



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

21 декабря 2017 г.

№ 1349-П

г. Салехард

**Об утверждении Порядка предоставления и распределения  
субсидии из окружного бюджета, выделенной бюджету  
муниципального образования город Муравленко  
на реализацию мероприятий по решению отдельных  
вопросов местного значения в области формирования  
и управления муниципальным имуществом  
в 2017 году**

В соответствии со статьёй 139 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Законом Ямало-Ненецкого автономного округа от 25 ноября 2016 года № 90-ЗАО «Об окружном бюджете на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов» Правительство Ямало-Ненецкого автономного округа **п о с т а н о в л я е т :**

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления и распределения субсидии из окружного бюджета, выделенной бюджету муниципального образования город Муравленко на реализацию мероприятий по решению отдельных вопросов местного значения в области формирования и управления муниципальным имуществом в 2017 году.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа.

Губернатор  
Ямало-Ненецкого автономного округа



Д.Н. Кобылкин

## УТВЕРЖДЁН

постановлением Правительства  
Ямало-Ненецкого автономного округа  
от 21 декабря 2017 года № 1349-П

### ПОРЯДОК

предоставления и распределения субсидии из окружного бюджета, выделенной бюджету муниципального образования город Муравленко на реализацию мероприятий по решению отдельных вопросов местного значения в области формирования и управления муниципальным имуществом в 2017 году

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет механизм предоставления и распределения субсидии из окружного бюджета, выделенной бюджету муниципального образования город Муравленко (далее – муниципальное образование), в сумме 29 560 000 (двадцать девять миллионов пятьсот шестьдесят тысяч) рублей на реализацию мероприятий по решению отдельных вопросов местного значения в 2017 году, в рамках мероприятий, связанных с расселением аварийного жилья, государственной программы Ямало-Ненецкого автономного округа «Обеспечение доступным и комфортным жильём населения на 2014 – 2020 годы», утверждённой постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 25 декабря 2013 года № 1099-П (далее – субсидия, автономный округ).

1.2. Целью предоставления субсидии является софинансирование расходных обязательств муниципального образования по осуществлению сноса расселенных домов, признанных в установленном порядке аварийными и подлежащими сносу, согласно реестру домов, подлежащих сносу в рамках мероприятий, связанных с расселением аварийного жилья (далее – реестр домов, мероприятия, расходные обязательства).

1.3. Субсидия, выделенная бюджету муниципального образования, предоставляется по разделу «Жилищно-коммунальное хозяйство», подразделу «Жилищное хозяйство» классификации расходов бюджетов программной части окружного бюджета на предоставление субсидий на решение отдельных вопросов местного значения в области формирования и управления муниципальным имуществом.

1.4. Главным распорядителем по предоставлению субсидии в рамках настоящего Порядка является департамент строительства и жилищной политики автономного округа (далее – главный распорядитель).

## **II. Условия предоставления и расходования субсидии**

2.1. Субсидия предоставляется при условии:

2.1.1. наличия перечня мероприятий, на софинансирование которых осуществляется предоставление субсидии, утвержденного правовым актом муниципального образования;

2.1.2. наличия в бюджете муниципального образования бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств, софинансирование которых осуществляется из окружного бюджета, в размере не менее 5% от потребности муниципального образования в субсидии;

2.1.3. заключения соглашения между главным распорядителем и муниципальным образованием;

2.1.4. наличия муниципальной программы, предусматривающей аналогичные мероприятия;

2.1.5. наличия сметной документации, утверждённой уполномоченным органом муниципального образования, в отношении домов, подлежащих сносу, включенных в реестр домов в соответствии с приложением № 1 к настоящему Порядку;

2.1.6. возврата муниципальным образованием средств субсидии в окружной бюджет в соответствии с пунктом 11 Порядка формирования, предоставления и распределения субсидий из окружного бюджета бюджетам муниципальных образований, утвержденного постановлением Правительства автономного округа от 09 августа 2011 года № 579-П (далее – Порядок № 579-П).

2.2. Расходование субсидии муниципальным образованием осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

## **III. Критерии отбора муниципального образования для предоставления субсидии**

3.1. Критерием отбора муниципального образования для предоставления субсидии является потребность муниципального образования в выполнении мероприятий, связанных с расселением аварийного жилья (снос расселенных домов, признанных в установленном порядке аварийными и подлежащими сносу), согласно реестру домов в соответствии с приложением № 1 к настоящему Порядку.

