



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

04 июля 2019 г.

№ 702-П

г. Салехард

**Об утверждении Порядка ведения регионального
кадастра отходов Ямало-Ненецкого автономного округа**

В соответствии со статьей 6 Федерального закона от 24 июня 1998 года № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления» Правительство Ямало-Ненецкого автономного округа **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок ведения регионального кадастра отходов Ямало-Ненецкого автономного округа.

2. Признать утратившими силу:

 постановление Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 30 сентября 2011 года № 702-П «Об утверждении Порядка ведения регионального кадастра отходов производства и потребления Ямало-Ненецкого автономного округа»;

 постановление Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 22 февраля 2012 года № 117-П «О внесении изменений в приложения №№ 1, 2, утвержденные постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 30 сентября 2011 года № 702-П»;

 постановление Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 30 августа 2013 года № 713-П «О внесении изменений в Порядок ведения регионального кадастра отходов производства и потребления Ямало-Ненецкого автономного округа»;

 постановление Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 26 ноября 2014 года № 957-П «О внесении изменений в постановление Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 30 сентября 2011 года № 702-П»;

 постановление Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 03 июля 2015 года № 598-П «О внесении изменений в раздел II Порядка ведения регионального кадастра отходов производства и потребления Ямало-Ненецкого автономного округа»;

постановление Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 23 октября 2017 года № 1103-П «О внесении изменений в постановление Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 30 сентября 2011 года № 702-П»;

пункт 1 изменений, которые вносятся в некоторые постановления Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа, утвержденных постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 14 марта 2019 года № 237-П.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на члена Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа, обеспечивающего формирование и реализацию государственной политики Ямало-Ненецкого автономного округа в сфере охраны окружающей среды, а также организации и проведения государственной экспертизы регионального уровня.

Губернатор
Ямало-Ненецкого автономного округа



Д.А. Артюхов

УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства
Ямало-Ненецкого автономного округа
от 04 июля 2019 года № 702-П

ПОРЯДОК

ведения регионального кадастра отходов
Ямало-Ненецкого автономного округа

I. Общие положения

1.1. Порядок ведения регионального кадастра отходов Ямало-Ненецкого автономного округа (далее – Порядок, региональный кадастр отходов, автономный округ) определяет структуру регионального кадастра отходов, состав сведений, используемых для ведения регионального кадастра отходов, сроки предоставления указанных сведений органами местного самоуправления муниципальных районов и городских округов в автономном округе (далее – органы местного самоуправления), а также юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями в соответствии с Федеральным законом от 24 июня 1998 года № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления».

1.2. Региональный кадастр отходов предназначен для решения следующих задач:

- сбор, накопление и систематизация данных об объектах, используемых для сбора, обработки, утилизации, обезвреживания и размещения отходов производства и потребления (далее – отходы) на территории автономного округа;

- оценка и анализ состояния объектов, используемых для сбора, обработки, утилизации, обезвреживания, размещения отходов на территории автономного округа;

- выявление закономерностей системы обращения с отходами на территории автономного округа;

- обеспечение информацией органов государственной власти, органов местного самоуправления, заинтересованных юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.

1.3. Ведение регионального кадастра отходов осуществляется департаментом природно-ресурсного регулирования, лесных отношений и развития нефтегазового комплекса автономного округа (далее – департамент) совместно с государственным казенным учреждением автономного округа «Недра Ямала» (далее – ГКУ «Недра Ямала»).

1.4. Департамент:

- осуществляет нормативное и методическое сопровождение ведения регионального кадастра отходов;

- определяет организации, выполняющие работы по разработке и сопровождению информационной базы данных, используемой для ведения регионального кадастра отходов (далее – база данных), а также организации, выполняющие специальные исследования и обследования, направленные на получение информации для регионального кадастра отходов в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;

- осуществляет анализ сведений, представляемых в региональный кадастр отходов;

- предоставляет сведения из регионального кадастра отходов заинтересованным лицам по запросам;

- размещает сведения из регионального кадастра отходов на официальном интернет-сайте департамента (<http://dprg.yanao.ru>) (далее – сайт департамента).

