



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26 апреля 2017 г.

№ 387-П

г. Салехард

**Об утверждении Порядка предоставления социальных выплат
индивидуальным застройщикам для компенсации затрат,
понесенных при строительстве индивидуального жилого дома**

В соответствии с пунктом 4 статьи 2 Жилищного кодекса Российской Федерации, частью 3 статьи 3 Закона Ямало-Ненецкого автономного округа от 30 мая 2005 года № 36-ЗАО «О порядке обеспечения жильём граждан, проживающих в Ямало-Ненецком автономном округе», с целью оказания государственной поддержки в виде предоставления социальных выплат индивидуальным застройщикам для компенсации затрат, понесенных при строительстве индивидуального жилого дома, в рамках подпрограммы «Улучшение жилищных условий граждан, проживающих в Ямало-Ненецком автономном округе» государственной программы Ямало-Ненецкого автономного округа «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения на 2014 – 2020 годы», утвержденной постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 25 декабря 2013 года № 1099-П, Правительство Ямало-Ненецкого автономного округа **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления социальных выплат индивидуальным застройщикам для компенсации затрат, понесенных при строительстве индивидуального жилого дома (далее – Порядок).

2. Рекомендовать органам местного самоуправления муниципальных районов и городских округов в Ямало-Ненецком автономном округе принять участие в реализации Порядка.

3. Признать утратившими силу:

постановление Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 27 декабря 2010 года № 539-П «Об утверждении Порядка предоставления социальных выплат индивидуальным застройщикам для компенсации затрат, понесённых при строительстве индивидуального жилого дома»;

постановление Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 16 мая 2011 года № 292-П «О внесении изменений в Порядок предоставления

социальных выплат индивидуальным застройщикам для компенсации затрат, понесённых при строительстве индивидуального жилого дома»;

постановление Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 09 августа 2011 года № 561-П «О внесении изменений в Порядок предоставления социальных выплат индивидуальным застройщикам для компенсации затрат, понесённых при строительстве индивидуального жилого дома»;

постановление Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 01 сентября 2011 года № 612-П «Об утверждении Порядка предоставления социальных выплат на приобретение жилья многодетным семьям»;

постановление Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 18 мая 2012 года № 379-П «О внесении изменений в Порядок предоставления социальных выплат на приобретение жилья многодетным семьям»;

постановление Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 04 июня 2012 года № 428-П «О внесении изменений в Порядок предоставления социальных выплат индивидуальным застройщикам для компенсации затрат, понесённых при строительстве индивидуального жилого дома»;

пункты 1, 3 изменений, которые вносятся в некоторые постановления Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа, утвержденных постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 16 декабря 2013 года № 1040-П;

пункт 1, 2 изменений, которые вносятся в некоторые нормативные правовые акты Ямало-Ненецкого автономного округа, утвержденных постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 25 апреля 2014 года № 333-П;

постановление Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 26 ноября 2014 года № 942-П «О внесении изменений в постановление Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 27 декабря 2010 года № 539-П»;

пункт 1, 2 изменений, которые вносятся в некоторые постановления Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа, утвержденных постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 10 декабря 2014 года № 1007-П;

постановление Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 31 июля 2015 года № 706-П «О приостановлении действия отдельных нормативных правовых актов Ямало-Ненецкого автономного округа».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа.

Губернатор
Ямало-Ненецкого автономного округа



Д.Н. Кобылкин

УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства
Ямало-Ненецкого автономного округа
от 26 апреля 2017 года № 387-П

ПОРЯДОК

предоставления социальных выплат индивидуальным застройщикам
для компенсации затрат, понесенных при строительстве
индивидуального жилого дома

1.1. Настоящий Порядок определяет механизм реализации мероприятия по предоставлению социальных выплат индивидуальным застройщикам для компенсации затрат, понесенных при строительстве индивидуального жилого дома, в целях стимулирования жилищного строительства в рамках подпрограммы «Улучшение жилищных условий граждан, проживающих в Ямало-Ненецком автономном округе» государственной программы Ямало-Ненецкого автономного округа «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения на 2014 – 2020 годы», утвержденной постановлением Правительства автономного округа от 25 декабря 2013 года № 1099-П (далее – автономный округ, мероприятие, Подпрограмма).

Индивидуальным жилым домом признается отдельно стоящий жилой дом с количеством этажей не более трёх, предназначенный для проживания одной семьи (далее – индивидуальный жилой дом).

Датой завершения строительства индивидуального жилого дома является дата, по состоянию на которую составлен технический (кадастровый) паспорт на индивидуальный жилой дом.

1.2. Право на получение социальной выплаты имеют индивидуальный застройщик, не включенный в Реестр по учёту граждан, получивших финансовую или имущественную помощь в улучшении жилищных условий (далее – Реестр), имеющий удостоверенное право на земельный участок для индивидуального жилищного строительства в автономном округе, и разрешение на строительство индивидуального жилого дома, выданное органами местного самоуправления, заключивший с юридическим лицом, осуществляющим на территории автономного округа производство комплектов деревянного домостроения (далее – юридическое лицо, комплект домостроения), договор купли-продажи (поставки) комплекта домостроения (далее – договор поставки, индивидуальный застройщик), и члены его семьи, к которым относятся совместно проживающие с индивидуальным застройщиком его супруга (супруг), их (его (её)) несовершеннолетние дети и родители (далее – члены семьи), которые совместно отвечают в совокупности следующим условиям:

- а) изъявляют желание стать участниками мероприятия;
- б) имеют гражданство Российской Федерации;

в) постоянно проживают на территории автономного округа не менее десяти лет, предшествующих дате подачи заявления о включении в список претендентов на участие в мероприятии, указанного в пункте 2.1 настоящего Порядка (несовершеннолетние дети до десяти лет, постоянно проживающие на территории автономного округа с момента рождения);

г) имеют основания для признания их нуждающимися в жилых помещениях на территории автономного округа, установленные подпунктом 1.2.2 настоящего пункта.

