



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29 декабря 2016 г.

№ 1259-П

г. Салехард

**О внесении изменений в некоторые постановления
Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа**

В целях приведения нормативных правовых актов Ямало-Ненецкого автономного округа в соответствие с законодательством Российской Федерации Правительство Ямало-Ненецкого автономного округа **п о с т а н о в л я е т**:

Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в некоторые постановления Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа.

Губернатор
Ямало-Ненецкого автономного округа



Д.Н. Кобылкин

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением Правительства
Ямало-Ненецкого автономного округа
от 29 декабря 2016 года № 1259-П

ИЗМЕНЕНИЯ,

которые вносятся в некоторые постановления Правительства
Ямало-Ненецкого автономного округа

1. В Порядке формирования, утверждения и ведения планов закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Ямало-Ненецкого автономного округа, утвержденном постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 25 декабря 2015 года № 1304-П:

1.1. пункт 1.3 после слов «бюджетные учреждения» дополнить словами «, государственные унитарные предприятия»;

1.2. подпункт «б» пункта 2.1 после слов «бюджетными учреждениями» дополнить словами «, государственными унитарными предприятиями»;

1.3. в подпункте «в» пункта 2.1 слова «, государственными унитарными предприятиями, имущество которых принадлежит на праве собственности автономному округу» исключить;

1.4. пункт 2.2 дополнить подпунктом «в¹» следующего содержания:

«в¹) государственные унитарные предприятия, указанные в подпункте «б» пункта 2.1 настоящего Порядка, в сроки, установленные органами, на которые возложены координация и регулирование деятельности государственных унитарных предприятий:

- формируют планы закупок при планировании их финансово-хозяйственной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации и правовыми актами автономного округа и представляют их органам, на которые возложены координация и регулирование деятельности государственных унитарных предприятий;

- корректируют при необходимости по согласованию с органами, на которые возложены координация и регулирование деятельности государственных унитарных предприятий, планы закупок в процессе рассмотрения проектов планов их финансово-хозяйственной деятельности;

- после утверждения планов финансово-хозяйственной деятельности утверждают в сроки, установленные пунктом 2.1 настоящего Порядка, сформированные планы закупок и уведомляют об этом органы, на которые возложены координация и регулирование деятельности государственных унитарных предприятий»;

1.5. в подпункте «г» пункта 2.2 слова «юридические лица» заменить словами «автономные учреждения»;

1.6. пункт 3.1 дополнить подпунктами «ж», «з», «и» следующего содержания:

«ж) изменение доведенного до заказчика, указанного в подпункте «а» пункта 2.1 настоящего Порядка объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, изменение показателей планов финансово-хозяйственной деятельности соответствующих государственных бюджетных учреждений, государственных унитарных предприятий, а также изменение соответствующих решений и (или) соглашений о предоставлении субсидий;

з) изменение сроков и (или) периодичности приобретения товаров, выполнения работ, оказания услуг;

и) возникновение иных существенных обстоятельств, предвидеть которые на дату утверждения плана закупок было невозможно.»

2. В Порядке формирования, утверждения и ведения планов-графиков закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Ямало-Ненецкого автономного округа, утвержденном постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 14 ноября 2014 года № 892-П:

2.1. пункт 1.3 после слов «бюджетные учреждения» дополнить словами «, государственные унитарные предприятия»;

2.2. пункт 1.4 после слов «бюджетными учреждениями» дополнить словами «, государственными унитарными предприятиями»;

2.3. пункт 1.7 признать утратившим силу;

2.4. пункт 1.8 признать утратившим силу;

2.5. подпункт «б» пункта 2.1 после слов «бюджетными учреждениями» дополнить словами «, государственными унитарными предприятиями»;

2.6. в подпункте «в» пункта 2.1 слова «, государственными унитарными предприятиями, имущество которых принадлежит на праве собственности автономному округу» исключить;

2.7. пункт 2.2 изложить в следующей редакции:

«2.2. Планы-графики закупок формируются лицами, указанными в пункте 2.1 настоящего Порядка, ежегодно на очередной финансовый год в соответствии с планом закупок с учетом следующих положений:

а) государственные заказчики:

- не позднее 15 ноября текущего года формируют планы-графики закупок;

- не позднее 10 рабочих дней после доведения до государственного заказчика объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и правовыми актами автономного округа уточняют при необходимости и утверждают сформированные планы-графики закупок;

б) учреждения, указанные в подпункте «б» пункта 2.1 настоящего Порядка, в сроки, установленные органами, осуществляющими функции и полномочия их учредителя, но не позднее:

- 15 ноября текущего года формируют планы-графики закупок;

- 10 рабочих дней после утверждения планов финансово-хозяйственной деятельности уточняют при необходимости и утверждают планы-графики закупок;

б¹) государственные унитарные предприятия, указанные в подпункте «б» пункта 2.1 настоящего Порядка, в сроки, установленные органами, на которые возложены координация и регулирование деятельности государственных унитарных предприятий, но не позднее 10 рабочих дней после утверждения планов финансово-хозяйственной деятельности формируют и утверждают планы-графики закупок;

в) заказчики, указанные в подпункте «в» пункта 2.1 настоящего Порядка, не позднее:

- 15 ноября текущего года формируют планы-графики закупок;

- 10 рабочих дней после заключения соглашений о предоставлении субсидии уточняют при необходимости и утверждают планы-графики закупок;

г) заказчики, указанные в подпункте «г» пункта 2.1 настоящего Порядка, не позднее:

- 15 ноября текущего года формируют планы-графики закупок;

- 10 рабочих дней после заключения соглашений о передаче указанным юридическим лицам соответствующими государственными органами, органами управления территориальными государственными внебюджетными фондами, являющимися государственными заказчиками, полномочий государственного заказчика на заключение и исполнение государственных контрактов в лице указанных органов уточняют при необходимости и утверждают планы-графики закупок.

Формирование, утверждение и ведение планов-графиков закупок заказчиками, указанными в подпункте «г» пункта 2.1 настоящего Порядка, осуществляется от лица соответствующих государственных органов автономного округа, органов управления территориальными государственными внебюджетными фондами автономного органа, передавших этим заказчикам свои полномочия.».

3. В постановлении Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 25 апреля 2014 года № 295-П «О региональной информационной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд Ямало-Ненецкого автономного округа»:

3.1. пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа Артюхова Д.А.»;

3.2. в подпункте 3.3 пункта 3 Положения о региональной информационной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд Ямало-Ненецкого автономного округа, утвержденного указанным постановлением, слова «и бюджетные учреждения, осуществляющие закупки в соответствии с частью 1» заменить словами «, бюджетные учреждения и государственные унитарные предприятия, осуществляющие закупки в соответствии с частями 1 и 2.1».