5 760 515,5	520 951,0	492 779,2	535 047,9	530 993,2	556 619,5	625 293,1	607 732,1	608 110,5	427 663,0	427 663,0	427 663,0	
2	Ответственный исполнитель (департамент занятости населения автономного округа), в том числе	5 760 515,5	520 951,0	492 779,2	535 047,9	530 993,2	556 619,5	625 293,1	607 732,1	608 110,5	427 663,0	427 663,0	427 663,0	
3	Подведомственное государственное учреждение (ГКУ ЯНАО ЦЗН)	4 268 609,8	396 994,0	387 765,2	422 275,9	408 990,2	427 392,5	264 616,4	493 191,1	493 542,5	324 614,0	324 614,0	324 614,0	
4	Подпрограмма 1	3 463 134,3	269 744,0	280 511,4	302 099,2	295 717,0	319 225,0	350 907,7	328 986,0	328 986,0	328 986,0	328 986,0	328 986,0	
5	Ответственный исполнитель (департамент занятости населения автономного округа), в том числе	3 463 134,3	269 744,0	280 511,4	302 099,2	295 717,0	319 225,0	350 907,7	328 986,0	328 986,0	328 986,0	328 986,0	328 986,0	
6	Подведомственное государственное учреждение (ГКУ ЯНАО ЦЗН)	3 154 763,6	266 220,0	276 041,4	294 451,2	291 092,0	314 166,0	97 278,0	323 103,0	323 103,0	323 103,0	323 103,0	323 103,0	
7	Подпрограмма 2	1 188 600,2	148 382,0	119 074,8	137 800,7	127 530,2	118 188,5	177 107,4	180 069,1	180 447,5	-	-	-	
8	Ответственный исполнитель (департамент занятости населения автономного округа)	1 188 600,2	148 382,0	119 074,8	137 800,7	127 530,2	118 188,5	177 107,4	180 069,1	180 447,5	-	-	-	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
	окурга), в том числе												
9	Подведомственное государственное учреждение (ГКУ ЯНАО ЦЗН)	1 103 642,2	130 774,0	111 723,8	127 824,7	117 898,2	112 088,5	165 827,4	168 577,1	168 928,5	-	-	-
10	Подпрограмма 3	10 204,0	-	-	-	-	1 138,0	1 511,0	1 511,0	1 511,0	1 511,0	1 511,0	1 511,0
11	Ответственный исполнитель (департамент занятости населения автономного округа), в том числе	10 204,0	-	-	-	-	1 138,0	1 511,0	1 511,0	1 511,0	1 511,0	1 511,0	1 511,0
12	Подведомственное государственное учреждение (ГКУ ЯНАО ЦЗН)	10 204,0	-	-	-	-	1 138,0	1 511,0	1 511,0	1 511,0	1 511,0	1 511,0	1 511,0
13	Подпрограмма 4	1 098 577,0	102 825,0	93 193,0	95 148,0	107 746,0	118 068,0	95 767,0	97 166,0	97 166,0	97 166,0	97 166,0	97 166,0
14	Ответственный исполнитель (департамент занятости населения автономного округа)	1 098 577,0	102 825,0	93 193,0	95 148,0	107 746,0	118 068,0	95 767,0	97 166,0	97 166,0	97 166,0	97 166,0	97 166,0

»;

4.9. приложение № 2 к Государственной программе изложить в следующей редакции:

«Приложение № 2

к государственной программе Ямало-Ненецкого автономного округа «Содействие занятости населения на 2014 – 2024 годы»
(в редакции постановления Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 25 сентября 2019 года № 1040-П)

СВЕДЕНИЯ
о показателях государственной программы Ямало-Ненецкого автономного округа
«Содействие занятости населения на 2014 – 2024 годы»