1.2.1. Гражданами, изъявившими желание стать участниками мероприятия, признаются индивидуальный застройщик и члены его семьи, подавшие заявление о включении в список претендентов на участие в мероприятии в соответствии с пунктом 2.1 настоящего Порядка.

1.2.2. Применительно к настоящему Порядку индивидуальный застройщик и члены его семьи признаются нуждающимися в жилых помещениях на территории автономного округа в случае, если они не являются нанимателями жилых помещений по договорам социального найма, договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования или членами семьи таких нанимателей либо собственниками жилых помещений или членами семьи собственника жилого помещения на территории автономного округа, а также если они являются такими нанимателями, членами семьи нанимателя, собственниками, или членами семьи собственника в случае, если, они:

обеспечены общей площадью жилого помещения на одного члена семьи менее учетной нормы, установленной органом местного самоуправления по месту жительства индивидуального застройщика и членов его семьи (при наличии у индивидуального застройщика и (или) членов его семьи на территории автономного округа нескольких жилых помещений, занимаемых по договорам социального найма, договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования и (или) принадлежащих им на праве собственности, определение уровня обеспеченности общей площадью жилого помещения осуществляется исходя из суммарной общей площади всех указанных жилых помещений);

занимают жилое помещение, единственное для постоянного проживания на территории автономного округа, признанное в установленном законодательством Российской Федерации порядке непригодным для проживания, не подлежащим ремонту или реконструкции;

проживают на территории автономного округа в квартире, занятой несколькими семьями, или если в составе семьи имеется больной, страдающий тяжелой формой хронического заболевания, при которой совместное проживание с ним в одной квартире невозможно, и не имеют иного жилого помещения на территории автономного округа, занимаемого по договору социального найма, договору найма жилого помещения жилищного фонда социального использования или принадлежащего на праве собственности. Перечень соответствующих заболеваний установлен Правительством Российской Федерации.

1.3. Предоставление социальных выплат носит заявительный характер. Индивидуальный застройщик вправе получить социальную выплату в соответствии с настоящим Порядком только один раз.

1.4. Социальные выплаты предоставляются в пределах объёма средств, утверждённого на реализацию мероприятия законом автономного округа об окружном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, носят целевой характер и используются индивидуальными застройщиками на оплату части стоимости комплекта домостроения в соответствии с пунктами 3.1, 3.2 настоящего Порядка.

Общая площадь приобретаемого индивидуальным застройщиком и членами его семьи комплекта домостроения не должна быть менее учетной нормы площади жилого помещения, установленной органом местного самоуправления на территории муниципального образования в автономном округе, где осуществляется строительство индивидуального жилого дома.

1.5. Индивидуальные застройщики, получившие социальную выплату в соответствии с настоящим Порядком, обязуются:

не совершать действия, которые влекут или могут повлечь отчуждение не завершённого строительством индивидуального жилого дома;

завершить строительство индивидуального жилого дома не позднее трех лет с момента заключения соглашения о предоставлении социальной выплаты индивидуальным застройщикам для компенсации затрат, понесенных при строительстве индивидуального жилого дома, представив в орган местного самоуправления соответствующего муниципального района или городского округа в автономном округе (далее – орган местного самоуправления) в целях подтверждения факта завершения строительства оригинал и копию технического (кадастрового) паспорта на завершённый строительством индивидуальный жилой дом в течение 30 календарных дней со дня его получения, но не позднее 30 календарных дней со дня истечения трехлетнего срока с момента заключения указанного соглашения.

Копия технического (кадастрового) паспорта на завершённый строительством индивидуальный жилой дом после проверки его на соответствие оригиналу заверяется лицом, принявшим документ.

Орган местного самоуправления в течение 5 рабочих дней со дня предоставления индивидуальным застройщиком копии технического (кадастрового) паспорта на завершённый строительством индивидуальный жилой дом направляет её в департамент строительства и жилищной политики автономного округа (далее – департамент).

II. Порядок формирования списков индивидуальных застройщиков

2.1. Для включения в список претендентов на участие в мероприятии по предоставлению социальных выплат индивидуальным застройщикам для компенсации затрат, понесенных при строительстве индивидуального жилого дома (далее – список претендентов), индивидуальные застройщики ежегодно, за исключением случая, предусмотренного пунктом 5.3 настоящего Порядка,

с 01 июня по 31 августа, подают в органы местного самоуправления по месту жительства заявление о включении в список претендентов на участие в мероприятии по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку (далее – заявление) и следующие документы:

а) документы, подтверждающие личность индивидуального застройщика и членов его семьи, а также документы для установления факта постоянного проживания в десятилетний период, предшествующий дате подачи заявления (паспорта индивидуального застройщика и членов его семьи в возрасте от 14 лет; свидетельства о рождении несовершеннолетних детей в возрасте до 14 лет; судебное решение об установлении факта проживания на территории автономного округа не менее десяти лет, предшествующих дате подачи заявления (в случае если соответствующий факт не удостоверяется паспортом гражданина Российской Федерации);

б) документы, подтверждающие состав семьи индивидуального застройщика (свидетельство о заключении (расторжении) брака, документ, подтверждающий усыновление (удочерение) детей индивидуальным застройщиком, его (ее) супругой (супругом), судебное решение о признании членом семьи);

в) документы, подтверждающие нуждаемость индивидуального застройщика и членов его семьи в улучшении жилищных условий:

документ, подтверждающий право пользования жилым помещением;

сведения об общей площади жилого помещения, занимаемого на условиях социального найма, на условиях договора найма жилого помещения жилищного фонда социального использования, либо находящегося в собственности;

документ, содержащий сведения о лицах, проживающих совместно с индивидуальным застройщиком по месту его жительства (например, индивидуальный застройщик вправе предоставить выписку из домовой книги, либо копию финансово-лицевого счета, либо иной документ, содержащий сведения о лицах, проживающих совместно с ним по месту жительства, выданный органом местного самоуправления либо уполномоченной им организацией, по выбору);

документ, выданный полномочной медицинской организацией Российской Федерации, если в семье, проживающей по одному адресу, состав которой рассматривается при определении оснований для признания нуждающимися в жилых помещениях, имеется больной, страдающий одной из форм тяжёлых заболеваний, предусмотренных перечнем, утверждённым Правительством Российской Федерации (при наличии);

г) документы, подтверждающие статус индивидуального застройщика:

разрешение на строительство индивидуального жилого дома, выданное органами местного самоуправления;

документы, удостоверяющие право на земельный участок для строительства индивидуального жилого дома (договор аренды, договор безвозмездного пользования, зарегистрированные в установленном порядке).

