



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03 июля 2019 г.

№ 701-П

г. Салехард

**Об учреждении специальной профессиональной премии
в сфере культуры «Событие года»**

В соответствии с пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях создания условий для развития творческих инноваций в сфере культуры, повышения профессионального престижа работников отрасли культуры Правительство Ямало-Ненецкого автономного округа **п о с т а н о в л я е т:**

1. Учредить специальную профессиональную премию в сфере культуры «Событие года».

2. Установить, что ежегодно присуждается не более одной специальной профессиональной премии в сфере культуры «Событие года», которая включает в себя свидетельство лауреата премии и денежное вознаграждение в размере 100 000 (сто тысяч) рублей.

3. Утвердить:

Положение о специальной профессиональной премии в сфере культуры «Событие года» согласно приложению № 1;

Порядок предоставления из окружного бюджета гранта в форме субсидии на выплату специальной профессиональной премии в сфере культуры «Событие года» согласно приложению № 2.

4. Признать утратившими силу:

постановление Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 13 апреля 2016 года № 344-П «Об утверждении Порядка предоставления из окружного бюджета гранта в форме субсидии лауреату специальной профессиональной премии в сфере культуры «Событие года»;

пункт 26 изменений, которые вносятся в некоторые постановления Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа, утвержденных постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 31 марта 2017 года № 242-П;

пункт 3 изменений, которые вносятся в некоторые постановления Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа, утвержденных постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 10 октября 2018 года № 1039-П;

пункт 2 постановления Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 12 ноября 2018 года № 1146-П «О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа».

5. Настоящее постановление вступает в силу с момента вступления в силу постановления Губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа о признании утратившим силу постановления Губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа от 10 декабря 2013 года № 186-ПГ «Об учреждении специальной профессиональной премии в сфере культуры «Событие года».

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на члена Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа, обеспечивающего формирование и реализацию государственной политики Ямало-Ненецкого автономного округа в сфере культуры, искусства и кинематографии.

Губернатор
Ямало-Ненецкого автономного округа



Д.А. Артюхов

Приложение № 1
УТВЕРЖДЕНО

постановлением Правительства
Ямало-Ненецкого автономного округа
от 03 июля 2019 года № 701-П

ПОЛОЖЕНИЕ

о специальной профессиональной премии в сфере культуры «Событие года»

1. Специальная профессиональная премия в сфере культуры «Событие года» (далее – премия) присуждается автономным или бюджетным государственным учреждениям культуры и искусства Ямало-Ненецкого автономного округа, автономным или бюджетным муниципальным учреждениям культуры и искусства в Ямало-Ненецком автономном округе, автономным или бюджетным муниципальным образовательным организациям дополнительного образования в Ямало-Ненецком автономном округе, реализующим дополнительные общеобразовательные программы в области культуры и искусств (далее – учреждения (организации), автономный округ), за лучший творческий проект, отличающийся новизной и оригинальностью, реализованный в году проведения конкурса на соискание премии (далее – конкурс), в следующих областях: сценическое, музыкальное искусство, другие виды и жанры искусства; художественные народные промыслы и ремесла; самодеятельное (любительское) художественное творчество; музейное дело; библиотечное дело; художественное образование; иная деятельность, в результате которой сохраняются, создаются, распространяются и осваиваются культурные ценности (далее – творческий проект).

2. Премия присуждается по результатам ежегодного конкурса, проводимого департаментом культуры автономного округа (далее – департамент культуры).

3. Конкурс объявляется департаментом культуры ежегодно, не позднее 10 ноября.

4. Информация о начале конкурса направляется в адрес учреждений (организаций), в органы управления культуры муниципальных образований в автономном округе, осуществляющие функции и полномочия учредителя в отношении учреждений (организаций), способом, позволяющим подтвердить факт получения, а также размещается на официальном интернет-сайте департамента культуры <https://depkul.yanao.ru> (далее – интернет-сайт).