## **IV. Методика расчета субсидии**

4.1. Размер субсидии для муниципального образования (V) определяется следующим образом:

$$V = S \times K,$$

где:

S – итоговая сметная стоимость работ по сносу домов, включенных в реестр домов в соответствии с приложением № 1 к Порядку;

K – коэффициент софинансирования за счет средств окружного бюджета (K = 0.95).

## **V. Порядок предоставления субсидии**

5.1. Главный распорядитель и муниципальное образование заключают соглашение о предоставлении субсидии на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка (далее – соглашение), в соответствии с перечнем домов, подлежащих сносу, в рамках реализации настоящего Порядка, утверждённым муниципальным образованием, по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

Соглашение подлежит заключению в месячный срок со дня вступления в силу настоящего Порядка.

В соглашении предусматриваются следующие обязательные положения:

1) размер предоставляемой субсидии, порядок, условия и сроки ее перечисления в бюджет муниципального образования, а также объем бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования на реализацию соответствующих расходных обязательств;

2) значения показателей результативности использования субсидии и обязательства муниципального образования по их достижению;

3) обязательства муниципального образования по согласованию с главным распорядителем муниципальных программ, софинансируемых за счет средств окружного бюджета, и внесение в них изменений, которые влекут изменения объемов финансирования и (или) показателей результативности муниципальных программ и (или) изменение состава мероприятий указанных программ, на которые предоставляются субсидии;

4) обязательства муниципального образования представлять заявки под фактическую потребность муниципального образования на дату совершения платежа;

5) реквизиты правового акта муниципального образования, устанавливающего расходное обязательство данного муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия;

6) сроки и порядок представления отчетности об осуществлении расходов бюджета муниципального образования, источником обеспечения которых является субсидия, а также о достижении значений показателей результативности использования субсидии;

7) порядок осуществления контроля за выполнением муниципальным образованием обязательств, предусмотренных соглашением;

8) последствия недостижения муниципальным образованием установленных значений показателей результативности использования субсидии;

9) ответственность сторон за нарушение условий соглашения.

Форма соглашения утверждается приказом главного распорядителя.

5.2. Не допускается внесение изменений в соглашение, предусматривающих ухудшение значений показателей результативности использования субсидии, а также увеличение сроков реализации предусмотренных соглашением мероприятий, за исключением случаев, если выполнение условий предоставления субсидии оказалось невозможным вследствие обстоятельств непреодолимой силы, изменения значений целевых показателей и индикаторов государственных программ, а также в случае существенного сокращения размера субсидии. Под обстоятельствами непреодолимой силы понимаются обстоятельства, предусмотренные пунктом 3 статьи 401 Гражданского кодекса Российской Федерации.

5.3. Главный распорядитель на основании заявки муниципального образования на перечисление межбюджетной субсидии, выделенной бюджету муниципального образования, по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку (далее – заявка) осуществляет перечисление субсидии в бюджет муниципального образования в пределах доведенных объемов бюджетных ассигнований на соответствующий период в соответствии с утвержденной сводной бюджетной росписью окружного бюджета под фактическую потребность муниципального образования на дату совершения платежа.

5.4. Перечисление средств субсидии в бюджет муниципального образования производится главным распорядителем в течение 5 рабочих дней со дня представления заявки муниципальным образованием.

## **VI. Порядок оценки эффективности использования субсидии и показатели результативности использования субсидии**

6.1. Показателями результативности использования субсидии являются:

- количество снесенных домов;
- общая площадь снесенных домов.

6.2. Значения показателей результативности использования субсидии определяются соглашением.

6.3. Оценка эффективности использования субсидии производится главным распорядителем по итогам финансового года на основании отчетов, представляемых муниципальным образованием путем сравнения фактически достигнутых показателей результативности использования субсидии, к показателям, установленным соглашением.

6.4. В случае нарушения муниципальным образованием обязательств по достижению установленных соглашением значений показателей результативности использования субсидии главным распорядителем рассчитывается объем средств, подлежащий возврату из бюджета муниципального образования в окружной бюджет, в соответствии с пунктом 11 Порядка № 579-П.

