



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28 сентября 2018 г.

№ 1009-П

г. Салехард

Об утверждении Порядка предоставления социальной выплаты гражданам – участникам долевого строительства многоквартирных домов на территории Ямало-Ненецкого автономного округа, заключившим договоры участия в долевом строительстве (создании) многоквартирных домов, а также договоры об уступке прав требования по указанным договорам, предметом которых являются жилые помещения, перед которыми застройщики, привлекающие их денежные средства для строительства многоквартирных домов, не выполнили свои обязательства по строительству (созданию) многоквартирных домов и передаче объектов долевого строительства в предусмотренный договором участия в долевом строительстве срок, включенным в региональный реестр граждан – участников долевого строительства многоквартирных домов на территории Ямало-Ненецкого автономного округа, обязательства перед которыми не выполнены застройщиками

В соответствии с Законом Ямало-Ненецкого автономного округа от 23 апреля 2018 года № 25-ЗАО «О мерах государственной поддержки граждан – участников долевого строительства многоквартирных домов на территории Ямало-Ненецкого автономного округа, обязательства перед которыми не выполнены застройщиками, и жилищно-строительных кооперативов, созданных такими гражданами» Правительство Ямало-Ненецкого автономного округа **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления социальной выплаты гражданам – участникам долевого строительства многоквартирных домов на территории Ямало-Ненецкого автономного округа, заключившим договоры участия в долевом строительстве (создании) многоквартирных домов, а также договоры об уступке прав требования по указанным договорам, предметом которых являются жилые помещения, перед которыми застройщики,

привлекающие их денежные средства для строительства многоквартирных домов, не выполнили свои обязательства по строительству (созданию) многоквартирных домов и передаче объектов долевого строительства в предусмотренный договором участия в долевом строительстве срок, включенным в региональный реестр граждан – участников долевого строительства многоквартирных домов на территории Ямало-Ненецкого автономного округа, обязательства перед которыми не выполнены застройщиками.

2. Признать утратившими силу:

постановление Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 23 сентября 2016 года № 893-П «О реализации Закона Ямало-Ненецкого автономного округа от 06 июня 2016 года № 33-ЗАО «О мерах государственной поддержки граждан, чьи денежные средства привлечены для долевого строительства (создания) многоквартирных домов на территории Ямало-Ненецкого автономного округа и чьи права нарушены»;

постановление Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 28 ноября 2016 года № 1106-П «О внесении изменений в Порядок предоставления социальной выплаты пострадавшим гражданам в Ямало-Ненецком автономном округе»;

постановление Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 12 января 2017 года № 7-П «О внесении изменений в Порядок оказания информационной и консультационной помощи пострадавшим гражданам в Ямало-Ненецком автономном округе»;

постановление Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 27 февраля 2017 года № 119-П «О внесении изменений в приложения №№ 1, 2, 3, утвержденные постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 23 сентября 2016 года № 893-П»;

постановление Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 18 апреля 2017 года № 351-П «Об утверждении Административного регламента службы государственного строительного надзора Ямало-Ненецкого автономного округа по предоставлению государственной услуги «Ведение учета граждан, чьи денежные средства привлечены для долевого строительства (создания) многоквартирных домов на территории Ямало-Ненецкого автономного округа и чьи права нарушены, состоящих в реестре граждан, чьи денежные средства привлечены для строительства многоквартирных домов и чьи права нарушены, имеющих право на получение мер государственной поддержки»;

постановление Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 22 мая 2017 года № 466-П «Об утверждении Административного регламента службы государственного строительного надзора Ямало-Ненецкого автономного округа по предоставлению государственной услуги «Предоставление социальных выплат гражданам, чьи денежные средства привлечены для долевого строительства (создания) многоквартирных домов на территории Ямало-Ненецкого автономного округа и чьи права нарушены,

состоящим в реестре граждан, чьи денежные средства привлечены для строительства многоквартирных домов и чьи права нарушены»;

пункты 2, 3 изменений, которые вносятся в некоторые Административные регламенты службы государственного строительного надзора Ямало-Ненецкого автономного округа по предоставлению государственных услуг, утвержденных постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 26 марта 2018 года № 308-П;