5. Учреждение (организация) ежегодно, до 05 декабря, представляет в департамент культуры по адресу: 629007, Ямало-Ненецкий автономный округ, г. Салехард, ул. Республики, д. 29 или на адрес электронной почты: depkul@dk.yanao.ru заявку на соискание премии (далее – заявка), которая должна содержать:

5.1. представление на соискание премии по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению;

5.2. справку о профессионально-творческой деятельности учреждения (организации) по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению (документы, указанные в пункте 4 справки о профессионально-творческой деятельности учреждения (организации), представляются при наличии, и их отсутствие не является основанием для отказа учреждению (организации) в участии в конкурсе);

5.3. наглядные материалы о творческом проекте (фотографии, видео- и аудиоматериалы, презентации (не более 10 слайдов), издания или другие документы);

5.4. согласие органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя учреждения (организации) на участие в конкурсе, оформленное на бланке соответствующего органа (не представляется учреждениями (организациями), функции и полномочия учредителя которых осуществляет департамент культуры).

6. Поступившие конкурсные заявки регистрируются в департаменте культуры с указанием даты и времени их поступления.

Заявки поступившие в департамент культуры после окончания срока их подачи, указанного в пункте 5 настоящего Положения, рассмотрению и возврату не подлежат.

7. Учреждения (организации), удостоенные премии, могут выдвигаться на присуждение премии не ранее чем через три года после предыдущего присуждения премии и не могут выдвигаться на присуждение премии повторно с одним и тем же творческим проектом.

8. Департамент культуры в течение 10 дней со дня окончания срока подачи заявок, указанного в пункте 5 настоящего Положения, проверяет заявки на наличие оснований для отказа учреждению (организации) в участии в конкурсе.

9. Основаниями для отказа учреждению (организации) в участии в конкурсе являются:

9.1. представление заявки не в полном объеме в соответствии с пунктом 5 настоящего Положения либо представление заявки, содержащей документы и материалы, не соответствующие требованиям, определенным пунктом 5 настоящего Положения;

9.2. недостоверность информации, содержащейся в заявке;

9.3. несоответствие учреждения (организации) требованиям, указанным в пункте 7 настоящего Порядка;

9.4. несоответствие учреждения (организации) следующим требованиям:

- учреждение (организация) является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство (территория), включенное в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и

территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

- учреждение (организация) не получает в текущем финансовом году средства из окружного бюджета в соответствии с иными правовыми актами на цели, установленные Порядком предоставления из окружного бюджета гранта в форме субсидии на выплату премии, утвержденным постановлением Правительства автономного округа от 03 июля 2019 года № 701-П;

- у учреждения (организации) на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки, отсутствует просроченная задолженность по возврату в окружной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, иная просроченная задолженность перед окружным бюджетом;

- у учреждения (организации) отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки;

- учреждение (организация) на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки, не находится в процессе ликвидации, банкротства.

10. Департамент культуры в течение 5 дней со дня окончания срока проверки заявок на наличие оснований для отказа учреждению (организации) в участии в конкурсе, указанного в пункте 8 настоящего Положения:

10.1. размещает на интернет-сайте список учреждений (организаций), которым отказано в участии в конкурсе, с указанием оснований для отказа;

10.2. направляет заявки учреждений (организаций), не включенных в список учреждений (организаций), которым отказано в участии в конкурсе, на рассмотрение конкурсной комиссии, создаваемой приказом департамента культуры.

11. Рассмотрение заявок осуществляется конкурсной комиссией ежегодно, не позднее 25 декабря.

