



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09 сентября 2019 г.

№ 993-П

г. Салехард

**О внесении изменений в постановление Правительства
Ямало-Ненецкого автономного округа
от 23 сентября 2016 года № 886-П**

В целях приведения нормативного правового акта Ямало-Ненецкого автономного округа в соответствие с законодательством Российской Федерации Правительство Ямало-Ненецкого автономного округа **п о с т а н о в л я е т:**

Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в постановление Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 23 сентября 2016 года № 886-П «О предоставлении грантов в рамках окружного конкурса грантовой поддержки по основным направлениям реализации молодежной политики в Ямало-Ненецком автономном округе».

Губернатор
Ямало-Ненецкого автономного округа



Д.А. Артюхов

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением Правительства
Ямало-Ненецкого автономного округа
от 09 сентября 2019 года № 993-П

ИЗМЕНЕНИЯ,

которые вносятся в постановление Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 23 сентября 2016 года № 886-П

1. В пункте 4 слова «заместителя Губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа Бучкову Т.В.» заменить словами «члена Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа, обеспечивающего формирование и реализацию государственной политики Ямало-Ненецкого автономного округа в сфере молодежной политики, туризма».

2. В Положении о предоставлении грантов в рамках окружного конкурса грантовой поддержки по основным направлениям реализации молодежной политики в Ямало-Ненецком автономном округе, утвержденном указанным постановлением:

2.1. в пункте 1.1 слова «, в целях реализации проектов, направленных на поддержку молодежных инициатив, внедрение новых социальных технологий, форм и методов работы с молодежью по направлениям реализации молодежной политики в автономном округе» исключить;

2.2. в пункте 1.2:

2.2.1. в абзаце четвертом цифры «2020» заменить цифрами «2024»;

2.2.2. в абзаце пятом слова «уполномоченный орган» заменить словом «департамент»;

2.3. дополнить пунктом 1.4 следующего содержания:

«1.4. Целью предоставления гранта является реализация проектов, направленных на поддержку молодежных инициатив, внедрение новых социальных технологий, форм и методов работы с молодежью по направлениям реализации молодежной политики в автономном округе.»;

2.4. в абзаце первом пункта 2.1 слова «100 тысяч» заменить словами «100 000 (сто тысяч)»;

2.5. пункт 3.3 изложить в следующей редакции:

«3.3. Департамент ежегодно размещает объявление о проведении конкурса на официальном интернет-сайте департамента (dmpt.yanao.ru) до 20 декабря года, предшествующего году проведения конкурса.»;

2.6. в пункте 3.4:

2.6.1. абзац первый изложить в следующей редакции:

«3.4. Для участия в конкурсе учреждения до 05 февраля текущего года представляют в адрес департамента следующие документы (далее – документы):»;

2.6.2. абзац четвертый изложить в следующей редакции:

«- согласие органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении учреждения, на участие в конкурсе, оформленное на бланке указанного органа (не представляется учреждениями, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет департамент);»;

2.6.3. дополнить подпунктом 3.4.1 следующего содержания:

«3.4.1. Для участия в конкурсе учреждение должно соответствовать следующим условиям:

учреждение не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство (территория), включенное в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

учреждение не получает в текущем финансовом году средства из окружного бюджета в соответствии с иными правовыми актами на цели, установленные настоящим Положением;

у учреждения на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки, отсутствует просроченная задолженность по возврату в окружной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, иная просроченная задолженность перед окружным бюджетом;

у учреждения отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки;

учреждение на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки, не находится в процессе ликвидации, банкротства.

Соответствие условиям, установленным в настоящем подпункте, участник подтверждает подписанием заявки на участие в конкурсе по форме согласно приложению к настоящему Положению.»;

2.7. в пункте 3.6:

2.7.1. в абзаце первом слова «Конкурсная документация предоставляется» заменить словами «Документы предоставляются»;

2.7.2. абзац второй изложить в следующей редакции:

«Поступившие документы регистрируются в департаменте в соответствии с Инструкцией по делопроизводству в исполнительных органах государственной власти автономного округа, утвержденной постановлением Правительства автономного округа от 12 декабря 2016 года № 1150-П, в день поступления с указанием времени приема.»;

2.7.3. в абзаце третьем слова «конкурсную документацию» заменить

словом «документы»;

2.7.4. в абзаце четвертом слова «конкурсную документацию» заменить словом «документы»;

2.7.5. дополнить абзацем следующего содержания:

«Комиссия не позднее 13 февраля текущего года осуществляет проверку документов на соответствие пунктам 3.4 и 3.5 настоящего Положения и принимает решение о допуске или отказе в допуске к участию во втором этапе конкурса, которое оформляется протоколом в день проведения заседания комиссии.»;