пункты 2, 3 изменений, которые вносятся в некоторые Административные регламенты службы государственного строительного надзора Ямало-Ненецкого автономного округа по предоставлению государственных услуг, утвержденных постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 08 мая 2018 года № 481-П;

пункты 1, 2 изменений, которые вносятся в некоторые Административные регламенты службы государственного строительного надзора Ямало-Ненецкого автономного округа по предоставлению государственных услуг, утвержденных постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 21 июня 2018 года № 642-П.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа, обеспечивающего формирование и реализацию государственной политики в сфере строительства и жилищной политики.

Губернатор
Ямало-Ненецкого автономного округа



Д.А. Артюхов

УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства
Ямало-Ненецкого автономного округа
от 28 сентября 2018 года № 1009-П

ПОРЯДОК

предоставления социальной выплаты гражданам – участникам долевого строительства многоквартирных домов на территории Ямало-Ненецкого автономного округа, заключившим договоры участия в долевом строительстве (создании) многоквартирных домов, а также договоры об уступке прав требования по указанным договорам, предметом которых являются жилые помещения, перед которыми застройщики, привлекающие их денежные средства для строительства многоквартирных домов, не выполнили свои обязательства по строительству (созданию) многоквартирных домов и передаче объектов долевого строительства в предусмотренный договором участия в долевом строительстве срок, включенным в региональный реестр граждан – участников долевого строительства многоквартирных домов на территории Ямало-Ненецкого автономного

І. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с частью 3 статьи 4 Закона Ямало-Ненецкого автономного округа от 23 апреля 2018 года № 25-ЗАО «О мерах государственной поддержки граждан – участников долевого строительства многоквартирных домов на территории Ямало-Ненецкого автономного округа, обязательства перед которыми не выполнены застройщиками, и жилищно-строительных кооперативов, созданных такими гражданами» (далее – Закон) и регулирует вопросы предоставления социальной выплаты гражданам – участникам долевого строительства многоквартирных домов на территории Ямало-Ненецкого автономного округа (далее – автономный округ), обязательства перед которыми не выполнены застройщиками, включенным в региональный реестр граждан – участников долевого строительства многоквартирных домов на территории автономного округа, обязательства перед которыми не выполнены застройщиками (далее – граждане, нуждающиеся в государственной поддержке, региональный реестр).

1.2. Предоставление социальных выплат носит заявительный характер.

1.3. Социальные выплаты носят целевой характер, предоставляются в пределах средств окружного бюджета на текущий год, предусмотренных на реализацию мероприятия «Предоставление социальных выплат гражданам, чьи денежные средства привлечены для долевого строительства (создания) многоквартирных домов на территории автономного округа и чьи права

нарушены» подпрограммы «Улучшение жилищных условий граждан, проживающих в Ямало-Ненецком автономном округе» государственной программы автономного округа «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения на 2014 – 2025 годы», утвержденной постановлением Правительства автономного округа от 25 декабря 2013 года № 1099-П (далее – мероприятие), и используются на строительство (приобретение) жилого помещения.

1.4. Исполнительным органом государственной власти автономного округа, уполномоченным на принятие решений о предоставлении (об отказе в предоставлении) социальных выплат, является служба государственного строительного надзора автономного округа (далее – служба).

Департамент строительства и жилищной политики автономного округа (далее – департамент) является главным распорядителем бюджетных средств по перечислению социальной выплаты гражданину, нуждающемуся в государственной поддержке.

1.5. Понятия, используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, предусмотренных федеральным законодательством и законодательством автономного округа.

