



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

13 декабря 2017 г.

№ 1283-П

г. Салехард

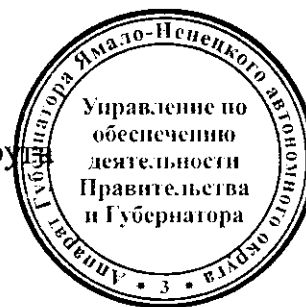
**Об утверждении Порядка и размеров возмещения расходов,  
связанных с проведением пресс-туров на территории  
Ямало-Ненецкого автономного округа, проводимых  
аппаратом Губернатора Ямало-Ненецкого  
автономного округа**

В целях реализации полномочий аппарата Губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа по осуществлению информационного обеспечения деятельности Губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа и Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа Правительство Ямало-Ненецкого автономного округа **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемые Порядок и размеры возмещения расходов, связанных с проведением пресс-туров на территории Ямало-Ненецкого автономного округа, проводимых аппаратом Губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа, руководителя аппарата Губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа.

Губернатор  
Ямало-Ненецкого автономного округа



Д.Н. Кобылкин

## УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением Правительства  
Ямало-Ненецкого автономного округа  
от 13 декабря 2017 года № 1283-П

### ПОРЯДОК И РАЗМЕРЫ

возмещения расходов, связанных с проведением пресс-туров  
на территории Ямало-Ненецкого автономного округа, проводимых  
аппаратом Губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа

1. Настоящий Порядок устанавливает порядок и размеры возмещения расходов, связанных с проездом и проживанием журналистов, приглашенных к участию в пресс-туре на территории Ямало-Ненецкого автономного округа (далее – журналисты, автономный округ), проводимом аппаратом Губернатора автономного округа.

2. Расходы по проезду журналиста к месту проведения пресс-тура и обратно (включая оплату услуг по оформлению проездных документов, в том числе услуги по бронированию, расходы за пользование в поездах постельными принадлежностями, питания, включаемого в стоимость билета) воздушным, железнодорожным, водным и автомобильным транспортом общего пользования (кроме такси) возмещаются журналисту аппаратом Губернатора автономного округа в размере фактических расходов, подтвержденных проездными документами, по следующим нормам:

2.1. воздушным транспортом – по тарифу экономического класса;

2.2. водным (речным) транспортом – по тарифам, устанавливаемым перевозчиком, но не выше стоимости проезда в четырехместной каюте с комплексным обслуживанием пассажиров;

2.3. железнодорожным транспортом – в вагоне повышенной комфортности, отнесенном к вагону экономического класса, с четырехместными купе категории «К» или в вагоне категории «С» с местами для сидения;

2.4. автомобильным транспортом общего пользования (кроме такси) – по существующей в данной местности стоимости проезда при наличии документов (билетов), подтверждающих указанные расходы.

3. Сроки проведения пресс-тура определяются правовым актом аппарата Губернатора автономного округа.

В случае изменения срока проведения пресс-тура по решению аппарата Губернатора автономного округа при условии, что журналистом приобретены проездные документы по договорам перевозки пассажира, предусматривающим условие о невозврате провозной платы, к месту проведения пресс-тура и обратно и требуется приобретение проездных документов к месту проведения пресс-тура и обратно с учетом изменения его срока, журналисту возмещаются расходы по

приобретенным неиспользованным проездным документам по договорам перевозки пассажира, предусматривающим условие о невозврате провозной платы, с учетом понесенных расходов по их приобретению, обмену в соответствии с пунктом 2 настоящего Порядка.

В случае отмены проведения пресс-тура по решению аппарата Губернатора автономного округа при условии, что журналистом приобретены проездные документы по договорам перевозки пассажира, предусматривающим условие о невозврате провозной платы, к месту проведения пресс-тура и обратно, журналисту возмещаются расходы по приобретенным неиспользованным проездным документам по договорам перевозки пассажира, предусматривающим условие о невозврате провозной платы, с учетом понесенных расходов по их приобретению в соответствии с пунктом 2 настоящего Порядка.

4. При отсутствии проездных документов (билетов) или документов, выданных транспортными организациями, подтверждающих информацию, содержащуюся в проездных документах (билетах), оплата проезда не производится.

5. Расходы по бронированию и найму жилого помещения возмещаются журналисту аппаратом Губернатора автономного округа по фактическим затратам, подтвержденным соответствующими документами, в размере не более 6 000 рублей за каждые сутки проживания.

При отсутствии подтверждающих документов оплата расходов по бронированию и найму жилого помещения не производится.

6. В случае если в счет за наем жилого помещения включены отдельно суммы за питание, услуги связи и другие личные услуги, то возмещению указанные суммы не подлежат.

7. Расходы, превышающие размеры, установленные пунктом 5 настоящего Порядка, в исключительном случае возмещаются аппаратом Губернатора автономного округа при условии их согласования с заместителем Губернатора автономного округа, руководителем аппарата Губернатора автономного округа в форме заявления в пределах средств, предусмотренных на проведение пресс-тура.

К исключительному случаю относится отсутствие на момент проведения пресс-тура в населенном пункте нанимаемых жилых помещений, гостиничных номеров по лимитированной стоимости, установленной пунктом 5 настоящего Порядка.

8. Предварительная оплата расходов по проезду к месту проведения пресс-тура и обратно, найму жилого помещения производится аппаратом Губернатора автономного округа на основании представленного журналистом заявления, путем безналичного перечисления денежных средств на банковский счет журналиста.

В случае отсутствия заявления на предварительную оплату расходов возмещение расходов по проезду к месту проведения пресс-тура и обратно, найму жилого помещения производится по окончании проведения пресс-тура согласно представленным документам, подтверждающим расходы, путем безналичного перечисления денежных средств на банковский счет журналиста.

9. По окончании проведения пресс-тура проездные документы или документы (справки), выданные транспортными организациями, подтверждающие проезд журналиста к месту проведения пресс-тура и обратно, а также документы, подтверждающие бронирование и найм жилого помещения, в течение 10 рабочих дней представляются в аппарат Губернатора автономного округа.

10. Финансовое обеспечение расходных обязательств, возникающих в связи с реализацией настоящего Порядка, осуществляется за счет средств окружного бюджета в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на указанные цели государственной программой автономного округа «Совершенствование государственного управления на 2014–2018 годы», утверждённой постановлением Правительства автономного округа от 20 декабря 2013 года № 1075-П.