



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11 декабря 2017 г.

№ 1281-П

г. Салехард

**О внесении изменений в государственную программу
Ямало-Ненецкого автономного округа «Развитие туризма,
повышение эффективности реализации молодежной политики,
организация отдыха и оздоровления детей и молодежи
на 2014 – 2020 годы»**

В целях приведения государственной программы Ямало-Ненецкого автономного округа «Развитие туризма, повышение эффективности реализации молодежной политики, организация отдыха и оздоровления детей и молодежи на 2014 – 2020 годы» в соответствии с законодательством Ямало-Ненецкого автономного округа Правительство Ямало-Ненецкого автономного округа **п о с т а н о в л я е т**:

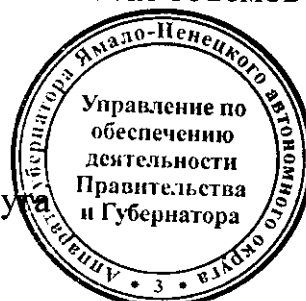
1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в государственную программу Ямало-Ненецкого автономного округа «Развитие туризма, повышение эффективности реализации молодежной политики, организация отдыха и оздоровления детей и молодежи на 2014 – 2020 годы», утвержденную постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 25 декабря 2013 года № 1126-П (далее – Государственная программа).

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования, за исключением:

- пунктов 1, 2, 3, 5, 8, 9 изменений, которые вносятся в Государственную программу, которые вступают в силу с 01 января 2018 года;

- изменений, утвержденных настоящим постановлением, в части объемов финансового обеспечения и целевых показателей Государственной программы на 2017 год, которые вступают в силу с момента вступления в силу закона Ямало-Ненецкого автономного округа о внесении изменений в Закон Ямало-Ненецкого автономного округа «Об окружном бюджете на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов», касающегося указанных объемов финансового обеспечения и целевых показателей.

Губернатор
Ямало-Ненецкого автономного округа



Д.Н. Кобылкин

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением Правительства
Ямало-Ненецкого автономного округа
от 11 декабря 2017 года № 1281-П

ИЗМЕНЕНИЯ,

которые вносятся в государственную программу Ямало-Ненецкого автономного округа «Развитие туризма, повышение эффективности реализации молодежной политики, организация отдыха и оздоровления детей и молодежи на 2014 – 2020 годы»

1. В паспорте Государственной программы:

1.1. позицию, касающуюся задач Государственной программы, изложить в следующей редакции:

«

Задачи Государственной программы	<ol style="list-style-type: none">1. Развитие государственной системы социализации и самореализации молодежи.2. Развитие общественно-государственной системы гражданско-патриотического и духовно-нравственного воспитания молодежи в Ямало-Ненецком автономном округе.3. Содействие развитию молодежного трудового движения, предпринимательских инициатив и компетенции среди молодежи.4. Сокращение масштабов потребления алкогольных напитков, незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ на территории Ямало-Ненецкого автономного округа, формирование ценностного отношения к здоровому образу жизни, антинаркотического и антиалкогольного мировоззрения у населения Ямало-Ненецкого автономного округа.5. Развитие туристской инфраструктуры на территории Ямало-Ненецкого автономного округа и ее кадровое обеспечение.6. Развитие въездного и внутреннего туризма.7. Реализация мер социальной поддержки работников государственных и муниципальных учреждений в сферах молодежной политики и туристской деятельности в Ямало-Ненецком автономном округе.8. Кадровое, нормативно-правовое и финансовое обеспечение Государственной программы.
----------------------------------	---

	9. Повышение эффективности системы организации отдыха и оздоровления детей и молодежи в Ямало-Ненецком автономном округе
--	--

»;

1.2. позицию, касающуюся Подпрограмм изложить в следующей редакции:

«

Подпрограммы	<p>1. «Содействие эффективной реализации потенциала молодежи и основных направлений молодежной политики».</p> <p>2. «Совершенствование системы патриотического и духовно-нравственного воспитания молодежи».</p> <p>3. «Развитие профориентационной работы, трудового движения среди молодежи» (на период действия с 2014 по 2017 годы).</p> <p>4. «Комплексные меры противодействия злоупотреблению наркотиками и их незаконному обороту».</p> <p>5. «Развитие туристских услуг в Ямало-Ненецком автономном округе».</p> <p>6. «Обеспечение мер социальной поддержки в сферах молодежной политики и туристской деятельности».</p> <p>7. «Обеспечение реализации Государственной программы».</p> <p>8. «Организация отдыха и оздоровления детей и молодежи» (на период действия с 2018 по 2020 годы).</p> <p>Ведомственная целевая программа «Развитие внутреннего и въездного туризма в Ямало-Ненецком автономном округе на период 2012 – 2014 годов»</p>
--------------	--

».

2. Раздел II изложить в следующей редакции:

«II. Перечень мероприятий Государственной программы

Поставленные задачи предполагается решать путем реализации ведомственной целевой программы «Развитие внутреннего и въездного туризма в Ямало-Ненецком автономном округе на период 2012 – 2014 годов», утвержденной постановлением Правительства автономного округа от 23 декабря 2011 года № 1037-П, которая является программно-целевым инструментом, и восьми подпрограмм, в том числе:

1. Подпрограмма 1 «Содействие эффективной реализации потенциала молодежи и основных направлений молодежной политики».

2. Подпрограмма 2 «Совершенствование системы патриотического и духовно-нравственного воспитания молодежи».

3. Подпрограмма 3 «Развитие профориентационной работы, трудового движения среди молодежи» (на период действия с 2014 по 2017 годы).

4. Подпрограмма 4 «Комплексные меры противодействия злоупотреблению наркотиками и их незаконному обороту».

5. Подпрограмма 5 «Развитие туристских услуг в Ямало-Ненецком автономном округе».

6. Подпрограмма 6 «Обеспечение мер социальной поддержки в сферах молодежной политики и туристской деятельности».

7. Подпрограмма 7 «Обеспечение реализации Государственной программы».

8. Подпрограмма 8 «Организация отдыха и оздоровления детей и молодежи» (на период действия с 2018 по 2020 годы).

Реализация программно-целевых инструментов и мероприятий подпрограмм в комплексе помогут обеспечить достижение целей Государственной программы и решение программных задач.

Для каждой подпрограммы сформулированы цели, задачи, целевые индикаторы, определены их целевые значения, составлен план мероприятий, реализация которых позволит достичь намеченных целей и решить соответствующие задачи Государственной программы.

Перечень подпрограмм и программно-целевых инструментов Государственной программы приведен в приложении № 1 к Государственной программе.

Детализированный перечень мероприятий подпрограмм Государственной программы приведен в приложении № 3 к Государственной программе.».

3. Подпрограмму «Содействие эффективной реализации потенциала молодежи и основных направлений молодежной политики» изложить в следующей редакции:

«Подпрограмма «Содействие эффективной реализации потенциала молодежи и основных направлений молодежной политики»

«ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ 1

Ответственный исполнитель Подпрограммы 1	департамент молодежной политики и туризма автономного округа
Соисполнители Подпрограммы 1	отсутствуют
Участники Подпрограммы 1	отсутствуют
Цели Подпрограммы 1	1. Развитие государственной системы социализации и самореализации молодежи

Задачи Подпрограммы 1	<ol style="list-style-type: none"> 1. Реализация системы мероприятий, направленной на развитие личностного потенциала молодежи, в рамках основных направлений молодежной политики в автономном округе. 2. Содействие развитию общественного движения, инициатив в молодежной среде. 3. Укрепление системы обеспечения реализации молодежной политики в автономном округе. 4. Содействие профориентации молодежи, развитию молодежного предпринимательства на территории автономного округа. 5. Вовлечение ямальской молодежи в трудовую деятельность, повышение конкурентоспособности молодых специалистов на рынке труда
Сроки реализации Подпрограммы 1	2014 – 2020 годы
Показатели Подпрограммы 1	<ol style="list-style-type: none"> 1. Доля детей и молодежи – участников окружных, межмуниципальных и иных мероприятий, направленных на организацию позитивного досуга, повышение общественной и творческой активности, от общего количества детей и молодежи в автономном округе. 2. Уровень электоральной культуры (доля молодых людей от 18 до 30 лет, участвующих в выборных кампаниях). 3. Количество участников региональных методических мероприятий (семинаров, конференций, совещаний, коллегий и др.) по основным направлениям работы с молодежью. 4. Количество специалистов сферы работы с молодежью, повысивших уровень профессиональной подготовки. 5. Количество учреждений сферы молодежной политики, получивших ресурсную поддержку для развития системы работы с молодежью. 6. Уровень вовлеченности молодежи автономного округа в социальную практику. 7. Количество граждан, охваченных информационно-методическим обеспечением профессиональной ориентации молодежи. 8. Количество проведенных мероприятий по профессиональной ориентации молодежи и развитию молодежного предпринимательства. 9. Количество участников мероприятий,

	<p>направленных на популяризацию предпринимательской деятельности на территории автономного округа.</p> <p>10. Количество молодежных трудовых отрядов на территории автономного округа.</p> <p>11. Количество молодежи автономного округа, принявшей участие в работе трудовых отрядов (в том числе на территории других субъектов Российской Федерации и международных)</p>	
<p>Мероприятия Подпрограммы 1</p>	<p>основные мероприятия:</p> <p>1. Развитие социальной активности, самореализации молодежи и содействие профессиональному самоопределению молодежи</p>	
	<p>мероприятия, реализуемые за счет обеспечивающей подпрограммы, отсутствуют</p>	
<p>Финансовое обеспечение Подпрограммы 1 (тыс. руб.)</p>		
<p>Общий объем финансирования – 2695947,0 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, – 0,0)</p>	<p>Объем финансирования Подпрограммы 1, утвержденный законом об окружном бюджете/планируемый к утверждению, – 2695947,0 (в том числе средства федерального бюджета – 0,0)</p>	<p>Объем внебюджетных средств – 0,0</p>
<p>2014 год – 499224,0 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, – 0,0)</p>	499224,0	0,0
<p>2015 год – 493490,0 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, – 0,0)</p>	493490,0	0,0
<p>2016 год – 517924,0 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, – 0,0)</p>	517924,0	0,0
<p>2017 год – 521211,0</p>	521211,0	0,0

(в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, – 0,0)		
2018 год – 221366,0 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, – 0,0)	221366,0	0,0
2019 год – 221366,0 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, – 0,0)	221366,0	0,0
2020 год – 221366,0 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, – 0,0)	221366,0	0,0
Ожидаемые результаты реализации Подпрограммы 1	<p>результатом реализации Подпрограммы 1 должно стать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - увеличение доли детей и молодежи – участников окружных, межмуниципальных и иных мероприятий, направленных на организацию позитивного досуга, повышение общественной и творческой активности, до 1,73%; - сохранение стабильности проявления электоральной культуры молодежью автономного округа на уровне 80%; - увеличение количества участников региональных методических мероприятий (семинаров, конференций, совещаний, коллегий и др.) по основным направлениям работы с молодежью до 136 человек; - увеличение количества специалистов сферы работы с молодежью, повысивших уровень профессиональной подготовки, до 86 человек; - рост числа учреждений сферы молодежной политики, получивших ресурсную поддержку для развития системы работы с молодежью, до 31 ед.; 	

	<ul style="list-style-type: none"> - увеличение доли молодежи автономного округа, вовлеченной в социальную практику, до 6,7%; - увеличение количества граждан, охваченных информационно-методическим обеспечением профессиональной ориентации молодежи, до 1300 человек; - увеличение количества проведенных мероприятий по профессиональной ориентации молодежи и развитию молодежного предпринимательства, до 12 единиц; - увеличение количества участников мероприятий, направленных на популяризацию предпринимательской деятельности на территории автономного округа, до 600 человек; - рост количества молодежных трудовых отрядов на территории автономного округа до 7 единиц; - увеличение количества молодежи автономного округа, принявшей участие в работе трудовых отрядов (в том числе на территории других субъектов Российской Федерации и международных), до 290 человек
--	--

I. Характеристика текущего состояния соответствующей сферы социально-экономического развития автономного округа

Молодежь всегда рассматривалась как главный инновационный ресурс общества, государства и конкретного региона. При этом прогрессивной силой развития общества молодежь становится только в результате целенаправленной государственной политики в отношении развития ее потенциала. В связи с этим эффективная государственная молодежная политика – один из важнейших инструментов развития страны и общества, а проблема общественно-политического, социально-экономического и духовно-культурного формирования и становления молодых граждан, их недостаточной вовлеченности в жизнь социума (социализации) является одной из наиболее приоритетных задач в автономном округе.

Важнейшей целью, содержанием и результатом процесса социализации молодого человека является достижение им определенного и устойчивого уровня социальной зрелости, что подразумевает прочное усвоение социально значимого опыта, формирование положительных не только для молодого человека, но и для общества ценностных ориентиров и установок в основных сферах жизнедеятельности. При этом отсутствие необходимых условий для позитивной социализации молодых людей может приводить к неблагоприятным реакциям и последствиям, реализации молодежью своего потенциала в искаженных, антиобщественных формах.

В этой связи насущными задачами, стоящими перед органами по делам молодежи, учреждениями органов по делам молодежи автономного округа являются развитие личностного потенциала молодежи и общественных социально значимых молодежных инициатив.

Для решения вышеуказанных задач в рамках подпрограммы предусмотрен комплекс мероприятий, направленных, прежде всего, на организацию позитивного досуга молодых граждан, активизацию общественного детского и молодежного движения, информирование молодежи о потенциальных возможностях развития, информационную и материально-техническую поддержку сферы молодежной политики. За период 2011 – 2013 годов в рамках окружной долгосрочной целевой программы «Молодежь Ямала (2011 – 2014 годы)», утвержденной постановлением Правительства автономного округа от 20 декабря 2010 года № 495-П, количество участников программных мероприятий данной направленности в среднем ежегодно составило около 14 тысяч человек.

Кроме того, к основным направлениям деятельности в рамках подпрограммы относятся: поддержка массовых малозатратных видов физической активности, развитие кадрового потенциала и действующей инфраструктуры молодежной политики автономного округа, участие социально активной молодежи автономного округа в молодежных проектах регионального, межрегионального и всероссийского уровня, включение потенциала молодежи автономного округа в реализацию молодежных проектов Федерального агентства по делам молодежи (Росмолодежь).

Одним из основных участников реализации мероприятий подпрограммы является государственное бюджетное учреждение автономного округа «Окружной Молодежный Центр» (далее – Окружной Молодежный Центр).

Ежегодно Окружным Молодежным Центром проводится около 30 мероприятий межрайонного и окружного уровня, массовых молодежных акций с участием около 5 000 человек.

Отдельным направлением деятельности учреждения является поддержка детских и молодежных общественных организаций и объединений, неформальных объединений молодежи, органов студенческого и общественного самоуправления и содействие их развитию. В связи с этим Окружным Молодежным Центром осуществляется организационное обеспечение деятельности Молодежного правительства автономного округа, как совещательного органа при Правительстве автономного округа, действующего на общественных началах.

В настоящее время особо остро в ряду молодежных проблем выделяется проблема профессионального выбора и самоопределения.

Для основной части молодежи осознанный выбор профессии является значимым адаптационным ресурсом, позволяющим приспособиваться к современным условиям жизнедеятельности.

Несмотря на то, что в автономном округе предусмотрена система мер, позволяющая успешно решать задачу эффективной занятости молодежи и снижения уровня молодежной безработицы, проблемы трудоустройства молодых ямальцев и осознанного выбора профессии остаются актуальными. Ситуация, складывающаяся на молодежном рынке труда, является достаточно напряженной. Согласно данным, представленным департаментом занятости населения автономного округа, общий уровень безработицы по состоянию на 01 января 2017 года в автономном округе составил 1,7%, при этом из общего числа нуждающихся в трудоустройстве в автономном округе молодежь в возрасте от 16 до 29 лет составила 31,5%.

Актуальными проблемами, характерными, прежде всего, для молодежи, являются также профессиональное самоопределение молодых людей (выбор профессии), низкая конкурентоспособность молодежи на рынке труда. Свободный выбор профессии – одно из системообразующих прав молодого человека, закрепленное в Конституции Российской Федерации. Однако успешно реализовать это право возможно, если создана система построения карьеры молодого человека, в которую входят следующие структурные составляющие: инструменты профориентации, обеспечивающие выбор будущей профессии, профессиональное образование, адекватное потребностям рынка труда, механизмы трудоустройства и адаптации молодого специалиста в профессиональной среде.

Для решения данных проблем государственное автономное учреждение автономного округа «Молодежный центр технологий занятости» (далее – Молодежный центр) реализует ряд системных мероприятий, в числе которых:

- мероприятия по включению молодежи в трудовую и экономическую деятельность (социальную практику);

- семинары по информационно-методическому обеспечению профессиональной ориентации молодежи и развитию молодежного предпринимательства;

- мероприятия по развитию молодежного трудового движения, межрегионального и международного молодежного сотрудничества;

- мероприятия, направленные на адаптацию молодежи на рынке труда для успешного начала трудовой деятельности, на поддержку работающей молодежи.