II. Предоставление социальных выплат гражданам, нуждающимся в государственной поддержке

2.1. Гражданин, нуждающийся в государственной поддержке, изъявивший желание получить социальную выплату (далее – заявитель), либо представитель заявителя представляет в службу до 01 мая года, предшествующего году, в котором планируется получение социальной выплаты (далее – предшествующий год), следующие документы:

- заявление о предоставлении социальной выплаты по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

- копию документа, удостоверяющего личность заявителя и представителя заявителя, и документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя в случае, если заявление подается представителем заявителя;

- отчет об оценке доли (квартиры) в многоквартирном доме, строительство которого не завершено, составленный по основаниям и в порядке, которые предусмотрены законодательством об оценочной деятельности в Российской Федерации (для заявителей, включенных в региональный реестр по условиям, предусмотренным пунктами 2, 3 части 2 статьи 2 Закона).

2.2. Служба регистрирует заявление и документы, поступившие в соответствии с пунктом 2.1 настоящего Порядка, в день их поступления в книге регистрации, фиксируя дату и время их поступления, за исключением заявлений и документов, направленных почтовым отправлением, при

регистрации которых фиксируется дата и время их принятия в отделении связи, что и является датой их поступления в службу.

В течение 1 рабочего дня с момента регистрации заявления и документов, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка, служба проверяет наличие заявителя в региональном реестре и соответствие заявления установленной форме.

Заявление и документы возвращаются заявителю в случаях отсутствия заявителя в региональном реестре, несоответствия заявления установленной форме либо непредставления (представления не в полном объеме) документов, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка, в течение 5 рабочих дней с момента их регистрации почтовым отправлением по адресу, указанному в заявлении.

2.3. Размер социальной выплаты рассчитывается в порядке, установленном статьей 4 Закона.

2.4. Служба ежегодно, до 01 июня предшествующего года, формирует список граждан, нуждающихся в государственной поддержке, на получение социальной выплаты, по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку (далее – список) и направляет его в департамент.

Список представляется на бумажном и электронном носителях.

2.5. Заявители включаются в список в порядке очередности, установленной по дате и времени поступления заявления о предоставлении социальной выплаты в службу, при условии отсутствия оснований для возврата заявления и документов в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Порядка.

2.6. Заявители, представившие заявления о предоставлении социальной выплаты и не получившие ее в году, в котором планировалось получение социальной выплаты (далее – текущий год) по причине недостаточности финансовых средств, подлежат включению в список на год, следующий за текущим годом (далее – очередной год), в порядке очередности, установленной пунктом 2.5 настоящего Порядка.

2.7. Заявители, представившие документы в службу после окончания срока их приема, установленного пунктом 2.1 настоящего Порядка, подлежат включению в список на очередной год в порядке очередности, установленной пунктом 2.5 настоящего Порядка.

2.8. Служба в пределах бюджетных ассигнований, выделенных в текущем году на реализацию мероприятия, не позднее 01 февраля текущего года оформляет гражданам, включенным в список, формируемый в соответствии с пунктом 2.5 настоящего Порядка, свидетельства о праве на получение социальной выплаты на строительство (приобретение) жилого помещения по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку (далее – свидетельство).

2.9. В течение 5 рабочих дней со дня оформления свидетельств в соответствии с пунктом 2.8 настоящего Порядка служба направляет свидетельство гражданину (владельцу свидетельства) заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

2.10. Срок действия свидетельства составляет 90 дней со дня его оформления.

2.11. В течение срока действия свидетельства владелец свидетельства осуществляет действия и заключает договоры, необходимые для достижения целей, указанных в пункте 1.3 настоящего Порядка (далее – договоры).

Владелец свидетельства, заключивший договор до выдачи ему свидетельства, вправе использовать социальную выплату в счет оплаты стоимости (части стоимости) по такому договору путем заключения дополнительного соглашения к договору (далее – соглашение).

Договоры (соглашения) заключаются в соответствии с законодательством Российской Федерации. Договоры (соглашения), подлежащие в соответствии с законодательством Российской Федерации государственной регистрации, регистрируются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Обязательным условием является включение в договор (соглашение) следующих пунктов:

- об оплате стоимости (части стоимости) приобретаемого (строящегося) жилого помещения за счет средств окружного бюджета (предоставленной социальной выплаты) с указанием суммы и реквизитов свидетельства (дата, номер);

- о том, что в случае расторжения договора по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации, социальная выплата подлежит возврату продавцом (застройщиком) в окружной бюджет путем перечисления денежных средств на счет департамента в течение 30 дней с момента расторжения договора.