## **VII. Порядок представления отчетности**

7.1. Муниципальное образование представляет главному распорядителю:  
- ежеквартально, до 01 числа месяца, следующего за отчетным периодом, – отчет о расходовании субсидии по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку;

- ежеквартально, до 03 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, и за отчетный год, до 13 января года, следующего за отчетным, – отчет о расходах, произведенных за счет предоставленных межбюджетных субсидий бюджету муниципального образования, по форме согласно приложению № 5 к настоящему Порядку;

- один раз, не позднее 25 числа месяца, следующего за отчетным годом, – отчет о достижении значений показателей результативности использования субсидии по форме согласно приложению № 6 к настоящему Порядку.

## **VIII. Основания и порядок применения мер финансовой ответственности. Порядок и предельный объем сокращения и перераспределения субсидии в случае невыполнения муниципальным образованием условий предоставления субсидии и обязательств по целевому и эффективному использованию субсидии**

8.1. Меры финансовой ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством автономного округа применяются в следующих случаях:

8.1.1. нецелевое использование субсидии;

8.1.2. нарушение сроков возврата субсидии;

8.1.3. невыполнение условий соглашения.

8.2. Ответственность за нецелевое использование субсидии муниципальным образованием возлагается на орган местного самоуправления муниципального образования в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

8.3. В случае установления факта нецелевого использования субсидии муниципальное образование обязано вернуть в окружной бюджет средства, израсходованные не по целевому назначению, в течение срока, установленного в требовании главного распорядителя.

8.4. Субсидия, не использованная муниципальным образованием в текущем финансовом году, подлежит возврату в окружной бюджет в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации и законодательством автономного округа.

8.5. Контроль за целевым использованием субсидии, соблюдением муниципальным образованием условий предоставления и расходования субсидии осуществляется главным распорядителем и органом государственного финансового контроля.

8.6. В случае несоблюдения муниципальным образованием условий предоставления субсидии и обязательств по целевому и эффективному использованию субсидии главный распорядитель разрабатывает предложения о приостановлении (сокращении) предоставления субсидии муниципальному образованию. Предложения о приостановлении (сокращении) предоставления субсидии муниципальному образованию разрабатываются главным распорядителем на основании оценки эффективности использования субсидии и представляются в департамент финансов автономного округа одновременно с результатами оценки.

Приложение № 1

к Порядку предоставления и распределения субсидии из окружного бюджета, выделенной бюджету муниципального образования город Муравленко на реализацию мероприятий по решению отдельных вопросов местного значения в области формирования и управления муниципальным имуществом в 2017 году

**РЕЕСТР**

домов, подлежащих сносу в рамках мероприятий, связанных с расселением аварийного жилья

№ п/п	Наименование муниципального образования в Ямало-Ненецком автономном округе	Адрес многоквартирного дома
1	2	3
1.	Город Муравленко	ул. Энтузиастов, 2
2.	Город Муравленко	пер. Нефтяников, 25
3.	Город Муравленко	пер. Нефтяников, 13
4.	Город Муравленко	пер. Нефтяников, 13 а
5.	Город Муравленко	ул. Нефтяников, 31
6.	Город Муравленко	пер. Нефтяников, 18
7.	Город Муравленко	пер. Нефтяников, 18 а
8.	Город Муравленко	ул. Молодежная, 10
9.	Город Муравленко	пер. Нефтяников, 21
10.	Город Муравленко	пер. Нефтяников, 22
11.	Город Муравленко	ул. Молодежная, 12
12.	Город Муравленко	ул. Молодежная, 14
13.	Город Муравленко	пер. Нефтяников, 5
14.	Город Муравленко	пер. Нефтяников, 28
15.	Город Муравленко	пер. Нефтяников, 28 А
16.	Город Муравленко	ул. Энтузиастов, 3
17.	Город Муравленко	ул. Молодежная, 8
18.	Город Муравленко	ул. Украинских строителей, 22
19.	Город Муравленко	ул. Школьная, 1
20.	Город Муравленко	ул. Школьная, 13
21.	Город Муравленко	ул. Школьная, 7
22.	Город Муравленко	ул. Украинских строителей, 14
23.	Город Муравленко	ул. Украинских строителей, 24
24.	Город Муравленко	пер. Нефтяников, 24
25.	Город Муравленко	пер. Нефтяников, 7
26.	Город Муравленко	ул. Молодежная, 1
27.	Город Муравленко	ул. Пионерская, 17
28.	Город Муравленко	ул. Дружбы народов, 80
29.	Город Муравленко	ул. Дружбы народов, 70
30.	Город Муравленко	ул. Новая, 14