С целью организации профориентационной работы среди учащейся молодежи автономного округа в 2016 году Молодежный центр стал региональным представителем Центра тестирования и развития «Гуманитарные технологии» по внедрению и использованию компьютерного диагностического комплекса «Профориентатор», который разработан тестологами МГУ им. М.В. Ломоносова под научным руководством доктора психологических наук, профессора МГУ Шмелева А.Г.

Комплекс позволяет оценить интересы, личностные качества, способности подростка и включает три блока: первый блок диагностирует сферу интересов, второй представляет собой задания на оценку уровней развития различных способностей, третий блок ориентирован на выявление личностных особенностей.

Тест включает в себя решение задач, выбор наиболее привлекательных альтернатив, оценку объектов по заданным параметрам, выбор вариантов поведения в тех или иных ситуациях.

Психологическое тестирование по методике «Профориентатор» и профконсультирование помогают учащимся выявить профессиональные склонности; выбрать средне-специальное или высшее учебное заведение, направление обучения в вузе; определить подходящий профиль обучения в старшей школе.

Также в рамках профориентационной работы, в целях знакомства молодежи с особенностями рынка труда автономного округа, психологического диагностирования профессиональных интересов и предпочтений молодежи Молодежным центром ежегодно организуются семинары, вебинары по профориентации, профессиональные пробы и практические занятия для 363 молодых людей в возрасте от 14 до 21 года.

Ежегодно проводятся семинары для специалистов, занятых в профориентационной работе с молодежью; участники семинаров знакомятся с современными подходами в профориентации и передовыми профориентационными методиками с использованием информационных технологий.

В сфере занятости молодежи особое место занимает молодежное предпринимательство как возможность самозанятости и создания дополнительных рабочих мест посредством организации собственного дела. В целях популяризации предпринимательской деятельности среди молодежи Молодежным центром ежегодно организуются семинары, профильные смены для начинающих предпринимателей с участием специалистов финансового планирования, бизнес-проектирования.

В рамках реализации мероприятий, направленных на вовлечение молодежи в предпринимательскую деятельность, Молодежный центр принимает участие в реализации программы «Ты – предприниматель» на территории автономного округа.

Эффективным методом трудового воспитания молодежи в деятельности Молодежного центра является организация выездных молодежно-студенческих трудовых отрядов на территории Российской Федерации. Участие в работе выездного трудового отряда позволяет молодым людям социально адаптироваться в трудовых коллективах, получить навыки первичного трудоустройства, стажироваться по специальностям, не требующим высокой квалификации и, вместе с тем, востребованным на рынке труда. Ежегодно в составе выездных трудовых отрядов осваивают первый трудовой опыт более 40 молодых людей в возрасте от 18 до 30 лет.

В целях дальнейшего содействия трудовой занятости молодежи в рамках Подпрограммы 1 планируется развитие новых форм профессиональной ориентации молодежи, организация мероприятий по развитию молодежного трудового движения, развитию деятельности с работающей молодежью, межрегионального молодежного сотрудничества.

II. Перечень мероприятий Подпрограммы 1

Решение задач, поставленных Подпрограммой 1, будет осуществляться посредством следующего мероприятия:

1. Развитие социальной активности, самореализации молодежи и содействие профессиональному самоопределению молодежи.

В рамках вышеназванного мероприятия предусматриваются:

- соревнования, фестивали, слеты молодежи по массовым и малозатратным видам физической активности, мероприятия по поддержке самостоятельного молодежного туризма, форм активного отдыха;

- тематические молодежные проекты, в том числе экспедиции, по эколого-краеведческому просвещению, сохранению национальных традиций и обычаев в молодежной среде;

- проекты по развитию интеллектуального потенциала молодежи, научно-технического творчества, вовлечение молодежи в инновационную деятельность;

- проекты по развитию творческого потенциала молодежи, в том числе студенческого творчества;

- развитие КВН-движения в автономном округе;

- содействие социальной адаптации сельской молодежи;

- проекты по работе с молодежью, оказавшейся в трудной жизненной ситуации;

- проекты по повышению правовой культуры и электоральной активности молодежи, развитию дебат-технологий;

- фестивали, слеты, конкурсы лидеров детских и молодежных общественных объединений, образовательные проекты для руководителей и участников ДМОО, конкурс грантовой поддержки ДМОО;

- общественно-образовательные проекты для специалистов по работе с молодежью, активистов общественных объединений, студенческого актива;

- проекты по развитию добровольческого волонтерского движения среди молодежи автономного округа;

- многоуровневый общественно-образовательный проект «Деловая молодежь Ямала»;

- региональные, международные форумы с участием ямальской молодежи;

- организация участия социально активной молодежи, в том числе лидеров общественных объединений, молодежи из числа коренных малочисленных народов Севера, руководителей и специалистов сферы молодежной политики, молодых семей, победителей региональных этапов всероссийских молодежных конкурсов (проектов) в региональных, межрегиональных и всероссийских мероприятиях по основным направлениям реализации молодежной политики;

- мероприятия по развитию организационной, информационной и программно-технической инфраструктуры единой системы информационного обеспечения молодежи и молодежной политики в автономном округе;

- организация и проведение семинаров, конкурсов по активизации молодежного медиасообщества автономного округа;

- стимулирование деятельности субъектов реализации молодежной политики в автономном округе, в том числе развитие деятельности опорно-методических площадок, окружной конкурс грантовой поддержки по основным направлениям реализации молодежной политики, премия Губернатора автономного округа «За вклад в реализацию государственной молодежной политики в Ямало-Ненецком автономном округе»;

- организация и проведение семинаров, совещаний (коллегий), курсов повышения квалификации для руководителей и специалистов органов по делам молодежи, учреждений сферы молодежной политики;

- создание информационных, методических сборников по вопросам молодежной политики;

- реализация мер по повышению материально-технического и организационно-методического уровня подростково-молодежных клубов по месту жительства, клубов (объединений) молодых семей, досуговых объединений для детей и молодежи, действующих на базе учреждений сферы молодежной политики;

- информационно-методическое обеспечение профессиональной ориентации молодежи посредством разработки новых форм и методов профессионального ориентирования молодежи и оформления их в виде нормативно-правовых документов и методических рекомендаций, содействия развитию общественных объединений и организаций, деятельность которых направлена на профессиональное ориентирование и допрофессиональную подготовку молодежи, информирования молодежи о возможности получения профильного образования, наиболее востребованных в автономном округе профессиях;

- проведение семинаров, вебинаров, тренингов и конференций для специалистов, занимающихся профессиональной ориентацией молодежи автономного округа, организация профориентационной работы с использованием информационных технологий;

- организация мероприятий по профессиональной ориентации молодежи, развитию молодежного предпринимательства и поддержке работающей молодежи посредством внедрения методик профессиональной ориентации молодежи, проведения профильных смен, направленных на развитие предпринимательских инициатив молодежи, конкурсов профессионального мастерства работающей молодежи;

- координация деятельности молодежных трудовых отрядов на территории автономного округа и за его пределами в целях развития корпоративной культуры движения молодежных трудовых отрядов, организации занятости молодежи автономного округа, содействия профессиональному росту молодежи, знакомства представителей трудовых отрядов с историей и культурой автономного округа;

- формирование и организация деятельности на территории других субъектов Российской Федерации молодежных трудовых отрядов из числа молодежи автономного округа, организация деятельности международных молодежных трудовых отрядов в целях приобретения молодыми людьми профессиональных навыков, в том числе в других субъектах Российской Федерации;

Федерации и за рубежом, повышения конкурентоспособности молодых специалистов на рынке труда;

- организация международного молодежного сотрудничества посредством организации молодежных обменных программ в области международного сотрудничества, организации ознакомительных выездных поездок;

- организация и проведение обучающих тренингов, семинаров, вебинаров, мастер-классов, бизнес-игр и иных обучающих мероприятий для молодых предпринимателей и граждан, желающих стать предпринимателями, в возрасте от 14 до 30 лет;

- участие молодежи автономного округа в региональных этапах федеральной программы «Ты – предприниматель»;

- обеспечение деятельности государственных бюджетных и автономных учреждений сферы молодежной политики и туризма, в том числе субсидии на финансовое обеспечение государственного задания.

Перечень мероприятий Подпрограммы 1 и затраты на их реализацию приведены в таблице 1.

Перечень мероприятий Подпрограммы 1 и затраты на их реализацию на 2014 – 2020 годы

№ п/п	Наименование ответственных исполнителей (соисполнителей) Подпрограммы 1	Затраты на реализацию подпрограммных мероприятий (тыс. руб.)									
		всего	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10		
1	Подпрограмма 1 (всего)	2695947,0	499224,0	493490,0	517924,0	521211,0	221366,0	221366,0	221366,0	221366,0	
2	Департамент молодежной политики и туризма автономного округа – ответственный исполнитель Подпрограммы 1 (всего), в том числе	2695947,0	499224,0	493490,0	517924,0	521211,0	221366,0	221366,0	221366,0	221366,0	
3	ГБУ ЯНАО «Окружной Молодежный Центр» – подведомственное государственное учреждение (всего)	1125823,0	123678,0	170799,0	190075,0	188637,0	150878,0	150878,0	150878,0	150878,0	
4	ГБУ ЯНАО «Региональный центр патриотического воспитания» – подведомственное государственное учреждение (всего)	3990,0	0,0	1150,0	1160,0	1680,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
5	ГАУ ЯНАО «Молодежный центр технологий занятости» – подведомственное государственное учреждение (всего)	160500,0	0,0	0,0	0,0	0,0	53500,0	53500,0	53500,0	53500,0	
6	Расходы, распределенные аналитическим методом, финансирование которых осуществляется в рамках Подпрограммы 7 (итого)*	386632,0	74984,0	69642,0	70890,0	68477,0	34223,0	34223,0	34223,0	34223,0	
7	Основное мероприятие 1. Развитие социальной активности, самореализации молодежи и содействие профессиональному самоопределению молодежи	1203420,0	93634,0	103806,0	170971,0	170911,0	221366,0	221366,0	221366,0	221366,0	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	Центр» – подведомственное государственное учреждение (всего)								
17	1.4. Организационно-методическая и материально-техническая поддержка деятельности учреждений сферы молодежной политики	7443,0	1187,0	902,0	674,0	1170,0	1170,0	1170,0	1170,0
18	Департамент молодежной политики и туризма автономного округа – ответственный исполнитель Подпрограммы 1 (всего), в том числе	7443,0	1187,0	902,0	674,0	1170,0	1170,0	1170,0	1170,0
19	ГБУ ЯНАО «Окружной Молодежный Центр» – подведомственное государственное учреждение (всего)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
20	1.5. Обеспечение деятельности государственных учреждений (всего) автономных бюджетных и автономных учреждений сферы молодежной политики и туризма, в том числе субсидии на финансовое обеспечение государственного задания	898489,0	71286,00	79144,0	149139,0	152355,0	148855,0	148855,0	148855,0
21	Департамент молодежной политики и туризма автономного округа – ответственный исполнитель Подпрограммы 1 (всего), в том числе	898489,0	71286,00	79144,0	149139,0	152355,0	148855,0	148855,0	148855,0
22	ГБУ ЯНАО «Окружной Молодежный Центр» – подведомственное государственное учреждение (всего)	898489,0	71286,00	79144,0	149139,0	152355,0	148855,0	148855,0	148855,0
23	1.6. Организация мероприятий по профессиональной ориентации молодежи, развитию молодежного предпринимательства и поддержке работающей молодежи	1365,0	0,0	0,0	0,0	0,0	455,0	455,0	455,0
24	Департамент молодежной политики и туризма автономного округа –	1365,0	0,0	0,0	0,0	0,0	455,0	455,0	455,0

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	ответственный исполнитель Подпрограммы 1 (всего), в том числе								
25	ГАУ ЯНАО «Молодежный центр технологий занятости» – подведомственное государственное учреждение (всего)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
26	1.7. Обеспечение деятельности государственных бюджетных и автономных учреждений сферы молодежной политики и туризма, в том числе субсидии на финансовое обеспечение государственного задания	160500,0	0,0	0,0	0,0	0,0	53500,0	53500,0	53500,0
27	Департамент молодежной политики и туризма автономного округа – ответственный исполнитель Подпрограммы 1 (всего), в том числе	160500,0	0,0	0,0	0,0	0,0	53500,0	53500,0	53500,0
28	ГАУ ЯНАО «Молодежный центр технологий занятости» – подведомственное государственное учреждение (всего)	160500,0	0,0	0,0	0,0	0,0	53500,0	53500,0	53500,0
29	1.8. Бюджетные ассигнования, зарезервированные в целях финансового обеспечения целевых расходов	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
30	Департамент молодежной политики и туризма автономного округа – ответственный исполнитель Подпрограммы 1 (всего), в том числе	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
31	Расходы, распределенные аналитическим методом, финансирование которых осуществляется в рамках Подпрограммы 7 (итого)*	229873,0	37492,0	34821,0	27927,0	26964,0	34223,0	34223,0	34223,0

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
32	Основное мероприятие 2. Организация отдыха и оздоровления детей и молодежи (справочно: на период действия с 2014 по 2017 годы)	1492527,0	405590,0	389684,0	346953,0	350300,0	0,0	0,0	0,0
33	2.1. Реализация комплекса мероприятий, направленных на организацию отдыха и оздоровления детей и молодежи (справочно: на период действия с 2014 по 2017 годы)	1492527,0	405590,0	389684,0	346953,0	350300,0	0,0	0,0	0,0
34	Департамент молодежной политики и туризма автономного округа – ответственный исполнитель Подпрограммы 1 (всего), в том числе (справочно: на период действия с 2014 по 2017 годы)	1492527,0	405590,0	389684,0	346953,0	350300,0	0,0	0,0	0,0
35	ГБУ ЯНАО «Окружной Молодежный Центр» – подведомственное государственное учреждение (всего) (справочно: на период действия с 2014 по 2017 годы)	194049,0	43569,0	81768,0	34453,0	34259,0	0,0	0,0	0,0
36	ГБУ ЯНАО «Региональный центр патристического воспитания» – подведомственное государственное учреждение (всего) (справочно: на период действия с 2014 по 2017 годы)	3990,0	0,0	1150,0	1160,0	1680,0	0,0	0,0	0,0
37	Расходы, распределенные аналитическим методом, финансирование которых осуществляется в рамках Подпрограммы 7* (справочно: на период действия с 2014 по 2017 годы)	156759,0	37492,0	34821,0	42963,0	41483,0	0,0	0,0	0,0

* Расходы, распределенные аналитическим методом, финансирование которых осуществляется в рамках Подпрограммы 7. Данные расходы не учтены в общем объеме финансирования Подпрограммы 1, а сгруппированы в Подпрограмме 7 (таблица 7).

III. Перечень показателей Подпрограммы 1

Сведения о показателях Подпрограммы 1 приведены в приложении № 2 к Государственной программе.

