



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

14 сентября 2017 г.

№ 967-П

г. Салехард

**О внесении изменений в постановление  
Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа  
от 24 декабря 2012 года № 1138-П**

В целях приведения нормативного правового акта Ямало-Ненецкого автономного округа в соответствие с законодательством Российской Федерации Правительство Ямало-Ненецкого автономного округа **п о с т а н о в л я е т**:

Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в постановление Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 24 декабря 2012 года № 1138-П «Об утверждении Административного регламента службы ветеринарии Ямало-Ненецкого автономного округа по предоставлению государственной услуги «Осуществление регистрации специалистов в области ветеринарии, занимающихся предпринимательской деятельностью».

Губернатор  
Ямало-Ненецкого автономного округа



Д.Н. Кобылкин

## УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением Правительства  
Ямало-Ненецкого автономного округа  
от 14 сентября 2017 года № 967-П

### ИЗМЕНЕНИЯ,

которые вносятся в постановление Правительства  
Ямало-Ненецкого автономного округа  
от 24 декабря 2012 года № 1138-П

1. В пункте 3 слова «Ситникова А.В.» исключить.

2. В Административном регламенте службы ветеринарии Ямало-Ненецкого автономного округа по предоставлению государственной услуги «Осуществление регистрации специалистов в области ветеринарии, занимающихся предпринимательской деятельностью», утверждённом указанным постановлением:

2.1. в пункте 3:

2.1.1. в подпункте 1:

2.1.1.1. в абзаце четвёртом слова «управлением государственного ветеринарного надзора службы ветеринарии (далее – управление)» заменить словами «отделом обеспечения эпизоотического благополучия службы ветеринарии (далее – отдел)»;

2.1.1.2. абзац шестой изложить в следующей редакции:

«Адрес электронной почты: slugba@sv.yanao.ru.»;

2.1.2. в подпункте 3:

2.1.2.1. в абзаце втором слово «управления» заменить словом «отдела»;

2.1.2.2. в абзаце четвёртом слова «или управления ugvn@sv.yanao.ru» исключить;

2.1.2.3. дополнить абзацем следующего содержания:

«- с момента реализации технической возможности посредством Регионального портала и/или Единого портала.»;

2.2. в пункте 4:

2.2.1. в абзаце втором слово «управления» заменить словом «отдела»;

2.2.2. в абзаце восьмом слово «управления» заменить словом «отдела»;

2.3. дополнить пунктом 4-1 следующего содержания:

«4-1. На Региональном портале и/или Едином портале и на Официальном Интернет-сайте исполнительных органов государственной власти автономного округа (<http://правительство.янао.рф>) размещается следующая информация:

1) исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, требования к оформлению указанных документов, а также перечень документов, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе;

2) круг заявителей;

- 3) срок предоставления государственной услуги;
- 4) результаты предоставления государственной услуги, порядок предоставления документа, являющегося результатом предоставления государственной услуги;
- 5) размер государственной пошлины, взимаемой за предоставление государственной услуги;
- 6) исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении государственной услуги;
- 7) о праве заявителя на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и решений, принятых (осуществляемых) в ходе предоставления государственной услуги;
- 8) формы заявлений (уведомлений, сообщений), используемые при предоставлении государственной услуги.

Информация на Региональном портале и/или Едином портале и на Официальном Интернет-сайте исполнительных органов государственной власти автономного округа (<http://правительство.янао.рф>) о порядке и сроках предоставления государственной услуги предоставляется заявителю бесплатно.

Доступ к информации о сроках и порядке предоставления услуги осуществляется без выполнения заявителем каких-либо требований, в том числе без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства заявителя требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание платы, регистрацию или авторизацию заявителя или предоставление им персональных данных.»;

2.4. дополнить пунктом 6-1 следующего содержания:

«6-1. Запрещается отказывать в приёме запроса о предоставлении государственной услуги в электронной форме (далее – запрос) и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в случае, если запрос и документы, необходимые для предоставления государственной услуги, поданы в соответствии с информацией о сроках и порядке предоставления государственной услуги, опубликованной на Региональном портале и Едином портале.

Запрещается отказывать в предоставлении государственной услуги в случае, если запрос и документы, необходимые для предоставления государственной услуги, поданы в соответствии с информацией о сроках и порядке предоставления государственной услуги, опубликованной на Региональном портале и Едином портале.

Запрещается требовать от заявителя совершения иных действий, кроме прохождения идентификации и аутентификации в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, указания цели приёма, а также представления сведений, необходимых для расчёта длительности временного интервала, который необходимо забронировать для приёма.

Запрещается требовать от заявителя представления документов, подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление государственной услуги.»;

2.5. пункт 19 дополнить абзацем следующего содержания:

«Регистрация заявления о предоставлении государственной услуги с документами, указанными в пункте 10 настоящего Административного регламента, поступившего в службу ветеринарии в электронном виде, в том числе через Единый портал и/или с момента реализации технической возможности Региональный портал в выходной (нерабочий или праздничный) день, осуществляется в первый следующий за ним рабочий день.»;

2.6. подпункт 4 таблицы пункта 21 изложить в следующей редакции:

«

4.	Наличие возможности получения государственной услуги в электронном виде посредством Регионального портала и/или Единого портала (с момента реализации технической возможности)	да/нет	да
	- формирование заявления (запроса) о предоставлении государственной услуги	да/нет	да
	- приём и регистрация службой ветеринарии заявления (запроса), необходимого для предоставления государственной услуги	да/нет	да
	- получение результата предоставления государственной услуги	да/нет	нет
	- получение сведений (информации) о ходе предоставления государственной услуги	да/нет	да
	- осуществление оценки качества предоставления государственной услуги	да/нет	да