2.12. Владелец свидетельства в течение 7 дней с даты заключения договора (соглашения) представляет (направляет почтовым отправлением) в службу заявление о перечислении социальной выплаты с указанием счетов, на которые необходимо перечислить средства окружного бюджета, с полным указанием банковских реквизитов продавца (застройщика) и почтового адреса.

Владелец свидетельства, заключивший договор до выдачи ему свидетельства, прилагает к заявлению, указанному в абзаце первом настоящего пункта, копии договора и соглашения.

Владелец свидетельства, заключивший договор после выдачи ему свидетельства, прилагает к заявлению, указанному в абзаце первом настоящего пункта, копию договора.

Копии документов представляются с одновременным представлением оригинала, после проверки их соответствия оригиналам заверяются уполномоченным лицом, принимающим документы.

В случае представления копий документов, верность которых засвидетельствована в нотариальном порядке, предъявление оригиналов документов не требуется.

2.13. Владелец свидетельства вправе по собственной инициативе представить сведения из Единого государственного реестра недвижимости о правах на приобретенное жилое помещение либо о зарегистрированных договорах участия в долевом строительстве.

2.14. Документы, указанные в пункте 2.12 настоящего Порядка, рассматриваются службой в течение 10 рабочих дней со дня их поступления в службу.

2.15. По результатам рассмотрения документов, представленных в соответствии с пунктом 2.12 настоящего Порядка, в срок, предусмотренный пунктом 2.14 настоящего Порядка, службой принимается решение о предоставлении социальной выплаты либо об отказе в предоставлении социальной выплаты, которое оформляется в виде письменного заключения за подписью руководителя службы.

Заключение о предоставлении социальной выплаты содержит фамилию, имя, отчество (при наличии) владельца свидетельства, указание на соответствие представленных им документов целям использования социальной выплаты, установленным пунктом 1.3 настоящего Порядка, и условиям, подлежащим включению в договор (соглашение) в соответствии с пунктом 2.11 настоящего Порядка, а также размер социальной выплаты, подлежащей предоставлению.

Заключение об отказе в предоставлении социальной выплаты содержит фамилию, имя, отчество (при наличии) гражданина, нуждающегося в государственной поддержке, указание на основания для отказа в предоставлении социальной выплаты, установленные пунктом 2.16 настоящего Порядка.

2.16. Заявителю отказывается в предоставлении социальной выплаты при наличии одного из следующих оснований:

2.16.1. непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 2.12 настоящего Порядка;

2.16.2. содержание представленных документов, предусмотренных пунктом 2.12 настоящего Порядка, не соответствует требованиям законодательства Российской Федерации и настоящего Порядка;

2.16.3. недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах.

2.17. Служба в течение 5 рабочих дней со дня подготовки заключения об отказе в предоставлении социальной выплаты направляет заявителю копию заключения об отказе в предоставлении социальной выплаты почтовым отправлением по адресу, указанному в заявлении о перечислении социальной выплаты.

2.18. Заключение о предоставлении социальной выплаты с приложением заявления владельца свидетельства на перечисление социальной выплаты с указанием необходимых банковских реквизитов продавца (застройщика) в срок, не превышающий 10 рабочих дней с даты поступления в службу документов, указанных в пункте 2.12 настоящего Порядка, направляется в департамент.

2.19. На основании заключения службы и заявления владельца свидетельства на перечисление социальной выплаты департамент не позднее 10 рабочих дней с момента поступления указанных документов принимает решение о перечислении социальной выплаты, перечисляет денежные средства продавцу (застройщику) в зависимости от указанных в пункте 1.3 настоящего Порядка целей использования владельцем свидетельства социальной выплаты.

Решение о перечислении социальной выплаты владельцу свидетельства оформляется в форме приказа департамента.

2.20. Департамент не позднее 10 рабочих дней со дня перечисления социальной выплаты информирует об этом службу.