1.5. ГКУ «Недра Ямала»:

- осуществляет проверку сведений, представляемых в региональный кадастр отходов в соответствии с требованиями настоящего Порядка;

- предоставляет консультации по вопросам заполнения электронных форм передачи данных в региональный кадастр отходов в соответствии с законодательством Российской Федерации об обращениях граждан.

II. Структура регионального кадастра отходов

2.1. Региональный кадастр отходов состоит из:

- реестра объектов размещения отходов, расположенных на территории автономного округа;

- регионального банка данных о технологиях и установках, используемых для обработки, утилизации, обезвреживания отходов на территории автономного округа.

2.2. Реестр объектов размещения отходов, расположенных на территории автономного округа, включает сведения:

- об объектах размещения отходов, включенных в государственный реестр объектов размещения отходов;

- об объектах размещения твердых коммунальных отходов, включенных в территориальную схему обращения с отходами, в том числе с твердыми коммунальными отходами, и в перечень объектов размещения твердых коммунальных отходов, предусмотренный частью 8 статьи 29.1 Федерального закона от 24 июня 1998 года № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления»;

- об иных объектах размещения отходов, включенных в территориальную схему обращения с отходами, в том числе с твердыми коммунальными отходами.

2.3. Региональный банк данных о технологиях и установках, используемых для обработки, утилизации, обезвреживания отходов на территории автономного округа, включает сведения об объектах, на которых

внедрены технологии обработки, утилизации и обезвреживания отходов, их характеристиках и наименовании отходов, которые могут быть обработаны, утилизированы или обезврежены с применением данной технологии или установки.

2.4. В региональный кадастр отходов не включаются следующие сведения:

- сведения об объектах размещения отходов, выведенных из эксплуатации (законсервированных, ликвидированных, рекультивированных);
- сведения об объектах, используемых исключительно для обработки, утилизации, обезвреживания, захоронения радиоактивных отходов, биологических отходов и медицинских отходов;
- сведения о несанкционированных свалках, выявленных органами местного самоуправления, федеральными и региональными органами надзора, гражданами, общественными организациями.

III. Порядок представления сведений в региональный кадастр отходов

3.1. Сведения в региональный кадастр отходов представляются ежегодно.

3.2. Отчетный период охватывает один календарный год.

3.3. Органы местного самоуправления до 10 февраля года, следующего за отчетным годом, организуют сбор в электронном виде (в формате электронных шаблонов базы данных) и загрузку в базу данных следующих сведений:

- сведения об объектах размещения отходов, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка, по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

- сведения о технологиях и установках, указанных в пункте 2.3 настоящего Порядка, по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

- сведения об объектах, указанных в пунктах 2.2, 2.3 настоящего Порядка и выведенных из эксплуатации в отчетном году, с приложением копий подтверждающих документов (актов о консервации, и (или) ликвидации, и (или) рекультивации).

3.4. Юридические лица и индивидуальные предприниматели, являющиеся собственниками или эксплуатирующие объекты, указанные в пунктах 2.2, 2.3 настоящего Порядка, не позднее 01 февраля года, следующего за отчетным, представляют органам местного самоуправления сведения, указанные в пункте 3.3 настоящего Порядка, на магнитных, оптических и иных внешних носителях информации способом, позволяющим подтвердить факт и дату представления, или по электронной почте с сопроводительным письмом.

Для объектов, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка и не имеющих собственников или эксплуатирующих организаций, сведения заполняются органами местного самоуправления, на территории которых они расположены.

Электронные шаблоны базы данных и инструкции по их заполнению разрабатываются департаментом и размещаются на сайте департамента

ежегодно, не позднее 01 декабря года, предшествующего отчетному.

Справочные кодификаторы в электронных шаблонах базы данных применяются в соответствии с приложением № 3 к настоящему Порядку.

Сведения, загруженные в базу данных до 10 февраля и откорректированные после указанной даты до 01 апреля, считаются своевременно представленными.