Документы представляются в копиях с одновременным представлением оригинала. Копии документов после проверки их на соответствие оригиналу заверяются лицом, принявшим документ.

2.2. Органы местного самоуправления при приеме документов, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка, проверяют полноту представленных индивидуальными застройщиками документов.

В случае представления индивидуальным застройщиком документов не в полном объеме орган местного самоуправления указывает на отрывном талоне заявления наименование недостающих документов, которые гражданин должен представить в орган местного самоуправления в течение 10 календарных дней со дня подачи заявления.

2.3. Органы местного самоуправления при поступлении документов фиксируют в заявлении дату и время их поступления.

При поступлении в орган местного самоуправления документов в соответствии с абзацем вторым пункта 2.2 настоящего Порядка датой и временем поступления документов считается дата и время представления индивидуальным застройщиком недостающих документов.

2.4. На основании принятых документов индивидуальных застройщиков органы местного самоуправления формируют учётные дела индивидуальных застройщиков (далее – учетное дело). Учетные дела дополняются документами (сведениями), полученными органами местного самоуправления самостоятельно в порядке межведомственного взаимодействия из государственных органов и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления учреждений, в распоряжении которых они находятся, а также документами, находящимися в самостоятельном распоряжении органов местного самоуправления, в том числе:

- документы, содержащие сведения о наличии (отсутствии) на территории автономного округа земельных участков для индивидуального жилищного строительства у заявителя (в случае если земельный участок принадлежит заявителю на праве собственности);

- документы, содержащие сведения о наличии (отсутствии) на территории автономного округа жилых помещений на праве собственности у заявителя и членов его семьи;

- копию документа о признании в установленном законодательством Российской Федерации порядке жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу (при необходимости);

- справку органов регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту жительства в пределах Российской Федерации для установления факта постоянного места проживания заявителя и членов его семьи в десятилетний период, предшествующий дате подачи заявления (в случае если соответствующий факт не удостоверяется паспортом гражданина Российской Федерации либо не предоставлено судебное решение об установлении факта проживания на территории автономного округа не менее десяти лет, предшествующих дате подачи заявления).

Индивидуальные застройщики вправе представить указанные документы по собственной инициативе.

2.5. Сформированные учетные дела органы местного самоуправления до 15 сентября, за исключением случая, предусмотренного пунктом 5.3 настоящего Порядка, представляют в департамент.

2.6. Департамент осуществляет проверку учетных дел, поступивших в соответствии с пунктом 2.5 настоящего Порядка, на полноту содержащихся в них документов и соответствие индивидуальных застройщиков и членов их семей условиям настоящего Порядка и по состоянию на 15 октября формирует список претендентов по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку, за исключением случая, предусмотренного пунктом 5.3 настоящего Порядка. Список претендентов утверждается приказом департамента.

2.7. Основаниями отказа индивидуальным застройщикам во включении в список претендентов являются:

а) поступление от индивидуального застройщика заявления об отказе от участия в мероприятии;

б) представление не в полном объеме документов, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка;

в) неподтверждение статуса индивидуального застройщика;

г) наличие информации об индивидуальном застройщике в Реестре;

д) отсутствие у индивидуального застройщика и (или) членов его семьи гражданства Российской Федерации;

е) неподтверждение индивидуальным застройщиком и (или) членами его семьи факта постоянного проживания на территории автономного округа не менее десяти лет, предшествующих дате подачи заявления;

ж) отсутствие у индивидуального застройщика и членов его семьи оснований для признания их нуждающимися в жилых помещениях на территории автономного округа;

з) представление подложных документов или заведомо ложных (недостоверных) сведений, вследствие чего индивидуальный застройщик и члены его семьи могут быть включены в список претендентов.

2.8. Список претендентов формируется в хронологическом порядке, исходя из даты и времени подачи индивидуальными застройщиками документов, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка, в органы местного самоуправления в соответствии с пунктом 2.3 настоящего Порядка.

2.9. Департамент на основании сформированного списка претендентов до 01 февраля, за исключением случая, предусмотренного пунктом 5.3 настоящего Порядка, в пределах объема средств, утвержденного на эти цели законом автономного округа об окружном бюджете на текущий финансовый год и плановый период, формирует список получателей социальной выплаты в рамках мероприятия в текущем году по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку (далее – список получателей). Список получателей утверждается приказом департамента.

2.10. Основаниями отказа индивидуальным застройщикам во включении в список получателей являются:

а) поступление от индивидуального застройщика заявления об отказе от участия в мероприятии;

б) недостаточность средств, предусмотренных на реализацию мероприятия законом автономного округа об окружном бюджете на соответствующий год и плановый период, для предоставления социальной выплаты индивидуальному застройщику.

Уведомления об отказе индивидуальным застройщикам во включении в список получателей, а также учетные дела соответствующих индивидуальных застройщиков подлежат направлению в орган местного самоуправления для организации их возврата индивидуальным застройщикам не позднее 30 декабря текущего года способом, позволяющим подтвердить факт и дату возврата.