№ п/п	Наименование государственной программы (подпрограммы), показатели	№ основного мероприятия/мероприятий, входящих на показатель	Единица измерения	Значение показателей эффективности																			
				2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	вес пока-зате-ля*								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24
Государственная программа																							
1.	Цель 1 Государственной программы	обеспечение государственных гарантий по содействию реализации прав граждан на полную, продуктивную и свободную избранную занятость																					
2.	Уровень регистрируемой безработицы в среднем за год	основное мероприятие 1	%	0,8	0,5	0,8	0,5	0,8	0,5	0,8	0,5	0,65	0,5	0,63	0,5	0,6	0,5	0,58	0,5	0,58	0,57	0,56	0,5
3.	Коэффициент направленности на регистрируемом рынке труда	основное мероприятие 1	единиц	0,4	0,5	0,3	0,5	0,3	0,5	0,3	0,5	0,3	0,5	0,3	0,5	0,3	0,5	0,28	0,5	0,28	0,28	0,27	0,5
4.	Подпрограмма 1	x	x	x	0,75	x	0,75	x	0,75	x	0,75	x	0,7	x	0,7	x	0,7	x	0,7	x	x	x	0,7
5.	Цель 1	обеспечение защиты от безработицы и содействие в трудоустройстве граждан, ищущих работу																					
6.	Задача 1	сдерживание темпов роста безработицы в пределах социально допустимого уровня и снижения ее социальных последствий																					
7.	Уровень безработицы по методологии МОТ	1.1 – 1.7	%	3,4	0,15	3,4	0,15	3,4	0,15	3,4	0,15	3,3	0,15	3,3	0,4	3,3	0,4	3,3	0,4	3,3	3,3	3,3	0,4
8.	Задача 2	трудоустройство граждан, ищущих работу																					
9.	Удельный вес трудоустроенных безработных граждан в общей численности граждан, признанных безработными	1.1 – 1.7	%	47,0	0,1	48,0	0,1	50,0	0,1	50,0	0,1	50,0	0,1	50,0	0,3	50,0	0,3	50,0	0,3	50,0	50,0	50,0	0,3
10.	Удельный вес численности граждан, трудоустроенных в течение 1 месяца с	1.1 – 1.7	%	36,0	0,05	36,0	0,05	36,0	0,05	36,0	0,05	36,0	0,05	36,0	0,05	36,0	0,05	36,0	0,05	36,0	36,0	36,0	0,05

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	
32.	Подпрограмма 2	x	x	x	0,05	x	0,05	x	0,05	x	0,05	x	0,05	x	0,05	x	0,05	x	0,05	x	x	x	x	
33.	Цель 1	своевременное осуществление мер социальной поддержки в сфере занятости населения																						
34.	Задача 1	социальная поддержка работников государственных учреждений в сфере занятости населения																						
35.	Численность работников, получивших компенсационную выплату на содержание	1.1	человек	95	0,3	100	0,3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
36.	Задача 2	социальная поддержка граждан, признанных в установленном порядке безработными																						
37.	Среднемесячная численность получателей социальных выплат	1.2	тыс. человек	2,4	0,7	2,4	0,7	2,3	1,0	2,3	1,0	2,3	1,0	2,2	1,0	2,1	1,0	2,1	1,0	2,1	2,0	2,0	1,0	
38.	Подпрограмма 4	x	x	x	0,20	x	0,20	x	0,20	x	0,20	x	0,15	x	0,15	x	0,15	x	0,15	x	x	x	0,15	
39.	Цель 1	нормативно-правовое, финансовое и кадровое обеспечение Государственной программы																						
40.	Задача 1	осуществление эффективного нормативно-правового и документационного обеспечения																						
41.	Доля обращений граждан, рассмотренных в установленные законодательством автономного округа срока, от общего количества обращений	1.1	%	100,0	0,2	100,0	0,2	100,0	0,2	100,0	0,2	100,0	0,2	100,0	0,5	100,0	0,5	100,0	0,5	100,0	100,0	100,0	100,0	0,5
42.	Уровень исполнительской дисциплины по предоставлению информации в федеральные и окружные органы государственной власти, осуществляющие формирование информации в установленной сфере деятельности	1.1	%	100,0	0,2	100,0	0,2	100,0	0,2	100,0	0,2	100,0	0,2	100,0	0,2	100,0	0,2	100,0	0,2	100,0	100,0	100,0	100,0	0,5
43.	Задача 2	осуществление функций контроля и надзора за подведомственными учреждениями																						
44.	Общее число проведенных плановых (выездных и камеральных) проверок подведомственных учреждений	1.1	единиц	9	0,2	6	0,2	6	0,2	30	0,2	24	0,2	24	0,5	24	0,5	24	0,5	24	24	24	24	0,5
45.	Задача 3	совершенствование кадрового потенциала																						
46.	Укомплектованность кадрами	1.1	%	100,0	0,2	100,0	0,2	100,0	0,2	100,0	0,2	100,0	0,2	100,0	0,2	100,0	0,2	100,0	0,2	100,0	100,0	100,0	100,0	0,2
47.	Задача 4	обеспечение внутренних и внешних пользователей информацией о деятельности департамента занятости населения автономного округа и подведомственных учреждений																						
48.	Рейтинг качества финансового менеджмента (анализ и оценка)	1.1	%	75,0	0,2	80,0	0,2	80,0	0,2	85,0	0,2	85,0	0,2	85,0	0,2	85,0	0,2	85,0	0,2	85,0	85,0	85,0	85,0	0,2