3.5. Органы местного самоуправления не позднее 01 марта года, следующего за отчетным годом, представляют в адрес департамента пояснительную записку способом, позволяющим подтвердить факт и дату представления, содержащую следующую информацию:

3.5.1. перечень объектов, указанных в пунктах 2.2, 2.3 настоящего Порядка, сведения о которых были загружены в базу данных;

3.5.2. сведения об объектах, на которых осуществлялась обработка, утилизация, обезвреживание, размещение отходов, выведенных из эксплуатации в отчетном году, с приложением копий подтверждающих документов (актов о консервации, и (или) ликвидации, и (или) рекультивации);

3.5.3. сведения о юридических лицах и индивидуальных предпринимателях, не представивших сведения в региональный кадастр отходов;

3.5.4. сведения о пунктах приема вторичного сырья, действующих на территории муниципального района или городского округа, видах и классах опасности принимаемых отходов;

3.5.5. сведения о юридических лицах и индивидуальных предпринимателях, осуществляющих транспортирование отходов на территории муниципального района или городского округа.

Сведения пояснительной записки, указанные в пунктах 3.5.3 – 3.5.5 настоящего Порядка, должны содержать следующую информацию:

1) полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование, в том числе фирменное наименование, и организационно-правовая форма юридического лица, адрес его места нахождения;

2) фамилия, имя и (в случае, если имеется) отчество индивидуального предпринимателя, адрес его места жительства;

3) идентификационный номер налогоплательщика;

4) фактический адрес осуществления деятельности на территории муниципального района или городского округа;

5) реквизиты лицензии на деятельность по сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, размещению отходов I – IV классов опасности;

6) контактные данные (телефон, адрес электронной почты).

Пояснительная записка подписывается заместителем главы муниципального района или городского округа, курирующим вопросы охраны окружающей среды.

3.6. ГКУ «Недра Ямала» до 01 апреля года, следующего за отчетным, осуществляет проверку сведений, загруженных в базу данных, в следующем порядке.

В течение 30 календарных дней с момента поступления в базу данных сведений, указанных в пункте 3.3 настоящего Порядка, осуществляется их проверка на соответствие инструкциям по заполнению электронных шаблонов базы данных.

В случае выявления факта нарушения инструкций по заполнению электронных шаблонов базы данных в сведениях, загруженных в базу данных, лицу, представившему такие сведения, направляется уведомление об ошибке (далее – уведомление).

В уведомлении указывается информация о выявленной ошибке, наименование объекта размещения отходов или наименование технологии/установки, в сведениях о которых выявлена ошибка, адрес электронной почты должностного лица ГКУ «Недра Ямала», осуществляющего проверку.

Уведомление направляется в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в сведениях, загруженных в базу данных.

Лица, представившие сведения с ошибками, в течение 3 рабочих дней с момента получения уведомления направляют с сопроводительным письмом откорректированные сведения в электронном виде (в формате электронных шаблонов базы данных) на электронный адрес должностного лица ГКУ «Недра Ямала», указанного в уведомлении.

Загрузка откорректированных сведений в базу данных осуществляется ГКУ «Недра Ямала».

3.7. Департамент до 15 апреля года, следующего за отчетным, обобщает и анализирует сведения, поступившие в базу данных, и сведения, представленные органами местного самоуправления в составе пояснительных записок, и размещает сведения об объектах, указанных в пунктах 2.2, 2.3 настоящего Порядка, на сайте департамента.

IV. Порядок представления информации из регионального кадастра отходов

4.1. Сведения из регионального кадастра отходов, за исключением информации, отнесенной к категории ограниченного доступа, представляются департаментом по письменному запросу в течение 30 рабочих дней со дня регистрации запроса.

4.2. Получателями информации из регионального кадастра отходов могут быть любые заинтересованные лица.

4.3. Информация из регионального кадастра отходов представляется бесплатно.

4.4. Данные информационных ресурсов регионального кадастра отходов, полученные пользователями в установленном порядке, могут быть использованы ими для создания производной информации с обязательной ссылкой на источник информации.

к Порядку ведения регионального кадастра
отходов Ямало-Ненецкого автономного
округа

ФОРМА ВЕДОМОСТИ

Ведомость объектов размещения отходов
за 20 ____ г.

