



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05 июня 2017 г.

№ 522-П

г. Салехард

**О создании межведомственной рабочей группы по вопросам
создания вертикально-интегрированной холдинговой
структуры «Ямал Продукт»**

В целях создания вертикально-интегрированной холдинговой структуры «Ямал Продукт» на базе общества с ограниченной ответственностью «Салехардский комбинат» и предприятий агропромышленного комплекса Ямало-Ненецкого автономного округа Правительство Ямало-Ненецкого автономного округа **п о с т а н о в л я е т**:

1. Создать межведомственную рабочую группу по вопросам создания вертикально-интегрированной холдинговой структуры «Ямал Продукт».

2. Утвердить:

Положение о межведомственной рабочей группе по вопросам создания вертикально-интегрированной холдинговой структуры «Ямал Продукт» согласно приложению № 1;

состав межведомственной рабочей группы по вопросам создания вертикально-интегрированной холдинговой структуры «Ямал Продукт» согласно приложению № 2.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа.

Губернатор
Ямало-Ненецкого автономного округа



Д.Н. Кобылкин

Приложение № 1
УТВЕРЖДЕНО

постановлением Правительства
Ямало-Ненецкого автономного округа
от 05 июня 2017 года № 522-П

ПОЛОЖЕНИЕ

о межведомственной рабочей группе по вопросам создания
вертикально-интегрированной холдинговой структуры
«Ямал Продукт»

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет полномочия и порядок деятельности межведомственной рабочей группы по вопросам создания вертикально-интегрированной холдинговой структуры «Ямал Продукт» на базе общества с ограниченной ответственностью «Салехардский комбинат» и предприятий агропромышленного комплекса Ямало-Ненецкого автономного округа (далее – межведомственная рабочая группа, автономный округ).

1.2. Межведомственная рабочая группа является совещательным координационным органом, образованным для содействия эффективному решению вопросов создания вертикально-интегрированной холдинговой структуры «Ямал Продукт».

1.3. Межведомственная рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, Уставом (Основным законом) автономного округа, нормативными правовыми актами автономного округа, иными нормативными правовыми актами.

II. Функции межведомственной рабочей группы

2.1. Основными функциями межведомственной рабочей группы являются:

2.1.1. выработка предложений по созданию вертикально-интегрированной холдинговой структуры «Ямал Продукт»;

2.1.2. рассмотрение и утверждение технико-экономического обоснования создания вертикально-интегрированной холдинговой структуры «Ямал Продукт»;

2.1.3. организация взаимодействия исполнительных органов государственной власти автономного округа, органов местного самоуправления муниципальных образований в автономном округе и предприятий агропромышленного комплекса автономного округа по вопросам создания вертикально-интегрированной холдинговой структуры «Ямал Продукт»;

2.1.4. рассмотрение вопросов и предложений, возникающих при создании вертикально-интегрированной холдинговой структуры «Ямал Продукт».

III. Права межведомственной рабочей группы

3.1. Для осуществления возложенных на нее функций межведомственная рабочая группа вправе:

3.1.1. запрашивать и получать у исполнительных органов государственной власти автономного округа, органов местного самоуправления муниципальных образований в автономном округе и предприятий агропромышленного комплекса автономного округа необходимую информацию, материалы и документы по вопросам создания вертикально-интегрированной холдинговой структуры «Ямал Продукт»;

3.1.2. заслушивать на заседаниях межведомственной рабочей группы представителей исполнительных органов государственной власти автономного округа, органов местного самоуправления муниципальных образований в автономном округе и предприятий агропромышленного комплекса автономного округа по вопросам создания вертикально-интегрированной холдинговой структуры «Ямал Продукт»;

3.1.3. организовывать и проводить совещания и рабочие встречи по вопросам создания вертикально-интегрированной холдинговой структуры «Ямал Продукт»;

3.1.4. принимать решения по рассматриваемым вопросам, относящимся к компетенции межведомственной рабочей группы.

IV. Организация работы межведомственной рабочей группы

4.1. Председатель межведомственной рабочей группы:

4.1.1. осуществляет руководство деятельностью межведомственной рабочей группы;

4.1.2. принимает решение о проведении заседаний межведомственной рабочей группы, а также о форме заседания (очная, заочная);

4.1.3. ведет заседание межведомственной рабочей группы;

4.1.4. подписывает протокол заседания межведомственной рабочей группы;

4.1.5. осуществляет общий контроль за реализацией принятых межведомственной рабочей группой решений.

Организационное обеспечение деятельности межведомственной рабочей группы осуществляет департамент агропромышленного комплекса, торговли и продовольствия автономного округа.

4.2. Заместитель председателя межведомственной рабочей группы выполняет полномочия председателя рабочей группы во время его отсутствия.

4.3. Секретарь межведомственной рабочей группы:

4.3.1. информирует путем направления письменного уведомления членов межведомственной рабочей группы о форме заседания (очная, заочная), о дате и

месте проведения заседаний не позднее чем за 1 рабочий день до даты заседания;

4.3.2. ведет протокол заседания межведомственной рабочей группы;

4.3.3. выполняет иные организационно-технические функции по поручению председателя межведомственной рабочей группы, в том числе подготавливает материалы, необходимые для проведения заседания межведомственной рабочей группы;

4.3.4. подготавливает, обеспечивает подписание и направление протокола в течение 5 рабочих дней со дня его подписания членам межведомственной рабочей группы;

4.3.5. направляет материалы, в том числе лист заочного голосования в случае проведения заседания в заочной форме, необходимые для принятия решения, членам межведомственной рабочей группы не позднее чем за 1 рабочий день до даты заседания.