12. Оценка заявок проводится членами конкурсной комиссии на основании следующих критериев:

12.1. новизна и оригинальность творческого проекта (на основании информации, указанной в пункте 1 справки о профессионально-творческой деятельности учреждения (организации), являющейся приложением № 2 к настоящему Положению);

12.2. долгосрочность и перспективность творческого проекта (на основании информации, указанной в пункте 2 справки о профессионально-творческой деятельности учреждения (организации), являющейся приложением № 2 к настоящему Положению);

12.3. научно-методическое и просветительское значение творческого проекта (на основании информации, указанной в пункте 3 справки о

профессионально-творческой деятельности учреждения (организации), являющейся приложением № 2 к настоящему Положению);

12.4. общественное признание творческого проекта (наличие отзывов в средствах массовой информации, аннотаций, рецензий, грамот, дипломов или других документов) (на основании информации, указанной в пункте 4 справки о профессионально-творческой деятельности учреждения (организации), являющейся приложением № 2 к настоящему Положению).

13. Оценка по данным критериям осуществляется путем суммирования баллов следующим образом:

Критерий	Низкий уровень (в баллах)	Средний уровень (в баллах)	Высокий уровень (в баллах)
1	2	3	4
Новизна и оригинальность творческого проекта	1	2	3
Долгосрочность и перспективность творческого проекта	1	2	3
Научно-методическое и просветительское значение творческого проекта	1	2	3
Общественное признание творческого проекта (наличие отзывов в средствах массовой информации, аннотаций, рецензий, грамот, дипломов или других документов)	1	2	3

14. В соответствии с итоговыми баллами члены конкурсной комиссии составляют рейтинг заявок, начиная от заявки, получившей максимальный итоговый балл.

15. В соответствии с составленным рейтингом заявок учреждение, (организация) заявка которого получила максимальный итоговый балл, решением конкурсной комиссии признается кандидатом на присуждение премии.

В случае если в соответствии с рейтингом заявок несколько заявок получили одинаковый максимальный итоговый балл, решением конкурсной комиссии кандидатом на присуждение премии признается учреждение, (организация) заявка которого поступила ранее, исходя из даты и времени поступления, указанных при регистрации.

16. Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом не позднее 3 дней после заседания конкурсной комиссии и размещается на интернет-сайте.

17. Решение о присуждении премии принимает Правительство автономного округа в форме распоряжения Правительства автономного округа.

18. На основании протокола конкурсной комиссии департамент культуры в течение 30 дней готовит и в установленном законодательством автономного округа порядке вносит на рассмотрение Правительству автономного округа проект распоряжения Правительства автономного округа о присуждении премии для принятия им решения о присуждении премии.

19. Учреждению (организации), удостоенной премии, в торжественной обстановке вручается свидетельство лауреата премии в году, следующем за годом проведения конкурса.

Приложение № 1

к Положению о специальной профессиональной премии в сфере культуры «Событие года»

ФОРМА ПРЕДСТАВЛЕНИЯ

Директору департамента культуры
Ямало-Ненецкого автономного округа

(Ф.И.О.)

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

на соискание специальной профессиональной премии в сфере культуры
«Событие года»

I. Общие сведения

1. Наименование автономного или бюджетного государственного учреждения культуры и искусства Ямало-Ненецкого автономного округа, автономного или бюджетного муниципального учреждения культуры и искусства в Ямало-Ненецком автономном округе, автономной или бюджетной муниципальной образовательной организации дополнительного образования в Ямало-Ненецком автономном округе, реализующей дополнительные общеобразовательные программы в области культуры и искусств (далее – учреждения (организации) (полное наименование в соответствии с Уставом) _____

- _____.
2. Адрес юридический _____
 3. Адрес места нахождения _____
 4. Адрес электронной почты _____
 5. Телефон/факс _____
 6. Наименование творческого проекта _____

II. Описание творческого проекта.

III. Информация о соответствии учреждения (организации) установленным требованиям

Настоящим сообщаю, что учреждение (организация) соответствует следующим требованиям:

- учреждение (организация) не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном)

капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство (территория), включенное в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

- учреждение (организация) не получает в текущем финансовом году средства из окружного бюджета в соответствии с иными правовыми актами на цели, установленные Порядком предоставления из окружного бюджета гранта в форме субсидии на выплату специальной профессиональной премии в сфере культуры «Событие года», утвержденным постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 03 июля 2019 года № 701-П (далее - премия);

- у учреждения (организации) на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки на соискание премии, отсутствует просроченная задолженность по возврату в окружной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, иная просроченная задолженность перед окружным бюджетом;

- у учреждения (организации) отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки на соискание премии;

- учреждение (организация) на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки на соискание премии, не находится в процессе ликвидации, банкротства.