Сведения о юридическом лице и индивидуальном предпринимателе				
Полное наименование				
Краткое наименование				
Юридический адрес				
Почтовый адрес				
Телефон, факс				
Электронная почта				
Руководитель (Ф.И.О., должность)				
Количество объектов				
Коды по классификаторам				
ОКПО	ОКВЭД	ОКАТО	ИНН	ОГРН (ОГРНИП)
Код юридического лица и индивидуального предпринимателя в региональном кадастре отходов (КРК) <* >				
Наличие лицензии на обращение с отходами				
Номер	Серия		Дата выдачи	
Виды деятельности				

Перечень объектов размещения отходов		
№ п/п	Инвентарный номер объекта размещения отходов	Наименование объекта размещения отходов

<*> КРК можно узнать или получить в департаменте природно-ресурсного регулирования, лесных отношений и развития нефтегазового комплекса Ямало-Ненецкого автономного округа

Сведения об объекте размещения отходов
по состоянию на _____

1.	Инвентарный номер объекта	
2.	Наименование объекта	
3.	Назначение объекта (код)	
4.	Вид объекта (код)	
5.	Территория расположения объекта (код)	
6.	Фактическое место нахождения объекта	
	Наименование населенного пункта	
	Код района	ОКАТО
7.	Документы на право пользования земельным участком (договор аренды, свидетельство на право собственности и др.)	Название
		Номер Дата выдачи
8.	Наличие проекта на объект размещения (да/нет) Номер акта ввода в эксплуатацию и дата	
9.	Заключение государственной	Номер Дата

	экспертизы								
	Орган, выдавший заключение								
10.	Гидрогеологическое заключение	Номер			Дата				
11.	Санитарно-эпидемиологическое заключение	Номер			Дата				
12.	Год начала/год окончания эксплуатации	Начало			Окончание				
13.	Код состояния объекта			Состояние					
14.	Площадь объекта (га)								
15.	Размер санитарно-защитной зоны (м)								
16.	Проектная вместимость (тонн)								
17.	Проектная мощность (тонн/год)							168 – тонна 113 – куб. м	
18.	Размещено всего (тонн)			в % вместимости					
19.	Сведения об основных видах отходов, разрешенных к размещению на объекте < * >				ед. изм. (код)				
	Код по ФККО	Наименование по ФККО			Количество отходов за отчетный период	Код способа обращения			
20.	Сведения о территории, на которой расположен объект								
	Вид территории (код)		Ширина (гр* мин' сек.)		Долгота (гр* мин' сек.)				
21.	Сведения о системе защиты объекта размещения								
	№ п/п	Код системы защиты			Наименование системы защиты				

22.	Сведения о системе мониторинга окружающей природной среды		
	№ п/п	Код системы мониторинга	Наименование системы мониторинга
23.	Сведения о ближайшем водном объекте		
	Наименование		
	Расстояние (км)		
24.	Сведения о ближайшем населенном пункте		
	Наименование		
	Расстояние (км)		
25.	Сведения о регистрации объекта в государственном реестре объектов размещения отходов (ГРОРО)		
	Номер	Дата	
26.	Сведения о регистрации объекта в региональном реестре объектов размещения отходов < ** >		
	Номер	Дата	
27.	Аэрофотоснимки, космоснимки, панорамные цифровые фотографии < *** >		
	№ п/п	Название файла	
28.	Юридическое лицо и индивидуальный предприниматель, эксплуатирующий объект размещения отходов < **** >		Код в региональном кадастре (КРК)
	Наименование		
	Краткое наименование		
	ИНН		
	Юридический адрес		
	Почтовый адрес		
	Телефон		

	Факс				
	E-mail				
	Наличие лицензии на обращение с отходами	Номер		Дата выдачи	
	Орган, выдавший лицензию				

<*> В случае учета объема отходов в кубических метрах изменить код единицы измерения на 113.

<*> Номер объекта в региональном кадастре отходов можно узнать или получить в департаменте природно-ресурсного регулирования, лесных отношений и развития нефтегазового комплекса Ямало-Ненецкого автономного округа.

<***> Если таковые имеются, то в этом пункте указываются имена файлов с изображениями. Сами изображения или векторные слои передаются отдельным файлом.