4.4. В период временного отсутствия (отпуск, временная нетрудоспособность, командировка и т.п.) обязанности и полномочия заместителя председателя, секретаря и членов межведомственной рабочей группы из ее утвержденного состава исполняют лица, замещающие их по должности.

4.5. Заседания межведомственной рабочей группы могут быть инициированы членами межведомственной рабочей группы, исполнительными органами государственной власти автономного округа, органами местного самоуправления муниципальных районов в автономном округе и предприятиями агропромышленного комплекса автономного округа.

4.6. Решения межведомственной рабочей группы оформляются протоколом и носят рекомендательный характер для исполнительных органов государственной власти автономного округа, органов местного самоуправления муниципальных образований в автономном округе и предприятий агропромышленного комплекса автономного округа, на которые распространяются действия принятых решений.

4.7. Вопросы, вынесенные на рассмотрение межведомственной рабочей группы, разрешаются путем очного или заочного голосования.

4.8. В случае проведения очного голосования решения межведомственной рабочей группы принимаются путем голосования простым большинством голосов. В случае равенства голосов решающим является голос председателя межведомственной рабочей группы, а в случае его временного отсутствия – его заместителя.

Заседание считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины ее членов.

При наличии у члена межведомственной рабочей группы особого мнения по рассматриваемому вопросу особое мнение излагается в отдельном письме, направляется в течение 3 рабочих дней после проведения заседания на имя председателя межведомственной рабочей группы, прилагается к протоколу.

4.9. В случае проведения заочного голосования решения межведомственной рабочей группы принимаются путем визирования листа заочного голосования. При этом принявшими участие в заочном голосовании считаются члены

межведомственной рабочей группы, листы заочного голосования которых получены до даты окончания приема листов заочного голосования. Дата окончания приема листов заочного голосования должна быть обозначена в листе заочного голосования, направляемом членам межведомственной рабочей группы.

Заочное голосование считается правомочным, если проголосовало более половины членов межведомственной рабочей группы. Решения межведомственной рабочей группы в рамках заочного голосования принимаются простым большинством голосов членов межведомственной рабочей группы, принявших участие в голосовании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя межведомственной рабочей группы, а в случае его временного отсутствия – его заместителя.

При наличии у члена межведомственной рабочей группы особого мнения по рассматриваемому вопросу особое мнение излагается в отдельном письме на имя председателя межведомственной рабочей группы, прилагается к протоколу. Особое мнение направляется в день окончания приема листов заочного голосования, который обозначен в листе заочного голосования.

4.10. Заседания межведомственной рабочей группы проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

4.11. Протоколы и иные документы, образовавшиеся в результате деятельности межведомственной рабочей группы, хранятся в департаменте агропромышленного комплекса, торговли и продовольствия автономного округа.

Приложение № 2
УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства
Ямало-Ненецкого автономного округа
от 05 июня 2017 года № 522-П

СОСТАВ

межведомственной рабочей группы по вопросам создания
вертикально-интегрированной холдинговой структуры
«Ямал Продукт»

первый заместитель Губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа
(председатель межведомственной рабочей группы)

директор департамента агропромышленного комплекса, торговли и
продовольствия Ямало-Ненецкого автономного округа (заместитель председателя
межведомственной рабочей группы)

заместитель начальника отдела развития рыбной отрасли и рыбозахвата
департамента агропромышленного комплекса, торговли и продовольствия Ямало-
Ненецкого автономного округа (секретарь межведомственной рабочей группы)

Члены межведомственной рабочей группы:

директор департамента имущественных отношений Ямало-Ненецкого
автономного округа

директор департамента экономики Ямало-Ненецкого автономного округа

первый заместитель директора департамента финансов Ямало-Ненецкого
автономного округа, курирующий сферу доходов, государственного долга,
производственных отраслей, учета и отчетности

первый заместитель директора департамента агропромышленного
комплекса, торговли и продовольствия Ямало-Ненецкого автономного округа

заместитель директора департамента агропромышленного комплекса,
торговли и продовольствия Ямало-Ненецкого автономного округа – начальник
управления развития агропромышленного комплекса и сельских территорий

заместитель директора департамента агропромышленного комплекса, торговли и продовольствия Ямало-Ненецкого автономного округа, курирующий сферу экономики

заместитель директора департамента по делам коренных малочисленных народов Севера Ямало-Ненецкого автономного округа

представитель департамента финансов Ямало-Ненецкого автономного округа

представитель департамента экономики Ямало-Ненецкого автономного округа

представитель департамента имущественных отношений Ямало-Ненецкого автономного округа

глава Администрации муниципального образования Приуральский район (по согласованию)

генеральный директор общества с ограниченной ответственностью «Салехардский комбинат» (по согласованию)

представитель совета директоров общества с ограниченной ответственностью «Салехардский комбинат» (по согласованию)