2.21. Предоставление социальной выплаты гражданам, нуждающимся в государственной поддержке, является основанием для исключения указанных лиц из списка.

2.22. Владельцы свидетельства, которые не реализовали свое право на предоставление социальной выплаты, исключаются из списка и вправе повторно обратиться с заявлением и документами в службу о предоставлении социальной выплаты, которые рассматриваются как вновь поступившие.

III. Особенности предоставления социальной выплаты в 2018, 2019 годах. Заключительные положения

3.1. Заявитель, изъявивший желание получить социальную выплату в 2018, 2019 годах (либо его представитель), представляет документы, указанные в пункте 2.1 настоящего Порядка, в службу до 20 октября 2018 года.

3.2. Служба формирует список на 2018, 2019 годы в порядке, установленном пунктом 2.5 настоящего Порядка, и направляет его в департамент до 03 ноября 2018 года.

3.3. Служба в пределах бюджетных ассигнований, выделенных в 2018 году на реализацию мероприятия, оформляет и вручает заявителям свидетельства до 06 ноября 2018 года. При этом срок действия свидетельства составляет 20 дней со дня его оформления, а заявление о перечислении социальной выплаты и документы, указанные в пункте 2.12 настоящего Порядка, представляются владельцем свидетельства до 01 декабря 2018 года.

Владельцы свидетельства, получившие его в 2018 году, но не заключившие в установленный в нем срок договоры (соглашения) в соответствии с пунктом 2.11 настоящего Порядка, подлежат включению в список на 2019 год.

3.4. Вопросы, не урегулированные настоящим Порядком, решаются в соответствии с федеральным законодательством и законодательством автономного округа.

Приложение № 1

к Порядку предоставления социальной выплаты гражданам – участникам долевого строительства многоквартирных домов на территории Ямало-Ненецкого автономного округа, заключившим договоры участия в долевом строительстве (создании) многоквартирных домов, а также договоры об уступке прав требования по указанным договорам, предметом которых являются жилые помещения, перед которыми застройщики, привлекающие их денежные средства для строительства многоквартирных домов, не выполнили свои обязательства по строительству (созданию) многоквартирных домов и передаче объектов долевого строительства в предусмотренный договором участия в долевом строительстве срок, включенным в региональный реестр граждан – участников долевого строительства многоквартирных домов на территории Ямало-Ненецкого автономного округа

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ

В службу государственного строительного надзора
Ямало-Ненецкого автономного округа

от _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии)
заявителя либо представителя заявителя)

_____ (реквизиты документа, подтверждающего полномочия
представителя)

проживающего(ей) по адресу _____

_____ (адрес регистрации)

_____ (адрес электронной почты (при наличии), телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить социальную выплату в соответствии с Законом Ямало-Ненецкого автономного округа от 23 апреля 2018 года № 25-ЗАО «О мерах государственной поддержки граждан – участников долевого строительства многоквартирных домов на территории Ямало-Ненецкого автономного округа, обязательства перед которыми не выполнены застройщиками, и жилищно-строительных кооперативов, созданных такими гражданами» _____

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии), данные документа, удостоверяющего личность)
состоящего в региональном реестре.

Свидетельство о праве на получение социальной выплаты на строительство (приобретение) жилого помещения прошу направить по адресу: _____

Подпись _____ « ____ » _____ 20 ____ г.
(Ф.И.О. заявителя или представителя)

Приложение № 2

к Порядку предоставления социальной выплаты гражданам – участникам долевого строительства многоквартирных домов на территории Ямало-Ненецкого автономного округа, заключившим договоры участия в долевом строительстве (создании) многоквартирных домов, а также договоры об уступке прав требования по указанным договорам, предметом которых являются жилые помещения, перед которыми застройщики, привлекающие их денежные средства для строительства многоквартирных домов, не выполнили свои обязательства по строительству (созданию) многоквартирных домов и передаче объектов долевого строительства в предусмотренный договором участия в долевом строительстве срок, включенным в региональный реестр граждан – участников долевого строительства многоквартирных домов на территории Ямало-Ненецкого автономного округа