2.11. Очередность в списке получателей должна соответствовать очередности в списке претендентов.

2.12. Департамент в течение 10 рабочих дней со дня формирования списка получателей доводит до сведения органов местного самоуправления информацию об индивидуальных застройщиках, включённых в список претендентов и список получателей, а также об индивидуальных застройщиках, которым отказано во включении в список претендентов.

Органы местного самоуправления в течение 5 рабочих дней со дня получения информации от департамента доводят соответствующую информацию до индивидуальных застройщиков способом, позволяющим подтвердить факт и дату вручения уведомления.

III. Размер социальной выплаты

3.1. Размер социальной выплаты индивидуальному застройщику составляет 50 процентов от стоимости комплекта домостроения согласно заключенному договору поставки в случае, если общая площадь приобретаемого комплекта домостроения не превышает более чем в два раза норму предоставления, определенную абзацем первым части 1 статьи 18 Закона автономного округа от 30 мая 2005 года № 36-ЗАО «О порядке обеспечения жилыми помещениями граждан, проживающих на территории Ямало-Ненецкого автономного округа» (далее – норма предоставления), соответствующую составу семьи индивидуального застройщика.

3.2. В случае если общая площадь приобретаемого комплекта домостроения превышает более чем в два раза норму предоставления, соответствующую составу семьи индивидуального застройщика (далее – двойная норма предоставления), то размер социальной выплаты индивидуальному застройщику составляет 50 процентов от стоимости комплекта домостроения согласно коммерческому предложению юридического лица, содержащему перечень комплектов домостроения с указанием их общей площади и стоимости (далее – коммерческое предложение), общая площадь которого является наибольшей из предлагаемых комплектов домостроения, но не превышает двойную норму предоставления.

3.3. Затраты по оплате стоимости комплекта домостроения согласно договору поставки в части, превышающей размер предоставленной социальной выплаты в соответствии с пунктом 3.1 либо пунктом 3.2 настоящего Порядка, а также по доставке комплекта домостроения до места строительства индивидуального жилого дома, на оплату строительства индивидуального жилого дома (сборку комплекта домостроения) и отделочные работы осуществляются за счет собственных (кредитных, заемных) средств индивидуальных застройщиков и (или) членов их семей.

IV. Порядок принятия решения о предоставлении социальных выплат

4.1. Департамент в течение 15 рабочих дней со дня формирования списка получателей осуществляет оформление индивидуальным застройщикам, включенным в список получателей, свидетельств о праве на предоставление социальной выплаты индивидуальным застройщикам для компенсации затрат, понесенных при строительстве индивидуального жилого дома, по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку (далее – свидетельство), а также соглашений о предоставлении социальной выплаты индивидуальным застройщикам для компенсации затрат, понесенных при строительстве индивидуального жилого дома, по форме согласно приложению № 5 к настоящему Порядку (далее – соглашение) и направляет их в органы местного самоуправления для вручения индивидуальным застройщикам в течение 5 рабочих дней после получения.

4.2. Срок действия свидетельства составляет 100 календарных дней со дня его оформления, указанного в свидетельстве, за исключением свидетельств, оформленных после 12 сентября, срок действия которых истекает 20 декабря.

4.3. В течение срока действия свидетельства индивидуальные застройщики представляют в орган местного самоуправления следующие документы:

один экземпляр соглашения, указанного в пункте 4.1 настоящего Порядка, подписанный индивидуальным застройщиком;

коммерческое предложение (в случае, указанном в пункте 3.2 настоящего Порядка);

договор поставки, содержащий характеристики конструкции, в том числе сведения об общей площади комплекта домостроения, а также сведения о постановке юридического лица на налоговый учет;

заявление о перечислении социальной выплаты, с указанием банковских реквизитов юридического лица, осуществляющего поставку комплекта домостроения, на которые необходимо перечислить социальную выплату.

4.4. Договор, указанный в пункте 4.3 настоящего Порядка, представляется в копии с одновременным представлением оригинала. Копия договора после проверки его на соответствие оригиналу заверяется лицом, принявшим документ.

4.5. Орган местного самоуправления в течение 5 рабочих дней с момента представления индивидуальным застройщиком документов, указанных в пункте 4.3 настоящего Порядка, проверяет их полноту и направляет в департамент для принятия решения о предоставлении социальной выплаты.

4.6. Департамент осуществляет проверку документов, представленных органами местного самоуправления в соответствии с пунктом 4.5 настоящего Порядка, в срок, не превышающий 15 рабочих дней со дня их поступления. По результатам проведённой проверки департамент в течение 5 рабочих дней принимает решение о предоставлении социальной выплаты либо об отказе в предоставлении социальной выплаты путём издания соответствующего приказа.

4.7. Основаниями для отказа индивидуальным застройщикам в предоставлении социальной выплаты являются:

а) поступление заявления гражданина об отказе в получении социальной выплаты;

б) непредставление (представление не в полном объеме) в течение срока действия свидетельства, указанного в пункте 4.2 настоящего Порядка, документов, указанных в пункте 4.3 настоящего Порядка;

в) несоответствие документов, представленных в соответствии с пунктом 4.3 настоящего Порядка, целям предоставления социальной выплаты, установленным пунктом 1.4 настоящего Порядка;

г) представление подложных документов или заведомо ложных (недостоверных) сведений в целях подтверждения целевого использования индивидуальным застройщиком социальной выплаты.

4.8. В случае принятия решения об отказе в предоставлении социальной выплаты департамент в течение 10 рабочих дней после издания приказа направляет копию приказа в орган местного самоуправления для вручения индивидуальному застройщику в течение 5 рабочих дней после его получения.

4.9. Перечисление социальной выплаты осуществляется в течение 15 банковских дней со дня издания приказа о предоставлении социальной выплаты на банковский счет юридического лица, осуществляющего поставку комплекта домостроения, указанный индивидуальным застройщиком в заявлении.