2.8. в пункте 4.4 слова «конкурсной документации» заменить словом «документов»;

2.9. в подпункте 4.5.1 пункта 4.5 слова «конкурсной документации» заменить словом «документов»;

2.10. абзац второй пункта 5.1 изложить в следующей редакции:

«- первый этап конкурса проводится до 13 февраля текущего года и включает в себя проверку комиссией документов на соответствие пунктам 3.4 и 3.5 настоящего Положения;»;

2.11. пункт 5.2 изложить в следующей редакции:

«5.2. Основаниями для отказа в допуске к участию во втором этапе конкурса являются:

- несоответствие документов пунктам 3.4 и 3.5 настоящего Положения;
- недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных получателем гранта;
- непредставление, неполное представление, нарушение сроков представления документов, указанных в пункте 3.4 настоящего Положения;
- наличие в документах подчисток либо приписок, зачеркнутых слов и иных не оговоренных в них исправлений, а также повреждений, не позволяющих однозначно истолковывать их содержание.

По итогам первого этапа конкурса комиссия принимает решение об отказе в допуске к участию во втором этапе конкурса, оформленное протоколом, и не позднее 3 рабочих дней после подписания направляет протокол в департамент.

В адрес участников конкурса, в отношении которых комиссией принято решение об отказе в допуске к участию во втором этапе конкурса, в течение 2 рабочих дней после подписания протокола департамент направляет уведомления с указанием основания отказа в допуске способом, обеспечивающим подтверждение получения уведомления. Участникам конкурса, прошедшим во второй этап конкурса, уведомления не направляются.

По итогам первого этапа конкурса комиссия не позднее 3 рабочих дней формирует перечень проектов, допущенных к участию во втором этапе конкурса.

На втором этапе конкурса комиссия рассматривает сформированный перечень проектов для определения победителей конкурса и принятия решения о возможности предоставления гранта.»;

2.12. в пункте 5.5 слова «руководитель уполномоченного органа» заменить словами «директор департамента или лицо, исполняющее обязанности директора департамента»;

2.13. в абзаце первом пункта 5.6 слова «Уполномоченный орган» заменить словом «Департамент»;

2.14. пункт 5.7 изложить в следующей редакции:

«5.7. В течение 3 календарных дней со дня издания приказа, указанного в пункте 5.6 настоящего Положения, департамент направляет в адрес грантополучателей уведомления об итогах рассмотрения проектов, а в адрес остальных участников конкурса – уведомления о том, что они не признаны победителями конкурса, способом, обеспечивающим подтверждение получения уведомления.

Грантополучатель в течение 3 календарных дней со дня получения уведомления направляет в адрес департамента способом, обеспечивающим подтверждение получения, письменное согласие о получении гранта.

В случае неполучения письменного согласия от грантополучателя в срок до 7 календарных дней со дня издания приказа, указанного в пункте 5.6 настоящего Положения, решение департамента о предоставлении гранта и заключении соглашения о предоставлении гранта аннулируется, о чем издается правовой акт департамента.»;

2.15. пункт 6.3 изложить в следующей редакции:

«6.3. Грант предоставляется в соответствии с соглашением о предоставлении гранта для реализации проектов (далее – Соглашение), заключаемым между грантодателем и грантополучателем.

Соглашение, а также дополнительное соглашение о расторжении заключаются в соответствии с типовой формой, установленной финансовым органом автономного округа.

Грантодатель устанавливает в Соглашении сроки и формы представления грантополучателем отчетности об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант.

В случае принятия решения о предоставлении гранта и заключении соглашения о предоставлении субсидии департамент в течение 3 рабочих дней со дня получения согласия грантополучателя, указанного в пункте 5.7 настоящего Положения, направляет для подписания грантополучателю проект Соглашения в двух экземплярах.

Грантополучатель в течение 3 рабочих дней со дня получения проекта Соглашения подписывает его в двух экземплярах и направляет в департамент.

Департамент в течение 5 рабочих дней со дня получения подписанного грантополучателем проекта Соглашения подписывает его со своей стороны и один экземпляр возвращает грантополучателю способом, обеспечивающим подтверждение получения Соглашения.