1	2	3
31.	Город Муравленко	ул. Новоселов, 29
32.	Город Муравленко	ул. Лесная, 7
33.	Город Муравленко	ул. Лесная, 17
34.	Город Муравленко	ул. Восточная, 22
35.	Город Муравленко	пер. Нефтяников, 15
36.	Город Муравленко	Сосновый бор, д. 3
37.	Город Муравленко	Сосновый бор, д. 4
38.	Город Муравленко	Сосновый бор, коттедж № 1
39.	Город Муравленко	Сосновый бор, коттеджи № 2
40.	Город Муравленко	Сосновый бор, коттеджи № 3
41.	Город Муравленко	Сосновый бор, коттедж № 4
42.	Город Муравленко	Сосновый бор, коттедж № 5
43.	Город Муравленко	ул. Дружбы народов, 62
44.	Город Муравленко	ул. Школьная, 5
45.	Город Муравленко	ул. Ленина, 30

Приложение № 2

к Порядку предоставления и распределения субсидии из окружного бюджета, выделенной бюджету муниципального образования город Муравленко на реализацию мероприятий по решению отдельных вопросов местного значения в области формирования и управления муниципальным имуществом в 2017 году

**ФОРМА ПЕРЕЧНЯ**

УТВЕРЖДАЮ

Глава местной администрации

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ года

**ПЕРЕЧЕНЬ**

домов, подлежащих сносу, в рамках реализации Порядка предоставления и расходования субсидии из окружного бюджета, выделенной бюджету муниципального образования город Муравленко на реализацию мероприятий по решению отдельных вопросов местного значения в области формирования и управления муниципальным имуществом в 2017 году, являющегося приложением к постановлению Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

№ п/п	Почтовый адрес дома, признанного в установленном порядке аварийным и подлежащим сносу (населённый пункт, улица, дом)	Общая площадь дома, признанного в установленном порядке аварийным и подлежащим сносу (кв. м)	Объем финансовых средств, необходимый для сноса дома, признанного в установленном порядке аварийным и подлежащим сносу (руб.)	В том числе	
				финансовые средства окружного бюджета (руб.)	финансовые средства местного бюджета (руб.)
1	2	3	4	5	6
X	X				
	Итого				

Исполнитель (Ф.И.О.), тел. \_\_\_\_\_

Приложение № 3

к Порядку предоставления и распределения субсидии из окружного бюджета, выделенной бюджету муниципального образования город Муравленко на реализацию мероприятий по решению отдельных вопросов местного значения в области формирования и управления муниципальным имуществом в 2017 году

**ФОРМА ЗАЯВКИ**

**ЗАЯВКА**

на перечисление межбюджетной субсидии, выделенной бюджету муниципального образования \_\_\_\_\_

на \_\_\_\_\_ (период)

№ п/п	Уполномоченный орган муниципального образования в Ямало-Ненецком автономном округе	Номер лицевого счёта	Главный распорядитель	Код функциональной классификации			СубКОСГУ	Код мероприятия	КБК	Ассигнования на квартал	Потребность на месяц	
				Рз	Прз	ЦС						ВР
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

Руководитель уполномоченного органа муниципального образования

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Исполнитель

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Приложение № 4

к Порядку предоставления и распределения субсидии из окружного бюджета, выделенной бюджету муниципального образования город Муравленко на реализацию мероприятий по решению отдельных вопросов местного значения в области формирования и управления муниципальным имуществом в 2017 году

**ФОРМА ОТЧЁТА**

ОТЧЕТ о расходовании субсидии, выделенной муниципальному образованию \_\_\_\_\_ в 2017 году, по состоянию на \_\_\_\_\_