4.10. Социальная выплата считается предоставленной с момента перечисления денежных средств в соответствии с пунктом 4.9 настоящего Порядка.

4.11. На основании принятых в соответствии с пунктом 4.6 настоящего Порядка решений об отказе в предоставлении социальной выплаты департамент в течение 10 рабочих дней со дня их принятия вносит изменения в список получателей путем утверждения его приказом департамента в новой редакции.

При внесении изменений в список получателей индивидуальные застройщики, которым отказано в предоставлении социальной выплаты, подлежат исключению из списка получателей с последующим включением в него индивидуальных застройщиков, состоящих в списке претендентов следующими по очередности, установленной в соответствии с пунктами 2.8, 2.11 настоящего Порядка, в пределах объема средств, утверждённого на эти цели законом автономного округа об окружном бюджете на текущий финансовый год.

О внесении изменений в список получателей департамент информирует органы местного самоуправления для уведомления соответствующих индивидуальных застройщиков в порядке и сроки, установленные пунктом 2.12 настоящего Порядка.

4.12. При наличии оснований полагать о представлении индивидуальным застройщиком и (или) членами его семьи подложных документов или заведомо ложных (недостоверных) сведений департамент обязан проинформировать об этом правоохранительные органы.

V. Заключительные положения

5.1. Информация о гражданах, получивших социальную выплату, заносится в Реестр в порядке, установленном постановлением Правительства автономного округа.

5.2. Органы местного самоуправления ежегодно, с 01 декабря по 20 декабря, организуют сбор информации о построенных с использованием социальной выплаты индивидуальных жилых домах на территории муниципальных районов (городских округов) по форме согласно приложению № 6 к настоящему Порядку, с последующим представлением сформированной информации до 25 декабря в департамент.

На основании вышеуказанной информации и соглашения, заключенного с индивидуальным застройщиком, департамент принимает решение о взыскании с индивидуального застройщика предоставленной социальной выплаты в случае невыполнения им обязательств, определенных соглашением.

5.3. Списки индивидуальных застройщиков на 2017 год формируются в особом порядке.

5.3.1. Индивидуальные застройщики подают в органы местного самоуправления заявление и документы, указанные в пункте 2.1 настоящего Порядка, с 01 мая по 15 июня.

5.3.2. Сформированные учетные дела, указанные в пункте 2.5 настоящего Порядка, органы местного самоуправления представляют в департамент до 01 июля.

5.3.3. Департамент формирует список претендентов и список получателей, указанные в пунктах 2.6 и 2.9 настоящего Порядка, до 15 июля.

5.3.4. Дальнейшие действия департамента и органов местного самоуправления осуществляются в сроки, установленные настоящим Порядком.

Приложение № 1

к Порядку предоставления социальных выплат индивидуальным застройщикам для компенсации затрат, понесенных при строительстве индивидуального жилого дома

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ

В департамент строительства и жилищной политики Ямало-Ненецкого автономного округа
от гражданина(ки) _____,
_____ ,
проживающего(ей) по адресу: _____

_____ ,
тел. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

1. Прошу включить меня, _____
(Ф.И.О. (полностью) заявителя)

паспорт: серия _____ номер _____, выдан _____
_____, дата выдачи _____ 20__ г.,
в список претендентов на участие в мероприятии по предоставлению социальных выплат индивидуальным застройщикам для компенсации затрат, понесенных при строительстве индивидуального жилого дома, реализуемом в соответствии с Порядком предоставления социальных выплат индивидуальным застройщикам для компенсации затрат, понесенных при строительстве индивидуального жилого дома, утвержденным постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от _____ 20__ г. № ____ (далее – мероприятие, Порядок, индивидуальный застройщик), а также членов моей семьи:

супругу (супруга) _____
(Ф.И.О. полностью)

паспорт: серия _____ номер _____, выдан _____
_____, дата выдачи _____ 20__ г.;

несовершеннолетних детей:

1) _____, дата рождения _____;
(Ф.И.О. полностью) (число, месяц, год)

2) _____, дата рождения _____;
(Ф.И.О. полностью) (число, месяц, год)

3) _____, дата рождения _____;
(Ф.И.О. полностью) (число, месяц, год)

родителей:

1) _____,
(Ф.И.О. полностью)

паспорт: серия _____ номер _____, выдан _____,
_____, дата выдачи _____ 20__ г.;

2) _____,
(Ф.И.О. полностью)

паспорт: серия _____ номер _____, выдан _____,
_____, дата выдачи _____ 20__ г.

2. Социальную выплату планирую направить на оплату части стоимости комплекта деревянного домостроения, произведенного на территории Ямало-Ненецкого автономного округа (далее – комплект домостроения), по договору купли-продажи (поставки) комплекта домостроения.

3. Принимаю на себя следующие обязательства:

а) заключить с департаментом строительства и жилищной политики Ямало-Ненецкого автономного округа соглашение о предоставлении социальной выплаты индивидуальным застройщикам для компенсации затрат, понесенных при строительстве индивидуального жилого дома по форме, установленной постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа (далее – соглашение);

б) не совершать действия, которые влекут или могут повлечь отчуждение не завершенного строительством индивидуального жилого дома;

в) завершить строительство индивидуального жилого дома не позднее трех лет с момента заключения соглашения;

г) представить копию технического (кадастрового) паспорта на завершенный строительством индивидуальный жилой дом в орган местного самоуправления муниципального района (городского округа) в срок, установленный соглашением.