ФОРМА СПИСКА

СПИСОК

граждан, нуждающихся в государственной поддержке, на получение социальной выплаты, установленной Законом Ямало-Ненецкого автономного округа от 23 апреля 2018 года № 25-3АО «О мерах государственной поддержки граждан – участников долевого строительства многоквартирных домов на территории Ямало-Ненецкого автономного округа, обязательства перед которыми не выполнены застройщиками, и жилищно-строительных кооперативов, созданных такими гражданами»

Фамилия, имя, отчество (при наличии)	Название и реквизиты документа, удостоверяющего личность	Число, месяц, год рождения	Место жительства	Размер социальной выплаты	Реквизиты решения о включении в региональный реестр	Дата и время поступления заявления о предоставлении социальной выплаты в службу государственного строительного надзора Ямало-Ненецкого автономного округа
1	2	3	4	5	6	7

Потребность средств бюджета Ямало-Ненецкого автономного округа, необходимых для предоставления социальной выплаты гражданам, нуждающимся в государственной поддержке, на _____ год составляет _____ рублей.

Руководитель службы _____
(подпись) _____
Ф.И.О.)

МП

Приложение № 3

к Порядку предоставления социальной выплаты гражданам – участникам долевого строительства многоквартирных домов на территории Ямало-Ненецкого автономного округа, заключившим договоры участия в долевом строительстве (создании) многоквартирных домов, а также договоры об уступке прав требования по указанным договорам, предметом которых являются жилые помещения, перед которыми застройщики, привлекающие их денежные средства для строительства многоквартирных домов, не выполнили свои обязательства по строительству (созданию) многоквартирных домов и передаче объектов долевого строительства в предусмотренный договором участия в долевом строительстве срок, включенным в региональный реестр граждан – участников долевого строительства многоквартирных домов на территории Ямало-Ненецкого автономного округа

ФОРМА СВИДЕТЕЛЬСТВА

СВИДЕТЕЛЬСТВО

о праве на получение социальной выплаты
на строительство (приобретение) жилого помещения

Дата _____

№ _____

Настоящим свидетельством удостоверяется, что в соответствии с постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от _____ 20__ года № _____ «Об утверждении Порядка предоставления социальной выплаты нуждающимся в государственной поддержке гражданам» (далее – постановление Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа) службой государственного строительного надзора Ямало-Ненецкого автономного округа (далее – служба) в лице

_____,
действующего на основании _____,
гражданин(ка) _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

имеет право на получение социальной выплаты на строительство

(приобретение) жилого помещения в размере _____ рублей.

Социальная выплата носит целевой характер и используется на строительство (приобретение) жилого помещения.

В течение срока действия свидетельства владелец свидетельства осуществляет действия и заключает договоры, необходимые для строительства (приобретения) жилого помещения (далее – договоры).

Владелец свидетельства, заключивший договор до выдачи ему свидетельства, вправе использовать социальную выплату в счет оплаты стоимости (части стоимости) по такому договору путем заключения дополнительного соглашения к договору (далее – соглашение).

Договоры (соглашения) заключаются в соответствии с законодательством Российской Федерации. Договоры (соглашения), подлежащие в соответствии с законодательством Российской Федерации государственной регистрации, регистрируются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Обязательным условием является включение в договоры (соглашения) следующих пунктов:

- об оплате стоимости (части стоимости) приобретаемого (строящегося) жилого помещения (комплекта домостроения, строительных материалов) либо внесения пая за счет средств окружного бюджета (предоставленной социальной выплаты) с указанием суммы и реквизитов свидетельства (дата, номер);

- о том, что в случае расторжения договора по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации, социальная выплата подлежит возврату продавцом (застройщиком, подрядчиком) в окружной бюджет путем перечисления денежных средств на счет департамента строительства и жилищной политики Ямало-Ненецкого автономного округа в течение 30 дней с момента расторжения договора.

Срок действия свидетельства до «__» _____ 20__ г.

Подпись

МП