Методика по расчету показателей Подпрограммы 1

Таблица 1-1

1. Доля детей и молодежи – участников окружных, межмуниципальных и иных мероприятий, направленных на организацию позитивного досуга, повышение общественной и творческой активности, от общего количества детей и молодежи в автономном округе		
Единица измерения	%	
Определение показателя	Отношение количества детей и молодежи – участников мероприятий, направленных на организацию позитивного досуга, повышение общественной и творческой активности, к общему количеству детей и молодежи в возрасте от 7 до 30 лет, проживающих в автономном округе	
Алгоритм формирования показателя	$Ддм = Удм / ОКдм \times 100$	
Наименование и определение базовых показателей	Буквенное обозначение в формуле расчета	Определение положительной динамики показателя
Совокупное количество детей и молодежи в возрасте от 7 до 30 лет – участников мероприятий, направленных на организацию позитивного досуга, повышение общественной и творческой активности	Удм	Перевыполнение планового значения показателя является положительной динамикой, невыполнение – отрицательной
Численность детей и молодежи в возрасте от 7 до 30 лет, проживающих в автономном округе	ОКдм	
Источник информации для расчета (определения)	Департамент молодежной политики и туризма автономного округа, Окружной Молодежный Центр, Управление Федеральной службы государственной	

показателя	статистики по Тюменской области, Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре и автономному округу, органы по делам молодежи муниципальных образований в автономном округе
------------	---

Таблица 1-2

2. Уровень электоральной культуры (доля молодых людей от 18 до 30 лет, участвующих в выборных кампаниях)		
Единица измерения	%	
Определение показателя	Отношение числа избирателей в возрасте от 18 до 30 лет, принявших участие в голосовании, к числу избирателей в возрасте 18 – 30 лет, включенных в списки избирателей	
Алгоритм формирования показателя	$УЭК = Чи/Чви \times 100$	
Наименование и определение базовых показателей	Буквенное обозначение в формуле расчета	Определение положительной динамики показателя
Совокупное число избирателей в возрасте от 18 до 30 лет, принявших участие в голосовании	Чи	Перевыполнение планового значения показателя является положительной динамикой, невыполнение – отрицательной
Численность избирателей в возрасте от 18 до 30 лет, включенных в списки избирателей	Чви	
Источник информации для расчета (определения) показателя	Избирательная комиссия автономного округа	

Таблица 1-3

3. Количество участников региональных методических мероприятий (семинаров, конференций, совещаний, коллегий и др.) по основным направлениям работы с молодежью	
Единица измерения	Чел.
Определение показателя	Значение целевого индикатора рассчитывается путем суммирования количества участников проведенных методических мероприятий
Алгоритм формирования	$УРМ = \sum КУмм$

показателя		
Наименование и определение базовых показателей	Буквенное обозначение в формуле расчета	Определение положительной динамики показателя
Количество участников методических мероприятий	КУмм	Перевыполнение планового значения показателя является положительной динамикой, невыполнение – отрицательной
Источник информации для расчета (определения) показателя	Департамент молодежной политики и туризма автономного округа, Окружной Молодежный Центр	

Таблица 1-4

4. Количество специалистов сферы работы с молодежью, повысивших уровень профессиональной подготовки		
Единица измерения	Чел.	
Определение показателя	Значение целевого индикатора определяется путем суммирования количества участников курсов повышения квалификации, семинаров, тренингов	
Алгоритм формирования показателя	$S_{pm} = \sum KUpk$	
Наименование и определение базовых показателей	Буквенное обозначение в формуле расчета	Определение положительной динамики показателя
Количество участников курсов повышения квалификации, семинаров, тренингов	KUpk	Перевыполнение планового значения показателя является положительной динамикой, невыполнение – отрицательной
Источник информации для расчета (определения) показателя	Департамент молодежной политики и туризма автономного округа	

Таблица 1-5

5. Количество учреждений сферы молодежной политики, получивших
--

ресурсную поддержку для развития системы работы с молодежью		
Единица измерения	Ед.	
Определение показателя	Значение целевого индикатора рассчитывается путем суммирования количества учреждений сферы молодежной политики, получивших ресурсную поддержку за текущий год	
Алгоритм формирования показателя	$У_{мп} = \sum КУ_{рп}$	
Наименование и определение базовых показателей	Буквенное обозначение в формуле расчета	Определение положительной динамики показателя
Количество учреждений сферы молодежной политики, получивших ресурсную поддержку	КУ _{рп}	Перевыполнение планового значения показателя является положительной динамикой, невыполнение – отрицательной
Источник информации для расчета (определения) показателя	Департамент молодежной политики и туризма автономного округа	

Таблица 1-6

6. Уровень вовлеченности молодежи автономного округа в социальную практику (2018 – 2020 годы)	
Единица измерения	%
Определение показателя	Отношение количества участников мероприятий в возрасте от 14 до 30 лет и участников добровольческих (волонтерских) объединений, действующих в автономном округе, к общему количеству молодежи данной возрастной группы. К мероприятиям по включению в социальную практику в рамках Подпрограммы 3 относятся: проведение профильных образовательных бизнес-мен, молодежных школ предпринимательства, внедрение методик профориентации, организация конкурсов профмастерства работающей молодежи, организация мероприятий по развитию движения молодежных трудовых отрядов, развитие молодежного общественного движения по социально значимым направлениям деятельности
Алгоритм формирования	$УВ_{м} = У_{м}/ОК_{м} * 100$

показателя		
Наименование и определение базовых показателей	Буквенное обозначение в формуле расчета	Определение положительной динамики показателя
Совокупное количество участников мероприятий (по вовлечению в социальную практику) в возрасте от 14 до 30 лет	Ум	Перевыполнение планового значения показателя является положительной динамикой, невыполнение – отрицательной
Численность молодежи в возрасте от 14 до 30	ОКм	
Источник информации для расчета (определения) показателя	Отчеты органов по делам молодежи автономного округа, департамента молодежной политики и туризма автономного округа, Управление Федеральной службы государственной статистики по Тюменской области, Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре и автономному округу	

Таблица 1-7

7. Количество граждан, охваченных информационно-методическим обеспечением профессиональной ориентации молодежи (2018 – 2020 годы)		
Единица измерения	Чел.	
Определение показателя	Значение целевого индикатора рассчитывается путем суммирования количества человек, которым предоставлена услуга по информационно-методическому обеспечению профессиональной ориентации молодежи	
Алгоритм формирования показателя	$K_2 = \sum OG$	
Наименование и определение базовых показателей	Буквенное обозначение в формуле расчета	Определение положительной динамики показателя
Количество человек, охваченных информационно-методическим обеспечением	ОГ	Перевыполнение планового значения показателя является положительной динамикой, невыполнение – отрицательной
Источник информации для расчета (определения) показателя	Молодежный центр	

Таблица 1-8

8. Количество проведенных мероприятий по профессиональной ориентации молодежи и развитию молодежного предпринимательства (2018 – 2020 годы)		
Единица измерения	Ед.	
Определение показателя	Значение целевого индикатора рассчитывается путем суммирования количества мероприятий, проведенных за отчетный период, по профессиональной ориентации молодежи и развитию молодежного предпринимательства	
Алгоритм формирования показателя	$K_c = \sum K_{пс}$	
Наименование и определение базовых показателей	Буквенное обозначение в формуле расчета	Определение положительной динамики показателя
Количество мероприятий, проведенных за отчетный период, по профессиональной ориентации молодежи и развитию молодежного предпринимательства	$K_{пс}$	Перевыполнение планового значения показателя является положительной динамикой, невыполнение – отрицательной
Источник информации для расчета (определения) показателя	Молодежный центр	

Таблица 1-9

9. Количество участников мероприятий, направленных на популяризацию предпринимательской деятельности на территории автономного округа (2018 – 2020 годы)		
Единица измерения	Чел.	
Определение показателя	Значение целевого индикатора рассчитывается путем суммирования количества участников мероприятий	
Алгоритм формирования показателя	$K_u = \sum K_{ум}$	
Наименование и определение базовых показателей	Буквенное обозначение в формуле расчета	Определение положительной динамики показателя
Количество участников мероприятий	$K_{ум}$	Перевыполнение планового значения показателя является положительной динамикой,

		невыполнение – отрицательной
Источник информации для расчета (определения) показателя	Молодежный центр	

Таблица 1-10

10. Количество молодежных трудовых отрядов на территории автономного округа (2018 – 2020 годы)		
Единица измерения	Ед.	
Определение показателя	Значение целевого индикатора рассчитывается путем суммирования количества молодежных трудовых отрядов, состоящих из молодежи автономного округа и осуществляющих свою деятельность на территории автономного округа	
Алгоритм формирования показателя	$MTO = \sum Mto$	
Наименование и определение базовых показателей	Буквенное обозначение в формуле расчета	Определение положительной динамики показателя
Количество молодежных трудовых отрядов	Mto	Перевыполнение планового значения показателя является положительной динамикой, невыполнение – отрицательной
Источник информации для расчета (определения) показателя	Молодежный центр, департамент молодежной политики и туризма автономного округа	

Таблица 1-11

11. Количество молодежи автономного округа, принявшей участие в работе трудовых отрядов (в том числе на территории других субъектов Российской Федерации и международных) (2018 – 2020 годы)	
Единица измерения	Чел.
Определение показателя	Значение целевого индикатора рассчитывается путем суммирования количества молодежи автономного округа – участников молодежных трудовых отрядов, действующих на территории автономного округа, на территории других субъектов Российской Федерации и международных трудовых отрядов

Алгоритм формирования показателя	$K_{Ma0} = \sum Z_{Ma0}$	
Наименование и определение базовых показателей	Буквенное обозначение в формуле расчета	Определение положительной динамики показателя
Количество молодежи автономного округа, задействованной в работе трудовых отрядов	Z_{Ma0}	Перевыполнение планового значения показателя является положительной динамикой, невыполнение – отрицательной
Источник информации для расчета (определения) показателя	Молодежный центр, департамент молодежной политики и туризма автономного округа	

IV. Условия предоставления и методика расчета субсидий местным бюджетам на реализацию муниципальных программ, направленных на достижение целей, соответствующих Подпрограмме 1

1. Целевым назначением субсидий, предоставляемых в рамках Подпрограммы 1, является софинансирование мероприятий, реализуемых за счет средств бюджетов муниципальных образований в автономном округе (далее – муниципальные образования) и направленных на развитие молодежного движения, проведение целенаправленной социально-досуговой работы с детьми и молодежью, а также на организацию временной занятости молодежи, развитие молодежного трудового движения, молодежного предпринимательства, что соответствует целям Подпрограммы 1.

2. Условиями предоставления межбюджетных субсидий являются:

- наличие муниципальной программы (подпрограммы), соответствующей целям и задачам Подпрограммы 1;

- наличие в бюджете муниципального образования бюджетных ассигнований на реализацию мероприятий соответствующей муниципальной программы (подпрограммы);

- представление обязательства муниципального образования по софинансированию Подпрограммы 1 в объеме не менее 3% от запрашиваемого объема межбюджетной субсидии;

- соблюдение органами местного самоуправления муниципальных образований бюджетного законодательства Российской Федерации (в том числе требований статей 92.1, 107 Бюджетного кодекса Российской Федерации по соблюдению предельного размера дефицита местного бюджета и объема муниципального долга) и законодательства Российской Федерации о налогах и сборах.

Межбюджетная субсидия предоставляется на софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления муниципальных образований по следующим вопросам местного значения: организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью.

3. Распределение средств окружного бюджета, передаваемых в бюджеты муниципальных образований в форме межбюджетных субсидий на реализацию Подпрограммы 1, осуществляется посредством конкурсного отбора на основании представленных муниципальными образованиями заявок. Каждая заявка муниципального образования рассматривается и оценивается отдельно.

Объявление о начале конкурса размещается на официальном интернет-сайте департамента молодежной политики и туризма автономного округа.

Отбор муниципальных образований для осуществления конкурсного распределения средств окружного бюджета, передаваемых в бюджеты муниципальных образований в форме межбюджетных субсидий на реализацию Подпрограммы 1, осуществляется комиссией по конкурсному отбору программных мероприятий департамента молодежной политики и туризма автономного округа (далее – конкурс, комиссия). Порядок образования и организации работы комиссии утверждается приказом департамента молодежной политики и туризма автономного округа.

Муниципальные образования для участия в реализации мероприятий Подпрограммы 1 до 01 июля текущего финансового года представляют в комиссию заявку на участие в реализации Подпрограммы 1, форма которой утверждается приказом департамента молодежной политики и туризма автономного округа (далее – заявка), с приложением документов, перечень которых утвержден приказом департамента молодежной политики и туризма автономного округа.

Заявки подаются посредством системы электронного документооборота, электронной почты или факсимильной связи и регистрируются в департаменте молодежной политики и туризма автономного округа в соответствии с постановлением Правительства автономного округа от 12 декабря 2016 года № 1150-П «Об Инструкции по делопроизводству в исполнительных органах государственной власти Ямало-Ненецкого автономного округа» в день поступления с указанием времени приема заявки.

Оригиналы заявки и документов к ней в дальнейшем направляются в адрес департамента молодежной политики и туризма автономного округа почтовой связью.

Муниципальное образование вправе внести изменения в свою заявку или отозвать ее, направив в адрес департамента молодежной политики и туризма автономного округа соответствующее письменное уведомление до истечения установленного срока подачи заявок.

Заявки, полученные после даты окончания подачи заявок, не допускаются к участию в конкурсе.

Заявки и прилагаемые к ним документы, представленные муниципальным образованием на конкурс, независимо от его результатов возврату муниципальным образованиям не подлежат.

До 01 августа текущего года комиссия осуществляет проверку заявок и представленных документов на соответствие их требованиям, установленным приказом департамента молодежной политики и туризма автономного округа, и принимает решение о допуске муниципального образования к участию в конкурсе либо об отказе в допуске к участию в конкурсе.

Решение оформляется соответствующим протоколом, в котором указываются муниципальные образования, допущенные к участию в конкурсе, и муниципальные образования, которым отказано в допуске к участию в конкурсе, с обязательным указанием причин такого отказа и носит рекомендательный характер.

Комиссия отказывает в допуске к участию в конкурсе в случаях:

- а) несоблюдения муниципальным образованием обязательных условий, предусмотренных пунктом 2 настоящего раздела;
- б) представления муниципальным образованием неполных или недостоверных сведений;
- в) представления заявки по истечении установленного для подачи заявок срока.

В случае отказа в допуске к конкурсу департамент молодежной политики и туризма автономного округа в течение 5 рабочих дней после принятия комиссией соответствующего решения направляет муниципальному образованию уведомление об отказе в допуске к участию в конкурсе с указанием причины отказа.

Заявки муниципальных образований, допущенные к участию в конкурсе, оцениваются комиссией в соответствии с критериями с присвоением соответствующих баллов в оценочном листе по форме, утверждаемой приказом департамента молодежной политики и туризма автономного округа.

Результаты оценки отражаются секретарем комиссии в оценочном листе по каждому проекту (мероприятию) муниципального образования.

Отбор заявок осуществляется комиссией на основании их оценки по следующим критериям:

- размер предлагаемого софинансирования реализации проекта (мероприятия) из бюджета муниципального образования и (или) внебюджетных источников (свыше 50% – 3 балла; от 21 до 50% включительно – 2 балла; от 10 до 20% включительно – 1 балл; менее 10% – 0 баллов);
- актуальность реализуемого мероприятия (проекта) (мероприятие (проект) соответствует целям и задачам Подпрограммы 1 – 5 баллов; мероприятие (проект) не соответствует целям и задачам Подпрограммы 1 – 0 баллов);
- инновационный подход, оригинальность идеи проекта (мероприятия) (в проекте (мероприятии) присутствуют инновационные элементы – 1 балл; в проекте (мероприятии) отсутствуют инновационные элементы – 0 баллов);
- уровень вовлеченности детей и молодежи в возрасте от 7 до 30 лет и целевой группы муниципального образования в реализацию проекта

(мероприятия) (от 81 и свыше 100 человек – 4 балла; от 41 до 80 человек включительно – 3 балла; от 20 до 40 человек включительно – 2 балла; от 19 и менее человек – 1 балл);

- полнота реализации проектов (мероприятий) в предыдущие годы, отсутствие возвратов неиспользованных бюджетных ассигнований (свыше 80% – 3 балла; от 41 до 80% включительно – 2 балла; от 10 до 40% включительно – 1 балл; менее 10% – 0 баллов; проекты (мероприятия) не реализовывались – 1 балл);

- отсутствие нецелевого использования межбюджетных субсидий, получаемых в предыдущие годы (факты нецелевого использования межбюджетных субсидий не выявлялись – 2 балла; факты нецелевого использования межбюджетных субсидий выявлялись – 0 баллов);

- соответствие представленной сметы расходов целям и задачам мероприятия (от 81 до 100% – 3 балла; от 51 до 80% включительно – 2 балла; от 20 до 50% включительно – 1 балл; менее 20% – 0 баллов).

4. Каждый критерий, указанный в пункте 3 настоящего раздела, оценивается по баллам в соответствии с максимальным/минимальным значением.

Рейтинг заявки равняется сумме баллов по каждому критерию оценки. Ранжирование заявок осуществляется в порядке убывания набранных баллов с присвоением соответствующего места.

Распределение субсидии осуществляется в порядке очередности ранжирования заявок, начиная с заявки, занявшей первое место. Размер объема субсидии по каждой заявке определяется пропорционально заявленной потребности.

В случае равенства набранных муниципальными образованиями суммарных баллов преимущество отдается муниципальному образованию, заявка которого зарегистрирована ранее.

Если на участие в конкурсе подана одна заявка, комиссия рассматривает представленную заявку и принимает решение о соответствии/несоответствии заявки единственного участника и прилагаемых к ней документов предъявляемым требованиям. Решения комиссии носят рекомендательный характер.

В случае соответствия заявки единственного участника конкурса и прилагаемых к ней документов предъявляемым требованиям комиссия принимает решение о признании конкурса несостоявшимся и о предоставлении субсидии единственному участнику конкурса.

Решение комиссии об определении получателей субсидии принимается большинством голосов от числа присутствующих членов комиссии, носит рекомендательный характер и оформляется соответствующим протоколом, подписываемым всеми членами комиссии.

Решение об определении получателей субсидии принимается департаментом молодежной политики и туризма автономного округа на основании протокола заседания комиссии в течение 3 рабочих дней с момента оформления протокола и оформляется приказом департамента молодежной политики и туризма автономного округа.

Результаты конкурса в течение 5 рабочих дней со дня заседания комиссии публикуются на официальном интернет-сайте департамента молодежной политики и туризма автономного округа.

5. Общий объем субсидий не может превышать объема бюджетных ассигнований, предусмотренных на реализацию мероприятий Подпрограммы 1, и зависит от финансовых возможностей окружного бюджета на соответствующий финансовый год.

Общий объем субсидии рассчитывается по формуле:

$$V_n = P_m * \sum K_U * K_{OB},$$

где:

V_n – объем средств на очередной финансовый год на реализацию всех мероприятий ($M_1; M_2; \dots; M_n$) Подпрограммы 1;

P_m – средняя стоимость одной заявки (мероприятия) Подпрограммы 1, которая устанавливается приказом департамента молодежной политики и туризма автономного округа;

K_U – сумма коэффициентов участия муниципальных образований;

K_{OB} – коэффициент участия автономного округа в финансировании мероприятий за счет средств окружного бюджета при формировании окружного бюджета на очередной финансовый год.

Объем субсидии i -му муниципальному образованию по Подпрограмме 1 определяется по формуле:

$$S_i = V_n * K_{Ui} / \sum K_U,$$

где:

K_{Ui} – коэффициент участия i -муниципального образования, который устанавливается приказом департамента молодежной политики и туризма автономного округа.