»;

2.7. пункт 22 изложить в следующей редакции:

«22. При предоставлении государственной услуги в электронной форме используются классы средств электронной подписи, которые допускаются к использованию при обращении за получением государственной услуги, оказываемой с применением электронной подписи в соответствии с Федеральным законом от 06 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

Виды электронных подписей, использование которых допускается при обращении за получением государственной услуги, и порядок их использования установлены постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2012 года № 634 «О видах электронной подписи, использование которых

допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг.»;

2.8. пункт 24 дополнить абзацами следующего содержания:

«4) порядок осуществления административных процедур (действий) в электронной форме, в том числе с использованием Единого портала и/или при наличии технической возможности Регионального портала.

Запись на приём в службу ветеринарии для подачи запроса с использованием Регионального портала и/или Единого портала не осуществляется.»;

2.9. дополнить подразделом следующего содержания:

«Порядок осуществления административных процедур (действий) в электронной форме, в том числе с использованием Единого портала и/или при наличии технической возможности Регионального портала

27-1. Формирование запроса о предоставлении государственной услуги.

Формирование запроса заявителем осуществляется посредством заполнения электронной формы заявления на Едином портале и/или Региональном портале без необходимости дополнительной подачи заявления в какой-либо иной форме.

На Едином портале и/или Региональном портале размещаются образцы заполнения электронной формы заявления.

Форматно-логическая проверка сформированного заявления осуществляется автоматически после заполнения заявителем каждого из полей электронной формы заявления. При выявлении некорректно заполненного поля электронной формы заявления заявитель уведомляется о характере выявленной ошибки и порядке её устранения посредством информационного сообщения непосредственно в электронной форме заявления.

При формировании заявления заявителю обеспечивается:

а) возможность копирования и сохранения заявления;

б) возможность печати на бумажном носителе копии электронной формы заявления;

в) сохранение ранее введённых в электронную форму заявления значений в любой момент по желанию пользователя, в том числе при возникновении ошибок ввода и возврате для повторного ввода значений в электронную форму заявления;

г) заполнение полей электронной формы заявления до начала ввода сведений заявителем с использованием сведений, размещённых в единой системе идентификации и аутентификации, и сведений, опубликованных на Едином портале и/или Региональном портале, в части, касающейся сведений, отсутствующих в единой системе идентификации и аутентификации;

д) возможность вернуться на любой из этапов заполнения электронной формы заявления без потери ранее введённой информации;

е) возможность доступа заявителя на Едином портале и/или Региональном портале к ранее поданным им заявлениям в течение не менее одного года, а также частично сформированных запросов – в течение не менее 3 месяцев.

Сформированное и подписанное заявление направляется в службу ветеринарии посредством Единого портала и/или Регионального портала.

27-2. Прием и регистрация запроса и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

Служба ветеринарии обеспечивает приём заявления, необходимого для предоставления государственной услуги, и регистрацию заявления без необходимости повторного представления заявителем заявления на бумажном носителе.

Срок регистрации заявления – 1 рабочий день.

Предоставление государственной услуги начинается с момента приёма и регистрации службой ветеринарии заявления, необходимого для предоставления государственной услуги.

При получении заявления в электронной форме в автоматическом режиме осуществляется форматно-логический контроль заявления, а заявителю сообщается присвоенный заявлению в электронной форме уникальный номер, по которому в соответствующем разделе Единого портала и/или Регионального портала заявителю будет представлена информация о ходе выполнения указанного запроса.

Приём и регистрация заявления осуществляются специалистом структурного подразделения службы ветеринарии, ответственного за приём и регистрацию документов.

После регистрации заявление направляется в отдел, ответственный за предоставление государственной услуги.

После принятия заявления заявителем специалистом службы ветеринарии, участвующим в предоставлении государственной услуги, статус заявления заявителя в личном кабинете на Едином портале и/или Региональном портале обновляется до статуса «принято».

27-3. Прием и регистрация запроса и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

Результат предоставления государственной услуги заявитель по его выбору вправе получить:

а) в форме электронного документа, подписанного уполномоченным должностным лицом службы ветеринарии с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи;

б) на бумажном носителе.

Заявитель вправе получить результат предоставления государственной услуги в форме электронного документа или документа на бумажном носителе в течение срока действия результата предоставления государственной услуги.

27-4. Получение сведений о ходе выполнения запроса.

Заявитель имеет возможность получения информации о ходе предоставления государственной услуги.

Информация о ходе предоставления государственной услуги направляется заявителю службой ветеринарии, предоставляющей государственную услугу, в срок, не превышающий 1 рабочего дня после завершения выполнения

соответствующего действия, на адрес электронной почты или с использованием средств Единого портала и/или Регионального портала по выбору заявителя.

27-5. Осуществление оценки качества предоставления государственной услуги.

С момента реализации технической возможности заявителю после получения результата предоставления государственной услуги обеспечивается возможность оценить доступность и качество предоставления государственной услуги посредством Единого портала и/или Регионального портала.»;

2.10. в пункте 28 слова «первый заместитель, курирующий управление государственного ветеринарного надзора, начальник управления государственного ветеринарного надзора службы ветеринарии» заменить словами «заместитель, курирующий отдел, начальник отдела»;

2.11. в пункте 37 слова «С момента реализации технической возможности жалоба» заменить словом «Жалоба».