№ п/п	Почтовый адрес снесенного дома, признанного в установленном порядке аварийным и подлежащим сносу (населенный пункт, улица, дом)	Общая площадь дома, признанного в установленном порядке аварийным и подлежащим сносу (кв. м)	Объем финансовых средств, необходимый для сноса дома, признанного в установленном порядке аварийным и подлежащим сносу (руб.)	В том числе		Стоимость выполненных работ (руб.)	Муниципальные контракты на выполнение работ по сносу			Платежные документы по оплате за счет средств субсидии в рамках муниципальных контрактов			Акты сдачи-приемки, справка о стоимости выполненных работ и отчетные документы (материалы), выполненные в рамках муниципальных контрактов		
				финансовые средства окружного бюджета (руб.)	финансовые средства местного бюджета (руб.)		№	дата	сумма	№	дата	сумма	№	дата	сумма
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
<b>Итого</b>															

Руководитель уполномоченного органа муниципального образования, ответственного за реализацию мероприятий \_\_\_\_\_

Исполнитель (Ф.И.О.), телефон \_\_\_\_\_

Приложение № 5

к Порядку предоставления и распределения субсидии из окружного бюджета, выделенной бюджету муниципального образования город Муравленко на реализацию мероприятий по решению отдельных вопросов местного значения в области формирования и управления муниципальным имуществом в 2017 году

**ФОРМА ОТЧЕТА**

**ОТЧЕТ**

о расходах, произведенных за счет предоставленных межбюджетных субсидий бюджету муниципального образования

(наименование муниципального образования)

(наименование уполномоченного органа)

за \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ года  
(квартал, полугодие, 9 месяцев, год)

Наименование мероприятия	Код дохода по бюджетной классификации	Остаток на 01 января 20____ года		Получено средств окружного бюджета в текущем финансовом году	Расходы, подтвержденные документами за текущий квартал		Восстановлено остатков межбюджетной субсидии прошлых лет в отчетном периоде	Возврат неиспользованной субсидии в окружной бюджет	Остаток субсидии на конец отчетного периода		Остаток на конец года, подлежащий использованию в очередном финансовом году
		всего	в том числе потребность в котором подтверждена		за текущий квартал	с начала года			всего	в том числе остатки субсидии прошлых лет, а также восстановленные остатки прошлых лет	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

Руководитель уполномоченного органа

МП

(подпись)

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель (Ф.И.О.), телефон \_\_\_\_\_

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение № 6

к Порядку предоставления и распределения субсидии из окружного бюджета, выделенной бюджету муниципального образования город Муравленко на реализацию мероприятий по решению отдельных вопросов местного значения в области формирования и управления муниципальным имуществом в 2017 году

**ФОРМА ОТЧЕТА**

**ОТЧЕТ**

о достижении значений показателей результативности использования субсидии из окружного бюджета, выделенной бюджету муниципального образования \_\_\_\_\_ за \_\_\_\_\_ год

Наименование межбюджетной субсидии Код бюджетной классификации	
Реквизиты нормативного правового акта Ямало-Ненецкого автономного округа, которым утвержден Порядок предоставления и распределения межбюджетной субсидии	

№ п/п	Наименование муниципального образования в Ямало-Ненецком автономном округе	Наименование целевого показателя результата деятельности представления межбюджетной субсидии	Планируемый объем финансирования расходного обязательства за счет средств окружного бюджета в соответствии с заключенным соглашением (тыс. руб.)	Фактический объем финансирования расходного обязательства за счет средств окружного бюджета по состоянию на 31.12.20__ (тыс. руб.)	Причина фактического недофинансирования расходного обязательства за счет средств окружного бюджета	Планируемый объем финансирования расходного обязательства за счет средств местного бюджета в соответствии с заключенным соглашением (тыс. руб.)	Фактический объем финансирования расходного обязательства за счет средств местного бюджета по состоянию на 31.12.20__ (тыс. руб.)	Причина фактического недофинансирования расходного обязательства за счет средств местного бюджета	Фактический объем финансирования расходного обязательства за счет средств местного бюджета по состоянию на 31.12.20__ (тыс. руб.)	Причина фактического недофинансирования расходного обязательства за счет средств местного бюджета	Планируемое значение показателя результата деятельности	Фактическое значение показателя результата деятельности	Причины не достижения показателя результата деятельности
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

Сведения об ответственном исполнителе

Ф.И.О.

Контактный телефон

Адрес электронной почты

Руководитель уполномоченного органа  
муниципального образования

(подпись)

(расшифровка подписи)