Настоящим подтверждаю достоверность сведений и документов, представленных в составе заявки на соискание премии.

Руководитель
(иное уполномоченное
лицо) учреждения (организации)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение № 2

к Положению о специальной профессиональной премии в сфере культуры «Событие года»

ФОРМА СПРАВКИ

СПРАВКА

о профессионально-творческой деятельности учреждения (организации)

1	2
1.	<p>Информация о новизне и оригинальности творческого проекта:</p> <p>для учреждения (организации), осуществляющего деятельность в культурно-досуговой сфере, – приоритетные направления работы; внедрение новых форм и методов культурно-досуговой деятельности;</p> <p>для учреждения (организации), осуществляющего деятельность в библиотечной сфере, – инновационные подходы к расширению форм обслуживания населения, созданию привлекательного имиджа учреждения (организации); внедрение информационных технологий в деятельность библиотеки;</p> <p>для образовательной организации дополнительного образования в автономном округе, реализующей дополнительные общеобразовательные программы в области культуры и искусств, – перспективные направления развития учреждения (организации); новые формы и методы работы;</p> <p>для учреждения (организации), осуществляющего деятельность в музейной сфере, – приоритетные и перспективные направления деятельности, наличие концепции развития;</p> <p>для центров или домов ремесел – программа развития учреждения (организации); новые формы и методы работы;</p> <p>для учреждения (организации), осуществляющего деятельность в сфере исполнительского искусства, – приоритетные и перспективные направления деятельности, наличие концепции развития; репертуарный план</p>
2.	<p>Информация о перспективах развития творческого проекта:</p> <p>для учреждения (организации), осуществляющего деятельность в культурно-досуговой сфере, – участие в культурной жизни муниципального образования в автономном округе и автономного округа; гастрольная деятельность творческих коллективов;</p> <p>для учреждения (организации), осуществляющего деятельность в библиотечной сфере, – краеведческая деятельность; издательская деятельность; участие в культурной жизни муниципального образования в автономном округе;</p> <p>для образовательной организации дополнительного образования в автономном округе, реализующей дополнительные общеобразовательные программы в области культуры и искусств, – концертные программы, гастрольная деятельность; методическая и издательская деятельность учреждения (организации); участие в культурной жизни муниципального образования в автономном округе и автономного округа;</p> <p>для учреждения (организации), осуществляющего деятельность в музейной сфере, – фондово-экспозиционная деятельность, состояние электронного каталога; участие учреждения (организации) в социальной жизни муниципального образования в</p>