4. К заявлению мною прилагаются следующие документы (указываются наименование и номер документа, кем и когда выдан, количество листов):

а) документы, подтверждающие личность заявителя и членов его семьи, а также документы для установления факта постоянного места проживания в десятилетний период, предшествующий дате подачи настоящего заявления (паспорта индивидуального застройщика и членов его семьи в возрасте от 14 лет; свидетельства о рождении несовершеннолетних детей в возрасте до 14 лет; судебное решение об установлении факта проживания на территории Ямало-Ненецкого автономного округа не менее десяти лет, предшествующих дате подачи заявления (в случае если соответствующий факт не удостоверяется паспортом гражданина Российской Федерации):

_____;

б) документы, подтверждающие состав семьи индивидуального застройщика:

_____ ;
 _____ ;
 _____ ;

в) документы, подтверждающие нуждаемость индивидуального застройщика и членов его семьи в улучшении жилищных условий:

_____ ;
 _____ ;
 _____ ;

г) документы, подтверждающие статус индивидуального застройщика:

_____ ;
 _____ ;
 _____ ;

д) документы, указанные в пункте 2.4 раздела II Порядка, представленные индивидуальным застройщиком по собственной инициативе:

_____ ;
 _____ ;
 _____ ;

5. Документы, подлежащие истребованию органом местного самоуправления в порядке межведомственного взаимодействия, в случае непредставления таких документов индивидуальным застройщиком по собственной инициативе (нужное отметить):

_____ документы, содержащие сведения о наличии (отсутствии) на территории автономного округа земельных участков для индивидуального жилищного строительства у заявителя (в случае если земельный участок принадлежит заявителю на праве собственности);

_____ документы, содержащие сведения о наличии (отсутствии) на территории автономного округа жилых помещений на праве собственности у заявителя и членов его семьи;

_____ копию документа о признании в установленном законодательством Российской Федерации порядке жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу (при необходимости);

_____ справку органов регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту жительства в пределах Российской Федерации для установления факта постоянного места проживания заявителя и членов его семьи в десятилетний период, предшествующий дате подачи заявления (в случае если соответствующий факт не удостоверяется паспортом гражданина Российской Федерации либо не предоставлено судебное решение об установлении факта

проживания на территории Ямало-Ненецкого автономного округа не менее десяти лет, предшествующих дате подачи заявления).

Результат запроса:

 (указывается наименование и номер документа, кем и когда выдан, количество листов)

 _____.

6. Достоверность представленных сведений подтверждаем, с условиями участия в мероприятии ознакомлены и обязуемся их выполнять:

 (Ф.И.О. индивидуального застройщика) (подпись) (дата) (время)

совершеннолетние члены семьи индивидуального застройщика:

 (Ф.И.О. полностью) (подпись) (дата) (время)

 (Ф.И.О. полностью) (подпись) (дата) (время)

7. Сведения о полноте представленных документов (нужное отметить):

_____ документы представлены не в полном объеме;
 _____ документы представлены в полном объеме.

8. Документы принял (указывается дата и время принятия полного пакета документов, указанных в пункте 2.1 Порядка. В случае представления неполного пакета документов указывается дата и время представления недостающих документов):

 (Ф.И.О. полностью) (подпись) (дата) (время)

 (линия отреза)

Уведомление о представлении неполного пакета документов

 (Ф.И.О. индивидуального застройщика)

- 1) _____
 2) _____
 3) _____

Документы необходимо представить до _____
 (указывается дата)

_____ по истечении 10 календарных дней со дня подачи настоящего заявления).

Приложение № 2

к Порядку предоставления социальных выплат
индивидуальным застройщикам для
компенсации затрат, понесенных при
строительстве индивидуального жилого дома

ФОРМА СПИСКА

УТВЕРЖДЁН

приказом департамента строительства
и жилищной политики Ямало-Ненецкого
автономного округа

_____ 20__ года

СПИСОК

претендентов на участие в мероприятии по предоставлению социальных
выплат индивидуальным застройщикам для компенсации затрат,
понесенных при строительстве индивидуального жилого дома,
по состоянию на _____ 20__ года

| № п/п | Фамилия, имя, отчество индивидуаль- ного застройщика | Документ, удостоверяю- щий личность (наименование, серия, номер, кем выдан, дата выдачи) | Члены семьи застройщика, учитываемые при расчёте социальной выплаты: фамилия, имя, отчество, степень родства, число, месяц и год рождения | Адрес проживания | Дата и время подачи заявления |
|----------|--|--|---|---------------------|-------------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| | | | | | |

Фамилия, имя, отчество исполнителя, тел.

Приложение № 3

к Порядку предоставления социальных выплат
индивидуальным застройщикам для
компенсации затрат, понесенных при
строительстве индивидуального жилого дома

ФОРМА СПИСКА

УТВЕРЖДЁН

приказом департамента строительства
и жилищной политики Ямало-Ненецкого
автономного округа

_____ 20__ года

СПИСОК

получателей социальной выплаты в рамках мероприятия по предоставлению
социальных выплат индивидуальным застройщикам для компенсации затрат,
понесенных при строительстве индивидуального жилого дома,
в 20__ году
(в пределах объема средств, утвержденного на мероприятия
законом Ямало-Ненецкого автономного округа об окружном бюджете
на 20__ год)

| № п/п | Фамилия, имя, отчество индивидуального застройщика (полностью), документ, удостоверяющий личность (наименование, серия, номер, кем выдан, дата выдачи) | Члены семьи застройщика, учитываемые при расчёте социальной выплаты: фамилия, имя, отчество (полностью), степень родства, число, месяц и год рождения | Адрес проживания | Дата и время подачи заявления | Размер социальной выплаты (с учетом пунктов 3.1, 3.2 Порядка предоставления социальных выплат индивидуальным застройщикам для компенсации затрат, понесенных при строительстве индивидуального жилого дома) (руб.) |
|----------|---|--|---------------------|--|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| | Итого | | | | |
| | Объем средств, утвержденный на мероприятия законом Ямало-Ненецкого автономного округа об окружном бюджете на 20__ год | | | | |

Фамилия, имя, отчество исполнителя, тел.