<****> Если таковые имеются.

Приложение № 2

к Порядку ведения регионального кадастра отходов
Ямало-Ненецкого автономного округа

ФОРМА РЕГИСТРАЦИОННОЙ КАРТЫ

Регистрационная карта банка данных
о технологиях и установках, используемых для обработки, утилизации, обезвреживания отходов

Сведения о юридическом лице, индивидуальном предпринимателе

Полное наименование			
Краткое наименование			
Юридический адрес			
Почтовый адрес			
Телефон, факс			
Электронная почта			
Руководитель (Ф.И.О., должность)			
Коды по классификаторам			
ОКПО	ОКВЭД	ОКАТО	ИНН ОГРН (ОГРНИП)
Код юридического лица, индивидуального предпринимателя в региональном кадастре отходов (КРК) < * >			
Отрасль			

<*> КРК можно узнать или получить в департаменте природно-ресурсного регулирования, лесных отношений и развития нефтегазового комплекса Ямало-Ненецкого автономного округа.

Сведения о технологии или установке
за _____ год

1. Общие сведения.

1.1	Наименование технологии/установки		
1.2	Назначение технологии (обработка, утилизация, обезвреживание отходов)		
1.3	Краткое описание технологии		
1.4	Год разработки		ввода в эксплуатацию
1.5	Наличие заключения государственной экспертизы, номер, дата, орган, проводивший экспертизу		
1.6	Наличие сертификатов, номер, дата, наименование органа, выдавшего сертификат		
1.7	Наличие мониторинга объектов окружающей природной среды в районе нахождения установки		

2. Сведения о разработчике технологии.

2.1	Полное наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя	
2.2	Сокращенное наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя	
2.3	Почтовый адрес	
2.4	Телефон	
2.5	Факс	

2.6	E-mail	
2.7	Интернет-страница	

3. Область применения технологии в соответствии с технической документацией.

3.1	Производство, технологический процесс	
3.2	Перечень перерабатываемых отходов	
	Код ФККО	Наименование по ФККО

4. Характеристики технологической установки в соответствии с технической документацией.

4.1	Производительность (указать также единицы измерения)	
4.2	Тип (стационарная или передвижная)	
4.3	Режим эксплуатации (непрерывный, импульсный, периодический, по требованию)	
4.4	Температура эксплуатации (от и до в градусах Цельсия)	

5.	Потребляемые ресурсы (наименование, характеристика, потребляемое количество за единицу времени) в соответствии с технической документацией	
	Наименование	Характеристика
		Количество за единицу времени

6. Фактические данные эксплуатации технологической установки за отчетный период.

6.1	Перерабатываемые отходы	
	Код ФККО	Количество (т/г)
	Наименование по ФККО	

6.2	Выходные потоки (получаемые отходы)		
	Код ФККО	Наименование по ФККО	Количество (т/г)
6.3	Выбросы загрязняющих веществ в атмосферу		
	Код ЗВ	Наименование	Выброс (г/сек)
6.4	Наличие газоочистных сооружений (да/нет)		

7.	Вторичная продукция	
	Наименование	Класс опасности
		Количество (т/год)

8. Характеристика места размещения установки

8.1	Наличие площадки с твердым покрытием	
8.2	Наличие и описание мест временного хранения отходов	

9. Экономические характеристики.

9.1	Затраты на внедрение (тыс. руб.)	
9.2	Эксплуатационные затраты (тыс. руб./год)	

10.	Время работы установки в отчетном периоде (дней)	
-----	--	--

11.	Местонахождение установки (район, населенный пункт)	
	Код района (из таблицы кодов районов)	

12. Схемы и фотографии.

