



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

21 декабря 2017 г.

№ 1365-П

г. Салехард

**О внесении изменений в Примерное положение об оплате  
труда работников государственного казённого учреждения  
Ямало-Ненецкого автономного округа «Управление  
информационно-аналитического обеспечения»**

В целях совершенствования системы оплаты труда работников государственного казённого учреждения Ямало-Ненецкого автономного округа «Управление информационно-аналитического обеспечения» Правительство Ямало-Ненецкого автономного округа **п о с т а н о в л я е т**:

Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в Примерное положение об оплате труда работников государственного казённого учреждения Ямало-Ненецкого автономного округа «Управление информационно-аналитического обеспечения», утвержденное постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 23 сентября 2016 года № 881-П.

Губернатор  
Ямало-Ненецкого автономного округа



Д.Н. Кобылкин

## УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением Правительства  
Ямало-Ненецкого автономного округа  
от 21 декабря 2017 года № 1365-П

### **ИЗМЕНЕНИЯ,**

которые вносятся в Примерное положение об оплате труда  
работников государственного казённого учреждения  
Ямало-Ненецкого автономного округа «Управление  
информационно-аналитического обеспечения»

1. В наименовании раздела II слово «учреждений» заменить словом «учреждения».

2. Пункт 4.2 дополнить абзацем следующего содержания:

«премия за выполнение особо важных и ответственных работ.».

3. Дополнить пунктом 4.6 следующего содержания:

«4.6. Премия за выполнение особо важных и ответственных работ.

Премия за выполнение особо важных и ответственных работ (заданий) выплачивается за успешное выполнение особо важных и ответственных работ (заданий) работникам учреждения персонально в пределах фонда оплаты труда учреждения и носит единовременный характер.

К категории особо важных и ответственных работ (заданий) относятся:

- оперативное выполнение на высоком профессиональном уровне конкретных поручений и заданий руководителя учреждения (учредителя), реализация которых имеет важное значение для учреждения (учредителя) и автономного округа;

- достижение высоких конечных результатов учреждения в результате внедрения новых форм и методов работы;

- разработка особо значимых, важных для развития учреждения (учредителя) или направленных на повышение эффективности деятельности учреждения (учредителя) проектов локальных нормативных актов учреждения.».

4. В абзаце втором пункта 5.4 слова «департаментом экономики автономного округа» заменить словом «учредителем».

5. В пункте 5.5 слова «органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя» заменить словом «учредителем».

6. В пункте 5.6 слова «органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя» заменить словом «учредителем».

7. В подпункте 6.4.2 пункта 6.4:

7.1. абзац третий изложить в следующей редакции:

«- надбавка за выслугу лет – в размере 1,7 должностного оклада;»;

7.2. дополнить абзацем следующего содержания:

«- премия за выполнение особо важных и ответственных работ – в размере 0,3 должностного оклада.».

8. Приложение № 3 к Примерному положению дополнить пунктом 4 следующего содержания:

«

4.	Премия за выполнение особо важных и ответственных работ	до 100% должностного оклада	<p>1. Успешное участие (достижение персонально поставленных задач) по подготовке и проведению мероприятий государственного либо окружного значения или масштаба, а также мероприятий, проводимых учредителем и (или) учреждением.</p> <p>2. Выполнение иных особо важных и ответственных работ (заданий), указанных в пункте 4.6 Примерного положения об оплате труда работников государственного казённого учреждения Ямало-Ненецкого автономного округа «Управление информационно-аналитического обеспечения»</p>	<p>премирование производится на основании локального правового акта учреждения, содержащего в себе информацию о вкладе (степени участия) работника в выполнении работы (мероприятия, задания) с учетом наличия качественного содержания не менее одного из показателей:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- объем выполняемой работы (задания);</li> <li>- организационная составляющая выполнения работы (задания) (включает в себя организацию, координацию и контроль выполнения задания);</li> <li>- необходимость принятия оперативных решений;</li> <li>- срочность работы (задания)</li> </ul>	единовременно
----	---	-----------------------------	---	--	---------------

».

9. Приложение № 4 к Примерному положению дополнить пунктом 4 следующего содержания:

«

4.	Премия за выполнение особо важных и ответственных работ	устанавливается в соответствии с пунктом 4.6 Примерного	премирование производится на основании локального правового акта	до 100% от должностного оклада	единовременно
----	---	---	--	--------------------------------	---------------

		<p>положения об оплате труда работников государственного казенного учреждения Ямало-Ненецкого автономного округа «Управление информационно-аналитического обеспечения»</p>	<p>учредителя, содержащего в себе информацию о вкладе (степени участия) работника в выполнении работы (мероприятия, задания) с учетом наличия качественного содержания не менее одного из показателей:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- объем выполняемой работы (задания);</li> <li>- организационная составляющая выполнения работы (задания) (включает в себя организацию, координацию и контроль выполнения задания);</li> <li>- необходимость принятия оперативных решений;</li> <li>- срочность работы (задания)</li> </ul>		
--	--	--	---	--	--