Приложение № 4

к Порядку предоставления социальных выплат индивидуальным застройщикам для компенсации затрат, понесенных при строительстве индивидуального жилого дома

ФОРМА СВИДЕТЕЛЬСТВА

СВИДЕТЕЛЬСТВО

о праве на предоставление социальной выплаты индивидуальным застройщикам для компенсации затрат, понесенных при строительстве индивидуального жилого дома

город Салехард

_____ 20__ г.

Настоящее свидетельство выдано на основании приказа департамента строительства и жилищной политики Ямало-Ненецкого автономного округа от _____ 20__ г. № _____, в соответствии с Порядком предоставления социальных выплат индивидуальным застройщикам для компенсации затрат, понесенных при строительстве индивидуального жилого дома, утвержденным постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от _____ 20__ г. № _____ (далее – Порядок), в рамках подпрограммы «Улучшение жилищных условий граждан, проживающих в Ямало-Ненецком автономном округе» государственной программы Ямало-Ненецкого автономного округа «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения на 2014 – 2020 годы», утвержденной постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 25 декабря 2013 года № 1099-П, и подтверждает право индивидуального застройщика _____

(Ф.И.О. индивидуального застройщика (полностью))

с учетом членов семьи: _____

(Ф.И.О. членов семьи индивидуального застройщика (полностью))

на предоставление социальной выплаты в размере 50 процентов стоимости комплекта деревянного домостроения, произведенного на территории Ямало-Ненецкого автономного округа (далее – комплект домостроения), согласно договору купли-продажи (поставки) комплекта домостроения, заключенному с юридическим лицом, в случае, если общая площадь приобретаемого комплекта домостроения не превышает _____ кв. м (указывается норма предоставления

для состава семьи индивидуального застройщика в соответствии с пунктом 3.1 Порядка).

В случае если общая площадь приобретаемого комплекта домостроения превышает указанный размер, то размер социальной выплаты составит 50 процентов от стоимости комплекта домостроения согласно коммерческому предложению юридического лица, общая площадь которого является наибольшей из предлагаемых комплектов домостроения, но не превышает указанный размер.

Общая площадь приобретаемого индивидуальным застройщиком и членами его семьи комплекта домостроения не должна быть менее учетной нормы площади жилого помещения, установленной органом местного самоуправления на территории муниципального образования, где осуществляется строительство индивидуального жилого дома (_____ кв. м) (указывается учетная норма для состава семьи индивидуального застройщика).

Затраты по оплате стоимости комплекта домостроения согласно договору поставки в части, превышающей размер предоставленной социальной выплаты в соответствии с пунктом 3.1 либо пунктом 3.2 настоящего Порядка, а также по доставке комплекта домостроения до места строительства индивидуального жилого дома, на оплату строительства индивидуального жилого дома (сборку комплекта домостроения) и отделочные работы осуществляются за счет собственных (кредитных, заемных) средств индивидуального застройщика и (или) членов его семьи.

Перечисление социальной выплаты производится департаментом строительства и жилищной политики Ямало-Ненецкого автономного округа в течение 15 банковских дней со дня издания приказа о предоставлении социальной выплаты на банковский счет юридического лица, осуществляющего поставку комплекта домостроения.

Настоящее свидетельство действует до _____ 20__ г.

(подпись)

(Ф.И.О.)

МП

Приложение № 5

к Порядку предоставления социальных выплат индивидуальным застройщикам для компенсации затрат, понесенных при строительстве индивидуального жилого дома

ФОРМА СОГЛАШЕНИЯ

СОГЛАШЕНИЕ

о предоставлении социальной выплаты индивидуальному застройщику для компенсации затрат, понесенных при строительстве индивидуального жилого дома

город Салехард

_____ 20__ г.

Департамент строительства и жилищной политики Ямало-Ненецкого автономного округа, именуемый в дальнейшем «Департамент», в лице _____

(Ф.И.О. директора департамента строительства и жилищной политики Ямало-Ненецкого автономного округа – главного архитектора Ямало-Ненецкого автономного округа (лица, исполняющего его обязанности))

действующего на основании _____,

с одной стороны, и гражданин(ка) _____,

(фамилия, имя, отчество)

именуемый(ая) в дальнейшем «Индивидуальный застройщик», с другой стороны, проживающий(ая) по адресу: _____,

далее при совместном упоминании именуемые «Стороны», руководствуясь Порядком предоставления социальных выплат индивидуальным застройщикам для компенсации затрат, понесенных при строительстве индивидуального жилого дома, утвержденным постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от _____ года № ____ (далее – Порядок, социальная выплата), заключили настоящее Соглашение о следующем:

I. Предмет Соглашения

1.1. Департамент предоставляет Индивидуальному застройщику социальную выплату на строительство индивидуального жилого дома, расположенного по адресу _____ на земельном участке с кадастровым номером _____:

в размере _____ (_____) рублей на оплату части стоимости комплекта деревянного домостроения, произведенного на территории Ямало-Ненецкого автономного округа, согласно договору купли-продажи (поставки) комплекта деревянного домостроения

(далее – комплект домостроения), заключенному с юридическим лицом

(указывается наименование юридического лица).

1.2. Индивидуальный застройщик использует предоставленную в соответствии с пунктом 1.1 настоящего Соглашения социальную выплату (далее – социальная выплата) на оплату 50 процентов стоимости комплекта домостроения и завершить строительство индивидуального жилого дома не позднее трех лет с момента заключения настоящего Соглашения.

II. Права и обязанности Сторон

2.1. Департамент в течение 15 банковских дней со дня издания приказа о предоставлении социальной выплаты Индивидуальному застройщику перечисляет социальную выплату на банковский счет юридического лица, осуществляющего поставку комплекта домостроения, указанный Индивидуальным застройщиком в заявлении.

Социальная выплата считается предоставленной с момента перечисления денежных средств на соответствующий счет, указанный Индивидуальным застройщиком.