№ п/п	Название	Имя прилагаемого файла
1		

Исполнитель	Дата
Телефон	

Приложение № 3

к Порядку ведения регионального
кадастра отходов Ямало-Ненецкого
автономного округа

СПРАВОЧНЫЕ КОДИФИКАТОРЫ

1. Виды объектов

Код вида объекта	Наименование вида объекта
1	2
0	Данные отсутствуют
1	Полигон твердых бытовых отходов
2	Полигон промышленных отходов
3	Шламонакопитель (шламохранилище), включая шламовый амбар
4	Хвостохранилище
5	Отвал, террикон, шлакозолоотвал и т.п.
6	Санкционированная свалка
7	Котлован, карьер
8	Выработанная шахта, штольня, поглощающий колодец, скважина
9	Навозохранилище, помехохранилище и т.п.
10	Открытая площадка с грунтовым покрытием (для накопления отходов на срок не более чем 11 месяцев)
11	Открытая площадка с непроницаемым покрытием (для накопления отходов на срок не более чем 11 месяцев)
12	Крытая площадка (под навесом) с грунтовым покрытием (для накопления отходов на срок не более чем 11 месяцев)
13	Крытая площадка (под навесом) с непроницаемым покрытием (для накопления отходов на срок не более чем 11 месяцев)
14	Производственное помещение (или его часть)
15	Вспомогательное помещение (склад, гараж и т.п.)
16	Сборник, бункер, контейнер и т.д.
21	Полигон твердых бытовых и промышленных отходов
22	Полигон твердых бытовых отходов в котловане, карьере
23	Несанкционированная свалка
24	Накопитель жидких и пастообразных органических отходов перерабатывающих производств, кроме навозо- и помехохранилищ (например, иловые площадки очистных сооружений)
98	Прочие

2. Назначения объектов

Код назначе- ния объекта	Наименование назначения
1	2
0	Данные отсутствуют
1	Накопление (временное складирование) отхода на срок не более чем 11 месяцев
2	Хранение отхода на срок более 11 месяцев
3	Захоронение отхода

3. Состояние объектов

Код состояния объекта	Наименование состояния
1	2
0	Данные отсутствуют
1	Действующий
2	Законсервированный (временно неэксплуатируемый)
3	Выведенный из эксплуатации, нерекультивированный
4	Выведенный из эксплуатации, рекультивированный
5	Ликвидированный

4. Расположение объектов

Код располо- жения объекта	Наименование расположения
1	2
1	Объект расположен на территории собственной промплощадки
2	Объект расположен на территории арендуемой промплощадки
3	Объект расположен на специально выделенной территории за пределами промплощадки
4	Объект расположен на землях муниципального образования
10	Прочие
0	Данные отсутствуют

5. Виды территорий

Код вида территории	Наименование вида территории
1	2
1	2
0	Данные отсутствуют
1	Территории городских и других поселений
2	Резервные территории для жилищного строительства
3	Лесопарковая зона
4	Курортная зона
5	Лечебно-оздоровительная зона
6	Рекреационная зона
7	Водоохранная зона водного объекта
8	Зона санитарной охраны источников водоснабжения и водопроводов хозяйственно-питьевого назначения
9	Водосборная площадь подземных водных объектов, используемых для питьевого и хозяйственно-бытового назначения
10	Особо охраняемые природные территории
11	Земли сельхозназначения, пастбища
12	Места залегания полезных ископаемых
13	Места ведения горных работ
14	Места массового нереста и нагула рыб
15	Заболоченные места
16	Территории с просадочными и вспучивающимися грунтами
99	Прочее

6. Системы мониторинга

Код системы мониторинга	Наименование системы
1	2
0	Данные отсутствуют
1	Мониторинг грунтовых вод (наблюдательные скважины)
2	Мониторинг поверхностных вод
3	Мониторинг почвенного покрова
4	Мониторинг атмосферного воздуха
5	Мониторинг растительного покрова
6	Мониторинг атмосферных осадков

1	2
98	Мониторинг отсутствует
99	Прочее

7. Система защиты

Код системы защиты	Наименование системы
1	2
0	Данные отсутствуют
1	Грунтовые экраны
2	Экраны бетонные и железобетонные
3	Экраны асфальтобетонные и асфальтополимербетонные
4	Экраны пленочные
5	Естественный экран
6	Другие типы экранов
7	Обваловка
8	Ограждение
9	Отвод ливневых вод (нагорные канавы)
10	Сбор и очистка ливневых вод
11	Сбор биогаза
12	Наличие противопыльного обустройства
13	Отвод фильтрата
14	Сбор и очистка фильтрата
15	Контрольно-пропускной пункт
16	Визуальный входной контроль отходов
17	Взвешивание поступающих отходов
18	Ведение учетной документации на поступающие отходы
97	Система защиты отсутствует
98	Естественная защита
99	Прочие

8. Способы хранения

Код способа	Наименование способа
1	2
0	Данные отсутствуют
1	Открыто: без тары отдельно (навалом, насыпью и пр.)
2	Открыто: без тары в смеси (навалом, насыпью и пр.)
3	В открытой таре отдельно (ящики, пластиковые пакеты, мешки и пр.)