В случае индексации или оптимизации расходов окружного бюджета на текущий или очередной финансовый год допускается корректировка коэффициента участия i -муниципального образования в сторону его увеличения или уменьшения, который устанавливается приказом департамента молодежной политики и туризма автономного округа.

6. Департамент молодежной политики и туризма автономного округа ежегодно на основании приказа департамента молодежной политики и туризма автономного округа об определении получателей субсидии, до 01 марта очередного финансового года, заключает соглашение с муниципальными образованиями, прошедшими отбор по итогам конкурсного распределения средств окружного бюджета, передаваемых в бюджеты муниципальных образований в форме межбюджетных субсидий на реализацию мероприятий Подпрограммы 1.

Соглашение должно содержать следующие положения:

1) размер предоставляемой субсидии, порядок, условия и сроки ее перечисления в бюджет муниципального образования, а также объем бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования на реализацию соответствующих расходных обязательств;

2) значения показателей результативности использования субсидии, которые должны соответствовать значениям показателей Подпрограммы 1, и обязательства муниципального образования по их достижению;

3) обязательства муниципального образования по согласованию с соответствующими субъектами бюджетного планирования муниципальных программ, софинансируемых за счет средств окружного бюджета, и внесение в них изменений, которые влекут изменения объемов финансирования и (или) показателей результативности муниципальных программ и (или) изменение состава мероприятий указанных программ, на которые предоставляются субсидии;

4) реквизиты правового акта муниципального образования, устанавливающего расходное обязательство данного муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия;

5) сроки и порядок представления отчетности об осуществлении расходов бюджета муниципального образования, источником финансового обеспечения которых является субсидия, а также о достижении значений показателей результативности использования субсидии;

6) порядок осуществления контроля за выполнением муниципальным образованием обязательств, предусмотренных соглашением;

7) последствия недостижения муниципальным образованием установленных значений показателей результативности использования субсидии;

8) обязательства муниципального образования представлять заявки под фактическую потребность муниципального образования на дату совершения платежа;

9) ответственность сторон за нарушение условий соглашения.

Департамент молодежной политики и туризма автономного округа издает локальные правовые акты (приказы), утверждающие форму соглашения.

Соглашения заключаются на текущий финансовый год в соответствии с утвержденной формой.

Внесение в соглашение изменений, предусматривающих ухудшение значений показателей результативности использования субсидии, а также увеличение сроков реализации предусмотренных соглашением мероприятий, не допускается в течение всего периода действия соглашения, за исключением случаев, если выполнение условий предоставления субсидии оказалось невозможным вследствие обстоятельств непреодолимой силы, изменения значений целевых показателей и индикаторов Государственной программы, Подпрограммы 1, а также в случае изменения размера субсидии на основании соответствующего нормативного правового акта автономного округа.

7. Порядок представления отчетности об исполнении условий предоставления (расходования) субсидий (сроки и форма) определяется в соответствии с соглашением.

Муниципальное образование представляет департаменту молодежной политики и туризма автономного округа следующие документы:

1) сметы расходов по мероприятиям Подпрограммы 1, финансируемым за счет средств окружного бюджета, утвержденные руководителями уполномоченных органов (далее – смета). Смета по Подпрограмме 1 оформляется в соответствии с приложением № 4 к настоящей Государственной программе;

2) ежемесячно, до 10 числа месяца, следующего за отчетным:

- заявки на финансирование мероприятий Подпрограммы 1, реализуемых на территории муниципального образования за счет межбюджетной субсидии (далее – заявка по Подпрограмме 1), с указанием объема финансирования на текущий месяц. Заявка по Подпрограмме 1 оформляется в соответствии с приложением № 5 к настоящей Государственной программе;

- отчеты о выполнении мероприятий Подпрограммы 1, реализуемых на территории муниципального образования за счет межбюджетной субсидии, за текущий месяц (далее – отчет). Отчет о выполнении мероприятий Подпрограммы 1 оформляется в соответствии с приложением № 6 к настоящей Государственной программе;

3) ежеквартально, до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом:

- отчет о выполнении мероприятий Подпрограммы 1, реализуемых на территории муниципального образования за счет межбюджетной субсидии, за отчетный квартал. Отчет о выполнении мероприятий Подпрограммы 1 оформляется в соответствии с приложением № 6 к настоящей Государственной программе с пояснительной запиской об исполнении мероприятий Подпрограммы 1 по форме, предусмотренной приложением № 10 настоящей Государственной программе;

- реестры первичных документов по выполнению мероприятий Подпрограммы 1, реализуемых на территории муниципального образования за счет межбюджетной субсидии, за отчетный квартал (далее – реестр). Реестр первичных документов по Подпрограмме 1 оформляется в соответствии с приложением № 7 к настоящей Государственной программе;

- сведения о выполнении муниципальной программы (подпрограммы), аналогичной Подпрограмме 1, представляются по форме согласно приложению № 8 к настоящей Государственной программе с пояснительной запиской о результатах выполнения программных мероприятий в натуральных показателях;

4) до 20 сентября текущего года – ожидаемую оценку исполнения Подпрограммы 1, реализуемой на территории муниципального образования за счет межбюджетной субсидии. Ожидаемая оценка по исполнению Подпрограммы 1 оформляется в соответствии с приложением № 9 к настоящей Государственной программе;

5) до 25 декабря текущего года:

- отчет за текущий год с приложением пояснительной записки об исполнении мероприятий Подпрограммы 1. Отчет о выполнении мероприятий Подпрограммы 1 оформляется в соответствии с приложением № 6 к настоящей Государственной программе с пояснительной запиской об исполнении

мероприятий Подпрограммы 1 по форме, предусмотренной приложением № 10 к настоящей Государственной программе;

- реестр первичных документов по выполнению мероприятий Подпрограммы 1, реализуемых на территории муниципального образования за счет межбюджетной субсидии, за текущий год. Реестр первичных документов по Подпрограмме 1 оформляется в соответствии с приложением № 7 к настоящей Государственной программе;

- сведения о выполнении муниципальной программы (подпрограммы), аналогичной Подпрограмме 1, – по форме согласно приложению № 8 к настоящей Государственной программе с пояснительной запиской о результатах выполнения программных мероприятий в натуральных показателях.

Для обеспечения целевого и эффективного использования бюджетных средств департамент молодежной политики и туризма автономного округа вправе предусматривать представление дополнительной отчетности.

8. Департамент молодежной политики и туризма автономного округа:

а) доводит до муниципальных образований уведомления о бюджетных ассигнованиях и лимитах бюджетных обязательств из средств окружного бюджета на текущий финансовый год, выделенных на финансирование муниципальной программы (подпрограммы);

б) перечисляет субсидии бюджетам муниципальных образований в пределах лимитов бюджетных обязательств в установленном порядке на счета, открытые территориальным органом федерального казначейства для учета поступлений и их распределения между бюджетами бюджетной системы автономного округа для последующего перечисления в установленном порядке в бюджеты муниципальных образований;

в) осуществляет контроль целевого и эффективного использования средств окружного бюджета, выделенных бюджетам муниципальных образований на поддержку муниципальной программы (подпрограммы).

Муниципальное образование:

а) обеспечивает финансирование мероприятий муниципальной программы (подпрограммы) за счет средств, предусмотренных бюджетом муниципального образования, и средств, поступивших из окружного бюджета;

б) отражает поступления средств окружного бюджета в доходной части бюджета муниципального образования и перечисляет их на финансирование мероприятий муниципальной программы (подпрограммы);

в) обеспечивает исполнение мероприятий Подпрограммы 1 в сроки, установленные соглашением;

г) в 7-дневный срок после принятия бюджета направляет в адрес департамента молодежной политики и туризма автономного округа информацию об администраторах доходов бюджета муниципального образования по реализации мероприятий Подпрограммы 1.

9. Порядок оценки эффективности использования субсидии осуществляется департаментом молодежной политики и туризма автономного округа исходя из достижения муниципальным образованием установленных соглашением значений

показателей результативности использования субсидии в соответствии со следующими показателями Государственной программы и Подпрограммы 1:

а) показатель 1.1.1 «Доля детей и молодежи – участников окружных, межмуниципальных и иных мероприятий, направленных на организацию позитивного досуга, повышение общественной и творческой активности, от общего количества детей и молодежи в автономном округе»;

б) показатель 1.3.3 «Количество учреждений сферы молодежной политики, получивших ресурсную поддержку для развития системы работы с молодежью»;

в) показатель 1.4.1 «Уровень вовлеченности молодежи автономного округа в социальную практику».

Показателями эффективности и результативности использования субсидии являются:

- увеличение доли детей и молодежи – участников окружных, межмуниципальных и иных мероприятий, направленных на организацию позитивного досуга, повышение общественной и творческой активности в муниципальном образовании;

- рост числа учреждений сферы молодежной политики в муниципальном образовании, получивших ресурсную поддержку для развития системы работы с молодежью;

- увеличение доли молодежи в возрасте от 14 до 30 лет, вовлеченной в социальную практику (мероприятия по развитию трудовой и экономической деятельности) в муниципальном образовании.

10. В случае если муниципальным образованием по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии не достигнуты плановые значения показателей, установленных соглашением, объем средств, подлежащий возврату из бюджета муниципального образования в окружной бюджет до 01 июня года, следующего за годом предоставления субсидии, рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = V_{\text{субсидии}} \times k \times m / N_{\text{о}},$$

где:

$V_{\text{субсидии}}$ – размер субсидии, предусмотренной бюджету муниципального образования;

k – коэффициент возврата субсидии;

m – количество показателей результативности использования субсидии, по которым индекс, отражающий уровень недостижения i -го показателя результативности использования субсидии, имеет положительное значение;

$N_{\text{о}}$ – общее количество показателей результативности использования субсидии.

Коэффициент возврата субсидии рассчитывается по формуле:

$$K = \sum D_i / m,$$

где:

D_i – индекс, отражающий уровень недостижения показателя результативности использования субсидии.

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения показателя результативности использования субсидии.

Индекс, отражающий уровень недостижения показателя результативности использования субсидии, определяется:

а) для показателей результативности использования субсидии, по которым большее значение фактически достигнутого значения отражает большую эффективность использования субсидии, – по формуле:

$$D_i = 1 - T_i / S_i,$$

где:

T_i – фактически достигнутое значение i -го показателя результативности использования субсидии на отчетную дату;

S_i – плановое значение i -го показателя результативности использования субсидии, установленное соглашением;

б) для показателей результативности использования субсидии, по которым большее значение фактически достигнутого значения отражает меньшую эффективность использования субсидии, – по формуле:

$$D_i = 1 - S_i / T_i.$$

11. В случае нецелевого использования субсидии и (или) нарушения муниципальным образованием условий её предоставления принимается решение о приостановлении перечисления (сокращения объема) субсидии бюджету муниципального образования.

Решения о приостановлении перечисления (сокращении объема) субсидии бюджету муниципального образования не принимаются в случае, если условия предоставления субсидии не были выполнены в силу обстоятельств непреодолимой силы.

Муниципальные образования, которым предоставлены субсидии в соответствии с настоящими условиями, обязаны возвратить департаменту молодежной политики и туризма автономного округа неиспользованную часть субсидии по Подпрограмме 1 в порядке, установленном законодательством автономного округа.

В случае если в текущем финансовом году муниципальным образованием не достигнуты значения показателей результативности использования межбюджетной субсидии, объем межбюджетной субсидии местному бюджету на очередной финансовый год подлежит сокращению из расчета 1% планируемого объема межбюджетной субсидии за каждый процент недостижения значений показателей, установленных подпунктами «а», «б», «в» пункта 9 настоящего раздела, при осуществлении конкурсного распределения и предоставления

межбюджетных субсидий из окружного бюджета бюджетам муниципальных образований на очередной финансовый год.

В случае отсутствия на 01 марта текущего финансового года заключенного соглашения бюджетные ассигнования окружного бюджета на предоставление субсидий, предусмотренные соответствующему муниципальному образованию на текущий финансовый год, в размере, равном размеру субсидии соответствующего муниципального образования, утвержденному законом автономного округа об окружном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, подлежат перераспределению на исполнение иных бюджетных обязательств путем внесения изменений в закон автономного округа об окружном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период и (или) в сводную бюджетную роспись окружного бюджета, за исключением случаев, установленных отдельными решениями Губернатора автономного округа и (или) актами Правительства автономного округа.

Решения о перераспределении бюджетных ассигнований окружного бюджета на предоставление субсидии бюджету муниципального образования не принимаются в случае, если соответствующие соглашения не были заключены в силу обстоятельств непреодолимой силы.

Ответственность за достоверность представляемых департаменту молодежной политики и туризма автономного округа сведений и целевое использование субсидий возлагается на муниципальное образование.

Основанием для освобождения муниципальных образований от применения мер ответственности, предусмотренных настоящим пунктом, является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению соответствующих обязательств.

Контроль за целевым использованием субсидий осуществляется департаментом молодежной политики и туризма автономного округа.

V. Ожидаемые результаты реализации Подпрограммы 1

Итогом реализации Подпрограммы 1 станет формирование у молодежи активной жизненной позиции, готовности к участию в общественно-политической жизни страны, повышение творческого потенциала молодого поколения, увеличение численности молодежи, охваченной мероприятиями по профессиональной ориентации, развитию молодежного предпринимательства, трудового движения.

Кроме того, результатом реализации Подпрограммы 1 должно стать:

- увеличение доли детей и молодежи – участников окружных, межмуниципальных и иных мероприятий, направленных на организацию позитивного досуга, повышение общественной и творческой активности, до 1,73%;

- сохранение стабильности проявления электоральной культуры молодежью автономного округа на уровне 80%;

- увеличение количества участников региональных методических мероприятий (семинаров, конференций, совещаний, коллегий и др.) по основным направлениям работы с молодежью до 136 человек;

- увеличение количества специалистов сферы работы с молодежью, повысивших уровень профессиональной подготовки, до 86 человек;

- рост числа учреждений сферы молодежной политики, получивших ресурсную поддержку для развития системы работы с молодежью, до 31 ед.;

- увеличение доли молодежи, вовлеченной в социальную практику (мероприятия по развитию трудовой и экономической деятельности), до 6,7%;

- увеличение количества граждан, охваченных информационно-методическим обеспечением профессиональной ориентации молодежи, до 1300 человек;

- увеличение количества проведенных мероприятий по профессиональной ориентации молодежи и развитию молодежного предпринимательства до 12 единиц;

- рост количества молодежных трудовых отрядов на территории автономного округа до 7 единиц;

- увеличение количества молодежи автономного округа, принявшей участие в работе трудовых отрядов (в том числе на территории других субъектов Российской Федерации и международных), до 290 человек.»

4. В подпрограмме «Совершенствование системы патриотического и духовно-нравственного воспитания молодежи»:

4.1. в паспорте Подпрограммы 2:

4.1.1. позицию, касающуюся показателей Подпрограммы 2, изложить в следующей редакции:

«

Показатели Подпрограммы 2	<ol style="list-style-type: none"> 1. Коэффициент вовлеченности молодежи от 14 до 30 лет в мероприятия гражданско-патриотической направленности. 2. Число молодых семей, участвующих в окружных, межмуниципальных и иных мероприятиях. 3. Коэффициент вовлеченности населения автономного округа в региональные и всероссийские акции гражданско-патриотической направленности. 4. Количество подростков от 14 до 17 лет, участников лагерей и лагерных площадок оборонно-спортивной и патриотической направленности. 5. Количество представленных методических материалов по основным направлениям государственной молодежной политики. 6. Количество администрируемых информационных ресурсов и баз данных. 7. Число специалистов органов по делам молодежи, образования, культуры, руководителей общественных организаций, участвующих в
---------------------------	--

	региональных мероприятиях (семинарах, конференциях, совещаниях и других мероприятиях) по вопросам патриотического воспитания
--	--

4.1.2. позицию, касающуюся ожидаемых результатов реализации Подпрограммы 2, изложить в следующей редакции:

«

Ожидаемые результаты реализации Подпрограммы 2	<p>результатом реализации Подпрограммы 2 должно стать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - увеличение охвата молодежи мероприятиями гражданско-патриотической направленности до 3,3%; - увеличение числа молодых семей, участвующих в окружных, межмуниципальных и иных мероприятиях, до 69; - увеличение доли населения автономного округа, вовлеченного в региональные и всероссийские акции гражданско-патриотической направленности, до 55%; - увеличение количества подростков от 14 до 17 лет, участников лагерей и лагерных площадок оборонно-спортивной и патриотической направленности до 150 человек; - увеличение количества представленных методических материалов по основным направлениям государственной молодежной политики до 36 единиц; - сохранение количества администрируемых информационных ресурсов и баз данных; - увеличение числа специалистов органов по делам молодежи, образования, культуры, руководителей общественных организаций, участвующих в региональных мероприятиях (семинарах, конференциях, совещаниях и других мероприятиях) по вопросам патриотического воспитания, до 200 человек
--	---

»;

4.2. в методике по расчету показателей Подпрограммы 2:

4.2.1. строку «Источник информации для расчета (определения) показателя» таблицы 2-1 дополнить словами «, органы по делам молодежи муниципальных образований в автономном округе»;

4.2.2. в строке «Источник информации для расчета (определения) показателя» таблицы 2-2 слово «Центр» заменить словами «органы по делам молодежи муниципальных образований в автономном округе»;

4.2.3. дополнить таблицей 2-5.1 следующего содержания:

5.1. Количество администрируемых информационных ресурсов и баз данных		
Единица измерения	Ед.	
Определение показателя	Значение целевого индикатора рассчитывается путем суммирования количества администрируемых информационных ресурсов и баз данных	
Алгоритм формирования показателя	$K_{мм} = \sum K_{мм}$	
Наименование и определение базовых показателей	Буквенное обозначение в формуле расчета	Определение положительной динамики показателя
Количество администрируемых информационных ресурсов и баз данных	Кмм	Перевыполнение планового значения показателя является положительной динамикой, невыполнение – отрицательной
Источник информации для расчета (определения) показателя	Центр	

»;

4.3. в разделе IV:

4.3.1. абзацы пятый, шестой пункта 3 изложить в следующей редакции:

«Заявки подаются посредством системы электронного документооборота, электронной почты или факсимильной связи и регистрируются в департаменте молодежной политики и туризма автономного округа в соответствии с постановлением Правительства автономного округа от 12 декабря 2016 года № 1150-П «Об Инструкции по делопроизводству в исполнительных органах государственной власти Ямало-Ненецкого автономного округа» в день поступления с указанием времени приема заявки.

