



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29 декабря 2016 г.

№ 1275-П

г. Салехард

**О координации взаимодействия и повышении эффективности
работы фактории «Земля Надежды»**

В целях усиления координации взаимодействия и повышения эффективности работы фактории «Земля Надежды» Правительство Ямало-Ненецкого автономного округа **п о с т а н о в л я е т**:

1. Создать рабочую группу по координации взаимодействия и повышению эффективности работы фактории «Земля Надежды».

2. Утвердить:

Положение о рабочей группе по координации взаимодействия и повышению эффективности работы фактории «Земля Надежды» согласно приложению № 1;

состав рабочей группы по координации взаимодействия и повышению эффективности работы фактории «Земля Надежды» (далее – рабочая группа) согласно приложению № 2.

3. Рабочей группе до 20 января 2017 года организовать разработку комплекса мер по развитию фактории «Земля Надежды» на период до 2020 года.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа Бучкову Т.В.

Губернатор
Ямало-Ненецкого автономного округа



Д.Н. Кобылкин

Приложение № 1
УТВЕРЖДЕНО

постановлением Правительства
Ямало-Ненецкого автономного округа
от 29 декабря 2016 года № 1275-П

ПОЛОЖЕНИЕ

о рабочей группе по координации взаимодействия и повышению
эффективности работы фактории «Земля надежды»

1. Рабочая группа по координации взаимодействия и повышению эффективности работы фактории «Земля Надежды» является координационным органом, образованным для обеспечения согласованных действий исполнительных органов государственной власти Ямало-Ненецкого автономного округа (далее – рабочая группа, автономный округ) при разработке и реализации комплекса мер по развитию фактории «Земля Надежды» на период до 2020 года.

2. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации, актами Правительства Российской Федерации, Уставом (Основным законом) автономного округа, законами автономного округа, постановлениями Губернатора автономного округа, постановлениями Правительства автономного округа, а также настоящим Положением.

3. Основными функциями рабочей группы являются:

3.1. рассмотрение предложений по разработке комплекса мер по развитию фактории «Земля Надежды» на период до 2020 года;

3.2. согласование проекта комплекса мер по развитию фактории «Земля Надежды» на период до 2020 года;

3.3. осуществление анализа хода исполнения комплекса мер по развитию фактории «Земля Надежды» на период до 2020 года;

3.4. координация деятельности исполнительных органов государственной власти Ямало-Ненецкого автономного округа по реализации комплекса мер по развитию фактории «Земля Надежды» на период до 2020 года.

4. Рабочая группа имеет право:

4.1. запрашивать и получать от исполнительных органов государственной власти автономного округа необходимые информацию, материалы и документы;

4.2. заслушивать на своих заседаниях представителей исполнительных органов государственной власти автономного округа по вопросам, относящимся к компетенции рабочей группы;

4.3. принимать решения по рассматриваемым вопросам, относящимся к компетенции рабочей группы.

5. Руководитель рабочей группы организует и планирует ее работу, осуществляет общий контроль за реализацией принятых рабочей группой решений и рекомендаций.

Заседания рабочей группы назначаются руководителем рабочей группы по предложениям лиц, входящих в ее состав.

6. Для участия в работе рабочей группы могут привлекаться представители исполнительных органов государственной власти автономного округа, а также представители организаций и общественных объединений в соответствии с профилем рассматриваемого вопроса. Включение в состав рабочей группы указанных представителей осуществляется по представлению руководителя и членов рабочей группы.

7. Секретарь рабочей группы организует проведение заседаний рабочей группы, формирует повестку дня заседания, информирует членов рабочей группы об очередном заседании, а также ведет и оформляет протокол ее заседания.

8. Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов рабочей группы.

Решения рабочей группы принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов рабочей группы. В случае равенства голосов решающим является голос руководителя рабочей группы.

В период временного отсутствия (отпуск, временная нетрудоспособность, командировка и т.п.) обязанности и полномочия руководителя рабочей группы, секретаря и членов рабочей группы из утвержденного состава рабочей группы исполняют лица, замещающие их по должности.

Решения рабочей группы оформляются протоколом.

По решению руководителя рабочей группы заседания рабочей группы могут проводиться в форме заочного голосования. В этом случае секретарь рабочей группы готовит проект протокола заседания рабочей группы и направляет его на рассмотрение членов рабочей группы. Члены рабочей группы в течение 3 рабочих дней со дня получения проекта протокола направляют в адрес секретаря рабочей группы в письменной форме свое мнение по каждому вопросу, поставленному на голосование. Секретарь рабочей группы на основании полученных мнений составляет протокол заседания комиссии, после чего протокол подлежит подписанию и направлению всем членам рабочей группы.

Заочное голосование считается правомочным, если проголосовало более половины членов рабочей группы. Решения рабочей группы в рамках заочного голосования принимаются простым большинством голосов членов рабочей группы, принявших участие в голосовании. В случае равенства голосов решающим является голос руководителя рабочей группы.

Протокол заседания (заочного голосования) рабочей группы подписывается руководителем рабочей группы в течение 3 рабочих дней со дня получения всех мнений членов рабочей группы. Секретарь рабочей группы направляет копии протокола заседания (заочного голосования) в течение 5 рабочих дней со дня его подписания членам рабочей группы, а также заинтересованным исполнительным органам государственной власти автономного округа.

Приложение № 2

УТВЕРЖДЁН

постановлением Правительства
Ямало-Ненецкого автономного округа
от 29 декабря 2016 года № 1275-П

СОСТАВ

рабочей группы по координации взаимодействия и повышению
эффективности работы фактории «Земля Надежды»

заместитель Губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа, директор
департамента международных и внешнеэкономических связей Ямало-Ненецкого
автономного округа (руководитель рабочей группы)

начальник управления межрегиональной деятельности департамента
международных и внешнеэкономических связей Ямало-Ненецкого автономного
округа (секретарь рабочей группы)

Члены рабочей группы:

заместитель Губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа,
курирующий социальную сферу

представитель Губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа в ранге
заместителя Губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа

представитель департамента финансов Ямало-Ненецкого автономного
округа

директор департамента образования Ямало-Ненецкого автономного округа

директор департамента внутренней политики Ямало-Ненецкого
автономного округа

директор департамента по науке и инновациям Ямало-Ненецкого
автономного округа

директор департамента по делам коренных малочисленных народов Севера
Ямало-Ненецкого автономного округа

директор департамента агропромышленного комплекса, торговли и
продовольствия Ямало-Ненецкого автономного округа

директор департамента тарифной политики, энергетики и жилищно-коммунального комплекса Ямало-Ненецкого автономного округа

Глава Администрации муниципального образования Приуральский район
(по согласованию)