



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16 декабря 2016 г.

№ 1161-П

г. Салехард

О создании межведомственной рабочей группы по вопросам совершенствования механизмов обеспечения жильём граждан, проживающих в Ямало-Ненецком автономном округе

В целях совершенствования механизмов обеспечения жильём граждан, проживающих в Ямало-Ненецком автономном округе, Правительство Ямало-Ненецкого автономного округа **п о с т а н о в л я е т**:

1. Создать межведомственную рабочую группу по вопросам совершенствования механизмов обеспечения жильём граждан, проживающих в Ямало-Ненецком автономном округе.

2. Утвердить:

Положение о межведомственной рабочей группе по вопросам совершенствования механизмов обеспечения жильём граждан, проживающих в Ямало-Ненецком автономном округе, согласно приложению № 1;

состав межведомственной рабочей группы по вопросам совершенствования механизмов обеспечения жильём граждан, проживающих в Ямало-Ненецком автономном округе, согласно приложению № 2.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа Ситникова А.В.

Губернатор
Ямало-Ненецкого автономного округа



Д.Н. Кобылкин

Приложение № 1
УТВЕРЖДЕНО

постановлением Правительства
Ямало-Ненецкого автономного округа
от 16 декабря 2016 года № 1161-П

ПОЛОЖЕНИЕ

о межведомственной рабочей группе по вопросам совершенствования механизмов обеспечения жильём граждан, проживающих в Ямало-Ненецком автономном округе

1. Межведомственная рабочая группа по вопросам совершенствования механизмов обеспечения жильём граждан, проживающих в Ямало-Ненецком автономном округе (далее – межведомственная рабочая группа, автономный округ), является совещательным координационным органом, образованным для содействия эффективному решению вопросов совершенствования механизмов обеспечения жильём граждан, проживающих в автономном округе.

2. Межведомственная рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, Уставом (Основным законом) автономного округа, нормативными правовыми актами автономного округа, а также настоящим Положением.

3. Основными функциями межведомственной рабочей группы являются:

3.1. организация взаимодействия исполнительных органов государственной власти автономного округа, Законодательного Собрания автономного округа и некоммерческой организации «Фонд жилищного строительства Ямало-Ненецкого автономного округа» в целях эффективной реализации механизмов обеспечения жильём граждан, проживающих в автономном округе;

3.2. осуществление анализа реализации механизмов обеспечения жильём граждан, проживающих в автономном округе;

3.3. разработка предложений по совершенствованию механизмов обеспечения жильём граждан, проживающих в автономном округе, и внесение их на рассмотрение Правительства автономного округа.

4. Межведомственная рабочая группа имеет право:

4.1. запрашивать и получать от исполнительных органов государственной власти автономного округа, некоммерческой организации «Фонд жилищного строительства Ямало-Ненецкого автономного округа» необходимую информацию, материалы и документы по механизмам реализации мероприятий по обеспечению жильём граждан, проживающих в автономном округе;

4.2. заслушивать на заседаниях межведомственной рабочей группы представителей исполнительных органов государственной власти автономного округа, Законодательного Собрания автономного округа и некоммерческой организации «Фонд жилищного строительства Ямало-Ненецкого автономного округа» по вопросам, относящимся к компетенции межведомственной рабочей группы;

4.3. принимать решения по рассматриваемым вопросам, относящимся к компетенции межведомственной рабочей группы.

5. Председатель межведомственной рабочей группы организует и планирует ее работу, осуществляет общий контроль за реализацией принятых межведомственной рабочей группой решений. Организационное обеспечение деятельности межведомственной рабочей группы осуществляет департамент строительства и жилищной политики автономного округа.

6. Основной организационной формой деятельности межведомственной рабочей группы является заседание. Заседания межведомственной рабочей группы назначаются председателем межведомственной рабочей группы для решения наиболее значимых вопросов в сфере жилищной политики по предложениям лиц, входящих в состав межведомственной рабочей группы.

7. Секретарь межведомственной рабочей группы организует проведение заседаний межведомственной рабочей группы, формирует повестку дня заседания, информирует лиц, входящих в состав межведомственной рабочей группы, об очередном заседании, а также ведет и оформляет протокол ее заседания.