Оригиналы заявки и документов к ней в дальнейшем направляются в адрес департамента молодежной политики и туризма автономного округа почтовой связью.»;

4.3.2. абзац третий пункта 4 изложить в следующей редакции:

«Распределение субсидии осуществляется в порядке очередности ранжирования заявок, начиная с заявки, занявшей первое место. Размер объема субсидии по каждой заявке определяется пропорционально заявленной потребности.»;

4.3.3. абзац первый пункта 11 изложить в следующей редакции:

«11. В случае нецелевого использования субсидии и (или) нарушения муниципальным образованием условий её предоставления принимается решение

о приостановлении перечисления (сокращения объема) субсидии бюджету муниципального образования.»;

4.4. раздел V дополнить абзацем следующего содержания:

«- сохранение количества администрируемых информационных ресурсов и баз данных.».

5. В подпрограмме «Развитие профориентационной работы, трудового движения среди молодежи»:

5.1. паспорт Подпрограммы 3 изложить в следующей редакции:

«ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ 3

Ответственный исполнитель Подпрограммы 3	департамент молодежной политики и туризма автономного округа
Соисполнители Подпрограммы 3	отсутствуют
Участники Подпрограммы 3	отсутствуют
Цель Подпрограммы 3	содействие развитию молодежного трудового движения, предпринимательских инициатив и компетенции среди молодежи
Задачи Подпрограммы 3	1. Содействие профориентации молодежи, развитию молодежного предпринимательства на территории автономного округа. 2. Вовлечение ямальской молодежи в трудовую деятельность, повышение конкурентоспособности молодых специалистов на рынке труда
Сроки реализации Подпрограммы 3	2014 – 2017 годы
Показатели Подпрограммы 3	1. Уровень вовлеченности молодежи автономного округа в социальную практику. 2. Количество граждан, охваченных информационно-методическим обеспечением профессиональной ориентации молодежи. 3. Количество проведенных мероприятий по профессиональной ориентации молодежи и развитию молодежного предпринимательства. 4. Количество участников мероприятий, направленных на популяризацию предпринимательской деятельности на территории автономного округа. 5. Доля молодежи в возрасте от 14 до 30 лет, получивших временную работу, от общего числа обратившейся молодежи в возрасте от 14 до 30 лет.

	<p>6. Количество молодежных трудовых отрядов на территории автономного округа.</p> <p>7. Количество молодежи автономного округа, принявшей участие в работе трудовых отрядов (в том числе на территории других субъектов Российской Федерации и международных)</p>	
Мероприятия Подпрограммы 3	<p>основное мероприятие:</p> <p>1. Содействие профессиональному самоопределению молодежи, развитие трудового движения и молодежного предпринимательства</p> <p>мероприятия, реализуемые за счет обеспечивающей подпрограммы, отсутствуют</p>	
Финансовое обеспечение Подпрограммы 3 (тыс. руб.)		
Общий объем финансирования – 211288,0 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, – 0,0)	Объем финансирования Подпрограммы 3, утвержденный законом об окружном бюджете/планируемый к утверждению, – 211288,0 (в том числе средства федерального бюджета – 0,0)	Объем внебюджетных средств – 0,0
2014 год – 52963,0 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, – 0,0)	52963,0	0,0
2015 год – 50668,0 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, – 0,0)	50668,0	0,0
2016 год – 53422,0 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, – 0,0)	53422,0	0,0
2017 год – 54235,0 (в том числе средства, предусмотренные на научные и	54235,0	0,0

инновационные мероприятия, – 0,0)		
Ожидаемые результаты реализации Подпрограммы 3	<p>результатом реализации Подпрограммы 3 должно стать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - увеличение доли молодежи автономного округа, вовлеченной в социальную практику, до 6,4%; - увеличение количества граждан, охваченных информационно-методическим обеспечением профессиональной ориентации молодежи, до 1000 человек; - увеличение количества проведенных мероприятий по профессиональной ориентации молодежи и развитию молодежного предпринимательства, до 9 единиц; - обеспечение участия молодежи в мероприятиях, направленных на популяризацию предпринимательской деятельности на территории автономного округа; - увеличение доли молодежи в возрасте от 14 до 30 лет, получивших временную работу, до 78%; - рост количества молодежных трудовых отрядов на территории автономного округа до 6 единиц; - увеличение количества молодежи автономного округа, принявшей участие в работе трудовых отрядов (в том числе на территории других субъектов Российской Федерации и международных), до 240 человек 	

»;

5.2. таблицу 3 изложить в следующей редакции:

Перечень мероприятий Подпрограммы 3 и затраты на их реализацию на 2014 – 2017 годы

№ п/п	Наименование ответственных исполнителей (соисполнителей) Подпрограммы 3	Затраты на реализацию подпрограммных мероприятий (тыс. руб.)				
		всего	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год
1	2	3	4	5	6	7
1	Подпрограмма 3 (всего)	211288,0	52963,0	50668,0	53422,0	54235,0
2	Департамент молодежной политики и туризма автономного округа – ответственный исполнитель Подпрограммы 3 (всего), в том числе	211288,0	52963,0	50668,0	53422,0	54235,0
3	ГАУ ЯНАО «Молодежный центр технологий занятости» – подведомственное государственное учреждение (всего)	209446,0	52423,0	50403,0	52840,0	53780,0
4	Расходы, распределенные аналитическим методом, финансирование которых осуществляется в рамках Подпрограммы 7*	30116,0	7953,0	7386,0	7518,0	7259,0
5	Основное мероприятие 1. Содействие профессиональному самоопределению молодежи, развитие трудового движения и молодежного предпринимательства	211288,0	52963,0	50668,0	53422,0	54235,0
6	1.1. Организация мероприятий по профессиональной ориентации молодежи, развитию молодежного предпринимательства и поддержке работающей молодежи	1195,0	640,0	165,0	190,0	200,0
7	Департамент молодежной политики и туризма автономного округа – ответственный исполнитель Подпрограммы 3 (всего), в том числе	1195,0	640,0	165,0	190,0	200,0
8	ГАУ ЯНАО «Молодежный центр технологий занятости» – подведомственное государственное учреждение (всего)	250,0	250,0	0,0	0,0	0,0
9	1.2. Организация временного трудоустройства молодежи, создание дополнительных (временных) рабочих мест для молодежи	897,0	150,0	100,0	392,0	255,0
10	Департамент молодежной политики и туризма автономного округа – ответственный исполнитель Подпрограммы 3 (всего), в том числе	897,0	150,0	100,0	392,0	255,0

1	2	3	4	5	6	7
11	ГАУ ЯНАО «Молодежный центр технологий занятости» – подведомственное государственное учреждение (всего)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
12	1.3. Координация деятельности молодежных трудовых отрядов на территории автономного округа	290,0	250,0	40,0	0,0	0,0
13	Департамент молодежной политики и туризма автономного округа – ответственный исполнитель Подпрограммы 3 (всего), в том числе	290,0	250,0	40,0	0,0	0,0
14	ГАУ ЯНАО «Молодежный центр технологий занятости» – подведомственное государственное учреждение (всего)	290,0	250,0	40,0	0,0	0,0
15	1.4. Обеспечение деятельности государственных бюджетных и автономных учреждений сферы молодежной политики и туризма, в том числе субсидии на финансовое обеспечение государственного задания	208906,0	51923,0	50363,0	52840,0	53780,0
16	Департамент молодежной политики и туризма автономного округа – ответственный исполнитель Подпрограммы 3 (всего), в том числе	208906,0	51923,0	50363,0	52840,0	53780,0
17	ГАУ ЯНАО «Молодежный центр технологий занятости» – подведомственное государственное учреждение (всего)	208906,0	51923,0	50363,0	52840,0	53780,0
18	Расходы, распределенные аналитическим методом, финансирование которых осуществляется в рамках Подпрограммы 7*	30116,0	7953,0	7386,0	7518,0	7259,0

* Расходы, распределенные аналитическим методом, финансирование которых осуществляется в рамках Подпрограммы 7. Данные расходы не учтены в общем объеме финансирования Подпрограммы 3, а сгруппированы в Подпрограмме 7 (таблица 7).»;

5.3. в методике по расчету показателей Подпрограммы 3:

5.3.1. дополнить таблицей следующего содержания:

«Таблица 3-3.1

3.1. Количество участников мероприятий, направленных на популяризацию предпринимательской деятельности на территории автономного округа		
Единица измерения	Чел.	
Определение показателя	Значение целевого индикатора рассчитывается путем суммирования количества участников мероприятий	
Алгоритм формирования показателя	$K_u = \sum K_{ум}$	
Наименование и определение базовых показателей	Буквенное обозначение в формуле расчета	Определение положительной динамики показателя
Количество участников мероприятий	$K_{ум}$	Перевыполнение планового значения показателя является положительной динамикой, невыполнение – отрицательной
Источник информации для расчета (определения) показателя	Молодежный центр	

»;

5.3.2. строку «Источник информации для расчета (определения) показателя» таблицы 3-5 дополнить словами «, департамент молодежной политики и туризма автономного округа»;

5.4. в разделе IV:

5.4.1. абзацы пятый, шестой пункта 3 изложить в следующей редакции:

«Заявки подаются посредством системы электронного документооборота, электронной почты или факсимильной связи и регистрируются в департаменте молодежной политики и туризма автономного округа в соответствии с постановлением Правительства автономного округа от 12 декабря 2016 года № 1150-П «Об Инструкции по делопроизводству в исполнительных органах государственной власти Ямало-Ненецкого автономного округа» в день поступления с указанием времени приема заявки.

Оригиналы заявки и документов к ней в дальнейшем направляются в адрес департамента молодежной политики и туризма автономного округа почтовой связью.»;

5.4.2. абзац третий пункта 4 изложить в следующей редакции:

«Распределение субсидии осуществляется в порядке очередности ранжирования заявок, начиная с заявки, занявшей первое место. Размер объема субсидии по каждой заявке определяется пропорционально заявленной потребности.»;

5.4.3. абзац первый пункта 11 изложить в следующей редакции:

«11. В случае нецелевого использования субсидии и (или) нарушения муниципальным образованием условий её предоставления принимается решение о приостановлении перечисления (сокращения объема) субсидии бюджету муниципального образования.»;

5.5. раздел V изложить в следующей редакции:

«V. Ожидаемые результаты реализации Подпрограммы 3

В целом в результате реализации Подпрограммы 3 произойдет увеличение численности молодежи, охваченной мероприятиями по профессиональной ориентации, развитию молодежного предпринимательства, трудового движения. Увеличение числа трудоустроенной молодежи будет способствовать сокращению числа подростков и молодых людей, подверженных деструктивным влияниям.

Кроме того, результатом реализации Подпрограммы 3 должно стать:

- увеличение доли молодежи, вовлеченной в социальную практику (мероприятия по развитию трудовой и экономической деятельности), до 6,4%;

- увеличение количества граждан, охваченных информационно-методическим обеспечением профессиональной ориентации молодежи, до 1000 человек;

- увеличение количества проведенных мероприятий по профессиональной ориентации молодежи и развитию молодежного предпринимательства до 9 единиц;

- обеспечение участия молодежи в мероприятиях, направленных на популяризацию предпринимательской деятельности на территории автономного округа;

- увеличение доли молодежи в возрасте от 14 до 30 лет, получивших временную работу, до 78%;

- рост количества молодежных трудовых отрядов на территории автономного округа до 6 единиц;

- увеличение количества молодежи автономного округа, принявшей участие в работе трудовых отрядов (в том числе на территории других субъектов Российской Федерации и международных), до 240 человек.».

6. В подпрограмме «Комплексные меры противодействия злоупотреблению наркотиками и их незаконному обороту»:

6.1. в разделе IV:

6.1.1. абзацы пятый, шестой пункта 3 изложить в следующей редакции:

«Заявки подаются посредством системы электронного документооборота, электронной почты или факсимильной связи и регистрируются в департаменте молодежной политики и туризма автономного округа в соответствии с постановлением Правительства автономного округа от 12 декабря 2016 года

№ 1150-П «Об Инструкции по делопроизводству в исполнительных органах государственной власти Ямало-Ненецкого автономного округа» в день поступления с указанием времени приема заявки.

Оригиналы заявки и документов к ней в дальнейшем направляются в адрес департамента молодежной политики и туризма автономного округа почтовой связью.»;

6.1.2. абзац третий пункта 4 изложить в следующей редакции:

«Распределение субсидии осуществляется в порядке очередности ранжирования заявок, начиная с заявки, занявшей первое место. Размер объема субсидии по каждой заявке определяется пропорционально заявленной потребности.»;

6.1.3. абзац первый пункта 11 изложить в следующей редакции:

«11. В случае нецелевого использования субсидии и (или) нарушения муниципальным образованием условий её предоставления принимается решение о приостановлении перечисления (сокращения объема) субсидии бюджету муниципального образования.».

7. В подпрограмме «Развитие туристских услуг в Ямало-Ненецком автономном округе»:

7.1. позицию, касающуюся ожидаемых результатов реализации Подпрограммы 5, паспорта Подпрограммы 5 изложить в следующей редакции:

«

Ожидаемые результаты реализации Подпрограммы 5	<p>результатом реализации Подпрограммы 5 должно стать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - увеличение количества мероприятий по продвижению туристских ресурсов, в том числе проведенных рекламных и информационных туров, до 25 единиц; - увеличение доли организованных культурно-познавательных туров до 25%; - увеличение числа туристов, посетивших автономный округ, до 80000 человек в год; - увеличение числа иностранных посетителей автономного округа до 3700 человек в год
--	---

»;

7.2. таблицу 5-1 методики по расчету показателей Подпрограммы 5 раздела III изложить в следующей редакции:

«Таблица 5-1

1. Количество мероприятий по продвижению туристских ресурсов автономного округа, в том числе проведенных рекламных и информационных туров	
Единица измерения	Ед.
Определение показателя	Значение целевого индикатора рассчитывается путем суммирования количества мероприятий, направленных на продвижение туристских ресурсов автономного округа (участие в международных,

	межрегиональных выставках по туризму, рекламные и информационные туры), и мероприятий, направленных на продвижение туристских ресурсов на территории муниципальных образований в автономном округе	
Алгоритм формирования показателя	$KM = \sum K_{tm}$	
Наименование и определение базовых показателей	Буквенное обозначение в формуле расчета	Определение положительной динамики показателя
Количество мероприятий, направленных на продвижение туристских ресурсов	K _{тм}	Перевыполнение планового значения показателя является положительной динамикой, невыполнение – отрицательной
Источник информации для расчета (определения) показателя	Отчеты ГБУ ЯНАО «Ямалтур», органы местного самоуправления муниципальных образований в автономном округе	

»;

7.3. в разделе IV:

7.3.1. абзацы пятый, шестой пункта 3 изложить в следующей редакции:

«Заявки подаются посредством системы электронного документооборота, электронной почты или факсимильной связи и регистрируются в департаменте молодежной политики и туризма автономного округа в соответствии с постановлением Правительства автономного округа от 12 декабря 2016 года № 1150-П «Об Инструкции по делопроизводству в исполнительных органах государственной власти Ямало-Ненецкого автономного округа» в день поступления с указанием времени приема заявки.

Оригиналы заявки и документов к ней в дальнейшем направляются в адрес департамента молодежной политики и туризма автономного округа почтовой связью.»;

7.3.2. абзац третий пункта 4 изложить в следующей редакции:

«Распределение субсидии осуществляется в порядке очередности ранжирования заявок, начиная с заявки, занявшей первое место. Размер объема субсидии по каждой заявке определяется пропорционально заявленной потребности.»;

7.3.3. абзац первый пункта 11 изложить в следующей редакции:

«11. В случае нецелевого использования субсидии и (или) нарушения муниципальным образованием условий её предоставления принимается решение о приостановлении перечисления (сокращения объема) субсидии бюджету муниципального образования.»;

7.4. в абзаце третьем раздела V цифры «15» заменить цифрами «25».