1	2
4	В открытой таре в смеси (ящики, пластиковые пакеты, мешки и пр.)
5	В закрытой таре отдельно (бумажные мешки, пакеты, тканевые мешки и пр.)
6	В закрытой таре в смеси (бумажные мешки, пакеты, тканевые мешки и пр.)
7	В герметизированной таре отдельно (контейнеры, бочки, баллоны и пр.)
8	В герметизированной таре в смеси (контейнеры, бочки, баллоны и пр.)
31	Захоронение
32	Переработка
33	Сжигание
34	Утилизация
99	Прочее

9. Участки (районы)

Административно-территориальная единица	Код
1	2
Красноселькупский район	100
Село Красноселькуп	101
Село Киккиакки	102
Село Ратта	103
Село Толька	104
Надымский район	200
Поселок городского типа Заполярный	201
Село Кутопьюган	202
Поселок Лонгъюган	203
Село Нори	204
Село Ныда	205
Поселок городского типа Пангоды	206
Поселок Правохеттинский	207
Поселок Приозерный	208
Поселок Ягельный	209
Поселок Ямбург	210
Приуральский район	300
Село Аксарка	301
Село Белоярск	302
Поселок Вылпосл	303
Поселок Горнокнязевск	304
Поселок Зеленый Яр	305

1	2
Село Катравож	306
Деревня Лаборовая	307
Поселок Товопогол	309
Село Халасьпугор	310
Поселок городского типа Харп	311
Село Харсаим	312
Поселок Чапаевск	313
Поселок Щучье	314
Поселок Ямбура	315
Пуровский район	400
Город Тарко-Сале	401
Поселок Пуровск	402
Поселок Пурпе	403
Село Самбург	404
Село Сывдарма	405
Село Толька	406
Поселок городского типа Уренгой	407
Село Халясавэй	408
Поселок Ханымей	409
Деревня Харампур	410
Тазовский район	500
Поселок Тазовский	501
Село Антипаюта	502
Село Газ-Сале	503
Село Гыда	504
Деревня Матюй-Сале	505
Село Находка	506
Деревня Тадебя-Яха	507
Деревня Тибей-Сале	508
Деревня Юрибей	509
Шурышкарский район	600
Село Мужи	601
Село Азовы	602
Деревня Анжигорт	603
Деревня Вершина-Войкары	604
Село Восяхово	605
Село Горки	606
Деревня Евригорт	607
Деревня Ишвары	608
Деревня Казым-Мыс	609
Деревня Карвожгорт	610
Село Лопхари	611

1	2
Деревня Лохпотгорт	612
Деревня Нымвожгорт	613
Деревня Новый Киеват	614
Село Оволынгорт	615
Село Овгорт	616
Село Питляр	617
Деревня Пословы	618
Село Сангымгорт	619
Деревня Тильтим	620
Деревня Унсельгорт	621
Деревня Усть-Войкары	622
Деревня Ханты-Мужи	623
Деревня Хашгорт	624
Село Шурышкары	625
Деревня Ямгорт	626
Ямальский район	700
Село Яр-Сале	701
Село Мыс Каменный	702
Село Новый Порт	703
Село Панаевск	704
Деревня Порц-Яха	705
Село Салемал	706
Село Сеяха	707
Поселок Сюнай-Сале	708
Деревня Тамбей	709
Поселок Яптик-Сале	710
Ямало-Ненецкий автономный округ в целом	000
Губкинский	001
Лабытнанги	002
Муравленко	003
Надым	004
Новый Уренгой	005
Ноябрьск	006
Салехард	007