	<p>автономном округе и автономного округа; научно-исследовательская и издательская деятельность;</p> <p>для центров или домов ремесел – работа с мастерами декоративно-прикладного искусства, взаимодействие с художественно-экспертным советом по народным художественным промыслам автономного округа; создание информационного банка данных и информационный обмен с государственным бюджетным учреждением культуры автономного округа «Окружной Дом ремёсел»;</p> <p>для учреждения (организации), осуществляющего деятельность в сфере исполнительского искусства, – гастрольная деятельность; участие в культурной жизни муниципального образования в автономном округе и автономного округа</p>
3.	<p>Информация о научно-методическом и просветительском значении творческого проекта:</p> <p>для учреждения (организации), осуществляющего деятельность в культурно-досуговой сфере, – организационная, информационная, методическая и творческая деятельность учреждений культурно-досуговой сферы, ведущих работу по сохранению и развитию традиционной народной культуры, любительского искусства и социокультурной деятельности;</p> <p>для учреждения (организации), осуществляющего деятельность в библиотечной сфере, – деятельность, направленная на повышение эффективности работы библиотек (библиотечных систем) на основе управления социальными и технологическими нововведениями (инновациями), включающая в себя организационные, исследовательские и педагогические функции;</p> <p>для образовательной организации дополнительного образования в автономном округе, реализующей дополнительные общеобразовательные программы в области культуры и искусств, – внедрение систем мер, основанных на достижениях науки и практики, направленной на всестороннее развитие творческого потенциала педагога что в конечном итоге направлено на повышение качества и эффективности учебно-воспитательного процесса, на рост уровня образованности, воспитанности и развитости обучающихся;</p> <p>для учреждения (организации), осуществляющего деятельность в музейной сфере, – научно-исследовательская деятельность музейных учреждений, основанная на изучении фондовых коллекций, разработке музейных каталогов, методик, необходимых для обеспечения условий сохранности и популяризации музейных собраний, а также проектирования и организации экспозиций и выставок;</p> <p>для центров или домов ремесел – изучение истории и восстановление утраченных технологий народных промыслов и ремёсел, организация и проведение этнографических экспедиций, изготовление традиционных изделий декоративно-прикладного искусства, их художественный и технологический анализ;</p> <p>для учреждения (организации), осуществляющего деятельность в сфере исполнительского искусства, – организация просветительской деятельности как эффективной формы развития интереса к музыке, профессиональной ориентации, мотивации к продолжению музыкального творчества в любительских формах (создание ансамблей и игра в них, сочинение песен, работа над новыми аранжировками и т.д.).</p>
4.	<p>Общественное признание творческого проекта:</p> <p>наличие отзывов в средствах массовой информации, аннотаций, рецензий, грамот, дипломов или других документов (приложить документы, подтверждающие факт участия)</p>

Приложение № 2
УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства
Ямало-Ненецкого автономного округа
от 03 июля 2019 года № 701-П

ПОРЯДОК

предоставления из окружного бюджета гранта в форме субсидии на выплату специальной профессиональной премии в сфере культуры «Событие года»

I. Общие положения о предоставлении грантов

1.1. Настоящий Порядок устанавливает цель, условия и порядок предоставления из окружного бюджета гранта в форме субсидии на выплату специальной профессиональной премии в сфере культуры «Событие года» автономному или бюджетному государственному учреждению культуры и искусства Ямало-Ненецкого автономного округа, автономному или бюджетному муниципальному учреждению культуры и искусства в Ямало-Ненецком автономном округе, автономной или бюджетной муниципальной образовательной организации дополнительного образования в Ямало-Ненецком автономном округе, реализующей дополнительные общеобразовательные программы в области культуры и искусств, удостоенной премии (далее – грант, премия, учреждение (организация), автономный округ).

1.2. В настоящем Порядке используются следующие понятия:

грантодатель – исполнительный орган государственной власти автономного округа, уполномоченный на проведение конкурса по присуждению премии и заключающий соглашение о предоставлении гранта (далее – соглашение) с грантополучателем. Под уполномоченным органом в рамках настоящего Порядка понимается департамент культуры автономного округа;

грантополучатель – учреждение (организация), заключающее соглашение с грантодателем.

1.3. Целью предоставления гранта является поддержка и поощрение учреждений (организаций), реализующих творческие проекты, отличающиеся новизной и оригинальностью.

1.4. Грант предоставляется учреждению (организации) в соответствии со сводной бюджетной росписью окружного бюджета на соответствующий финансовый год и плановый период в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, доведенных до уполномоченного органа как получателя средств окружного бюджета на предоставление гранта.

II. Условия и порядок предоставления грантов

2.1. Размер гранта определяется в соответствии с пунктом 2 постановления Правительства автономного округа, утверждающего настоящий Порядок.