8. Дополнить Государственную программу подпрограммой «Организация отдыха и оздоровления детей и молодежи» (на период действия с 2018 по 2020 годы):

«Подпрограмма «Организация отдыха и оздоровления детей и молодежи»

ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ 8

Ответственный исполнитель Подпрограммы 8	департамент молодежной политики и туризма автономного округа	
Соисполнители Подпрограммы 8	отсутствуют	
Участники Подпрограммы 8	отсутствуют	
Цель Подпрограммы 8	1. Повышение эффективности системы организации отдыха и оздоровления детей и молодежи в автономном округе	
Задача Подпрограммы 8	1. Реализация комплекса мероприятий, направленных на создание условий для отдыха и оздоровления детей и молодежи автономного округа	
Сроки реализации Подпрограммы 8	2018 – 2020 годы	
Показатели Подпрограммы 8	1. Доля детей и молодежи от 7 до 18 лет, направленных в организации отдыха и оздоровления, находящиеся на территории Российской Федерации и за ее пределами. 2. Доля детей, принявших участие в инновационных проектах в сфере организации отдыха, оздоровления, туризма, в общем числе отдохнувших детей	
Мероприятия Подпрограммы 8	Основное мероприятие: 1. Организация отдыха и оздоровления детей и молодежи	
	мероприятия, реализуемые за счет обеспечивающей подпрограммы, отсутствуют	
Финансовое обеспечение Подпрограммы 8 (тыс. руб.)		
Общий объем финансирования – 1050900,0 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, – 0,0)	Объем финансирования Подпрограммы 8, утвержденный законом об окружном бюджете/планируемый к утверждению, – 1050900,0 (в том числе средства федерального	Объем внебюджетных средств – 0,0

	бюджета – 0,0)	
2018 год – 350300,0 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, – 0,0)	350300,0	0,0
2019 год – 350300,0 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, – 0,0)	350300,0	0,0
2020 год – 350300,0 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, – 0,0)	350300,0	0,0
Ожидаемые результаты реализации Подпрограммы 8	результатом реализации Подпрограммы 1 должно стать: - сохранение стабильности охвата детей и молодежи от 7 до 18 лет отдыхом и оздоровлением на уровне 8,8%; - сохранение стабильности доли детей, принявших участие в инновационных проектах в сфере организации отдыха, оздоровления, туризма, до 6,7%	

I. Характеристика текущего состояния соответствующей сферы социально-экономического развития автономного округа

Организация отдыха и оздоровления детей и молодежи является обязательной составляющей социальной политики автономного округа в отношении подрастающего поколения.

Система детского отдыха и оздоровления детей и молодежи в регионе формировалась в течение многих лет и на сегодняшний день представляет собой полноценный механизм взаимодействия всех структур, занятых в оздоровительной кампании, в котором департамент молодежной политики и туризма автономного округа определен как уполномоченный исполнительный орган государственной власти автономного округа, осуществляющий координацию работы исполнительных органов государственной власти автономного округа по организации отдыха и оздоровления детей и молодежи.

Вместе с тем за последние три года система организации отдыха и оздоровления в автономном округе претерпела существенные изменения, которые можно разделить на две основные группы: оптимизация организационных

процессов подготовки к отдыху и оздоровлению и повышение качества непосредственно отдыха и оздоровления наших детей.

К первой группе относятся фундаментальные изменения, касающиеся ввода в эксплуатацию автоматизированной информационной системы «Единый окружной интернет-портал по организации отдыха и оздоровления детей и молодежи Ямало-Ненецкого автономного округа».

Непосредственное повышение качества отдыха и оздоровления детей и молодежи является приоритетной задачей, требующей внимание со стороны всех задействованных в системе отдыха структур. Разработана и запущена программа по обучению сопровождающих и воспитателей организованных групп детей и молодежи «Наставники Ямала», которая ежегодно реализуется во всех 13 муниципальных образованиях в автономном округе.

Помимо организации оздоровления детей и молодежи автономного округа в детских оздоровительных учреждениях, расположенных за пределами автономного округа и Российской Федерации, важно уделить особое внимание развитию системы функционирования палаточных лагерей, организации походов и экспедиций, как востребованной формы отдыха и оздоровления для детей коренных малочисленных народов Севера, детей «группы риска», малообеспеченных семей. Эта работа способствует активизации краеведческой деятельности, экологическому воспитанию подрастающего поколения, кроме того, дети приобретают навыки поведения в необычных, порой экстремальных условиях, учатся жить и взаимодействовать в коллективе.

Сегодня требуется совершенствование форм и методов организации отдыха детей и учащейся молодежи, их оздоровления и занятости, оказания преимущественной поддержки детям и подросткам, находящимся в трудной жизненной ситуации, а также развитие специализированных видов отдыха, инновационных технологий в сфере отдыха. Особое значение необходимо уделять кадровому, информационно-методическому обеспечению летней оздоровительной кампании (издание методических сборников и пособий, организация обучающих программ, семинаров, фестивалей, курсов и др.). Ведь детское оздоровительное учреждение является, с одной стороны, формой организации свободного времени детей разного возраста, пола и уровня развития, с другой – безопасным пространством для оздоровления, развития художественного, технического, социального творчества ребенка.

Окружной Молодежный Центр является также участником процесса реализации мероприятий, направленных на совершенствование системы отдыха и оздоровления детей и молодежи автономного округа.

С 2000 года Окружным Молодежным Центром ежегодно в летний период организуется работа окружного палаточного лагеря «Северные просторы» (Приуральский район) как востребованной, популярной формы отдыха детей и подростков, в том числе «группы риска». Программа палаточного лагеря нацелена на развитие у молодежи углубленного интереса к изучению окружающего мира и к самообразованию, получение навыков жизнеобеспечения в условиях природной среды и совершенствование спортивно-туристских умений и навыков. За период

работы палаточного лагеря в его профильных программах ежегодно принимают участие 160 человек.

Также в рамках проведения детской оздоровительной кампании Окружным Молодежным Центром осуществляется консультационная и координационная работа с уполномоченными органами, осуществляющими функции по организации отдыха и оздоровления детей и учащейся молодежи в муниципальных образованиях в автономном округе, проводится ежемесячный мониторинг детской оздоровительной кампании в автономном округе.

II. Перечень мероприятий Подпрограммы 8

Решение задач, поставленных Подпрограммой 8, будет осуществляться посредством следующего мероприятия:

1. Организация отдыха и оздоровления детей и молодежи.

Мероприятие предусматривает:

- отдых и оздоровление детей и молодежи, в том числе находящихся в трудной жизненной ситуации, на территории автономного округа.

Данное направление включает как организационно-методическую, так и материально-техническую поддержку окружных и муниципальных стационарных (передвижных) палаточных лагерей различной направленности (эколого-этнографические, туристические, православные, реабилитационные и др.), реализацию комплексных и тематических программ на базе досуговых площадок учреждений сферы молодежной политики, применение инновационных форм и технологий при организации отдыха и оздоровления детей и молодежи (например, организация лагеря-стойбища, проведение специальных творческих и образовательных мероприятий, освоение прикладных навыков). Кроме этого, предполагается привлечение для работы в лагерях специалистов, подготовленных по программе департамента молодежной политики и туризма автономного округа, представителей заинтересованных ведомств и общественных организаций;

- отдых и оздоровление детей и молодежи, в том числе находящихся в трудной жизненной ситуации, за пределами автономного округа.

Данное направление включает организацию оздоровительных, культурно-образовательных поездок за пределами автономного округа, отдыха и оздоровления в учреждениях, расположенных на побережьях Черного, Азовского и Средиземного морей, Курганской и Тюменской областей, средней полосы России, профильных детских и молодежных смен на базе детских оздоровительных учреждений юга Тюменской области, программы которых нацелены на развитие лидерских и творческих качеств, интеллектуального потенциала молодежи в возрасте от 14 до 30 лет, обеспечение транспортировки организованных групп детей и молодежи к месту отдыха и обратно (юг Тюменской области);

- кадровое, учебно-методическое и информационное обеспечение в сфере организации отдыха и оздоровления детей и молодежи.

Данное направление предусматривает комплекс мер по совершенствованию кадрового и информационно-методического обеспечения организации отдыха и

оздоровления детей и молодежи посредством подготовки специалистов для работы в детских оздоровительных учреждениях и кадров, курирующих вопросы организации отдыха и оздоровления (муниципальные и окружные обучающие семинары, школы вожатых, инструктивные и итоговые слеты, фестивали, семинары, практикумы). В структуру данного блока также включены мероприятия по методическому обеспечению детского и молодежного отдыха (приобретение, разработка и издание методической литературы, разработка и выпуск информационных брошюр, буклетов, изготовление роликов и др.).

Перечень мероприятий Подпрограммы 8 и затраты на их реализацию приведены в таблице 8.

Перечень мероприятий Подпрограммы 8 и затраты на их реализацию на 2018 – 2020 годы

№ п/п	Наименование ответственных исполнителей (соисполнителей) Подпрограммы 1	Затраты на реализацию подпрограммных мероприятий (тыс. руб.)			
		всего	2018 год	2019 год	2020 год
1	2	3	4	5	6
1	Подпрограмма 8 (всего)	1050900,0	350300,0	350300,0	350300,0
2	Департамент молодежной политики и туризма автономного округа – ответственный исполнитель Подпрограммы 8 (всего), в том числе	1050900,0	350300,0	350300,0	350300,0
3	ГБУ ЯНАО «Окружной Молодежный Центр» – подведомственное государственное учреждение (всего)	102777,0	34259,0	34259,0	34259,0
4	ГБУ ЯНАО «Региональный центр патриотического воспитания» – подведомственное государственное учреждение (всего)	5040,0	1680,0	1680,0	1680,0
5	Расходы, распределенные аналитическим методом, финансирование которых осуществляется в рамках Подпрограммы 7 (итого)*	124449,0	41483,0	41483,0	41483,0
6	Основное мероприятие 1. Организация отдыха и оздоровления детей и молодежи (на период действия с 2018 по 2020 годы)	1050900,0	350300,0	350300,0	350300,0
7	1.1. Реализация комплекса мероприятий, направленных на организацию отдыха и оздоровления детей и молодежи	1050900,0	350300,0	350300,0	350300,0
8	Департамент молодежной политики и туризма автономного округа – ответственный исполнитель Подпрограммы 8 (всего), в том числе	1050900,0	350300,0	350300,0	350300,0
9	ГБУ ЯНАО «Окружной Молодежный Центр» – подведомственное государственное учреждение (всего)	102777,0	34259,0	34259,0	34259,0
10	ГБУ ЯНАО «Региональный центр патриотического воспитания» – подведомственное государственное учреждение (всего)	5040,0	1680,0	1680,0	1680,0
11	Расходы, распределенные аналитическим методом, финансирование которых осуществляется в рамках Подпрограммы 7*	124449,0	41483,0	41483,0	41483,0

* Расходы, распределенные аналитическим методом, финансирование которых осуществляется в рамках Подпрограммы 7. Данные расходы не учтены в общем объеме финансирования Подпрограммы 8, а сгруппированы в Подпрограмме 7 (таблица 7).

III. Перечень показателей Подпрограммы 8

Сведения о показателях Подпрограммы 8 приведены в приложении № 2 к Государственной программе.

Методика по расчету показателей Подпрограммы 8

Таблица 8-1

1. Доля детей и молодежи от 7 до 18 лет, направленных в организации отдыха и оздоровления, находящиеся на территории Российской Федерации и за ее пределами		
Единица измерения	%	
Определение показателя	Отношение количества детей и молодежи от 7 до 18 лет, направленных в организации отдыха и оздоровления, находящиеся на территории Российской Федерации и за ее пределами, к общему количеству детей и молодежи данной возрастной категории в автономном округе	
Алгоритм формирования показателя	$Ддм = b/c \times 100$	
Наименование и определение базовых показателей	Буквенное обозначение в формуле расчета	Определение положительной динамики показателя
Совокупное количество детей и молодежи в возрасте от 7 до 18 лет, направленных в организации отдыха и оздоровления, находящиеся на территории Российской Федерации и за ее пределами	b	Перевыполнение планового значения показателя является положительной динамикой, невыполнение – отрицательной
Численность детей и молодежи в возрасте от 7 до 18 лет в автономном округе	c	
Источник информации для расчета (определения) показателя	Окружной Молодежный Центр, Управление Федеральной службы государственной статистики по Тюменской области, Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре и автономному округу	

2. Доля детей, принявших участие в инновационных проектах в сфере организации отдыха, оздоровления, туризма, в общем числе отдохнувших детей		
Единица измерения	%	
Определение показателя	Отношение количества детей, принявших участие в инновационных проектах в текущем году, к общему числу отдохнувших детей	
Алгоритм формирования показателя	$Ддип = ПУд/Од \times 100$	
Наименование и определение базовых показателей	Буквенное обозначение в формуле расчета	Определение положительной динамики показателя
Совокупное количество детей, принявших участие в инновационных проектах	ПУд	Перевыполнение планового значения показателя является положительной динамикой, невыполнение – отрицательной
Общая численность отдохнувших детей	Од	
Источник информации для расчета (определения) показателя	Текстовые отчеты уполномоченных органов, реализующих функции по организации отдыха и оздоровления детей и учащейся молодежи в муниципальных образованиях в автономном округе (реестр, отчет, пояснительная записка)	

IV. Условия предоставления и методика расчета субсидий местным бюджетам на реализацию муниципальных программ, направленных на достижение целей, соответствующих Подпрограмме 8

1. Целевым назначением субсидий, предоставляемых в рамках Подпрограммы 8, является софинансирование мероприятий, реализуемых за счет средств бюджетов муниципальных образований в автономном округе (далее – муниципальные образования) и направленных на повышение эффективности системы организации отдыха и оздоровления детей и молодежи в автономном округе, что соответствует целям Подпрограммы 8.

2. Условиями предоставления межбюджетных субсидий являются:

- наличие муниципальной программы (подпрограммы), соответствующей целям и задачам Подпрограммы 8;
- наличие в бюджете муниципального образования бюджетных ассигнований на реализацию мероприятий соответствующей муниципальной программы (подпрограммы);

- представление обязательства муниципального образования по софинансированию Подпрограммы 8 в объеме не менее 3% от запрашиваемого объема межбюджетной субсидии;

- соблюдение органами местного самоуправления муниципальных образований бюджетного законодательства Российской Федерации (в том числе требований статей 92.1, 107 Бюджетного кодекса Российской Федерации по соблюдению предельного размера дефицита местного бюджета и объема муниципального долга) и законодательства Российской Федерации о налогах и сборах.

Межбюджетная субсидия предоставляется на софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления муниципальных образований по следующим вопросам местного значения: организация отдыха детей в каникулярное время.

3. Распределение средств окружного бюджета, передаваемых в бюджеты муниципальных образований в форме межбюджетных субсидий на реализацию Подпрограммы 8, осуществляется посредством конкурсного отбора на основании представленных муниципальными образованиями заявок. Каждая заявка муниципального образования рассматривается и оценивается отдельно.

Объявление о начале конкурса размещается на официальном интернет-сайте департамента молодежной политики и туризма автономного округа.

Отбор муниципальных образований для осуществления конкурсного распределения средств окружного бюджета, передаваемых в бюджеты муниципальных образований в форме межбюджетных субсидий на реализацию Подпрограммы 8, осуществляется комиссией по конкурсному отбору программных мероприятий департамента молодежной политики и туризма автономного округа (далее – конкурс, комиссия). Порядок образования и организации работы комиссии утверждается приказом департамента молодежной политики и туризма автономного округа.

Муниципальные образования для участия в реализации мероприятий Подпрограммы 8 до 01 июля текущего финансового года представляют в комиссию заявку на участие в реализации Подпрограммы 8, форма которой утверждается приказом департамента молодежной политики и туризма автономного округа (далее – заявка), с приложением документов, перечень которых утвержден приказом департамента молодежной политики и туризма автономного округа.

Заявки подаются посредством системы электронного документооборота, электронной почты или факсимильной связи и регистрируются в департаменте молодежной политики и туризма автономного округа в соответствии с постановлением Правительства автономного округа от 12 декабря 2016 года № 1150-П «Об Инструкции по делопроизводству в исполнительных органах государственной власти Ямало-Ненецкого автономного округа» в день поступления с указанием времени приема заявки.

Оригиналы заявки и документов к ней в дальнейшем направляются в адрес департамента молодежной политики и туризма автономного округа почтовой связью.

Муниципальное образование вправе внести изменения в свою заявку или отозвать ее, направив в адрес департамента молодежной политики и туризма автономного округа соответствующее письменное уведомление до истечения установленного срока подачи заявок.

Заявки, полученные после даты окончания подачи заявок, не допускаются к участию в конкурсе.

Заявки и прилагаемые к ним документы, представленные муниципальным образованием на конкурс, независимо от его результатов возврату муниципальным образованиям не подлежат.

До 01 августа текущего года комиссия осуществляет проверку заявок и представленных документов на соответствие их требованиям, установленным приказом департамента молодежной политики и туризма автономного округа, и принимает решение о допуске муниципального образования к участию в конкурсе либо об отказе в допуске к участию в конкурсе.

Решение оформляется соответствующим протоколом, в котором указываются муниципальные образования, допущенные к участию в конкурсе, и муниципальные образования, которым отказано в допуске к участию в конкурсе, с обязательным указанием причин такого отказа и носит рекомендательный характер.