В случае если по истечении установленного абзацем пятым настоящего пункта срока Соглашение не подписано грантополучателем и не направлено в

департамент, решение департамента о представлении гранта и заключении Соглашения аннулируется, о чем издается правовой акт департамента.»;

2.16. пункт 6.4 дополнить словами «, при условии предоставления учреждением согласия на осуществление в отношении него проверки департаментом и уполномоченным органом государственного финансового контроля соблюдения целей, условий и порядка предоставления гранта»;

2.17. дополнить пунктом 6.5 следующего содержания:

«6.5. Перечисление гранта грантополучателю осуществляется в соответствии со сроками, установленными в Соглашении, но не позднее 20 рабочих дней с даты подписания Соглашения, на следующие счета:

- бюджетным учреждениям – лицевые счета, открытые в территориальном органе Федерального казначейства или финансовом органе автономного округа (муниципального образования);

- автономным учреждениям – лицевые счета, открытые в территориальном органе Федерального казначейства, финансовом органе автономного округа (муниципального образования), или расчетные счета в российских кредитных организациях.»;

2.18. пункт 7.1 изложить в следующей редакции:

«7.1. Департамент и уполномоченный орган государственного финансового контроля осуществляют проверку соблюдения целей, условий и порядка предоставления грантов грантополучателями.»;

2.19. пункт 7.2 изложить в следующей редакции:

«7.2. Средства окружного бюджета, предоставленные в форме гранта, подлежат возврату в случае выявления по фактам проверок, проведенных департаментом и уполномоченным органом государственного финансового контроля, несоблюдения грантополучателем целей, условий и порядка предоставления гранта.»;

2.20. пункт 7.3 изложить в следующей редакции:

«7.3. В случае выявления несоблюдения грантополучателем целей, условий и порядка предоставления гранта департамент в течение 10 рабочих дней со дня обнаружения таких обстоятельств направляет грантополучателю требование о возврате гранта способом, обеспечивающим подтверждение получения требования.

На основании факта выявления несоблюдения грантополучателем целей, условий и порядка предоставления гранта грантодатель расторгает Соглашение в одностороннем порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Грантополучатель в течение 10 рабочих дней со дня получения от департамента требования о возврате гранта производит возврат гранта в окружной бюджет по платежным реквизитам, указанным в уведомлении.

В случае невозврата гранта в указанный срок департамент принимает меры по взысканию гранта в судебном порядке.»;

2.21. в пункте 7.5:

2.21.1. в абзаце первом слова «может быть расторгнуто» заменить словом

«расторгается»;

2.21.2. дополнить подпунктом 7.5.3 следующего содержания:

«7.5.3. в случае, указанном в абзаце первом пункта 7.3 настоящего Положения.»;

2.22. приложение № 1 к Положению изложить в следующей редакции:

«Приложение

к Положению о предоставлении грантов в рамках окружного конкурса грантовой поддержки по основным направлениям реализации молодежной политики в Ямало-Ненецком автономном округе (в редакции постановления Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 09 сентября 2019 года № 993-П)

ФОРМА ЗАЯВКИ

ЗАЯВКА

на участие в окружном конкурсе грантовой поддержки по основным направлениям реализации молодежной политики в Ямало-Ненецком автономном округе

1.	Направление конкурса	
2.	Наименование проекта	
3.	Наименование учреждения (полное и сокращенное наименования; для муниципальных учреждений – с указанием муниципального образования)	
4.	Автор проекта (Ф.И.О., должность, место работы)	
5.	Телефон, факс, электронная почта автора проекта	
6.	Адрес учреждения (юридический, фактический)	
7.	Ф.И.О. руководителя учреждения, телефон, электронная почта	
8.	Банковские реквизиты учреждения	

Настоящей заявкой подтверждаем, что государственное (автономное или бюджетное) учреждение молодежной политики Ямало-Ненецкого автономного округа, муниципальное учреждение по работе с молодежью муниципальном образовании в Ямало-Ненецком автономном округе (далее – учреждение), соответствует следующим требованиям:

- учреждение не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство (территория), включенное в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

- учреждение не получает в текущем финансовом году средства из окружного бюджета в соответствии с иными правовыми актами на цели, установленные Положением о предоставлении грантов в рамках окружного конкурса грантовой поддержки по основным направлениям реализации молодежной политики в Ямало-Ненецком автономном округе, утвержденным постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 23 сентября 2016 года № 886-П;

- у учреждения на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки, отсутствует просроченная задолженность по возврату в окружной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, иная просроченная задолженность перед окружным бюджетом;

- у учреждения отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки;

- учреждение на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки, не находится в процессе ликвидации, банкротства.

Настоящей заявкой гарантируем достоверность представленной информации.

К настоящей заявке прилагаются следующие документы – всего _____ стр.

№ п/п	Наименование документа	Количество страниц
1	2	3

Руководитель учреждения

_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)».