2.2. В целях осуществления контроля за исполнением обязательств, принятых Индивидуальным застройщиком по настоящему Соглашению, Департамент имеет право запрашивать у него информацию и документы, связанные с исполнением настоящего Соглашения, направлять запросы и использовать информацию, представленную органами местного самоуправления в Ямало-Ненецком автономном округе.

2.3. Индивидуальный застройщик обязуется:

а) с момента подписания настоящего Соглашения не совершать действия, которые влекут или могут повлечь отчуждение не завершенного строительством индивидуального жилого дома;

б) завершить строительство индивидуального жилого дома по адресу, указанному в пункте 1.1 настоящего Соглашения, не позднее трех лет с момента заключения настоящего Соглашения;

в) представить копию технического (кадастрового) паспорта на завершенный строительством индивидуальный жилой дом в течение 30 календарных дней со дня его получения, но не позднее 30 календарных дней со дня истечения трехлетнего срока с момента заключения настоящего Соглашения.

2.4. Индивидуальный застройщик имеет право до истечения трех лет со дня получения социальной выплаты расторгнуть настоящее Соглашение, направив письменное уведомление о расторжении Соглашения в Департамент. Соглашение считается расторгнутым с момента поступления уведомления в Департамент, о чем Департамент направляет письменное уведомление Индивидуальному застройщику в течение 3 дней с момента поступления.

2.5. В случае невыполнения обязательств, определенных пунктом 2.3 настоящего Соглашения, а также в случае расторжения Соглашения в соответствии с пунктом 2.4 настоящего Соглашения, Индивидуальный

застройщик в течение 30 календарных дней с момента наступления события (отчуждение незавершенного строительства, истечение срока на предоставление документов, подтверждающих завершение строительства, расторжения соглашения) обязан возвратить денежные средства в размере предоставленной социальной выплаты на счет Департамента, указанный в настоящем Соглашении, уплатив неустойку за пользование бюджетными средствами в размере 1/300 ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, действующей на день уплаты неустойки, от суммы предоставленной социальной выплаты за каждый день со дня перечисления социальной выплаты до дня её возврата на счет Департамента.

III. Срок действия Соглашения

3.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента подписания и действует до завершения исполнения Сторонами обязательств, установленных разделом I настоящего Соглашения.

IV. Ответственность Сторон

4.1. Стороны несут ответственность за исполнение или ненадлежащее исполнение настоящего Соглашения в соответствии с настоящим Соглашением и законодательством Российской Федерации.

4.2. За нарушение срока возврата средств социальной выплаты, установленного пунктом 2.5 настоящего Соглашения, Индивидуальный застройщик выплачивает неустойку в размере 1/300 ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от суммы предоставленной выплаты за каждый день просрочки возврата денежных средств. За нарушение срока представления копии технического (кадастрового) паспорта на завершенный строительством индивидуальный жилой дом, установленного подпунктом «в» пункта 2.3 настоящего Соглашения, Индивидуальный застройщик выплачивает неустойку в размере 1/300 ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от суммы предоставленной выплаты за каждый день просрочки представления копии технического (кадастрового) паспорта.

4.3. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное невыполнение обязательств по настоящему Соглашению, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения Соглашения в результате событий чрезвычайного характера, а именно: наводнения, пожара, землетрясения, взрыва, шторма, оседания почвы, эпидемии и иных проявлений сил природы, а также войны и военных действий, принятия органом государственной власти Ямало-Ненецкого автономного округа правовых актов, повлекших невозможность исполнения настоящего Соглашения.

4.4. При наступлении и прекращении указанных в пункте 4.3 настоящего Соглашения обстоятельств сторона настоящего Соглашения, для которой создавалась невозможность исполнения своих обязательств, должна немедленно

известить об этом другую сторону, приложив к извещению справку соответствующего государственного органа.

V. Порядок разрешения споров

5.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении настоящего Соглашения, будут по возможности разрешаться путем переговоров между Сторонами.

5.2. В случае невозможности разрешения споров путем переговоров заинтересованная сторона передает их на рассмотрение в суд в соответствии с действующим федеральным законодательством.

VI. Заключительные положения

6.1. Стороны обязаны сообщать друг другу об изменении своих адресов и реквизитов.

6.2. Любые изменения и дополнения к настоящему Соглашению действительны лишь при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны полномочными представителями Сторон.

6.3. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах – по одному для каждой из Сторон.

VII. Адреса и реквизиты Сторон

Департамент строительства
и жилищной политики
Ямало-Ненецкого
автономного округа:

Индивидуальный застройщик:

Подписи Сторон

(директор департамента строительства
и жилищной политики Ямало-Ненецкого
автономного округа – главный архитектор
Ямало-Ненецкого автономного округа
(лицо, исполняющее его обязанности))

Индивидуальный застройщик:

(подпись) (Ф.И.О.)
МП
20__ г.

(подпись) (Ф.И.О.)
20__ г.

Приложение № 6

к Порядку предоставления социальных выплат
индивидуальным застройщикам для
компенсации затрат, понесенных при
строительстве индивидуального жилого дома

ФОРМА ИНФОРМАЦИИ

ИНФОРМАЦИЯ

об индивидуальных жилых домах, построенных на территории

(наименование муниципального образования (городского округа)
в Ямало-Ненецком автономном округе)

с использованием социальных выплат на строительство
индивидуального жилого дома
по состоянию на 20 декабря 20__ года

| № п/п | Владелец индивидуального жилого дома | Наименование документа (технический/ кадастровый паспорт на завершенный строительством индивидуальный жилой дом), организации, оформившей документ, дата составления документа | Почтовый адрес индивидуального жилого дома | Общая площадь индивидуаль- ного жилого дома (кв. м) | Общая площадь жилого помещения (кв. м) |
|----------|--|---|--|--|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

Руководитель органа местного самоуправления
муниципального района (городского округа)
в Ямало-Ненецком автономном округе

(подпись)

(Ф.И.О.)

МП