Комиссия отказывает в допуске к участию в конкурсе в случаях:

- а) несоблюдения муниципальным образованием обязательных условий, предусмотренных пунктом 2 настоящего раздела;
- б) представления муниципальным образованием неполных или недостоверных сведений;
- в) представления заявки по истечении установленного для подачи заявок срока.

В случае отказа в допуске к конкурсу департамент молодежной политики и туризма автономного округа в течение 5 рабочих дней после принятия комиссией соответствующего решения направляет муниципальному образованию уведомление об отказе в допуске к участию в конкурсе с указанием причины отказа.

Заявки муниципальных образований, допущенные к участию в конкурсе, оцениваются комиссией в соответствии с критериями с присвоением соответствующих баллов в оценочном листе по форме, утверждаемой приказом департамента молодежной политики и туризма автономного округа.

Результаты оценки отражаются секретарем комиссии в оценочном листе по каждому проекту (мероприятию) муниципального образования.

Отбор заявок осуществляется комиссией на основании их оценки по следующим критериям:

- размер предлагаемого софинансирования реализации проекта (мероприятия) из бюджета муниципального образования и (или) внебюджетных источников (свыше 50% – 3 балла; от 21 до 50% включительно – 2 балла; от 10 до 20% включительно – 1 балл; менее 10% – 0 баллов);

- актуальность реализуемого мероприятия (проекта) (мероприятие (проект) соответствует целям и задачам Подпрограммы 8 – 5 баллов; мероприятие (проект) не соответствует целям и задачам Подпрограммы 8 – 0 баллов);

- инновационный подход, оригинальность идеи проекта (мероприятия) (в проекте (мероприятии) присутствуют инновационные элементы – 1 балл; в проекте (мероприятии) отсутствуют инновационные элементы – 0 баллов);

- полнота реализации проектов (мероприятий) в предыдущие годы, отсутствие возвратов неиспользованных бюджетных ассигнований (свыше 80% – 3 балла; от 41 до 80% включительно – 2 балла; от 10 до 40% включительно – 1 балл; менее 10% – 0 баллов; проекты (мероприятия) не реализовывались – 1 балл);

- отсутствие нецелевого использования межбюджетных субсидий, получаемых в предыдущие годы (факты нецелевого использования межбюджетных субсидий не выявлялись – 2 балла; факты нецелевого использования межбюджетных субсидий выявлялись – 0 баллов);

- соответствие представленной сметы расходов целям и задачам мероприятия (от 81 до 100% – 3 балла; от 51 до 80% включительно – 2 балла; от 20 до 50% включительно – 1 балл; менее 20% – 0 баллов).

4. Каждый критерий, указанный в пункте 3 настоящего раздела, оценивается по баллам в соответствии с максимальным/минимальным значением.

Рейтинг заявки равняется сумме баллов по каждому критерию оценки. Ранжирование заявок осуществляется в порядке убывания набранных баллов с присвоением соответствующего места.

Распределение субсидии осуществляется в порядке очередности ранжирования заявок, начиная с заявки, занявшей первое место. Размер объема субсидии по каждой заявке определяется пропорционально заявленной потребности.

В случае равенства набранных муниципальными образованиями суммарных баллов преимущество отдается муниципальному образованию, заявка которого зарегистрирована ранее.

Если на участие в конкурсе подана одна заявка, комиссия рассматривает представленную заявку и принимает решение о соответствии/несоответствии заявки единственного участника и прилагаемых к ней документов предъявляемым требованиям. Решения комиссии носят рекомендательный характер.

В случае соответствия заявки единственного участника конкурса и прилагаемых к ней документов предъявляемым требованиям комиссия принимает решение о признании конкурса несостоявшимся и о предоставлении субсидии единственному участнику конкурса.

Решение комиссии об определении получателей субсидии принимается большинством голосов от числа присутствующих членов комиссии, носит рекомендательный характер и оформляется соответствующим протоколом, подписываемым всеми членами комиссии.

Решение об определении получателей субсидии принимается департаментом молодежной политики и туризма автономного округа на основании протокола заседания комиссии в течение 3 рабочих дней с момента

оформления протокола и оформляется приказом департамента молодежной политики и туризма автономного округа.

Результаты конкурса в течение 5 рабочих дней со дня заседания комиссии публикуются на официальном интернет-сайте департамента молодежной политики и туризма автономного округа.

5. Общий объем субсидий не может превышать объема бюджетных ассигнований, предусмотренных на реализацию мероприятий Подпрограммы 8, и зависит от финансовых возможностей окружного бюджета на соответствующий финансовый год.

Общий объем субсидии рассчитывается по формуле:

$$V_n = P_m * \sum K_U * K_{OB},$$

где:

V_n – объем средств на очередной финансовый год на реализацию всех мероприятий ($M_1; M_2; \dots; M_n$) Подпрограммы 8;

P_m – средняя стоимость одной заявки (мероприятия) Подпрограммы 8, которая устанавливается приказом департамента молодежной политики и туризма автономного округа;

K_U – сумма коэффициентов участия муниципальных образований;

K_{OB} – коэффициент участия автономного округа в финансировании мероприятий за счет средств окружного бюджета при формировании окружного бюджета на очередной финансовый год.

Объем субсидии i -му муниципальному образованию по Подпрограмме 8 определяется по формуле:

$$S_i = V_n * K_{Ui} / \sum K_U,$$

где:

K_{Ui} – коэффициент участия i -муниципального образования, который устанавливается приказом департамента молодежной политики и туризма автономного округа.

В случае индексации или оптимизации расходов окружного бюджета на текущий или очередной финансовый год допускается корректировка коэффициента участия i -муниципального образования в сторону его увеличения или уменьшения, который устанавливается приказом департамента молодежной политики и туризма автономного округа.

6. Департамент молодежной политики и туризма автономного округа ежегодно на основании приказа департамента молодежной политики и туризма автономного округа об определении получателей субсидии, до 01 марта очередного финансового года, заключает соглашение с муниципальными образованиями, прошедшими отбор по итогам конкурсного распределения средств окружного бюджета, передаваемых в бюджеты муниципальных

образований в форме межбюджетных субсидий на реализацию мероприятий Подпрограммы 8.

Соглашение должно содержать следующие положения:

1) размер предоставляемой субсидии, порядок, условия и сроки ее перечисления в бюджет муниципального образования, а также объем бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования на реализацию соответствующих расходных обязательств;

2) значения показателей результативности использования субсидии, которые должны соответствовать значениям показателей Подпрограммы 8, и обязательства муниципального образования по их достижению;

3) обязательства муниципального образования по согласованию с соответствующими субъектами бюджетного планирования муниципальных программ, софинансируемых за счет средств окружного бюджета, и внесение в них изменений, которые влекут изменения объемов финансирования и (или) показателей результативности муниципальных программ и (или) изменение состава мероприятий указанных программ, на которые предоставляются субсидии;

4) реквизиты правового акта муниципального образования, устанавливающего расходное обязательство данного муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия;

5) сроки и порядок представления отчетности об осуществлении расходов бюджета муниципального образования, источником финансового обеспечения которых является субсидия, а также о достижении значений показателей результативности использования субсидии;

6) порядок осуществления контроля за выполнением муниципальным образованием обязательств, предусмотренных соглашением;

7) последствия недостижения муниципальным образованием установленных значений показателей результативности использования субсидии;

8) обязательства муниципального образования представлять заявки под фактическую потребность муниципального образования на дату совершения платежа;

9) ответственность сторон за нарушение условий соглашения.

Департамент молодежной политики и туризма автономного округа издает локальные правовые акты (приказы), утверждающие форму соглашения.

Соглашения заключаются на текущий финансовый год в соответствии с утвержденной формой.

Внесение в соглашение изменений, предусматривающих ухудшение значений показателей результативности использования субсидии, а также увеличение сроков реализации предусмотренных соглашением мероприятий, не допускается в течение всего периода действия соглашения, за исключением случаев, если выполнение условий предоставления субсидии оказалось невозможным вследствие обстоятельств непреодолимой силы, изменения значений целевых показателей и индикаторов Государственной программы, Подпрограммы 8, а также в случае изменения размера субсидии на основании соответствующего нормативного правового акта автономного округа.

7. Порядок представления отчетности об исполнении условий предоставления (расходования) субсидий (сроки и форма) определяется в соответствии с соглашением.

Муниципальное образование представляет департаменту молодежной политики и туризма автономного округа следующие документы:

1) сметы расходов по мероприятиям Подпрограммы 8, финансируемым за счет средств окружного бюджета, утвержденные руководителями уполномоченных органов (далее – смета). Смета по Подпрограмме 8 оформляется в соответствии с приложением № 4 к настоящей Государственной программе;

2) ежемесячно, до 10 числа месяца, следующего за отчетным:

- заявки на финансирование мероприятий Подпрограммы 8, реализуемых на территории муниципального образования за счет межбюджетной субсидии (далее – заявка), с указанием объема финансирования на текущий месяц. Заявка по Подпрограмме 8 оформляется в соответствии с приложением № 5 к настоящей Государственной программе;

- отчеты о выполнении мероприятий Подпрограммы 8, реализуемых на территории муниципального образования за счет межбюджетной субсидии, за текущий месяц (далее – отчет). Отчет о выполнении мероприятий Подпрограммы 8 оформляется в соответствии с приложением № 6 к настоящей Государственной программе;

3) ежеквартально, до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом:

- отчет о выполнении мероприятий Подпрограммы 8, реализуемых на территории муниципального образования за счет межбюджетной субсидии, за отчетный квартал. Отчет о выполнении мероприятий Подпрограммы 8 оформляется в соответствии с приложением № 6 к настоящей Государственной программе с пояснительной запиской об исполнении мероприятий Подпрограммы 8 по форме, предусмотренной приложением № 10 настоящей Государственной программе;

- реестры первичных документов по выполнению мероприятий Подпрограммы 8, реализуемых на территории муниципального образования за счет межбюджетной субсидии, за отчетный квартал (далее – реестр). Реестр первичных документов по Подпрограмме 8 оформляется в соответствии с приложением № 7 к настоящей Государственной программе;

- сведения о выполнении муниципальной программы (подпрограммы), аналогичной Подпрограмме 8, представляются по форме согласно приложению № 8 к настоящей Государственной программе с пояснительной запиской о результатах выполнения программных мероприятий в натуральных показателях;

4) до 20 сентября текущего года – ожидаемую оценку исполнения Подпрограммы 8, реализуемой на территории муниципального образования за счет межбюджетной субсидии. Ожидаемая оценка по исполнению Подпрограммы 1 оформляется в соответствии с приложением № 9 к настоящей Государственной программе;

5) до 25 декабря текущего года:

- отчет за текущий год с приложением пояснительной записки об исполнении мероприятий Подпрограммы 8. Отчет о выполнении мероприятий Подпрограммы 8 оформляется в соответствии с приложением № 6 к настоящей Государственной программе с пояснительной запиской об исполнении мероприятий Подпрограммы 8 по форме, предусмотренной приложением № 10 к настоящей Государственной программе;

- реестр первичных документов по выполнению мероприятий Подпрограммы 8, реализуемых на территории муниципального образования за счет межбюджетной субсидии, за текущий год. Реестр первичных документов по Подпрограмме 8 оформляется в соответствии с приложением № 7 к настоящей Государственной программе;

- сведения о выполнении муниципальной программы (подпрограммы), аналогичной Подпрограмме 8, по форме согласно приложению № 8 к настоящей Государственной программе с пояснительной запиской о результатах выполнения программных мероприятий в натуральных показателях.

Для обеспечения целевого и эффективного использования бюджетных средств департамент молодежной политики и туризма автономного округа вправе предусматривать представление дополнительной отчетности.

8. Департамент молодежной политики и туризма автономного округа:

а) доводит до муниципальных образований уведомления о бюджетных ассигнованиях и лимитах бюджетных обязательств из средств окружного бюджета на текущий финансовый год, выделенных на финансирование муниципальной программы (подпрограммы);

б) перечисляет субсидии бюджетам муниципальных образований в пределах лимитов бюджетных обязательств в установленном порядке на счета, открытые территориальным органом федерального казначейства для учета поступлений и их распределения между бюджетами бюджетной системы автономного округа для последующего перечисления в установленном порядке в бюджеты муниципальных образований;

в) осуществляет контроль целевого и эффективного использования средств окружного бюджета, выделенных бюджетам муниципальных образований на поддержку муниципальной программы (подпрограммы).

Муниципальное образование:

а) обеспечивает финансирование мероприятий муниципальной программы (подпрограммы) за счет средств, предусмотренных бюджетом муниципального образования, и средств, поступивших из окружного бюджета;

б) отражает поступления средств окружного бюджета в доходной части бюджета муниципального образования и перечисляет их на финансирование мероприятий муниципальной программы (подпрограммы);

в) обеспечивает исполнение мероприятий Подпрограммы 8 в сроки, установленные соглашением;

г) в 7-дневный срок после принятия бюджета направляет в адрес департамента молодежной политики и туризма автономного округа информацию об администраторах доходов бюджета муниципального образования по реализации мероприятий Подпрограммы 8.

9. Порядок оценки эффективности использования субсидии осуществляется департаментом молодежной политики и туризма автономного округа исходя из достижения муниципальным образованием установленных соглашением значений показателей результативности использования субсидии в соответствии со следующими показателями Государственной программы и Подпрограммы 8:

а) показатель 1.2 «Доля детей и молодежи, охваченных различными формами организации отдыха, от общего количества детей и молодежи, проживающих на территории автономного округа»;

б) показатель 8.1.2 «Доля детей, принявших участие в инновационных проектах в сфере организации отдыха, оздоровления, туризма, в общем числе отдохнувших детей».

Показателями эффективности и результативности использования субсидии являются:

- увеличение доли детей и молодежи, охваченных различными формами организации отдыха, от общего количества детей и молодежи, проживающих на территории автономного округа;

- увеличение доли детей, принявших участие в инновационных проектах в сфере организации отдыха, оздоровления, туризма в муниципальном образовании.

10. В случае если муниципальным образованием по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии не достигнуты плановые значения показателей, установленных соглашением, объем средств, подлежащий возврату из бюджета муниципального образования в окружной бюджет до 01 июня года, следующего за годом предоставления субсидии, рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = V_{\text{субсидии}} \times k \times m/n,$$

где:

$V_{\text{субсидии}}$ – размер субсидии, предусмотренной бюджету муниципального образования;

k – коэффициент возврата субсидии;

m – количество показателей результативности использования субсидии, по которым индекс, отражающий уровень недостижения i -го показателя результативности использования субсидии, имеет положительное значение;

n – общее количество показателей результативности использования субсидии.

Коэффициент возврата субсидии рассчитывается по формуле:

$$K = \sum D_i / m,$$

где:

D_i – индекс, отражающий уровень недостижения показателя результативности использования субсидии.

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения показателя результативности использования субсидии.

Индекс, отражающий уровень недостижения показателя результативности использования субсидии, определяется:

а) для показателей результативности использования субсидии, по которым большее значение фактически достигнутого значения отражает большую эффективность использования субсидии, – по формуле:

$$D_i = 1 - T_i/S_i,$$

где:

T_i – фактически достигнутое значение i -го показателя результативности использования субсидии на отчетную дату;

S_i – плановое значение i -го показателя результативности использования субсидии, установленное соглашением;

б) для показателей результативности использования субсидии, по которым большее значение фактически достигнутого значения отражает меньшую эффективность использования субсидии, – по формуле:

$$D_i = 1 - S_i/T_i.$$

11. В случае нецелевого использования субсидии и (или) нарушения муниципальным образованием условий её предоставления принимается решение о приостановлении перечисления (сокращения объема) субсидии бюджету муниципального образования.

Решения о приостановлении перечисления (сокращении объема) субсидии бюджету муниципального образования не принимаются в случае, если условия предоставления субсидии не были выполнены в силу обстоятельств непреодолимой силы.

Муниципальные образования, которым предоставлены субсидии в соответствии с настоящими условиями, обязаны вернуть департаменту молодежной политики и туризма автономного округа неиспользованную часть субсидии по Подпрограмме 8 в порядке, установленном законодательством автономного округа.

В случае если в текущем финансовом году муниципальным образованием не достигнуты значения показателей результативности использования межбюджетной субсидии, объем межбюджетной субсидии местному бюджету на очередной финансовый год подлежит сокращению из расчета 1% планируемого объема межбюджетной субсидии за каждый процент недостижения значений показателей, установленных подпунктами «а», «б» пункта 9 настоящего раздела, при осуществлении конкурсного распределения и предоставления межбюджетных субсидий из окружного бюджета бюджетам муниципальных образований на очередной финансовый год.

В случае отсутствия на 01 марта текущего финансового года заключенного соглашения бюджетные ассигнования окружного бюджета на предоставление субсидий, предусмотренные соответствующему муниципальному образованию на текущий финансовый год, в размере, равном размеру субсидии соответствующего муниципального образования, утвержденному законом автономного округа об окружном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, подлежат перераспределению на исполнение иных бюджетных обязательств путем внесения изменений в закон автономного округа об окружном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период и (или) в сводную бюджетную роспись окружного бюджета, за исключением случаев, установленных отдельными решениями Губернатора автономного округа и (или) актами Правительства автономного округа.