2.2. Предоставление и использование гранта осуществляется в году, следующем за годом проведения конкурса на соискание премии.

2.3. Грант предоставляется при соблюдении следующих условий:

2.3.1. учреждение (организация) соответствует следующим требованиям:

- учреждение (организация) не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство (территория), включенное в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

- учреждение (организация) не получает в текущем финансовом году средства из окружного бюджета в соответствии с иными правовыми актами на цели, установленные настоящим Порядком;

- у учреждения (организации) на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения, отсутствует просроченная задолженность по возврату в окружной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, иная просроченная задолженность перед окружным бюджетом;

- у учреждения (организации) отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения;

- учреждение (организация) на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения, не находится в процессе ликвидации, банкротства;

2.3.2. наличие согласия учреждения (организации) на осуществление в отношении него проверки грантодателем и уполномоченным органом государственного финансового контроля соблюдения целей, условий и порядка предоставления гранта.

2.4. В целях предоставления гранта учреждение (организация) не позднее 30 дней со дня принятия распоряжения Правительства автономного округа о присуждении премии представляет в уполномоченный орган по адресу: 629007, Ямало-Ненецкий автономный округ, г. Салехард, ул. Республики, д. 29 или на адрес электронной почты: depcul@dk.yanao.ru следующие документы:

2.4.1. письмо о соответствии учреждения (организации) требованиям, указанным в подпункте 2.3.1 пункта 2.3 настоящего Порядка, а также о согласии учреждения (организации) на осуществление в отношении него проверки грантодателем и уполномоченным органом государственного финансового контроля соблюдения целей, условий и порядка предоставления гранта;

2.4.2. сведения о реквизитах счета учреждения (организации) для перечисления гранта.

2.5. Уполномоченный орган в течение 10 дней со дня окончания указанного в пункте 2.4 настоящего Порядка срока представления документов проверяет документы на наличие оснований для отказа учреждению (организации) в предоставлении гранта.

2.6. Основаниями для отказа учреждению (организации) в предоставлении гранта являются:

2.6.1. несоответствие представленных учреждением (организацией) документов требованиям, определенным пунктом 2.4 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 2.4 настоящего Порядка;

2.6.2. недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных учреждением (организацией).

2.7. В случае выявления уполномоченным органом оснований для отказа учреждению (организации) в предоставлении гранта уполномоченный орган в течение 5 дней со дня окончания указанного в пункте 2.5 настоящего Порядка срока проверки документов на наличие оснований для отказа учреждению (организации) в предоставлении гранта направляет учреждению (организации) уведомление об отказе в предоставлении гранта с указанием основания для отказа, способом, позволяющим подтвердить факт получения.

2.8. При отсутствии оснований для отказа учреждению (организации) в предоставлении гранта уполномоченный орган в течение 5 дней со дня окончания указанного в пункте 2.5 настоящего Порядка срока проверки документов на наличие оснований для отказа учреждению (организации) в предоставлении гранта принимает решение о предоставлении учреждению (организации) гранта в форме приказа, который является основанием для заключения соглашения.

2.9. Уполномоченный орган в течение 10 дней со дня издания приказа, указанного в пункте 2.8 настоящего Порядка, направляет учреждению (организации), способом, позволяющим подтвердить факт получения, для подписания соглашения.

2.10. Учреждение (организация) в течение 10 дней со дня получения соглашения подписывает его и направляет в двух экземплярах в уполномоченный орган способом, позволяющим подтвердить факт получения.

2.11. Учреждение (организация), не представившее в уполномоченный орган подписанное в двух экземплярах соглашение в срок, установленный пунктом 2.10 настоящего Порядка, считается уклонившимся от его заключения.

2.12. Средства, предусмотренные уполномоченному органу на предоставление гранта на соответствующий финансовый год, в случае если они не были предоставлены учреждению (организации) в соответствии с настоящим Порядком, подлежат возврату в окружной бюджет.