Формирование повестки дня заседания и информирование членов межведомственной рабочей группы об очередном заседании осуществляется не позднее 1 рабочего дня до дня заседания.

8. Заседание межведомственной рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует более половины лиц, входящих в состав межведомственной рабочей группы.

9. Решения межведомственной рабочей группы принимаются путем голосования простым большинством голосов присутствующих на заседании лиц, входящих в состав межведомственной рабочей группы. В случае равенства голосов решающим является голос председателя межведомственной рабочей группы.

10. В период временного отсутствия (отпуск, временная нетрудоспособность, командировка и т.п.) обязанности и полномочия председателя, секретаря и членов межведомственной рабочей группы из ее утвержденного состава исполняют лица, замещающие их по должности.

11. Решения межведомственной рабочей группы оформляются протоколом и носят рекомендательный характер.

12. По решению председателя межведомственной рабочей группы заседания межведомственной рабочей группы могут проводиться в форме заочного голосования. В этом случае секретарь межведомственной рабочей группы готовит проект протокола заседания межведомственной рабочей группы и направляет его на рассмотрение членов межведомственной рабочей группы. Члены

межведомственной рабочей группы в течение 3 рабочих дней со дня получения проекта протокола направляют в адрес секретаря межведомственной рабочей группы в письменной форме своё мнение по каждому вопросу, поставленному на голосование. Секретарь межведомственной рабочей группы на основании полученных мнений составляет протокол заседания комиссии, после чего протокол подлежит подписанию и направлению всем членам межведомственной рабочей группы.

Заочное голосование считается правомочным, если проголосовало более половины лиц, входящих в состав межведомственной рабочей группы. Решения межведомственной рабочей группы в рамках заочного голосования принимаются простым большинством голосов лиц, входящих в состав межведомственной рабочей группы, принявших участие в голосовании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя межведомственной рабочей группы.

Протокол заседания (заочного голосования) межведомственной рабочей группы подписывается председателем и всеми членами межведомственной рабочей группы. Секретарь межведомственной рабочей группы направляет копии протокола заседания (заочного голосования) в течение 5 рабочих дней со дня его подписания членам межведомственной рабочей группы.

Приложение № 2
УТВЕРЖДЁН

постановлением Правительства
Ямало-Ненецкого автономного округа
от 16 декабря 2016 года № 1161-П

СОСТАВ

межведомственной рабочей группы по вопросам совершенствования
механизмов обеспечения жильём граждан, проживающих
в Ямало-Ненецком автономном округе

первый заместитель Губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа
(председатель межведомственной рабочей группы)

директор департамента строительства и жилищной политики Ямало-
Ненецкого автономного округа (заместитель председателя межведомственной
рабочей группы)

начальник управления жилищной политики департамента строительства и
жилищной политики Ямало-Ненецкого автономного округа (секретарь
межведомственной рабочей группы)

Члены межведомственной рабочей группы:

директор государственно-правового департамента Ямало-Ненецкого
автономного округа

директор департамента по делам коренных малочисленных народов Севера
Ямало-Ненецкого автономного округа

директор департамента имущественных отношений Ямало-Ненецкого
автономного округа

директор департамента образования Ямало-Ненецкого автономного округа

управляющий делами Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа

первый заместитель директора департамента строительства и жилищной
политики Ямало-Ненецкого автономного округа, курирующий сферу жилищной
политики

первый заместитель директора департамента финансов Ямало-Ненецкого автономного округа, курирующий сферу доходов, государственного долга, производственных отраслей, учета и отчетности

представитель департамента экономики Ямало-Ненецкого автономного округа

заместитель председателя Законодательного Собрания Ямало-Ненецкого автономного округа, председатель Комитета по социальной политике и жилищно-коммунальному хозяйству (по согласованию)

председатель Комитета по промышленности, природопользованию и экологии Законодательного Собрания Ямало-Ненецкого автономного округа (по согласованию)

заместитель председателя Комитета по развитию агропромышленного комплекса и делам коренных малочисленных народов Севера Законодательного Собрания Ямало-Ненецкого автономного округа (по согласованию)

директор некоммерческой организации «Фонд жилищного строительства Ямало-Ненецкого автономного округа» (по согласованию)