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24
	обучение после получения среднего профессионального образования																						

* Вес показателя относится к каждой из граф с 21 по 23

»;

1	2	3	4	5	6	7	8	9
	и дополнительное профессиональное образование женщин в период отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, включая обучение в другой местности, в т.ч.							
10	Федеральный бюджет	тыс. рублей	-	-	-	-	-	-
11	Окружной бюджет	тыс. рублей	1 843,0	1 843,0	1 843,0	1 843,0	1 843,0	1 843,0
12	Мероприятие 2.3.2 Подпрограммы 1. Организация стажировки женщин, в том числе женщин, воспитывающих детей в возрасте от полутора до трех лет, прошедших профессиональное обучение или получивших дополнительное профессиональное образование по направлению органов службы занятости, в т.ч.	тыс. рублей	931,0	-	-	-	-	-
13	Федеральный бюджет	тыс. рублей	-	-	-	-	-	-
14	Окружной бюджет	тыс. рублей	931,0	-	-	-	-	-
15	Мероприятие 2.3.3 Подпрограммы 1. Содействие трудоустройству женщин, воспитывающих детей в возрасте от полутора до трех лет, многодетных родителей, родителей, воспитывающих детей-инвалидов, в т.ч.	тыс. рублей	550,0	-	-	-	-	-
16	Федеральный бюджет	тыс. рублей	-	-	-	-	-	-
17	Окружной бюджет	тыс. рублей	550,0	-	-	-	-	-

».

Приложение № 5

к государственной программе Ямало-Ненецкого автономного округа «Содействие занятости населения на 2014 – 2024 годы»
(в редакции постановления Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 25 сентября 2019 года № 1040-П)

ПОКАЗАТЕЛИ

реализации мероприятия «Профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование граждан предпенсионного возраста» на 2019 – 2024 годы (в рамках регионального проекта «Содействие занятости женщин – создание условий дошкольного образования для детей в возрасте до трех лет» национального проекта «Демография»)

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей					
			2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Численность граждан предпенсионного возраста, прошедших профессиональное обучение	человек	290	580	870	1160	1450	1740

1	2	3	4	5	6	7	8	9
	соответствии с законодательством Российской Федерации назначена страховая пенсия по старости							
12	Федеральный бюджет	тыс. рублей	-	-	-	-	-	-
13	Окружной бюджет	тыс. рублей	797,0	797,0	797,0	797,0	797,0	797,0

».