Решения о перераспределении бюджетных ассигнований окружного бюджета на предоставление субсидии бюджету муниципального образования не принимаются в случае, если соответствующие соглашения не были заключены в силу обстоятельств непреодолимой силы.

Ответственность за достоверность представляемых департаменту молодежной политики и туризма автономного округа сведений и целевое использование субсидий возлагается на муниципальное образование.

Основанием для освобождения муниципальных образований от применения мер ответственности, предусмотренных настоящим пунктом, является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению соответствующих обязательств.

Контроль за целевым использованием субсидий осуществляется департаментом молодежной политики и туризма автономного округа.

V. Ожидаемые результаты реализации Подпрограммы 8

Итогом реализации Подпрограммы 8 станет улучшение здоровья детей и молодежи автономного округа, дальнейшее развитие системы отдыха и оздоровления.

Кроме того, результатом реализации Подпрограммы 8 должно стать:

- сохранение стабильности охвата детей и молодежи от 7 до 18 лет отдыхом и оздоровлением на уровне 8,8%;

- сохранение стабильности доли детей, принявших участие в инновационных проектах в сфере организации отдыха, оздоровления, туризма, до 6,7%.».

9. В приложении № 1 к Государственной программе:

9.1. строки 22 – 25 изложить в следующей редакции:

22.	Подпрограмма 1	2695947,0	499224,0	493490,0	517924,0	521211,0	221366,0	221366,0	221366,0	221366,0
23.	Департамент молодежной политики и туризма автономного округа – ответственный исполнитель Подпрограммы 1 (всего), в том числе	2695947,0	499224,0	493490,0	517924,0	521211,0	221366,0	221366,0	221366,0	221366,0
24.	ГБУ ЯНАО «Окружной Молодежный Центр» – подведомственное государственное учреждение (всего)	1117731,0	123678,0	170799,0	190075,0	186614,0	148855,0	148855,0	148855,0	148855,0
25.	ГБУ ЯНАО «Региональный центр патристического воспитания» – подведомственное государственное учреждение (всего)	3990,0	0,0	1150,0	1160,0	1680,0	0,0	0,0	0,0	0,0

»;

9.2. дополнить строкой 25.1 следующего содержания:

25.1.	ГАУ ЯНАО «Молодежный центр технологий занятости» – подведомственное государственное учреждение (всего)	160500,0	0,0	0,0	0,0	0,0	53500,0	53500,0	53500,0	53500,0
-------	--	----------	-----	-----	-----	-----	---------	---------	---------	---------

»;

9.3. строки 30 – 32 изложить в следующей редакции:

30.	Подпрограмма 3	211288,0	52963,0	50668,0	53422,0	54235,0	0,0	0,0	0,0	0,0
31.	Департамент молодежной политики и туризма автономного округа – ответственный исполнитель Подпрограммы 3 (всего), в том числе	211288,0	52963,0	50668,0	53422,0	54235,0	0,0	0,0	0,0	0,0
32.	ГАУ ЯНАО «Молодежный центр технологий занятости» – подведомственное государственное учреждение (всего)	209446,0	52423,0	50403,0	52840,0	53780,0	0,0	0,0	0,0	0,0

»;

9.4. дополнить строками 58 – 61 следующего содержания:

58.	Подпрограмма 8	1050900,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	350300,0	350300,0	350300,0
59.	Департамент молодежной политики и туризма автономного округа – ответственный исполнитель Подпрограммы 1 (всего), в том числе	1050900,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	350300,0	350300,0	350300,0
60.	ГБУ ЯНАО «Окружной Молодежный Центр» – подведомственное государственное учреждение (всего)	102777,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	34259,0	34259,0	34259,0
61.	ГБУ ЯНАО «Региональный центр патриотического воспитания» – подведомственное государственное учреждение (всего)	5040,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1680,0	1680,0	1680,0

».

10. Приложение № 2 к Государственной программе изложить в следующей редакции:

«

№ п/п	Наименование Государственной программы (подпрограммы), показателя	№ основного мероприятия/мероприятий, влияющих на показатель	Единица измерения	Значение показателей														
				2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	вес по-ка-за-те-ля	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	
1	Государственная программа																	
2	Цель 1. Повышение эффективности реализации молодежной политики в интересах социально-экономического развития автономного округа																	
3	1.1. Показатель «Уровень вовлеченности детей и молодежи автономного округа от 8 до 30 лет в деятельность детских и молодежных общественных объединений»	основное мероприятие 1, Подпрограмма 1	%	11,9	0,2	12,1	0,2	12,3	0,2	12,5	0,2	12,7	0,2	12,9	0,2	13,0	0,2	
4	1.2. Показатель «Доля детей и	основное	%	5,92	0,25	5,71	0,25	5,71	0,25	6	0,25	6	0,25	6	0,25	6	0,25	

».

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
13	3. Показатель «Число турфирм, работающих на территории автономного округа»	2.1	шт.	42	0,2												
14	4. Показатель «Число участников конкурса на предоставление грантовой поддержки»	2.1	количество	10	0,15												
15	5. Показатель «Число изданных сборников, справочников, публикаций в средствах массовой информации»	4.1, 4.2, 4.3	шт.	100	0,05												
16	6. Показатель «Число пользователей информационной системой (web-сайт)»	4.4, 4.5, 4.8, 4.9	чел.	44000	0,05												
17	7. Показатель «Число туристских выставок, в работе которых приняли участие»	5.1	шт.	1	0,1												
18	8. Показатель «Число проведенных мероприятий Ямал Ири»	6.2	шт.	75	0,15												
19	Подпрограмма 1 (вес – 0,1)																
20	Цель 1 Подпрограммы 1. Развитие государственной системы социализации и самореализации молодежи																
21	Задача 1.1 Подпрограммы 1. Реализация системы мероприятий, направленной на развитие личностного потенциала молодежи, в рамках основных направлений молодежной политики в автономном округе																
22	1.1.1. Показатель «Доля детей и молодежи – участников окружных, муниципальных и иных мероприятий, направленных на организацию позитивного	основное мероприятие 1/1.1, 1.2, 1.3, 1.5, Подпрограмма 1	%	1,42	0,2	1,48	0,2	1,53	0,2	1,59	0,2	1,64	0,1	1,68	0,1	1,73	0,1

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
	досуга, повышение общественной и творческой активности, от общего количества детей и молодежи в автономном округе»																
23	Задача 1.2 Подпрограммы 1. Содействие развитию общественного движения, инициатив в молодежной среде																
24	1.2.1. Показатель «Уровень электоральной культуры (доля молодых людей от 18 до 30 лет, участвующих в выборных кампаниях)» (Программа социально-экономического развития автономного округа на 2012 – 2016 годы, утвержденная Законом автономного округа от 24.12.2012 № 148-ЗАО (далее – Программа на 2012 – 2016 годы))	основное мероприятие 1/1.2, Подпрограмма 1	%	55	0,1	55	0,1	57	0,1	80	0,1	80	0,05	80	0,05	80	0,05
25	Задача 1.3. Укрепление системы обеспечения реализации молодежной политики в автономном округе																
26	1.3.1. Показатель «Количество участников региональных методических мероприятий (семинаров, конференций, совещаний, коллегий и др.) по основным направлениям работы с молодежью»	основное мероприятие 1/1.2, 1.3, 1.5, Подпрограмма 1	чел.	110	0,1	115	0,1	119	0,1	123	0,1	126	0,05	131	0,05	136	0,05
27	1.3.2. Показатель «Количество специалистов сферы работы с молодежью, повысивших уровень профессиональной подготовки»	основное мероприятие 1/1.2, 1.3, 1.5, Подпрограмма 1	чел.	80	0,1	82	0,1	82	0,1	84	0,1	84	0,1	86	0,1	86	0,1
28	1.3.3. Показатель «Количество учреждений	основное мероприятие	ед.	26	0,1	22	0,1	27	0,1	29	0,1	29	0,1	31	0,1	31	0,1

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
	сферы молодежной политики, получивших ресурсную поддержку для развития системы работы с молодежью»	1/1.1, 1.2, 1.3, 1.4, основное мероприятие 2/2.1, Подпрограмма 1															
29	Цель 2 Подпрограммы 1. Повышение эффективности системы организации отдыха и оздоровления детей и молодежи в автономном округе (справочно: на период действия с 2014 по 2017 гг.)																
30	Задача 2.1 Подпрограммы 1. Реализация комплекса мероприятий, направленных на создание условий для отдыха и оздоровления детей и молодежи автономного округа (справочно: на период действия с 2014 по 2017 гг.)																
31	2.1.1. Показатель «Доля детей и молодежи от 7 до 18 лет, направленных в организации отдыха и оздоровления, находящиеся на территории Российской Федерации и за ее пределами» (справочно: на период действия с 2014 по 2017 гг.)	основное мероприятие 2/2.1, Подпрограмма 1	%	9,2	0,3	8,8	0,3	8,8	0,35	8,8	0,35	-	-	-	-	-	-
32	2.1.2. Показатель «Количество смен профильной или тематической направленности для детей и молодежи в детских оздоровительных учреждениях, палаточных лагерях, культурно-образовательных поездках» (справочно: на период действия с 2014 по 2015 гг.)	основное мероприятие 2/2.1, Подпрограмма 1	ед.	160	0,05	70	0,05	0,05	-	-	-	-	-	-	-	-	-
33	2.1.3. Показатель «Доля	основное	%	1,5	0,05	2,4	0,05	1,7	0,05	6,7	0,05	-	-	-	-	-	-

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
	детей, принявших участие в инновационных проектах в сфере организации отдыха, оздоровления, туризма, в общем числе отдохнувших детей» (справочно: на период действия с 2014 по 2017 гг.)	мероприятие 2/2.1, Подпрограмма I															
34	Цель I Подпрограммы I. Развитие государственной системы социализации и самореализации молодежи																
35	Задача I.4. Подпрограммы I. Содействие профориентации молодежи, развитию молодежного предпринимательства на территории автономного округа (справочно: на период действия с 2018 по 2020 годы)																
36	I.4.1. Показатель «Уровень вовлеченности молодежи автономного округа в социальную практику» (справочно: на период действия с 2018 по 2020 годы)	основное мероприятие 1/1.6, 1.7, Подпрограмма I	%	-	-	-	-	-	-	-	-	6,5	0,1	6,6	0,1	6,7	0,1
37	I.4.2. Показатель «Количество граждан, охваченных информационно-методическим обеспечением профессиональной ориентации молодежи» (справочно: на период действия с 2018 по 2020 годы)	основное мероприятие 1/1.7, Подпрограмма I	чел.	-	-	-	-	-	-	-	-	1100	0,05	1200	0,05	1300	0,05
38	I.4.3. Показатель «Количество проведенных мероприятий по профессиональной ориентации молодежи и развитию молодежного предпринимательства» (справочно: на период действия с 2018 по 2020 годы)	основное мероприятие 1/1.7, Подпрограмма I	ед.	-	-	-	-	-	-	-	-	10	0,05	11	0,05	12	0,05
39	I.4.4. Показатель	основное	чел.	-	-	-	-	-	-	-	-	500	0,05	550	0,05	600	0,05

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
	совершенствование созданной системы профилактики наркомании и алкоголизма																
71	4.1.1. Показатель «Количество специалистов, занятых в сфере профилактики незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, наркомании и алкоголизма, повывивших профессиональный уровень (с нарастающим итогом)»	основное мероприятие 1, Подпрограмма 4	чел.	150	0,16	250	0,16	350	0,16	450	0,16	550	0,16	650	0,16	750	0,16
72	Задача 4.2 Подпрограммы 4. Реализация комплекса мероприятий профилактической направленности среди различных категорий населения, прежде всего среди несовершеннолетних, молодежи, и предупреждение правонарушений, связанных с незаконным оборотом наркотиков и употреблением алкоголя, в том числе целенаправленная информационно-просветительская работа с населением по антинаркотической и антиалкогольной пропаганде																
73	4.2.1. Показатель «Доля подростков и молодежи в возрасте от 11 до 26 лет, вовлеченных в профилактические мероприятия, по отношению к общей численности указанной категории лиц» (Программа на 2012 – 2016 годы)	основное мероприятие 1, Подпрограмма 4	%	65	0,2	65	0,2	66	0,2	66	0,2	67	0,2	67	0,2	68	0,2
74	4.2.2. Показатель «Охват учащихся образовательных	основное мероприятие	%	70	0,16	70,5	0,16	70,5	0,16	71	0,16	71	0,16	71,5	0,16	72	0,16

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
	организаций автономного округа профилактическими образовательными и коррекционными программами по отношению к общему числу учащихся»	Подпрограмма 4															
75	Задача 4.3 Подпрограммы 4. Внедрение новых методов и средств лечения, а также медицинской и социально-психологической реабилитации больных наркоманией и алкоголизмом, снижение числа лиц, в том числе несовершеннолетних, злоупотребляющих алкогольными напитками, больных алкоголизмом, укрепление в приоритетном порядке материально-технического оснащения наркологической службы в системе здравоохранения автономного округа																
76	4.3.1. Показатель «Доля больных наркоманией с длительностью объективно подтвержденной ремиссии свыше 3 лет по отношению к общему числу больных наркоманией» (Программа на 2012 – 2016 годы)	основное мероприятие 1, Подпрограмма 4	%	7,6	0,16	7,6	0,16	7,7	0,16	7,7	0,16	7,7	0,16	7,7	0,16	7,7	0,16
77	4.3.2. Показатель «Доля детей и подростков в возрасте от 0 до 17 лет, злоупотребляющих алкоголем и находящихся под профилактическим наблюдением, по отношению к общему числу лиц, злоупотребляющих алкоголем, находящихся под наблюдением»	основное мероприятие 1, Подпрограмма 4	%	17,5	0,16	17,3	0,16	17,3	0,16	17,2	0,16	17,2	0,16	17,1	0,16	17,1	0,16
78	4.3.3. Показатель «Доля	основное	%	8,4	0,16	8,4	0,16	8,5	0,16	8,5	0,16	8,6	0,16	8,6	0,16	8,6	0,16

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
	больных хроническим алкоголизмом с длительностью объективно подтвержденной ремиссии свыше 2 лет к общему числу лиц, больных хроническим алкоголизмом» (Программа на 2012 – 2016 годы)	мероприятие 1, Подпрограмма 4															
79	Подпрограмма 5 (вес – 0,25)																
80	Цель Подпрограммы 5. Развитие въездного и внутреннего туризма																
81	Задача 5.1 Подпрограммы 5. Рекламно-информационное имиджевое продвижение туристских ресурсов автономного округа на международном и внутреннем туристских рынках																
82	5.1.1. Показатель «Количество мероприятий по продвижению туристских ресурсов автономного округа, в том числе проведенных рекламных и информационных туров»	основное мероприятие 1/1.1, 1.2, 1.3, 1.4, Подпрограмма 5	ед.	10	0,5	14	0,25	14	0,25	23	0,25	23	0,25	24	0,25	25	0,25
83	Задача 5.2 Подпрограммы 5. Повышение качества туристских услуг посредством участия в реализации комплекса мер, направленных на развитие внутреннего и въездного туризма в автономном округе																
84	5.2.1. Показатель «Доля культурно-познавательных туров от общего количества предоставленных туров»	основное мероприятие 1/1.4, Подпрограмма 5	%	22	0,5	23	0,25	24	0,25	25	0,25	25	0,25	25	0,25	25	0,25
85	5.2.2. Показатель «Число туристов, посетивших автономный округ»	основное мероприятие 1/ Подпрограмма	чел.			55000	0,25	60000	0,25	65000	0,25	70000	0,25	75000	0,25	80000	0,25

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
	установленные законодательством сроки, от общего количества обращений»	Подпрограмма 7															
100	Задача 7.3 Подпрограммы 7. Финансово-хозяйственное обеспечение сопровождения реализации Государственной программы																
101	7.3.1. Показатель «Рейтинг качества финансового менеджмента (анализ и оценка совокупности процессов и процедур, обеспечивающих эффективность и результативность использования бюджетных средств)»	основное мероприятие 1, Подпрограмма 7	%	80	0,2	80	0,2	80	0,2	80	0,2	80	0,2	80	0,2	80	0,2
102	Подпрограмма 8 (вес – 0,2)																
103	Цель 1 Подпрограммы 8. Повышение эффективности системы организации отдыха и оздоровления детей и молодежи в автономном округе																
104	Задача 1.8 Подпрограммы. Реализация комплекса мероприятий, направленных на создание условий для отдыха и оздоровления детей и молодежи автономного округа																
105	1.8.1. Показатель «Доля детей и молодежи от 7 до 18 лет, направленных в организации отдыха и оздоровления, находящиеся на территории Российской Федерации и за ее пределами»	основное мероприятие 1, Подпрограмма 8	%	-	-	-	-	-	-	-	-	8,8	0,5	8,8	0,5	8,8	0,5
106	1.8.2. Показатель «Доля детей, принявших участие в инновационных проектах в	основное мероприятие 1,	%	-	-	-	-	-	-	-	-	6,7	0,5	6,7	0,5	6,7	0,5

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
	сфере организации отдыха, оздоровления, туризма, в общем числе отдохнувших детей»	Подпрограмма 8															

».