2.13. Уполномоченный орган не позднее 10 дней со дня получения подписанных учреждением (организацией) двух экземпляров соглашения подписывает их и один экземпляр соглашения направляет грантополучателю способом, позволяющим подтвердить факт его получения.

2.14. Изменения и дополнения в соглашение вносятся с согласия грантодателя и грантополучателя и оформляются дополнительными соглашениями, являющимися его неотъемлемой частью.

2.15. Перечисление гранта грантополучателю осуществляется в соответствии со сроками, установленными в соглашении, но не позднее 20 рабочих дней с даты подписания соглашения.

2.16. Грант подлежит перечислению грантополучателям на следующие счета:

- бюджетным учреждениям - лицевые счета, открытые в территориальном органе Федерального казначейства или финансовом органе автономного округа (муниципального образования);
- автономным учреждениям - лицевые счета, открытые в территориальном органе Федерального казначейства, финансовом органе автономного округа (муниципального образования), или расчетные счета в российских кредитных организациях.

2.17. Средства гранта предоставляются грантополучателям на финансовое обеспечение (возмещение) следующих затрат:

- оплату в соответствии с заключенными договорами товаров (работ, услуг), необходимых для дальнейшей реализации и продвижения творческого проекта, за реализацию которого грантополучателю присуждена премия, а также для создания грантополучателем новых творческих проектов;
- оплату в соответствии с заключенными договорами товаров (работ, услуг), необходимых для обеспечения участия грантополучателя с творческим проектом, за реализацию которого грантополучателю присуждена премия, в творческих конкурсах, фестивалях, культурных акциях международного, всероссийского, межрегионального, окружного уровня;
- оплату в соответствии с заключенными договорами товаров (работ, услуг), необходимых для обеспечения гастрольной, выставочной деятельности грантополучателя с творческим проектом, за реализацию которого грантополучателю присуждена премия.

III. Требования к отчетности

3.1. Грантодатель устанавливает в соглашении сроки и формы представления грантополучателем отчетности об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант.

IV. Порядок осуществления контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления грантов и ответственность за их несоблюдением

4.1. Грантодатель и уполномоченный орган государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения целей, условий и порядка предоставления грантов грантополучателем.

4.2. При осуществлении контроля за реализацией гранта грантодатель составляет акт проверки.

4.3. Средства окружного бюджета, предоставленные в форме гранта, подлежат возврату грантополучателем в случаях установления фактов:

- использования гранта (части гранта) не по целевому назначению;
- представления в документах недостоверных сведений о произведенных расходах и иных недостоверных сведений, содержащихся в представленных коллективом документов;
- нарушения целей, условий и порядка предоставления гранта;
- выявления случаев, предусмотренных соглашением, в части возврата в текущем финансовом году грантополучателем не использованных в отчетном финансовом году средств гранта.

4.4. Возврат гранта осуществляется в следующем порядке:

- уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней после подписания акта проверки направляет грантополучателю письменное требование о возврате гранта способом, позволяющим подтвердить факт получения, в случаях, предусмотренных пунктом 4.3 настоящего Порядка;

- грантополучатель обязан произвести возврат гранта в полном объеме в течение 20 рабочих дней со дня получения от уполномоченного органа требования о возврате гранта на расчетный счет грантодателя, указанный в соглашении;

- при нарушении грантополучателем срока возврата гранта, уполномоченный орган принимает меры по взысканию указанных средств в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.5. Грантополучатель обязан вернуть грант в окружной бюджет в случае несоблюдения им целей, условий и порядка предоставления гранта, выявленного по фактам проверок, проведенных уполномоченным органом государственного финансового контроля.

4.6. Грантополучатель обязан возвратить грантодателю неиспользованную часть гранта до 15 января года, следующего за годом использования гранта.